

小雀公園・東俣野中央公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式1)

1 施設概要

公園名	小雀公園
所在地	戸塚区小雀町 2470
公園面積、公園種別	72,189 m ² 、総合公園
主な施設	運動広場、庭球場、壁打ち、ホタルの里、レストハウス
特徴	周辺を山々に囲まれた比較的平坦な土地にあり、駐車場とレストハウスのある公園東側には、運動広場やテニスコートなどの運動施設があります。公園の西側に向かうと、雑木林や花の湿地園、ため池などがあり、自然環境の中で散策を楽しむことができます。また、虫や鳥、草花の生息を守るため、生きもの保護区が設けられており、ホタルも生息しています。公園の中ほどにある神明広場では、広々とした芝生のじゅうたんの上で自由に遊ぶことができます。
公園開園日	1974（昭和49）年6月5日

公園名	東俣野中央公園
所在地	戸塚区東俣野町 864
公園面積、公園種別	50,598 m ² 、地区公園
主な施設	運動広場、庭球場、レストハウス
特徴	戸塚区の南端に位置する公園で、スポーツができる公園であり、展望台から見渡せるパノラマ景観が特徴です。また、遊具施設や広々とした広場もあります。
公園開園日	1995（平成7）年3月24日

2 指定管理者概要

指定管理者名	緑とコミュニティーグループ
構成団体・所在地	代表企業 藤造園建設株式会社 神奈川県横浜市神奈川区三ツ沢中町 6-7
	生駒造園土木株式会社 横浜市戸塚区小雀町 1956-1
	株式会社 田澤園 横浜市南区六ツ川 4-1234
	株式会社 三光ビルサービス社 横浜市中区本町 1-3 総通横浜ビル
指定管理期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日
現指定管理者管理運営開始日	平成19年4月1日（小雀公園） 平成26年4月1日（東俣野中央公園）

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制（事業計画書様式2）の報告

- ・基本的な管理運営方針として掲げる、利用者、地域、生き物、横浜市、指定管理者といった5つの利害関係者のバランスが調和できるよう、アンケートや公園モニターによる利用者意見の収集、オアシスの会等による地域との交流や話し合い、落ち葉や剪定枝を利用した生きもののすみか創出、植物系処分量削減の工夫といった市の施策への協力などを行い、公正公平な管理につなげた。
- ・運営業務の実施計画・取組として、地域との会合やパトロール、合同イベントを通じて公園に関する意見や感想を伺い、対応することで、防犯対策やマナー啓発、魅力向上へつなげた。
- ・管理運営体制は計画通りに公園管理事務所と公園管理本部で連携を取りながら整えた。人員は計画以上に配置することで、夏期（高温期）に十分休養がとれる無理のない勤務体制を組むことができた。

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

- ・利用者サービスの向上として、公園の魅力を高め利用促進を図るため、草刈を意図的に抑制することで野鳥や昆虫を間近で観察できる環境づくり（小雀）や、メルヘンチックな設計意図を引き立てるよう建物付近へのクレマチスのアーチの設置や、草刈時期を工夫しヘメロカリスの観賞価値を高めることで景観向上に努めた（東俣野中央）。
- ・広報の取り組みとして、ホームページや広報誌のほか、ブログやXでの情報公開、町内会掲示板への掲載依頼などを行った。
- ・市民との共同作業として、地域のNPO法人からの依頼で公園の自然紹介の講師を行った（小雀）ほか、小学校との花苗づくりや植え付け等を行った（東俣野中央）。
- ・災害時の緊急対応対策として、職員と災害協定を結ぶほか、非常食の備蓄・補充、災害ベンダー自動販売機の導入・使用方法の確認、停電時の対応訓練、普通救命講習などを行った。
- ・安全、防犯対策として、公園モニターからの情報収集や、夜間防犯パトロールなどを行った。
- ・苦情対応や不法行為対策として、話しをよく聞き、しっかりと分かりやすく説明し、速やかに対応することに努めるとともに、職員間でしっかりと情報共有をし、今後につなげている。
- ・市の施策を踏まえた取り組みとして、生物多様性を目指した環境づくりや、植物ゴミの活用・たい肥化による処分量削減対策、水遊びイベント等を行った。
- ・個人情報保護や人権尊重等について研修を行うことで、対応についての認識を深めた。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

- ・自然環境や近隣要望、公園の特性に応じた維持管理として、湿地における水準書以上の作業（小雀）や、花壇増設や現存植生を生かした景観向上（東俣野中央）などに取り組んでいる。
- ・カシノナガキクイムシの被害による樹木の衰弱や立ち枯れが続いているため、園路や民地付近を中心に伐採や枝の切りつめ作業を行った。
- ・落ち葉の近隣対策として、こまめな外周清掃を行った。

