

平成30年度

事業報告書

第10グループ（しらゆり公園プール・宮沢町第二公園プール）

丸誠・フクシ・エンタープライズグループ

代表企業：高砂丸誠エンジニアリングサービス株式会社

構成企業：株式会社フクシ・エンタープライズ

(事業報告書様式1)

年度利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

日にち	曜日	天候	しらゆり	宮沢町第二
			利用料金(円)	利用料金(円)
7月14日	土	晴れ	142,280	66,840
7月15日	日	晴れ	152,960	69,350
7月16日	月	晴れ	174,870	93,320
7月17日	火	晴れ	28,700	3,990
7月18日	水	晴れ	39,310	18,490
7月19日	木	晴れ	46,260	21,440
7月20日	金	晴れ	66,690	29,760
7月21日	土	晴れ	78,750	38,470
7月22日	日	晴れ	129,280	45,140
7月23日	月	晴れ	66,740	43,430
7月24日	火	晴れ	53,940	25,460
7月25日	水	曇り	55,100	22,600
7月26日	木	曇り	37,910	13,460
7月27日	金	晴れ	52,580	19,630
7月28日	土	雨	0	0
7月29日	日	晴れ	65,100	37,050
7月30日	月	晴れ	58,800	26,230
7月31日	火	晴れ	40,950	23,640
8月1日	水	晴れ	61,930	28,510
8月2日	木	晴れ	66,510	23,270
8月3日	金	晴れ	44,140	44,240
8月4日	土	晴れ	44,850	39,500
8月5日	日	晴れ	66,790	25,840
8月6日	月	曇り	36,300	20,710
8月7日	火	雨	4,880	630
8月8日	水	雨	400	0
8月9日	木	曇り	11,590	12,710
8月10日	金	晴れ	44,760	34,050
8月11日	土	晴れ	43,470	20,150
8月12日	日	曇り	15,780	13,330
8月13日	月	晴のち雨	45,140	26,850
8月14日	火	晴れ	53,600	29,590
8月15日	水	晴れ	42,730	25,670
8月16日	木	晴れ	32,180	18,640
8月17日	金	晴れ	30,780	10,510
8月18日	土	晴れ	22,490	9,240
8月19日	日	晴れ	24,550	15,160
8月20日	月	雨	12,080	3,430
8月21日	火	晴れ	27,420	12,460
8月22日	水	晴れ	34,380	21,850
8月23日	木	曇り	23,630	12,430
8月24日	金	雨	1,930	0
8月25日	土	晴れ	25,340	19,810
8月26日	日	晴れ	67,470	40,860
8月27日	月	晴れ	23,450	21,890
8月28日	火	曇り	9,560	5,870
8月29日	水	曇り	9,530	6,070
8月30日	木	晴れ	25,000	14,610
8月31日	金	晴れ	19,490	14,650
9月1日	土	曇り	15,730	5,960
9月2日	日	曇り	2,150	280
合 計			2,280,250	1,177,070
1日平均(総数/開催日数)			44,711	23,080

(事業報告書様式2)

年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率(月別) ※利用人数を計測している公園施設及び有料施設がある場合のみ該当

