

事業報告書様式

- 1 様式1
(施設概要、指定管理者概要)
- 2 様式2
(管理運営体制(事業計画書様式2)の報告、利用促進・市民協働等(事業計画書様式3)の報告、維持管理(事業計画書様式4)の報告)
- 3 様式3
(有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績、令和7年度公園利用状況)
- 4 様式4
(令和7年度修繕実績)
- 5 様式5
(令和7年度増減備品一覧)
- 6 様式6
(苦情要望対応報告、事件・事故・災害対応報告)
- 7 様式7
(利用者アンケート結果)
- 8 様式8
(研修実施報告)
- 9 様式9
(無料事業実施報告一覧(自主事業含む)、有料事業実施報告一覧(自主事業含む))
- 10 様式10
(業務の第三者委託実績)
- 11 様式11
(収支報告書(指定管理事業のみ))
- 12 様式12
(運営目標・実績報告)

(事業報告書様式 1)

1 施設概要

公園名	本郷ふじやま公園弓道場
所在地	神奈川県横浜市栄区中野町 5 6
公園面積、公園種別	4 6 3 . 3 7 m ² 、地区公園
主な施設	射場、的場、巻き藁室、控室、付属施設
特徴	近的 (2 8 m 的 5 基)
公園開園日	平成 1 2 年 (2 0 0 0 年) 6 月 1 日

2 指定管理者概要

指定管理者名	横浜市弓道協会
代表者名	会長 伊藤律郎
所在地	神奈川県横浜市戸塚区戸塚町 2 6 2 3 - 3 5
指定管理期間	令和 5 年 4 月 1 日 ~ 令和 10 年 3 月 31 日
現指定管理者管理運営開始日	平成 15 年 6 月 1 日

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制（事業計画書様式2）の報告

- ・「本年度の基本的な管理運営方針（ミッション）」
 - *伝統的な武道である弓道の普及振興と利用者の増加を図るため、自主事業や弓道場利用者と市民ニーズに対応したサービスを提供するとともに、経費の削減に努めた運営を行った。
- ・「運營業務の実施計画・取組」
 - *自主保全と担当の横浜市みどり環境局南部公園緑地事務所の協力により推進できた。
- ・「管理運営体制、人員の配置と研修計画」
 - *計画通りの管理体制と研修を実施できた。

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

- ・「利用者サービスの向上・利用促進策」
 - *弓道教室の開催など施設の利用率アップやサービス向上を図る管理運営に努めた。
- ・「広報・プロモーションの取組」
 - *広報よこはま栄区版や当横浜市弓道協会ホームページを活用した。
- ・「市民協働、市民主体の活動の支援・地域人材育成」
 - *地元スポーツ協会・弓道協会と連携して「スポーツフェスティバル」・「ロードレース大会」や「市民弓道大会」等の運営に協力した。
- ・「災害時の緊急対応」、「安全対策・防犯対策」
 - *無事故で達成
- ・「苦情・要望への対応・不法行為対策について」
 - *苦情；なし、要望；1件（継続；土曜日夜間団体貸切専用枠の開設；的確に対応した）
- ・「本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮」
 - *ゴミの分別・事業系ごみ処理など適切に対応した。
- ・「個人情報保護・情報公開・人権尊重・障害者差別解消」
 - *個人情報保護について研修会を実施し理解を深めた。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

- ・「公園の維持管理の基本方針」
 - *施設・設備の保守点検・整備を計画的に遂行した。
- ・「公園施設・設備の維持管理」
 - *自主保全・メーカー等による保守管理を実施した。
- ・「公園施設・設備の修繕計画」
 - *自主保全とともに担当の横浜市みどり環境局南部公園緑地事務所と連携して実施できた。
- ・「樹木・植栽等の管理」
 - *芝生（芝刈り・除草）、植栽剪定（モミジ・さつき）、アジサイ・バラ育成管理を実施した。
- ・「巡視・清掃」
 - *巡視；適宜・清掃スタッフ等による日常清掃を実施した。

