

令和3年度

# 事業報告書

元町公園プール・弘明寺公園プール・中村公園プール

指定管理者:  株式会社フクシ・エンタープライズ

事業報告書様式1 年度利用料金収入実績

年度利用料金収入実績（7月第二土曜日～9月第一日曜日の期間のみ有料施設を公開）

(単位:円)

日にち	曜日	元町	弘明寺	中村
7/10	土	202,250	18,530	46,020
7/11	日	184,130	21,190	53,190
7/12	月	93,400	3,830	14,390
7/13	火	45,260	160	12,790
7/14	水	44,740	870	13,560
7/15	木	67,940	5,350	16,630
7/16	金	130,720	3,530	18,270
7/17	土	279,800	39,910	55,940
7/18	日	339,180	40,560	49,810
7/19	月	180,560	16,770	24,330
7/20	火	182,560	20,000	25,250
7/21	水	209,050	39,640	47,930
7/22	木	354,990	40,850	53,210
7/23	金	335,170	35,670	56,240
7/24	土	300,820	35,830	49,480
7/25	日	339,130	36,520	51,720
7/26	月	168,760	26,060	34,560
7/27	火	65,990	11,110	10,300
7/28	水	184,270	32,020	31,710
7/29	木	152,310	32,590	36,830
7/30	金	90,400	23,350	15,120
7/31	土	296,520	37,860	46,990
8/1	日	302,840	35,330	49,930
8/2	月	127,900	24,230	32,510
8/3	火	160,610	34,780	32,890
8/4	水	210,390	34,000	41,820
8/5	木	224,380	37,380	33,180
8/6	金	169,870	32,700	40,310
8/7	土	100,970	11,710	19,420
8/8	日	41,360	4,580	3,740
8/9	月	161,100	18,920	22,000
8/10	火	292,800	35,770	48,480
8/11	水	272,450	38,900	52,810
8/12	木	93,440	21,210	14,180
8/13	金	25,240	690	1,930
8/14	土	24,400	720	1,000
8/15	日	0	0	0
8/16	月	0	0	0
8/17	火	11,060	910	880
8/18	水	109,430	21,360	25,250
8/19	木	168,150	24,190	34,730
8/20	金	179,720	30,910	32,740
8/21	土	131,270	22,120	24,790
8/22	日	183,800	24,350	36,600
8/23	月	61,070	5,000	9,120
8/24	火	92,000	15,660	18,640
8/25	水	114,310	12,860	26,780
8/26	木	186,540	17,560	26,540
8/27	金	156,180	21,400	26,380
8/28	土	230,110	26,570	38,280
8/29	日	258,690	29,870	41,520
8/30	月	163,100	25,810	17,510
8/31	火	2,070	7,540	10,570
9/1	水	15,090	290	1,860
9/2	木	0	0	0
9/3	金	0	0	0
9/4	土	0	0	0
9/5	日	7,390	1,350	2,810
合計		8,525,680	1,140,870	1,533,470
1日平均(合計/開催日数)		146,990	19,665	26,434

年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率

	公開予定日数	終日休場	半日休場	公開日数	稼働率
元町	58 日	5 日	0 日	53.0 日	91.4 %
弘明寺	58 日	5 日	0 日	53.0 日	91.4 %
中村	58 日	5 日	0 日	53.0 日	91.4 %

※半日休場は0.5日公開したこととして計算

事業報告書様式3 年度公園利用状況

年度公園利用状況(利用者数)

(単位:人)