小雀公園・東俣野中央公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績

■小雀公園

月別	運動広場			庭球場		
	利用回数	稼働率	人数	利用回数	稼働率	人数
4月	31	36	1,119	292	78	1,275
5月	34	31	1,105	347	79	1,456
6月	34	31	1,324	333	67	1,418
7月	34	28	1,042	320	59	1,335
8月	15	14	393	266	56	1,089
9月	36	39	1,108	293	71	1,243
10月	29	34	968	313	81	1,284
11月	32	34	1,370	315	75	1,317
12月	25	25	770	309	73	1,281
1月	26	26	851	323	78	1,412
2月	33	34	810	328	80	1,401
3月	25	61	660	293	78	1,218
合計	354	31%	11,520人	3,732回	72%	15,729人

■東俣野中央公園 ※工事の為4月の運動広場は休場

月別	運動広場			庭球場		
	利用回数	稼働率	人数	利用回数	稼働率	人数
4月	0	0	0	280	75	1324
5月	10	24	190	300	66	1,365
6月	34	32	635	311	62	1,490
7月	30	27	516	291	56	1,240
8月	29	31	500	256	55	1,155
9月	37	42	697	250	66	1,107
10月	28	34	478	262	70	1,141
11月	32	37	695	280	67	1,255
12月	28	28	533	277	65	1,279
1月	22	23	621	272	67	1,209
2月	35	36	912	278	68	1,204
3月	25	61	381	260	70	1,191
合計	310回	33%	6,158人	3,317回	65%	14,960人

■小雀公園

月別	運動広場利用料金収入			庭球場利用料金収入			その他(シャワー)	利用料金合計
	使用料	キャンセル料	合計	使用料	キャンセル料	合計		
4月	70,200	0	70,200	633,600	0	633,600	2400	706,200
5月	67,600	7800	75,400	749,100	11,000	760,100	3,500	839,000
6月	75,400	2,600	78,000	716,100	8,800	724,900	3,700	806,600
7月	78,000	0	78,000	679,800	11,000	690,800	5,400	774,200
8月	33,800	0	33,800	564,300	2,200	566,500	3,300	603,600
9月	70,200	5,200	75,400	624,800	11,000	635,800	3,700	714,900
10月	65,000	2600	67,600	654,500	6,600	661,100	1600	730,300
11月	63,700	5,200	68,900	678,700	13,200	691,900	600	761,400
12月	62,400	0	62,400	665,500	13,200	678,700	0	741,100
1月	67,600	0	67,600	688,600	13,200	701,800	200	769,600
2月	75,400	2600	78,000	706,200	15,400	721,600	400	800,000
3月	62,400	0	62,400	625,900	4,400	630,300	300	693,000
合計	791,700	26,000	817,700	7,987,100	110,000	8,097,100	25,100	8,939,900

■東俣野中央公園 ※排水改良工事のため4月の運動広場は休場

月別	運動広場利用料金収入			庭球場利用料金収入			その他(シャワー)	利用料金合計
	使用料	キャンセル料	合計	使用料	キャンセル料	合計		
4月	0	2600	2,600	534,600	0	534,600	2400	539,600
5月	26,000	0	26,000	575,300	4,400	579,700	2,700	608,400
6月	87,100	2,600	89,700	641,300	8,800	650,100	3,700	743,500
7月	70,850	5200	76,050	589,600	13,200	602,800	5,700	684,550
8月	75,400	0	75,400	535,700	2,200	537,900	3,700	617,000
9月	89,700	0	89,700	504,900	13,200	518,100	4,100	611,900
10月	67,600	2600	70,200	519,200	2,200	521,400	2700	594,300
11月	76,700	0	76,700	576,400	4,400	580,800	1300	658,800
12月	67,600	2,600	70,200	602,800	2,200	605,000	600	675,800
1月	54,600	5,200	59,800	543,400	2,200	545,600	1,100	606,500
2月	85,800	2600	88,400	554,400	0	554,400	700	643,500
3月	58,500	0	58,500	544,500	8,800	553,300	1,100	612,900
合計	759,850	23,400	783,250	6,722,100	61,600	6,783,700	29,800	7,596,750

2 令和6年度公園利用状況（有料施設利用人数を除く）

月別	小雀公園の利用人数	東俣野中央公園の利用人数	備考
4月	1,168人	2,172人	
5月	1,370人	2,066人	
6月	1,119人	1,967人	
7月	1,044人	1,370人	
8月	855人	1,059人	
9月	1,135人	1,781人	
10月	1,995人	2,360人	
11月	1,114人	2,828人	
12月	1,000人	2,369人	
1月	857人	1,909人	
2月	924人	1,936人	
3月	1,212人	2,097人	
年間合計	13,793人	23,914人	

(事業報告書様式4)

