

令和3年度 事業報告書
横浜市技能文化会館

令和4年5月26日

指定管理者 株式会社明日葉

指定管理者として1年目の令和3年度は、「ワクチン接種会場」として市民の皆さまにご利用いただくことになりました。5月の接種開始から11月までの7か月間で約15,000名の方にご来館いただきました。

その間、館内から感染者を出さないことに日々留意し、感染症対策を徹底いたしました。また、ワクチン接種のために不安な気持ちで来館される方に、気持ちよくお帰りいただけるよう、ホスピタリティを発揮いたしました。

ワクチン接種会場になったことで、貸室を利用出来なくなった利用者には、他の貸室をご利用いただけるよう提案を行い、ご利用いただけない場合は利用料金の返還手続きを行うなど、利用者には不利益にならないように努めました。

また、横浜しごと支援センターから「労働情報・相談コーナー」に名称変更し、「仕事の悩み相談」を中心に各種相談業務を行いました。当初、パソコン利用目的での来館もありましたが、機能変更をご説明しご理解いただけるようになりました。

ほかには、屋外の植栽スペースのリニューアル工事や、2階フロアの床面張替、ホールの机更新など、初年度だからこそ出来る思い切った更新も実施しました。

コロナ禍の中、臨時業務も多くありましたが、その全てを運営ノウハウとして身につけることができた貴重な初年度だったと実感しております。

本報告書は私どもの様々な取り組みを多くの方にご理解いただき、ご意見やご指摘をいただくことで、適切なサービスや改善、業務品質向上の材料に繋がればと思いながら、記しております。

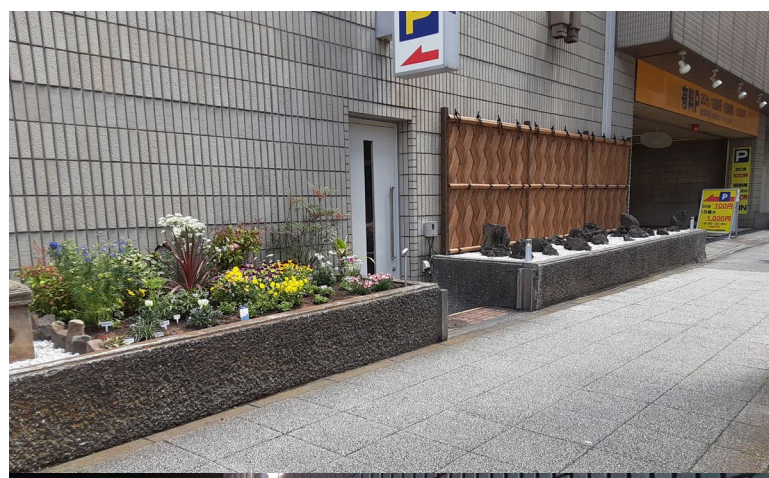
次年度以降も技能文化会館が多くの方々に便利にご利用いただき、私どもスタッフが愛着を持って働ける施設であるよう、努めてまいります。

行政、関係者、利用者の皆様には、引き続きのご支援、ご協力をお願い申し上げ、本報告書を叱咤激励の材料としてご活用いただければ幸いです。

令和3年5月26日
横浜市技能文化会館指定管理者
株式会社明日葉 館長 山口亜紀



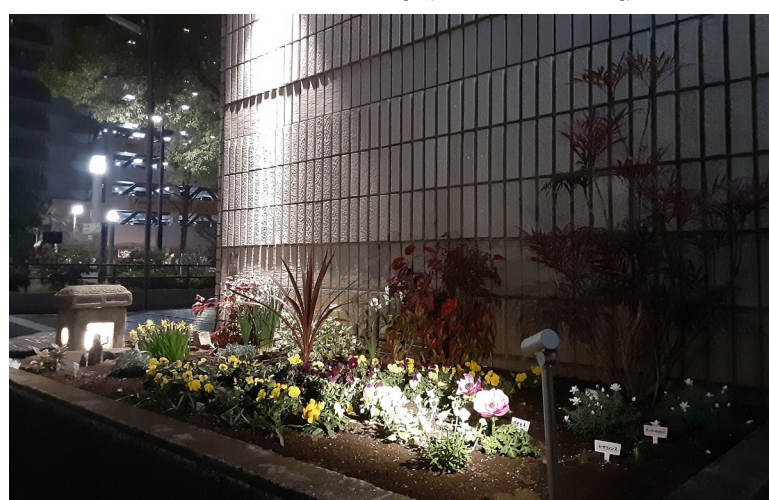
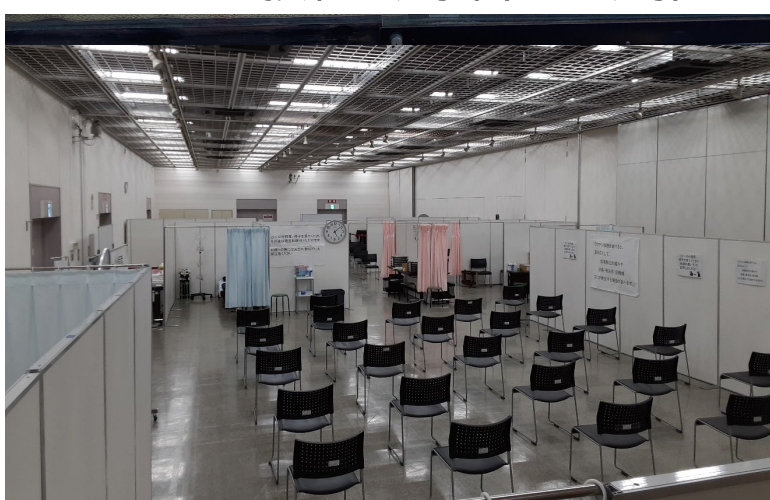
ワクチン接種会場案内・会場内



リニューアル坪庭の昼と夜



相談コーナーと街頭相談会協力



令和3年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う「緊急事態宣言」および「まん延防止等重点措置」の発令等により、事業の自粛が相次ぎましたが、感染症対策を行い、規模を縮小して一部の事業を実施いたしました。また、屋外の植栽スペースの大規模リニューアル工事を行い、昼夜楽しめる憩いの坪庭に改修いたしました。

項目	事業計画	事業実施内容	自己評価
事業の企画・実施	「匠の小学校」「横浜マイスター塾」の企画・運営	新型コロナウイルス感染症防止のため非開催	-
技能職の活動支援	連携および協力支援	イベント非開催も、次年度の会場手配を行った。	-
	広報活動支援	●横浜マイスターまつりをタウンニュース紙面で実施のため、館内および自主事業参加者にチラシの配布を行った。 ●技連協だより66.67号をHPに掲載	B
	交流室の活用	●交流室内の書棚整理を行い、旧横浜しごと支援センターの蔵書のうち、職人に関する図書を設置、再活用を行った。 ●什器類を更新し、会議や打合せに使い易い机と椅子に変更した。そのため、ワクチン接種会場期間中は医療スタッフ控室としてもご利用いただいた。	A
	匠プラザの活用	●前指定管理者の事業を継続し、好評いただいている「匠の学校 洋裁クラブ」を継続開催した。48回開催、294名にご参加いただいた。 ●第57回製図コンクール展示を行った。 ●ワクチン接種会場の待機場所として匠プラザを開放し、「ハマの職人」映像を鑑賞、PRに加え、ワクチン接種の緊張を解す一助となった。	A
	発注機会の創出	●木下マイスターに屋外植栽スペースの大規模リニューアル工事を依頼した。「新たな技文の顔」として見違える憩いの坪庭になった。 ●技文市商品(ゴザ・クリアファイル)の製作を各団体に依頼した。	A
情報等の保存・展示・提供	映像資料の活用	●ワクチン接種会場の待機場所で、ご来場者に「ハマの職人」や「横浜マイスター紹介」DVD映像を鑑賞いただいた。 ●当館HPから技能職紹介映像が自由閲覧可 ●木下マイスターのYouTubeで、「No.130人工竹垣施工例(網代垣ボード)」として技能文化会館の坪庭施工をご紹介いただいた。4000回以上の閲覧となっている。	A
	Webによる情報発信	●メルマガやSNSで館内にある「職人道具」や「職人の仕事」「作品」について、定期的に発信中	A
	展示スペースの積極活用	●洋裁士の作品展示により、講座申込や講師への注文問合せなどに繋がり、活用できている。 ●神奈川県歴史博物館学芸員および説明スタッフと交流し、今後の展開のアイデアをうかがった。	A

技能職振興に関する業務

◆匠の学校<洋裁クラブ>

新型コロナウイルス感染症の影響を鑑み、今年度は洋裁クラブのみの開催となりました。

講師:神奈川県洋装組合連合会

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
開催数	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	48回
参加人数 (のべ)	23	24	21	19	24	25	26	22	31	26	26	27	294名



◆横浜マイスター塾

新型コロナウイルス感染症防止のため、開催いたしませんでした。

◆植栽の大規模リニューアル

前年度に横浜マイスターに選定されたことを記念し、造園のマイスター木下透氏に植栽のリニューアルを依頼。完成後は「とてもきれいになった」と利用者からも好評の声が多数あり、新たな技文の顔となりました。

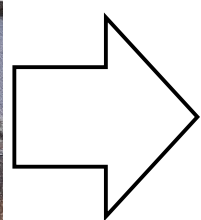
工事期間:1月20日(木)~2月4日(金)



改修後



改修前



改修後・夜間

◆食育講座の開催

開催日時:3月28日(月)13:00~15:00

親子7組 参加

◆「はまふうどコンシェルジュ」による
旬のテーマ野菜「春キャベツ」親子教室を実施



雇用による就業機会の確保

令和3年度は、「横浜しごと支援センター」から「労働情報・相談コーナー」に機能と名称を変更しての再スタートとなりました。また、同フロアに「横浜市就職サポートセンター」が入居することになり、「働きたい人」と「働いている人」の支援をそれぞれの組織が実施することになりました。、当初、分かりづらさから混乱がありましたが、時間の経過とともに、利用者には機能の違いをご理解のうえ、ご利用いただいています。

項目	事業計画	事業実施内容	自己評価
各種相談業務	社会保険労務士による労働問題相談	<ul style="list-style-type: none"> ●相談件数:293件 ●今年度より毎週土曜日のみ相談員2名で相談実施。 ●コロナの影響による休業補償関連の相談は大幅に減ったが、職場の労働環境・休暇・人事などの労働条件に関する相談が全体の37%にあたる107件となった。 	A
	がん患者の労働に関する相談	<ul style="list-style-type: none"> ●相談者数:11名 ●前年度から継続して、月1回第4金曜日に実施した。 ●横浜市民病院、県立がんセンター、横浜労災病院等の病院や横浜市内のハローワーク等の就労支援施設、技能文化会館内に常時チラシを配架し、広報に努めた。 	A
	弁護士による法律相談	<ul style="list-style-type: none"> ●相談者数:49名 ●前年度から継続して弁護士による法律相談実施したが、今年度より第2、第4土曜日の開催とした。 ●労働問題の中でも、より専門性が求められる解雇・退職、パワハラ等の相談が多く見られた。 	A
	産業カウンセラーによる仕事の悩み相談	<ul style="list-style-type: none"> ●相談者数:424名 ●今年度より、新たに産業カウンセラーによる「職場の悩み相談」を毎日実施した。 ●職場の人間関係、労働環境、給料・待遇・評価やメンタルヘルスに関する相談が多く見られた。 <p>人間関係を中心とした職場の悩み相談は、多くの方が悩みを抱えていると考えられるので、今後も傾聴し、寄り添う姿勢で支援を続けていきたい。</p>	A
労働に関する情報提供コーナー設置	最新情報提供	<ul style="list-style-type: none"> ●労働に関する専門誌を継続して閲覧提供 ○労政時報 ○労務事情 ○労働判例 ○労働基準広報 <p>喫緊の労働問題などが取り上げられ大いに参考になった。</p>	B
	パソコン2台設置 ネット検索、閲覧整備	<ul style="list-style-type: none"> ●利用者数:488名 ●就労や労働などに関する情報収集・検索に役立った。 	B
	労働情報セミナー開催による有用情報提供	<ul style="list-style-type: none"> ●労働相談員の社会保険労務士が講師を担当し、話題性の高い内容のセミナーを3回開催した。 9月:「中小企業にも適用となった同一労働同一賃金」 12月:「2022年度の労働関係法改正等について」 3月:「2022年4月からの年金改正について」 	A
就業に向けたマッチング相談会等	職人のための交流会等 職業体験等の事業化	新型コロナウイルス感染症防止のため非開催 今後に向けて検討中	-
	産業カウンセラー相談内容の課題を取り上げた「相談会」等の実施	<ul style="list-style-type: none"> ●街頭相談会(主催:かながわ労働センター 共催:横浜市)に相談員(産業カウンセラー)を派遣し、「職場の悩み相談」を担当した。10月:11名 3月:14名の相談があった。 相談内容としては、職場の人間関係が顕著だった。 ●かながわ労働センターからの声掛けがきっかけとなり、横浜市共催のイベントとして実施された。 	A

