

横浜市野島青少年研修センター管理規則

制 定 平成 5 年 7 月 5 日規則第77号

改 正 平成18年 3 月 24日

最近改正 平成24年 4 月 1 日

(趣旨)

第 1 条 横浜市野島青少年研修センター（以下「センター」という。）の管理について必要な事項は、横浜市青少年施設条例（昭和39年 3 月横浜市条例第16号。以下「条例」という。）に定めるもののほか、この規則に定めるところによる。

(休館日)

第 2 条 センターの休館日は、1 月 1 日から 1 月 3 日まで及び12月29日から12月31日までとする。

2 市長は、前項の規定にかかわらず、特に必要があると認める場合は、休館日に開館し、又は休館日以外の日に開館しないことができる。

(指定申請書の提出等)

第 3 条 指定管理者の指定を受けようとするものは、指定申請書（第 1 号様式）を市長に提出しなければならない。

2 前項の申請書には、条例第 5 条第 3 項に規定する事業計画書及び次に掲げる書類を添付しなければならない。

- (1) 定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類
- (2) 法人にあっては、当該法人の登記事項証明書
- (3) 前項の申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び事業計画書並びに前事業年度及び前々事業年度の収支計算書及び事業報告書
- (4) センターの管理に関する業務の収支予算書
- (5) その他市長が必要と定める書類

(利用申請)

第 4 条 条例第 8 条第 1 項の規定によりセンターの利用の許可を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、横浜市野島青少年研修センター利用許可申請書（第 2 号様式）に、研修計画書を添えて指定管理者に提出しなければならない。

2 前項の申請は、利用しようとする日（以下「利用日」という。）の属する月の 3 箇月前の月の 1 日から利用日の 2 週間前までの間にしなければならない。ただし、市長が特に認める場合は、この限りではない。

(利用料金の後納)

第5条 条例第9条第3項ただし書に規定する規則で定める場合は、国又は地方公共団体が利用する場合とする。

(利用料金の減免)

第6条 条例第10条に規定する規則で定める場合は次の各号に掲げるとおりとし、免除する利用料金の額は当該各号に定めるとおりとする。この場合において、その額に10円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てる。

- (1) 本市が主催する条例第3条第1号から第3号までに掲げる事業に研修室又は和室を日帰り利用する場合 利用料金の全額
- (2) 青少年関係団体（青少年の育成を目的とする団体をいう。）、青少年指導者又は青少年育成者が条例第3条第1号から第3号までに掲げる事業に研修室又は和室を日帰り利用する場合 利用料金の5割相当額
- (3) 国又は他の地方公共団体が条例第3条第1号から第3号までに掲げる事業に研修室又は和室を日帰り利用する場合 利用料金の5割相当額

(利用料金の返還)

第7条 条例第11条ただし書に規定する規則で定める場合は利用者の責めに帰することができない事由によりセンターの施設の利用ができなくなった場合とし、返還する利用料金の額は既納の利用料金の全額とする。

(委任)

第8条 この規則の施行について必要な事項は、こども青少年局長が定める。

附 則

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則

この規則は、平成24年4月1日から施行する。

第1号様式（第3条第1項）

指定申請書

年 月 日

（申請先）
横浜市長

所在地
申請者 団体名
代表者名

横浜市野島青少年研修センターの指定管理者の指定を受けたいので、申請します。

（注意）申請に際しては、次の申請を添付してください。

- （1）事業計画書
- （2）定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類
- （3）法人にあっては、当該法人の登記事項証明書
- （4）指定申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書及び事業計画書並びに前事業年度及び前々事業年度の収支計算書及び事業報告書
- （5）横浜市野島青少年研修センターの管理に関する業務の収支予算書
- （6）その他市長が必要と認める書類

（A4）

第2号様式（第4条第1項）

横浜市野島青少年研修センター利用許可申請書

年 月 日

(申請先)

申請者

横浜市野島青少年研修センターを利用したいので、次のとおり申請します。

申請者	名前				電話		
	住所						
利用団体	団体名				電話	区分*1	
	申請者						
利用形態	宿泊利用			日帰り利用			
利用年月日	年 月 日 ()			時から			
	年 月 日 ()			時まで			
利用目的							
利用人数	男		女		計		
利用責任者	氏名						
	住所	〒					
備考							

以下の欄は、日帰り利用団体のみ記入してください。

利用施設	利用時間帯		
第1研修室	午前	午後	1日
第2研修室A	午前	午後	1日
第2研修室B	午前	午後	1日
第3研修室	午前	午後	1日
第1和室	午前	午後	1日
第2和室	午前	午後	1日

利用料 *2	円
--------	---

(注意)

*1及び*2の欄は、記入しないでください。

(A4)