

# 長浜公園 令和6年度 事業報告書

## 事業報告書様式

- 1 様式 1  
(施設概要、指定管理者概要)
- 2 様式 2  
(管理運営体制（事業計画書様式2）の報告、利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告、維持管理（事業計画書様式4）の報告)
- 3 様式 3  
(有料施設利用回数・人数・稼働率（月別）・利用料金収入実績、令和6年度公園利用状況)
- 4 様式 4  
(令和6年度修繕実績)
- 5 様式 5  
(令和6年度増減備品一覧)
- 6 様式 6  
(苦情要望対応報告、事件・事故・災害対応報告)
- 7 様式 7  
(利用者アンケート結果)
- 8 様式 8  
(研修実施報告)
- 9 様式 9  
(無料事業実施報告一覧（自主事業含む）、有料事業実施報告一覧（自主事業含む）)
- 10 様式 10  
(業務の第三者委託実績)
- 11 様式 11  
(収支報告書（指定管理事業のみ）)
- 12 様式 12  
(運営目標・実績報告)

# 長浜公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式1)

## 1 施設概要

公園名	長浜公園
所在地	金沢区長浜 106-6
公園面積、公園種別	154,309 m <sup>2</sup> (運動公園)
主な施設	野球場、庭球場、球技場
特徴	高速横浜横須賀道路を挟み北側と南側の2つに分かれ、北側には運動施設が多く集まり、噴水を中心とした中央広場には芝生の広場などが配置されています。南側は野鳥観察園となっており、その中にある汽水池は明治28年、長浜検疫所開設時につくられた船溜りの跡です。横浜で初めての人工干潟を持つ汽水池は、水路で海と結ばれ、潮の干満によって水位が変化します。周辺には湧水を利用した淡水池やアシ原、林などがあり、多くの生物が暮らせるような環境が創られています。
公園開園日	1982(昭和57)年7月10日

## 2 指定管理者概要

指定管理者名	横浜市緑の協会・サカタのタネ グリーンサービスグループ
代表者名	代表団体 公益財団法人横浜市緑の協会 理事長 橋本 健
所在地	横浜市中区日本大通58番地
指定管理期間	令和5年4月1日から令和10年3月31日まで
現指定管理者管理運営開始日	平成31年4月1日

### 構成団体A

団体名	公益財団法人 横浜市緑の協会
代表者名	理事長 橋本 健
所在地	横浜市中区日本大通58番地

### 構成団体B

団体名	サカタのタネ グリーンサービス株式会社
代表者名	代表取締役 岩井 雅彦
所在地	横浜市都筑区仲町台三丁目5番7号 第三セキビル

(事業報告書様式2)

## 1 管理運営体制（事業計画書様式2）の報告

### 1 本年度の基本的な管理運営方針(ミッション)および、運営業務の実施結果

#### ミッション1 豊かな自然環境の保全と普及啓発

豊かな自然環境を守るため、生物多様性に配慮した管理を行った。また、園内の花や緑の景観を活かしたおもてなしと、利用者が自然とふれあえる学びの機会を提供した。

#### ミッション2 多様なスポーツ施設の利用促進

専門的な知識を活かした高品質なスポーツ施設の維持管理を行った。また、横浜市金沢スポーツセンター地域のスポーツ団体・プロスポーツチームと連携し、スポーツや健康づくりに関する各種教室を開催し、競技人口の拡大や利用者の健康増進を図った。

#### ミッション3 地域が集まり、つながる機会、場の創出

多様なスポーツ施設や豊かな自然を活用し、市民相互のつながり、自然や生き物との関わりを推進し、市民の皆様が活動、活躍する場の創出や協働イベントを開催した。

### 2 管理運営体制、人員の配置と研修結果

- ・管理運営体制、勤務体制、人員体制・職能等については、計画通り配置した。
- ・研修は、様式8のとおり実施した。

## 2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

### 1 利用者サービスの向上・利用促進策

#### (1) 花と緑による景観づくりとおもてなし

- ・長浜ローズガーデン、長浜公園草木めぐり配布等を実施した。

#### (2) 自然を体感しながら学べる機会の提供

- ・野鳥観察園を活用し、野鳥観察体験会（1回 20人）等を実施した。
- ・生物多様性を学ぶイベントとして、夏休み特別企画「公園でチャレンジ！自由研究」（1回 24人）、生きもの植物観察ツアー（8回 124人）等を実施した。
- ・園内の自然環境を活用し、落ち葉＆ボールプール（1回 80人）、プレイパーク（1回）等を実施した。
- ・農とのふれあいイベントとして、稲作体験（2回 35人）、体験ベジガーデン（2回 40人）を実施した。
- ・自宅で楽しむ花と緑として、暮らしに花をキャンペーン（1回 20人）、園芸講座（1回 6組）等を実施した。

#### (3) 子どもたちのスポーツへの参加機会の提供

- ・地域のスポーツ団体やプロスポーツチーム等と連携し、サッカー教室（1回 210人）、トスベースボール大会（2回 450人）等を実施した。

#### (4) 充実したスポーツ施設を活かした健康増進

- ・スポーツや健康づくりの機会として、テニス教室（38回 75人）、青空ヨガ教室（2回 18人）、グラウンドゴルフ体験会（2回 3人）、冬期休場中の施設開放、ウォーキングマップ配布等を実施した。

#### (5) DX（デジタルトランスフォーメーション）に対応

- ・デジタル技術を活用し、駐車場混雑情報、イベント情報等のSNS配信等を実施した。

#### (6) 利用者マナー向上・啓発、その他利用者サービス向上

- ・利用者が快適に過ごせる園内の環境づくりへの取組みとして、野鳥観察マナー啓発（通年）、愛犬マナーアップ週間（11/9～15）等を実施した。

### 2 広報・プロモーションの取組み

#### (1) 地域密着の広報、情報発信

- ・金沢シーサイドFMへ情報発信、横浜市金沢スポーツセンター・長浜ホール・自然観察の森との相互広報、ナガハマ通信の発行、季節の野鳥情報をレストハウスで紹介、広報よこはまへの情報掲載等を行った。
- ・ホームページ43件、ブログ68件、SNS59件発信した。