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

利用人数状況

令和7年度	個人利用				団体利用				合計		
月	計	男	女	学生	計	男	女	団体	計	男	女
4	920	527	393	0	571	285	286	21	1,491	812	679
5	1,077	599	478	3	536	277	259	20	1,613	876	737
6	905	506	399	0	543	260	283	22	1,448	766	682
7	1,164	615	549	16	684	321	363	24	1,848	936	912
8	1,141	627	514	22	502	232	270	22	1,643	859	784
9	1,239	684	555	52	558	267	291	22	1,797	951	846
10	962	545	417	3	641	307	334	24	1,603	852	751
11	1,105	608	497	8	678	324	354	20	1,783	932	851
12	975	547	428	1	432	201	231	17	1,407	748	659
1	981	571	410	1	663	310	353	19	1,644	881	763
2	913	523	390	0	493	240	253	20	1,406	763	643
3	940	557	383	2	799	390	409	22	1,739	947	792
合計	12,322	6,909	5,413	108	7,100	3,414	3,686	253	19,422	10,323	9,099
令和6年度	11,951	6,526	5,425	148	7,261	3,325	3,936	257	19,212	9,851	9,361
対前年比 (%)	103.1	105.9	99.8	73.0	97.8	102.7	93.6	98.4	101.1	104.8	97.2

利用料金状況

令和7年度 月	個人利用	貸切利用	合 計
4	222,440 円	70,650 円	293,090 円
5	265,810 円	53,250 円	319,060 円
6	220,230 円	69,600 円	289,830 円
7	287,520 円	75,300 円	362,820 円
8	283,240 円	65,850 円	349,090 円
9	298,010 円	65,400 円	363,410 円
10	230,910 円	69,300 円	300,210 円
11	265,940 円	58,500 円	324,440 円
12	224,550 円	51,900 円	276,450 円
1	231,580 円	63,000 円	294,580 円
2	217,470 円	65,700 円	283,170 円
3	228,770 円	65,400 円	294,170 円
合 計	2,976,380 円	773,850 円	3,750,320 円
令和6年度	2,913, 560 円	803,850 円	3,717,410 円
対前年比(%)	102.2 %	96.3 %	100.9 %

本郷ふじやま公園弓道場公園 令和 7 年度 事業報告書

(事業報告書様式 4)

令和 7 年度修繕実績 (※指定管理者が実施したもののみ記入)

修繕年月日	主な修繕箇所	金額 (単位:円)	委託業者名または 直営かの記載
令和 7 年 4 月 1 日	パソコンプリント不良修理	7,755	ヤマダデンキ LA
令和 7 年 7 月 2 日	入口階段コンクリートの亀裂補修	5,570	直営 (自主保全)
令和 7 年 10 月 17 日	矢取り道囲壁の下部ペンキ塗装	4,159	直営 (自主保全)
令和 7 年 12 月 19 日	安土の整備 (安土砂補充)	11,620	直営 (自主保全)
令和 8 年 3 月 16 日	パソコン E メール受信不良修理	7,700	PC コンレスキュー
令和 8 年 3 月 18 日	安土垂れ幕 房修理	14,500	京都神具製作所
合 計		51,304	

(事業報告書様式 5)

令和 7 年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

品名	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	年月日	数量	年月日	
プリンター	キャノン TS6330	21,150	1	令和 7 年 4 月 1 日	1	令和 7 年 4 月 1 日	不良
扇風機	シーネット DC	13,486	2	令和 7 年 5 月 26 日	2	令和 7 年 5 月 20 日	不良
時計	壁掛け TEKNOS	6,902	1	令和 7 年 6 月 13 日	1	令和 7 年 6 月 10 日	不良
椅子	折りたたみ椅子	7,542	1	令和 7 年 9 月 27 日	1	令和 7 年 9 月 27 日	補充
工具	電動のこぎりセット,無線機	29,032	1	令和 7 年 12 月 21 日	1	令和 7 年 12 月 21 日	補充
掃除機	日立製 CVKT70M	19,580	1	令和 8 年 1 月 19 日	1	令和 8 年 1 月 17 日	不良

(事業報告書様式 6)

苦情要望対応報告

	年月日	内容	対応結果
1	令和 7 年 4 月 1 日 (継続)	＊「土曜日夜間団体貸切専用枠の開設」 団体貸切利用者から夜間利用の拡大の 要望 (継続) ・令和 6 年 4 月 1 日より実施 (継続)	・市より条件付きで承認。 自主事業として実施

事件・事故・災害対応報告

	年月日	内容	対応結果
1	無し		

(事業報告書様式7)

