



令和 6 年度 山内図書館事業報告書

有隣堂グループ

2025 年 5 月

目 次

1. 山内図書館の基本方針	
(1) 山内図書館の概要	2
(2) 指定管理者	2
(3) 山内図書館のコンセプト	2
2. 5年間の達成目標（令和2年4月～令和7年3月）	3
3. 令和6年度の事業報告	
(1) 運営目標と振り返り	3
(2) 具体的な取り組み	5
ア 利用者サービス	5
イ 業務運営	10
ウ 職員育成	11
エ 財務	11
4. 決算	12

令和6年度「横浜市山内図書館」収支決算書

別紙1. 令和6年度山内図書館自主企画事業実施事業月別一覧

別紙2. 令和6年度山内図書館学校連携活動報告

別紙3. 令和6年度山内図書館建築・設備保守管理実施表

1. 山内図書館の基本方針

(1) 山内図書館の概要

施設名	横浜市山内図書館
所在地	横浜市青葉区あざみ野二丁目3番地の2
構造規模	鉄筋コンクリート造3階建 (図書館部分：2階) 地区センター併設(全体 4,433.28 m ²)
延床面積	2,147.22 m ²
付帯	駐車場(施設全体で12台、業務用3台、 身障者用1台)



山内図書館は、昭和52年に横浜市内で2番目の地域館として開館しました。駅から徒歩3分の場所にあり、アクセスのよい便利な図書館です。蔵書数は中央図書館に次いで市内2番目(192,506冊 典拠:『横浜市の図書館 2024』)と規模の大きい図書館です。平成22年度から有隣堂グループを指定管理者とする管理運営が行われており、令和2年度から令和6年度の期間も引き続き有隣堂グループによる指定管理運営を行います。

(2) 指定管理者

名称	有隣堂グループ
所在地	横浜市戸塚区品濃町 881-16
代表団体	株式会社 有隣堂 代表取締役社長 松信健太郎
構成団体	三洋装備株式会社 代表取締役社長 菅生龍太郎
指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日
指定管理者有隣堂グループは、「本」を専門とする株式会社有隣堂と「施設維持管理」を専門とする三洋装備株式会社で構成しています。有隣堂は、貸出返却・登録・レファレンスなどのカウンター業務をはじめ、資料の管理、予約業務、自主企画事業などの図書館運営全般を行っています。三洋装備は、山内地区センターとの共用部分を含む建物管理や日々の清掃業務および図書取次サービスを担当しています。	

(3) 山内図書館のコンセプト

「地域」の力を「地域」に還元！

山内図書館は青葉区民のプラットフォーム

「横浜市民の読書活動の推進に関する条例」(平成26年施行)のもとで、図書館に「地域連携」という新たな課題が示された第二期では、積極的に地域との連携を図ってきました。第三期ではさらに連携を進め、地域コミュニティ創造の担い手として、民間ノウハウ・民間能力を存分に発揮し、インパクトのある事業の創出や、チャレンジ感溢れる取り組みを実践し、地域に根ざしたサービスの拡充に努めます。

2. 5年間の達成目標（令和2年4月～令和7年3月）

指定管理の実施により達成すべき目標は以下の3つです。

- （1）地域の情報拠点機能を強化し、地域の要望や要請に応えられる蔵書構築に努め、暮らしに役立つ情報の収集・提供を行います。
- （2）司書が読書活動コーディネーターとして地域との連携を進め、地域の読書活動を推進します。
- （3）快適で楽しい読書環境づくりを促進します。

3. 令和6年度の事業報告

（1）運営目標と振り返り

横浜市内図書館において毎年策定される「横浜市内図書館の目標一覧」、「年間資料収集計画」および「山内図書館事業計画」の各令和6年度版に基づきサービスを展開しました。また、令和6年3月に策定された「横浜市図書館ビジョン」の5つの基本方針を図書館運営の柱に据え、各事業を展開しました。令和6年1月に横浜市内図書館の図書館情報システムが新しくなったことを受け、改定された手順書にのっとり図書館サービスを行いました。新しいシステムにとまどいを感じる利用者には、丁寧な説明を行いました。令和6年度も、インクルーシブな図書館をめざし、障がいのある人、認知症の人、子育て中の人に向けた事業を積極的に展開しました。

	運営目標	管理指標	目標値	実施状況
ア 利用者サービス	(ア)区内の図書貸出施設や団体、ボランティア等と連携した地域の読書活動 【図書館ビジョン 基本方針3】	<ul style="list-style-type: none"> ・地区センターまつりへの事業協力 ・乳幼児健診のおはなし会開催 ・修理ボランティアに活動の場を提供 ・読み聞かせボランティアに活動の場を提供（定例おはなし会） ・ボランティア支援・養成講座開催 読み聞かせ（初級） 読み聞かせ（ステップアップ） 	1回 10回 50回 45回 1回 1回	1回 11回 63回 44回 1回 1回
	(イ)区内読書活動拠点のネットワーク構築 【図書館ビジョン 基本方針3】	<ul style="list-style-type: none"> ・読書関係団体交流会（青葉区役所と共催） ・図書取次事業の継続 	1回 7施設	1回 7施設
	(ウ)図書館環境の整備・改善 【図書館ビジョン 基本方針4】	<ul style="list-style-type: none"> ・照明のLED化（対面朗読室、事務室、返却ポスト、ドライエリア） ・貸出本を入れるカゴの設置 ※カゴをバッグに変更 	交換 バッグ購入	交換 20枚購入
	(エ)インクルーシブな図書館 【図書館ビジョン 基本方針2】	<ul style="list-style-type: none"> ・りんごの棚の拡充 ・Dボックスの補強 ・世界アルツハイマー月間事業 	10冊 10冊 2本	8冊 23冊 3本