#### (2) 広域な利用を呼び込むための広報、情報発信

- ・横浜金沢観光協会ホームページ、よこかな、かながわサイエンスサマー等多数メディアで情報発信を行った。

### 3 市民協働、市民主体の活動の支援・地域人材育成

- ・長浜公園感謝デー、つづじ祭り、スポーツフェスティバル等で地域団体と連携した。
- ・港南福祉ホーム、くじプラ等地域団体と連携し活動支援を行った。

### 4 地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献

#### (1) いつまでも元気に！高齢化を支える取組み

- ・青空ヨガ教室（2回 18人）、グラウンドゴルフ体験会（2回 3人）、園内花壇管理（春・秋）を実施した。

#### (2) 親子の交流や子どもたちが楽しめる場を創出！子育てを支える取組み

- ・親子公園デビュー講座（2回 74人）を実施した。

#### (3) 子どもの健康づくり・体力アップを支える取組み

- ・小中学生向けスクスクのっぽくんテニス大会（1回 37人）を実施した。

#### (4) 地域経済活性化への取組み

- ・地域人材や横浜市グリーン事業協同組合の活用、市内中小企業への優先的発注を実施した。

5 災害時の緊急対応

- ・横浜市防災計画等に基づく災害対応マニュアルを整備、状況に応じた配備体制を構築した。
- ・地域防災拠点である西柴中学校や金沢区役所と連携した防災訓練を実施した。
- ・情報受伝達、防災訓練を実施。飛行場外離着陸場訓練は雨天のため中止した。
- ・災害対応自販機の設置、災害時優先電話を配備、市防災メールを登録、緊急地震速報自動放送システムを整備、防災備蓄の用意を行った。
- ・団体独自の公園ハザードマップを基に危険個所の封鎖、特別巡視を適切に実施した。

6 安全対策・防犯対策

(1) 安全対策

- ・毎日の巡視で危険個所の早期発見と対応を実施した。
- ・AED の設置と設置場所を掲示した。
- ・草刈り作業の石飛対策で飛散防止シートの使用や作業範囲の立入禁止措置を実施した。
- ・気象注意報発令・発表時の注意喚起を実施した。

(2) 防犯対策

- ・機械警備、夜間対応のためのコールセンターを設置した。

(3) 維持管理作業での対応

- ・公園利用に影響が生じる作業は、現場周辺やホームページ等で事前告知を実施した。
- ・複数名による作業を実施し、カラーコーン等で作業者以外の立ち入りを防止した。
- ・車両での園内走行時はハザードランプ点灯と徐行の実施、必要に応じ誘導員を配置した。
- ・墜落制止用器具、ヘルメット、ゴーグル等の安全装備着用の徹底を行った。
- ・作業者の体調、装備、作業内容の確認及び危険予知活動を徹底した。
- ・ガソリン等の燃料類、刃物類は、鍵のかかる保管庫で厳重に管理した。
- ・作業機器取扱い者は、安全衛生教育を受講した。

(4) 熱中症対策

- ・熱中症予防行動の周知、クールスポットの設置を行った。
- ・スタッフの健康状態の確認や作業工程の工夫を実施した。

7 苦情・要望への対応・不法行為対策について

- ・園内で伐採した樹木を材料に樹名板を設置した。(250枚以上)
- ・ドローン利用禁止の注意喚起を実施した。
- ・危険行為について、看板の設置、チラシの配布、園内放送等で注意喚起を実施した。
- ・駐輪場所への移動を要請するチラシの掲出等、迷惑駐輪防止対策を実施した。

8 本市の重要施策を踏まえた取組み・環境への配慮

- ・市民協働による「国際園芸博覧会 PR 花壇」を設置し、季節毎の花苗に入れ替えた。
- ・SDGs達成に向け、脱プラスチック鉢の使用、園内伐木材をよこはま動物園に提供、SDGs研修を受講した。
- ・低圧電力等は再エネ 100%、高圧電力はグリーン電力を導入した。
- ・刈払機やプロア一等、混合燃料で稼働する動力機材の一部を電動化した。
- ・電気使用量を節減した。

9 個人情報保護・情報公開・人権尊重・障害者差別解消

- ・個人情報保護は、当団体の個人情報保護方針、個人情報保護規程に基づき管理した。
- ・情報公開は、情報の公開に関する規程に基づき対応した。
- ・個人情報保護、情報セキュリティ、人権啓発(障害者差別解消も含む)の研修を実施した。
- ・ウェブアクセシビリティに対応したウェブサイトを運用した。
- ・コミュニケーションボードや筆談ボードの設置、車いすの貸出、補助犬の受入等を実施した。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

1 公園の維持管理の基本方針

- ・球技場：天然芝ならではの良さを体感していただけるピッチを提供した。
- ・野鳥観察園：生物多様性に配慮した計画的な維持管理と身近な生き物とふれあう機会を提供了。

2 公園施設・設備の維持管理
(1) 球技場
ア グリーンキーパーによるきめ細やかな管理
・経験豊富なグリーンキーパーを専属配置し、きめ細やかな管理を徹底。日々の観察や定期的な生育調査により芝生の全体像を把握し、年間を通じて安定したターフコンディションを維持した。
イ 作業計画の作成
・市の維持管理基本水準書をもとに、年間及び月間ベースで計画表を作成した。
・肥培計画は、過去の生育調査結果や専門機関の土壤分析データをもとに作成した。
ウ 利用調整
・冬季の低温対策として利用に合わせた防霜や緑度保持を行い、翌春の初期生育に備え季節間のターフコンディションをスムーズに移行させながらピッチを利用できる管理を実施した。
エ 日常整備
・週2回の整備日を軸に、週または日単位で作業スケジュールを調整した。
オ 定期整備
・日頃の観察・生育調査のデータをもとにエアレーションを実施した。
・施肥は肥培計画を、薬剤散布は使用管理簿を作成し、実施毎に成分投下量を記録した。
カ 環境に配慮した維持管理の実施
・施肥や薬剤は散布時期により成分や量を調整し、芝生の被覆密度向上と徒長を抑制することで発生材処分量低減を行った。
・刈払機等を動力式から電動式へ一部移行し、脱炭素に取り組んだ。
(2) テニスコート
・日常整備：開場前清掃、砂掃きでのライン出し、照明点灯確認、適切な砂整正・補充を実施した。
・定期整備：砂の養生、ラインやポール・ネット等の補修、排水溝清掃を実施した。
(3) 野球場
・日常整備：開場前に場内清掃、ライン引き、散水、コウガイ掛け(不陸整正)、外野芝刈り、照明の点灯試験、安全確認を実施した。
・定期整備：不陸整正・転圧、排水溝清掃、草刈り、付帯施設の保守点検を実施した。
・冬期整備：グラウンドレベルの測定、耕耘・転圧、位置出し、マウンド整備、ベース設置等、全面的な整備を実施した。
(4) 園地の工作物・備品
・ミスト：夏季の稼働前後に業者による点検・動作確認を実施した。
・遊具・砂場：市公園施設点検マニュアルに基づく定期点検を年4回実施した。砂場は金属探知機を使用した異物点検を年4回実施した。
・木製ベンチ・テーブル：異常個所の修繕、劣化部分の交換を隨時実施した。
3 公園施設・設備の修繕結果
・設備や遊具等は定期点検や精密点検により施設の健全度、劣化状況を把握。その内容に基づいて優先度を評価し、予防的修繕を実施することで事故防止や長寿命化に貢献した。
・ベンチや園路等は、日常巡視・点検等により異常の有無を確認。異常個所は、利用者の安全確保を最優先に修繕を実施した。
4 樹木・植栽等の管理
(1) 生物多様性に配慮した維持管理方法
ア 野鳥観察園(立入制限区域)内の維持管理
・自然環境保全を基本に人為的影響を最小限にとどめた維持管理、計画的な萌芽更新による林床植物の維持、野鳥の棲み処や冬の餌場確保のため、隔年でヨシ原の部分刈りを実施した。
イ 野鳥観察園周辺の維持管理
・生き物の生息場所や生態に配慮した草刈り、小動物の隠れ家や昆虫の産卵場所を園内発

