

(事業報告書様式1) 年度利用料金収入実績

【テニスコート】 (施設料金の単位:円)

月	施設料金										減免件数			減免金額	
	A 施設利用料(昼間)			B 施設利用料(夜間)			C 利用料金合計 (A+B)	D 照明料金	E その他設備 (ロomba、シャワールーム等)	利用料金合計 (C+D+E)	1/2	免除			合計
	施設利用料	キャンセル料金	小計	施設利用料	キャンセル料金	小計						免除	合計		
4	158,400	0	158,400	83,600	0	83,600	242,000	29,750	300	272,050	4	2	0	2	2,200
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0
6	735,900	4,400	740,300	365,200	2,200	367,400	1,107,700	88,250	6	1,195,950	6	8	0	8	8,800
7	689,700	11,000	700,700	316,800	6,600	323,400	1,024,100	87,500	0	1,111,600	7	32	0	32	35,200
8	900,900	13,200	914,100	460,900	8,800	469,700	1,383,800	144,750	100	1,528,650	8	39	0	39	42,900
9	806,300	6,600	812,900	381,700	11,000	392,700	1,205,600	144,250	1,700	1,351,550	9	35	0	35	38,500
10	743,600	4,400	748,000	333,300	6,600	339,900	1,087,800	135,500	100	1,223,500	10	62	0	62	68,200
11	818,400	6,600	825,000	372,900	4,400	377,300	1,202,300	153,750	800	1,356,850	11	53	24	77	111,100
12	801,900	11,000	812,900	334,400	6,600	341,000	1,153,900	155,500	1,100	1,310,500	12	68	4	72	83,600
1	763,400	11,000	774,400	0	0	0	774,400	4,000	0	778,400	1	6	0	6	6,600
2	878,900	6,600	885,500	0	0	0	885,500	0	200	885,700	2	29	0	29	31,900
3	827,200	2,200	829,400	247,500	4,400	251,900	1,081,300	90,500	200	1,172,000	3	35	0	35	38,500
計	8,124,600	77,000	8,201,600	2,896,300	50,600	2,946,900	11,148,500	1,033,750	4,500	12,186,750	計	369	28	397	467,500

【野球場】 (施設料金の単位:円)

月	施設料金										減免件数			減免金額				
	A 施設利用料(昼間)			B 施設利用料(夜間)			C 施設利用料(早朝)			D 利用料金合計 (A+B+C)	E 照明料金	F その他設備 (ロomba、シャワールーム等)	利用料金合計 (D+E+F)		1/2	免除		合計
	施設利用料	キャンセル料金	小計	施設利用料	キャンセル料金	小計	施設利用料	キャンセル料金	小計							免除	合計	
4	18,200	0	18,200	0	0	0	0	0	0	18,200	0	0	18,200	4			0	0
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5			0	0
6	54,600	0	54,600	20,800	0	20,800	0	0	0	75,400	21,200	0	96,600	6	4	4	4	5,200
7	41,800	0	41,800	15,600	0	15,600	0	0	0	57,200	10,800	0	67,800	7	2	4	6	13,000
8	128,700	13,000	141,700	29,900	0	29,900	0	0	0	171,600	83,600	0	255,200	8	8	11	19	39,000
9	105,300	0	105,300	23,400	7,800	31,200	0	0	0	136,500	87,450	0	223,950	9	4	5	9	18,200
10	48,100	5,200	53,300	33,800	7,800	41,600	0	0	0	94,900	137,800	0	232,700	10	7	7	14	27,300
11	117,000	18,200	135,200	39,000	15,600	54,600	0	0	0	189,800	177,550	0	367,350	11	12	1	13	18,200
12	57,200	5,200	62,400	0	0	0	0	0	0	62,400	10,800	0	73,000	12	2	1	3	5,200
1	0	0	0	2,800	2,800	5,600	0	0	0	2,800	0	0	2,800	1	0	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
3	42,900	0	42,900	0	0	0	0	0	0	42,900	0	0	42,900	3	9	1	10	14,300
計	613,600	41,600	655,200	162,500	33,800	196,300	0	0	0	851,500	508,800	0	1,360,300	計	48	30	78	140,400