	運営目標	管理指標	目標値	実施状況
ア 利用 者 サ ー ビ ス	(エ)インクルーシブな 図書館 【図書館ビジョン 基本方針2】	・県立特別支援学校への協力 ・スタッフ研修（人権研修） ・有料託児サービスの実施	職業体験 図書館見学 1回 15回	1件 2件 1回 17回
	(オ)課題解決・読書活 動支援事業の展開 【図書館ビジョン 基本方針1と5】	・自主企画事業の実施	令和6年度 事業計画別 紙1参照	令和6年度 事業報告別 紙1参照
	(カ)レファレンス機能 の充実 【図書館ビジョン 基本方針5】	・レファレンスカウンター「よろず相 談処」への職員配置 ・横浜市立図書館共通利用商用デー タベースの活用 ・山内図書館独自導入商用データベ ースの活用	常時 8種 5種	常時 8種 5種
	(キ)地域資料の収集 【図書館ビジョン 基本方針3】	・青葉区役所におけるパンフレットお よびリーフレットの収集 ・横浜市の鉄道と街をテーマとした 講演会（講師：有隣新書著者） ・街あるき倶楽部の活動 （内数 地域の伝統芸能の見学講座） ・地産地消の移動販売の実施 ・横浜市ハマトレ実施	20回 1回 4回 1回 10回 20回	18回 1回 4回 1回 9回 20回
	(ク)学校への支援 【図書館ビジョン 基本方針1】	・学校連携事業	令和6年度 事業計画別 紙2参照	令和6年度 事業報告別 紙2参照
	(ケ)広報媒体を見直 し、効率的に情報を 発信します 【図書館ビジョン 基本方針4】	・ホームページの更新 ・ブログを活用した自主企画事業の広 報と報告 ・SNSを活用した情報発信 X（旧ツイッター） ・青葉区役所戸籍課への図書館作成チ ラシ提供 ・図書館だよりの発行	実施 24回 随時 600枚×12 回 4回	実施 24回 166回 600枚×12 回 4回
イ 業 務 運 営	(ア)コンプライアンスの 徹底	・コンプライアンス研修	1回	1回
	(イ)防災への取り組み	・地区センターとの合同防災訓練	2回	2回
	(ウ)危機管理、安全衛 生管理の徹底と、安 全・安心な図書館づく り	・防犯カメラの運用 ・図書館スタッフ、設備管理スタッフ による巡回 ・事件事故防止マニュアルの確認と有 事初動の確認 ・事件事故を想定した危機対応研修	運用 1日8回 確認 1回	運用 1日8回 以上 確認 1回

	運営目標	管理指標	目標値	実施状況
イ 業務運営	(エ) 個人情報保護の考え方のスタッフ全員への周知徹底と適正管理	・個人情報保護内部監査（有隣堂プライバシーマネジメントシステム定期監査） ・個人情報整備・保護点検 ・個人情報棚卸 ・個人情報保護研修	6 月 10 月 2 月 2 回	6 月 10 月 1 月 2 回
	(オ) 施設・設備の適切な維持管理	・建築物・建築設備の維持管理 ・計画的な修繕	令和 6 年度 事業計画 別紙 3 参照	令和 6 年度 事業報告 別紙 3 参照
ウ 職員育成	(ア) スタッフへの教育・研修の実施による能力向上・意欲の維持向上	・接遇研修 ・人権研修 ・アルバイト向け資料検索講座 ・事件事故を想定した危機対応研修	1 回 1 回 1 回 1 回	1 回 1 回 1 回 1 回
エ 財務	(ア) 予算内の経費執行と効率的な管理	・山内堂の売り上げ ※3期の実績に基づき算出	110,000 円	147,600 円

(2) 具体的な取り組み

ア 利用者サービス

(ア) 区内の図書貸出施設や団体、ボランティア等と連携した地域の読書活動

- ・11 月に開催された奈良地区センターまつりに出向き、山内図書館のブースを設営し出張登録会を行いました。移動図書館の業務端末を借り受けて、新規利用登録、登録更新、紛失や再発行の手続き 19 件に対応しました。
- ・青葉区福祉保健センターの1歳半の乳幼児健診に基本月1回(図書館繁忙期の8月、11 月を除く)出向し、ボランティアも参加してわらべうた・手遊びをおりまぜながら、おはなし会を開催しました。年間で 1,047 人の参加がありました。初めてのおはなし会を楽しんでくれる親子が多く、絵本に興味を持つきっかけを創出しています。山内図書館で開催するおはなし会や「おはなしごっこ012」のチラシを持ち帰る親子もあり、山内図書館で開催するおはなし会につながることができました。
- ・修理ボランティアの2グループに、活動の場を提供しました。2グループ合計で、山内図書館の本を年間 63 回集まって合計 179 冊修理しました。また、小中学校の図書館で修理にあっている学校司書やボランティアからの相談を受けた際には、修理ボランティアの活動日に来館してもらい、ボランティアと一緒に実際に修理し、講師に相談するという形を取りました。
- ・読み聞かせボランティアに活動の場を提供しました。山内図書館で開催する各種おはなし会に出演してもらいました。定例のおはなし会には44回、のべ45人参加してもらいました。

※数字はボランティア参加のあった回数、かっこ内は参加ボランティア数

- ① 定例のおはなし会 44 回(45 人)
- ② 乳幼児健診おはなし会 38 回(35 人)
- ③ おはなしごっこ012 24 回(174 人)

- ④夏のおはなし祭り 18 回(56 人)
- ⑤えいごのおはなし会 1回(3人)
- ⑥ふるさと青葉の紙芝居 2回(6人)
- ⑦大人のためのおはなし会 3回(19 人)

・読み聞かせボランティアの向けの講座を、初級編とステップアップ編の2回に分けて開催しました。

- ①初級編「絵本の読み聞かせボランティア講座初級編(全3回)」本の選び方や読み聞かせの基本を知ってもらう講義と実習を行いました
- ②ステップアップ編「ブックトークのきほん」(全1回) 東京こども図書館から講師を招き、ブックトークの基本とブックトークの実際についてお話を伺いました

(イ) 読書活動推進のための区内読書活動拠点のネットワーク構築

- ・青葉区役所と共催による読書関係団体交流会を開催しました。2部構成とし、第1部は作家の岩井圭也氏を迎え、本を通じた地域活動について講演していただきました。第2部は交流会とし、「今後の活動でやっていきたいこと、できると思ったこと、各団体や施設が連携してできること」「子どもや若者の視点を尊重し、意見を聴き、対話しながらともに進めていくためにできること」についてグループ内で話し合い、その内容を代表者が発表し、全体で共有しました。

