

## (事業報告書様式1)

年度利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

## (1) 野球場

月	利用料金	利用回数	稼働率
4	877,300	88	60.3%
5	776,150	84	65.1%
6	417,600	57	80.3%
7	867,340	93	84.5%
8	605,050	121	84.6%
9	550,000	59	83.1%
10	933,750	82	55.0%
11	882,700	78	53.8%
12	182,350	25	54.3%
1	32,000	0	0.0%
2	38,000	0	0.0%
3	292,300	47	83.9%
<b>合計</b>	<b>6,454,540</b>	<b>734</b>	<b>68.9%</b>

## (2) 和泉アカシア公園分区園

年	利用料金	利用区画	稼働率
<b>合計</b>	<b>288,000</b>	<b>24</b>	<b>100.0%</b>

※分区園は、年間利用のみ

※照明、その他設備（ロッカー、シャワー等）の料金も含む

## (事業報告書様式2)

年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率（月別）

上記（事業報告書様式1）のとおり

## (事業報告書様式3)

## 年度公園利用状況

公園施設名： 野球場

月別	計測方法	利用人数		
		市内	市外	合計
4月	受付で口頭確認	—	—	2,955
5月		—	—	3,063
6月		—	—	1,678
7月		—	—	4,508
8月		—	—	5,369
9月		—	—	3,558
10月		—	—	3,155
11月		—	—	2,648
12月		—	—	836
1月		—	—	78
2月		—	—	103
3月		—	—	1,658
年間合計		—	—	29,609

## (事業報告書様式4)

## 業務の第三者委託実績

※ 評価→「○、△」に分けて委託業者の評価を記載。

(○=期待した要求通りにできた △=期待した要求を一部下回っていた)

評価が△の場合のみ、対応状況にその理由とそれに対する対応を記載。

※ アカシア…和泉アカシア分区園のみ

業務	内容	再委託会社	金額 (単位:円)	年 回数	実施月日	評 価	対応 状況
トイレ等清掃	便所・野球場内清掃	Green Jobs Support	1,705,047	随時	通年	○	—
トイレ等清掃	便所・野球場内清掃 (アカシア)	Green Jobs Support	44,093	随時	通年	○	—
巡視・清掃	巡視・清掃 (アカシア)	(特非)ドリームの丘	276,480	随時	通年	○	—
スズメバチ防除業務	防除	(株)トムズ	32,400	1	H30.7.24	○	—
樹木診断・技	樹木医による指導	(特非)自然への	33,348	1	H30.11.16	○	—

術指導・樹勢回復治療		奉仕者・樹木医協力会					
保安管理	自家用電気工作物設備保安管理	(株)ハマ・メンテ	368,280	12	H30.4.17 他	○	—
施設保守点検	園内灯・夜間照明施設保守点検	(株)キャット	446,040	1	H30.5.2	○	—
井戸水位等測定	井戸水位・揚水量測定	(株)エスク横浜分析センター	142,560	12	H30.4.2他	○	—
受水槽等点検清掃	受水槽・高架水槽点検清掃	都市拡業(株)	82,080	1	H31.1.23	○	—
保守点検	空調設備保守点検	日本空調サービス(株)	331,560	5	H30.6.25 他	○	—
保守点検	放送設備保守点検	エーブイサービス(株)	186,840	1	H30.6.13	○	—
保守点検	消防設備保守点検	(有)消防設備サービス	254,880	2	H30.9.19 他	○	—
緊急対応	夜間緊急対応	京浜警備保障(株)	19,440	随時	通年	○	—
緊急対応	夜間緊急対応(アカシア)	京浜警備保障(株)	19,440	随時	通年	○	—
精密点検	遊具精密点検業務	(株)杉山製作所	523,800	1	H31.2.12 、13	○	—
園地管理	園地管理業務	横浜市グリーン事業協同組合	26,326,018	随時	通年	○	—
園地管理	園地管理業務(アカシア)	横浜市グリーン事業協同組合	126,055	随時	通年	○	—
グラウンド管理	野球場グラウンド維持管理	横浜市グリーン事業協同組合	一括契約のため園地管理に含まれる				
年次点検	大型車両年次点検	(有)戸塚農機	修繕費で計上	1	H31.3.19	○	—
保守点検	ロータリーモア保守点検	(有)戸塚農機	修繕費で計上	1	H31.3.26	○	—
貯留槽等保守点検	貯留槽保守点検業務	建成(株)	99,900	1	H31.3.5	○	—
清掃	池上流部・流れ堆積汚泥清掃	(株)ヤマソウヨコハマ	453,600	1	H31.1.28	○	—
水質検査	水質検査	ユーロフィン日本環境(株)	14,040	1	H30.7.23	○	—
清掃業務	レストハウス他清	(株)清光社	1,398,600	随時	通年	○	—

