

# 令和 4 年度 平沼記念体育館 事業報告書

様式 2	事業報告書
様式 3	利用状況表（コマ）
様式 4	利用状況表（人数）
様式 5	種目別利用者数
様式 6	利用状況表（総括）
様式 7	託児事業実績報告
様式 8	教室別参加者数
様式 14～18	収支決算書

公益財団法人 横浜市スポーツ協会

## 令和4年度 横浜市 平沼記念体育館事業計画書

## 1及び2 基本方針と目標・実施策

<数値目標>		
項目	運営目標	目標の指標・数値
利用者サービス	・適切な修繕工事の実施 ・三ツ沢公園合同イベントの実施	・330万円（税込）以上の修繕工事を実施 ・年1回開催
業務運営	施設全体の利用者数向上	延べ利用者数 164,300人
職員育成	利用者満足度向上	総合満足度（大変良い・良い）80%以上
財務	・館内照明 LED 化による経費節減 ・利用者増による利用料収入増	・展示棟の LED 化 ・利用料収入 8,233千円

<重点項目>		
ア	施設価値を高める予防保全の取組	
イ	公衆無線 LAN の導入	
ウ	新型コロナウイルス感染症等への対応	
エ	平沼亮三氏記念品の積極的 PR	

## 令和4年度 横浜市 平沼記念体育館事業報告書

## 1及び2 基本方針と目標・実施策

<数値目標>		
目標	実績値	達成・未達成理由
・適切な修繕工事の実施	・年間 3,403,070 円となり目標達成	・目標到達しているが、施設・設備が老朽化しているためさらなる修繕、設備更新が必要
・三ツ沢公園合同イベントの実施	・3/5（日）三ツ沢公園感謝デーイベントと連携して実施	・延べ 924 人の参加者が来場しました。
・施設全体利用者数向上	延べ利用者数 100,795 人となり目標未達です。	昨年度(70,277人)より 143.4% 増加しましたが、コロナ禍の影響で団体利用、教室参加者共に人数が伸びませんでした。
・利用者満足度向上	利用者アンケートの結果、総合満足度 84.75%となり目標達成	利用者アンケートを 6 月下旬から 7 月中旬まで実施、施設設備満足度 71%以外は 80% となりました。
・館内照明 LED 化 ・利用者増による利用料	・年間 8,545,500 円となり目標達成	昨年度より利用者数が増えたため

<重点項目>		
ア	施設価値を高める予防修繕の取組として、トイレの修繕、展示室や体育室廊下部分等の LED 化を実施しました。	
イ	公衆無線 LAN の導入については、協会全体の取組みとして協会本部と調整中です。	
ウ	新型コロナウイルス感染症対策として、入館時に非接触型体温計、玄関入口・各室状の複数個所に消毒用スプレーを設置、各室場や観客席用に消毒液を提供しました。各室場において、窓の開放とサーキュレーターで空気循環を強め十分な換気対策を実施しました。また、受付窓口や事務室内の対面部分に、ビニールカーテンを設置しました。	
エ	平沼亮三氏記念品の PR については、日頃の公開・展示のほか、スポーツレクリエーションフェスティバルや平体祭の際に学識経験者や関係者による公開対談を開催しました。	

### 3 施設の平等・公平な利用の確保について

#### (1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

##### ア 趣旨

関係法令遵守による平等利用の確保はもちろん、ユニバーサルデザインのもと、年齢や性別、ハンディキャップ、国籍等による使いにくさを排除し運営します。

##### イ 具体的取組内容（実施事項）

###### ① 公共性・公平性保持に関する条例理解の取組

- ・条例解釈勉強会の実施（利用許可に関する理解の徹底）

- ・人権啓発推進者の配置、人権研修の年1回実施

- ・公共サービス従事者研修の実施

- ・反社会的組織への対応研修の実施

###### ② 多様な利用者への配慮・支援に関する取組

- ・ユニバーサルデザインを踏まえたサービスの提供をします。

- ・元気でさわやかな挨拶と暖かい笑顔でお客様のお迎えとお見送りをします。

- ・受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意します。

#### (2) 多言語化に関する取組

##### ア 趣旨

外国人との共生に向けた環境整備を進め、国際都市・横浜の魅力向上に寄与します。

##### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・施設利用案内やリーフレット、新型コロナウイルス感染症防止対策チェックシートに、「英語表記版」を作成し、外国人のお客様へ対応します。

- ・お客様とのコミュニケーションにポータブル端末の翻訳アプリを導入します。

- ・緊急時用に外国語の放送原稿を用意し、全スタッフがご案内できるよう準備をします。

#### (3) 障害者の利用支援に関する取組

##### ア 趣旨

パラスポーツの普及と障がいのある・なしに関わらず、誰もが楽しめる「インクルーシブスポーツ」を推進します。

##### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・事前に施設内外を確認できるようホームページに360°パノラマビュー施設紹介を設けます。

- ・『かながわ障がい者社会参加サポーター』に登録します。

- ・内部障害の方にも適切に対応します。

- ・パラスポーツを体験する事業を開催します。

### 3 施設の平等・公平な利用の確保について

#### (1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

##### ア 取組み概要

関係法令遵守による平等利用のための仕組みづくりや各種研修、勉強会を実施しました。ユニバーサルデザインにもとづく、掲示物や物品等を用意し事業運営を実施しました。

##### イ 具体的取組内容（実施事項）

###### ① 公共性・公平性保持に関する条例理解の取組

- ・条例解釈勉強会の実施（利用に関する諸手続きに関する勉強会 通年）

- ・館長を人権啓発推進者として位置づけ、人権研修を実施（5月）

- ・公共サービス従事者としての勉強会を実施（6月）

- ・反社会的組織への対応研修の実施（動画視聴による研修）

###### ② 多様な利用者への配慮・支援に関する取組

- ・誰にでもわかりやすい表示の掲示物とホームページを作成

- ・施設利用者の一人ひとりの立場に立った丁寧な対応を心掛けました。

- ・受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意

#### (2) 多言語化に関する取組

##### ア 取組み概要

日本語以外の表記や施設利用者に対する各種スポーツ情報の提供

##### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・施設利用案内やリーフレットの掲示・配布、感染症防止対策の実施

#### (3) 障害者の利用支援に関する取組

##### ア 取組み概要

パラスポーツの普及と障がいのある・なしに関わらず、誰もが楽しめる「インクルーシブスポーツ」のイベント情報を提供しました。

##### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・事前に施設内外を確認できるようホームページに360°パノラマビュー施設紹介の導入については、ニーズがさほど高くないため、調整中です。

- ・ウェブアクセシビリティ「JISX 8341-3:2016」の等級AAに準拠したホームページにリニューアルしました。

- ・3/5（日）の三ツ沢公園感謝デーイベントと共に、誰でも気軽に楽しめるトライトレイン等のインクルーシブスポーツを推進する事業を開催しました。

#### 4 施設の効用の最大限発揮について

##### (1) 利用者本位のサービス提供

###### ア 趣旨

利用時間や利用日拡大、レンタルサービス等は、お客様ニーズに柔軟に対応する一例です。今後もお客様からの要望・意見を積極的に採り入れた、お客様本位の運営に繋げていきます

###### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・お客様の声（ご意見箱）アンケートの実施
- ・お問い合わせメールへのスピーディーな回答
- ・職員がコンシェルジュとして万全なおもてなし対応
- ・より良いサービスの提供するために接遇研修の実施
- ・器具搬出・設営のセッティングサポート
- ・公衆無線 LAN 「Wi-Fi スポット」の設置

##### (2) 広報・利用促進活動

###### ア 趣旨

平沼記念体育館を多くの方に認知していただき、運動意欲を喚起するための重要なアクションとして広報 PR 活動を実施します。

###### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・インターネットで広報の強化
- ・広報・チラシ配布など紙媒体で情報発信
- ・リーフレットのリニューアル
- ・情報コーナーで、市内スポーツ・健康づくりを中心とした情報提供

#### 4 施設の効用の最大限発揮について

##### (1) 利用者本位のサービス提供

###### ア 取組み概要

レンタルサービスや優先利用調整等について、お客様からの要望・意見を積極的に採り入れた、お客様本位の運営に繋げました。

###### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・お客様の声（ご意見箱）アンケートを実施（6月）総合満足度 84.75%
- ・メールや電話、来館者のお問い合わせ等に対して丁寧に対応・回答しました。
- ・良質なサービスの提供するため、職員を対象に接遇研修を実施（6月）
- ・イベント、大会等の準備や運営に対して、適切な助言やサポートを適宜実施
- ・公衆無線 LAN 「Wi-Fi スポット」の設置については、調整中です。

##### (2) 広報・利用促進活動

###### ア 取組み概要

平沼記念体育館を多くの方に認知していただくとともに、運動機会の提供を促進するための取組みとして広報 PR 活動を実施しました。

###### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・インターネットを活用したホームページや SNS 等で広報活動を実施しました。
- ・広報・チラシなど紙媒体での情報発信について高齢者を中心に実施しました。
- ・昨年度リニューアルしたリーフレットを増刷しました。
- ・情報コーナーで、市内スポーツ・健康づくりを中心とした各種情報提供を実施しました。

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (3) スポーツ教室等の計画

## ア 趣旨

教室事業を、PDCA サイクルで検証しながら、ニーズ・質共に高いプログラムを企画を実施し、参加者の満足度を高めます。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

	教室名	種別	対象	曜日	時間区分	室場	期数	年間回数	募集人数
1	バドミントン	事前	16才以上	火	A	体育室	4	45	24
2	バドビギナー 1	事前	16才以上	火	A	体育室	4	45	8
3	バドビギナー 2	事前	16才以上	火	A	体育室	4	45	8
4	火曜ヨガ	事前	16才以上	火	A	スタジオ	4	45	10
5	フラダンス	事前	16才以上	木	B	スタジオ	4	45	10
6	初めてのピラティス	事前	16才以上	火	A	スタジオ	4	47	10
7	ステップUPピラティス	事前	16才以上	火	A	スタジオ	4	47	10
8	ズンバ	事前	16才以上	水	A	スタジオ	4	47	10
9	木曜ヨガ（zoom予定）	事前	16才以上	木	A	スタジオ	4	40	-
10	はづらつ健康づくり	事前	55才以上	木	A	体育室	4	45	50
11	リフレッシュ・ボディケア1	事前	16才以上	木	C	スタジオ	4	45	8
12	リフレッシュ・ボディケア2	事前	16才以上	木	D	スタジオ	4	45	8
13	ジュニアテニス 1	事前	年中～小学6年生	木	E	体育室	4	43	16
14	ジュニアテニス 2	事前	年中～小学6年生	木	E	体育室	4	43	16
15	ジュニアバドミントン 基本 1	事前	小学3～中学生	木	E	体育室	4	43	8
16	ジュニアバドミントン 基本 2	事前	小学3～中学生	木	E	体育室	4	43	8
17	ジュニアバドミントン 応用 1	事前	小学3～中学生	木	E	体育室	4	43	14
18	ジュニアバドミントン 応用 2	事前	小学4～中学生	木	E	体育室	4	43	14
19	トータルフィットネス	当日	16才以上	木	A	体育室	4	45	15
20	フットサルタイム	当日	16才以上	水	深夜	体育室	4	48	45
21	期間ジュニアバドミントン教室（春休み・夏休み・冬休み）	当日	年中～小学6年生	不定期	A	体育室	3	20	20
22	期間ジュニアテニス教室（春休み・夏休み・冬休み）	当日	年中～小学6年生	不定期	A	体育室	3	20	24

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (3) スポーツ教室等の計画

## ア 取組み概要

当協会のノウハウを活かした多種目・多世代への教室プログラム、スポーツレクリエーションフェスティバルなどのイベントプログラムを実施し運動の機会を創出しました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

教室事業では、年度計画では22教室でしたが、20教室を実施し2教室を中止としました。

中止した「木曜ヨガ」はオンライン事業として実施予定でしたが、当協会が実施するオンライン事業と統合して実施しました。

中止した「フットサルタイム」は、団体でのフットサル利用のニーズがあり、稼働率は高いため、近隣施設での実施状況などを総合的判断し、今年度の開催は見送りました。

教室事業以外では、イベント事業として「スポーツレクリエーションフェスティバル 2022（10/30日曜）」と「三ツ沢公園感謝デー（3/5日曜）」を実施しました。

イベント事業の参加者数は932人の参加者数でした。

教室別参加者数は、別紙様式8のとおりです。

## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (4) 自主事業の計画

## ア 趣旨

横浜市民の運動機会を増やすため、私たちは開館日・時間の拡大、教室事業の拡充などに取り組みます。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・21時から22時30分までの開館時間を拡大
- ・利便性向上策として、物販・レンタル事業を実施
- ・飲食自動販売機の設置
- ・駐車場事業の実施

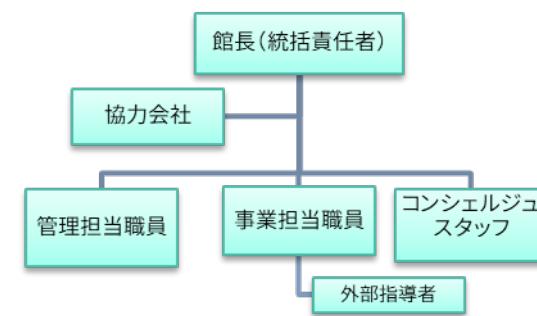
## (5) 業務履行体制

## ア 趣旨

円滑な業務遂行による高品質の運営を維持するために責任体制を明確にし、必要なスキルを持った人材を配置します。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

職務	人数	有する資格等
統括責任者(館長)	1	防火管理者他
管理担当	1	
事業担当	1	
コンシェルジュスタッフ	1日1~2名程度	
外部指導者	教室指導者	
協力会社	月1回の施設設備の全般の点検、設備情報管理	



## 4 施設の効用の最大限発揮について

## (4) 自主事業の計画

## ア 取組み概要

市民の運動機会を増やすため、開館日・時間の拡大、利用調整、教室事業の拡充などを検討しました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- 下記の項目を実施しました。
- ・21時から22時30分までの開館時間を拡大（9月～）
  - ・利便性向上策として、物販・レンタル事業を実施
  - ・飲食自動販売機の設置
  - ・駐車場事業の実施

