

番号	分類	頁	項目	質問内容 (質問時原文)	回答
1	募集要項	4	職員及び配置職員数	開館時間中は常時2人以上の体制をとることとありますが、昼食時の休憩の際にも2人の体制が必要ですか。1人ずつ交代でもよろしいですか。	昼食時の休憩の際に、一時的に1人体制になることは差支えありません。
2	募集要項	4	職員及び配置職員数	管理運営責任者に非常勤を配置することは可能か。	管理運営責任者には、常勤職員の配置をお願いします。
3	募集要項	4	職員及び配置職員数	コーディネーターの資格は具体的に何を指すか示されたい。	コーディネーターの資格については、具体的な基準はありません。コーディネート業務を行うにあたり、地域や施設及び行政とのつながりづくりや全体の調整・進行を行うことのできる人材の配置を求めるものです。
4	募集要項	4	職員及び配置職員数	コーディネーターは専任とあるが、非常勤職員として専任することは可能か。	コーディネーターを専任の非常勤職員として配置することは可能です。
5	募集要項	4	職員及び配置職員数	コーディネーターについて兼務と専任の違いを示されたい。	コーディネーターとしての技能や技術を発揮できるよう、もっぱら地域や施設及び行政とのつながりづくりや全体の調整・進行を行うことのできるものを専任と考えています。
6	募集要項	9	ヒアリングの実施	ヒアリング時にパワーポイントなどのプレゼン資料を別途作成し配付してもよろしいですか。	ヒアリング時にプレゼン資料等の配付は可能です。
7	募集要項	10	評価結果の公表	提案書は選定後公表される予定ですか。	選定後公表されるのは選定結果のみです。提案書は公表されません。
8	提案書作成要領	5	費用負担区分	費用負担区分(提案書作成要領)にある「制服」はどのような規定があるのでしょうか。当方で決めてよいのでしょうか。	制服の仕様についての規定はありません。
9	提案書作成要領	5	費用負担区分	電話機(初期設置)の台数および回線数を示されたい。	電話機(初期設置)の台数は、2台です。回線数は、1番号で2回線です。
10	提案書作成要領	5	費用負担区分	新規設置する什器で受託者が購入するものがあるか示されたい。	受託者に新規設置をお願いする什器類はありませんが、受託者(支援センター職員)の使用するパソコンについては、受託者で用意をお願いします。
11	提案書作成要領	5	費用負担区分	新規設置する備品で委託者(横浜市)が購入する場合は、型番指定など事前協議、意見交換は可能か。	既に購入準備を進めているため、要望を受けることができません。
12	提案書作成要領	5	費用負担区分	施設内の観葉植物等の設置維持費用は受託者が管理するものか。	外構植栽については、公会堂指定管理者が管理しますが、区民活動支援センター内に観葉植物等を設置する場合は、受託者の管理になります。
13	提案書作成要領	5	費用負担区分	ロゴマーク制作や、施設内の案内サインのデザイン、看板設置は受託者の事業予算に含めるか。	ロゴマークの製作は、受託者負担になります。施設内の案内サインや看板は、基本的なものはあらかじめ設置されていますが、事業開始後、新たに設置の必要が生じた場合は、市との協議が必要になります。
14	提案書作成要領	6	費用負担区分	現在のセンターにおける印刷機器等のリース代、毎月の水光熱費を示されたい。	現支援センターの印刷機リース代は、令和4年度まで年額198,288円です。令和元年度の光熱水費は、別表1のとおりです。
15	提案書作成要領	6	費用負担区分	日常清掃(床、トイレなど)は公会堂の指定管理者からの請求に基づき支出とあるが、その具体的な範囲と費用を示されたい。	日常清掃の範囲は、平面図の区民活動支援センター管理区域内で執務室、更衣室、給湯室を除く区民利用スペースのみと考えています。具体的な範囲及び費用については、公会堂指定管理者と調整をお願いします。
16	提案書作成要領	6	費用負担区分	日常清掃とは別に外部専門業者等を定期的に依頼する必要があるか。その場合は必要な作業内容としてワックスがけやガラス清掃など頻度と範囲を具体的に示されたい。もしくは内部職員の清掃業務でも支障がないか。	ワックスがけ等の外注による清掃が発生した場合の清掃範囲は、平面図の区民活動支援センター管理区域内になりますが、具体的な範囲や頻度は公会堂指定管理者と調整をお願いします。なお、内部職員の清掃でもかまいません。
17	仕様書	3	センター事業に関すること	ア ネットワークの構築 (7) 区内の活動団体や拠点、情報や人を通じて、恒常的に結ばれるようネットワークづくりを行うこととありますが、今まで具体的にどのような活動をしたのでしょうか。	例年、区内の活動グループを対象とした交流会や活動紹介展、「街のアドバイザー」登録者を対象とした交流会及び区内の施設職員を対象とした交流会を開催しています。
18	仕様書	3	市民公益活動に関する活動の場の提供、活動支援に関すること	現センターの業務統計をご教示ください。(登録団体数、会議室利用率等)	令和2年7月31日時点での登録団体数は291団体です。利用統計(令和元年度)は別表2のとおりです。
19	様式		様式11-13	様式11-13職員配置の考え方において、資格の欄に求めている内容は何か。	支援センター運営事業を行うにあたり、必要と考えられる資格・免許等を記載してください。
20	事業要綱	1	港南区民活動支援センター・ブランチ	ブランチ施設(2か所)との契約内容をご教示ください。	令和2年度末(令和3年3月31日)をもってブランチ事業は終了となります。