	掃業務委託						
保守点検業務	野球場スコアボード保守点検	トータルリゼータエンジニアリング(株)	1,814,400	3	H30.6.28 他	○	—
除草業務	野球場除草	(特非)ドリーム の丘	777,600	32	H30.4.2他	○	—
昇降機保守点検	野球場エレベーター保守点検	ダイコー(株)	834,624	12	H30.4.2他	○	—
収集・運搬・処分業務	一般廃棄物収集・運搬・処分	横浜環境保全(株)	1,497,089	12	H30.4.3他	○	—
収集・運搬・処分業務	産業廃棄物収集・運搬・処分	該当業務が発生しなかった					
保守点検	野球場スプリンクラー保守点検	該当業務が必要とならなかった					
定期点検	シャッター保守点検委託	三和シャッター工業(株)	修繕で実施(修繕費で計上)				
非常放送設備不良調査	システムコントローラー一部不良の調査	エーブイサービス(株)	29,160	1	H30.9.21	○	—
年末年始装飾用門松制作	年末年始装飾用門松制作業務	(有)沼尻組	66,240	1	H30.12.26	○	—
竹伐採及び運搬	門松用竹伐採・運搬回収	(有)とみおか	25,794	1	H30.12.10 ~H31.1.10	○	—
災害復旧	台風24号災害復旧作業	横浜市グリーン事業協同組合	573,098	1	H30.10.1 ~	○	—
定期点検	防火対象物定期点検	(有)消防設備サービス	75,600	1	H31.1.25	○	—

## (事業報告書様式5)

## 年度修繕実績

修繕年月	修繕箇所	金額 (単位:円)	委託業者名または 直営かの記載	対応 状況
H30.4	野球場夜間照明安定器修繕	480,600	(株)とんぼ電工	完了
H30.5	多目的広場水飲み場立形水栓交換修理	21,600	(株)横浜ホームサービス	完了
H30.5	野球場外周マット取替修繕	498,960	(株)ヤマノウチスポーツ	完了
H30.5	芝刈機部品購入・交換	10,908	(有)戸塚農機	完了
H30.5	草刈機部品交換	17,280	直営	完了
H30.6	野球場看板取替修繕	498,744	(有)伸栄社	完了
H30.6	草刈機部品購入・交換	71,280	直営	完了
H30.6	草刈機刃購入・交換	51,516	直営	完了
H30.8	草刈機車輪内部部品交換	56,052	(有)戸塚農機	完了
H30.8	北側男子トイレ詰り修繕	49,680	(株)横浜ホームサービス	完了
H30.9	乗用草刈機刈刃部品交換修理	19,980	(有)戸塚農機	完了
H30.10	野球場シャッター修繕	680,400	三和シャッター工業(株)	完了
H30.10	トラクター2台バッテリー交換・点検整備	34,776	(有)戸塚農機	完了
H30.10	乗用草刈機ベルトベアリング他交換修理	64,476	(有)戸塚農機	完了
H30.10	チェーンソー消耗部品交換・点検整備	15,444	(有)戸塚農機	完了
H30.11	分電盤漏電ブレーカー修繕	82,080	(株)キャット	完了
H30.11	消防設備不良箇所修繕	121,670	(有)消防設備サービス	完了
H30.11	軽ダンプミラー交換修理	7,906	(株)スズキ自販神奈川	完了
H30.11	野球場3塁側側面男子トイレ詰り修繕	36,720	(株)横浜ホームサービス	完了
H30.12	野球場1塁側男子トイレ不良修繕	35,640	(株)横浜ホームサービス	完了
H30.12	レストハウス多目的トイレ自動ドア修理	313,200	日本自動ドア(株)	完了
H31.1	遊具広場遊具塗装	6,918	直営	完了
H31.1	芝刈機取付フレーム破断修理	35,640	(有)戸塚農機	完了
H31.1	和室系統等空調不具合修繕	205,200	日本空調サービス(株)	完了
H31.2	チェーンソー点検整備	19,764	(有)戸塚農機	完了
H31.3	レストハウス両開き戸修繕	19,980	(株)シンクラ	完了
H31.3	トラクター点検整備	98,712	(有)戸塚農機	完了
H31.3	機器点検整備	113,724	(有)戸塚農機	完了
H31.3	乗用草刈機点検整備	272,505	(株)櫛毛商会	完了
H31.3	乗用スノーパー点検整備	29,710	(株)櫛毛商会	完了
H31.3	トラクター点検整備	80,784	(有)戸塚農機	完了
H31.3	室内練習場出入口ネット改良	207,360	(株)ワールドグリーンメン テナンス	完了