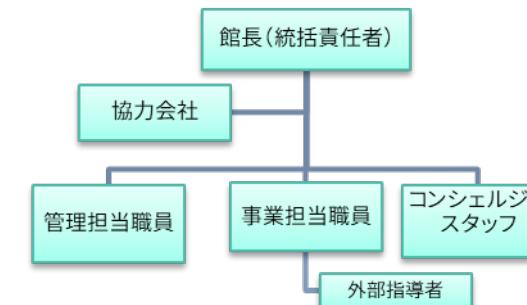
## (5) 業務履行体制

## ア 取組み概要

円滑な業務遂行とサービスの提供をするため、計画通り適切な人材育成と活用を行いました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

職務	人数	有する資格等
統括責任者(館長)	1	防火管理者他
管理担当	1	
事業担当	1	
コンシェルジュスタッフ	1日1~2名程度	
外部指導者	教室指導者	
協力会社	月1回の施設設備の全般の点検、設備情報管理	



## 5 本市の重要施策を踏まえた取組について

### (1) 個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた取組

#### ア 趣旨

情報漏洩や個人の権利・公益を害する事態の発生を予防するため、個人情報マネジメントシステムに関する規定の運用を確実に行うとともに、職員はもとより外部講師も含めた研修を実施し、守秘義務を徹底します。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・個人情報保護に関する各種規程を設定
- ・プライバシーマークの認定を取得
- ・年2回の個人情報保護に関する自主点検の実施
- ・全スタッフへ年1回以上の個人情報保護研修の実施
- ・保有個人データの開示等の請求に対して適切な対応
- ・全スタッフへ年1回の人権研修の実施
- ・インクルーシブスポーツの推進
- ・横浜市「横浜市グリーン電力調達制度」に登録された事業者から電力の調達
- ・横浜市資源循環局によるごみ減量や環境保護の啓発ポスター等を館内に掲示
- ・横浜市内の中小企業事業者からの調達

## 5 本市の重要施策を踏まえた取組について

### (1) 個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた取組

#### ア 取組み概要

情報漏洩や個人の権利・公益を害する事態の発生を予防するため、個人情報マネジメントシステムに関する規定の運用を確実に行いました。協会組織のメリットを生かし、職員はもとより外部講師も含めた研修を実施し、守秘義務を徹底しました。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・協会組織全体としての取組みとして下記項目を実施しました。
- ・個人情報保護に関する各種規程を設定
- ・プライバシーマークの認定を取得
- ・年2回の個人情報保護に関する自主点検の実施
- ・全スタッフへ年1回以上の個人情報保護研修の実施
- ・保有個人データの開示等の請求に対して適切な対応
- ・全スタッフへ年1回の人権研修の実施
- ・インクルーシブスポーツの推進
- ・横浜市「横浜市グリーン電力調達制度」に登録された事業者から電力の調達
- ・横浜市資源循環局によるごみ減量や環境保護の啓発ポスター等を館内に掲示
- ・横浜市内の中小企業事業者からの調達

## 6 管理運営経費について

### (1) 利用料金等収入増及び経費縮減への取組

#### ア 趣旨

ア 多様化する市民ニーズを反映する中で、安定した経営を実現するため、過去の実績データに基づき確実な収入の増への取り組みを行います。  
また、競争入札や一括購入することで、コスト全般での縮減を図ります。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・利用区分の利用頻度における料金設定
- ・教室事業での「1回お試し体験」の導入
- ・利用1区分内での時間帯の分割やレベル別での教室開催
- ・自主事業（時間外開館、飲食自販機設置、駐車場事業、レンタル事業）の実施
- ・協力会社の維持管理による経費の縮減
- ・消耗品等を多量を一括購入によるコストの縮減
- ・競争入札による経費の削減
- ・電気 LED 化の取組み

### (2) 施設の課題等に応じた費用配分

#### ア 趣旨

安全第一を旨として、老朽化が進行している施設を安定的に運営するために必要な経費を配分します。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・施設設備の老朽化に対応するために、年間 3,300 千円(税込) の修繕費を計上  
(和式トイレから洋式トイレに更新、電気 LED 化 他)
- ・施設劣化調査の実施
- ・施設敷地内の樹木の良好な維持と美観を保持
- ・利用促進を目的としたリーフレットの作成

### (3) 適正な委託・調達・雇用

#### ア 趣旨

契約金額と事務管理コストを縮減します。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・競争入札等による契約
- ・各種施設設備保守管理や樹木剪定、保安警備などの高い専門性を有する業務は、協力会社や専門会社へ業務委託
- ・職員が適正な監督管理を実施
- ・横浜市内に拠点を置く中小企業事業者からの調達
- ・近隣地域にお住いの方を積極的に雇用

## 6 管理運営経費について

### (1) 利用料金等収入増及び経費縮減への取組

#### 取り組み概要

ア 多様化する市民ニーズを反映し、実績データを分析しながら增收対策を検討しました。また、協会の組織メリットを生かした物品等の調達において、競争入札や一括購入することで、コスト全般での縮減を図りました。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- 昨年度に引き続き下記項目を実施しました。
- ・利用区分の利用頻度における料金設定
  - ・教室事業での「1回お試し体験」の導入
  - ・利用1区分内での時間帯の分割やレベル別での教室開催
  - ・自主事業（時間外開館、飲食自販機設置、駐車場事業、レンタル事業）の実施
  - ・協力会社の維持管理による経費の縮減
  - ・消耗品等の一括購入によるコストの縮減
  - ・競争入札による経費の削減
  - ・電気照明の LED 化の取組み

### (2) 施設の課題等に応じた費用配分

#### ア 取組み概要

老朽化している施設を安全・安心で安定的に運営をするため必要経費を配分しました。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・施設設備の修繕を年間 3,403 千円(税込) 行いました。  
(トイレ配管の詰まり洗浄、電気照明 LED 化 他)
- ・施設、設備の状況を月 1 回点検しました。
- ・施設敷地内の植栽計画をもとに剪定、伐採、消毒等を実施しました。
- ・昨年作成したリーフレットを活用し周知活動を実施しました。

### (3) 適正な委託・調達・雇用

#### ア 取組み概要

協会全体の取組みとして契約金額と事務管理コストを縮減しました。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・競争入札等による契約
- ・各種施設設備保守管理や樹木剪定、保安警備などの高い専門性を有する業務は、協力会社や専門会社へ業務委託
- ・職員が適正な監督管理を実施
- ・横浜市内に拠点を置く中小企業事業者からの調達
- ・サポートスタッフとして近隣地域にお住いの方を積極的に雇用

## 7 施設管理について

## (1) メンテナンス及び環境保持・環境配慮

## ア 趣旨

「予防保全」の考え方のもと、日常清掃や定期点検等を通して適切に管理します。また、横浜市建築局策定の「維持保全の手引き」及び「施設点検マニュアル」に基づき実施長寿命化、ライフサイクルコスト縮減に貢献します。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・施設内外巡回・点検を1日6回以上実施
- ・各設備の法定点検は、年1回以上実施