雇用による就業機会の確保 <労働相談>

◆労働相談実績

相談内容		3年 4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	4年 1月	2月	3月	合計
解雇・退職	解雇（会社都合）	0	2	0	1	2	2	1	0	4	2	0	3	17
	退職（自己都合）	0	1	4	2	1	2	3	1	2	1	5	1	23
	雇い止め	1	0	0	0	0	2	0	0	0	1	1	0	5
	倒産	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	1	3	4	3	3	6	4	1	6	4	6	4	45
賃金	賃金未払い	1	0	0	1	1	0	2	1	0	0	0	0	6
	減給	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	3
	諸手当	0	0	1	1	1	0	2	1	1	0	0	1	8
	賃金その他	1	3	2	0	0	1	3	2	1	3	1	1	18
	計	2	3	3	4	2	2	7	4	2	3	1	2	35
人間関係	いじめ・いやがらせ	0	1	0	0	0	0	2	2	2	2	0	0	9
	パワハラ	1	0	1	1	0	0	2	3	2	1	0	0	11
	セクハラ	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3
	計	1	1	1	1	0	0	4	5	7	3	0	0	23
その他労働条件	労働時間・休憩時間	0	0	2	0	2	0	0	2	1	0	3	1	11
	休暇・休業	4	1	4	0	1	2	3	1	4	7	1	1	29
	労働環境	0	0	3	2	2	2	2	1	1	1	3	2	19
	配転人事	3	4	3	1	0	1	1	1	1	2	2	2	21
	募集・採用	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	0	0	6
	労働関係その他	2	3	0	3	1	2	1	4	2	1	0	2	21
	計	9	9	13	7	6	8	8	9	9	12	9	8	107
社会・労働保険	労災保険	0	1	3	0	1	0	4	2	3	1	0	0	15
	雇用保険	1	3	1	5	3	0	0	0	0	1	0	0	14
	健康保険	0	1	1	1	0	2	0	1	1	3	1	2	13
	年金	1	2	2	0	1	2	1	2	0	3	1	2	17
	社会・労働保険その他	0	2	0	0	0	0	2	0	2	0	0	1	7
	計	2	9	7	6	5	4	7	5	6	8	2	5	66
その他	税金	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	6
	損害賠償	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2
	請負(個人事業主)	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
	請負(フリーランス)	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	5
	その他	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
	計	1	1	1	2	2	1	2	1	1	1	2	2	17
合計	16	26	29	23	18	21	32	25	31	31	20	21	293	
電話による相談	12	19	24	14	13	9	17	10	17	18	13	14	180	
面談による相談	4	7	5	9	5	12	15	15	14	13	7	7	113	
合計	16	26	29	23	18	21	32	25	31	31	20	21	293	

雇用による就業機会の確保 <がん患者の労働に関する相談>

◆社会保険労務士がん相談アンケート結果

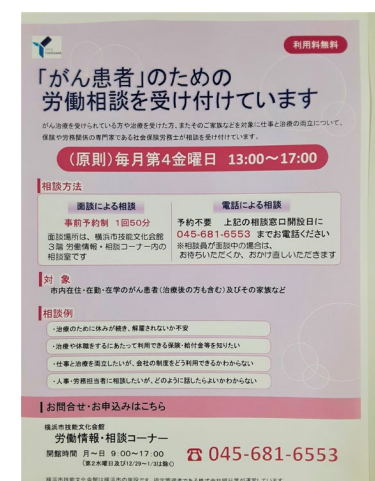
1. 相談者年代		3. 相談内容(複数回答)	
20代以下	0	①職場に病気・治療のことを伝えることについて	1
30代	0	②職場の制度(休暇・休業、短時間勤務、勤務形態等)について	1
40代	4	③利用できる保険、手当金、給付金等の保障制度について	9
50代	5	④副作用、後遺症の仕事への影響と対処法について	1
60代以上	0	⑤再就職活動について	7
回答なし	2	⑥仕事の継続、職場の異動希望について	0
		⑦その他(家族の健康と相談機関)	1
2. 就労相談を知った経緯		4. 満足度	
広報よこはま	0	①非常に満足した	4
新聞	0	②まあ満足した	3
地域情報誌	0	③あまり満足できなかった	0
ホームページ	2	④まったく満足できなかった	0
チラシ	7	⑤電話相談のためヒアリングできず。	1
就労支援機関	2	5. 本相談は、原則予約制の面接相談ですが、利便性はいかがでしたか	
紹介	1	①利用しやすかった	7
その他	0	②利用しにくかった	0
		③どちらともいえない	1

6. この就労相談に対するご意見がありましたら、お聞かせください

- ワンストップ相談窓口を増やしてほしい。
- 誰にも話せない事、自分のこころの中にためてしまったことを話しを聞いていただき、ありがとうございます。少しスッキリしました。
- 3月、4月と利用させて頂いております。毎回違う方では初めから説明するとその時間が経過してしまい、相談時間が短くなってしまいます。
- 電話がすぐつながったのがよかった。
- 専門家の方に自分で相談するのはむずかしいので、このようなサービスを設けて頂けるのは助かりました。
- 現在失業中で、親の介護と自分の生活でパニックになっています。とても助かります。ありがとうございました。
- コロナのことや風邪の感染リスクのこともあり、電話で相談することにした。電話で相談できるのはありがたい。

満足度、および利便性についてのコメント

- 再就職にあたり、どのような点を企業にお伝えするかのポイントをご教示頂けて助かりました。
- 自分と同じ介護職を経験した方だったので、理解していただけました。
- 行動することが明確になりました。
- 知らない制度を教えてもらえた。
- 対面式で利用しやすかったです。
- 電話対応だったので利用しやすかった。
- サイトの申込フォームが電話よりハードルが低くて良かったです。



◆土曜法律相談実績

相談内容		3年									4年			合計
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
解雇・退職	解雇（会社都合）	0	0	0	0	3	0	0	0	1	0	2	1	7
	退職（自己都合）	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	4
	雇い止め	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	3
	倒産	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	0	1	1	1	4	0	0	1	1	2	2	1	14
賃金	賃金未払い	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2
	減給	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	諸手当	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
	賃金その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
	計	0	0	0	1	1	0	0	2	0	0	0	2	6
人間関係	いじめ・いやがらせ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	パワハラ	0	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	1	6
	セクハラ	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
	計	0	1	1	0	1	1	1	1	1	0	0	1	8
その他労働条件	労働時間・休憩時間	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	休暇・休業	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	労働環境	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
	配転人事	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	4
	募集・採用	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2
	労働関係その他	1	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1	6
	計	1	1	0	3	2	0	0	1	1	2	2	1	14
社会・労働保険	労災保険	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
	雇用保険	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	健康保険	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	年金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	社会・労働保険その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	計	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2
その他	税金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	損害賠償	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	請負(個人事業主)	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3
	請負(フリーランス)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	計	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	1	0	5
合計		1	3	2	6	8	2	2	6	4	5	5	5	49

◆職場の悩み相談実績

相談内容	3年 4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	4年 1月	2月	3月	合計	割合
職場の人間関係	12	10	11	5	4	12	8	4	15	17	11	12	121	29%
労働環境	6	3	6	4	7	2	4	10	5	3	5	9	64	15%
ハラスメント	3	1	5	4	0	1	2	4	4	4	4	1	33	8%
給料・待遇・評価	5	4	3	2	1	2	4	2	0	2	8	3	36	8%
ワークライフバランス	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0%
能力・キャリア	1	1	5	6	1	2	4	3	0	2	4	5	34	8%
キャリア設計	3	1	4	1	1	1	2	2	1	1	2	2	21	5%
健康問題	1	1	1	3	2	2	3	4	2	2	2	2	25	6%
メンタルヘルス	8	10	12	3	3	9	3	2	3	1	4	1	59	14%
その他	5	4	4	1	3	1	0	3	1	3	1	3	29	7%
合計	45	35	51	29	22	32	30	34	32	35	41	38	424	
新規相談者	20	14	21	9	2	10	13	17	13	11	14	16	160	38%

◆コーナーを知った手段 ◆相談方法 ◆労働実務セミナー実績

コーナーを知った手段 (新規相談者のみ)	労働相談		職場の悩み相談	
	件数	割合	件数	割合
インターネット	135	68.9%	87	54.4%
神奈川県労働局	2	1.0%	1	0.6%
労働基準監督署	1	0.5%	2	1.3%
労働センター	11	5.6%	4	2.5%
ハローワーク	3	1.5%	4	2.5%
市・区役所	8	4.1%	22	13.8%
市民相談室	7	3.6%	5	3.1%
他施設からの紹介	12	6.1%	7	4.4%
その他	17	8.7%	28	17.5%
計	196		160	

相談方法	電話相談		対面面談	
	件数	平均時間	件数	平均時間
労働相談	180	27分	113	55分
悩み相談	284	27分	140	59分

利用曜日	日数	利用者数	1日平均
月～土曜日	282	723	2.6
日曜・祝日	65	54	0.8
計	347	777	2.2

※労働相談、悩み相談、法律相談、がん相談の合計

開催日	セミナーテーマ	参加人数
9月22日	中小企業にも適用となった同一労働同一賃金	8名
12月9日	2022年度の労働関係法改正等について	18名
3月24日	2022年4月からの年金改正について	15名

勤労者の福祉の増進及び文化の向上

令和3年度は、新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴い、事業の自粛が相次ぎました。そのような中、常に今できる事が何かを考え、次のとおり実施いたしました。

項目	事業計画	事業実施内容	自己評価
勤労者の福祉の増進や文化向上に寄与する事業の企画・実施	「キャリアの学校」の企画・運営	●スキルアップを目指す好評の講座を継続開催 ○会社の数字:16回 100名参加 ○パソコン教室:101回 479名参加	A
	「くらしの学校」の企画・運営	●手づくり・ものづくり・和文化に注力した人気講座を継続開催 108回開催 1,418名参加 ○味噌づくり・パンづくり・梅しごと・男の料理・陶芸・金継ぎ・着付け・二十四節気など	A
	販売事業「技文市」の継続運営	●購入者数:927名 ●畳職人手づくりの「ゴザ」は市内保育園からのリピート購入あり、直納し喜ばれた。	A
	地域連携・地域貢献・勤労者が実施する事業への支援 地域イベント参加による会館利用向上	●馬車道の「薬剤師と地域薬局活動ネットワーク」が毎月主催する「わくわくカフェ」の調理応援を行った。 ●わくわくカフェ利用者に会館チラシを配布など連携が出来た。また料理室および貸ロッカーを利用いただいた。 ●各種イベントは非開催のため、参加なし	A
勤労者の福祉の増進や文化向上のための場の提供	予約システムによる公正な運用と市民活動支援	●予約システム端末を使い、公平公正な運用を行っている。独自に「支払期限延長」サービスを導入し、多くの方に利用いただいた。	A
	貸室および附帯設備利用料金の改定を検討	●令和5年度から新料金設定を実施予定。利用時間帯に関係なく平等な設定とした。	A
	Wi-fi設置や附帯設備の補充による環境整備	●ホール机(100台)、2階フロア床面の更新 ●貸室全室の照明LED化の実施	A
施設の維持保全及び管理に関する事業の取組方策	建物の維持保全方針	●日常・定期・臨時点検の実施と、故障や不具合などの迅速な対応・修繕を行った。	B
	修繕計画	●セキュリティ強化のため、全館の防犯カメラを更新 ●正面入口の段差解消(バリアフリー化)工事等を実施	A
広報・PR事業取組方策	施設の利用促進	●空室状況のお知らせを週1回HPでお知らせ、SNSで発信。●施設見学対応:63件	A
	チラシ配架・SNS活用 HP更新・メルマガ配信 ハマふれんど連携	●ワクチン会場、就サポ利用者など、今までにない広報先を活用した。 ●SNSによる情報発信を強化し、ツイートからHPアクセスに繋げるなどWeb広報を強化 ●ハマふれんど専用講座など連携の継続	A
感染症予防対策	予防対策・ワクチン接種	●継続して感染症予防対策を行い、ワクチン接種会場として15,000名のご来館があった。	A

事業に関する業務 講座開催実績 計273回 のべ2,045名参加

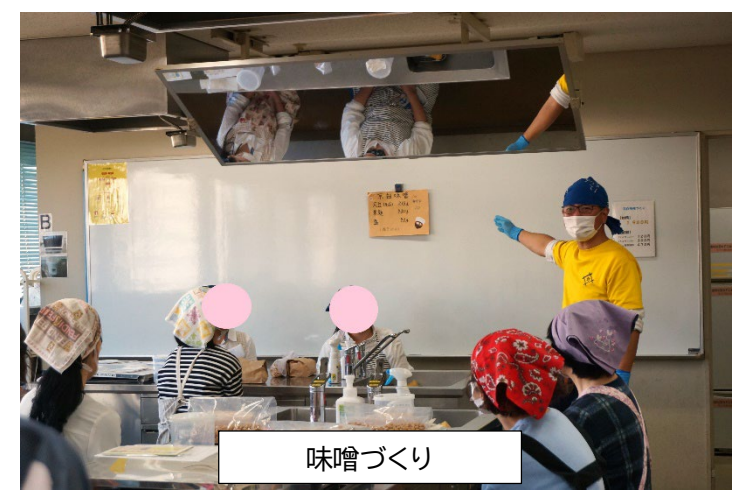
区分	匠の学校			キャリアの学校			PC教室			くらしの学校			合計		
	回数	定員	参加人数	回数	定員	参加人数	回数	定員	参加人数	回数	定員	参加人数	回数	定員	参加人数
4月	4	32	23	0	0	0	1	6	6	0	0	0	5	38	29
5月	4	32	24	2	24	20	9	54	39	6	87	73	21	197	156
6月	4	32	21	2	24	18	9	54	49	10	133	99	25	243	187
7月	4	32	19	0	0	0	10	60	50	14	194	156	28	286	225
8月	4	32	24	2	24	13	9	54	37	9	115	103	24	225	177
9月	4	32	25	2	24	10	10	60	49	12	142	139	28	258	223
10月	4	32	26	0	0	0	10	60	46	8	106	71	22	198	143
11月	4	32	22	2	24	10	8	48	41	11	147	129	25	251	202
12月	4	40	31	2	24	8	8	48	33	12	169	155	26	281	227
1月	4	40	26	0	0	0	8	48	37	10	132	99	22	220	162
2月	4	40	26	1	12	6	9	54	44	7	86	65	21	192	141
3月	4	40	27	3	36	15	10	60	48	9	107	83	26	243	173
	48	416	294	16	192	100	101	606	479	108	1,418	1,172	273	2,632	2,045



洋裁クラブ



男の料理



味噌づくり



陶芸クラブ



金継ぎ教室



パン教室



スパイス&ティー



二十四節気



きもの着付け

匠（洋裁クラブ） : 48回開催 294名参加
 キャリア（会社の数字） : 16回開催 100名参加
 パソコン : 101回開催 479名参加
 くらしの学校 : 108回開催 1,172名参加

