

維持管理基本水準書

〈台町公園〉

平成30年 3月

横浜市環境創造局

台町公園

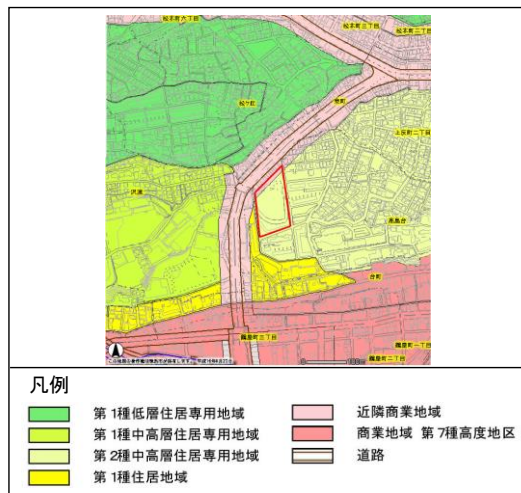
維持管理対象公園の現況把握

■周辺の航空写真



平成21年撮影

■都市計画図



■基礎データ

規模	11,422㎡
種別	近隣公園
公開年月日	1958(昭和33).04.01
住所	神奈川県高島台29
連絡先	北部公園緑地事務所 TEL:045-311-2016
主要施設	野球場(1面 少年軟式・ソフトボール)、 遊び場
その他	

■現況写真



■利用者数の動向(季節や平休日の違いによる増減)

・野球場利用者は年間を通して多いが、平日の利用者数は休日に比べ少ない。
・保育園児の利用がある。

■年間の有料施設利用者数

○野球場
H26年: 10,589人
H27年: 10,951人
H28年: 11,898人

■市民活動の有無とその内容(愛護会等)

・愛護会などの市民活動は、行われていない。

■利用者からの要望や苦情

特になし

台町公園

管理の考え方と留意点

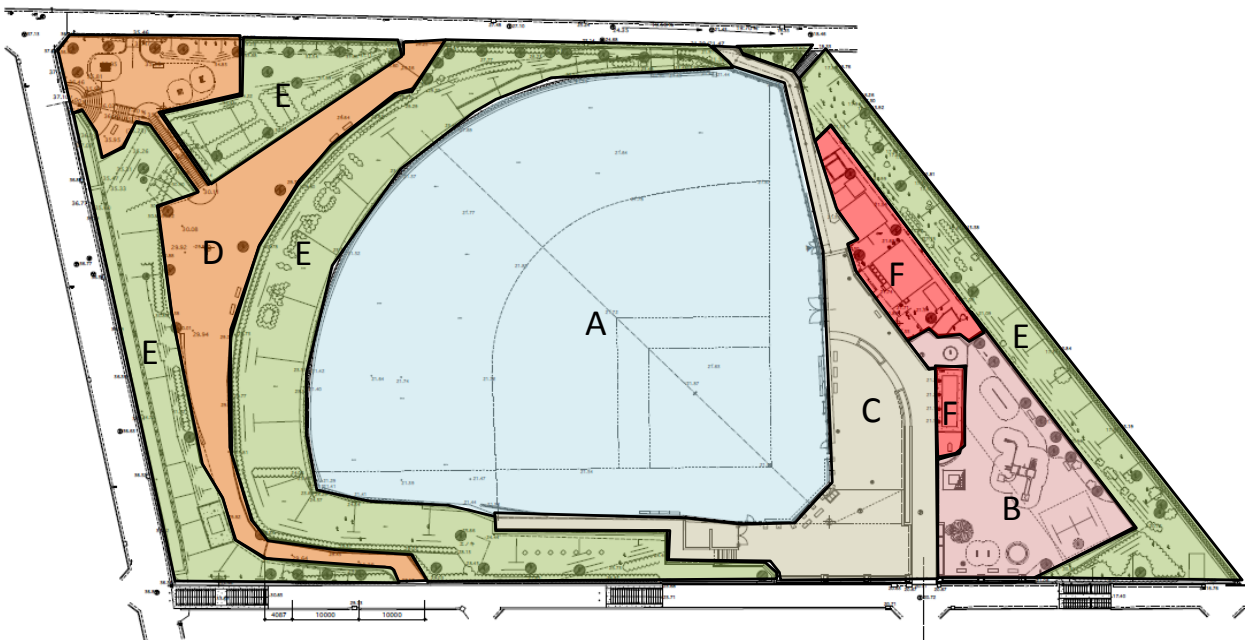
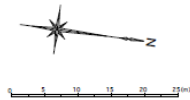
■公園の特性と管理の基本的な考え方