※金額は、修繕費のほか消耗品費等を計上

## (事業報告書様式6)

## 年度増減備品一覧

## I種…市備品、II種…団体備品

品名・種	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減 数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
牽引式芝生ス イーパー・II 種	EXTRA WIDE LAW SWEEPER 50SWP26	113,400	1	H30.10	—	—	+1	作業効率向 上
屋内プール小 物入れロッ カー・II種	コインターン錠タイプ 50 人用 SE-KLKW-50- R	—	1	H31.3.31	—	—	+1	指定管理終 了公園から 配置転換

## (事業報告書様式7)

## 苦情対応報告

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1	H30.9.18	近隣住民より、夜間の少年野球大会で 場内放送や声援の声や公園内で夜間騒 いでいる声がうるさい。	利用者に注意喚起し、あらかじめ設定 したボリュームコントロールを動かさ ないよう注意喚起すると説明
2	H30.12.14	①多目的広場内でテントを立てて音楽 を聞いている人間がいる。②煙草をポ イ捨てしている。	①家族用レベルで、周りに迷惑をかける ような音量ではなかった。②発見し た場合は注意。注意喚起看板も設置
3	H31.1.15	近隣住民からスケボー騒音が週末夜間 まであり騒音のため、眠れない。	発生源と思われる時計台付近に横浜市 と協議し、ポスターを掲出し、コンク リート製のプランターを設置した。

## 事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	H30.5.29	球場内で高校の野球練習中に顔面に ボールが当たり、救急車を要請した。	救急隊員が処置を行い病院に搬送され た。
2	H30.7.8	観戦していたこどもにバットがフェン ス越しに当たり、救急車を要請した。	救急隊員が処置を行い病院に搬送され た。(打撲との診断)
3	H30.7.11	照明設備点検で、落雷で夜間照明アレ スターが焼損しているのを発見した。	照明分電盤・安定器盤を点検し、焼損 箇所を確認し、南部公園緑地事務所へ 説明。
4	H30.7.12	県大会の試合中、選手の側頭部にボー ルが当たり、救急車を要請。	救急隊員が処置を行い病院に搬送され た。(打撲との診断)

5	H30.7.14	県大会の試合終了後、審判が熱中症と思われる症状で、救急車を要請した。	救急隊員が処置を行い病院に搬送された。
6	H30.8.1	選手の顔面にボールが当たり、救急車を要請した。	救急隊員が処置を行い病院に搬送された。
7	H30.8.26	選手が1塁へ走ったところ、足の脱臼・骨折の疑いで救急車を要請した。	救急隊員が処置を行い病院に搬送された。
8	H30.9.23	送球したボール(硬球)がそれで控え選手の背中首筋に当たり、負傷した。	救急隊員の診断で、負傷者搬送の必要なし。自宅にて経過観察となった。
9	H30.12.3	公園内で焚火跡を発見。	燃え殻の状況から軽微な焚火と判断し、燃え殻を撤去し、清掃終了。
10	H30.12.3	公園管理センター前の自動販売機の硬貨投入口が破壊された。	自販機業者により破損箇所を修理。金銭の被害がなく、被害届は提出せず。
11	H30.12.5	レストハウストイレ前シャッターのストラットが破壊された。	警察署が現場検証。被害届を提出した。
12	H31.3.7	レストハウストイレ前シャッターのストラットが再び破壊された。	警察署が現場検証。既に被害届を出しているため今回は事案取扱とされた。

## (事業報告書様式8)

## 市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

## (1) 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

管理目標“地域とともに響かせよう みどり・エール・みんなの明るい笑い声”の実現に向けて、下記の通り、自主事業を実施した。

- ・NPOとの協働によるプレイパークをはじめとした自主事業を通じ、地域の子育てを応援  
→俣野公園プレイパークと連携し、プレイパークを実施した。
- ・多彩な自主事業の実施を通じ、近隣住民・公園利用者を楽しみを提供  
→健康維持や地域交流を目的として歩こう会を実施した。

