

事業報告書様式

- 1 様式1
(施設概要、指定管理者概要)
- 2 様式2
(管理運営体制(事業計画書様式2)の報告、利用促進・市民協働等(事業計画書様式3)の報告、維持管理(事業計画書様式4)の報告)
- 3 様式3
(有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績、令和4年度公園利用状況)
- 4 様式4
(令和4年度修繕実績)
- 5 様式5
(令和4年度増減備品一覧)
- 6 様式6
(苦情要望対応報告、事件・事故・災害対応報告)
- 7 様式7
(利用者アンケート結果)
- 8 様式8
(研修実施報告)
- 9 様式9
(無料事業実施報告一覧(自主事業含む)、有料事業実施報告一覧(自主事業含む))
- 10 様式10
(業務の第三者委託実績)
- 11 様式11
(収支報告書(指定管理事業のみ))
- 12 様式12
(運営目標・実績報告)

(事業報告書様式1)

1 施設概要

公園名	本郷ふじやま公園弓道場
所在地	神奈川県横浜市栄区中野町56
公園面積、公園種別	463.37m ² 、地区公園
主な施設	射場、的場、巻き藁室、控室、付属施設
特徴	近的(28m 的5基)
公園開園日	平成12年(2000年)6月1日

2 指定管理者概要

指定管理者名	横浜市弓道協会
代表者名	会長 伊藤律郎
所在地	神奈川県横浜市戸塚区戸塚町2623-35
指定管理期間	平成31年4月1日～令和5年3月31日
現指定管理者管理運営開始日	平成15年6月1日

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制（事業計画書様式2）の報告

- ・「本年度の基本的な管理運営方針（ミッション）」
 - * コロナ禍のなか、感染防止対策を実施した管理運営を遂行した。
- ・「運營業務の実施計画・取組」
 - * 自主保全と担当環境創造局公園緑地事務所の協力により推進できた。
- ・「管理運営体制、人員の配置と研修計画」
 - * 計画通りの管理体制と研修を実施できた。

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

- ・「利用者サービスの向上・利用促進策」
 - * 快適に施設を利用できるよう気配りをした管理運営に努めた。
- ・「広報・プロモーションの取組」
 - * 当横浜市弓道協会ホームページを活用した。
- ・「市民協働、市民主体の活動の支援・地域人材育成」
 - * 栄区スポーツ協会と連携して「栄区スポーツフェスティバル」等を実施した。
- ・「災害時の緊急対応」、「安全対策・防犯対策」
 - * 無事故で達成。
- ・「苦情・要望への対応・不法行為対策について」
 - * 苦情；なし、要望；2件（的確に対応した）
- ・「本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮」
 - * ゴミの分別・事業系ごみ処理など適切に対応した。
- ・「個人情報保護・情報公開・人権尊重・障害者差別解消」
 - * 個人情報保護について研修会を実施し理解を深めた。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

- ・「公園の維持管理の基本方針」
 - * 施設・設備の保守点検・整備を計画的に遂行した。
- ・「公園施設・設備の維持管理」
 - * 自主保全・メーカー等による保守管理を実施した。
- ・「公園施設・設備の修繕計画」
 - * 自主保全とともに環境創造局公園緑地事務所と連携して実施できた。
- ・「樹木・植栽等の管理」
 - * 芝生（芝刈り・除草）、植栽剪定（モミジ・さつき）、アジサイ・バラ育成管理を実施した。
- ・「巡視・清掃」
 - * 巡視；適宜・清掃スタッフ等による日常清掃を実施した。

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

利用人数状況

令和4年度 月	個人利用				団体利用				合計		
	計	男	女	学生	計	男	女	団体	計	男	女
4	972	582	390	5	469	249	220	18	1,441	831	610
5	1,129	691	438	12	479	254	225	17	1,608	945	663
6	913	554	359	8	615	312	303	23	1,528	866	662
7	869	517	352	7	628	307	321	25	1,497	824	673
8	969	575	394	11	522	278	244	19	1,491	853	638
9	1,036	592	444	1	506	251	255	17	1,542	843	699
10	1,043	619	424	18	607	295	312	20	1,650	914	736
11	969	572	397	4	662	331	331	18	1,631	903	728
12	913	561	352	10	431	206	225	14	1,344	767	577
1	973	589	384	6	479	230	249	15	1,452	819	633
2	925	533	372	19	521	252	269	17	1,446	805	641
3	996	595	401	2	519	257	262	19	1,515	852	663
合計	11,707	7,000	4,707	103	6,438	3,222	3,216	222	18,145	10,222	7,923
令和3年度	13,642	7,820	5,822	216	5,050	2,566	2,484	182	18,692	10,386	8,306
対前年比 (%)	85.8	89.5	80.8	47.7	127.5	125.6	129.5	122.0	97.1	98.4	95.4