●公園の特性

- ・横浜駅から近く交通の便が良いため、野球場の利用が多い。
- ・公園のなかで、野球場面積の占める割合が大きく、斜面地も多い。

○管理の基本的な考え方

- ・野球場や遊び場等が安全で快適に利用できるように、適正に管理を行う。
- ・公園の周辺が住宅地に面しているため、外周樹木の適正管理と法面草刈りで、快適な緑地とする。



■ゾーンの特性、管理の目標



A: 野球場区

- 本公園の大部分を占める主要な施設であり、少年軟式野球、ソフトボール等に利用できる。利用者も多い。
- 安全で快適なスポーツ利用ができるよう、管理を行う。



B: 遊び場区

- 子供の遊具利用が多い。
- 安全で快適に利用できるように、点検を重点的にを行い、補修等が必要な場合は速やかに行う。



C: 園路・園地区

- 北東側からのエントランス部分であり、野球場、遊び場などへの利用が多い。
- 定期、清掃等を行い、破損等が確認された場合は早急に補修を行う。
- 園路の通行を妨げないように、高木の枝剪定、中低木の徒長枝剪定などの管理を行う。
- 花壇等を利用した草花による修景を行い、明るい雰囲気とする。



D: レストゾーン区

- 健康遊具や樹陰で休憩できるスペースや南北を結ぶ歩行空間となっている。
- 点検、清掃等を行い、破損等が確認された場合は早急に補修を行う。
- 園路の通行を妨げないように、中低木の徒長枝剪定などの管理を行う。



E: 植栽帯区

- 外周及び野球場周辺にあり、一部は急な法面となっている。
- 周辺住宅地及び斜面保護に配慮した樹木管理を行う。
- 隣接する道路の通行を妨げない管理を行う。
- 管理棟東側は、花壇などを利用した草花による修景を行う。






