大塚・歳勝土遺跡公園文化体験施設（都筑民家園）

R1 年度事業報告書

1. 維持管理事業報告

（1）維持保全業務（資料１）

・維持保全業務は事務局スタッフがボランティア団体の協力を得て連携して実施。

・環境創造局公園緑地維持課が中心になり大塚・歳勝土遺跡公園全体の保全管理計画を策定、平成 29 年度からフォローアップ研修を開始、従来別々の管理主体が共通認識の下、公園環境の保全ができるようになり統一した管理に効果が出ている。

＜関係する団体＞

環境創造局（公園緑地維持課・北部公園緑地事務所）、教育委員会、都筑民家園、大塚・歳勝土遺跡公園愛護会、横浜市歴史博物館、環境コンサルタント

（2）第 3 者委託業務

以下の 2 件については専門技術が必要であり、第 3 者に委託。

業務名	内容	再委託会社	年回数	実施月	契約方式
機械警備	休館日､夜間の機械警備	国際警備保障㈱	365 回	年間	委託
竹林等園内整備	竹林及び芝生広場の草刈り	大塚・歳勝土遺跡公園愛護会	10 回	5 月～10 月	委託

2. 自主事業報告

指定管理事業報告（資料 2）

【年中行事】

54 件実施、総参加者は 10,027 人、前年 12,790 人、前年比 0.78

2 月末、3 月のひなまつり関連の 2 件が新型コロナ感染症予防の自粛影響や、市民ニーズが均一化、市民利用施設や商業施設などでも同じようなイベントが増え他の施設との競合もあり魅力が減ってきているのも一因。

【文化体験事業】

77 件実施、総参加者 6,402 人。前年 5,283 人、前年比（1.21）

秋の台風、年度末の新型コロナ感染症予防の自粛のため一部中止。

また、隣接する横浜市歴史博物館との共催事業「文化集積地区形成事業」の充実により内容の充実を図り参加者は増加傾向。

資料1

令和1年度　維持保全事業報告

No.	事業名・内容	頻度、内容	従事者	実績 回数	実績 従事者数
1	**維持管理**				
	1.畑維持管理、園内清掃	毎週水曜、50回/年(8月休み)、午前中	事務局＋園芸クラブ	41	175
	2.花壇維持管理、園内清掃	第1、第3火曜日(8月、1月休み)、午前中	事務局＋かたかご	17	96
	3.茶花維持管理、露地清掃	適宜1回/月(8月、1月休み)、午前中	事務局＋茶室活用の会	17	151
	4.池維持管理	不定期	事務局＋ビオトープ班	3	9
	5.茶畑維持管理	1回/月(12月、1月休み)、午前中	事務局＋游茶くらぶ	7	44
	6.公園(民家園内)清掃	5/26、午前中	事務局＋中川6町内会+公園愛護会	1	47
	7.草取り	5月から6月、午前中 園内、茶室周り露地等の除草	事務局＋民家園協力者	14	66
	8.年末大掃除(主屋)	12/14、午前中 主屋の柱・梁の清掃、建具清掃、物置清掃	事務局＋民家園協力者	1	52
	9.建物日常清掃	毎日、午前中 主屋の掃き掃除、モップ掛け、土間清掃	事務局	336	336
	10.トイレ清掃	毎日、夕方 男子トイレ、女子トイレの水洗い、備品補充	事務局	336	336
	11.茶室維持管理	清掃1回/月	事務局＋茶室活用の会	14	35
		大掃除12月		1	155
		茶室室内点検、空調機点検等	事務局	155	155
	12.施設建物点検	主屋、水屋、屋外トイレ、管理棟建物 建物の状況を目視点検	事務局	12	12
	13.小破修繕	適宜 照明ランプ交換、建具等修理	事務局	18	21
	14.ごみ分別処理	ごみは週1回、産廃は月1回の回収 ごみ分別、計量、マニフェスト作成	事務局	73	73
	15.園内及び、園路側溝清掃	1回/週、低木剪定は2回/月程度実施 園路清掃、側溝清掃、枯れ木等清掃、薪割り等	事務局＋アルバイト	195	290
	維持管理　合計			1,241	2,053
2	**安全防災**				
	1.日常安全対策(目視)	毎日 9時～10時	事務局	336	672
	2.日常消防設備、火元点検	毎日 9時～10時	事務局	336	672
	3.法定消防設備点検	法定:9月、1月、	消防設備業者(市直)	2	6
	4.電気設備点検(ポンプ室)	月例:毎月1回	電気設備業者(市直)	11	13
	5.夜間機械警備	毎日 17時30分～翌朝7時	国際警備へ委託	366	366
	安全防災　合計			1,051	1,729
3	**竹林、草地広場管理**				
	1.日常点検(目視)	毎日 13時～13時30分	事務局	336	336
	2.竹林整備(間伐、チップ処理)	第1、第3土曜日(4月5月は毎週) 9時30分～11時30分	事務局＋竹林クラブ	27	90
	3.草地広場草刈	夏場中心	公園愛護会へ委託	12	24
	竹林等管理　合計			375	450
	維持保全　総計			2,667	4,232

