

横浜市市民文化会館関内ホール

令和2年度事業報告書

(株) t v k コミュニケーションズ・(株)テレビ神奈川・(株)横浜メディアアド・
(株)清光社・(公財) 横浜市芸術文化振興財団

1. 施設の概要

施設名	横浜市市民文化会館関内ホール
所在地	横浜市中区住吉町4-42-1
構造・規模	鉄筋コンクリート造 地上5階地下2階建
敷地・延床面積	延床面積 8967,51 m ²
開館日	1986年(昭和61年)9月

2. 指定管理者

法人名	(株) t v k コミュニケーションズ・(株)テレビ神奈川・ (株)横浜メディアアド・(株)清光社・(公財)横浜市芸術文化振興財団共 同事業体代表(株) t v k コミュニケーションズ
代表事業者の所在地	横浜市西区西平沼町6-1 tvk ecom park (ヨコハマくらし館内)
代表事業者の代表者	代表取締役 熊谷典和
代表事業者の設立年月日	昭和49年9月10日
指定期間	平成28年4月1日から令和4年3月31日まで

3. 指定管理に係る業務総括

(1) 基本的な方針の総括

第3期指定管理期間の最終年度となる予定だった令和2年度は、令和元年度の終わりに世界的に勃発した新型コロナウイルス感染症が猛威を揮い続け、ホールの管理運営も大打撃を受ける結果となりました。なお、新型コロナの影響により、指定管理期間は1年の延長措置がなされました。

事業面では、「市民の文化芸術活動と発表の場の提供」「質の高い鑑賞機会の提供」「次世代育成への積極的な取組」「地域と連携した賑わい創出」など、今期の提案書に示したビジョンを実現するための事業の多くが中止、延期を余儀なくされました。

また管理面では、除菌・抗菌などの薬剤の確保をはじめ、感染拡大防止対策に奔走することとなりました。

1年を通じて、横浜市から随時通知がありました感染症拡大防止のためのガイドラインの利用者への周知については、それを丁寧に行い、利用料金やチケットの払戻しをはじめ、利用者へのきめ細かな対応に務めると同時に、自主事業の実現については、安全を第一に考えながら、開催の可能性を模索し続けました。10回目の開催となる予定だった例年大好評の「ゴスペルワークショップ」とその修了公演、そして来場者がステージと一体になって歌唱できる「陽だまりコンサート」については、いち早く中止の決断を行い、いっぽうで、大物歌手による「関内寄席」については、収容人数50%というソーシャルディスタンスを遵守する形で下半期から再開し、有料配信にもチャレンジしました。

こうした状況を受け、年間通してのホール稼働率は、大ホール 41%（時間帯稼働率 34%）小ホール 48%（時間帯稼働率 33%）リハーサル室（平均）22%という結果となり、前年に比べ大ホールは－40%、小ホールは－32%、リハーサル室は－23%となっています。

また利用料収入につきましては、28,913,582 円（横浜市からの補填含まず）前年比 47.4%に止まりました。

コロナ感染拡大の終息が見えない中、あらためて文化芸術の重要性がクローズアップされており、指定管理者として慎重かつ柔軟な対応を続けていく責務を感じています。

（２）令和２年度の業務の方針及び達成目標の総括

□事業についての総括

１．鑑賞事業への取り組み

今年度は音楽系 32 事業、ダンス系 2 事業、演劇・ミュージカル系 8 事業、落語・伝統芸能系 12 事業の合計 54 事業の実施を計画しましたが、コロナ感染症の影響により 34 事業が中止または延期となったことで、結果的に 20 事業の実施に止まりました。

上期に計画した事業については、ほぼ全てが中止となりましたが、下期からは自治体、関係団体から発せられたコロナ感染症拡大防止ガイドラインを遵守し、細心の注意の下 50%の定員で事業を実施しました。また、一部の公演については、課金制ネット配信を有観客と併用するなど新たな試みにもチャレンジしました。ご来場の方々からは、感染症対策を行ったうえで今後も事業の継続を望む声が多数寄せられました。

２．公的な文化事業への取り組み

今年度は公的な文化事業 6 事業について実施に向けた協力を予定しましたが、1 事業がコロナ感染症の影響で中止となりました。この部門に関しては概ね予定通りに実施することができました。横浜市が主催する市内の小学生と親子を対象とした「バレエ鑑賞会シリーズ（3 か月間全 22 公演）」と、例年開催の「中区民ダンスフェスティバル」については、コロナ感染症拡大防止ガイドラインに沿って定員 50%制限での実施となりました。これらの事業について、チケット販売、感染症拡大防止対策、舞台技術、当日のご案内など、公演の実施に向けた様々なサポートを行いました。

３．地域連携事業（地元事業）への取り組み

今年度は 10 事業を予定しましたが、コロナ感染症の影響により 4 事業が中止となりました。例年 5/9 に行われる「あいすくりーむ発祥記念の日」のタイアップイベントとして、大ホールでは「チャリティ寄席」、小ホールでは「ジュニアダンスフェスティバル」の実施を予定しましたが、コロナ感染症の影響により 2 事業ともに中止となりました。

また、毎年 11 月に馬車道商店街との協働事業として開催する「アートフェスタ 2020」については、玄関前で開催を予定していた「ガスライト点灯式典」は中止となりましたが、ホール内でのイベントについては規模を縮小するなど内容を一部変更して開催することができました。

