

令和元年度 事業報告書

俣野公園

指定管理者

横浜市緑の協会・ワールドグリーンメンテナンス
共同事業体

(事業報告書様式1)
 年度利用料金収入実績
 (1) 野球場

月	利用料金 (円)	利用回数 (回)	稼働率 (%)
4	767,650	91	69.5
5	784,800	98	71.5
6	280,100	44	78.6
7	883,375	73	82.0
8	754,250	112	75.7
9	529,350	83	72.8
10	522,650	45	39.5
11	588,650	58	43.0
12	138,400	24	57.1
1	30,500	0	0
2	34,500	0	0
3	258,450	31	73.8
合計	5,572,675	659	65.4

※照明、その他設備 (ロッカー、シャワー等) の料金も含む

(事業報告書様式2)
 年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率 (月別)
 上記 (事業報告書様式1) のとおり

(事業報告書様式3)
 年度公園利用状況
 公園施設名： 野球場

月別	計測方法	利用人数 (人)		
		市内	市外	合計
4月	受付で口頭確認	—	—	3,606
5月		—	—	4,110
6月		—	—	1,939
7月		—	—	2,747
8月		—	—	5,184
9月		—	—	4,423
10月		—	—	2,385
11月		—	—	3,197
12月		—	—	1,042
1月		—	—	0
2月		—	—	0
3月		—	—	1,150
年間合計	—	—	29,783	

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

※評価→「○、△」に分けて委託業者の評価を記載

(○=期待した要求通りにできた △=期待した要求を一部下回っていた)

評価が△の場合のみ、対応状況にその理由とそれに対する対応を記載

業務	内容	再委託会社	金額 (円)	年回数 (回)	実施月日	評価	対応 状況
トイレ等清掃	便所・野球場内清掃	Green Job Support	1,724,321	随時	通年	○	—
樹木医による 技術指導等	樹木診断・技術指導・樹勢回復治療	(特非)自然への奉仕者・樹木医協力会	該当業務未発生				
自家用電気工作物保安管理	自家用電気工作物保安管理	(一財)関東電気保安協会	392,472	12	毎月	○	—
園内灯・夜間照明施設保守点検	園内灯設備・夜間照明施設保守点検	(株)キャット	430,670	3	R1.5.15 他	○	—
井戸水位測定	井戸水位・揚水量測定	(株)エスク横浜分析センター	145,200	12	毎月	○	—
受水槽等点検 清掃	受水槽等点検清掃	都市拡業(株)	103,040	1	R2.1.22	○	—
空調設備保守点検	空調設備保守点検	日本空調サービス(株)	334,630	4	R1.6.19 他	○	—
放送設備保守点検	放送設備保守点検	エーブイサービス(株)	190,300	1	R1.7.3	○	—
消防設備保守点検	消防設備保守点検	(有)消防設備サービス	265,284	2	R1.9.18 他	○	—
防火対象物点検	防火対象物定期点検	(有)消防設備サービス	77,000	1	R2.1.10	○	—
夜間休日警備	夜間緊急対応	京浜警備保障(株)	22,236	随時	随時	○	—
遊具精密点検	遊具精密点検	(株)アボックス社	199,100	1	R2.3.31	○	—
園地管理	園地管理	横浜市グリーン事業協同組合	2,653,593	随時	通年	○	—
貯留槽保守点検	貯留槽点検清掃	建成(株)	99,550	1	R2.3.12	○	—
水質検査	流れ水質検査	ユーロフィン日本環境(株)	14,040	1	R1.7.8~ 7.23	○	—
レストハウス 清掃	レストハウス他清掃	(株)清光社	1,491,120	365	毎月	○	—
スコアボード 保守点検	野球場スコアボード保守点検	トータリゼーターエンジニアリング(株)	1,848,000	3	R1.6.5 他	○	—

野球場除草等	グラウンド人力除草業務	(特非)ドリームの丘	802,240	46	通年	○	—
野球場エレベータ保守点検	野球場内昇降機設備保守点検	ダイコー(株)	842,352	12	毎月	○	—
一般廃棄物収集・運搬・処分	一般廃棄物収集・運搬・処分	(有)三和商事	1,666,174	随時	毎月	○	—
産業廃棄物収集・運搬・処分	産業廃棄物収集・運搬・処分	(株)滝田商会	107,769	随時	毎月	○	—
野球場スプリンクラー保守点検	野球場スプリンクラー保守点検	ヒドロ工業(株)	修繕費で計上	1	H31.4.9 ～4.29	○	—
シャッター保守点検	野球場・レストハウスシャッター定期点検	三和シャッター工業(株)	新型コロナウイルス感染症対策により翌年度に延期				
池清掃・汚泥吸引	池清掃・汚泥吸引業務	(株)ヤマソウヨコハマ	632,456	1	R2.2.25	○	—
レストハウス自動ドア点検	レストハウス自動ドア点検	日本自動ドア(株)	新型コロナウイルス感染症対策により中止				
看板製作設置	事務所入り口上部名称看板製作設置	(株)アド・サツキ	66,960	1	R1.7.19	○	—
台風15号被害復旧	台風15号被害復旧	横浜市グリーン事業協同組合	1,268,100	随時	R1.9.8～	○	—
台風19号被害復旧	台風19号被害復旧	横浜市グリーン事業協同組合	670,814	随時	R1.10.12～	○	—
遊具精密点検	ザイルクライマー遊具精密点検	(株)タンデム	292,600	1	R2.3.31	○	—
花壇管理	ベースボール花壇管理	(株)牧野造園	99,900	1	R1.7.1	○	—
転圧ローラー回送	転圧ローラー回送	(有)戸塚農機	19,440	1	R1.9.5	○	—

