

事業報告書様式

- 1 様式 1
(施設概要、指定管理者概要)
- 2 様式 2
(管理運営体制（事業計画書様式2）の報告、利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告、維持管理（事業計画書様式4）の報告)
- 3 様式 3
(有料施設利用回数・人数・稼働率（月別）・利用料金収入実績、令和6年度公園利用状況)
- 4 様式 4
(令和6年度修繕実績)
- 5 様式 5
(令和6年度増減備品一覧)
- 6 様式 6
(苦情要望対応報告、事件・事故・災害対応報告)
- 7 様式 7
(利用者アンケート結果)
- 8 様式 8
(研修実施報告)
- 9 様式 9
(無料事業実施報告一覧（自主事業含む）、有料事業実施報告一覧（自主事業含む）)
- 10 様式 10
(業務の第三者委託実績)
- 11 様式 11
(収支報告書（指定管理事業のみ）)
- 12 様式 12
(運営目標・実績報告)

俣野公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式1)

1 施設概要

公園名	俣野公園
所在地	横浜市戸塚区俣野町 1367-1
公園面積、公園種別	111,459 m ² (管理対象面積 約 97,000 m ²)、総合公園
主な施設	野球場（管理事務所含）、多目的広場、遊具広場、レストハウス、遊具、バスケットゴール、駐輪場ほか
特徴	横浜ドリームランドの跡地を利用し整備された総合公園。園内にはネーミングライツを導入した硬式野球場や多目的広場や遊具等があり、野球場では毎年、全国高等学校野球選手権予選神奈川大会が開催されています。また、公園に隣接して墓園「メモリアルグリーン」が所在し、園内のレストハウスはメモリアルグリーンと供用で管理しています。周辺には野球場のネーミングライツパートナーである横浜薬科大学のほか、集合住宅ドリームハイツが隣接しており、周辺地域の憩いの場となっています。
公園開園日	平成 17 年 11 月 5 日 (平成 20 年 4 月全面開園)

2 指定管理者概要

指定管理者名	横浜市緑の協会・ワールドグリーンメンテナンス共同事業体
代表者名	代表団体 公益財団法人横浜市緑の協会 理事長 橋本 健
所在地	横浜市中区日本大通 58 番地
指定管理期間	令和 6 年 4 月 1 日から令和 11 年 3 月 31 日まで
現指定管理者管理運営開始日	平成 31 年 4 月 1 日

構成団体A

団体名	公益財団法人 横浜市緑の協会
代表者名	理事長 橋本 健
所在地	横浜市中区日本大通 58 番地

構成団体B

団体名	株式会社 ワールドグリーンメンテナンス
代表者名	代表取締役 山田 裕之
所在地	横浜市磯子区洋光台 3 丁目 29 番 6 号

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制（事業計画書様式2）の報告

1 本年度の基本的な管理運営方針（ミッション）及び、運営業務の実施結果

ミッショントリニティ1 利用者の皆様が安全・安心・快適に過ごせる場所を「創」出

- ・「GREEN×EXPO 2027」応援花壇、サクラの植樹、アジサイなどの花木の充実に取り組んだ。

- ・鳥類の止まり木の設置、生物多様性に配慮した管理を実施した。

ミッショントリニティ2 地域・市民の皆様が憩い・集い・「交」流できる場所づくりを推進

- ・俣野公園のつどい、インクルーシブスポーツイベント、プレイパークなどを開催。また、剪定枝等を活用し、小学2年生と協働で樹名板づくりを実施し、地域・市民の皆様との交流に取組んだ。

- ・地域合同防犯防災パトロール、地域合同防災訓練、防災デーイベントなどを行い、地域一体となった災害に強いまちづくりに取り組んだ。

- ・健康体操、ノルディックウォーキング、歩こう会、おしゃべりサロンなどを行い、多世代が憩い、活躍できる公園づくりに努めた。

ミッショントリニティ3 公園の「主」役である野球場を活用したスポーツの振興

- ・プロ野球親子教室、野球運動会、冬期開場サービス、ボッチャ・モルックの貸出サービスなどを実施して、野球場を活用したスポーツの振興に努めた。

- ・キャッチボールデー、てぶらでキャッチボール、野球場施設の空き状況の発信等、オープンスペースを活用した健康づくりに取り組んだ。

- ・グラウンド日常整備、定期整備、大会開催整備、施設点検等を実施。また、保土ヶ谷球場と相互研修会を開催し、高品質な野球場の維持管理を図った。

2 管理運営体制、人員の配置と研修結果

- ・管理運営体制、勤務体制、人員体制・職能等については、計画通り配置

- ・研修は、様式8のとおり実施

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

1 利用者サービスの向上・利用促進策

(1) 地域・市民の皆様が交流できる場所づくりの推進

- ・パークリーニングイベント（1回）、プレイパーク（17回）、俣野公園のつどい（1回）、おしゃべりサロン（4回）、レストハウスでおもてなしを実施した。

(2) 野球場の利活用と健康づくりの推進

- ・インクルーシブスポーツイベント（2回）、スポーツ応援コーナーの設置、野球体験教室（1回）、キャッチボールDAY（2日）、てぶらでキャッチボール、モルック・ボッチャ貸出サービス、野球場の空き情報の発信、室内練習場と野球場内諸室の貸出し、野球用品の貸出サービス、体操教室（11回）、ウォーキング教室（11回）を実施した。

(3) 利用者が安全・安心・快適に過ごせる場の創出

- ・あつまれ野鳥たち（2回）、池の魅力づくり（1回）、「GREEN×EXPO 2027」応援花壇づくり、樹名板づくり（1回）、樹木マップの掲示、お楽しみ情報コーナーの設置、季節の装飾、サクラの記念植樹、グリーンカーテンの設置を実施した。