令和6年度修繕実績（※指定管理者が実施したもののみ記入）

■施設：小雀公園

修繕年月日	修繕箇所	金額（単位:円）	委託業者名または直営かの記載
R6.4.15	コインタイマーシャワー	261,360円	直営
R6.4.15	男子便所換気扇	133,650円	直営
R6.5.1	LPガスマーティー	96,718円	株イワサワ
R6.11.26	ため池前ベンチ	183,805円	畠中工業
R7.2.19	身障者便所ピストンバルブ	29,916円	直営
R7.2.25	身障者便所人感センサー	50,490円	直営
—	その他	173,030円	上記の代表的な修繕以外の合計
合計		928,969円	

■施設：東俣野中央公園

修繕年月日	修繕箇所	金額（単位:円）	委託業者名または直営かの記載
R6.5.20	庭球場日除けテント	101,995円	直営
R6.5.27	園路灯電球交換	27,000円	向陽電機土木(株)
R6.10.23	園路灯ソーラータイマー	91,328円	株平岡電気工業
R6.10.25	男子便所手洗給水バルブ	32,373円	ホクリョウ住設(株)
R7.2.3	竹林沿い縦格子柵	72,765円	畠中工業
R7.3.24	ベンチ座板交換	133,377円	直営
R7.3.25	運動広場腰壁防護シート塗装	368,415円	直営
—	その他	338,741円	上記の代表的な修繕以外の合計
合計		1,165,994円	

※両公園とも準備や調査、打ち合わせ等にかかった費用及び労務費は含まれておりません。

小雀公園・東俣野中央公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式5)

令和6年度増減備品一覧（※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入）

■小雀公園

品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	年月日	数量	年月日	
該当なし							

■東俣野中央公園

品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	年月日	数量	年月日	
自走ローラー	ロビン EY28				1台	R6.5.30	使用不能
ハーブローラー	エコー PB6000				1台	R7.3.6	使用不能

(事業報告書様式6)

苦情要望対応報告（※一部抜粋）

■小雀公園

	年月日	内容	対応結果
1	R6.4.13	運動広場利用者の声がうるさい。	利用者に声を少し押さえてもらえるようお願いをした。
2	R6.7.15	有料施設終了5分前放送が流れた後もプレーが続いていたため、職員が整備を行うよう声掛けをしたところ立腹。	口調等により不快な思いをさせたなら申し訳ありませんと謝罪した。
3	R7.3.24	野鳥愛好家が路駐をしている。また、野良猫に石を投げているのを見たので注意してほしい。	路駐禁止ポスターの掲示や声掛けを行っている。投石は目撃次第注意するよう職員間で情報共有した。

■東俣野中央公園

	年月日	内容	対応結果
1	R6.7.27	自宅の庭に場外に飛び出したと思われる軟式球が落ちていた。この施設で大人の野球は無理ではないか。	要望者の庭まではホームベースから130mもあるので、直撃していないと思われる。利用者からも申請がないことで理解いただけた。
2	R6.8.5	まめの遊び場の縁台に毎日長時間我が家に向いて座っている人がいて、視線が気になる。	お宅までは30m余りあるが、座っている利用者には視線が気になっている近隣者がいることは伝えると回答。
3	R6.10.15	駐車場から犬用のカートが出せないので、対応してほしい。	出入口近くに駐車いただき、園路上でカートをセットしてから犬を乗せるようお願いした。
4	R7.2.25	駐車場出庫時に障害者が全免の手続きを行うインターへンがつながりにくい。	表示してある部署に事前に電話で連絡し、その状態で手帳を見せれば遠隔操作でゲートは開場できると伝えた。

事件・事故・災害対応報告

■小雀公園

	年月日	内容及び被害	対応結果
	該当なし		

■東俣野中央公園

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	R6.7.1	空の広場脇の自動販売機が破壊されて、売上金(額不明)が全て盗まれた。	設置者の(株)八洋が警察に届け出た。
2	R6.10.31	竹林内の樹木が園外に倒れ、公道を塞ぐとともに、隣接する駐車場の一部施設に被害を与えた。	6:23の一報を受けてから職員を招集し、8:00には樹木の片付けは終わった。後日、駐車場の施設も復旧。

(事業報告書様式7)

利用者アンケート結果 (※一部抜粋)

■小雀公園 回答者: 131人

年代	10代以下	11人	20代	6人	30代	15人	40代	22人
	50代	10人	60代	16人	70代	31人	80代以上	20人
利用頻度	ほぼ毎日	20人	週1~2	16人	月1~2	40人	年1~2	35人
	数年に1回	7人	はじめて	13人				

公園の満足度

清潔さ	満足	82人	普通	43人	不満	2人	わからない	4人
利便性	満足	81人	普通	47人	不満	0人	わからない	3人
職員対応	満足	94人	普通	31人	不満	0人	わからない	6人
総合満足度	満足	94人	普通	33人	不満	0人	わからない	4人