## 長浜公園 令和6年度 事業報告書

生材を用いて設置、野鳥が好む実のなる植物を植樹した。

- ・美観・安全を維持し、利用者意見を反映した。

ウ その他 生物多様性よこはま行動計画への貢献

- ・体験農園の設置、養蜂、ビオトープの創出、落ち葉堆肥づくり、間伐材と剪定枝を活用したカントリーへッジ等の作成を行った。

### (2) 植栽の維持管理

- ・竹林管理と資源の循環：間伐材を動物園に提供した。
- ・サクラ：健全度調査、樹勢回復のための治療を実施した。老木の更新は検討中。
- ・特殊樹木：マツ、ノウゼンカズラを適切に維持管理した。
- ・ナラ枯れ：管理台帳の作成、回復困難なものは優先順位を定め順次伐採した。
- ・国際園芸博覧会 PR 花壇、テニスコート横新設花壇等、花壇の新設、拡充を実施した。

### 5 巡視・清掃

- ・日常巡視・点検(1日2回)、市公園施設点検マニュアルに基づく定期点検(年4回)、施設管理者点検(年1回)、遊具精密点検(年1回)、独自の月例点検(月1回)を実施した。
- ・特別巡視を気象警報解除後に実施した。
- ・園路のごみ拾い、掃き掃除等を実施した。特に降雨後や落葉時期は転倒防止のため重点的に実施した。(中央広場スロープのノウゼンカズラ落葉清掃は回数を増やした)
- ・梅雨前、落葉時期の降雨後を中心に、側溝の泥上げ清掃を実施した。
- ・トイレ清掃は毎日実施。必要に応じて排水管清掃や高圧洗浄等を実施した。

### (事業報告書様式3)

#### 1 有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績

##### (1) 野球場

月	利用回数	利用人数	稼働率	利用料金(円)
4月	54	1,215	45.7%	210,200
5月	63	1,412	45.9%	187,350
6月	63	1,532	46.3%	160,000
7月	61	1,311	39.6%	129,500
8月	55	1,152	39.0%	228,200
9月	56	1,349	44.4%	163,200
10月	45	1,028	36.2%	188,850
11月	47	951	34.8%	225,450
12月	19	358	35.1%	61,300
1月	0	0	0%	2,700
2月	0	0	0%	1,000
3月	23	490	95.8%	43,600
合計	486	10,798	42.2%	1,601,350

##### (2) テニスコート

月	利用回数	利用人数	稼働率	利用料金(円)
4月	582	2,821	67.9%	1,248,250
5月	659	3,151	73.3%	1,536,700
6月	645	3,052	73.3%	1,405,400
7月	599	2,725	63.1%	1,401,600
8月	559	2,434	61.2%	1,204,900
9月	603	2,824	69.6%	1,413,600
10月	646	2,883	73.9%	1,496,100
11月	664	2,919	71.2%	1,530,200
12月	628	2,828	66.4%	1,428,450
1月	502	2,268	79.6%	990,350
2月	493	2,365	81.8%	958,100
3月	602	2,679	74.8%	1,310,650
合計	7,182	32,949	70.7%	15,924,300

##### (3) 球技場

月	利用回数	利用人数	稼働率	利用料金(円)
4月	60	2,219	81.0%	117,000
5月	70	1,767	87.5%	143,000
6月	38	1,174	88.3%	78,000
7月	81	2,010	81.8%	176,800
8月	65	1,554	80.2%	146,900
9月	44	1,161	89.7%	98,800
10月	0	0	0	0
11月	67	1,624	88.1%	119,600
12月	65	1,615	81.2%	140,400
1月	59	1,467	73.7%	144,300

長浜公園 令和6年度 事業報告書

2月	66	1,923	86.8%	140,400
3月	54	1,406	83.0%	117,000
合計	669	17,920	83.3%	1,422,200

※照明、その他設備（ロッカー、シャワーなど）の料金も含む

2 令和6年度公園利用状況 該当なし

(事業報告書様式4)

令和6年度修繕実績（※指定管理者が実施したもののみ記入）

修繕月日	修繕箇所	金額(円)	委託業者名または直営かの記載
4.3	複合遊具（小）ボルトキヤップ交換修繕	22,000	タカオ(株)
4.9他	事務所蛍光灯交換修繕	消耗品費で計上	直営
4.21他	テニスコート照明不具合修繕	消耗品費で計上	直営
4.22他	球技場ベンチ板交換修繕	消耗品費で計上	直営
4.24他	軽トラタイヤパンク（スペアタイヤ）交換	0	ウエインズトヨタ神奈川(株)
4.24他	巡回用自転車修繕	消耗品費で計上	直営
5.1	テニスコート出入口扉カンヌキ修繕	消耗品費で計上	直営
5.2他	サッカー場内ベンチ板交換修繕	消耗品費で計上	直営
5.17	野球場トンボ修繕	消耗品費で計上	直営
5.18他	バラ花壇木製プランター修繕	消耗品費で計上	直営
5.24	野球場散水リード水漏れ修理	消耗品費で計上	直営
5.25	長机足部ワイヤー修繕	消耗品費で計上	直営
6.14	バラ用木製プランター板交換修繕	消耗品費で計上	直営
6.17他	テニスネット修繕	消耗品費で計上	直営
6.22	野球場金属ブラシワイヤー修繕	消耗品費で計上	直営
7.17	管理棟前四阿ベンチ塗装	消耗品費で計上	直営
7.19	野鳥観察窓踏み台交換修繕	171,490	(有)矢野勝建設
7.31	刈払い機排気カバー交換修繕	消耗品費で計上	直営
8.17	B花壇水栓枠（枠木）修繕	消耗品費で計上	直営
8.26	健康遊具リングネット修繕	336,600	日都産業(株)
8.30	集草機カバー交換修繕	消耗品費で計上	直営
9.28	遊具広場U字溝蓋交換修繕	消耗品費で計上	直営
9.28	野球場ブラシワイヤー交換修繕	消耗品費で計上	直営
9.30	野球場ブラシチェーン金具交換修繕	消耗品費で計上	直営
10.11	バロネス草刈機スタートー修繕	消耗品費で計上	直営
10.21	レストハウス前スロープタイル修繕	消耗品費で計上	直営
10.21	園内看板更新修繕（各所）	消耗品費で計上	直営
10.30	テニスコート吸水ローラー修繕	消耗品費で計上	直営
11.5	大型複合遊具ボルトナット交換修繕	110,000	(株)サトミ産業
11.6	ヘッジトリマー（2台）ポンプ交換修繕	16,390	(株)シンコー
11.6	事務所入口ドアクローザー修繕	消耗品費で計上	直営
11.7他	野球場散水栓蓋修繕	消耗品費で計上	直営
11.12	中央広場男子トイレタイル剥がれ修繕	消耗品費で計上	直営
11.27	絶縁不良照明灯(2灯)ソケット・配線修繕	199,100	光洋電設(株)
12.2	中央広場土留め修繕	消耗品費で計上	直営
12.2	中央広場ノウゼンカズラ坂上園路修繕	消耗品費で計上	直営
12.7	野鳥区男子トイレ小便器詰まり修繕	消耗品費で計上	直営
12.11	ベンチ塗装修繕（バックネット裏）	消耗品費で計上	直営
12.17	転圧ローラーVベルト交換修繕	37,400	池田内燃機工業(株)
12.25	トラクター耕耘刃交換修繕	消耗品費で計上	(有)戸塚農機