4. 次世代育成事業への取組み

今年度は7事業の実施を予定しましたが、コロナ感染症の影響により5事業が中止となりました。例年好評を得ている3歳から参加可能な本格クラシックコンサート「きつず meet みゅーじっく」(2事業)については、感染リスクのある「体験コーナー」を中止するなど内容の一部を変更することで実施することができましたが、ワークショップ等の参加型体験型事業については感染症拡大のリスクが高いと判断し中止としました。「学校プログラム」に関しては、学校側とコロナ感染症に対する入念な打合せを行い、十分な対策をとったうえで、当初の計画通り2校についてコーディネーターを派遣しました。

5. 新進アーティスト支援事業への取組み

今年度は5事業の実施を予定しましたが、コロナ感染症の影響により2事業が中止となりました。落語評論家“広瀬和生”プロデュースによる二つ目落語会シリーズ(2事業)については定員を50%制限に変更したほか、若手ギタリストのソロライブ企画については無観客動画配信への切り換えにより実施することができましたが、通年にわたり定期開催を予定していた玄関前のストリートライブについては全日程を中止、新進アーティスト支援として企画した若手バイオリニストのコンサートについても感染症拡大のリスクが高いと判断し中止としました。

6. 市民の創作活動支援への取組み

今年度は7事業の実施を予定しましたが、コロナ感染症の影響により6事業が中止となりました。例年開催の横浜市民ミュージカルについては、コロナ感染症の影響から舞台公演を取り止め、代わりに過去10年間の作品を振り返る「映像記録作品」を制作し、上映会という形で実施することができましたが、年4回の開催を予定していた参加型合唱コンサートシリーズやゴスペルワークショップ修了公演など、参加型事業については感染症拡大のリスクが高いと判断し中止としました。

7. 情報発信事業への取組み

指定管理者の専門性を活かし、年度を通じてテレビメディアとICTを駆使した広報・プロモーションに取組みました。今年度は8事業についてスポットCMを制作し、tvkで1,200回の放送を実施したほか、tvk 昼の情報番組内に設けた「関内ホールインフォメーションコーナー」で主催11事業について告知放送を実施しました。これらテレビ放送用に制作したスポット映像は、ホール1階ロビーに設置したデジタルサイネージからも配信を行いました。

広報においては、ホールで発行する「月刊 Kannainfo (催し物案内)」を市内288か所へ定期的に配布したほか、みなとみらい線・馬車道駅構内での配架を引き続き実施し、新規顧客の獲得に努めました。

その他、メールマガジンをはじめTwitter、facebook等SNSの活用に加え、公式ホームページの運用、市民モニターによる視察事業の感想等の発信、事業等の記録映像を配信する関内ホール動画コレクション(今年度は新規10タイトル追加)を引き続き実施しました。

また、今年度はコロナ感染症の影響を考慮し、無観客や観客併用のリアル動画配信の実施に取組みノウハウを蓄積しました。

8. 運営の総括

利用者アンケートなどの意見を基に、月次会議で検証を行う“業務のPDCA”を引き続き実施し、日常的な業務改善に取り組みました。貸館業務においては、引き続き各種割引制度の実施や早朝及び深夜の利用延長への対応、利用者支援のためのステージコンシェルジュサービス、公演チケットの委託販売を継続し、引き続き利用者目線の運営に努めました。また、今年度はコロナ感染症拡大防止対策として、来館者の手指消毒の徹底をはじめ、デスク周りや受付カウンターの飛沫パーテーションを設置したほか、利用申請を対面レスで行える電子申請を取り入れるなど利用者の安全を最優先とした施設運営に取り組みました。

9. 管理の総括

令和2年度は、諸設備の点検や年度計画に沿った法定点検並びに警備・清掃管理を通常年通りに実施するだけでなく、新型コロナウイルス感染予防対策及び派生する諸問題を重要課題として施設の管理にあたりました。

◆新型コロナウイルス感染予防対策等を重要課題とした主な管理内容◆

<空調に関して>

通常時のホール客席換気は、ホール内のCO₂濃度が高くなった時に外気導入率を高くしますが、今年度はCO₂濃度の高低に係わりなく外気導入率を常時最大にして換気を行いました。この対応はホール客席に限らず、外気導入率を調整可能な全ての箇所を実施しました。

<清掃に関して>

手すりやドア、客席等に持続除菌効果を持つアルコールを用いた消毒を、利用の無かった施設貸出停止期間も含め、定期的に実施しました。

<警備に関して>

新型コロナウイルス感染症の影響により、大・小ホール及びリハーサル室の利用取消しに伴う消灯時間が増加した事への対応として、施設内に不審者が侵入しないよう通常時以上の防犯意識で巡回警備を実施しました。

また、コロナ感染症対策として関内ホール事務室が20時閉館となった期間中、施設内の青少年育成センターが22時まで開所する期間が発生した時は、育成センター・警備責任者・関内ホールの3者で協議し、変則の警備・防犯体制で対応しました。

