

## (事業報告書様式1)

## 年度利用料金収入実績

## 全般

月	利用人数(人)	施設利用状況			利用料金報告						便益施設状況	
		利用可能回数	利用回数	利用率	キャンセル料金	施設使用料	照明代	利用料金合計	減免実績件数	減免金額	コインシャワー・コインロッカー料金	有料施設便益施設合計料金
4月	4566	1324	757	57%	22,400	1,417,175	287,450	1,727,025	7	18,200	6,900	1,733,925
5月	5414	1411	932	66%	90,200	1,798,100	322,450	2,210,750	4	19,500	16,700	2,227,450
6月	4030	1264	755	60%	11,000	1,536,250	186,850	1,734,100	7	15,600	14,200	1,748,300
1四期計	14010	3999	2444	61%	123,600	4,751,525	796,750	5,671,875	18	53,300	37,800	5,709,675
7月	4799	1364	752	55%	6,600	1,470,150	218,200	1,694,950	2	3,900	20,700	1,715,650
8月	4417	1498	946	63%	5,200	1,744,800	201,800	1,951,800	8	27,300	30,700	1,982,500
9月	4957	1343	840	63%	18,000	1,664,400	318,700	2,001,100	3	7,800	21,900	2,023,000
2四期計	14173	4205	2538	60%	29,800	4,879,350	738,700	5,647,850	13	39,000	73,300	5,721,150
10月	3939	1299	749	58%	9,200	1,273,325	330,250	1,612,775	7	14,100	13,000	1,625,775
11月	4616	1314	850	65%	35,600	1,673,100	394,900	2,103,600	12	28,600	11,800	2,115,400
12月	4487	1269	742	58%	11,000	1,627,000	166,150	1,804,150	5	15,600	4,200	1,808,350
3四期計	13042	3882	2341	60%	55,800	4,573,425	891,300	5,520,525	24	58,300	29,000	5,549,525
1月	3055	807	506	63%	11,000	969,900	5,250	986,150	3	7,800	5,300	991,450
2月	3131	916	648	71%	6,600	1,341,900	0	1,348,500	4	10,400	3,700	1,352,200
3月	4271	1257	1039	83%	17,600	2,200,850	268,500	2,486,950	0	0	6,600	2,493,550
4四期計	10457	2980	2193	74%	35,200	4,512,650	273,750	4,821,600	7	18,200	15,600	4,837,200
総計	51682	15066	9516	63%	244,400	18,716,950	2,700,500	21,661,850	62	168,800	155,700	21,817,550

## テニスコート

月	利用人数(人)	利用回数等状況				利用料金等状況					
		利用可能回数	利用回数	利用率		キャンセル料金	施設使用料	照明代	利用料金合計	減免件数	減免金額
				全体	(昼間) (夜間)						
4月	3221	1199	691	58%	(64%) (46%)	19,800	1,277,100	147,000	1,443,900	8	158,400
5月	3461	1275	860	67%	(72%) (58%)	90,200	1,657,700	168,750	1,916,650	11	178,200
6月	3004	1178	718	61%	(61%) (62%)	11,000	1,489,450	123,250	1,623,700	13	137,500
1四期計	9686	3652	2269	61%	/	121,000	4,424,250	439,000	4,984,250	32	474,100
7月	3128	1270	706	56%	(59%) (49%)	6,600	1,370,050	144,000	1,520,650	20	149,600
8月	3425	1351	891	66%	(72%) (54%)	0	1,629,100	143,500	1,772,600	9	353,300
9月	3503	1220	782	64%	(66%) (61%)	15,400	1,542,200	191,500	1,749,100	3	7,800
2四期計	10056	3841	2379	62%	/	22,000	4,541,350	479,000	5,042,350	32	510,700
10月	2968	1193	710	60%	(63%) (53%)	6,600	1,217,425	229,450	1,453,475	12	234,025
11月	3385	1186	790	67%	(72%) (57%)	33,000	1,573,000	233,250	1,839,250	11	132,000
12月	3234	1173	705	60%	(70%) (38%)	11,000	1,547,700	163,500	1,722,200	12	258,500
3四期計	9587	3552	2205	62%	/	50,600	4,338,125	626,200	5,014,925	35	624,525
1月	2,254	725	479	66%	(66%) (0%)	11,000	907,500	5,250	923,750	7	106,000
2月	2,352	822	616	75%	(75%) (0%)	6,600	1,263,900	0	1,270,500	4	38,500
3月	4,053	1223	1024	84%	(93%) (66%)	17,600	2,170,300	268,500	2,456,400	20	20,350
4四期計	8,659	2770	2119	76%	/	35,200	4,341,700	273,750	4,650,650	31	164,850
総計	37,988	13815	8972	65%	/	228,800	17,645,425	1,817,950	19,692,175	130	1,774,175