日にち	曜日	天候	しらゆり				宮沢町第二			
			入場者数				入場者数			
			25mプール	幼児プール	セット券	合計	大プール	幼児プール	セット券	合計
7月14日	土	晴れ	554	91	38	683	324	16	8	348
7月15日	日	晴れ	606	116	61	783	250	58	26	334
7月16日	月	晴れ	772	208	78	1,058	416	53	28	497
7月17日	火	晴れ	182	25	8	215	36	4	0	40
7月18日	水	晴れ	211	24	6	241	81	8	4	93
7月19日	木	晴れ	251	35	16	302	136	1	0	137
7月20日	金	晴れ	329	42	5	376	143	9	0	152
7月21日	土	晴れ	390	102	36	528	193	22	14	229
7月22日	日	晴れ	575	105	44	724	204	44	22	270
7月23日	月	晴れ	272	37	11	320	200	17	2	219
7月24日	火	晴れ	304	84	9	397	128	10	11	149
7月25日	水	曇り	225	41	4	270	130	27	1	158
7月26日	木	曇り	231	61	14	306	78	0	2	80
7月27日	金	晴れ	283	107	8	398	132	11	4	147
7月28日	土	雨	0	0	0	0	0	0	0	0
7月29日	日	晴れ	331	73	38	442	174	27	25	226
7月30日	月	晴れ	212	71	12	295	160	23	10	193
7月31日	火	晴れ	246	85	9	340	141	20	4	165
8月1日	水	晴れ	298	74	15	387	152	33	8	193
8月2日	木	晴れ	311	111	19	441	153	19	0	172
8月3日	金	晴れ	246	89	21	356	221	22	4	247
8月4日	土	晴れ	220	66	51	337	86	13	17	116
8月5日	日	晴れ	319	102	55	476	144	15	5	164
8月6日	月	曇り	200	67	4	271	170	24	0	194
8月7日	火	雨	12	0	0	12	4	0	0	4
8月8日	水	雨	4	0	0	4	1	0	0	1
8月9日	木	曇り	87	14	2	103	65	2	3	70
8月10日	金	晴れ	273	99	9	381	164	30	10	204
8月11日	土	晴れ	212	68	40	320	144	16	18	178
8月12日	日	曇り	96	22	11	129	84	5	10	99
8月13日	月	晴のち雨	242	61	18	321	142	30	10	182
8月14日	火	晴れ	260	93	47	400	161	25	2	188
8月15日	水	晴れ	258	105	31	394	163	17	6	186
8月16日	木	晴れ	206	54	21	281	100	26	4	130
8月17日	金	晴れ	175	29	10	214	63	4	6	73
8月18日	土	晴れ	143	45	1	189	55	0	8	63
8月19日	日	晴れ	184	44	15	243	63	21	14	98
8月20日	月	雨	59	12	0	71	49	2	0	51
8月21日	火	晴れ	140	62	6	208	80	20	3	103
8月22日	水	晴れ	196	73	15	284	192	25	8	225
8月23日	木	曇り	131	19	14	164	65	21	4	90
8月24日	金	雨	13	3	0	16	0	0	0	0
8月25日	土	晴れ	146	72	12	230	121	21	12	154
8月26日	日	晴れ	411	138	48	597	213	29	29	271
8月27日	月	晴れ	183	55	7	245	113	18	6	137
8月28日	火	曇り	67	9	2	78	27	0	2	29
8月29日	水	曇り	83	30	2	115	36	2	0	38
8月30日	木	晴れ	172	32	9	213	83	10	0	93
8月31日	金	晴れ	125	51	2	178	88	10	2	100
9月1日	土	曇り	98	21	9	128	46	0	2	48
9月2日	日	曇り	21	0	2	23	2	3	0	5
合計			11,565	3,027	895	15,487	6,176	813	354	7,343
1日平均(総数/開催日数)			227	59	18	304	121	16	7	144

(事業報告書様式3)

年度公園利用状況

公園施設名：しらゆり公園プール

月別	計測方法	利用件数			
		市内	市外	合計	
4月	・券売機にて入場人数を計測				
5月					
6月					
7月				7,678人	
8月				7,658人	
9月				151人	
10月		・回数券利用の場合は退場時に回収し集計			
11月					
12月					
1月					
2月					
3月					
年間合計				15,487人	

公園施設名：宮沢町第二公園プール

月別	計測方法	利用件数			
		市内	市外	合計	
4月	・券売機にて入場人数を計測				
5月					
6月					
7月				3,437人	
8月				3,853人	
9月				53人	
10月		・回数券利用の場合は退場時に回収し集計			
11月					
12月					
1月					
2月					
3月					
年間合計				7,343人	