4. 業務の達成状況

(1) 文化事業

ア 市民への音楽、ダンス、演劇その他の文化芸術の鑑賞機会の提供

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容]	[達成指標]	[実施内容]	[達成状況]
①専門企業・団体とのネットワークを活かし、市民に喜ばれる鑑賞事業を展開	①幅広い層へ向けた良質なコンサート系事業 26公演を実施 ＜実施予定事業＞ ☆来日アーティストコンサート① □入場者：900名 ●ポピュラーコンサート □入場者：700名 ●ロックコンサート □入場者：1000名 ●シャンソンコンサート □入場者：600名 ●ポピュラーコンサート② □入場者：700名 ●アイドルコンサート □入場者：800名 ●ポピュラーコンサート③ □入場者：700名 ●ポピュラーコンサート④ □入場者：700名 ●ポピュラーコンサート⑤ □入場者：800名 ●ロックコンサート② □入場者：700名	①今年度は、各部門で合計 54 事業の実施を計画しましたが、昨年より続く新型コロナウイルスの影響により 34 事業が中止または延期となり、結果的に 20 事業の実施に止まりました。 感染症拡大防止対策に伴う制限を遵守しつつ、可能な範囲で事業を実施し、地域の活性化と賑わい創りに貢献しました。	①【未達成】幅広い層へ向けた多彩なジャンルのコンサート系事業 32 事業を計画しましたが、24 事業がコロナ感染症の影響により中止または延期となりました。 ＜実施事業＞ ◎スイングアウトシスター 実施日：4/4（土） 【未達成】コロナの影響により下半期へ延期となり、その後中止。 ●吉田山田コンサート 実施日：4/5（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ●クレイジーケンバンド 実施日：4/11（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ●サザンアミシャンソンコンサート 予定日：4/18（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ●来生たかおコンサート 予定日：4/29（祝水） 【未達成】コロナの影響により下半期へ延期となり、その後中止。 ●i☆R I S 予定日：5/6（祝水） 【未達成】コロナの影響により中止 ●三浦祐太郎コンサート 予定日：5/30（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ●オリジナルラブ コンサート 予定日：5/31（日） 【未達成】コロナの影響により下半期へ延期となり、その後中止。 ●Do as infinity コンサート 予定日：5/23（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ●Daizy Stripper ライブ 実施日：6/5（金） 【未達成】コロナの影響により、無観客配信のトークショーに変更

●ポピュラーコンサート⑥ □入場者：800 名 ●ポピュラーコンサート⑦ □入場者：600 名 ●ゴスペルコンサート① □入場者：800 名 ●ゴスペルコンサート② □入場者：800 名 ☆ボサノヴァコンサート □入場者：900 名 ☆ポピュラーコンサート⑧ □入場者：800 名 ●来日アーティストコンサート② □入場者：900 名 ●ジャズコンサート □入場者：3000 名 ●ポピュラーコンサート⑨ □700 名 ●ポピュラーコンサート⑩ □700 名 ●ポピュラーコンサート⑪ □800 名 ☆ジャズコンサート③ □900 名 ●来日アーティスト③（ゴスペル） □800 名 ●来日アーティスト④（クラシック） □700 名	●由紀さおりコンサート 予定日：6/12（金） 【未達成】コロナの影響により中止 ●中田裕二コンサート 予定日：6/13（土）から 2/18（木）へ延期 【達成】入場者 200 名（200 名限定） ●SOULMATICs コンサート 予定日：7/3（金） 【未達成】コロナの影響により中止 ●横浜国際ゴスペルフェスティバル 予定日：8/9（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ☆小野リサ コンサート 予定日：9/6（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ☆稲垣潤一コンサート 予定日：9/6（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ●ニニ・ロッソ追悼公演 予定日：10/14（水） 【未達成】コロナの影響により中止 ●横濱ジャズプロムナード 2020 予定日：10/10（土）11（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ●海宝直人コンサート 実施日：10/31（土） 【達成】502 名（定員 50%開催） ●インディゴラエンド コンサート 実施日：11/14（土） 【達成】①479 名②478（定員 50%開催） ●石井竜也コンサート 予定日：12/6（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ☆渡辺貞夫コンサート 予定日：12 月 12 日（土） 【達成】580 名（定員制限規制あり） ●グローリーゴスペル 予定日：12/25（金） 【未達成】コロナの影響により中止 ●ローマ・イタリア管弦楽団 予定日：1/10（日） 【未達成】コロナの影響により中止
--	---

●ポピュラーコンサート⑫ □700 名 ●ポピュラーコンサート⑬ □800 名 □ダンス公演系事業 2 公演を実施 <実施予定事業> ●バレエ公演 □入場者：900 名 ●来日アーティスト① □入場者：900 名 □演劇・ミュージカル・バラエティ系 事業 7 公演を実施 <実施予定事業> ●お笑い演芸ショー □入場者：600 名 ☆パペット英語劇 □入場者：600 名（2 回） ●トークショー □入場者：1,000 名 ●演劇公演① □入場者：800 名 ●演劇公演② □入場者：400 名 ●多文化交流フェスティバル □600 名	●カネコアヤノ コンサート 予定日：1/26(金) 【未達成】コロナの影響により中止 ●TSUKEMEN 予定日：3/7(日) 【未達成】コロナの影響により中止 他 6 事業を企画しましたが、内 3 事業がコロナ感染症の影響で中止または延期となりました。 (巻末資料参照) 【未達成】□ダンス公演系事業 2 公演の実施を予定しましたが、コロナ感染症の影響で 2 公演とも中止となりました。 <実施事業> ●PERFORMANCE K-BALLET 実施日：8/17（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ●アイリッシュダンス 実施日：11/7（土） 【未達成】コロナの影響により中止 【達成】□演劇・ミュージカル・バラエティ系事業 8 事業の実施を予定していましたが、コロナ感染症の影響により 4 事業が中止となりました。 <実施事業> ☆流れ星公演 実施日：8/16（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ☆しまじろう英語劇 実施日：8/23（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ●稲川淳二の怪談ナイト 実施日：9/4（金）5 日(土) 【達成】□入場者：①410 名/②510 名 (定員 50%制限) ●ヨーロッパ企画公演 実施日：10/16（金）17（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ●劇団かに座公演 実施日：11/21（土）22（日） 【達成】□入場者：①101 名②76 名 ③36 名④95 名 (定員 50%制限) ●留学生交流音楽祭 実施日：12/5（土） 【未達成】コロナの影響により中止
--	---