運動広場

月	利用人数(人)	利用回数等状況				利用料金等状況					
		利用可能回数	利用回数	利用率		キャンセル料金	施設使用料	照明代	利用料金合計	減免件数	減免金額
				全体	(昼間) (夜間)						
4月	1345	125	66	53%	(54%) (50%)	2,600	140,075	140,450	283,125	7	176,600
5月	1953	136	72	53%	(48%) (63%)	0	140,400	153,700	294,100	4	197,700
6月	1026	86	37	43%	(26%) (79%)	0	46,800	63,600	110,400	7	153,100
1四期計	4324	347	175	43%		2,600	327,275	357,750	687,625	18	527,400
7月	1671	94	46	49%	(46%) (55%)	0	100,100	74,200	174,300	2	153,500
8月	992	147	55	37%	(39%) (33%)	5,200	115,700	58,300	179,200	8	380,600
9月	1454	123	58	47%	(45%) (51%)	2,600	122,200	127,200	252,000	3	15,600
2四期計	4117	364	159	44%		7,800	338,000	259,700	605,500	13	549,700
10月	971	106	39	37%	(33%) (43%)	2,600	59,900	100,800	159,300	7	248,125
11月	1231	128	60	47%	(45%) (50%)	2,600	100,100	161,650	264,350	12	160,600
12月	1253	96	37	39%	(39%) (0%)	0	79,300	2,650	81,950	5	274,100
3四期計	3455	330	136	41%		5,200	235,300	265,100	505,600	24	682,825
1月	801	82	27	33%	(33%) (0%)	0	62,400	0	62,400	10	113,800
2月	779	94	32	34%	(34%) (0%)	0	78,000	0	78,000	8	48,900
3月	218	34	15	44%	(44%) (0%)	0	30,550	0	30,550	20	20,350
4四期計	1,798	210	74	35%		0	170,950	0	170,950	38	183,050
総計	13,694	1251	544	43%		10,400	1,071,525	882,550	1,969,675	83	1,408,875

(事業報告書様式2)

※様式1参照

(事業報告書様式3)

年度公園利用状況(園地や無料施設で利用者数を計測している場合及び有料施設がある場合は利用者数を記載。施設数に応じて表を増減してください)

※計測なし

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

業務	内容	再委託会社 及び金額	回数	実施 月日	評価	対応 状況
機械警備	上海友好園機械 警備	(株)KSP 684千円	通年	通年	良好	良好
夜間コールセンター	職員不在時の緊急連絡先	京浜警備(株) 31千円	通年	通年	良好	良好
トイレ及びレストハウス清掃	清掃	グリーンジョブサポート 3,435千円	通年	通年	良好	良好
自家用電気工作物 保安管理	保守・点検	関東電気保安協会 359千円	通年	通年	良好	良好

電気設備保守点検	保守・点検	(株)平岡電気工事 510 千円	1 回	3 月	良好	良好
受水槽点検清掃	点検・清掃	都市鉱業(株) 72 千円	1 回	1 月	良好	良好
節水装置保守点検	保守・点検	(株)木村技研 98 千円	1 回	3 月	良好	良好
放送設備保守点検	保守・点検	(株)エムテックメディアソリューション 66 千円	1 回	3 月	良好	良好
消防設備保守点検	保守・点検	(有)消防設備サービス 77 千円	2 回	10 月 3 月	良好	良好
一般廃棄物処理	廃棄物処理	(株)海東商店 1,547 千円	通年	通年	良好	良好
産業廃棄物処理	廃棄物処理	(株)滝田商会 81 千円	1 回	12 月	良好	良好

(事業報告書様式 5)

年度修繕実績

修繕年月日	修繕箇所	金額	委託業者名または直営かの記載	対応状況
4 月 2 日	レストハウス前インターロッキング根上がり補修工事、園地排水溝段差修繕	170 千円	(有) 斎藤土木	修繕完了
4 月 10 日	レストハウス前プランター5基経年劣化のため自然素材で縁取り補修	180 千円	直営	補修完了
4 月 11 日	園内灯不点調査実施、カットスイッチヒューズ交換修繕	30 千円	(株)平岡電機工事	修繕完了
6 月 7 日	本牧臨海公園サイン損傷一部修繕	20 千円	K. A. Z. CORPORATION	修繕完了
6 月 10 日	管理ヤード出入口フェンス扉吊り金具破損のため新規材料にて修繕	60 千円	(株)宮田	修繕完了
6 月 23 日	旧駐車場詰所内通電不良修繕	16 千円	(株)平岡電機工事	修繕完了
6 月 28 日	八聖殿横 WC 蛍光灯経年劣化による不点灯具交換修繕	30 千円	(株)平岡電機工事	交換完了
7 月 2 日	施設点検時プロパンガスメーター更新時期経過確認	80 千円	(有) かもめ商会	更新完了
8 月 22 日	水道管漏水上海横浜友好園前築山止水バルブ、散水栓新設	230 千円	横浜ホームサービス(株)	新設完了
8 月 23 日	園内灯不点電球交換 (1-4-2)	23 千円	(株)平岡電機工事	交換完了
8 月 23 日	燃料倉庫鍵作動不良ドアノブ錠前交換	41 千円	(株)川上工務店	交換完了
8 月 23 日	中央広場横多目的トイレ非常用ボタン劣化交換	28 千円	(株)川上工務店	交換完了
8 月 23 日	庭球場夜間照明不点電球交換	50 千円	(株)平岡電機工事	交換完了
8 月 23 日	運動広場夜間照明不点電球交換	120 千円	(株)平岡電機工事	交換完了
10 月 4 日	テニスネット交換ネットアシックス製	61 千円	直営	交換完了

10月22日	運動広場ランプ交換	66千円	(株)平岡電機工事	交換完了
10月22日	女子更衣室扇風機交換	32千円	(株)平岡電機工事	交換完了
10月31日	駐車場出口横水飲み漏水止水修繕	68千円	(株)川上工務店	修繕完了
11月5日	多目的トイレ照明スイッチ修繕	22千円	(株)平岡電機工事	修繕完了
11月20日	スケートボードひろば施設段差修繕	33千円	川村設計企画	修繕完了
11月25日	トンボ池鉄柵笠木修繕	91千円	(株)宮田	修繕完了
2月25日	運動広場倉庫壁修繕	51千円	直営	修繕完了
2月28日	自然石縁石修繕	60千円	(有)斎藤土木	修繕完了
2月29日	トンボ池デッキ交換	8千円	直営	交換完了
3月15日	運動広場倉庫扉修繕(台風15号)	918千円	(株)川上工務店	修繕完了
3月16日	管理ヤード内機械置場屋根修繕	33千円	直営	修繕完了
3月26日	高風園下横断溝段差修繕	80千円	(株)宮田	修繕完了
3月26日	八聖殿横階段 SUS 手摺修繕	70千円	(株)宮田	修繕完了

