

(事業報告書様式 1)

1 施設概要

|            |                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 文化・自然体験施設名 | こども自然公園自然体験施設                                                                                                                                                                                                                         |
| 所在地        | 横浜市旭区大池町 65-1                                                                                                                                                                                                                         |
| 公園面積、公園種別  | 464,118 m <sup>2</sup> (うち、指定管理区域：約 56,000 m <sup>2</sup> ) 広域公園                                                                                                                                                                      |
| 主な施設       | 水田、湿地、雑木林、畑、建物等                                                                                                                                                                                                                       |
| 特徴         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・江戸時代中期に灌漑用水池として作られた大池を中心に、丘陵地にゆったりとした良好な自然が残され四季折々の景観を楽しむことができる。</li> <li>・万騎が原ちびっこ動物園・青少年野外活動センターなどが併設され多様な形で自然を理解することができる。</li> <li>・自然体験施設は、谷戸田や雑木林などのかつての里山が残されているエリアに設置されている。</li> </ul> |
| 公園開園日      | 1972 (昭和 47) 年 6 月 5 日                                                                                                                                                                                                                |

2 指定管理者概要

|               |                                 |
|---------------|---------------------------------|
| 指定管理者名        | 特定非営利活動法人こども自然公園どろんこクラブ         |
| 代表者名          | 藤井優子                            |
| 所在地           | 横浜市旭区大池町 65-1                   |
| 指定管理期間        | 令和 4 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日 |
| 現指定管理者管理運営開始日 | 平成 22 年 4 月 1 日                 |

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制(事業計画書様式2)の報告

- ① 谷戸田や雑木林をフィールドとして、農作業を通じた自然体験により自然の大切さを実感するとともに収穫の喜びを得る場とする。
  - ・管理エリアである水田、畑、里山エリアを活動拠点とする年間コースを開設した。
  - ・水田では、一般公募で水田体験をする場を年8回開催した(タノシゴトシリーズ)。
- ② せせらぎや谷戸田の水辺の自然環境がもたらす豊かな生態系の維持保全を図る活動を推進する。
  - ・水田は冬場に水を溜め(冬期湛水)、カエルをはじめとする生きものの生態系の維持保全を行った。
  - ・せせらぎや湿地は、定期的に泥上げを実施した。
- ③ 参加者はこどもを主体としながらその家族や近隣の小学校、周辺住民へと輪を広げ、世代間の交流や多様な自然とのふれあいを創出する。
  - ・将来を担う子どもたちに身近な自然を知ってもらえるよう、近隣小学校を含む小学校の遠足や校外学習の機会には、環境学習の要素を必ず取り入れ実施した。
- ④ 水田での稲作及び周辺の自然を活かした自然体験活動を行ない、子どもの健全な育成に寄与するとともに、公園の有効活用及び地域の振興を図る。
  - ・①を実施することで自然体験を行ない、さらに収穫した米や野菜などを利用したイベントの開催を定期的に行ない、地域の皆さまにも広く楽しんで親しんでいただいた。
- ⑤ 動植物の生態系を管理するため、指標生物のモニタリング調査をゾーンごとに行なう。
  - ・【雑木林エリア】ここ数年続いていたカシノナガキクイムシの被害がほぼ落ち着いてきた。被害木が増えたことにより、樹液を出す木が増え、カブトムシやクワガタ類の姿が一昔前に比べ若干増えてきた。
  - ・【湿地のあるエリア】この10年で湧水量の減少が続き、湿地を保つことが難しくなり、アシやスグ類の勢いが増しているため、今年度も定期的な開墾作業を続けた。また、公園の整備とともに造成された部分に関しては、チョウのためのガーデン作りをはじめ、蜜源となるハーブ類や宿根草を中心とした、昆虫のためのエリアとなるとともに来園者が見て楽しんでもらえるような場所として手入れを継続した。

## 2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

利用促進では、身近な公園に自然体験をする場があることを多くの人に知ってもらうため、定期的に一般の方が参加できるイベントを開催。例えば水田では、タノシゴトシリーズを開講し、単発でも水田を体験できる場を開催した。また、収穫物を利用するイベント（どんど焼き、梅の花茶屋、さくら茶屋、こどもの日まつり）のほか、外部開催のジャズまつりに協力をし、五平餅やお餅、お団子等の提供をした。