【主な意見・対応】

意見) トイレが洋式だとありがたい 回答) 市内公園のトイレは順次対応予定です

■東俣野中央公園 回答者: 181人

年代	10代以下	89人	20代	1人	30代	12人	40代	16人
	50代	22人	60代	19人	70代	19人	80代以上	3人
利用頻度	ほぼ毎日	58人	週1~2	52人	月1~2	45人	年1~2	15人
	数年に1回	1人	はじめて	10人				

公園の満足度

清潔さ	満足	112人	普通	50人	不満	9人	わからない	10人
利便性	満足	110人	普通	55人	不満	3人	わからない	13人
職員対応	満足	127人	普通	37人	不満	2人	わからない	15人
総合満足度	満足	127人	普通	41人	不満	1人	わからない	12人

【主な意見・対応】

意見) ボール遊びをやらせてほしい

回答) 他の利用者に危害が及ぶ恐れがあるので、規制せざるを得ないことをご理解ください

(事業報告書様式8)

研修実施報告

	実施日	研修名	小雀 参加人数	東俣野中央 参加人数	内容及び効果
1	R6.4.15	個人情報保護の取り扱いについて	15人	12人	個人情報の重要性と取り扱いについて学び、認識させる
2	R6.5.20	刈払機及び刈込機の使用について	13人	8人	正しい使い方や整備方法を身につけ、事故を防ぐ
3	R6.6.3 R6.6.17	害虫（ケムシ）防除の方法について	14人	8人	毒の有無を認識し、危険害虫の早期駆除につなげる
4	R6.7.1 R6.7.16	夏の健康管理 熱中症対策について	13人	12人	予防や処置法を覚え、自分や利用者の安全を守る
5	R6.8.5 R6.8.19	緊急時の対応について	13人	8人	いつ起こるかわからない災害に備え、反復学習をする
6	R6.9.2 R6.9.17	巡視ルートとハザードマップ・重点管理箇所の点検について	13人	8人	日常巡視と重点管理箇所の点検強化で、安心安全な公園を目指す
7	R6.10.7 R6.10.21	施設の日常点検について	13人	8人	小さな異変に気付き、早め対処を目指す
8	R6.11.9 R6.11.18	普通救命講習	13人	12人	緊急時に落ち着いて対応できるよう、学んで備える
9	R6.12.2 R6.12.16	樹木管理について	13人	8人	正しい作業を覚え、健全な緑地維持管理につなげる
10	R7.1.6 R7.1.20	地震発生時の対応について	13人	12人	地震や停電時の対応を確認
11	R7.2.3 R7.2.17	小雀公園の管理について	13人	—	公園独自の管理方法や特性などを理解し、管理に反映させる
		人権について	—	12人	正しい認識を持ち差別をなくす
12	R7.3.3 R7.3.17	公園管理業務について	13人	12人	公園管理業務の基本を確認

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧（自主事業含む）※一部抜粋

事業名	開催	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
たけのこ掘り	共	竹の密度調整作業の一環として、比較的軽作業で済むたけのこ除去を行い、掘ったたけのこは匂の味覚として持ち帰ってもらった。	69人	R6.4.6、 4.13、 4.20
自然観察会	共	植物を観察しながら、園内散策を行った。	8人	R6.5.18
昆虫観察会	共	園内に生息する昆虫の観察を行った。	8人	R6.7.26 R6.8.2