(事業報告書様式6)

年度増減備品一覧

品名	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減 数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
エンジンプロウ	EB590	78千円	1	2019年4月			1	新規購入
刈払機	AS-2602	36千円	3	2019年4月			1	新規購入
ロータリーモア	X380-48A	1,296千円		2019年4月			1	新規購入
ヘッジトリマー	HT2210S-1000B	65千円	1	2019年5月			1	新規購入
自転車	A17AX2275 (27インチ)	10千円	1	2019年6月			1	新規購入
自転車	B8H78442 (26インチ)	10千円	1	2019年6月			1	新規購入
リヤカー	BS-1068	42千円	1	2019年6月			1	新規購入
テント	折り畳み式	7千円	6	2019年7月			1	新規購入
高圧洗浄機	AQT33-11型	25千円	1	2019年7月			1	新規購入
パラソル	ACT-27G 2.7m	41千円	2	2019年9月			2	新規購入

タープ	ウェザーシェード ロール	34 千円	1	2019 年 9 月			1	新規購入
自転車	27 インチ	10 千円	1	2019 年 10 月			1	新規購入
ブロワー	PB221	42 千円	1	2020 年 2 月			1	追加購入

(事業報告書様式 7)

苦情対応報告

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1	4 月 1 日	スケートパークの使用可能時間が短すぎるとの苦情があった。	他公園での利用時間を参考に横浜市と協議をして決定したこと夜間照明がないため、利用者の安全確保を含めて閉場時間を設定した旨をメールにて回答した。
2	4 月 1 日	スケートボードとインラインスケート意外できないのはなぜか。BMX も利用できるようにしてほしいという要望があった。	施設の広さや接触事故の危険を防ぐ目的で利用可能種目を限定しているという経緯をメールにて回答した。
3	年 5 月 30 日	トイレが薄暗くて怖い、トイレの蛇口が少し不便という苦情があった。	照明と換気と蛇口については、器具の検討をするとし、ご不便をおかけしたことにお詫びを申しあげる旨の回答をした。
4	11 月 13 日	ボールの貸出の要望がご意見ご要望箱にあった。	今後、テニスボールの販売を予定していること、ロストボールでしたらお渡しできる旨の回答をした。
5	11 月 24 日	サイクリングロード男子トイレ横の松林の方に垣根を作って欲しいとの要望をご意見ご要望箱にて承った。	横浜市の公園ではゴミの持ち帰り運動を実施しているため、公園にゴミ箱を設置していないと回答した。
6	1 月 20 日	臨海公園沿い民家住人より自宅付近の緑地の草刈をして欲しいとの要望を承った。	1 月 24 日草刈完了。
7	1 月 29 日	臨海公園沿い民家住人より自宅裏の松林の倒木と落葉の件で松の撤去か移植の要望を承った。	1 月 30 日に話を伺った。すぐに対応できる内容でないため、横浜市にお伝えするとした。
8	2 月 23 日	受付がパークと離れているので近くにして欲しいとの要望をご意見ご要望箱にて承った。	受付方法に関しましては今後の運用の参考させていただく旨の回答をした。
9	2 月 29 日	トイレが薄暗いからもっと明るくして欲しいとの要望をご意見ご要望箱にて承った。	水栓や照明の改修を順次行っていく予定である旨の回答をした。
10	3 月 17 日	近隣住民よりコナラ高木高所折れ枝処理の要望を承った。	3 月 17 日 外注にて処理作業完了。

レストハウスに意見箱、記入用紙を備え付け、自由に意見を投函してもらう体制をとっております。  
 上記以外に、「以前置いてあった食べ物の自販機を置いて欲しい」「遊具、遊び場をつくって」などの子どもからの意見が多く、大半を占めています。

事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	4月7日	八聖殿男子トイレ内にて落書きを発見。個人情報に関する事項はなし。	4月8日清掃し消去。都心部公園担当に報告。
2	4月18日	園児が既設の樹名札をとめるステンレスの線で転倒し手足に擦り傷を負った。	4月19日午後樹名札撤去（同形状の全数撤去済）
3	5月6日	テニス利用者からコートブラシの金具にて少量の出血怪我を負ったと連絡があった。	職員にて処置対応をした。同種用具全数現地確認。他のブラシは破損及び同種補強なし。
4	5月8日	夜間スケートボード広場にて、不法侵入事故が発生した。山手警察から事件として立件したいとの連絡を受けた。大学生5名を不法侵入にて逮捕するとのこと。	所長対応にて 被害届へ押印し警察へ提出した。
5	5月12日	スケートボードひろばにて怪我をされた方がいて救急依頼をした模様との話を聞いた。	都心部公園担当に報告。その後情報はなし。
6	7月24日	公園利用者の熱中症による熱痙攣と思われる症状を起こしているのを発見し救急搬送	病院に救急搬送された。同時刻に警察も到着。通報者に状況を確認した。
7	8月28日	園路脇の寄せ植えから不発弾が発見された。	警察に連絡し自衛隊にて処理。
8	9月9日	台風15号により、運動広場南側木製物置(4.0*2.2*h3.4)木製扉2枚、正面羽目板破損。	横浜市へ報告し横浜市と協議。3月15日外部業者にて修繕完了。
9	9月9日	台風15号により、運動広場南側ダックアウトシェルター1基(6.0*2.5*h2.6)倒壊	横浜市へ報告し10月7日外部業者にて撤去作業完了。
10	9月9日	台風15号により、テニスコート内3か所、ヤード出入口フェンス扉1か所 計4か所カンヌキ曲がり。	横浜市へ報告し10月7日外部業者にて修繕作業完了。
11	9月9日	台風15号による倒木により、あじさい広場掲示板(1.6*1.8)破損1基。	横浜市へ報告し10月7日外部業者にて修繕作業完了。
12	9月9日	台風15号により、八聖殿参道脇 擬木柵(h1.0*1.5 2スパン 計3m)落下木による破損。	横浜市へ報告し仮復旧。
13	10月12日	運動広場1 壘側ダックアウト日除け1基倒壊、ネットフェンスH3m*10m損傷	横浜市へ報告し1月14日撤去・修繕作業完了。