## 長浜公園 令和6年度 事業報告書

12. 25	野鳥区男子トイレ排水栓詰まり修繕	66,000	三ツ矢設備工業(株)
1. 13	樹脂イスボルト修繕	消耗品費で計上	直営
1. 19 他	野球場ベンチ板塗装修繕	消耗品費で計上	直営
1. 22	園内灯 LED 化修繕	140,800	光洋電設(株)
1. 24	多目的トイレ便座修繕	消耗品費で計上	直営
2. 5	野球場大型レイキワイヤー修繕	消耗品費で計上	直営
2. 25 他	野鳥区トイレタイル補強修繕	24,200	(有)沼尻組
2. 25 他	レストハウス更衣室・トンボ池・管理棟 ゲート塗装修繕	326,700	(有)沼尻組
3. 24	園内スピーカー修繕	310,200	エーブイサービス(株)
3. 26	ロータリー芝刈機 油圧フィルター等交換	66,429	ゴルフ場用品(株)
3. 29	ロータリー芝刈機 フロントタイヤ修理	112,200	ゴルフ場用品(株)
合計		1,939,509	

### (事業報告書様式 5)

令和6年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

該当なし

### (事業報告書様式 6)

#### 苦情要望対応報告

	月日	内容	対応結果
1	5. 7	幼児用遊具周辺の幼児に対する小学生からの傷害と柔らかな障害物の設置要望。	利用者への安全指導、注意喚起、パトロール強化、近隣小学校との連携をお伝えし、横浜市へ要望を伝達した。
2	2. 5	バスケットゴールの改善要望。	横浜市から直接回答する旨を伝えた。

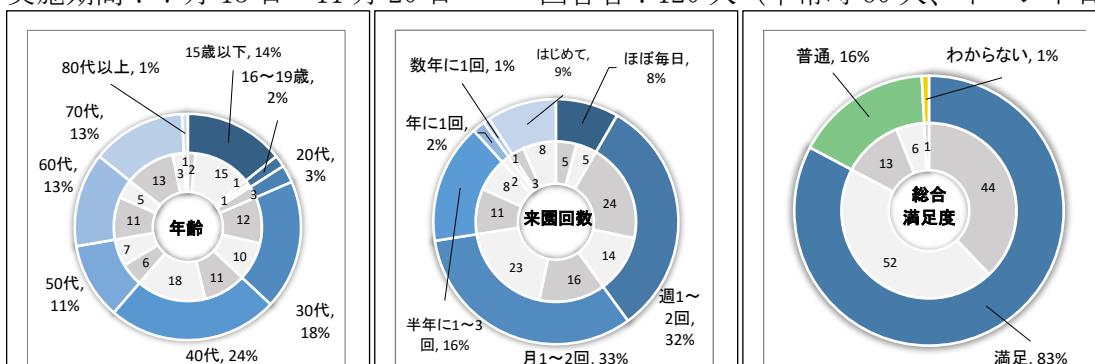
#### 事件・事故・災害対応報告

	月日	内容及び被害	対応結果
1	4. 20	テニスコート夜間照明不具合 (全消灯)。	当日は復旧できず利用者へ返金。4/27 部品交換後の復旧を確認。
2	6. 27	隣接地 (敷地外) にて自死と思われる事件の報告。	南部公園緑地事務所に連絡の上、報告書を提出。
3	7. 7	健康遊具リングネット損傷。	周辺を立入禁止措置。8/26 修繕完了。
4	8. 13	職員が作業中に脚立より転落。	病院を受診。左手舟状骨を骨折。
5	9. 12	利用者による駐車場内の自損事故。	10/28 損壊した案内看板の修繕完了。
6	2. 24	大型複合遊具上に焚き火跡を発見。	警察へ通報後、清掃点検し、利用継続。

### (事業報告書様式 7)

#### 利用者アンケート結果

実施期間：7月13日～11月20日 回答者：120人 (平常時60人、イベント日60人)



## 自由意見

- ・フカフカの芝生の上で、青空の下とてもリラックス出来ました。とても楽しかったです。
- ・色々カブトムシのことが聞けてよかったです。1年で成虫になると初めて知りました。見つかりませんでしたが楽しかったです。またカブトムシツアーオの開催お願いします。
- ・トンボのイベントで子供4人と参加しました。普段出来ない体験で子供達が喜んでいました。ありがとうございました。
- ・養蜂についての説明でメスだけ働いていることが印象に残りました。春と秋の蜂蜜の濃さが違うということを知りました。

(事業報告書様式8)