F: 管理ヤード・トイレ

- 管理詰所及び作業ヤード、トイレがある。
- 点検、清掃等の管理を行う。
- 花壇等を利用した草花による修景を行う。

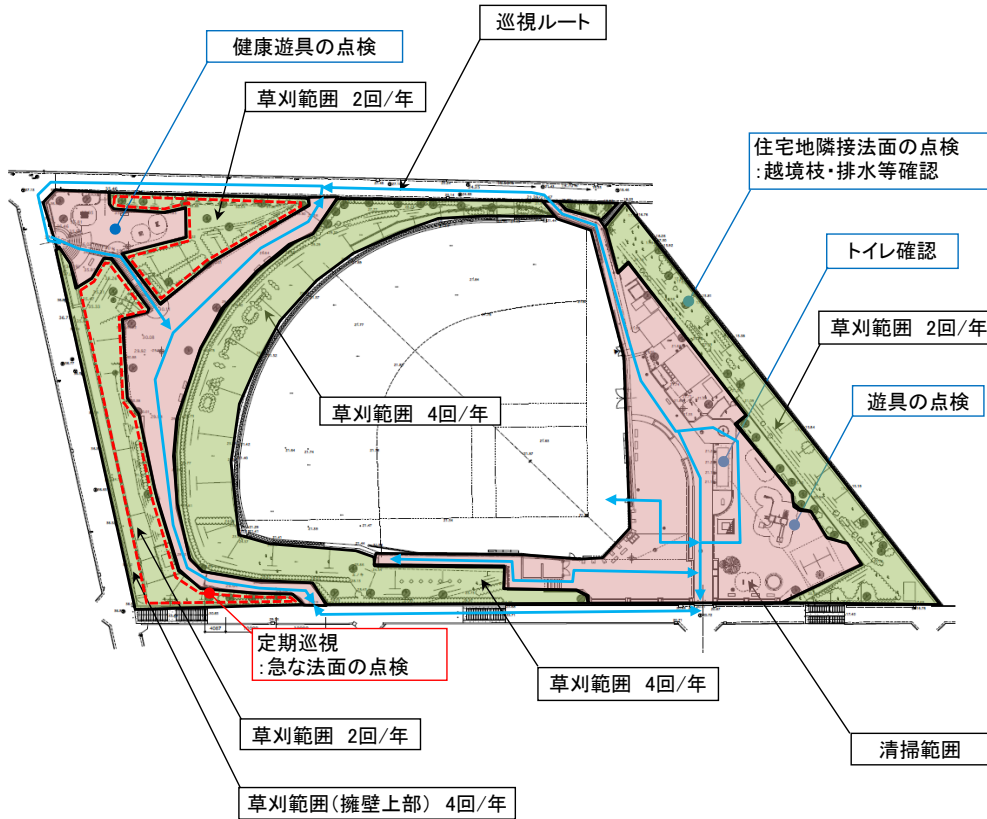
台町公園

基本管理: 作業対象範囲・管理留意点図・維持管理水準一覧表

基本管理

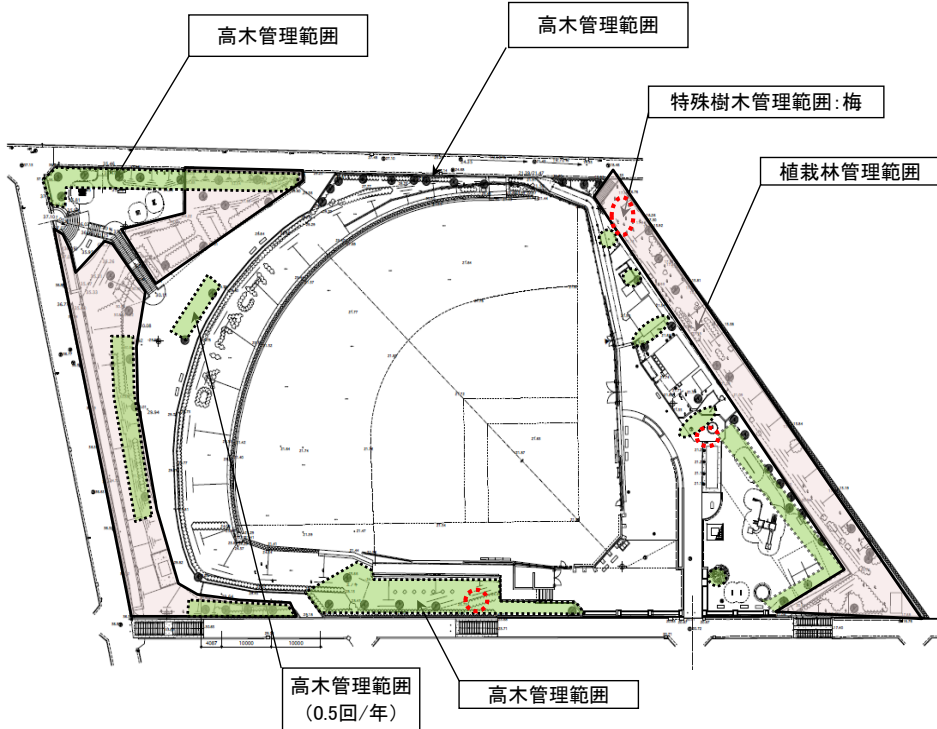
管理項目	管理水準			備考
	対象	規模・単位	年回数	
 巡視	日常巡視	園内・園内主要施設	1式 359日	※1
	定期巡視	急な法面	1式 48回	※2
	臨時巡視		1式 随時	
 清掃	日常清掃	清掃	3,000m2	359日/年
		処分	一般廃棄物	1式 随時
		産業廃棄物	1式 随時	
	臨時処置	台風・不法投棄等のゴミの臨時処理	1式 随時	
 草刈	人力草刈	鎌を使用した除草	1式 2~3回	
	機械草刈	肩掛式(通常)	2,000m2	2~4回