設備点検		清掃内容	
項目	頻度	項目	頻度
日常点検	毎日	日常清掃	毎日
建物巡視点検	年12回	床面清掃（洗浄・ワックス）	年4回
自家用電気工作物点検	年6回（法定点検）	通路・階段・展示室当	年4回
消防設備点検	年2回（法定点検）	床剥離	年1回
消防設備自家発電設備模擬負荷試験	年2回（法定点検）	換気扇・ガラリ	年1回
自動ドア点検	年4回	ガラス清掃	年4回
環境衛生		鏡清掃	年2回
害虫駆除（重点箇所調査）	年4回	シャワー室壁面清掃	年6回
害虫駆除（全館調査）	年1回	トイレ壁面清掃	年2回
空調設備フィルター清掃	年4回	網戸清掃	年1回
空調設備フロン排出抑制法に基づく点検	年4回（法定点検）	側溝・樹	側溝・樹
衛生設備		植栽	
レジオネラ属菌検査	年1回	中木剪定	年1回
雑排水清掃	年2回	中低木刈込	年2回
警備・防犯		除草	年2回
開館中の職員による点検	1日6回	薬剤散布	年2回
夜間巡回警備	毎日	施肥	年1回
機械警備	毎日	落葉清掃	年1回
駐車場障害対応	毎日		

- ・日常的なシャワー室・トイレ等、良好な衛生環境の保持
- ・照明のLED化や冷暖房の適切な室温設定
- ・ごみ減量や環境保護の啓発ポスターなどを館内に掲示
- ・裏紙を使ったメモ用紙等、再生利用として活用
- ・電気、水道、ガス使用量を横浜市に四半期毎報告

## 7 施設管理について

## (1) メンテナンス及び環境保持・環境配慮

## ア 趣旨

日常清掃や定期点検等を中心に予防安全を実践し管理しました。また、横浜市建築局策定の「維持保全の手引き」及び「施設点検マニュアル」に基づき実施長寿命化、ライフサイクルコスト縮減を心掛け運営しました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

年間計画通り点検、清掃等を実施しました。

- ・施設内外巡回・点検を1日6回以上実施

- ・各設備の法定点検は、年1回以上実施

設備点検		清掃内容	
項目	頻度	項目	頻度
日常点検	毎日	日常清掃	毎日
建物巡視点検	年12回	床面清掃（洗浄・ワックス）	年4回
自家用電気工作物点検	年6回（法定点検）	通路・階段・展示室当	年4回
消防設備点検	年2回（法定点検）	床剥離	年1回
消防設備自家発電設備模擬負荷試験	年2回（法定点検）	換気扇・ガラリ	年1回
自動ドア点検	年4回	ガラス清掃	年4回
環境衛生		鏡清掃	年2回
害虫駆除（重点箇所調査）	年4回	シャワー室壁面清掃	年6回
害虫駆除（全館調査）	年1回	トイレ壁面清掃	年2回
空調設備フィルター清掃	年4回	網戸清掃	年1回
空調設備フロン排出抑制法に基づく点検	年4回（法定点検）	側溝・樹	側溝・樹
衛生設備		植栽	
レジオネラ属菌検査	年1回	中木剪定	年1回
雑排水清掃	年2回	中低木刈込	年2回
警備・防犯		除草	年2回
開館中の職員による点検	1日6回	薬剤散布	年2回
夜間巡回警備	毎日	施肥	年1回
機械警備	毎日	落葉清掃	年1回
駐車場障害対応	毎日		

- ・日常的なシャワー室・トイレ等、良好な衛生環境の保持のための清掃の実施
- ・照明のLED化や冷暖房の適切な室温設定による環境負荷の低減の取組み
- ・ごみ減量や環境保護の啓発ポスターなどを館内に掲示
- ・裏紙を使ったメモ用紙等、再生利用として活用
- ・電気、水道、ガス使用量を横浜市に四半期毎報告

## 7 施設管理について

### (2) 修繕等への取組

#### ア 趣旨

中長期保全計画を策定し、年間及び月次の計画を策定し、予防保全を目的とした保守管理を行うことで、施設価値の最大限の機能を発揮するとともに、施設の長寿命化を図ります。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・年間 330 万円（税込）以上の修繕の実施
- ・和式トイレから洋式トイレに更新、LED 化（展示棟）他
- ・異常の発生防止、不具合箇所等の早期発見

## 7 施設管理について

### (2) 修繕等への取組

#### ア 取組み概要

横浜市が策定する中長期保全計画をもとに、協力会社の協力で年間及び月次の保全計画を策定し、予防保全を目的とした保守管理を行いました。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・修繕を年間 3,403 千万円（税込）実施
- ・トイレの詰まり修繕、電気照明の LED 化（展示棟）
- ・小規模の不具合箇所等の早期発見、対策実施

## 8 安全管理について

### (1) 平常時の体制

#### ア 趣旨

日常点検計画に基づき施設巡回点検を実施し、初めてご利用になるお客様についても、安全を確保し、安心してご利用いただける体制を整えます。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・休館日に器具の不具合等を点検
- ・利用区分ごとの準備（セッティング）において用具に不具合がないか確認
- ・お客様へ熱中症予防の注意喚起
- ・365 日夜間巡回警備と機械警備による保安警備の実施
- ・1日 6回以上の職員巡回による安全確保
- ・各室場や駐車場に計 6箇所の防犯カメラの設置
- ・常勤職員の普通救命講習や上級救命講習を受講
- ・救命講習会の実施
- ・防災訓練の実施
- ・救急用品の設置

## 8 安全管理について

### (1) 平常時の体制

#### ア 取組み概要

日常点検計画に基づき施設巡回点検や機器設備の設置、研修や訓練などを実施し、安全管理体制を整えました。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・休館日に器具や機器の不具合等を点検
- ・利用区分ごとの準備（セッティング）時に用具の不具合の有無確認
- ・お客様へ熱中症予防の注意喚起
- ・365 日夜間巡回警備と機械警備による保安警備の実施
- ・1日 6回以上の職員巡回による安全確保
- ・各室場や駐車場に計 6箇所の防犯カメラを設置し監視
- ・常勤職員の普通救命講習や上級救命講習に関する勉強会
- ・防災訓練の実施
- ・救急用品の設置

## 8 安全管理について

### (2) 緊急時の体制

#### ア 趣旨

お客様が施設利用、事業参加及び管理運営施設等に被害が及ぶおそれがある様々な危機を未然に防止し、また、発生した場合に被害を最小限に止める体制を整えます。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・館長を隊長とする自衛消防隊を組織



- ・火災が確認された場合、お客様の安全確保を最優先した避難誘導
- ・急病人及び負傷者への対応（職員によるRICE処置、心肺蘇生法など）
- ・不審者侵入や傷害事件等が確認された場合、至急警察に通報
- ・自然災害発生時における正しい情報把握と避難者へ情報提供及び横浜市へ報告
- ・お客様・利用団体への注意喚起
- ・スポーツレクリエーション保険の加入
- ・施設賠償保険への加入

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人:1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物:1事故につき1億円、期間中1億円