(4) マナー向上・啓発、その他サービス向上のための取組み

- ・防災デーイベント（1回）、プロ野球や高校野球甲子園県予選などの大会運営サポート、野球場施設の空き状況の発信などDXに対応したサービス、レストハウスの利活用を実施した。

2 広報・プロモーションの取組み

- ・イベント情報やリーフレットなどをホームページに掲載しDX化を推進、近隣公園及び類似施設との相互広報、スポーツ振興や施設の利用促進のための情報発信を実施した。

3 市民協働、市民主体の活動の支援・地域人材育成

(1) 地域と一体となった災害に強いまちづくりへの貢献

- ・防災デーイベント、地域合同防災訓練、地域合同防犯パトロールを実施した。

(2) 地域・市民協働によるイベントや取組み、地域人材育成

- ・「GREEN×EXPO 2027」応援花壇づくり、歩こう会などを地域団体などとともに開催した。
- ・野球場内清掃を障害者自立支援団体に委託した。
- ・メモリアルグリーンと連携し、イベントの実施、混雑時の交通対策などを実施した。

4 地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献

(1) いつまでも元気に！高齢化を支える健康づくり

- ・ウォーキング教室、歩こう会などを開催し、高齢者の健康づくりをサポートした。

(2) 地域を元気に！多世代が憩い、活躍できる公園づくり

- ・俣野公園のつどい、おしゃべりサロン、フリーマーケット、授乳スペースの確保・提供などを実施し、地域や世代間の交流を促進した。

(3) 地域経済活性化への取組み

- ・地域人材・企業の活用、市内中小企業への優先的発注を実施した。

5 災害時の緊急対応

「横浜市防災計画」及び「戸塚区防災計画」に基づき、下記の対策を実施した。

(1) 災害に備える予防的対策

- ・地域との協力体制の強化、災害対応マニュアルの整備・共有、大会主催者との連携、職員用防災備蓄の用意、各種訓練の実施、災害対応型自動販売機を設置した。

(2) 災害発生時の対応

- ・災害情報を園内放送等で提供した。
- ・公園独自のハザードマップをもとに園内の被害状況を確認し、特別巡視を実施した。

6 安全対策・防犯対策

(1) 安全対策

- ・AED の設置と設置場所の掲示、気象注意報等（光化学スモッグ注意報・高温注意情報等）発表時の注意喚起、危険な生物（ハチ、チャドクガなど）の防除を行った。

(2) 防犯対策

- ・園内の死角は、日常巡視において重点的に確認した。
- ・コールセンターの設置（24 時間）、夜間でも警備員・職員が急行できる体制を構築した。

(3) 維持管理作業での対応

- ・複数名による作業を実施した。
- ・草刈作業は、小石の飛散防止シートでの養生か作業範囲の立入禁止措置を実施した。
- ・車両での園内走行時は、ハザードランプ点灯と徐行を実施した。
- ・作業機器取扱い者は、安全衛生教育を受講した。
- ・墜落制止用器具、ヘルメット、ゴーグルなどの安全装備着用の徹底を図った。
- ・燃料や刃物などの危険物は、関連法令を遵守し、鍵のかかる保管庫で厳重に管理した。

(4) 暑さ対策

- ・利用者への対応は、熱中症予防行動の周知、打ち水、木陰の創出、クールスポットの設置、自動販売機の設置、キッチンカーの配備などを実施した。
- ・スタッフへの対応は、健康状態の確認や作業工程の工夫を実施した。
- ・熱中症発症時は、涼しい場所へ退避し応急処置を実施。状況に応じて救急車を要請した。

7 苦情・要望への対応・不法行為対策について

(1) 苦情・要望への対応

- ・ご意見・ご要望はホームページ、窓口や電話、利用者アンケートなどで聴取し、改善策などを迅速に検討、実施した。
- ・野球大会等の騒音対策として、事前告知のチラシ配布や主催者への注意喚起を実施した。

(2) 不法行為、迷惑行為への対策

- ・巡回や樹木剪定による見通し改善や不法行為や犯罪を誘発しない環境づくりを図った。

- ・不法行為、迷惑行為防止のため、マナー啓発イベントや看板設置、園内放送などで注意喚起を実施した。

8 本市の重要施策を踏まえた取組み・環境への配慮

- ・「GREEN×EXPO 2027」応援花壇の設置など、花と緑によるまちづくりを推進した。
- ・池の環境改善、条件付特定外来生物の防除など、生物多様性の保全への貢献を図った。
- ・市民参加と地域協働による地域の活性化を実施した。
- ・チェーンソーやブロアーなど、動力機材の電動化を図った。
- ・脱炭素に向けてCO₂発出量算定ツールを導入し、排出量を見える化した。
- ・グリーン電力、再エネ100%電力の導入を図った。
- ・公園での物品購入や工事・委託の発注は、基本的に市内中小企業へ発注した。

9 個人情報保護・情報公開・人権尊重・障害者差別解消

- ・個人情報保護は、当団体の個人情報保護方針、個人情報保護規程に基づき管理した。
- ・情報公開は、情報の公開に関する規程に基づき対応した。
- ・個人情報保護研修、人権啓発研修（障害者差別解消も取扱う）を実施した。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

1 公園の維持管理の基本方針

- ・公園内には老木も多いことから利用者の安全を図るため、枯れ枝の除去等を継続的に実施した。道路沿いの過高木については、ツリークライミングでの剪定を実施した。
- ・利用者が快適に利用しやすいよう、ベンチ及び六角テーブルの板の更新を複数回実施した。健康器具をサンダー掛けし塗装した。特別遊具定期点検（バスケットゴール、ファールポール、時計台）を行い、公園内の安全管理に努めた。
- ・戸塚法人会からタマナワザクラ1本の寄贈を受けた。
- ・カントリーへッジを5箇所設置し、昆虫たちの隠れ家や剪定した枝等を堆肥化するとともに、ごみ処理の削減にも貢献した。
- ・ベースボール花壇のリニューアルとして、ボールの縫い目をイメージした木枝の交換、白玉砂利及び園名石の高圧洗浄を行い、「GREEN×EXPO 2027」の機運醸成に取り組んだ。