- ※1 365日-6日(年末年始)=359日/年
 - ※2 4回/月×12ヶ月=48回/年
 - ※3 道路上に違法駐車を発見した時は、声かけ等を行い、必要に応じて所轄の警察、横浜市へ連絡すること。
 - ※4 道路沿いの樹木については、落葉期の落葉掃き・落葉処理を高頻度に行い、近隣とのトラブルがないように配慮すること。
 - ※5 民有地沿いの樹木については、落葉期の落葉掃き・落葉処理を高頻度に行い、近隣とのトラブルがないよう配慮すること。
 - ※6 草刈は、安全のための見通しを確保するよう実施すること。
- ※ 点検については、個別に記載している事項のほか、「横浜市公園施設点検マニュアル」による点検を実施すること。この点検には、年度ごとに横浜市が支給する点検チェックシートを使用し、点検後速やかに報告すること。



台町公園

植物管理: 作業対象範囲・管理留意点図・維持管理水準一覧表 (1/2)



植物管理(1/2)

管理項目		管理水準			備考		
		対象	規模・単位	年回数			
共通	点検	枯損木・危険木・枯れ枝・越境枝等	敷地境界部、圍路際、広場の中などを重点的に実施する	1 式	4回/年		
植栽林管理	剪定			20本	1回		
	病虫害防除	巡視による発見、剪除、焼却(薬剤の使用は原則行わない)	アミノ・チャドクガ・テングス等	1 式	随時	やむを得ず薬剤を使用する場合は関係法令等を遵守すること	
	間伐・移植			1 式	随時		
樹木管理	高木管理	整枝剪定	必要な樹木に限る	80本	1~2(0.5)回	※1	
		病虫害防除	巡視による発見、剪除、焼却(薬剤の使用は原則行わない)	アミノ・チャドクガ・テングス等	1 式	随時	やむを得ず薬剤を使用する場合は関係法令等を遵守すること
	臨時処置	施肥	植栽後3~5年まで、もしくははやせ土地の樹木(フジを含む)	1 式	随時		
		支柱交換		1 式	随時		
		植え付け		1 式	随時		
		灌水		1 式	随時		
		枯損木等の処理	枯損木・危険木・枯れ枝・越境枝等	1 式	随時		
	緊急対応	台風災害時の民家や交通上支障となる樹木の処理	1 式	随時			
	特殊樹木管理	梅	花後剪定		11本	随時	
			夏季剪定		11本	随時	
冬季剪定				11本	随時		
施肥			植栽後3~5年まで、もしくははやせ土地の樹木	11本	随時		
病虫害防除				11本	随時		
新植・更新		1 式	随時				

