

俣野公園 令和4年度 事業報告書
事業報告書様式

- 1 様式1
(施設概要、指定管理者概要)
- 2 様式2
(管理運営体制(事業計画書様式2)の報告、利用促進・市民協働等(事業計画書様式3)の報告、維持管理(事業計画書様式4)の報告)
- 3 様式3
(有料施設利用回数・人数・稼働率(月別)・利用料金収入実績、令和4年度公園利用状況)
- 4 様式4
(令和4年度修繕実績)
- 5 様式5
(令和4年度増減備品一覧)
- 6 様式6
(苦情要望対応報告、事件・事故・災害対応報告)
- 7 様式7
(利用者アンケート結果)
- 8 様式8
(研修実施報告)
- 9 様式9
(無料事業実施報告一覧(自主事業含む)、有料事業実施報告一覧(自主事業含む))
- 10 様式10
(業務の第三者委託実績)
- 11 様式11
(収支報告書(指定管理事業のみ))
- 12 様式12
(運営目標・実績報告)

(事業報告書様式1)

1 施設概要

公園名	俣野公園
所在地	横浜市戸塚区俣野町 1367-1
公園面積、公園種別	111,459 m ² (管理対象面積 約 97,000 m ²)、総合公園
主な施設	野球場 (管理事務所含)、多目的広場、遊具広場、レストハウス、遊具、バスケットゴール、駐輪場ほか
特徴	横浜ドリームランドの跡地を利用し、整備された総合公園。園内にはネーミングライツを導入した硬式野球場や多目的広場や遊具等があり、野球場では毎年、全国高等学校野球選手権予選神奈川大会が開催されています。また、公園に隣接して墓園「メモリアルグリーン」が所在し、園内のレストハウスはメモリアルグリーンと供用で管理しています。公園の周辺には野球場のネーミングライツパートナーである横浜薬科大学のほか、集合住宅ドリームハイツが隣接しており、周辺地域の憩いの場となっています。
公園開園日	平成17年11月5日 (平成20年4月全面開園)

2 指定管理者概要

指定管理者名	横浜市緑の協会・ワールドグリーンメンテナンス共同事業体
代表者名	代表団体 公益財団法人横浜市緑の協会 理事長 福山 一男
所在地	神奈川県横浜市中区日本大通 58
指定管理期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日まで
現指定管理者管理運営開始日	平成31年4月1日

構成団体A

団体名	公益財団法人 横浜市緑の協会
代表者名	理事長 福山 一男
所在地	横浜市中区日本大通 58

構成団体B

団体名	株式会社 ワールドグリーンメンテナンス
代表者名	代表取締役 山田 裕之
所在地	横浜市磯子区洋光台 3-29-6

(事業報告書様式2)

1 管理運営体制 (事業計画書様式2) の報告

<p>1 本年度の基本的な管理運営方針 (ミッション) および、運営業務の実施結果</p> <p>ミッション1 野球場を活かしたスポーツの推進と市民の健康増進</p> <ul style="list-style-type: none"> ・野球場を有効活用し、野球人口の拡大に取り組んだ。 ・幅広い年齢層の健康づくりに貢献した。 ・市内有数の野球場にふさわしい管理運営を行った。 <p>ミッション2 公園と地域が一体となった安全・安心の向上</p>

- ・区役所、地域と協力関係を構築し、地域防災の推進に取り組んだ。
- ・地域合同防犯パトロールを実施した。
- ・大会開催時の騒音対策や周辺施設と連携した交通対策に取り組んだ。
- ・新型コロナ感染症拡大防止のための対策を徹底した。

ミッション3 地域のコミュニケーション基地として人々の交流を促進

- ・「俣野公園のつどい」等地域・市民協働型の催しを開催し、地域の活性化を図った。
- ・プレイパークを地域と協働で実施し、世代間交流を促進した。
- ・高齢者、障害者、ボランティア等様々な人々の公園管理への参加に取り組んだ。

ミッション4 住宅街の緑のオアシスとしてやすらぎと憩いを提供

- ・自然環境を守り大切にすることを育む取組みを実施した。
- ・サクラの植栽・再生、藤棚の再生、ウェルカムベースボール花壇の整備等を実施した。
- ・レストハウスを拠点に植物や野鳥等自然に親しむことができる情報を発信した。

2 管理運営体制、人員の配置と研修結果

- ・管理運営体制、勤務体制、人員体制・職能等については、計画の通り配置した。
- ・研修は、様式8のとおり実施した。

2 利用促進・市民協働等（事業計画書様式3）の報告

1 利用者サービスの向上・利用促進策

- (1) 野球場施設を活用してスポーツの魅力を創出します。
 - ・野球場を有効活用し、初心者も楽しめるイベントを開催した。
- (2) より多くの皆様に使っていただけるように野球場施設の利便性を向上します。
 - ・室内練習場と諸室の分割貸出他、多様なサービスを提供し施設を有効活用した。
 - ・利用しやすい料金設定とし、利用時間・方法を園内の掲示板やホームページで周知した。
 - ・施設の空き情報は、SNS やブログ、掲示板で発信し、予約は当日でも随時受付をした。
 - ・野球用品の貸出サービスを実施した。
- (3) 大会の円滑な運営をサポートし、大会主催者や利用者の満足度を高めます。
 - ・大会開催時は、周辺施設と連携した交通対策により混雑緩和を図った。
 - ・駐車場の入出庫の円滑化等サービスの工夫により利便性の向上を図った。
- (4) 高齢者の方も楽しめるスポーツを通じた健康づくりへの取組みを進めます。
 - ・ウォーキングや体操等の健康づくりを目指したメニューを展開した。
 - ・野球場・レストハウスに、健康機器、お楽しみ情報コーナー、スポーツ応援コーナーを設置した。
- (5) 公園と地域の活性化を目指し、地域協働による賑わいを創出します。
 - ・近隣自治会・施設と協働し、地域交流を促進するイベントを開催した。
- (6) 自然や緑を身近に感じられる憩いの場を創出します。
 - ・サクラの植樹等による新たな魅力づくりで地域の憩いの場を提供した。
 - ・樹木マップの展示・配布等、自然とふれあう様々な取組みを実施した。
 - ・日よけ等を設置し、やすらぎと憩いの空間を創出した。