日にち	曜日	元町			弘明寺				中村			
		昼間	夜間	合計	25m <sup>2</sup> -ル	幼児 <sup>2</sup> -ル	セット券	合計	25m <sup>2</sup> -ル	幼児 <sup>2</sup> -ル	セット券	合計
7/10	土	385	20	405	94	33	8	135	211	28	11	250
7/11	日	457	6	463	116	27	22	165	331	23	29	383
7/12	月	192	17	209	14	1	4	19	112	3	8	123
7/13	火	111	13	124	2	0	0	2	95	0	5	100
7/14	水	108	18	126	13	0	0	13	111	4	0	115
7/15	木	204	23	227	38	0	0	38	135	9	5	149
7/16	金	360	40	400	32	7	0	39	129	9	4	142
7/17	土	755	64	819	194	28	29	251	363	51	10	424
7/18	日	824	90	914	251	13	34	298	256	28	31	315
7/19	月	488	40	528	143	14	14	171	193	29	4	226
7/20	火	503	62	565	120	10	6	136	208	17	7	232
7/21	水	576	46	622	227	6	11	244	327	19	12	358
7/22	木	739	133	872	222	28	34	284	321	39	21	381
7/23	金	776	82	858	180	31	33	244	258	45	55	358
7/24	土	825	54	879	221	32	13	266	307	45	39	391
7/25	日	822	110	932	210	18	38	266	326	61	15	402
7/26	月	491	33	524	149	14	11	174	190	13	15	218
7/27	火	182	33	215	65	5	3	73	100	0	2	102
7/28	水	534	61	595	172	33	17	222	152	27	20	199
7/29	木	462	70	532	172	12	21	205	211	9	4	224
7/30	金	259	55	314	147	11	15	173	87	14	4	105
7/31	土	863	66	929	180	34	38	252	236	39	54	329
8/1	日	828	94	922	200	12	41	253	314	53	42	409
8/2	月	363	50	413	116	20	7	143	218	14	14	246
8/3	火	505	56	561	166	9	17	192	219	11	25	255
8/4	水	657	78	735	146	17	33	196	268	33	25	326
8/5	木	651	70	721	206	7	22	235	168	29	10	207
8/6	金	556	54	610	113	18	57	188	250	30	12	292
8/7	土	336	26	362	62	6	10	78	88	36	0	124
8/8	日	155	25	180	42	4	6	52	27	3	4	34
8/9	月	548	39	587	91	38	15	144	124	33	22	179
8/10	火	841	67	908	175	23	28	226	310	24	30	364
8/11	水	804	74	878	234	13	19	266	329	45	15	389
8/12	木	310	30	340	107	21	19	147	92	13	0	105
8/13	金	100	11	111	11	0	0	11	22	0	0	22
8/14	土	105	4	109	10	0	1	11	5	0	0	5
8/15	日	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8/16	月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8/17	火	65	0	65	9	0	0	9	7	0	0	7
8/18	水	274	40	314	96	21	12	129	146	16	4	166
8/19	木	546	57	603	118	11	28	157	236	28	14	278
8/20	金	626	45	671	110	35	48	193	161	27	21	209
8/21	土	478	40	518	67	27	35	129	110	41	22	173
8/22	日	660	45	705	158	20	13	191	208	33	23	264
8/23	月	238	20	258	31	4	3	38	52	14	2	68
8/24	火	343	38	381	71	22	9	102	102	19	6	127
8/25	水	386	68	454	65	9	10	84	160	34	6	200
8/26	木	621	64	685	104	21	9	134	159	34	11	204
8/27	金	573	49	622	66	13	30	109	160	19	13	192
8/28	土	797	71	868	108	25	40	173	258	32	14	304
8/29	日	892	31	923	150	30	36	216	290	43	34	367
8/30	月	612	57	669	146	24	17	187	118	24	7	149
8/31	火	332	43	375	34	6	8	48	46	11	9	66
9/1	水	65	0	65	3	0	0	3	11	0	0	11
9/2	木	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9/3	金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9/4	土	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9/5	日	75	0	75	10	0	0	10	11	2	2	15
合計		25,258	2,482	27,740	5,987	813	924	7,724	9,328	1,213	742	11,283
1日平均(合計/開催日数)		477	47	523	113	15	17	146	176	23	14	213

## 業務の第三者委託実績

【評価の説明】 優…優れている、良…標準、不可…基準未達、—…評価不可

業務	内容	再委託会社 及び金額	年回数	実施月日	評価	対応状況
委託	日よけテント着脱業務	(株)戸塚テント製作所 159,200 円	2 回	7 月 3 日	良	実施済
委託	券売機保守業務 (適時)	グローリー(株)	適時	—	—	未実施
委託	害虫駆除業務	(株)シー・アイ・シー 49,500 円	1 回	6 月 21 日	良	実施済
委託	廃棄物処理業務	横浜環境保全(株) 27,180 円	開場中	開場期間中	—	未実施
委託	産業廃棄物処理業務	(株)丸喜商会 80,520 円	1 回	7 月 1 日	良	実施済
委託	濾過機保守点検	ユニ機工 263,340 円	3 回	6 月 3 日 9 月 15 日	良	実施済
委託	機械警備 (弘明寺公園プール除く)	セコム(株) 480,000 円	通年	通年	良	実施済
委託	プール水水質検査	ヒロエンジニアリング 205,000 円	2 回	7 月 28 日 8 月 20 日	良	実施済
委託	消防設備点検 (元町)	松栄防災 65,910 円	2 回	9 月 27 日 3 月 22 日	良	実施済
委託	消防設備点検 (弘明寺)	能美防災 46,200 円	2 回	6 月 21 日 3 月 15 日	良	実施済

