

令和3年度 事業報告書

三ツ沢公園

指定管理者

横浜市緑の協会・スポーツ協会グループ

(事業報告書様式1、事業報告書様式2)

年度利用料金収入実績、年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率(月別)

(1) ニッパツ三ツ沢球技場

月	利用料金(円)	利用回数 (日)	稼働率 (%)
4	1,682,800	16	—
5	11,022,448	17	—
6	6,901,871	15	—
7	6,786,736	18	—
8	7,960,597	13	—
9	2,960,374	10	—
10	5,080,978	13	—
11	4,385,958	11	—
12	1,451,796	5	—
1	607,850	3	—
2	300,000	10	—
3	8,845,478	12	—
合計	57,986,886	143	—

(2) 陸上競技場

月	利用料金(円)	利用回数 (日)	稼働率 (%)
4	181,350	20	—
5	381,870	20	—
6	592,750	19	—
7	472,400	19	—
8	148,400	15	—
9	220,300	16	—
10	595,750	21	—
11	263,500	16	—
12	131,650	14	—
1	66,550	10	—
2	90,500	8	—
3	358,470	18	—
合計	3,503,490	196	—

(3) 補助陸上競技場

月	利用料金(円)	利用回数 (日)	稼働率 (%)
4	18,750	12	—
5	108,770	12	—
6	67,770	13	—
7	89,890	15	—
8	76,040	11	—
9	27,150	12	—
10	104,690	15	—
11	70,530	14	—
12	93,090	16	—
1	20,950	12	—
2	9,720	10	—
3	147,340	17	—
合計	834,690	159	—

(4) 馬術練習場

月	利用料金(円)	利用回数 (日)	稼働率 (%)
4	4,212,300	26	—
5	4,212,300	26	—
6	3,987,150	26	—
7	3,716,400	28	—
8	3,146,400	26	—
9	3,531,150	26	—
10	4,628,400	27	—
11	4,200,900	25	—
12	3,958,650	27	—
1	3,645,150	24	—
2	3,320,250	24	—
3	4,289,250	28	—
合計	46,848,300	313	—

(5) 庭球場

月	利用料金(円)	利用回数 (回)	稼働率 (%)
4	5,592,750	2,489	96.9%
5	4,899,000	2,297	84.4%
6	5,236,100	2,414	88.6%
7	5,053,400	2,402	90.0%
8	3,962,200	1,692	60.5%
9	4,629,000	1,955	71.7%
10	3,440,700	1,512	51.7%
11	6,417,100	2,766	96.6%
12	5,778,300	2,536	96.0%
1	3,303,050	1,616	96.9%
2	3,532,300	1,707	97.9%
3	6,726,000	2,824	92.0%
合計	58,569,900	26,210	83.7%

(6) 合計

月	利用料金(円)	利用回数 (回)	稼働率 (%)
4	11,687,950	—	—
5	20,624,388	—	—
6	16,785,641	—	—
7	16,118,826	—	—
8	15,293,637	—	—
9	11,367,974	—	—
10	13,850,518	—	—
11	15,337,988	—	—
12	11,413,486	—	—
1	7,643,550	—	—
2	7,252,770	—	—
3	20,366,538	—	—
合計	167,743,266	—	—

※照明、その他設備（ロッカー、シャワー等）の料金も含む

(事業報告書様式3)

年度公園利用状況

公園施設名：ニッパツ三ツ沢球技場

月	計測方法	利用人数(人)
4	主催者からの報告	16,028
5		24,256
6		30,261
7		6,954
8		23,255
9		12,624
10		8,928
11		19,906
12		12,986
1		1,200
2		13,867
3		18,713
年間合計		188,978

公園施設名：陸上競技場

月	計測方法	利用人数(人)
4	主催者からの報告及び受付でカウント	13,333
5		11,279
6		12,032
7		13,225
8		1,386
9		11,024
10		10,436
11		4,676
12		3,126
1		1,986
2		367
3		4,539
年間合計		87,409

公園施設名：補助陸上競技場

月	計測方法	利用人数(人)
4	主催者からの報告書及び受付でカウント	12,009
5		11,286
6		11,179
7		13,225
8		1,420
9		10,746
10		10,214
11		1,587
12		4,136
1		1,971
2		934
3		4,694
年間合計		83,401

公園施設名：馬術練習場

月	計測方法	利用人数(人)
4	受付でカウント	1,044
5		1,052
6		1,026
7		995
8		844
9		793
10		1,021
11		1,079
12		1,012
1		870
2		864
3		1,009
年間合計		11,609

公園施設名：庭球場

月	計測方法	利用人数(人)
4	受付で口頭確認	14,624
5		14,223
6		15,145
7		19,083
8		10,526
9		11,181
10		7,472
11		17,048
12		17,905
1		9,021
2		9,711
3		13,999
年間合計		159,938

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

※評価→「○、△」に分けて委託業者の評価を記載

(○=期待した要求通りにできた △=期待した要求を一部下回っていた)

評価が△の場合のみ、対応状況にその理由とそれに対する対応を記載

※管理 JV…ハリマビシステム・東京ビジネスサービス・シンテイ警備・西田装美共同企業体

業務	内容	再委託会社	金額(円)	年回数 (回)	実施月日	評価	対応 状況
一般廃棄物収集・運搬・処分	公園一般廃棄物の収集運搬・処分	(株)丸喜商会	2,521,629	随時	通年	○	—
産業廃棄物収集・運搬・処分	公園産業廃棄物の収集運搬・処分	(株)滝田商会	431,322	随時	通年	○	—
機械警備(レストハウス等)	第一(事務室・5号会議室・食堂)・第二・三レストハウス、球技場及び陸上競技場	京浜警備保障(株)	865,920	随時	通年	○	—
公衆トイレ清掃	レストハウス・トイレ等園内全般(陸上競技場・球技場は除く)の清掃	(株)マルム商会	19,694,400	随時	通年	○	—
園地植栽維持管理	高木剪定等園内の植栽維持管理全般	横浜市グリーン事業協同組合	25,189,944	随時	通年	○	—
遊具精密点検	対象となる遊具の分解・精密点検	(株)アボックス社、タカオ(株)	156,959	随時	通年	○	—
受水槽点検清掃	法令に基づく受水槽の法定点検及び清掃	都市拡業(株)	282,700	12	毎月1回	○	—
第三レストハウス昇降設備保守点検	法令に基づく昇降設備の定期点検・自主点検	日本エレベーター製造(株)	706,200	12	毎月1回	○	—
井戸水位・揚水量測定	横浜市生活環境の保全等に関する条例第81条に基づく採取量・水位測定の実施測定業務 1回/月	(株)エスク横浜分析センター	145,200	12	毎月1回	○	—
園内灯設備保守点検	園内灯設備及び時計設備の点検 巡視点検1回/年 部品交換 随時	光洋電設(株)	429,220	随時	通年	○	—