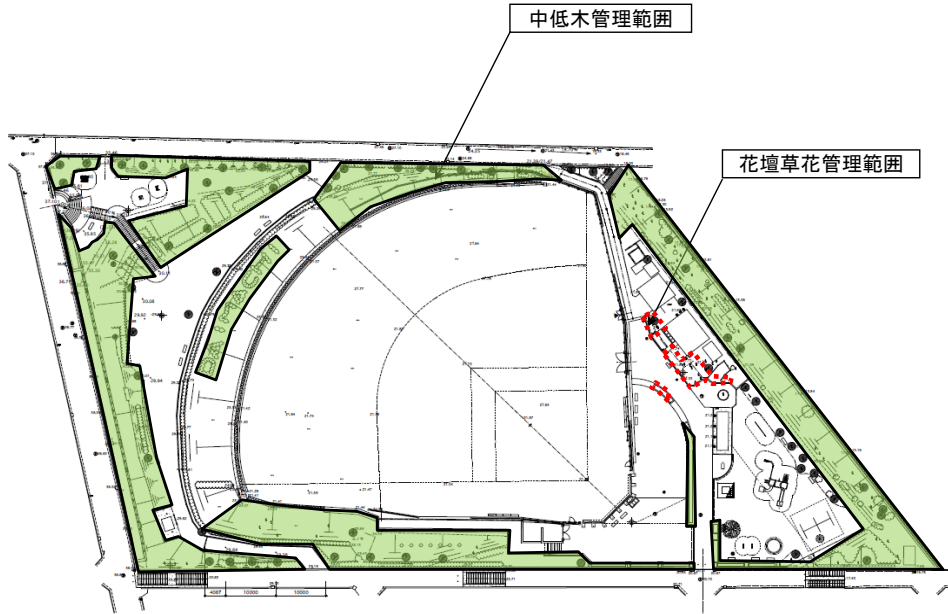
※1 カロリナポプラの剪定は、1回/2年とする

※2 剪定、刈り込み、間伐等の樹木管理については、必要に応じ、横浜市と協議の上行うこと。

※3 枯木、倒木、枯枝等については、立入禁止等の応急措置を指定管理者が行い、横浜市に連絡すること。

※4 渇水時等、天候に応じて適宜かん水を行うこと。

※5 スズメバチの巣などが来園者に危険な位置にある場合は、立入禁止の応急措置を行い、横浜市に連絡すること。



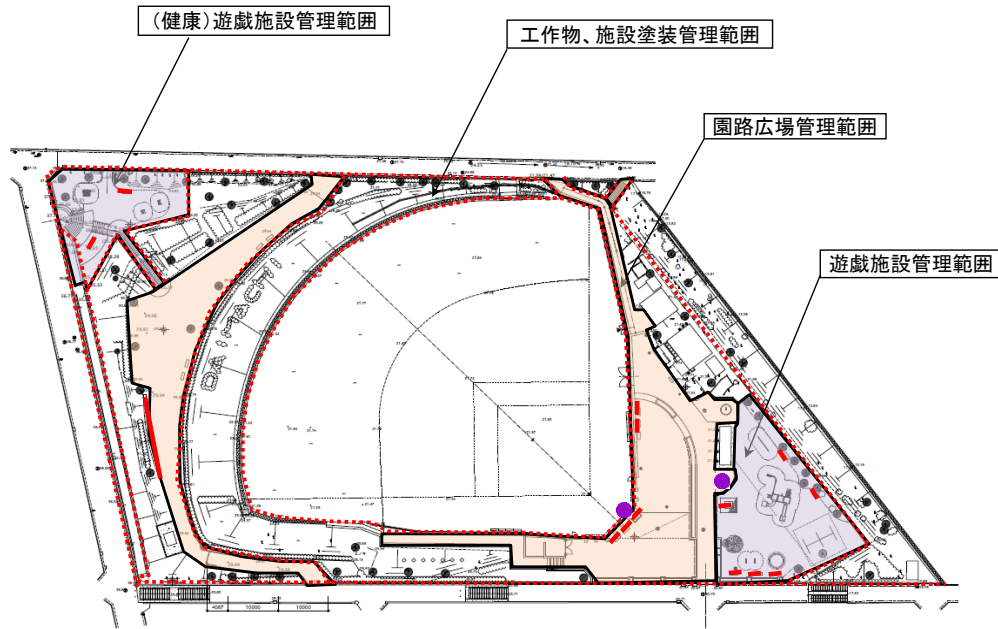
植物管理(2/2)

