

平成25年度 横浜市救急医療センター事業計画

1 事業目的

救急医療の公共性と重要性を十分に認識し、市内医療関係機関と連携、協調のもとに初期救急医療における夜間の応急的な診療を行う施設としての横浜市救急医療センターの運営を行うにあたり、効率的かつ創意工夫に基づいた取り組みをし、市全体の医療の質の向上に努めます。

2 施設概要

- (1) 所在地 横浜市中区桜木町1-1(横浜市健康福祉総合センター内)
- (2) 延床面積 3,315.756㎡
- (3) 敷地面積 1,729.70㎡(内、建物面積:1,158.35㎡)
- (4) 構造 鉄筋コンクリート造、地上11階・地下2階・塔屋1建
- (5) 開設 昭和56年 5月11日

3 夜間急病センター

① 診療科目等

- (1) 診療科目 内科・小児科・眼科・耳鼻咽喉科
- (2) 診療日 毎日
- (3) 診療時間 20:00 ~ 24:00

② 診療体制

(1) 職員数

ア センター長 1人

イ 常勤 10人(事務職(事務長+事務職員) 6人, 看護職(看護主任+看護職員) 5人)

ウ 非常勤

医師・薬剤師・検査技師・放射線技師・看護師・事務員

(2) 夜間勤務体制

□ 下表に示すように診療体制・人員配置を行います。

(単位:人)

		平日	土曜日	日・祝日	二連休	三・四連休	年末年始
医師	内科	2	2	2	2	2	2
	小児科	1	2	2	2	2	3
	眼科	1	1	1	1	1	1
	耳鼻咽喉科	1	1	1	2	2	2
	小計	5	6	6	7	8	8
薬剤師	2	3	3	4	5	6	
検査技師	1	1	1	1	1	1	
放射線技師	1	1	1	1	1	1	
看護師	5 (7)	7 (9)	7 (9)	8 (10)	9 (11)	9 (11)	
事務員	4 (5)	5 (6)	5 (6)	6 (7)	6 (7)	6 (7)	

※ 看護師・事務員の()内は、常勤職員を含めた人数

本会指定管理より白抜き文字は増員、平成23年度より2連休の耳鼻咽喉科医増員

取扱患者数により__は3・4連休の薬剤師・眼科医を昨年度から減員、本年度から小児科医を減員、年末年始の眼科医減員

4 救急医療情報センター

① 医療情報センター業務（情報収集・提供業務）

- 従来実施されていた救急医療情報センター業務より準夜帯、及び日曜・祝日・年末年始において増員する人員配置が確保できるよう、委託業者と調整を行い、概ね、人員配置は次のとおりとします。

※ 白抜き文字は増員

月～水・金	0:00～18:00	18:00～21:00	21:00～24:00		
	2名	3名	2名		
木 曜	0:00～13:00	13:00～16:00	16:00～22:00	22:00～23:00	23:00～24:00
	2名	3名	4名	3名	2名
土 曜	0:00～12:00	12:00～15:00	15:00～20:00	20:00～23:00	23:00～24:00
	2名	4名	5名	4名	3名
日曜・祝日	0:00～7:00	7:00～8:00	8:00～13:00	13:00～16:00	16:00～18:00
	2名	3名	6名	5名	6名
	18:00～19:00	19:00～22:00	22:00～24:00		
	5名	4名	3名		
年末年始	0:00～7:00	7:00～8:00	8:00～13:00	13:00～16:00	16:00～18:00
	3名	5名	6名	5名	6名
	18:00～19:00	19:00～21:00	21:00～22:00	22:00～24:00	
	7名	6名	4名	3名	

② 看護師による相談業務

- 従来実施されていた相談・助言業務より2倍に増員し、更に時間延長し、特に日曜・祝日・年末年始においては24時間対応できる人員配置が確保できるよう、委託業者と調整を行い、概ね、人員配置は次のとおりとします。

※ 白抜き文字は増員

平 日	0:00～9:00	18:00～23:00	23:00～24:00	
	2名	3名	2名	
土 曜	0:00～9:00	13:00～18:00	18:00～23:00	23:00～24:00
	2名	3名	4名	2名
日曜・祝日	0:00～9:00	9:00～23:00	23:00～24:00	
年末年始	2名	4名	2名	