(事業報告書様式5)

年度修繕実績

修繕年月日	修繕箇所	金額 (円)	委託業者名または直営 かの記載	対応 状況
H31.4.9他	スプリンクラーダストシール不良	160,380	ヒドロ工業(株)	完了
H31.4.15	園地詰所エアコン	0	日本空調サービス(株)	完了
H31.4～5.23	ターザンロープ滑車不良	87,480	直営	完了
R1.5.16	消防設備不良箇所	53,818	(有)消防設備サービス	完了

R1. 6. 21	スプリンクラー漏水	0	ヒドロ工業(株)	完了
R1. 6. 24	野球場バックヤード排水	29, 160	(株)横浜ホームサービス	完了
R1. 6. 25	バロネス自走ロータリーモアリコイル ロープ不良	37, 767	(株)櫛毛商会	完了
R1. 6. 28	ターザンロープのロープ	43, 740	直営	完了
R1. 7. 16	野球場外トイレ天井	51, 840	福井建設(株)	完了
R1. 7. 23	遊具広場ベンチビス欠落	0	直営	完了
R1. 7. 24	バスケットゴールリング	0	直営	完了
R1. 8. 16 他	照明塔漏電	99, 900	妙光電機(株)	完了
R1. 8. 23	転圧ローラーキャブレター清掃	19, 008	戸塚農機(株)	完了
R1. 9. 3	野球場散水機器警報不良	28, 620	三光産業(株)	完了
R1. 10. 16	エレベータ電源基盤不良	0	ダイコー(株)	完了
R1. 10. 16	野球場玄関前タイル不良	0	直営	完了
R1. 10. 19 他	フェンス傾斜	0	直営	完了
R1. 11. 11	野球場ドア金具破損	71, 500	横浜バンダイ(株)	完了
R1. 11. 19	野球場ベンチ水道管不良	0	直営	完了
R1. 11. 20	園内灯不良	年間委託点検 で計上	(株)キャット	完了
R1. 11. 21	野球場ドア金具破損	39, 600	横浜バンダイ(株)	完了
R1. 12. 1	HeyMASAO (草刈機)	38, 830	(株)櫛毛商会	完了
R1. 12. 1	バロネスロータリーモア	59, 268	(株)櫛毛商会	完了
R1. 12. 6	放送設備アンテナ不良	415, 800	エーブイサービス(株)	完了
R1. 12. 18	野球場露出鉄筋	49, 500	福井建設(株)	完了
R1. 12. 25	I-E-2 外灯不良	年間委託点検 で計上	(株)キャット	完了
R1. 12. 26	防球ネット破損	13, 640	(株)安藤スポーツ	完了
R2. 1. 5 他	球場前花壇外壁塗装不良	8, 610	直営	完了
R2. 1. 8	室内練習場水銀灯不良	0	直営	完了
R2. 1. 27	バロネス LM185B 乗用3連アプローチモア 整備	409, 112	(株)櫛毛商会	完了
R2. 1. 27	バロネス FS800 乗用スーパージョー整備	66, 280	(株)櫛毛商会	完了
R2. 1. 27	トラクター整備	32, 362	(株)櫛毛商会	完了
R2. 1. 29	電気室内排気ファン	99, 792	妙光電機(株)	完了
R2. 2. 10	屋外ソーラー時計不良	150, 700	妙光電機(株)	完了
R2. 2. 25	時計台座目地破損	49, 500	福井建設(株)	完了
R2. 3. 17	井戸ポンプ用量水器交換	122, 100	(株)横浜ホームサービス	完了
R2. 3. 31	台風 15 号による看板破損修繕	138, 600	(株)アド・サツキ	完了

※金額は、修繕費のほか消耗品費等を計上

(事業報告書様式6)

年度増減備品一覧

該当なし

(事業報告書様式7)

苦情対応報告

	年月日	内容	対応結果
1	R1. 8. 9	夏の時期のイベントが少ない。	夏休みイベントとして、毎月1回開催している「プレイパーク」を、8月19日から23日まで「連続プレイパーク」として実施。
2	R1. 9. 18	草刈りや樹木の管理が全く行われていない。	草刈りや樹木の管理を適切に実施。