(事業報告書様式2) 年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率(月別)

【テニスコート】

2020年度													施設:日野中央公園		
月	利用人数			可能回数			利用回数			利用率					
	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計			
4	355	165	520	73	52	125	73	38	111	100%	73%	89%			
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%			
6	1,693	647	2,340	358	203	561	345	167	512	96%	82%	91%			
7	1,631	685	2,316	357	194	551	336	154	490	94%	79%	89%			
8	2,023	985	3,008	456	236	692	422	219	641	93%	93%	93%			
9	2,005	846	2,851	416	210	626	379	187	566	91%	89%	90%			
10	1,939	784	2,723	377	206	583	361	165	526	96%	80%	90%			
11	2,265	786	3,051	437	227	664	412	186	598	94%	82%	90%			
12	2,016	773	2,789	416	202	618	392	163	555	94%	81%	90%			
1	1,706	0	1,706	377	0	377	355	0	355	94%	0%	94%			
2	2,150	0	2,150	414	0	414	414	0	414	100%	0%	100%			
3	2,191	516	2,707	392	164	556	388	120	508	99%	73%	91%			
計	19,974	6,187	26,161	4,073	1,694	5,767	3,877	1,399	5,276	95%	83%	91%			

※「夜間」欄は照明のある施設のみ入力

※テニスコート以外の施設・設備の利用人数・回数は含めない

【野球場】

2020年度													施設:日野中央公園		
月	利用人数			可能回数			利用回数			利用率					
	早朝	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計		
4	0	78	0	78	16	12	28	7	0	7	44%	0%	25%		
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%		
6	0	317	99	416	82	48	130	23	8	31	28%	17%	24%		
7	0	469	90	559	79	45	124	21	6	27	27%	13%	22%		
8	0	1,180	328	1,508	100	54	154	62	14	76	62%	26%	49%		
9	0	1,024	153	1,177	109	52	161	46	11	57	42%	21%	35%		
10	0	919	209	1,128	92	52	144	29	13	42	32%	25%	29%		
11	0	1,178	269	1,447	102	53	155	53	15	68	52%	28%	44%		
12	0	468	0	468	69	0	69	24	0	24	35%	0%	35%		
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%		
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%		
3	0	623	0	623	35	0	35	22	0	22	63%	0%	63%		
計	0	6,256	1,148	7,404	684	316	1,000	287	67	354	42%	21%	35%		

※「夜間」欄は照明のある施設のみ入力

※野球場以外の施設・設備(屋内練習場、会議室等)の利用人数・回数は含めない

(事業報告書様式3) 年度公園利用状況

月別	公園全体の利用 人数(単位:人)	備考
4月	38,073	
5月	45,417	
6月	36,540	
7月	31,750	
8月	48,160	
9月	43,280	
10月	41,510	
11月	47,980	
12月	35,570	
1月	20,060	
2月	24,500	
3月	36,300	
年間合計	449,140	

(事業報告書様式4) 業務の第三者委託実績

業務	内容	再委託会社 及び金額	年回数	実施月日	評価	対応状況
電気設備の 保安管理	電気設備の 保守年次 点検	(株)とんぼ電工 1,450,000円	年1回	2021年2月16日 2021年3月15日	良好	「業務完了報告書」提出
遊具施設 点検	子供遊具・ 健康遊具 年次点 検	(合)令和植木 40,000円	年1回	2020年7月21日	良好	「遊具施設点検報告書」提出
公園アンケート 集計業務	調査結果の 整理分析	(株)地域環境計 画 98,000円	年1回		良好	公園の管理運営 診断として、「利用者満足度調査」提出
設備清掃 点検	池の循環器 点検・清 掃	三洋装備(株) 500,000円	機器点検 4回/年 清掃 2回/年	04月08日 08月05日 10月06日 02月09日	良好	「業務完了報告書」提出