(ウ) 図書館環境の整備・改善

- ・昨年度に引き続き照明の LED 化をすすめました。令和6年度は、対面朗読室、事務室、返却ポスト、地下室の外に面した部分の LED 化が完了しました。
- ・貸出の際に、選んだ本を持ち運べるカゴを置いてほしいという利用者の声を踏まえ、検討しました。検討の結果、カゴよりは大きめのバッグの方が使いやすいと考え、バッグを 20 個購入しました。運用は令和7年度に開始する予定です。

(エ) インクルーシブな図書館

- ・やさしく書かれた LL ブック(誰もが読書を楽しむことができるように工夫して作られた、やさしく読みやすい本)や点字本など障がい者向けの本、および、障がいを理解・支援するために書かれた本を集めた「りんごの棚」の拡充に努めました(8冊受け入れ)。
- ・対面朗読を 78 回実施しました。利用希望者からの電話を受け、音訳者をコーディネートしました。
- ・9月「アルツハイマー月間」に併せて、関連事業を集中的に開催しました。
 - ①あざみ野ブックカフェでは、「最新！認知症対策の新常識」と題し、東京都健康長寿医療センター研究所の鈴木宏幸氏にお話しいただきました
 - ②展示 「みんなでつくるやさしいまち」では、青葉区内で認知症に関する市民活動を行っている団体のパネルを展示し、どのような活動をしているか広く知ってもらえるようにしました
 - ③利用者を対象とした「認知症サポーター養成講座」を開催しました
- ・認知症関連の本を集めたコーナー「D ブックス」の蔵書を補強しました(72 冊購入)。
- ・神奈川県立あおば支援学校高等部から、2月に 1 年生の社会体験学習の受け入れをしました。8月から1月まで3回の打ち合わせを重ね、個別の対応など事前の準備を入念に行いました。
- ・神奈川県立あおば支援学校小学部1, 2年生の図書館見学を、2月に受け入れました。担当教諭と連絡を密にとりながら準備をすすめました。当日のプログラムには、司書によるおはな

- し会や本の貸出体験も行い好評でした。神奈川県立麻生支援学校小学部1, 2年生の図書館見学を10月に受け入れました。当日のプログラムには、司書によるおはなし会もありました。
- ・全職員およびアルバイトスタッフを対象に人権研修を11月に開催しました。精神障がい者生活支援センターから講師を招き、図書館の窓口対応を含むお話を伺いました。
 - ・有料の託児サービス「やまちゃん広場」を開催しました。月2回のペースで開催を予定しましたが、体調不良によるキャンセルがあり、開催しなかった回もあります。キャンセルを除く延べ利用人数は30人、計17回開催しました。ベビーカーを押しての利用がためられる、ゆっくり本をみるができないといった声を受け、誰もが利用しやすい図書館という観点から開催しています。

(オ) 課題解決・読書活動支援の展開

別紙1のとおり自主企画事業を実施し、市民の課題解決を図るとともに、読書活動を推進しました。主な事業は以下のとおりです。

- ・8月に、「夏のおはなし祭り2024」を開催しました。3日間に分けて18回のおはなし会を連続して開催しています。おはなしボランティアが中心となり、読み聞かせ・語り・朗読・人形劇・パネルシアター等バラエティに富む演目を上演しました。
- ・8月に、小学4～6年生を対象に、「わくわく科学教室 偏光板を探ろう!」を開催しました。偏光板を使って光の不思議と謎にチャレンジしました。
- ・8月に小学4～6年生を対象に、「おはなしを書こう! ショートショート講座」、11月に中学生以上を対象に、「書きたい! 人のショートショート講座」を開催しました。ショートショート作家の田丸雅智氏を迎え、氏が考案したワークシートを使用して、アイデア出しから作品の完成まで体験できるようにしました。
- ・2月に大人のための調べ方講座として、「わが家の空き家問題」を開催しました。神奈川県行政書士会的那住史郎氏を講師に迎え、相続および空き家問題についてお話を伺いました。
- ・読み聞かせボランティア向け講座を初級編とステップアップ編とに分けて開催しました。5月から6月にかけて実施した初級編は、読みきかせの活動をしている人および読み聞かせに関心のある人を対象に、絵本の選び方と読み聞かせの基本を2回に分けて講義し、3回目に実際に読み聞かせを体験してもらいました。12月のステップアップ編は、東京子ども図書館から講師を招き、ブックトークの基本と実演のポイントをうかがいました。
- ・あざみ野ブックカフェを年4回開催しました。あざみ野ブックカフェは区内企業から寄贈された紅茶を飲みながら、幅広いジャンルのテーマの専門家を招いて、気軽な雰囲気でお話を聞く、あるいはワークショップを行うというものです。

6月 ゼンタングル(簡単な模様を繰り返し描くことで表現されるパターンアート)を楽しもう

12月 プロに聞く、収納と片付けの極意

3月 盆栽の一万通りの楽しみ方

(カ) レファレンス機能の充実

- ・レファレンスカウンター「やまうちよろず相談処」に職員を常時1名配置しています。土・日・祝日は相談件数が多くなることから、統括カウンターにも職員を配置し、2名体制でレファレンスに対応しました。
- ・横浜市立図書館が共通で利用できる商用データベースを活用しました。

データベース名	利用件数
毎索	14
産経新聞データベース	27
神奈川新聞社 web マイクロフィルム	12
日経 BP 記事検索	6
東洋経済デジタルコンテンツ・ライブラリー	5
Web OYA-bunko(大宅壮一文庫)	9
ジャパンナレッジ Lib	5
J dreamⅢ	6
Westlaw Japan	4

- ・山内図書館で独自に導入している商用データベースを活用しました。

データベース名	利用件数
朝日新聞クロスサーチ	52
ヨミダス歴史館	36
官報情報検索サービス	13
国会デジタル	32
日経テレコン	12
ルーラル電子図書館	9

(キ) 地域資料の収集

- ・青葉区役所、区内市民利用施設に出向いた際に、地域資料になりうるパンフレット・リーフレットを持ち帰り、資料受入をしました。
- ・郷土史家の集まりに参加し、講義を受講、また参加者とのつながりを深めました。

