

令和2年度 事業報告書

三ツ沢公園

指定管理者

横浜市緑の協会・スポーツ協会グループ

(事業報告書様式1、及び事業報告書様式2)

年度利用料金収入実績、年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率(月別)

(1) ニッパツ三ツ沢球技場

月	利用料金(円)	利用回数	稼働率
4	150,000	—	—
5	600,000	—	—
6	900,000	—	—
7	2,885,908	9	—
8	4,592,033	9	—
9	4,133,823	4	—
10	3,784,313	8	—
11	5,296,029	8	—
12	11,305,117	10	—
1	220,101	3	—
2	0	2	—
3	7,594,435	9	—
合計	41,461,759	62	—

(2) 陸上競技場

月	利用料金(円)	利用回数	稼働率
4	14,100	1	—
5	74,000	4	—
6	94,701	10	—
7	118,451	11	—
8	263,302	15	—
9	567,904	24	—
10	557,455	21	—
11	1,100	—	—
12	101,701	—	—
1	1,300	—	—
2	1,250	—	—
3	786	—	—
合計	1,796,050	86	—

(3) 補助陸上競技場

月	利用料金(円)	利用回数	稼働率
4	0	—	—
5	0	—	—
6	0	—	—
7	16,242	5	—
8	51,623	11	—
9	107,457	14	—
10	58,534	13	—
11	57,605	17	—
12	123,380	18	—
1	14,241	4	—
2	6,711	13	—
3	107,107	11	—
合計	542,900	106	—

(4) 馬術練習場

月	利用料金(円)	利用回数	稼働率
4	589,950	5	—
5	0	0	—
6	1,661,550	21	—
7	3,120,750	27	—
8	4,956,150	26	—
9	4,403,250	26	—
10	4,240,800	27	—
11	4,329,150	25	—
12	4,839,300	27	—
1	4,052,700	27	—
2	4,326,300	27	—
3	4,488,750	26	—
合計	41,008,650	264	—

(5) 庭球場

月	利用料金 (円)	利用回数	稼働率
4	1,435,400	575	93.2
5	—	—	—
6	5,535,950	2,358	92.4
7	5,011,250	2,169	88.1
8	6,813,550	2,904	92.5
9	6,157,100	2,660	94.8
10	5,875,800	2,501	95.2
11	6,927,650	2,792	93.5
12	6,032,750	2,532	91.6
1	3,459,750	1,646	96.7
2	3,744,800	1,780	97.4
3	5,330,450	2,259	92.4
合計	56,324,450	24,176	93.2

(6) 合計

月	利用料金 (円)	利用回数	稼働率
4	2,189,450	—	—
5	674,000	—	—
6	8,192,201	—	—
7	11,152,601	—	—
8	16,676,658	—	—
9	15,369,534	—	—
10	14,516,902	—	—
11	16,611,534	—	—
12	22,402,248	—	—
1	7,748,092	—	—
2	8,079,061	—	—
3	17,521,528	—	—
合計	141,133,809	—	—

※照明、その他設備（ロッカー、シャワー等）の料金も含む

(事業報告書様式3)

年度公園利用状況

公園施設名：ニッパツ三ツ沢球技場

月別	計測方法	利用人数
4月	主催者からの報告	50
5月		200
6月		300
7月		9,221
8月		14,778
9月		8,481
10月		27,780
11月		16,032
12月		18,346
1月		682
2月		390
3月		23,973
年間合計		120,233

公園施設名：陸上競技場

月別	計測方法	利用人数
4月	主催者からの報告及び受付でカウント	50
5月		200
6月		444
7月		463
8月		1,232
9月		10,008
10月		10,141
11月		—
12月		—
1月		—
2月		—
3月		—
年間合計		22,538

公園施設名：補助陸上競技場

月別	計測方法	利用人数
4月	主催者からの 報告書及び受 付でカウント	—
5月		—
6月		—
7月		323
8月		837
9月		9,676
10月		8,495
11月		1,899
12月		1,667
1月		129
2月		41
3月		874
年間合計		

公園施設名：馬術練習場

月別	計測方法	利用人数
4月	受付でカウント	209
5月		102
6月		420
7月		815
8月		1,043
9月		1,012
10月		996
11月		1,122
12月		1,061
1月		897
2月		992
3月		1,020
年間合計		

公園施設名：庭球場

月別	計測方法	利用人数
4月	受付で口頭確 認	2,705
5月		—
6月		11,210
7月		10,706
8月		13,951
9月		13,669
10月		11,794
11月		14,158
12月		14,043
1月		8,213
2月		9,448
3月		11,046
年間合計		

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

※評価→「○、△」に分けて委託業者の評価を記載

(○=期待した要求通りにできた △=期待した要求を一部下回っていた)

評価が△の場合のみ、対応状況にその理由とそれに対する対応を記載

※管理 JV…ハリマビシステム・東京ビジネスサービス・シンテイ警備・西田装美共同企業体

業務	内容	再委託会社	金額 (単位:円)	年回数	実施月日	評価	対応状況
一般廃棄物収集・運搬・処分	公園一般廃棄物の収集運搬・処分	(株)丸喜商会	2,218,260	随時	通年	○	—
産業廃棄物収集・運搬・処分	公園産業廃棄物の収集運搬・処分	(株)滝田商会	591,943	随時	通年	○	—
機械警備	各レストハウス、球技場、陸上競技場の機械警備	京浜警備保障(株)	865,920	随時	通年	○	—
公衆トイレ清掃	園内全般(陸上競技場・球技場は除く)の清掃	(株)マルム商会	21,252,000	随時	通年	○	—
園地植栽維持管理	高木剪定等園内の植栽維持管理全般	横浜市グリーン事業協同組合	21,930,928	随時	通年	○	—
遊具精密点検	対象となる遊具の分解・精密点検	(株)アボックス社、タカオ(株)	153,831	随時	通年	○	—
受水槽点検清掃	法令に基づく受水槽の法定点検及び清掃	都市拡業(株)	282,700	12	毎月1回	○	—
第三レストハウス昇降設備保守点検	法令に基づく昇降設備の定期点検・自主点検	日本エレベーター製造(株)	706,200	12	毎月1回	○	—
井戸水位・揚水量測定	条例に基づく採取量・水位測定測定	(株)エクス横浜分析センター	145,200	12	毎月1回	○	—
園内灯設備保守点検	園内灯設備及び時計設備の点検	(株)とんぼ電工	831,490	随時	通年	○	—
球技場スポーツターフ管理	スポーツターフの指示による芝の維持管理	サカタのタネグリーンサービス(株)	10,483,000	通年	通年	○	—
夜間緊急対応	夜間、緊急時の連絡対応	京浜警備保障(株)	23,100	随時	通年	○	—

