

(事業報告書様式1) 年度利用料金収入実績 ※有料施設がある場合のみ該当

【テニスコート】

月	施設料金										減免件数			減免金額	
	A 施設利用料(昼間)			B 施設利用料(夜間)			C 利用料金合計 (A+B)	D 照明料金	E その他設備 (ロッカ-、シャワ-等)	利用料金合計 (C+D+E)	1/2	免除	合計		
	施設利用料	キャンセル料金	小計	施設利用料	キャンセル料金	小計									
4	739,200	6,600	745,800	283,800		283,800	1,029,600	106,500	2,300	1,138,400	4	43	34	77	122,100
5	774,400	2,200	776,600	270,600	6,600	277,200	1,053,800	93,000	2,200	1,149,000	5	70	1	71	74,800
6	711,700	6,600	718,300	259,050	2,200	261,250	979,550	70,750	4,900	1,055,200	6	68	2	70	78,650
7	687,500		687,500	320,100	6,600	326,700	1,014,200	79,500	6,700	1,100,400	7	64	1	65	72,600
8	713,900		713,900	349,800	13,200	363,000	1,076,900	100,250	6,300	1,183,450	8	83	1	84	93,500
9	619,300		619,300	275,000	2,200	277,200	896,500	100,500	4,600	1,001,600	9	82	1	83	91,850
10	831,600		831,600	336,600	2,200	338,800	1,170,400	164,750	3,600	1,338,750	10	90	3	93	105,600
11	0		0	0	2,200	2,200	2,200	0	500	2,700	11	0	0	0	0
12	0		0	0		0	0	0	300	300	12	0	0	0	0
1	552,200	6,600	558,800	0		0	558,800	250	300	559,350	1	2	0	2	2,200
2	699,600	8,800	708,400	0		0	708,400	0	1,700	710,100	2	4	1	5	6,600
3	793,100	8,800	801,900	251,350	4,400	255,750	1,057,650	106,750	1,400	1,165,800	3	64	1	65	72,050
計	7,122,500	39,600	7,162,100	2,346,300	39,600	2,385,900	9,548,000	822,250	34,800	10,405,050	計	570	45	615	719,950

【野球場】

月	施設料金										減免件数			減免金額			
	A 施設利用料(昼間)			B 施設利用料(夜間)			C 施設利用料(早朝)			D 利用料金合計 (A+B+C)	E 照明料金	F その他設備 (ロッカ-、シャワ-等)	利用料金合計 (D+E+F)		1/2	免除	合計
	施設利用料	キャンセル料金	小計	施設利用料	キャンセル料金	小計	施設利用料	キャンセル料金	小計								
4	118,300		118,300	41,600	2,600	44,200			0	162,500	137,800	300,300	4	8	4	12	20,800
5	79,300	2,600	81,900	45,500	2,600	48,100			0	130,000	113,950	243,950	5	9	1	10	14,300
6	63,050	7,800	70,850	57,400		57,400			0	128,250	132,500	260,750	6	15	3	18	26,650
7	93,600		93,600	74,100	5,200	79,300			0	172,900	169,800	342,500	7	12	3	15	23,400
8	59,800	7,800	67,600	39,000	2,600	41,600			0	109,200	111,300	220,500	8	10	5	15	26,000
9	67,600	2,600	70,200	37,700	5,200	42,900			0	113,100	127,200	240,300	9	2	2	4	7,800
10	70,200	2,600	72,800	46,800	5,200	52,000			0	124,800	180,200	305,000	10	8	12	20	41,600
11	78,000	13,000	91,000	35,100		35,100			0	126,100	137,800	263,900	11	10	0	10	13,000
12	42,900	5,200	48,100	0		0			0	48,100	0	48,100	12	0	0	0	0
1	0		0	0		0			0	0	0	0	1	0	0	0	0
2	0		0	0		0			0	0	0	0	2	0	0	0	0
3	91,000	5,200	96,200	0	2,600	2,600			0	98,800	0	98,800	3	0	0	0	0
計	763,750	46,800	810,550	377,200	26,000	403,200	0	0	0	1,213,750	1,110,350	2,324,100	計	74	30	104	173,550