事業に関する業務<地域連携・貢献>

◆ハマふれんど連携

- ハマふれんど会員専用講座の実施
「麴屋の京白味噌づくり」
- ハマふれんど会員特別講座の実施
くらしの学校および
キャリアの学校の講座各種
「おりがみで遊ぼう！」
～こどものおりがみ教室～他



おりがみ

◆ワクチン接種会場

- 4月に会場設営が行われ、11月まで貸室・共有スペース・技能交流室を貸出期間中、およそ15,000名の方にご来場いただいた。
- 4月～6月： ◎接種会場:8階 ◎スタッフ控室:7階 ◎受付待機場所:1階喫茶+匠プラザ
7月～11月： ◎接種会場・受付待機場所:2階 ◎スタッフ控室:特別会議室・技能交流室

こちらは
新型コロナウイルス
ワクチン集団接種会場の
横浜市技能文化会館です

ワクチン接種は
5月19日(水)開始です
こちらでは
予約受付は出来ません
お問合せはコールセンターをお願いします
予約センター(予約専用) ☎ 0120-045-112
お問合せコールセンター ☎ 0120-045-070



2階多目的ホール内の接種会場

◆自主財源の確保に関する取り組み 技文市(匠プラザ内の販売コーナー)

- 購入者数
令和3年4月～令和4年3月 計927名
- 新規受注
「上敷きゴザ二重」複数枚の注文
横浜畳組合連合会から直接納品



新しい技文市



技文市感謝祭

会館利用促進に向けた情報発信・広報活動

- 新規顧客の獲得のためのチラシ配架およびSNSを利用した情報発信を行いました。
- 感染症拡大防止の観点から、紙資料の発行を控え、特にSNSによる発信を強化しました。
- HP、ツイッターのこめまな更新とメルマガ配信(月2回)を実施しました。

◆広報活動一覧

月	市役所 区役所 図書館 チラシ配架(箇所)	ハマふれんどNEWS	外部メディア掲載 新聞・広報よこはま等	SNS ツイッター フェイスブック	HP 技文レポート	HP その他更新
4月	37			60	1	8
5月	37			69	6	8
6月	37	71,171		70	7	14
7月	37			73	7	6
8月	37	71,907		71	6	3
9月	37			73	5	3
10月	37			67	5	8
11月	36			57	5	7
12月	36	71,501		49	5	7
1月	36			61	7	5
2月	36			60	5	6
3月	36		1	64	5	5
合計	439	214,579	1	774	64	80

◆チラシ配架

ワクチン接種会場期間中は、来場者に向けチラシセットの手渡しを行った。



正面玄関風除室のチラシ配架

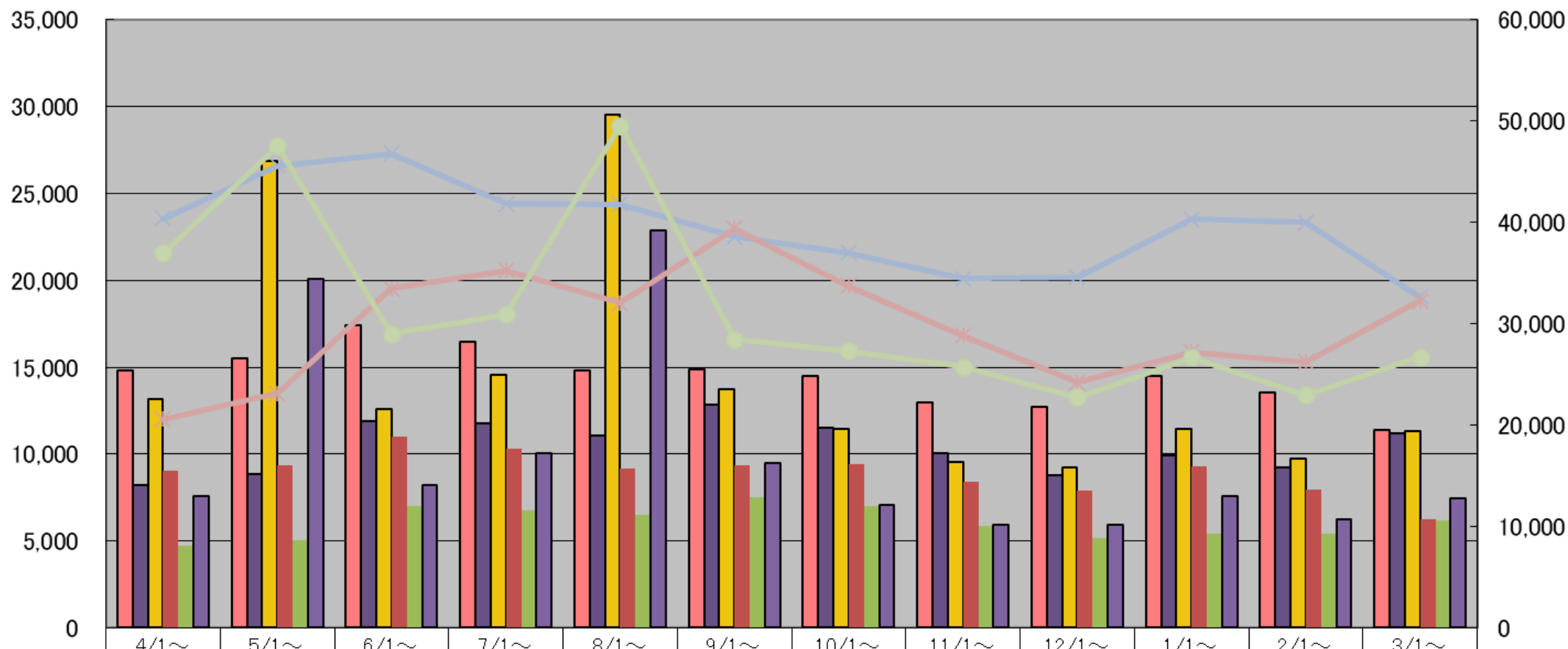
◆HP(技文レポート)、SNSによる情報発信

技文レポートで講座の様子をスタッフがレポート。ツイッターと連動し、情報発信を行った。



◆ホームページ閲覧状況 月間HP閲覧数 年度別比較表

月間HP閲覧数
年度別比較表



	4/1～ 4/30	5/1～ 5/31	6/1～ 6/30	7/1～ 7/31	8/1～ 8/31	9/1～ 9/30	10/1～ 10/31	11/1～ 11/30	12/1～ 12/31	1/1～ 1/31	2/1～ 2/29(28)	3/1～ 3/31
訪問数(2019年度)	14,788	15,505	17,382	16,474	14,818	14,855	14,485	13,002	12,702	14,491	13,542	11,402
訪問数(2020年度)	8,215	8,837	11,864	11,777	11,094	12,865	11,495	10,071	8,764	9,914	9,231	11,198
訪問数(2021年度)	13,170	26,877	12,603	14,588	29,548	13,756	11,440	9,572	9,222	11,457	9,705	11,343
ユニークユーザー数(2019年度)	9,049	9,384	11,028	10,299	9,169	9,359	9,441	8,408	7,910	9,313	7,955	6,276
ユニークユーザー数(2020年度)	4,741	5,059	7,028	6,762	6,480	7,502	6,999	5,843	5,159	5,451	5,411	6,171
ユニークユーザー数(2021年度)	7,552	20,104	8,234	10,070	22,877	9,464	7,073	5,921	5,942	7,605	6,232	7,426
ページビュー数(2019年度)	40,400	45,570	46,808	41,853	41,776	38,603	36,974	34,449	34,631	40,318	39,995	32,654
ページビュー数(2020年度)	20,577	23,154	33,475	35,284	32,079	39,370	33,745	28,841	24,231	27,197	26,249	32,285
ページビュー数(2021年度)	36,992	47,547	28,982	30,903	49,554	28,437	27,319	25,743	22,755	26,667	22,958	26,726

◆メールマガジン配信 メールマガジン配信数

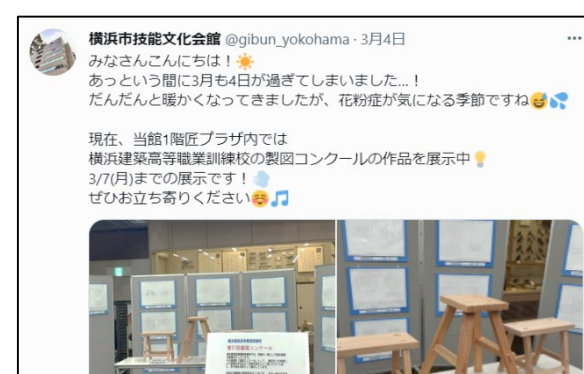
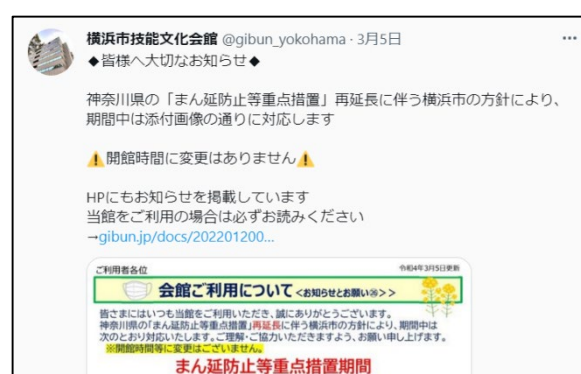
配信日	4/25	5/15	5/25	6/15	6/25	7/15	7/25	8/15	8/25	9/15	9/25	上期合計
配信数	129	141	153	187	198	216	228	234	238	247	252	2,223

配信日	10/15	10/25	11/15	11/25	12/15	12/27	1/15	1/25	2/15	2/25	3/15	3/25	下期合計
配信数	260	266	271	278	284	290	296	300	315	321	327	333	3,541

年度合計	5,764
------	-------

◆ツイッター投稿 ツイッター実績

2021年	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
ツイート数	43	68	59	64	55	65	60	50	44	57	55	60	680
閲覧数	9,115	17,613	11,473	9,407	11,741	10,205	7,094	3,447	4,245	6,958	5,589	8,247	105,134
HPアクセス数	43	39	32	132	54	210	152	79	45	98	76	86	1,046



施設の維持保全及び管理<修繕・社内研修(現場力)>

◆修繕工事等

実施月	実施場所	工事内容
4月	全館	機械警備通信回線切り替え作業
4月	労働情報・相談コーナー	ネットワーク回線工事
4月	4F事務室	ネットワーク回線工事
5月	労働情報・相談コーナー	内線増設工事
5月	特別会議室	ブラインド故障修繕
6月	5Fハマ技連事務室	ハマ技連防火対象物点検
7月	6F 601、602	冷媒管撤去・床補修工事
7月	全館	貸室・事務室LED化リース
9月	駐車場	駐車場操作盤用テンキー基板交換
9月	全館	消防用設備不良箇所改修
9月	2F男子トイレ	男子トイレ小便器破損により交換
9月	B1コントロール室	自家発電設備関係整備
10月	駐車場	駐車場精算機プリンター交換及び新500円硬貨対応
10月	B1コントロール室	自家発電設備関係整備追加作業
10月	B1コントロール室	非常用発電設備負荷試験
10月	駐車場	駐車場誘導鏡交換
11月	全館	防犯カメラ更新工事
11月	屋上	室外機部品交換
11月	1F匠プラザ	シャッター不具合調査点検
12月	1F匠プラザ	シャッタータイマー除去作業
12月	1F男子トイレ	男子トイレ温水便座更新
12月	屋上	消火水槽給水配管修理
12月	各階トイレ	トイレ・事務所LED不足分
12月	2F多目的ホール	音響アップコンセント交換工事
12月	2F共用部・多目的ホール	床面長尺シート張替工事
12月	2F多目的ホール	ホール会議テーブル100台購入
12月	2F多目的ホール	ホール絨帳交換
12月	2F多目的ホール	ホール旧会議テーブル産廃
1月	屋外植栽	防水コンセント設置
1月	屋外植栽	植栽改修工事
2月	8F 屋上	8F漏水及び誘導灯修繕
2月	3F男子トイレ	トイレフラッシュバルブ交換
3月	正面入り口	エントランス段差補修工事
3月	6F男女トイレ	トイレ排風機修繕
3月	全館	産廃

2F 集中メンテナンス期間

7月～11月のワクチン接種会場として利用されていた間にできなかった点検やメンテナンスを12月に行いました。また、それに合わせて多目的ホールを含む2階全体のリニューアル工事を行いました。



ステージ絨帳の交換



共用部・ホール内床面張替え



会議テーブル交換

◆社内研修

「個人情報取扱い」や「人権尊重」の講習受講と、チームビルディング研修や避難訓練を実施

◆社内研修(現場力)

ソシオークグループは、「現場力向上」の取り組みを行っています。私たちは、日々の業務をただこなしていくのではなく、自ら現場にある課題を見つけ、知恵と工夫により現場全員で課題を解決していく「改善」を繰り返す現場を目指しています。

グループの各事業所では、改善の取り組み内容について報告書を作成し、数多くの取り組みの中から特に素晴らしいものを選出し、年に2回プレゼン大会を行います。その中で、グランプリや優秀賞などを決定し、表彰しています。今年度上期に技文も「ワクチン会場としてのホスピタリティ」をテーマに、来館者に対する取り組みを発表し、全社3,667エントリーの中最終選考まで残り、優秀賞として表彰されました。

全社エントリー数 3,667件

最終選考数 22件



貸室事業 <利用実績 全般・時間帯・部屋別>

令和3年度貸室実績

今年度は11月と12月を除き、まん延防止重点措置や緊急事態宣言等の期間でした。
また、4月～11月はワクチン接種会場としてご利用いただき、臨時対応が常態化する1年となりました。

還付金対応に加え、8月以降は新サービスとして「支払期限延長手続き」を実施いたしました。
コロナ禍となり2年が経過しましたが、貸室定員減を含めた感染症対策を継続し、安心してご利用いただけるよう努めております。

- 入館者数：103,744名 ※ワクチン接種会場来場者数：およそ15,000名
- 利用率：年間平均 59.6% ※ワクチン接種会場期間平均 64.1%
- 還付対応：556件 3,628,150円
- 支払期限延長手続：1,815件
- 施設見学対応：63件 内、76%にあたる48件が新規ご利用となりました。