市民協働等については、年間の各コースで継続して参加してもらう場（ボランティア活動）を設けることで、自分たちが経験したことを次年度以降も繋いでいけるよう心がけ、本年度もそれぞれのコースで新たなボランティア継続家族を獲得した。

## 3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

### ① 自然体験施設の「維持管理基本水準書」、「自然体験施設等維持管理マニュアル」に従って管理をしていきます。

管理作業を行なう際には、上記2つの水準書とマニュアルに沿った作業となるよう、スタッフと打ち合わせを行ない実施した。

### ② 横浜に残された雑木林や湿地(田んぼ)などを維持し、生態系の豊富化をはかります。

・利用者が安心して、安全快適に過ごせるように施設の維持管理を行ないます。  
→活動前には必ず下見を行ない、安全に活動できるよう整備を行なった。

- ・横浜に残された雑木林や湧水、谷戸田のある風景を残すための管理を行ないます。
- ・維持管理水準書に基づき、日常点検、巡回を行ないます。
- ・危険箇所の早期発見に努め、早めの対処をします。
- ・施設の清掃をこまめに行ない、清潔にします。

→日常的に巡回をすることで、危険箇所等を早期に発見し対処することができた。特に近年では、ゲリラ豪雨や春先の大風等、台風以外での天候でも危険な場合が多く、このような天候の後には必ず巡回を行なった。

・整理整頓をし、施設を気持ちよく利用できるようにします。  
→四半期に一度は事務所内や倉庫の大々的な整理を実施した。

・維持管理の勉強会を開催し、スタッフへの教育を行ないます。  
→脱穀機や粃摺り機、耕運機の調整方法について農機具メーカーさんに教えてもらった。

- ・利用者とのコミュニケーションを大切にし、情報収集を行ないます。
- 園内を散歩されている方や、写真を撮っている方と顔を合わせた際には、挨拶をしながら立ち話をする事で、様々な情報交換をすることができた。たとえば、「どこそこでこんな花が咲きだしたよ」とか「この花にこんな虫が来てるよ」とか「珍しい鳥が立ち寄ってるよ」など、我々だけでは気づかない情報をたくさん教えていただいた。また、日ごろから園内をお散歩されている年配の方々と挨拶をすることで、顔見知りになり、いろいろな情報を教えてくれ、活動に対しても協力的な声をかけてくれている。
- ・維持管理のための年間計画を立てます。
- ・スタッフミーティングを適宜行ない、計画のチェックを行ないます。
- スタッフミーティングを開催し、情報の共有を行なった。特に管理の場面で、草刈りの刈り高のことや、外来植物の扱い方などについて共有した。

(事業報告書様式3)

令和7年度文化・自然体験施設利用状況（園地や無料施設で利用者数を計測している場合は記入）

| 月別   | 文化・自然体験<br>施設の利用人数 | 備考                               |
|------|--------------------|----------------------------------|
| 4月   | 149人               | 各コース、一般公開（サクラ茶屋等）                |
| 5月   | 1,430人             | 各コース、一般公開（こどもの日、タノシゴト、YNW、環境学習）  |
| 6月   | 353人               | 各コース、一般公開（タノシゴト田植え、学びクラブ）        |
| 7月   | 66人                | 各コース、一般公開（タノシゴト田の草取り）            |
| 8月   | 327人               | 一般公開（旭ジャズまつり）                    |
| 9月   | 328人               | 各コース                             |
| 10月  | 286人               | 各コース、一般公開（タノシゴト稲刈り、学びクラブ）        |
| 11月  | 285人               | 各コース、一般公開（タノシゴト脱穀）               |
| 12月  | 235人               | 各コース、一般公開（タノシゴト餅つき）              |
| 1月   | 628人               | 各コース、一般公開（どんど焼き）（タノシゴト落ち葉かきと藁仕事） |
| 2月   | 610人               | 各コース、一般公開（梅の花茶屋）                 |
| 3月   | 394人               | 各コース、一般公開（タノシゴト糠）                |
| 年間合計 | 5,091人             |                                  |

こども自然公園自然体験施設 令和 7 年度 事業報告書

(事業報告書様式 4)