事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	R1. 7. 15	高校野球応援団のチアリーダーを盗撮	高野連関係者が確保し、警察に通報。
2	R1. 7. 18	高校野球応援団の荷物を物色	職員が確保し、警察に通報。
3	R1. 8. 28	3 塁側室内練習場通路壁から雨漏り	現状を市に報告。
4	R1. 8. 29	春日神社の鹿、公園内に侵入	警察と薬科大学職員にて捕獲。
5	R1. 9. 9	台風15号により倒木、半倒木等	折れ枝等は職員で撤去。大きい倒木や高所部分は造園業者で対応。
6	R1. 9. 11	カーブミラーが枠から外れて落下	市に報告し、土木事務所管理と判明。
7	R1. 10. 12	台風19号により、公園一帯停電、公道交通標識落下、枝折れ多数	停電中は駐車場を無料開放。公道標識落下は、警察に連絡。折れ枝等は職員で大部分撤去し、高所部分は造園業者で対応。
8	R1. 11. 18	野球場2階コンコース壁の一部落下	野球場全体の壁をチェックし、音を確認しながら叩いて落とせる部分は対処。
9	R1. 11. 19	園内灯の破損	立入禁止囲みを行い、翌日業者対応。
10	R1. 12. 1	野球試合中のボールで顔面殴打	救急搬送。
11	R2. 1. 27	野球場防球ネット付近でボヤ	周辺を立入禁止、警察及び消防に通報
12	R2. 2. 3	駐輪場で3箇所、流れの橋のたもとで1箇所、ろうそくや焦げた木片を発見	周辺を立入禁止、警察及び消防に通報
13	R2. 2. 26	時計台プランター破損	プランターの回収。
14	R2. 3. 2	健康遊具広場でクラッカーの燃えカスとこげたライター2個を発見	現場確認、片付け。
15	R2. 3. 20	レストハウストイレ内、高齢者転倒	ご家族と共に救出、車椅子にて搬出。
16	R1. 3. 24	焚火跡、燃えカスのトイレットペーパーが園内に散在	現場確認し、警察及び消防に連絡。現場検証後、園内に散在したトイレットペーパー回収。

(事業報告書様式8)

市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

(1) 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

管理目標“地域とともに響かせよう みどり・エール・みんなの明るい笑い声”の実現に向けて、下記の通り、自主事業を実施した。

- ・NPOとの協働によるプレイパークをはじめとした自主事業を通じ、地域の子育てを応援
→俣野公園プレイパークと連携し、プレイパーク（年15回・参加総数3,271人）を実施した。
- ・多彩な自主事業の実施を通じ、近隣住民・公園利用者に楽しみを提供した
→健康維持や地域交流を目的として歩こう会（年10回参加総数457人）を実施した。
- ・野球場施設を活用してスポーツの魅力を生み出す
→野球運動会として、遠投やダイヤモンド競争を行い、野球への魅力を感じてもらった。
- ・野球場施設の利便性を向上
→室内練習場の利用料金を半額とし利用しやすくするとともに、空き状況を発信した。
- ・大会の円滑な運営をサポートし、大会主催者や利用者の満足度を高める
→大会運営のため早朝開場を行う、また高校野球大会において、開場時整備、試合前練習後整備、5回終了時整備、試合終了後整備を各試合で行い、満足度向上を図った。
- ・自然や緑を身近に感じられる憩いの場の創出
→公園入口にウエルカムベースボール花壇の設置や池周辺などに桜の植樹を実施した。

(2) 市民サービス向上取組の考え方

利用者が快適に安心して公園を利用できるよう、下記の通りサービス向上の取組を実施した。

- ・各種貸出サービスの実施→車いすや野球用具等の貸出を実施した。
- ・適正な拾得物の取り扱い→拾得物管理簿を作成し、適宜警察へ届け出を行った。
- ・接客サービスの向上→職員全員がユニフォームに名札を身に付け、巡視時に積極的な声掛けを行った。また、6月から7月に全職員参加の接客研修を実施した。
- ・バリアフリーの推進→ほじょ犬ステッカーを野球場やレストハウスに掲示した。

(3) 利用促進の取組利用者支援等の取組について

- ・利用促進・利用者支援のために、本様式11に基づく自主事業を実施した。

(4) 指定管理者が課題に感じている公園運営改善策

利用者への安全対策及び啓発を下記の通り実施した。

- ・熱中症→高温情報発令時は、声かけや園内放送による注意喚起を実施した。
- ・雷・光化学スモッグ→注意報発令時は、声掛けや掲示、園内放送による注意喚起を実施した。
- ・新型コロナ感染症対策→密集しないよう、声かけや園内放送による注意喚起を実施した。
- ・犬の放し飼い→巡視時に声掛けを行うほか、啓発看板の設置を実施した。
- ・園内の自転車走行→巡視時に声掛けを行うほか、啓発看板の設置を実施した。
- ・ゴルフ練習→巡視時に声掛け、注意看板の設置、園内放送による指導を実施した。
- ・素振り・キャッチボール→巡視時に声掛けを行うほか、啓発看板の設置を実施した。
- ・ゴミのポイ捨て→利用者に園内放送や巡視でゴミの持ち帰りをお声掛けするほか、花見時など利用者の多い時期には臨時でゴミ箱を設置した。
- ・硬式野球場の天然芝の良好な維持管理
→刈込、散水、除草、施肥、目砂、補植などを実施し、芝の健全育成を図った。
- ・メモリアルグリーンとの連携やレストハウスの利活用など公園の魅力向上
→メモリアルグリーンと、歩こう会、プレイパーク、防災訓練を地域と共同で行うとともに、レストハウスの使用時間の延長などでも連携し、地域の活性化に貢献した。
- ・硬式野球場の室内練習場の案内・予約方法の改善及び周知方法
→俣野公園だよりやHPで料金半額や利用方法等について周知を図った。