年度修繕実績

元町公園プール

修繕年月日	修繕箇所	金額	委託業者又は直営	対応状況

弘明寺公園プール

修繕年月日	修繕箇所	金額	委託業者又は直営	対応状況

中村公園プール

修繕年月日	修繕箇所	金額	委託業者又は直営	対応状況

※今年度は実績はございません。

年度増減備品一覧

品名	形状 その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減数	増減 理由
			数量	年月日	数量	年月日		

今年度、備品の増減はありませんでした。

苦情対応報告

元町公園プール

年月日	内容及び苦情	対応結果
9月	Twitterで整理券の配布状況を更新しているが、更新時間に一貫性がないので不便である。	次年度からは定時に更新できるように努めて参ります。

弘明寺公園プール

年月日	内容及び苦情	対応結果
	特にありませんでした。	

中村公園プール

年月日	内容及び苦情	対応結果
7月29日	コロナが蔓延しているのに、営業を続けるのですか？再考してください。	感染対策に十分留意しながら営業を継続致しました。

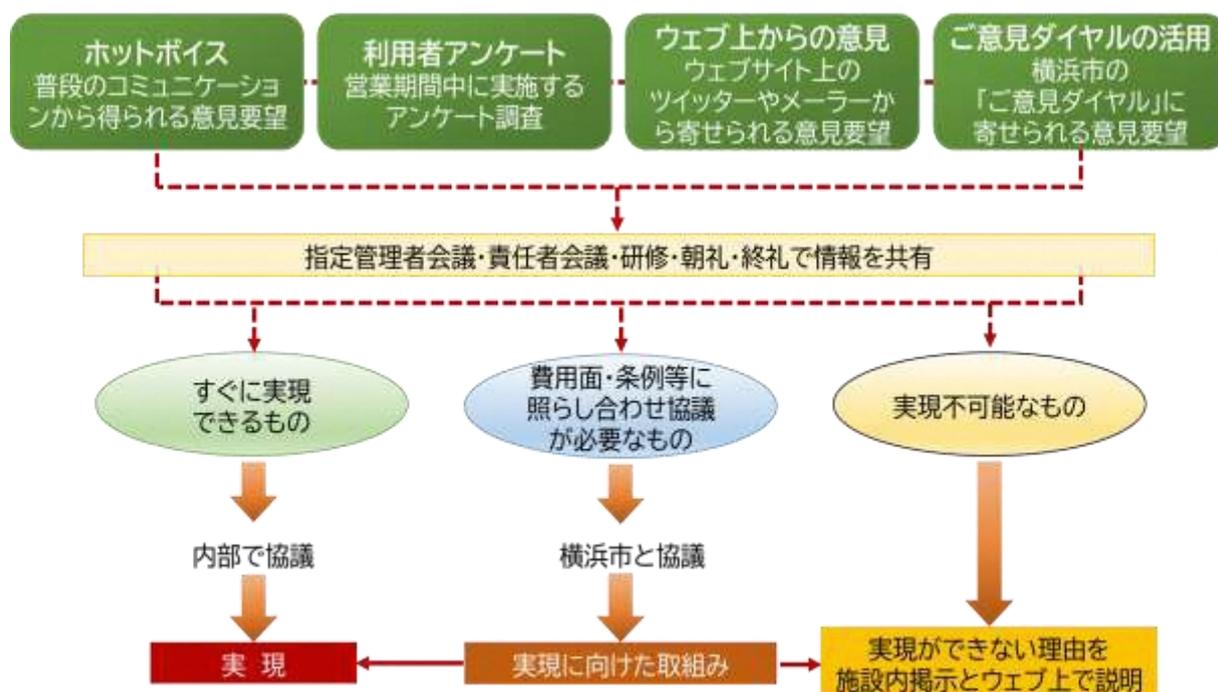
市民サービスの向上や公園プールの魅力向上・利用促進

① 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

施設の設置目的や利用者ニーズに沿って事業の展開を行い、より多くの利用者に参加して頂けるような事業を計画しておりましたが、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため人が密集するような事業については実施することができませんでした(様式 11 自主事業実施報告 参照)。

② 市民サービス向上取組の考え方

当団体は、「ホットボイス」「利用者アンケート」「ウェブサイト」「ご意見ダイヤル」など多様な方策によって利用者の意見や要望を吸い上げられるような体制を整えました。



令和 3 年度は営業の可否についてのお問い合わせを多くいただきましたが、それぞれの問い合わせに迅速に対応するとともに、ホームページや SNS を利用して情報の周知に努めました。