馬術練習場運営	馬術練習場管理運営	(特非)横浜市馬術協会	40,934,093	通年	通年	○	—
土壌調査委託	芝の土壌調査	(株)クルーガー	1,320,000	6	6.11 他	○	—
球技場・陸上競技場施設管理	球技場・陸上競技場施設管理、設備管理、清掃	管理JV	15,033,518	通年	通年	○	—
空調設備保守点検	空調設備の法定等による点検	管理JV	699,600	4	5.7 他	○	—
自家用電気工作物保安	自家用電気工作物の電気保安管理	(一財)関東電気保安協会	1,850,200	12	毎月	○	—
ネーミングライツ効果測定	ネーミングライツにおける効果測定	(株)ノトス	1,905,871	通年	通年	○	—
陸上競技場電子機器点検	ニシ・スポーツ社製の備品の点検	(株)ニシ・スポーツ	879,395	1	3.25	○	—
自動扉保守点検	第三レストハウスの自動扉保守点検	寺岡オートドアシステム(株)	48,400	4	5, 8, 11, 2月	○	—
花見期間中の巡回警備	花見期間中における桜山周辺の警備	京浜警備保障(株)	132,000	5	3.19, 20, 26, 27, 28	○	—
夜間有料施設施錠・受付	庭球場利用終了後、関係施設の施錠等	ロイヤル警備保障(株)	1,687,708	随時	通年(1, 2月及び第3月曜を除く)	○	—
花苗等植え付け(夏)	ロータリー花壇の土壌整備及び花苗の植付	田口園芸(株)	821,876	1	6.16	○	—
花苗等植え付け(冬)	ロータリー花壇の土壌整備及び花苗の植付	田口園芸(株)	704,000	1	11.17	○	—
池等浚渫	園内の池・流れの浚渫作業	直営で実施	0	随時	3月	—	—
樹木診断・技術指導・樹勢回復	樹木の適正な管理のための樹木診断および樹勢回復	(特非)自然への奉仕者・樹木医協力会	278,608	1	9.15	○	—
空調機FCU清掃	空調機器の清掃	今年度は実施不要、次年度実施予定	0	—	—	○	—
ネーミングライツ広告	各種ネーミングライツにおける広告	(株)旭広告社他	2,993,918	通年	通年	○	—

夜間定期巡回	第一レストハウス、有料施設周辺の夜間巡回	京浜警備保障(株)	963,600	—	通年	○	—
放送設備保守点検	放送設備の点検	(株)エムテック・メディア・ジャパン	319,000	1	11.26	○	—
負荷設備保守点検	負荷設備の保守点検	(株)新川電気	746,350	1	11.9	○	—
消防設備保守点検	消防設備の保守点検	都市拡業(株)	1,592,800	2	8.3 他	—	—
大型映像設備保守点検	球技場内映像装置の点検	トータリゼータエンジニアリング(株)	4,422,000	2	6,18 他	○	—
電光表示装置保守設備点検	電光表示装置の点検	三菱電機プラントエンジニアリング(株)	4,202,000	1	2.2	○	—
シャッター設備保守点検	シャッター設備の点検	三和シャッター工業(株)	525,800	1	2.4	○	—
夜間照明設備保守点検	照明器具・制御装置等の点検・清掃 操作確認・照度測定（球技場のみ）	管理 JV	2,516,030	1	2.19	○	—
時計設備保守点検	ソーラー時計・精密点検、部品交換	管理 JV	148,500	1	6.4	○	—
大型映像装置管理監督業務	稼働・内容の監督	管理 JV	1,427,800	—	通年	○	—
電気設備常駐管理業務	電気設備の常駐管理	管理 JV	8,580,000	—	通年	○	—
リーフレット修正	既存リーフレットデータの修正	吾妻印刷(株)	22,000	1	7.30	○	—
リーフレット修正	既存リーフレットデータの再修正	吾妻印刷(株)	6,600	1	7.30	○	—
トイレ調査	加圧給水ポンプ不具合調査	テラルテクノサービス(株)	27,500	1	5.15	○	—
トイレ庇取付	多目的広場男子トイレ庇取付	ダイユー建設(株)	47,850	1	6.19	○	—
雨水排水管等の清掃	園内の雨水排水管等の清掃	(株)ヤマソウヨコハマ	176,000	1	6.18	○	—

雨水排水管等の清掃	馬術練習場当の雨水排水管等の清掃	(株)ヤマソウヨコハマ	90,750	1	7.6	○	—
危険物標識取付	危険物標識取付	石川防災電機(株)	25,740	1	7.9	○	—
園内放送設定	ナレーションの変更	(株)エムテック・メディア・ジャパン	52,800	1	8.4	○	—
看板制作	自転車・バイク乗り入れ禁止看板	日本保安工業(株)	53,350	1	7.30	○	—
扉硝子取り外し	第二レストハウスの扉硝子取り外し	オザキ硝子(株)	16,500	1	9.3	○	—
スズメバチ駆除	スズメバチ駆除、巣の撤去	(株)トムズ	33,000	1	9.19	○	—
空調機点検	第一レストハウス2階空調機点検	大冷工業(株)	16,500	1	9.17	○	—
ナラ枯伐採	ナラ枯伐採	(有)横山植木	990,000	1	11.3,4	○	—
支障樹木伐採	野外活動センター前樹木伐採	(有)横山植木	495,000	1	3.10	○	—
高木剪定	第一レストハウス前ケヤキ剪定	(有)横山植木	349,800	1	2.19	○	—
水栓ストレーナー清掃	第二レストハウスシャワー水栓ストレーナー清掃	(株)イシケン	77,000	1	3.29	○	—
花壇客土	花壇客土	(有)横山植木	858,000	1	3.3,4	○	—
サッシカバー改修	第二レストハウス更衣室サッシカバー交換	ダイユー建設(株)	850,000	1	11.30	○	—
給湯設備更新	第二レストハウス給湯設備更新	(株)リフレッシュ	1,155,000	1	2.15	○	—
トイレ洋式化	自由広場ほかトイレ様式化	TOTO アクアエンジンジ(株)	908,600	1	2.15~16	○	—
金物取付	バスケットゴール工具用金物取付	(株)橘木	16,500	1	3.1	○	—
花壇造作	擬木花壇造作	(有)横山植木	1,650,000	1	3.10	○	—
土留め板設置	桜山土留め板設置	(有)横山植木	748,000	1	3.15	○	—
剪定	ケヤキ剪定	(特非)自然への奉仕者・樹木医協力会	983,400	1	3.15~17	○	—
剪定枝処分	ケヤキ剪定枝処分	(有)横山植木	417,815	1	3.19~22	○	—
残材処分	残材処分	生駒造園土木(株)	492,996	1	3.18~19	○	—

その他保全費 ・園地管理	その他保全・園地 管理全般	管理 JV	3,812,050	通年	通年	○	—
-----------------	------------------	-------	-----------	----	----	---	---

(事業報告書様式5)