2 公園施設・設備の維持管理

(1) 季節の移ろいを楽しめる花と緑の見どころづくり

- ア 「GREEN×EXPO 2027」応援花壇の設置
 - ・市民ボランティアと協働で横浜市内産花苗などを植栽した。
- イ 植栽の充実
 - ・サクラの植樹、アジサイなどの花木の充実を図った。
- ウ 池・流れ
 - ・樹木の剪定や生き物や野鳥などが好む植物の植栽、鳥類の止まり木の設置、石組みの設置など、生物多様性に配慮した管理を実施した。
 - ・定期的なポンプ点検等を行うとともに、流れのあり方について市と協議を実施した。

(2) 野球場施設

ア グラウンド日常整備

- ・外野天然芝の育成管理は、利用計画を踏まえたうえで、休場日を中心に草刈り、施肥、人力除草等を適宜実施（生育期は月2回以上草刈りを実施）した。
- ・生育不良個所の整備は、目砂・施肥・補植のほか、透水性・排水・硬度不良を改善するため、深層部の不透水層穿孔、エアレーション、バイブロ掛けを実施した。
- ・芝の健全育成のため、伸長量や緑被の状況、天候や日照時間、土壌状態を定期的に記録した。
- ・市水準書以上の少量分施法による肥料散布により、芝の生育と再生速度の促進を図った。
- ・内野クレイ部の管理は、開場前整備、不良箇所の部分整備、雨後整備等を実施した。

イ グラウンド定期整備

- ・外野天然芝は、生育期である4～7月と来期の育成に向け10～12月に実施した。
- ・内野クレイ部は、冬季休場整備、高校野球大会前(夏季・秋季)に特別整備を実施した。

ウ 大会開催時整備

- ・外野天然芝は試合終了後、局所的な不陸を整正するため砂などで応急処置を実施した。
- ・内野クレイ部は試合毎に内野整備、ライン引き直し、散水、ベース交換等を実施した。

エ 野球場内の巡視・点検・清掃

- ・日常巡視・点検を実施した。
- ・定期点検は、特殊建築物等定期点検、スコアボード、放送、夜間照明、空調、誘導灯、消防設備、シャッター、エレベーター、スプリンクラーなどの保守点検を実施した。
- ・特に、スコアボード・放送設備などの大会運営で使用する機器は、点検時期を甲子園予選の開催前とし、大会初日には高校生の操作サポートの立会を実施した。
- ・清掃は、維持管理基本水準書に基づき行うほか、大会シーズンに合わせて地域住民と協働による一斉清掃を実施した。

オ その他取組み

- ・近隣類似施設と相互研修会を開催し、より高品質な野球場の提供を図った。
- ・外野スタンドやスコアボード下の芝を育成・管理し、補修や緊急時の芝張替に活用した。
- ・冷害や降水量などの気象条件を加味した管理のため、気象観測器を設置しデータを収集した。
- ・芝のダメージを減らすため、ランニングやキャッチボールなどはクレイ部分で行うよう利用者へ呼掛けした。

(3) 点検

- ・市公園施設点検マニュアルに基づく施設点検、施設管理者点検、遊具精密点検、当団体独自の月例点検を実施した。
- ・梅雨、台風、落葉時期の排水機能の確認、台風、降雪時期の枯枝・枯損木の確認、行楽時期など特に留意して実施した。

(4) レストハウス

- ・メモリアルグリーンの管理者と連携して維持管理を実施した。

3 公園施設・設備の修繕結果

- ・照明などの電気、機械などの設備や遊具などは、定期点検や精密点検を活用し、施設の健全度、劣化状況を把握。把握した修繕内容は優先度を評価して計画的に予防的修繕を実施し、事故防止や長寿命化に貢献。安全面に支障がある場合は緊急的な対応を隨時実施した。
- ・ベンチや園路などは、日常巡視・点検や定期点検により異常の有無を把握。利用者の安全確保を最優先に、異常箇所の修繕を隨時実施。老朽化したものは更新し、指定管理者の負担区分を超えるものは市と協議した。

4 樹木・植栽等の管理

(1) 公園の植栽管理

- ・サクラ・・・予防保全を目的に、樹木医と連携した健全度調査を実施。樹勢回復のため適切な治療を実施するとともに、老木については更新を検討した。
- ・フジ・・・木陰と花が楽しめるよう、冬の基本剪定と夏季の整枝剪定を実施。今後の花付きにより樹勢の衰えが見られた場合は、樹木医による診断など対策を検討する。
- ・ケヤキ並木・自然樹形となるよう、枯れ枝や支障枝の除去を実施した。
- ・園内高木・・本公園の特徴である大木の景観を維持し、利用者の安全を図るため枯枝除去や過高木剪定を順次実施した。
- ・池・流れ・・周辺の草を意図的に刈り残し、生き物の棲み家を残した。

(2) その他

- ・病害虫対策は予防的防除を前提とし、やむをえず薬剤散布を行う場合は、市の指針や関連法規に従って利用者の少ない時間帯に作業エリアを封鎖し実施した。
- ・間伐材や剪定枝などの発生材を園内工作物に活用し、園内の資源循環を推進した。
- ・落ち葉を集積して堆肥化し、樹林の林床や植栽地に還元した。

5 巡視・清掃

(1) 巡視

- ・日常巡視を1日2回実施し、異常の早期発見及び対処に注力。その場で対処できない場合は使用禁止措置を講じた。
- ・折れ枝、路面の異常、危険物、排水の詰まり、施設・設備の破損などに特に注意した。
- ・特別巡視を警報級の気象災害発生時に実施した。
- ・地域合同防犯パトロール結果を受け、不法行為対策や地域の安全対策などに取り組んだ。