利用料金状況

令和4年度 月	個人利用	貸切利用	合 計
4	235,220 円	72,450 円	307,670 円
5	288,350 円	52,050 円	340,400 円
6	220,060 円	68,850 円	288,910 円
7	210,270 円	78,750 円	289,020 円
8	240,750 円	66,000 円	306,750 円
9	256,790 円	67,800 円	324,590 円
10	256,940 円	82,500 円	339,440 円
11	237,620 円	58,950 円	296,570 円
12	222,420 円	54,000 円	276,420 円
1	237,880 円	58,950 円	296,830 円
2	230,080 円	72,150 円	302,230 円
3	247,230 円	69,300 円	316,530 円
合 計	2,883,610 円	801,750 円	3,685,360 円
令和3年度	3,330,830 円	656,700 円	3,987,530 円
対前年比(%)	88.6 %	122.1 %	92.4 %

(事業報告書様式4)

令和4年度修繕実績 (※指定管理者が実施したもののみ記入)

修繕年月日	修繕箇所	金額 (単位:円)	委託業者名または 直営かの記載
令和4年5月14日	女子トイレ自動手洗い給水栓修理	5,189	直営 (自主保全)
令和4年6月25日	道場入口コンクリート階段ひび割れ修理	2,762	直営 (自主保全)
令和4年8月22日	控室南側通路の縁石修理	23,466	直営 (自主保全)
令和4年9月26日	矢取り道支柱 (13本) ペンキ塗装	15,184	直営 (自主保全)
令和4年10月24日	事務所、その他 LED 蛍光灯取替修理 12台	36,000	直営 (自主保全)
令和5年2月27日	入口階段ソーラーセンサーライト取付修理	2,699	直営 (自主保全)
合計		85,300円	

(事業報告書様式5)

令和4年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

品名	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	年月日	数量	年月日	
掃除機	パナソニック MC	16,200			1	令和4年4月4日	不良
掃除機	日立製 CV	13,200	1	令和4年4月6日			補充
姿見鏡	W600×H1,500	17,683	1	令和4年4月8日			新規
洗濯機	東芝 AW	24,980			1	令和4年9月9日	不良
洗濯機	日立製 NW	19,580	1	令和4年9月9日			補充

(事業報告書様式6)

苦情要望対応報告

	年月日	内容	対応結果
1	令和4年5月1日	玄関下駄箱前に椅子を置いてほしい。	折りたたみ椅子を常設した。
2	令和5年2月22日	道場入口階段付近にスポット照明がほしい。(アンケート調査より)	センサーライトを2ヶ設置した。

事件・事故・災害対応報告

	年月日	内容	対応結果
1	無し		

(事業報告書様式7)

利用者アンケート結果

- ◆ 実施期間 令和5年2月4日(土)～2月11日(木) 13日間
- ◆ 回収件数 平日 64件 土、日、祝 54件 合計 118件

1. 弓道場利用者

・年代別

年代	15才以下	16～19才	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上
人数	0	0	1	1	18	32	26	33	8
率	0%	0%	1%	1%	17%	29%	22%	30%	7%

・住所

住所	市内							市外
	栄区	港南区	金沢区	磯子区	戸塚区	南区	他	鎌倉
人数	54	20	25	8	1	1	各1	1
率	46%	17%	21%	7%	1%	1%	各1%	1%

2. 利用目的(複数回答可)