球技場スポーツターフ管理	スポーツターフ職員の指示のもと芝の維持管理	サカタのタネグリーンサービス(株)	9,812,000	通年	通年	○	—
夜間緊急対応	夜間、緊急時の連絡、現場確認、一次対応	京浜警備保障(株)	23,760	随時	通年	○	—
馬術練習場運営	馬術練習場管理運営	(特非)横浜市馬術協会	46,761,548	通年	通年	○	—
土壌調査委託	芝の土壌調査	(株)クルーガー	1,320,000	6	6月、他	○	—
球技場・陸上競技場施設管理	球技場・陸上競技場施設管理、設備管理、清掃	管理JV	29,348,990	通年	通年	○	—
空調設備保守点検	空調設備の法定等による点検	管理JV	699,600	4	5月、他	○	—
自家用電気工作物保安	自家用電気工作物の電気保安管理 ①月次点検1回/月 ②年次点検1回/年	(一財)関東電気保安協会	1,872,200	①12 ②1	①毎月 ②11月	○	—
ネーミングライツ効果測定	ネーミングライツにおける効果測定の実施	(株)ノトス	2,117,891	通年	通年	○	—
陸上競技場電子機器点検	ニシ・スポーツ社製の備品の点検	(株)ニシ・スポーツ	1,133,275	1	2月	○	—
第三レストハウス自動扉保守点検	第三レストハウスの自動扉の保守点検	寺岡オートドアシステム(株)	48,400	4	5, 8, 11, 12月	○	—
花見期間中の巡回警備	花見期間中における桜山周辺の警備	京浜警備保障(株)	105,600	4	4. 2, 3, 3. 26, 27	○	—
夜間有料施設施錠・受付	庭球場利用終了後、関係施設の施錠等。	ロイヤル警備保障(株)	2,550,020	随時	通年(第3月曜、12.28-1.3を除く)	○	—
花苗等植え付け(夏)	ロータリー花壇の土壌整備及び花苗を植付	田口園芸(株)	844,140	1	5.25	○	—
花苗等植え付け(冬)	ロータリー花壇の土壌整備及び花苗を植付	田口園芸(株)	299,200	1	10.18	○	—
池等浚渫	園内の池・流れの浚	(株)ヤマソウヨ	209,000	2	12, 3月	○	—

	漂作業	コハマ					
樹木診断・技術指導・樹勢回復	樹木の適正な管理のための樹木診断および樹勢回復	(特非)自然への奉仕者・樹木医協力会	113,872	1	1月	○	—
空調機FCU清掃	空調機器の清掃	(株)かねこでんき	470,800	1	6月	○	—
ネーミングライツ広告	各種ネーミングライツにおける広告	横浜交通開発(株)他	3,574,008	通年	通年	○	—
夜間定期巡回	第一レストハウス、有料施設周辺の夜間巡回	京浜警備保障(株)	963,600	—	通年	○	—
放送設備保守点検	放送設備の点検	管理JV	319,000	1	11月	○	—
負荷設備保守点検	負荷設備の保守点検	管理JV	746,350	1	11月	○	—
消防設備保守点検	消防設備の保守点検	管理JV	1,592,800	2	8月、他	○	—
大型映像設備保守点検(球技場)	球技場内映像装置の点検	管理JV	4,422,000	2	9月、他	○	—
大型映像装置保守点検(陸上競技場)	陸上競技場内映像装置の点検	管理JV	4,202,000	1	12月	○	—
電光表示装置保守設備点検	電光表示装置の点検	管理JV	1,863,400	1	2月	○	—
シャッター設備保守点検	シャッター設備の点検	管理JV	525,800	1	2月	○	—
夜間照明設備保守点検	照明器具・制御装置等の点検・清掃 操作確認・照度測定 (球技場のみ)	管理JV	2,484,493	1	2月	○	—
時計設備保守点検	ソーラー時計・精密点検、部品交換	管理JV	148,500	1	6月	○	—
芝カス運搬・処理	芝カスの定期回収及び処理	(株)春秋商事	933,229	通年	通年	○	—
クリーニング	無料休憩室のカーテッククリーニング	泉屋クリーニング	40,447	1	7.29	○	—
空調機点検	第一レストハウス1階事務所エアコン点検	(株)かねこでんき	11,000	1	6.24	○	—

スズメバチ	オオスズメバチ駆除及び巣の撤去作業委託	(株)トムズ	38,500	1	9.22	○	—
誘導灯撤去・標識取付	第一レストハウス誘導灯撤去・誘導標識取付	石川防災電気(株)	27,500	1	10.11	○	—
畳表替	第二レストハウス畳表替	ウスイ住装(株)	82,500	1	11.1	○	—
ネズミ駆除	第三レストハウスエレベーター内ネズミ駆除	ブラザー興業(株)	176,000	1	12.7	○	—
廃棄	不法投棄処分業務委託(テレビ1台)	(株)野毛電気商会	6,600	1	12.24	○	—
ネット設置	庭球場落ち葉除けネット設置	ダイユー建設(株)	357,401	1	3.26	○	—
トイレガラスフィルム貼り	女子トイレ天窓ガラスフィルム貼り	ダイユー建設(株)	144,100	1	3.23	○	—
電話転送設定	第一レストハウス・第二レストハウス間の電話転送設定委託	東日本電信電話(株)	11,770	1	3.28	○	—
剪定	プラタナス剪定作業	(有)横山植木	187,000	1	11.11	○	—
清掃	馬術練習場雨水排水管等清掃	(株)ヤマソウヨコハマ	96,250	1	7.19	○	—
伐採	ナラ枯れ木伐採処分	(有)横山植木	995,500	1	10.12~13	○	—
ベンチ交換	ベンチ交換工事4基	(有)横山植木	1,430,000	1	2.21	○	—
温水洗浄便座設置	第三レストハウス温水洗浄便座2台設置	TOTO エンジンアリング(株)	715,000	1	2.21	○	—
温水洗浄便座設置	第一・二レストハウス温水洗浄便座5台設置	(株)野毛電気商会	224,400	1	2.21	○	—
システム保守	会計システム保守点検	公益情報システム(株)	24,900	通年	通年	○	—
ロゴ加工	デザインロゴ2次加工	小西マーク	10,079	1	3月	○	—
ターレ点検	球技場、陸上競技場用ターレ2台の点検	ロジスネクスト東京(株)	20,900	1	1月	○	—
冷水器保守点検	陸上競技場設置冷水器の保守点検	(株)OSG コーポレーション	52,800	1	3月	○	—
天然芝育成管理データサービス	クラウドサービスの使用	(株)e-TURF	507,870	通年	通年	○	—

軽トラック点検	リース軽トラックダンプの法定12カ月点検	(株)加賀美自動車	19,910	1	7月	○	—
残土搬出業務	残土の搬出	(株)春秋商事	874,500	1	3月	○	—
肥料薬剤空容器運搬処分	肥料、薬剤の空容器の運搬及び処分	(株)双六商事	33,000	1	1月	○	—
三ツ沢公園地温計追加業務	ウェザーステーション地温計の追加	佐藤工業(株)	484,000	1	5月	○	—
オリンピック練習会場使用に伴う電気設備常駐管理業務	球技場電気設備の管理	管理JV	246,400	随時	7、8月	○	—
オリンピック練習会場使用に伴うクリーンベニュー対応および会場清掃	球技場クリーンベニュー対応および会場清掃	管理JV	694,100	随時	7、8月	○	—
ホイールローダー年次法定点検	ホイールローダーの年次法定点検	日本キャタピラー(同)	99,000	1	3月	○	—

(事業報告書様式5)

年度修繕実績

修繕 月日	修繕箇所	金額 (円)	委託業者名または 直営かの記載	対応 状況
4.12	第三レストハウスシャッター修繕	23,320	三和シャッター工業(株)	完了
4.16	球技場B塔や夜間照明設備照明器具入れ替え	228,800	管理JV	完了
4.19	ナイター照明施設修繕	482,900	(株)共栄社	完了
4.22	球技場前多目的トイレ 錠前交換	35,200	ダイユー建設(株)	完了
4.30	野外活動センター横通路 石積み補修	99,000	(有)横山植木	完了
5.6	平沼像前女子トイレ詰り修繕	27,500	三ツ矢設備工業(株)	完了
5.11	第三レストハウス多目的トイレ、更衣室リモコンスイッチ修繕	29,150	妙光電機(株)	完了
5.13	第三レストハウス多目的トイレフラッシュバルブ修繕	45,100	三ツ矢設備工業(株)	完了
5.16	陸上競技場写真判定棟ブラインド交換	26,818	(有)西沢金物店	完了
5.17	誘導灯バッテリー交換(陸上競技場)	24,200	直営	完了