事業名	開催	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
七夕まつり	共	日本の歳時継承として短冊の飾り付けをもらうほか、小雀ではお菓子つかみどりや水ヨーヨー釣りなどでも楽しんでもらった。	101人	R6. 6. 27 ～7. 7
ハロウィンイベント	共	おばけかぼちゃの重さ当てやスタンプラリー、お菓子の配布などを行った。	95人	R6. 10. 1 ～10. 31
体力測定サービス	共	握力計を使用した、簡易体力測定イベントを行った。	158人	R7. 1. 7～ 1. 31
昔遊び道具の貸出	共	水遊びイベントの際に竹で作った水鉄砲を貸し出したほか、七夕まつり開催時に竹とんぼを配布し、遊んでもらった。	—	R6. 6. 29 R6. 8. 3 R6. 8. 7
打ち水・移動ミストシャワー	共	夏のイベント開催時に、水入りタンクを背負った職員がミストシャワーを希望者にかけ、清涼感を与えた。	—	R6. 8. 2 ～8. 3
年末年始トイレ開放	共	休館で通常は利用できないトイレを開放し、いつもと同じように安心して来園してもらった。	—	R6. 12. 28 ～R7. 1. 3
処分費の削減	共	園内に竹の間伐材で作ったたい肥化ヤードを設置し、落ち葉のたい肥化を行った。たい肥の中には、カブトムシの幼虫が育つ。	—	通年
ペットボトルキャップ回収	共	ペットボトルのキャップを回収する、「エコキャップ」活動を行った。自動販売機業者と連携し、リサイクルに努めた。	—	通年
オアシスの会	共	自治会や近隣学校等と活動報告や情報交換などを行う場を設けた。	59人	随時
機関紙の発行	共	公園で行われている取り組みなどを知らせる公園通信を発行し、自然環境や公園行事などに興味を持ってもらった。	—	通年
AED講習	共	消防署に依頼をし、普通救命講習を受講した。	27人	R6. 11. 8 R6. 11. 18
自転車の乗り入れ対策	共	公園内は自転車から降りて押してもらうよう、横断幕やのぼり旗でPRを行った。	—	R6. 5. 2～ 5. 28
水遊びイベント	小	ビニールプールや的当てなどを用意し、夏の暑さを楽しめる遊びの場を提供した。	50人	R6. 8. 3
ホタル観賞ご案内	小	夜間の来園が心細い方向けに、観賞地まで案内し、解説などを行った。	26人	R6. 6. 29 R6. 7. 5
野鳥観察会	小	双眼鏡を用いた観察や、野鳥が好む環境などを解説した。	10人	R6. 12. 17
フィットネス教室	東	屋外でヨガを楽しんでもらった。	7人	R6. 10. 19
地域の学校との連携	東	近隣学校生徒に花苗育成や植え付けを行ってもらい、公園に愛着を持ってもらった。	112人	通年
夜間防犯パトロール	東	自治会などと連携し、合同で公園や地域のパトロールを実施した。	136人	通年 第3土曜

開催) 共 : 2公園開催、 小 : 小雀公園開催、 東 : 東俣野中央公園開催

有料事業実施報告一覧（自主事業含む）

事業名	開催	事業内容・実施結果	参加人数	実施日	自主事業決算額	
					自主事業費(円)	自主事業収入(円)
クラフト教室	共	公園で採取した植物資材等を利用したクリスマス飾り作り教室。	19人	R6. 11. 30	5,000 円	19,000 円
草木染め教室	共	公園で採取した植物から染色液を作り、布を染めた。	39人	8・10 11・2月	90,000 円	61,500 円
たい肥の販売	共	はまっ子ユーキを販売（@300円）。気軽に買えると好評。		随時	27,000 円	27,000 円
イベント作品の販売	小	クラフト教室で余った材料を活用し、完成品として販売。	2人	12月	0 円	2,000 円
アイスの販売	小	暑さ対策の一環として（@150）。		8～10月	7,000 円	8,850 円
テニス教室	小	レベルに応じた教室を開講。（1面1コマ、週2日）	306人	通年・木曜	20,000 円	105,600 円
運動広場の開放	東	運動広場を無料開放し、ボール遊びができる場を設けた。	425人	第2第4水曜	88,400 円	88,400 円
水遊びイベント	東	運動広場を会場に、竹製の水鉄砲や持参した道具を使って水遊びを楽しんでもらった。	47人	R6. 8. 7	2,600 円	2,600 円
苗の販売	東	園内で育成した花苗を販売。		随時	1,500 円	3,400 円
合計					241,500 円	318,350 円

※収支状況は開催（実施）の実費収支のみで、準備や打ち合わせ時の準備費及び労務費は含まれていません。

(事業報告書様式 10)

業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額(円)	年回数	実施月
夜間警備	夜間の緊急時対応	京浜警備保障(株)	39,600 円	通年	通年
管理棟機械警備	機械警備作動時対応他	京浜警備保障(株)	283,800 円	通年	通年
AED 設置	AED 設置及び消耗品交換	京浜警備保障(株)	149,160 円	通年	通年
遊具精密点検	遊具の精密点検、ファウルポール等肉厚点検	ゴコウ(株)	198,000 円	1回	3月
放送設備点検	放送設備の点検・清掃	(株)エムテック・メディア・ジャパン	143,000 円	1回	1月
日常清掃(処分)	園内発生のゴミ処分 (不法投棄等含む)	(株)三興ソウビ	3,660,800 円	通年	通年

(事業報告書様式 11)

収支報告書 (指定管理事業のみ)