資料2

令和1年度　指定管理事業報告

〈年中行事〉

No.	年　月　日	事　業　名	内　　容	実積		
				日数	参加者数	スタッフ数
1	4月7日	たけのこ講座	たけのこ講座	1	30	26
2	4/17～5/6	鯉のぼり展示	こいのぼり、五月人形展示	19	4,027	32
	5/5	【五節句】端午の節句 イキイキこどもデー	WS:こどもそば打ち	1	39	19
			WS:こども茶会		26	9
			ミニコンサート（しの笛、玉すだれ）		1,000	50
			竹工作、ゲーム、折り紙、模擬店			
3	6/22～7/7	【五節句】七夕の節句 サラサラキラキラ七夕まつり	竹笹に短冊・七夕かざり展示	15	1,483	30
	7/6	七夕折り紙	親子七夕笹飾り作り	1	20	6
4	9/29	※【五節句】菊の節句 重陽の節句しつらえ	五節句のセミナーとしつらえ	1	296	26
5	9/14	※お月見ライブ（お月見団子付）	雅楽笙ライブ（WS・ジャズ風）	1	119	33
6	12/8	鏡餅を作ろう	餅つき、鏡餅作り体験（講師理事長）・町内会交流会	1	11	20
7	2020年1/7	【五節句】七草の節句 七草粥とお蔵開き	七草粥、お蔵開きのパフォーマンス 七草粥一般販売 日本舞踊パフォーマンス	1	96	22
8	2020年2/3	鬼は外！福は内！	年男・年女による豆まき	1	230	9
9	2/20～3/3	【五節句】桃の節句 ひな祭りウイーク	明治～平成お雛様の展示、折り紙の雛展示、吊るし雛の展示	12	2,650	48
	2020年2/23【中止】	煎茶カフェお菓子付き（中止）	雛を見ながら煎茶でひととき	0	0	0
	2020年3/1【中止】	ひな祭りお茶会（中止）	茶室にて気軽なお茶会	0	0	0
	年中行事　小計			54	10,027	330

〈伝承文化講座・講習会・文化交流事業〉

No.	年　月　日	行　事　名	内　　容	日数	参加者数	スタッフ数
10	4/28	親子でおにぎりを作ろう	民家のかまどご飯体験	1	27	6
11	6/1～2	※日本を知ろう、ミニ江戸市	江戸にちなんだ物販、体験、映画上映、落語などもあり	2	1,287	113
12	11/2～11/4	※花あそび、夜間ライブあり	生け花文化の展示と夜間舞踏、バイオリン演奏ライブ	3	832	40
13	11/16	※遺跡フェスタ	遺跡公園での古代、江戸の時代を超えてオーガニックマルシェなど	1	3,500	140
14	12/1	わびさび塾	茶道文化セミナーとお茶会	1	15	8
15	4回/月	土曜しの笛の朝	しの笛コンサート	43	412	375
16	1回/月	いろり端おはなし会	親子を対象、昔話、わらべうた	9	183	22
17	1回/月	南京玉すだれ体験	南京玉すだれの実演	11	36	135
18	5/5	折り紙講座	端午の節句にちなんだ折り紙講座	1	20	6
19	6/15、11/30	手打ちそば講習会	初めての人も自分で打ったそばを食べる	2	43	38
20	11/10	七五三着物を着て自撮り	お祝いの着物の着て自撮りをしても	1	23	8
21	12/21	ミニ門松作り	地元の竹を使ったミニ門松を作ろう	1	11	9
22	2020年1/5	チャット昔のお正月	むかしながらの正月遊び	1	13	5
23	2020年3/14【中止】	わらべ歌遊びと昔のおやつ（中止）	多世代でおやつを作って食べる。わらべうたで遊ぶ。	0	0	0
	文化事業　小計			76	6,375	899
	総計			130	16,402	1,229