(2) 清掃

- ・テーブル、ベンチの清掃や園路のごみ拾い、掃き掃除などを実施。降雨後や落葉時期は利用者が滑りやすいため重点的に実施した。
- ・梅雨の前や落葉時期の降雨後を中心に、側溝の泥上げを実施した
- ・レストハウスは毎日1回、利用状況に応じ適宜実施。窓ガラスなどの定期清掃を実施した。
- ・トイレは毎日を基本とし、必要に応じて特別清掃を実施した。
- ・池は生き物たちの退避場所を設けたうえで、条件付特定外来生物等の除去を実施した。

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率（月別）・利用料金収入実績

(1) 野球場

月	利用回数	利用人数	稼働率	利用料金（円）
4月	83	2,522	63.3%	715,650
5月	86	3,352	58.9%	851,300
6月	47	1,654	77.0%	434,150
7月	102	3,357	80.3%	1,093,200
8月	99	4,695	74.4%	774,800
9月	88	3,058	77.8%	786,625
10月	69	2,536	50.3%	639,250
11月	72	2,821	51.4%	881,300
12月	36	1,455	66.6%	170,400
1月	冬期休場	92	冬期休場	14,000
2月	冬期休場	169	冬期休場	19,500
3月	39	1,855	92.8	287,550
合計	721	27,556	66.5	6,667,725

※照明、その他設備（ロッカー、シャワーなど）の料金も含む

2 令和6年度公園利用状況 該当なし

(事業報告書様式4)

令和6年度修繕実績（※指定管理者が実施したもののみ記入）

修繕月日	修繕箇所	金額(円)	委託業者名または直営かの記載
4.3他	機械整備及び修理	279,240	直営
4.15	野球場扉等修繕	325,600	(株)宮田
6.3	野球場一塁側扉修繕	30,800	(株)宮田
6.26他	機械整備及び修理	1,400,648	バロネス関東(株)

俣野公園 令和6年度 事業報告書

7.2	野球場トイレ不良修繕	113,300	株横浜ホームサービス
7.3他	野球場スプリンクラー修繕	467,720	ヒドロ工業(株)
7.4他	自転車パンク修理	0	直営
7.4	テント修繕	0	直営
7.20	バスケットコートゴールネット交換	0	直営
10.1	レストハウストイレ不良修繕	19,800	株横浜ホームサービス
10.25他	六角テーブル修繕	0	直営
11.12他	ベンチ修繕	0	直営
12.23	園路段差修繕	108,900	株横浜緑化
1.14他	機械整備及び修理	107,367	株関東甲信クボタ
1.31	北側女子トイレ修繕	45,100	株横浜ホームサービス
2.5他	健康器具の修繕	0	直営
3.8	消防設備不良個所修繕	73,700	(有)消防設備サービス
3.24	野球場選手入口扉修繕	146,300	株宮田
3.24	車止め修繕	193,600	株宮田
3.26他	機械整備及び修理	103,480	株カスタマーズサービス田中
合計		3,415,555	

(事業報告書様式5)

令和6年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

該当なし

(事業報告書様式6)

苦情要望対応報告 該当なし

事件・事故・災害対応報告

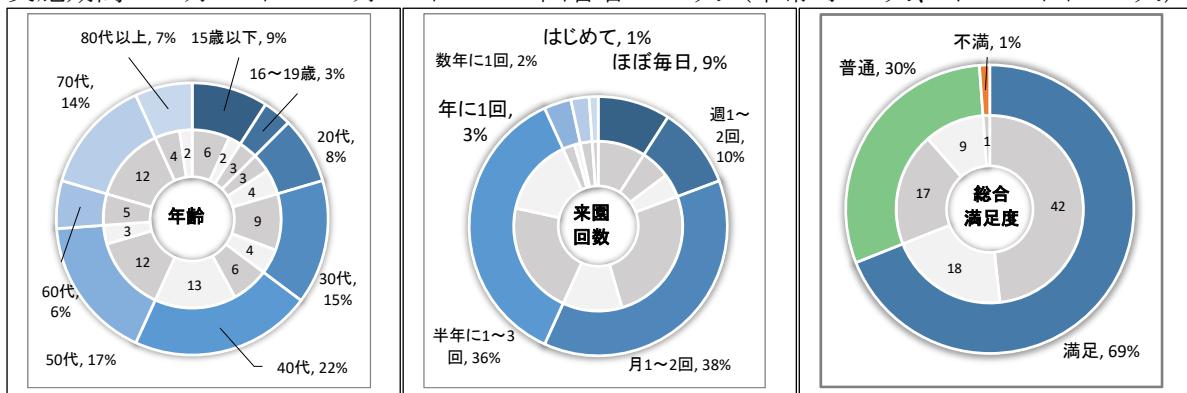
	月日	内容及び被害	対応結果
1	5.11	リードについていない犬を捕獲した。	警察へ引き渡した。
2	7.14	野球観戦者が体調を崩し、救急車を要請した。	傷病者の容態観察と救急要請等、初期対応を実施した。
3	9.5	高校野球の練習試合中にデッドボールが胸に当たり救急要請した。	傷病者の容態観察及び救急要請等の初期対応を実施した。
4	10.5	ブルペン利用者が突然腹痛を発症し、救急要請した。	傷病者を野球場出入口へ搬送し、救急車の案内を実施した。
5	10.14	球審にボールが当たり、救急車を要請した。	傷病者を野球場出入口へ搬送し、救急車の案内を実施した。
6	10.27	投手の左足から腱が切れた音がして歩けないため、関係者が救急要請した。	傷病者を初期観察しながら救急車の案内を実施した。
7	11.17	投手の投げたボールが打者の左側頭部に当たり、救急要請した。	応急処置を施し、救急要請すると共に救急車の案内を実施した。
8	12.3	造園業者が高所作業車で作業中、剪定枝が園内灯カバーに接触し破損した。	電源遮断及び応急処置を実施。 1/24 修繕を実施
9	1.5	スプリング遊具の破損	遊具の使用禁止措置を実施。2月に基礎部分撤去。スwing遊具新設(市施工)