2 広報・プロモーションの取組

- ・HP、SNS でイベント開催や季節の情報、野球場施設空き情報等を発信した。
- ・構成団体Aの広報誌、近隣学校へのチラシ配布、公園だより等による情報発信を行った。
- ・広報よこはま、プレスリリースや取材対応等によるパブリシティ活用を図った。
- ・近隣地域・施設との相互PRの実施を行った。

3 市民協働、市民主体の活動の支援・地域人材育成

- (1) 地域協働による賑わいづくりに取り組み、地域のコミュニケーション基地に発展させます
 - ・フリーマーケット等を地域団体と連携し行った。
- (2) 地域防災・防犯力の向上支援
 - ・近隣3自治会と「災害時等における施設利用の協力に関する覚書」を締結した。
 - ・地域合同防災訓練や防犯パトロールを実施した。
- (3) 地域の方々の公園運営への参画を支援
 - ・プレイパーク、野球場の除草、清掃、レストハウスでの物販等を地域協働により実施した。
 - ・公園内の花壇整備やイベントの手伝い等の活動を行う公園ボランティアを募集・育成した。

4 災害時の緊急対応

- (1) 緊急時の対応
 - ・横浜市防災計画等に基づく災害対応マニュアルを整備し、状況に応じた配備体制を構築した。
- (2) 災害対応
 - ・広域避難場所としての対応を心掛けた。
 - ・情報受伝達、非常時参集、防災訓練といった各種訓練を実施した。
 - ・災害時優先電話の配備、業務用携帯電話への市防災メールの登録、緊急地震速報自動放送システムの整備、災害対応機材を配備した。
 - ・大規模野球大会開催時には、主催者と協力して速やかに避難誘導を実施した。
- (3) 新型コロナウイルス感染症拡大防止対策
 - ・入館時のマスク着用、アルコール消毒の徹底、関係者以外の観覧禁止、諸室利用者の人数制限、入替時のベンチ等消毒等を実施した。
 - ・本部室、記者室、執務室は個人別にビニール間仕切りの設置を継続して実施した。
 - ・レストハウス利用者の人数制限を行った。
 - ・受付、レストハウス、トイレ等29か所にアルコール消毒液や石鹸等を適宜配置した。

5 安全対策・防犯対策

- (1) 安全対策
 - ・AEDの設置、設置場所の園内掲示を行った。
 - ・気象注意報（光化学スモッグ注意報・高温注意情報等）の発令・発表時の注意喚起を実施した。
 - ・危険な生物（ハチ、チャドクガ、蚊（デング熱）等）の防除を行った。
 - ・事件・事故、重大な施設故障等に備え、市、警察、消防のほか、緊急対応事業者の連絡網を整備し、迅速に対応した。
- (2) 防犯対策
 - ・不法行為発生場所等の重点的な巡視、暗がりや死角に配慮した樹木剪定を実施した。
 - ・防犯メール登録、「子ども110番の家」の登録、コールセンターの設置を行った。
 - ・「横浜市子ども安全の日」の啓発を実施した。
 - ・近隣自治会との合同防犯パトロール（毎年8月、12月）を実施した。
- (3) 維持管理作業での対応
 - ・複数名による作業の実施を行った。
 - ・草刈作業は、小石の飛散防止シートでの養生か作業範囲の立入禁止措置の実施を行った。
 - ・車両での園内走行時は、ハザードランプ点灯と徐行を行った。
 - ・作業機器取扱い者は、安全衛生教育を受講した。
 - ・墜落制止用器具、ヘルメット、ゴーグルなどの安全装備着用の徹底を行った。

6 苦情・要望への対応・不法行為対策について

(1) 素振り・キャッチボール

- ・人の多い場所ではご遠慮いただくほか、看板設置、チラシ配布、園内放送等で注意喚起した。

(2) 迷惑駐車

- ・高校野球大会開催時等は駐車場警備員等を配置し、迷惑駐車を防止を図った。
- ・混雑時には園内を臨時駐車場として活用するほか、隣接するメモリアルグリーン、横浜薬科大学と連携し、同施設の駐車場を使用することで渋滞や周辺道路の混乱を未然に防止・緩和した。
- ・ホームページやSNS、園内掲示等により、公共交通機関の利用を呼びかけた。

7 本市の重要施策を踏まえた取組・環境への配慮

(1) 日常的な省エネ・環境負荷低減の推進

- ・不要な照明や電子機器類の電源オフを実施した。
- ・クールビズ・ウォームビズの推進を行った。
- ・ごみの分別とリサイクル、廃棄物の削減を行った。
- ・グリーン電力の導入を実施した。