注、※印は横浜市歴史博物館との共同事業

注、2月末から3月開催のイベントは新型コロナ感染症予防のため、イベントを中止

自主事業報告（資料 3）

【文化講座】

19 件実施、総参加者 346 人、前年 511 人、前年比 0.68

【茶室事業】

197 件実施、総参加者 1,170 人、前年 1,837 人、前年比 0.64

【地域支援、市政協力事業】

34 件実施、総参加者 708 人、前年 1,852 人　前年比 0.38

自主事業は前年度イベント数が増加したため、本年度は少しイベント数を絞ったこと、また、台風、集中豪雨、コロナ感染症等自然災害の影響による中止に伴い、参加者数が減少した。

3. 年度施設利用状況（月別入場者数）

前年度に比べ、年間入場者は 8%の減少。2 月末から 3 月の行事についてはコロナ感染症予防の自粛で行事を中止、大幅な減少になった。

年月	入場者数			主な行事
	R1 年度	H30 年度	対前年比	
令和1年 4 月	9,062	10,145	0.89	楽し竹林講座
5 月	9,320	9,214	1.01	イキイキこどもデー
6 月	6,952	5,773	1.20	七夕、ミニ江戸市
7 月	3,181	2,504	1.27	
8 月	1,522	2,037	0.75	アートの考古学
9 月	2,642	2,566	1.03	菊節句、お月見ライブ
10 月	2,560	3,490	0.73	アーツ＆クラフツガーデン
11 月	4,867	4,758	1.02	花あそび、遺跡フェスタ
12 月	2,261	2,761	0.82	餅つき、ミニ門松
令和 2 年 1 月	2,758	3,714	0.74	七草、お蔵開き
2 月	4,185	4,885	0.86	節分、雛ウイーク
3 月	3,553	5,892	0.60	（コロナ感染症の為行事中止）
年間合計	52,863	57,739	0.92	

4. 事業収支決算

事業収支（資料 4）

5. 備品管理簿

備品管理簿（資料 5）

資料3-1

令和1年度　NPO自主事業（講習・地域支援）報告

No.		事業名	回数		日程	内容	参加者(人)	
	各種講習会、体験講座事業		計画	実積			計画	実積
1	1	はぎれ草履　講習会　（日曜日）	6	6	4月～10月	はぎれ草履制作ワークショップ	60	36
	2	手打ちそばを食べよう　（土曜日）	4	4	4月～10月	蕎麦打ちボランティアのうち立蕎麦を食べる	200	203
	3	楽しく着物を着ましょう（水曜日）	8	8	年間	着物文化を楽しむ、着付け教室	80	68
	4	味噌作り講座　　<寒仕込み味噌>	1	1	12/11	天然酵母を使った味噌材料を提供、味噌づくりは自宅で	20	39
		体験講座　小計	19	19			360	346
2	地域支援事業							
	1	竹林整備体験（ガールスカウト、他）	30	23	年間	竹林の間伐のため春の筍、七夕の笹、孟宗竹を使った竹細工	150	154
	2	古典芸能を楽しもう（つづき謡曲の会）	1	1	5/6	仕舞い、謡いの古典芸能を楽しむ、無料演奏会	100	70
	4	ゆかた着付け、日本文化体験（KSGG）	1	1	6/23	留学生対象のゆかた着付けと日本文化を楽しむイベント	60	32
	5	日本食体験（小松菜PJ）【新規】	1	1	10/20	外国人や日本人の親子で日本食を楽しみ、異文化交流	37	23
	6	書き初めの会（牛久保東書道）	1	1	1/13	お正月書き初めの展示	15	200
	7	餅つき体験（ドイツ学園）	1	1	1/22	ドイツ学園とロータリークラブの国際交流イベント	64	46
	8	茶道（青葉国際交流ひな祭り）（中止）	1	0	2/22	留学生対象の茶道体験	30	0
	9	七夕飾り＋WS（あいたい）	1	1	6/30	地元の竹を使った七夕飾りと、折り紙ワークショップ	30	50
	10	門松作り＋WS（あいたい）	1	1	12/26	地元の竹を使った門松飾りと、門松飾りワークショップ	50	80
		地域支援　小計	38	30			536	655
3	市政協力事業							
	1	MYプラザ＋都筑区（地域振興課） オリパライベント「日英文化交流」	1	1	10/6	都筑区のオリンピック、パラリンピック応援イベント	100	40
	2	MYプラザ ①（青少年夏休みボラ）竹林、池	1	1	7/27	青少年夏休みボランティア活動の場所提供（竹林、ビオトープ清掃）	10	6
	3	MYプラザ ②（青少年夏休みボラ）茶室	1	1	7/28	青少年夏休みボランティア活動の場所提供（茶室露地清掃）	10	7
	4	区民祭り、センター北祭り（中止）	2	1	11月、3月	お祭りブースへ出店（水引アート等）	150	0
		市政協力　小計	5	4			270	53
総計			62	53			1,166	1,054