(事業報告書様式7)

利用者アンケート結果

実施期間：8月31日～10月31日

回答者：88人（平常時60人、イベント日28人）



自由意見

- 施設の担当の方が親切でした。
- 人員の少ない中で良くやってますね
- 野球場がとてもきれいです。
- これからも公園を利用している子供大人（年配者に対しては特に）に対して安全な公園であり続けてください。
- ハイツ在住です。公園があるのが本当に嬉しいです。他の地区の人も皆さん散歩にこられていて喜んでいます。

(事業報告書様式8)

研修実施報告

	実施日	研修名	参加人数	内容及び効果
1	毎月	情報セキュリティ・個人情報保護月次研修	16	インターネットの安全な利用、個人情報の適正な取扱い等を学習
2	4. 1	採用時研修	2	団体の事業概要やSDGsの取組み、勤怠管理を学習
3	4. 17	採用時研修	2	公園管理業務の基本的事項（接遇、事件事故、個人情報保護、維持管理作業）を学習
4	4. 17 他	個人情報保護研修	17	個人情報の取得・利用、保管・管理、提供・開示などの取扱いに関する基本的な事項を学習
5	5. 27	ホームページ研修	1	ホームページのシステム概要や記事の作成方法、ウェブアクセシビリティについて学習
6	5. 28	ホームページ研修	1	ホームページでのアンケートフォームの作成方法や設定方法について学習
7	5. 30	第2回公園施設点検研修	3	樹木の健康や病気の状態について学習
8	6. 21	第2回樹木・植栽研修	1	刈込みの種類や植物によるトリマーの取扱い方にについて学習
9	7. 3	文書・経理事務取扱研修 I	1	文書事務の基本と経理処理の方法、注意点について学習
10	8. 1 他	CS・接遇研修	17	カスタマーハラスメントの定義、対応の考え方などを学習
11	8. 1 他	個人情報・コンプライアンス研修	17	サイバー攻撃に対する考え方などを学習

俣野公園 令和6年度 事業報告書

12	8. 1 他	人権研修	17	ハラスメントの考え方や会社の責任を学習
13	8. 23	衛生推進者養成講習	1	作業環境管理・作業管理、健康の保持増進、労働衛生教育、関係法令について講習を受講
14	9. 6	上級救命講習	1	上級救命講習を受講
15	9. 18 他	安全衛生委員会	1	労働者の危険又は健康被害を防止するための基本となるべき対策などの調査審議を実施
16	9. 25	ハラスメント研修	1	ハラスメントの起きない良い職場の考え方やコミュニケーション方法を学習
17	10. 29 他	普通救命講習	4	心肺蘇生法やAEDの使用方法等を学習
18	10. 30	これから横浜の緑の展開	1	緑を中心とした環境問題、国際園芸博覧会の概要、公園管理のあり方の講習
19	10. 31	パークマネジメント研修	1	令和5年度の予決算の状況、収入の増加要因、支出の減少要因、予決の差異要因を学習
20	11. 4	メンタルヘルス研修	1	メンタルヘルスに対する基本的な知識と対応方法を学習
21	11. 12	課長職研修	1	結果を出すリーダーになるための正しい行動を学習
22	11. 18	保全管理研修	1	身近な生物や地域の生物多様性保全の取組みを学習
23	12. 5	講演会「宿根草の魅力」	1	服部牧場の春夏秋冬を通して、植物の紹介や管理、こだわりのポイントなどの講演を受講
24	12. 6	広聴研修	1	顧客満足、顧客満足を高めるメール、伝わりやすい文書のポイント、クレーム対応等を学習
25	2. 3	SDGs 研修	1	SDGs達成に向けた取組み方針や取組み事例を学習
26	2. 28	個人情報取扱い研修	1	横浜市の個人情報取扱特記事項の内容と、当協会の個人情報保護に関する対応を学習
27	3. 4	花卉園芸研修会	1	花卉園芸の知識・技術、大規模花壇の立案・搬入・設営を学習
28	3. 6	勤怠管理・経理Ⅱ研修	1	業務監察の指摘事項への対応を学習
29	3. 11 他	防災研修	14	通報の仕方、パッケージ型消火設備の取扱い、避難誘導方法、心肺蘇生等を学習

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧（自主事業含む）

	事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
(1) 地域・市民の皆様が交流できる場所づくりの推進				
1	パーククリーンイベント	横浜薬科大学「歩こう会」等と連携し、園内のごみ拾いを実施	20	12. 14
2	プレイパーク	地域住民とともに子どもの遊び場づくりと世代間交流の促進を目的に開催	3,900	4. 13 他
3	俣野公園のつどい	地域交流を目的として、近隣自治会、近隣施設、学校などと協働でイベントを開催	1,000	10. 12
4	おしゃべりサロン	野球場諸室などを活用し、地域住民が集える場所を作成。絵本やおもちゃなどの貸出しも実施	—	12. 2 他