	☆パペット英語劇 □入場者：600 名（2 回） □落語・漫談等、伝統芸能系事業 9 公演を実施 <実施予定事業> ☆若手噺家落語会 □入場者：150 名 ◎関内寄席① □入場者：700 名 ◎関内寄席② □入場者：1,000 名 ◎落語会 □入場 1,000 名 ●落語会 □入場者：700 名 ◎関内寄席③ □入場者：900 名 ●落語会 □入場者：1,000 名 ☆若手噺家落語会 ◎関内寄席④ □入場者：1,000 名		☆しまじろう英語劇 実施日：12/8（火） 【未達成】□①318 名②339 名③351 名 （定員 50%制限） 他 1 事業を実施しました。 （巻末資料参照） 【達成】□落語・漫談等、伝統芸能系事業 12 事業を予定していましたが、コロナ感染症の 影響により 5 事業が中止となりました。 <実施事業> ☆立川晴の輔独演会 実施日：5 /30（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎三遊亭円楽独演会 実施日：6/21（日）延期➡ 1/16（土） 【達成】□入場者：286 名（定員 50%制限） ◎関内寄席 柳家喬太郎・桃月庵白酒二人会 実施日：6/6（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎立川談春独演会 実施日：7/17（金）18（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ●春風亭一之輔 独演会 実施日：9/25（金） 【達成】□入場者：360 名（定員 50%制限） （定員 50%制限） ☆柳家小三治・柳家三三 親子会 実施日：10/2（金） 【達成】□入場者：479 名/配信 187 名 （定員 50%制限/ネット配信併用） ●濱っ子寄席 実施日：12/3（木） 【未達成】コロナの影響により中止 ☆立川晴の輔独演会 実施日：10 /24（土） 【達成】□入場者：107 名 ◎関内寄席 小遊三・たい平 2 人会 実施日：3/21（日） 【達成】□入場者：478 名 （定員 50%制限） ほか、3 公演を実施（巻末資料参照）
--	--	--	---

[取組み内容] ②横浜芸術アクション事業など、公的な文化芸術事業にも積極的に取り組む	[達成指標] ②□公的文化事業への協力 4公演の実施に協力する ＜実施予定事業＞ ●中区ダンスフェスティバル □入場者：800名 ●子供向けバレエ鑑賞会① □入場者：2,000名 ●子供向けバレエ鑑賞会② □入場者：2,000名 ●子供向けバレエ鑑賞会③ □入場者：2,000名	[実施内容] 今年度は公的な文化事業6事業について実施に向けた協力を計画しましたが、1事業がコロナ感染症の影響で中止となりました。 横浜市主催の小学生向けバレエ鑑賞会シリーズ(3か月間22公演)と、例年開催の「中区民ダンスフェスティバル」については、コロナ感染症拡大防止ガイドラインに沿って定員50%制限で実施しました。 この部門においては、概ね計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] ②【達成】□公的文化事業5事業について実施に向けた協力をを行う予定でしたが、コロナ感染症の影響により1事業が中止となりました。 ＜実施事業＞ ●中区ダンスフェスティバル 実施日：6/14(日)延期➡9/21(祝月) 【達成】□入場者：340名(定員50%制限) ●心の教育 バレエの世界 実施日：10/28(水)29(木)30(金) 【達成】□入場者：①743名②807名③963名 ●心の教育 バレエの世界 実施日：11/11(水)12(木)13(金) 【達成】□入場者：①428名②935名③890名 ●心の教育 バレエの世界 実施日：1/19(火)20(水)21(木) 【達成】□入場者：①454名②293名③459名 ほか、1公演に協力(巻末資料参照)
[取組み内容] ③地域のブランド力を高めるシンボリックな事業を、地域と協働で開催	[達成指標] ③□地域連携事業9公演を実施 ＜実施予定事業＞ ◎あいすくりーむ発祥記念寄席 □入場者：600名 ◎あいすくりーむ発祥記念 ジュニアダンスフェスティバル □入場者：250名 ◎Y161 セントラルタウンフェス 馬車道ステージ 玄関前 □観覧者：300名 ◎馬車道アートフェスタ2020 ガス灯点灯式典 □観覧者：300名 ◎馬車道アートフェスタ2020 ジャズコンサート □150名	[実施内容] 今年度は10事業の実施を計画しましたが、コロナ感染症の影響により4事業が中止となりました。 例年5/9に実施される「あいすくりーむ発祥記念の日」のタイアップイベントとして、大ホールでは「チャリティ寄席」、小ホールでは「ジュニアダンスフェスティバル」を企画しましたが、コロナ感染症の影響により2事業とも中止となりました。 また、11月に馬車道商店街との連携事業として開催した「馬車道まつりアートフェスタ(4日間)」については「ガスライト点灯式典」など、野外イベントは中止となりましたが、ホール内でのイベントについては内容を一部変更するなどして開催することができました。 地元馬車道商店街との協	[達成状況] ③□地域連携事業10事業の実施を予定していましたが、コロナ感染症の影響により4事業が中止となりました。 ＜実施事業＞ ◎あいすくりーむ発祥記念寄席寄席 柳亭市馬・柳家花緑・古今亭菊之丞 実施日：5/9(木) 【未達成】コロナの影響により中止 ◎あいすくりーむ発祥記念 ジュニアダンスフェスティバル 実施日：5/9(木) 【未達成】コロナの影響により中止 ◎Y161 セントラルタウンフェス 馬車道ステージ 実施日：5/30(土)31(日) 【未達成】コロナの影響により中止 ◎馬車道アートフェスタ2020 ガス灯点灯式典 実施日：10/31(土) 【未達成】コロナの影響により中止 ◎馬車道アートフェスタ2020 村田浩&THE BOP BAND JAZZコンサート 実施日：10/31(土) 【達成】□入場者：107名