年度修繕実績

※管理 JV…ハリマビシステム・東京ビジネスサービス・シンテイ警備・西田装美共同企業体

修繕 月日	修繕箇所	金額 (円)	委託業者名または 直営かの記載	対応 状況
4.2	慰霊塔広場水飲み場止水栓管破損修繕	69,300	三ツ矢設備工業(株)	完了
4.9	第一レストハウス前の砂場シート取り換え工事	20,350	ダイユー建設(株)	完了
4.9	職員出入口シャッター修理	11,000	ダイユー建設(株)	完了
4.21	第一レストハウス 両開門修繕	19,800	ダイユー建設(株)	完了
5.2	慰霊塔水飲み場 自閉栓に交換	消耗品費 で計上	直営	完了
5.25	芝刈り機 (5連モア) リフトバルブオーバーホール	22,000	(株)ミクニ	完了
6.12	スズキキャリー修繕	16,566	モービルオート(株)	完了
6.18	第二レストハウス タテ型ブラインド修繕	61,050	ダイユー建設(株)	完了
6.22	第二レストハウス 2階流し詰り修繕	30,800	三ツ矢設備工業(株)	完了
6.22	第二レストハウス 汚水柵管詰り修繕	169,400	三ツ矢設備工業(株)	完了
6.22	馬術練習場散水槽ボールタップ修繕	85,800	管理 JV	完了
6.24	球技場トレーニング室 A 空調修繕	250,800	管理 JV	完了
6.25	作業車 (クッシュマン) オイル漏れ修繕	169,400	(株)ミクニ	完了
7.2	球技場電動グリルシャッター修繕	236,500	管理 JV	完了
7.11	電動自転車修理	24,860	(有)高須兄弟照会	完了
7.13	第三レストハウス扉修繕(プロパンガス庫扉加工調整 調整プロパンガス庫扉加工調整)	27,500	ダイユー建設(株)	完了
7.14	陸上競技場避難誘導灯内蔵バッテリー交換	消耗品費 で計上	直営	完了
7.15	第三レストハウス 多目的トイレ奥側自動水栓修繕	73,700	三ツ矢設備工業(株)	完了
7.16	第一レストハウス前複合遊具修繕	0	タカオ(株)	完了
7.17	自由広場男子トイレ給水管漏水修繕	96,800	三ツ矢設備工業(株)	完了
7.20	第一レストハウス女子便所縦滑り出し窓修繕	29,777	ダイユー建設(株)	完了
7.20	自由広場男子トイレ小便器洗浄不良修繕	8,800	三ツ矢設備工業(株)	完了
7.27	ブローア―修繕(共立 PB460)	16,830	(有)戸塚農機	完了
7.27	三ツ沢公園陸上競技場 電子機器保守点検後修理	121,765	(株)ニシ・スポーツ	完了
7.27	軽ダンプ 法定 12 か月点検	51,799	(株)加賀美自動車商会	完了

8.6	陸上競技場 2 番倉庫ドアガラス修繕	53,900	畔上硝子工業(株)	完了
8.21	三輪バイク 3 台点検調整	37,070	(有)高須兄弟商会	完了
8.21	スズキキャリィ窓ガラス修繕	25,520	モービルオート(株)	完了
8.22	球技場西サイドスタンド量水器蓋修繕	211,200	管理 JV	完了
8.25	陸上競技場 冷水器(コンセント箇所)修繕	2,200	(株)OSGコーポレーション	完了
8.25	作業車(クッシュマン)ケーブル及びコネクター修繕	22,660	(株)ミクニ	完了
8.26	陸上競技場休憩棟北側スピーカー柱接地線修繕	38,500	管理 JV	完了
8.31	消防設備点検に伴う消火器交換	83,600	管理 JV	完了
9.2	落雷に伴う陸上競技場非常放送設備修繕	233,200	管理 JV	完了
9.3	自転車点検(4 台分)	8,800	(有)高須兄弟商会	完了
9.10 他	陸上競技場夜間照明設備管球購入	682,550	管理 JV	完了
9.11	ブロアー修繕(ゼノア EBZ7500)	11,990	(有)戸塚農機	完了
9.14	ブロアー修繕(共立 PBE251)	19,690	(有)戸塚農機	完了
9.17	ブロアー修繕(共立 PB460)	16,280	(有)戸塚農機	完了
9.22	球技場メインスタンド外灯リモコンスイッチ取付	212,300	管理 JV	完了
9.24	第三レストハウス男子トイレ大便器用ハイタンク修繕	142,670	(有)トーブサービス	完了
9.25	平沼像トイレ女子トイレピストンバルブ修繕	34,100	(株)横浜ホームサービス	完了
9.28	球技場グリルシャッター(SS-3)修繕	38,500	管理 JV	完了
9.30 他	夜間照明施設 物品交換	295,130	管理 JV	完了
10.1	球技場他非常放送設備不具合調査	44,000	管理 JV	完了
10.1	陸上競技場 写真判定装置 メモリ基盤修理	29,700	(株)ニシ・スポーツ	完了
10.19	第一レストハウス女子トイレ止水不良修繕	57,200	三ツ沢設備工業(株)	完了
10.20	土間補修工事	242,000	(有)横山植木	完了
10.23	こどもの遊び場周辺の補修	264,000	(有)横山植木	完了
10.23	陸上競技場メインスタンド内部排水管修繕	84,700	管理 JV	完了
10.28	落雷による陸上競技場夜間照明安定器盤内制御回路修繕	308,000	管理 JV	完了
10.29	慰霊塔広場雨水排水設備修繕	561,000	福井建設(株)	完了
11.9	第一レストハウス前設置滑り台小ささくれ修繕	38,500	ダイユー建設(株)	完了
11.12	球技場選手用マッサーベッドビニールレザー張替	69,850	(有)リビング片桐	完了
11.16	馬術練習場給湯器修繕	495,000	管理 JV	完了
12.3	平沼像横多目的トイレ ベビーシート交換	181,500	TOTO アクアエッジ(株)	完了
12.4	三輪バイク修理	16,390	(有)高須兄弟商会	完了
12.4	電動自転車修理 (パンク)	1,760	(有)高須兄弟商会	完了
12.8	球技場電動グリルシャッター (SS-8) 修繕	74,800	管理 JV	完了
12.17	新花壇 開設	0	直営	完了

