

(事業報告書様式1)

1 施設概要

公園名	小雀公園
所在地	戸塚区小雀町 2470
公園面積、公園種別	72,189 m ² 、総合公園
主な施設	運動広場、庭球場、壁打ち、ホタルの里、レストハウス
特徴	周辺を山々に囲まれた比較的平坦な土地にあり、駐車場とレストハウスのある公園東側には、運動広場やテニスコートなどの運動施設があります。公園の西側に向かうと、雑木林や花の湿地園、ため池などがあり、自然環境の中で散策を楽しむことができます。また、虫や鳥、草花の生息を守るため、生きもの保護区が設けられており、ホタルも生息しています。公園の中ほどにある神明広場では、広々とした芝生のじゅうたんの上で自由に遊ぶことができます。
公園開園日	1974（昭和 49）年 6 月 5 日

公園名	東俣野中央公園
所在地	戸塚区東俣野町 864
公園面積、公園種別	50,598 m ² 、地区公園
主な施設	運動広場、庭球場、レストハウス
特徴	戸塚区の南端に位置する公園で、スポーツができる公園であり、展望台から見渡せるパノラマ景観が特徴です。また、遊具施設や広々とした広場もあります。
公園開園日	1995（平成 7）年 3 月 24 日

2 指定管理者概要

指定管理者名	緑とコミュニティーグループ
構成団体・所在地	代表企業 藤 造園建設株式会社 神奈川県横浜市神奈川区三ツ沢中町 6-7
	生駒造園土木株式会社 横浜市戸塚区小雀町 1956-1
	株式会社 田澤園 横浜市南区六ツ川 4-1234
	株式会社 三光ビルサービス社 横浜市中区本町 1-3 綜通横浜ビル
指定管理期間	令和 6 年 4 月 1 日～令和 11 年 3 月 31 日
現指定管理者管理運営開始日	平成 19 年 4 月 1 日（小雀公園） 平成 26 年 4 月 1 日（東俣野中央公園）

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制（事業計画書様式2）の報告

- ・基本的な管理運営方針として掲げる、利用者、地域、生き物、横浜市、指定管理者といった5つの利害関係者のバランスが調和できるよう、アンケートや公園モニターによる利用者意見の収集、オアシスの会等による地域との交流や話し合い、落ち葉や剪定枝を利用した生きもののすみか創出、植物系処分量削減の工夫や水遊びイベントの取組といった市の施策への協力などを行い、公正公平な管理につなげた。
- ・運營業務の実施計画・取組として、地域との会合やパトロール、公園案内等を通じて公園に関する意見や感想を伺い、対応することで、防犯対策やマナー啓発、魅力向上へとつなげた。
- ・管理運営体制は計画通りに公園管理事務所と公園管理本部で連携を取りながら整えた。人員は計画以上に配置することで、夏期（高温期）に十分休養がとれる無理のない勤務体制を組むことができた。

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

- ・利用者サービスの向上として、公園の魅力を高め利用促進を図るため、萌芽更新やビオトープ改修による野鳥や昆虫を間近で観察できる環境づくり（小雀）や、メルヘンチックな設計意図を引き立てるよう建物付近へのクレマチスのアーチの設置や、草刈時期を工夫しヘメロカリスの観賞価値を高めることで景観向上に努めた（東俣野中央）。
- ・広報の取り組みとして、ホームページや広報誌のほか、ブログやXでの情報公開、町内会掲示板への掲載依頼などを行った。ホームページはモバイルでも見やすいようリニューアルをした。
- ・市民との協働作業として、自治会やボーイスカウト等との水遊びイベントの開催（小雀）や、小学校や特別支援学校との協働により花苗の植え付け等を行った（東俣野中央）。
- ・災害時の緊急対応対策として、職員と災害協定を結ぶほか、非常食の備蓄・補充、災害ベンダー自動販売機の導入・使用方法の確認、停電時の対応訓練、救命講習などを行った。
- ・安全、防犯対策として、公園モニターからの情報収集や、夜間防犯パトロールなどを行った。
- ・苦情対応や不法行為対策として、話をよく聞き、しっかりと分かりやすく説明し、速やかに対応することに努めるとともに、職員間でしっかりと情報共有を行って、今後につなげている。
- ・市の施策を踏まえた取り組みとして、生物多様性を目指した環境づくりや、植物ゴミの活用・たい肥化による処分量削減対策、水遊びイベント等を行った。
- ・個人情報保護や人権尊重等について研修を行うことで、対応についての認識を深めた。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

- ・自然環境や近隣要望、公園の特性に応じた維持管理として、湿地における水準書以上の作業や花壇増設（小雀）、現存植生を生かした景観向上（東俣野中央）などに取り組んだ。
- ・カシノナガキクイムシの被害による樹木の衰弱や立ち枯れが続いているため、園路や民地付近を中心に伐採や枝の切りつめ作業を行った。東俣野中央はジャックの家エリアに植えられているモミジバフウの大木を剪定した。
- ・落ち葉の近隣対策としてこまめな外周清掃や、砂場の猫フン対策や異物混入点検を継続した。