◆貸室利用実績

月	日数	入館者 人数	貸室利用者総数		部屋別内訳				団体別内訳						利用率 (%)	営利 件数	減免 件数	一時 件数
					多目的ホール		その他貸室		行政		技能職		その他					
					件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数				
4	29	7,224	1,023	6,689	102	3,770	921	2,919	675	1,943	9	122	339	4,624	73.5	54	45	1
5	30	8,608	1,053	7,970	105	2,967	948	5,003	672	2,371	6	14	375	5,585	73.1	54	21	11
6	29	11,474	1,062	10,624	107	3,394	955	7,230	663	5,108	2	43	397	5,473	76.3	58	31	13
7	30	9,712	887	8,993	186	2,532	701	6,461	336	3,962	3	46	548	4,985	61.6	19	3	11
8	30	8,764	764	8,115	186	3,036	578	5,079	334	4,593	2	16	428	3,506	53.1	23	2	5
9	29	8,978	766	8,313	180	3,260	586	5,053	329	4,695	2	6	435	3,612	55.0	19	5	2
10	30	10,894	855	10,087	186	5,320	669	4,767	390	5,605	9	119	456	4,363	59.4	9	7	3
11	29	8,357	889	7,738	180	1,200	709	6,538	315	1,634	5	75	569	6,029	63.9	16	10	2
12	27	6,130	788	5,676	162	0	626	5,676	24	431	5	117	759	5,128	60.8	14	7	4
1	27	6,289	596	5,823	97	1,500	499	4,323	74	1,075	5	44	517	4,704	46.0	12	26	5
2	27	9,155	606	8,477	67	2,767	539	5,710	91	2,737	13	120	502	5,620	46.8	27	72	6
3	30	8,159	640	7,555	73	1,771	567	5,784	12	254	12	212	616	7,089	44.4	29	2	14
計	347	103,744	9,929	96,060	1,631	31,517	8,298	64,543	3,915	34,408	73	934	5,941	60,718	59.6	334	231	77

◆時間帯別実績

月	利用可能回数		利用回数	利用率 %	午前		午後		夜間	
	日数	回数			回数	利用率	回数	利用率	回数	利用率
4	29	1,392	1,023	73.5	351	75.6	393	84.7	279	60.1
5	30	1,440	1,053	73.1	365	76.0	403	84.0	285	59.4
6	29	1,392	1,062	76.3	365	78.7	407	87.7	290	62.5
7	30	1,440	887	61.6	320	66.7	372	77.5	195	40.6
8	30	1,440	764	53.1	271	56.5	329	68.5	164	34.2
9	29	1,392	766	55.0	279	60.1	319	68.8	168	36.2
10	30	1,440	855	59.4	299	62.3	350	72.9	206	42.9
11	29	1,392	889	63.9	310	66.8	357	76.9	222	47.8
12	27	1,296	788	60.8	267	61.8	339	78.5	182	42.1
1	27	1,296	596	46.0	216	50.0	266	61.6	114	26.4
2	27	1,296	606	46.8	226	52.3	267	61.8	113	26.2
3	30	1,440	640	44.4	226	47.1	300	62.5	114	23.8
計	347	16,656	9,929	59.6	3,495	63.0	4,102	73.9	2,332	42.0

(参考)ワクチン接種会場および開館時間短縮による利用

月	午前午後 (ワクチン)		午前午後 (一般)		夜間 (ワクチン)		夜間 (時短利用)	
	回数	利用率	回数	利用率	回数	利用率	回数	利用率
4	420	45.3	324	34.9	210	45.3	69	14.9
5	434	45.2	334	34.8	217	45.2	68	14.2
6	420	45.3	352	37.9	210	45.3	80	17.2
7	222	23.1	470	49.0	111	23.1	84	17.5
8	220	22.9	380	39.6	110	22.9	54	11.3
9	216	23.3	382	41.2	108	23.3	60	12.9
10	248	25.8	401	41.8	124	25.8	61	12.7
11	194	20.9	473	51.0	97	20.9	0	—

※11月夜間利用時間は22時までのため、時短での利用はなし
※ワクチン会場

- 4～6月:801、802、701、702、703、和室1.2
- 7～9月:ホール1.2、工房(接種日のみ)、特会会議室
- 10～11月:ホール1.2、工房、特別会議室(特会は11/8貸出再開)

貸室事業<部屋別・自主事業・行政・駐車場利用状況>

◆部屋別状況

月	開館日数	801	802	701	702	703	和室1	和室2	601	602	603	特会	ホール1	ホール2	工房	トレーニング	オーディオ	計	土・日・祝	601控室
4	29	90	90	90	90	90	90	90	12	29	47	44	53	49	53	64	42	1,023	347	48
		103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	13.8	33.3	54.0	50.6	60.9	56.3	60.9	73.6	48.3	73.5	80.3
5	30	93	93	93	93	93	93	93	18	28	45	35	56	49	56	69	46	1,053	453	40
		103.3	103.3	103.3	103.3	103.3	103.3	103.3	103.3	20.0	31.1	50.0	38.9	62.2	54.4	62.2	76.7	51.1	73.1	72.6
6	29	90	90	90	90	90	90	90	26	33	57	36	54	53	65	65	43	1,062	322	53
		103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	103.4	29.9	37.9	65.5	41.4	62.1	60.9	74.7	74.7	49.4	76.3	83.9
7	30	46	48	60	52	50	34	26	24	37	45	68	93	93	93	66	52	887	349	
		51.1	53.3	66.7	57.8	55.6	37.8	28.9	26.7	41.1	50.0	75.6	103.3	103.3	103.3	73.3	57.8	61.6	66.1	
8	30	37	38	42	36	48	27	22	14	27	34	57	93	93	93	62	41	764	309	
		41.1	42.2	46.7	40.0	53.3	30.0	24.4	15.6	30.0	37.8	63.3	103.3	103.3	103.3	68.9	45.6	53.1	64.4	
9	29	41	37	30	35	51	29	27	20	34	31	62	90	90	90	65	34	766	301	
		47.1	42.5	34.5	40.2	58.6	33.3	31.0	23.0	39.1	35.6	71.3	103.4	103.4	103.4	74.7	39.1	55.0	62.7	
10	30	49	45	35	46	47	43	28	22	31	37	93	93	93	93	67	33	855	298	
		54.4	50.0	38.9	51.1	52.2	47.8	31.1	24.4	34.4	41.1	103.3	103.3	103.3	103.3	74.4	36.7	59.4	62.1	
11	29	61	58	54	53	55	46	39	32	31	47	35	90	90	90	65	43	889	309	
		70.1	66.7	62.1	60.9	63.2	52.9	44.8	36.8	35.6	54.0	40.2	103.4	103.4	103.4	74.7	49.4	63.9	64.4	
12	27	42	49	50	52	58	33	28	40	32	40	26	81	81	81	55	40	788	270	
		51.9	60.5	61.7	64.2	71.6	40.7	34.6	49.4	39.5	49.4	32.1	100.0	100.0	100.0	67.9	49.4	60.8	70.3	
1	27	33	45	39	41	49	26	20	28	28	36	26	49	48	39	58	31	596	241	
		40.7	55.6	48.1	50.6	60.5	32.1	24.7	34.6	34.6	44.4	32.1	60.5	59.3	48.1	71.6	38.3	46.0	55.8	
2	27	38	42	41	46	54	32	24	29	26	44	32	41	26	38	62	31	606	238	
		46.9	51.9	50.6	56.8	66.7	39.5	29.6	35.8	32.1	54.3	39.5	50.6	32.1	46.9	76.5	38.3	46.8	49.6	
3	30	39	39	52	59	56	35	23	14	23	46	27	40	33	50	73	31	640	251	
		43.3	43.3	57.8	65.6	62.2	38.9	25.6	15.6	25.6	51.1	30.0	44.4	36.7	55.6	81.1	34.4	44.4	58.1	
計	347	659	674	676	693	741	578	510	279	359	509	541	833	798	841	771	467	9,929	3,688	141
		63.3	64.7	64.9	66.6	71.2	55.5	49.0	26.8	34.5	48.9	52.0	80.0	76.7	80.8	74.1	44.9	59.6	65.7	53.4

※上段：利用回数（回） 下段：利用率（％） →ワクチン接種会場として全日利用

◆行政・自主事業・駐車場利用状況

月	行政		自主事業		駐車場			
	コマ数	利用料 円	コマ数	利用料 円	利用台数 台	利用料金 円	収入率 %	全額免除 台
4	45	155,950	0	0	1,129	852,000	12.3	12
5	21	99,450	14	45,300	1,225	937,000	14.0	21
6	31	152,750	23	78,100	1,382	1,016,100	15.7	22
7	3	22,500	26	81,250	1,536	1,094,000	16.3	14
8	4	22,850	19	57,350	1,290	888,500	13.3	21
9	5	8,800	26	77,550	1,370	988,500	15.3	20
10	18	66,000	12	40,800	1,543	1,166,300	15.5	18
11	24	90,200	23	81,900	1,406	1,069,800	14.2	16
12	24	102,600	25	93,100	1,403	1,092,000	15.5	5
1	67	439,500	16	56,500	1,164	899,900	12.8	4
2	91	315,700	13	44,200	1,110	854,700	12.1	6
3	10	90,100	18	65,600	1,559	1,196,200	15.3	11
合計	343	1,566,400	215	721,650	16,117	12,055,000	14.4	170

ワクチン接種会場としての利用月

<駐車場収入率算出方法>

※収入率算出方法	利用料金÷(300円×60台×営業時間(14h)×稼働日数)×100		
※4月の収入率	4/1-19	576,800÷(300*60*13*19)*100=13.0%	} 12.3%
	4/20-30	275,200÷(300*60*12*11)*100=11.6%	
※5月以降の収納率	営業時間を12hで計算		
※10月の収納率	10/1-24	905,000÷(300*60*13*24)*100=16.1%	} 15.5%
	10/25-31	261,300÷(300*60*14*7)*100=14.8%	

令和3年度(4月～3月) 横浜市技能文化会館 収支予算書及び報告書

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	137,000,000		137,000,000	137,000,000	0	市が支払う経費
利用料金収入	51,000,000		51,000,000	50,750,600	249,400	
貸室利用料	35,000,000		35,000,000	38,695,600	△ 3,695,600	貸室・附帯設備
駐車場利用料	16,000,000		16,000,000	12,055,000	3,945,000	駐車場
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	0		0	0	0	
自主事業収入	15,250,000		15,250,000	11,286,150	3,963,850	
講座・イベント	13,850,000		13,850,000	10,307,780	3,542,220	会館講座・イベント
物販	1,400,000		1,400,000	978,370	421,630	物販
雑入	3,616,000		3,616,000	2,979,436	636,564	
自動販売機手数料	1,233,000		1,233,000	425,571	807,429	飲料自販機
共益費	2,103,000		2,103,000	2,282,485	△ 179,485	共益費
その他	280,000		280,000	271,380	8,620	ロッカー・公衆電話・コピー機
収入合計	206,866,000		206,866,000	202,016,186	4,849,814	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	48,805,000		48,805,000	45,277,585	3,527,415	社員人件費
事務費	35,248,000		35,248,000	33,738,610	1,509,390	
事務委託費	19,914,000		19,914,000	16,605,886	3,308,114	
相談コーナー	9,204,000		9,204,000	8,535,342	668,658	
相談員	8,040,000		8,040,000	7,373,742	666,258	相談員
弁護士会相談員	1,164,000		1,164,000	1,161,600	2,400	弁護士会相談員
シルバー人材センター	10,710,000		10,710,000	8,070,544	2,639,456	
受付業務	2,420,000		2,420,000	1,680,331	739,669	受付業務
多目的ホール設営	2,400,000		2,400,000	713,940	1,686,060	多目的ホール
駐車場管理	5,890,000		5,890,000	5,676,273	213,727	駐車場管理
消耗品費	2,200,000		2,200,000	3,446,787	△ 1,246,787	事務消耗品・施設消耗品・複合機カウンター
印刷図書費	1,600,000		1,600,000	534,550	1,065,450	印刷費・図書費
広報費	1,684,000		1,684,000	1,208,732	475,268	ホームページ維持・製作費、メディア広報費
通信費	2,100,000		2,100,000	1,058,138	1,041,862	通信運搬費・ネットワーク管理費・有線放送
リース料	4,300,000		4,300,000	3,662,514	637,486	賃借料
備品費	2,300,000		2,300,000	2,948,404	△ 648,404	備品費
保険料	250,000		250,000	230,120	19,880	施設賠償責任保険・駐車場賠償責任保険
旅費	138,000		138,000	11,089	126,911	旅費交通費
目的外使用料	425,000		425,000	220,590	204,410	目的外使用料
職員等研修費	170,000		170,000	39,500	130,500	研修費
手数料	29,000		29,000	1,750	27,250	金融機関手数料
会費	138,000		138,000	142,400	△ 4,400	会費
還付金	0		0	3,628,150	△ 3,628,150	還付金
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	0		0	0	0	
自主事業費	12,600,000		12,600,000	7,505,052	5,094,948	
講師謝金	4,700,000		4,700,000	3,841,564	858,436	講師謝金
材料費	3,700,000		3,700,000	1,892,193	1,807,807	材料費
イベント費	1,200,000		1,200,000	24,310	1,175,690	イベント費
商品仕入	1,200,000		1,200,000	1,025,335	174,665	商品仕入
自主使用貸室	1,800,000		1,800,000	721,650	1,078,350	自主使用貸室
管理費	77,110,000		77,110,000	75,301,193	1,808,807	
光熱水費	13,200,000		13,200,000	12,248,648	951,352	光熱水費
修繕費	8,000,000		8,000,000	11,251,785	△ 3,251,785	修繕費
警備費	3,800,000		3,800,000	4,402,200	△ 602,200	警備業務
清掃・廃棄物処理費	15,000,000		15,000,000	14,313,644	686,356	清掃業務、産廃、ルート回収
設備保全費	34,710,000		34,710,000	30,448,656	4,261,344	建物管理
機械設備保全費	2,400,000		2,400,000	2,636,260	△ 236,260	機械設備
公租公課	20,000		20,000	10,800	9,200	印紙、消費税
本部事務経費	33,083,000		33,083,000	33,083,000	0	事務管理費
支出合計	206,866,000		206,866,000	194,916,240	11,949,760	
差引	0	0	0	7,099,946	△ 7,099,946	