③ 指定管理者が課題と感じている公園運営改善策

屋外プールは、利用者が天候の影響を直接受けるため、台風対策、低温対策、落雷対策、光化学スモッグへの対策をあらかじめ講じておきます。

横浜防災情報 Eメールサービスからの情報を効果的に活用する準備を整えました。

事象	事前対応	事後対応
台風	<ul style="list-style-type: none"> <li>飛ばされやすい物、倒れやすい物を撤去、移動、固定する。</li> <li>接近状況によっては早めの中止決定を行う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>スタッフは、早めに出勤し、飛来物の撤去や水中の混入物の除去を行う。</li> <li>河川増水の恐れがある場合は、河川に近づかないように周知する。</li> </ul>
低温	<ul style="list-style-type: none"> <li>水温が 22℃未満又は水温+気温が 48℃未満(元町ナイターは 50℃未満)の場合は供用を中止する。</li> <li>入場時に現在の水温と気温をお伝えする。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>顔色が優れない方や震えている方がいた場合は、乾いたタオルで体を拭き毛布や簡易湯たんぽで保温する。</li> </ul>
落雷	<ul style="list-style-type: none"> <li>積乱雲が近くで発生したら、雷を予見し事前の注意放送を流す。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>雷が接近した場合は、直ちにプールからあげて建物の中へ避難させる。</li> </ul>
光化学スモッグ	<ul style="list-style-type: none"> <li>メールサービスより「本日は光化学スモッグ発生恐れあり」の配信がある場合は、受付にその旨を掲示し、注意を呼びかける。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>「注意報」発令時は、放送での周知とともに受付にその旨を掲示する。</li> <li>「警報」発令時には、直ちにプールからあげて待機または帰宅を勧める。</li> <li>目や喉の痛みを訴える方がいる場合は直ちに洗眼、うがいを勧める。</li> </ul>

④ 広報やパブリシティ取組の考え方

以下の方策によって各施設の広報を実施しました。

手段	内容
各区広報誌の活用	プール開催前に、今年度の開催時期や利用料金等の案内を各区広報誌に掲載していただきます。
地域情報誌等での PR	地域情報誌で、各プールの紹介をしていただきます。
専用ウェブサイトの運営	専用サイトを運営し、施設情報やイベント情報を PR します。 ※ツイッターによる双方向の情報交換を行うなど積極的な情報発信に努めています。
オリジナルキャラクター	当社のオリジナルキャラクター「たこ Bay」を活用し、親しみのある PR を行います。

⑥ 利用者ニーズ把握取組の考え方

私たちは、「普段のコミュニケーション」「利用者アンケート」「ウェブサイト」等から利用者の意見や要望を吸い上げます。吸い上げた意見は、「すぐに実現できるもの」「協議が必要なもの」「実現不可能なもの」に分類し、実現に向けて最大限の努力をします。原則として、施設全体の利便性や安全性、快適性が向上するような内容については実現に向けて対応します。なお、対応結果は、ウェブサイト上と施設内掲示によって公開します。