14	10月12日	テニスコートフェンス門曲がり	横浜市へ報告し修繕作業完了。
15	10月12日	運動広場木製物置横板破損	横浜市へ報告し修繕作業完了。
16	10月12日	上海友好園竹製扉全壊	横浜市へ報告済。
17	10月12日	高風園裏折れ枝落下による B 型バリケード 1 基損傷	横浜市へ報告し修繕作業完了。
18	10月30日	転倒し頭から出血があるとのことで、救急車要請を父親から職員が受けた。	病院へ搬送。翌日回復しているとの確認がとれた。
19	11月19日	テニス利用者からテニス中に倒れたので救急車を呼んで欲しいとの要請があった。	救急車到着。血圧等の確認をし、救急搬送は不要と判断されたためその後帰宅。
20	12月9日	来園者より壁打ちテニスコートの鉢体にテーピングにて落書きの連絡があった。	同日撤去作業完了。都心部公園担当へ報告した。
21	12月25日	スケートボード利用者本人からプレイ中に転倒し左手を負傷したとの連絡を受ける。	病院で診察し左手首の骨折で手術をするとのこと。
22	12月26日	スケートボードひろば内設置のセクションのひとつのクォーターの点検口扉取っ手部分の物損が発生。	山手警察署員による実況見分と鑑識による指紋採取。被害届提出。
23	1月24日	テニスコート利用者から隣コートの方の耳にボールが当たってしまい、耳鳴りがするとのことで救急車要請があった。	病院へ搬送。耳鼻科を受診し外傷性はなしとの診断。
24	3月12日	自転車走行中の女兒と、園内を歩いていた男児がぶつかり、救急車を要請していた。	救急車搬送を確認。 警察官が母親及び兄に事情聴取しているのを確認。情報が入り次第、連絡をすることとし都心部公園担当に報告。
25	3月28日	駐車場出庫精算の際に精算機の下部に自家用車の一部が接触。運転手本人が山手署に連絡。	職員が現場立会いのもと警官にて実況見分を実施。機械本体下部の塗装表面の傷を確認。翌日、所長現地にて本体表面の軽微な傷以外はその他異状なしを確認。

(事業報告書様式 8)

#### 市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

##### ■本牧地区の歴史を後世に「伝える」

三溪園、八聖殿など周辺施設と連携し、本牧という歴史ある地域の魅力を発信し伝えます。この地域の昭和 30 年代に盛んに行われた遊びのひとつハエトリグモを戦わす「ホンチ」を紹介しました。緑の豊富なこの公園で採取した「ホンチ」を身近に感じてくれたことでしょうか。またトンボ池の一角に設けた田んぼで育った稲を使って「秋祭り」には八聖殿でお借りした古い農機具で今では目にする事のない脱穀体験をしました。この本牧近海で産業として行われていた海苔づくりを

テーマにしたイベントを企画しましたが、あいにく昨年の2つの台風の大雨の影響で東京湾の海苔が不作で実現できませんでした。海苔の貼り付けの道具類も八聖殿の所蔵の物をお借りする予定でした。秋の味覚の代表の秋刀魚を東北地方から取り寄せ地域の皆さんに食べていただく「秋刀魚まつり」も台風の影響で不漁が続き開催が危ぶまれましたが何とか本牧大里の町内会と合同にて開催できました。このようにこれからもこの地域ならではの歴史を伝える取り組みをしていきます。

#### ■一年を通じて「賑わう」

利用率の低かったレストハウスにインフォメーションを併設して都会的で明るいイメージに改修しました。これまで通り情報提供の拠点となるようにチラシの配架や新設した掲示板で地域の情報発信をしています。これまでなかった利用者への軽食や飲み物の提供はもちろんですが、案内スタッフが常時いることでコミュニケーションが広がりました。当団体種苗部門で育種した赤肉メロンの試食をレストハウスで行い地域の皆さんに喜んでいただきました。案内スタッフには、フラワーデザインの経験者もいるので季節ごとに体験会を企画し、定期的な利用者増を今後も目指します。魅力ある自主事業を通年で行い、季節ごとで見ごろとなる花や珍しい花で公園を演出し、今後も総合園芸の当団体の特長を生かした取り組みをしていながら、これまでこの公園にあまり来る機会のなかった方やリピーター、写真愛好家の来園を増やします。

