

事業報告書様式

- 1 様式1
(施設概要、指定管理者概要)
- 2 様式2
(管理運営体制(事業計画書様式2)の報告、利用促進・市民協働等(事業計画書様式3)の報告、維持管理(事業計画書様式4)の報告)
- 3 様式3
(有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績、令和4年度公園利用状況)
- 4 様式4
(令和6年度修繕実績)
- 5 様式5
(令和6年度増減備品一覧)
- 6 様式6
(苦情要望対応報告、事件・事故・災害対応報告)
- 7 様式7
(利用者アンケート結果)
- 8 様式8
(研修実施報告)
- 9 様式9
(無料事業実施報告一覧(自主事業含む)、有料事業実施報告一覧(自主事業含む))
- 10 様式10
(業務の第三者委託実績)
- 11 様式11
(収支報告書(指定管理事業のみ))
- 12 様式12
(運営目標・実績報告)

(事業報告書様式1)

1 施設概要

公園名	本郷ふじやま公園弓道場
所在地	神奈川県横浜市栄区中野町56
公園面積、公園種別	463.37m ² 、地区公園
主な施設	射場、的場、巻き藁室、控室、付属施設
特徴	近的(28m 的5基)
公園開園日	平成12年(2000年)6月1日

2 指定管理者概要

指定管理者名	横浜市弓道協会
代表者名	会長 伊藤律郎
所在地	神奈川県横浜市戸塚区戸塚町2623-35
指定管理期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日
現指定管理者管理運営開始日	平成15年6月1日

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制（事業計画書様式2）の報告

- ・「本年度の基本的な管理運営方針（ミッション）」
 - ＊弓道の普及振興と利用者の増加を図るため、自主事業や弓道場利用者と市民ニーズに対応したサービスを提供するとともに、経費の削減に努めた運営を行った。
- ・「運營業務の実施計画・取組」
 - ＊自主保全と担当みどり環境局公園緑地事務所の協力により推進できた。
- ・「管理運営体制、人員の配置と研修計画」
 - ＊計画通りの管理体制と研修を実施できた。

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

- ・「利用者サービスの向上・利用促進策」
 - ＊快適に施設を利用できるよう気配りをした管理運営に努めた。
- ・「広報・プロモーションの取組」
 - ＊当横浜市弓道協会ホームページを活用した。
- ・「市民協働、市民主体の活動の支援・地域人材育成」
 - ＊地元スポーツ協会・弓道協会と連携して「市民弓道大会」や「スポーツフェスティバル」等を実施した。
- ・「災害時の緊急対応」、「安全対策・防犯対策」
 - ＊無事故で達成
- ・「苦情・要望への対応・不法行為対策について」
 - ＊苦情；なし、要望；1件（土曜日夜間団体貸切専用枠の開設；的確に対応した）
- ・「本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮」
 - ＊ゴミの分別・事業系ごみ処理など適切に対応した。
- ・「個人情報保護・情報公開・人権尊重・障害者差別解消」
 - ＊個人情報保護について研修会を実施し理解を深めた。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

- ・「公園の維持管理の基本方針」
 - ＊施設・設備の保守点検・整備を計画的に遂行した。
- ・「公園施設・設備の維持管理」
 - ＊自主保全・メーカー等による保守管理を実施した。
- ・「公園施設・設備の修繕計画」
 - ＊自主保全とともに担当窓口である横浜市みどり環境局公園緑地事務所と連携して実施できた。
- ・「樹木・植栽等の管理」
 - ＊芝生（芝刈り・除草）、植栽剪定（モミジ・さつき）、アジサイ・バラ育成管理を実施した。
- ・「巡視・清掃」
 - ＊巡視；適宜・清掃スタッフ等による日常清掃を実施した。