				清掃 06月04日 清掃 12月22日		
冬期整備業務	グラウンドの冬期整備業務	谷野緑化 210,000円	年1回	01月12日 01月13日	良好	
夜間警備	建物機械警備	京浜警備保障(株) 114,000円	通年		良好	
巡回警備	年末年始公園休館中の園内巡回警備	(有)五月警備保障 60,000円	年1回	12月29日 ～1月3日	良好	対象日の「警備報告書」を提出

(事業報告書様式5) 年度修繕実績

修繕年月日	修繕箇所	金額(単位:円)	委託業者名または直営かの記載	対応状況
2020/4/23	野球場観客席階段修繕	72,000	アライグリーン(株)	ひび割れ箇所の補修工事
2020/4/27	花壇内給水管漏水修繕	294,000	三ツ矢設備工業(株)	漏水箇所の修繕
2020/6/12	五角形花壇柵補修	材料費	直営	公園スタッフによる補修
2020/6/30	乗用芝刈機修繕	21,735	(株)櫛毛商会	バッテリー交換
2020/8/20	野球場前水飲み場修繕	9,000	三ツ矢設備工業(株)	経年劣化による交換工事
2020/9/14	野球場ピッチャープレート交換	38,000	アサヒスポーツ工業(株)	経年劣化による交換工事
2020/9/23	男女更衣室ロッカー修繕	材料費	直営	公園スタッフによる補修
2020/9/28	テニスコート照明不点灯調査費	119,800	(株)とんぼ電工	2番コート不点灯調査
2020/11/30	屋外女子トイレ排水不良修繕	37,000	三ツ矢設備工業(株)	排水部品交換

2020/12/10	共立刈払機修繕	20,496	美浜建機(株)	部品等交換
2020/12/21	女子トイレ洗面台蛇口修繕	24,000	三ツ矢設備工業(株)	経年劣化による交換工事
2020/12/21	テニスコート投光器修繕	451,200	(株)とんぼ電工	2番コート投光器交換工事
2021/1/8	野球場スプリンクラーバルブ交換	180,000	三ツ矢設備工業(株)	経年劣化によるバルブ交換工事
2021/1/26	腹筋ベンチ座板交換	材料費	直営	公園スタッフによる補修
2021/1/30	園内ロープ柵交換	33,000	直営	公園スタッフによる補修
2021/2/11	花壇土留め補修	材料費	直営	公園スタッフによる補修
2021/2/19	男女トイレ洗面台蛇口交換	68,000	三ツ矢設備工業(株)	経年劣化による交換工事
2021/3/3	野球場・臨時駐車場フェンス補修	材料費	直営	公園スタッフによる補修
2021/3/6	腹筋ベンチ足掛り修繕	114,500	(株)コトブキ	足掛り部分亀裂補修工事
2021/3/23	産業廃棄物処理費用	141,800	武松商事(株)	トラクター、ローラー他重機工具類廃棄処分
2021/3/27～31	レストハウス 2階トイレ改修	449,000	(有)川口建築	和式トイレから洋式トイレに仕様変更工事
2021/3/31	屋外トイレ天井照明交換	23,000	(株)とんぼ電工	経年劣化による交換工事
2021/3/31	池 薬品注入ポンプ更新工事	365,000	三洋装備(株)	池ポンプ室内薬品注入ポンプ経年劣化による交換工事

(事業報告書様式6) 年度増減備品一覧

品名	形状・その他	単 価 (円)	購入		廃棄		増減 数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
刈払機 (Ⅱ種)	ゼノア BC2020		1	2020/10/16	0	2021/3/6	1	経年劣化の 為買い替え
刈払機 (Ⅱ種)	マキタ MUR369D		1	2021/3/26	1		0	新 規 購 入 (電動工具 へ更新)
耕運機 (Ⅱ種)	ホンダ F 220		1	2021/3/4	0		1	新規購入
ヘッジト リマー (Ⅱ種)	マキタ MUN501WD		1	2021/3/1	0		1	新規購入
ヘッジト リマー (Ⅱ種)	マキタ MUN405D		1	2021/3/26	1	2021/3/6	0	新規購入
ブロワー (Ⅱ種)	マキタ MUB363D		1	2021/3/6	0		1	新 規 購 入 (電動工具 へ更新)
ローラー 転圧機 (Ⅱ種)	三菱 OHVGM301L				1	2021/3/23	-1	経年劣化の ため廃棄