## (2) 市民サービス向上取組の考え方

利用者が快適に安心して公園を利用できるよう、下記の通りサービス向上の取組を実施した。

- ・各種貸出サービスの実施 →ベビーカーや玩具等の貸出を実施した。
- ・適正な拾得物の取り扱い →拾得物管理簿を作成し、適宜警察へ届け出を行った。
- ・接遇サービスの向上 →職員全員がユニフォームに名札を身に着け、巡視時に積極的な声掛けを行った。また、6月～7月に接遇研修を実施した。なお、今年度の利用者満足度アンケートでは職員の接遇に対して、「やや満足」「満足」が88%と好評だった。
- ・バリアフリーの推進 →ホームページをウェブアクセシビリティ品質基準「JISX8341-3:2016」レベルAAの適合に向けた改修作業を実施

## (3) 利用促進の取組利用者支援等の取組について

- ・利用促進・利用者支援のために、本様式11に基づく自主事業を実施した。

## (4) 指定管理者が課題に感じている公園運営改善策

利用者への安全対策及び啓発を下記の通り実施した。

- ・熱中症 →高温情報発令時は、声かけや園内放送による注意喚起を実施した。
- ・雷・光化学スモッグ →注意報発表時、声掛けや掲示、放送による注意喚起を実施した。
- ・犬の放し飼い →巡視時に声掛けを行うほか、啓発看板の設置を実施した。
- ・園内の自転車走行 →巡視時に声掛けを行うほか、啓発看板の設置を実施した。
- ・ゴルフ練習 →注意看板の設置、園内放送用による指導を実施した。
- ・素振り・キャッチボール →巡回時に声掛けを実施した。
- ・ゴミのポイ捨て →利用者に園内放送や巡視でゴミの持ち帰りをお声掛けするほか、花見時など利用者の多い時期には臨時でゴミ箱を設置した。

## (5) 広報やパブリシティ取組の考え方

利用促進を図るために、下記の通り各種取組を行った。

- ・HP・ブログでの情報発信 →イベント等のお知らせを年31回発信
- ・SNSの活用 →Facebookを活用し、年21回発信
- ・公園パンフレットの製作・配布 →当団体の指定管理公園などに配架
- ・団体広報誌の製作・配布 →季刊誌みどりを年4回発行し、イベント情報を発信
- ・団体関連施設・イベントでの広報 →当団体の指定管理公園に、公園パンフレットを配架

## (6) 利用者ニーズ把握取組の考え方

利用者及び地域ニーズを把握するために、下記の通り各種取組を行った。

- ・顔の見える管理 →公園の管理運営に従事する職員の自己紹介を受付に掲示、巡視時の積極的な声掛けを実施し、利用者・地域の方との良好な関係の構築に努めた。
- ・利用者満足度アンケート →8月1日～9月30日にかけて利用者60人を対象に実施した。
- ・地域・利用者との懇談会 →俣野公園のつどいイベントの実施前後に近隣自治会の方々と事前調整や意見交換を行った。
- ・子ども会議 →6月29日に近隣保育園の園児20人から公園に関する意見をいただいた。
- ・あんなこんな提案箱 →園内の事務所受付に常時設置し、公園に関する提案を受け付けた。平成30年度は0件であった。
- ・HP「広聴システム」 →公園HPに設置し、平成30年度はスケボーによる夜間騒音の1件のご意見をいただき、発生源にポスター掲出やブランター設置などを実施した。



(事業報告書様式9)  
収支報告書(指定管理料のみ)

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明	提案書費目
収入の部							
指定管理料	65,808,000	573,100	66,381,100	66,381,458	-358	補正は台風被害対応の費用補填	
利用料金収入	8,137,000	0	8,137,000	6,742,540	1,394,460		
自主事業収入	220,000	0	220,000	142,000	78,000		
雑入	0	0	0	8,170	-8,170		
その他雑入	0	0	0	0	0		
収入合計	74,165,000	573,100	74,738,100	73,274,168	1,463,932		