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績

■小雀公園 ※工事の為1月の運動広場は休場

月別	運動広場			庭球場		
	利用回数	稼働率	人数	利用回数	稼働率	人数
4月	32	38	1,040	296	80	1,273
5月	24	26	980	316	73	1,288
6月	31	30	1,018	329	67	1,346
7月	38	30	1,150	320	57	1,310
8月	28	25	921	288	59	1,134
9月	36	38	1,169	304	72	1,318
10月	27	33	878	280	72	1,165
11月	38	38	1,257	368	85	1,511
12月	19	21	605	284	72	1,221
1月	0	0	0	331	79	1,463
2月	11	26	260	317	86	1,321
3月	19	70	593	349	87	1,459
合計	303回	32%	9,871人	3,782回	73%	15,809人

■東俣野中央公園

月別	運動広場			庭球場		
	利用回数	稼働率	人数	利用回数	稼働率	人数
4月	31	38	556	256	67	1,217
5月	26	28	510	244	57	1,099
6月	42	40	744	286	61	1,213
7月	33	26	690	272	51	1,116
8月	29	25	510	290	60	1,293
9月	32	33	639	274	65	1,183
10月	24	29	496	225	59	994
11月	35	35	493	319	71	1,259
12月	17	20	425	253	64	1,143
1月	36	37	853	273	66	1,272
2月	25	30	786	267	72	1,090
3月	13	72	210	286	72	1,285
合計	343回	32%	6,912人	3,245回	63%	14,164人

■小雀公園 ※スプリンクラー用受水槽交換工事のため、1月の運動広場は休場

月別	運動広場利用料金収入			庭球場利用料金収入			その他(シャワー)	利用料金合計
	使用料	キャンセル料	合計	使用料	キャンセル料	合計		
4月	71,500	0	71,500	636,900	4,400	641,300	2,300	643,600
5月	52,000	0	52,000	674,300	6,600	680,900	1,900	682,800
6月	68,900	2,600	71,500	707,300	6,600	713,900	4,100	718,000
7月	81,900	0	81,900	686,400	8,800	695,200	7,400	702,600
8月	71,500	7,800	79,300	620,400	15,400	635,800	4,700	640,500
9月	71,500	5,200	76,700	651,200	4,400	655,600	3,000	658,600
10月	59,800	0	59,800	590,150	11,000	601,150	2,000	603,150
11月	83,200	10,400	93,600	793,100	11,000	804,100	1,000	805,100
12月	44,200	0	44,200	612,700	8,800	621,500	900	622,400
1月	0	2,600	2,600	723,800	4,400	728,200	1,100	729,300
2月	23,400	0	23,400	687,500	4,400	691,900	1,000	692,900
3月	36,400	2,600	39,000	759,000	11,000	770,000	1,300	771,300
合計	664,300	31,200	695,500	8,142,750	96,800	8,239,550	30,700	8,270,250

■東俣野中央公園

月別	運動広場利用料金収入			庭球場利用料金収入			その他(シャワー)	利用料金合計
	使用料	キャンセル料	合計	使用料	キャンセル料	合計		
4月	74,100	5,200	79,300	491,700	6,600	498,300	1,500	499,800
5月	67,600	0	67,600	480,700	2,200	482,900	2,500	485,400
6月	107,900	2,600	110,500	584,100	8,800	592,900	3,400	596,300
7月	85,800	2,600	88,400	567,600	4,400	572,000	5,100	577,100
8月	75,400	0	75,400	606,100	4,400	610,500	3,700	614,200
9月	83,200	0	83,200	581,900	4,400	586,300	3,400	589,700
10月	57,200	5,200	62,400	432,300	4,400	436,700	2,100	438,800
11月	85,800	5,200	91,000	609,400	4,400	613,800	400	614,200
12月	44,200	2,600	46,800	508,200	4,400	512,600	1,100	513,700
1月	83,200	0	83,200	543,400	11,000	554,400	1,600	556,000
2月	54,600	2,600	57,200	559,900	4,400	564,300	100	564,400
3月	33,800	2,600	36,400	590,700	6,600	597,300	0	597,300
合計	852,800	28,600	881,400	6,556,000	66,000	6,622,000	24,900	6,646,900

2 令和7年度公園利用状況（有料施設利用人数を除く）

月別	小雀公園の利用人数	東俣野中央公園の利用人数	備考
4月	970人	3,884人	
5月	1,130人	3,613人	
6月	1,162人	3,630人	
7月	1,056人	3,234人	
8月	855人	3,028人	
9月	1,181人	3,432人	
10月	1,310人	3,547人	
11月	1,130人	5,003人	
12月	852人	4,084人	
1月	760人	4,639人	
2月	879人	4,052人	
3月	1,073人	3,669人	
年間合計	12,358人	45,815人	

（事業報告書様式4）

令和7年度修繕実績（※指定管理者が実施したもののみ記入）

■施設：小雀公園

修繕年月日	修繕箇所	金額（単位:円）	委託業者名または直営かの記載
R7.4.12	湿地園木道踏板交換	56,700円	直営
R7.6.24	遊具広場便所フロア塗装	267,300円	港北電機
R7.7.29	耕運機メンテナンス	59,697円	(有)戸塚農機
R8.1.23	身障者便所洗浄機能	302,495円	(株)トップランドコーポレーション
R7.8.3.4	野外卓、ベンチ	163,262円	直営
R8.3.6	ビオトープ	270,000円	直営
—	その他	90,336円	上記の代表的な修繕以外の合計
合計		1,209,790円	