令和 7 年度修繕実績 (※指定管理者が実施したもののみ記入)

| 修繕年月日 | 修繕箇所 | 金額<br>(単位:円) | 委託業者名または直<br>営かの記載 |
|-------|------|--------------|--------------------|
| 該当なし  |      |              |                    |
|       |      |              |                    |
| 合計    |      |              |                    |

(事業報告書様式 5)

令和 7 年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

| 品名 | 形状・その他 | 単価<br>(円) | 購入 |     | 廃棄 |     | 増減理由 |
|----|--------|-----------|----|-----|----|-----|------|
|    |        |           | 数量 | 年月日 | 数量 | 年月日 |      |
|    |        |           |    |     |    |     |      |
|    |        |           |    |     |    |     |      |
|    |        |           |    |     |    |     |      |

(事業報告書様式 6)

苦情要望対応報告

|   | 年月日          | 内容 | 対応結果 |
|---|--------------|----|------|
| 1 | 管理エリア内では該当なし |    |      |

事件・事故・災害対応報告

|   | 年月日          | 内容及び被害 | 対応結果 |
|---|--------------|--------|------|
| 1 | 管理エリア内では該当なし |        |      |

(事業報告書様式 7)

利用者アンケート結果

＊別紙

こども自然公園自然体験施設 令和 7 年度 事業報告書

(事業報告書様式 8)

研修実施報告

|   | 実施日 | 研修名 | 内容及び効果 |
|---|-----|-----|--------|
| 1 |     |     |        |

(事業報告書様式 9)

無料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

| 事業名     | 事業内容・実施結果                                                                                    | 参加人数 | 実施日                 |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------|
| ひな人形の展示 | 寄付していただいたひな人形 3 セットを展示した。                                                                    | 不明   | 08.2.23～<br>08.3.31 |
| 五月人形の展示 | 今年度になってから、来園者の方から連絡をいただき、五月人形の寄付をいただいた。いただいた時期が 4 月だったため、すぐに展示をした。                           | 不明   | 07.4.20～<br>07.5.15 |
| 七夕飾り    | 笹と短冊を用意し、レストハウスに展示をした。大勢の方が短冊に願いを書いて付けていってくれた。                                               | 150  | 07.7.1 ～<br>07.7.15 |
| 水遊び企画   | 夏場の熱中症対策を兼ねて、イベントの際にミストや簡易ホースでの散水などを試みた。ジャズまつりと同時開催の事前案内をしたため、水着を持参して、このために遊びに来てくれた方たちも多くいた。 | 不明   | 07.8.31             |

有料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

| 事業名        | 事業内容・実施結果                                                                                                           | 参加人数             | 実施日 | 自主事業決算額      |               |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|--------------|---------------|
|            |                                                                                                                     |                  |     | 自主事業費<br>(円) | 自主事業<br>収入(円) |
| 自然体験コース体験料 | 年間を通し自然体験をするコース。水田、畑、里山の 3 コースを開設した。<br>身近の所で自然体験ができるということで、毎年人気の自然体験コースとなっている。また、ボランティアへの継続もあり、コース活動の力強い助っ人となっている。 | 169<br>人<br>(登録) | 年間  | 58,315       | 816,500       |

|          |                                                                                                                                                                                    |      |              |         |         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|---------|---------|
| こどもの日まつり | 畑で栽培したサツマイモを蒸かしたものとスティック状にして素揚げしたものにハチミツをかけて販売した。また、水田で採れたもち米にサクラ漬けを炊き込んだサクラおこわを販売し、来園者に提供することができた。                                                                                | 150  | 5.4          | 800     | 47,900  |
| パークデイ    | 昨年好評だった、自然体験コーナーを、水田休憩舎および下の中池横広場にて、相鉄ネイチャーウィークと同時開催。残念ながら初日土曜日は雨天のため開催が中止となったが、自然体験の竹筒ご飯は事前申し込み制のため、休憩舎脇で実施。雨にもかかわらず、体験しに来ていただいた。翌日は天気も回復し、前日来られなかったお客さんも多く、朝から非常に混雑して開催することができた。 | 1500 | 5.17<br>5.18 | 117,833 | 362,200 |
| 学びクラブ    | 1 回目 「ホタル観賞会」<br>ゲンジボタルの生態の学習と、ホタルの発光について、ワークショップで実験をしながら解説。その後、ホタルの生息地にて観察と解説。50 人の方が参加した。<br>2 回目 「稲刈り体験」<br>午前、午後に各 20 名の親子が参加して稲刈りの体験をした。                                      | 90   | 6.8<br>10.5  | 220,000 | 406,000 |
| 旭ジャズまつり  | 今年度も、開催時期を 8 月最終日曜日として開催。<br>今年度も、若い人たちにも楽しんでもらいたいということで、旭区役所とともに入り口広場にて「音育」というテーマを設けて開催することができた。<br>どろんこクラブでは、風鈴の絵付け体験のほか、竹のバンブースリットドラム作りを実施した。                                   | 200  | 8.31         | 37,360  | 86,800  |