(ク) 大人の倶楽部活動の継続

- ・青葉区内を歩いて探訪する街歩きを4回開催しました。
 - ① 5月：柿生に残る鎌倉古道を歩き、あじさいで有名な浄慶寺から寺家ふるさと村まで歩く予定にしていたが、荒天のため室内の講義に切り替え開催しました。
 - ② 10月：神明社「郷土史家とみる牛込の獅子舞」
 - ③ 12月：「住宅地に埋もれた鎌倉道を歩く」
 - ④ 3月：鎌倉道を辿って 荏田から川和へ埋もれた鎌倉道を歩く予定でしたが、降雪のため中止としました。
- ・「ジブンブ」では、自分をブラッシュアップできるような企画を実施しました。
 - ① 5月：アートをたのしむ
横浜トリエンナーレ組織委員会総合ディレクター補佐を講師に招き、現代アートの見方と楽しみ方の話を聞きました
 - ② 1月：建具 journey
横浜マイスターの建具職人講師から日本の伝統的な建築技術の基礎知識や、建具職人の仕事、現状について話を聞き、組子製作のワークショップを行いました

③ 3月:衣類収納術

整理収納アドバイザーの講師から、居心地と使い勝手のよい収納について学びました

(ケ) 学校への支援

別紙2のとおり学校連携事業を実施しました。主な事業は以下のとおりです。

・児童・生徒向けサービス

- ①小学生の図書館見学、中学生の職業体験、高校生のインターンシップを受け入れました。
- ②中学校からの依頼を受け、図書委員を対象に6月に「Life with Reading」のワークショップ、2月に「ビブリオバトル」を開催しました。
- ③ティーンズ展示コーナーで中学校図書委員会の活動紹介やおすすめ本のPOPを展示しました(通年)。2月から3月にかけて「青葉区小中学校図書館活動展示」と題して、各校の授業で取り組んだ読書関連の成果物を展示しました。

・教職員向けサービス

- ①環境整備支援の依頼があった小中学校に出向き、除籍や選書の相談に対応しました(6校)
- ②教職員向け貸出を小中学校あわせて172件、3,889冊貸し出しました

・ボランティアおよび学校図書館司書向けサービス

- ①読み聞かせ講座は、活動の場を学校に限定しない形で行いました[前掲 P.7(オ)]が、学校図書館で活動しているボランティアの参加が多数ありました
- ②学校司書から修理相談が寄せられた際は、山内図書館を活動の場とする修理ボランティアグループと協力して対応しました

(コ) 幅広い情報発信

- ・ホームページを適宜更新しました。令和5年度より一部WordPressを導入していることから、担当となった職員が全員自分自身で更新ができるようになっています。事業は、Googleカレンダーでスケジュール管理し、スムーズにホームページに掲載できるようにしました。
- ・編集委員が企画編集して、図書館だよりを年4回発行しました。山内図書館からこれから開催する事業の告知や開催された大きな事業の内容を写真入りで紹介しました。また、年度はじめとなる春号では、図書館のサービスについて掲載しました。
- ・ブログによる図書館からの情報発信を26回行いました。イベントの紹介(前月のイベント内容の報告と翌月のイベントの紹介)を12回、ティーンズ向けおすすめ本の紹介を14回発信しました。
- ・ソーシャルネットワーキングサービス(SNS)としてX(旧ツイッター)を用い、212回発信しました。
- ・地域のミニコミ誌への情報提供を定期的に行いました。
- ・地域のコミュニティFMに山内図書館の事業やサービスの広報原稿を作成して送り、パーソナリティに紹介してもらい、FMラジオによる広報を行いました(7回)。
- ・区役所から転入者に配布する「情報の福袋」に図書館サービスのチラシを毎月加えてもらい、新住民に広く図書館サービスを知ってもらえるよう努めました(12回)。
- ・ホームページで、「事業計画書」「事業報告書」「利用者フォーラム議事録」「セルフモニタリング評価書」「山内図書館の目標一覧・振り返り」といった山内図書館の運営情報を公開しました。

イ 業務運営

(ア) コンプライアンスの徹底

- ・4月に職員・アルバイト全スタッフを対象にコンプライアンス研修を行い、企業行動指針を確認しました。全スタッフが有隣堂のエシックスカードを常に携帯し、倫理法令遵守に努めました。

(イ) 防災への取り組み

- ・併設の山内地区センターと合同で防災訓練を2回行いました。9月には、火事発生を想定した避難訓練を実施しました。3月には青葉区消防署の指導により AED の取り扱いの訓練を実施しました。

(ウ) 危機管理、安全衛生管理の徹底と、安全・安心な図書館づくり

- ・職員とアルバイトスタッフ(リーダー、サブリーダー)で月1回話し合いをもち、安全衛生を含めた課題を話し合い、解決につなげました。
- ・7月に警備会社から講師を招き、危機管理研修をスタッフ全員と山内地区センターのスタッフで受講しました。不審者が図書館に入館した際の対応を、実演を交えながら学びました。
- ・「横浜市山内図書館 防犯カメラ運用基準」に則り、図書館内の防犯カメラを運用しました。
- ・施設管理のスタッフが図書館内を1日3回、図書館職員が1日5～7回巡回して防犯および安全管理に努めました。
- ・7月に情報セキュリティ研修を実施しました。

(エ) 個人情報保護の考え方のスタッフ全員への徹底周知と、個人情報の適正管理

- 「横浜市個人情報の保護に関する条例」および「有隣堂個人情報保護方針」に基づき個人情報の収集・利用・管理について、適切に実施するよう努めました。
- ・個人情報保護研修を年2回(4月、7月実施)開催しました。7月の個人情報保護研修は、情報セキュリティ研修とあわせた講習とテストの形で、Google フォームを活用し実施しました。
- ・有隣堂プライバシーマネジメントシステム内部書面監査が6月に実施されました。
- ・有隣堂プライバシーマネジメント委員会による個人情報保護点検を11月に実施しました。

(オ) 施設・設備の維持管理

- ・建築物・建築設備ともに令和6年度山内図書館建築・設備保守管理表に基づき点検を実施しました(別紙3)。積極的な保守管理を行い、異常が発生する前の予防保全を行いました。
- ・施設管理者点検の点検結果に基づき優先順位をつけ、計画的な修繕を実施しました。実施した修繕工事は以下のとおりとなります。
 - ①4, 6, 12月 LED 更新工事
 - ②6月 一般女子トイレ漏水補修工事
 - ③8月 防犯カメラの移設工事
 - ④11月 駐車場アスファルト補修工事、駐車場外灯電源ユニット交換とLED 灯具交換
 - ⑤2月 誘導灯6台更新
 - ⑥3月 非常灯5台更新、空調設備電磁接触器更新