(事業報告書様式2) 年度公園施設及び有料施設利用回数・稼働率(月別) ※利用人数を計測している公園施設及び有料施設がある場合のみ該当

【テニスコート】

月	利用人数			可能回数			利用回数			利用率		
	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計
4	1,983	681	2,664	409	225	634	385	142	527	94%	63%	83%
5	1,971	582	2,553	432	218	650	386	135	521	89%	62%	80%
6	1,745	565	2,310	384	203	587	354	125	479	92%	62%	82%
7	1,771	758	2,529	409	226	635	337	153	490	82%	68%	77%
8	1,691	740	2,431	445	234	679	365	166	531	82%	71%	78%
9	1,786	611	2,397	354	198	552	321	134	455	91%	68%	82%
10	2,221	801	3,022	452	229	681	420	163	583	93%	71%	86%
11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%
12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%
1	1,135	0	1,135	341	0	341	237	0	237	70%	0%	70%
2	1,491	0	1,491	385	0	385	324	0	324	84%	0%	84%
3	1,837	654	2,491	412	211	623	390	121	511	95%	57%	82%
計	17,631	5,392	23,023	4,023	1,744	5,767	3,519	1,139	4,658	87%	65%	81%

【野球場】

月	利用人数				可能回数			利用回数			利用率		
	早朝	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計	昼間	夜間	合計
4		1,437	274	1,711	102	55	157	54	17	71	53%	31%	45%
5		679	229	908	99	51	150	36	18	54	36%	35%	36%
6		709	635	1,344	94	47	141	33	20	53	35%	43%	38%
7		1,011	508	1,519	96	54	150	44	30	74	46%	56%	49%
8		874	348	1,222	108	58	166	33	16	49	31%	28%	30%
9		542	306	848	81	42	123	29	25	54	36%	60%	44%
10		1,248	299	1,547	107	54	161	43	19	62	40%	35%	39%
11		1,246	257	1,503	102	54	156	35	13	48	34%	24%	31%
12		276	0	276	59	0	59	17	0	17	29%	0%	29%
1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0%	0%
3		658		658	56	0	56	36	0	36	64%	0%	64%
計		8,680	2,856	11,536	904	415	1,319	360	158	518	40%	38%	39%

## (事業報告書様式3)

年度公園利用状況(園地や無料施設で利用者数を計測している場合及び有料施設がある場合は利用者数を記載。施設数に応じて表を増減してください)

月別	公園全体の利用 人数	備考
4月	46,750	
5月	37,610	
6月	39,540	
7月	43,480	
8月	39,530	
9月	35,450	
10月	48,690	
11月	18,030	
12月	5,760	
1月	14,350	
2月	19,860	
3月	34,490	
年間合計	383,540	

## (事業報告書様式4) 業務の第三者委託実績

業務	内容	再委託会社 及び金額	年回数	実施月日	評価	対応状況
電気設備の保守管理	電気設備の保守年次点検	(株)とんぼ電工 1,450,000円	年1回	2019年1月21日	良好	「業務完了報告書」提出
遊具施設点検	子供遊具・健康遊具年次点検	(株)杉山製作所 98,000円	年1回	2019年1月28日	良好	「業務完了報告書」提出
公園アンケート集計業務	調査結果の整理分析	(株)地域環境計画 98,000円	年1回		良好	公園の管理運営診断として、「利用者満足度調査」提出

設備清掃点検	池の循環器点検・清掃	三洋装備(株) 500,000円	機器点検 4回/年 清掃 2回/年	04月16日 06月27日 08月09日 10月10日 清掃06月27日 清掃12月05日	良好	「業務完了報告書」提出
冬期整備業務	グラウンドの冬期整備業務	(株)永吉緑化 231,000円	年1回	01月12日 01月13日	良好	
巡回警備	年末年始公園休館中の園内巡回警備	(有)五月警備保障 54,000円	年1回	12月29日 12月30日 12月31日 01月01日 01月02日 01月03日	良好	対象日の「警備報告書」を提出