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

業務	内容	再委託会社 及び金額	年回数	実施月日	評価	対応状況
委託	日よけテント着脱業務	(株)戸塚テント製作所 400,000 円	2 回	7 月 1 日 ～ 9 月 5 日	良	実施済
委託	券売機設置	リコーリース(株) 358,296 円	通年	2018 年 4 月 1 日 ～ 2019 年 3 月 31 日	良	実施済
委託	水質検査	ヒロエンジニアリング(株) 88,000 円	2 回	7 月 21 日 8 月 6 日	良	実施済
委託	害虫駆除業務	(株)シー・アイ・シー 30,000 円	1 回	6 月 22 日	良	実施済
委託	廃棄物処理業務	横浜環境保全(株) 25,000 円	開場中	7 月 14 日 ～ 9 月 4 日	良	実施済
委託	産業廃棄物処理業務	(株)丸喜商会 57,000 円	1 回	7 月 11 日	良	実施済
委託	濾過機保守点検	富田屋管工(株) 22,500 円	3 回	5 月 1 日 6 月 22 日 9 月	良	実施済
委託	濾過機保守点検	ユニ機工(株) 60,000 円	3 回	6 月 1 日・27 日 9 月 5 日	良	実施済
委託	AED 貸借業務	総合警備保障(株) 180,000 円	通年	2018 年 4 月 1 日 ～ 2019 年 3 月 31 日	良	実施済

(事業報告書様式5)

年度修繕実績

修繕年月日	修繕箇所	金額	委託業者名または直営かの記載	対応状況
2018年5月17日 宮沢町第二公園プール	男子女子更衣室 扉ドアコーザ交換	¥14,000 (材料費)	直営	改修済み
2018年6月19日 しらゆり公園プール	正面入り口照明 器具交換	¥46,800 (材料費)	直営	改修済み
2018年6月19日 しらゆり公園プール	プールサイドベンチ 隙間コーキング補修	¥6,000	直営	改修済み

(事業報告書様式6)

年度増減備品一覧

品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		

※今年度、備品の増減はありませんでした。

(事業報告書様式7)

苦情対応報告

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1			
2			
3			
4			

※今年度、苦情対応はありませんでした。

事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1			
2			
3			
4			

※今年度、事故対応はありませんでした。

(事業報告書様式8)

市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

① 利便性向上のための取組み

【 スタンプカードの発行 】

・繰り返し利用していただいた方への還元サービスとして、スタンプカードを発行しました。

(詳細は下表参照)。

スタンプ 12 個	1 時間無料利用
スタンプ 20 個	2 時間無料利用
イベント参加特典	スタンプ 1 個サービス
ポイント提携 (しらゆりのみ)	近隣店舗で買い物をしたレシート持 参でスタンプ 5 個サービス
雨の日ポイント 5 倍	入場時、雨天の場合はスタンプ 5 個 サービス



【 割引チケットの販売 】

・下表のような割引チケットを販売し、繰り返し利用を促進しました。

各種割引チケットの販売	
券種	しらゆり・宮沢町第二
回数券	500 円券 (100 円券×6 枚)
	300 円券 (60 円券×6 枚)
25m・子供セット券	130 円券 (1 時間券)
夕方割券	50 円券 (16 時以降)

【 水泳用品の販売 】

・利用者からの要望が多かったためゴーグルを受付窓口にて販売しました。

【 水泳補助具の無料レンタル 】

・遊泳の補助を目的に、ビート板・ヘルパー（腰付）・浮き輪を無料でレンタルしました。



【 ビニールプールの設置 】

・オムツの取れていない乳幼児が気軽に水浴を楽しめるように、保護者の方が完全に付き添うことを利用の条件にプールサイドにビニールプールを設置しました。



【 スイミングコースの設置 】

・長距離を続けて泳ぎたい方や、泳ぎの練習をしたい方のために、スイミングコースを設置しました。

しらゆり公園プールの
スイミングコース (端1コー)