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	48,613,000	214,400	48,827,400	48,827,400	0	熱中症による キャンセル料の補填 214,400円
利用料金収入	17,714,000	0	17,714,000	16,340,050	1,373,950	
自主事業収入	304,000	0	304,000	318,350	-14,350	
横浜市による運営支援	0	773,000	773,000	773,000	0	横浜市による 賃金水準変動 対応に伴う指 定管理施設運 営支援 773,000円
雑入	1,850,000	0	1,850,000	2,208,425	-358,425	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計 (a)	68,481,000	987,400	69,468,400	68,467,225	1,001,175	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	43,587,000	773,000	44,360,000	42,789,617	1,570,383	
給与・賃金	42,076,000	0	42,076,000	40,595,419	1,480,581	
社会保険料	0	0	0	0	0	
通勤手当	1,230,000	0	1,230,000	2,043,394	-813,394	
福利厚生費	281,000	0	281,000	150,804	130,196	
労働者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	4,090,000	0	4,090,000	3,782,203	307,797	
旅費	20,000	0	20,000	12,774	7,226	
消耗品費	830,000	0	830,000	964,039	-134,039	
会議賄い費	20,000	0	20,000	19,350	650	
印刷製本費	45,000	0	45,000	108,880	-63,880	
通信運搬費	444,000	0	444,000	592,993	-148,993	
使用料及び賃借料	370,000	0	370,000	484,764	-114,764	
(横浜市への支払い分)	210,000	0	210,000	333,204	-123,204	
(その他)	160,000	0	160,000	151,560	8,440	
備品購入費	60,000	0	60,000	120,218	-60,218	
保険料	60,000	0	60,000	79,314	-19,314	
振込手数料	10,000	0	10,000	29,030	-19,030	
リース料	1,450,000	0	1,450,000	883,636	566,364	
手数料	180,000	0	180,000	81,724	98,276	
その他事務費	601,000	0	601,000	405,481	195,519	
自主事業費	1,800,000	0	1,800,000	904,360	895,640	
管理費	15,070,000	0	15,070,000	12,696,752	2,373,248	
光熱水費合計	4,700,000	0	4,700,000	4,043,428	656,572	
光熱水費 (電気)	3,400,000	0	3,400,000	2,856,184	543,816	
光熱水費 (ガス)	40,000	0	40,000	17,402	22,598	
光熱水費 (水道)	770,000	0	770,000	708,596	61,404	
光熱水費 (下水道)	490,000	0	490,000	461,246	28,754	
清掃費	4,470,000	0	4,470,000	3,998,884	471,116	
修繕費	1,500,000	0	1,500,000	1,070,513	429,487	
機械警備費	300,000	0	300,000	283,800	16,200	
公園及び公園施設設備保全費	4,100,000	0	4,100,000	3,300,127	799,873	
施設 (建物)・設備保守	500,000	0	500,000	492,500	7,500	
園地管理費	3,500,000	0	3,500,000	2,753,027	746,973	
その他保全費	100,000	0	100,000	54,600	45,400	
公租公課	10,000	0	10,000	300	9,700	
公租公課 (事業所税)	0	0	0	0	0	
公租公課 (消費税)	0	0	0	0	0	
その他公租公課	10,000	0	10,000	300	9,700	
事務経費 (本部分)	2,450,000	0	2,450,000	4,040,000	-1,590,000	
雑費	0	0	0	0	0	
支出合計 (b)	67,007,000	773,000	67,780,000	64,213,232	3,566,768	
差引 (a-b)	1,474,000	214,400	1,688,400	4,253,993		

(参考) 指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計 (c)	12,700,000	0	12,700,000	15,438,618	-2,738,618	
設置管理許可支出合計 (d)	11,850,000	0	11,850,000	14,664,867	-2,814,867	
差引 (c - d)	850,000	0	850,000	773,751		

今年度の収支報告

- 公園で育成した花苗の販売や、イベントで発生した余剰材料を完成品として販売。
- 昨年度の利益還元として、七夕まつりやハロウィンといったイベントでのお菓子配布や、その他無料イベントを複数実施。
- テニス教室開催により、テニスコートの空きコマ減少（収入増）につなげた。
- アイスの試行販売を行った。

(事業報告書様式 12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営 1 (事業計画書 様式 2：運営 業務の実施計 画・取組)	①公園の利害関係者それぞれに對した取り組みを年5つ以上行う。 ②運用や取り組みを見直すため、利用者アンケートを年5回以上実施する。	①それぞれ 5 つ以上実施。一例として、年末年始トイレ開放、みまもりネットへの登録、水遊び事業の開催、オアシスの会開催、(小) ホタル観賞案内、生き物生息環境の創出、(東) 防犯パトロール、近隣学校との協働花壇づくり等を実施。 ②小雀 9 件、東俣野中央 13 件実施。	◎	・公園管理者単独での運営ではなく、地域との話し合いの場を持ち、協働で自主事業の開催などにつなげている。今後も多方面からの意見を聴取し、多くの人に満足してもらえる運営を目指す。 ・小雀はより多くの生きものが観察できる環境づくり、東俣野中央は自治会や近隣学校との結びつきというように、それぞれ公園の特性によって求められるものも違つてくるので、公園の個性を伸ばせるよう今後も計画を行っていきたい。