## (事業報告書様式5) 2018年度修繕実績

修繕年月日	修繕箇所	金額	委託業者名または直営かの記載	対応状況
2018/4/5	乗用ロータリーモア	110,000円	櫛毛商会	分解組立修繕実施
2018/4/9	事務所1階受付照明機器修繕	36,000円	とんぼ電工	LED照明へ交換
2018/7/9	男子シャワー室 コインシャワー 修繕	14,000円	三ツ矢設備	給湯止水不良修繕
2018/8/2	野球場グラウンドスプリンクラー修繕	46,000円	ヒドロ工業	ダストシール交換
2018/8/7	倉庫シャッター修繕	25,000円	川口建築	破損部分箇所修繕
2018/10/8	屋外男子トイレ詰り修繕	60,000円	三ツ矢設備	修繕実施
2018/10/18	男女更衣室照明機器修繕	66,000円	とんぼ電工	LED照明へ交換
2018/11/7	ブロワー修繕	28,000円	櫛毛商会	分解組立修繕実施

2018/12/5	池ろ過ポンプ整備工事	100,000円	三洋装備	濾過ポンプ整備修繕実施
2018/12月初旬	太陽の広場石積み補修		直営	公園スタッフ
2019/2/5	野球場グラウンドホームベース交換	65,000円	アサヒスポーツ工業	ホームベース交換
2019/2月初旬	つるバラ支柱交換		直営	公園スタッフが、バラの生育状況に応じて製作
2019/3月中旬	鉄部柵塗装		直営	公園スタッフが実施

## (事業報告書様式6) 2018年度増減備品一覧

品名	形状・その他	単価 (円)	購入		廃棄		増減 数	増減理由
			数量	年月日	数量	年月日		
刈払機	共立 SRE2720OUT	73,440	1	2019年 3月22日	1	2019年 3月28日	0	経年劣化の 為買い替え
トリマー	共立 HT6000	82,620	1	2019年 3月22日	1	2019年 3月28日	0	経年劣化の 為買い替え
発電機	シンダイワ IEG1600M-Y	214,920	1	2019年 3月26日	1	2019年 3月28日	0	経年劣化の 為買い替え

## (事業報告書様式7) 苦情対応報告

	年月日	内容及び苦情者	対応結果
1	2018/4/15	少年野球のチームが硬式ボールを利用しているので注意をしてほしい。	対象チームに確認したが、硬式ボールは利用していない旨を問合せの方に伝えた。
2	2018/6/2	最近、カラスの数が多いように思えるが、公園スタッフはどのように考えているのか。	駆除は安易には出来ないが、園内巡視を行う中で、園路等に落ちている物(食べ物、生物の死骸)等をこまめに拾うことでカラスが集まらないように心掛けている。

3	2018/6/14	テニス利用者から、グラウンドからタバコの煙が臭い、公園は禁煙ではないのか？	園内は禁煙ではないが、喫煙者個々のマナーをお願いしている。今回はグラウンド利用者にその旨を説明し理解してもらった。
4	2018/7/21	洋式トイレに便座クリーナーを取り付けてほしい。トイレトペーパーの補充をしてほしい。	便座クリーナーは設置した。ペーパーの補充については、巡視の際に補充することを徹底する。
5	2018/8/20	公園内を禁煙にしてほしい。 (アンケート記入)	横浜市の喫煙禁止地区に指定されていないので、喫煙者のマナーに任せている。
6	2018/9/29	トイレの洋式を増やしてほしい。トイレにウォシュレットをつけてほしい。トイレが古い。 (全てアンケート記入)	清潔さをキープできるように清掃は徹底的に行っている。
7	2019/9/29	夜の園路灯が暗いのもう少し明るくしてほしい。(アンケート記入)	園内の外灯は、平成26年度にLED照明に変更している所以前よりも明るくなっている。
8	2018/9/29	園内灯に木の枝がかかっているところは剪定してほしい。 (アンケート記入)	スタッフが巡視の際に見つけたところを随時剪定していく予定である。
9	2018/9/29	園内のベンチの設置位置を夏冬で移動することは可能か。 (アンケート記入)	公園の景勝から移動は考えていない。
10	2018/10/29	こどもが遊べるように、夏には流れに水を流してほしい。 (アンケート記入)	流れのポンプは故障しているため水を流すことは出来ないが、夏季限定の水遊びのイベントを企画している。
11	2018/10/30	公園内に子どもの自転車を乗り入れたら注意を受けた。	園内は基本的に自転車の乗り入れはできないが、子どもの自転車の練習などは認めている。掲示ポスターの内容をわかりやすく変更した。
12	2019/1/24	公園の外壁塗装工事業者の車両が急発進したため、こどもと接触しそうになった。	工事業者の監督員に事実を確認し、園内走行の時は、監視員をつけるなど細心の