(2) 維持管理業務における環境負荷低減の推進

- ・剪定枝や刈草はリサイクル施設での処理を優先した。
- ・落ち葉や剪定枝等の堆肥化を推進し、園内の花壇等で使用した。

8 個人情報保護・情報公開・人権尊重・障害者差別解消

(1) 個人情報保護・情報公開

- ・個人情報保護は、当団体の個人情報保護方針、個人情報保護規程に基づき管理した。
- ・情報公開は、情報の公開に関する規程に基づき対応した。
- ・個人情報保護研修を実施した。

(2) 人権尊重・障害者差別解消

- ・人権啓発研修（障害者差別解消も取り扱う）を実施した。
- ・カラーバリアフリーやウェブアクセシビリティについての教育を実施した。

3 維持管理（事業計画書様式4）の報告

1 公園の維持管理の基本方針

- ・管理経験と公園の特徴を踏まえた管理により、安全を確保し、施設の長寿命化を目指す。
- ・維持管理基本水準書・仕様書のほか、これまでの管理経験を通じて把握した、地域・利用者の意見や公園の利用実態、安全上の注意事項等を含む施設の特徴を反映した維持管理の実施。
- ・建築物や遊具等の施設は、安全を最優先としつつ、予防保全型の管理を実施。

2 公園施設・設備の維持管理

(1) 野球場施設

ア グラウンド日常整備

- ・外野天然芝の育成管理は、利用計画を踏まえ、週を基本に適宜実施した。
- ・内野クレイ部の管理は、開場前整備、雨後整備等を実施した。

イ グラウンド定期整備

- ・外野天然芝の定期整備は、生育期である5～7月と来期の育成に向け10～12月に実施した。
- ・内野クレイ部の定期整備は、冬季休場整備、高校野球大会前(夏季・秋季)に実施した。

ウ グラウンド大会開催時整備

- ・試合毎に内野整備、ライン引き直し、散水、ベース交換等を実施した。

エ 野球場内の巡視・点検・清掃

- ・日常巡視・点検を実施した。
- ・定期点検は、スコアボード、放送、照明、空調、誘導灯、消防設備、シャッター、スプリンクラー等の保守点検を実施した。
- ・清掃は、諸室、観客席、排水溝清掃を実施した。

(2) 遊具

- ・市の水準に基づく日常点検、定期点検（年3回の通常点検、年1回の詳細点検）及び年1回の精密点検（専門業者に依頼）のほか、独自に月1回の定期点検を実施した。

(3) レストハウス

- ・メモリアルグリーンの管理者と連携して維持管理を実施した。
- ・毎日の清掃、年3回の定期清掃を実施した。

(4) 池・流れ

- ・流れ井戸設備は、定期点検、定期清掃を実施した結果、ポンプ本体の不具合が発覚したため、ポンプの交換について横浜市と調整中。
- ・池は、水面清掃を適宜、池床清掃を年1回実施した。

(5) 公園内の工作物

- ・園地のベンチ、テーブル、水飲み等の工作物は、素材に応じた点検を実施した。

3 公園施設・設備の修繕結果

- ・建築物、更新の経費負担が大きい施設、遊具等は、予防保全型の管理を実施した。
- ・ベンチ等更新の経費負担が小さい施設は、日常巡視・点検や定期点検により異常の有無を把握。利用者の安全確保を最優先に、異常箇所の修繕を随時実施した。

4 樹木・植栽等の管理

(1) 樹木医による診断と樹勢回復

- ・樹勢が悪化している樹木は、団体本部の樹木医や、樹木医協力会と連携して樹木診断を実施した。

(2) 園内の植栽の特徴を踏まえた維持管理と魅力づくり

- ・野球場外野スタンド外周植栽・・・既存植栽の維持、アジサイの植樹等を実施した。

5 巡視・清掃

- ・日常巡視を1日2回実施した。
- ・特別巡視を気象警報解除後に実施した。
- ・園路等のごみ拾い、掃き清掃等を実施した。
- ・トイレは、毎日の清掃を基本とし、必要に応じて臨時清掃を実施した。
- ・公園施設点検マニュアルに基づく点検 年4回 を実施した。
- ・独自のチェックシートに基づく点検 年12回 を実施した。

(事業報告書様式3)

1 有料施設利用回数・人数・稼働率（月別）・利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

(1) 野球場

月	利用回数（回）	利用人数（人）	稼働率（％）	利用料金（円）
4月	72	2,565	63.7	709,050
5月	83	3,041	65.3	713,400
6月	76	2,542	53.5	549,450
7月	113	2,620	79.0	1,203,990
8月	113	4,876	77.3	771,900

俣野公園 令和4年度 事業報告書

9月	82	3,662	62.5	612,050
10月	80	2,945	60.6	912,000
11月	63	2,362	45.0	766,000
12月	33	1,026	55.0	255,750
1月	冬季休業	冬季休業	冬季休業	冬季休業
2月	冬季休業	冬季休業	冬季休業	冬季休業
3月	26	1,209	86.6	207,900
合計	741	26,848	63.6	6,701,490

※照明、その他設備（ロッカー、シャワーなど）の料金も含む

2 令和4年度公園利用状況

該当なし

(事業報告書様式4)