#### ■自然環境を「守る」

トンボ池について、発足当初より当団体も深く運営に関わる「横浜にトンボを育てる会」の活動を全面的にバックアップし、昨年度は第30回全国トンボ・市民サミット横浜大会の見学コースとしての準備や年5回のトンボの観察調査を市民協働で実施しました。次年度以降は、ビオトープの専門家の意見も聞きながら水質浄化や生態系の改善に取り組みます。これまで同様、子どもを中心とした親子で参加して学べる環境教育にも積極的に取り組み、次世代の活動を担う人材を育てます。

#### ■ライフスタイルに「寄り添う」

当団体の他の指定管理公園において実施し、好評を得ているドッグランを本牧市民公園での実施に向けて専門家等の意見を聞きます。愛犬を思い切り遊ばせる場所の提供というハード面の整備とともに、しつけ教室など地域の人々が快適に動物と過ごせるようソフト面の支援も目指します。また、地域住民のリフレッシュのため、広々とした芝生広場でいろいろな使い方ができるように芝刈りの管理頻度をあげて管理しています。

#### ■地域住民の健康づくりを「支える」

運動広場の不陸の改善を冬季整備の時期に行いました。また、テニスコートの観覧席に日よけ対策用のターフと運動広場のベンチ付近に専用のパラソルを準備しました。お客様の要望でいつでも使えるように準備をしています。今後もお客様のご意見を聞きながらスポーツのしやすい環境を提供します。当社が指定管理者として管理する近隣の根岸森林公園が主体となり行っているランニングクリニックを当公園にて連携開催しました。実業団で選手経験もある講師の方の意見をいれながら、ランニングのモデルコースをつくるなど、様々なスポーツに訪れる人のモチベーションアップの工夫をします。また、地域の意見を取り入れ実現した他にあまりない施設の「スケートボードひろば」を拠点として、これまでの初心者やお子さん対象のニュースポーツ振興のための教室や普及イベントを今後も継続して行いたいと思います。



## (事業計画書様式9)

## 収支報告書(指定管理料のみ)

単位:千円

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	26,216			41,108		台風被害補填
利用料金収入	22,746			21,486		
自主事業収入	2,700			2,482		
収入合計	51,662			65,076		

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	22,700			22,491		
給与・賃金	21,000			20,671		
社会保険料	1,680			2,005		
通勤手当	1,300			1,060		
健康診断費	220			123		
事務費	3,750			3,002		
消耗品費	1,300			481		
会議随い費				30		
備品購入費	1,500			400		
施設責任賠償保険	100			240		
職員等研修費	100			34		
振込手数料				58		
リース料	630			408		
ホームページ保守管理	120			106		
自主事業費	1,200			2,112		
管理費総合計	29,150			29,935		
光熱水費合計	12,900			15,066		
光熱水費(電気)				12,411		
光熱水費(ガス)				43		
光熱水費(上下水道)				2,612		
清掃費				3,435		
修繕費	2,500			2,671		
機械警備費(夜間コルンター含む)	960			715		
施設保全費	5,152			16,989		台風対応含む
消防設備保守	26			77		
電気設備保守	480			359		
受水槽清掃	80			72		
その他保全費・園地管理費	4,566			13,205		
事務経費	1,000			1,651		
事務経費(本部分)	1,000			843		
事務経費(当該施設分)				672		
その他経費(当該公園分)				136		
支出合計	51,662			64,856		
差引	0			220		

(参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計				28,204		
設置管理許可支出合計				12,671		
差引				15,533		

## (事業報告書様式10)

## 運営目標・実績報告

目標設定 の視点	当初設定した運営 目標	当初設定した 管理指数・数 値	実績	目標と の差異	今後の取組 (改善計画)

業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	・公園が地域に溶け込み賑わっている。子どもの環境教育を通じて公園が賑わっている。	・地域とのお祭り年1回 ・トンボ池でのイベント年2回	目標を達成した。	なし	地域や周辺施設と一緒に 行う公園フェスタ、三溪園、八聖殿や陶芸センターとイベント協力や相互PRなどの連携により賑わいを創出します。
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	・レストハウスが情報発信の拠点となっている。	・満足度アンケートで満足度80%以上	「満足」49%「普通」49%	31%減	公園の情報のみならず周辺施設情報を発信するなど地域のインフォメーションとしての利活用をめざします。
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	・施設長不在時にも利用者対応や市からの問合せに対応出来ている。	・スタッフ対応へのクレームゼロ	クレーム「0」	なし	施設長不在時や緊急時にも確実な対応が行えるような人員配置を行うとともに、マニュアル等で定めた緊急時対応が確実に実施される事を目指す。
人材育成 研修実施効果等	・公園スタッフの待遇へのクレームがない事。 ・有料施設の整備ノウハウが共有されている。	人材育成研修5回開催	17回実施。	目標を上回った。	引き続き求められる知識・経験・技術を有する職員を配置し、OJTや研修を定期的に行います。
維持管理1 (施設の保守管理、補修計画)	管理瑕疵による事故や怪我が発生しない事。	・計画に基づく修繕の実施 ・法定点検の実施	目標を達成した。	なし	市策定マニュアルに基づき、安全の確保・美観の維持・施設の長寿命化・環境保全に配慮した維持管理に取組みます。
維持管理2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	トイレ、レストハウスは常に綺麗で快適な状態が保たれている。	トイレ清掃は専門業者による高圧洗浄を実施	実施なし	次年度実施予定	臨海公園は斜面の多い公園の為土砂流出なども留意し、土留めの状態確認や維持管理にも配慮します。

