

(事業報告書様式1)

平成30年度利用料金収入実績

施設:金井公園 野球場

月	施設利用料(キャンセル料含む)				照明料金	利用料金 合計
	昼間	夜間	早朝	合計		
4	93,600	48,100	5,200	146,900	137,800	284,700
5	126,100	39,000	5,200	170,300	121,900	292,200
6	82,550	46,800	2,600	131,950	121,900	253,850
7	84,500	50,700	3,900	139,100	127,200	266,300
8	98,800	41,600	3,900	144,300	121,900	266,200
9	67,600	49,400	3,900	120,900	135,150	256,050
10	78,000	48,100	3,900	130,000	197,380	327,380
11	75,400	39,000	5,200	119,600	149,680	269,280
12	44,200	0	2,600	46,800	3,970	50,770
1	0	0	0	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0
3	88,400	0	1,300	89,700	0	89,700
計	839,150	362,700	37,700	1,239,550	1,116,880	2,356,430

施設:金井公園 庭球場

月	施設利用料(キャンセル料含む)			照明料金	その他設備 (シャワー)	利用料金 合計
	昼間	夜間	合計			
4	680,900	312,900	993,800	109,250	1,700	1,104,750
5	658,900	284,900	943,800	92,500	5,000	1,041,300
6	606,100	259,600	865,700	63,500	4,300	933,500
7	631,400	349,800	981,200	89,000	9,800	1,080,000
8	661,100	333,300	994,400	100,250	10,000	1,104,650
9	501,600	255,200	756,800	89,000	7,000	852,800
10	777,150	327,800	1,104,950	156,500	4,400	1,265,850
11	727,100	350,900	1,078,000	167,250	2,300	1,247,550
12	656,700	256,300	913,000	138,000	1,400	1,052,400
1	709,500	0	709,500	2,500	1,400	713,400
2	641,300	0	641,300	250	500	642,050
3	701,800	304,700	1,006,500	147,250	700	1,154,450
計	7,953,550	3,035,400	10,988,950	1,155,250	48,500	12,192,700

(事業報告書様式2)

平成30年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率

施設:金井公園 野球場

月	利用回数			稼働率		
	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計
4	50	21	71	54%	43%	50%
5	55	19	74	63%	43%	56%
6	44	23	67	61%	61%	61%
7	52	22	74	55%	46%	52%
8	51	19	70	55%	40%	50%
9	31	20	51	48%	67%	54%
10	43	24	67	46%	51%	48%
11	40	18	58	47%	44%	46%
12	23	0	23	50%	0%	50%
1	0	0	0	0%	0%	0%
2	0	0	0	0%	0%	0%
3	42	0	42	86%	0%	86%
計	431	166	597	55%	48%	53%

施設:金井公園 庭球場

月	利用回数			稼働率		
	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計
4	379	154	533	91%	71%	84%
5	367	144	511	91%	72%	84%
6	334	130	464	90%	72%	84%
7	338	173	511	83%	78%	81%
8	354	160	514	82%	73%	79%
9	279	121	400	89%	77%	85%
10	416	161	577	92%	76%	87%
11	396	169	565	95%	90%	94%
12	361	122	483	95%	69%	87%
1	371	0	371	90%	0%	90%
2	344	0	344	92%	0%	92%
3	371	154	525	94%	75%	88%
計	4,310	1,488	5,798	90%	75%	86%

(事業報告書様式3)

平成30年度公園利用状況

施設:金井公園

月別	公園全体の利用人数			備考
	有料施設含む	(有料施設内訳)		
		野球場	庭球場	
4月	7,023	1,319	2,717	
5月	6,619	1,356	2,472	
6月	6,460	1,188	2,091	
7月	6,468	1,390	2,421	
8月	5,475	1,592	2,316	
9月	4,825	1,019	1,871	
10月	7,105	1,132	2,828	
11月	7,038	1,123	2,800	
12月	4,219	387	2,143	
1月	3,378	0	1,733	
2月	3,762	0	1,700	
3月	5,769	924	2,393	
年間合計	68,141	11,430	27,485	

施設:金井公園 野球場

月別	計測方法	利用件数		
		市内	市外	合計
4月	受付時に確認	71	0	71
5月		74	0	74
6月		67	0	67
7月		74	0	74
8月		70	0	70
9月		51	0	51
10月		67	0	67
11月		58	0	58
12月		23	0	23
1月		0	0	0
2月		0	0	0
3月		42	0	42
年間合計			597	0

施設:金井公園 庭球場

月別	計測方法	利用件数		
		市内	市外	合計
4月	受付時に確認	533	0	533
5月		511	0	511
6月		464	0	464
7月		511	0	511
8月		514	0	514
9月		400	0	400
10月		577	0	577
11月		565	0	565
12月		483	0	483
1月		371	0	371
2月		344	0	344
3月		525	0	525
年間合計			5,798	0