(5) 広報やパブリシティ取組の考え方

利用促進を図るために、下記の通り各種取組を行った。

- ・HP・ブログでの情報発信→イベント等のお知らせを年171回発信し、昨年度から140件増となった。
- ・SNSの活用→Facebookを活用し、年135回発信し、昨年度から114件増となった。
- ・公園パンフレットの製作・配布→当団体の指定管理公園などに配架
- ・公園だよりの製作→年4回作成し、HPや学校などで広報

- ・公園パンフレットの製作→野球場の案内、ウォーキングマップなど、年3種類作成
- ・団体広報誌の製作・配布→季刊誌みどりを年4回発行し、イベント情報を発信
- ・団体関連施設・イベントでの広報→当団体の指定管理公園に、公園パンフレットを配架

(6) 利用者ニーズ把握取組の考え方

利用者及び地域ニーズを把握するために、下記の通り各種取組を行った。

- ・顔の見える管理→公園の管理運営に従事する職員の自己紹介を受付に掲示、巡視時の積極的な声掛けを実施し、利用者・地域の方との良好な関係の構築に努めた。
- ・利用者満足度アンケート→8/1～10/31にかけて利用者88人を対象に実施した。
- ・地域・利用者との懇談会→俣野公園のつどいイベントの実施前に近隣自治会の方々と事前調整や意見交換を行った。
- ・子ども会議→11/11に横浜深谷台小学校の生徒35人から公園に関する意見をいただき、日ごろの管理に反映した。
- ・あんなこんな提案箱→受付に設置し、公園に関する提案を受け付けた。(計0件)
- ・広聴システム→HPに設置し、イベント開催等に関するご意見をいただいた。(計2件)

(事業報告書様式9)

収支報告書 (指定管理料のみ)

(単位:円)

科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	
収入の部						
指定管理料	64,530,000	3,336,221	67,866,221	67,866,221	0	補正は消費税増税、台風被害補填、ゲイルクライム修繕費
利用料金収入	8,137,000	0	8,137,000	5,572,675	2,564,325	
自主事業収入	324,000	0	324,000	185,790	138,210	
横浜市費用負担	0	0	0	9,000	-9,000	新型コロナウイルス感染症に関する横浜市の費用負担分
雑入	0	0	0	6,600	-6,600	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計	72,991,000	3,336,221	76,327,221	73,640,286	2,686,935	

科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額	差引	説明
	(A)	(B)	(C=A+B)	(D)	(C-D)	
支出の部						
人件費	26,217,000	38,606	26,255,606	25,577,318	678,288	
給与・賃金	21,731,000	0	21,731,000	21,614,435	116,565	
社会保険料	2,555,000	0	2,555,000	2,516,473	38,527	
通勤手当	1,859,000	38,606	1,897,606	1,406,518	491,088	
健康診断費	72,000	0	72,000	39,892	32,108	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	6,335,000	79,966	6,414,966	5,082,274	1,332,692	
旅費	80,000	1,840	81,840	81,971	-131	
消耗品費	5,607,000	64,155	5,671,155	3,969,437	1,701,718	
会議諸い費	0	0	0	8,374	-8,374	
印刷製本費	0	0	0	53,568	-53,568	
使用料及び賃借料	64,000	1,470	65,470	63,994	1,476	
(横浜市の支払い分)	0	0	0	0	0	
(その他)	64,000	1,470	65,470	63,994	1,476	
備品購入費	0	0	0	0	0	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設責任賠償保険	42,000	0	42,000	1,890	40,110	
職員等研修費	0	0	0	70,900	-70,900	
振込手数料	0	0	0	0	0	
リース料	537,000	12,389	549,389	824,486	-275,097	
手数料	0	0	0	7,654	-7,654	
地域協力費	5,000	112	5,112	0	5,112	
自主事業費	324,000	7,472	331,472	141,500	189,972	
管理費総合計	32,876,000	126,044	33,002,044	30,801,092	2,200,952	人件費、事務費、自主事業費の合算
光熱水費合計	8,244,000	190,239	8,434,239	8,573,957	-139,718	
光熱水費(電気)	6,428,000	148,339	6,576,339	6,397,020	179,319	
光熱水費(ガス)	21,000	482	21,482	49,278	-27,796	
光熱水費(水道)	987,000	22,778	1,009,778	1,006,526	3,252	
光熱水費(下水道)	808,000	18,640	826,640	1,121,133	-294,493	
清掃費	2,817,000	65,102	2,882,102	3,215,441	-333,339	うち委託料 3215441円(決算)
修繕費	3,804,000	206,442	4,010,442	3,261,657	748,785	
機械警備費	0	0	0	0	0	
施設保全費	21,347,000	2,734,775	24,081,775	20,882,990	3,198,785	
空調衛生設備保守	543,000	12,526	555,526	551,260	4,266	うち委託料 551260円(決算)
消防設備保守	281,000	6,484	287,484	342,284	-54,800	うち委託料 342284円(決算)
電気設備保守	450,000	10,380	460,380	392,472	67,908	うち委託料 392472円(決算)
害虫駆除清掃保守	0	0	0	0	0	
その他保全費・園地管理	20,073,000	2,705,385	22,778,385	19,596,974	3,181,411	うち委託料 11957904円(決算)
共益費(合築等の場合)	0	0	0	0	0	
公租公課	41,000	0	41,000	1,972,703	-1,931,703	
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0	
公租公課(消費税)	0	0	0	1,932,103	-1,932,103	決算額を計上
公租公課(印紙税)	1,000	0	1,000	1,000	0	
その他公租公課	40,000	0	40,000	39,600	400	
事務経費	3,340,000	2,306	3,342,306	3,342,306	0	
事務経費(本部分)	3,340,000	2,306	3,342,306	3,342,306	0	本部人件費等を計上
事務経費(当該施設分)	0	0	0	0	0	
その他経費(当該施設分)	522,000	11,313	533,313	621,189	-87,876	
支出合計	72,991,000	3,336,221	76,327,221	72,671,335	3,655,886	
差額	0	0	0	968,951	-968,951	