自主事業費収入 (管理許可・目的外使用許可に係る部分を除く)	13,850,000		13,850,000	12,055,000	1,795,000	
自主事業費支出 (管理許可・目的外使用許可に係る部分を除く)	11,400,000		11,400,000	6,479,717	4,920,283	
自主事業収支 (管理許可・目的外使用許可に係る部分を除く)	2,450,000		2,450,000	5,575,283	△ 3,125,283	
管理許可・目的外使用許可収入	2,633,000		2,633,000	1,403,941	1,229,059	
管理許可・目的外使用許可支出	1,625,000		1,625,000	1,245,925	379,075	
管理許可・目的外使用許可収支	1,008,000		1,008,000	158,016	849,984	

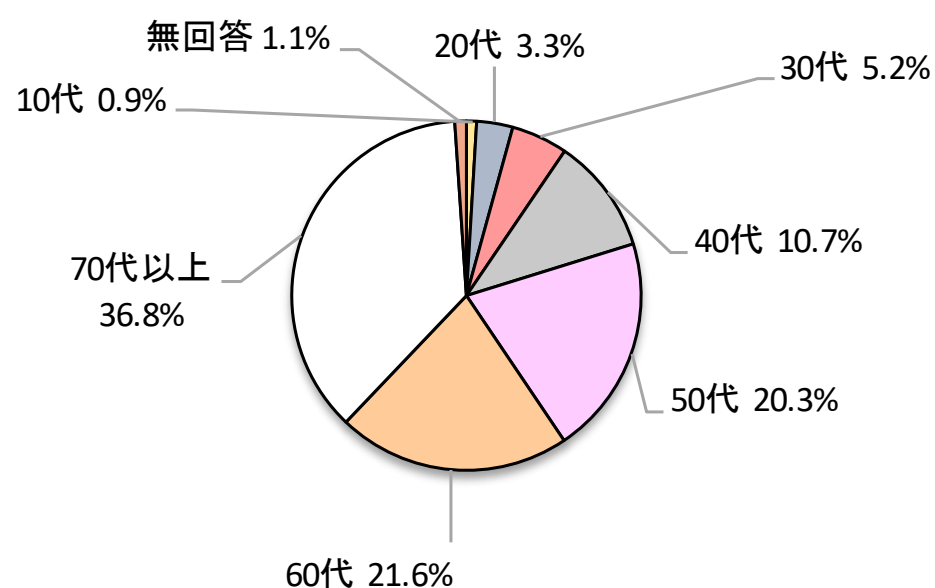
令和3年度 アンケート

2022年2月14日～3月31日

回答者数 747名 団体数 224/255 84%回答

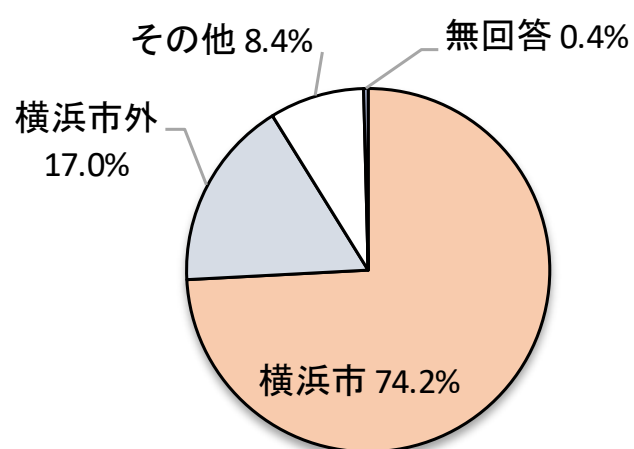
Q あなたご自身についてお聞かせください。

① 年代

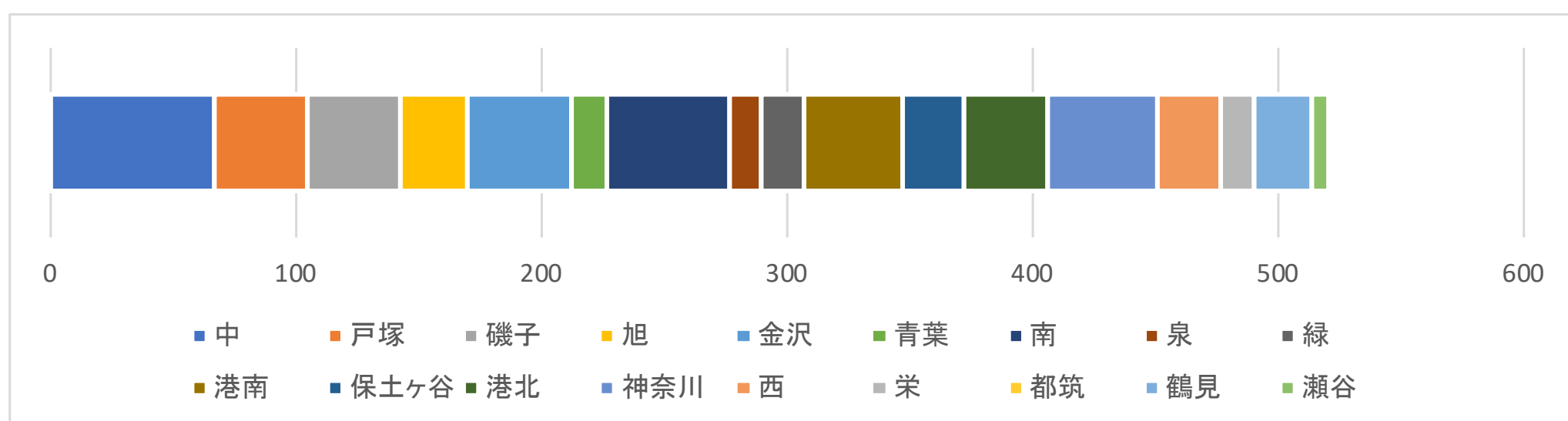


	人数	%
10代	7	0.9%
20代	25	3.3%
30代	39	5.2%
40代	80	10.7%
50代	152	20.3%
60代	161	21.6%
70代以上	275	36.8%
無回答	8	1.1%
合計	747	100.0%

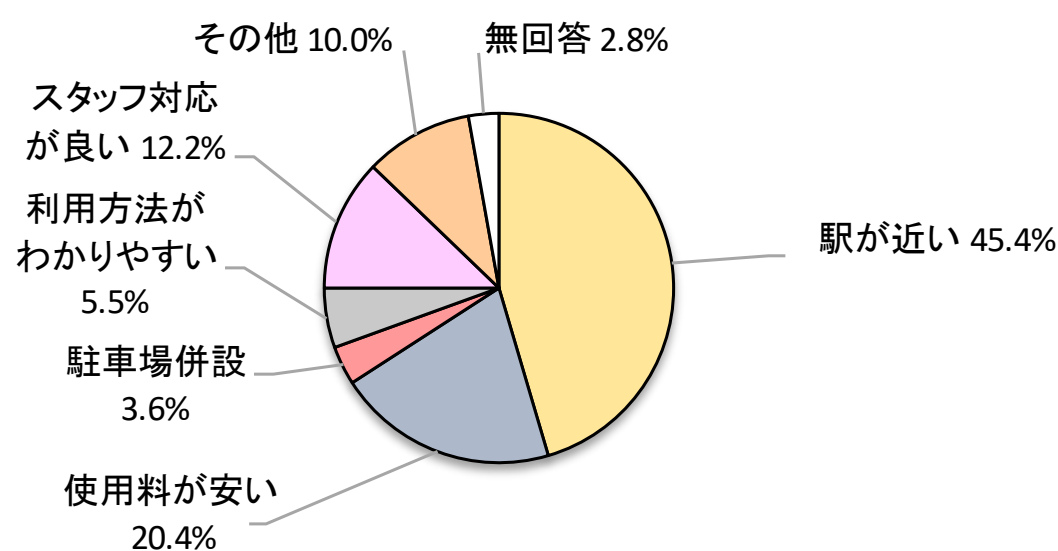
② お住まい



	人数	%
横浜市	554	74.2%
横浜市外	127	17.0%
その他	63	8.4%
無回答	3	0.4%
合計	747	100.0%



③ 当館ご利用理由

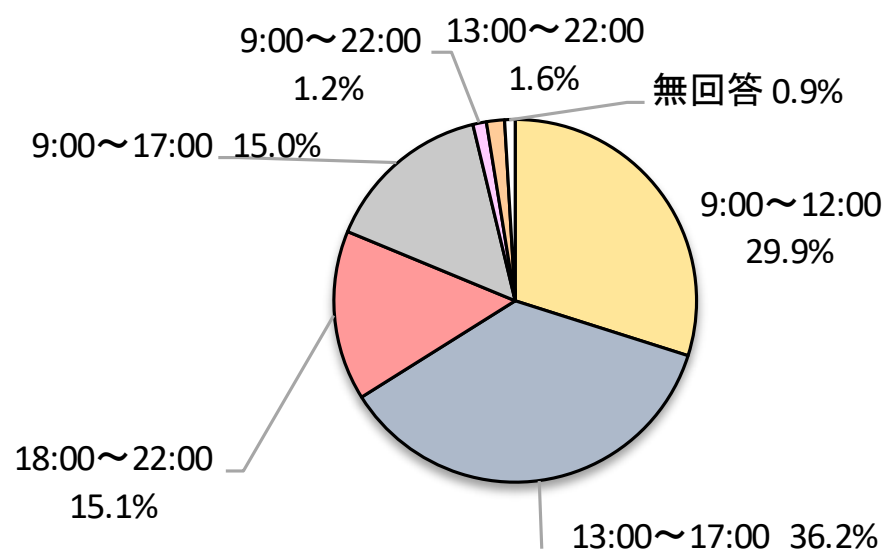


	人数	%
駅が近い	518	45.4%
使用料が安い	233	20.4%
駐車場併設	41	3.6%
利用方法がわかりやすい	63	5.5%
スタッフが対応が良い	139	12.2%
その他	114	10.0%
無回答	32	2.8%
合計	1140	100.0%

●レッスン場所が便利 ●トレーニングルーム、鏡がある ●参加したい講座がある ●和室がある(茶道) ●WiFiが使える ●研修会場 ●長年使用している。

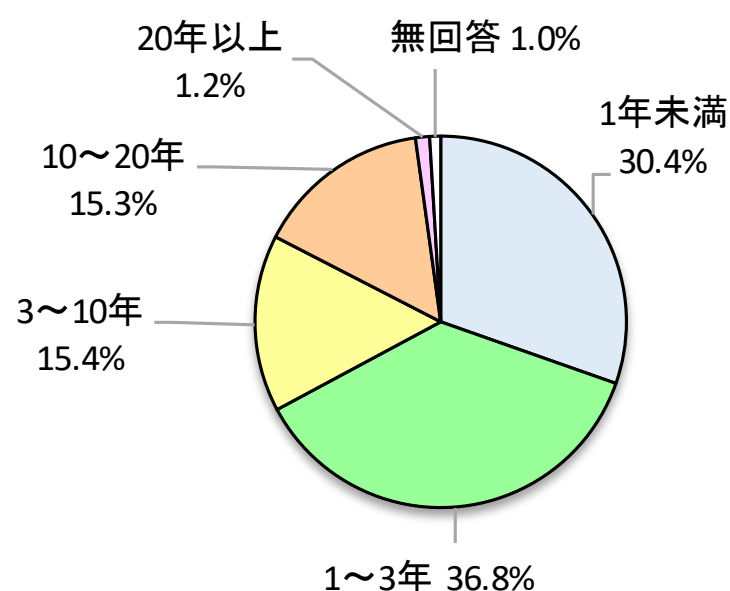
アンケート結果<貸室利用者>

④ よくご利用になる時間帯



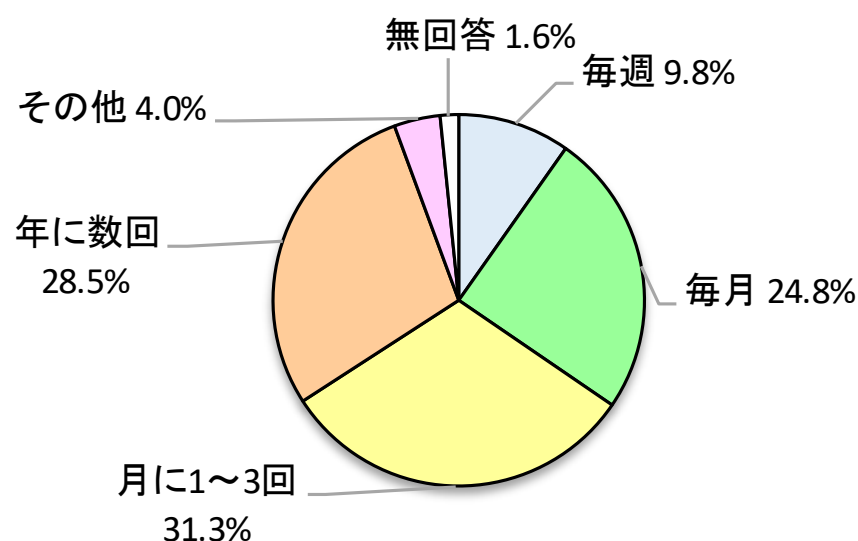
	人数	%
9:00~12:00	223	29.9%
13:00~17:00	270	36.2%
18:00~22:00	113	15.1%
9:00~17:00	112	15.0%
9:00~22:00	9	1.2%
13:00~22:00	12	1.6%
無回答	7	0.9%
合計	746	100.0%