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

利用人数状況

令和6年度	個人利用				団体利用				合計		
月	計	男	女	学生	計	男	女	団体	計	男	女
4	1,030	558	472	9	589	272	317	20	1,619	830	789
5	943	505	438	59	654	313	341	24	1,597	818	779
6	885	505	380	2	686	308	378	25	1,571	813	758
7	893	492	401	0	686	313	373	24	1,579	805	774
8	1,036	581	455	11	414	192	222	15	1,450	773	677
9	1,198	601	597	17	633	271	362	22	1,831	872	959
10	1,105	577	528	37	657	278	379	28	1,762	855	907
11	1,119	618	501	0	530	242	288	20	1,649	860	789
12	929	514	415	0	570	263	307	19	1,499	777	722
1	846	468	378	1	614	291	323	21	1460	759	701
2	985	546	439	11	463	219	244	18	1448	765	683
3	982	561	421	1	765	363	402	21	1747	924	823
合計	11,951	6,526	5,425	148	7,261	3,325	3,936	257	19,212	9,851	9,361
令和5年度	12,073	6,836	5,237	160	7,576	3,466	4,110	234	19,649	10,302	9,347
対前年比 (%)	99.0	95.5	103.6	92.5	95.8	95.9	95.8	109.8	97.8	95.6	100.1

利用料金状況

令和6年度 月	個人利用	貸切利用	合 計
4	253,790 円	69,450 円	323,240 円
5	231,420 円	79,350 円	310,770 円
6	219,910 円	71,700 円	291,610 円
7	218,900 円	69,000 円	287,900 円
8	250,620 円	50,550 円	301,170 円
9	291,180 円	78,300 円	369,480 円
10	270,970 円	75,900 円	346,870 円
11	272,320 円	52,950 円	325,270 円
12	222,220 円	59,700 円	281,920 円
1	204,530 円	78,000 円	282,530 円
2	239,900 円	59,250 円	299,150 円
3	237,800 円	59,700 円	297,500 円
合 計	2,913,560 円	803,850 円	3,717,410 円
令和5年度	2,967,280 円	852,450 円	3,819,730 円
対前年比(%)	98.2 %	94.3 %	97.3 %

(事業報告書様式4)

令和6年度修繕実績 (※指定管理者が実施したもののみ記入)

修繕年月日	主な修繕箇所	金額 (単位:円)	委託業者名または 直営かの記載
令和6年5月2日	的乾燥置台作製修理	2,239	直営 (自主保全)
令和6年5月27日	控室 ; 非常灯付天井照明灯 LED 取替修理	17,848	直営 (自主保全)
令和6年6月22日	事務所フローアマット張替え修理	2,762	直営 (自主保全)
令和6年6月24日	巻藁台用塵藁受け引出し台作製修理 3台	12,041	直営 (自主保全)
令和6年9月16日	廊下天井埋込型 LED 蛍光灯取替修理 13台	20,913	直営 (自主保全)
令和6年10月16日	矢取り道アクリル板安全柵取付修理	23,559	直営 (自主保全)
令和7年1月12日	射場防寒対策用防風ネット取付修理	10,518	直営 (自主保全)
令和7年2月25日	控室畳縁交換および畳すき間直し修理	40,000	西澤畳内装店
令和7年3月7日	看的標示盤の板枠修理	3,508	直営 (自主保全)
合 計		133,388 円	

(事業報告書様式5)

令和6年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

品名	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	年月日	数量	年月日	
掃除機	日立製 CVKV70L	19,890	1	令和6年6月5日	1	令和6年6月7日	不良
扇風機	日立製 HFE	5,262	1	令和6年10月5日	1	令和6年9月30日	不良
時計	壁掛け時計 HWC	2,739	1	令和6年10月11日	1	令和6年10月11日	補充
マット	洗えるカーペット	15,654	1	令和6年11月16日	1	令和6年11月16日	補充

(事業報告書様式6)

苦情要望対応報告

	年月日	内容	対応結果
1	令和6年4月1日	＊「土曜日夜間団体貸切専用枠の開設」 団体貸切利用者から夜間利用の拡大の 要望があり、市担当窓口にご相談。 ・令和6年4月1日より実施	・市より条件付きで承認。 自主事業として実施

事件・事故・災害対応報告

	年月日	内容	対応結果
1	無し		

(事業報告書様式7)

利用者アンケート結果

- ◆ 実施期間 令和7年2月1日(土)～2月7日(金) 7日間
 ◆ 回収件数 平日 74件 土、日、祝 17件 合計 91件

1. 弓道場利用者

・年代別

年代	15才以下	16～19才	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上
人数	0	0	0	0	10	21	19	29	12
率	0%	0%	0%	0%	11%	23%	21%	32%	13%