(事業報告書様式4)

業務の第三者委託実績

施設:金井公園

業務	内容	再委託先及び金額	年回数	実施年月日	評価	対応状況
受付	・ 有料施設の受付業務 ・ 利用者対応業務	NPO日本スポーツ振興連盟	通年	4月1日～ 3月31日	B	
		¥ 2,484,000				
植栽管理	・ 高木剪定等植栽管理	藤 造園建設(株) ¥ 800,000	通年	4月1日～ 3月31日	B	
植栽管理	・ 高木剪定等植栽管理	(株)緑とコミュニティー ¥ 200,000	通年	4月1日～ 3月31日	B	
植栽管理	・ 高木剪定等植栽管理	(株)井上植木	5回	9月18日～ 9月20日 9月25日～ 9月26日	B	
		¥ 635,040				
夜間警備	・ 夜間の緊急時対応 (職員常駐時間外)	京浜警備保障(株)	通年	4月1日～ 3月31日	B	
		¥ 19,440				
管理棟 機械警備	・ 機械警備作動時 対応他	京浜警備保障(株)	通年	4月1日～ 3月31日	B	
		¥ 129,600				
AED設置	・ AED設置及び消耗品 交換	京浜警備保障(株)	通年	4月1日～ 3月31日	B	
		¥ 73,224				
自家用電気工 作物の保安管 理	・ 電気設備の点検	(株)三光ビルサービス社	12回	4/6、5/11、 6/18、7/12、 8/9、9/13、 10/15、11/7、 12/10、1/21、 2/18、3/8	B	
		¥ 336,960				

※評価について：S(極めて優秀)、A(優秀)、B(普通)、C(不良)

平成30年度修繕実績

施設:金井公園

修繕年月日	修繕箇所	金額	委託業者名または直営かの記載	対応状況
H30.4.4	ナイト-照明	¥ 67,500	(株)カワデン	球切れ交換
H30.4.19	有料施設注意喚起看板	¥ 29,025	直営	横浜市と内容を協議した上、新規看板を作成・設置
H30.4.13	テニスネット	¥ 54,000	直営	ネットの交換(破棄・入替)
H30.4.21	ツリ-サークルレンガ	¥ 13,500	直営	はずれたレンガの固定
H30.4.24	縁石	¥ 13,500	直営	はずれた縁石の固定
H30.5.7	シャワーブースタイル	¥ 13,500	直営	タイルの破損部の張り直し
H30.5.10	草刈機	¥ 10,935	(有)戸塚農機	エンジン不調の点検・整備
H30.7.7	リヤカー	¥ 33,750	直営	底板の劣化を補修
H30.7.18	トリマ-	¥ 2,025	(有)戸塚農機	部品欠損部の補修
H30.7.30	スプリンクラー	¥ 270,000	ヒロ工業(株)	蓋が閉まらなくなり、動きも正常ではなかった為、修繕・調整
H30.7.27	ナイト-照明	¥ 67,500	(株)カワデン	球切れ交換
H30.7.28	集草袋	¥ 10,530	直営	集草袋の交換(破棄・入替)
H30.7.30	テニスネットの白帯	¥ 16,335	直営	白帯部分の交換(破棄・入替)
H30.8.13	モップ絞り機	¥ 8,046	直営	モップ絞り機の交換(破棄・入替)
H30.8.29	男子更衣室内ロッカー	¥ 7,965	(株)リョ-ユウGC	鍵部の調整
H30.9.3	管理棟雨どい	¥ 13,500	直営	雨どいの詰まりの解消
H30.10.13	ナイト-照明	¥ 74,250	(株)カワデン	漏電調査と球切れ交換
H30.10.25	ブロワ-	¥ 6,696	(有)戸塚農機	エンジン不調の点検・整備
H30.10.29	女子トイレ内ウォシュレットリモコン	¥ 11,543	(株)南部	リモコンの交換・設定
H30.11.5	インターロッキング舗装	¥ 20,250	直営	根上がり部の調整
H30.11.24	チェンソー	¥ 11,475	(有)戸塚農機	刃の回転不良の点検・整備
H30.12.1	ブラインド	¥ 10,260	直営	受付ブラインド破損の為、カーテンに切り替え
H30.12.28	シュレッダー	¥ 12,798	直営	シュレッダー-の交換(破棄・入替)
H31.1.25	一輪車	¥ 6,156	直営	タイヤの交換
H31.2.6	スパイク泥落とし	¥ 10,733	直営	マット部の交換
H31.3.7	草刈機	¥ 14,580	(有)戸塚農機	刃の固定部を調整
H31.3.7	チェンソー	¥ 18,090	(有)戸塚農機	エンジン不調の調整
H31.3.25	ナイト-照明	¥ 67,500	(株)カワデン	球切れ交換
H31.3.30	少年サッカー用コーナ-フラッグ	¥ 11,340	直営	旗部の交換