(事業報告書様式7) 苦情対応報告

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1	2020/4/4	横浜市の週末外出自粛要請に基づき野球場予約団体の代表者に利用中止のお願いをしたところ「やっていいのかはっきりしてほしい」とのご意見。	その場で電話が切られ、後日コロナ感染予防によるキャンセルの連絡が届く。
2	2020/4/8	近隣住民から「スケートボードの音がうるさいので目立つ場所に注意看板を設置してほしい」との要望を受ける。	後日、レストハウス前に注意看板を数ヶ所設置済。
3	2020/4/24	来園者から、マスクなしで来園する人にマスクをするよう注意喚起してほしいとの要望を受ける。	後日、マスク着用を呼びかける看板を設置し、毎日の園内アナウンスでもマスク着用を呼びかけている。

4	2020/5/3	(メールによる要望) 「園内でバットと軟式ボールを使用している利用者があるので何らかの対応をしてほしい。」	(メールで返信) 巡視を強化し注意を徹底するとともに、園内利用の注意看板の設置を進める。
5	2020/5/12	(メールによる要望) 「ジョギングをするときはマスクをするよう注意してほしい。」	(メールで返信) 感染予防のため、公園利用に関する注意看板や注意喚起の園内放送を行っている。
6	2020/5/27	レストハウス前のスケートボードの音がうるさいので注意看板をもっと目立つ場所に設置してほしい。	後日、レストハウス周りの園路数カ所に注意看板を設置。
7	2020/5/30	園内で楽器を吹いている人がいてうるさいのでやめさせてほしい。	園内でサックスを吹いていた中学生を注意して、場所を移動してもらった。
8	2020/6/15	(アンケート記入) 熱中症防止のため、砂場の上に日除けをしてほしい。	砂場の上にパラソルを設置するなど、熱中症対策を検討中。
9	2020/8/11	10日に「大きな打上げ花火が公園側から上がったが公園では許可しているのか。」と苦情があった。	公園で実施していないため確認したところ近隣施設での打上げ花火と判明。
10	2020/9/21	来園者から、東側園路にスズメバチが数匹飛んでいるので何とかしてほしいとの要望があった。	現場を確認したところ、東側園路のコナラにスズメバチが数匹飛んでいた。その場でコナラの周りをカラーコーンで囲い注意看板を掲示、後日コナラ付近に蜂トラップを4箇所設置した。
11	2020/12/9	来園者から、東側園路沿いの電灯が樹木にかかっている見えにくいので樹木を剪定してほしいとの要望を受けた。	16日に当該電灯支障木を剪定。
12	2020/12/26	近隣住民から、毎年東側園路水路側の落葉樹の枯葉が大量に落ちてくるので何とかしてほしいとの要望を受けた。	当該樹木群を確認。3月頃に剪定を業者依頼する予定。近隣住民にはその旨を連絡済み。
13	2021/1/14	園内あずまや付近でカラスに餌付けをしている人がいると苦情。	公園スタッフが該当の方に注意して止めてもらった。

14	2021/1/19	(アンケート記入) 利用者から「冬は寒いのでトイレの便座にヒーターを付けてほしい」と要望があった。	現在のところ改修予定はないので貴重な意見としてお預かりした。
15	2021/1/30	腹筋ベンチの足掛りがぐらついていると指摘を受けた。	現場を確認し足掛り根元の溶接に亀裂が入っているのを確認。使用には問題はなかったが、注意喚起の看板を設置して専門業者に修繕を依頼。
16	2021/2/6	徳恩寺の住職から、公園側から賽銭泥棒や犬連れの利用客が墓地に入ってくるので、野球場ライトフェンスと墓地との境に柵を設置してほしいと依頼された。	8日に当該場所に立入防止用の柵を設置。