(カ) その他

- ・職員会議を毎週火曜日に開催し、職員間で情報の共有を図るとともに、課題については解決策を討議しました(令和6年度開催数 48 回)。
- ・有隣堂本部と館長・副館長による職員の評価とヒアリングを行い、問題の解決を図りモチベーションの向上につなげました。
- ・5月に職員に対して、将来の展望や有隣堂本部への提言を募るアンケートを実施しました。
この取り組みは、職員のキャリア形成を支援するとともに、現場の率直な声を聞くことで、職場環境や社内制度の課題を見つけ、改善に繋げることを目的としています。

ウ 職員育成

(ア) スタッフへの教育・研修の実施による能力向上・意欲の維持向上

- ・職員が中央図書館、県立図書館、神奈川県図書館協会主催の研修やその他の研修に 24 回参加し、それぞれの専門性を向上させました。
- ・研修に参加した後は必ず資料を添付した報告書を作成し、これを回覧することにより、職員全員への情報共有を図りました。研修によっては、職員会議において受講者が研修内容を職員に報告し、情報共有を図りました。
- ・職員およびアルバイトスタッフ全員を対象とした内部研修を実施しました。
 - ①4月にコンプライアンス研修[前掲 P.10(ア)]および接客研修を実施しました。窓口で好感度の高い接客を行う方法とともに、クレーム対応について学びました。
 - ②6月に危機管理研修を実施しました[前掲 P.10(ウ)]
 - ③7月に情報セキュリティ研修を実施しました[前掲 P.10(エ)]
 - ④9月に防災研修を実施しました[前掲 P.10(イ)]
 - ⑤11月に精神障がいのある利用者への対応を学ぶために、専門家から話を聞きました[前掲 P.7(エ)]
 - ⑥3月に地区センターと合同で AED 研修を実施しました[前掲 P.10(イ)]

エ 財務

(ア) 予算内の経費執行と効率的な管理

- ・予算内に経費を抑え、効率的に管理しました。

(イ) その他

- ・山内堂は自主企画事業と連動した書籍の販売を積極的に行ったことで、目標の 134 パーセントの売上となりました。

4. 決算

令和6年度 「横浜市山内図書館」 収支報告書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	190,677,000		190,677,000	191,367,000	△ 690,000	横浜市より 賃金水準変動に伴う金額変更
利用料金収入			0		0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0		0	
自主事業収入	110,000		110,000	147,600	△ 37,600	
雑入	500,000		500,000	506,760	△ 6,760	
自動販売機手数料等	500,000		500,000	506,760	△ 6,760	
その他（ ）			0		0	
収入合計	191,287,000		191,287,000	192,021,360	△ 734,360	
支出の部						
科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	110,000,000		110,000,000	111,486,000	△ 1,486,000	
給与・賃金	94,130,200		94,130,200	95,892,376	△ 1,762,176	賃金水準スライド対応
社会保険料	9,174,800		9,174,800	9,575,655	△ 400,855	
通勤手当	5,936,000		5,936,000	5,062,969	873,031	
健康診断費	377,000		377,000	435,000	△ 58,000	
福利厚生費	382,000		382,000	520,000	△ 138,000	
事務費	4,685,000		4,685,000	4,276,763	408,237	
旅費	130,000		130,000	118,203	11,797	
消耗品費	1,400,000		1,400,000	1,487,328	△ 87,328	
通信費	500,000		500,000	484,686	15,314	
使用料及び賃借料	15,000		15,000	12,262	2,738	
備品購入費	200,000		200,000	0	200,000	
雑誌・新聞購入費	1,700,000		1,700,000	1,578,985	121,015	
施設賠償責任保険	120,000		120,000	120,020	△ 20	
職員等研修費	20,000		20,000	0	20,000	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	100,000		100,000	0	100,000	
手数料（ごみ処理費）	500,000		500,000	475,279	24,721	
事業費	5,059,320		5,059,320	5,296,177	△ 236,857	
自主事業費	4,101,000		4,101,000	4,337,857	△ 236,857	商用データベース、座席予約システム料他
自主事業費（図書取次サービス）	958,320		958,320	958,320	0	
管理費	39,042,680		39,042,680	38,392,994	649,686	
光熱水費	22,500,000		22,500,000	21,617,024	882,976	
電気料金	13,000,000		13,000,000	12,620,392	379,608	
ガス料金	5,500,000		5,500,000	4,799,821	700,179	
水道料金	4,000,000		4,000,000	4,196,811	△ 196,811	
清掃費	5,386,920		5,386,920	5,386,920	0	
修繕費	1,500,000		1,500,000	1,587,850	△ 87,850	非常灯交換工事他
機械警備費	880,000		880,000	880,000	0	
設備保全費	6,775,760		6,775,760	6,775,760	0	
空調衛生設備保守	1,994,300		1,994,300	1,994,300	0	
消防設備保守	396,000		396,000	396,000	0	
電気設備保守	1,237,500		1,237,500	1,237,500	0	
害虫駆除清掃保守	165,000		165,000	165,000	0	
建築設備保全費	2,277,000		2,277,000	2,277,000	0	
その他保全費	705,960		705,960	705,960	0	飲料水・ウォータークーラー水質検査、植栽剪定・草刈、煤煙測定業務
共益費	2,000,000		2,000,000	2,145,440	△ 145,440	LED交換・中性能フィルター交換
公租公課	9,500,000		9,500,000	9,500,000	0	
事務経費	23,000,000		23,000,000	23,000,000	0	本部支援費（人件費、システム経費等）、研修教材費
支出合計	191,287,000	0	191,287,000	191,951,934	△ 664,934	
差引				69,426		