## 8 安全管理について

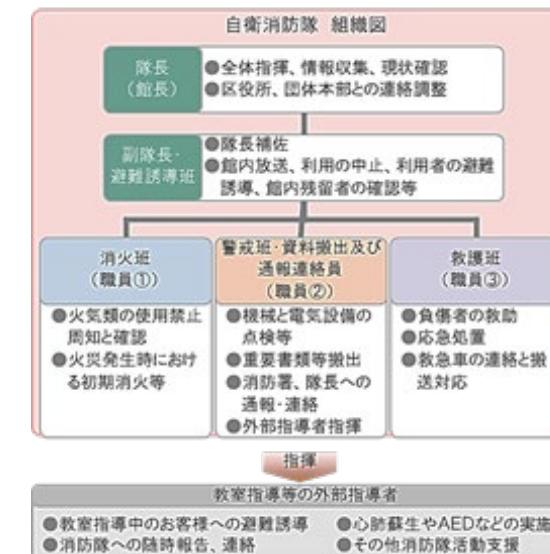
### (2) 緊急時の体制

#### ア 取組み概要

施設利用者や管理運営施設等に被害が及ぶおそれがある様々な場合を想定し、様々な危機管理に対応できる体制を構築しました。

#### イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・職員による自衛消防隊を組織、運用



- ・火災が確認された場合、利用者及び職員の安全確保を最優先した避難誘導計画の策定
- ・急病人及び負傷者への対応方法の確認（職員による応急処置、AED、心肺蘇生法など）
- ・不審者や不審物の発見や各種事件事故等が発生した場合の対応方法の確認 OJT の実施
- ・自然災害発生時における情報把握と避難者へ情報提供及び横浜市へ報告の徹底
- ・スポーツレクリエーション保険の加入
- ・施設賠償保険への加入

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人:1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物:1事故につき1億円、期間中1億円

## 9 地域との協力について

## (1) 地域支援

## ア 趣旨

地域のご意見を積極的に聞き、協力関係を拡充し、地域のための平沼記念体育館として運営していきます。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・地域の催事への協力
- ・イベントの開催  
(三ツ沢公園合同イベント・スポーツレクリエーションフェスティバル・平体祭)
- ・ロビーを活用した事業の実施
- ・ウォーキングポイントリーダーの設置

## (2) 地域連携・地域貢献

## ア 趣旨

スポーツだけでなく、地域に愛着のある施設づくりを推進します。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・地元住民の方々の雇用
- ・地域イベントへの協力
- ・災害対策対応の飲料等自動販売機の設置
- ・地域の障がい者団体の活動支援
- ・エコキヤップ活動を実施

## 9 地域との協力について

## (1) 地域支援

## ア 取組み概要

地域ニーズを考慮した地域貢献の取組みを平沼記念体育館の事業に取り入れ実施しました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・地域催事の協力として三ツ沢小学校児童の作品展示（2月）
- ・イベントの開催  
スポーツレクリエーションフェスティバル（10/30）  
三ツ沢公園合同イベント（三ツ沢公園感謝デー3/5）  
平体祭（平沼亮三氏を知る会 5/28～2/18 全10回）
- ・ロビーを活用した平沼亮三氏関連の記念品展示（平沼亮三氏記念品のPR事業）
- ・昨年度に引き続きウォーキングポイントリーダーの設置

## (2) 地域連携・地域貢献

## ア 取組み概要

スポーツだけでなく、地域に愛着のある施設づくりを推進します。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・サポート職員（アルバイト職員）として地域住民の方を雇用しました。
- ・地域の小学校（三ツ沢小学校）の児童が制作した作品等を施設内に展示しました
- ・災害対策対応の飲料等自動販売機の設置
- ・インクルーシブスポーツの推進を目的に民間団体が主催するイベントに協力しました。  
(FM よこはま主催「ちょうどいい運動会」3/17～3/19)
- ・エコキヤップ活動（ペットボトルキヤップを再生プラスチック原料として換金し、その一部をワクチン購入代として「NPO 法人世界の子どもにワクチンを日本委員会 {JCV} へ寄付）を実施しました。

## 10 モニタリング計画について

## (1) 自己評価・第三者評価

## ア 趣旨

上質なサービスを利用者に提供し、かつ平等性・公平性を保ち続けることが重要であることから、「住民サービスの向上が図られているか」「平等・公平であるか」「効果的な運営が行われているか」等の内容を内部及び外部から常にチェックし、その水準を維持・改善するための手法として、「モニタリング」を積極的に活用します。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・お客様の声と満足度の収集

お客様アンケート	<input type="radio"/> 団体代表者・個人利用のお客様・教室参加者を対象に年2回実施 <input type="radio"/> 施設サービスや管理状況、教室プログラムや指導方法などの満足度を調査 <input type="radio"/> モニタリング結果を施設内に掲示
ご意見箱	<input type="radio"/> 気兼ねなく記載できるようにフロントから離れた場所にご意見箱を設置 <input type="radio"/> 総括責任者の館長が回答し、10日以内に施設内に掲示
横浜市コールセンター	<input type="radio"/> 横浜市コールセンターに設置されているご意見ダイヤルを積極的にPR <input type="radio"/> 施設内だけでなく、ご意見を自由に寄せることが可能
ホームページ	<input type="radio"/> 電話やファックスだけでなく、問合せ受付メールを整備 <input type="radio"/> 施設内のみならず、当団体全体でご意見を収集する環境を整備

- ・「自己評価チェックシート」を作成し、年4回セルフモニタリングを実施
- ・職員の担当業務遂行上の目標を明確にするために、MBOを実施

## 10 モニタリング計画について

## (1) 自己評価・第三者評価

## ア 取組み概要

公共サービスの提供者として、現状に満足せずサービスの改善・向上を図るため、第三者からのご意見・ご要望を取り入れる手法としての「モニタリング」実施しました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・お客様の声を得やすい環境整備と満足度の収集

お客様アンケート	<input type="radio"/> 団体代表者・個人利用のお客様・教室参加者を対象に年2回実施 <input type="radio"/> 施設サービスや管理状況、教室プログラムや指導方法などの満足度を調査 <input type="radio"/> モニタリング結果を施設内に掲示
ご意見箱	<input type="radio"/> 気兼ねなく記載できるようにフロントから離れた場所にご意見箱を設置 <input type="radio"/> 総括責任者の館長が回答し、10日以内に施設内に掲示
横浜市コールセンター	<input type="radio"/> 横浜市コールセンターに設置されているご意見ダイヤルを積極的にPR <input type="radio"/> 施設内だけでなく、ご意見を自由に寄せることが可能
ホームページ	<input type="radio"/> 電話やファックスだけでなく、問合せ受付メールを整備 <input type="radio"/> 施設内のみならず、当団体全体でご意見を収集する環境を整備

- ・利用者を対象としたアンケート調査を実施（6月）。結果は総合満足度 84.75%
- ・公共サービスの提供者として利用者満足度を上げる取組みを、職員の各担当業務達成目標の一つとして設定し、目標の進捗管理も行いました。

## 11 新型コロナウイルス感染症等の対策に関する取組

## (1) 新型コロナウイルス感染症等への対応

## ア 趣旨

日本国内にまん延している新型コロナウイルスの感染症拡大防止に向けて、平沼記念体育館では、横浜市「スポーツ施設再開ガイドライン」をはじめ、スポーツ庁、文化庁、日本フィットネス産業協会、各種スポーツ団体等のガイドラインに基づき、感染防止を徹底し運営していきます。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