区分	趣味	健康増進	技術力向上	施設見学	その他
件数	90	71	77	0	1
率	37.7%	29.7%	32.2%	0%	0.4%

3. 弓道場の利用頻度

頻度	ほぼ毎日	週1～2回	月1～2回	年1～2回	数年に1回	はじめて
人数	18	95	5	0	0	0
率	15%	81%	4%	0%	0%	0%

4. 来場手段(複数回答)

手段	徒歩	自転車	バイク	自家用車	バス	電車	その他
人数	29	12	15	70	12	9	0
率	20%	18%	10%	48%	8%	6%	0%

5. 弓道場の情報入手方法(複数回答)

方法	通りがかり	口コミ	ホームページ	広報よこはま	フリーペーパー	新聞	テレビ	雑誌	その他
人数	8	9	48	36	14	1	0	0	13
率	6%	7%	37%	28%	11%	1%	0%	0%	10%

6. 訪れた場所:弓道場以外に立ち寄った場所(複数回答)

場所	古民家	梅林	遊具広場	その他	無し・無記入
件数	63	33	3	0	50

7. 弓道場の満足度

項 目	満足	普通	不満	不明
・施設の清潔さについて(トイレ、更衣室、控室、射場など)	112(95%)	6	0	0
・施設の利便性について(トイレ、更衣室、控室、射場、看的室など)	98(83%)	17	1	1
・安全性について(場内の安全性、安心感など)	107(91%)	10	1	0
・公園内外の案内について(案内サービス、案内板など)	67(57%)	42(36%)	1	4
・植栽の管理状態について(矢道、矢取り道、弓道場周辺など)	99(84%)	18	1	0
・職員の対応について	110(93%)	7	1	0
・総合満足度について	110(93%)	7	1	0

8. 再来希望

区分	また来たい	もう来ない	わからない
人数	117	0	1
率	99%	0%	1%

・理 由

理由	四季を感じるよい環境、綺麗さ
	便利で気持ちよく利用できる
	自身の心身の健康のため
	弓道を続けたいから

9. 主な自由意見(弓道場の良い点、改善すべき点など、意見や要望を自由回答)

分類	項目	内 容	同様意見 件数	弓道場のコメント
要望・意見	利用料金	① 回数券か定期、年間パスポートみたいなのが無いか?	9	設備機器の設置が必要なのでむずかしい。
		② 電子マネーの導入でキャッシュレス。		
		③ 弓道場利用者割引制度が欲しい	2	市との基本協定もあり、また市公園条例で減免適用対象でない。

駐車料金	④ 駐車料金を安くして欲しい	12	駐車料金は、2年前に見直しされて近隣駐車場との差はほぼなくなりました。 ※アンケート結果を踏まえて、情報の共有化を図り、「24時間最大料金」の見直しを実施した。	
	⑤ 駐車場の管理をタイムズに変えてポイントが付くように	1	設備改修が必要で難しい	
	⑥ 駐車料金をキャッシュレスで支払えるように	3		
	道場	⑦ 夜間、早朝、正月の利用を検討して欲しい	1	現状では管理面から難しい。
	設備	⑧ 玄関から駐車場へ降りる階段に照明が欲しい	2	センサーライトを2ヶ設置
		⑨ 屋外に巻藁練習ができる場所が欲しい	1	場所もないので現状で利用願いたい
更衣室	⑩ 更衣室の冷暖房が欲しい	1	冷房は設備的に難しく、暖房は遠赤外線ヒーターで対応したい。	
	⑪ 更衣室がもう少し広いと良い。	1	施設の広さが限られているので困難です。	
案内	⑫ 案内板は設置されたが道路表示、標識等があるとなお良いと思う	1	現状で状況を確認する。	
その他	⑬ ビニール的にして欲しい。大前だけでも	1	競技会などがこれまで通りとしたい。	
	⑭ 利用者の控え室での私語が大きいため、注意してほしい。	1	道場の注意事項として掲示しているが、利用団体に申し入れする。	
良い点	道場	⑮ 道場の環境が良く、よく整備され、綺麗に管理されている。花も綺麗。	1	高評価ありがとうございます。これからも日常の運営管理や施設の維持管理及びコロナ感
	駐車料金	⑯ 駐車場に最大料金が出来て良かった。	1	染対策をしっかりと努め、そし
	その他	⑰ 来場する人々がとても親切で、また教えてもらえると有り難い。	3	て施設を利用する皆様が気持ちよく安全に利用出来るよう更に心掛けて参ります。
		⑱ 管理人の努力に感謝、また人柄もよい。	2	