管理項目	管理水準			備考	
	対象	規模・単位	年回数		
中低木管理 刈り込み 病虫害防除 施肥 臨時処置	(林内及び自然風に仕立てる物を除く)	一般の植込地内の灌木(花木を含む)	800m ²	2回	やむを得ず薬剤を使用する場合は関係法令等を遵守すること
		修景上特に整形に仕立てる必要のある灌木	100m ²	2回	
	巡視による発見、剪除、焼却(薬剤の使用は原則行わない)	アミノ・チャドクガ・テングス等	1式	随時	
	植栽後3~5年まで、もしくははやせ土地の樹木(ツツを含む)		1式	随時	
	植え付け		1式	随時	
	灌水	夏場の異常渇水時、新植樹の活着期間に行う。	1式	随時	
草花管理	花壇草花	枯損木の処理	1式	随時	
		緊急対応	1式	随時	
		植え付け	1200株	3回	
		地拵え	50m ²	3回	
		灌水	50m ²	随時	
		除草	50m ²	随時	
花がら摘み摘心	50m ²	随時			

- ※1 刈り込みは、見通しを確保するよう実施すること。
- ※2 スズメバチの巣などが来園者に危険な位置にある場合は、立入禁止の応急措置を行い、横浜市に連絡すること。
- ※3 渇水時等、天候に応じて適宜かん水を行うこと。

台町公園

施設管理: 作業対象範囲・管理留意点図・維持管理水準一覧表 (1/2)



施設管理(一般)

管理項目			管理水準			備考	
			対象	規模・単位	年回数		
園路広場	点検		園路・広場等	3,000m ²	4回/年		
	補修			1式	随時		
遊戯施設	点検	日常点検	鋼製遊具・複合遊具等	8基	359日/年	巡回時 ※1	
		定期点検	通常点検	鋼製遊具・複合遊具等	8基	3回/年	※1
			詳細点検	鋼製遊具・複合遊具等	8基	1回/年	※1
		緊急点検	鋼製遊具・複合遊具等	1式	随時		
	補修		鋼製遊具・複合遊具等	8基	随時		
給水施設	清掃・砂補充		砂場	1基	随時		
	点検		水飲み●・散水栓	1式	4回/年		
		補修		給水管・散水栓	1式	随時	
	樹清掃		水飲み・手洗い	1式	随時		
			水飲み・手洗い	1式	1回/年		
排水施設	点検		側溝・樹類	1式	4回/年		
			L型側溝・U字溝	1式	1~3回/年		
	管・樹清掃		樹類	1式	1回/年		
			管渠	1式	随時		
工作物	点検		園路広場、池、遊戯施設を除く案内板・くずかご・ベンチ・柵・車止め等の工作物	1式	4回/年		
		補修		案内板等の補修設置・ベンチ等・車止め等の補修	1式	随時	
	臨時処置		門柱・車止等の破損時等	1式	随時		
施設塗装	補修		利用頻度の高い手摺り・柵・遊具等	1式	1回/3年	※2	
			その他工作物	1式	随時		

- ※1 北側遊び場: 鉄棒×1、鉄棒×1、スウィング遊具×2、複合遊具×1
南側遊び場: 健康遊具×3
- ※2 野球場防球フェンス×1(240m)、北側外周部柵×1(100m)、南側外周部柵×1(150m)
野球場南側転落防止柵×1(150m)、外周パイプ柵×2(100m、100m)8基
- ※3 横浜市公園施設点検マニュアルに従って点検すること。
- ※4 指定管理業務での修繕が困難な場合は、横浜市に連絡のこと。
ただし、指定管理者が制作設置した工作物については補修を行うこと。

設備管理(一般・有料・建築 共通)