- ・お客様にマスクの着用、利用時における速やかな入退場、感染症防止対策チェックシートの記入、手指の消毒への協力
- ・施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、強アルカリイオン電解水による消毒作業を実施
- ・窓の開放・サーキュレーター運転による換気
- ・受付窓口に透明のビニールカーテン等を設置
- ・事務室内にアクリル板や透明のビニールカーテン等を設置
- ・利用者及びお客様が、濃厚接触者や感染者であることが判明した場合、横浜市に報告

## 11 新型コロナウイルス感染症等の対策に関する取組

## (1) 新型コロナウイルス感染症等への対応

## ア 取組み概要

年度当初は、新型コロナウイルスの感染症拡大防止に向けて、横浜市「スポーツ施設再開ガイドライン」をはじめ、スポーツ庁、文化庁、日本フィットネス産業協会、各種スポーツ団体等のガイドラインに基づき、感染防止を徹底し運営しました。

## イ 具体的取組内容（実施事項）

年度当初に下記項目を実施しました。年度後半（10月）より規制や制限を段階的に解除していきました。

- ・お客様にマスクの着用、利用時における速やかな入退場、感染症防止対策チェックシートの記入、手指の消毒への協力
- ・施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、強アルカリイオン電解水による消毒作業を実施
- ・窓の開放・サーキュレーター運転による換気
- ・受付窓口に透明のビニールカーテン等を設置
- ・事務室内にアクリル板や透明のビニールカーテン等を設置
- ・利用者及びお客様が、濃厚接触者や感染者であることが判明した場合、横浜市に報告

### 様式3 利用状況表(コマ)

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平日

232

土曜

50

8

6

平沼記念体育館

作成日

2023/05/16

様式4 利用状況表(人数)

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平日 232 土曜 50 日祝 66

平沼記念体育館

作成日 2023/05/16

項目	団体・個人合計			団体利用										個人利用											
	区分	団体合計		人数	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝					
		一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		
体育室	A	15,469	13,501	1,968	15,469	13,501	1,968	6,920	604	3,016	539	3,565	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B	16,717	14,535	2,182	16,717	14,535	2,182	7,732	728	3,160	528	3,643	926	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C	17,076	14,819	2,257	17,076	14,819	2,257	7,948	783	3,381	577	3,490	897	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	D	16,290	13,202	3,088	16,290	13,202	3,088	7,128	1,659	3,110	592	2,964	837	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	E	12,204	8,642	3,562	12,204	8,642	3,562	4,098	2,800	2,450	230	2,094	532	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F	7,668	6,931	737	7,668	6,931	737	3,448	277	2,121	141	1,362	319	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	深夜	1,948	1,948	0	1,948	1,948	0	1,712	0	236	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	87,372	73,578	13,794	87,372	73,578	13,794	38,986	6,851	17,474	2,607	17,118	4,336	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
会場	項目	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝				
	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	個人合計	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	A	1780	1726	54	1780	1726	54	1307	3	193	20	226	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B	943	869	74	943	869	74	347	11	244	38	278	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C	803	754	49	803	754	49	196	6	270	17	288	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	D	956	911	45	956	911	45	334	3	290	30	287	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	E	1021	926	95	1021	926	95	469	49	252	26	205	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F	1164	1113	51	1164	1113	51	772	26	208	25	133	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	6735	6367	368	6735	6367	368	3469	98	1481	156	1417	114	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
展示室	項目	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝				
	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	個人合計	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	A	214	129	85	41	11	30	2	30	9	0	0	0	173	118	55	79	43	10	3	29	9			
	B	301	209	92	6	3	3	0	0	3	0	0	0	295	206	89	76	11	24	0	106	78			
	C	317	221	96	3	3	0	0	0	0	0	0	0	314	218	96	82	12	36	5	100	79			
	D	76	69	7	3	3	0	0	0	0	0	0	0	73	66	7	37	6	16	0	13	1			
	小計	908	628	280	53	20	33	2	30	18	3	0	0	855	608	247	274	72	86	8	248	167			
	展望室	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝				
展望室	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	個人合計	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	A	204	119	85	32	2	30	2	30	0	0	0	0	172	117	55	78	43	10	3	29	9			
	B	310	221	89	20	20	0	0	0	0	0	0	0	290	201	89	76	11	21	0	104	78			
	C	317	220	97	0	0	0	0	0	0	0	0	0	317	220	97	80	11	36	5	104	81			
	D	75	68	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	68	7	39	6	16	0	13	1			
	小計	906	628	278	52	22	30	2	30	0	0	0	0	854	606	248	273	71	83	8	250	169			
2階	項目	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝				
	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	個人合計	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	A	565	541	24	565	541	24	93	3	95	2	353	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	B	843	785	58	843	785	58	155	0	218	4	412	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	C	890	867	23	890	867	23	185	6	242	3	440	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	D	888	864	24	888	864	24	201	1	253	11	410	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	E	889	878	11	889	878	11	314	9	226	2	338	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	F	760	757	3	760	757	3	378	3	233	0	146	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	深夜	39	39	0	39	39	0	34	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	4874	4731	143	4874	4731	143	1360	22	1272	22	2099	99	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
総合	合計	合計人数	一般	小人	団体合計	人数	合計	一般	小人	合計	一般	小人	合計	個人合計	一般	小人	合計	一般	小人	合計	一般	小人	合計	一般	小人
		100,795	85,932	14,863	99,086	84,718	14,368	43,819	7,031	20,245	2,788	20,654	4,549	1,709	1,214	495	547	143	169	16	498	336			

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

## 様式5 種目別利用者数

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平沼記念体育館

作成日

2023/05/16

種 目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	190	4,718	546	5,264	0	0	0	5,264
卓球	231	12,968	735	13,703	0	0	0	13,703
バレーボール	171	10,845	106	10,951	0	0	0	10,951
バスケットボール	0	0	0	0	0	0	0	0
体操・エアロビクス	308	4,280	300	4,580	0	0	0	4,580
武道	37	1,624	1,414	3,038	0	0	0	3,038
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	0	0	0	0
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	1,176	5,226	415	5,641	0	0	0	5,641
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	746	16,761	4,404	21,165	0	0	0	21,165
テニス	37	120	1,081	1,201	0	0	0	1,201
ウォーキング	0	0	0	0	0	0	0	0
その他スポーツ	776	28,176	5,367	33,543	1,214	495	1,709	35,252
合 計	3,672	84,718	14,368	99,086	1,214	495	1,709	100,795