	◎馬車道アートフェスタ 2020 プラスコンサート □入場者：900 名 ◎馬車道アートフェスタ 2020 チャリティ落語会 □入場者：150 名 ◎馬車道アートフェスタ 2020 バイオリンコンサート □入場者：1,000 名 ◎馬車道アートフェスタ 2020 関内ホール 1 日オープンデー □入場者：1,800 名	働により地域の活性化事業を実施することで、関係性を深め、賑わい創出に貢献することができました。 この部門においては、概ね計画通り実施することができ指標を達成しました。	(定員 50%制限) ◎馬車道アートフェスタ 2020 東京藝大ウィンドオーケストラ 実施日：11/1 (日) 【達成】□入場者：450 名 (定員 50%制限) ◎馬車道アートフェスタ 2020 馬車道寄席 立川談慶独演会 実施日：11/2 (祝月) 【達成】□入場者：70 名 (定員 50%制限) ◎馬車道アートフェスタ 2020 石田泰尚バイオリンコンサート 実施日：11/2 (月) 【達成】□入場者：450 名 (定員 50%制限) ◎馬車道アートフェスタ 2020 関内ホール 1 日オープンデー 実施日：11/3 (祝火) 【達成】内容を変更、縮小して実施 □入場者：大ホール 408 名 小ホール①100 名②77 名 (定員 50%制限) ほか、1 事業を実施 (巻末資料参照)
--	--	---	--

イ 次世代育成の取組み

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容]	[達成指標]	[実施内容]	[達成状況]
①子どもたちの成長度合いに合わせ、文化芸術に触れる多彩な機会を提供	①□次世代育成事業 5 事業を実施 <実施予定事業> ●バレエコンクール □入場者：500 名 ◎演劇ワークショップ □参加者：150 名 ◎きつず meet みゅーじっく □入場者：120 名 ◎1 日オープンデー楽器体験ワークショップ □参加者：20 名 ◎1 日オープンデー ピアノの仕組みワークショップ	今年度は 7 事業の実施を計画しましたが、コロナ感染症の影響により 5 事業が中止となりました。 例年好評を得ている 3 歳から参加可能な本格クラシックコンサート「きつず meet みゅーじっく」については、感染リスクのある「体験コーナー」を中止するなど内容の一部を変更することで実施することができましたが、ワークショップ等の参加型事業については感染症拡大のリスクが高いと判断し中止しました。 感染症の影響を考慮した場合、参加型事業の実施については難しい	①【達成】□次世代育成事業 7 事業を予定していましたが、コロナ感染症の影響により 5 事業が中止となりました。 <実施事業> ●バレエコンクール in 横浜 実施日：5/3 (日) ～5 日 (祝火) 【未達成】コロナの影響により中止 ◎えんげきははじめ 実施日：9/20 (土) ～9/22 (祝火) 【未達成】コロナの影響により中止 ◎きつず meet みゅーじっく 1 実施日：8/16 (日) 【達成】□入場者：①71 名②73 名 (定員 50%制限) ◎1 日オープンデーお箏のワークショップ 実施日：11/3 (土) 【未達成】コロナの影響により中止 ◎1 日オープンデー ピアノの仕組みワークショップ 実施日：11/3 (土)

	□参加者：50名	と言わざるを得ない状況です。計画したほとんどの事業が中止となり、指標を達成することはできませんでした。中止となった事業については、次年度以降に改めて実施を検討します。	【未達成】コロナの影響により中止 ほか、2事業を予定しましたがコロナ感染症の影響で中止となりました。(巻末資料参照)
[取り組み内容] ②新進アーティストを支援する、発表機会の提供	[達成指標] ②□新進アーティストを支援する2事業を実施 ＜実施予定事業＞ ◎馬車道ショートパフォーマンスライブ：15回（年間） □観覧者：延べ700名 ◎若手演奏家 バイオリンコンサート □入場者：180名	[実施内容] 今年度は5事業の実施を計画しましたが、コロナ感染症の影響により2事業が中止となりました。 コロナ感染症の影響によりアーティストの活動が制限される事態となりましたが、ガイドラインを遵守したうえで内容の変更等に対応し、ライブ配信に切り換えるなど可能な範囲で事業を実施しました。 また、今年度は当事業体と連携関係にある「吉野町・岩間市民プラザ」ならびに「緑区民文化センター」との4館連携により、コロナ感染症の影響で活動を制限されているミュージシャンを対象に発表の場の提供を目的としたWeb配信事業を実施しました。 コロナ感染症の影響により、全体を通じて計画通りに事業を実施することはできませんでしたが、コロナ禍で活動の機会が狭められている若手アーティスト等に、発表と営業の機会を提供するよう努めました。中止となった事業については、次年度以降に改めて実施を検討します。	[達成状況] ②【達成】□新進アーティストを支援する6事業を予定しましたがコロナ感染症の影響により2事業が中止となりました。 ＜実施事業＞ ◎馬車道ショートパフォーマンスライブ 【未達成】コロナの影響により中止 ※コロナ感染症により通年にわたり全て中止となった ●Bohemianist MasahiRo Vn. コンサート 【未達成】コロナの影響により中止 ほか、4事業を実施（巻末資料参照）
[取り組み内容] ③横浜市芸術文化	[達成指標] ③□『学校プログラム』へコーディネー	[実施内容] 今年度は、市内の小学	[達成状況] ③【達成】□『学校プログラム』に協力し、