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営2 (事業計画書様式2:管理運営体制、人員の配置と研修計画)	<p>①スタッフは計画に準じた、もしくはそれ以上の人員を配置し、余裕を持った勤務体制を講じる。</p> <p>②情報共有や対応の均質化を図るため、公園管理事務所及び公園管理本部それぞれで月1回会議を行う。</p> <p>③職員研修は月1回以上行う。</p>	<p>①計画以上の人員を配置した。人員に余裕を持たせて、体力を温存させ酷暑を乗り切ることができた。</p> <p>②それぞれ月1回実施。</p> <p>③月1回実施。</p> <p>座学での研修と共に、普通救命講習や防災訓練といった実地研修も行った。</p>	◎	<p>・人命救助や災害対応はいつその時が訪れるかわからないので、確実な対応ができるよう、繰り返し研修を行うと共に、日常的にイメージトレーニングや行動確認も行う。</p>
業務運営3 (事業計画書様式3:利用者サービスの向上・利用促進策)	<p>①公園が持つ個性（魅力）を伸ばす取り組みを年3つ以上行う。</p> <p>②イベントを年5回以上開催する。（同一イベントを月に複数回行う場合は1回とカウント）</p>	<p>①それぞれ3つ以上実施。一例として（小）バッタ生息地の創出、水生生物生息環境の整備等、（東）草花育成による景観向上等。</p> <p>②小雀15回、東俣野中央14回実施。</p>	◎	<p>・公園のテーマに沿った魅力アップの取組は利用者にも好評なので、今後も工夫を凝らして継続する。</p> <p>・目新しいイベントを企画しても参加が振るわないこともあります、人気のある定番イベントは周知前から問い合わせが来たりもする。新規イベントの内容改善を行うと共に、人気のあるイベントをさらに充実させ、利用者満足度を向上させたい。</p>
業務運営4 (事業計画書様式3:広報・プロモーションの取組)	<p>①イベント情報など、町内会へ広報依頼を年5回以上行う。</p> <p>②イベント情報など、広報よこはまに年3回以上掲載する。</p> <p>③季節の情報やイベント情報などを発信する公園ブログを月5回以上更新する。</p> <p>④公園通信を年4回以上発行する。</p>	<p>①小雀・東俣野中央共に9回実施。</p> <p>②年6回実施。</p> <p>③月5回以上実施。（小雀年74回、東俣野中央年76回）</p> <p>④小雀4回、東俣野中央6回実施。</p>	◎	<p>・公園をより良くするための様々な工夫に取り組んでいるが、利用者には気が付かれないので、ブログや公園通信をもっと発信して伝えたい。</p> <p>・スマートフォンからのホームページ閲覧者が多いので、スマートフォンでも見やすい配置に改良したい。</p>

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営5 (事業計画書様式3:市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)	①自治会、地域団体、学校などと連携・協働した取り組みを年2種類以上実施する。 ②花壇植付等ボランティア活動を年2回以上募る。	①それぞれ年2種類以上実施。一例として(小)公園愛護会と水遊びイベント、自治会と防災訓練等、(東)自治会等と夜間防犯パトロール、近隣学校との花苗育成等。 ②年2回実施。小雀は花壇植付、外来植物除去作業、東俣野中央は近隣学校との協働花壇管理等。	◎	・両公園とも自治会や近隣学校などと協働で行事を開催する等、良好な関係を築き上げている。今後も協力し合い、より良い地域とより良い公園にしていきたい。 ・GREEN×EXPO2027の機運醸成にむけた取組として、特設花壇の設置などを行い、ボランティアと共に花の育成を行いたい。
業務運営6 (事業計画書様式3:地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献)	①高齢者や障がい者の活動支援を年2種以上行う。 ②防犯意識を高める町内や行政の取り組みのPRを年1回以上行う。	①戸塚区みまもりネットへの登録、高齢者雇用、(東)特別支援学校との花壇管理等を実施。 ②わんわんパトロールのPR、(東)夜間防犯パトロール等を実施。	◎	・地域の高齢化が進み、平日の利用は近隣在住の高齢者が多い。健康増進や植物観察など、興味を持つものをリサーチし、来園がさらに楽しくなる工夫を園地管理に取り入れたい。
業務運営7 (事業計画書様式3:本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮)	①処分量削減のため落ち葉を腐葉土化し、さらには生き物の棲みかとしてることで生物多様性につなげる。 ②市内中小企業への優先発注100%。 ③園路沿い等植栽欠損箇所に補植を行う。	①実施。 ②換気扇交換、園路灯電球交換、給水設備の修繕等を発注。 ③両公園とも実施。補植に使用した苗木は、「横浜みどりアップ計画」事業の一環として作られた苗木を使用した。	◎	・落ち葉置き場に竹の間伐材を利用。竹の間伐材は毎年大量に発生するので、どのように有効活用するかが処分材削減のカギとなる。土留めや垣根への利用等、次年度も活用できるよう計画する。