・住所

住所	市内						
	栄区	港南区	金沢区	磯子区	戸塚区	鶴見区	瀬谷区
人数	48	15	18	5	2	2	1
率	53%	16%	20%	6%	2%	2%	1%

2. 利用目的(複数回答可)

区分	趣味	健康増進	技術力向上	施設見学	その他
件数	67	46	52	0	1
率	40%	28%	31%	0%	1%

3. 弓道場の利用頻度

頻度	ほぼ毎日	週1～2回	月1～2回	年1～2回	数年に1回	はじめて
人数	20	68	3	0	0	0
率	22%	75%	3%	0%	0%	0%

4. 来場手段(複数回答)

手段	徒歩	自転車	バイク	自家用車	バス	電車	その他
人数	23	13	14	47	15	3	0
率	20%	11%	12%	41%	13%	3%	0%

5. 弓道場の情報入手方法(複数回答)

方法	通りがかり	口コミ	ホームページ	広報よこはま	フリーペーパー	新聞	テレビ	雑誌	その他
人数	9	7	37	27	8	0	0	0	11
率	9%	7%	38%	27%	8%	0%	0%	0%	11%

6. 訪れた場所:弓道場以外に立ち寄った場所(複数回答)

場所	古民家	梅林	遊具広場	その他	無し・無記入
件数	48	31	7	0	39

7. 弓道場の満足度

項 目	満足	普通	不満	不明
・施設の清潔さについて(トイレ、更衣室、控室、射場など)	82(90%)	9	0	0
・施設の利便性について(トイレ、更衣室、控室、射場、看的室など)	78(86%)	12	0	0
・安全性について(場内の安全性、安心感など)	77(85%)	14	0	0
・公園内外の案内について(案内サービス、案内板など)	52(57%)	36(40%)	0	6
・植栽の管理状態について(矢道、矢取り道、弓道場周辺など)	79(87%)	11	0	0
・職員の対応について	83(91%)	8	0	0
・総合満足度について	84(92%)	7	0	0

8. 再来希望

区分	また来たい	もう来ない	わからない
人数	90	0	1
率	99%	0%	1%

・理由

理由	清潔で使い易い
	素晴らしい道場だ
	稽古のため

9. 主な自由意見(弓道場の良い点、改善すべき点など、意見や要望を自由回答)

分類	項目	内 容	同用意見数	弓道場のコメント
要望・意見	利用料金	① 回数券、電子マネーの導入希望	3	設備機器の設置が必要なので難しい。
	駐車料金	② 駐車料金が低い、安くして欲しい。	12	3年前に見直し、近隣駐車場との料金差はほぼなくなりました。近隣駐車場とのバランスがあります。(駐車場管理;緑の協会)

要望・意見	案内	③ 道路標識が欲しい。	1	現状で状況を確認する。
	更衣室	④ 更衣室に冷暖房が欲しい。	3	エアコンは設備的に困難なので、扇風機、ヒーター等をお願いしたい。
	トイレ	⑤ 女子トイレ;汚物入れが欲しい。	1	設置してあるビニール袋を使用して、各自でお持ち帰りください。
		⑥ 道場内では弓道に関係ない私語を謹んで欲しい	1 1	道場利用の注意事項として掲示しています。お互いに注意しましょう。
		⑦ 弓友会会員名簿を以前の形に戻して欲しい	1	該当先である弓友会に伝えたいと思います。
		⑧ 飲料水自販機が設置してあり便利です。	1	これまでと同様に利用してください。
		⑨ 利用者の意見・要望に前向きに取り組んで頂きありがたいです。(団体専用使用の土曜日夜間利用、寒さ対策など)	1	高評価ありがとうございます。これからもアンケートや「さわやか提案箱」等の意見・要望を取り入れて、日常の運営管理や施設の維持管理をしっかりと務めるとともに、施設を利用する皆様が気持ちよく安全に利用出来るよう更に心掛けて参ります。
		⑩ 管理、清掃が行き届いている綺麗な道場です。利用者、道場関係者が親切、気さくで感謝している。	6	

同様の要望・意見等はまとめて記載しました。

(事業報告書様式8)