令和6年度山内図書館読書活動推進事業 実施事業月別一覧

月	事業名	参加人数			連携先、その他
		大人	子ども	合計	
4月	ミニ展示「はるがきた！」	-	-	-	
	企画展示「新しいこと、本といっしょに よんでみようこんな本」	-	-	-	春の統一キャンペーン
5月	企画展示「横浜トリエンナーレ」	-	-	0	
	大人の倶楽部活動ジブンプ①「アートをたのしむ」	15	-	15	
	春の特別おはなし会 英語のおはなし会	1	9	10	春の統一キャンペーン
	竹で野草をうつす(竹炭墨汁ワークショップ)	9	8	17	SOZA(循環LAB、ふるやか おる氏(絵本作家))
	図書館ボランティア養成講座 絵本の読み聞かせボランティア講座初級編①②(全3回)	51	-	51	
	ふるさと青葉の紙芝居①	7	13	20	
	大人の倶楽部活動街歩き編①「柿生のおじさい寺と義経四天王ゆかりの城を訪ねる！」	8	-	8	※雨天のため室内での座学に変更
6月	企画展示「水道について考えよう！パネル展 横浜の水道の今とこれから」	-	-	-	市水道局
	追悼展示「ルース・スタイルス・ガネットさん偲んで」	-	-	-	
	図書館ボランティア養成講座 絵本の読み聞かせボランティア講座初級編③(全3回)	-	-	-	
	あざみ野ブックカフェ①「ゼンタングルを楽しもう」	17	0	17	小林 ふみ氏(Aoba Tangles代表)
	大人のためのおはなし会①「空と海と」	24	-	24	虹の部屋
	有隣新書で知る講座「横浜・鉄道と都市の150年～高度成長期を中心に」	11	-	11	岡田直氏(『横浜 鉄道と 都市の150年』著者)
7月	パネル展示「親子で学ぼう食中毒」	-	-	-	
	企画展示「夏休み よんでみよう、こんな本」	-	-	-	
	図書館ボランティア体験「えほんの読み聞かせをしてみよう」(全2回)	-	4	4	
8月	夏のおはなしまつり2024(3日間・18団体)	256	174	430	
	追悼展示「矢玉四郎さんを偲んで」	-	-	-	
	わくわく科学教室「偏光板を探ろう！」	-	11	11	沼里 和幸氏(NPO法人 楽知ん研究所会員・仮説 実験授業研究会会員)
	小学生いちにち図書館員(2回)	-	-	-	台風7号接近の影響で中 止(8/15開催中止決定)
	【新規】おはなしを書こう！ショートショート講座	-	11	11	田丸 雅智氏(ショート ショート作家)
9月	〈企画展示〉みんなでつくるやさしいまち	-	-	-	やさしい街あざみ野実行委 員会
	あざみ野ブックカフェ②「認知症」	12	0	12	鈴木 宏幸氏(東京都健 康長寿医療センター研究 所)
	認知症サポーター養成講座(90分)	13	0	13	やさしい街あざみ野実行委 員会
10月	パネル展示「特定健診・がん検診を受けよう」	-	-	-	青葉区福祉保健課
	青葉区制30周年記念企画展「阿川弘之」	-	-	-	
	追悼展示「中川李枝子さんを偲んで」	-	-	-	

10月	追悼展示「せなけいこさんをしのんで」	-	-	-	
	大人の倶楽部活動街歩き② 牛込の獅子舞	14	-	14	横溝 潔氏(郷土史家)
	大人のためのおはなし会②	23	-	23	虹の部屋
	山内図書館出張おはなし会	11	13	24	有隣堂たまプラーザテラス店
	秋の特別おはなし会「きらきらひかる」	9	12	21	
11月	青葉区制30周年記念・青葉区読書活動推進事業「阿川佐和子氏講演会 作家の父と私」	468	0	468	阿川 佐和子氏(小説家、エッセイスト)
	パネル展示「こどもの虐待防止月間」	-	-	-	青葉区こども家庭支援課
	パネル展示「性感染症を知ろう」	-	-	-	青葉区福祉保健課
	追悼展示「谷川俊太郎さんを偲んで」	-	-	-	
	創作講座 書きたい人のショートショート講座	12	1	13	田丸 雅智氏(ショートショート作家)
12月	おはなしボランティア養成講座ステップアップ編「ブックトークのきほん」	18	-	18	清水 千秋氏(東京子ども図書館)
	パネル展示「食中毒 30年でどう変わったか」	-	-	0	青葉区生活衛生課食品衛生担当
	大人の倶楽部活動街歩き編③「縦断！たまプラーザ 住宅地に埋もれた鎌倉道を歩く」	12	-	12	宮澤 高広氏(元ひろたりあん通信編集長)
	あざみ野ブックカフェ③部屋のかたづけ	7	0	7	むらさき すいこ氏(整理収納アドバイザー)
	クリーニングデイ・ブックスinやまうち	-	-	-	スパイスアップ、青い空books、la Coiffe(コワフ)、ぽけっとライブラリー、まんぷくブックス
	【事業協力】青葉おはなしフェスティバル	-	-	-	青葉おはなしフェスティバル実行委員会、青葉区こども家庭支援課、山内地区センター
1月	外部連携「横浜マイスター」	-	-	-	
	追悼展示「いわむらかずおさんを偲んで」	-	-	-	
	大人の倶楽部活動ジブン「建具」	15	-	15	野口 正男氏(建具職人・第29期横浜マイスター)
	ふるさと青葉の紙芝居②	12	15	27	あおば紙芝居一座
	冬の特別おはなし会 出張おはなし会	21	20	41	有隣堂たまプラーザテラス店
2月	学校図書館展示	-	-	-	区内小中学校図書館
	大人のための調べ方講座「わが家の空き家問題」	12	-	12	神奈川県行政書士会
	大人のためのおはなし会③	22	-	22	虹の部屋
3月	パネル展示「はるがきた！ GREEN×EXPO2027」	-	-	0	青葉区区政推進課
	大人の倶楽部活動ジブン「衣類収納術」	12	-	12	むらさき すいこ氏(整理収納アドバイザー)
	大人の倶楽部活動街歩き編④「鎌倉道を辿って荏田から川和へ」	-	-	-	※荒天(雪)のため中止
	クリーニングデイ・ブックスinやまうち	18	12	30	スパイスアップ、青い空books、la Coiffe(コワフ)、ぽけっとライブラリー、まんぷくブックス
	あざみ野ブックカフェ「盆栽の一万通りの楽しみ方」	15	0	15	木村 浩子氏(盆栽士・森林インストラクター)
参加人数合計		1125	303	1428	