(事業計画書様式9)

収支報告書(指定管理料のみ)

(単位:千円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
収入の部						
指定管理料	11,586	0	11,586	11,586	0	
利用料金収入	4,950	0	4,950	3,457	1,493	
自主事業収入	454	0	454	1,160	-706	水泳用品、自動販売機等
雑入	0	0	0	0	0	
その他雑入	0	0	0	0	0	
収入合計	16,990	0	16,990	16,203	787	

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額(D)	差引 (C-D)	説明
支出の部						
人件費	8,055	0	8,055	8,407	-352	開業前・閉場後片付け期間含
給与・賃金	7,480	0	7,480	7,784	-304	
社会保険料	575	0	575	623	-48	
通勤手当	0	0	0	0	0	
健康診断費	0	0	0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	1,697	0	1,697	963	734	
旅費	0	0	0	184	-184	交通費、駐車場代等
消耗品費	566	0	566	66	500	塩素、DPD錠剤、珪藻土等
会議賄い費	0	0	0	0	0	
印刷製本費	52	0	52	65	-13	チラシ等印刷代
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払い分	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
備品購入費	60	0	60	60	0	衛生消耗品等
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設責任賠償保険	0	0	0	16	-16	
職員等研修費	210	0	210	0	210	
振込手数料	0	0	0	0	0	
リース料	804	0	804	566	238	プール清掃機器、AED、券売機
手数料	5	0	5	6	-1	上記手数料
地域協力費	0	0	0	0	0	
自主事業費	10	0	10	102	-92	仕入れ費、緑日費用
管理費総合計	0	0	0	0	0	
光熱水費合計	0	0	0	0	0	
光熱水費(電気)	0	0	0	0	0	
光熱水費(ガス)	0	0	0	0	0	
光熱水費(水道)	0	0	0	0	0	
光熱水費(下水道)	0	0	0	0	0	
清掃費	812	0	812	239	573	プール清掃、産廃、日常ゴミ回収
修繕費	700	0	700	81	619	修繕費(直営は材料費のみ)
機械警備費	0	0	0	0	0	
施設保全費	1,349	0	1,349	1,130	219	
空調衛生設備保守	0	0	0	0	0	
消防設備保守	0	0	0	0	0	
電気設備保守	0	0	0	0	0	
害虫駆除清掃保守	36	0	36	30	6	
その他保全費・園地管理費	1,313	0	1,313	1,100	213	巡回点検、濾過機、水質検査等
共益費(合築等の場合)	0	0	0	0	0	
公租公課	1,224	0	1,224	960	264	
公租公課(事業所税)	0	0	0	0	0	
公租公課(消費税)	1,224	0	1,224	960	264	
公租公課(印紙税)	0	0	0	0	0	
その他公租公課	0	0	0	0	0	
事務経費	30	0	30	584	-554	
事務経費(本部分)	0	0	0	0	0	
事務経費(当該施設分)	30	0	30	584	-554	
その他経費(当該公園分)	2,653	0	2,653	18	2,635	
支出合計	16,530	0	16,530	12,484	4,046	
差引	460	0	460	3,719	-3,259	

(報告書様式 10)