研修実施報告

	実施日	研修名	参加人数	内容及び効果
1	令和6年6月24日	個人情報保護法	5名	個人情報の取り扱いについて
2	令和6年7月22日	熱中症予防	5名	熱中症予防と応急処置について
3	令和6年7月22日	AED 取扱い訓練	5名	AED 操作、緊急連絡対応

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
施設の見学案内	施設の説明、弓道の射法・射技の説明 * 来場された方より感謝の言葉を頂いた。	22名	通年

有料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日	自主事業決算額	
				自主事業経費(円)	自主事業収入(円)
前期初級弓道教室	弓道初級教室	161	6/1～6/29 (土)全5回	50,400	62,500
後期初級弓道教室	弓道初級教室	135	9/27～10/25 (金)全5回	45,500	60,000
土曜日夜間団体専用枠開設	土曜日夜間団体専用枠	29回	年間	108,750	182,700
合計		296 29回	年間	204,650	305,200

(事業報告書様式10)

業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額 (円)	年回数	実施月
警備	機械警備	(株) KSP	224,400	毎日	毎月
重量シャッター	外観機能、作動試験	(株) 鈴木シャッター	25,300	1回	11月
ごみ処理	事業系ごみ処理	(有) 三和商事	6,600	12回	毎月
消防設備	定期点検 (機器点検・総合点検)	(株) アスカ	63,800	2回	9月・2月

(事業報告書様式 11)

収支報告書 (指定管理事業のみ)

(単位: 円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	4,355,626		4,355,626	4,355,626	0	
利用料金収入	3,615,000	0	3,615,000	3,717,410	-102,410	
自主事業収入	251,200	0	251,200	305,200	-54,000	
横浜市による運営支援	0	35,000	35,000	35,000	0	令和6年度賃上 昇対応分
その他雑入	3	394,236	394,239	394,434	-195	前年度繰越金等
収入合計 (a)	8,221,829	429,236	8,651,065	8,807,670	-156,605	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	5,883,000	28,000	5,911,000	5,916,582	-5,582	
給与・賃金	5,603,500	0	5,603,500	5,672,900	-69,400	
社会保険料 (労災保険)	30,000	18,000	48,000	17,182	30,818	R5.6 加入
通勤手当	179,500	0	179,500	176,500	3,000	
福利厚生費	70,000	10,000	80,000	50,000	30,000	
勤労者福祉共済掛金						
退職給付引当金繰入額						
事務費	426,100	0	426,100	416,006	10,094	
旅費						
消耗品費	250,000	0	250,000	243,741	6,259	
印刷製本費						
通信運搬費						
使用料及び賃借料						
(横浜市への支払い分)						
(その他)						
備品購入費	50,000	0	50,000	44,455	5,545	
施設責任賠償保険料	50,000	0	50,000	51,270	-1,270	利用者
振込手数料	1,000	0	1,000	2,620	-1,620	
リース料	74,000	0	74,000	73,920	80	AED
手数料	1,100	0	1,100	0	1,100	硬貨整理手数料
その他事務費						
自主事業費	150,000	0	150,000	204,650	-54,650	教室,土曜夜間
管理費	1,051,000	70,000	1,121,000	1,307,430	-186,430	
光熱水費合計	572,000	20,000	592,000	735,271	-143,271	
光熱水費 (電気)	572,000	20,000	592,000	735,272	-143,271	
光熱水費 (ガス)						
光熱水費 (水道)						
光熱水費 (下水道)						
清掃費	70,000	0	70,000	65,700	4,300	
修繕費	100,000	50,000	150,000	192,959	-42,959	
機械警備費	227,000	0	227,000	224,400	2,600	
公園及び公園施設設備保全費	82,000	0	82,000	89,100	-7,100	
施設 (建物)・設備保守	55,000	0	55,000	63,800	-8,800	
園地管理費						
その他保全費	27,000	0	27,000	25,300	1,700	シャッター
公租公課	480,000	30,000	510,000	457,028	52,972	
公租公課 (事業所税)	100,000	0	100,000	54,500	45,500	
公租公課 (消費税)	370,000	0	370,000	370,200	-200	
その他公租公課	10,000	30,000	40,000	32,328	7,672	
事務経費 (本部分)	190,000	0	190,000	189,637	363	税理士、社労士
その他経費	41,729	250,000	291,729	210,776	80,953	雑費,引当金等
支出合計 (b)	8,221,829	378,000	8,599,829	8,702,109	-102,280	
差引 (a-b)	0	51,236	51,236	105,561	-54,325	繰越金