令和4年度修繕実績（※指定管理者が実施したもののみ記入）

修繕月日	修繕箇所	金額(円)	委託業者名または直営かの記載
5.2	自転車パンク修繕	0	直営
5.20	野球場入口タイル補修	0	直営
5.23	野球場1塁側A更衣室空調室内機部品交換	123,200	日本空調サービス(株)
6.1	横浜市備品買替（衣類乾燥機5年保証）	5,500	(株)ヤマダデンキ
6.17	北側トイレ（遊戯広場）屋外壁面照明修繕	99,000	光洋電設(株)
6.22	野球場スプリンクラー修繕費	200,530	ヒドロ工業(株)
7.26	バロネスグラウンド整備スイーパー修繕	47,960	(株)櫛毛商会
7.8	バロネス草刈り機緊急修繕	38,302	(株)櫛毛商会
8.30	バスケットコートポールガード補修	0	直営
9.2	野球場バロネススイーパー緊急修繕	31,350	(株)櫛毛商会
9.12	野球場正面玄関前床タイル補修	0	直営
9.12	ブリジストン26型タイヤ・修理工賃	2,959	ロイヤルホームセンター(株)
9.16	レストハウス銘板修繕	38,500	横浜バンダイ(株)
9.16	エアコン（更衣室3塁側A）修繕	89,100	日本空調サービス(株)
10.14	刈払い機メンテナンス等	3,520	(株)シンコー
10.30	北側トイレ洗面台不良修繕	198,000	(株)横浜ホームサービス
11.1	消防設備不良個所修繕	61,600	(有)消防設備サービス
11.28	園内各所段差解消修繕	447,700	福井建設(株)
12.5	北側女子トイレパーテーション修繕	404,470	横浜バンダイ(株)
12.7	北側女子トイレ漏水応急処置	0	(株)横浜ホームサービス
1.5	ヘッジトリマーメンテナンス	19,778	(株)シンコー
1.6	排煙窓オペレーター修繕	295,625	横浜バンダイ(株)
1.16	野球場出入口ドアヒンジ修繕		
1.24	遊戯広場スプリング遊具修繕	46,200	(株)中村製作所
2.28	北側女子トイレ洋便器不良修繕	77,000	(株)横浜ホームサービス
3.26	バロネス3連アブローチモア修繕	133,078	(株)櫛毛商会
3.6	野球場生垣修繕用_キンメツゲ12本	89,100	(有)小雀園芸

通年	野球場の管理用機材のメンテナンス	981,000	直営
合計		3,433,472	

(事業報告書様式5)

令和4年度増減備品一覧 (※指定管理者が購入・廃棄したもののみ記入)

品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減理由
			数量	月日	数量	月日	
乾燥機	パナソニック NHD503(W)	55,000	1	6.1	—	—	買替
乾燥機	日立 DES-75		—	—	1	6.1	使用不能

(事業報告書様式6)

苦情要望対応報告：該当なし

事件・事故・災害対応報告

	月日	内容及び被害	対応結果
1	4.6	外野からの返球がランナーの左目周辺に直撃し、出血。	担架、氷、タオルを貸出。チーム関係者が救急車で病院へ搬送。
2	6.1	自打球が右目あたりに直撃し、怪我。	チーム関係者が救急車で病院へ搬送。
3	6.3	公園東側駐輪場道路側の法面で刈り払い機使用中に道路上のトラックに飛び石。	警察による現場検証。飛石防止ネット使用の徹底及び常に複数職員で行うことを朝礼等で職員へ周知徹底。
4	9.4	投手が投げたボールが審判の後頭部を直撃し、怪我。	救急搬送。
5	9.6	ファールチップが口に直撃し歯を折り出血。	チーム関係者が救急車で病院へ搬送。

(事業報告書様式7)

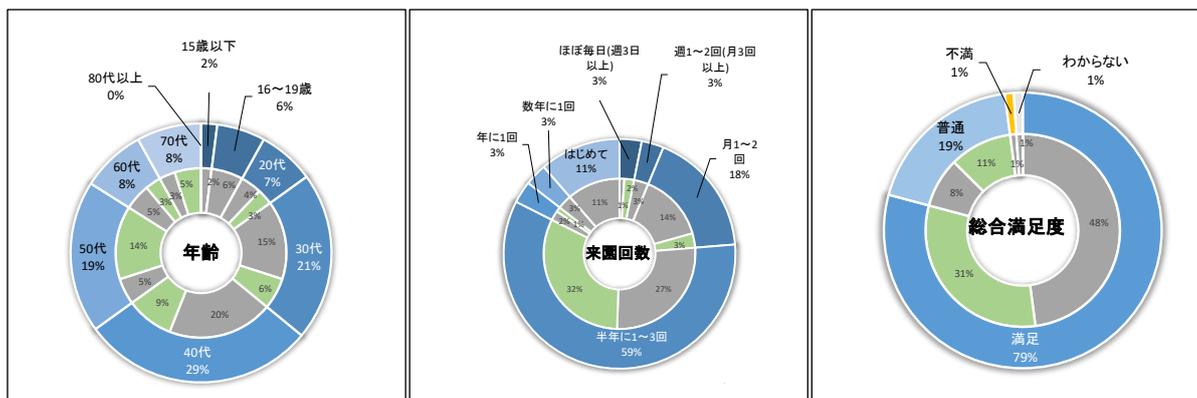
利用者アンケート結果

実施期間：7月17日～10月23日 回答者：100人 (平常時■60人、イベント日■40人)

(1) 年代別回答者数

(2) 来園回数

(3) 全体満足度



自由意見

・いつも丁寧なご対応ありがとうございます。今後共よろしく願いいたします。

- ・広いグラウンドで野球ができて良かった。
- ・自転車バイクの駐車スペースが広くて良い。

(事業報告書様式8)