|            |                                                                                                                                                                                                    |  |                                                               |         |           |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 小学校等校外学習対応 | 今年度は 3 校 3 回実施をした。実施内容としては、間伐体験 1 回、草木染め体験 1 回、公園の秋探しと、昆虫採取と観察 1 回。                                                                                                                                |  | 10.28<br>10.30<br>11.7                                        | 34,100  | 130,500   |
| 帷子川環境学習    | 旭区主催の環境学習で、我々は講師として協力。今年度で 18 年目にはいった。<br>昨年、帷子川では痛ましい事故があったため、今年度からライフジャケットを着用しての活動になったが、川での生き物採取をする子どもたちを見ていると、安全に気を付けながら、直接川に入り活動することの大切さを改めて感じた。                                               |  | 6.16<br>6.30<br>9.16<br>9.22<br>9.25                          | 335,960 | 600,556   |
| タノシゴト      | 年間を通し、単発で水田を体験してもらった。<br>(田おこし、田植え、田の草取り、稲刈り、脱穀、もちつき、落ち葉掻き、藁仕事の 8 回実施)<br>年々定着をしてきており、特に田植えや稲刈りに関しては非常に応募が多い回となっている。昨年からは、落ち葉掻きという作業を追加して体験してもらったが、日常ではなかなかできない体験のため、子どもたちが生き生きと落ち葉と戯れている姿が印象的だった。 |  | 5.24<br>6.8<br>7.26<br>10.12<br>11.9<br>12.20<br>1.25<br>3.15 | 267,750 | 1,010,000 |
| どんど焼き      | 定番のイベントとなり、近隣にも知れ渡っているようで、どんど焼きのお飾りを持ってくる方が年々増えている。<br>また、水田のもち米で作るお餅も毎年好評ですぐに売り切れてしまうため、今回は 1 臼分追加をして販売することにした。そのせいか、長蛇の列の方々にも提供することができた。                                                         |  | 1.11                                                          | 14,095  | 116,700   |

|       |                                                                                                                                                                                     |  |      |           |           |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|-----------|-----------|
|       | 一昨年より実施している蒬玉団子も、今年はもち米 100%のお団子にし、セルフで炭火で焼いて食べてもらうかたちにした。                                                                                                                          |  |      |           |           |
| 梅の花茶屋 | 今年も水田でとれたお米から作った甘酒と五平餅、そして畑のサツマイモの焼いもを提供することができた。リピーターの方も多く、五平餅のたれが美味しかったのでまた買いに来たとおっしゃっていただいたり、作り方を聞く方もいたり、またハチミツの販売も好調で、こちらもリピーターが増えている実感だ。<br>今年梅の開花時期もちょうどよく、紅梅白梅ともに観梅することができた。 |  | 2.21 | 6,745     | 105,300   |
| 合計    |                                                                                                                                                                                     |  |      | 1,092,958 | 3,682,456 |

備考：自主事業費の使途内容としては、物品の購入や消耗品の購入、講師謝金等となっています。

(事業報告書様式 10)

業務の第三者委託実績

| 業務 | 内容 | 委託会社 | 金額<br>(円) | 年回数 | 実施月 |
|----|----|------|-----------|-----|-----|
| なし |    |      |           |     |     |
|    |    |      |           |     |     |
|    |    |      |           |     |     |
|    |    |      |           |     |     |