12. 18	第三レストハウス女子トイレ ペーパーホルダー交換	82,500	TOTO アクアエンジ(株)	完了
12. 18	球技場別棟女子トイレ便器洗浄修繕	217,800	管理 JV	完了
12. 25	門松 制作	0	直営	完了
1. 12	球技場メインスタンド 2 階東側女子便所棚付二連紙巻器交換	消耗品費 で計上	直営	完了
1. 15	第二レストハウス男子更衣室換気扇取替	36,300	大冷工業(株)	完了
1. 22	陸上競技場スピーカー柱地際腐食倒壊防止対策	656,700	管理 JV	完了
1. 25	エアレーター(GA60)修繕	121,000	(株)ミクニ	完了
1. 29	球技場観客席補修	746,900	管理 JV	完了
2. 8	第一レストハウス倉庫引戸修繕	198,000	ダイユー建設(株)	完了
2. 16	慰霊塔広場 L 型側溝布設替修繕	999,350	福井建設(株)	完了
2. 17	第二レストハウス流し台止水栓修繕	15,400	三ツ矢設備工業(株)	完了
2. 22	三輪バイク 3 台点検調整ほか	33,110	(有)高須兄弟商会	完了
2. 22	御影石座面破損修繕	88,000	(有)横山植木	完了
2. 22	消防設備点検に伴う消火器交換	91,850	管理 JV	完了
2. 24	第一レストハウス前ベンチ交換工事	990,000	(有)横山植木	完了
3. 2	第二レストハウス職員用浴室換気扇交換	36,300	大冷工業(株)	完了
3. 2	第三レストハウス空調機修理	484,000	大冷工業(株)	完了
3. 6	第一レストハウス前複合遊具修繕	0	タカオ(株)	完了
3. 15	第一レストハウスシャッター修繕	90,640	三和シャッター工業(株)	完了
3. 18	球技場横女子トイレ洗浄不良修繕	8,800	三ツ矢設備工業(株)	完了
3. 22	第一レストハウス書庫棚錠修理	19,800	ダイユー建設(株)	完了
3. 22	球技場放送設備スピーカー交換	239,800	管理 JV	完了
3. 22	陸上競技場放送設備スピーカー交換	533,500	管理 JV	完了
3/22	主園路入口インターロッキング補修	0	直営	完了
3. 25	陸上競技場用電子機器修繕	47,124	(株)ニシ・スポーツ	完了
3. 25	球技場ラグビーゴール基礎修繕	2,156,000	(株)安藤スポーツ	完了
3. 25	球技場選手用マッサーベッドビニールレザー張替	91,300	(有)リビング片桐	完了
3. 25	陸上競技場 審判台 木製ステップ修繕	167,530	(有)西沢金物店	完了
3. 29	補助陸上競技場漏水対応修繕	980,760	ヒドロ工業(株)	完了
3. 30	第一レストハウス前カラー平板舗装再修理	165,000	(株)橘木	完了
3. 31	球技場外トイレ入口扉制作及び取付	324,610	(有)西沢金物店	完了
3. 31	球技場メインスタンド壁面照明追加工事	94,600	(株)新川電機	完了
通年	修繕等消耗品購入	775,830	管理 JV	完了

(事業報告書様式6)

年度増減備品一覧

品名・種	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
決勝審判台	小	—	—	—	1	R2. 4. 20	▲1	使用不能
砲丸投ピット用カバー	—	—	—	—	1	R2. 8. 11	▲1	使用不能
砂場防塵カバー	—	—	—	—	2	R2. 8. 11	▲2	使用しないため
事務用椅子	—	—	—	—	2	R3. 3. 29	▲2	使用不能
事務用椅子	KC-JF60SL	9,768	2	R3. 3. 25	—	—	+2	買替品
ラグビーゴール	ルイ高 RT-R030956	1,320,000	1	R3. 3. 31	—	—	+1	買替品
ラグビーゴール	ラグビーポール ポスト1対	—	—	—	1	R3. 3. 31	▲1	老朽化
ラグビーゴール 用保管台車	ルイ高 RT-R030993	297,000	1	R3. 3. 31	—	—	+1	新規購入
ラグビーゴール 抜き治具	ルイ高 RT-R030991	33,000	1	R3. 3. 31	—	—	+1	新規購入
ラグビー防護 マット	「MITSAZAWA」 文字入り	121,000	4	R3. 3. 31	—	—	+4	新規購入
障害物競走用水 豪蓋	500mm用 HF1147A	888,250	1	R3. 3. 31	—	—	+1	新規購入
障害物競走用水 豪バー(固定式)	NF1149C 04	280,500	1	R3. 3. 31	—	—	+1	買替品
障害物競走用水 豪バー(固定式)	—	—	—	—	1	R3. 3. 31	▲1	老朽化
リボンロード 100m	F3013	196,350	2	R3. 3. 31	—	—	+2	新規購入
スプリットポール UCS	CU400	80,080	1	R3. 3. 31	—	—	+1	新規購入
走高跳び用バー	F581A 4m	38,335	2	R3. 3. 31	—	—	+2	買替品
走高跳び用バー	—	—	—	—	2	R3. 3. 31	▲2	老朽化
棒高跳び用バー	F586A 4.5m	41,140	3	R3. 3. 31	—	—	+3	買替品
棒高跳び用バー	—	—	—	—	3	R3. 3. 31	▲3	老朽化
踏切版	F2041A	36,465	2	—	—	—	+2	買替品
踏切版	—	—	—	—	2	R3. 3. 31	▲2	老朽化

円盤	スーパーハイ モーメント F334	29,920	2	R3. 3. 31	—	—	+2	買替品
円盤	—	—	—	—	2	R3. 3. 31	▲2	老朽化

(事業報告書様式7)

苦情対応報告

	月日	内容	対応結果
1	4. 6	【要望】 テニスコート的一般開放	緊急事態宣言による市から利用中止通知があり、一般開放はできない旨を回答
2	4. 20	【苦情】 竹林エリアの犬の放し飼い、トイレの始末が不衛生であり困っている	巡視強化や掲示物による注意喚起などを実施した
3	5. 15	【苦情】 バスケットボール広場の騒音について、照明器具を使用するの夜間利用が続き困っている	警察署への夜間巡回対応を依頼するとともに、夜間利用を抑制するため近くの園内灯の半分を遮蔽した
4	5. 25	【苦情】 バスケットボール広場の利用時間が守られていない	同上の対応
5	6. 12	【要望】 ジョギング走者との接触防止の対策、自転車乗入れ禁止、スケボー禁止	園内放送や注意・禁止看板増設により、周知を徹底した
6	6. 27	【要望】 電線にかかった樹木の剪定	日本電信電話(株)が対応した
7	7. 17	【要望】 樹木が道路に張り出しているため剪定	現場調査後、剪定した
8	7. 21	【要望】 鎌ヶ谷遊歩道の住宅隣接地除草	現地同行確認後、除草を実施した
9	7. 31	【要望】 子供の遊び場の住宅隣接地の越境している枝の剪定	越境している枝を剪定した
10	8. 22	【要望】 竹林手前の住宅隣接地に越境している枝の剪定	反対側の住宅前も含め越境枝を剪定した。
11	8. 27	【要望】 散歩中の愛犬家のマナーが悪い	園内放送での注意喚起、看板設置で対応
12	8. 31	【要望】 バスケットゴールネットが切れてしまっているため付け替え	ゴールネットを交換
13	10. 29	【要望】 ドッグランの設置	現在予定はないことを回答 意見を市へ報告
14	10. 31	【要望】 子供の遊び場付近の草刈り・剪定要望	一部草刈を実施済 剪定については経過観察とした
15	12. 06	【苦情】 J3 の試合時の鳴り物の騒音 (日本発条(株)の HP に問い合わせ)	次の試合で鳴り物の台数制限を実施 来シーズンは、鳴り物の時間制限を検討