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

## 様式6 利用状況表（総括）

令和4年4月1日～令和5年3月31日

平日

232

土曜

50

日・祝

66

平沼記念体育館

作成日

2023/5/16

項目	利用コマ数															人数																	
	稼働率			団体										団体					個人														
				一般					優先					個人					曜日				曜日										
体育室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計			
	A	348	312	90%	100	31	41	141	31	0	101	15	24	106	20	14	0	0	0	0	15469	312	7524	3555	4390	15469	0	0	0	0			
	B	348	307	88%	184	35	42	210	51	0	8	14	24	11	20	15	0	0	0	0	16717	307	8460	3688	4569	16717	0	0	0	0			
	C	348	323	93%	201	35	42	224	53	1	8	14	23	12	20	13	0	0	0	0	17076	323	8731	3958	4387	17076	0	0	0	0			
	D	348	315	91%	193	35	43	191	79	1	8	14	22	11	20	13	0	0	0	0	16290	315	8787	3702	3801	16290	0	0	0	0			
	E	347	322	93%	167	37	47	150	101	0	48	10	13	51	12	8	0	0	0	0	12204	322	6898	2680	2626	12204	0	0	0	0			
	F	347	307	88%	203	43	54	295	5	0	2	4	1	4	1	2	0	0	0	0	7668	307	3725	2262	1681	7668	0	0	0	0			
	深夜	131	117	89%	98	17	0	115	0	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	1948	117	1712	236	0	1948	0	0	0	0			
	小計	2217	2003	90%	1146	233	269	1326	320	2	176	72	107	197	93	65	0	0	0	0	87372	2003	45837	20081	21454	87372	0	0	0	0			
一 ス ポ ト ツ ス タ	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計			
	A	348	240	69%	85	24	33	142	0	0	88	6	4	92	5	1	0	0	0	0	1780	240	1310	213	257	1780	0	0	0	0			
	B	348	155	45%	22	35	41	97	1	0	45	6	6	51	5	1	0	0	0	0	943	155	358	282	303	943	0	0	0	0			
	C	348	129	37%	38	34	45	115	2	0	1	6	5	6	5	1	0	0	0	0	803	129	202	287	314	803	0	0	0	0			
	D	348	168	48%	47	38	40	123	2	0	32	6	5	37	5	1	0	0	0	0	956	168	337	320	299	956	0	0	0	0			
	E	347	162	47%	99	30	24	153	0	0	1	6	2	5	3	1	0	0	0	0	1021	162	518	278	225	1021	0	0	0	0			
	F	347	175	50%	136	19	13	168	0	0	2	4	1	4	1	2	0	0	0	0	1164	175	798	233	133	1164	0	0	0	0			
	深夜	131	15	11%	12	1	0	13	0	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	68	15	44	24	0	68	0	0	0	0			
	小計	2217	1044	47%	439	181	196	811	5	0	170	35	23	197	24	7	0	0	0	0	6735	1044	3567	1637	1531	6735	0	0	0	0			
展示室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計			
	A	348	47	14%	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	214	2	32	9	0	41	122	13	38	173			
	B	348	56	16%	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	301	1	0	6	0	6	87	24	184	295			
	C	348	59	17%	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	317	1	0	3	0	3	94	41	179	314			
	D	348	26	7%	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	76	1	0	3	0	3	43	16	14	73			
	小計	1392	188	14%	1	4	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	105	27	51	183	908	5	32	21	0	53	346	94	415	855
展望室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計			
	A	348	45	13%	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	13	44	204	1	32	0	0	32	121	13	38	172	
	B	348	54	16%	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	310	1	0	20	0	20	87	21	182	290			
	C	348	57	16%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	9	57	317	0	0	0	0	0	91	41	185	317	
	D	348	26	7%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	3	5	26	75	0	0	0	0	0	45	16	14	75
	小計	1392	182	13%	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	104	26	50	180	906	2	32	0	20	52	344	91	419	854
一 ス ポ ト ツ ス タ	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計			
	A	348	83	24%	28	12	22	62	0	0	0	13	8	11	2	8	0	0	0	0	565	83	96	97	372	565	0	0	0	0			
	B	348	86	25%	23	20	24	66	1	0	1	7	11	15	2	2	0	0	0	0	843	86	155	222	466	843	0	0	0	0			
	C	348	105	30%	32	26	27	85	0	0	3	6	11	17	2	1	0	0	0	0	890	105	191	245	454	890	0	0	0	0			
	D	348	116	33%	43	30	25	97	1	0	2	6	10	15	2	1	0	0	0	0	888	116	202	264	422	888	0	0	0	0			
	E	347	118	34%	73	19	11	103	0	0	2	6	7	13	1	1	0	0	0	0	889	118	323	228	338	889	0	0	0	0			
	F	347	100	29%	58	17	12	87	0	0	3	6	4	10	1	2	0	0	0	0	760	100	381	233	146	760	0	0	0	0			
	深夜	131	10	8%	6	2	0	8	0	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	39	10	34	5	0	39	0	0	0	0				
	小計	2217	618	28%	263	126	121	508	2	0	12	45	51	83	10	15	0	0	0	0	4874	618	1382	1294	2198	4874	0	0	0	0			
総計	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	個人 人數計				
	9435	4035	43%	1850	544	587	2652	327	2	358	152	181	477	127	87	209	53	101	363	# ## #	3672	50850	23033	25203	99086	690	185	834	1709				

様式7

施設名 平沼記念体育館

## 託児事業実績報告

令和4年4月1日～令和5年3月31日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人／回)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数

新型コロナ感染拡大防止  
策の為、事業未実施

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

## 様式8 教室別参加者数

令和4年04年01日～令和5年03年31日

平沼記念体育館

作成日

2023/05/15

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
バドミントン教室	定期	44	955	0	955
火曜ヨガ	定期	45	328	0	328
フラダンス	定期	43	215	0	215
はじめてのピラティス	定期	46	232	0	232
ステップアップピラティス	定期	46	225	0	225
はつらつ健康づくり	定期	44	1,479	0	1,479
ジュニアテニス1	定期	48	5	602	607
子供スポンジテニス・バドミントン教室	定期	46	0	1,005	1,005
リフレッシュボディ1	定期	35	102	0	102
トータルフィットネス	当日	43	464	0	464
合 計		440	4,005	1,607	5,612

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
託児	他	0	0	0	0
合 計		0	0	0	0

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

## 収支決算書

## 1 総括表

## (1) 収入

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	11,027,000	7,173,000	9,486,000	7,102,000	34,788,000	34,788,000	100.0%	
①横浜市による運営支援				674,000	674,000			
①横浜市による運営支援(追加分)				898,000	898,000			
②施設運営収入 (A)	3,856,150	3,462,190	3,406,940	6,386,613	17,111,893	18,043,000	94.8%	
利用料金収入	1,872,300	2,074,300	2,063,300	2,057,800	8,067,700	8,233,000	98.0%	
利用料金収入(駐車場)	0	0	0	0	0	0	—	自主事業
スポーツ教室等事業収入	1,983,850	1,387,890	1,338,640	688,670	5,399,050	6,000,000	90.0%	
広告業務収入	0	0	0	100,000	100,000	110,000	90.9%	
自主事業還元収入				3,540,143	3,540,143	3,700,000		
その他	0	0	5,000	0	5,000	0	—	
③自主事業による収入	1,295,322	1,600,318	1,536,742	2,188,371	6,620,753	9,437,000	70.2%	
利用料金収入(時間外)	0	4,800	216,250	256,750	477,800	1,137,000	42.0%	
スポーツ教室等事業(時間外)	0	0	7,100	0	7,100	600,000	1.2%	
物販・レンタル事業	297,722	418,868	364,442	290,571	1,371,603	2,200,000	62.3%	
併設駐車場事業収入(駐車場)	994,600	1,174,650	941,650	1,639,850	4,750,750	5,500,000	86.4%	
その他	3,000	2,000	7,300	1,200	13,500	0	#DIV/0!	
合計(①+②+③)	16,178,472	12,235,508	14,429,682	17,248,984	60,092,646	62,268,000	96.5%	