(参考) 指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計 (c)	72,000	11,207	83,207	95,122	-11,915	
設置管理許可支出合計 (d)	70,000	0	70,000	80,866	-10,866	
差引 (c-d)	2,000	11,207	13,207	14,256	-1,049	繰越金

今年度の収支報告

前年度は、徐々にコロナ禍前の状況に戻りつつあり、利用者人数も増えて利用料金のアップしたが、今年度は、通常運営に戻ったが利用者人数・利用料金は対前年を下回った。

- ・目標利用料金額（361 万円/年間）を達成し収入の確保はできた。

＊利用者人数；19,212 人（対前年比 97.8%）

＊利用料金；371 万円（対前年比 97.3%）

- ・本年度の経費節減の取り組み

目標＊自主保全の推進；自分達の出来ることは、自分達です。

1. 光熱費の低減

（1）照明器具の LED 化の推進

・天井埋込型照明（器具含む）2 箇所・合計 13 台を交換修理した。

＊以上により、令和 3 年 5 月から室内の 40 型×1200mm 蛍光灯と天井埋込型蛍光灯の LED 化を直営で少しずつ計画的に取替修理の推進し、本年 9 月で室内蛍光灯は全て LED となった。

① 40 形×1200mm 蛍光灯；16 箇所 設置台数 38 台

② 天井埋込型傾向等 ； 4 箇所 設置台数 13 台

※特記； 各所蛍光灯照明の LED 化の推進は、管理人の電気工事士資格を活用して実施した。

取替工事は、器具本体を再利用したため、材料費と LED 蛍光灯代等だけで取替ができ、大幅な修繕費の削減と電気料金の低減に貢献できた。

（2）省エネルギー・節電の推進

室内照明のこまめな入り切りや間引き照明等の実施。

2. 消耗品費の低減、その他

（1）的枠の再利用化を図る。

＊的枠 14 個 リサイクル

（2）消耗品等の購入に際し、サービス券や特売日を利用して少額であっても常日頃から費用削減に努めた。

- ・R6 暫定 3 % 上乗せ金について

今年度も諸物価高騰のなかで。応札時の厳しい指定管理料であったが、当支援金が支給されて健全な運営管理の一助となった。

- ・土曜日夜間団体貸切専用枠の開設（自主事業）

今年度より実施し収入アップと施設の稼働率アップとなった。

＊年間使用回数 29 回

＊収入 182,700 円

＊経費 108,750 円

(事業報告書様式 12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

項 目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実 績	自己評価 (◎・○・△)	改善点等 今後の取組
業務運営 1 (事業計画書様式 2：運営業務の実施計画・取組)	<ul style="list-style-type: none"> ・要修理箇所の洗出しと優先順位付けと実施 ① 洗出し等 6 月上旬 ② 実施；12 月下旬 ・利用者アンケート ① 実施；2 月予定 	<ul style="list-style-type: none"> ＊今年度も、前年度と同様に優先順位を決めて計画的に実施した。 ・利用者アンケートを実施（令和 7 年 2 月）し、ほとんどの方々に満足して頂いている。 	○	<ul style="list-style-type: none"> ・今後とも計画的に実施し、引き続き、よりよい運営管理を目指して取り組みを推進していく。
業務運営 2 (事業計画書様式 2：管理運営体制、人員の配置と研修計画)	<ul style="list-style-type: none"> ・計画した人員の配置 ＊運営スタッフ；原則 弓道有段者 ・研修計画 ＊3 回/年 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営スタッフ計画人員；計画通り 5 人配置 ＊全員 弓道有段者（管理運営体制の報告のとおり） ・計画した研修 3 回実施 ① 個人情報の保護 6 月 ② A E D 講習会 7 月 ③ 熱中症予防・救急法 7 月 	○	<ul style="list-style-type: none"> ・今後とも弓道の知識・技能を有したスタッフでの運営体制を確保していく。 ・計画的に研修を実施する。
業務運営 3 (事業計画書様式 3：利用者サービスの向上・利用促進策)	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者サービスの向上 ＊「安心・安全・快適」な場を提供する。 ・利用促進策 ＊自主事業提案 ①弓道初級教室開催 ②土曜日夜間団体貸切専用枠の開設 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の皆さまへの気配りや清潔で明るい雰囲気の弓道場であるよう運営管理に努めた。 ・自主事業提案 2 件中、2 件実施（実施率 1 0 0 %） ① 弓道初級教室 2 回開催 <ul style="list-style-type: none"> ＊前期（6 月）・後期（10 月） ② 土曜日夜間団体貸切専用枠を開設した。 <ul style="list-style-type: none"> ＊利用料金収入のアップと施設の利用率アップに貢献できた。 	◎	<ul style="list-style-type: none"> ・自主事業提案である弓道初級教室を開催して、弓道における技術力と振興を図ることができた。 ・次年度も自主事業として、土曜日夜間団体貸切専用枠の開設を実施する。