こども自然公園自然体験施設 令和7年度 事業報告書

(事業報告書様式11)  
収支報告書(指定管理事業のみ)

| 科目             |  |  |  | 当初予算額      | 補正額 | 予算現額       | 決算額        | 差引       |                     |
|----------------|--|--|--|------------|-----|------------|------------|----------|---------------------|
| 収入の部           |  |  |  | (A)        | (B) | (C=A+B)    | (D)        | (C-D)    | 説明                  |
| 指定管理料          |  |  |  | 11,672,532 |     | 11,672,532 | 11,989,532 | -317,000 | 賃金スライド317,000       |
| 利用料金収入         |  |  |  | 0          |     | 0          | 0          | 0        |                     |
| 自主事業収入         |  |  |  | 3,060,000  |     | 3,060,000  | 3,682,456  | -622,456 | 予算の段階より自主事業収入が増えたため |
| 雑入             |  |  |  | 0          |     | 0          | 1614       | -1,614   |                     |
| その他雑入          |  |  |  | 50,000     |     | 50,000     | 0          | 50,000   |                     |
| 収 入 合 計<br>(a) |  |  |  | 14,782,532 |     | 14,782,532 | 15,673,602 | -891,070 |                     |

| 科目             |               |             |  | 当初予算額      | 補正額 | 予算現額       | 決算額        | 差引         |    |
|----------------|---------------|-------------|--|------------|-----|------------|------------|------------|----|
| 支出の部           |               |             |  | (A)        | (B) | (C=A+B)    | (D)        | (C-D)      | 説明 |
| 人件費            |               |             |  | 10,140,000 |     | 10,140,000 | 9,400,261  | 739,739    |    |
|                | 給与・賃金         |             |  | 8,300,000  |     | 8,300,000  | 7,620,452  | 679,548    |    |
|                | 社会保険料         |             |  | 770,000    |     | 770,000    | 647,186    | 122,814    |    |
|                | 通勤手当          |             |  | 800,000    |     | 800,000    | 797,103    | 2,897      |    |
|                | 福利厚生費         |             |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
|                | 勤労者福祉共済掛金     |             |  | 150,000    |     | 150,000    | 215,520    | -65,520    |    |
|                | 退職給付引当金繰入額    |             |  | 120,000    |     | 120,000    | 120,000    | 0          |    |
| 事務費            |               |             |  | 3,310,000  |     | 3,310,000  | 5,135,097  | -1,825,097 |    |
|                | 雑費            |             |  | 100,000    |     | 100,000    | 0          | 100,000    |    |
|                | 消耗品費          |             |  | 1,200,000  |     | 1,200,000  | 2,292,431  | -1,092,431 |    |
|                | 会議旅費          |             |  | 100,000    |     | 100,000    | 66,995     | 33,005     |    |
|                | 印刷製本費         |             |  | 100,000    |     | 100,000    | 0          | 100,000    |    |
|                | 通信運搬費         |             |  | 200,000    |     | 200,000    | 713,123    | -513,123   |    |
|                | 使用料及び賃借料      |             |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
|                |               | (横浜市への支払い分) |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
|                |               | (その他)       |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
|                | 備品購入費         |             |  | 200,000    |     | 200,000    | 838,890    | -638,890   |    |
|                | 保険料           |             |  | 60,000     |     | 60,000     | 79,440     | -19,440    |    |
|                | 振込手数料         |             |  | 250,000    |     | 250,000    | 0          | 250,000    |    |
|                | リース料          |             |  | 350,000    |     | 350,000    | 287,815    | 62,185     |    |
|                | 手数料           |             |  | 250,000    |     | 250,000    | 264,000    | -14,000    |    |
|                | その他事務費        |             |  | 500,000    |     | 500,000    | 592,403    | -92,403    |    |
| 自主事業費          |               |             |  | 923,000    |     | 923,000    | 1,092,958  | -169,958   |    |
| 管理費            |               |             |  | 380,000    |     | 380,000    | 0          | 380,000    |    |
|                | 光熱水費合計        |             |  | 0          |     |            |            |            |    |
|                |               | 光熱水費(電気)    |  | ※横浜市負担     |     |            |            |            |    |
|                |               | 光熱水費(ガス)    |  | ※横浜市負担     |     |            |            |            |    |
|                |               | 光熱水費(水道)    |  | ※横浜市負担     |     |            |            |            |    |
|                |               | 光熱水費(下水道)   |  | ※横浜市負担     |     |            |            |            |    |
|                | 清掃費           |             |  | 180,000    |     | 180,000    | 0          | 180,000    |    |
|                | 修繕費           |             |  | 100,000    |     | 100,000    | 0          | 100,000    |    |
|                | 機械警備費         |             |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
|                | 公園及び公園施設設備保全費 |             |  | 100,000    |     | 100,000    | 0          | 100,000    |    |
|                |               | 施設(建物)・設備保守 |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
|                |               | 園地管理費       |  | 100,000    |     | 100,000    | 0          | 100,000    |    |
|                |               | その他保全費      |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
| 公租公課           |               |             |  | 600,000    |     | 600,000    | 10,400     | 589,600    |    |
|                | 公租公課(事業所税)    |             |  | 0          |     | 0          | 0          | 0          |    |
|                | 公租公課(消費税)     |             |  | 500,000    |     | 500,000    | 0          | 500,000    |    |
|                | その他公租公課       |             |  | 100,000    |     | 100,000    | 10,400     | 89,600     |    |
| 事務経費(本部分)      |               |             |  |            |     | 0          | 0          |            |    |
| 雑費             |               |             |  | 100,484    |     | 100,484    | 73,008     | 27,476     |    |
| 支 出 合 計<br>(b) |               |             |  | 15,453,484 |     | 15,453,484 | 15,711,724 | -258,240   |    |
| 差 引 ( a - b )  |               |             |  | -670,952   |     | -670,952   | -38,122    | -632,830   |    |