5	レストハウスでおもてなし	公園情報掲示や季節の装飾、歩数計リーダーや血圧計等の健康機器の設置を実施	—	通年
(2) 野球場の利活用と健康づくりの推進				
6	インクルーシブスポーツイベント	障害の有無や年齢、性別、国籍等を問わず参加できるイベントを開催	60	10. 12
7	スポーツ応援コーナーの設置	野球等に関する応援コーナーを設置し、スポーツの振興を意図	—	通年
8	野球体験教室	プロチームと連携し、野球教室を開催	8	2. 2
9	キャッチボールDAY	野球場の冬期整備時や室内練習場を活用し、無料開放日を設定	62	2. 22, 23
10	てぶらでキャッチボール	室内練習場利用者へグローブやボールを無料で貸出し	—	通年
11	モルック貸出サービス	室内練習場利用者へモルックを貸出し	—	通年
12	ボッチャ貸出サービス	室内練習場利用者へボッチャを貸出し	—	通年
13	野球場施設の空き状況の発信	SNS やブログなどで、施設の予約状況や空きコマを配信	—	通年
14	室内練習場と野球場内諸室の貸出し	室内練習場と野球場内諸室のグラウンドとの分割貸出しを実施	—	通年
15	野球用品の貸出サービス	野球場利用者に、防球ネット、スピードガンなどを貸出し	—	通年
16	ウォーキング教室	地域ボランティア団体などと協働し、正しい歩き方など無理なくウォーキングを楽しむ教室を開催	89	4. 21 他
17	体操教室	高齢者も参加しやすいコグニサイズ（認知症予防運動）のプログラムなどを開催	89	4. 21 他
(3) 利用者が安全・安心・快適に過ごせる場の創出				
18	あつまれ野鳥たち！	池周辺に止まり木やエサ台などを設置し、野鳥観察の充実を図る。	—	4. 29
19	池の魅力づくり	生物多様性に配慮した管理を実施	6	1. 21
20	「GREEN×EXPO2027」応援花壇づくり	「GREEN×EXPO 2027」応援花壇を市民協働により設置。花苗や球根は市内の生産農家から調達	20	7. 1 他
21	樹名板づくり	剪定枝等を活用し、近隣保育園などと協働で実施	29	2. 17
22	樹木マップの掲示・配布	園内の自然を身近に感じ、楽しめるよう、樹木マップをレストハウス等で掲示・配布	—	通年
23	お楽しみ情報コーナーの設置	野球場・レストハウスに情報コーナーを設け、公園やスポーツ大会の情報を発信	—	通年
24	季節の装飾	季節に合わせた園内装飾を実施	—	4. 27 他
25	サクラの記念植樹	戸塚区の花であるサクラの記念植樹を実施	6	3. 6
26	グリーンカーテンの設置	野球場などにグリーンカーテンを設置。収穫物が出たものについては販売	—	6. 30
(4) マナー向上・啓発のための取組み				
27	防災デーイベント	ペットの防災を学べる教室や、消防署などと連携した防災イベントを開催	18	12. 20

有料事業実施報告一覧（自主事業含む）

	事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日	自主事業決算額(円)	
					総経費	収入
(1) 地域・市民の皆様が交流できる場所づくりの推進						
1	フリーマーケット	実施なし	—	—	—	—
2	悠仲マルシェ	俣野公園のつどい・パン販売	—	10.12	0	7,723
(2) 野球場の利活用と健康づくりの推進						
3	プロ野球親子教室	親子で野球を楽しめる野球教室を開催	8	2.2	10,000	3,600
4	野球運動会	アミューズメントを取り入れた野球運動会を開催	8	2.2	10,000	—
5	野球場冬期開場サービス	野球場の冬期整備期間中に開場サービスを実施	274	3.1 他	0	74,400
(3) 利用者が安全・安心・快適に過ごせる場の創出						
6	あつまれコイたち	コイの餌を販売し、錦鯉とのふれあいによる癒しのひと時を提供。	201	春～秋	10,769	61,110
(4) マナー向上・啓発のための取組み						
7	キッチンカー等の配備	甲子園予選等、大会開催時にキッチンカー等を配備。	5	7.13 他	0	61,905
合計					30,769	208,738

(事業報告書様式 10)

業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額(円)	年回数	実施月
園地管理	高木剪定等の園地植栽管理	横浜市グリーン事業協同組合	2,935,026	随時	随時
貯留槽保守点検	貯留槽点検清掃	T.K.K エンジニアリング(株)	96,800	1	1月
水質検査	流れ水質検査	ユーロフィン日本環境(株)	17,050	1	7月
便所・野球場内清掃	トイレ等清掃	(特非) 横浜市精連	1,833,377	通年	通年
池清掃	池床清掃	直営	0	1	1月
樹木診断・技術指導・樹勢回復治療	樹木医による技術指導、過高木剪定等	(特非) 自然への奉仕者・樹木医協力会	819,588	随時	随時
樹木剪定	過高木剪定	(株)横浜緑化	110,000	1	1月
遊具精密点検	遊具精密点検	タカオ(株)	154,000	1	2月
夜間緊急対応	夜間休日警備	京浜警備保障(株)	25,476	毎日	毎日
空調設備保守点検	空調設備保守点検 ①冷房暖房運転前 ②フィルター清掃 ③簡易点検	日本空調サービス(株)	365,200	①2 ②2 ③4	6月 9月 12月

受水槽等点検清掃	法令等に基づく点検清掃等 ①点検清掃②水質検査 ③定期検査	T. K. K エンジニアリング(株)	90,200	①1 ②1 ③1	1月
消防設備保守点検	法令に基づく定期点検 ①機器点検②総合点検	(有) 消防設備サービス	262,300	①1 ②1	9月 2月
自家用電気工作物保安	自家用電気工作物保安 ①月次点検②年次点検	光洋電設(株)	542,850	毎月	毎月
井戸水位・揚水量測定	法令に基づく測定	(株)エクス横浜分析センター	171,600	毎月	毎月
放送設備保守点検	放送設備保守点検	エーブイサービス(株)	207,900	1	6月
園内灯設備・夜間照明施設保守点検	園内灯・夜間照明施設保守管理 ①巡視点検②部品交換	光洋電設(株)	708,730	①2 ②1	4、5月 1月
野球場除草等	グラウンド人力除草	(特非)ドリームの丘	563,200	通年	通年
ハチの巣駆除	ハチの巣駆除	直営	0	1	7月
防火対象物定期点検	法令に基づく定期点検	(有) 消防設備サービス	80,300	1	2月
清掃	レストハウス他清掃	(株)清光社	2,436,720	364日	毎月
野球場エレベーター保守点検	野球場内昇降機設備保守点検	ダイコー(株)	884,400	毎月	毎月
野球場スコアボード保守点検	野球場スコアボード保守点検	トータルゼータエンジニアリング(株)	1,848,000	2	6、1月
シャッター保守点検	野球場・レストハウスシャッタ定期点検	三和シャッターアイダ工業(株)	99,000	1	6月
一般廃棄物処分	一般廃棄物収集・運搬・処分	(有)三和商事	1,788,270	隨時	毎月
産業廃棄物処分	産業廃棄物収集・運搬・処分	(株)滝田商会	142,884	隨時	毎月
遊具基礎撤去委託	基礎撤去・運搬・処分	(株)横浜緑化	57,000	1	2月
機材メンテナンス	園地機材メンテナンス	(株)シンコー	21,340	隨時	毎月
インクルーシブスポーツイベント	講師派遣指導料	(公財)横浜市スポーツ協会	22,000	1	2月