収支 修繕等、収 入、支出)	有料施設の利用者 数が増加	利用料金収入 前年度比増	前年度を上 回る収入と なった。	約 470 千円増 収	日除けの設置などサービ スを向上し施設利用者数 増加を目指します。
経費節減策	早期修繕で不要な 支出が抑制され ている。	計画に基づく 修繕が実施 されている	計画に基づ き修繕を実 施	なし	計画的かつ早期修繕対応 により施設の長寿命化を 図る事で長期スパンでの 修繕費を抑制します。

(事業報告書様式 11)

自主事業実施報告

	事業名	目的・内容	実施時期・回数・収支状況・実施結果考 察
1	初心者向けスケ ボーお披露目会	スケートボードひろばオープニ ングイベントとして実施。	4月1日と5月12日・2回・地元の方へ のお披露目をした。
2	レストハウス改 修	レストハウスの情報収集・発信 機能の強化を図る。	2019年4月改修終了。フリーWi-Fiを設 置し利便性を図った。
3	SL花修景	SL修景フォトスポットとし園内 の見所のひとつとしていく。	通年・4回・季節の花を植え来園者に季節 の花を楽しんでもらった。
4	むかし遊び会 (ホンチ)	本牧発祥のあそび「ホンチ」を 子どもたちに体験してもらっ た。	5月17日・1回・八聖殿に協力を得て地 域伝統あそび(ホンチ)の説明会を地元 の子供たちに向けて実施。
5	稲作	園内の田んぼにモチ米の田植え を実施した。	自然体験の場を提供する貴重な機会と なっている。
6	しぜんかんさつ 会	「横浜にトンボを育てる会」と 共に元町公園プールから救出し たヤゴをトンボ池に放出した。	6月2日・1回・大勢の方の参加があり参 加者と交流を図った。
7	マリンガデー ン・ふれあい花 壇花の植付け	地元の子ども会と共同でふれあ い花壇を作成。	6月16日、11月9日・2回・情報交換や 交流を深める場となった。
8	七夕飾り	町内子供会と共に七夕の飾りつ けや短冊書きを実施した。	6月16日～7月7日・レストハウスに七 夕飾りを用意し季節の演出をした。
9	ハーバリウム ボールペン作り	父の日の思い出作りとしてのイ ベントを開催した。	6月16日・1回・参加費¥500×9名＝ ¥4500収入。
10	クインシーメロ ン試食会	弊社栽培のクインシーメロンの 紹介を兼ねての試食会を実施。	6月16日・1回・弊社メロンのアピール に繋げた。
11	AED講習会	公園スタッフ向けにAEDの使い 方や実技の講習会を実施した。	6月17日・1回・専門講師による講習会 を実施。
12	トンボとり大作 戦	「トンボはどこまで飛ぶか フォーラム」と共に調査イベン	6月22日、8月24日、9月15日・3回・ 回を追うごとに参加者が増え、調査数を

		トを開催した。毎年実施している事業でデータの蓄積に協力している。	集めることができた。
13	蓮と睡蓮を愛でる観賞会	三溪園との連携で来園者数増の相乗効果が狙い。	7月13日～8月4日・告知期間が短かったため周知できず参加者は少なかった。
14	野球教室	横浜 DeNA ベイスターズとの共催で、野球教室を実施。	4月～11月の毎週水曜日 15時～21時・24回・今後も継続していく事業。
15	横浜 DeNA ベイスターズジュニアセレクション	ベイスターズジュニアチーム結成のためのセレクション	7月23日、7月24日、7月30日・3回・事前に担当者と打ち合わせし準備を進めた結果、混乱なく終了できた。
16	危機管理図上演習	指定管理者として管理する公園の職員と大規模災害を想定し緊急時の対応に備えての研修を実施。	8月7日、8月8日・2日間・大災害を想定し課題の洗い出し等を行った。
17	アナベルのリース作り	カフェスタッフが講師となつてのワークショップを開催した。	8月14日、15日、17日、18日・4回・参加費 ¥500（ワンドリンク）付×4名＝¥2000 収入。
18	第30回全国トンボ市民サミット（横浜大会）	トンボを指標に環境保全と保護とまちづくりの一環として行われる見学会のコースの一部にトンボ池があり見学会を実施した。	9月7日・1回・トンボ池の管理作業等を行い「横浜にとんぼを育てる会」の活動を支援していく。
19	夕焼け小焼けの里山コンサート	里山シンガーソングライター choji によるミニコンサートを実施。	9月7日・1回・トンボサミットと同日に開催。
20	サンマ祭り	あじさい広場にて開催の大里町町内会主催のイベントに出展し花苗や盆栽などを廉価販売。	10月5日・1回・会場の設営準備やイベント開催前の PR を町内会と協働で実施。
21	レストハウス装飾ハロウィン	レストハウス内と受付周辺をハロウィン仕様の装飾を実施。	10月1日～10月31日・1回・来園者に季節感を味わってもらった。
22	本牧市民公園秋まつり	近隣施設と連携し模擬店やクラフト教室、脱穀体験、軽食の販売を実施。	11月3日・1回・脱穀体験が好評だった。
23	レストハウス装飾クリスマス	レストハウス内と受付周辺をハロウィン仕様の装飾を実施。	12月1日～12月25日・1回・来園者に季節感を味わってもらった。
24	高風園落葉プール	高風園の園児向けに落葉を回収し落ち葉プールを実施した。	12月11日・1回・園児たちに落葉プールを楽しんでもらった。
25	スケボースクール	初心者と子供向けに乗り方のコツとマナーやルールを教えるス	12月21日、2月15日・2回・満員での開催となった。