研修実施報告

	実施日	研修名	参加人数(人)	内容及び効果
1	4月他	情報セキュリティ・個人情報保護研修	14	インターネットの安全な利用、個人情報の適正な取り扱い等について学習
2	4.1	採用時研修	1	事業の概要や勤怠管理について学習
3	4.1	スコアボード操作研修	4	得点盤等スコアボードの基本的操作方法について学習
4	4.1	放送設備操作研修	4	放送範囲の設定やマイクの周波数等の放送設備の基本的操作方法について学習
5	4.6	刈払機取扱講習	1	刈払機取扱作業安全衛生教育の講習を受講
6	4.19	第1回安全管理研修	1	安全領域の確保等草刈り作業までの手順と刈り方
7	4.25 他	採用時研修	3	公園施設の管理業務、利用者対応、緊急時対応、維持管理業務、コロナ対策等について学習
8	5.12	広報研修	1	チラシ等の広報物の作成のポイントとイベント実施結果の報告書の重要性について学習
9	5.25	第1回施設点検研修(遊具)	1	横浜市公園施設点検マニュアルの内容学習と模擬点検を実施
10	6.10	ホームページ研修	1	ホームページ更新方法やウェブアクセシビリティについて学習
11	6.23	駐車場機器研修	3	精算機・発券機の取扱い方法、メンテナンス方法について学習
12	6.23	飛石事故防止研修	3	飛石事故防止のため、日常の安全対策、事故発生時に対応方法、草刈り時の作業手順等について学習
13	7.22	衛生推進者講習	1	作業環境管理や健康の保持増進、労働衛生教育に関する講習を受講
14	7.25 他	普通救命講習	3	心肺蘇生法やAEDの使用法について学習
15	9.11	人権に配慮した業務執行の研修	14	日常の業務での外国人等への人権に関する配慮について、スタッフ間で意見交換し学習
16	9.20	上級救命士講習	1	心肺蘇生法、AEDの使用法、傷病者の管理法、副子固定、熱傷の手当、搬送法を学習
17	9.29	第2回公園施設点検研修	1	樹木点検のポイントについて学習
18	11.15	勤務評価研修	1	勤務評価制度の改定のポイントについて学習
19	11.16	管理職研修	1	チームビルディングをテーマに、チームを纏めるコツと視点、取組方法、個別面談のスキルを学習
20	11.27	草刈機メンテナンス研修	4	刈払機やチェーンソー等のエンジン搭載機器の破損原因、乗用草刈機のメンテナンス方法について学習
21	12.8	パークマネジメント研修	1	令和4年度の決算見込と今後の執行調整について学習

22	12.8	メンタルヘルス研修	1	メンタルヘルス対策での管理者の役割とポイントについて学習
23	1.19	広聴基礎研修	1	広聴マインドについて学習
24	2.3	安全運転講習	1	車両の安全運転に関する知識や事故防止に関する交通安全について学習
25	2.7	勤怠管理・経理事務取扱研修	1	超勤や休暇の取扱い等の労務管理、経理事務について学習

(事業報告書様式9)

無料事業実施報告一覧 (自主事業含む)

事業名	事業内容・実施結果	参加人数(人)	実施日
野球運動会	アミューズメントを取り入れた野球の運動会を開催 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
親子野球教室	野球場を活用し、親子で野球を楽しめる野球教室を開催 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
キャッチボールDAY	野球場や室内練習場を活用し、無料開放日を設定	—	3.11
スポーツ応援コーナーの設置	プロ野球、高校野球及びバスケットボール等に関する情報コーナーを設置	—	4.1～
室内練習場と野球場内諸室の貸出	室内練習場と野球場内諸室が利用できるよう、グラウンドとの分割貸出を実施	—	4.1～
野球場施設の空き状況の発信	SNS・ブログなどで、野球場や室内練習場等の空き状況を発信	—	4.1～
野球用品の貸出サービスの実施	キャッチボールセットや防球ネット、スピードガンなどを無償で貸出	—	4.1～
子どもと楽しむ映画上映会	諸室を有効活用し、親子で楽しめる映画上映会を実施 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
ウォーキングルートマップの提供	園内のウォーキングルートを設定したマップを配布	—	4.1～
ウォーキング教室	基本姿勢などを紹介し、無理なくウォーキングを楽しむ教室を開催 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
体操教室	生活活動レベルの向上を目的とした体操教室を開催 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
太極拳教室	バランス能力やリラックスに効果的な太極拳教室を開催 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
歩こう会	地域交流・健康増進を目的としたウォーキングイベントを横浜薬科大学等と協働で実施	248	4.10 他
俣野公園のつどい	地域交流を目的として、近隣自治会、小中学校などと協働で開催 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
プレイパーク	子どもの遊び場づくりを目的としたプレイパークを開催し、地域の世代間交流を促進	5,656	4.9 他
フリーマーケット	地域交流とリサイクルを推進する為フリーマーケットを実施	2,621	12.10 他