⑤ ご利用年数



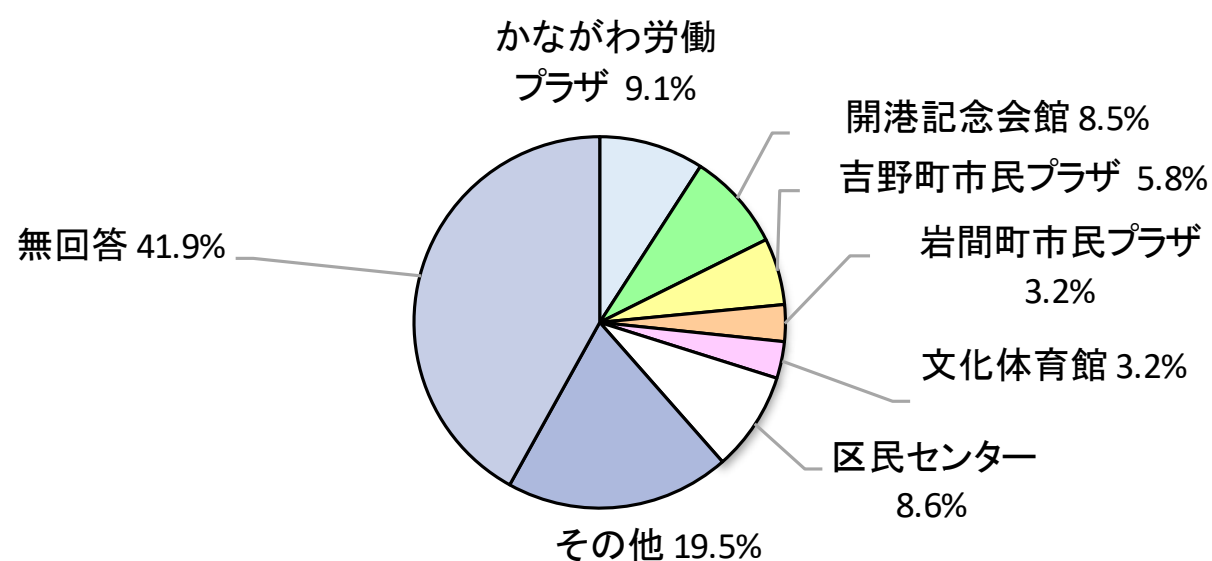
	人数	%
1年未満	223	30.4%
1~3年	270	36.8%
3~10年	113	15.4%
10~20年	112	15.3%
20年以上	9	1.2%
無回答	7	1.0%
合計	734	100.0%

⑥ ご利用頻度



	人数	%
毎週	73	9.8%
毎月	185	24.8%
月に1~3回	234	31.3%
月に数回	213	28.5%
その他	30	4.0%
無回答	12	1.6%
合計	747	100.0%

⑦ 当館以外にご利用の他の施設

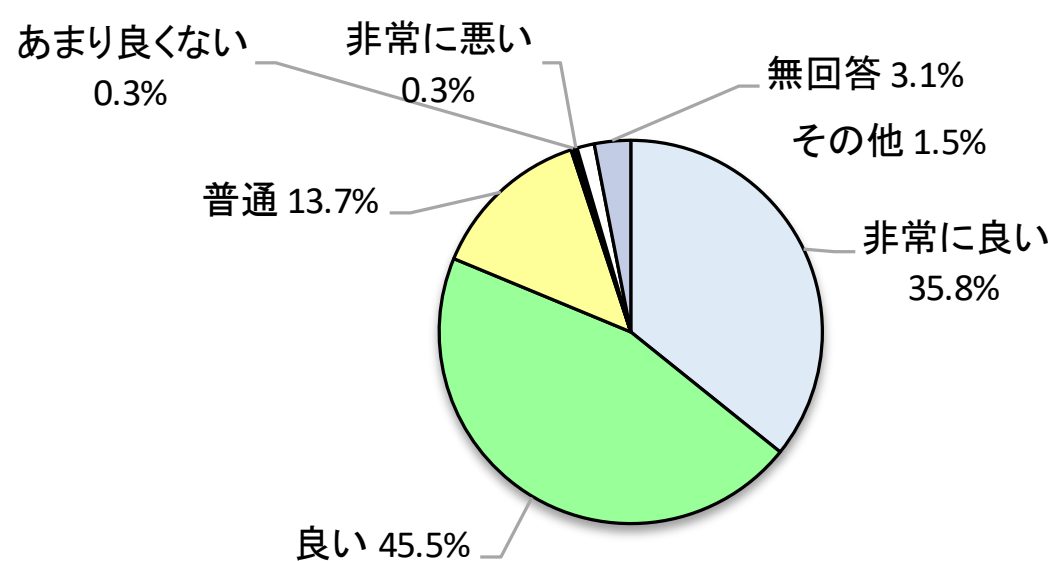


	人数	%
かながわ労働プラザ	77	9.1%
開港記念会館	72	8.5%
吉野町市民プラザ	49	5.8%
岩間町市民プラザ	27	3.2%
文化体育館	27	3.2%
区民センター	73	8.6%
その他	165	19.5%
無回答	354	41.9%
合計	844	100.0%

その他の施設

- 野毛地区センター
- スポーツセンター
- コミュニティハウス

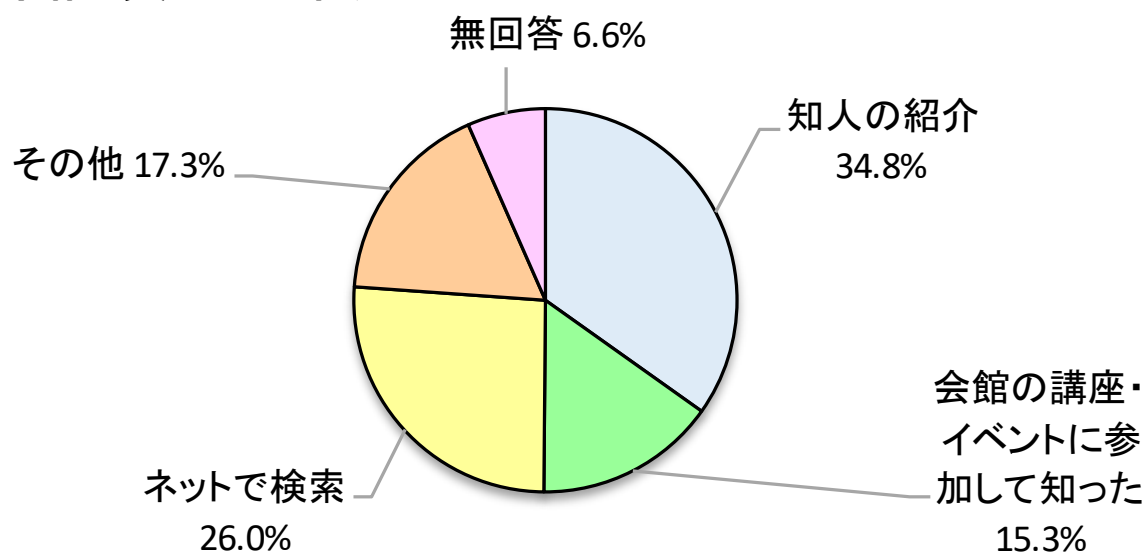
⑧ 当館スタッフの対応はいかがでしょう



	人数	%
非常に良い	269	35.8%
良い	342	45.5%
普通	103	13.7%
あまり良くない	2	0.3%
非常に悪い	2	0.3%
その他	11	1.5%
無回答	23	3.1%
合計	752	100.0%

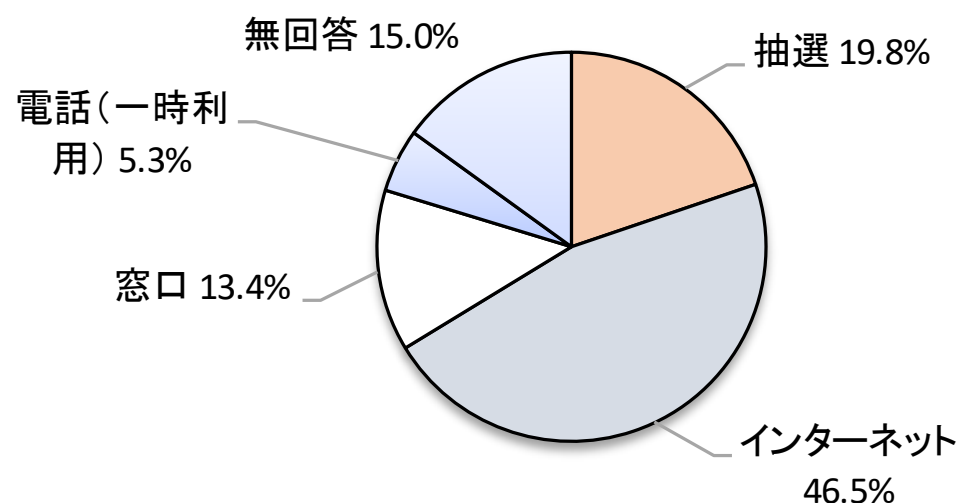
●まだ会ってない ●まだ会ってない

⑨ 当館の貸室をご利用いただくことになったきっかけは？



	人数	%
知人の紹介	264	34.8%
会館の講座・イベントに参加して知った	116	15.3%
ネットで検索	197	26.0%
その他	131	17.3%
無回答	50	6.6%
合計	758	100.0%

⑩ 予約の方法は？



	人数	%
抽選	158	19.8%
インターネット	371	46.5%
窓口	107	13.4%
電話(一時利用)	42	5.3%
無回答	120	15.0%
合計	798	100.0%

⑪ その他ご要望・ご感想などをご記入ください。

- 館内が清潔で掃除が行き届いている (70代以上)
- ピッチコントロール付きCDデッキがあると良い (60代)
- この時期に利用できて有難い (70代以上)
- 運営を続けて場所の提供を願う (70代以上)
- 広い部屋は余裕があって良い (40代)
- ロビーが寒い (60代)
- 701明るくてとても良い (70代以上)
- 利用料金を全額払い戻してもう1度払うシステムが面倒 (30代)
- 料金を振り込みかカードにしてほしい (50代)
- いつもありがとうございます (40代)

⑫ 新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う休館中及び再開後の運営についてお気付の点についてご記入ください。

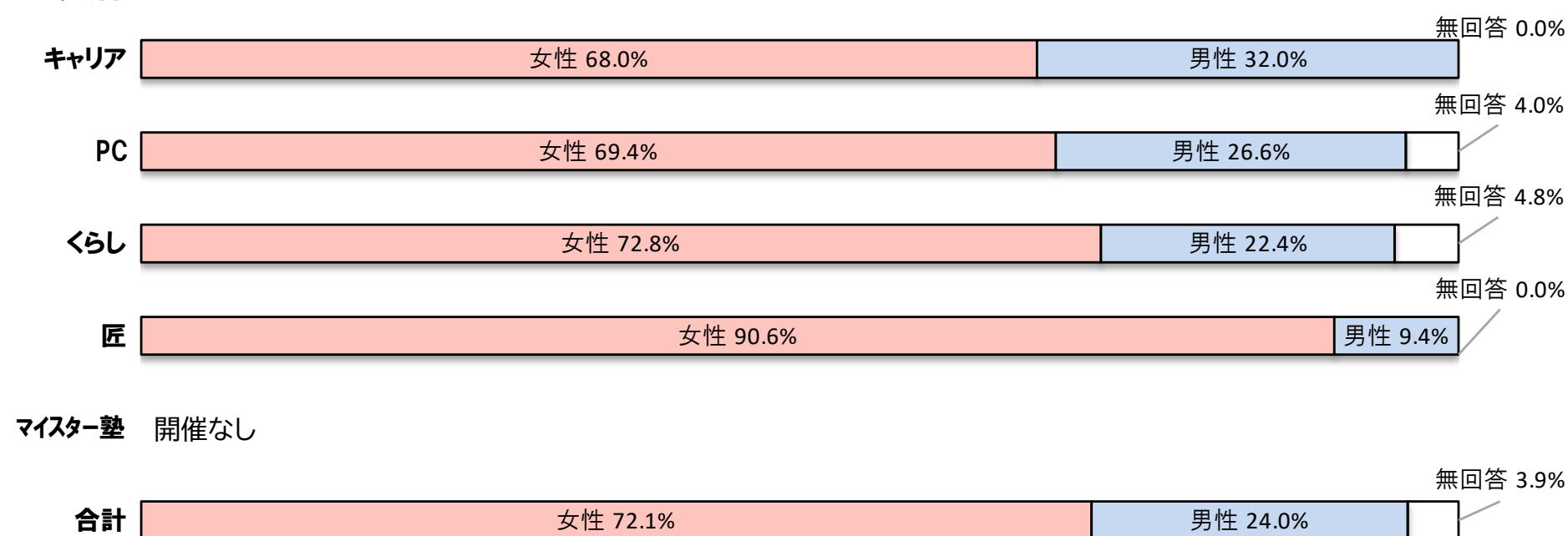
- 1Fの体温測定が必ずエラーになる (70代以上)
- 感染が拡大したら閉館もいたしかねありません(まま) (70代以上)
- マスク消毒ソーシャルディスタンス (70代以上)
- 今までどおり気を付けながらの日々です (70代以上)
- 行き届いている (70代以上)