事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	2020/4/2 2020/4/3 2020/4/27	水道料金大幅上昇で再び園内での漏水が判明。屋外トイレと水飲み場を閉鎖。 業者に漏水調査を依頼。バラエリア散水栓近くのツルバラの下で漏水が判明。	ツルバラの支柱移動と給水管漏水補修工事を業者に依頼。工事後、屋外トイレと水飲み場を開放。
2	2020/4/14	機械式駐車場の出口ゲートバーの先端が破損。	駐車場管理の業者が発見し、その場で予備のゲートと交換済。
3	2020/9/16 2020/9/25 2020/9/28	テニス2番コートの4列照明棟のうち1つのライトが不点灯になっているのを発見。 電気設備点検の際、当該照明棟で漏電が起きていることが判明。	不点照明棟の調査の結果、不点灯ライトの裏に鳥の巣が作られケーブルが切れているのを発見。業者に修繕工事を依頼。当該コートのナイター利用者には、照明の一部が不点灯であることを説明し修理終了まで照明料無料対応とした。 (投光器交換工事済)

(事業報告書様式8) 市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

- ・新型コロナウイルス感染症拡大予防のため、協議の上で不特定多数の集客を目的とした自主事業はほぼ中止とした。
- ・季節の風物詩として、七夕飾り（短冊作成は近隣保育園、幼稚園へ依頼）、ハロウィンの装飾とライトアップ、クリスマス装飾、ひな人形飾りをレストハウスで実施。
- ・開園30周年を祝い、地域の方々を招待し「ケイオウザクラ」の苗木を記念植樹し大変好評を得た。
- ・公園植栽のコスモスを摘み取り来園者に配布。
- ・剪定枝をリサイクルしたはまっ子ユキを園内の花壇づくりに活用、一般の方向けの販売も実施した。
- ・子ども向け野球教室を定期開催。親子野球教室も実施した。
- ・障がいを持つ方も参加できるテニス教室を実施した。

利用促進の取組 利用者支援等の取組について

- ・公園利用マナーアップのため、自由広場での注意事項の掲示看板をリニューアル。
- ・機械式駐車場の精算機交換による電子決済サービスの導入、サイン看板のLED照明化。
- ・新型コロナウイルス感染拡大予防対策で、非接触型の検温スタンド、自動噴霧式消毒液を設置。
- ・近隣の特別支援学校の生徒とともに花植え、落葉清掃など公園作業を協働作業として実施。
- ・公園利用者の増加に伴い、声かけだけでなく園内放送も有効に活用した。

指定管理者が課題に感じている公園運営改善策

- ・バラの生育状況に合わせ、移植や補植を行い、さらに見応えのあるバラエリアの充実。
- ・あらたな修景スポットとして、池にカキツバタを植栽し魅力を高める維持管理。
- ・エンジン型の機械を電動に更新（ブロー、草刈機、ヘッジトリマー等）し、環境負荷・作業スタッフの振動負荷を低減することに取り組んだ。

広報やパブリシティー取組の考え方

アナログ、デジタルを目的別・ターゲット別に取り入れた即時性のある情報発信

- ・公園ホームページをスマートフォン対応にリニューアル。
施設の空き状況など毎日更新を行った。
- ・公園ホームページのブログに開花状況など季節に応じた内容を発信した。
- ・広報よこはまの港南区版で野球教室などの情報を掲載した。
- ・公園の日常を発信する「日野中央公園だより」を年間3回発行し、公園の活動を周知した。