資料3-2

令和1年度　NPO自主事業（茶室）報告

No.	事業名・内容		回数		日程	講師	参加者（人）	
②茶室事業			計画	実積			計画	実積
茶室1	表千家茶道講座	①初級	10	9	第2土	表千家講師	80	83
		②親子・子ども初級	10	9	第2土		80	68
		③中級	20	26	第3木,第2日		110	125
		④子ども中級	10	8	第2日		80	47
茶室2	男性表千家茶道講座	⑤男初級	12	11	第1土	表千家講師	60	41
		⑥男表中級	12	9	第1土		36	26
茶室3	裏千家茶道講座	⑦初級	22	18	第4金、土	裏千家講師	176	124
		⑧親子・子ども初級	11	9	第4土		88	72
		⑨中級	22	18	第3金		132	90
茶室4	大日本茶道学会	⑩初級	12	11	第3土	大日本茶道学会講師	36	38
		⑪親子・子ども初級	12	11	第3土		36	31
		⑫中級	12	10	第3火		60	20
茶室5	茶道を楽しもう会	⑬初級	24	20	第4	裏千家講師	144	120
	茶室講座小計		189	169			1,118	885
茶室6	⑭和菓子作りと煎茶講座		5	4	5月～3月	茶インストラクター	30	24
茶室7	⑮外国人向け茶道講座		3	2	4/6、10/5	茶室活用の会	15	2
茶室8	⑯茶室文化事業募集		10	15		一般公募	200	220
茶室9	⑰呈茶		12	5		各講座	24	6
茶室10	⑱キッズ茶会		2	2	8/1、2	茶室活用の会	20	33
茶室11	⑲紅葉茶会（中止）		1	0	10/13	茶室活用の会	80	0
	その他茶室事業小計		33	28			369	285
	茶室事業総計		222	197			1,487	1,170

※R1年度よりお茶室カフェ休止

【歴博共同、文化クラスター事業】　　資料3-3

令和1年度　NPO自主事業（都筑アート＆ヒストリー）計画

区分	No.	事業名	回数		日程	外部協力者	参加者(人)	
歴博連携事業　都筑アート＆ヒストリー			計画	実積			計画	実積
A	1	菊の節句（重陽の節句）	1	1	9/29	日本人形研究所、つるしPJ	100	276
	2	お月見ライブ（雅楽ライブ）	1	1	9/14	雅楽奏者、游茶クラブ、竹林クラブ	100	119
	3	日本を知ろう！ミニ江戸市【新規】	2	2	6/1、2	Do planning Lab	500	1,287
	4	花あそび（いけばは文化）	3	3	11/2～4	一葉流家元、和の会	510	832
	5	遺跡フェスタ（オーガニックマルシェ他）	1	1	11/16	Bio Mrche、Do planning Lab他	3,000	3,500
	アート＆ヒストリーA事業　計		8	8			4,210	6,014
B	1	中学校連携アートワークショップ（中川中）	2	2	7/20	現代美術家	50	32
		作品展示（民家園土間）	30	30	8/1～9/5	現代美術家	2,400	1,915
	2	アーツ＆クラフツガーデン	1	1	10/8	大きな木	150	230
	3	ミニマルシェ春＋ワゴン作りWS	1	2	5/25	都筑つながるマルシェ実行委員会	100	300
		ミニマルシェ秋（出帳マルシェ）	1	1	11/9	都筑つながるマルシェ実行委員会	100	450
	4	伝承遊びとおもちゃの広場　初夏	1	1	7/7	日本わらべうた協会、かながわGT委員会	150	133
		伝承遊びとおもちゃの広場　秋（中止）	1	0	10/14	日本わらべうた協会、かながわGT委員会	150	0
	5	竪穴住居遺跡シアター【新規】	2	1	11/16	映画上映実行委員会	30	40
	6	IRORIシンポ、ゼロウエイスト＋交流会【新規】	2	1	9/22	Do planning Lab	45	30
	7	資源を活かすワークショップ【新規】（廃油キャンドル）	1	1	11/16	Do planning Lab	20	14
		資源を活かすワークショップ【新規】（竹灯籠）	1	1	11/16	Do planning Lab	10	15
		資源を活かすワークショップ【新規】（注連縄）	1	1	12/21	Do planning Lab	10	20
	8	個別支援級手作りおもちゃ（中川小）	2	2	6/21、11/16	かながわGT委員会	15	21
		個別支援級手作りおもちゃ（都田小）	1	1	7/11	かながわGT委員会	20	24
	9	第3回アート＆ミュージック　ネクスト（くさぶえ）アート：実施、舞台部門：中止	2	1	2/9、23	くさぶえ、A&M実行委員会	100	80
	アート＆ヒストリーB事業　計		49	46			3,350	3,304
歴博連携、アート＆ヒストリー　合計			57	54			7,560	9,318