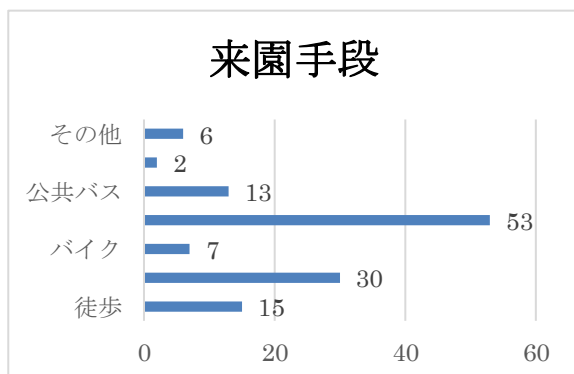
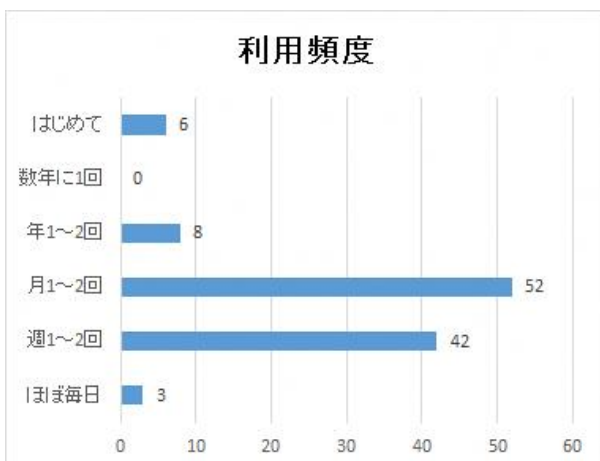
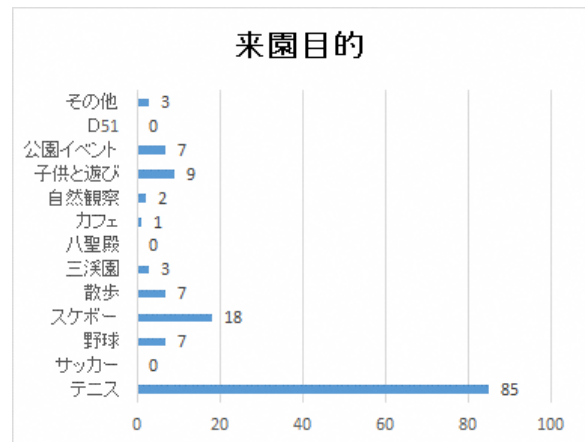
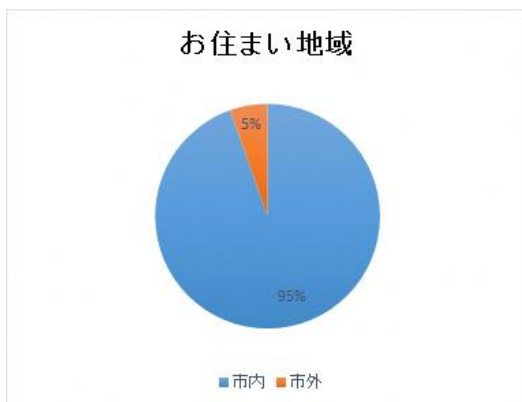
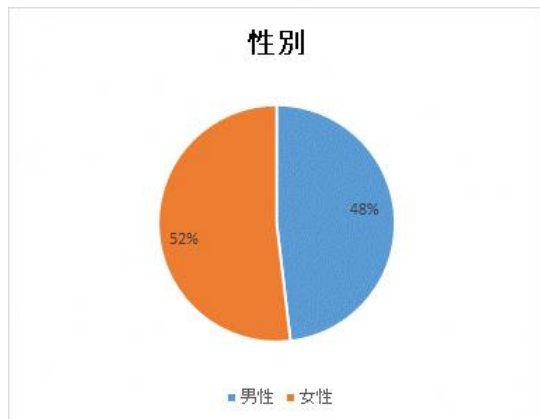
		クールを開催した。	
26	本牧大里町内会 おもちつき	本牧大里町内会主催のおもちつきを あじさい広場にて開催。	1月13日・1回・案内チラシの掲示など をし良好な関係作りに努めている。
27	ランニングクリ ニック	根岸森林公園で立ち上げたラン ニングクリニックを山頂公園含 め3公園で連携し実施。	2月2日・1回・新たな利用者の開拓と公 園の魅力認知度向上に効果があった。

(事業報告書様式 12)