利用者アンケート結果

- ◆ 実施期間 令和8年2月1日(日)～2月12日(木) 12日間
 ◆ 回収件数 平日 84件 土、日、祝 22件 合計 106件

1. 弓道場利用者

・年代別

年代	15才以下	16～19才	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上
人数	0	1	0	0	9	28	22	32	14
率	0%	1%	0%	0%	8%	26%	21%	30%	13%

・住所

住所	市内						
	栄区	港南区	金沢区	磯子区	戸塚区	鶴見区	泉・中
人数	52	18	17	8	4	2	各 1
率	49%	17%	16%	8%	4%	2%	各1%

2. 利用目的(複数回答可)

区分	趣味	健康増進	技術力向上	施設見学	その他
件数	81	60	64	0	0
率	40%	29%	31%	0%	0%

3. 弓道場の利用頻度

頻度	ほぼ毎日	週1～2回	月1～2回	年1～2回	数年に1回	はじめて
人数	21	80	5	0	0	0
率	20%	75%	5%	0%	0%	0%

4. 来場手段(複数回答)

手段	徒歩	自転車	バイク	自家用車	バス	電車	その他
人数	29	10	14	53	21	11	0
率	21%	7%	10%	38%	15%	8%	0%

5. 弓道場の情報入手方法(複数回答)

方法	通りがかり	口コミ	ホームページ	広報よこはま	フリーペーパー	新聞	テレビ	雑誌	その他

人数	9	10	43	23	15	0	0	0	20
率	7%	8%	34%	18%	12%	0%	0%	0%	16%

6. 訪れた場所:弓道場以外に立ち寄った場所(複数回答)

場所	古民家	梅林	遊具広場	その他	無し・無記入
件数	52	29	5	0	48

7. 弓道場の満足度

項 目	満足	普通	不満	不明
・施設の清潔さについて(トイレ、更衣室、控室、射場など)	101(95%)	5	0	0
・施設の利便性について(トイレ、更衣室、控室、射場、看的室など)	96(91%)	9	1	0
・安全性について(場内の安全性、安心感など)	100(94%)	6	0	0
・公園内外の案内について(案内サービス、案内板など)	61(58%)	41(39%)	0	4
・植栽の管理状態について(矢道、矢取り道、弓道場周辺など)	99(93%)	6	1	0
・職員の対応について	100(94%)	6	0	0
・総合満足度について	102(96%)	4	0	0

8. 再来希望

区分	また来たい	もう来ない	わからない
人数	105	0	1
率	99%	0%	1%

・理由

理由	弓道場利用のため(健康、技術向上、趣味など)
	道場がきれいに管理されていて気持ちよく引ける
	環境が良い

9. 主な自由意見(弓道場の良い点、改善すべき点など、意見や要望を自由回答)

分類	項目	内 容	同様 意見数	弓道場のコメント
要望・意見	利用料金	①道場利用料回の支払い方法を回数券かカード払い等キャッシュレスにならないか	2	設備機器の設置が必要なので難しい。

要望・意見	駐車料金	②駐車料金が高い、安くして欲しい。	10	駐車場は、他の指定管理者が運営しているが、以前に要望して見直しがされ、近隣駐車場との差はほぼなくなりました。
	案内	③道路標示、案内板があると良い。	1	現状で状況を確認する。
	更衣室	④更衣室に冷暖房が欲しい。	4	エアコンは建物の構造上、困難なので扇風機、ヒーター等でお願したい。
		⑤更衣室がもう少し広いと良い	3	建物の構造上難しい
	その他設備	⑥シャワー室が欲しい	2	建物の構造上難しい
		⑦更衣室等に床暖が欲しい	1	建物の構造上難しい
		⑧日没後の安土の照明をもっと明るくしてほしい	2	今年度以降2年以内に、スポットライト等をLED照明灯に交換する計画している
		⑨矢取り通路と看的間、雨天時濡れたり滑ったりするので屋根が欲しい。	1	過去に看的室側入り口上部に庇を増設したが、雨天時は歩行に注意してください。
	その他	⑩自販機の料金がもっと安くならないか	2	販売業者に伝言します
		⑪ビデオカメラで自分の射を確認できる方法を考えて欲しい	1	他の利用者に迷惑にならないように注意して、各自スマホ等で撮影して下さい
		⑫駐車場の植木の枝が車にあたる	1	場所を確認して、それらしき場所の枝を剪定しました。
		⑬冬の防風ネットはありがたい	1	高評価ありがとうございます。 これからも日常の運営管理や施設の維持管理をしっかりと務めるとともに、施設を利用する皆様が気持ちよく安全に利用出来るよう更に心掛けて参ります。
		⑭玄関の盆栽が楽しみ	1	
		⑮管理人スタッフの対応が良い	2	
		⑯管理が行き届き、使いやすく綺麗な道場だ	17	