プラットフォーム 「学校プログラム」への協力	ターを派遣 <実施予定事業> ☆小学校2校にコーディネーターを派遣	校2校について、コロナ感染症拡大防止対策に配慮しコーディネーターを派遣しました。計画通り実施することができ指標を達成しました。	小学校2校にコーディネーターを派遣。 <実施事業> ☆横浜市中心郷小学校へ派遣 実施日：2/8（月） 内 容：バイオリンコンサート鑑賞 参加者：6年生3クラス 110名 ☆横浜市矢向小学校へ派遣 実施日：12/14（月）15（火）16（水） 内 容：箏体験 参加者：5年生4クラス 136名
---------------------------	--	--	---

ウ 創作活動のための機会の提供

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容] ①市民とともに創り上げる、創作ワークショップと発表機会の提供	[達成指標] ①□社会人向けワークショップ2事業を実施 <実施予定事業> ◎SOULMATICS のゴスペルワークショップ10 実施回数：13回（約3ヶ月間） 参加者：100名 ◎映像ディレクター講座 参加者：15名	[実施内容] 今年度は2事業の実施を予定しましたがコロナ感染症の影響により2事業とも中止となりました。計画した事業が中止となったため、指標を達成することはできませんでした。	[達成状況] ①【未達成】□一般向けワークショップ2事業を予定しましたが、コロナ感染症の影響により中止2事業とも中止となりました。 <実施事業> ◎SOULMATICS のゴスペルワークショップ10 【未達成】コロナの影響により中止 ◎映像ディレクター講座 実施日：11/27（金） 【未達成】コロナの影響により中止
[取組み内容] ②市民が気軽に参加できるコンサート等の開催	[達成指標] ②□参加型コンサート事業5事業を実施 <実施予定事業> ◎馬車道 陽だまりコンサート 参加者：600名 ◎1000人ゴスペル in 関内ホール～世界で一番大切なあなたへ～ 入場者：600名 ◎馬車道 陽だまりコンサート 参加者：600名 ◎馬車道 陽だまりコンサート 参加者：700名 ◎馬車道 陽だまりコンサート 参加者：500名	[実施内容] 今年度は7事業を予定しましたが、コロナ感染症の影響により6事業が中止となりました。唯一実施することができた「市民ミュージカル」については、舞台での本公演の開催を断念し、代わりに過去8作品を記録映像で振り返る、ダイジェスト映像作品を制作し、小ホールで上映会を行いました。計画した殆どの事業が中止となり、指標を達成することはできませんでした。	[達成状況] ②【未達成】□参加型コンサート7事業を予定しましたが、コロナ感染症の影響により6事業が中止となりました。 <実施事業> ◎馬車道 陽だまりコンサート vol. 43 実施日：5/22（金） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎1000人ゴスペル in 関内ホール～世界で一番大切なあなたへ～ 実施日：8/29（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎馬車道 陽だまりコンサート vol. 44 実施日：8/21（金） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎馬車道 陽だまりコンサート vol. 45 実施日：11/20（金） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎馬車道 陽だまりコンサート vol. 46 実施日：2/19（金） 【未達成】コロナの影響により中止

			ほか、2事業を実施（巻末資料参照）
--	--	--	-------------------

エ 情報提供及び広報

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容] ①共同事業体の専門性を活かした多彩な広報・プロモーション活動	[達成指標] ①□「催物案内」3つ折りA4仕上がり（全6ページ）仕様に拡充。 □ t v k 昼の情報番組で放映 毎月1回 □スポットCMを制作し、t v k で放映 主催事業10本 □ t v k の番組連動公演 1事業 □月刊「催物案内」制作及び配布 毎月市内280ヶ所（5500部） ■デジタルサイネージを活用した公演情報や、インフォメーションを実施します。 ■みなとみらい線 馬車道駅構内のインフォメーションラックに「催物案内」を毎月配架 ■事業広報に各種新聞媒体、フリーペーパー、地域情報誌を活用する。	[実施内容] コロナ感染症による利用者減少に伴い、イベント情報誌「月刊 Kannainfo」のページ数をこれまでの6ページから4ページへ縮小しましたが、従来どおり毎月7000部を発行し、市内280か所と、みなとみらい線・馬車道駅構内のインフォメーションラックに定期的に配架を行いました。事業等の広報については、引き続き日刊紙や情報誌、フリーペーパー等への掲載を積極的に行ったほか、共同事業体の専門性を活かし、年度を通じてテレビメディアとICTを活用した広報・プロモーションに取組みました。今年度は、9事業についてスポットCMを制作しt v k で1,200回の放送を実施したほか、t v k 昼の情報番組内でも9事業について告知放送を行いました。これらテレビ放送用に制作した映像はホール1階に設置されたデジタルサイネージからも配信を行いました。その他、t v k の番組連動公演については2事業の実施を予定しましたが、コロナ感染症の影響により、1事業が中止となりました。概ね計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] ①【達成】□コロナ感染症の影響で実施イベントが減少したため「催物案内」を、全6ページから、月により2ページもしくは4ページへ縮小。 【未達成】□ t v k 昼の情報番組「猫ひたプラス」で関内ホールインフォメーションを毎月1回放映する予定でしたが、コロナ感染症の影響により予定事業の中止が相次ぎましたが、結果的に9回の放映を行いました。 ※詳細については、巻末資料を参照 【未達成】□主催事業についてテレビスポットを制作しt v k で放送を行った。今年度は9本のテレビスポットを制作し1,200回の放送を実施した。 ※詳細については巻末資料参照 【達成】□ t v k の番組連動公演として2事業を予定しましたが、コロナ感染症の影響により1事業が中止となりました。 ● t v k テレビアニメイベント 実施日：2/6(土)、7(日) 【未達成】コロナの影響により中止 ● t v k 「翼旅」放送記念イベント 実施日：2/28（日） 【達成】入場者：①437名②348名 （巻末資料参照） 【達成】□ホールで毎月制作する「催物案内」を市内280か所に定期配布を実施。 【達成】■玄関内に設置のデジタルサイネージを活用し、主催・共催事業の告知についてスポット動画の配信を行った。 【達成】■みなとみらい線 馬車道駅構内のインフォメーションラックに「催物案内」を毎月配架。 【達成】■事業広報にタウン情報誌、日刊紙、フリーペーパーを積極的に活用。 ＜主な掲載紙＞ 朝日新聞・毎日新聞・神奈川新聞・タウンニュース・ぱど・サンケイリビング等・他多数
[取組み内容] ②さまざまな側面	[達成指標] ②□関内ホールでの公演や、発表会を	[実施内容] 事業や貸館についての	[達成状況] ②【達成】□コロナ感染症の影響により、予