16	12.11	【苦情】竹林エリアの大量の鳥の騒音、糞を防ぐため剪定を要望	剪定では根本解決は難しく、野生鳥獣は法律により捕獲できないことを回答 状況を市に報告
17	1.29	【苦情】テニスコートで営利行為と思われる教室をHPで募集している	市にも情報共有し、対応検討すると回答
18	2.8	【要望】バスケット広場の剪定要望が数回、またネット張を提案	枝等が越境している場合は剪定すると回答、ネット張はお断りした
19	2.16	【苦情】補助陸利用者の子どもが隣接する遊び場で走り、接触事故が起きているためチームへの注意希望	補助陸利用者が危険な遊び方をしないよう、見回り注意し、責任者へ注意を実施
20	2.17	【苦情】園内自転車乗入れ禁止となっているが、乗入れ多発している	紛らわしい看板撤去、目に留まる所への看板移動、声掛けにより対応

事故対応報告

	月日	内容及び被害	対応結果
1	4.7	男児が、第一レストハウス前の遊具から転倒。前頭部出血により救急車を要請	父親が同乗して、脳神経外科東横浜病院へ搬送
2	4.26	第一レストハウス前敷石の2箇所にスプレー跡	警察へ通報 警察から巡回強化の回答を受けた
3	4月上旬	バスケット広場に原付バイクの不法駐輪	撤去の警告文を貼り付け、警察と保土ヶ谷区税務課へ連絡。保土ヶ谷区税務署から連絡後、所有者が来園し車両を引取
4	5.14	職員が、刈り込み作業中、剪定ばさみで左小指を切創	近くの市民病院を受診 左小指の傷口を5針縫合（25日抜糸）
5	5.17	清掃事業者がトイレの中から女性の悲鳴、配偶者から救急の要請	救急隊へ引き継ぎ完了
6	5.26	案内看板とコーンバーの破損	防犯カメラで男性2名によるものと確認 警察へ通報、警察が巡回を強化する
7	6.17	馬術練習場の貯水槽が、定水位弁不良により止水せず漏水	止水後、修繕完了 ポンプ本体の耐用年数が超過しているため、今後交換を検討する
8	6.23	自由広場男子トイレ個室壁面に落書き	落書きを消し完了（5月にも2回あり、今回で3回目）
9	7.16	自由広場男子トイレの床から水が噴き出していると利用者より連絡	腐食によるパイプの一部に穴を確認、排水後、パイプ交換し対応完了
10	7.19	利用者が第二レストハウス男子トイレに置き忘れた携帯から1万円とコンビニカードを抜かれたと警察へ通報。	利用者が警察へ被害届を出し、鑑識にて携帯の指紋確認し、実況見分終了

11	7.26	球技場スタンドでサポーターが転倒し腰を強打	会場ドクターの問診後、菊名記念病院へ搬送
12	7.27	桜山トリムコースでサクラが倒木	幹や枝を切断し、当日通行再開 翌日、残材を搬出
13	8.14	市民体育大会参加者が試合後に具合が悪くなり、救急車を要請	病院へ搬送
14	8.16	職員が草刈時、業務用トラックに石飛びし、運転席窓ガラスを破損	職員全員に再発防止、人身事故防止の取組みを再確認し、周知徹底を実施 車両を修繕し完了
15	9.2	テニスコート利用者が熱中症の疑いがあるため救急車を要請	病院へ搬送
16	9.13	馬術練習中に指導員が馬の後ろ足で強く蹴られ、救急車を要請	診断結果は打ち身で大事にはならなかった
17	10.16	子供の遊び場上の一方通行路の疑木1本の外れ、縁石ずれ	市へ詳細を報告し、修繕完了
18	10.26	花壇広場の花株とハーブ株等が約100株引き抜かれ、その場に放置	可能な株を埋め戻した
19	10.30	慰霊塔裏の公園内通路入口付近で擁壁と車止めにスプレー塗料による吹付け	消去方法について市と継続して協議
20	10.31	公園入り口付近に放置自転車	23日に注意書を貼り付け 30日に管理センターバックヤードへ移動 一定期間保管後に廃棄
21	12.17	鎌谷町いっとき避難場所に45本の植木鉢の放置	警察へ通報 植木鉢撤去の掲示を行い、年末に撤去
22	12.18	第二駐車場1階中央部分に4本のタイヤの放置	警察へ通報、三ツ沢交番で巡視強化すること。保管後、廃棄
23	12.24	主園路植栽帯付近の切り株から煙が発生	現場確認し注水作業誤、119番通報 切り株からたばこの吸い殻を発見 消防署が消火状態を確認し完了
24	1.30	第一レストハウス前の遊具付近で転び、鼻を遊具の手すりに強打	救急車を要請 車内で応急処置、救急搬送なし
25	3.10	第一レストハウスの男子トイレで注射器を発見	警察に通報 事件性は無いとの判断のため処分

(事業報告書様式8)

市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

1 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

Y. S. C. Cと共催でスポーツ人口の底辺の拡大と三ツ沢公園をより一層知っていただくことを目的にふれあいサッカー教室を開催した。また、地域の方に公園ボランティアとして登録していただき、三ツ沢公園ボランティアグループとして立ち上げたMI PGCが、引き続き、花苗植付けやクリスマスイベント、樹名板づくり等を行い、また、近隣自治会とも連携して、市民の生きがいづくりや人とのつながりを生むきっかけとなることを目指した。

2 市民サービス向上取組

- ・各レストハウス掲示板にJリーグ日程やイベント情報を掲示することでインフォメーション機能を強化した。
- ・和式トイレの洋式化、ベンチ・ベビーシートの新設及び更新、第二レストハウス更衣室へ開閉窓の設置・利用者用シャワー室給湯器の更新等を実施した。
- ・スポーツ用品（テニスボール）の販売等を実施し、スポーツ利用者の利便性を高めるためのサービス提供を行った。
- ・日よけテントや寒冷紗、簡易型ミストを設置し、熱中症予防対策を行った。また、陸上大会時には、空調の効く諸室を休憩所として開放し、更なる対策を行った。

3 利用促進の取組及び利用者支援等の取組

- ・優先利用調整会議を開催するなどして、ニッパツ三ツ沢球技場を中心に、運動施設の管理運営計画を適切に行い、施設の活用に努めた。
- ・池周りを庭園風に植栽し、また、池の浚渫など整備することにより、水緑資源の「再生」による魅力アップに取り組んだ。また、竹林の四ツ目垣や木戸を修繕して和風の雰囲気を整えた。
- ・馬術練習場は、馬術の習得を通じたスポーツ、健康づくり及び動物愛護精神の醸成に取り組むとともに、利用者レベルに応じた乗馬指導を行うなど、広く市民に開かれ、誰もが安全・安心に楽しめる施設となるよう、安全対策の徹底や運営方法の創意工夫により、利用促進を図った。
- ・神奈川消防署の協力を得て、近隣住民及び公園職員との合同で防災訓練を行い、住民との連携を図りながら、不測の事態への対応を学んだ。
- ・新型コロナウイルス感染症拡大防止策として、定期的な園内放送、看板設置、手指用消毒液の設置等を行っている。