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明	提案書費目
支出の部							
人件費	28,818,000	0	28,818,000	20,893,923	7,924,077		
給与・賃金・通勤手当	25,135,000	0	25,135,000	18,212,901	6,922,099		人件費
社会保険料	3,683,000	0	3,683,000	2,591,729	1,091,271		人件費
健康診断費	0	0	0	89,293	-89,293		人件費
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0		人件費
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	30年度退職者分	人件費
事務費	4,359,000	0	4,359,000	3,660,802	698,198		
旅費	81,000	0	81,000	65,716	15,284		物件費
消耗品費・図書購入費	2,997,000	0	2,997,000	2,557,899	439,101		物件費
会議賄い費	5,000	0	5,000	4,104	896		物件費
印刷製本費	0	0	0	0	0		物件費
使用料及び賃借料	0	0	0	132,300	-132,300		
(横浜市への支払い分)	0	0	0	0	0		物件費
(その他)	0	0	0	132,300	-132,300		物件費
備品購入費	0	0	0	113,400	-113,400		物件費
施設責任賠償保険	6,000	0	6,000	5,691	309		物件費
職員等研修費	0	0	0	6,000	-6,000		物件費
振込手数料	0	0	0	0	0		物件費
リース料	1,270,000	0	1,270,000	775,692	494,308		物件費
手数料	0	0	0	0	0		物件費
地域協力費	0	0	0	0	0		物件費
自主事業費	230,000	0	230,000	17,992	212,008		自主事業費
管理費総合計	33,407,000	0	33,407,000	24,572,717	8,834,283	人件費、事務費、自主事業費の合算	
光熱水費合計	11,686,000	0	11,686,000	8,211,290	3,474,710		
光熱水費(電気)	8,694,000	0	8,694,000	6,109,249	2,584,751		光熱水費
光熱水費(ガス)	22,000	0	22,000	15,462	6,538		光熱水費
光熱水費(水道・下水道)	2,970,000	0	2,970,000	2,086,579	883,421		光熱水費
委託費	40,180,000	573,100	40,753,100	38,578,106	2,174,994	補正は台風被害対応の費用	委託料・物件費
修繕費	4,200,000	0	4,200,000	4,112,215	87,785		修繕費
共益費(合築等の場合)	0	0	0	0	0		物件費
公租公課	39,000	0	39,000	40,400	-1,400		
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0		物件費
公租公課(消費税)	0	0	0	0	0		物件費
公租公課(印紙税)	0	0	0	800	-800		物件費
その他公租公課	39,000	0	39,000	39,600	-600	自動車税	物件費
事務経費	3,280,000	0	3,280,000	3,280,000	0		
事務経費(本部分)	3,280,000	0	3,280,000	3,280,000	0	本部人件費等	その他の費用
事務経費(当該施設分)	0	0	0	0	0		その他の費用
その他経費(当該施設分)	516,000	0	516,000	570,411	-54,411	通信運搬費、燃料費、保険料等	物件費
支出合計	93,308,000	573,100	93,881,100	79,365,139	14,515,961		
差額	-19,143,000	0	-19,143,000	-6,090,971	-13,052,029		

※差額の赤字は、収益事業の利益を繰り入れます。

## (参考) 指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計	16,224,000	0	16,224,000	17,859,146	-1,635,146		
設置管理許可支出合計	11,814,000	0	11,814,000	9,709,940	2,104,060		
差額	4,410,000	0	4,410,000	8,149,206	-3,739,206		

## (事業報告書様式 10)

## 運営目標・実績報告

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取組(改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	“地域とともに響かせよう みどり・エール・みんなの明るい笑い声”	公園利用者満足度アンケートの「全体の満足度」の「やや満足」「満足」割合8割以上	「やや満足」「満足」割合8割以上(88%)	なし	エントランス広場を改善し、次年度は公園利用者満足度アンケートの「全体の満足度」の「満足」の割合8割以上を目指す。
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	利用者サービス・利用者満足度向上を目標として、本様式 11 自主事業報告に記載した事業を実施	28 種	28 種	なし	野球場施設の利便性を改善し、次年度は野球場施設の空き状況の発信、野球用品の貸出サービスなどを実施する。
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	(1)平成30年度事業計画で提案した人員の配置 (2)災害対応マニュアル・緊急連絡網の配備 (3)情報受伝達、非常時参集、防災訓練の実施 (4)災害時優先電話、資機材の配備	(1)提案人員の配置 (2)配備完了 (3)各1回 (4)配備継続	(1)提案人員の配置完了 (2)配備完了 (3)各1回実施 (4)配備継続	(1)(2) (3)(4) なし	職員の防災力向上のために園長は防災士を取得し、全スタッフが普通救命講習または上級救命講習を受講する。
人材育成 研修実施効果等	公園管理に資する知識や技術の向上を目的として、本様式 13 研修実績報告に記載した研修を実施する。	11 種	11 種	なし	公園管理におけるマネジメントの知識を深めるため、管理職に向けたパークマネジメント研修を新規で実施する。