業務運営4 (事業計画書 様式3:広報・プロモーションの取組)	<ul style="list-style-type: none"> ・当協会のホームページの活用 ・広報よこはま区版 ・栄区スポーツ協会 広報紙「はつらつ」 ・事務所のインターネット回線を設置 	<ul style="list-style-type: none"> ・弓道初級教室の募集案内等を掲載した。 ・5月に事務所内にインターネット回線が設置され、情報の共有化が図られた。 特に市との連絡や利用者の弓道場予約等に活用が図られた。 	◎	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、利用者の役に立つ情報発信をしていく。
業務運営5 (事業計画書 様式3:市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)	<ul style="list-style-type: none"> ・地元紫陽花の会と連携して紫陽花の育成管理をする。 ・区民活動センターによる「施設交流会」に参加して地域の連携を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地元紫陽花の会と連携して、通年育成管理してきた。 ・区民活動センターによる「施設交流会」が開催されず、参加できなかった。 	○ △	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、連携して育成管理に努めていく。 ・今後は、地元スポーツ協会等、他団体との連携を図る。
業務運営6 (事業計画書 様式3:地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献)	<p>地域の公園及び公園施設に関する課題について把握、理解し必要に応じて地域の団体や地域住民、関係団体と協力し課題解決に努める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他団体との連携 <p>地元の弓道協会やその上部団体であるスポーツ協会との連携を図る。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・他団体との連携 * 地元の弓道協会やその上部団体であるスポーツ協会の会議に出席して情報の共有に努めた。 ・地元スポーツ協会・弓道協会の行事参加 ① AED 研修会 ② スポーツフェスティバル ③ ロードレース大会 ④ 市民弓道大会 	○	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、他団体と連携して情報交換して、共有化を図り地域活性化を図って行く
業務運営7 (事業計画書 様式3:本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮)	<ul style="list-style-type: none"> ・ゴミの分別回収に努める。 ・市内中小企業への優先発注。 ・市への協力 	<ul style="list-style-type: none"> ・ゴミの分別回収の徹底 * 紙ごみは、裁断処理をする。 * 事業系ごみ処理；第三者委託業者に依頼。 ・市内中小企業への優先発注。 ・『脱炭素取組宣言』の登録 * 「脱炭素取組宣言」を行い本制度の普及啓発に協力した。 	◎	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮に努めていく。