			注意を払うこととした。
13	2019/1/31	公園の電話番号と局番だけ違う方から、今年になってから間違い電話が多いと連絡があった。	間違い電話をしないように、公園内にお知らせの看板を掲示した。
14	2019/2 月初旬	通勤帰りで公園を利用しているが、最近工事が多く、のんびり歩くことが出来ない。工事をもう少し減らせないか。(アンケート記入)	公園では閑散期の冬場に工事が入ることが多い。今年度はテニスコートの工事と外壁工事が重なった時期はあったが、中旬には終了している。
15	2019/2/25	テニスコートの防塵ネットの破けた糸の部分が足に絡みついて危険だ。	スタッフによる巡回で、防塵ネットのほつれの修繕、あるいはコート上に見受けられたら除去することで対応していく。

## 事故対応報告

	年月日	内容及び被害	対応結果
1	2018/7/15	園内樹木を剪定中の公園スタッフが、樹木から転落し大怪我をする事故が発生した。	本社からの責任者も交えて「事故再発防止対策ミーティング」を開き、今後の対策を提示、全スタッフに情報共有を行い再発防止に努めることとした。

(事業報告書様式8) 市民サービスの向上や公園の魅力向上・利用促進

自主事業を含めた提案事業の方向性と狙いのまとめ

**地域の方に公園をより身近に楽しんでもらえる新しい取り組みを開始**

- ① 子どもを対象にした「かけっこ教室」の開催。楽しく愉快地に学べる点が人気で定期イベント化。
- ② 地域の方の作品展示のミニ文化祭を開催。利用者が作成した「寄せ植え」も展示し「コンテスト」を実施、見るだけでなく参加型イベントとした。

利用促進の取組 利用者支援等の取組について

- ① 女性用トイレに「音姫」を設置した。
- ② 男子更衣室の照明を LED 化

指定管理者が課題に感じている公園運営改善策

- ① バラの生育状況に合わせ、新しい支柱を作成し、見応えのあるバラエリアの充実。
- ② サツキの苗木50本を補植し、魅力を高める維持管理。

広報やパブリシティー取組の考え方

**アナログ、デジタルを目的別・ターゲット別に取り入れた即時性のある情報発信**

- ① 公園スタッフ手書きのウェルカムメッセージボードを毎日更新
- ② 公園ホームページの小まめな更新によるイベントやお知らせの発信
- ③ 集客に実績のある親子向け WEB サイト「あそびい横浜」とテスト連携した情報の発信
- ④ 毎月、横浜市政記者クラブへのイベント情報の持ち込みや地域誌への情報提供

利用者ニーズ把握取組の考え方

**外部コンサルによるモニタリングでのニーズ把握と幅広い世代獲得のための市の取組みへの参画**

- ① 外部コンサルタントによるモニタリングの実施
- ② 健康福祉局の高齢者支援策「濱ともカード」提示によるイベントの割引実施
- ③ 子ども青少年局の子育て支援策「ハマハグ」協賛店への加盟