維持管理1 (施設の保守管理、補修計画)	予防保全型の管理により、施設の長寿命化を図ることで、ライフサイクルコストを縮減する。	年度管理計画表に基づく維持管理と修繕の計画的な実施。	年間管理計画表に基づいた作業の履行。	なし	野球場の芝の傷みに迅速に対応できるよう、園内で補植用芝の育成を実施する。
維持管理2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	(1)公園・墓苑双方の利用者の休憩スペースとして、美観と快適性を重視した維持管理を実施 (2)樹勢の悪化が進む樹木の樹勢回復や更新の実施 (3)気象警報発表時に特別巡視・点検の実施	(1)年間管理計画表に基づく維持管理と修繕の計画的な実施 (2)樹木医による樹木診断年1回 (3)災害時の速やかな一時対応と復旧	(1)年間管理計画表に基づいた作業の履行 (2)年1回 (3)災害時の特別巡視を12回実施	(1)(2) (3)なし	・サクラの老朽化が進んでいるため、既存樹木の保全、植樹(2本/年)を実施。 ・園内の魅力づくりとしてウエルカムベースボール花壇の設置。
収支 (修繕等、収入、支出)	(1)収入増や経費節減に取り組み、収支均衡に取り組む。 (2)修繕予算は、予防保全を念頭に、緊急修繕も対応できる額を計上するよう努める。	(1)収支均衡以上 (2)修繕費4,200千円以内	(1)▲6,090千円 (2)修繕費4,112千円	(1)▲6,090千円 (2)▲88千円	・野球場施設の空き状況の発信や野球用品の貸出サービスなどにより、利用者増を図る。 ・計画的かつ迅速に修繕を行う。
経費節減策	(1)収入増や経費節減に取り組み、収支均衡に取り組む。 (2)修繕予算は、予防保全を念頭に、緊急修繕も対応できる額を計上するよう努める。	花苗、園地用資材等の9件の一括発注の実施	9件	なし	引き続き一括発注の実施

## (事業報告書様式 11)

## 自主事業実施報告

※ アカシア…和泉アカシア分区園のみ

No	事業名	事業内容・実施結果考察	回数	実施日	参加人数	収支状況 (単位：円)
1	俣野公園のつどい	近隣自治会等と協働し、体操教室や音楽演奏等の催しを実施	1	H30. 10. 13	700	収：0 支：0
2	プレイパーク	園内の地形や植栽を活かし、のびのびと遊べる機会を提供	11	H30. 4. 14 他	578	収：0 支：0
3	野球教室	元プロ野球選手等の指導による野球教室を実施した。	2	H30. 8. 11 他	267	収：0 支：0
4	野球大会	硬式少年野球大会を開催した。	1	H30. 8. 11 ～12	200	収：96,200 支：0
5	野球場冬期開場サービス	市民の健康増進を目的として、冬期開場サービスを実施した。	2	H31. 1. 12 他	280	収：45,800 支：0
6	落葉プール	園内の落ち葉を集め、季節を感じながら遊べる場を提供した。	1	H30. 12. 8	235	収：0 支：0
7	親子体操教室	親子で楽しく体を動かすことのできる教室を実施した。	1	H30. 10. 13	30	収：0 支：0
8	健康教室	寒い季節の健康保持増進の為、野球場でストレッチ教室を開催	1	H31. 1. 14	50	収：0 支：0
9	七夕飾り	間伐した竹を活用し、野球場前等に飾り付けを行った。	1	H30. 6. 29 ～7. 7	—	収：0 支：0
10	季節の装飾	門松やクリスマス等、園内の間伐枝や木の実を活用した装飾を実施	4	各季節	—	収：0 支：0
11	自然工作教室	園内で発生した枝や木の実を活用した工作教室を実施した。	1	H30. 11. 17	—	収：0 支：0
12	花壇・樹名板づくり	保育園との協働で、子どもたちが、園内の花壇づくりや樹名板づくりを行った。	1	H31. 3. 13	17	収：0 支：0
13	グリーンカーテン	ゴーヤ等のツル性植物を使用し、グリーンカーテンを設置	1	H30. 7	—	収：0 支：0
14	募金活動	緑化推進や環境保護に寄与する募金活動を行った。	通年	通年	—	収：0 支：0
15	地域との合同パトロール	地域とゴミの片付け、危険物や不審者のチェックを行った。	2	H30. 8. 4 他	60	収：0 支：0
16	愛犬マナー教室	犬の飼い方やしつけ方、災害時の対策等の講座を実施した。	1	H30. 11. 17	16	収：0 支：0