■施設：東俣野中央公園

修繕年月日	修繕箇所	金額（単位:円）	委託業者名または直営かの記載
R7.5.27	事務室非常灯	91,665円	(株)平岡電機工事
R7.6.9	ヘッジトリマの刈刃、コイルスターター	34,421円	直営
R7.6.24	放送用スピーカー	154,440円	(株)エムテック・メディア・ジャパン
R7.8.12	自走芝刈機のプロペラシャフト	65,462円	直営
R7.12.20	レストルームの扉	63,281円	直営
R8.2.16	雲の広場前の園路	26,730円	直営
R8.2.21	ジャックの家エリア内のベンチ	20,263円	直営
—	その他	493,460円	
合計		949,722円	

※両公園とも準備や調査、打ち合わせ等にかかった費用及び労務費は含まれておりません。

(事業報告書様式5)

令和7年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

■小雀公園

品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	年月日	数量	年月日	
自走式ローラー	AER550 kg				1 台	R7. 11. 27	使用不能
散水装置	ホース、ノズル他				1 式	R8. 3. 3	使用不能
電機カンナ	日立 P-20				1 台	R8. 3. 3	使用不能
チェンソー	共立 CS2600T				1 台	R8. 3. 3	使用不能
チェンソー	共立 CSV4400				1 台	R8. 3. 3	使用不能
ロータリーモア	ハローネス GM50E				1 台	R8. 3. 3	使用不能
ハッジトリマ	日立 FCH35SA				1 台	R8. 3. 3	使用不能
洗濯機	ナショナル NA-F70PX5				1 台	R8. 3. 3	使用不能
乾燥機	ナショナル NH-D502-H				1 台	R8. 3. 3	使用不能

■東俣野中央公園

品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	年月日	数量	年月日	
乾燥機	パナソニック NH-D402P				1 台	R7. 4. 14	使用不能
チェンソー	共立 CSE3500				1 台	R7. 4. 30	使用不能

(事業報告書様式6)

苦情要望対応報告 (※一部抜粋)

■小雀公園

	年月日	内容	対応結果
1	R7. 4. 29	運動広場利用者の声がうるさい。落ち葉が庭に入ってくる。	利用者へのお願いの声掛けと、こまめな清掃を行った。
2	R7. 5. 16	自転車で公園内を走り抜ける人がいる。早朝・深夜の利用者の音がうるさい。	注意看板や口頭注意等で利用マナーを周知する。
3	R7. 7. 25 他	運動広場利用者が公園の外に出て喫煙をしているが、迷惑である。	運動広場付近へのポスター掲示及び受付時に利用者への注意喚起を行った。

■東俣野中央公園

	年月日	内容	対応結果
1	R7. 4. 26	運動広場のホームベース上に設置してある天蓋ネットの開口部をもう少し高くできないか。	場外飛球対策として、横浜市が地元と横浜野球連盟との話し合いを設けて決めたものなので変更できない。
2	R7. 9. 9	空の広場で花火をしている利用者が居るので注意してほしい。	21:43 の通報に対して警備職員が22:02に現地を確認したが、誰もおらず、異常はなかった。
3	R7. 11. 18	巨人の城に夕方 5 時くらいになると小中高の 3 人組の男子が来て様々な迷惑行為を働いている。	全職員に情報を共有して巡視を強化したが、遭遇出来なかった。後日、小中学校の生徒指導担当教諭から当該生徒に注意指導したとの連絡を受けた。
4	R7. 12. 12	雨天により運動広場のグラウンドが荒れる可能性がある場合は、その後の利用に支障があるので利用を中止させてほしい	降雨後の状態が悪い場合にとどまらず、利用開始後の降雨でも利用中止も検討するよう職員間で情報共有した。

事件・事故・災害対応報告

■小雀公園

	年月日	内容及び被害	対応結果
	該当なし		

■東俣野中央公園

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	R7.6.6	展望台脇の花壇で花苗の植付け作業中に擁壁から1.1m下のブロック舗装部に転落した。	応急手当をした後、病院に救急搬送したが、後頭部にコブができた程度で済んだ。後日、転落防止用のロープ柵を設置した。
2	R7.10.10	駐車場に停車操作中に誤ってアクセルを踏んだため、前方通路の車止め柵を突き破った。	修繕業者を呼んで修理工場に搬送した。後日、復旧工事が行われた。
3	R7.10.27	駐車場の車室から出る際に、左側にある注意表示ポールを破損した。	後日、復旧作業が行われた。
4	R8.3.24	駐車場に進入する際に、操作ミスにより急発進して、前方にあるフェンスと植栽を破損した。	後日、復旧作業が行われる予定となっている。

(事業報告書様式7)

利用者アンケート結果 (※一部抜粋)