## 事業報告書様式9 収支報告書

## 収支報告書

(単位:千円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (D-C)	説明
収入の部						
指定管理料	15,380		15,380	15,380	0	
利用料金収入	9,925		9,925	11,200	1,275	
自主事業収入	96		96	331	235	水泳教室等
雑入					0	
その他雑入	5,003				0	
収入合計	30,405		25,402	26,911	1,509	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (D-C)	説明
支出の部						
人件費	22,301		22,301	20,889	-1,412	開場前後片付け期間含
給与・賃金	20,333		20,333	19,162	-1,171	
社会保険料	1,968		1,968	1,727	-241	
通勤手当						
健康診断費						
勤労者福祉共済掛金						
退職給付引当金繰入額						
事務費	1,766		1,766	1,737	-29	
旅費						
消耗品費	35		35	42	7	塩素等各種薬品
会議賄い費						
印刷製本費						
使用料及び賃借料	1,295		1,295	1,273	-22	
横浜市への支払い分						
その他	1,295		1,295	1,273	-22	
備品購入費	396		396	382	-14	衛生消耗品等
図書購入費						
施設責任賠償保険	40		40	40	0	
職員等研修費						
振込手数料						
リース料						
手数料						
地域協力費						
自主事業費	87		87	57	-30	延長期間人件費等
管理費総合計	24,154		24,154	22,683	-1,471	
光熱水費合計	0		0	0	0	
光熱水費(電気)	0					
光熱水費(ガス)	0					
光熱水費(水道)	0					
光熱水費(下水道)	0					
清掃費	0		0		0	
修繕費	1,000		1,000	2	-998	直営は材料費のみ
機械警備費	528		528	528	0	セコム
施設保全費	1,885	0	1,885	1,494	-391	
空調衛生設備保守	0					
消防設備保守	0					
電気設備保守	150		150	70	-80	
害虫駆除清掃保守	54		54	54	0	
その他保全費・園地管理費	1,681		1,681	1,370	-311	巡回点検、水質検査等、濾過装置
共益費(合築等の場合)	0					
公租公課	1,886		1,886	1,752	-134	
公租公課(事業所税)	204		204	204	0	
公租公課(消費税)	1,682		1,682	1,548	-134	
公租公課(印紙税)	0					
その他公租公課	0					
事務経費	150		150	149	-1	
事務経費(本部分)	30		30	30	0	
事務経費(当該施設分)	120		120	119	-1	
その他経費(当該公園分)	801		801	798	-3	
支出合計	30,404	0	30,404	27,406	-2,998	
差引	0		0	-495	4,508	
(参考)指定管理料以外の経費						
設置管理許可収入合計	600		600	557	-43	自動販売機
設置管理許可支出合計	90		90	90	0	
差引	510		510	467	-43	

運営目標・実施報告

【評価の説明】 A…優れている、B…標準、C…基準未達、—…評価不可

目標設定 の視点	当初設定した 運営目標	当初設定した 管理指数・数値	実績	目標と の差異	今後の取組 (改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	施設の「存在価値」と「必要性」を高め、“夏の風物詩”として地域住民から愛される「なくてはならない」施設を目指します。	提案している事業の実施やサービス向上策、施設の魅力向上策の履行率 100%。	人数制限等の感染症対策を講じたため、集客するような事業の実施には至りませんでした。	C	利用者ニーズを的確に把握すると共に、内部モニタリングによって業務水準の向上に努めることで利用者満足度を向上させます。
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	より多くの利用者が参加し、集うことができる事業を実施し、施設の“にぎわい”を創出することで公園プールの存在価値を高めていきます。	提案している自主事業の実施やサービス向上策、施設の魅力向上策の履行率 100%。	人数制限等の感染症対策を講じたため、集客するような事業の実施には至りませんでした。感染症対策は徹底し、施設内で感染拡大しないよう努めました。	C	設置目的や市の施策との合致度、実現可能性、利用者ニーズとの合致、利用者の参加度の4点に留意し、多彩で魅力ある事業を実施します。
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	利用者の安全を最優先にした運営を行い、事故を未然に防ぐとともに、事故や災害が発生した場合、被害を最小化するため「事前の備えや予防」、「事後の対応」について強化します。	指定管理者の過失や施設の不備による事故・怪我の件数 0 件。	危機管理は人命に関わることをよく認識し、実地訓練や OJT など実践に力を入れ、かつ、そうした取り組みを日常的・継続的に行うことで諸対策の実行性を確保します。	A	実地訓練や OJT など指定管理者としての取り組みに加え、近隣自治会とも協力し地域と防犯防災意識を高めていきます。
人材育成 研修実施効果等	より良い運営、サービスの実現のため、日常的・継続的に職員の資質・技能を高める取組を行うことでスキルアップを図り業務を改善していくような方策を積極的に実施していきます。	利用者アンケート「職員の対応について」の項目について、「満足」の回答率80%。	利用者アンケート「職員の対応について」の項目について、「満足」の回答率 63%。	B	営業期間外には県内の温水プールにて雇用の場を提供し、水泳指導研修や接遇研修などを含む OJT により技術、知識の向上し、安全確保、利用者サービス向上に貢献します。