からの効果的な情報提供	収録しデジタルアーカイブに追加。今年度は新規 10 タイトルの配信を行う。	情報を、引き続きツイッター、フェイスブック等の各種 SNS を積極的に活用したほか、公式ホームページでは市民アンバサダー（市民モニター）による実施事業に関する感想や意見等の発信と、アーティストの活動や事業等の記録映像を配信するデジタルアーカイブ事業「関内ホール動画コレクション」を引き続き実施しました。今年度は「関内ホール動画コレクション」に新規 10 タイトルを追加しました。概ね計画通り実施することができ指標を達成しました。	定していたイベントが多数中止となる中、今年度は新規 10 タイトルを追加しました。
(1)映像と ICT を活用した独自性のある情報提供	■広報としてホームページ、Twitter、Facebook などの IT ツールを活用する。		【達成】■広報に、ホームページ、Twitter、Facebook などの IT ツールを積極的に活用した。
(2)市民と連携した「文化アンバサダー制度」による情報発信	■「関内ホール市民モニター」による、主催事業についての意見や感想の配信を、ホームページや Facebook を通じて行う。		【達成】■公募により選ばれた関内ホール市民モニターに主催事業を鑑賞してもらい、意見や感想をホームページで配信した。
(3)撮影場所の提供による情報発信	■ドラマやコマーシャル、映画撮影などの利用の際、「協力/関内ホール・横浜市」のテロップを入れることを条件に積極的に誘致を行った。		【達成】■ドラマや映画などの撮影利用について、関内ホール及び横浜市のクレジットを入れることを条件に積極的に誘致を行った。

オ 地域の賑わいへの貢献

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容] ①地元・馬車道地域のニーズに応える賑わい創出への取組	[達成指標] ①■ホールホワイエに「馬車道商店街店舗用チラシラック」を設置し商店街の活性化に協力する。 ■馬車道商店街が実施するイベントのチラシ制作・配架、ウェブサイトでの情報発信に協力する。 ■来場者が見込める主催事業について、開演時間を午後帯に設定し、夕食需要や買い物需要を喚起する。 ■従来とは異なる層の来街者創出のため、若者やファミリーを対象とした事業の充実に取り組む。	[実施内容] 1 階ロビーに設置した近隣施設用のチラシラックで店舗や施設等のチラシ、カタログの配架を行ったほか、関内ホールの公演チケットを提示すると提携店舗で特典が受けられる「チケ得」サービスを引き続き実施するなど、馬車道商店街の一員として地域の活性化と賑わいづくりに取り組みました。 今年度はコロナ感染症の影響により、地域で計画していた祭事が全て中止となったほか、若者やファミリーなど新たな来街者層を対象に計画した事業についても、その多くが中止となっています。これらの事業については次年度以降、コロナ感染症の収束を見極めつつ、改めて実施を検討します。	[達成状況] ①【達成】1 階ロビーにインフォメーション用ラックを設置し、近隣施設や店舗棟のチラシ、カタログ等を配架した。 ■【達成】商店街が行う催事などのチラシ制作や Web での情報発信に積極的に協力を行った。 ■【達成】レギュラー事業の開演時間を土日の午後帯に設定し、商店街の需要拡大に貢献した。 □【達成】「チケ得」の加盟協力店舗 22 件 ■【達成】若者向けやファミリー向けの公演事業を意識的に増やすなどの努力により、若者やファミリー層の来街者創出に貢献した。
---------------------------------------	---	--	--