## 研修実施報告

	実施日	研修名	参加人数	内容及び効果
1	毎月	情報セキュリティ・個人情報保護月次研修	12	インターネットの安全な利用、個人情報の適正な取り扱い等を学習
2	4. 1	採用時研修	1	団体の事業概要やSDGsの取組み、勤怠管理を学習
3	4. 8	刈払機取扱講習	1	刈払機取扱作業者安全衛生教育の講習を受講
4	4. 14	第1回樹木・植栽管理研修	1	樹木医によるクスノキ、ケヤキ、カヤ、サクラの樹木の治療方法等を学習
5	4. 16 他	個人情報保護研修	15	個人情報の取得・利用、保管・管理、提供・開示などの取扱いに関する基本的な事項を学習
6	4. 16 他	採用時研修	3	公園管理業務の基本的事項（接遇、事件事故、個人情報保護、維持管理作業）を学習
7	5. 17	第1回公園施設点検研修	1	遊具の点検マニュアルに基づく点検方法を学習
8	5. 17	第1回公園施設点検研修	1	遊具施設の点検方法について点検マニュアルの確認及び実技を交えて学習
9	5. 22	フルハーネス講習	2	フルハーネス型墜落制止用器具取扱特別教育を受講
10	5. 27	ホームページ研修	1	システム概要や記事の作成方法、ウェブアクセシビリティについて学習
11	5. 28	ホームページ研修	1	アンケートフォームの作成方法や設定方法について学習
12	5. 30	第2回公園施設点検研修	1	樹木の健康や病気の状態について学習
13	6. 21	第2回樹木・植栽研修	1	刈込みの種類や植物によるトリマーの取扱い方を学習
14	7. 3	文書・経理事務取扱研修Ⅰ	1	文書事務の基本と経理処理の方法、注意点を学習
15	7. 4	第3回樹木・植栽研修	1	アベリア、ユキヤナギ、アジサイの剪定方法を学習
16	7. 11	R5決算報告	1	令和5年度の決算状況を学習
17	8. 1 他	CS・接遇研修	12	カスタマーハラスマントの定義、行動指針などを学習
18	8. 1 他	個人情報・コンプライアンス研修	12	サイバー攻撃に対する考え方などを学習
19	8. 1 他	人権研修	12	ハラスマントの考え方や会社の責任を学習
20	9. 3	花弁園芸研究会	1	里山ガーデンの花壇用の花苗の選定・配置方法、花壇への植付方法を学習
21	9. 18 他	安全衛生委員会	1	労働者の危険又は健康被害を防止するための基本となるべき対策などの調査審議を実施
22	10. 29 他	普通救命講習	4	心肺蘇生法やAEDの使用方法等を学習
23	10. 30	これから横浜の緑の展開	1	緑を中心とした環境問題、国際園芸博覧会の概要、公園管理のあり方の講習
24	10. 31	パークマネジメント研修	1	令和5年度の予算と決算の状況、収入の増加要因、支出の減少要因、予決の差異要因を学習
25	11. 13	遊具の日常点検講習会	1	遊具の安全、点検ポイント、点検方法などを学習
26	11. 25	施設長研修	1	部下育成、リスクマネジメントを研修

長浜公園 令和6年度 事業報告書

27	12. 6	広聴研修	1	顧客満足、顧客満足を高めるメール、伝わりやすい文書のポイント、クレーム対応等を学習
28	2. 3	SDGs 研修	1	SDGs 達成に向けた取組み方針や取組み事例を学習
29	2. 8	第4回樹木・植栽研修	2	フジの基本的な剪定方法について学習
30	2. 28	個人情報取扱い研修	1	横浜市の個人情報取扱特記事項の内容と、当協会の個人情報保護に関する対応を学習
31	3. 4	花卉園芸研修会	1	花卉園芸の知識・技術、大規模花壇の立案・搬入・設営を学習
32	3. 14	第5回樹木・植栽研修	1	スローラインを使用した枯れ枝の除去を学習

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧（自主事業含む）

	事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
(1) 花と緑による景観づくりとおもてなし				
1	国際園芸博覧会 PR 花壇の設置	メインストリートの桜並木園路に花壇を設置し博覧会をPR。新品種の花苗を市民協働で花植え	8 9. 7	6. 10 9. 7
2	ウェルカム花壇の設置	管理棟周囲に花壇を設置し利用者をおもてなし	多数	6. 10 他
3	長浜公園植物アルバム	園内の特徴的な樹木をHPで紹介。樹名板に二次元コード等を記載	多数	9. 10～
4	長浜ローズガーデン	市の花であるバラの魅力を紹介(バラ観賞ツアーオンライン開催)	12	5. 6
5	樹名板・花名板の設置	散策しながら学べる場を提供(園内間伐材を利用)	多数	4. 1～
6	市内農家の花苗展示とPR	市内園芸農家産の花苗を展示し「横浜農場」をPR	多数	12. 6～
7	「長浜公園草木めぐり」の配布	園内約50種類の植物を紹介するオリジナル冊子をレストハウス・イベント時に配布	多数	4. 1～
(2) 自然を体感しながら学べる機会の提供				
8	子ども向け野鳥観察会「身近な野鳥に親しもう！」	雨天中止	—	—
9	野鳥観察体験会	野鳥ボランティアが講師となり、観察のポイントを教える体験会を実施	20	11. 16
10	長浜公園野鳥アルバム	季節の野鳥をピックアップしHPで紹介	多数	7. 1～
11	野鳥観察のポイント紹介	ビギナー向けに野鳥観察のポイントを観察小屋やHPで紹介	多数	7. 1～
12	野鳥の写真展示	来園者から野鳥写真を提供いただきレストハウスで紹介	多数	4. 30～
13	季節の野鳥情報	季節ごとタイミングにみられる野鳥をレストハウスで紹介	多数	4. 30～
14	夏休み特別企画「公園でチャレンジ！自由研究」	カブトムシ観察、グリーンカーテン等、生き物の生態等を楽しく学べる子供向け体験を実施	24	7. 13
15	みつばちプロジェクト	巣箱を設置し養蜂を行いHPで紹介や観察会を実施	23	6. 9 他
16	「長浜公園いきもの図鑑」の配布	園内で見られる生き物を写真やイラストで紹介するミニ図鑑を配架・配布	多数	4. 1～
17	ヤゴ救出大作戦	近隣小学校と連携しプールのヤゴを救出(学校都合のため直営で実施)	5	5. 28
18	落ち葉プール＆ボールプール	落ち葉とボールを使用したハイブリット型の落ち葉プールの実施	80	1. 13
19	プレイパーク	地域団体と連携し広場・樹木を活用した自然遊びを行い、子どもに遊びの想像力を育む	多数	11. 16
20	稻作体験（田植、稲刈・脱穀体験）	作業ヤードに田んぼを作り、コメ作りを通して農と食の大切さを学ぶ。(田植:雨天の為直営で実施)	35	6. 25 10. 14
21	体験ベジガーデン	菜園を設置し、野菜作りの楽しさを体験する。養蜂ともリンクさせ、受粉の大切さを学ぶ。	40	7. 15 10. 13