## (事業計画書様式9)

## 収支報告書(指定管理料のみ)

科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額(D)	差引	説明
収入の部	(A)	(B)	(C=A+B)		(C-D)	
指定管理料	26,035,560		26,035,560	28,781,672	-2,746,112	
利用料金収入	14,650,200		14,650,200	11,468,400	3,181,800	
自主事業収入	1,304,640		1,304,640	2,137,151	-832,511	
雑入	0		0		0	
その他雑入	0		0		0	
収入合計	41,990,400		41,990,400	42,387,223	-396,823	

科目	当初予算額	補正額	予算現額	決算額(D)	差引	説明
支出の部	(A)	(B)	(C=A+B)		(C-D)	
人件費	23,312,800		23,312,800	23,010,419	302,381	
給与・賃金	19,442,200		19,442,200	21,302,676	-1,860,476	
社会保険料	3,110,800		3,110,800	1,028,995	2,081,805	
通勤手当	759,800		759,800	678,748	81,052	
健康診断費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	6,300,370		6,300,370	3,964,890	2,335,480	
旅費	538,000		538,000	420,857	117,143	
消耗品費	4,657,530		4,657,530	2,659,005	1,998,525	
会議賄い費	0		0	32,820	-32,820	
印刷製本費	0		0	0	0	
使用料及び賃借料	942,840		942,840	723,600	219,240	
(横浜市への支払い分)	0		0	0	0	
(その他)	0		0	0	0	
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	0		0	0	0	
施設責任賠償保険	162,000		162,000	128,608	33,392	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	0		0	0	0	
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	0		0	0	0	
自主事業費	151,200		151,200	1,378,699	-1,227,499	

管理費総合計	17,101,150		17,101,150	16,392,782	708,368	
光熱水費合計	5,045,110		5,045,110	5,072,750	-27,640	
光熱水費(電気)	3,360,850		3,360,850	3,943,168	-582,318	
光熱水費(ガス)	38,880		38,880	19,871	19,009	
光熱水費(水道)	1,645,380		1,645,380	1,109,711	535,669	
光熱水費(下水道)	0		0	0	0	
清掃費	0		0	0	0	
修繕費	1,080,000		1,080,000	663,672	416,328	
機械警備費	0		0	0	0	
施設保全費	6,180,840		6,180,840	5,861,160	319,680	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	0		0	0	0	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
その他保全費・園地管理費	6,180,840		6,180,840	5,861,160	319,680	
共益費(合築等の場合)	0		0	0	0	
公租公課	0		0	0	0	
公租公課(事業所税)	0		0	0	0	
公租公課(消費税)	0		0	0	0	
公租公課(印紙税)	0		0	0	0	
その他公租公課	0		0	0	0	
事務経費	4,795,200		4,795,200	4,795,200	0	
事務経費(本部分)	4,795,200		4,795,200	4,795,200	0	
事務経費(当該施設分)	0		0	0	0	
その他経費(当該公園分)	0		0	0	0	
支出合計	46,865,520		46,865,520	44,746,790	2,118,730	
差引	-4,875,120		-4,875,120	-2,359,567	-2,515,553	

## (参考)指定管理料外の経費

設置管理許可収入合計	14,796,000			14,570,600		
設置管理許可支出合計	10,152,000			10,082,933		
差引	4,644,000			4,487,667		