4 課題に対する公園運営の改善

- ・横浜ラポールと連携をし、障害者記録会を陸上競技場で実施をした。また、試行的ではあるが、車いす個人利用を開催することができた。
- ・大規模集客と住環境の保全を両立するため、Jリーグや競技大会の開催時には、主催者と連携し、近隣住民に事前に大会スケジュールをお知らせするほか、バス事業者への増便要請、臨時駐車場の開設、駐車場への警備員の配置等交通対策・混雑緩和策を行った。
- ・各種園内放送を実施した。(犬の散歩マナー向上・各警報及び雷注意報発表・高温注意情報・光化学スモッグ注意報・新型コロナウイルス感染症拡大防止等)
- ・住宅地と隣接しているため、民家・道路への越境枝・落葉対策として、剪定を行った。
- ・環境配慮の取組として、ゴミの持ち帰り運動を推進した。また、剪定枝の堆肥化や利活用、芝生残材の再利用により、リサイクルを推進した。
- ・チームに対して、鳴り物の台数制限を設けてもらうよう依頼した。その結果、使用ルールを設ける等の対応を実施してもらった。
- ・受動喫煙防止のため、臨時喫煙所の設置や球技場内アナウンスで来場者への啓発などチームと協力して対策を実施した。

5 広報・パブリシティ活用の取組

公園の認知度向上、リピーターの確保、市民・地域ニーズへの効果的・効率的な対応を目指すため、以下の内容に取り組んだ。

- ・利用者層に合わせ、広報誌、チラシ、園内掲示など、多角的にメディアを活用した。
- ・ソーシャルメディア（twitter）を活用し、市民一人一人と直接つながる広報を実施した。
- ・オリンピック開催 PR 番組、TVK（ハマナビ）に三ツ沢公園として協力した。
- ・公園内の他の指定管理者が管理する平沼記念体育館・青少年野外活動センターや県立スポーツ会館も含めて一体的に PR を行うことにより、公園全体の利用を促進した。
- ・横浜スポーツ情報サイト「ハマスポ」と連携して情報提供を行った。
- ・情報誌へサクラの開花状況や、公園の花情報・見どころ等を 150 件近くブログ掲出により情報提供した。

6 利用者ニーズの把握の取組み

提案箱の設置や利用者満足度アンケートの実施により、利用者ニーズを把握・分析・活用し、「利用者サービス向上」と「管理運営の改善」に常に取り組んだ。

また、アンケート結果及び改善点は各レストハウス掲示板に掲出した。アンケート結果や広聴を受け、樹名板・花名板の設置、テニスネット・バスケットゴールネットの交換、ゴールリングを跳ね上げ式への更新、園内灯の一部遮蔽、球技場外トイレ入口扉設置、球技場メインスタンド側壁照明追加等を行った。

※ 新型コロナウイルス感染症対策のため計画していた事業を一部中止した。

(事業報告書様式9)
収支報告書(指定管理料のみ)

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	205,579,975	6,377,690	211,957,665	213,105,891	-1,148,226	熱中症予防によるキャンセル料補てん25300円
利用料金収入	151,971,000	0	151,971,000	141,133,809	10,837,191	コロナの影響のため減
自主事業収入	16,126,000	0	16,126,000	17,674,657	-1,548,657	
横浜市による運営支援(休館期間等)	0	20,366,620	20,366,620	20,366,620	0	休館期間における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた観点による運営支援
横浜市による運営支援(利用再開後の期間等)	0	0	0	0	0	利用再開後の期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた観点による運営支援
雑入	0	0	0	1,010	-1,010	
その他雑入	4,884,000	17,580	4,901,580	17,580	4,884,000	内、国からの補助金17,580円(雇用)
収入合計	378,560,975	26,761,890	405,322,865	392,299,567	13,023,298	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	83,286,000	0	83,286,000	81,329,484	1,956,516	
給与・賃金	69,408,000	0	69,408,000	67,403,411	2,004,589	超勤削減等のため減
社会保険料	9,324,000	0	9,324,000	9,858,078	-534,078	
通勤手当	3,064,000	0	3,064,000	2,576,783	487,217	
健康診断費	150,000	0	150,000	104,892	45,108	
勤労者福祉共済掛金	40,000	0	40,000	36,000	4,000	
退職給付引当金繰入額	1,300,000	0	1,300,000	1,350,320	-50,320	
事務費	4,445,000	0	4,445,000	5,104,877	-659,877	
旅費	273,000	0	273,000	117,219	155,781	
消耗品費	1,150,000	0	1,150,000	1,614,032	-464,032	
会議ठी費	0	0	0	0	0	
印刷製本費	530,000	0	530,000	63,360	466,640	
使用料及び賃借料	965,000	0	965,000	1,513,361	-548,361	
(横浜市への支払い分)	0	0	0	0	0	
(その他)	965,000	0	965,000	1,513,361	-548,361	
備品購入費	280,000	0	280,000	560,976	-280,976	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設責任賠償保険	73,000	0	73,000	112,598	-39,598	
職員等研修費	41,000	0	41,000	77,000	-36,000	
振込手数料	44,000	0	44,000	39,600	4,400	
リース料	1,089,000	0	1,089,000	1,002,283	86,717	
手数料	0	0	0	4,448	-4,448	
地域協力費	0	0	0	0	0	
自主事業費	16,105,000	0	16,105,000	16,353,746	-248,746	
管理費総合計	103,836,000	0	103,836,000	102,788,107	1,047,893	人件費、事務費、自主事業費の合算
光熱水費合計	50,826,975	0	50,826,975	48,536,932	2,290,043	
光熱水費(電気)	20,531,975	0	20,531,975	12,658,487	7,873,488	天候、コロナの影響のため減
光熱水費(ガス)	291,000	0	291,000	243,540	47,460	
光熱水費(水道)	15,002,000	0	15,002,000	6,733,390	8,268,610	天候、コロナの影響のため減
光熱水費(下水道)	15,002,000	0	15,002,000	28,901,515	-13,899,515	2017年度から2019年度3月まで地下水分17,295,629円支払い
清掃費	33,346,000	0	33,346,000	32,451,738	894,262	うち委託料 32451738円(決算) トイレ清掃など
修繕費	14,420,000	0	14,420,000	16,745,361	-2,325,361	収益還元分 2550350円を含む
機械警備費	1,577,000	0	1,577,000	865,920	711,080	うち委託料 865920円(決算)
施設保全費	153,099,000	6,352,390	159,451,390	152,090,149	7,361,241	
空調衛生設備保守	1,400,000	0	1,400,000	699,600	700,400	うち委託料 699600円(決算)
消防設備保守	1,600,000	0	1,600,000	1,592,800	7,200	うち委託料 1592800円(決算)
電気設備保守	28,250,000	0	28,250,000	25,569,170	2,680,830	うち委託料 25569170円(決算) 自家発電機など
害虫駆除清掃保守	600,000	0	600,000	513,700	86,300	うち委託料 513700円(決算)
その他保全費・園地管理	121,249,000	6,352,390	127,601,390	123,714,879	3,886,511	うち委託料 9224000円(決算) 園地緑地維持管理、鳥害被害調査など
共益費(合築等の場合)	0	0	0	0	0	
公租公課	11,263,000	0	11,263,000	12,486,007	-1,223,007	
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0	
公租公課(消費税)	7,590,000	0	7,590,000	10,126,207	-2,536,207	
公租公課(印紙税)	173,000	0	173,000	132,600	40,400	
その他公租公課	3,500,000	0	3,500,000	2,227,200	1,272,800	
事務経費	8,423,000	0	8,423,000	8,235,439	187,561	
事務経費(本部分)	3,253,000	0	3,253,000	3,253,000	0	本部の事務費
事務経費(当該施設分)	5,170,000	0	5,170,000	4,982,439	187,561	うち委託料 4899789円(決算) ネーミングライツ関係
その他経費(当該施設分)	1,770,000	0	1,770,000	8,042,910	-6,272,910	うち委託費 6712815円(決算) 通信運搬費、被服費、収益還元分 6712815円を含む
支出合計	378,560,975	6,352,390	384,913,365	382,242,563	2,670,802	
差額	0	20,409,500	20,409,500	10,057,004	10,352,496	