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営8 (事業計画書 様式4:公園 の魅力を高め る施設保全・ 管理)	<p>①落ち葉置き場や草地の刈り残しなど、どのような作業から魅力向上につながる効果があるかを伝える看板を年3か所以上行う。</p> <p>②(小)季節に応じた装飾を、レストハウスに年6回以上行う。</p> <p>③(小)動植物が豊かに生息できる管理が行われているかの確認として、生物調査を月1回以上行う。</p> <p>④(東)展望台からの景観向上のため、花畠整備を行う。</p>	<p>①3か所以上で実施。</p> <p>②13回実施。</p> <p>③野鳥月2回、植物月1回、昆虫・蝶は冬期を除き月1回実施。</p> <p>④実施。複数の花を混植することで、花期が長くなるよう工夫をした。</p>	◎	<p>・生きものの生息に配慮して植栽管理をすると、一般利用者からは手入れを怠り管理不足ととられてしまう恐れがあるが、説明看板を設置することで理解が深まる。写真やイラストを交えて子供でもわかりやすい看板づくりに努める。</p> <p>・昨今の猛暑は花壇管理にも大きく影響が出ている。暑さや乾燥に強い植物を厳選し、景観を維持させる。</p>
業務運営9 (事業計画書 様式4:施設 (建物等)、設 備の維持管 理、修繕計 画)	<p>①日常点検の段階で軽微な施設の異常・劣化を見つけられるよう、重点チェック項目を日々の巡視に設ける。</p> <p>②長寿命化の観点から、ベンチの塗装や座板交換・補修を実施。</p>	<p>①実施。補修が必要となる不具合を早期に見つけ、軽微な修繕につなげている。</p> <p>②実施。</p>	◎	<p>・修繕の必要な施設や工作物は、安全面を考慮したうえで優先順位を決め、計画的に作業を進めたい。また、使用禁止期間が長期化しないよう、不具合の早期発見・早期修繕を行う。</p>
業務運営10 (事業計画書 様式4:樹 木、植栽等の 管理)	<p>①セイタカアワダチソウやオオキンケイギク等、外来植物の選択的除草を年1回以上行う。</p> <p>②(小)生態系に配慮した、工夫を凝らした管理を3種以上行う。</p> <p>③(東)見どころの一つであるツツジの植え込みを、翌年の開花に考慮して適期に刈込や草刈りを行なう。</p>	<p>①ナガミヒナゲシやヒメヒオウギスイセンといった繁殖力の強い植物も実施。</p> <p>②同一エリア内での時期をずらした草刈、エコスタックの設置、水生生物に配慮した湿地管理等を実施。</p> <p>③適期に刈込や草刈りを行なったほか、植え込み内の笹やクズジル除去を実施。</p>	◎	<p>・生き物に配慮して草刈頻度を抑えていると、セイタカアワダチソウが繁茂してしまう。結実前までは除草を行い、繁殖を抑えたい。</p> <p>・例年以上にツツジ植え込み内のツルの繁茂が著しかった。斜面地の植え込みは東俣野中央の大きな魅力のひとつなので、ツルの除去作業に努め、魅力向上につなげる。</p>

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価 (◎ ○ △)	改善点等 今後の取組
業務運営 11 (事業計画書 様式4: 巡視・清掃)	①朝夕2回の園内巡視及び清掃を実施する。 ②普段の清掃では行き届かない細部までの大掃除を、年1回以上実施する。 ③落ち葉期や豪雨による土砂流出時など、公園外周の清掃を年5回以上行う。	①実施。年末年始期間は警備会社に委託。 ②実施。 ③小雀、東俣野中央共に27回実施。	◎	・園内の清掃はくまなく行っていても、公園外周は場所によっては清掃が行き届かなくなる恐れもある。公園外周のチェックを強化する日を、年間を通じて設けたい。
収支 (事業計画書 様式7: 収入確保、経費節減策)	①園内作業及び修繕作業は可能な限り公園職員にて対応し、外注費用の削減に努める。 ②落ち葉の腐葉土化、伐採木の積み置き(エコストック)等による処分費削減。 ③イベント作品の販売や、花苗育成による販売・花壇への利用により、収入増加や経費削減につなげる。	①専門性や危険性のない修繕は、公園職員にて実施。 ②実施。 ③実施。	◎	・修繕の作業手順や内容などを職員間で情報共有し、誰が行っても同水準で修繕が行えるようにする。 ・小雀でアイス販売を行った。近くに商店がないため、購入する方が予想よりも多かった。暑さ対策として、来夏も実施したい。