(参考) 指定  
管理事業外の  
収支

|                          |         |         |  |  |  |  |
|--------------------------|---------|---------|--|--|--|--|
| 設置管理許可<br>収 入 合 計<br>(c) | 120,000 | 587,168 |  |  |  |  |
| 設置管理許可<br>支 出 合 計<br>(d) | 50,000  | 103,448 |  |  |  |  |
| 差 引 ( c - d )            | 70,000  | 483,720 |  |  |  |  |

(事業報告書様式 12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

| 項 目                                       | 計画時の取組み内容及び具体的な数値目標                                                                                                            | 実績                                                                | 自己評価<br>(◎・○・△) | 改善点等<br>今後の取組                                                                      |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 業務運営 1<br>(事業計画書様式 2：達成目標、運営業務の実施方針、個別課題) | <ul style="list-style-type: none"> <li>参加者アンケートの実施</li> <li>北部公園緑地事務所や公園内の他の施設との協働によりイベントを実施</li> </ul>                        | 新しい取り組みについてはアンケート(自由形式)を配布し記入してもらった。                              | △               | 当団体は、公園全体の指定管理者ではないため、また来園者が集まる場所(レストハウスおよび休憩舎)も指定管理ではないため、アンケートの内容については協議する必要がある。 |
| 業務運営 2<br>(事業計画書様式 2：管理運営体制、人員の配置と研修計画)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>計画した人員の配置</li> <li>資格取得、講習修了</li> </ul>                                                 | 概ね、計画した通りに配置することができた。<br>今年度は、資格取得に該当する者がおらず実施しなかった。              | ○               |                                                                                    |
| 業務運営 3<br>(事業計画書様式 3：利用者サービスの向上・利用促進策)    | <ul style="list-style-type: none"> <li>指定管理業務のイベント(どんど、梅、観察会等)の実施</li> <li>自主事業提案のイベントの実施</li> <li>新規事業の実施</li> </ul>          | 指定管理業務および自主事業提案のイベントについて、滞りなく実施することができた。                          | ○               |                                                                                    |
| 業務運営 4<br>(事業計画書様式 3：広報・プロモーションの取組)       | <ul style="list-style-type: none"> <li>ホームページの更新</li> <li>SNS へのアップ</li> <li>地域情報誌等メディアへの情報提供</li> <li>周辺小学校へのチラシ配布</li> </ul> | イベントの発信を中心にアップすることができた。梅の花の開花時期には、地域の情報誌からの取材などもあった。<br>近隣小学校のご協力 | ○               | ホームページの体裁を見直し、年度末に新しいホームページに変更することができた。同時に、公式 LINE を取得し、発信の強化に努める。                 |