長浜公園 令和6年度 事業報告書

22	「暮らしに花を」 キャンペーン	イベント参加者、アンケート協力者へ花の種をプレゼントし、緑を育てる楽しさを伝える	20	7.1~
(3) 子どもたちのスポーツへの参加機会の提供				
23	サッカー教室	横浜F・マリノスと共に球技場を使用して専門コーチの指導を受けられるサッカー教室を実施	210	8.10
24	トスベースボール大会	横浜市少年野球連盟学童部と共に小学生低学年向けの大会を開催	450	5.19 6.2
25	小中学生向けテニス大会	横浜市テニス協会と共に小中学生向けの大会「すくすくのっぽくんカップ」を実施	37	3.22
(4) 充実したスポーツ施設を活かした健康増進				
26	グラウンドゴルフ体験会	富岡第二地区社会福祉協議会と共にシニア層の健康づくり、交流を目的に体験会を開催	3	4.10 他
27	スポーツフェスティバル	横浜市金沢スポーツセンターと共に区民の皆様にスポーツに触れ合う機会を提供	656	3.8
28	ヨコハマさわやかスポーツ	金沢区スポーツ協会と共に「ヨコハマさわやかスポーツ」を開催	246	5.11 他
29	全面利用スペシャルウィーク	通常時1/3面の貸出しのところ、冬芝切替の前1週間を全面貸出し利用者ニーズに応える	660	9.16 ~23
30	テニスコート利用ポイントサービス	テニス利用促進を目的に10回利用でボールをプレゼントするサービス	281	4~3月
31	ウォーキングルートマップの配布	園内植物を鑑賞したり、歩行距離を把握しながら健康づくりを楽しめるウォーキングマップを配布	多数	4.1~
(5) DX(デジタルトランスフォーメーション)に対応				
32	駐車場混雑状況の配信	駐車場の混雑状況をSNSでタイムリーに配信	多数	4.1~
33	野鳥観察案内サインへ二次元コード掲出	観察窓の案内板に二次元コードを掲出、スマホ等からその場で野鳥情報を入手できるサービス	多数	1.18 ~
34	SNSの積極的活用	野鳥情報、季節の植物情報、有料施設情報、イベント情報等をSNSでタイムリーに発信	多数	4.1~
35	野鳥観察園非公開区域の動画配信	普段立ち入りできない野鳥区エリアの動画をHPで配信し、生き物の魅力・情報を提供	—	準備中
(6) 利用者マナー向上・啓発、その他利用者サービス向上				
36	野鳥観察のマナー啓発	日常巡視時に挨拶や声掛けを実施、啓発のための制札版の掲出	多数	4.1~
37	愛犬マナーアップ週間	愛犬家に対し園内美化とマナー啓発の声掛けを実施	40	11.9 ~15
38	親子公園デビュー講座	未就学児童の親子を対象に、公園の自然を活用した遊びができる講座を実施	74	2.24 3.23
39	チアリングサービス	持ち運びできるアウトドアチアの貸出し	多数	4.1~
40	金沢フォト散歩	園内の野鳥や植物のほか、構成団体Aが管理する金沢区内の公園について、HPやレストハウスで情報提供	多数	4.1~
41	園内マップの案内サイン増加	管理棟内に公園の全体マップ、園内各所に案内サインを設置	多数	4.1~
42	よこはま緑のまちづくり基金募金箱設置	市内の緑化推進や環境保護等に寄与する募金活動を実施	多数	4.1~
43	公園に関わるきっかけづくり講座	花壇の花植え体験など、ボランティア体験を通じて、公園に興味を持ってもらう講座を実施	多数	11.1
●広報・プロモーションの取組み、情報提供の取組み				
44	地域コミュニティFMと連携した広報	金沢シーサイドFMと連携し、イベント情報等を広報	多数	4.1~

長浜公園 令和6年度 事業報告書

45	近隣施設との相互広報	横浜市金沢スポーツセンター、横浜市長浜ホー ル、横浜自然観察の森などと連携し、利用案内や イベントなどを相互掲出	多数	4. 1～
46	「ナガハマ通信」の発行	イベントや季節の花情報、園内で見られる野鳥について紹介するリーフレットを発行	多数	4. 15 ～
47	横浜金沢観光協会との連携による広報	「観光たより（よこかな）」などに情報を掲載 (観光協会 HP にて情報提供)	多数	5. 1～
48	インターネットメディアの活用	HP やブログにより園内で見られる野鳥や植物、イベント情報などをタイムリーに紹介	多数	4. 1～
●市民協働の取組み・市民主体の活動の支援、地域人材育成				
49	つつじ祭り	金沢シーサイドタウン連合自治会と協働でグラウンドゴルフ大会、フリーマーケットを開催	約 1,000	4. 29
●地域課題を踏まえた事業提案、地域活性化への貢献				
50	市民協働花壇	園内花壇の管理に市民協働の手法を取り入れ、高齢者の健康増進や地域交流の場を提供	多数	10. 31 他

有料事業実施報告一覧（自主事業含む）

	事業名	事業内容・実施結果	参加人 数	実施日	自主事業決算額（円）	
					総経費	収入
(2) 自然を体感しながら学べる機会の提供						
1	野鳥観察用双眼鏡貸出サービス	野鳥観察の来園者に双眼鏡を貸出	3	10. 20 11. 17	0	800
2	生きもの植物観察ツアー	園内の見所を伝えるガイドツアーを実施(無料の回あり)	124	5. 6 他	2, 000	51, 900
3	たけのこ狩り体験	生育不良の為中止	—	—	—	—
4	園芸講座	四季の草花でハンギングバスケット作り等の講座	6 組	11. 16	12, 000	0
5	タネまきワークショップ	主催者都合で中止	—	—	—	—
6	花苗販売	感謝 DAY で高品質な花苗を販売	50	11. 16	30, 000	0
7	堆肥の販売	堆肥「はまっこユーキ」を販売	24	4. 2 他	6, 300	37, 500
(3) 子どもたちのスポーツへの参加機会の提供						
8	未就学児向け野球教室	主催者都合で中止	—	—	—	—
9	横浜 DeNA ベイスターズ野球教室	小学生を対象とした野球教室を開催	1, 728	4～11 月	—	561, 150
(4) 充実したスポーツ施設を活かした健康増進						
10	テニス教室	平日の空きコマを活用しレベルに合わせたレッスンを実施	75	5. 9 他	727, 650	976, 500
11	青空ヨガ教室	球技場の天然芝の上でヨガ教室を開催	18	9. 16 11. 4	3, 000	27, 000
12	野球場冬期開場サービス	冬期整備休場期間に野球場開場サービスを実施	324	2. 15 他	—	46, 800
13	テニスコート冬期ナイター開場	冬期夜間閉場中の土日中心に開場	71	1. 11 他	—	56, 000
●市民協働の取組み・市民主体の活動の支援、地域人材育成						
14	公園感謝 DAY	地域や利用者へ日頃の感謝を伝える感謝 DAY を開催	800	11. 16	216, 605	40, 610
合計					997, 555	1, 798, 260