(事業報告書様式8)

研修実施報告

	実施日	研修名	参加人数	内容及び効果
1	令和4年5月23日	個人情報保護法	5	個人情報の取り扱いについて
2	令和4年6月27日	熱中症予防	5	熱中症予防と対処方法について
3	令和4年7月25日	AED 取扱い訓練	5	AED 操作、緊急連絡対応
4	令和4年12月6日	「アジサイ講演会」	1	アジサイの管理と基礎知識

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日
施設の見学案内	施設の説明、弓道の射法・射技の説明 * 来場された方より感謝の言葉を頂いた。	18	通年

有料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

事業名	事業内容・実施結果	参加人数	実施日	自主事業決算額	
				自主事業費 (円)	自主事業 収入(円)
体験教室	弓道体験教室	18	5月1日	7,500	10,800
初心者弓道教室	弓道初心者弓道教室	152	5/20~ 7/8	7,2000	114,000
フォローアップ研修会	初心者フォローアップ	30	7/15,22, 29	27,000	11,700
合計		200		106,500 円	136,500 円

(事業報告書様式10)

業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額 (円)	年回数	実施月
警備	機械警備	(株) KSP	227,000	毎日	毎月
重量シャッター	外観機能、作動試験	(株) 鈴木 シャッター	25,300	1回	11月
ごみ処理	事業系ごみ処理	(有)三和商事	6,600	14回	毎月
消防設備	定期点検 (機器点検・総合点検)	(株)アスカ	62,500	2回	9月・ 2月

(事業報告書様式 11)

収支報告書 (指定管理事業のみ)

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	4,424,944	148,000	4,572,944	4,572,944	0	電気代支援金
利用料金収入	2,823,000		2,823,000	3,685,360	-862,360	
自主事業収入	110,700		110,700	136,500	-25,800	
雑入	1		1	3	-2	
その他雑入	0	172,937	0	0	0	前年度繰越金
収入合計 (a)	7,358,645	320,937	7,679,582	8,567,744	-888,162	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	5,504,700	0	5,504,700	5,653,428	-148,728	
給与・賃金	5,275,200	0	5,275,200	5,411,700	-136,500	
社会保険料						
通勤手当	179,500	0	179,500	176,500	3,000	
福利厚生費	50,000	0	50,000	65,228	-15,228	
勤労者福祉共済掛金						
退職給付引当金繰入額						
事務費	405,000	50,000	455,000	460,897	-5897	
旅費						
消耗品費	220,000	50,000	270,000	234,112	35,888	
会議賄い費						
印刷製本費						
通信運搬費						
使用料及び賃借料						
(横浜市への支払い分)						
(その他)						
備品購入費	30,000	0	30,000	62,365	-32,365	
保険料	82,000	0	82,000	87,050	-5,050	利用者,管理人
振込手数料	1,000	0	1,000	2,900	-1,900	
リース料	72,000	0	72,000	73,920	-1,920	AED
手数料	0	0	0	550	-550	硬貨手数料
その他事務費						
自主事業費	945,00	0	94,500	113,945	-19,445	弓道教室
管理費	1,028,400	0	1,098,400	1,116,692	79,472	
光熱水費合計	509,400	148,000	657,400	637,099	20,301	
光熱水費 (電気)	509,400	148,000	657,400	637,099	20,301	
光熱水費 (ガス)						
光熱水費 (水道)						
光熱水費 (下水道)						
清掃費	60,000	0	60,000	73,692	-13692	
修繕費	150,000	70,000	220,000	151,437	68,563	
機械警備費	227,000	0	227,000	224,400	2,600	
公園及び公園施設設備保全費	82,000	0	82,000	80,300	1,700	
施設 (建物)・設備保守	55,000	0	55,000	55,000	0	
園地管理費						
その他保全費	27,000	0	27,000	25,300	1,700	シャッター
公租公課	224,000	50,000	274,000	486,860	-212,860	
公租公課 (事業所税)	20,000	0	20,000	61,160	-41,160	
公租公課 (消費税)	200,000	50,000	250,000	414,400	-164,400	
その他公租公課	4,000	0	4,000	11,300	-7,300	
事務経費 (本部分)	90,000	0	90,000	159,700	-69,700	税理士等
その他経費	12,045	2,937	14,982	254,626	-239,644	雑費,引当金
支出合計 (b)	7,358,645	172,937	7,531,582	8,296,384	-616,802	
差引 (a-b)	0	0	0	271,360	-271,360	繰越金