■小雀公園 回答者：156人

年代	10代以下	43人	20代	4人	30代	13人	40代	18人
	50代	16人	60代	23人	70代	28人	80代以上	11人
利用頻度	ほぼ毎日	20人	週1～2	24人	月1～2	49人	年1～2	29人
	数年に1回	7人	はじめて	27人				

公園の満足度

清潔さ	満足	89人	普通	59人	不満	2人	わからない	6人
利便性	満足	88人	普通	53人	不満	7人	わからない	8人
職員対応	満足	100人	普通	49人	不満	0人	わからない	7人
総合満足度	満足	91人	普通	61人	不満	0人	わからない	4人

【主な意見・対応】

意見) 園内の場所がわかりにくい 対応) 園内マップを掲示しているが、増設等を検討

■東俣野中央公園 回答者：136人

年代	10代以下	73人	20代	2人	30代	12人	40代	11人
	50代	10人	60代	4人	70代	20人	80代以上	4人
利用頻度	ほぼ毎日	31人	週1～2	53人	月1～2	17人	年1～2	9人
	数年に1回	7人	はじめて	13人				

公園の満足度

清潔さ	満足	52人	普通	41人	不満	18人	わからない	5人
利便性	満足	57人	普通	40人	不満	12人	わからない	5人
職員対応	満足	65人	普通	38人	不満	4人	わからない	6人
総合満足度	満足	62人	普通	42人	不満	4人	わからない	5人

【主な意見・対応】

意見) 空の広場でボール遊びをやらせてほしい

対応) 他の利用者に危害が及ぶ恐れがあるので、規制せざるを得ないとして理解を呼びかける

(事業報告書様式8)

研修実施報告

	実施日	研修名	小雀 参加人数	東俣野中央 参加人数	内容及び効果
1	R7. 4. 7 R7. 4. 21	個人情報保護の取り扱いについて	14 人	12 人	個人情報の重要性と取り扱いについて学び、認識させる
2	R7. 5. 7 R7. 5. 19	刈払機及び刈込機の使用について	13 人	8 人	正しい使い方や整備方法を身につけ、事故を防ぐ
3	R7. 6. 2 R7. 7. 22	害虫(ケムシ)防除の方法について	12 人	8 人	毒の有無を認識し、危険害虫の早期駆除につなげる
4	R7. 7. 7 R7. 6. 16	夏の健康管理 熱中症対策について	13 人	12 人	予防や処置法を覚え、自分や利用者の安全を守る
5	R7. 8. 4 R7. 8. 18	緊急時の対応について	12 人	12 人	いつ起こるかわからない災害に備え、反復学習をする
6	R7. 9. 1 R7. 9. 16	巡視ルートとハザードマップ・重点管理箇所の点検について	13 人	8 人	日常巡視と重点管理箇所の点検強化で、安心安全な公園を目指す
7	R7. 10. 6 R6. 10. 21	施設の日常点検について	12 人	8 人	小さな異変に気付き、早め対処を目指す
8	R7. 11. 4 R7. 11. 17	樹木管理について	12 人	12 人	正しい作業を覚え、健全な緑地維持管理につなげる
9	R7. 12. 15	AED と消火器の操作について	12 人	12 人	緊急時に落ち着いて対応できるよう、学んで備える
10	R8. 1. 5 R8. 1. 19	地震発生時の対応について	12 人	12 人	地震や停電時の対応を確認
11	R8. 2. 2 R8. 2. 16	小雀公園の管理について	14 人	—	公園独自の管理方法や特性などを理解し、管理に反映させる
		人権について	—	12 人	正しい認識を持ち差別をなくす
12	R8. 3. 2 R8. 3. 16	公園管理業務について	13 人	12 人	公園管理業務の基本を確認

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧(自主事業含む) ※一部抜粋

事業名	開催	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
たけのこ掘り	共	竹の密度調整作業の一環として、たけのこ除去を行い、掘ったたけのこは持ち帰って旬の味覚として味わってもらった。	71 人	R7. 4. 11 、4. 19
自然観察会	共	植物を観察しながら、園内散策を行った。	3 人	R7. 4. 5
昆虫観察会	共	園内に生息する昆虫の観察を行った。	12 人	R7. 8. 5 R7. 8. 6
七夕まつり	共	短冊の飾り付けをしてもらうほか、小雀ではお菓子つかみどりや水ヨーヨー釣り等も行った。	76 人	R7. 6. 28 ～7. 7
ハロウィンイベント	共	おばけかぼちゃの重さ当てやスタンプラリー、お菓子の配布などを行った。	92 人	R7. 10. 1 ～10. 31
フィットネス教室	共	屋外でヨガを楽しんでももらった。	10 人	R7. 10. 11 R7. 11. 8
体力測定サービス	共	握力計を使用した、簡易体力測定イベントを行った。	48 人	R7. 11 R8. 1
昔遊び道具の貸出	共	公園に生育する竹で作った水鉄砲や竹馬、たけぼっくりなどを貸し出したほか、七夕まつり開催時に竹とんぼを配布し、遊んでももらった。	—	R7. 7、 R7. 8、 R8. 2～3
年末年始トイレ開放	共	休館で通常は利用できないトイレを開放し、いつもと同じように安心して来園してもらった。	—	R7. 12. 29 ～R8. 1. 3