保野公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式 11)

収支報告書 (指定管理事業のみ)

(単位 : 円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						※0は提案時からの変更点
指定管理料	68,369,000	6,400	68,375,400	68,375,400	0	熱中症によるキャンセル料の補填 6400円
利用料金収入	6,700,000	0	6,700,000	6,667,725	32,275	
自主事業収入	403,000	0	403,000	208,738	194,262	
横浜市による運営支援	2,032,500	3,491,000	5,523,500	5,523,500	0	横浜市による物価高騰に伴う指定管理施設運営支援(電気・ガス) 3136000円、横浜市による賃金水準変動対応に伴う指定管理施設運営支援 355000円
横浜市負担金	0	0	0	0	0	
雑入	0	0	0	145,750	-145,750	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計 (a)	77,504,500	3,497,400	81,001,900	80,921,113	80,787	
支出の部						
人件費						
給与・賞金	30,165,000	0	30,165,000	30,987,472	-822,472	
社会保険料	2,885,000	0	2,885,000	2,278,075	606,925	
通勤手当	1,311,000	0	1,311,000	1,266,109	44,891	
福利厚生費	104,000	0	104,000	52,259	51,741	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費						
旅費	40,000	0	40,000	32,871	7,129	
消耗品費	3,812,252	0	3,812,252	2,675,058	1,137,194	
会議賄い費	3,000	0	3,000	3,888	-888	
印刷製本費	17,000	0	17,000	0	17,000	
通信運搬費	224,000	0	224,000	201,809	22,191	
使用料及び賃借料	52,000	0	52,000	51,480	520	
(横浜市への支払い分)	0	0	0	0	0	
(その他)	52,000	0	52,000	51,480	520	
備品購入費	39,000	0	39,000	0	39,000	
保険料	61,000	0	61,000	45,405	15,595	
振込手数料	0	0	0	0	0	
リース料	1,099,000	0	1,099,000	943,704	155,296	
手数料	0	0	0	0	0	
その他事務費	352,000	0	352,000	442,121	-90,121	
自主事業費	289,000	0	289,000	131,419	157,581	
管理費						
光热水費合計	34,586,000	0	34,586,000	38,694,290	-4,108,290	
光热水費 (電気)	8,904,000	0	8,904,000	11,380,840	-2,476,840	
光热水費 (ガス)	7,588,000	0	7,588,000	10,114,422	-2,526,422	
光热水費 (水道)	44,000	0	44,000	27,931	16,069	
光热水費 (下水道)	660,000	0	660,000	661,212	-1,212	
清掃費	612,000	0	612,000	577,275	34,725	
修繕費	4,280,000	0	4,280,000	4,270,097	9,903	
機械警備費	4,039,000	0	4,039,000	3,415,555	623,445	
公園及び公園施設設備保全費	0	0	0	0	0	
施設 (建物)・設備保守	17,363,000	0	17,363,000	19,627,798	-2,264,798	
園地管理費	1,597,000	0	1,597,000	1,454,700	142,300	
その他保全費	4,563,000	0	4,563,000	4,755,078	-192,078	
公租公課	11,203,000	0	11,203,000	13,418,020	-2,215,020	
公租公課 (事業所税)	1,736,916	0	1,736,916	2,467,575	-728,659	
公租公課 (消費税)	0	0	0	0	0	
その他公租公課	2,000	0	2,000	1,400	600	
事務経費 (本部分)	4,700,332	0	4,700,332	3,194,028	1,506,304	
雑費	326,000	0	326,000	72,773	253,227	
支出合計 (b)	77,504,500	0	77,504,500	79,943,893	-2,439,393	
差引 (a-b)	0	3,497,400	3,497,400	977,220	2,520,180	

(参考) 指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計 (c)	20,166,000	0	20,166,000	22,323,781	-2,157,781
設置管理許可支出合計 (d)	12,902,000	0	12,902,000	17,345,896	-4,443,896
差引 (c-d)	7,264,000	0	7,264,000	4,977,885	2,286,115

今年度の収支報告

- (1) 自主事業収入 209 千円
- (2) その他事務費 442 千円
- (3) その他保全費 13,418 千円

(事業報告書様式 12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組みがある ○：達成している △：改善を要する】