## (事業報告書様式 10) 運営目標・実績報告

目標設定 の視点	当初設定し た運営目標	当初設定した 管理指数・数値	実績	目標と の差異	今後の取組 (改善計画)
業務運営1 (達成目標、運 営業務の実施方 針)	地域の架け 橋となる公 園づくり	・地域住民の方と 一緒に創り上げる イベントを開催 し、地域交流を深 める	<ul style="list-style-type: none"> <li>・わいわいフェス タの開催</li> <li>・地元野菜直売 会</li> <li>・社会福祉団体の パンや菓子の販 売</li> <li>・近隣教育機関の 就労体験</li> </ul>		
業務運営2 (利用者サービ スの向上、利用 者満足度や利用 者数の増、利用 しやすさ向上)	快 適 に ス ポーツがで きる公園づ くり 利便性向上 のための情 報発信	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供から高齢者 まで楽しみながら 効果の出る運動教 室を定期的に実施 することで、異世 代間の交流や公園 利用を促進させ る。</li> <li>・わかりやすい 情報発信</li> </ul>	健康教室の開催 <ul style="list-style-type: none"> <li>・「ヨガ教室」</li> <li>・「親子野球教 室」</li> <li>・「かけっこ教 室」</li> <li>・「テニススクー ル」</li> <li>・公園マップ、花 情報等タイム リーに掲示</li> </ul>		
業務運営3 (人員配置、緊 急時対応計画、 防犯防災、災害 対応)	防災・防犯 の活動拠点 となる公園 づくり	・いかなる緊急事 態においても本 社と連携して現 場責任者が指揮 できる体制を確 保し、事態に即 応する。	地域防災イベント の開催		

人材育成 研修実施効果等	全スタッフ の管理運営 知識・技術 の向上	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 本社の企画する 年2回の研修に 参加</li> <li>・ 園内に係る植栽 の専門知識の資 格取得を目指す</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 基本研修</li> <li>・ 導入研修（新 人）</li> <li>・ 外部の安全衛生 教育受講</li> </ul>		
維持管理1 （施設の保守管 理、補修計画）	各施設の立 地状況や特 性を把握 し、快適性 と安全性に 配慮し、そ の機能を損 なうことな く施設の安 全対策と長 寿命化を図 る	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 施設ごとの維持 管理</li> <li>・ 側溝・U字溝点 検（随時）</li> <li>・ 遊具等日常点 検、法定点検</li> </ul>			
維持管理2 （清掃、園地維 持管理、災害対 応）	憩いの空間 に相応しい 安全で清潔 な公園	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 日常清掃・トイ レ清掃（1回以 上／1日）</li> <li>・ 除草作業、植栽 管理（随時）</li> </ul>	1回/日  計画的に随時実施 花壇の花苗2回/ 年		
収支 修繕等、収入、 支出)	持続的・継 続的な公園 を目指し収 益性の確保		事業計画書様式9 収支報告書参照		継続して日々の 維持管理で劣化 など防げるもの については長寿 命化を図る。

経費節減策	経費節減を図り、長期的な公園の管理運営を目指す		バラの支柱補修や石積み補修等を実施		長期的な公園の管理運営を継続
-------	-------------------------	--	-------------------	--	----------------

## (事業報告書様式 11) 自主事業実施報告

	事業名	目的・内容	実施時期・回数・収支状況・実施結果考察
1	パークヨガ・パークピラティス教室	市民交流・健康増進 屋外で行うやさしいヨガ教室 屋外で行うやさしいエクササイズ	4/14～3/30(月1回,計10回)参加費500円 参加者から好評。
2	木工教室	「つるし飾り」を吊るす飾り台を家具職人に学ぶ教室	4月中旬 1回 昨年1年間実施したつるし飾りの特別講習。
3	クラフト教室	「エッグアートのロゼッタブローチ作り」エッグアートと手芸を組合せた教室	4月中旬 1回 参加費1,500円
4	親子野球教室	元プロ野球選手による本格的な基礎講習「親子で楽しむ野球教室」	4/21～3/24(月1回,計7回)参加費2,000円(ペア)
5	こいのぼり掲揚	無地のこいのぼりに園児が彩色したものを掲揚	4月下旬～5月初旬
6	かけっこ教室	子ども(低学年)対象の走り方のトレーニング、早く走る方法など	4月下旬、9月初旬(計2回)参加費300円 当初の募集人数を超える参加申込みあり。定期化。
7	フラワーアレンジメント教室	季節の花を使用して「母の日」のアレンジメントを作成	4月下旬 1回 参加費3,000円
8	バラの写真展	園内に咲いた約100本のバラの開花写真を展示	5月初旬 1回
9	手芸教室	ちりめんて季節の細工物を作成する「ちりめん細工を作る会」	5月中旬～(計5回) 参加費1,600円
10	園芸教室	「コケ玉作り教室」山野草で吊り下げのコケ玉作り	5月中旬 1回 参加費1,500円
11	花壇花植え	市民交流・植物に関心を持つ メイン花壇に花苗の植付	6月初旬、11月中旬(計2回)
12	フラワーアレンジメント教室	アーティフィシャルフラワーを使用して季節感のあるフラワーアレンジメント	6月中旬 1回 参加費3,500円