事業報告書(指定管理事業)　　資料4

R1年度収支決算書

科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差し引き	説明
収入の部	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	
指定管理料	14,234,310		14,234,310	14,234,310	0	
利用料金			0		0	
自主事業収入	280,500		280,500	332,500	-52,000	
雑入			0	16,741	-16,741	
その他雑入			0	22	-22	
収入合計	14,514,810		14,514,810	14,583,573	-68,763	

科目						
支出の部						
人件費	9,282,000		9,282,000	8,827,901	454,099	
給与・賃金	8,487,000		8,487,000	8,340,634	146,366	
社会保険料	470,000		470,000	275,651	194,349	
通勤手当	325,000		325,000	211,616	113,384	
健康診断費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当繰入額	0		0	0	0	
事業費	1,177,950		1,177,950	1,216,826	-38,876	
旅費	10,000		10,000	658	9,342	
消耗品費	336,850		336,850	339,574	-2,724	
通信運搬費	151,300		151,300	136,267	15,033	
会議費	0		0	1,290	-1,290	
印刷製本費	110,000		110,000	101,084	8,916	
使用料及び賃借料	0		0	0	0	
備品購入費	0		0	59,880	-59,880	
図書購入費	0		0	0	0	
施設責任賠償保険	235,000		235,000	232,260	2,740	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	334,800		334,800	335,813	-1,013	
手数料			0		0	
地域協力費			0	10,000	-10,000	区民まつり参加協賛費
自主事業費	1,413,000		1,413,000	1,231,963	181,037	
指定管理事業の行事経費	1,183,000		1,183,000	1,050,240	132,760	年中行事、文化体験
維持管理事業の経費	230,000		230,000	181,723	48,277	協力費、園芸消耗費
管理費総合計	11,872,950		11,872,950	11,276,690	596,260	
光熱水費(電気)			0		0	
光熱水費(ガス)			0		0	
光熱水費(水道)			0		0	
光熱水費(下水道)			0		0	
光熱水費合計	0		0	0	0	
清掃費	168,000		168,000	166,500	1,500	トイレ清掃
修繕費	200,000		200,000	137,092	62,908	
機械警備費	614,760		614,760	614,760	0	警備会社に委託
空調衛生設備保全			0		0	
消防設備保全			0		0	
電気設備保全			0		0	
害虫駆除清掃保全	50,000		50,000	100,031	-50,031	ゴミ処理費
その他保全費・園地管理費	600,000		600,000	600,000	0	公園愛護会に委託
施設保全費	650,000		650,000	700,031	-50,031	
共益費(合築の場合)	0		0	0	0	
公租公課(事業所税)	70,000		70,000	97,200	-27,200	
公租公課(消費税)	770,000		770,000	721,501	48,499	
公租公課	840,000		840,000	818,701	21,299	
事業経費(本部分)			0		0	
事業経費(当該施設分)	324,000		324,000	324,000	0	税務相談
事業経費	324,000		324,000	324,000	0	
その他経費(当該公園分)	0		0		0	
支出合計	14,669,710		14,669,710	14,037,774	631,936	
差し引き	-154,900		-154,900	545,799	-700,699	