## 長浜公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式10)

## 業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額(円)	年回数	実施月
園地等維持管理 (清掃含)	園内植栽の管理等	横浜市グリーン事業協同組合	12,834,211	随時	通年
樹木診断・樹勢回復治療	樹木医による樹木診断	(特非)自然への奉仕者・樹木医協力会	114,290	2	7月他
トンボ池管理及び調査	トンボ池管理及び調査	(特非)よこはま里山研究所	730,290	13	4月他
遊具精密点検	遊具の精密点検	タカオ(株)	184,800	1	2月
夜間緊急対応	夜間、休日等緊急対応	京浜警備保障(株)	25,476	随時	通年
消防設備保守点検	法令に基づく定期点検 ①機器点検②総合点検	(有)消防設備サービス	26,900	①1 ②1	①8月 ②2月
空調設備保守点検	レストハウス、管理棟の空調設備保守点検、冷房暖房運転前点検	東京冷機工業(株)	91,300	2	5月他
園内灯設備・夜間照明施設保守点検	①園内灯設備・夜間照明施設の点検 ②部品交換	光洋電設(株)	896,720	①1 ②随時	①5月 ②通年
自家用電気工作物保安管理	自家用電気工作物保安管理 ①月次点検②年次点検	光洋電設(株)	415,250	①毎月 ②1	①毎月 ②3月
受水槽点検清掃	法令に基づく定期点検 清掃、水質検査	T.K.K エンジニアリング(株)	63,800	2	8月他
放送設備点検	屋外スピーカー等放送設備点検	エーブイサービス(株)	126,500	1	1月
ミスト点検	ミスト設備の定期点検	(株)ウォーターデザイン	242,000	2	6月他
スズメバチ防除	該当業務なし	—	—	—	—
機械警備	機械警備	ジャパントータルサービス(株)	660,000	通年	通年
一般廃棄物収集・運搬・処分	一般廃棄物収集・運搬・処分	(株)ダイトーフジテック	1,136,916	随時	通年
産業廃棄物収集・運搬・処分	産業廃棄物収集・運搬・処分	(株)滝田商会	77,000	1	3月
大型車両年次点検	該当業務なし	—	—	—	—
園地用車両点検	転圧ローラー点検	池田内燃機工業(株)	39,840	1	11月
プレイパーク	会場設営、運営	(特非)横浜にプレイパークを創ろうネットワーク	91,300	1	11月
公園感謝デー	会場設営	(株)金沢臨海サービス	107,800	1	11月
テニス教室	教室の実施	(株)エスポートジャパン	727,650	41	通年
トラクターバケット脱着	転圧機リースに代替	—	賃借料費で計上	1	2月
施肥散布	芝生生育の活性化	(株)ロイヤル・グリーン・メンテナンス	784,080	4	5~3月

長浜公園 令和6年度 事業報告書

(事業報告書様式 11)

収支報告書（指定管理事業のみ）

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	59,128,000	155,800	59,283,800	59,283,800	0	熱中症によるキャンセル料の補填 155,800円。
利用料金収入	17,596,000	0	17,596,000	18,947,850	-1,351,850	
自主事業収入	1,650,000	0	1,650,000	1,798,260	-148,260	
横浜市による運営支援	1,740,180	2,275,000	4,015,180	4,015,180	0	横浜市による物価高騰に伴う指定管理施設運営支援(電気・ガス) 1,925,000円。横浜市による賃金水準変動対応に伴う指定管理施設運営支援 350,000円。
横浜市負担金	0	0	0	0	0	
雑入	0	0	0	0	0	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計 (a)	80,114,180	2,430,800	82,544,980	84,045,090	-1,500,110	
支出の部						
人件費						
給与・賃金	30,283,283	0	30,283,283	30,927,785	-644,502	
社会保険料	26,436,283	0	26,436,283	26,367,431	68,852	
通勤手当	2,520,000	0	2,520,000	3,355,416	-835,416	
福利厚生費	1,247,000	0	1,247,000	1,143,519	103,481	
労働者福祉共済掛金	80,000	0	80,000	61,419	18,581	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費						
旅費	8,022,397	0	8,022,397	7,818,422	203,975	
消耗品費	42,000	0	42,000	50,691	-8,691	
会議賄い費	6,005,397	0	6,005,397	6,057,214	-51,817	
印刷製本費	0	0	0	0	0	
通信運搬費	29,000	0	29,000	29,000	0	
使用料及び賃借料	245,000	0	245,000	238,591	6,409	
(横浜市への支払い分)	52,000	0	52,000	51,480	520	
(その他)	0	0	0	0	0	
備品購入費	52,000	0	52,000	51,480	520	
保険料	0	0	0	0	0	
振込手数料	104,000	0	104,000	83,353	20,647	
リース料	0	0	0	0	0	
手数料	775,000	0	775,000	773,160	1,840	
その他事務費	0	0	0	0	0	
自主事業費	770,000	0	770,000	534,933	235,067	
管理費						
光熱水費合計	1,331,000	0	1,331,000	1,436,499	-105,499	
光熱水費（電気）	31,303,500	0	31,303,500	31,962,829	-659,329	
光熱水費（ガス）	8,410,000	0	8,410,000	8,730,165	-320,165	
光熱水費（水道）	5,823,000	0	5,823,000	6,137,714	-314,714	
光熱水費（下水道）	19,000	0	19,000	32,671	-13,671	
清掃費	1,418,000	0	1,418,000	1,453,579	-35,579	
修繕費	1,150,000	0	1,150,000	1,106,201	43,799	
機械警備費	4,906,000	0	4,906,000	5,206,057	-300,057	
公園及び公園施設設備保全費	2,772,000	0	2,772,000	1,939,509	832,491	
施設（建物）・設備保守	660,000	0	660,000	660,000	0	
園地管理費	14,555,500	0	14,555,500	15,427,098	-871,598	
その他保全費	721,000	0	721,000	1,430,170	-709,170	
公租公課						
公租公課（事業所税）	10,485,000	0	10,485,000	10,597,291	-112,291	
公租公課（消費税）	3,349,500	0	3,349,500	3,399,637	-50,137	
その他公租公課	0	0	0	0	0	
事務経費（本部分）	2,148,000	0	2,148,000	2,582,613	-434,613	
雑費	0	0	0	0	0	
支出合計 (b)	80,114,180	0	80,114,180	82,637,204	-2,523,024	
差引 (a-b)	0	2,430,800	2,430,800	1,407,886	1,022,914	

(参考) 指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計 (c)	12,852,000	0	12,852,000	14,174,101	-1,322,101	
設置管理許可支出合計 (d)	11,197,000	0	11,197,000	11,114,837	82,163	
差引 (c-d)	1,655,000	0	1,655,000	3,059,264	-1,404,264	