講座アンケート集計<令和3年度上期下期分>

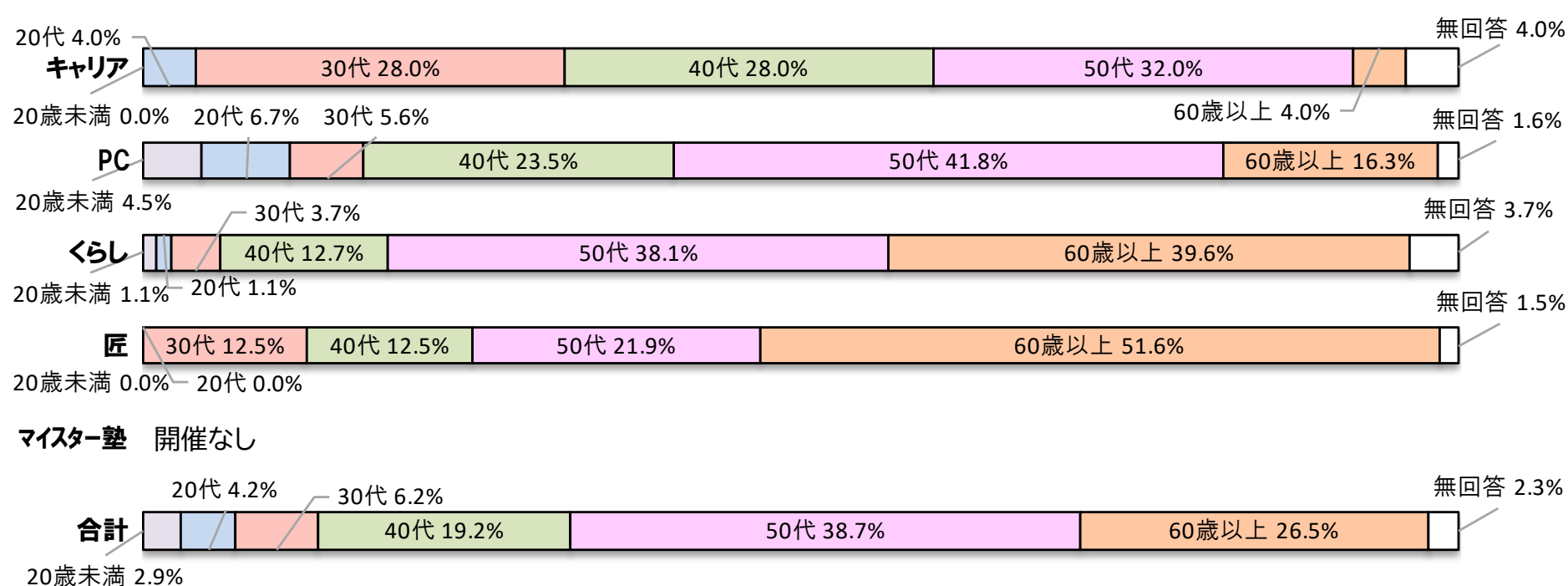
	講座数	回答者数
キャリアの学校	4回	28名
キャリアの学校(PC)	101回	447名
くらしの学校	29回	269名
匠の学校	7回	65名
横浜マイスター塾	0回	0名

Q あなたご自身についてお聞かせください。

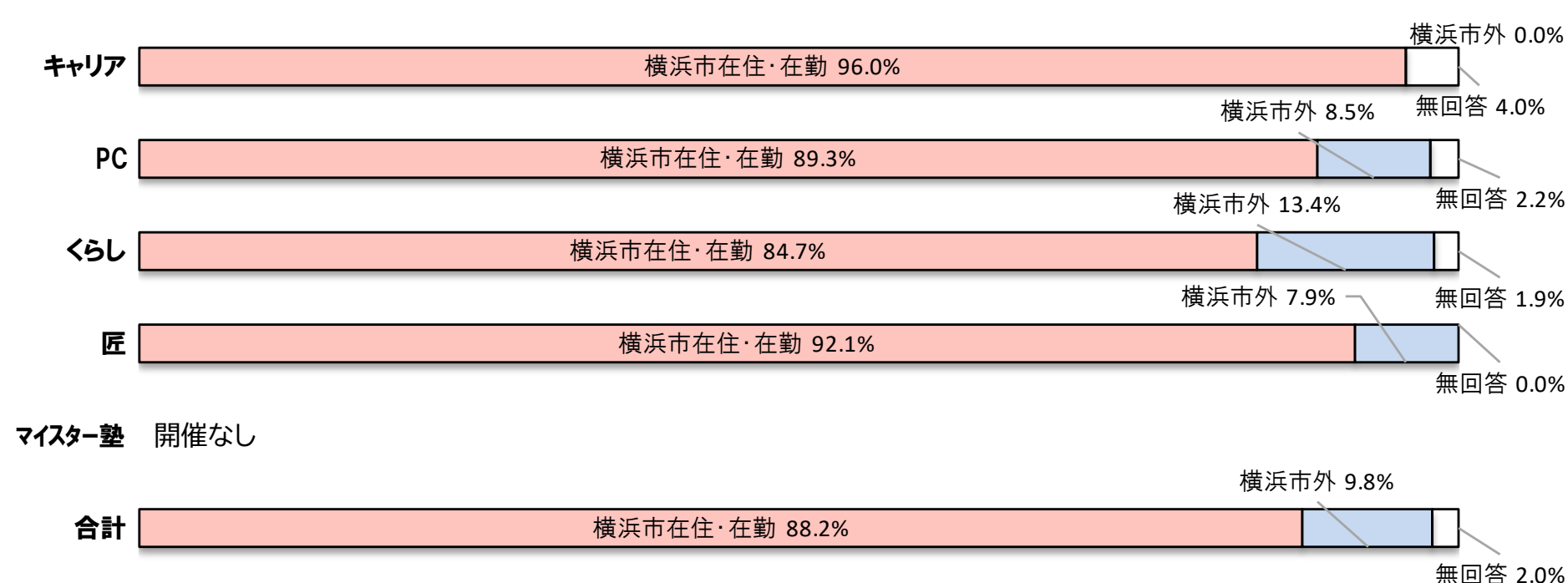
◆ 性別



◆ 年代

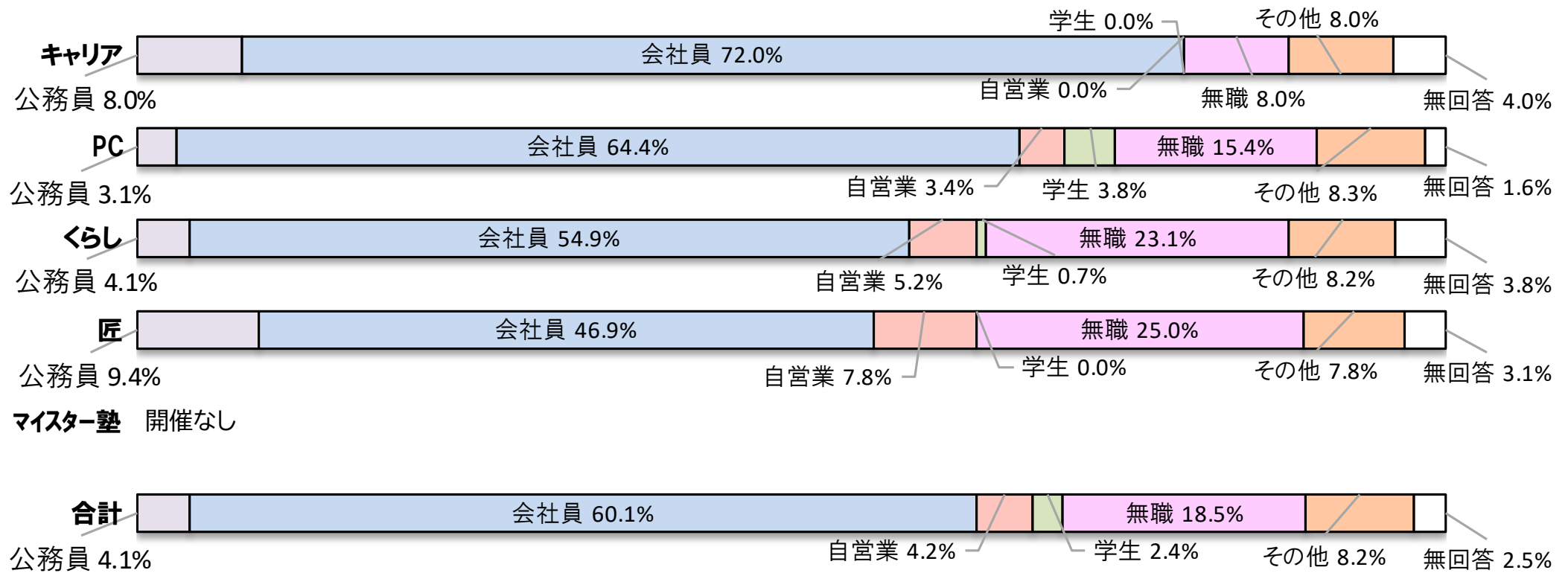


◆ お住まい



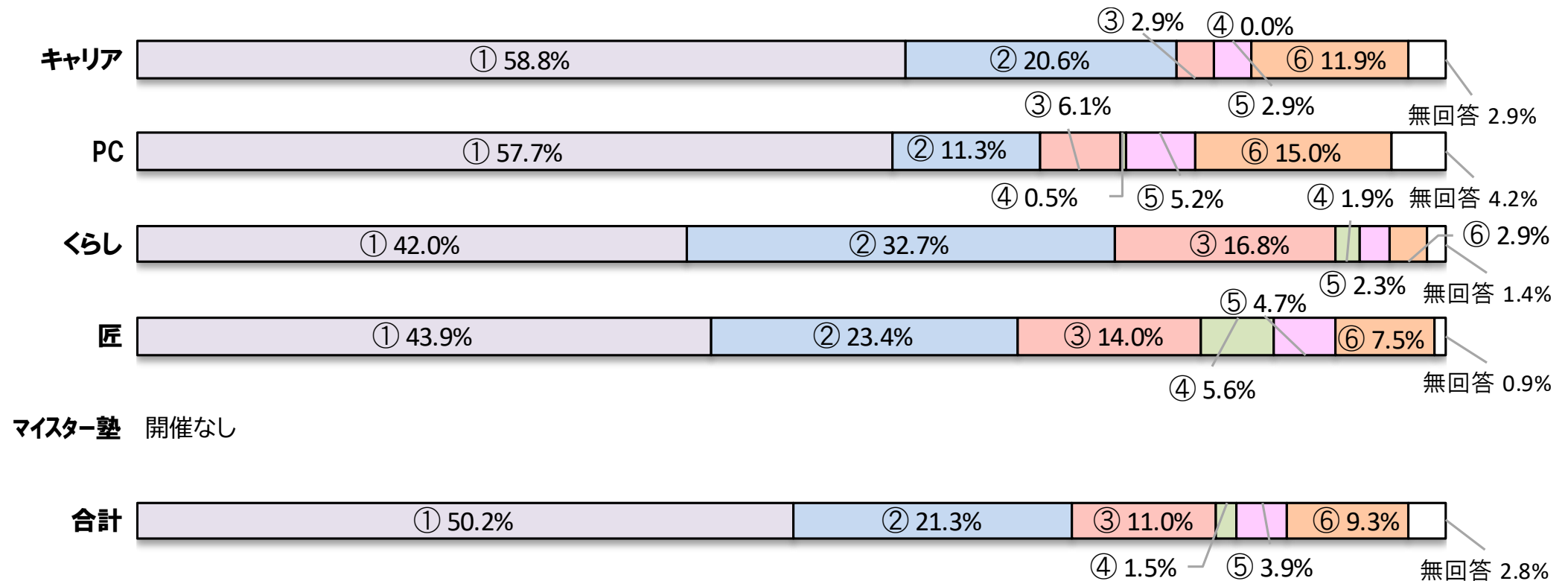
アンケート結果<講座受講者>

◆ 職業



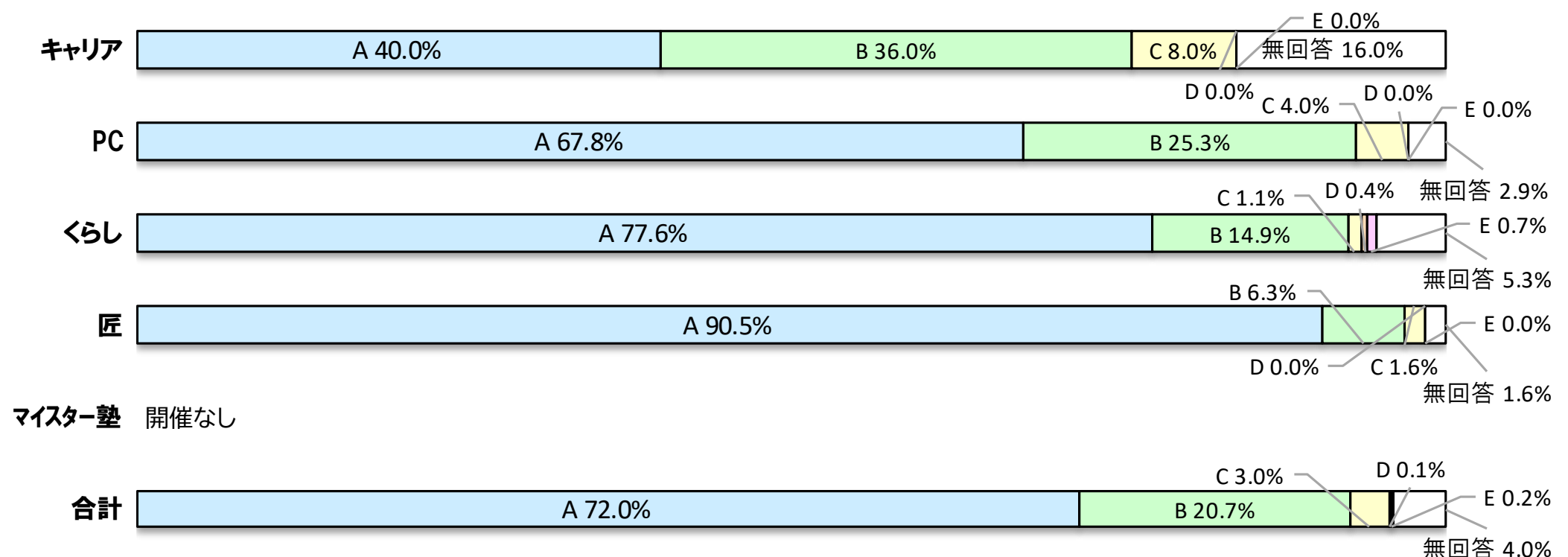
Q 本日の講座に参加された動機は何ですか。(複数回答あり)

(①テーマに興味 ②内容が面白そう ③講師の話を聴きたい ④友人・知人に誘われて ⑤きっかけが欲しかった ⑥その他)