(事業計画書様式9) 収支報告書 (指定管理料のみ)						日野中央公園
						単位:円
科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
収入の部	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	
指定管理料	27,436,555	11,000	27,447,555	27,447,555	0	熱中症予防によるキャンセル料補てん11,000円
利用料金収入	13,800,000	0	13,800,000	13,547,050	252,950	
自主事業収入	2,300,000		2,300,000	1,873,970	426,030	
横浜市による運営支援(休館期間等)		2,440,942	2,440,942	2,440,942	0	休館期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入			0	0	0	
収入合計	43,536,555	2,451,942	45,988,497	45,309,517	678,980	
科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
支出の部	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	
人件費	21,190,000	0	21,190,000	21,358,665	-168,665	
給与・賃金	18,103,000		18,103,000	17,715,566	387,434	
社会保険料	1,167,000		1,167,000	2,786,787	-1,619,787	
通勤手当	1,920,000		1,920,000	856,312	1,063,688	
健康診断費			0	0	0	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
事務費	3,639,000	0	3,639,000	3,931,635	-292,635	
旅費	86,000		86,000	52,117	33,883	
消耗品費	2,224,000		2,224,000	2,779,938	-555,938	
会議賄い費			0	0	0	
印刷製本費			0	0	0	
使用料及び賃借料			0	392,260	-392,260	
備品購入費	670,000		670,000	670,000	0	
図書購入費			0	0	0	
施設責任賠償保険	162,000		162,000	87,285	74,715	
職員等研修費	108,000		108,000	0	108,000	
振込手数料			0	42,100	-42,100	
リース料	281,000		281,000	152,106	128,894	
通信運搬費			0	425,829	-425,829	
地域協力費	108,000		108,000	0	108,000	
自主事業費	648,000	0	648,000	378,319	269,681	
管理費総合計	16,900,000	0	19,091,000	16,708,064	2,382,936	
光熱水費合計	5,314,000	0	5,314,000	3,546,752	1,767,248	
電気	3,996,000		3,996,000	3,546,752	449,248	
ガス	22,000		22,000	22,000	0	
水道	1,296,000		1,296,000	1,296,000	0	
下水道			0	0	0	
清掃費			0	0	0	
修繕費	1,000,000		1,000,000	2,354,092	-1,354,092	
機械警備費	648,000		648,000	227,940	420,060	
施設保全費	7,290,000	0	7,290,000	5,740,280	1,549,720	
空調衛生設備保守			0	0	0	
消防設備保守			0	0	0	
電気設備保守	1,566,000		1,566,000	1,566,000	0	
害虫駆除清掃保守			0	0	0	
その他保全費・園地管理費	5,724,000		5,724,000	5,740,280	-16,280	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0	0	0	
消費税			0	0	0	
印紙税			0	0	0	
その他公租公課			0	0	0	
事務経費	2,648,000	0	4,839,000	4,839,000	0	
事務経費(本部分)	2,648,000	2,191,000	4,839,000	4,839,000	0	
事務経費(当該施設分)				0	0	
その他経費(当該公園分)	0	0	0	0	0	
支出合計	42,377,000	0	44,568,000	42,376,683	2,191,317	
差引	1,159,555	2,451,942	1,420,497	2,932,834	-1,512,337	

(事業報告書様式 10) 運営目標・実績報告

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組(改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	地域の架け橋となる公園づくり	・地域住民の方と一緒に創り上げるイベントを開催し、地域交流を深める	・開園 30 周年記念植樹 ・近隣教育機関の就労体験 ・レストハウスの季節ごとの装飾	良好 概ね計画通りだが、一部中止、延期	教育機関等との連携は新型コロナウイルス収束後、新基準での安全・安心を確保の上で検討し再開したい。 さらに充実を図る。
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	快適にスポーツができる公園づくり 利便性向上のための情報発信	・子供から高齢者まで楽しみながら効果の出る運動教室を定期的に実施することで、異世代間の交流や公園利用を促進させる。 ・わかりやすい情報発信	健康教室の開催 ・「親子野球教室」 ・「テニススクール」 ・公園マップ、花情報等タイムリーに掲示	良好 概ね計画通り実施	利用者の皆さまには大変好評だった。 さらに質の充実を図る。
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	防災・防犯の活動拠点となる公園づくり	・いかなる緊急事態においても本社と連携して現場責任者が指揮できる体制を確保し、事態に即応する。	・5月は集団感染予防のため、勤務を2班に分けて調整。 ・11月防災スマイリングイベントの実施→新型コロナウイルス感染予防のため中止 ・避難訓練実施	良好 概ね計画通りだが、一部中止。	新型コロナウイルス感染拡大防止のためイベントは中止。
人材育成 研修実施効果等	全スタッフの管理運営知識・技術の向上	・本社の企画する年2回の研修に参加 ・園内に係る植栽の専門知識の資格取得を目指す	・基本研修 ・安全衛生会議 ・外部の安全衛生教育受講 ・個人情報保護研修の実施 ・技術研修	良好 概ね計画通り実施	基本研修は新型コロナウイルス感染拡大防止のため春は中止となったが、技術研修は予定以上の開催。また e-