(参考) 指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計 (c)	50,000	12,078	62,078	111,189	-49,111	前年度繰越金
設置管理許可支出合計 (d)	50,000	0	62,078	111,189	-61,189	
差引 (c-d)	0	0	0	0	0	

今年度の収支報告

今年度もコロナ禍のため新型コロナウイルス感染拡大防止対策である利用者入場制限等を実施することで、目標利用料金額を達成し収入の確保ができ、よりよい運営管理が実施できた。

- ・ 的枠の再利用化を推進し、消耗品費の削減が図られた。
- ・ 利益還元として、姿見ウォールミラーを購入し、利用者サービスが向上した。
- ・ 蛍光灯照明をLED蛍光灯に取替修理を直営（自主保全；管理入の電気工事士資格を活用）で推進して、大幅な修繕費の削減と電気料金の低減が図られた。

＊LED蛍光灯；4箇所 器具12台 蛍光灯24本 → LED蛍光灯 12本

(事業報告書様式12)

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価 (◎・○・△)	改善点等 今後の取組
業務運営1 (事業計画書様式2：運営業務の実施計画・取組)	<ul style="list-style-type: none"> 要修理箇所の洗出しと優先順位付け ① 洗出し等6月上旬 ② 実施；12月下旬 利用者アンケート ① 実施；2月予定 	<ul style="list-style-type: none"> 計画的に実施した。 利用者アンケートを実施し、ほとんどの方々に満足して頂いている。 	○	<ul style="list-style-type: none"> 今後とも計画的に実施し、引き続き、満足度の向上に向けた取り組みを推進していく。
業務運営2 (事業計画書様式2：管理運営体制、人員の配置と研修計画)	<ul style="list-style-type: none"> 計画した人員の配置 *運営スタッフ；原則 弓道有段者 研修計画 *3回/年 	<ul style="list-style-type: none"> 運営スタッフ計画人員；計画通り5人配置 *全員 弓道有段者 (管理運営体制の報告のとおり) 計画した研修3回実施 (管理運営体制の報告のとおり) *市主催の研修会に1回参加した。 	○	<ul style="list-style-type: none"> 今後とも弓道の知識・技能を有したスタッフでの運営体制を確保していく。
業務運営3 (事業計画書様式3：利用者サービスの向上・利用促進策)	<ul style="list-style-type: none"> 利用者サービスの向上 *運営スタッフの名札の取付の励行 利用促進策 *自主事業提案研修会3回 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者の皆さまに運営スタッフ担当者の氏名が分かるように常時、名札を付けるよう励行した。 自主事業提案3件中、3件実施 (実施率100%) *コロナ禍であったが、コロナ感染症予防防止対策 (手指の消毒、マスク着用、三密の回避) を実施して開催した。 	◎	<ul style="list-style-type: none"> 自主事業提案である弓道体験教室・初心者教室およびフォローアップ研修会は、今後とも弓道の普及と振興を図るため継続していく。