(参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計	16,667,000	0	16,667,000	19,311,072	-2,644,072	
設置管理許可支出合計	15,457,000	0	15,457,000	16,280,796	-823,796	
差額	1,210,000	0	1,210,000	3,030,276	-1,820,276	

(事業報告書様式 10)

運営目標・実績報告

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組(改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	ビジョン「スポーツ&コミュニティ～チームでつくるドリームパーク俣野公園～」の実現のため、4つのミッションに取り組みます。 ①野球場を活かしたスポーツの推進と市民の健康増進 ②公園と地域が一体となった安全・安心の向上 ③地域のコミュニケーション基地として人々の交流を促進 ④住宅街の緑のオアシスとしてやすらぎと憩いを提供	市のアンケート調査必須項目「7.公園の満足度総合満足度」の向上 (※初年度の満足度を基準として、満足度の向上を目指す)	「満足」の割合6割	初年度の満足度を基準とするため差異なし	公園利用者満足度アンケートの「全体の「満足度」のうち「普通」が3割以上を占めており、次年度は更に改善し、「満足」の割合6割以上を目指す。
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	次のとおり事業を実施します。 ①野球場施設を活用したスポーツの魅力創出 ②野球場施設の利便性の向上 ③大会の円滑な運営サポート ④高齢者の方も楽しめる健康づくり ⑤地域協働による賑わい創出 ⑥自然や緑を身近に感じられる憩いの場の創出	①イベント実施5回 ②室内練習場利用率10%アップ ③大会主催者の満足度90%以上 ④イベント実施14回 ⑤イベント実施15回 ⑥イベント実施6回	①4回 ②55%増 ③93% ④10回 ⑤14回 ⑥4回	①1回減 ②45%増 ③3%増 ④4回減 ⑤1回減 ⑥2回減 ①は新規2回実施。①④⑤⑥の減は、台風及び新型コロナ感染症対策による中止で合計10回中止。	引き続き各種イベントを実施していく。
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	①施設長(園長)、副施設長(副園長)他、野球場管理専任のスタッフなど、提案人員を配置 ②園長は防災士取得、全スタッフは上級又は普通救命講習を修了 ③災害対応マニュアル・緊急連絡網の配備 ④情報受伝達、非常時参集、防災訓練の実施 ⑤災害時優先電話、資機材の配備	①提案人員の配置 ②資格取得、講習修了 ③配備完了 ④各1回 ⑤配備完了	①提案人員の配置完了 ②資格取得、講習修了 ③配備完了 ④各1回実施 ⑤配備完了	①差異なし ②差異なし ③差異なし ④差異なし ⑤差異なし	引き続き、提案人員の配置と各種講習を受講。地域町内会やメモリアルグリーン等と連携し災害時に対応できるよう共同で防災訓練等を行う。

人材育成 研修実施 効果等	提案した研修を次のとおり実施します。 ①利用者対応、管理運営に関する研修…接遇他8種類 ②園地管理に関する研修…公園施設点検他5種類 ③管理職研修…パークマネジメント他4種類	①各1回 ②各1回 ③各1回	①13回 ②8回 ③9回 の研修を実施	①熱中症対策研修など4回増 ②伐木研修など2回増 ③防災士育成研修など4回増	引き続き各種研修を実施していく。
維持管理 1 (施設の 保守管理、 補修計画)	・事業計画書様式3-2-(1)～(5)に記載した整備、点検を実施(ここでは項目のみ記載) (1)野球場施設 (2)遊具 (3)レストハウス (4)池・流れ (5)公園内の工作物	・事業計画書様式3-2-(1)～(5)に記載した整備、点検回数、その他は維持管理水準を目安とする。	事業計画書に基づいた作業の履行。	なし	引き続き管理水準に沿って各施設の保守・管理・補修を実施していく。
維持管理 2 (清掃、 園地維持 管理、災害 対応)	・事業計画書様式3-3～5各項目に記載した施策を実施(ここでは項目のみ記載) 3-3 (1)巡視・点検 (2)植栽の維持管理 3-4 (1)過去に発生した事故の改善策 (2)作業時の安全確保 (3)作業者の安全確保 3-5 (1)清掃(2)修繕	・事業計画書様式3-3～5各項目に記載した施策の実施(回数が明記してあるものはその回数)、その他は維持管理水準を目安とする。	事業計画書に基づいた作業の履行	なし	引き続き清掃、園地維持管理、災害対応に関して、マニュアルや管理水準書に沿って、進めていく。
収支 修繕等、 収入、支出)	①提案時の収支計画に基いた予算執行の達成 ②修繕予算は、提案に基づき3,804千円を計上 ③利用料金は、現行料金を基本とし、室内練習場・諸室は現行の半額を設定	①着実な収支管理による収支均衡以上 ②3,804千円 ③4/1から提案料金を適用	①968千円 ②3,261千円 ③実施	①+968千円 ②▲543千円 ③差異なし	計画的かつ迅速に修繕を行う。
経費節減 策	①電力入札等による経費節減 ②園地管理用資材、消耗品等の一括発注	①4/1から電力供給契約を開始 ②消耗品費等の経費節減の推進	①実施 ②実施	①差異なし ②差異なし	引き続き一括発注の実施。