(参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計	98,317,000	360,332	98,677,332	85,057,022	13,620,310	新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた観点による運営支援費860332円
設置管理許可支出合計	94,800,000	0	94,800,000	82,435,715	12,364,285	
差額	3,517,000	360,332	3,877,332	2,621,307	1,256,025	

(事業報告書様式 10)

運営目標・実績報告

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組(改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	提案事項の確実な実施及び利用者満足度調査の満足度向上	<ul style="list-style-type: none"> ・提案事項の100%実施 ・令和元年度調査より、満足度を10%増やす 	<ul style="list-style-type: none"> ・総合満足度74% 	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ対策のため、多くの事業が中止 ・総合満足度1%増 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続きコロナ対策を行いながら実施 ・満足とやや満足的项目が80%以上を目指す
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	<p>利用者サービス向上のため、現状を踏まえたプランの構築と運営上の課題を改善する。</p> <p>【主な項目】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・駐車場混雑の緩和 ・Jリーグ開催時の安全な公園利用方法 ・公園利用者の安全対策(熱中症対策・避難誘導等) ・市民病院との連携による健康づくり 	令和2年度上半期までに新規利用者サービスと運営上の課題改善を3件以上実施する。	警備員を各所に配置、公共交通機関の利用を周知など、駐車場混雑の緩和やJリーグ開催時の公園利用の安全を実施	対策を講じるとともにイベントが減ったこともあり、混雑や安全面に関する苦情はほとんどなし	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、Jリーグ開催時の騒音対策や交通対策を実施 ・新市民病院との連携により、一層公園利用者の健康づくり等元気になれるプログラムを提供
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	<ul style="list-style-type: none"> ①所長ほか、提案人員の配置による管理体制の確立 ②スタッフの災害対応能力の向上と意識の啓発 ③災害対応マニュアル、緊急連絡網、災害時有線電話、災害対応用の資機材の配備 	<ul style="list-style-type: none"> ①提案人員の配置 ②情報受伝達訓練、非常時参集訓練、防災訓練の実施(各年1回) ③継続配備 	①～③実施	なし	職員の防災力向上のために、公園現場においても普通救命講習を受講できる場を設置

人材育成 研修実施効果等	提案した研修を次のとおり実施する。 ①利用者対応、管理運営に関する研修 ②園地管理に関する研修 ③管理職研修	① 7種各1回 ② 5種各1回 ③ 4種各1回	① 10種1～2回 ② 8種1回 ③ 3種1回	① 3種増 ② 3種増 ③ 1種減	研修に参加できなかった職員にも内容の共有を徹底
維持管理1 (施設の保守管理、補修計画)	・最高のプレー環境を提供するため、散水や芝刈、肥料散布等スポーツターフ維持管理の実施	・維持管理基本水準書を目安に現場を高水準に維持するための管理	施肥、刈込、エアレーションの実施	なし	感染症対策に効果のある薬剤の散布を実施
維持管理2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	・「四季折々の彩り豊かな公園の魅力と資源を活かし、美しい公園を提供する。」ための、利用者が安全・安心・快適に過ごせるよう維持管理の実施。 ・利用者の安全確保を最優先に考えた細やかな巡視点検や、作業員・作業時の安全確保の徹底等による事故防止。	・水準書以外の月1回の定期点検の実施 ・公園職員による竹林の竹を用いた門松の作成や、四つ目垣の新設及び改修の実施 ・維持管理基本水準書を目安に現場を高水準に維持するための管理	・月1回実施 ・竹林の竹で七夕飾りや門松を制作 ・園内数か所の四つ目垣を回収 ・見通しを良くするため、低木を腰高に剪定	・樹木医と連携し、倒木の危険のある樹木を伐採 ・花壇を6か所新設	倒木を起こさないよう、桜山地区を中心に、樹木健全度評価を行い、樹木の剪定・伐採を実施 また、サクラの老木化への対応を引き続き検討
収支 (修繕等、収入、支出)	・積極的に自主事業を実施し、施設に還元する。	・着実な収支管理による収支均衡以上	・収支差額 約 10,057千円	・約 10,057千円の増	引き続き、収入増や経費節減に取り組む

経費節減策	①電力入札等による経費節減 ②園地管理用資材、消耗品費等を、他の指定管理公園と合わせて一括発注複数者からの見積もり合わせによる業者選定の実施(高額案件のほか、内容により10万円未満の委託及び物品購入でも実施)。	①4月1日から電力供給契約を開始。 ②消耗品等の経費節減の推進	①実施 ②一括発注及び複数者からの見積り合わせの実施	①光熱水費(電気)前年比約2,251千円の節減 ②消耗品費前年比約995千円の節減	引き続き、一括発注や見積り合わせを実施
-------	--	------------------------------------	-------------------------------	--	---------------------

(事業報告書様式 11)

自主事業実施報告

No	事業名	事業内容・実施結果	回数	実施日	参加人数	収支状況 (単位：円)
1	乳幼児向けサービス提供	ベビーカー・遊び道具(砂場セット等)の貸し出し、休憩所やおむつ台の設置、ミルクのお湯の提供等	随時	通年	—	収：0 支：0
2	竹林の活用	ボランティアと除草等の整備を実施 竹の子掘りや孟宗竹を活用するイベントの実施	随時	通年	—	収：0 支：0
3	樹名板の設置	ボランティアや野外活動センターと連携し、地元小学生等と園内の樹名板を設置	随時	通年	—	収：0 支：0
4	自然観察会・植物講座	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
5	季節の装飾	クリスマス飾りや正月飾り(門松)のほか、季節の花の装飾 鯉のぼり、七夕飾り、ハロウィン飾りはコロナ対策のため中止	随時	通年	—	収：0 支：4,085
6	エディブルガーデン	公園ボランティアと花壇にサツマイモのつる苗を植付 収穫は生育不良のため中止	1	6.15	—	—