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組(改善計画)
維持管理1 (施設の保守管理、補修計画)	「安全安心」、「予防保全」、「機能保持」、「法令遵守」を維持管理業務の基本方針として、「プール営業期間前」、「営業期間中」、「営業期間終了後」の3期に分けて年間の計画を作成します。	横浜市公園施設点検マニュアルや各種法令に基づいた点検、保守管理を実施します。	横浜市公園施設点検マニュアルや各種法令に基づいた点検、保守管理を実施しました。	B	長年にわたり本施設の管理運営を行っていることから、修繕を行う際は効果とコストのバランスを考え、施設の長寿命化を図るために限られた予算を効果的に活用します。
維持管理2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	清潔な施設の維持、不具合箇所の早期発見、従業員の施設詳細の掌握といった視点で巡回を実施し、特に汚れやすい箇所(トイレ、更衣室、利用導線)は、営業中も適宜清掃を行います。施設詳細を把握することで災害対応時の避難誘導を円滑に行えるようにします。	利用者アンケートの「施設の清潔さについて」の項目について、「満足」の回答率80%。	適宜清掃を実施し、清潔な施設の維持を心掛けておりましたがアンケートの回答率としては目標未達の結果となりました(46%)。	C	利用者目線に立ち、適切な園地管理を実行することで左記項目について満足度を向上させることを目標とします。
収支 修繕等、収入、支出)	経費削減を図ること、多彩な自主事業を展開することによって生じる利益については、修繕費に充当する他、利用者還元策等に充当していきます。	提案時の収支計画に基づいた予算の執行を実施します。	予算縮小に伴い、できる限り支出を抑えられるよう努めました。	B	天候不順や感染症対策に伴う収入減少のリスクを考慮した上での計画を立て、余剰金はサービス向上のため還元策を講じます。
経費節減策	複数施設一括管理によるスケールメリットを活かし、サービス水準の向上を図りながら経費縮減を実現させます。	今年度支出が予算額を上回らないようにします。	予算縮小に伴い、できる限り支出を抑えられるよう努めました。	B	来年度も支出が予算額を上回らないようにします。

## 自主事業実施報告

事業名		目的・内容	実施時期/回数/収支/ 実施結果考察
1	アクアコンシェルジュ	泳ぎの疑問点や上達のコツなど水中運動全般についてワンポイントアドバイスを実施します。	未実施
2	スイミングコースの設置	長距離遊泳をされる方のために、2 コース分を区切ってスイミングコースを設置します。	営業期間中/—/無料 実施結果:良好
3	いざという時の救急法	心肺蘇生法の手順や手技、AED の使用方法について訓練用の AED と人形を用いて学習します。	未実施
4	水の安全講習会	自己保全を目的とした水の安全講習を受けていただくことで事故防止・水の安全に役立ててもらいます。	未実施
5	スタンプカード	1 回の利用につきスタンプを 1 個押印し、スタンプ 12 個で 1 時間分の無料利用か、スタンプ 20 個で 2 時間分の無料利用を選択できます。	営業期間中/—/無料 実施結果:良好
6	水泳用補助具の貸出し	ビート板、ヘルパー、浮輪のレンタルを実施します。	未実施
7	自動販売機の設置	清涼飲料水の自動販売機を 2 台設置(一部スナック菓子)。アイスの自動販売機を 1 台設置します。	営業期間中/—/467 千円 実施結果:良好
8	プール用品の販売	受付で、スイミングゴーグルを販売します。	営業期間中/—/162 千円 実施結果:良好
9	プール水慣れ短期教室 プールだいすき	水が苦手な小学生を対象に、水に親しむ機会を提供し、水慣れから泳ぎの導入までを習得する。	未実施
10	小学生短期泳法教室 目指せ 25m クロール!	クロールで 12m 以上泳げる小学生対象で息継ぎの習得を中心に 25m 完泳を目指します。	未実施
11	1 日ライフガード	小学生を対象に、受付・監視業務の体験と救助・救命体験をしていただく。参加者には T シャツをプレゼント。	未実施
12	救助 デモンストレーション	休憩時間を利用してプールスタッフによる水難救助のデモンストレーションを実施します。	未実施
13	サンデー 親子スイミング	小学生以下とその保護者の方を対象に各お子様にあった指導法を保護者に指導します。	未実施
14	赤十字水上安全法講習会	市内プール監視員の資質向上のために、赤十字社水上安全法講習会を開催します。※救急法基礎講習を併設	未実施
15	ビニールプールの設置	おむつの取れていないお子様を連れだご家族の為に用意します。	営業期間中/—/無料 実施結果:良好
16	無料開放デー	日頃からのご利用に対する感謝の意を込めて、プールを 1 日無料開放します。	営業期間中/—/169 千円 実施結果:良好
17	公開期間延長	期間延長し、9時～17時の時間帯で営業を行います。	7 月/—/入場料のみ 実施結果:良好
18	こども110番の家	施設の入りに「こども 110 番の家」の掲示をして地域防犯への協力をします。	営業期間中/—/無料 実施結果:良好
19	大型浮き具の貸出	大型浮き具を 1 時間 100 円で貸し出します。	未実施
20	アクアビクス	無料開放日のイベントの 1 つとして実施します。	未実施
21	AED の貸し出し	AED の貸し出し(オフシーズン)の案内掲示をして救命手当ての協力体制を整えます。	未実施
22	プール縁日	宝探しやビニールプールでのヨーヨーすくいなどのイベントを実施します。	未実施
23	25m プール・子供用プール セット券の販売	25m プールと子供用プールの両方を利用できるセット券(130円/時間)を販売します。	営業期間中/—/無料 実施結果:良好
24	夕方券の販売	25m プールを 16 時以降に利用される方を対象に「夕方券」(50 円/時間)を販売します。	営業期間中/—/無料 実施結果:良好
25	大感謝祭	日頃からのご利用に感謝を込め様々なイベントを行い、ひと夏の締めくくりとします。	未実施
26	ウォーターボール体験	人が入れる大きなボールに入りプールの上を歩くアクティビティを実施します。	未実施
27	駄菓子の販売	受付にて駄菓子の販売を実施します。	未実施