					ラーニング活用による法令研修にも力を入れた。
維持管理1 (施設の保守管理、補修計画)	各施設の立地状況や特性を把握し、快適性と安全性に配慮し、その機能を損なうことなく施設の安全対策と長寿命化を図る	<ul style="list-style-type: none"> 施設ごとの維持管理 側溝・U字溝点検(随時) 遊具等日常点検、法定点検 	<ul style="list-style-type: none"> 日常巡視 日常清掃 日常点検 遊具定期点検(年3回) 遊具詳細点検(年1回) 	良好 目標通り実施	施設の老朽化による不具合が多く発生した。今後も早期発見と修繕に努め、老朽した設備や箇所については横浜市と協議していく。
維持管理2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	憩いの空間に相応しい安全で清潔な公園	<ul style="list-style-type: none"> 日常清掃・トイレ清掃(1回以上/1日) 除草作業、植栽管理(随時) 	1回/日 計画的に随時実施 花壇の花苗2回/年	目標通り実施	外部モニタリングでも高評価が出ており、継続したい。
収支 修繕等、収入、支出)	持続的・継続的な公園を目指し収益性の確保	<ul style="list-style-type: none"> 施設、設備の小破修繕 	事業計画書様式9 収支報告書参照	様式9の通り	継続して日々の維持管理で劣化など防げるものについては長寿命化を図る。
経費節減策	経費節減を図り、長期的な公園の管理運営を	<ul style="list-style-type: none"> 花苗の共同購入 マルチスタッフによる運営 	園内ロープ柵交換や石積み補修等を実施	目標通り実施	長期的な視点で公園の管理運営を継続

	目指す				
--	-----	--	--	--	--

(事業報告書様式 11) 自主事業実施報告

	事業名	目的・内容	実施時期・回数・収支状況・実施結果考察
1	七夕飾り	公園利用者や近隣幼稚園、保育園児から短冊に願い事を書いてもらい飾り付け。	6月下旬～7月7日
2	子ども野球スクール	幼稚園児、小学生対象の野球スクール	新型コロナウイルス感染拡大防止のため4月～5月は中止。6月～3月(週1回2コマ)
3	テニススクール	一般成人向けのテニス教室	新型コロナウイルス感染拡大防止のため4月～5月は中止。6月～3月(週1回2コマ)
4	親子野球教室	元プロ野球選手による本格的な基礎講習「親子で楽しむ野球教室」	9月～12月(月1回程度計3回)
5	開園30周年記念植樹イベント	開園を祝い、近隣住民の方と「ケイオウザクラ」の植樹	9月26日 45名参加
6	ハロウィン装飾	レストハウス内にハロウィンの装飾 当日は夕方より花壇前をイルミネーションでライトアップした。	10月中旬～10月31日
7	日野中央特別支援高等学校との協働作業	スタッフとともに維持管理作業を実施。	10月～12月(月2回程度計7回)
8	季節の花、実の写真展	園内に咲いた季節の花や実の写真を展示した。	6月～1月(計2回写真の種類変更)
9	花壇花植え	市民交流・植物に関心を持つ メイン花壇に花苗の植付	6月初旬、11月中旬(計2回)
10	チューリップの球根植え	地域交流・植物に関心を持つ 近隣保育園、子育て支援拠点と協働活動	11月中旬(計2回)
11	ミニ門松作り講習	地域交流・植物に関心を持つ 正月飾りのミニ門松を自宅で作成できるキットとして用意し予約販売した。	12月下旬 ミニ門松キット販売