5.21	第二レストハウス事務室ブラインド修繕	42,350	ダイユー建設(株)	完了
5.31	平沼像前女子トイレ腰掛便器水漏れ修繕	19,800	三ツ矢設備工業(株)	完了
6.1	陸上競技場多目的トイレ自動給水装置修繕	123,200	管理 JV	完了
6.1	球技場 2 階コンコースコンセント破損による取替	0	直営	完了
6.2	3 連モア(芝刈機)フレキシブルワイヤー交換	37,400	(株)櫛毛商会	完了
6.3	スプレイヤー部品交換修繕	104,500	(株)ミクニグリーンサービス	完了
6.10	自由広場男子トイレ入口側溝周り修繕	27,500	三ツ矢設備工業(株)	完了
6.10	球技場 2 階コンコースコンセント破損による取替	0	直営	完了
6.11	慰霊塔広場ベンチ修繕	0	直営	完了
6.12	第二レストハウス書棚錠修理	38,500	ダイユー建設(株)	完了
6.12	わんぱく広場トイレ天窓雨漏り修繕	55,000	ダイユー建設(株)	完了
6.15	わんぱく広場トイレ自動感知式センサー 不具合修理 ソーラータイマースイッチに交換	0	直営	完了
6.15	球技場メイン 2 階防火扉曲がり補正	0	直営	完了
6.23	球技場大型映像装置ブルーレイディスクコーダー(VTR-3) 修理	169,400	(株)管理 JV	完了
6.23	レンガ花壇補修	88,000	(株)橋木	完了
6.23	陸上競技場用備品修繕(棒高支柱ベース、ハードル)	122,100	(株)ニシ・スポーツ	完了
7.2	電動自転車補修	13,255	(有)高須兄弟商会	完了
7.5	エレベーターピット内水抜き修繕	68,200	日本エレベーター製造(株)	完了
7.8	球技場トレーニング室 B 他系統空調機修繕	159,500	管理 JV	完了
7.12	こどもの遊び場砂場ベンチ交換	80,300	(株)コンパスサービス	完了
7.22	手摺補修(桜山)	99,000	(有)横山植木	完了
7.22	石組補修(旧第 4 駐車場入口花壇)及びペンキ補修(慰霊塔裏擁壁)	99,000	(有)横山植木	完了
7.22	石舗装がたつき補修(竹林エリア入口)	99,000	(有)横山植木	完了
7.27	わんぱく広場ローラーライダー修繕	990,000	タカオ(株)	完了
7.27	馬術練習場スプリンクラー用ポンプ流量スイッチ動作不良	0	直営	完了
7.31	第一レストハウス前タイル補修	82,500	(有)横山植木	完了
8.1	球技場東側スタンドスピーカー修繕	239,800	管理 JV	完了
8.2	馬術練習場内遊歩道フェンス修繕	65,560	日本保安工業(株)	完了
8.4	第三レストハウス多目的トイレ自動排水弁修理	162,250	TOTO メンテナンス(株)	完了
8.6	陸上競技場夜間照明設備(P4 塔)制御回路修繕	93,500	管理 JV	完了
8.12	第二レストハウス受付前カーペット張替え	6,100	直営	完了

8.14	球技場放送室(3)扉修繕	77,000	管理JV	完了
8.19	球技場電動グリルシャッター(SS-5)	79,200	管理JV	完了
8.23	自動火災報知機バッテリー交換	116,600	管理JV	完了
8.23	球技場貴賓室WI-FIアンテナ設置	10,000	直営	完了
8.25	三輪バイク3台点検・修繕	37,070	(有)高須兄弟商会	完了
8.30	消防設備点検に伴う消火器交換	89,100	管理JV	完了
8.31	クッシュマン修繕	305,800	(株)ミクニグリーンサービス	完了
8.31	陸上競技場ランニングタイマーインターフェース修理	20,073	(株)ニシ・スポーツ	完了
9.2	自転車点検	8,800	(有)高須兄弟商会	完了
9.3	陸上競技場1階男子トイレ洗面台水栓設置不良	200	直営	完了
9.3	陸上競技場競技用風速計保護籠修理	0	直営	完了
9.9	原動機付自転車修理	16,060	(有)高須兄弟商会	完了
9.13	球技場選手控室C、D系統空調機修繕	640,200	管理JV	完了
9.15	第一レストハウス前遊具ペンキ塗り直し	1,039	直営	完了
9.16	陸上競技場ハードル修繕	63,800	(株)ニシ・スポーツ	完了
9.21	資材置場流し水栓止水不良修繕	11,000	三ツ矢設備工業(株)	完了
9.28	LPガスメーター交換修繕	243,100	(有)かもめ商会	完了
9.30	陸上競技場競技用風速計保護籠修理	0	直営	完了
10.1	わんぱく広場ローラースライダー修繕	800,800	タカオ(株)	完了
10.6	エレベーターケーブルの断線修繕	123,200	日本エレベーター製造(株)	完了
10.12	第一レストハウスロッカー室非常口SD修繕	99,000	ダイユー建設(株)	完了
10.25	球技場西側スタンドスピーカー交換	374,000	管理JV	完了
11.1	非常放送設備スピーカー交換	81,400	管理JV	完了
11.2	陸上競技場北側フェンス修繕	0	直営	完了
11.4	第一レストハウスシャッター修繕	857,010	三和シャッター工業(株)	完了
11.8	バスケット広場トイレ他1修繕	50,600	三ツ矢設備工業(株)	完了
11.15	球技場電気室地絡方向継電器交換	556,600	管理JV	完了
12.21	軽トラックタイヤ交換	7,700	ENEOS(株)	完了
11.25	球技場親時計設備修繕	440,000	管理JV	完了
12.1	自由広場女子トイレ給水元バルブ水漏れ修繕	13,200	三ツ矢設備工業(株)	完了
12.1	第一レストハウス脇水栓パッキン交換	1,639	直営	完了
12.9	補助陸上競技場スピーカー支柱撤去及びスピーカー交換移設	435,600	管理JV	完了
12.9	陸上競技場冊子ガラス交換修繕	52,580	(有)リビング片桐	完了
12.10	球技場電気管理室3連蛍光灯器具交換3基	0	直営	完了