5 救急医療センター運営に必要な横浜市健康福祉総合センター内施設の維持管理

- 他施設管理者との協議の上、適切に行います。

6 円滑な医療連携を確保するための具体的な計画

- 二次救急を担当する横浜市内7カ所の小児救急拠点病院、病院群輪番制事業の当番病院、又、拠点病院や病院群輪番制事業体制では扱われていない眼科・耳鼻咽喉科の応需も含めた三次救急を担当する救命救急センターなどの後方病院との連携を図ることが大切と考え、横浜市救急医療センター職員と後方病院職員との医療連携の推進に引き続き取り組んで参ります。併せて、本会が運営している横浜市北部夜間急病センター・横浜市南西部夜間急病センターとの間で日常的に情報交換を行い、後方病院との連携強化に引き続き努めます。

7 センター業務全般にかかるサービス水準の維持、向上に関する具体的な計画

- 患者や家族から最も求められることは少ない待ち時間で診療を受けたいということです。初期救急医療の需要は曜日、休日、月、季節、他の医療供給体制などの要因により大きな変動があります。そのため、横浜市医師会が横浜市救急医療センターを運営する際には、連休やインフルエンザ流行時など繁忙時は医師、薬剤師、事務職員等の柔軟な増員を行い、患者へのサービスの向上に引き続き努めます。
又、新しく導入した受付待人数確認システムにより本センター内での待人数確認はもとより、混雑時等にセンターの外で待つ方に対しても、携帯端末等により待人数の確認ができるようにして、引き続き患者の利便性を図ります。

8 センター機能を円滑に行う為の計画

- ① 事務処理のIT化の推進に引き続き取り組みます。

患者は1階で診療申込書を記載して受付し、発行された受付番号と自書の診療申込書を持って2階の希望診療科前で自身の受付番号が呼ばれるまで待機し、受診後は1階で会計・処方が終わるまで待ちます。処方箋・会計票は各診察室よりスキャンして1階の受付・薬局に送信していました。しかし、平成23年3月11日の大震災以降の節電・資源エコの観点、及び患者サービスの一環としての会計・薬剤受取までの待機時間の短縮化により、患者が2階で処方箋・会計票を看護師から手渡されて1階受付に提出する方法に変更し、受付では会計処理を、薬局では処方を行います。以上、IT化した一連の事務処理をややアナログ修正することによって、患者の負担は特段増加することなく待機時間の減少により却って軽減し、受付～会計・薬剤受取までのスムーズな流れを図ります。

- ② レセプトオンライン請求に引き続き取り組みます。

当センターもレセプトオンライン請求を目指し、レセプト電算化・電磁媒体による請求に取り組んで参ります。

- ③ X線装置のフィルムレス化に引き続き取り組みます。

X線像はフィルムレス化のシステムに改めており、処理の迅速化・デジタル化やスペース・管理の効率化、及び電子媒体による診療情報提供を図ります。

9 横浜市医師会が行なう市民広報を通じた広報の実施及び救急医療に対する市民啓発事業など市民向けの事業の計画

- ① ホームページのコンテンツ（内容）を充実させ、引き続きセンター事業や利用手続きなどを分かり易く発信して行きます。
- ② 横浜市医師会が発行している「みんなの健康」に夜間急病センター及び救急医療情報センターの利用案内を掲載し、多くの市民にセンターを知って頂くよう市民啓発に引き続き努めます。
- ③ 横浜市医師会が提供しているテレビ神奈川の番組「メディカルチェック・みんなの健康」において、夜間急病センター及び救急医療情報センターの利用案内や急病時の対応策を取り上げます。市民の方々が初期救急医療に対して関心を持って頂くよう引き続き働きかけをして行きます。

資金収支予算書

(平成25年4月1日 から平成26年3月31日まで)