今年度の収支報告

- テニスの冬季ナイター営業の収入 56千円

## 長浜公園 令和6年度 事業報告書

## (事業報告書様式12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組みがある ○：達成している △：改善を要する】

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価	改善点等今後の取組み
業務運営1 (事業計画書様式2：運営業務の実施計画・取組み)	(1)利用者アンケートの実施 1回 (2)アンケートの総合満足度 満足の割合 80%以上	(1)7/13～11/20 に実施。 平日 60人/ イベント日 60人 (2)83%	◎	目標を上回る総合満足度 83% の結果を得ることが出来た。 引き続き高い満足度を得られる よう取組みを進めて行く。
業務運営2 (事業計画書様式2：管理運営体制、人員の配置と研修計画)	(1)計画した人員の配置 (2)研修・講習の実施 ①利用者対応・サービス に関する研修4件以上 ②園地管理作業に関する 研修4件以上 ③マネジメントに関する 研修6件以上	(1)計画書通り に配置 (2)①12件 ②14件 ③6件	○	研修を計画的に実施し新採用 スタッフのスキルアップ等を 図っていく。 今後もスタッフのスキルアップ を目指していく。
業務運営3 (事業計画書様式3：利用者サービスの向上・利用促進策)	(1)花と緑による景観づくり とおもてなし7件 (2)自然を体感しながら学べ る機会の提供22件 (3)子どもたちのスポーツへ の参加機会の提供4件 (4)充実したスポーツ施設を 活かした健康増進10件 (5)DXに対応4件 (6)利用者マナー向上・啓 発、その他利用者サービ ス向上8件	(1)7件 (2)20件 (3)4件 (4)10件 (5)3件 (6)8件	○	野鳥観察体験会、プレイパー ク、体験ベジガーデン等を実 施し好評を得た。 国際園芸博覧会の機運醸成を 踏まえ、利用者・参加者へ質 の高い事業を提供し、満足度 向上を図っていく。 自然環境を活かした体験型イ ベントの開催を継続してい く。子供たちの興味を引く自 主事業の開催を工夫して実施 していく。
業務運営4 (事業計画書様式3：広報・プロモーションの取組み)	(1)地域コミュニティFMとの 連携 (2)近隣施設との相互広報 5回 (3)ナガハマ通信の発行 4 回	(1)多数 (2)5回 (3)4回	○	園内情報をタイムリーかつコ ンスタントに提供し、公園の プロモーションを図ってい く。 今後も地元密着型の広報展開 を目指していく。
業務運営5 (事業計画書様式3：市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)	(1)金沢シーサイドタウン連 合自治会との連携イベン ト つつじ祭り、グラウ ンドゴルフ体験の実施 (2)ボランティア はま鳥ク ラブ(8～10人)、サラ リーマンOB会(5～8人) (3)職場体験学習(富岡東中 学校5～10名受入れ人材 育成) (4)花育(春夏苗、秋冬苗の 2回/年 並木中央小学 校・並木中学校)	(1)つつじ祭り 実施 (2)レストハウス内野鳥写 真提供、ア ジサイ剪 定・花壇整 備実施。 (3)相手方都合 により未実 施 (4)春夏苗は学 校都合で中 止、秋冬苗 はボラン ティアと職 員で実施	○	今後も地域と連携した大型イ ベントを安全対策を第一に開 催していく。 ボランティア団体との連携に ついては、活動の基盤となる 花壇の整備を地域等と進め、 さらなる連携強化を図ってい く。

長浜公園 令和6年度 事業報告書

業務運営 6 (様式 3 : 地域課題を踏まえた事業提案・地域活性化への貢献)	(1)高齢者の健康増進の取組み 3件 (2)親子交流、子育て支援の取組み 3件 (3)子どもの健康づくり・体力向上の取組み 5件	(1) 3件 (2) 3件 (3) 4件	○	引き続き、近隣住民の高齢者、子育て世代、子どもたちが参加しやすい事業や取組みを提供していく。
業務運営 7 (事業計画書様式 3 : 本市の重要施策を踏まえた取組み・環境への配慮)	(1)生物多様性関連イベント 15回実施 (2)グリーン電力や再エネ 100%電力の導入	(1)15回 (2)導入実施	○	今後も生物多様性、環境保全に着目した事業展開を継続していく。また生物多様性の関連性の高いイベントを提供し利用者・参加者に興味を与えていく。
業務運営 8 (事業計画書様式 4 : 公園の魅力を高める施設保全・管理)	(1)球技場のトランジッショング・ウィンターオーバーシーディング実施 1回 (2)生き物の生息場所や生態に配慮した草刈りを実施 3回 (3)体験農園（田んぼ・菜園等）の整備 2回	(1) 1回 (2) 4回 (3) 4回	○	球技場については温暖化の影響で夏芝の休眠の遅れと冬芝の播種後の生育に例年になく苦戦した。この傾向は次年度以降も顕著になると想定されるため、今年のデータを活用しW.O.S期間の作業計画の練り直しを行う。
業務運営 9 (事業計画書様式 4 : 施設（建物等）、設備の維持管理、修繕計画)	(1)日常巡視・点検を実施 毎日（年末年始を除く） (2)市公園施設点検マニュアルに基づく定期点検 4回 (3)独自の月例点検（公園点検）を実施 月1回 (4)各種点検結果に基づいた修繕 隨時	(1)実施 (2) 4回 (3)実施 (4) 6回	○	日常巡視・点検により早期に異常や不具合を見つけ、園内の安全性向上、施設の長寿命化を図る。不具合箇所は安全を最優先とし、優先順位を考慮の上対応していく。修繕中は立入禁止等養生を徹底し安全を確保する。
業務運営 10 (事業計画書様式 4 : 樹木、植栽等の管理)	(1)樹木医と連携した樹勢診断と樹勢回復処置の実施 1回 (2)病虫害調査及び必要に応じて予防的防除処置の実施 隨時 (3)特殊樹木の管理（マツのもみあげ・みどりつみ等）各1回	(1) 3回 (2)冬季実施 (3) 2回	○	サクラの樹勢回復を目的に園内の刈草や落葉などの資源を有効活用し、マルチング作業を実施。有効土壤が限られた植栽地では、固結した土壤環境の改善を行うとともに乾燥を防止し、細根の発根を促す効果がある。今後も樹勢回復の取組みを継続していく。
業務運営 11 (事業計画書様式 4 : 巡視・清掃)	(1)巡視・清掃 每日（年末年始を除く） (2)特別巡視の実施 隨時（気象警報解除後、震度5弱以上の地震発生時）	(1)毎日実施 (2)12回	○	日常巡視や特別巡視による安全性の確保を行い、季節管理（落枝、落花、落実等）にも注意し、利用者の多い休日後も清掃回数を順次増やし、園内美化を保っていく。
収支 (事業計画書様式 7 : 収入確保、経費節減策)	・テニスの冬季ナイター営業の収入 300千円以上	・ 56千円	○	寒い日が多かったため予約が少なく週末の悪天候も影響し、期待した収入が得られなかつた。今後は広報方法を見直し利用者拡大を目指す。