運営目標・実績報告

【評価の説明】 A…優れている、B…標準、C…基準未達

目標設定 の視点	当初設定した運営目標	当初設定した 管理指数・数値	実績	目標と の差異	今後の取組 (改善計画)
業務運営1 (達成目標、運営業務の実施方針)	公園プールの特性を理解し、その「存在価値」を高めることで、地域住民に愛される「なくてはならない」施設として存在感のあるプールづくりを目指します。	利用者や地域のニーズを最大限取り入れることで最適な運営を行うとともに公園プールの魅力アップに貢献するため多種の事業を実施します。	ウォーターボール体験の時間延長、雨の日ポイント5倍、水泳教室の増設等を実施しました。	A	今後も利用者や地域住民の方々等の意見を聴取し、魅力のある施設の運営、事業の展開を行います。
業務運営2 (利用者サービスの向上、利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	ポイントカードの発行、回数券などの割引券の発行、ウェブサイト運営、機関紙の発行など、利用者満足度や利用しやすさ向上のための施設活性化策を計画します。	利用者アンケートの結果にて、5(大変良い)もしくは4(まあまあ良い)の回答率70%以上を目標とします。	利用者アンケートの結果、5(大変良い)もしくは4(まあまあ良い)の回答率79%でした。	A	5(大変良い)もしくは4(まあまあ良い)の回答率80%以上を目標とします。
業務運営3 (人員配置、緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	第一に事故の未然防止に全精力を注ぎこみ、万が一発生した場合にも早期発見、早期対応をし、被害を最小限にとどめるよう努めます。	人的要因の事故発生を0件にし、万が一に備えて緊急時対応計画を整備、周知するとともに、日頃より一次救命処置訓練や水中での救助訓練を実施します。	人的要因の事故発生は0件でした(その他要因も0件)。	A	人的要因での事故を0件にするとともにその他要因についても適切に対処し引き続き0件を維持します。
人材育成 研修実施効果等	公園プールの業務は常に人と接するため、対人能力の向上に重きを置き、公平、平等、誠実な対応ができる職員を育成します。	様式13に記載した研修内容を営業開始前にすべて実施し修了した職員のみ配置します。	全職員に対して営業開始前までにすべての研修を実施しました。	A	既存のマニュアルについても適宜改編し、常に現状に最適な内容を維持します。

維持管理 1 (施設の保守管理、補修計画)	施設や設備の不具合に起因する事故の発生を防ぐことを最大の目的とし、指定管理者の専門性を活かし、施設、設備を年間通して良好な状態に保ちます。	修繕の優先順位を①安全性の確保、②利便性・快適性の向上、③労働環境の向上の順とし、各点検等で発見次第早急に対応します。	修繕実施結果は様式 5 の報告通りとなります。	B	施設の老朽化も進んでおり今後は予防保全も視野にいたれた修繕計画を作成していきます。
維持管理 2 (清掃、園地維持管理、災害対応)	当施設は営業期間が年間 2 か月程度であり利用に供さない期間が長いため、「営業開始前」「営業中」「営業終了後」の 3 期に分けて年間の計画を作成し、実行します。	日常、定期点検を確実に実施し、安全・安心・快適に利用できる環境を提供します。清掃についても定期清掃以外にも適宜実施することで常に清潔な状態を維持します。	設定した目標、指数の通り実施し、営業期間中の清掃や衛生環境管理についても利用者から特にご意見はいただきませんでした。	B	上記でも述べた通り、施設の老朽化が進んでいることから、より快適に利用していただくため景観の維持（清掃やその他維持管理）も踏まえた計画をたて実施していきます。
収支 修繕等、収入、支出)	これまでの実績を基に施設運営に関する収支を的確に把握し、多種の事業についても、今後さらなる拡充をしていく部分も含めて精度高い収支計画を作成します。	実績を基にした精度の高い積算と施設の機能向上に伴う経費の反映、業務効率化による経費の削減を実施します。	簡易的な修繕は施設を熟知した指定管理者自らが行うことで最適な修繕に加え、費用を抑えることができました。	B	屋外施設なので収入は天候に左右されますが適切な収入見込みをたて、適切な運営を図ります。
経費節減策	複数施設一括管理によるスケールメリットを活かした経費削減策を図ります。また、経費削減策と合わせて収入増加策も作成し、ただ削減するだけでなく、必要経費を捻出できるよう努めます。	人件費や物価の高騰に伴う支出増に対して収入増加策をたて、支出が増加した場合に相当額の収入増加を目標額とし、結果、支出の削減ができるように努めます。	今年度は猛暑日が続き利用者も増えたため人員配置も提案以上の配置で運営したため削減率としては高くなりませんでした。	B	利用者や天候により柔軟な人員配置を敷くことと業務の効率化を図り経費削減と質の高いサービス提供の両立を図ります。