社団法人 横浜市医師会

単位：円

科 目	救急医療センター特別会計					増減説明
	H22年度予算額	H23年度予算額	H24年度予算額	H25年度予算額	予算増減額(H25-H24)	
I 事業活動収支の部						
1 事業収入	310,000,000	310,000,000	310,000,000	310,000,000	0	@10,000*84.9人*365日 年間 31,000人
1 診療報酬収入	310,000,000	310,000,000	310,000,000	310,000,000	0	
1 内科	100,750,000	100,750,000	100,750,000	100,750,000	0	年平均 27.6人/日
2 小児科	82,150,000	82,150,000	82,150,000	82,150,000	0	年平均 22.5人/日
3 耳鼻咽喉科	84,940,000	84,940,000	84,940,000	84,940,000	0	年平均 23.3人/日
1 看護学科	42,160,000	42,160,000	42,160,000	42,160,000	0	年平均 11.5人/日
2 補助金等収入	191,000,000	238,200,000	241,482,000	240,600,250	△ 881,750	
1 横浜市指定管理料収入	191,000,000	238,200,000	241,482,000	240,600,250	△ 881,750	
3 雑収入	20,000	20,000	20,000	20,000	0	
1 受取利息収入	10,000	10,000	10,000	10,000	0	
2 雑収入	10,000	10,000	10,000	10,000	0	
4 他会計からの繰入金収入	1,000	1,000	1,000	1,000	0	
1 一般会計からの繰入金収入	1,000	1,000	1,000	1,000	0	
事業活動収入計 (A)	501,021,000	548,221,000	551,503,000	550,621,250	△ 881,750	

単位：円

科 目	H22年度予算額	H23年度予算額	H24年度予算額	H25年度予算額	予算増減額(H25-H24)	備 考
2 事業活動支出						
1 事業費支出	378,581,000	423,781,000	427,063,000	429,984,800	2,921,800	
1 人件費支出	244,043,000	244,043,000	244,043,000	246,964,800	2,921,800	
1 医師報酬支出	131,520,000	131,520,000	131,520,000	143,009,800	11,489,800	医師報酬単価増による。平日5名、土日祝6名、2・3連休7名、年末年始8名
2 役員報酬支出	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000	0	
3 薬剤師会委託料支出	24,320,000	24,320,000	24,320,000	24,320,000	0	平日2名、土日祝3名、2連休4名、3連休5名、年末年始6名
4 放射線技師会委託料支出	5,640,000	5,640,000	5,640,000	5,640,000	0	1名/日
5 検査技師会委託料支出	5,640,000	5,640,000	5,640,000	5,640,000	0	1名/日
6 常勤看護師給	27,870,000	27,870,000	27,870,000	23,820,000	△ 4,050,000	4名
7 非常勤看護師給	21,880,000	21,880,000	21,880,000	21,880,000	0	平日6名、土日祝2連休5名、3連休年末年始9名
8 非常勤事務員給	9,480,000	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	平日3名、土日祝2連休4名、3連休年末年始5名
9 法定福利費支出	7,693,000	7,693,000	7,693,000	3,175,000	△ 4,518,000	
2 医療材料費支出	34,000,000	34,000,000	34,000,000	34,000,000	0	
1 医薬材料費支出	34,000,000	34,000,000	34,000,000	34,000,000	0	実務研修延60人(30人×2回)
3 使用料及び賃借料支出	1,838,000	1,838,000	1,838,000	1,838,000	0	
4 委託料支出その他支出	38,200,000	38,200,000	38,200,000	38,200,000	0	
1 出勤旅費支出	35,000,000	35,000,000	35,000,000	35,000,000	0	タクシー代他
2 医会出勤調整費支出	3,200,000	3,200,000	3,200,000	3,200,000	0	内科、小児科、耳鼻科、眼科各医会出勤調整費
5 救急医療情報センター事業費支出	60,500,000	105,700,000	108,982,000	108,982,000	0	
1 オペレーター委託費	36,500,000	44,200,000	44,200,000	44,200,000	0	
2 小児救急電話相談委託費	19,000,000	56,000,000	56,000,000	56,000,000	0	
3 情報収集費	500,000	500,000	500,000	500,000	0	
4 賃借料	1,500,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	
5 事務委託費	2,000,000	2,000,000	5,282,000	5,282,000	0	
6 その他委託費	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	0	