※ 準備や調査、打ち合わせ等にかかった費用及び労務費は含まれていません。

(事業報告書様式6)

平成30年度増減備品一覧

施設:金井公園

品名	形状・その他	単価(円)	購入		破棄		増減数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
乗用トラクタ	東興産業 516GR	¥ —	—	—	1	処分ができ ておらず、 倉庫内に保 管中(南部 公園緑地 事務所と協 議中)	-1	野球場を整備する上 で欠かせない備品で あるにも関わらず、か なり古く、部品供給も 終了し、修繕ができ ない状態だった為。
乗用トラクタ	シバウラガ-デントラ クタ GT240トラクタ /SXM-60モア	¥ 2,656,800	1	H30.10.1	—	—	+1	備品の更新

(事業報告書様式7)

苦情対応報告

施設:金井公園

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1	H30.4.8	駐車場が満車入れない。 公園利用者	入替がスムーズに進むよう、園内放送で出庫を呼びかけた。
2	H30.5.26	野球場の応援で人がいっぱいいるようだが、テニス利用者を優先して駐車場に入れる。駐車場に入れないならテニスの料金は返金しろ。(その他多数の暴言を吐き、こちらの説明は全く聞く耳をもたず)	公園利用者 収集がつかず、返金せざるを得なかった。今後は返金しない方向で全職員対応の統一を行った。
3	H30.8.9	男子トイレで下半身を露出した人が、洗い場でパンツを洗っている。 公園利用者	お声掛けをしたところ、トイレに間に合わず漏らしてしまった為、やむを得ず洗っているとのことだった。
4	H30.8.26	野球場脇のベンチでパンツまで脱いで着替えているところを見てしまい、不快な思いをした。注意して欲しい。 公園利用者	更衣室を使用するよう、伝えると回答。
5	H30.11.25	朝7時くらいからスケートボードをしていてウルサイ。注意して欲しい。 公園利用者	ご迷惑をお掛けした事を謝罪。職員が確認に行くと、スケボーをしていた方がいたので、声掛けをした。
6	H30.12.2	駐車場に1台空きがあるのに満車表示が出ている。 公園利用者	区画外に駐車している車があった為、放送して移動してもらった。
7	H31.2.3	公園の職員に挨拶したのに、返事がなかった。 公園利用者	職員は挨拶を返したとのことだったが、謝罪した。また、翌日に職員全員に研修を行った。

事故対応

施設:金井公園

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	H30.4.23	ランニングをしていた養護学校の生徒が倒れ、教員から救急車要請依頼があった。 公園利用者	教員に付き添われ救急車でかかりつけの病院へ搬送された。
2	H30.5.16	ランニングをしていた養護学校の生徒が倒れ、教員から救急車要請依頼があった。 公園利用者	教員に付き添われ救急車でかかりつけの病院へ搬送された。
3	H30.7.8	障害のある方が興奮し、他人の腕を噛んだり追いかけた。噛まれた方は腕が腫れ、追いかけられた方は髪の毛を引っ張られた。 公園利用者	警察が来園する騒ぎとなったが、被害者から被害届は出さず穏便に済ますことで話がついた。
4	H30.7.22	野球場利用者から利用終了後に手のしびれとぐったり感がみられた為、救急車要請があった。 公園利用者	救急隊員の処置を受け、搬送された。
5	H30.8.4	テニスコート利用者から利用終了後に手足のしびれとぐったり感がみられた為、救急車要請があった。 公園利用者	救急隊員の処置を受け、搬送された。
6	H30.9.19	ランニングをしていた養護学校の生徒が倒れ、教員から救急車要請依頼があった。 公園利用者	教員に付き添われ救急車でかかりつけの病院へ搬送された。
7	H30.10.27	駐車場のゲートバーが折られていた。 公園利用者	折れた部分の復旧を行った。
8	H31.3.3	運転を誤り、駐車場入口脇の縁石に車を乗りあげてしまった。 公園利用者	運転手がロードサービスを手配し移動した。

(事業報告書様式8)