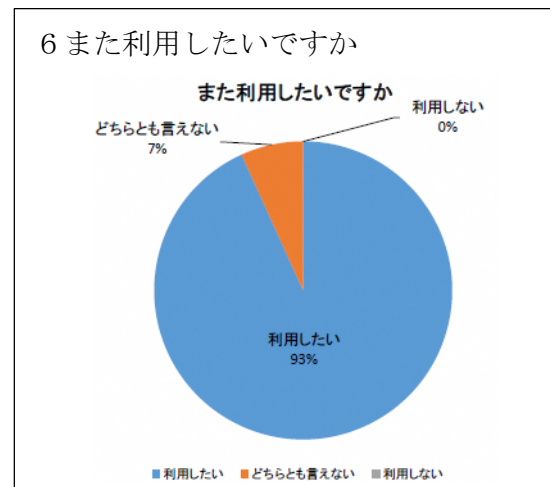
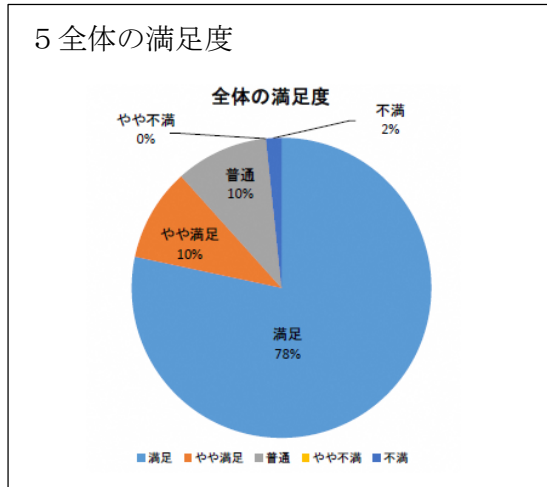
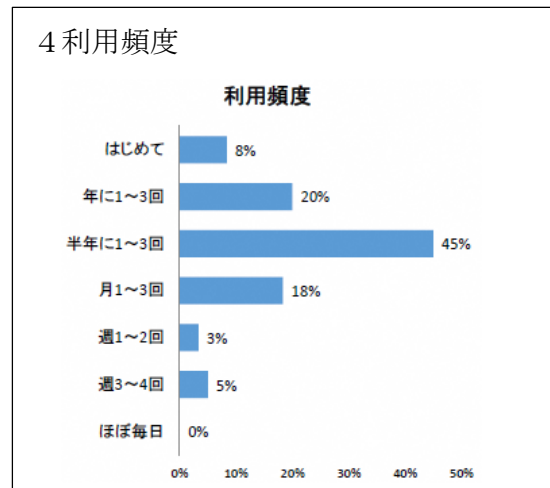
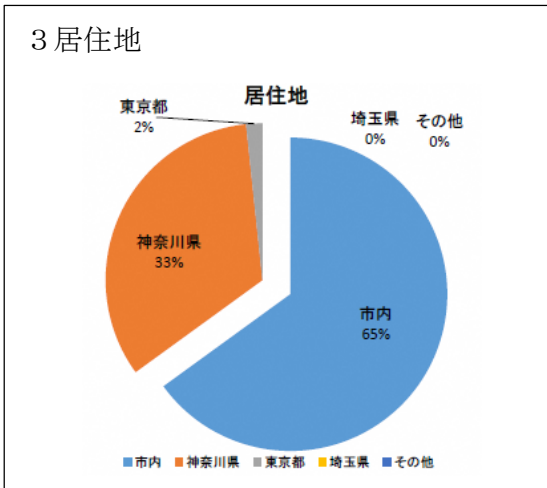
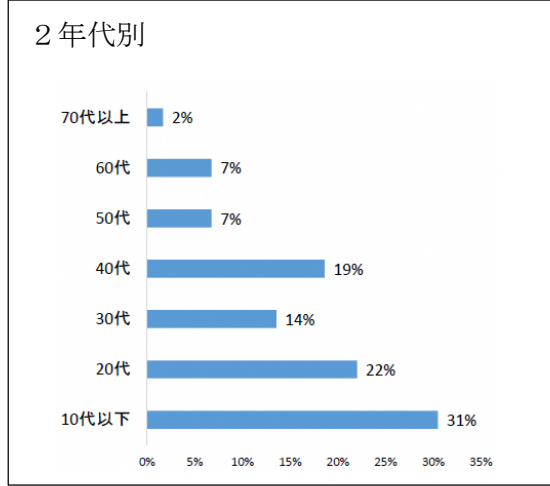
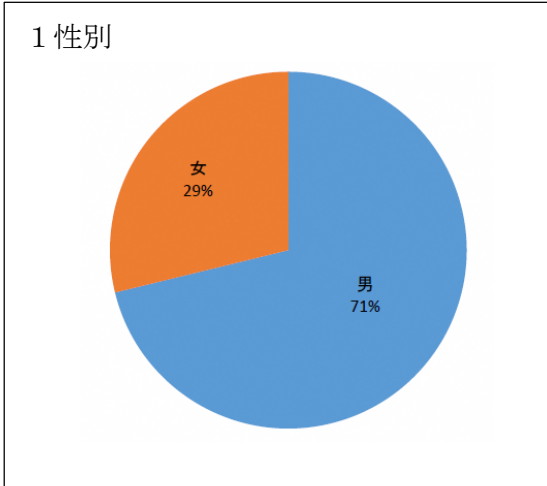
17	熱中症対策講座	熱中症頻発のため連携企業講師の都合がつかず、園長による勉強会や保冷剤等熱中症対策用品を配備	随時	夏期	—	収：0 支：0
18	防災教室	災害発生時の避難方法や応急処置等について講座を実施した。	1	H30.12.10	32	収：0 支：0
19	防犯教室	近隣での犯罪行為を未然に防止するため、防犯教室を実施した。	1	H31.2.13	20	収：0 支：0
20	遊具の遊び方教室	子ども向け遊具・健康遊具の安全な活用方法の講習会を実施	1	H30.10.13	700	収：0 支：0
21	青少年の文化活動支援	会議室の空き時間を活用し、青少年の文化活動の場を提供	—	H31.2.9	—	収：0 支：0
22	就労支援	園内の清掃活動などを通じた社会復帰に向けた就労支援を実施	85	毎週月金	425	収：0 支：0
23	作業所等による園内販売	地域作業所等による軽飲食物や製作物を販売した。	—	毎月3～4	—	収：0 支：0
24	園芸相談会(アカシア)	作物や植物の栽培についての相談会を実施した。	2	H30.4.7、 4.8	60	収：0 支：0
25	苗木又は種子の配布(アカシア)	利用者へ、苗木や野菜の種子を配布した。	2	H30.4.7、 4.8	48	収：0 支：0
26	堆肥の配布(アカシア)	堆肥やはまっこユーキ等を利用者向けに配布した。	—	H30.4.7、 4.8	48	収：0 支：0
27	ドリームカップソフトボール大会	市内小学生のスポーツ振興や健康増進を目的として開催した。	1	H30.10.13	700	収：0 支：0
28	イベント傷害保険	行事運営上のミスが原因の事故に対し、補償する保険に加入	—	通年	—	収：0 支：17,992