都筑民家園・備品管理簿（Ｉ種）

資料5

市資産物品の貸与分

2020.3.31現在

品名	異動年月	出納事由	品質・形状・その他	数量	単価	移管、廃棄
電子レンジ	H8.3.31	購入	東芝レンジER-DX3TオOブンレンジトースター付	1	0	H17.4.1移管受
冷凍冷蔵庫	H8.3.31	購入	冷凍冷蔵庫	1	0	H17.4.1移管受
冷凍冷蔵庫	H8.3.31	購入	東芝冷蔵庫GR-48B	1	214,200	H17.4.1移管受
書庫	H8.8.31	購入	ウチダガラス引違書庫(上)	1	0	H17.4.1移管受
書庫	H8.8.31	購入	ウチダ引違書庫(下)	1	0	H17.4.1移管受
机	H9.2.5	購入	折りたたみテーブル154-T型	17	17,900	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	ハロゲン照明具200WOP0507マックスレイ	6	0	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	包丁まな板保存庫	1	138,000	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	ウチダペーパーカッター1号	1	15,750	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	ウチダ月間予定板MS36Y―HW	1	32,410	H17.4.1移管受
傘たて	H9.2.5	購入	594－4203傘たて	2	18,000	H17.4.1移管受
パンフスタンド	H9.2.5	購入	パンフレットラック357－8010	1	50,000	H17.4.1移管受
鏡	H9.2.5	購入	鏡プラスfit－19　560×330×1520	1	21,700	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	収納台車ワゴンウチダ313-9030	2	45,300	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	掲示板ウチダ266-3530	2	46,800	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	脚立ウチダSHK1800　1280×640×1740	2	20,800	H17.4.1移管受
スクリーン	H9.2.5	購入	三脚スタンド式スクリーンTA180	1	50,000	H17.4.1移管受
その他	H9.2.5	購入	トランジスタメガフォン東芝TM131S	4	20,000	H17.4.1移管受
木工機械類	H9.2.5	購入	木工具一式ウチダ100-1225UW-40	1	114,500	H17.4.1移管受
椅子	H9.2.5	購入	セパレート椅子216-0102	4	27,050	H17.4.1移管受
キャビネット	H9.2.5	購入	キャビネットA4　307-0914	2	32,800	H17.4.1移管受
机	H9.2.5	購入	平デスク566-1270	2	33,500	H17.4.1移管受
机	H9.2.5	購入	脇机イトーキCCR-046MDC-WE2段	1	31,500	H17.4.1移管受
机	H9.2.5	購入	平デスクウチダ566-2640	1	40,400	H17.4.1移管受
ロッカー	H9.2.5	購入	システムロッカーウチダ302-3442	2	33,600	H17.4.1移管受
ロッカー	H9.2.5	購入	システムロッカーウチダ4人用	2	33,600	H17.4.1移管受
衝立	H9.2.5	購入	オフィスボード両面269-0031	1	44,800	H17.4.1移管受
スチール棚	H9.2.5	購入	ビジネスキッチン318-2265	1	51,800	H17.4.1移管受
模型類	H9.2.5	購入	雛人形3段雛巾3尺5寸	1	333,000	H17.4.1移管受
模型類	H9.2.5	購入	こいのぼり一式1OM,9M,8M	2	66,000	H17.4.1移管受
模型類	H9.2.5	購入	端午の節句内飾り	1	200,000	H17.4.1移管受
鍋、食器	H9.2.19	購入	茶道具(腰黒、玉徳)	1	18,270	H17.4.1移管受
その他	H9.3.11	購入	電気丸鋸	1	16,590	H17.4.1移管受
その他	H9.3.31	購入	マイクセット	1	165,000	H17.4.1移管受
その他	H9.7.24	購入	印章(公園愛護会)	1	26,500	H17.4.1移管受
鍋、食器	H9.7.28	購入	茶道具	1	109,895	H17.4.1移管受
その他	H11.3.18	購入	マイクスタンド高低	1	16,590	H17.4.1移管受
その他	H12.3.28	購入	チューナユニットマイクロオーレ	1	72,135	H17.4.1移管受
その他	H14.3.25	購入	冷凍庫	1	20,790	H17.4.1移管受
その他	H15.4.8	購入	臼　ケヤキ製	1	160,000	H17.4.1移管受
洗濯機、乾燥機	H16.5.1	購入	洗濯機サンヨーASW-T700	1	55,125	H17.4.1移管受
給湯器	H28.6.1	購入	貯湯式、電気給湯器	1	横浜市より貸与	

※備品登録基準：15,000円以上（H22年6月まで）30,000円以上（H22年7月から）

6. 苦情対応報告、事故対応報告

（1） 苦情対応報告

年月日	要望内容	受けた人	内容区分	処理状況	最終回答者
R1.8.6	草地広場の草刈りエンジン騒音	事務局長	草刈り	公園愛護会にて騒音計の計測結果を北部事務所へ報告。	北部公園緑地事務所
同上	民家園内夜間ライト苦情	事務局長	施設改良	夜間ライトの照度を落とせるか公園事務所で検討。	北部公園緑地事務所
11.18	遺跡公園、民家園への順路表示の改善	区役所	施設改良	北部事務所で現地調査をし、今後 HP やパンフで表現を工夫。	北部公園緑地事務所→都筑区政推進課