定例おはなし会（定例おはなし会、親子おはなし会、福祉保健センター連携事業等）

事業名・団体名	参加人数			日時
	大人	子ども	合計	
空とぶじゅうたん絵本と語りおはなし会 （対象：3歳以上 1人でおはなしを聞ける子） 全11回	27	38	65	毎月第2水曜日 15:30～16:00
空とぶじゅうたん絵本と語り親子おはなし会 （対象：1歳以上の子どもと保護者） 全22回	128	130	258	毎月第2・4金曜日 10:30～10:50
空とぶじゅうたん絵本と語り日曜日のおはなし会 （対象：ひとりでおはなしを聞ける子） 全12回	87	126	213	毎月第4日曜日 10:30～11:00
乳幼児健診出張おはなし会 全53回	544	503	1047	1歳6か月健診時
参加人数合計	786	797	1583	

その他の定例的な事業

事業名	参加人数			日時
	大人	子ども	合計	
子どもを育てるあそびとおはなし！“おはなしごっこ012” ※共催：NPO語り手たちの会“おはなしごっこ012”チームよこはま （対象：0.1.2歳児と保護者） 全24回	124	123	247	毎月第4木曜日 10:30～11:45
図書館deマルシェ／青空おはなし会 全8回（雨天で1回中止）	25	30	55	第4水曜日 10:30～11:00
図書館deマルシェ／よりみちHIROBA 全9回	42	19	61	第4水曜日 11:15～13:30
図書館でハマトレ 全20回	104	－	104	毎月第1・3木曜日 10:00～11:00
有料託児サービスやまちゃんひろば 全17回	32	40	72	毎月第3土・第4月曜日 10:00～12:00 ※申込がある場合のみ
テーマ展示 （対象：一般、児童） 全12回×3テーマ	－	－	－	毎月 一般は月1テーマ・児童は 月2テーマ
Happy Birthday 今月生まれの人の本 （対象：一般） 全12回	－	－	－	毎月
参加人数合計	327	212	539	

令和6年度山内図書館学校連携活動報告

＜令和6年度の特徴的活動＞

・図書館見学や職業体験など図書館に来館して行う活動の依頼が前年度より増えました。また学校ボランティアへの講座の依頼もあり、学校司書やボランティア、教職員からの要望に可能な限り応え、支援に努めました。

・児童生徒向けのサービスについて

図書館見学・まちたんけんは依頼があり、小学校2年生3校と支援学校小学部1・2年2校の依頼に対応しました。職業体験は、中学校・支援学校だけでなく、キャリア教育の一環で小学校からの依頼もありました。

委員会活動支援として、中学校の図書委員会で、「Life with Reading」やビブリオバトルのワークショップを行いました。

・研修や研究会への講師派遣

青葉区学校司書研修では、選書についての講話とグループワークを行いました。

学校ボランティア向けに、簡易修理と読み聞かせの講座を行いました。新型コロナウイルス感染症の影響で講座を実施できなかったこともあり、修理の方法を聞くことができてよかったという声が寄せられました。

・青葉区小中学校図書館活動展示

山内図書館の展示コーナーにおいて、区内小中学校の学校図書館活動に関連した児童生徒の作品を展示しました。学校図書館と市民との交流の場を、展示を通して提供しました。開始前から学校関係者からの問い合わせがあり、関心が高いことが伺えました。また、学校司書が展示の見学に来館、展示作品についての交流会を自主的に開催し、情報交換の場を提供することができました。

	事業名	主な内容	学年	学校数	件数	人数 (延べ数)
児童・生徒向けサービス	図書館見学・調べ学習	本の探し方、館内見学、本の読み聞かせ、質問への回答	小学2年生	1	2	89
		支援学校小学部児童の図書館利用体験	小学部	2	2	20
	図書館インタビュー	本の蔵書数、本の並べ方の工夫、マスコットキャラクターの由来、バリアフリーについて、等	小・中・高校生	6	6	6
	まちたんけん	利用案内、質問への回答	小学2年生	2	4	194
	職業体験 インターンシップ	中学生／高校生:オリエンテーション、予約在庫確保、返却カウンター、書架整理、本の紹介ポップ作り、図書館イベントのお手伝い等	小学6年生	1	2	7
			中学2年生	4	4	16
			支援学校高等	1	1	5
	職業インタビュー・職業研修	職業講話(訪問含む):公共図書館の職業紹介	中学1年生	1	2	35
	その他(ワークショップ)	・「Life with Reading」(読書の秘訣カード)のワークショップ ・ビブリオバトルのワークショップ	中学校	1	2	59
	児童・生徒作品展示 場所:山内図書館 展示コーナー・児童書架展示コーナー※	・図書委員会活動紹介:おすすめ本のPOP/図書委員会だより ・授業で作成した成果物、おはなし会の様子等	中学校	9	9	—
		・授業で作成した成果物(本のPOPやオリジナルのお話)	小学校	6	7	—

	事業名	主な内容	学年	学校数	件数	人数
教職員向け	学校図書館環境整備相談	除籍相談、蔵書選定の参考情報の提供	小学校	6	6	8
	教職員向け研修	区学校司書研修会(選定について、グループワーク)	小・中学校	41	1	41
	連携相談	図書館運営や資料提供の相談、自主企画事業参加について、他	小・中・支援学校	25	61	61
	レファレンス	教職員、学校司書からの教職員向け貸出の本の選定についての相談	小学校	11	25	25
			中学校	6	12	12
	その他	校長会での事業広報(配布のみ)	小・中学校	42	2	42
		館内施設または配布資料の相談、ポップ作品について問い合わせ、他	小・中学校	4	7	7
	教職員向け貸出 通常/セット	国語授業の平行読書や調べ学習のための本 ＜主なテーマ＞伝記/自動車/昔話(日本と外国)/防災について/修学旅行/読み聞かせ絵本/鳥や動物の図鑑/戦争と平和/新美南吉の本/椋鳩十の本/詩/ことわざ/国際交流、等(単位は冊数)	小学校	21	150	3135
		＜主なテーマ＞ディベートのためのテーマ別資料/修学旅行、自然教室/SDGs/郷土資料/教師による絵本の読み聞かせ、等(単位は冊数)	中学校	5	15	334
		テーマ別セットの本を貸出(単位は冊数)	小学校	6	11	420
保護者・ボランティア向け	読み聞かせ講座	「絵本の読み聞かせボランティア講座:初級編(全3回)」開催※	内訳不明			51
		「おはなしボランティア養成講座 ステップアップ編」開催※	内訳不明			18
		訪問読み聞かせ講座	小学校	1	1	16
	図書修理講座	訪問修理講座	小学校	1	1	18
	その他、活動相談・連携事業	山内図書館修理ボランティアによる修理来館相談	小・中学校	3	4	4