俣野公園 令和4年度 事業報告書

サクラの記念植樹	戸塚区の花「サクラ」を更新する為の記念植樹会を開催	—	2.16
ウェルカムベースボール花壇の整備	横浜国際園芸博覧会の機運醸成の為、ナチュラルスティック風花壇を整備し市民の緑化意識向上を図る	—	6.26～29 12.9～14
植物・野鳥紹介	園内で見られる植物や野鳥の写真をレストハウスに掲示	—	4.1～
花壇・樹名板づくり	剪定枝を活用した樹名板づくりを実施	—	2.10～15
樹木マップの展示・配布	樹木マップを園内で展示・配布	—	4.1～
生きもの救出大作戦	池床の清掃時に、子ども達と生きものを一時避難させ、生態系や外来生物などについて学ぶ機会を提供 ※新型コロナ対策で中止（清掃のみ実施）	—	中止
動物園出張講座	野生動物の生態保全などを学ぶ為横浜市立動物園の出張講座を実施 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
地域合同防災訓練	地域住民や消防署などと合同で体感型防災訓練を開催	—	3.11
地域合同防犯パトロール	地域の自治会と合同でパトロールを実施し、周辺地域の防犯対策に取り組む ※新型コロナ対策で中止	—	中止
笑顔で巡回サービス	笑顔でおもてなしができるように、事務所の入口や窓口に笑顔を確認する鏡を設置	—	4.1～
バリアフリーへの取り組み	コミュニケーションチャームの携帯、車いすの貸出し、補助犬ステッカーの掲示などを実施	—	4.1～
授乳スペースの確保・提供	救護室を開放し、授乳スペースを確保するほか、管理事務所でお湯を提供	—	4.1～
お楽しみ情報コーナーの設置	野球場・レストハウスに情報コーナーを設け、公園の情報を発信	—	4.1～
レストハウスでおもてなし	歩数計リーダーや血圧計などの健康機器を設置	—	4.1～
日陰の休憩スペースの提供	イベント時等に休憩用の日よけを設置	—	8月
季節の装飾	正月飾りや鯉のぼり、七夕、ハロウィン、クリスマス等季節に合わせて園内を装飾	—	通年
愛犬マナー教室	マナー向上やトラブル防止策として、基本的なしつけ教室を実施	6	11.26
熱中症対策	熱中症にならない為の注意喚起を行い、予防についての啓発実施	—	6月
遊具の遊び方教室	園内の遊具・健康遊具の安全な活用方法を、楽しみながら学べる教室を実施 ※新型コロナ対策で中止	—	中止
HP、SNS による情報発信	イベントや季節の情報、野球場施設空き情報などを発信し、タイムリーな情報を提供	—	4.1～
広報誌への掲載	協会の季刊誌「みどり」へイベント情報などを掲載	—	4.1 他
市広報紙による情報発信、プレスリリース	広報よこはまなどへ掲載依頼、大規模イベントなどのプレスリリースによる広域的な情報発信を実施	—	10月
近隣地域・施設との相互PR	ドリームハイツなどと連携し、相互の情報発信や施設PRを実施。また、自治会の回覧板・掲示板へチラシを掲示	—	7月～
近隣学校へのPR	家族連れの利用者の誘致を図る為、イベント情報などのチラシを近隣学校に配布	—	7～9月

俣野公園 令和4年度 事業報告書

公園だよりの発行	「公園だより」を発行し、園内で配布・掲示	—	4.8 他
「よこはま緑の街づくり基金」募金箱設置	市内の緑化推進や環境保護等に寄与する募金活動を実施	—	4.1～

有料事業実施報告一覧（自主事業含む）

該当なし

（事業報告書様式 10）

業務の第三者委託実績

業務	内容	委託会社	金額 (円)	年回数 (回)	実施月
便所・野球場内清掃	トイレ等清掃	Green Job Support	1,818,640	80	毎月
樹木診断・技術指導・樹勢回復治療	該当業務発生なし	—	—	—	—
自家用電気工作物保安	自家用電気工作物保安 月次点検②年次点検	(一財)関東電気保安協会	635,800	①12 ②1	①毎月 ②1.20
園内灯設備・夜間照明施設保守点検	園内灯・夜間照明施設保守管理①巡視点検②部品交換	光洋電設(株)	1,511,730	①1 ②随時	①4～6月 ②随時
井戸水位・揚水量測定	法令に基づく測定	(株)エスク横浜分析センター	145,200	12	毎月
受水槽等点検清掃	法令等に基づく点検清掃等 ①点検清掃②水質検査 ③定期検査	T.K.K エンジニアリング(株)	89,100	①②③ 各1	①1.23 ②1.23 ③1.23
空調設備保守点検	空調設備保守点検 ①冷房暖房運転前 ②フィルター清掃 簡易点検	日本空調サービス(株)	337,700	①2 ②2 ③4	①5.23 ②8.22 他 ③6.24 他
放送設備保守点検	放送設備保守点検	エーブイサービス(株)	201,300	1	8.31
消防設備保守点検	法令に基づく定期点検 ①機器点検②総合点検	(有)消防設備サービス	243,100	①②1	①9.26 ②1.12
防火対象物定期点検	法令に基づく定期点検	(有)消防設備サービス	80,300	1	1.18
夜間緊急対応	夜間休日警備	京浜警備保障(株)	23,100	随時	通年
遊具精密点検	遊具精密点検	タカオ(株)	146,960	1	10月
園地管理	園地管理	横浜市グリーン事業 協同組合	2,812,774	随時	通年
貯留槽保守点検	貯留槽点検清掃	(株)ヤマソウヨコハマ	99,000	1	3月
水質検査	流れ水質検査	ユーロフィン日本環境(株)	34,100	1	7月
レストハウス他清掃	レストハウス他清掃	(株)清光社	2,284,040	365	毎月
野球場スコアボード	野球場スコアボード保守点	トータリゼーターエ	1,848,000	1	7月