（2）事故対応報告

事故は無し

7. 市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進結果

（1） 市民サービス向上

・昨年作成した遺跡公園全体の案内図のパンフは好評で、追加増刷するとともに、HP でも PDF データを公開して市民還元。

（2） 公園の魅力向上・利用促進

・昨年度より外国人の方の来園が増加傾向にあり、国籍もヨーロッパ、アメリカ、アジア等幅広い地域の方が古民家の見学に訪れるようになっている。日本文化の体験に興味を持たれて参加。外国語パンフも活用。韓国語、中国語圏の来園者は少ない。

・都筑民家園は遺跡公園の中にあり、古代の竪穴住居の見学、公園散歩、自然観察、民家園の見学などそれぞれの目的で、個人、グループ、家族づれが公園に来園。

そのため、横浜市歴史博物館とともに郊外の駅近くにある遺跡公園を地域の文化的コモンズ（共有地）という共通認識の下、横浜北部の文化拠点として各種イベントを通じた魅力向上の充実に努め、広域からの多世代の方に利用促進を図った。

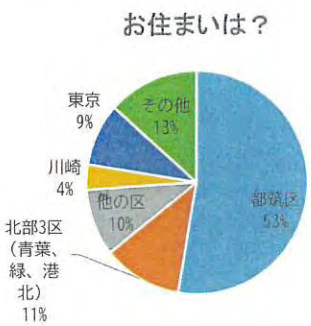
8. 利用者アンケート結果

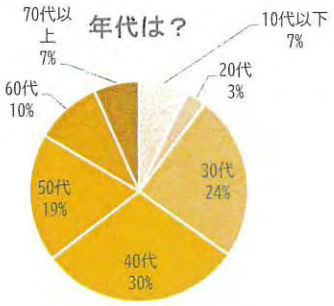
イベント時のアンケート結果（資料 6）

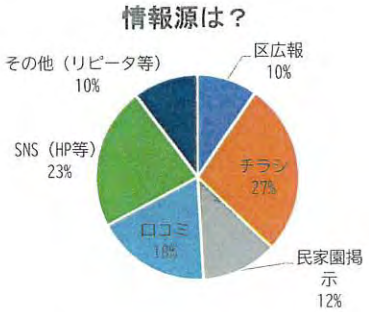
なお、一般来場者アンケートは次年度以降実施、結果の開示を予定。

利用者アンケート結果　　資料 6

1. 遺跡フェスタ(文化体験、文化交流:都筑アート&ヒストリー行事) 来場者数:約 3,500 人

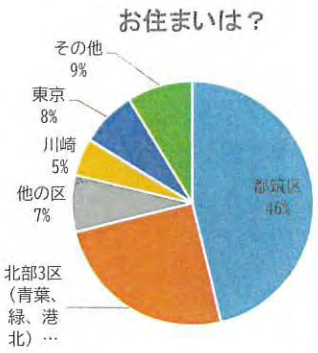


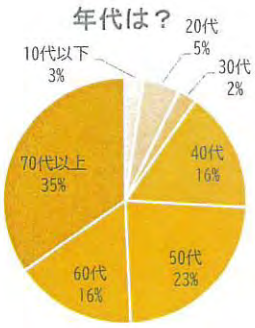


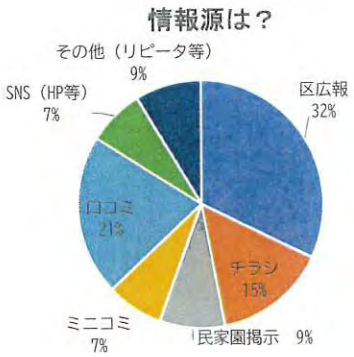


・都筑区主体、東京、川崎等首都圏からも来場。30 代、40 代が中心。世代が若いためチラシ以外にHP, SNSが多い。

2. お月見ライブ(夜間の年中行事) 来場者数:約 110 人

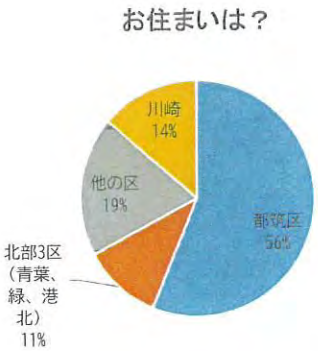


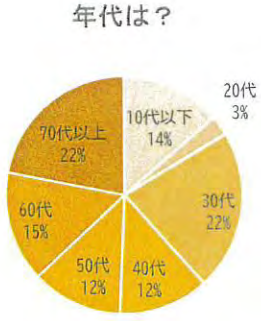


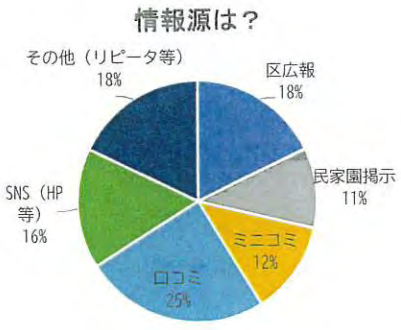


・都筑区、北部 3 区の近郊からの来場。60 代以上で約半数。40 代、50 代も多い。地元参加のため、区広報とチラシ、掲示が多い。

3. ひな祭りウイーク(年中行事) 来場者数:約 2,650 人







・都筑区が多いが、遠方からの来場も多い。年代的には各世代に分散。情報源は世代ごとに分散傾向。

民家園ではイベント毎の簡易な行事アンケートを実施して、利用者からの要望を聴取して次の行事に反映している。

＜意見、感想＞

【遺跡フェスタ】

・1日楽しく遊ばせていただきました、来年も是非開催して下さい。
・子どもが楽しんでいました。知られ難いところが残念です。
・事前にどんなイベントか知りたかったので、インスタ等でもっと告知してもらえたらうれしいです。
・飲み物ブースが少なかった。