		トを作成	
13	クラフト教室	「親子で作る足型アート」子どもの足型アートを親子で作成	6月中旬 1回 参加費 500円
14	園芸教室	「ハンギングバスケット作り」作成品は公園に飾り人気投票を実施	6月中旬 1回 参加費 500円
15	ワイワイフェスタ 「日野中央公園ミニ文化祭」	市民交流・地域交流 近隣住民の方々に趣味の絵画や写真を提供してもらい、レストルームに展示 初日は「愉快的似顔絵」コーナーが出店	6/30～7/7 1週間
16	七夕飾り	公園利用者から短冊に願い事を書いてもらい飾り付け。	7月初旬
17	野菜直売会	市民交流・地産地消の推進 港南区産の野菜、花苗を中心に販売	7月中旬、11月初旬(計2回) 毎回好評。
18	スマイリングフェア	「横浜市飛行場外離着陸場」に指定されている当公園で、港南消防署の消防隊と航空消防隊の連携訓練を実施 同時に消防署の協力で防災関連イベントを実施	7月中旬 1回
19	クラフト教室	夏休み子ども企画 「レジン工作」「木工なんでも相談」 「木材でボート作り」	8月下旬 1回 参加費 一部無料、500円
20	フラワーアレンジメント教室	アーティフィシャルフラワーを使用して季節感のあるフラワーアレンジメントを作成	9月下旬 1回 参加費 3,500円
21	日野中央公園開園28周年祝い	開園を記念して来園者にアンケート記入を依頼し、お礼に花苗のプレゼント	9月下旬 1回
22	園芸教室	ハロウィンを素材に季節感のある「秋の寄せ植え教室」	10月下旬 1回 参加費 1,800円
23	ハロウィンイベント	ハロウィンの仮装で公園に集ってもらい、宝探しゲームとフォトスポットを企画	10月下旬 1回 参加費無料
24	チューリップの球根植え	地域交流・植物に関心を持つ 近隣保育園、小学校、子育て支援拠点と協働活動	11月初旬 3回
25	フラワーアレンジメント教室	アーティフィシャルフラワーを使用して季節感のあるフラワーアレンジメント「クリスマススワッグ」を作成	11月下旬 1回 参加費 3,500円

26	クラフト教室	「クリスマスリース作り」 公園のラベンダーを使用してリースを作成	12月初旬 1回 参加費 1,300円
27	園芸教室	季節感のある盆栽風の「お正月の寄せ植え教室」	12月下旬 1回 参加費 2,100円
28	ミニ門松作り講習	市民交流・地域交流 正月飾りのミニ門松を作成	12月下旬 2回 近隣のコミュニティハウスに出張講習 参加費 1,200円
29	野球場で凧揚げ	野球場を開放してたこあげを実施	1月初旬 1回
30	フラワーアレンジメント教室	季節の花を使用して「バレンタイン」のアレンジメントを作成	1月下旬 1回 参加費 3,000円
31	野球場冬期開場サービス	冬期整備中に更新作業を終えたグラウンドの利用を実施	2月初旬～3月中旬(計8回)
32	クラフト教室	市民交流・地域交流 近隣の畳店の協力でたたみを使用して「和風テイストのミニルームライト作り」を実施	2月中旬 1回 参加費 800円
33	ひな飾り	季節の風物詩として「雛人形」と手作りのちりめん細工を展示	2月下旬～3月初旬
34	フラワーアレンジメント教室	季節の花を使用して春のアレンジメントを作成	3月下旬 1回 参加費 3,000円