同様の要望・意見等はまとめて記載しました。

(事業報告書様式 8)

研修実施報告

	実施日	研修名	参加人数	内容及び効果
1	令和 7 年 6 月 29 日	個人情報保護法	5 名	個人情報の取り扱いについて
2	令和 7 年 7 月 28 日	熱中症予防	5 名	熱中症予防と応急処置について
3	令和 7 年 7 月 28 日	AED 取扱い訓練	5 名	AED 操作、緊急連絡対応

(事業報告書様式 9)

無料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
施設の見学案内	施設の説明、弓道の射法・射技の説明 * 来場された方より感謝の言葉を頂いた。	28 名	通年

有料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日	自主事業決算額	
				自主事業経費(円)	自主事業収入(円)
前期中級弓道教室	弓道中級教室	89	5/24~6/21 (土)全 5 回	53,200	70,000
後期中級弓道教室	弓道中級教室	93	9/19~10/17 (金)全 5 回	47,600	70,000
土曜日夜間団体専用枠開設 (継続)	土曜日夜間団体専用枠	26 回	年間	101,400	163,800
合計		182 26 回	年間	202,200	303,800

(事業報告書様式 10)

業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額 (円)	年回数	実施月
警備	機械警備	(株) KSP	224,400	毎日	毎月
重量シャッター	外観機能、作動試験	(株) 鈴木シャッター	25,300	1 回	11 月
ごみ処理	事業系ごみ処理	(有) 三和商事	6,600	1 2 回	毎月
消防設備	定期点検 (機器点検・総合点検)	(株) アスカ	55,000	2 回	9 月・ 2 月

本郷ふじやま公園弓道場公園 令和 7 年度 事業報告書

(事業報告書様式 11)

収支報告書 (指定管理事業のみ)

(単位: 円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	4,608,626	109,000	4,717,626	4,717,626	0	物価スライド分 42,000 円,賃金ス ライド 67,000 円
利用料金収入	3,615,000	0	3,615,000	3,750,320	-135,320	
自主事業収入	291,200	0	291,200	303,800	-12,600	
その他雑入	3	305,759	305,762	306,246	-484	前年度繰越金等
収入合計 (a)	8,514,829	414,759	8,929,588	9,077,992	-148,404	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	6,135,800	67,000	6,202,800	6,044,475	157,825	
給与・賃金	5,855,800	67,000	5,922,800	5,798,380	124,420	賃金スライド 67,000 円
社会保険料 (労災保険)	30,000	0	30,000	18,293	11,707	R5.6 加入
通勤手当	179,500	0	179,500	178,000	1,500	
福利厚生費	70,000	0	70,000	49,802	20,198	
勤労者福祉共済掛金						
退職給付引当金繰入額						
事務費	426,100	42,000	468,100	655,768	-187,668	
旅費						
消耗品費	250,000	42,000	292,000	431,506	-139,506	物価スライド分 42,000 円
通信運搬費						
使用料及び賃借料						
(横浜市への支払い分)						
(その他)						
備品購入費	50,000	0	50,000	97,692	-47,692	
施設責任賠償保険料	50,000	0	50,000	50,200	-200	利用者
振込手数料	1,000	0	1,000	2,450	-1,450	
リース料	74,000	0	74,000	73,920	80	AED
手数料	1,100	0	1,100	0	1,100	硬貨整理手数料
その他事務費						
自主事業費	196,400	0	196,400	202,200	-5800	教室,土曜夜間
管理費	1,064,000	105,759	1,169,759	1,052,603	117,156	
光熱水費合計	572,000	50,000	622,000	622,796	-796	
光熱水費 (電気)	572,000	50,000	622,000	622,796	-796	
光熱水費 (ガス)						
光熱水費 (水道)						
光熱水費 (下水道)						
清掃費	70,000	0	70,000	73,803	-3,803	
修繕費	100,000	55,759	155,759	51,304	104,455	
機械警備費	227,000	0	227,000	224,400	2,600	
公園及び公園施設設備保全費	95,000	0	95,000	80,300	14700	
施設 (建物)・設備保守	65,000	0	65,000	55,000	10,000	
園地管理費						
その他保全費	30,000	0	30,000	25,300	4,700	シャッター
公租公課	480,000	0	480,000	459,960	20,040	
公租公課 (事業所税)	100,000	0	100,000	54,500	45,500	
公租公課 (消費税)	370,000	0	370,000	387,500	-17,500	
その他公租公課	10,000	0	10,000	17,960	-7,960	
事務経費 (本部分)	190,000	0	190,000	189,637	363	税理士、社労士
その他経費	23,029	200,000	223,029	339,513	-116,484	雑費、引当金等
支出合計 (b)	8,514,829	414,759	8,929,588	8,944,156	-14,568	
差引 (a - b)	0	0	0	133,836	-133,836	繰越金