(事業報告書様式 11)

自主事業実施報告

事業名		目的・内容	実施時期・回数・収支状況・ 実施結果考察
1	いざという時の救急法	心肺蘇生法の手順や手技、AED の使用法について訓練用の AED と人形を用いて学習します。	8 月中 1 回・無料・5 名
2	水の安全講習会	自己保全を目的とした水の安全講習を受けていただくことで事故防止・水の安全に役立ててもらいます。	7 月中 1 回・無料・16 名
3	プール水慣れ短期教室 プールだいすき	水が苦手な小学校 1 年生(一部 2 年生まで可)に、水に親しむ機会を提供し、水慣れから泳ぎの導入までを習得します。	7 月中・全 5 回・2,160 円・ 9 名
4	小学生短期泳法教室 目指せ 25m クロール!	クロールで 12m 以上泳げる小学生対象で息継ぎの習得を中心に 25m 完泳を目指します。	8 月中・全 5 回・2,160 円・ 10 名
5	1 日ライフガード	小学校 4～6 年生を対象に、受付・監視業務の体験と救助・救命体験をしていただく。参加者には T シャツをプレゼントします。	8 月中・1 回・無料・6 名
6	救助 デモンストレーション	休憩時間を利用してプールスタッフによる水難救助のデモンストレーションを実施します。	8 月中・1 回・無料
7	AED の貸し出し	AED の貸し出し(オフシーズン)の案内掲示をし救命手当への協力体制を整えます。	開催期間外・無料
8	プール縁日	宝探しやビニールプールでのヨーヨーすくいなどのイベントを実施します。	8 月中・1 回・無料・236 名
9	大感謝祭	日頃からのご利用に感謝を込め様々なイベントを行い、ひと夏の締めくくりとします。	8 月中・1 回・無料・303 名
10	ウォーターボール体験	人が入れる大きなボールに入りプールの上を歩くアクティビティを実施します。	7 月中・7 日間・無料・ 32 名
11	こども110番の家	施設の入り口に「こども 110 番の家」の掲示をして地域防犯への協力をします。	開催期間中・無料
12	流れるプール	プール利用者が一斉に同じ方向に歩いて回り、流れるプールを作ります。	毎週木・土曜日 1 日 2 回 無料

(事業報告書様式 12)

利用者アンケート結果

5段階評価(5:大変良い 4:まあまあ良い 3:普通 2:あまり良くない 1:悪い)