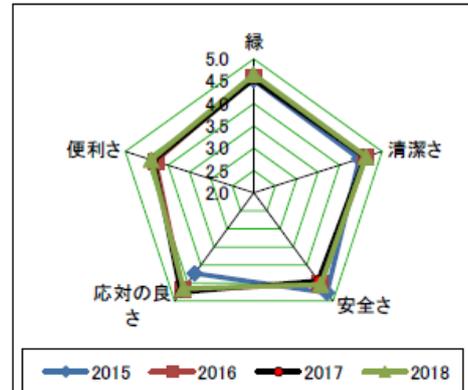
(事業報告書様式 12) 利用者アンケート結果

調査期間：2018年3月7日～2019年2月6日 調査票数：320件

## Ⅱ. 日野中央公園 利用者満足度調査の総括

満足度結果

項目	2015	2016	2017	2018
緑	4.6	4.6	4.5	4.7
清潔さ	4.5	4.6	4.6	4.6
安全さ	4.5	4.5	4.4	4.5
対応の良さ	4.8	4.7	4.8	4.7
便利さ	4.2	4.3	4.3	4.4
全体	4.5	4.5	4.5	4.6



総合診断	満足度が非常に高く、昨年度調査より0.1ポイント上昇し、4.6であった。緑の豊かさと便利さは昨年度調査より0.2ポイント上昇した。対応の良さは、昨年度調査より0.1ポイント下降したものの満足度が4.7と依然高い。
緑	満足度が4.7で、昨年度調査より0.2ポイント上昇した。
清潔さ	満足度が4.6で、昨年度調査の水準を維持した。
安全さ	満足度が4.5で、昨年度調査より0.1ポイント上昇した。
対応の良さ	満足度が4.7で、昨年度調査に比べ、0.1ポイント下降した。「満足」と「やや満足」の回答率は、91.7%と高かった。
便利さ	満足度が4.4で、昨年度調査より0.1ポイント上昇した
全体	満足度が4.6で、昨年度調査より0.1ポイント上昇した。「満足」および「やや満足」の回答率は、90.8%であった。
自由記述	満足の意見としては、花がきれい、整備が行き届いている、清掃が行き届いているスタッフが親切、イベントが楽しい、などであった。 不満や要望は、洋式トイレにしてほしい、水遊び場を設置してほしい、など便利さに関する意見が多かった。
利用者属性	性別は、女性が8割以上と多かった。 年齢は、40歳代が最も多かった。住所は、9割以上が横浜市内からの利用で、利用頻度は、年1～2回が最も多く、次いで週1～2回が多かった。

## (事業報告書様式 13) 研修実施報告

	実施日	研修名	内容及び効果
1	2018/5/14 または 2018/5/17	基本研修(春)	年度事業計画の共有、個人情報、接遇について、他公園との情報交換、企画立案グループセッション等を行う。基本的知識や意識の習得とともにモチベーションの向上に繋がった。
2	2019/1/18 または 2019/1/21	基本研修(冬)	上期の振り返りと下期～次年度への会社の方向性についての共有。コンプライアンス、安全講習、災害時対応、植物と樹木の点検方法等について研修。 公園運営における各自の知識習得、技術向上に繋がった。
3	2018/6/2～2019/1/19	日本ばら会資格認定制度講座	専門知識の資格取得を目指し、スタッフの技術向上に繋がった。ボランティアや市民に向けた講座開催により植物の普及にも努めた。
4	2019/1/11	他施設の視察	同種他施設(小田原フラワーガーデンと花菜ガーデン)を視察。競合他社のサービスを知ることによってパークマネジメントの知識を習得し意識を高め、自分たちの公園管理に役立てた。
5	2018/7/22	防災訓練	ヘリコプター離着陸訓練に合わせて地域と協働した防災訓練、防災イベントを実施。避難誘導の訓練や災害時の備え、AED使用方法などスタッフのみならず参加者にも周知できた。