(参考) 指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計 (c)	73,000	14,256	87,256	85,868	1,388	
設置管理許可支出合計 (d)	70,000	14,256	84,256	74,439	9,817	
差引 (c - d)	3,000	0	3,000	11,429	-8,429	繰越金

今年度の収支報告

適切な運営管理をするためには、収入を確保することが必要です。

今年度は、近隣の弓道場が補修工事のため使用できなくなり、その方々が利用して頂き利用者人数・利用料金は対前年を若干上回ることができた。

また、管理人業務の見直しをして作業効率化を図り就業時間の短縮化と人件費の削減を図ることができた。

1. 収入の確保

- ・目標利用料金額（361 万円/年間）を達成し収入の確保はできた。

＊利用者人数；19,422 人（対前年比 101.1%）

＊利用料金；375 万円（対前年比 100.9%）

2. 本年度の取組み

（1）自主事業の実施

①弓道中級教室

＊収入；140,000 円 ＊経費；100,800 円

②土曜日夜間団体貸切専用枠の開設（継続）

＊年間使用回数；26 回 ＊収入；163,800 円 ＊経費；101,400 円

（2）省光熱費の低減

エネルギー・節電の推進

室内照明のこまめな入り切りや間引き照明等の実施。

（3）消耗品費の低減、その他

①的枠の再利用化を図る。

＊的枠 11 個 リサイクル 1,900 円/個×11= 20,900 円

②消耗品等の購入に際し、サービス券や特売日を利用して少額であっても常日頃から費用削減に努めた。

（4）管理人の業務見直し

- ・作業の効率化により就業時間の短縮化と人件費の削減

＊就業時間 30 分（0.5h）短縮

・変更前；就業時間 7:30～18:30（休憩 1 時間）実労働時間 10 時間

・変更後；就業時間 7:45～18:15（休憩 1 時間）実労働時間 9.5 時間

・実施日；令和 7 年 6 月 1 日より

＊人件費削減効果 ≒18 万円/年

・時給 1,200 円×0.5h×30 日/月×10 ヶ月

(事業報告書様式12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

項 目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実 績	自己評価 (◎・○・△)	改善点等 今後の取組
業務運営1 (事業計画書様式2：運営業務の実施計画・取組)	・要修理箇所の洗出しと優先順位付けと実施 ① 洗出し等6月上旬 ② 実施；12月下旬 ・利用者アンケート ① 実施；2月予定	＊今年度も、前年度と同様に優先順位を決めて計画的に実施した。 ・利用者アンケートを実施（令和8年2月）し、ほとんどの方々に満足して頂いている。	○	・今後とも計画的に実施し、引き続き、よりよい運営管理を目指して取り組みを推進していく。
業務運営2 (事業計画書様式2：管理運営体制、人員の配置と研修計画)	・計画した人員の配置 ＊運営スタッフ；原則 弓道有段者 ・研修計画 ＊3回/年	・運営スタッフ計画人員；計画通り5人配置 ＊全員 弓道有段者（管理運営体制の報告のとおり） ・計画した研修3回実施 ① 個人情報の保護 6/29 ② AED取扱い訓練 7/28 ③ 熱中症予防・救急処置 7/28	○	・今後とも弓道の知識・技能を有したスタッフでの運営体制を確保していく。 ・計画的に研修を実施する。
業務運営3 (事業計画書様式3：利用者サービスの向上・利用促進策)	・利用者サービスの向上 ＊「安心・安全・快適」な場を提供する。 ・利用促進策 ＊自主事業提案 ①弓道中級教室開催 ②土曜日夜間団体貸切専用枠の開設（継続）	・利用者の皆さまへの気配りや清潔で明るい雰囲気の弓道場であるよう運営管理に努めた。 ・自主事業提案2件中、2件実施（実施率100%） ① 弓道中級教室 2回開催 ＊前期（6月）・後期（10月） ② 土曜日夜間団体貸切専用枠を開設（継続）した。 ＊利用料金収入のアップと施設の利用率アップに貢献できた。	◎	・自主事業提案である弓道中級教室を開催して、弓道における技術力と振興を図ることができた。 ・次年度も自主事業として、土曜日夜間団体貸切専用枠の開設（継続）を実施する。