業務運営8 (事業計画書 様式4:公園 の魅力を高め る施設保全・ 管理)	<ul style="list-style-type: none"> ・射場、的場の管理 *射場の整備 *安土の整備 *矢道の芝生管理 *安土の年末年始対応 *年末大掃除 	<ul style="list-style-type: none"> ・射場、的場の管理 *射場等の床ワックス塗布実施 (1回/年) *安土の整備(毎月) *矢道の芝生刈り(毎月) *安土の年末年始対応 (シート掛け、散水) *四季折々に盆栽を展示した。 (梅、ボケ)等。 	○	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、気持ちよく利用して頂けるように、道場の魅力ある施設管理に努めていく。
業務運営9 (事業計画書 様式4:施設 (建物等)、設 備の維持管 理、修繕計 画)	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の小破修繕 ・消防設備点検、重量シャッター定期点検 ・修繕計画 ① 控室の空調機設備改修提言 ② 照明器具のLED化の推進 *自主保全 ③ その他 	<ul style="list-style-type: none"> ・消防設備点検等 *定期点検(2回・1回/年) ・修繕計画 ① 市みどり環境局南部公園緑地事務所にて実施。 ② LED蛍光灯に取替修理 *天井埋込型2箇所13台実施 <ul style="list-style-type: none"> ・事務所受付上部 1台 ・廊下 12台 (自主保全で実施) 	◎	<ul style="list-style-type: none"> ・本年度は、市による控室の空調機設備改修がされた ・令和3年5月から室内の蛍光灯をLED蛍光灯に取替修理を計画的に推進し、本年9月で全てLEDとなった。
業務運営10 (事業計画書 様式4:樹 木、植栽等 の管理)	<ul style="list-style-type: none"> ・矢道の芝生管理(毎月) *芝刈り、除草 ・植栽;矢道両サイドのサツキ・モミジ *その他;紫陽花、バラ(適宜;剪定・消毒・肥料) 	<ul style="list-style-type: none"> ・矢道の芝生管理;芝刈り、除草 毎月12回 ・肥料、除草剤散布;2回/年 ・植栽;矢道両サイドのサツキ・モミジ等(適宜) 	○	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、樹木、植栽等の管理に努めていく。
業務運営11 (事業計画書 様式4:巡 視・清掃)	<ul style="list-style-type: none"> ・巡視;24H機械警備(第三者委託) ・運営スタッフによる随時パトロール ・清掃;清掃スタッフにより毎日実施 ・年末大掃除の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡視;24H機械警備(第三者委託) ・運営スタッフによる随時パトロール実施 ・清掃;清掃スタッフにより毎日実施(清掃時間;2時間) ・年末の大掃除;団体ご利用者の有志の方々の応援を頂き実施した参加者;総勢41名 	◎	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、巡視・清掃に努めていく。 ・年末の大掃除については、今後ともご利用者の応援を頂き実施していきたい。

<p>収支 (事業計画書 様式7：収入 確保、経費節 減策)</p>	<p>利用者人数を確保するためには、利用者が道場に親しめることや魅力を感じることが肝要です。</p> <p>＊施設の維持管理をきちんと実施する</p> <p>＊きれいな環境に努める。</p> <p>＊気持ちよく利用して頂けるよう心掛ける</p> <p>＊利用料金目標額； (361 万円/年間)</p> <p>＊土曜日夜間団体貸切専用枠の開設</p> <p>・光熱費の低減</p> <p>＊蛍光灯照明器具のLED 化の推進</p> <p>＊こまめな節電対応</p> <p>・消耗品費の低減</p> <p>＊的枠の再利用化を図る</p>	<p>収入を確保するためには、一人でも多くの皆さまにご利用頂くと共に経費の削減が必要です。</p> <p>そのため快適に施設を利用できるよう気配りをした管理運営に努めた。</p> <p>・収入の確保；前年度は、徐々にコロナ禍前の状況に戻りつつあったが、今年度は、通常運営状況となり利用人数・利用料金は対前年を下回った。</p> <p>＊目標利用金額は、達成した。</p> <p>目標利用料金額；361 万円</p> <p>実績利用料金額；371 万円 (対前年比；97.3%)</p> <p>＊土曜日夜間団体貸切専用枠の開設し、収入と施設の利用率がアップした。</p> <p>・光熱費の低減</p> <p>＊照明器具の LED 化の推進；今年度は、天井埋込型照明の2 箇所合計13 台を取替修理した。</p> <p>自主保全で実施したことにより、大幅な修繕費の経費節減となった。</p> <p>※本年度で室内蛍光灯は、全てLED となった。</p> <p>・消耗品費の低減</p> <p>＊的枠の再利用化</p> <p>14 個の的枠をリサイクルして作製した。</p> <p>(約 2.7 万円経費削減)</p>	<p>◎</p>	<p>・引き続き、収入の確保、経費の節減等に努めていく。</p> <p>＊次年度も自主事業として4 月より土曜日夜間団体貸切専用枠の開設を実施して収入の確保と施設の利用率アップを図っていく。</p>
--	---	--	----------	---