12	野球場冬期開場サービス	冬期整備中に更新作業を終えたグラウンドの利用を実施。 緑の協会、緑のコミュニティとの指定管理者連携事業。	2月中旬～3月中旬（計8回）
13	ひな飾り	季節の風物詩としてレストハウス内に「雛人形」を展示	2月下旬～3月初旬

（事業報告書様式 12）利用者アンケート結果

調査期間：2020年4月1日～2021年3月31日 N=303

項目	ポイント
緑	4.5
清潔さ	4.5
安全さ	4.5
対応の良さ	4.3
便利さ	4.2
全体	4.4

緑について

- ・「満足」「やや満足」で87%を超えており、毎年高水準を維持している。
- ・フリーコメントでも「季節の植物を楽しめる」「花がきれい」など多くの称賛を得ている。

清潔さについて

- ・「満足」「やや満足」で90.5%を占める。
 - ・フリーコメントで「清掃が行き届いている」というコメントが多く、トイレについても「清潔である」という声が多い。
- 一方で「トイレをきれいにしてほしい」という声もあり、老朽化したトイレを清潔に保てるよう今後も努力していく。

安全さについて

- ・「満足」「やや満足」で84.1%を占める。
- ・フリーコメントでは自転車関連の指摘、犬の散歩マナーなど個別の指摘があり利用者の増加に伴う利用方法の多様化がみられる。マスク装着についての意見もあり、全体的に衛生意識、安全意識が向上した様子も見られる。

対応の良さについて

- ・「満足」「やや満足」で79.8%となった。

便利さについて

- ・「満足」「やや満足」は72.7%となっている。
- ・駐車場、駐輪場についてのフリーコメントが多く、今後の検討材料としたい。
- ・トイレの洋式化要望については横浜市に意見として伝えている。

利用者動向について

- ・居住地は市内が95.2%、多くが港南区内である。
- ・利用頻度は週1～2回程度が最多数。
- ・調査の回答者層としては70歳以上が最も多く、次いで60歳以上となっている。

(事業報告書様式13) 研修実施報告

	実施日	研修名	内容及び効果
1	2020/11/13 または 2020/11/26	全体基本研修（秋） ※例年2回の実施だが、春の開催は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止。	年度事業計画の共有、個人情報保護、コンプライアンス、植物基本研修を行う。基本的知識や意識の習得とともに公園運営における役割別知識の向上と技術向上に繋げた。
2	2020/6月、7月、 10月、11月 2021/2月	法令研修（情報セキュリティ年2回、コンプライアンス、商標に関する法務、景品規制に関する法務、表示規制に関する法務、インサイダー取引と情報管理、著作権に関する法務、債権回収に関する法務）	各項目に関する法令を学ぶことで基本的知識の習得とともに公園管理運営での利用客対応に反映した。
3	2020/7～2021/3	安全衛生会議 ※新型コロナウイルス感染拡大防止のため4月～6月は中止。書類確認は毎月実施。	毎月第4水曜に横浜緑地(株)本社主催で開催。安全に関する講習、知識の共有により公園での事故の発生は0件達成。
4	2020/7/7.8.9.10	植栽技術研修	岡村公園の梅の剪定研修。専門の講師より受講。
5	2020/8/26	植栽技術研修	ソレイユの丘での大花壇での花苗植え付け・灌水方法についての実地研修
6	2020/9/7	イベント情報共有研修	グループ会社を含めた公園管理実務者（58公園）でコロナ禍でのイベント開催

			について情報共有。WEB 開催。
7	2020/11/18,19,20	植栽技術研修	ソレイユの丘で大花壇セル苗の植栽方法について実地研修
8	2021/1/6	避難訓練・BCP研修	BCPに従い、地震発生を想定して各自の役割を確認し、避難場所になっている日野小学校までの避難訓練を実施した。
9	2021/2/9	植栽技術研修	清水ヶ丘公園のエノキ樹勢回復のための土壌改良についての実地研修
10	2021/2/9	イベント情報共有研修	グループ会社を含めた公園管理実務者（58公園）でSNSによる情報発信やWEBを活用した広報についての研修を実施。WEB開催。