(事業報告書様式 11)

自主事業実施報告

No	事業名	事業内容・実施結果考察	回数 (回)	実施日	参加人数 (人)	収支状況 (円)
1	野球運動会	アミューズメントを取り入れた運動会を開催	1	R1. 11. 16	120	収：6,000 支：0
2	親子野球教室	新型コロナ感染症対策で中止	—	実施なし	—	収：0 支：0
3	キャッチボールDAY	新型コロナ感染症対策で中止	—	実施なし	—	収：0 支：0
4	スポーツ応援コーナーの設置	野球に関する情報、オリパラの開催に向けた応援コーナーを設置	随時	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
5	アスリートや指導者による特別教室の実施	台風 19 号により中止	—	実施なし	—	収：0 支：0
6	ドリームカップ YOKOHAMA ソフトボール大会	台風 19 号により中止	—	実施なし	—	収：0 支：0
7	室内練習場と野球場内諸室の貸出	室内練習場と野球場内諸室が利用できるよう、グラウンドとの分割貸出を実施	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
8	野球場施設の空き状況の発信	SNS・ブログなどで、野球場や室内練習場等の空き状況を毎月発信	通年	R1. 6. 29～	—	収：0 支：0
9	野球用品の貸出サービスの実施	キャッチボールセットや防球ネットなどを無償で貸出	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
10	子どもと楽しむ映画上映会	諸室を有効活用し、親子で楽しめる映画上映会を実施	3	R1. 11. 19 他	125	収：0 支：0
11	野球場の冬期開場サービス	冬季の整備期間中に利用可能な場合は野球場を開場	2	R2. 3. 7 他	230	収：43,400 支：0
12	ウォーキングルートマップの提供	園内のウォーキングルートを設定したマップを配布	通年	R1. 6. 29～	—	収：0 支：60,500
13	ウォーキング教室	基本姿勢などを紹介し、無理なくウォーキングを楽しむ教室開催	1	R1. 9. 15	42	収：0 支：0
14	体操教室	新型コロナ感染症対策で中止	—	実施なし	—	収：0 支：0
15	太極拳教室	新型コロナ感染症対策で中止	—	実施なし	—	収：0 支：0
16	歩こう会	地域交流・健康増進を目的としたウォーキングイベントを実施。各回 3 コースで実施	10	H31. 4. 21 他 R2. 3. 15 新型コロナ感染症対策で中止	457	収：0 支：0
17	俣野公園のつどい	台風 19 号により中止	—	実施なし	—	収：0 支：0

18	プレイパーク	子どもの遊び場づくりを目的としたプレイパークを開催し、地域の世代間交流を促進した。8 月には 5 日間連続プレイパーク、12 月には落ち葉プールを実施した	15	H31. 4. 13 他 R1. 10. 12 台風、 R2. 3. 14 新型コロナ 感染症対策 で中止	3, 271	収：0 支：0
19	フリーマーケット	地域交流とリサイクルを推進するため実施	1	R1. 11. 3 R2. 3. 1 新型コロナ 感染症対策 で中止	—	収：0 支：0
20	サクラの記念植樹	新型コロナ感染症対策で植樹会は中止したが植樹は実施	—	実施なし (植樹は実施)	—	収：0 支：0
21	ウェルカムベースボール花壇の整備	ガーデンネックレス横浜を PR するため、野球をイメージした花壇を整備	2	R1. 6. 2 他	—	収：0 支：0
22	植物・野鳥紹介	園内で見られる植物や野鳥の写真を掲示	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
23	花壇・樹名板づくり	剪定枝を活用した樹名板づくりを実施	1	R2. 3. 2～3. 29	—	収：0 支：0
24	樹木マップの展示・配布	樹木マップを園内で展示・配布した	通年	R1. 6. 29～	—	収：0 支：77, 000
25	生きもの救出大作戦	新型コロナ感染症対策で中止。清掃と生きものの一時的避難は職員で実施	1	実施なし (清掃は実施)	—	収：0 支：0
26	動物園出張講座	野生動物の生態保全などを学ぶため横浜市立動物園の出張講座を実施	1	R1. 11. 19	30	収：0 支：0
27	地域合同防災訓練	地域住民や消防署などと合同で防災教室・訓練を開催	1	R1. 12. 12	11	収：0 支：0
28	地域合同防犯パトロール	地域自治会と合同でパトロールを実施し、周辺地域の防犯対策実施	2	R1. 8. 10 他	139	収：0 支：0
29	笑顔で巡回サービス	笑顔でおもてなしができるよう、事務所入口に笑顔確認する鏡設置	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
30	バリアフリーへの取組み	コミュニケーションチャームの携帯、車いすの貸出し、補助犬ステッカーの掲示を実施	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
31	授乳スペースの確保・提供	救護室を開放し、授乳スペースを確保、管理事務所でお湯を提供	随時	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
32	お楽しみ情報コーナーの設置	野球場・レストハウスに情報コーナーを設け、公園の情報を発信	随時	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
33	レストハウスでおもてなし	歩数計リーダーや血圧計などの健康機器を設置	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
34	日陰の休憩スペースの提供	天候を見ながら、広場の一部ベンチなどにパラソルを一時的に設置	随時	R1. 8. 1～9. 30	—	収：0 支：0