市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

施設:金井公園

- 自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ
公園は24時間、誰でも利用でき、どこよりも安心・安全が求められる施設(空間)であり、利用者の安全を確保することは公園の管理運営において必須事項です。そのため、公園ルール及びマナーの周知、利用者指導を行っています。また、自然環境を生かしたイベントの開催なども実施しました。
 - ・ 園内巡視を365日行うことで、安全を守る。
 - ・ テント(日よけ)使用に関するマナー啓発を行い、事故発生を未然に防いだ。
 - ・ 園内への自転車乗り入れ・留置き禁止について、根気よく利用者指導を行った結果、利用者の皆さんに園内ルールが周知した実感があった。
 - ・ 自然観察会、野鳥観察会等の実施により、豊かな自然環境を知ってもらう。
- 市民サービス向上取組の考え方
いつだれが来ても満足のいく公園とすることが利用者サービスの原点であるという認識のもと、日常サービスを継続、拡充する必要があると考え、次の点を実施しました。
 - ・ 年末年始もトイレ開放を行い、365日安心して遊びに来られる公園にした。
 - ・ 気軽に参加できる、無料でお得なイベントの開催。(七夕、ハロウィン等)
- 利用促進の取組、利用者支援等の取組について
多様化している公園に対するニーズに応え、利用者の利便性確保、サービス向上を図るために、公園の施設や資源を活かしたプログラムを提供しています。また、利用者が公園で快適に過ごせるように、次のことを実施しました。
 - ・ あらゆる年代の方が楽しめるイベント開催。(子供はもちろん、大人も童心に戻って楽しめる七夕祭り、女性を中心に人気がある寄植教室、高齢者の参加が多い自然観察会等)
- 指定管理者が課題に感じている公園運営改善策
駐車場の台数が少なく、土日祝日は大変混雑します。有料施設の利用開始時間に入庫できない等の苦情を頂くこともありました。そこで、次の点を心がけ、運営改善策しました。
 - ・ 有料施設の入替時間の、駐車場の回転がスムーズにいくよう、随時園内放送にて出庫を促す放送を行った。
 - ・ 特に混雑が予想される優先利用の大会日をホームページで公開したり、受付窓口で予定表を配布するなどの対応を行った。
- 広報やパブリシティー取組の考え方
イベント情報等を広報で発信することにより、普段公園を利用しない方も足を運ぶきっかけにつながり、新たな公園利用者拡充へとつながります。また、年代によっては目にする広報媒体が変わってきます。そこで、様々な年代の方が目にするよう、多角的に広報活動を実施しました。
 - ・ 現代において主流となっているインターネットを用いた広報として、ホームページで発信した。
 - ・ 高齢者でも目にしやすい「広報よこはま」への掲載や、町内会掲示板への掲示を依頼した。
- 利用者ニーズ把握取組の考え方
利用者からの対応でもっとも重要なことは、様々なニーズを収集・把握するとともに、それらを「集めつばなし」にせず、直ちに検討し「実現できる、できない」を判断し、より早く結果を知らせることと考えます。そこで、次のことを実施しました。
 - ・ 利用者に声を掛け、日常会話の中から公園に対する要望等を聞き出した。
 - ・ アンケート回答を参考に、イベント内容等を計画した。
 - ・ 意見箱に入れられた意見や要望について、ノートに回答を記載した。

(事業報告書様式9)

収支報告書

施設:金井公園

■ 収入

収入項目	予算金額	実施金額
① 指定管理料	21,254,800	21,254,800
② 利用料金収入	12,860,000	14,549,130
③ 自主事業収入	120,000	56,873
④ 便益施設収入	1,620,000	3,178,476
合計	35,854,800	39,039,279

■ 支出

支出項目	予算金額	実施金額
① 人件費	16,416,000	18,836,225
② 物件費	4,384,800	6,806,914
③ 委託費	5,476,464	4,678,264
④ 修繕費	918,000	1,053,027
⑤ その他事務経費	1,088,000	1,270,210
⑥ 自主事業支出	1,220,000	912,326
⑦ 便益施設支出	309,000	20,736
⑧ 光熱水費	5,248,000	5,897,291
⑨ ①～⑧の支出の内有料施設にかかる経費	657,000	753,000
合計	35,717,264	40,227,993