利用者アンケート結果

1.性別

	男性	女性
元町	83	67
中村	59	41
弘明寺	59	41

2.年齢

	～15歳	16～19歳	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上
元町	21	15	12	17	27	38	15	2	3
中村	33	9	13	6	24	6	6	3	0
弘明寺	38	13	15	13	6	5	8	2	0

3.お住まい

	青葉	旭	泉	磯子	神奈川	金沢	港南	港北	栄	瀬谷	都筑	鶴見	戸塚	中	西	保土ヶ谷	緑	南	市外
元町	1	0	3	0	3	1	7	8	0	0	0	3	1	67	8	1	2	8	15
中村	0	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	59	0
弘明寺	1	0	0	4	0	4	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	87	0

4.プールに来た理由

	健康増進	泳ぎの練習	水遊び	日光浴	イベント参加	その他
元町	50	49	57	26	0	2
中村	21	26	53	10	0	1
弘明寺	19	26	59	8	3	1

5.プールの利用頻度

	ほぼ毎日	週3～4回	週1～2回	はじめて
元町	16	36	73	25
中村	11	44	36	9
弘明寺	8	14	56	22

6.訪れた場所

	25m	子ども用	どちらも
元町	85	8	7
中村	81	13	6
弘明寺			

7.来園手段

	徒歩	自転車	バイク	自家用車	電車	バス	その他
元町	55	33	11	7	50	4	4
中村	37	47	10	6	0	0	0
弘明寺	53	31	2	1	10	4	0

8.プールの情報入手方法

	通しすぎり	口コミ	ホームページ	広報よこはま	twitter	その他
元町	36	38	45	12	22	12
中村	47	17	13	8	2	8
弘明寺	45	26	17	0	6	6