(事業報告書様式 12)

利用者アンケート結果

実施期間：H30. 8. 1～H30. 9. 30

回答者：60人



## (事業報告書様式 13)

## 研修実施報告

	実施日	研修名	内容及び効果
1	H30.6.11～ 7.31	CS・接遇、個人情報保護研修	CS・接遇研修・・・「聴く力」「伝える力」等 個人情報保護研修・・・個人情報等の概要・情報漏えいの事例、個人情報ヒヤリハット事例等お客様サービスの見直しと徹底が周知された。
2	H30.6.18	第2回公園維持管理研修(乗用草刈機研修)	乗用草刈り機のメンテナンスと使用方法について、実機を使用して説明および実演を行い、職員の習熟度を高めた。
3	H30.8.1～31	普通救命講習I	成人に対する心肺蘇生とAEDの使用方法を主体とした3時間の講習
4	H30.10.14	設計積算研修	発注後の思わぬミスを防ぐことと、効率的な発注手続きを行うための基本的な流れを解説
5	H30.10.23	防火責任者講習	施設の災害からの安全確認がとれた。
6	H30.11.16	俣野公園樹木医研修	公園内に植えられた樹木が弱ってきているため樹木医による診断を行い、樹勢回復の方法とその後の管理方法について指導や助言を受けた。
7	H30.11.22	第3回公園維持管理研修(刈払機講習)	刈払機、チェーンソー、トリマーの安全な使用方法と各機械の基本的な構造について、実機を使用して説明を行い、職員の習熟度を高めた。
8	H31.1.31	ハラスメント・メンタルヘルス・係長職研修	働きやすい職場づくり、部下とのコミュニケーション、意見を伝えるときの考え方ほかを実施。具体的内容の再確認ができた。
9	H31.2.4～14	人権啓発研修	コミュニケーションの基本、介助の心得、障害者差別解消法、実技演習(車いすの介助方法)を実施。車いすの実習が非常に効果的であった。
10	H31.2.7	防災訓練と救命救急講習	地域の方々とのコミュニケーションを取りながら災害対策に臨めた。
11	H31.2.22	第4回公園維持管理研修(メンテナンス研修)	刈払機、チェーンソー、トリマー各機械の基本的な構造について、実機での説明及びメンテナンス方法についての講習及び実習を実施。