■ 収支

	収入	支出	事業益
予	35,854,800	35,717,264	137,536
実	39,039,279	40,227,993	-1,188,714

運営目標・実績報告

施設: 金井公園

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取り組み(改善計画)
業務運営1 (達成目標 運営業務の実施 方針)	利用者の方が、安心・安全に利用できる公園管理・運営を行なう。	維持管理水準以上の管理を行う。	・草刈等、水準書以上の管理を実施	差異なし	繁忙期の人員増員等対応する。
業務運営2 (利用者サービスの向上 利用者満足度や利用者数の増、利用しやすさ向上)	利用者の方に喜んでいただける自主事業(イベント)を展開。	提案事業(自主事業)を計画的に実施。	・アンケートにてイベント開催希望など利用者ニーズの把握 ・園路各所にジョギングメーター案内 ・ポール花壇の設置 ・ナハナ畑の設置 ・樹名板の設置	差異なし	・利用者より聞き取った公園の良いところを記載した「よいとこマップ」の更新を行う。
事故防止、防犯、防災 (緊急時対応計画、防犯防災、災害対応)	事故がおきないように、職員研修を徹底し、未然に防ぐ体制をとる。 また、防犯・災害訓練を実施し、もしもに備えた心構えを整えておく。	事故がおきないように努める。	・職員の健康状態把握(体力測定・熱中症チェックシート)・刈払機安全刃利用(カルマ)・本部職員によるパトロール・ハザードマップの作成・掲示・年末年始休業中の警備員巡回実施・災害ヘンダー・自販機導入・こども110番の家の指定・救命勉強会(心肺蘇生法やAED使用方法)・当グループ独自の災害協定を職員と協定・防災関連イベント実施 ・当グループ管理近接公園との徒歩による災害時情報伝達訓練	差異なし	当グループ管理近隣公園の連携を強化。
不法行為、迷惑行為対策	自転車の乗り入れ・留置きがなくなるよう、声掛け・掲示を継続して実施していく。 また、犬フン放置については、マナー教室やチラシ配布等対応していく。	1日2回の巡視で声掛け等、利用者周知の徹底を図る。	・自転車乗り入れやテント設置などについての利用者指導の徹底(声掛け・ポスター掲示) ・近隣小学校協力による注意喚起ポスター等の実施	差異なし	随時、小学校協力要請を行う。
人員育成 研修実施効果等	研修マニュアルに準じ、研修を実施していく。	毎月1回研修を行う。	・人材育成用研修マニュアルの整備・月1回の各種職員研修の実施(樹木管理、救命勉強会、災害時対応等)・刈払機やローラー等特別教育終了時に当グループ独自の講習終了証を発行し、職員の安全意識や知識を高める・本部職員のスキルアップ(資格取得)	差異なし	マニュアルの適宜内容更新を実施。

運営目標・実績報告

施設:金井公園

目標設定の視点	当初設定した運営目標	当初設定した管理指数・数値	実績	目標との差異	今後の取り組み(改善計画)
維持管理1 施設の保守管理、 補修計画	施設の不具合等は細かいものも全て把握し、優先順位を付け、管理・修繕を行う。	不具合の早期発見、小破修繕での対応を行い、横浜市に修繕をしてもらう案件をできるだけなくす。	・当グループ独自の不具合報告書にて、細かく施設や設備の不具合を把握し、小破修繕で対応しきれない案件については、打合せ簿にて横浜市へ報告や協議ができる体制を取る	差異なし	些細なことでも、横浜市と情報共有を行う。
維持管理2 清掃、園地維持管理	冬場のテニスコートへの落葉対策を実施。巡回強化項目の継続。	1日2回365日の園内巡回を実施。※維持管理水準以上	・日替わりで巡回強化項目を設定し、念入な点検を心がける・年末年始休業中も1日2回の巡回を行う・樹木管理についてもマニュアルを作成し、研修を実施しており、剪定等適期に行えるよう指導・テニスコート内に冬場は落葉が大量に入り込むため、安全に施設を貸し出す為、テニスコート周辺は毎年剪定を行う計画	差異なし	休業期間中(年末年始)も含め、園内を巡回をし、園内の異常に目を配る。
経費削減や増収	前年度同様、継続した運営管理を行う。	前年度以上の削減、増収。	・省エネ対策とした緑のカテン設置・処分材を薪として再利用(プレイパークのかまど)・近隣住民の雇用による交通費節減・自動販売機の設置、省エネルギータイプの自動販売機の設置・野球場早期開放(指定管理者連絡会としての活動)	差異なし	指定管理者独自管理の枠を飛び越え、指定管理者連絡会で協力の上、市内公園の活性化を図る。
本市施策への協力	前年度同様、継続した運営管理を行う。	前年度以上の施策協力。	・緑化フェアのプランターの再利用・はまっ子ユキの利用・自動販売機内にはまっ子どうしの導入・災害時ヘリコプター離着陸場の指定における訓練の協力・緑のカテン設置(横浜市温暖化対策)・高齢者の雇用(横浜市中小企業振興基本条例)	差異なし	職員は高齢者雇用を主にしているが、急な体調不良等が想定される為、人員を大目に確保しておく。
余剰金の還元	無料のイベントを開催し、気軽に参加できるものを提供する。前年度同様、継続した運営管理を行う。	前年度以上の還元を行う。	・七夕やハロウィンイベントにてお菓子の配布・参加費無料のイベント開催(講師料等は指定管理者の持出)・自動販売機の収益の一部を「横浜市協働の森基金」へ寄付	差異なし	実用性を兼ね備えた、災害時対応のかまどベンチの設置・周知に努め、公園利用者には防災意識を高めてもらう。