12.12	第二レストハウスクローザー修繕	6,589	直営	完了
12.16	自由広場女子トイレ水漏れ修繕	39,600	三ツ矢設備工業(株)	完了
12.16	第二レストハウスエアコン修繕	27,500	(株)野毛電気商会	完了
11.17	エレベーター不具合復旧作業	26,400	日本エレベーター製造(株)	完了
1.5	バス停裏植栽地の縁石修繕	4,027	直営	完了
1.7	球技場トレーニング B 室空調室外機センサー温度サーミスタ交換 2 個	84,700	管理 JV	完了
1.12	わんぱく広場水飲水栓取替他修繕	44,000	三ツ矢設備工業(株)	完了
1.18	馬術練習場馬場整備(凹凸・水勾配調整、外周蓄積砂掘削)	715,000	(株)小林園	完了
1.31	園内屋外スピーカー 6 台修繕	323,400	妙光電機(株)	完了
2.5	球技場バックヤード排水用埋設配管工事	414,700	(株)マツオホーム	完了
2.15	陸上競技場フィールド内修繕(ウレタン舗装部分補修)	979,000	日本体育施設(株)	完了
2.21	野外活動センター擬木柵他修繕	99,000	(有)横山植木	完了
2.21	テニスコート補修工事 (No.15・16)	693,000	(株)橘木	完了
2.28	消火器交換	128,700	管理 JV	完了
2.28	球技場予備室 2 壁補修	234,300	横浜市内装事業協同組合	完了
2.28	球技場非常発電設備模擬負荷試験	297,000	管理 JV	
3.3	陸上競技場電子機器保守点検後修理	22,220	(株)ニシ・スポーツ	完了
3.4	球技場気象観測装置更新作業	286,000	佐藤工業(株)	完了
3.9	ターザンロープ部品交換	0	タカオ(株)	完了
3.18	陸上競技場フィールド内ハンドホール修繕	110,000	日本体育施設(株)	完了
3.18	陸上競技場写真判定棟 2 階エアコン設備設置工事	272,800	妙光電機(株)	完了
3.23	慰霊塔前水飲み場蛇口漏水修理	0	直営	完了
3.23	3 連モア(芝刈機)冬期整備	595,973	(株)櫛毛商会	完了
3.23	ホイールローダー オルタネータ修理	99,000	日本キャタピラー合同会社	完了
3.28	馬術練習場夜間照明ランプ交換	453,200	管理 JV	完了
3.28	陸上競技場走り高跳マット用ウレタン交換(修繕)	470,800	陣体育運動具(株)	完了
3.28	第 1 レストハウス男性用更衣室コインロッカー更新	715,000	(株)シマソービ	完了
3.29	LED 球技場非常照明交換	27,000	直営	完了
通年	夜間照明設備管球、補修部品、工具、消耗品等購入	1,005,930	管理 JV	完了

(事業報告書様式6)

年度増減備品一覧

品名	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減 数	増減理由
			数量	月日	数量	月日		
クレッジ・インパクト・ソイルステラー	football-2.25kg son-285	660,000	1	7.31	—	—	+1	新規購入
やり	F453-E 男子 80m	—	—	—	1	9.1	▲1	老朽化
やり	F453-E 男子 80m	45,100	1	9.1	—	—	+1	買替品
やり	F454-E 男子 70m	—	—	—	1	9.1	▲1	老朽化
やり	F454-E 男子 70m	39,050	1	9.1	—	—	+1	買替品
やり	F455-E 男子 60m	—	—	—	1	9.1	▲1	老朽化
やり	F455-E 男子 60m	37,400	1	9.1	—	—	+1	買替品
やり	F463-F 女子 70m	—	—	—	1	9.1	▲1	老朽化
やり	F463-F 女子 70m	36,300	1	9.1	—	—	+1	買替品
やり	F464-F 女子 60m	—	—	—	1	9.1	▲1	老朽化
やり	F464-F 女子 60m	34,650	1	9.1	—	—	+1	買替品
やり	F465-F 女子 50m	—	—	—	1	9.1	▲1	老朽化
やり	F465-F 女子 50m	33,000	1	9.1	—	—	+1	買替品
牽引式バーチカッター	ヤブタ スリッ ドアンドシー ダーS&S1200	—	—	—	1	3.3	▲1	老朽化
牽引式バーチカッターGBS1200	PTO 駆動式グレー デン社製	2,200,000	1	3.3	—	—	+1	買替品
フィールド制限タイマー告知機	フィールド競技用 制限時間告知器 (アナログ式)	—	—	—	1	3.31	▲1	老朽化
フィールド制限タイマー告知機 CV	NISHI NMS 159C	746,240	1	3.31	—	—	+1	買替品
代用縁石	NISHI NF1144A 白 40 本	102,850	1	3.31	—	—	+1	新規購入

(事業報告書様式7)

苦情対応報告

	月日	内容	対応結果
1	4.5	【利用者からの苦情】 桜山広場で、蜂がいたためその場を離れる際、警備員にゴミ	お客様に丁寧にご案内をするよう指導徹底したと回答した。

		を捨てるなど怒鳴られ不快な思いをした。	
2	5. 6	【利用者からの要望】陸上競技場の個人利用日を増やして欲しい。	管理作業の無い空き日や大会のキャンセル等があった際は、可能な限り設定すると回答した。
3	6. 14	【利用者からの要望】池の環境整備をして欲しい。	調査を行い、環境整備に努めると回答した。
4	7. 15	【利用者からの要望】HP のスケジュール表記について「貸切利用」ではなく「オリンピック」と記載して欲しい。	「練習会場」との表記に HP を更新した。
5	8. 23	【利用者からの要望】マスクの着用を徹底させるよう取組して欲しい。	マスクの着用に関するさらなる注意喚起に努めると回答した。
6	9. 27	【利用者からの要望】新型コロナウイルス感染症（以下「コロナ」という）制限下に、テニス大会等が実施されているのは不平等に感じる。	市の方針に基づき、制限前に予約された利用については、利用可能としている旨を回答した。
7	1. 4	【近隣住民からの苦情】わんぱく広場付近で金管楽器を吹いている方の音がうるさく困っている。	職員巡回時に該当者が見受けられた場合は、注意の声かけをすると回答した。

事故対応報告

	月日	内容及び被害	対応結果
1	4. 3	【焼き火跡】 桜山円形広場でピスタチオを炭火で焙煎した跡を発見した。	園内設置物を放火された形跡はないため、燃えカスと殻を撤去した。焙煎した跡は土砂で埋めた。
2	4. 4	【不審物発見】 平沼像前自販機横にガムテープで巻かれた不審物を利用者が発見、連絡を受け通報した。	現場に近づかないようセイフティコーンを設置した。警察到着後、中身を慎重に確認し、撤去した。
3	4. 5	【放置自転車】 テニスコート付近駐輪場で放置自転車を発見した。	20 日に注意書きを貼り、27 日からバックヤードで保管した。その後、持主が現れなかったため廃棄した。
4	4. 15	【多目的トイレ異臭】 市民病院の警備員から練炭の匂いがすると 110 通報あり、警察・消防が出動した。出動の際に鍵を切断した。	出動後の確認で異状はなかった。夜間は防犯上施錠している事を周知した。鍵の修繕完了まで他のトイレへ誘導の掲示し、使用禁止とした。22 日に再開した。
5	5. 6	【落馬】 騎乗レッスン中、前の馬がバタバタしたことに驚き騎乗馬が急停止し騎乗者がバランスを崩し落馬した。	右肩から落ち痛みが強かったので騎乗は取りやめた。病院で診察した結果右肩の粉碎骨折であった。