事業名	開催	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
打ち水・移動ミストシャワー	共	水入りタンクを背負った職員がミストシャワーを希望者に向け、清涼感を与えた。	—	R7.8.5、 R7.8.6
ペットボトルキャップ回収	共	自動販売機業者と連携し、「エコキャップ」活動を行った。	—	通年
オアシスの会	共	自治会や近隣学校等と活動報告や情報交換など行う場を設けた。	69 人	随時
GREEN×EXP02027 と連動したPR	共	特設花壇の新設や、既存花壇でも開催 PR を行った。	—	通年
HP、ブログ、SNS 発信	共	HP をモバイルで見やすい構成にリニューアル。	—	通年
AED講習	共	消防署に依頼をし、AED と消火器の操作についての実地研修を受けた。	24 人	R7.12.15
自転車の乗り入れ対策	共	公園内は自転車から降りて押してもらうよう、横断幕やのぼり旗でPRを行った。	—	R7.4.30 ～5.16
ホテル観賞ご案内	小	夜間の来園が心細い方向けに、観賞地まで案内し、解説などを行った。	27 人	R7.6.27 R7.6.28
野鳥観察会	小	双眼鏡を用いた観察や、生息環境などを解説。	5 人	R8.2.21
水遊びイベント	小	ビニールプールや的当てなどを用意し、夏の暑さを楽しめる遊びの場を提供した。	100 人	R7.8.9
地域の学校との連携	東	近隣学校生徒に花壇へ花苗の植え付けを行ってもらい、公園に愛着を持ってもらった。	91 人	通年
夜間防犯パトロール	東	自治会などと連携し、合同で公園や地域のパトロールを実施した。	112 人	通年 第3土曜

開催）共：2公園開催、 小：小雀公園開催、 東：東俣野中央公園開催

有料事業実施報告一覧（自主事業含む）

事業名	開催	事業内容・実施結果	参加人数	実施日	自主事業決算額	
					自主事業費	自主事業収入
クラフト教室	小	公園で採取した植物資材等を利用したクリスマス飾り作り教室。	5 人	R7.11.30	10,000 円	5,000 円
草木染め教室	共	公園で採取した植物から染色液を作り、布を染めた。	19 人	8.23、 8.24	38,500 円	28,500 円
イベント作品の販売	小	クラフト教室で余った材料を活用し、完成品として販売。	—	12 月	0 円	4,000 円
たい肥の販売	共	はまっ子ユーキを販売（@400 円）。気軽に買えると好評。	—	随時	35,200 円	35,200 円
苗の販売	共	園内で育成した花苗を販売。	—	随時	800 円	1,300 円
アイスの販売	小	暑さ対策の一環として（@150）。	—	6～10 月	23,960 円	37,450 円
テニス教室	小	レベルに応じた教室を開講。（1面1コマ、週2日）	280 人	通年・木曜	20,000 円	105,600 円
運動広場の開放	東	運動広場を無料開放し、ボール遊びができる場を設けた。	315 人	第2第4水曜	72,800 円	72,800 円
水遊びイベント	東	運動広場を会場に、竹製水鉄砲等を使って水遊びを楽しむ。	48 人	R7.8.6	2,600 円	2,600 円
合計					203,860 円	292,450 円

※収支状況は開催（実施）の実費収支のみで、準備や打ち合わせ時の準備費及び労務費は含まれていません。

(事業報告書様式 10)

業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額 (円)	年回数	実施月
夜間警備	夜間の緊急時対応	京浜警備保障(株)	39,600 円	通年	通年
管理棟機械警備	機械警備作動時対応他	京浜警備保障(株)	283,800 円	通年	通年
AED 設置	AED 設置及び消耗品交換	京浜警備保障(株)	149,160 円	通年	通年
遊具精密点検	ファウルポール等肉厚点検	ゴコウ(株)	198,000 円	1 回	3 月
放送設備点検	放送設備の点検・清掃	(株)エムテック・メディア・ジャパン	143,000 円	1 回	1 月
日常清掃(処分)	園内発生のごみ処分 (不法投棄等含む)	(株)三興ソウビ	3,479,300 円	通年	通年

(事業報告書様式 11)

収支報告書 (指定管理事業のみ)

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	50,386,483	228,843	50,615,326	50,615,326	0	運動広場の工事に関する補填 115,143 円。 熱中症によるキャンセル料の補填 113,700 円。
利用料金収入	17,900,000	0	17,900,000	16,313,050	1,586,950	
自主事業収入	320,200	0	320,200	292,450	27,750	
横浜市による運営支援	0	1,372,000	1,372,000	1,372,000	0	横浜市による物価高騰に伴う指定管理施設運営支援 682,000 円。 横浜市による賃金水準変動対応に伴う指定管理施設運営支援 690,000 円。
雑入	1,850,000	0	1,850,000	2,121,828	-271,828	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計 (a)	70,456,683	1,600,843	72,057,526	70,714,654	1,342,872	