※自主企画事業として報告している企画。

2024年度山内図書館 建築・設備保守管理実施表

別紙3

項目	業 務	法令	内 容	再委託会社	契約締結方式	年回数	実施月	24年									25年			
								4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	
電気・機械設備	電気年次点検	○	全館停電作業	関東電気保安協	随意契約	1	3月												●17	
	電気設備点検	○	電気工作物点検	関東電気保安協	随意契約	6	隔月	●8		●19		●6		●15		●19		●4		
	非常用発電機保守点検	○	各機能点検	第一テクノ	随意契約	2	6・12月			●17						●16				
	蓄電池設備点検	○	各機能点検	ミヤケ電池	随意契約	2	4・10月	●1						●15						
	熱源機器保守点検(発生機他)		各機能点検	パナソニック	随意契約	4	4.8.11.2月	●冷房切替 18.19				●冷中20			●暖房切替 8.9		●暖中11			冷中 冷房中間点検 暖中 暖房中間点検
	空調設備保守点検		各機能点検	相模設備	随意契約	2	5・11月		●20						●18					
	放送設備点検 (一般放送)		各機能点検	三洋装備		2	6・12月			●17						●16				
	ガス監視装置点検 (消防設備内)	○	各機能点検	ハマ防災	随意契約	2	6・12月			●17						●16				
	電話交換機点検		各機能点検	三洋装備 ○		12	毎月	●19	●16	●20	●26	●17	●16	●18	●23	●21	●28	●26	●29	
	冷却塔他管理	○	各機能点検	市田化学 ○ 三洋装備 □ パナソニック△	随意契約	8	4～11月	●C・S22 ■wx18 ▲洗浄18	■wx20	●S17 ■wx11	■wx12	●S19 ■wx19	■wx17	■wx15	●C 15					S・薬補・C薬品洗浄 wx冷却水交換 ▲洗浄
衛生管理	建築設備維持管理(内外部)		建築設備等点検	三洋装備		12	毎月	●29	●31	●29	●29	●29	●30	●29	●18	●27	●4	●22	●24	
	ばい煙測定業務	○	排ガス測定	富士産業	随意契約	2	9・2月						●11					●10		
	植栽剪定・草刈		除草工	植茂園	随意契約	2	6・8月			●17		●19								
	受水槽・高架水槽清掃	○	タンク内洗浄	ジェクサ	随意契約	1	9月						●17							
	飲料水水質検査	○	水質検査 28項目	総合環境分析	随意契約	1	9月						●19							
		○	水質検査 11項目	総合環境分析	随意契約	1	3月												●21	
	冷水器水質検査	○	水質検査 11項目	総合環境分析	随意契約	1	9月						●19							
	冷水器定期清掃 1.2.3.階	△	各機能点検	三洋装備		6	隔月	●15		●17		●19		●図15 ●地21		●16		●図25 ●地17		
	レジオネラ	冷却塔 加湿機 PAC3	レジオネラ検査	市田化学	随意契約	3	6.8.11月			●w17		●w19			●w 15					w採水
					随意契約	2	12.1月									●w10	●w8			
	空気環境測定	○	定期点検	三洋装備		6	隔月	●12		●10		●13		●10		●9		●18		
	害虫駆除	○	定期点検	シーアイシー	随意契約	12	毎月	●25	●23	●27	●25	●22	●26	●24	●28	●26	●23	●27	●27	
	排水槽清掃(グリストラップ)	○	槽内洗浄	高城興業	随意契約	1	2月											●5		
	湧水槽清掃(雑排漕)	○	槽内洗浄	高城興業	随意契約	2	8・2月					●2						●5		
	蓄熱槽清掃		槽内洗浄	高城興業	随意契約	1	10月							●28						
建物等	建築物衛生管理 (水回り)	○	衛生器具等点検	三洋装備		12	毎月	●1	●1	●1	●1	●5	●2	●4	●1	●2	●4	●1	●1	
	消防設備点検	○	各機能点検	ハマ防災	随意契約	2	6・12月			●17						●16				次回 消防2027年1月提出
	昇降機点検	○	各機能点検	日本エレベーター	随意契約	12	毎月	●15	●20	●17	●16	●19	●17	●21	●18	●16	●20	●17	●17	
	自動ドア点検		各機能点検	神奈川ナフコ	随意契約	4	5.8.11.2月		●20			●19			●18			●17		
	特殊建築物定期調査	○	建築物定期点検	三洋装備		3年に1回	11月								●18					
	建築設備定期検査	○	建築設備等の点検	三洋装備		1	11月								●18					
	防火設備点検	○	各機能点検	ハマ防災	随意契約	1	12月									●16				
清掃等	定期清掃 {地区センター}		清掃・床洗浄 ムックス	サポート アーク	随意契約	12	毎月	A●15	B●20	A●17	B●16	A●19	B●17	A●21	B●18	A●16	B●20	A●17	B●17	Aはサポートのみ Bはサポート/アーク
	定期清掃 {図書館}				随意契約	6	隔月		B●7		B●16		B●17		B●5		B●14		B●17	
	窓ガラス清掃		全館ガラス清掃	光陽興業	随意契約	2	9・3月						●17						●17	
	照明器具清掃		清掃	サポート	随意契約	1	11・12月								●図5	●地16				
	ブラインド清掃		清掃	サポート	随意契約	1	11・12月								●図5	●地16				
	日常清掃		清掃	三洋装備		毎日	毎日	●1～30	●1～31	●1～30	●1～31	●1～31	●1～30	●1～31	●1～30	●1～28	●4～31	●1～28	●1～31	
	機械警備		建物セキュリティ	京浜警備	随意契約	1	3月												●14	
その他	図書返却ポスト		各機能点検	伊藤伊	随意契約	1	11月								●27					

○印は法令適用、△印は横浜市健康福祉局の指導