6	5. 8	【放置自転車】わんぱく広場階段下で放置自転車を発見した。	11日に注意書き貼り付け、16日に移動を確認した。
7	5. 19	【プリンター破損】主園路入口付近の丸プリンターが破損した。	警察の現場検証にて、加害行為が特定できず、事案扱いとなる。夜間巡回を強化することとした。
8	5. 31	【ユリ切断】池の対岸で8本切断され付近に捨てられていた。	立入禁止看板を設置した。
9	6. 11	【ベンチ破損】慰霊塔広場のベンチが破損した。	警察の現場検証にて、夜間巡回強化を近隣交番へ申し送りすることとした。
10	6. 15	【救急要請】馬術練習後に体調悪化したため救急車を要請した。	救急隊の判断で搬送せず室内で安静にし、体調回復し自身で帰宅した。
11	7. 1	【倒木】馬術練習場遊歩道の桜の木が倒れ、フェンス破損、歩道を塞いでいた。	直ちに樹木を裁断したほか、フェンス修繕及び倒木の恐れのある樹木を伐採した。
12	7. 2	【停電】深夜1時2分に園周辺で停電が発生し、高圧引き込みが本線から予備線に切り替わっていた。	16日に予備線から本線へ復旧した。電力会社に問い合わせるも原因は不明であった。
13	7. 11	【投棄】ローラー滑り台へ肉片が投棄された。	肉片を取り除き、汚れたローラーを洗浄し、利用を再開した。
14	8. 4	【盗難】球技場付近に鞆を置き忘れ、財布が無くなっていた。	警察へ届け、財布が戻った場合は本人に連絡をもらうこととした。
15	8. 20	【折れ枝】馬術練習場遊歩道にイチヨウの木折れ枝が落下した。	直ちに植込みに移動、翌日、撤去した。周辺樹木の巡視を行い、他にも剪定等を早期に行うこととした。
16	8. 22	【不法投棄】第一・第二駐車場にストーブ等数種の不法投棄を発見した。	警察へ届け、後日、処分した。
17	8. 31	【救急搬送】馬術練習中に体調崩し、市民病院へ搬送された。	病院へ搬送した。
18	8. 31	【放置自転車】第3駐輪場で放置自転車を発見した。	9月1日に注意書きを貼り、9日からバックヤードで保管した。その後、持主が現れなかったため廃棄した。
19	9. 5	【救急搬送】陸上大会後、腹痛を訴え意識を失ったため、救急車を要請した。	病院へ搬送した。
20	9. 8	【落馬】左手前で駈歩練習中、隣の馬場の馬がラチを蹴飛ばして倒したことに驚き内側に逃げ騎乗者はバランスを崩し落馬した。	腰を打撲し痛みがあったので再騎乗せず患部を冷やして帰宅した。後日、腰椎圧迫骨折と診断があった。

21	9.10	【物損事故】旧P4駐車場付近で公園外駐車場利用者が、前方にあった公園の柵を破損した。	警察の現場検証後、損保会社と連絡を取り、修復することとした。
22	9.11	【救急搬送】陸上大会時、棒高跳びのマット外に着地し負傷した。	病院へ搬送した。
23	9.20	【火傷】陸上大会時、スタータの手伝いの生徒が火薬で火傷した。	当園とメーカーで原因追究をしたが不具合はなかった。再発防止のため情報共有を行った。
24	10.1	【幹折れ】台風でヒノキの枯木が折れ、電線に架かり、その後落下した。	関係機関に連絡し、周辺の安全を確保後、幹の切断作業を実施した。
25	10.11	【スピーカー破損】ナラ枯れ木を伐採中、枝がスピーカーに接触し、留め具が破損した。	スピーカーを交換した。
26	10.16	【看板破損】配送業者の荷台が球技場ゲート看板に接触、破損した。	当該配送業者が修繕することとした。
27	10.12	【放置自転車】第1駐車場で放置自転車を発見した。	10月14日に注意書きを貼り、22日からバックヤードで保管した。その後、持主が現れなかったため廃棄した。
28	10.13	【放置自転車】駐輪場で放置自転車を発見した。	10月14日注意書きを貼った。その後、移動を確認した。
29	11.2	【放置バイク】園付近の歩道橋下で放置バイクを発見した。	11月2日注意書きを貼った。その後、移動を確認した。
30	11.20	【落馬】騎乗レッスン中、右手前駆歩を発進したところ急発進して馬が内に入り頭を下げ尻跳ねし騎乗者は背中から落下した。	病院へ救急搬送され、肋骨3本と鎖骨骨折、肺挫傷、肺気腫のため入院した。
31	11.20	【救急搬送】Jリーグ試合中、球技場観客席で歩行者が転倒した。	病院へ搬送した。
32	12.25	【かかり枝】第一駐車場入ゲート脇のケヤキ折れ枝を発見した。	歩行者、通行車に注意喚起看板設置し、当日午後に撤去した。
33	1.16	【落馬】馬が爆竹のような音に反応して前に飛び出しバランスを崩して落馬した。	病院での検査の結果、仙骨2か所の骨折と診断されたため入院した。
34	1.19	【転落事故】委託先職員がトイレ洗面用壁灯交換時、転落し、負傷した。	応急処置後、病院を受診した。点検方法を見直した。
35	2.5	【たき火跡】自由広場でたき火跡を発見した。	火種、園内設置物への放火がないことを確認し、神奈川消防署へ報告した。
36	2.5	【物損】スケートボード利用者がセイ	警察の現場検証後、防犯カメラの状況

		フティコーンを無断使用し損壊されたことを確認した。	を提出した。スケートボード禁止掲出を増やし注意喚起した。
37	2. 8	【放置バイク】 第三駐車場にナンバープレートのないバイクを発見した。	警察に通報、防犯登録から持ち主判明し、本人に警告した。2月 11 日に移動を確認した。
38	3. 7	【遊具破損】 ターザンロープのケーブル固定部より緩衝部品が欠落した	設置業者の点検にて経年劣化と診断された。新しい緩衝部品と交換した。
39	3. 11	【放火】 バスケット広場のベンチの焦げ跡を発見した。	消防署に損害報告書を提出し、修繕した。
40	3. 20	【救急搬送】 サッカーの市民大会中接触事故が発生した。	救護室にて応急措置後、病院へ搬送した。
41	3. 25	【遊具破損】 幼児用すべり台のビスの脱落を利用者が発見した。	利用停止後、設置業者にて新品のビスを用いた交換作業を実施した。安全性について、後日業者から横浜市へ説明することとなった。

(事業報告書様式 8)

市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

- 1 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ
 - ・多機能型運動公園として、陸上競技場、補助競技場を個人にご利用いただくなど、市民の健康づくり、体力向上などの場を提供した。
 - ・テニスコートの冬期ナイター利用等、利用者のサービス向上の場を提供した。
- 2 市民サービス向上取組
 - ・園内 3ヶ所のレストハウス内にサッカーJ リーグ日程や当協会関連イベント情報等を掲示、公園内のインフォメーション機能を強化した。
 - ・熱中症対策として、日よけテントや寒冷紗、簡易型ミストを設置した。また、陸上競技会時には、空調がある諸室を休憩スペースとして開放した。
 - ・第一レストハウス前のベンチ、テニスコートの人工芝、第一レストハウスの更衣室のロッカーが老朽化したため、交換した。
 - ・暑さ対策のため、競技場の写真判定塔にエアコンを設置したほか、扇風機を増設した。
 - ・第一レストハウス、第三レストハウスのトイレに温水洗浄便座を設置した。
 - ・テニスコートのスタンド席の破損箇所を改修した。
- 3 利用促進の取組及び利用者支援等の取組
 - ・ニッパツ三ツ沢球技場・陸上競技場・補助陸上競技場の優先利用調整会議を開催し、年間利用についての骨子となる計画を策定した。
 - ・園内 9か所に AED を設置した。また、管理事務所には貸出用 AED を用意した。
 - ・車椅子の貸出しやテニスボールの販売を行った。
 - ・利用者に快適な環境を提供するため、多目的トイレの温水洗浄器付便座を設置した。