集計件数 しらゆり:100件 宮沢町第二:100件 実施期間:平成30年8月20日~9月2日

問1 スタッフの言葉づかいはていねいでしたか。



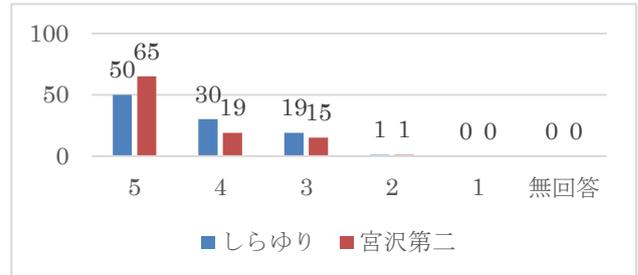
問2 スタッフからのあいさつはありましたか。



問3 お客様の問い合わせに対して、すぐに対応しましたか。



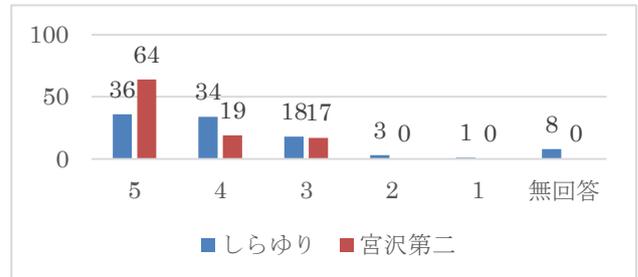
問4 お客様の問い合わせに対して、親切・丁寧に説明しましたか。



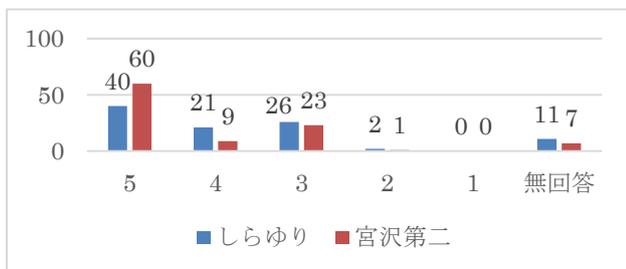
問5 安全確保に対する職員の配慮はいかがでしたか。



問6 施設・設備面の整備状況はいかがでしたか。



問7 プールのイベントはいかがでしたか。



(事業報告書様式 13)

研修実施報告

【施設長を対象にした研修】

実施日	研修名	内容及び効果
1 6月3日	管理運営体制について	運営体制の把握／各種連絡先の確認
2 6月3日	労務管理について	労働関係法令の基本的事項の理解／就業規則の理解／ハラスメントについて／勤務シフトの組み方 等
3 6月3日	個人情報保護研修	プライバシーマークの規定に基づいた個人情報保護研修
4 6月3日	施設の把握	各種バルブ関係、止水栓、吐出口／備品等の確認／共用スペース(トイレ・更衣室) 等
5 6月3日	基本業務研修	利用料金、利用時間、利用規則等／業務の流れや決まりごとの確認
6 6月3日	機械操作研修	ろ過機洗浄手順、滅菌機操作手順／薬品取扱方法／券売機操作手順／ろ過ポンプの緊急停止ボタンの確認
7 6月3日	管理書類の記入方法	管理日誌、拾得物記録／遺失物対応表、事故対応表／トラブル報告書記載方法と留意点
8 6月3日	金銭取扱研修	つり銭のセット／売上金の集計／金銭の保管方法／集金時の対応等
9 6月3日	トラブル等対応	悪天候時の対応／光化学スモッグ発生時の対応／事故時の対応(非常口・救急導線の確認等)／AED・レスキューキット使用方法／防犯研修(県警の協力)

【監視員・受付員を対象とした研修】

実施日	研修名	内容及び効果
1 7月7・8日	施設の把握	共用スペース(トイレ・更衣室・シャワー等)／プールの大きさや水深等の確認／ろ過ポンプの緊急停止ボタンの確認
2 7月7・8日	基本業務研修	利用料金／利用時間／利用規則等業務の流れや決まりごとの確認 等
3 7月7・8日	接遇研修	基本的マナー／言葉づかい／立ち居振る舞い服装／髪型 等
4 7月7・8日	個人情報保護研修	公園プールで取り扱う個人情報とその適切な取扱いについて
5 7月7・8日	水面監視業務について	監視の心構え／各ポジションの役割／発見と通報の重要性／挨拶・声がけの重要性／定時水底安全確認時の留意点 等
6 7月7・8日	受付案内業務について	受付案内手順／各種チケット類の取扱い／両替え・領収書の対応 等
7 7月7・8日	水質測定の手順	気温・水温の測定／残留塩素濃度の測定／PHの測定基準値と異常時の報告義務
8 7月7・8日	蘇生法研修	蘇生法の手順／AEDの使用方法について／訓練人形とAEDトレーナーを使った反復訓練
9 7月7・8日	救助訓練	泳がない救助／泳いでの救助／運搬法／反復訓練

上記研修日で受講できなかった職員については、初日の勤務までに個々で研修を実施しました。