管理項目			管理水準			備考	
			対象	規模・単位	回数		
電気設備	点検	照明設備	巡視点検	建物内	1式	1回/年	外観点検・絶縁抵抗測定
		園内灯設備	巡視点検	分電盤・園内灯	1式	1回/年	外観点検・絶縁抵抗測定・点灯確認等
		放送設備	定期点検	アンプ・スピーカー	1式	1回/年	外観点検・絶縁抵抗測定・動作確認等
		時計設備	定期点検	公園時計	1式	1回/年	外観点検・動作確認等
	修理	照明設備	ランプ交換	建物内	1式	点検時・随時	
		園内灯設備	ランプ交換	公園内園内灯	1式	点検時・随時	不点灯時は、水銀灯ランプはセラメタまたはLEDに交換
機械設備	修理	修繕	部品交換等	各々設備	1式	随時	
		修繕	部品交換等	各々設備	1式	随時	

※点検報告書は、点検後速やかに管理部署まで電子データで提出をお願いします。

台町公園

施設管理: 作業対象範囲・管理留意点図・維持管理水準一覧表 (2/2)

施設管理(有料)

管理項目			管理水準			備考
			対象	規模・単位	年回数	
野球場	点検	日常点検		1式	353回	※3
		定期点検		1式	4回	
	日常整備	ライン引き		1式	1回/1日	使用日の朝
		コウカイ掛け・散水		1式	1回/1日	使用日の朝
		清掃		4,000m2	1回/1日	使用日の朝
		不陸整正・転圧		1式	1回/週	
	定期整備	草刈		2,000m2	1回/2週(15回)	4~10月
		付帯施設の点検補修		1式	随時	
	冬期整備		レベル調整、フィールド測定、耕起転圧、排水溝清掃、マウンド整備、ライン出し・ラインテープ張り換え、塗装、ベース交換、ネット補修、芝目土かけ・部分的な補植・施肥	1式	1回/年	
	臨時処置		台風前後の排水点検・清掃・ネット補修等	1式	随時	

施設管理(建物)

管理項目			管理水準			備考
			対象	規模・単位	年回数	
建築管理	便所管理	点検	便所	1式	359日	※1
		清掃	便所	17m2	312日	※2
	管理棟	点検・清掃		1式	随時	

※1 365日-6日(年末年始)=359日

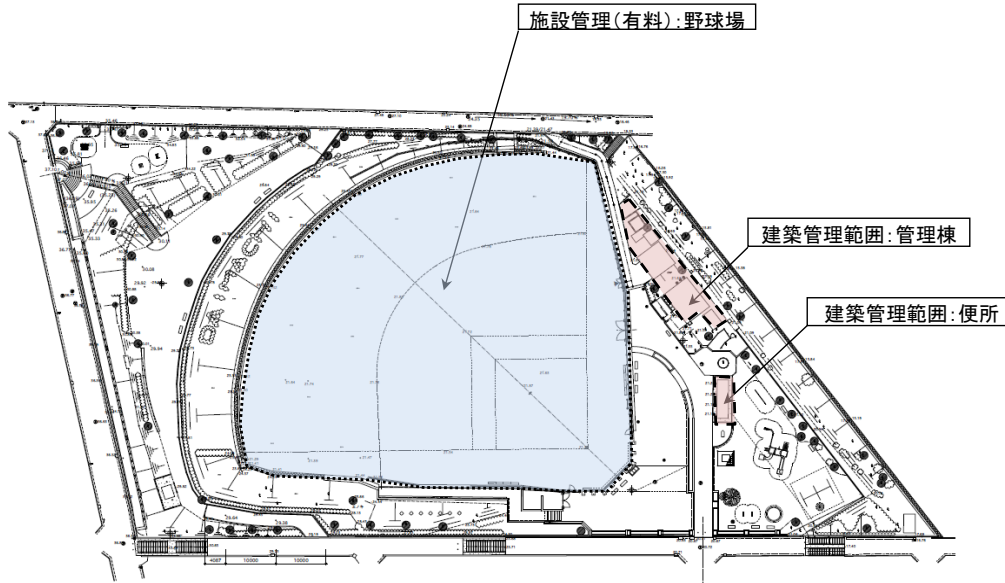
※2 6日/週×52週=312日

※3 第3月曜日(祝日の場合は翌日)を除く毎日の巡視時等

※4 横浜市公園施設点検マニュアルに従って点検すること。

※5 指定管理業務での修繕が困難な場合は、横浜市に連絡のこと。

ただし、指定管理者が制作設置した工作物については補修を行うこと。



設備管理(一般・有料・建築 共通)