- ・トリムコース利用者等が気軽に活用できるよう、第一レストハウスに血圧計を設置した。
- ・近隣小学校の授業に協力して、健康遊具の活用やラジオ体操などの取組を支援したほか、連携して健康づくりMAPを掲示した。
- ・池周りの樹木剪定等により、日本庭園風の景観を維持し、また、井戸を汲み上げた人口の水流を浚渫することにより、水生生物の育成につながる水質の向上を図った。
- ・馬術練習場は、馬術の習得を通じたスポーツ、健康づくり及び動物愛護精神の醸成に取り組むとともに、初心者から上級者まで、レベルに応じた乗馬指導を行う等、安全・安心に楽しめる施設として、幅広く利用の促進を行った。
- ・市民病院と連携した健康づくり事業は、コロナのため中止した。
- ・市民病院へのドクターヘリ搬送の離着陸場として陸上競技場を提供した。
- ・無料イベントの開催、球技場・陸上競技場見学ツアーの試行、インクルーシブスポーツの推進、トップスポーツ選手とのふれあいなど、多様なスポーツ機会の提供をおこなった。
- ・オリンピック練習会場として球技場を約2週間使用した際は、関係団体や警察、新横浜公園と連携し、警備連絡や急なスケジュール変更に対応した。
- ・園内放送や掲示物等により、コロナ拡大防止に取り組んだ。
- ・国際園芸博覧会を盛り上げるため、ロータリー花壇をナチュラルスティックガーデンとして整備した。また、ボランティア団体と協働して管理した。

4 課題に対する公園運営改善策

- ・Jリーグ、オリンピックサッカー競技各国代表の練習、陸上競技、テニス大会開催時には、主催者と連携、コロナ拡大防止対策に取り組んだ。
- ・駐車場の駐車列や公共交通機関の混雑対策に合わせ主催者と連携し、近隣住民に事前に大会スケジュールをお知らせするほか、市交通局、相鉄バスの協力のもと、バスの増便・駅での整理員増員や、あわせて臨時の駐車場を開設する等交通対策・混雑緩和策を実施した。
- ・公園内の喫煙マナーに対する課題を解決すべく Jリーグ主催者及び市と協議し、園内スペースに臨時特設喫煙所を設け、受動喫煙防止の対策を徹底した。
- ・住宅地と隣接している民家・道路への越境枝・落ち葉対策を実施した。
- ・公園に隣接している自治会・町内会と連携し、合同防災訓練を年3回実施した。
- ・SDGsの観点から剪定枝の堆肥化のほか、施設利用者のプラスチック製品の分別・排出に努めました。

5 広報・パブリシティ活用の取組

- ・公園ホームページにサクラの開花状況や季節折々の公園の花情報・見どころ等ブログ掲出により情報発信した。
- ・近隣町内会と連携し、イベント情報や各種チラシを掲示板に掲出するなど、公園の認知度向上を図った。
- ・横浜スポーツ情報サイト「ハマスポ」にイベント案内を掲載した。
- ・ネーミングライツパートナーと連携し、先方のWEBサイトに球技場情報を掲載した。

6 利用者ニーズの把握・取組の考え方

- ・公園ホームページ上の広聴システムなどから公園運営に関するご意見を賜わり、陸上競技場

の個人利用日を可能な限り設定する、HP の表記方法を改善する、マスク着用の注意喚起を強化するなど、対応した(計7件)。

- ・ 8月から10月にかけて、延べ100人に利用者アンケートを実施し、結果をレストハウス掲示板に掲出した。

(事業報告書様式9)
収支報告書(指定管理料のみ)

(円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	205,861,839	5,105,226	210,967,065	210,967,065	0	
利用料金収入	159,393,000	0	159,393,000	167,743,266	-8,350,266	コロナ規制緩和によるJ1試合再開・馬術練習場の入場者の回復等による増
自主事業収入	16,879,000	0	16,879,000	23,883,424	-7,004,424	デニスの冬季ナイター、馬術練習場自主事業等による増
雑入	0	0	0	1,501,194	-1,501,194	オリンピック(会場清掃業務、電気設備常駐管理業務等)補填による増
その他雑入	4,884,000	0	4,884,000	0	4,884,000	
収入合計	387,017,839	5,105,226	392,123,065	404,094,949	-11,971,884	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	88,420,000	0	88,420,000	85,566,421	2,853,579	
給与・賃金	74,466,000	0	74,466,000	71,490,929	2,975,071	超勤縮減等のため減
社会保険料	9,817,000	0	9,817,000	9,742,322	74,678	
通勤手当	2,547,000	0	2,547,000	2,800,868	-253,868	
健康診断費	200,000	0	200,000	117,462	82,538	
勤労者福祉共済掛金	40,000	0	40,000	36,000	4,000	
退職給付引当金繰入額	1,350,000	0	1,350,000	1,378,840	-28,840	
事務費	5,966,459	0	5,966,459	4,802,092	1,164,367	
旅費	174,000	0	174,000	132,574	41,426	
消耗品費	2,221,459	0	2,221,459	1,815,927	405,532	
会議ठीい費	0	0	0	0	0	
印刷製本費	260,000	0	260,000	0	260,000	
使用料及び賃借料	1,048,000	0	1,048,000	1,397,210	-349,210	
(横浜市への支払い分)	0	0	0	0	0	
(その他)	1,048,000	0	1,048,000	1,397,210	-349,210	
備品購入費	1,220,000	0	1,220,000	304,700	915,300	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設責任賠償保険	113,000	0	113,000	112,598	402	
職員等研修費	73,000	0	73,000	71,500	1,500	
振込手数料	44,000	0	44,000	36,630	7,370	
リース料	813,000	0	813,000	930,953	-117,953	
手数料	0	0	0	0	0	
地域協力費	0	0	0	0	0	
自主事業費	16,075,000	0	16,075,000	19,673,976	-3,598,976	馬術練習場の利用増に伴う増収益還元232056円
管理費総合計	110,461,459	0	110,461,459	110,042,489	418,970	人件費、事務費、自主事業費の合算
光熱水費合計	48,454,000	0	48,454,000	33,129,963	15,324,037	
光熱水費(電気)	17,936,000	0	17,936,000	16,659,634	1,276,366	天候、コロナの影響のため減
光熱水費(ガス)	273,000	0	273,000	236,940	36,060	
光熱水費(水道)	12,796,000	0	12,796,000	7,511,618	5,284,382	天候、コロナの影響のため減
光熱水費(下水道)	17,449,000	0	17,449,000	8,721,771	8,727,229	天候、コロナの影響のため減
清掃費	35,554,000	0	35,554,000	34,188,990	1,365,010	うち委託料 34188990円
修繕費	13,962,000	0	13,962,000	17,875,519	-3,913,519	施設の老朽化に伴う増収益還元3396900円
機械警備費	1,050,000	0	1,050,000	865,920	184,080	うち委託料 865920円
施設保全費	151,934,380	0	151,934,380	154,368,946	-2,434,566	
空調衛生設備保守	1,154,000	0	1,154,000	1,170,400	-16,400	うち委託料 1170400円
消防設備保守	1,600,000	0	1,600,000	1,592,800	7,200	うち委託料 1592800円
電気設備保守	28,250,000	0	28,250,000	26,450,963	1,799,037	うち委託料 26450963円
害虫駆除清掃保守	550,000	0	550,000	594,000	-44,000	うち委託料 594000円
その他保全費・園地管理	120,380,380	0	120,380,380	124,560,783	-4,180,403	うち委託料 104581046円、収益還元1251924円 芝生データシステム、オリンピック練習対応等に伴う増
共益費(合築等の場合)	0	0	0	0	0	
公租公課	14,116,000	0	14,116,000	15,445,010	-1,329,010	
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0	
公租公課(消費税)	10,462,000	0	10,462,000	11,373,767	-911,767	
公租公課(印紙税)	154,000	0	154,000	132,600	21,400	
その他公租公課	3,500,000	0	3,500,000	3,938,643	-438,643	
事務経費	9,793,000	0	9,793,000	10,519,878	-726,878	
事務経費(本部分)	4,793,000	0	4,793,000	4,793,000	0	本部の事務費
事務経費(当該施設分)	5,000,000	0	5,000,000	5,726,878	-726,878	ネーミングライツ関連、システム保守(うち委託料5,726,878)
その他経費(当該施設分)	1,693,000	0	1,693,000	3,511,128	-1,818,128	うち委託料2369400円、収益還元2369400円、収益還元の実施により増
支出合計	387,017,839	0	387,017,839	379,947,843	7,069,996	
差額	0	5,105,226	5,105,226	24,147,106	-19,041,880	