自主事業実施報告

施設:金井公園

事業名	目的・内容	実施時期	回数	収支状況	実施結果考察
1 交通誘導員の配置	近隣高等学校の入学式・卒業式等参加者による駐車が原因で、公園利用者の駐車場利用の妨げにならないよう、交通誘導員を配置し対応。	4月、3月	3	0	公園利用者から苦情が寄せられることはなかった。
2 プレイパーク	【自分の責任で自由に遊ぶ】、【ケガと弁当は自分持ち】をモットーにしているイベント。	月1回	11	-50,000	運営委員会とも連携が取れており、参加者の方からも好評。
3 自然観察会	講師の解説を聞きながら園内を散策し、身近な草花や樹木等を観察し、また公園に遊びに来てもらうきっかけづくり。	4月、10月	2	0	知らない植物の名前を知ることができ、散歩がますます楽しくなりそうだとのお声を頂いた。
4 みどりのカーテン設置	省エネルギーへの取組のひとつとして、レストハウス周りにアサガオのグリーンカーテンを設置。	5月	1	-8,000	利用者の方からは見た目が涼しげで良いとお声も頂いた。
5 七夕まつり	短冊を書き、竹に飾りつける。またヨヨ釣りやお菓子つかみのお楽しみイベントも合わせて行った。	6月	1	-6,000	毎年多くの方にご好評頂いており、今後も継続していきたい。
6 昆虫観察会	自然に触れ合いながら楽しく勉強ができ、夏休みの自由研究にも役立てられるイベント。昆虫の観察やセミの抜け殻から種類を当てるクイズを実施。	8月	1	-8,000	毎年多くの方にご好評頂いており、今後も継続していきたい。カブトムシのプレゼントも大変喜ばれた。
7 第4回ドリムカップYOKOHAMAソフトボール大会	指定管理者連絡会の会員が管理する公園の野球場を活用し、市内小学生のスポーツ振興や健康増進を目的としたソフトボール大会を開催。(雨天中止)	10月	0	0	各指定管理者が協力して、横浜市のスポーツ振興に貢献できる良い機会となっている。
8 金井公園総合アンケート	公園全体についてのアンケートを実施し、利用者のニーズ把握に努める。	10月	1	-9,700	公園の管理運営がより良いものとなるよう、活用していく。
9 かまどベンチ・災害トイレの紹介	災害時に活用できる防災グッズの紹介として、公園内に設置予定のかまどベンチ等を紹介。	10月	1	0	公園利用者の方防災グッズに知ってもらえる良い機会になった。
10 ヘリコプター離着陸訓練協力	栄区で唯一の飛行場外離着陸場である金井公園で、もしもに備えた訓練を実施。	10月	1	0	災害時における、公園の役割を知ってもらえる良い機会になった。
11 ハロウィンおばけかぼちゃ重さあてイベント	公園利用者への還元イベントを実施し、サービスの向上を図る為、『おばけかぼちゃ』の重さあてを実施。	10月	1	-5,000	重さの予想が近かった上位3名の方にお菓子の詰め合わせをプレゼント。
12 本部職員による年末パトロール	本部や他公園責任者から指摘を受けることで、管理・運営に対するさらなる“気付き”を職員全員が意識する。	11月	1	0	本部のパトロールの結果・指摘事項を踏まえ、より良い管理・運営となるよう努める。
13 AED・水消火器体験会	年に1度消防署の方から、心肺蘇生法やAED、消火器の使用方法を学ぶ。	12月	1	0	心肺蘇生法及びAEDの使用方法を実践することで、緊急時の対応に備えることができる。
14 クリスマスリースとミニツリー作り	公園で採れた木の実や針葉樹を使いクリスマスリースとミニツリーの作成。	12月	1	-3,000	公園資源の有効活用を参加者の方にも知ってもらえ、かつ作品作りも楽しんで頂けた。
15 編物教室	手編みで簡単にカードケースを作成。	12月	1	-5,000	編物をしながらおしゃべりをするなど、交流の場を提供。
16 年末年始のトイレ開放	職員不在の年末年始休業期間も利用者ニーズに応えるべく、トイレの開放を実施。また、警備員の巡回も実施。	年末年始	6	0	トイレの開放及び警備員を巡回させることで、年末年始も安心して公園を利用して頂けた。
17 野球場冬季開場サービス	冬期整備期間中、横浜市指定管理者連絡会の会員が管理する公園の野球場を開放。	2月、3月	8	31,200	野球場利用者の更なる利便性向上、市民の健康増進に寄与した。
18 野鳥観察会	日本野鳥の会会員の方に来て頂き、園内と柏尾川を散策し、野鳥を観察。	2月	1	-6,750	25種類の鳥を観察することができ、参加者の方にも大変喜んで頂けた。