俣野公園 令和4年度 事業報告書

ド保守点検	検	ン지니어リング(株)			
野球場除草等	グラウンド人力除草	(特非)ドリーム of 丘	563,200	30	4~3月
野球場エレベーター保守点検	野球場内昇降機設備保守点検	ダイコー(株)	858,000	12	毎月
一般廃棄物収集・運搬・処分	一般廃棄物収集・運搬・処分	(有)三和商事	1,292,434	随時	毎月
産業廃棄物収集・運搬・処分	産業廃棄物収集・運搬・処分	(株)滝田商会	65,670	随時	随時
野球場スプリンクラー保守点検	野球場スプリンクラー保守点検	ヒドロ工業(株)	修繕費で計上	1	7.5
シャッター保守点検	野球場・レストハウスシャッター定期点検	三和シャッター工業(株)	99,000	1	2月
池清掃・汚泥吸引	該当業務発生なし	—	—	—	—
ナラ枯れ木伐採処分業務	ナラ枯れした樹木の伐採・処分	(株)石正造園土木	469,590	1	11月
レストハウス多目的トイレ自動ドア改修	レストハウス自動ドアの改修	横浜バンダイ(株)	222,090	1	10月
流れ井戸ポンプ清掃	井戸ポンプの清掃	(有)伸興設備	365,750	1	3月
レストハウス自動ドア点検	ドアを手動に改修したため該当業務発生なし	—	—	—	—
衣類乾燥機収集運搬	衣類乾燥機収集運搬他	(株)ヤマダデンキ	3,300	1	8月
危険物庫消火器設置工事	消防査察の指摘事項により、新たに消火器を設置	(有)消防設備サービス	22,580	1	11月
水銀使用産業廃棄物収集運搬処分	水銀使用産業廃棄物収集運搬処分	(株)滝田商会、J&T環境(株)	25,000	1	2月

俣野公園 令和4年度 事業報告書
(事業報告書様式11)

収支報告書(指定管理事業のみ)

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	66,858,538	0	66,858,538	66,858,538	0	
利用料金収入	5,957,000	0	5,957,000	6,701,490	-744,490	
自主事業収入	0	0	0	0	0	
横浜市による運営支援	0	2,453,000	2,453,000	2,453,000	0	物産博覧の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	3,000	0	3,000	9,500	-6,500	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計 (a)	72,818,538	2,453,000	75,271,538	76,022,528	-750,990	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	27,853,538	0	27,853,538	27,245,787	607,771	
給与・賃金	23,991,048	0	23,991,048	23,782,886	208,162	
社会保険料	2,519,490	0	2,519,490	2,171,248	348,242	
通勤手当	1,263,000	0	1,263,000	1,218,910	44,090	
福利厚生費	80,000	0	80,000	72,723	7,277	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	5,040,000	0	5,040,000	4,622,067	417,933	
旅費	82,000	0	82,000	31,013	50,987	
消耗品費	3,139,000	0	3,139,000	2,948,004	190,996	
会議賄い費	10,000	0	10,000	0	10,000	
印刷製本費	0	0	0	14,006	-14,006	
通信運搬費	227,000	0	227,000	207,059	19,941	
使用料及び賃借料	52,000	0	52,000	51,480	520	
(横浜市への支払い分)	0	0	0	0	0	
(その他)	52,000	0	52,000	51,480	520	
備品購入費	125,000	0	125,000	209,000	-84,000	
保険料	123,000	0	123,000	50,827	72,173	
振込手数料	0	0	0	0	0	
リース料	744,000	0	744,000	743,148	852	
手数料	0	0	0	0	0	
その他事務費	538,000	0	538,000	367,530	170,470	
自主事業費	54,000	0	54,000	27,175	26,825	うち委託料 0円(決算)
管理費	34,517,000	0	34,517,000	40,204,815	-5,687,815	
光熱水費合計	8,020,000	0	8,020,000	12,874,035	-4,854,035	
光熱水費(電気)	6,100,000	0	6,100,000	11,419,319	-5,319,319	
光熱水費(ガス)	48,000	0	48,000	41,601	6,399	
光熱水費(水道)	917,000	0	917,000	775,507	141,493	
光熱水費(下水道)	955,000	0	955,000	637,608	317,392	
清掃費	3,360,000	0	3,360,000	4,102,680	-742,680	うち委託料 4102680円(決算)
修繕費	3,092,000	0	3,092,000	3,433,472	-341,472	
機械警備費	0	0	0	0	0	うち委託料 0円(決算)
公園及び公園施設設備保全費	20,045,000	0	20,045,000	19,794,428	250,572	
施設(建物)・設備保守	1,320,000	0	1,320,000	1,541,680	-221,680	うち委託料 1541680円(決算)
園地管理費	4,270,000	0	4,270,000	4,786,214	-516,214	うち委託料 3845564円(決算)
その他保全費	14,455,000	0	14,455,000	13,466,534	988,466	うち委託料 6807534円(決算)
公租公課	1,934,000	0	1,934,000	1,892,526	41,474	
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0	
公租公課(消費税)	1,933,000	0	1,933,000	1,890,926	42,074	
その他公租公課	1,000	0	1,000	1,600	-600	
事務経費(本部分)	3,400,000	0	3,400,000	2,877,000	523,000	
雑費	20,000	0	20,000	0	20,000	
支出合計 (b)	72,818,538	0	72,818,538	76,869,150	-4,050,612	
差引 (a-b)	0	2,453,000	2,453,000	-846,622	3,299,622	

(参考) 指定管理事業外の収支

設置管理許可収入合計 (c)	17,781,000	0	17,781,000	19,398,113	-1,617,113	
設置管理許可可支出合計 (d)	16,038,000	0	16,038,000	15,615,425	422,575	
差引 (c-d)	1,743,000	0	1,743,000	3,782,688	-2,039,688	