小雀公園・東俣野中央公園 令和7年度 事業報告書

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	45,133,000	690,000	45,823,000	46,631,516	-808,516	
給与・賃金	43,622,000	690,000	44,312,000	44,312,000	0	
社会保険料	0	0	0	0	0	
通勤手当	1,230,000	0	1,230,000	2,119,122	-889,122	
福利厚生費	281,000	0	281,000	200,394	80,606	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	3,901,000	0	3,901,000	3,442,118	458,882	
旅費	20,000	0	20,000	20,336	-336	
消耗品費	830,000	0	830,000	688,527	141,473	
会議賄い費	20,000	0	20,000	28,746	-8,746	
印刷製本費	45,000	0	45,000	35,868	9,132	
通信運搬費	505,000	0	505,000	517,976	-12,976	
使用料及び賃借料	370,000	0	370,000	475,566	-105,566	
（横浜市への支払い分）	210,000	0	210,000	301,776	-91,776	
（その他）	160,000	0	160,000	173,790	-13,790	
備品購入費	60,000	0	60,000	480,682	-420,682	
保険料	70,000	0	70,000	75,649	-5,649	
振込手数料	20,000	0	20,000	28,953	-8,953	
リース料	1,450,000	0	1,450,000	378,000	1,072,000	
手数料	180,000	0	180,000	225,317	-45,317	
その他事務費	331,000	0	331,000	486,498	-155,498	
自主事業費	1,800,000	0	1,800,000	1,034,684	765,316	
管理費	14,950,000	0	14,950,000	13,354,595	1,595,405	
光熱水費合計	4,320,000	0	4,320,000	4,293,384	26,616	
光熱水費（電気）	3,050,000	0	3,050,000	2,875,844	174,156	
光熱水費（ガス）	20,000	0	20,000	27,210	-7,210	
光熱水費（水道）	700,000	0	700,000	838,384	-138,384	
光熱水費（下水道）	550,000	0	550,000	551,946	-1,946	
清掃費	4,470,000	0	4,470,000	3,839,335	630,665	
修繕費	1,500,000	0	1,500,000	962,322	537,678	
機械警備費	300,000	0	300,000	283,800	16,200	
公園及び公園施設設備保全費	4,360,000	0	4,360,000	3,975,754	384,246	
施設（建物）・設備保守	460,000	0	460,000	437,500	22,500	
園地管理費	3,800,000	0	3,800,000	3,498,654	301,346	
その他保全費	100,000	0	100,000	39,600	60,400	
公租公課	10,000	0	10,000	0	10,000	
公租公課（事業所税）	0	0	0	0	0	
公租公課（消費税）	0	0	0	0	0	
その他公租公課	10,000	0	10,000	0	10,000	
事務経費（本部分）	3,070,000	682,000	3,752,000	3,784,000	-32,000	
雑費	0	0	0	0	0	
支出合計（b）	68,864,000	1,372,000	70,236,000	68,246,913	1,989,087	
差引（a－b）	1,592,683	228,843	1,821,526	2,467,741		

（参考）指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計（c）	12,700,000	0	12,700,000	14,830,927	-2,130,927	
設置管理許可支出合計（d）	11,850,000	0	11,850,000	13,469,760	-1,619,760	
差引（c－d）	850,000	0	850,000	1,361,167		

今年度の収支報告

- ・公園で育成した花苗の販売や、イベントで発生した余剰材料を完成品として販売。
- ・熱中症対策として、小雀公園でアイスの販売を行った。
- ・昨年度の利益還元として、七夕まつりやハロウィンといったイベントでのお菓子配布や、その他無料イベントを複数実施。
- ・テニス教室開催により、テニスコートの空きコマ減少（収入増）につなげた。

(事業報告書様式 12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

項 目	計画時の取組み内容及び 具体的な数値目標	実績	自己 評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営 1 (事業計画書 様式 2：運営 業務の実施計画・取組)	①公園の利害関係者それぞれに対する取組みを年 5 回以上行う。 ②運用や取組みを見直すため、利用者アンケートを年 5 回以上実施する。	①それぞれ 5 回以上実施。一例として、年末年始トイレ開放、オアシスの会（地域との話し合いの場）、国際園芸博 PR、水遊びイベントの開催、花壇ボランティア、 【小】熱中症対策アイス販売、ホタル生息環境整備、樹林地の萌芽更新、横浜市との合同研修、 【東】夜間防犯パトロール、運動広場開放等を実施。 ②【小】 9 回、【東】 9 回実施	◎	・オアシスの会で町内会や関係機関と話し合いの場を設けることで、円滑な公園管理運営や防犯事業につながったと実感。 ・【小】 管理の指針として保全管理計画が策定されており、現地確認において豊かな生物層が確認され、良好な管理が行われているとの判断をいただいた。今後もさらなる工夫と、利用者への情報発信を強化したい。 ・【東】 一緒に園内を回りながら意見や要望をうかがう公園モニターは、参加者がいないため中止せざるを得ない状態が続いている。利用者に参加を呼びかけたが、園地は十分に管理されているため、特に要望はないと言われた。
業務運営 2 (事業計画書 様式 2：管理 運営体制、人員の配置と研修計画)	①スタッフは計画に準じた、もしくはそれ以上の人員を配置し、余裕を持った勤務体制を講じる。 ②情報共有や対応の均質化を図るため、公園管理事務所及び公園管理本部それぞれで月 1 回会議を行う。 ③職員研修は月 1 回以上行う。	①計画以上の人員を配置した。 ②それぞれ月 1 回実施。 ③月 1 回実施。 座学での研修と共に、AED や消火器の使用訓練、作業機械の取り扱いといった実地研修も行った。	◎	・人員に余裕を持たせることで、繁忙期のシフト増員も無理なく行えた。 ・会議の際は、情報伝達のほか職員間の意見交換も行われ、有意義な情報共有が図られている。 ・停電時の対応や AED の使い方など、突然必要に迫られる可能性のある緊急時対応も、実地研修を毎年繰り返し行うことで理解を深め、手順の再確認ができていると感じる。