管理項目			管理水準			備考	
			対象	規模・単位	回数		
電気設備	点検	照明設備	巡視点検	建物内	1式	1回/年	外観点検・絶縁抵抗測定
		園内灯設備	巡視点検	分電盤・園内灯	1式	1回/年	外観点検・絶縁抵抗測定・点灯確認等
		放送設備	定期点検	アンプ・スピーカー	1式	1回/年	外観点検・絶縁抵抗測定・動作確認等
		時計設備	定期点検	公園時計	1式	1回/年	外観点検・動作確認等
	修理	照明設備	ランプ交換	建物内	1式	点検時・随時	
		園内灯設備	ランプ交換	公園内園内灯	1式	点検時・随時	不点灯時は、水銀灯ランプはセラメタまたはLEDに交換
		修繕	部品交換等	各々設備	1式	随時	
機械設備	修理	修繕	部品交換等	各々設備	1式	随時	

※点検報告書は、点検後速やかに管理部署まで電子データで提出をお願いします。

台町公園

年間維持管理計画表

分類	作業の種類		頻度	予想数量	単位	作業時期												備考
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
基本管理	巡視	日常巡視	359回/年	1	式													
		定期巡視	48回/年	1	式													
	清掃	日常清掃	359回/年	3,000	m ²													
		処分	随時	1	式													
	草刈	機械草刈	2~4回/年	2,000	m ²													
植物管理	植栽林管理	剪定	1回/年	20	本			—						—	—	—		
		病虫害防除	随時	1	式												
		間伐・移植	随時	1	式													
	高木管理	整枝剪定	0.5~2回/年	80	本			—						—	—	—		
		施肥	随時	1	式													
		病虫害防除	随時	1	式												
	特殊樹木管理 梅	花後剪定	随時	11	本													
		冬季剪定	随時	11	本													
		施肥	随時	11	本													
		病虫害防除	随時	11	本													
		新植・更新	随時	1	式													
	中低木管理	刈り込み	2回/年	800	m ²			—					—					
		病虫害防除	随時	1	式												
		施肥	随時	1	式													
		臨時処置	随時	1	式													
	草花管理 :花壇草花	植え付け	3回/年	1,200	株			—						—				
		地拵え	3回/年	50	m ²													
		灌水	随時	50	m ²												
除草		随時	50	m ²														
花がら摘み摘心		随時	50	m ²														
施設管理(一般)	園路広場	点検	4回/年	3,000	m ²													
		日常点検	359日/年	9	基													
	遊戯施設	定期点検(通常点検)	3回/年	9	基													
		定期点検(詳細点検)	1回/年	9	基													
		緊急点検	随時	1	式													
	給水施設	点検	4回/年	1	式													
		排水施設	点検	4回/年	1	式												
	工作物	管・樹清掃	随時・1~3回/年	1	式			—			—			—				
		点検	4回/年	1	式													
		施設塗装	1回/3年・随時	1	式													
施設管理(有料)	野球場	日常整備	1回/日	4,000	m ²												—	
		定期整備	随時・1回/1~2週	1	式												—	
		冬季整備	1回/年	1	式												—	
		清掃	312日/年	17	m ²													
施設管理(建物)	トイレ	点検	359日/年	1	式													
		清掃	312日/年	17	m ²													
	管理棟	点検・清掃	随時	1	式													
		電気設備	管理棟 点検・修理	随時	1	式												
機械設備	管理棟 修理	随時	1	式														