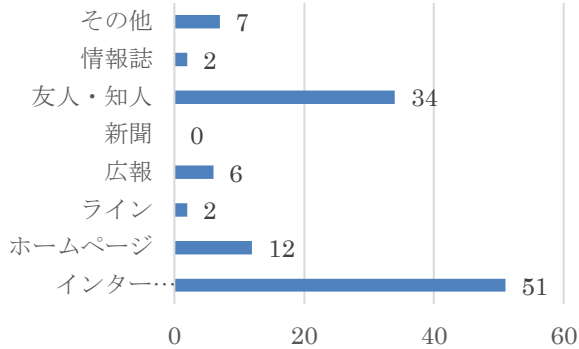
利用者アンケート結果

実施期間：2019年4月～9月

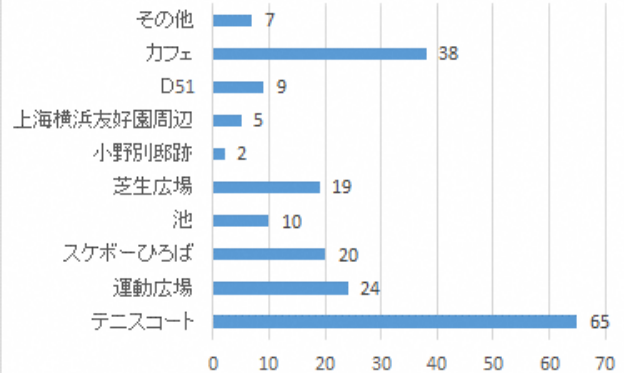
回答者：112人



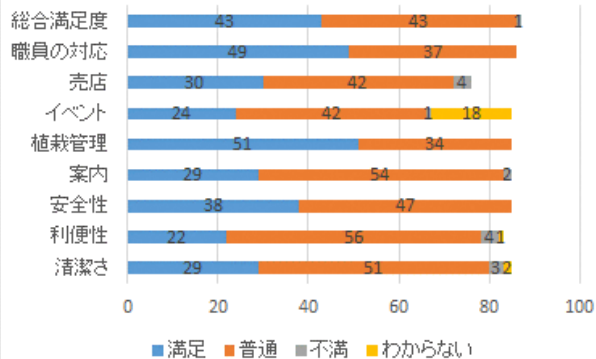
## 公園情報の入手方法



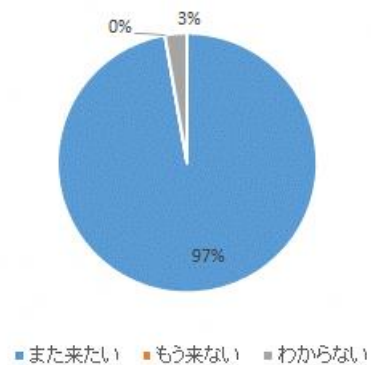
## 園内で行った場所



## 公園の満足度



## 再来希望



### 【ご意見・ご要望】

- ・トイレの洋式を増やしてほしい。トイレを改善してほしい。
- ・シャワー、トイレを改善してほしい。
- ・BBQ 広場が欲しいです。
- ・鉄棒欲しいです。
- ・お花がきれいです。
- ・スケートボードの時間を長くして欲しいです。
- ・カフェいいですね。ゴミ箱難しいけどあると助かります。
- ・公園の自然を生かしたイベント（トンボ）とかいいと思います。
- ・壁打ちの一人 30 分ルールが守られていない。
- ・トイレがもう少しきれいだと嬉しい。プール側にも自販機、トイレが欲しい。
- ・レストハウスの更衣室（シャワー等）トイレも古いので、そろそろ改修お願いします。
- ・カフェの値段がお手頃で助かります。
- ・テニスコートに屋根が欲しい。テニスコートに日影が欲しい。
- ・他の公園よりもキレイで駐車場が広い。
- ・更衣室にクーラーがあると嬉しいです。
- ・売店の女性にはよくしていただいています。声をかけてもらったり、熱中症の時は氷をいただいたり。
- ・売店でコーヒーが飲めるのはとても嬉しいのですが、17：30 までやって欲しい。

## (事業報告書様式 13) 研修実施報告

	実施	研修名	内容及び効果
1	4月1日	駐車場機器取扱研修	精算機、発券機、日常のメンテナンス方法や、機器の取扱全般について学んだ。
2	4月5日	接遇・個人情報保護研修	個人情報保護、クレーム対応についての研修を実施した。
3	5月10日	施設長研修	事業計画、体制、指定管理運営全般、安全管理などについての研修を指定管理課課長を講師として各公園所長を対象に実施。
4	6月10日	施設管理者研修	施設点検のポイント、チェックシートについて学んだ。
5	6月17日	AED講習	心肺蘇生法、AEDの使用方法を実技を交えて学び、知識を深めた。
6	7月15日	KYT研修	場面を想定し、どんな危険があるか対策について意見を出し合い危険に対する意識の向上を図った。
7	8月7・8日	公園における大規模災害時を想定した危機管理図上演習	根岸森林公園主催で危機管理スペシャリストを講師に迎え横浜市、中区役所も参加し公園における減災防災演習、災害対応の意識確認を行った。
8	8月20日	植栽管理技術①	当団体工事部社員を講師に、正しい作業機械の扱い方、フルハーネスの紹介、事故事例紹介などの研修を行った。
9	9月6日	水まわり器具のメンテナンスセミナー	水まわり器具のメンテナンスについてセミナーを受け、内容をスタッフ間で共有した。
10	11月1日	リスクマネジメント研修	リスクマネジメントをテーマに「信頼される会社とは、社内コミュニケーションの大切さについて外部講師を招き学んだ。
11	11月6日	植栽管理技術②	協力会社（造園）社員を講師に、危険な高所作業の事故事例などについて学んだ。
12	12月12日	横浜市指定管理者研修	指定管理者制度、モニタリングについての研修を受講した。
13	12月25日	門松製作研修	公園職員による門松製作の研修を実施した。伝統文化の伝承を担った。
14	1月27日	安全帯研修	安全帯の使い方や高所作業での危険予知等について外部講師から学んだ。
15	2月4日	障がい者対応研修	日本体育施設協会による講義と実習にて障がい者との交流をし、障がい者対応の研修を受講した。
16	2月18日	伐木等業務（補講イ）2.5時間講習	チェーンソーを用いて行う立木の伐木作業の補講講習
17	2月13日	遊具詳細点検研修	遊具の日常・詳細点検について専門業者から学んだ。