7	地域活動支援	近隣3自治会花壇に花苗を夏、冬用の花苗、落ち葉清掃用に大型ビニール袋を提供 コロナ対策のため一部中止	2	6.17、 11.22	—	—
8	落葉プール	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
9	焼き芋づくり	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
10	職場体験学習	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
11	防犯パトロール	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
12	三ツ沢公園感謝デー	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
13	遊具の遊び方教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
14	クラフト教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
15	愛犬マナー教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
16	Jリーグとの連携イベント	サッカー人口の底辺の拡大とスポーツ普及活動の一環として、Y.S.C.C. トップ選手によりサッカー教室をクラブと連携して開催	1	11.22	124	収：0 支：0
17	インクルーシブイベント	陸上競技用車椅子体験やタンデム自転車体験、陸上教室など様々な方にスポーツを楽しむ機会を提供	1	11.14	250	収：0 支：0
18	ジュニア陸上教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
19	オープントラックデー	陸上競技場・補助陸上競技場のトラックを事前予約なしで利用できる個人利用を実施 ナイターの個人利用も開催 コロナ対策のため一部中止	—	6.24～ 3.17	421	収：利用料金 収入で計上 支：0
20	馬術事業(普及事業)	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
21	馬術事業(啓発事業)	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
22	馬術事業(預託馬・貸切事業)	預託馬、貸切事業を実施	43	1～3月	—	収：16,537,289 支：16,206,545 (No22～24 合算)
23	馬術事業(レンタル事業)	ヘルメット、ブーツ及びチャップス、コインロッカー、貸ロッカー、貸鞍置き場等各種レンタル	224	1～3月	—	収：— 支：—

24	馬術事業(アドバイス事業)	馬術に関するアドバイスを踏まえた書籍・物品等の販売	26	1～3月	—	収：— 支：—
25	フィルムコミッション事業	フィルムコミッション活動も兼ねて施設の特徴と空き時間・空間を活用した民間による撮影要望へ対応(別途使用料収入あり)	4	通年	—	収：264,488 支：0
26	テニス教室	参加者のレベルに合わせたテニス教室を開催	22	1～3月	1,370	収：505,150 支：0
27	テニスボールの販売	テニスボールの販売	随時	1～3月	—	収：132,400 支：55,110
30	時間外施設利用	陸上競技場、補助陸上競技場の早朝利用	随時	通年	—	収：235,330 支：0
31	ガールズカップ	女子スポーツの振興を目的としてサッカー大会を開催	1	12.26	410	収：0 支：29,232
32	はじめてのかっこ教室	子どもの体力向上を目的として徒競走の講習会を開催	1	12.6	97	収：0 支：0
33	イベント障害保険	イベント参加者のためのイベント保険への加入	通年	通年	—	収：0 支：58,774

(事業報告書様式 12)

利用者アンケート結果

実施期間：令和2年8月7日～10月31日

回答数：平常日60名 イベント日10名 計70名

1 性別 (%)

	男	女
平常日	53	47
イベント日	44	56
合計	52	48

2 居住地 (%)

	横浜市内	神奈川県	東京都	その他
平常日	83	10	7	0
イベント日	70	0	0	30
合計	81	9	6	4

3 年代別(%)

	15 歳 以下	16～19 歳	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代 以上
平常日	8	2	7	5	20	13	22	20	3
イベント日	20	0	0	70	10	0	0	0	0
合計	10	1	6	14	19	11	19	17	3

4 来園回数(%)

	ほぼ毎日	週 1～2 回	月 1～2 回	年 1～2 回	数年に 1 回	はじめて
平常日	10	48	20	14	5	3
イベント日	10	30	20	0	10	30
合計	10	45	20	12	6	7

5 総合満足度(%)

	満足	やや満足	普通	やや不満	不満	わからない
平常日	38	38	21	0	0	3
イベント日	63	0	37	0	0	0
合計	41	33	23	0	0	3

(事業報告書様式 13)

研修実施報告

	実施日	研修名	内容
1	6.8、7.1、 11.4	伐木等業務補講	労働安全衛生規則改正に伴い、既受講者が伐木等業務の補講
2	6.10	広報研修	HP のお知らせやブログの作成方法等、基本的な操作方法の研修
3	7.6	刈払機取扱講習	刈払機取扱作業安全衛生教育の講習
4	7.11、27	事故防止研修	車両使用時の安全意識の徹底に関する研修
5	8.14	公園遊具点検研修	詳細・通常点検時の注意点、写真撮影方法の研修
6	8.27	文書・経理事務取扱研修	文書の作成方法、経理処理の実務、契約・発注等に関する原則、ポイントに関する研修
7	9.1	フルハーネス講習	労働安全衛生法の特別教育に規定されているフルハーネス型墜落制止用器具取扱特別教育の講習
8	9.10	公園照明灯の分電盤の確認・復旧操作方法研修	園内の照明灯が落雷等で消灯した際の分電盤の確認方法、復旧操作方法の研修
9	9.10	パークマネジメント研修	令和元年度の公園決算結果、予決の差異要因に関する研修

10	10.12	パークマネジメント研修	令和2年度の予算執行状況に関する研修
11	9.23、25、 11.2	普通救命講習	AEDの使用方法など、普通救命講習
12	9.29、2.15	安全管理研修	刈払機の安全な取り扱い方に関する研修
13	9.28、30	事故防止意見交換会	車両事故の事例を題材とした安全な使用方法についての意見交換会
14	10.9	労務管理研修	労務管理マニュアルの改訂内容、超勤や休日出勤などの取り扱いや注意点に関する研修
15	10.16	事故防止対策研修	側溝管理における事故（転落、転倒、損傷、排水不良、作業）の要素分析、予防方法に関する研修
16	10.29、 11.9、13、	CS・接遇研修	クレーム対応の基本原則や問い合わせ対応方法等に関する研修
17	26、12.7、 15	個人情報保護研修	個人情報法の概要、職場でのセキュリティ対策に関する研修
18		人権啓発研修	障がいのある方への合理的配慮に関する研修
19	12.15	バラの育成管理講習会	庭園でのバラ栽培方法や考え方に関する講演会
20	1.28	樹木・植栽管理研修	バラの冬季剪定に関する研修
21	2月～	情報セキュリティ・個人情報保護月次研修	インターネットの安全な利用、個人情報の適正な取り扱い等に関する毎月の研修
22	3.28	陸上機器取扱い研修	公認2種検定後、変更点等を中心に利用団体とメーカーを交えて取扱い方法を確認