今年度の収支報告

- ・ 消耗品費の縮減 昨年度予算より約 326 万円の減
- ・ 室内練習場と野球場内諸室の貸出しによる収入 平成 30 年度比 231,000 円増

運営目標・実績報告【自己評価 ◎：特筆すべき取組がある ○：達成している △：改善を要する】

項目	計画時の取組み内容及び具体的な数値目標	実績	自己評価	改善点等今後の取組
業務運営1 (事業計画書様式2：運營業務の実施計画・取組)	・利用者アンケートの実施1回 ・アンケートの総合満足度 満足の割合75%以上	・アンケート 7/17～10/23 実施 ・満足の割合 79.2%	○	公園利用者の高齢化を考慮し、利用者への声掛けを積極的に行いながら、地域住民との交流を進め、総合満足度の更なる向上を図る。
業務運営2 (事業計画書様式2：管理運営体制、人員の配置と研修計画)	・計画した人員の配置 ・研修・講習の実施 ①利用者対応、管理運営に関する研修6件以上 ②園地管理に関する研修5件以上 ③管理職研修4件以上	・計画人員 17人 →18人 ・研修・講習の実施 ①14件 ②5件 ③4件	◎	園地で利用する資機材の研修を公園独自で継続実施することで、園地作業員の作業技術のスキルアップを図る。
業務運営3 (事業計画書様式3：利用者サービスの向上・利用促進策)	①野球場施設を活用したイベント・サービスの実施 7件 ②スポーツを通じた健康づくりへの取組みの実施 6件 ③近隣自治会等と協働した地域交流促進イベントの実施 4件 ④自然や緑に親しむ取組の実施 6件	①4件 ②3件 ③3件 ④4件	○	レストハウス内に絵本や手づくり玩具等を置き、来園者の癒し空間を実現する。キッズスペースには各種の花を活用し、ミニブーケを配ることで来園者の交流を図る。
業務運営4 (事業計画書様式3：広報・プロモーションの取組)	①ブログの更新 年100回 ②公園だよりの発行 4回 ③当団体の季刊誌への情報掲載 4回 ④近隣地域・施設との相互PR 4回	①149回 ②9回 ③4回 ④48回	◎	広報よこはまやタウンニュースを活用し、俣野公園のPRを図る。
業務運営5 (事業計画書様式3：市民協働、市民主体の活動の支援、地域人材育成)	①地域協働によるイベントの実施 4件 ②地域合同防災訓練や防犯パトロールの実施 2件 ③ボランティア登録数 21人	①3件 ②1件 ③33人	◎	ボランティア活動を積極的に行っているプレイパーク及び消防署とも連携し、地域防災の充実強化を図る。
業務運営6 (事業計画書様式3：本市の重要施策を踏)	①野球場芝張替えに伴う廃棄芝の園内再活用 50% ②横浜花き直売所での花苗の購入 2回	①50%達成 ②2回 ③導入済	○	・野球場芝張替えに伴う廃棄芝の園内再活用を更に図り、廃棄量の削減、経費の節減を図る。

<p>まえた取組・環境への配慮)</p>	<p>③グリーン電力の導入</p>			<p>・横浜花き直売所の利用及び広報を継続して行う。</p>
<p>業務運営7 (事業計画書様式4:公園の魅力をも高める施設保全・管理)</p>	<p>①公園の植物、野鳥等紹介 通年 ②日陰の休憩スペースの設置 1回 ③グラウンド日常整備 毎日 ④グラウンド定期整備 2回 ⑤大会開催に伴う整備 高校野球期間中毎日</p>	<p>①通年実施 ②1回実施 ③毎日実施 ④2回実施 ⑤期間中毎日実施</p>	○	<p>グラウンド整備のさらなる質の向上を図る。</p>
<p>業務運営8 (事業計画書様式4:施設(建物等)、設備の維持管理、修繕計画)</p>	<p>①グラウンドの芝補修 1回 ②公園施設点検マニュアルに基づく定期点検 年4回(通常3回、詳細1回) ③独自のチェックシートに基づく点検 12回</p>	<p>①1回実施 ②4回実施 ③12回実施</p>	○	<p>各種点検を適正に行い、安心、安全な公園づくりを更に進める。</p>
<p>業務運営9 (事業計画書様式4:樹木、植栽等の管理)</p>	<p>①桜の植樹 1回 ②藤の剪定 2回 ③花壇の花植え 2回 ④野球場外野スタンド外周植栽の景観改善 1回</p>	<p>①1回実施 ②3回 ③2回実施 ④1回実施</p>	○	<p>植樹、剪定を適正に行い、景観改善に努める。</p>
<p>業務運営10 (事業計画書様式4:巡視・清掃)</p>	<p>①日常巡視 毎日2回 ②特別巡視 気象警報等解除後等に実施 ③公園施設点検マニュアルに基づく点検 4回 ④独自のチェックシートに基づく点検 12回</p>	<p>①毎日2回実施 園長等が別途巡視実施 ②10回実施 ③4回実施 ④12回実施</p>	○	<p>巡視及び各種点検を適正に行い、安心、安全な公園づくりを更に進める。</p>
<p>収支 (事業計画書様式7:収入確保、経費節減策)</p>	<p>①消耗品費の縮減 昨年度予算より100万円以上減 ②室内練習場と野球場内諸室の貸出しをグラウンドと分割することにより雨天時などの利便性を上げ、利用者の増加と収入増を見込む</p>	<p>①約326万円の減 ②平成30年度比231,000円増</p>	◎	<p>利用者への周知を更にを行い、利用者増加と収入増を図る。</p>