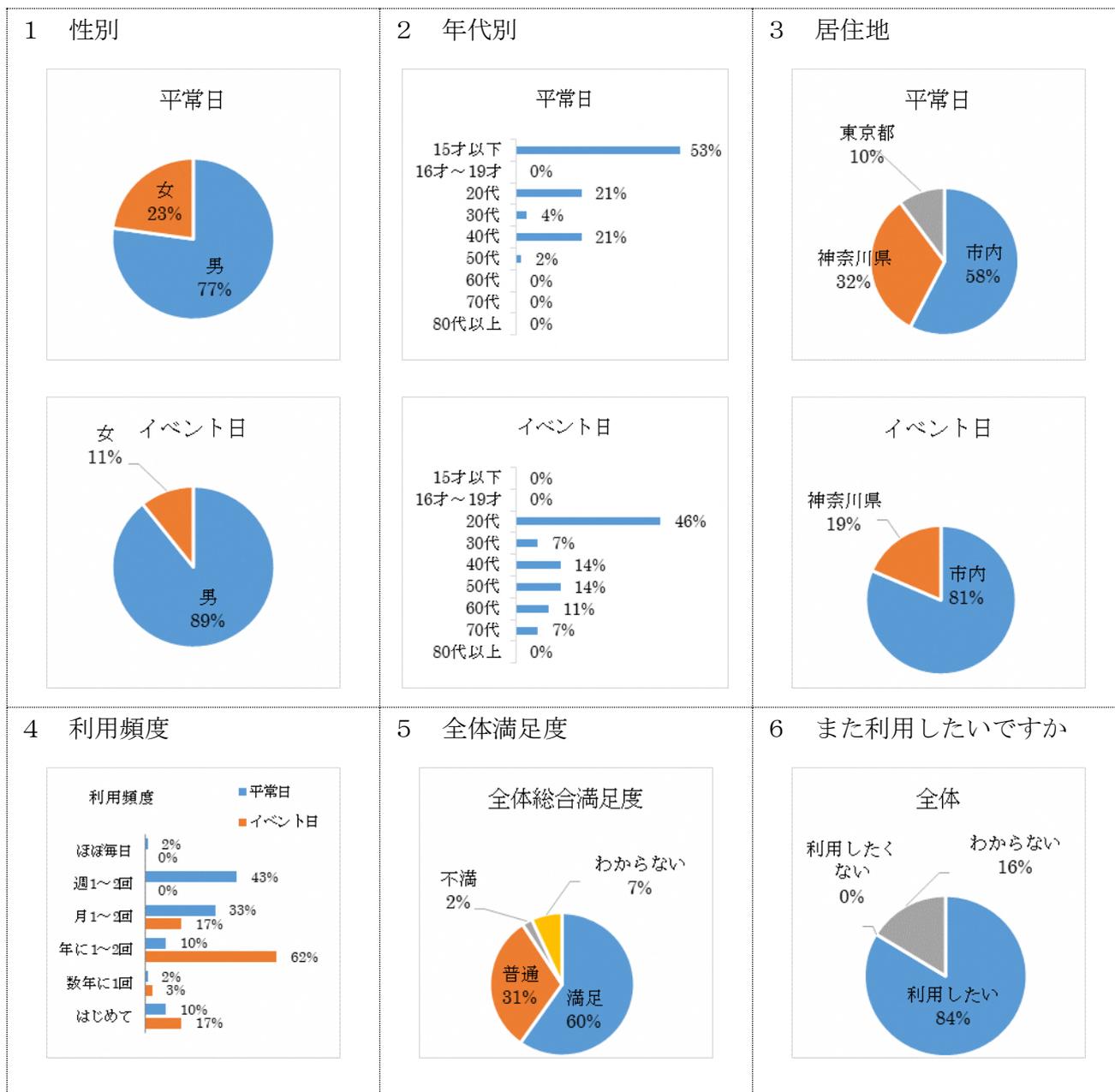
35	季節の装飾	鯉のぼりを飾った。七夕飾りを近隣保育園（18人）にお願いした。ハロウィン、クリスマス、正月飾りなど季節に合わせて園内装飾	6	R1. 5. 4～5. 5 他	—	収：0 支：0
36	愛犬マナー教室	マナー向上やトラブル防止策として、基本的なしつけ教室を実施	1	R1. 11. 30	4	収：0 支：0
37	熱中症対策	熱中症にならないための注意喚起を行い、予防についての啓発を実施	1	R1. 6. 19	12	収：0 支：0
38	遊具の遊び方教室	台風19号により中止	—	実施なし	—	収：0 支：0
39	HP、SNSによる情報発信	イベントや季節の情報、野球場施設空き情報などを発信し、タイムリーな情報を提供	随時	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
40	広報誌への掲載	協会の季刊誌「みどり」へ、イベント情報などを掲載	4	H31. 4. 1 他	—	収：0 支：0
41	市広報紙による情報発信、プレスリリース	「広報よこはま」などへ掲載依頼、大規模イベントなどのプレスリリースによる広域的な情報発信を実施	4	R1. 10. 17 戸塚区版及び 泉区版に各2 件	—	収：0 支：0
42	近隣地域・施設との相互PR	ドリームハイツなどと連携し、相互の情報発信や施設PRを実施した。また、自治会の回覧板・掲示板へチラシを掲示	5	R1. 6. 28 他	—	収：0 支：0
43	近隣学校へのPR	家族連れの利用者の誘致を図るため、イベント情報などのチラシを近隣学校に配布	5	R1. 6. 29 他	—	収：0 支：0
44	公園だよりの発行	「公園だより」を発行し、園内で配布・掲示	4	R1. 5. 31 他	—	収：0 支：0
45	「よこはま緑の街づくり基金」募金箱設置	市内の緑化推進や環境保護等に寄与する募金活動を実施	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：0
46	三連盟オールスター大会	野球を通して、次代を担う少年の健全育成を図った	1	R1. 6. 17	—	収：31,600 支：0
47	第3回中村紀洋杯	野球への魅力を感じ、少年野球の振興を図った	1	R1. 11. 30～ 12. 1	—	収：78,700 支：0
48	イベント傷害保険	行事運営上のミスが原因の事故の保険	通年	H31. 4. 1～	—	収：0 支：4,000