業務運営 4 (事業計画書 様式 3 : 広 報・プロモー ションの取 組)	行事開催等に関する 参加者募集の情報発 信は、当協会のホー ムページの活用・広 報よこはま区版・栄 区スポーツ協会広報 紙「はつらつ」に掲 載する。	・弓道中級教室および栄区弓道大 会の募集案内を掲載した。 * 広報よこはま * 栄区スポーツ協会広報紙 「はつらつ」 * 当横浜市弓道協会ホームページ ・道場使用予約は、インターネット を活用した。	○	・引き続き、利用 者の役に立つ情報 発信をしていく。 ・今後も道場使用 団体予約等は、イ ンターネットを活 用していく。
業務運営 5 (事業計画書 様式 3 : 市民 協働、市民主 体の活動の支 援、地域人材 育成)	・栄区スポーツ協会 や栄区弓道協会と連 携を図る。 ・区民活動センター による「施設交流 会」に参加して地域 の連携を図る。	・栄区民スポーツフェスティバ ル、栄区民ロードレース大会開催 に栄区弓道協会とともに運営に協 力した。 ・区民活動センターによる「施設 交流会」が開催されず、参加でき なかった。	○	・引き続き、他団 体と連携して情報 交換して、共有化 を図り地域活性化 を図って行く。
業務運営 6 (事業計画書 様式 3 : 地域 課題を踏まえ た事業提案・ 地域活性化へ の貢献)	地域の公園及び公園 施設に関する課題に ついて把握、理解し 必要に応じて地域の 団体や地域住民、関 係団体と協力し課題 解決に努める。 ・他団体との連携 地元の弓道協会やそ の上部団体であるス ポーツ協会との連携 を図る。	・他団体との連携 * 地元の弓道協会やその上部団体 であるスポーツ協会の行事運営に協 力し情報の共有に努めた。 ・地元スポーツ協会・弓道協会の 行事に協力 ① 11/9 スポーツフェスティバル ② 11/23 市民弓道大会 ③ 1/17 ロードレース大会	○	・引き続き、他団 体と連携して情報 交換して、共有化 を図り地域活性化 を図って行く。
業務運営 7 (事業計画書 様式 3 : 本市 の重要施策を 踏まえた取 組・環境への 配慮)	・温室効果ガスの削 減、ゴミの分別回収 に努める。 ・市内中小企業への 優先発注に努める。 ・市政に関して協力 する。	・ゴミの分別回収の徹底 * 紙ごみは、裁断処理をする。 * 事業系ごみ処理；第三者委託業 者に依頼。 ・市内中小企業への優先発注。 ・『脱炭素取組宣言』の登録（継 続） * 「脱炭素取組宣言」を行い本制 度の普及啓発に協力した。	○	・引き続き、本市 の重要施策を踏ま えた取組・環境へ の配慮に努めてい く。