(参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計	107,374,000	0	107,374,000	97,034,713	10,339,287	
設置管理許可支出合計	102,686,000	0	102,686,000	84,689,615	17,996,385	
差額	4,688,000	0	4,688,000	12,345,098	-7,657,098	

(事業報告書様式 10)

運営目標・実績報告

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組(改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	提案事項の確実な実施及び利用者満足度調査の満足度向上	<ul style="list-style-type: none"> 提案事項の 100% 実施 満足度を 80% とする 	「満足」の割合 71.4%	8.6%減	コロナ感染防止対策を継続しつつ、工夫を凝らし、コロナ禍で実施が困難であった事業の実現を目指す
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	<p>現状を踏まえたプランの構築と運営上の課題を改善する。</p> <p>【主な項目】</p> <ul style="list-style-type: none"> 駐車場混雑の緩和 Jリーグ開催時の安全な公園利用方法 公園利用者の安全対策(熱中症対策・避難誘導等) 市民病院との連携による健康づくり 	令和3年度上半期までに新規利用者サービスと運営上の課題改善を3件以上実施する。	<ul style="list-style-type: none"> 駐車場の混雑時に警備員を配置 HPで駐車場の混雑状況を発信 駐車場混雑予想時に臨時バスを増便 陸上大会でミストを設置 	なし	Jリーグの観客増を見込み、適正な警備人員配置と、駐車場の受け入れ態勢をより一層強化する。
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	<ul style="list-style-type: none"> ① 所長ほか、提案人員の配置による管理体制の確立 ② スタッフの災害対応能力の向上と意識の啓発 ③ 災害対応マニュアル、緊急連絡網、 	<ul style="list-style-type: none"> ① 提案人員の配置 ② 情報受伝達訓練、非常時参集訓練、防災訓練の実施(各年1回) ③ 継続配備 	<ul style="list-style-type: none"> ① 配備 ② 3回 ③ 配備 	なし	消防職・団員との訓練を通じ、有事の際の職員の防災力向上と地域住民との連携を強化す

	災害時有線電話、災害対応用の資機材の配備				る。
人材育成 研修実施効果等	①利用者対応、管理運営に関する研修 ②園地管理に関する研修 ③管理職研修	① 7種各1回 ② 5種各1回 ③ 4種各1回	①18回 ②11回 ③5回	①11回増 ②6種増 ③1種増	引き続き実施する。
維持管理1 (施設の保守管理、補修計画)	・最高のプレー環境を提供するため、散水や芝刈、肥料散布等スポーツターフ維持管理の実施	・維持管理基本水準書を目安に現場を高水準に維持するための管理	刈込、施肥薬更新作業等の実施	なし	引き続き、Jリーグや世界大会の練習会場として高水準な管理を実施する。
維持管理2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	・「四季折々の彩り豊かな公園の魅力と資源を活かし、美しい公園を提供する。」ための、利用者が安全・安心・快適に過ごせるよう維持管理の実施 ・利用者の安全確保を最優先に考えた細やかな巡視点検や、作業時・作業時の安全確保の徹底等による事故防止	・水準書以外の月1回の定期点検の実施 ・公園職員による竹林の竹を用いた門松の作成や、四つ目垣の新設及び改修の実施 ・維持管理基本水準書を目安に現場を高水準に維持するための管理	・月1回実施 ・門松の作成、四つ目垣の改修を実施 ・低木を腰高に剪定	なし	倒木による利用者への被害を防ぐためサクラの老木等を中心に樹木の剪定・伐採を実施する。
収支 (修繕等、収入、支出)	・積極的に自主事業を実施し、施設に還元	・着実な収支管理による収支均衡以上	収支差額 約 24,147千円	約 24,147千円の増	引き続き、収入増や経費節減に取り組む。

経費節減策	<p>① 高圧受電を横浜市グリーン電力調達実施要綱に基づき事業者を選定 低圧受電をクリーンエネルギーを供給している事業者を選定し、経費節減を実施</p> <p>② 園地管理用品等を他施設と合わせて一括発注。10万円未満の案件でも2社以上から見積もりを取り経費節減を図る。</p> <p>③ リース機器の長期使用</p>	<p>① 光熱水費の節減</p> <p>② 園地管理費用の節減</p> <p>③ 賃借料の削減</p>	<p>① 33,130千円</p> <p>② 124,561千円</p> <p>③ 1,397千円</p>	<p>前年度決算に対し</p> <p>① 約15,407千円の減</p> <p>② 約846千円の増</p> <p>③ 約116千円の減</p>	<p>引き続き、一括発注や複数の見積取得を行い経費節減に努める。</p>
-------	---	---	---	--	--------------------------------------

(事業報告書様式 11)

自主事業実施報告

No	事業名	事業内容・実施結果	回数(回)	実施日	参加人数(人)	収支状況(円)
1	乳幼児向けサービス提供	ベビーカー・遊び道具(砂場セット等)の貸し出し、休憩所やおむつ台の設置、ミルクのお湯提供等	随時	通年	-	収: 0 支: 0
2	竹林の活用	ボランティアや住民の方と除草等の整備、竹の子掘りや孟宗竹を活用するイベントを実施	随時	4.11	-	収: 0 支: 0
3	樹名板の設置	ボランティアや野外活動センターと連携し 地元小学生等と園内の樹名板を設置	2	7.31, 8.3	-	収: 0 支: 3,256
4	自然観察会・植物講座	コロナ対策のため中止	-	-	-	収: 0 支: 0

5	季節の装飾	鯉のぼり、七夕飾り、ハロウィン飾り、クリスマス飾り、正月飾り（門松）等の装飾 窓口に園内の花を飾りつけ	随時	通年	—	収：0 支：22,048
6	エディブルガーデン	公園の花壇に、サツマイモのつる苗を植え、ボランティアと収穫 焼き芋づくりはコロナ対策のため中止	1	11.5		収：0 支：0
7	地域活動支援	市内就労継続支援事業所の支援 コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
8	地域活動支援	近隣自治会の支援 コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
9	落葉プール	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
10	焼き芋づくり	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
11	職場体験学習	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
12	防犯パトロール	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
13	三ツ沢公園感謝デー	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：11,000
14	遊具の遊び方教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
15	クラフト教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
16	愛犬マナー教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0
17	Jリーグとの連携イベント	サッカー教室等を開催	1	11.7	100	収：0 支：0
18	インクルーシブイベント	障害のある陸上競技者を対象とした陸上競技を開催 一部コロナ対策のため中止	2	8.14, 15, 29	18	収：0 支：232,056
19	ジュニア陸上教室	コロナ対策のため中止	—	—	—	収：0 支：0