## (2) 支出

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)	12,674,515	10,012,821	13,092,300	13,056,781	48,836,417	52,831,000	92.4%	
人件費	6,715,973	4,340,099	6,037,191	5,075,183	22,168,446	21,400,000	103.6%	
修繕費	1,128,600	457,600	1,598,080	218,790	3,403,070	3,300,000	103.1%	
設備管理費・保安警備費	1,318,937	1,593,607	1,736,607	1,239,149	5,888,300	6,400,000	92.0%	
備品購入費・消耗品費	394,075	219,994	265,210	119,446	998,725	2,223,000	44.9%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	444,400	77,000	403,700	133,100	1,058,200	3,000,000	35.3%	
広報費・印刷製本費	190,300	0	0	0	190,300	900,000	21.1%	
光热水費・燃料費	460,681	894,766	1,220,145	1,461,935	4,037,527	3,100,000	130.2%	
保険料	103,477	34,536	35,918	29,601	203,532	250,000	81.4%	
使用料・賃借料	212,749	476,646	290,959	257,072	1,237,426	2,000,000	61.9%	
委託料・謝金	1,117,632	987,311	961,717	1,573,523	4,640,183	4,700,000	98.7%	
公租公課	10,111	0	454	2,365,940	2,376,505	2,050,000	115.9%	
旅費	4,304	0	712	18,798	23,814	50,000	47.6%	
会議賄い費	0	0	0	0	0	0	—	
通信運搬費	47,237	54,334	44,087	72,199	217,857	400,000	54.5%	
支払手数料	30,539	19,728	22,020	16,545	88,832	200,000	44.4%	
会費及び負担金	20,000	0	0	0	20,000	6,000	—	
事務経費本部分	475,500	475,500	475,500	475,500	1,902,000	1,902,000	100.0%	
その他	0	381,700	0	0	381,700	950,000	—	
⑤自主事業による経費	2,137,673	226,270	69,991	4,186,819	6,620,753	9,437,000	70.2%	
基本開館時間外管理費	0	0	0	249,789	249,789	1,050,000	23.8%	
スポーツ教室等事業(時間外)	0	0	0	0	0	537,000	0.0%	
物販・レンタル事業	247,458	126,995	30,498	30,498	435,449	1,150,000	37.9%	
併設駐車場事業支出(駐車場)	1,887,215	99,275	12,375	12,375	2,011,240	3,000,000	67.0%	
自主事業還元支出				3,540,143	3,540,143	3,700,000		
その他	3,000	0	27,118	354,014	384,132	0	#DIV/0!	
合計(④+⑤)	14,812,188	10,239,091	13,162,291	17,243,600	55,457,170	62,268,000	89.1%	

## (3) 収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入 (①+②)) - 支出 (④)	2,208,635	622,369	△ 199,360	2,003,832	4,635,476	0	

## 収支決算書

## 2 指定管理・収入の部

	内 訳	合計金額 (千円、税込み)
合計 (A)		17,111,893
利用料金収入	体育室・会議室(スタジオ)利用料金	8,067,700
項 目	体育室	
	会議室(スポーツスタジオ)	
	付帯設備利用料金	
利用料金収入(駐車場)	併設駐車場事業は自主事業	0
スポーツ教室等事業収入	スポーツ教室事業	5,399,050
広告業務収入	自動販売機電子広告掲載料	100,000
自主事業還元収入	自主事業から還元	3,540,143
その他	過年度未収金未計上分	5,000

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

## 収支決算書

## 3 指定管理・支出の部

		積 算 内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計 (B)			48,836,417
	人件費	給与、手当、社会保険料、福利厚生費、賃金等	22,168,446
	(給与・賃金)	職員給与、アルバイト賃金	12,558,760
	(職員手当)	通勤手当(ほか)	6,330,641
	(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	2,580,332
	(給付費)	勤労者福祉共済掛金	17,500
	(退職給付引当金繰入額)		681,213
	修繕費	煙探知機交換、汚水管修繕等	3,403,070
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)	煙探知機交換、汚水管修繕等	3,403,070
	設備管理費	総合管理委託料	5,069,900
	保安警備費	警備委託料	818,400
	備品購入費		0
	消耗品費	事務用品・トイレットペーパー等	998,725
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)		998,725
	外構・植栽管理費	高・中・低木刈込、除草、薬剤散布	1,058,200
	廃棄物処理費		0
	広報費		0
	印刷製本費	リーフレット制作	190,300
	光熱水費	電気代、水道代、ガス代	4,032,407
	(電気)		3,736,166
	(ガス)		15,016
	(水道)		281,225
項目	燃料費	自家発電機用軽油	5,120
	保険料	施設賠償保険、スポーツ教室用傷害保険	203,532
	(施設賠償責任保険)		71,650
	(火災保険・自動車保険)		
	(その他)		131,882
	使用料・賃借料		1,237,426
	(市への支払)		0
	(リース料)		312,804
	(その他)		924,622
	委託料	現金集配金業務委託料等	1,816,809
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)		1,816,809
	謝金	教室講師謝金	2,823,374
	公租公課費		2,376,505
	(事業所税)		0
	(消費税)		2,365,940
	(印紙税)		10,565
	(その他)		0
	旅費	旅費交通費	23,814
	会議賄い費		0
	通信運搬費	電話代、インターネット通信費用	217,857
	支払手数料	振込手数料、教室インターネット決済手数料	88,832
	会費及び負担金		20,000
	(職員等研修費)		0
	(その他)	暴力追放センター賛助会費	20,000
	事務経費本部分	バックアップ体制をとるスポーツ協会本部の管理経費	1,902,000
	その他	トイレ更新工事	381,700
			0

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費…報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など

※2 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

## 収支決算書

## 4 自主事業・収入の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計		6,620,753
利用料金収入 (基本開館時間外 ・地下会議室)	体育室(基本開館時間外)・地下会議室(スタジオ2)の 利用料収入	477,800
スポーツ教室等事業収入 (基本開館時間外)	体育室(基本開館時間外)で実施している教室事業の 参加料	7,100
物販・レンタル事業	自動販売機、スポーツ用品販売・レンタル事業	1,371,603
項 併設駐車場事業収入(駐車場)	<u>併設駐車場事業収入(駐車場)</u>	4,750,750
目 その他	イベント事業	13,500

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

## 収支決算書

## 5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			6,620,753
項目	基本開館時間外管理費	賃金、光熱水費	249,789
	スポーツ教室等事業支出 (基本開館時間外 ・地下会議室)		0
	物販事業	レンタル・物販販売のスポーツ用品等の購入	435,449
	併設駐車場事業支出 (駐車場)	駐車場夜間対応、公園使用料、修理等	2,011,240
	自主事業還元支出	自主事業の収益を指定管理事業に還元	3,540,143
	その他	自主事業消費税等	384,132

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。