単位：円

科	目	H22年度予算額	H23年度予算額	H24年度予算額	H25年度予算額	予算増減額(H25-H24)	備	考
2	共通管理費支出	118,939,000	118,939,000	115,439,000	123,234,000	7,795,000		
1	人件費支出	43,880,000	43,880,000	43,880,000	51,275,000	7,395,000		
	1 常勤事務員給	38,830,000	38,830,000	38,830,000	45,220,000	6,390,000	7名換算	
	2 法定福利費支出	5,050,000	5,050,000	5,050,000	6,055,000	1,005,000		
2	研究研修費支出	3,200,000	3,200,000	1,900,000	1,900,000	0		
	1 職員研修費支出	700,000	700,000	700,000	700,000	0		
	2 広告宣伝費支出	500,000	500,000	500,000	500,000	0		
	3 諸謝金支出	200,000	200,000	200,000	200,000	0		
	4 費用弁償費支出	1,800,000	1,800,000	500,000	500,000	0		
3	建物管理費支出	29,000,000	29,000,000	32,000,000	32,000,000	0		
	1 会館保守費支出	29,000,000	29,000,000	32,000,000	32,000,000	0	家賃、共通管理費他	
4	委託料支出その他支出	42,859,000	42,859,000	37,659,000	38,059,000	400,000		
	1 旅費交通費支出	1,000,000	1,000,000	500,000	500,000	0		
	2 消耗品費支出	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0		
	3 通信運搬費支出	2,000,000	2,000,000	4,500,000	4,500,000	0		
	4 被服費支出	500,000	500,000	500,000	500,000	0		
	5 修繕費支出	2,200,000	2,200,000	1,500,000	1,500,000	0		
	6 印刷製本費支出	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	0		
	7 支払手数料支出	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000	0		
	8 光熱水料費支出	15,411,000	15,411,000	11,000,000	11,000,000	0		
	9 交際費支出	300,000	300,000	300,000	300,000	0		
	10 保険料支出	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	0		
	11 消耗什器備品費支出	4,500,000	4,500,000	2,000,000	2,000,000	0		
	12 会議費支出	1,500,000	1,500,000	500,000	500,000	0		
	13 租税公課支出	5,000,000	5,000,000	6,000,000	6,400,000	400,000	指定管理料消費税込のため	
	14 雑支出	48,000	48,000	459,000	459,000	0		
3	他会計への繰入金支出	3,500,000	3,500,000	7,000,000	7,277,000	277,000		
	1 一般会計への繰入金支出	3,500,000	3,500,000	7,000,000	7,277,000	277,000	共通経費+一般会計退職給引当資産へ充当分	
	事業活動支出計 (B)	501,020,000	546,220,000	549,502,000	560,495,800	10,993,800		
	事業活動収支差額 (C)=(A)-(B)	1,000	2,001,000	2,001,000	△ 9,874,550	△ 11,875,550		

単位：円

科 目	H22年度予算額	H23年度予算額	H24年度予算額	H25年度予算額	予算増減額(H25-H24)	備 考
II 投資活動収支の部						
1 投資活動支出						
1 固定資産取得支出	1,000	1,000	1,000	100,000	99,000	
1 備品購入支出	1,000	1,000	1,000	100,000	99,000	
投資活動支出計 (D)	1,000	1,000	1,000	100,000	99,000	
投資活動収支差額 (E)=- (D)	△ 1,000	△ 1,000	△ 1,000	△ 100,000	△ 99,000	
III 財務活動収支の部						
1 財務活動収入						
1 内部借入金収入	1,000	1,000	1,000	—	△ 1,000	
財務活動収入計 (F)	1,000	1,000	1,000	—	△ 1,000	
2 財務活動支出						
1 内部借入金返済支出	1,000	40,001,000	40,000,000	—	△ 40,000,000	
財務活動支出計 (G)	1,000	40,001,000	40,000,000	—	△ 40,000,000	
財務活動収支差額 (H)=(F)-(G)	0	△ 40,000,000	△ 39,999,000	—	39,999,000	
IV 予備費支出 (I)	15,000,000	10,000,000	10,001,000	10,000,000	△ 1,000	
当期収支差額 (J)=(C)+(E)+(G)+(H)-(I)	△ 15,000,000	△ 48,000,000	△ 48,000,000	△ 19,974,550	28,025,450	
前期繰越収支差額 (K)	100,000,000	130,000,000	100,000,000	80,000,000	△ 20,000,000	
次期繰越収支差額 (K)=(J)+(K)	85,000,000	82,000,000	52,000,000	60,025,450	8,025,450	