業務運営8 (事業計画書 様式4:公園 の魅力を高め る施設保全・ 管理)	・射場、的場の管理 *射場の整備 *安土の整備 *矢道の芝生管理 *安土の年末年始対応 *年末大掃除	・射場、的場の管理 *射場等の床ワックス塗布実施 (1回/年) *安土の整備(毎月) *矢道の芝生刈り(毎月) *安土の年末年始対応 (シート掛け、散水) *四季折々に盆栽を展示した。 (梅、ボケ)等。	◎	・引き続き、気持ちよく利用して頂けるように、道場の魅力ある施設管理に努めていく。 ・年末大掃除;当道場利用者有志による大掃除を継続して実施する。
業務運営9 (事業計画書 様式4:施設 (建物等)、設 備の維持管 理、修繕計 画)	・消防設備点検(法令点検);機器点検(9月)、総合点検(2月) ・重量シャッター;定期点検(11月) ・修繕計画(自主保全)①矢取り道塀の基部塗装②道場入り口階段上部の亀裂部補修	・消防設備点検等 *定期点検(2回・1回/年) ・修繕計画(自主保全) ①施設小破修繕;その都度実施 ②矢取り道塀の基部塗装 ③道場入り口階段上部の亀裂部補修	○	・引き続き、計画的に設備の維持管理に努めていく。 ・修繕計画 *6月に玄関前タイルが剥がれたため補修したが経過観察が必要である。(建屋各所に亀裂があり地盤沈下の影響か)
業務運営10 (事業計画書 様式4:樹 木、植栽等 の管理)	・矢道の芝生管理(毎月) *芝刈り、除草 ・植栽;矢道両サイドのサツキ・モミジ *その他;紫陽花、バラ(適宜;剪定・消毒・肥料)	・矢道の芝生管理;芝刈り、除草 毎月12回 *肥料、除草剤散布;2回/年 ・植栽;矢道両サイドのサツキ・モミジ等(適宜剪定) ・建屋周辺の草刈り(随時)	◎	・引き続き、樹木、植栽等の管理に努めていく。
業務運営11 (事業計画書 様式4:巡 視・清掃)	・巡視;24H機械警備(第三者委託) ・運営スタッフによる随時パトロール ・清掃;清掃スタッフにより毎日実施 ・年末大掃除の実施	・巡視;24H機械警備(第三者委託)・運営スタッフによる随時パトロール実施・清掃;清掃スタッフにより営業日は毎日実施(清掃時間;2時間) ・年末の大掃除;団体ご利用者の有志の方々の応援を頂き実施した参加者;総勢41名	○	・引き続き、巡視・清掃に努めていく。 ・年末の大掃除については、今後ともご利用者の応援を頂き実施していきたい。

収支 (事業計画書 様式 7 : 収入 確保、経費節 減策)	利用者人数を確保するためには、利用者が道場に親しめることや魅力を感じることが肝要です。 ＊安土や的付けなど施設の維持管理をきちんと実施する ＊射場各室、矢道の芝生・植栽などきれいな環境に努める。 ＊挨拶など施設を気持ちよく利用して頂けるよう心掛ける ・利用料金目標額； (361 万円/年間) ・弓道中級教室の開催 ・土曜日夜間団体貸切専用枠の開設（継続） ・光熱費の低減 ＊こまめな節電対応を図る。 ・消耗品費の低減 ＊的枠の再利用化を図る ・作業の効率化による就業時間の短縮化と人件費の削減	・収入の確保 ＊収入を確保するためには、一人でも多くの皆さまにご利用して頂くと共に経費の削減が必要です。そのため快適に施設を利用できるよう気配りをした管理運営に努めた。 ＊自主事業である弓道教室の開催、土曜日夜間団体貸切専用枠の開設（継続）や作業効率化による就業時間の短縮化と人件費の削減を図った。 ・目標利用金額は、達成した。 実績利用料金額；375 万円 (対目標比；103.8%) ・弓道中級教室の開催 ＊前期；5 月～6 月実施 ＊後期；9 月～10 月実施 ・土曜日夜間団体貸切専用枠の開設（継続） ＊利用回数；26 回 ＊利用団体；2 団体 ・光熱費の低減 ＊照明器具・暖房器具のこまめな節電対応。 ・消耗品費の低減 ＊的枠の再利用化 11 個の的枠をリサイクルして 作製した。(約 2.1 万円経費削減) ・作業の効率化による就業時間の短縮化と人件費の削減。 ＊令和 7 年 6 月 1 日から実施 ＊実働時間；10h → 9.5h ＊削減効果；≒18 万円/年	◎	・引き続き、収入の確保、経費の削減等に努めていく。 ＊次年度も自主事業として、土曜日夜間団体貸切専用枠の開設を継続して収入の確保と施設の利用率アップを図っていく。
---	---	---	----------	---