9.再来希望

	また来たい	もう来ない	分からない
元町	138	4	8
中村	100	0	0
弘明寺	96	0	4

10.プールの満足度

施設の清潔さについて

	満足	普通	不満	分からない
元町	73	70	6	1
中村	37	61	1	1
弘明寺	50	42	8	0

施設の利便性について

	満足	普通	不満	分からない
元町	81	63	4	2
中村	39	60	1	0
弘明寺	68	32	0	0

安全性について

	満足	普通	不満	分からない
元町	92	56	2	0
中村	44	56	0	0
弘明寺	76	24	0	0

プール内外の案内について

	満足	普通	不満	分からない
元町	83	60	5	2
中村	41	57	1	1
弘明寺	62	33	1	4

植栽の管理状態について

	満足	普通	不満	分からない
元町	71	67	5	7
中村				
弘明寺				

イベント、催しについて

	満足	普通	不満	分からない
元町	0	0	0	0
中村	0	0	0	0
弘明寺	0	0	0	0

飲食物販売サービスについて

	満足	普通	不満	分からない
元町	66	57	10	17
中村				
弘明寺				

職員の対応について

	満足	普通	不満	分からない
元町	98	42	8	2
中村	47	52	1	0
弘明寺	77	23	0	0

総合満足度について

	満足	普通	不満	分からない
元町	97	51	1	1
中村	46	54	0	0
弘明寺	73	27	0	0

自由意見

○元町公園プール

- ・ロッカーが小さい、狭い(3件)
- ・プールサイドが広くて木影が気持ちいい、気に入っている
- ・スタンドのコンクリートをしっかり舗装してほしい
- ・泳ぎのコツを丁寧に教えていただきました。また教わって上手になりたい
- ・施設が古い、シャワーが水の為、温水にしてほしい
- ・7月初めから9月末まで開場してほしい(11件)
- ・スタッフの方がとても丁寧に对应してくださり、ありがとうございます
- ・気温が高い日に水温が高いことが多いので、しっかりと放水して水温を上昇しないようにしてほしい
- ・元町プールがなくならないでほしい(7件)
- ・50mが広くてとても気持ちよく泳げるプールです。このままずっと今後も続けてほしいです
- ・夏は子供を連れて良く来ます。森の中にポツンとある気がしていい空間です
- ・入れ墨の人を入場させないでほしい(2件)
- ・コースの使い方がわかりづらい
- ・虫など浮いていて気になる時がある
- ・アナウンスは日本語以外でも流してほしい
- ・前の公園を禁煙にするべき(2件)
- ・トイレ等の老朽化が激しい
- ・水温が今年も適度に保たれた(2件)

○弘明寺公園プール

- ・ウォーターボールの期間を長くしてほしい
- ・毎年ありがとうございます
- ・チケットの買い方が分かりづらい
- ・楽しかった(4件)
- ・トイレのサンダルが少ない
- ・更衣室の水のはげが悪い
- ・ドライヤーを更衣室に置いてほしい
- ・イベント時の景品の種類を増やしてほしい
- ・イベントが開かれており、子供が楽しんでよかった
- ・安くてとても良い

○中村公園プール

- ・楽しい(3件)
- ・イベントのヨーヨー釣りが楽しかった
- ・来年以降も継続してほしい
- ・監視員が監視をしていない時がある
- ・水が清潔で綺麗で泳いでいてとても楽しい
- ・天気がいまいちでしたが、利用客の利用数が少なく綺麗なプールで良かったです
- ・家が近く来やすいため、子供の泳ぎ練習もやりやすい、適度に空いている

## 研修実施報告

## 【施設長を対象にした研修】

実施日	研修名	内容及び効果
1 6月27日	管理運営体制について	運営体制の把握／各種連絡先の確認
2 6月27日	労務管理について	労働関係法令の基本的事項の理解／就業規則の理解／ハラスメントについて／勤務シフトの組み方 等
3 6月27日	個人情報保護研修	プライバシーマークの規定に基づいた個人情報保護研修
4 6月27日	施設の把握	各種バルブ関係、止水栓、吐出口／備品等の確認／供用スペース(トイレ・更衣室) 等
5 6月27日	基本業務研修	利用料金、利用時間、利用規則等／業務の流れや決まりごとの確認
6 6月27日	機械操作研修	ろ過機洗浄手順、滅菌機操作手順／薬品取扱方法／券売機操作手順／ろ過ポンプの緊急停止ボタンの確認
7 6月27日	管理書類の記入方法	管理日誌、拾得物記録／遺失物対応表、事故対応表／トラブル報告書記載方法と留意点
8 6月27日	金銭取扱研修	つり銭のセット／売上金の集計／金銭の保管方法／集金時の対応等
9 6月27日	トラブル等対応	悪天候時の対応／光化学スモッグ発生時の対応／事故時の対応(非常口・救急導線の確認等)／AED・レスキューキット使用方法／防犯研修(県警の協力)

## 【監視員・受付員を対象とした研修】

実施日	研修名	内容及び効果
1 7月3日 7月4日	施設の把握	供用スペース(トイレ・更衣室・シャワー等)／プールの大きさや水深等の確認／ろ過ポンプの緊急停止ボタンの確認
2 7月3日 7月4日	基本業務研修	利用料金／利用時間／利用規則等業務の流れや決まりごとの確認 等
3 7月3日 7月4日	接客研修	基本的マナー／言葉づかい／立ち居振る舞い服装／髪型 等
4 7月3日	個人情報保護研修	公園プールで取り扱う個人情報とその適切な取扱いについて
5 7月3日 7月4日	水面監視業務について	監視の心構え／各ポジションの役割／発見と通報の重要性／挨拶・声がけの重要性／定時水底安全確認時の留意点 等
6 7月3日 7月4日	受付案内業務について	受付案内手順／各種チケット類の取扱い／両替・領収書の対応 等
7 7月3日 7月4日	水質測定の手順	気温・水温の測定／残留塩素濃度の測定／PHの測定 基準値と異常時の報告義務
8 7月3日 7月4日	蘇生法研修	蘇生法の手順／AEDの使用方法について／ 訓練人形とAEDトレーナーを使った反復訓練
9 7月3日 7月4日	救助訓練	泳がない救助／泳いでの救助／運搬法／反復訓練