Q 講座の感想をお聞かせください。

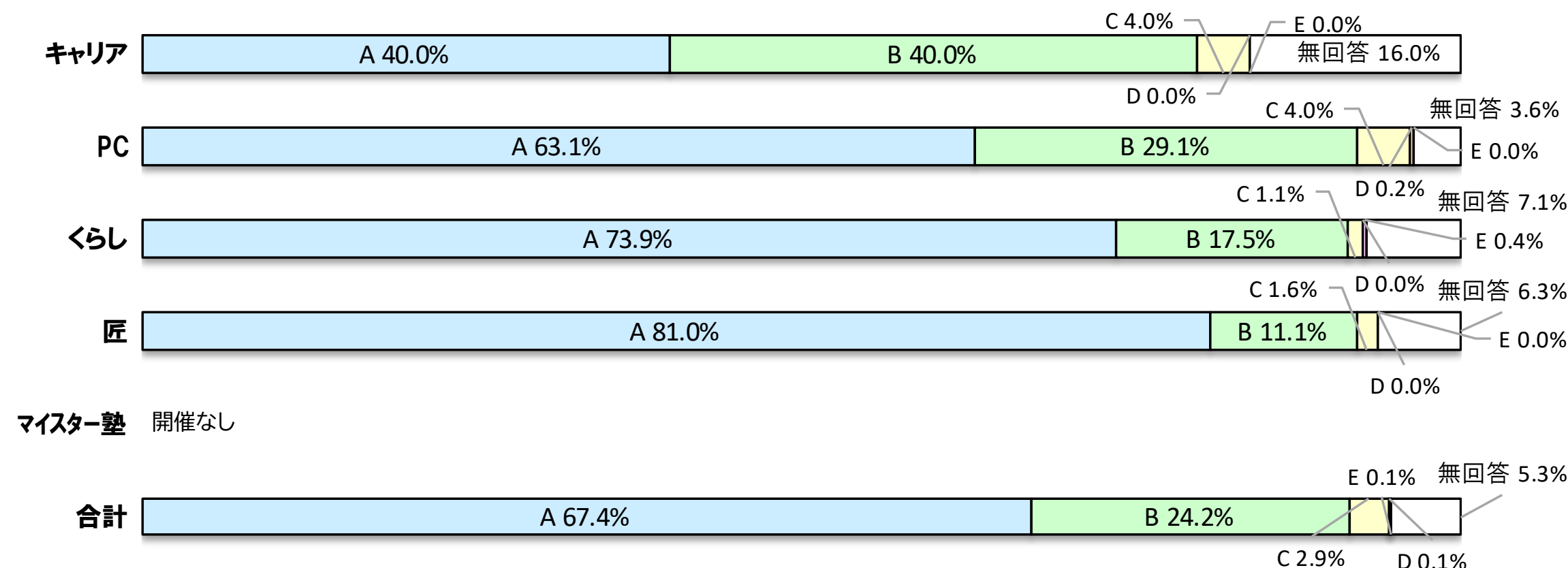
① 講師 (A:とても良い B:良い C:普通 D:あまり良くない E:良くない)



アンケート結果<講座受講者>

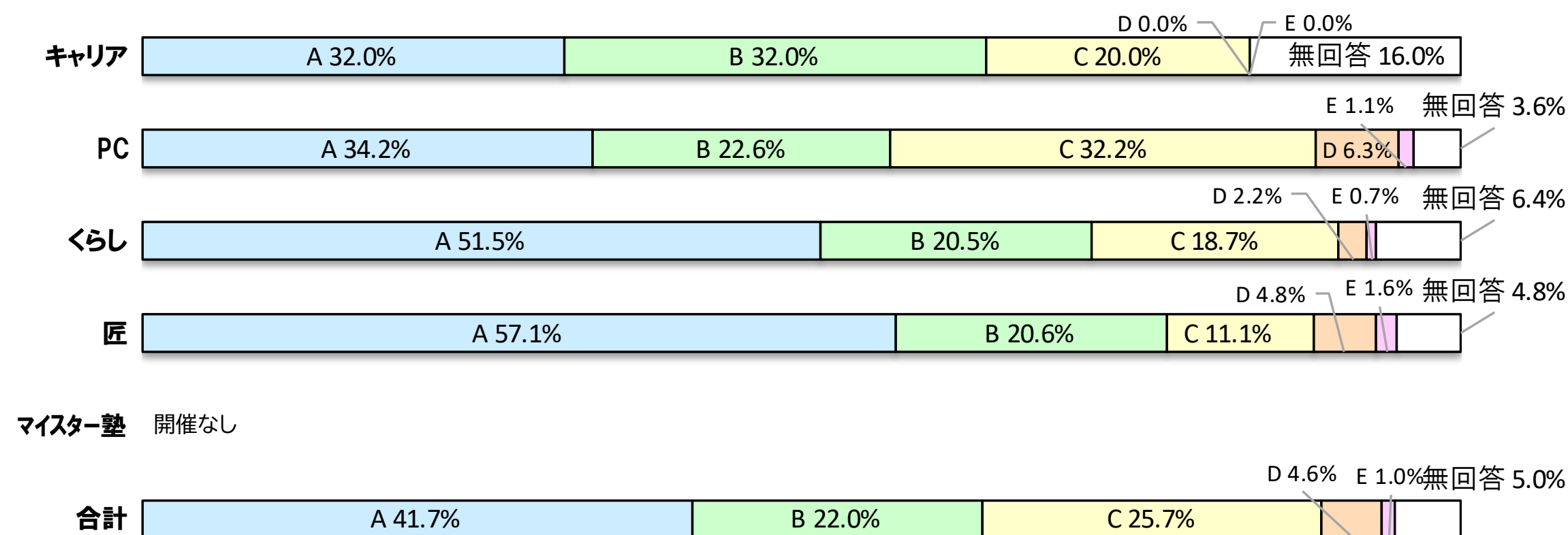
② 講座内容

(A:とても良い B:良い C:普通 D:あまり良くない E:良くない)



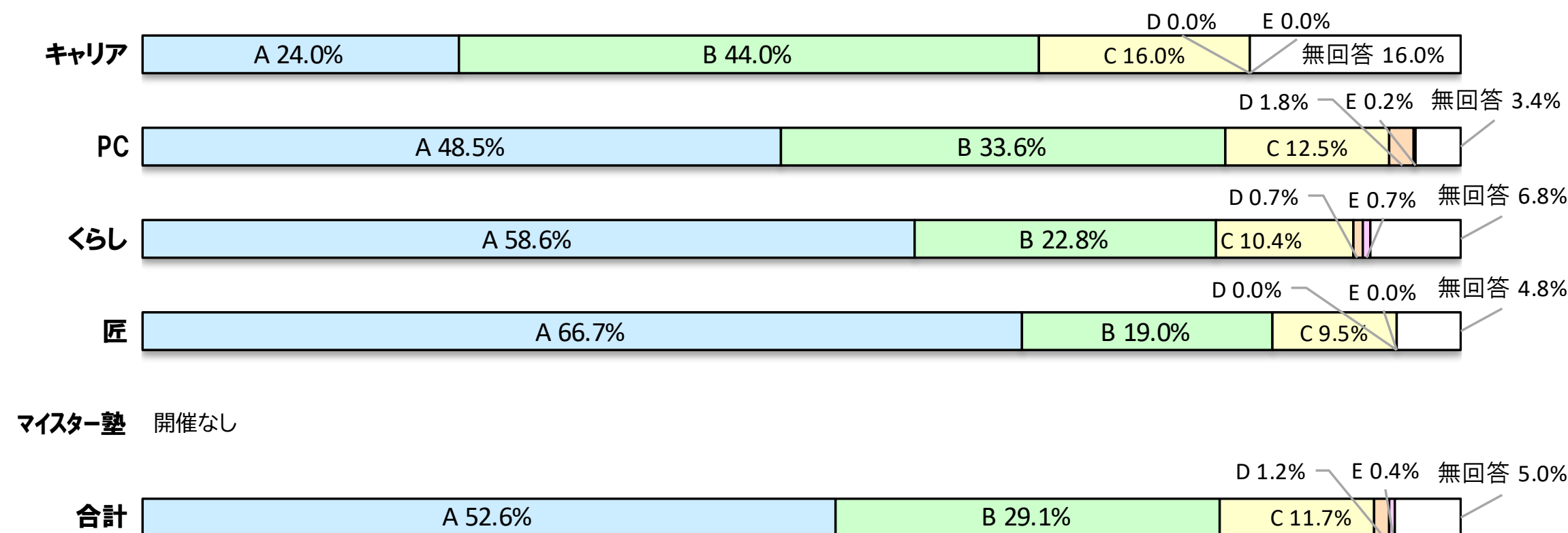
③ 参加費

(A:とても良い B:良い C:普通 D:あまり良くない E:良くない)



④ 開催曜日

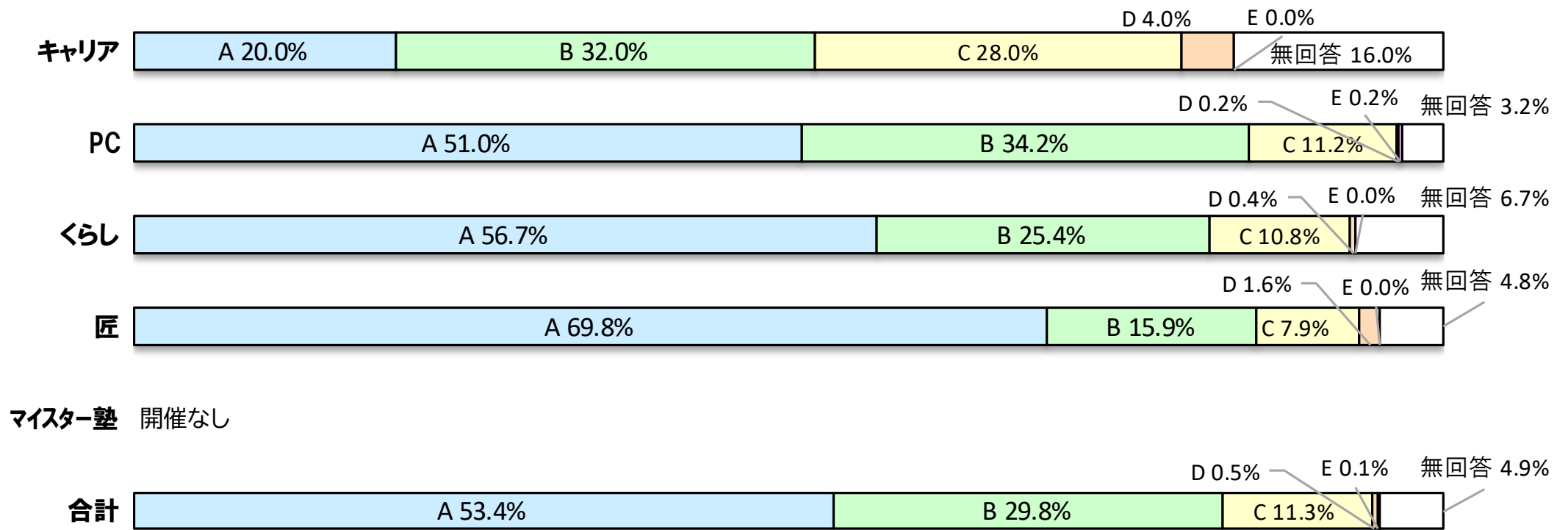
(A:とても良い B:良い C:普通 D:あまり良くない E:良くない)



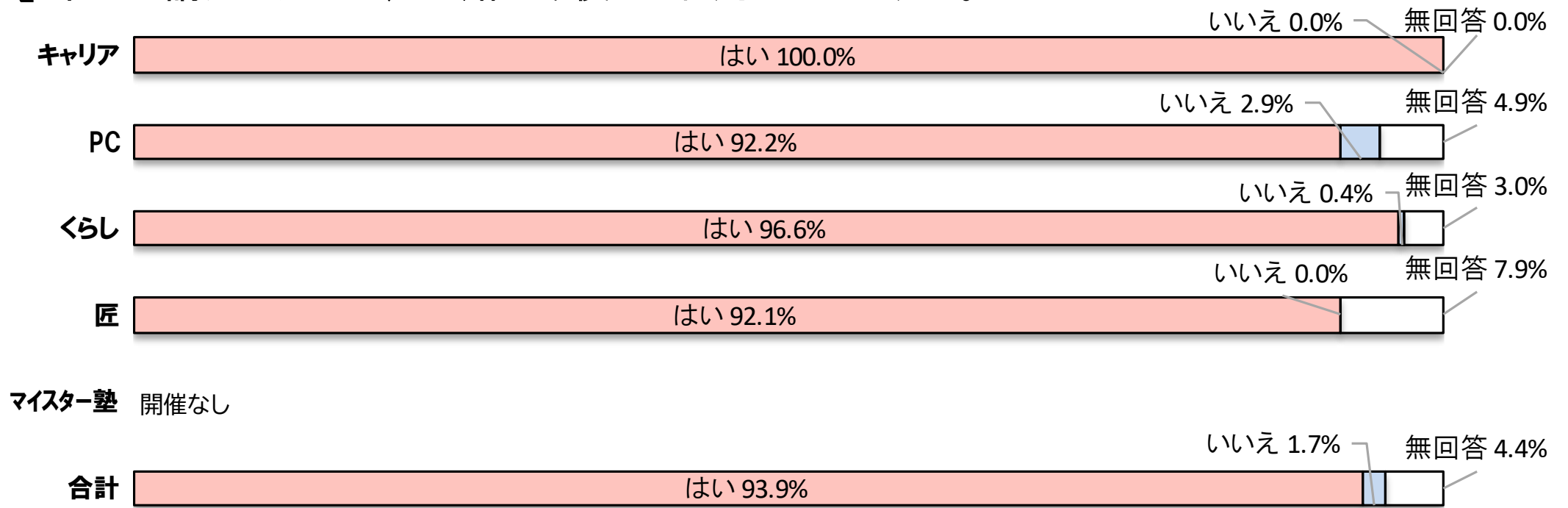
アンケート結果<講座受講者>

⑤ 時間帯

(A:とても良い B:良い C:普通 D:あまり良くない E:良くない)



Q 本日の講座を通じて、当館を今後もご利用したいですか。



何をご利用したいですか。(複数回答あり)