20	オーブントラックデー	陸上競技場・補助競技場で団体利用・メンテナンスとの調整のうえ、個人利用を実施	69	通年	1,422	収：利用料金 収入で計上 支：0
21	馬術事業（普及事業）	コロナ対策のため中止	—	—	—	—
22	馬術事業（啓発事業）	馬に親しむ会・馬の手入れ・馬装講習会・初乗り会を無料開催し馬術の普及啓発を実施	12	通年	217	収：0 支：0
23	馬術事業（預託馬・貸切事業）	預託馬、貸切事業を実施	492	通年	—	収：18,879,416 支：18,501,829 (No23～25 合算)
24	馬術事業（レンタル事業）	ヘルメット、ブーツ及びチャップス、コインロッカー、貸ロッカー、貸鞍置き場等各種レンタルサービスを展開	730	通年	—	—
25	馬術事業（アドバイス事業）	馬術に関するアドバイスを踏まえた書籍・物品等の販売サービスを実施	168	通年	—	—
26	フィルムコミッション事業	フィルムコミッション活動も兼ねて施設の特徴と空き時間・空間を活用した民間による撮影要望へ対応(別途使用料収入あり)	2	通年	—	収：297,000 支：0
27	テニス教室	参加者のレベルに合わせたテニス教室を実施	490	通年	5,047	収：588,250 支：0
28	テニスボール・シャンプーセットの販売	テニスボール、シャンプーセットの販売	随時	通年	—	収：110,400 支：101,950
29	冬季ナイターテニス	冬季にテニスコートのナイター利用を実施	1,145	1.4-2.28	—	収：2,943,200 支：695,145
30	ガールズカップ	少女のためのスポーツ振興を目的としてサッカー大会を開催	1	12月18日	200	収：96,000 支：78,855
31	スポーツ・レクリエーションフェスティバル	ゆる・スポーツとしてラグビーの要素を取り入れたトライトレインを実施	1	1.10	621	収：0 支：0
32	時間外施設利用	陸上競技場、補助陸上競技場の早朝利用を実施	通年	通年	—	収：969,158 支：0

33	イベント障害 保険	イベント参加者の傷害保険	随時	通年	—	収：0 支：27,837
----	--------------	--------------	----	----	---	-----------------

(事業報告書様式 12)

利用者アンケート結果

実施期間：令和3年8月1日～令和3年10月31日

回答数：平常日 76枚 イベント実施日 24枚 合計 100枚

年齢	平常日	イベント日	合計
15歳以下	0.0%	0.0%	0.0%
16～19歳	0.0%	0.0%	0.0%
20代	2.6%	0.0%	2.0%
30代	6.6%	0.0%	5.0%
40代	3.9%	0.0%	3.0%
50代	11.8%	8.3%	11.0%
60代	17.1%	25.0%	19.0%
70代	38.2%	41.7%	39.0%
80代以上	19.7%	25.0%	21.0%

住所	平常日	イベント日	合計
横浜市内	97.3%	100.0%	97.9%
神奈川	1.4%	0.0%	1.0%
東京	1.4%	0.0%	1.0%

利用頻度	平常日	イベント日	合計
ほぼ毎日	18.4%	25.0%	20.0%
週1～2回	65.8%	33.3%	58.0%
月1～2回	11.8%	41.7%	19.0%
年1～2回	3.9%	0.0%	3.0%
数年に1回	0.0%	0.0%	0.0%
はじめて	0.0%	0.0%	0.0%

総合満足度	平常日	イベント日	合計
満足	49.2%	33.3%	45.7%
やや満足	22.2%	33.3%	24.7%
普通	28.6%	33.3%	29.6%
やや不満	0.0%	0.0%	0.0%
不満	0.0%	0.0%	0.0%
わからない	0.0%	0.0%	0.0%

※端数処理の都合上、合計値が100%にならない場合があります。

(事業報告書様式 13)

研修実施報告

	実施日	研修名	内容
1	4月～	情報セキュリティ・個人情報保護研修(毎月)	インターネットの安全な利用、個人情報の適正な取り扱い等を学習した
2	4.1	新採用職員研修	協会の組織及び事業概要について、および経営状況を学習した
3	4.2	採用時研修	公園施設の管理業務、利用者対応、施設管理のポイント等、実地研修も交えて学習した

4	4. 22	施設予約システム操作研修会	施設予約システムの基本操作を中心とした操作を学習した
5	4. 22	第1回公園維持管理研修	遊具の点検の目的、点検のポイント等を学習した
6	5. 6, 21	刈払機取扱講習	刈払機取扱作業安全衛生教育の講習を受講した
7	5. 13	照明灯の分電盤の確認・復旧操作方法研修	分電盤の漏電ブレーカーが動作した場合の確認方法と復旧方法を学習した
8	5. 13	ホームページ研修	HP への「ご意見・ご要望」、「お問い合わせ」への対応手順を学習した
9	5. 19	第2回公園維持管理研修	職員等を対象に、日常点検、定期点検について、実習で学習した
10	5. 27	ホームページ個別研修	ホームページ更新作業方法を学習した
11	6. 1	施設管理者を対象とする出前研修	公共施設の長寿命化対策事業の概要や、施設で必要な法令点検などを学習した
12	6. 9	第1回樹木植栽管理研修	基本的なトリマーの使い方や安全な作業方法等を講義と実習で学習した
13	6. 10	広報・広聴研修	取材対応方法、記者発表方法、SNS の利用方法等について学習した
14	6. 10	パークマネジメント研修	令和2年度の公園別の収支決算の状況、予決の差異要因の確認など学習した
15	6. 10	電気・水道の執行状況確認研修	令和3年度の電気・水道の予算に対する執行状況の確認と変動要因の検討した
16	6. 15	文書・経理事務取扱研修 I	規程及び資料をもとに文書事務の基本事項や適正な経理処理を学習した
17	6. 23	駐車場機器取扱研修	駐車場機器の取扱を学習した
18	6. 29	公共建築物シックハウス対策説明会	公共建築物のシックハウス対策に関する修繕等の留意事項や室内空気汚染事故発生時の対応マニュアルを学習した
19	7. 17- 19, 9. 8-10	新規伐木等業務講習（小径）	伐木等業務の方法を学習した
20	7. 20	公共建築物の保全に関する説明会	公共建築物の保全について学習した
21	8 月	接客研修、人材育成研修	お客様対応向上、人材育成について学習した
22	9 月	コンプライアンス研修、SDGs 研修	事務処理や情報発信の適正、環境に配慮した管理運営について学習した
23	9. 19 他	個人情報保護	個人情報法の概要、職場でのセキュリティ対策を学習した
24	9. 29	勤怠管理研修	労務管理マニュアルの再確認、勤怠管理事務の基

			本及び注意点について学習した
25	11月	公園管理基礎研修	公園管理者としての基礎研修について学習した
26	11.5, 8	普通救命講習	心肺蘇生法やAEDの使用法を学習した
27	11.8 他	人権研修	障がいのある方への合理的配慮について学習した
28	11.11	人権啓発研修	公園での利用者対応時における事例をもとに、差別的な対応について学習した
29	12.1	バラ育成管理講演会	バラのある美しい景色と景観維持技術を学習した
30	12.8 他	CS 接遇	クレーム対応の基本原則や問い合わせ対応方法等を学習した
31	12.9- 2.24	手話講習	障害者とのコミュニケーション能力向上を図るため、手話を学習した
32	1月	人権啓発研修	人権啓発のためのオンライン研修に参加した
33	1.17	PMS 基礎研修	馬術協会代表者へ個人情報保護に関する方針により PMS 基礎研修を実施した
34	1.24	メンタルヘルス研修	職場のメンタルヘルス対策 部下を「うつ」から守るコミュニケーションを学習した
35	1.24	ハラスメント研修	ハラスメントのない職場づくりを学習した
36	1.24	管理職研修Ⅱ	管理職に必要な職能及びマネジメントを学習した
37	1.27	第2回 樹木・植栽管理研修	バラの冬季剪定方法を学習した
38	2.8	安全運転研修	車両の安全運転に関する知識や事故防止に関する交通安全講話、実車講習を受講した
39	2.22	SDGs 研修	SDGs の取組み、ロゴマークの使い方等を学習した