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価	改善点等今後の取組み
業務運営 1 (事業計画書様式 2 : 運営業務の実施計画・取組み)	(1)利用者アンケートの実施 1回 (2)満足度結果 75%に上昇	(1)実施 (2)総合満足度 平日 70% (普通 28%)、イベント時 67% (普通 33%)	○	総合満足度 75%以上へ向けて、さらなる利用者サービスの向上を図る。
業務運営 2 (事業計画書様式 2 : 管理運営体制、人員の配置と研修計画)	(1)計画した人員の配置 (2)研修・講習の実施 ①利用者対応・サービスに関する研修 4件以上 ②園地管理作業に関する研修 5件以上 ③マネジメントに関する研修 6件以上	(1)配置完了 (2)研修・講習の実施 ①17件 ②6件 ③6件	◎	安全・安心・快適な公園づくりに向け、スタッフの知識及び技術の向上に努めていく。また利用者対応・サービスに関する研修等で、利用者の安心・安全を基本として公園管理を推進する。
業務運営 3 (事業計画書様式 3 : 利用者サービスの向上・利用促進策)	(1)「GREEN×EXPO2027」応援花壇 2か所設置 (2)野鳥の止まり木及びエサ台 2か所設置 (3)池の魅力づくり (石組み 1か所設置) (4)樹名板づくり 1回 (5)季節の装飾 6回 (6)サクラの記念植樹 1回	(1)2件 (2)2件 (3)1か所 (4)1回 (5)6回 (6)1回	○	来年度も引き続き、地域・市民の皆様が交流できる場所づくりや安全・安心・快適に過ごせる場の創出を推進する。
業務運営 4 (事業計画書様式 3 : 広報・プロモーションの取組み)	(1)ウォーキングルートマップ、樹木マップ、公園マップを HP に掲載 (2)ブログ 50 件掲載、HP での情報発信 50 件	(1)掲載済 (2)ブログ 68 件、HP での情報発信 55 件	◎	イベント情報や季節毎の草花の移ろいなどを多彩な視点で公園情報をタイムリーに発信し、新規利用者の獲得につなげる。
業務運営 5 (事業計画書様式 3 : 市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)	(1)地域合同防災訓練や防犯パトロールの実施 2件 (2)地域協働によるイベントの実施 4件 (3)ボランティア登録数 16 人	(1)2件 (2)4件 (『GREEN×EXPO 2027』応援花壇、俣野公園のつどい、プレイパーク、歩こう会) (3)16人	◎	地域と一体となった災害に強いまちづくりへの貢献や地域・市民協働によるイベントや取組みを推進する。
業務運営 6 (事業計画書様式 3 : 地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献)	(1)高齢者の健康増進等の取組み 4件 (2)地域、世代間交流の取組み 7件	(1)4件 (ウォーキング教室、歩こう会、健康体操、ウォーキングマップ提供) (2)6件 (おしゃべりサロン、防災訓練、防犯パトロール、	◎	高齢化を支える健康づくりや多世代が憩い、活躍できる公園づくりを推進する。

		授乳スペース、俣野公園のつどい、プレイパーク)		
業務運営 7 (事業計画書 様式 3 : 本市 の重要施策を 踏まえた取組 み・環境への 配慮)	「GREEN×EXPO2027」の機運醸成イ ベントの実施 4件	4 件 (市民協働によ る応援花壇づくり、 俣野公園のつどいで P R、パーククリー ンイベントで P R、 プレイパークで P R)	◎	横浜国際園芸博覧会 に向け、地域、市民 とさらに連携し、花 と緑によるまちづく りを推進する。
業務運営 8 (事業計画書 様式 4 : 公園 の魅力を高め る施設保全・ 管理)	(1)公園の植物等の紹介 (2)レストハウス内をキッズスペ ースとして確保 通年 (3)日陰の休憩スペースの設置 年 1回 (4)大会開催に伴う野球場グラウン ド整備 高校野球期間中毎日	(1)実施済 (2)実施済 (3)実施済 (4)実施済	◎	安全・安心・快適に 過ごせる場所を創出 し、魅力ある公園づ くりを目指すと共に、 野球場の高品質な維持 管理に取り組む。
業務運営 9 (事業計画書 様式 4 : 施設 (建物等)、設 備の維持管 理、修繕計 画)	(1)野球場グラウンド ①日常整備 毎日 ②定期整備 年2回 ③芝補修 年2回 (2)遊具・健康遊具 ①日常点検 毎日(年末年始を 除く) ②定期点検 年4回(通常3 回、詳細1回)(公園施設点 検マニュアルに基づく) (3)バスケットゴールなどの精密点 検 年1回 (4)独自のチェックシートに基づく 点検 年12回	(1)①実施済 ②実施済 ③実施済 (2)①実施済 ②実施済 (3)実施済 (4)実施済	◎	内野クレイ部の日常 整備、外野天然芝の 育成管理を継続す る。 グラウンドの定期整 備は、芝及び内野ク レイ部とも生育期及 び冬期に継続する。 遊具等の点検は、市 公園施設点検マニュ アルに基づき点検 し、適切な維持管理 に取り組む。
業務運営 10 (事業計画書 様式 4 : 樹 木、植栽等の 管理)	(1)桜の植樹 年1回 (2)藤の剪定 年2回 (3)花壇の花植え 年2回 (4)野球場外野スタンド外周植栽の 景観改善 年1回 (5)近隣・公道への越境枝・支障枝の 剪定、枯れ枝の除去 随時	(1)2月実施済 (2)実施済 (3)実施済 (4)実施済 (5)実施済	◎	園内の緑豊かな環 境を活かし、地域が花 や緑とふれあい、快 適な公園づくりがで きるように取り組 む。
業務運営 11 (事業計画書 様式 4 : 巡 視・清掃)	(1)日常巡視 每日2回 (2)特別巡視 気象警報発表時等に 実施 (3)トイレ、レストハウスの清掃 毎日(元旦を除く)	(1)実施済 (2)実施済 (3)実施済	○	日常の巡視を通じて 危険の早期発見及び 対処に努めるととも に、美観の維持により 快適性を確保して いく。
収支 (事業計画書 様式 7 : 収入 確保、経費節 減策)	(1)自主事業収入の確保 403千円 (2)その他事務費の縮減 前年度予 算から200千円減(489千円) (3)その他保全費の縮減 前年度予 算から1,000千円減(13,325千 円)	(1)209千円 (2)442千円 (3)13,418千円	○	引き続き、予算執行管 理を適切に行い、經 費削減に努める。