<p>業務運営4 (事業計画書 様式3: 広報・プロモーションの取組)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・当協会のホームページの活用 ・広報よこはま区版 ・区民活動センター広報版 	<ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染予防措置の対応等について、その都度掲載をした。 ・弓道体験教室、初心者教室の募集案内を掲載した。 	<p>○</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、利用者目線での情報発信をしていく。
<p>業務運営5 (事業計画書 様式3: 市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・栄区紫陽花の会と連携して紫陽花の育成管理をする。 ・区民活動センターによる「施設交流会」に参加する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・栄区紫陽花の会と連携して、通年育成管理してきた。 ・今年度の「施設交流会」は、コロナ禍により中止となった。 	<p>○ △</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、連携して育成管理に努めていく。 ・引き続き、機会があるごとに参加していく。
<p>業務運営6 (事業計画書 様式3: 本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ゴミの分別回収に努める。 ・市内中小企業への優先発注。 ・市への協力 	<ul style="list-style-type: none"> ・ゴミの分別回収の徹底 *紙ごみは、裁断処理をする。 *事業系ごみ処理; 第三者委託業者に依頼。 ・市内中小企業への優先発注。 	<p>○</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮に努めていく。
<p>業務運営7 (事業計画書 様式4: 公園の魅力高める施設保全・管理)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・射場、的場の管理 *射場の整備 *安土の整備 *矢道の芝生管理 *安土の年末年始対応 	<ul style="list-style-type: none"> ・射場、的場の管理 *射場等の床ワックス塗布(1回/年) *矢道の芝生刈り(毎月) *四季折々に盆栽を展示した。(梅、ボケ)等。 	<p>○</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、気持ちよく利用して頂けるように、道場の魅力ある施設管理に努めていく。
<p>業務運営8 (事業計画書 様式4: 施設(建物等)、設備の維持管理、修繕計画)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の小破修繕 ・消防設備点検、重量シャッター定期点検 ・修繕計画: 控室等の畳取替修理 	<ul style="list-style-type: none"> ・LED蛍光灯に取替修理 *4箇所12台(蛍光灯24本)(自主保全) ・ペンキ塗装; 矢取り道の支柱 *支柱13本 白ペンキ17㎡ ・縁石の基礎崩れ修理 ・定期点検(2回・1回/年) ・修繕計画; 控室の畳取替 *市環境創造局南部公園緑地事務所により実施 	<p>◎</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、LED蛍光灯の取替等、施設(建物)設備の維持管理に努めていく。

<p>業務運営9 (事業計画書 様式4:樹木、植栽等の管理)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 矢道の芝生管理 (毎月) ・ *芝刈り、除草 ・ 植栽; 矢道両サイドのサツキ・モミジ ・ *その他; 紫陽花、バラ (適宜; 剪定・消毒・肥料) 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 矢道の芝生管理; 芝刈り、除草 毎月12回 ・ 植栽; 矢道両サイドのサツキ・モミジ等 (適宜) ・ 外部依頼実施 ・ *9月22日; 栄区土木事務所実施 ・ *10月27日; 南部公園緑地事務所実施 	<p>○</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 引き続き、樹木、植栽等の管理に努めていく。
<p>業務運営10 (事業計画書 様式4:巡視・清掃)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 巡視; 24H機械警備 (第三者委託) ・ 運営スタッフによる随時パトロール ・ 清掃; 清掃スタッフにより毎日実施 ・ 年末大掃除の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 巡視; 24H機械警備 (第三者委託) ・ 運営スタッフによる随時パトロール実施 ・ 清掃; 清掃スタッフにより毎日実施 (清掃時間; 2時間) ・ 年末の大掃除; ご利用者の有志の応援を頂き実施した。 総勢45名の参加 	<p>◎</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 引き続き、巡視・清掃に努めていく。 ・ 年末の大掃除については、今後ともご利用者の応援を頂き実施していきたい。
<p>収支 (事業計画書 様式7:収入確保、経費削減策)</p>	<p>利用者人数を確保するためには、利用者が道場に親しめることや魅力を感じるものが肝要です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用料金目標額; (350万円/年間) ・ 光熱費の低減 ・ *蛍光灯照明器具のLED化の推進 ・ *こまめな節電対応 ・ 消耗品費の低減 ・ *的枠の再利用化を図る 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 収入の確保; コロナ禍で人数制限をしつつ運営したが、目標額を達成することができた。 ・ *利用料金額; 368.5万円 (アップ率; 105%) ・ 光熱費の低減 ・ *照明器具のLED化の推進; 今年度は、事務所照明など4箇所12台 (蛍光灯24本) 交換修理した。自主保全で実施したため、修繕費の経費削減となった。 ・ 的枠の再利用化 ・ *15個の的枠をリサイクルして作製した。 (約2.85万円経費削減) 	<p>◎</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 引き続き、収入の確保、経費の節減等に努めていく。 ・ *今後とも、蛍光灯照明器具のLED化 (自主保全) と的枠の再利用を推進していく。