|                                             |                                                                                                                            |                                                                                                                        |   |  |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
|                                             |                                                                                                                            | もあり、大々的に募集をする際にはチラシを配布していただいた。                                                                                         |   |  |
| 業務運営5<br>(事業計画書様式3:市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)  | ・ボランティアの育成                                                                                                                 | 自然体験コースにおいて、新規のボランティア登録を獲得することができた。                                                                                    | ○ |  |
| 業務運営6<br>(事業計画書様式3:市の施策への協力)                | ・生物多様性への協力                                                                                                                 | 自然体験コースにおいては、生きものに配慮した活動を実施した。<br>日常的な管理においても、草刈りの時期や範囲に配慮し、生きものに影響がでないよう注意をしながら進めてきた。                                 | ○ |  |
| 業務運営7<br>(事業計画書様式4:文化・自然体験施設の魅力を高める施設・園地管理) | ・昔ながらの水田の姿を見てもらうため、湧水を利用した水田管理の実現<br>・年数の経った雑木林の更新と、雑木の循環を活動に活かす<br>・人の手が入った湿地管理<br>・それらを実施することで、生物の多様性が生まれることを、生き物観察等で見せる | 湧水を利用した米作りを実施した。<br>ズーラシアとのコラボによる雑木林育成のための常緑樹間伐体験も継続することができ、森づくりの体験ができた。<br>また、里山エリア内の湿地についても、水田として管理することで湿地の維持が継続できた。 | ○ |  |

|                                                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                               |   |                                                               |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------|
| 業務運営8<br>(事業計画書<br>様式4:施設<br>(建物等)、設<br>備の維持管<br>理) | ・定期的に建物の内<br>部および外部の整理<br>整頓、清掃の実施                                                                                                                           | 常に整理整頓や清掃<br>を実施するようにし<br>ているが、事業を優<br>先することで、なか<br>なか進めることがで<br>きない。                                                                                                                         | △ | 毎年の課題だが、人員配置<br>をイベントに集中させてお<br>り、後回しになりがちなど<br>ころを改善する必要がある。 |
| 業務運営9<br>(事業計画書<br>様式4:樹<br>木、植栽等の<br>管理)           | ・カシノナガキクイ<br>ムシの被害を確認す<br>るため、年に数回の<br>樹木チェックを行な<br>い、枯木に関しては<br>冬場に伐採を行な<br>う。<br>・園路側のガーデン<br>部分については、定<br>期的に管理を行な<br>い、花の時期に来園<br>者の皆さまが楽しめ<br>るように管理する。 | 被害は落ち着いてき<br>たが、樹齢の古い木<br>が自然と枯れていく<br>状況は変わらず、少<br>しずつ伐採を進めて<br>いる。<br>園路側のバタフライ<br>ガーデンをはじめと<br>するガーデン部分に<br>ついては、定期的に<br>手入れを行ない、来<br>園者の皆さまから<br>「楽しみにしてい<br>る」というお声を数<br>多くかけていただい<br>た。 | ○ | 園路側のガーデンの目的や<br>植えてある草花の表示など<br>を、来園者にわかるような<br>説明を作っていきたい。   |
| 業務運営10<br>(事業計画書<br>様式4:巡<br>視・清掃)                  | ・定期的に管理地内<br>の巡回を行なう。<br>・事務所の清掃は、<br>適宜行なう。<br>・展示物等の整理、<br>清掃を定期的に行な<br>う。                                                                                 | 管理地の巡回を定期<br>的に実施した。<br>水槽展示は人気があ<br>り、定期的に水替え<br>や生体の状態を<br>チェックし、来園者<br>が楽しんでもらえる<br>よう工夫をした。                                                                                               | ○ |                                                               |
| 収支<br>(事業計画書<br>様式7:収入<br>確保、経費節<br>減策)             | ・自然体験施設や施<br>設の置かれているこ<br>ども自然公園を有効<br>に活用したイベント<br>を実施。<br>・間伐した材を、薪<br>として販売したり、                                                                           | イベントについて<br>は、定期的に実施す<br>ることができた。<br>カシノナガキクイ<br>ムシの影響が少なく<br>なり、徐々に薪の販<br>売を再開することがで                                                                                                         | ○ |                                                               |

|  |                                           |     |  |  |
|--|-------------------------------------------|-----|--|--|
|  | 間伐材を利用したイベントの実施を行ない、間伐材を処分する費用をかけず、管理をする。 | きた。 |  |  |
|--|-------------------------------------------|-----|--|--|