項 目	計画時の取組み内容及び 具体的な数値目標	実績	自己 評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営3 (事業計画書 様式3：利用 者サービスの 向上・利用促 進策)	①公園が持つ個性（魅力）を伸ばす取り組みを年3つ以上行う。 ②イベントを年5回以上開催する。（同一イベントを月に複数回行う場合は1回とカウント）	①それぞれ3つ以上実施。一例として 【小】環境向上を目指した萌芽更新、ビオトープの改修等、 【東】クレマチスやバラの鉢植え配置による花の見どころ創出、宿根草植え替えによる景観向上等。 ②【小】15回、【東】11回実施。	◎	・【小】湿地園沿いにて行った萌芽更新は、5年ごとに位置をずらして実施しており、伐採後、5年後、10年後というように、経年変化を観察できる「環境の展示場」となるよう工夫をしている。次回5年後も実施し、「展示」が充実するよう努める。 ・【東】レストハウス周辺では花壇やプランターによる花いっぱい事業を展開しているが、トイレ棟周りが寂しいので、バラを展示できるよう鉢植えをバックヤードで育てている。
業務運営4 (事業計画書 様式3：広報・プロモーションの取組)	①イベント情報など、町内会へ広報依頼を年5回以上行う。 ②イベント情報など、広報よこはまに年3回以上掲載する。 ③季節の情報やイベント情報などを発信する公園ブログを月5回以上更新する。 ④公園通信を年4回以上発行する。	①【小】6回、【東】7回実施。 ②5回実施。 ③月5回以上実施。 （【小】・【東】共に年74回） ④【小】・【東】共に4回実施。	◎	・地域性からか、公園情報は園内掲示板や町内会広報誌から得る人も多いので、SNSによる広報も強化しつつ、引き続き町内会等にも協力をいただき、地域に向けた情報発信を継続したい。 ・イベントによって応募状況に大きな差が生じているので、応募が少なかったイベントの楽しさを発信して集客に努めたい。 ・近年はモバイルからのホームページ閲覧が主流となっているため、モバイルから見やすいスタイルに、ホームページのリニューアルを行った。

項 目	計画時の取組み内容及び 具体的な数値目標	実績	自己 評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営5 (事業計画書 様式3：市民 協働、市民主 体の活動の支 援、地域人材 育成)	①自治会、地域団体、学 校などと連携・協働した 取り組みを年2種類以上 実施する。 ②花壇植付等ボランティ ア活動を年2回以上募 る。	①それぞれ年2種類以上 実施。一例として 【小】自治会・ボーイス カウトと協同の水遊びイ ベント、自治会と防災訓 練等、 【東】自治会等と夜間防 犯パトロール、近隣学校 との花苗植付等。 ②年2回実施。【東】は 近隣学校との協同作業。	◎	・自治会や地域団体等と 協力することで、充実し たイベントやパトロール などを開催することがで きた。今後も様々な場面 で協力し合っていきたい。 ・【東】オアシスの会は 隔月開催し、夜間防犯パ トロールは毎月行ってい るので、自治会とは強い きずなができている。
業務運営6 (事業計画書 様式3：地域 課題を踏まえ た事業提案・ 地域活性化へ の貢献)	①高齢者や障がい者の活 動支援を年2種以上行 う。 ②防犯意識を高める町内 や行政の取り組みのPR を年1回以上行う。	①戸塚区みまもりネット への登録、高齢者雇用、 【東】特別支援学校との 花壇管理等を実施。 ②わんわんパトロールの PR、【東】夜間防犯パト ロール等を実施。	◎	・来園者とあいさつや世 間話を交わすことで、普 段と変わらないかを見守 ることができる。あいさ つは防犯へもつながるの で、きちんと行う。
業務運営7 (事業計画書 様式3：本市 の重要施策を 踏まえた取 組・環境への 配慮)	①処分量削減のため落ち 葉を腐葉土化し、さら には生き物の棲みかとし ることで生物多様性に つなげる。 ②市内中小企業への優先 発注100%。 ③園路沿い等植栽欠損箇 所に補植を行う。	①常時実施。 ②システムトイレ制御装 置交換、非常灯・照明器 具交換、園路灯の電球交 換、スピーカー交換、農 工具修理、廃棄物やゴミ の処理等発注。 ③補植に用いる苗木を育 成。	◎	・伐採木の積み置きも 行っているため、甲虫の 産卵場所や爬虫類の隠れ 場なども創出している。 多様な環境を用意するこ とで、生息する生物の種 数を増やすことを目指 す。 ・【東】園路沿いの植栽 欠損箇所には毎年補植を 行っているが、植栽地を 利用した子供たちの鬼 ごっこやかくれんぼが盛 んなので、なかなか活着 しないが、あきらめずに 継続していく。