※ 収支状況は開催(実施)の実費収支のみで、準備や打ち合わせ時の準備費及び労務費は含まれていません。

利用者アンケート結果(総合アンケート 平成30年10月15日実施)

施設:金井公園

◇性別	男性	: 26人	女性	: 20人	未記入	: 10人			
◇年代	10歳代	: 0人	20歳代	: 6人	30歳代	: 5人	40歳代	: 4人	
	50歳代	: 7人	60歳代	: 9人	70歳代	: 24人	未記入	: 1人	

問1 公園の主な利用目的を教えてください。(複数回答あり)

1、散歩	: 36人	2、犬の散歩	: 6人	3、ランニング	: 5人
4、野球場	: 0人	5、テニスコート	: 2人	6、多目的広場	: 11人
7、バスケット	: 0人	8、その他	: 8人	※未記入	: 1人

問2 公園の主な利用形態についてお伺いします。(複数回答あり)

■ 利用するのはいつですか。

1、平日	: 42人	2、土曜日	: 11人	3、休日	: 19人	※未記入	: 5人
------	-------	-------	-------	------	-------	------	------

■ 利用する時間帯はいつですか。

1、早朝	: 6人	2、朝	: 36人	3、昼	: 13人	4、夜	: 1人
※未記入	: 2人						

■ 利用頻度を教えてください。

1、ほぼ毎日	: 15人	2、週1~3回	: 14人	3、月1~3回	: 9人
4、年に数回	: 15人	※未記入	: 3人		

問3 公園の利用は満足していますか。

1、はい	: 55人	2、いいえ	: 1人	※未記入	: 0人
------	-------	-------	------	------	------

問4 花壇や草木が手入れされていると思いますか。

1、はい	: 54人	2、いいえ	: 1人	※未記入	: 1人
------	-------	-------	------	------	------

問5 園内はきれいだと思いますか。

1、はい	: 55人	2、いいえ	: 0人	※未記入	: 1人
------	-------	-------	------	------	------

問6 トイレはきれいだと思いますか。

1、はい	: 47人	2、いいえ	: 8人	※未記入	: 1人
------	-------	-------	------	------	------

問7 トイレは24時間開放がいいと思いますか。

※現状は防犯の観点から、職員常駐時間の8~21:15(1・2月は~17:15)までの利用

1、はい	: 25人	2、いいえ	: 28人	※未記入	: 3人
------	-------	-------	-------	------	------

※1、はいの理由 : 早朝や時間外に利用したい、1~2月も19時くらいまで開放して欲しい

※2、いいえの理由 : 治安が心配、防犯的に閉めた方がいい、たまり場になる恐れがある、不用心になる、汚くなる

問8 レストハウスは利用しますか。

1、はい	: 30人	2、いいえ	: 24人	※未記入	: 2人
------	-------	-------	-------	------	------

問9 問8で「2、いいえ」と答えた方にお伺いします。理由を教えてください。

1、居心地が悪い	: 1人	2、何もないから	: 7人	3、その他	: 10人
※未記入	: 1人				

※その他の理由 : 犬がいるから入らない、用事がない、飲食をしない

問10 公園で行なうイベントに参加したことがありますか。

1、参加したことがある	: 16人	2、参加したことがない	: 37人	※未記入	: 3人
-------------	-------	-------------	-------	------	------

問11 問10で「2、参加したことがない」と答えた方にお伺いします。理由を教えてください。

1、イベント開催を知らなかった	: 18人	2、特に興味がない	: 4人
3、時間が合わない	: 10人	4、その他	: 1人
※未記入	: 4人		

問12 公園では次のようなイベントを企画・開催していますが、どのイベントや教室に参加したいですか。

また、その他開催して欲しいイベントはありますか。(複数回答可)

1、寄せ植え教室	: 7人	2、自然観察会	: 12人
3、昆虫観察会	: 4人	4、野鳥観察会	: 3人
5、AED・心肺蘇生法講習	: 7人	6、編物教室	: 2人
7、テニス教室	: 3人	8、野球教室	: 2人
9、プレイパーク	: 7人	10、その他	: 8人
※未記入	: 1人		

※その他 : 犬のマナー教室、防災関係のイベント(ヘリコプター離着陸訓練、消防訓練等)

