（様式１）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

参 加 意 向 申 出 書

次の件について、プロポーザルの参加を申し込みます。

件名：新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託

連絡担当者

所属

担当

電話

E－mail

（様式１‐２）

令和　　年　　月　　日

共同企業体協定書兼委任状

（申請先）

横浜市契約事務受任者

共同企業体名

代表者　所在地

商　　号

職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　使用印鑑

|  |  |
| --- | --- |
| 件名 | 新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託 |

　上記業務の公募型プロポーザルに参加するため、提案資格に基づき、特定共同企業体を結成し、貴市との間における下記事項に関する権限を代表者に委任して申請します。

　なお、上記業務の契約に当たっては、貴市の指示により共同企業体協定書等の必要書類については再度提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 共同企業体の名称 |  |
| 共同企業体の代表者（受任者） | 所 在 地使用印鑑商 号職・氏名 |
| 共同企業体事務所所在地 |  |
| 共同企業体の構成員（委任）及び分担業務 | ＜代表構成員＞　　　業者コード：所 在 地使用印鑑商　　号職・氏名分担業務 |
| ＜その他の構成員＞　業者コード：所 在 地使用印鑑商　　号職・氏名分担業務 |
| ＜その他の構成員＞　業者コード：所 在 地使用印鑑商　　号職・氏名分担業務 |
| 共同企業体の成立、解散の時期及び委任期間 | 令和　　年　　月　　日から当業務委託契約履行後、３か月を経過する日まで。ただし、当企業体が上記業務の受注業者とならなかったときは、直ちに解散します。 |
| 委任事項 | １　公募型プロポーザル、見積りに関する件１　契約締結に関する件１　契約金の請求受領に関する件１　復代理人の選任に関する件 |

（備考）共同企業体を結成して公募型プロポーザル参加を申込む場合は、この様式を使用してください。

（様式２）

令和　　年　　月　　日

委 託 業 務 経 歴 書

横浜市契約事務受任者

　業者コード

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　印

　　件名　新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託

上記案件について、次のとおり委託業務経歴があります。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 注文者 | 受注区分 | 件名 | 業　務　内　容 | 契約金額（千円） | 履　　行期　　間 |
|  | * 元請
* 下請
 |  |  |  | からまで |
|  | □　元請□　下請 |  |  |  | からまで |
|  | □　元請□　下請 |  |  |  | からまで |

（注意）１　提案書作成要領「３　参加条件（３）」に記載している実績に係る業務について、記載してください。

２　下請業務等については注文者は元請者を記載し、その下に発注者を（　 ）で記載してください。その場合、件名及び業務内容は、下請業務について記載してください。

　　　 ３　業務内容については具体的に記載するとともに、契約書の写しなど実績を確認できる資料を添付してください。

（様式３）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名 　　　　　　　　　　　印

誓 約 書

当団体が、「新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託」に係る提案書作成要領に定める「参加条件」をすべて満たしており、また、提出する書類等に虚偽のないことを誓約します。なお、本誓約に反したことが明らかになった場合、当団体（共同企業体応募の場合は、当団体が構成団体に含まれる共同企業体）は登録時に遡って辞退し、横浜市に生じた損害について責任を持って賠償いたします。

・共同企業体応募の場合はすべての団体について提出してください。

・この注意書きは応募時には削除してください。

（様式４）

令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名） 様

横浜市契約事務受任者

提案資格確認結果通知書

次の件について、提案資格確認結果を通知します。

件名：新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託

結果：資格を有することを認めます。

結果：次の理由により、資格を有することを認められません。

（理由）××のため

※上記理由について説明を希望される方は、令和２年　月　日までに綱島駅東口周辺開発事務所へその旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所属　都市整備局綱島駅東口周辺開発事務所

担当　中村、上浦

電話　045-531-9602

E－mail tb-tsunashima@city.yokohama.jp

（様式５）

令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名） 様

横浜市契約事務受任者

プロポーザル関係書類提出要請書

次の件について、所定の期日までに提案書等を提出していただきたく通知します。

件名：新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託

提出書類

１　質問書（提出期限　令和２年２月６日（木））

２　提案書（提出期限　令和２年２月20日（木））

その他関係書類

１　ワークライフバランスに関する取組等が確認できる書類

連絡担当者

所属　都市整備局綱島駅東口周辺開発事務所

担当　中村、上浦

電話　045-531-9602

E－mail tb-tsunashima@city.yokohama.jp

（様式６）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

所在地

商号又は名称

代表者職氏名 　　　　　　　　　　　印

提 案 書

次の件について、提案書を提出します。

件名：新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託

添付書類

１　業務の実施体制について（要領２）

２　予定技術者の経歴等について（要領３）

３　予定技術者の同種・類似業務実績について（要領４）

４　業務の実施方針及び手法について（要領５～９）

５　その他の課題等について（要領10）

６　提案書の開示に係る意向申出書（要領11）

７　参考見積書

連絡担当者

所属

担当

電話

E－mail

（様式７）

令和　　年　　月　　日

（商号又は名称）

（代表者職氏名） 様

横浜市契約事務受任者

結 果 通 知 書

貴社から提出のあった次の件の提案書について、審査結果を次のとおり通知します。

件名：新綱島駅自転車駐車場詳細設計業務委託

結果：最適であると特定しました。 契約等の手続きにつきましては、別途連絡します。

結果：次の理由により特定しませんでした。

理由：××のため

※上記理由について説明を希望される方は、令和２年　月　日までに綱島駅東口周辺開発事務所へその旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所属　都市整備局綱島駅東口周辺開発事務所

担当　中村、上浦

電話　045-531-9602

E－mail tb-tsunashima@city.yokohama.jp