項 目	計画時の取組み内容及び 具体的な数値目標	実績	自己 評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営8 (事業計画書 様式4：公園 の魅力を高める施設保全・ 管理)	①落ち葉置き場や草地の刈り残しなど、どのような作業から魅力向上につながる効果があるかを伝える看板を年3か所以上行う。 ②(小) 季節に応じた装飾を、レストハウスに年6回以上行う。 ③(小) 動植物が豊かに生息できる管理が行われているかの確認として、生物調査を月1回以上行う。 ④(東) 展望台からの景観向上のため、花畑整備を行う。	①【小】3か所実施。 ②13回実施。 ③野鳥と蝶は月2回(蝶は冬期除く)、昆虫と植物は月1回(昆虫は冬期除く)実施。 ④実施。	◎	・【小】R6年度の生物調査まとめを横浜市に報告した。17年間の調査の積み重ねは貴重なデータになっていると考えられる。 ・【小】ホタルの生息環境を向上させる取り組みに着手すべく、市と合同研修(実地作業)を行った。ホタルの増加は公園の魅力向上に大きく影響するので、今後力を入れて計画をしていきたい。 ・【東】展望台脇の花畑では、土流出防止用の土留め柵の設置や霜よけのための不織布敷設を行っている。また、種まきをしてでも展望台腰壁により日照が足りないようで、発芽にむらが生じている。次年度はバックヤードで育てた苗を植え付けたい。
業務運営9 (事業計画書 様式4：施設 (建物等)、設備の維持管理、 修繕計画)	①日常点検の段階で軽微な施設の異常・劣化を見つけられるよう、重点チェック項目を日々の巡視に設ける。 ②長寿命化の観点から、ベンチの塗装や座板交換・補修を実施。	①実施。 ②実施。	◎	・定例会議でも巡視中の重点チェック項目についてを定期的に研修し、効果的な巡視になるよう努めている。 ・日常点検で施設の状態をチェックし、緑地管理の作業比重が軽くなる冬期を中心に、園内のベンチや野外卓の塗装、劣化した板の交換などを行った。安全面の向上だけではなく、きれいになったベンチは気持ちよく利用してもらえと思う。

項 目	計画時の取組み内容及び 具体的な数値目標	実績	自己 評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営 10 (事業計画書 様式4：樹 木、植栽等の 管理)	①セイタカアワダチソウ やオオキンケイギク等、 外来植物の選択的除草を 年1回以上行う。 ②(小)生態系に配慮した、 工夫を凝らした管理を3種 以上行う。 ③(東)見どころの一つである ツツジの植え込みを、翌年の 開花に考慮して適期に刈込 や草刈りを行う。	①実施。 ②実施。一例として、伐採木 を利用したエコスタック、 ビオトープの改修など。 ③開花終了後に実施。	◎	・【小】生き物に配慮して草刈 頻度を抑えていると、セイタ カアワダチソウが繁茂してし まう。結実前までには除草を 行い、繁殖を抑えるよう努め る。 ・【東】ツツジは株全体の花が らが落ち終わる前に刈り込め るよう、作業計画を立てて実 施している。
業務運営 11 (事業計画書 様式4：巡 視・清掃)	①朝夕2回の園内巡視及び 清掃を実施する。 ②普段の清掃では行き届か ない細部までの大掃除を、年 1回以上実施する。 ③落ち葉期や豪雨による土砂 流出時など、公園外周の清 掃を年5回以上行う。	①実施。 ②実施。 ③【小】22回、【東】21回 実施。	◎	・巡視は同一方向にばかり回 っていると見落としが発生し てしまうので、朝夕で逆転さ せることでより多くの場所に 目が届くようにする。 ・【東】公園外周の公道には、 落ち葉だけではなくモミジバ フウの実ガラも多く散乱する ので、月に数回は清掃に努め ている。
収支 (事業計画書 様式7：収入 確保、経費節 減策)	①園内作業及び修繕作業は 可能な限り公園職員にて対 応し、外注費用の削減に努め る。 ②落ち葉の腐葉土化、伐採木 の積み置き(エコスタック)等 による処分費削減。 ③イベント作品の販売や、花 苗育成による販売・花壇への 利用により、収入増加や経費 削減につなげる。	①実施。 ②実施。 ③実施。	◎	・作業機械の不調は軽微な段 階で発見し、職員が早期修繕 を心がけることで、修理によ る外注費を削減している。 ・処分が困難な竹の間伐材は、 たい肥置き場の囲いや土留と して利用し、腐朽に伴う交換 によっても消費するほか、タ ケノコのうちに計画的な間伐 を行うことで、処分量削減に つなげている。また、竹柵や 竹ぽっくりなど、工作物など にも活用している。