・おむつを替えるとところが欲しい。

【お月見】

・雅楽の演奏は初めて、詳しい説明も良かった。解説付きで楽しめた（多数の意見）
・スタッフの皆様の対応が良く気持ち良く過ごせました。
・時間配分を考えて欲しかった、マイクの音量不足。
・感染症（蚊）対策をして欲しい、

【雛ウイーク】

・素晴らしかった、拝見できてよかった。
・新しいものも取り入れられ、毎年楽しみにしています。後の世代に残したいです。
・外から見るだけだったので残念（コロナ対策のため）、貝雛の製作体験がしたい。

9. 研修実施報告

スタッフ会議を通じて研修：年間 14 回、消防訓練 1 回　、合計 15 回研修

月	日	主な研修内容
4 月	9 日	労災保険、傷害保険、AED 研修、個人情報保護研修
5 月	9 日	G30 研修会報告、公園清掃の注意点
6 月	6 日	草刈りと熱中症対策（水分補給、休憩）
7 月	9 日	日常業務の再点検、熱中症対策
8 月	8 日	植物への水枯れ対策（給水）
9 月	10 日	遺跡公園保全計画、4 者会議フォローアップ
10 月	10 日	台風時の対策（事前準備、事後点検）
11 月	7 日	台風 19 号被害の事後対策
12 月	10 日	大掃除準備、当日の注意事項、大雪対策準備、緊急時連絡先確認
	27 日	年末休館時対策、消防訓練準備
1 月	9 日	次年度事業計画、新体制、大雪対策（機材準備）
	23 日	消防訓練（自主訓練）
2 月	6 日	かまど炊き方研修（ボランティア団体）
3 月	10 日	新型コロナ感染症予防対策
	26 日	年度末、1 年を振り返って

10. 振り返り

（1）　維持管理事業について

・開園から 20 年以上、建物や園内構築物の経年劣化も出てきているため、日々の点検を注意深く進めるとともに、簡易な補修はこまめに実施できるよう北部公園直地事務所とも連絡を密に対応。

・園内整備についてはボランティア精神の旺盛な庭師の協力を得て、低木剪定が 1 年を通じ実施でき良かった。次年度以降も経験のあるボランティアの協力を得て継続の予定。

・ビオトープ池の整備については必ずしも十分なケアができなかった、循環ポンプ吸い込み口の枯葉除去や水草の手入れについても茶室活用のボランティアの方の協力を得て改善を図る。

（2）　年中行事、文化体験事業について

・年度末から続く、新型コロナ感染症予防は長期化が予想され、コロナとの共生を考えた行事の組み立てが要求されるため、協力者団体とも話し合いを進め、3 密を回避しつつ、市民還元できる事業実施内容の見直しが必要。

・民家園の主力行事である年中行事は五節句を中心に、継続して内容の充実を図る。また、文化体験事業は、ポストコロナも念頭に入れて、参加者の要望も聞きながら参加する世代ニーズにあった事業を企画。

（3）　広報活動について

・区広報への掲載、チラシ作成は出来ているが、最近の若い世代は Web や SNS で検索することが多く、行事等の情報発信は Web 広報も考慮して進めることが必須になり、広報の取り組みについては今後の課題。

（4）　事業収支について

・約 55 万円の余剰金は、来園者や事務局スタッフの安全確保のための新型コロナ対策費や経年劣化のため主屋縁側の三和土改修など緊急対策費として活用、市民還元を図る。

・行事ごとの個別収支はほぼ予算通り実行。