(事業報告書様式 12)

利用者アンケート結果

実施期間：R1. 8. 1～R1. 10. 31

回答者：79人



(事業報告書様式 13)

研修実施報告

	実施日	研修名	内容及び効果
1	H31. 4. 1	新採用職員研修	公園事業など、職員としての基礎知識を研修。
2	H31. 4. 26	駐車場機器操作研修	駐車場開閉及び料金収納等操作研修
3	R1. 5. 21	公園維持管理研修	遊具や施設等の点検について講習・実習研修。
4	R1. 5. 27 他	刈払い機講習	刈払い機の使用にあたっての安全講習。
5	R1. 6. 17	はまっ子システム研修	予約システム上の事故対応の研修。
6	R1. 6. 19	熱中症対策研修	熱中症予防のための研修。
7	R1. 6. 20	経理研修	経理処理の方法及び注意点を学ぶ研修。
8	R1. 6. 20	文書研修	文書事務の基本に関する研修。
9	R1. 6. 24 他	CS・接客研修	クレーム対応及びアサーティブコミュニケーションについて学び話の受け止め方等を研修。
10	R1. 6. 24 他	個人情報保護研修	個人情報保護のポイントについて学び、コンプライアンスの重要性を研修。
11	R1. 6. 25	公園維持管理研修	樹木医による紫陽花の剪定の講義・実習研修。
12	R1. 6. 27	広報研修	ツイッターの活用について研修。
13	R1. 7. 16	公園維持管理研修	草刈り機の使用方法和メンテナンスの研修。
14	R1. 7. 24	安全管理研修	草刈り事故事例とマニュアルについて研修。
15	R1. 7. 25 他	防災士育成研修	31 項目の自宅学習と 2 日間の集合研修で、防災士の役割や救命サポートについて研修。
16	R1. 9. 4 他	普通救命講習	AED 操作方法や車いすの注意点について研修。
17	R1. 10. 12	人権啓発研修	状況に応じた手助けなどを学ぶ研修。
18	R1. 10. 24	パークマネジメント研修	講義と実際の公園を歩いて、そこで園内巡視のポイントの研修。
19	R1. 11. 7	上級救命講習	AED を使用した成人及び子どもの救命講習。
20	R1. 11. 7	障害者理解促進研修	障害者差別解消法、障害者への理解の研修。
21	R1. 11. 7	ハラスメント研修	ハラスメントについて研修。
22	R1. 11. 7	メンタルヘルス研修	メンタルヘルスの視点からの職場づくり研修。
23	R1. 11. 7 他	伐木講習	チェーンソーを用いた伐木の研修。
24	R1. 12. 9	管理職研修②	管理職としての行動等についての研修。
25	R1. 12. 9	勤務評価研修	勤務評価を適正に行うための研修。
26	R1. 12. 12	利用者満足度研修	利用者満足度調査に関する研修。
27	R1. 12. 12	消防講習	AED の操作方法等の研修。
28	R1. 12. 13	安全運転講習会	車両の安全運転や事故防止のための講習。
29	R2. 1. 20	衛生推進者講習	衛生推進者を養成する講習。
30	R2. 2. 18	樹木・植栽研修	作業機器の取扱い方法について研修。