問13 金井公園のよいところや好きな場所など、『私のお気に入りスポット』を教えてください。

■ 自然環境・植物関連

- ・ 多目的広場(4人)
- ・ 緑が多いので、空気が良い(2人)
- ・ 広々としたところが良い(3人)
- ・ サクラやウメの時期はとても良い。
- ・ 樹木が多い。
- ・ 園内の植木がとても良い。手入れが良い。
- ・ 環境が良い。
- ・ 柏尾川に近い。水辺が見えるところが良い。
- ・ 自然が多い。
- ・ 野球場そばの丸いドングリがあるところ。子供が沢山拾っています。

■ 公園施設関連

- ・ レストハウス周りのベンチ。椅子がいっぱいあるところ。
- ・ バックネット裏ベンチがゆっくりできる(2人)
- ・ 散歩するのに距離が良い。計画通りの距離が歩ける。(2人)
- ・ 工事してきれいになった。
- ・ テニスコート
- ・ バasketコート
- ・ 遊具(子供、幼児向け)がもう少しあってもいい。

■ その他

- ・ 静かなところが良い。
- ・ 和気あいあいと過ごせる。
- ・ 家から近いところ。地元が近いところ。
- ・ 全て良い。

問14 その他公園全般に対してご意見、ご感想、ご要望等ございましたらご記入ください。

■ 要望

- ・ 今の状態を維持して欲しい。
- ・ 朝食等ができる所が欲しい。
- ・ 鉄棒など子供用の遊具が欲しい(3人)
- ・ 草、花、木に名前を付けて欲しい。だいたひ名前が付いているが、まだわからない木がある。
- ・ 園内の水はけをどうにかして欲しい。
- ・ 子供の為、バasket場をもう1つ増やすと良い。
- ・ 時間外のトイレ開放をして欲しい。
- ・ ドッグランが欲しい。
- ・ 駐車場が高い。
- ・ 禁煙にして欲しい。
- ・ テニスコート内のベンチに屋根があると良い。

■ その他

- ・ キレイに整備されている。
- ・ いつも楽しんでいます。
- ・ 良く管理されていますね。
- ・ 最近歩くように(来るように)りましたが、キレイで良い。
- ・ 地面に木の根がありますので、注意します。

	実施日	研修名	内容及び効果
1	H30.4.2	個人情報の取り扱いについて	多くの個人情報を取り扱うことから、個人情報の保護の重要性を認識させる。
2	H30.5.7	刈払機及び刈込機の使用について	刈払機を用いた草刈作業など、機械を用いた作業はほんの些細なきっかけで、大事故につながる可能性があるため、正しい使い方や整備方法などを身につける。
3	H30.6.4	害虫(ケムシ)防除の方法	植栽地における病害虫の発生状況の点検及び初期防除として薬剤散布は行わず、補殺や枝の切除を行うことを理解する。また、害虫の種類や特徴も学ぶ。
4	H30.7.2	夏の健康管理(熱中症対策について)	公園利用者に熱中症の症状が見られた際、迅速な対応ができるようにする。また、職員自身の健康管理を認識させることで、安全な公園管理作業に繋げる。
5	H30.8.6	緊急時の対応について(事故・気象災害)	公園内において予期せぬ様々な人災・天災が起こりうる可能性があるため、落ち着いて順序良く対応ができるようにする。
6	H30.9.3	巡視ルートとハザードマップ・重点管理箇所の点検について	1日2回の巡視時や作業の移動時に、各所へ目を配り、異変や危険なものがないか確認できるよう心掛ける。
7	H30.10.1	緊急時の対応について(気象災害による倒木対応)	研修日の当日朝、台風による倒木を確認したため、利用者の安全を第一に、安全確保や撤去作業を全員で確認。
8	H30.11.5	施設の日常点検について	毎日の巡視時に日常点検をすることで、施設の異変に気づいたらすぐに修理や対応を行い、事故を未然に防ぐと共に施設の長寿命化へと繋がられるよう、知識を身につける。
9	H30.12.3	AED及び水消火器訓練	実際に人形を使い、心肺蘇生法やAEDの使い方を学ぶことで、緊急時に迅速な対応ができるようにする。水消火器で消火訓練も行った。
10	H31.1.7	樹木管理について	樹木の管理における、剪定、刈込、施肥、病虫害防除には、それぞれには作業の適期があるので正しい知識を身につける。
11	H31.2.4	接遇について	公園は市民サービス施設であることを念頭に置き、利用者の皆さんに施設を気持ちよく使っていただくことを、心掛ける。
12	H31.3.4	公園管理業務について	利用者の満足度を向上させること、安心・安全に公園を利用できること等を目的とした、公園管理とは何かを考え、次の新しい1年がより良い公園管理となるよう職員の意識統一を図る。