		年度を通じてコロナ感染症の影響はありましたが、地元馬車道商店街と協力・連携し、内容の変更や定員制限により可能な範囲で事業を実施するなど、地域の賑わいづくりに努めました。 計画通り実施することができ指標を達成しました。	
[取組み内容] ②地元事業への積極的な貢献	[達成指標] ■馬車道商店街などが実施する定例行事やお祭りなどに、企画・広報など専門性を活かした協力を行う。	[実施内容] 例年5／9に行われる「あいすくりーむ発祥記念の日」のタイアップイベントとして、大・小ホールを会場にそれぞれ事業を計画しましたが、コロナ感染症の影響により、いずれの事業も中止となりました。 また、例年11月に馬車道商店街との協働により4日間の日程で開催する「馬車道まつりアートフェスタ」については、内容の一部を変更する等規模の縮小と、入場制限を行うことで実施することができました。 その他、関内ホールがプロデュースし制作した「馬車道150周年公式イメージソング」は、馬車道商店街や、馬車道駅構内で引き続き放送され街のイメージ作りに貢献しています。 馬車道商店街と協議を重ね、可能な範囲で事業を継続し、地域の賑わい創出に努めました。	[達成状況] 【達成】■馬車道商店街などが実施する定例行事やお祭りなどに、企画・広報専門性を活かした協力を行った。 ＜協力を行った事業＞ ◎あいすくりーむ発祥記念寄席寄席 柳亭市馬・柳家花緑・古今亭菊之丞 実施日：5/9（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎あいすくりーむ発祥記念 ジュニアダンスフェスティバル 実施日：5/9（土） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎Y161 セントラルタウンフェス 馬車道ステージ 実施日：5 /30（土）31（日） 【未達成】コロナの影響により中止 ◎馬車道まつりアートフェスタ 2019 実施日：10/31（土）～11/3（祝火） 入場者：のべ1,662名

カ 文化事業実施にあたっての留意事項

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容] ①ソーシャルインクルージョンに配慮した取組み	[達成指標] □障がい者招待枠を設定。 「陽だまりコンサートシリーズ」4公演で実施 ■障がい者入場割引を実施する。 ■来場する障がい者の方用に駐車場を提供する。 ■来場者へ車椅子の貸し出しを行う。	[実施内容] 障がい者招待や割引を予定していた「陽だまりコンサート(4公演)」と「松井祐貴ライブ」が中止または無観客開催となったことで、障がい者招待や割引などの計画を予定通り実施することができませんでした。 ホールへ来場する障がい者の方への駐車場提供や、車椅子の貸出しについては計画通り実施しました。	[達成状況] 【未達成】□「陽だまりコンサートシリーズ」4公演で各20名の障がい者招待枠を予定していましたが、コロナ感染症の影響で4公演全てが中止となりました。 【未達成】■馬車道 SPL マキシマムシリーズ 松井祐貴ライブ 11/15(日)で、障がい者割引を予定していましたが、コロナ感染症の影響により無観客配信ライブに変更となりました。 【達成】■ホールへ来場する障がい者向けに駐車場提供を通年にわたり実施した。 【達成】■来場者向けに車椅子の貸し出しを実施した。 ※ソーシャルインクルージョンに配慮したイベントに限らず、打合せ時には車椅子で来場者されるお客様を想定した案内を行った。
---	--	---	--

(2) 施設運営

ア 市民の文化芸術活動の発表・創作活動のための施設の提供

[取組み内容] ①公の施設としての、公平で公正な貸出業務の実施	[達成指標] ■市民利用施設予約システムでの抽選と空き施設申込みにより公平で公正な貸出し業務を実施する。	[実施内容] 公の施設として、年度を通じて公平公正な貸出し業務を実施しました。コロナ感染症拡大防止対策としてオンライン申請を導入するなど、できる限り非対面での手続きを励行しました。	[達成状況] 【達成】■市民利用施設予約システムの運用基準に基づき、公平で公正な貸出し業務を実施した。コロナ感染症の拡大防止対策としてオンラインでの申請手続きを導入した。
[取組み内容] ②新規利用者の増加と利用率の向上を図る、貸出サービスの創意工夫 (1)リピーターのニーズに応え、利用率の向上を図る貸出サービス・割引優遇制度の実施	[達成指標] ■リハーサル室は個人登録でも利用可能とする。 ■利用1ヶ月前を切った大・小ホールの空きコマについて、「直前申請割引(遅割り)」を実施する。 ■大小ホールの利用希望日90日前を切った練習利用に限り利用料金を50%割引とする「特割90日前プラン」を実施する。 ■リハーサル室スタンプカード会員サービスを実施する。	[実施内容] 新規利用者の獲得と利用率向上に対する取り組みとして、各種料金割引制度や練習利用を対象とした「マイ練習プラン」を継続するとともに、リアル動画配信システムの無料貸し出しや「個人カード(はまっこカード)」でのリハーサル室貸出しを引き続き実施しました。 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] ■リハーサル室4部屋について、個人登録カード(はまっこカード)での使用を引き続き許可した。 【達成】■利用1ヶ月前を切った大・小ホールの空きコマについて、「直前申請割引(遅割り)」を引き続き実施した。 【達成】■90日前練習利用50%割引を引き続き実施した。 【達成】■リハーサル室スタンプカード会員サービスを引き続き実施した。

(2) 市民の文化振興を図り、新規利用者を開拓するための貸出サービス・割引優遇制度の実施	■大・小ホール、リハーサル室全室を終日利用する場合、リハーサル室4部屋分の料金を割引する「全館利用割引」を実施する。 ■設営やリハーサルに使用した時間帯について割引を適用する「リハーサル区分割引」を実施する。 ■サポーターズ倶楽部の登録団体が共催で事業を行う場合、利用料金について10%～100%割引を適用する「サポーターズ倶楽部共催割引」を実施する。 ■営利を目的としない個人の練習向けに、利用2週間前を切った小ホールの夜間空きコマを格安で提供する「マイ練習プラン」を実施する。 ■大・小ホールに生中継動画配信設備を設置し、利用者へ無料で提供する。 ■保育園・幼稚園など未就学児童が主体となる団体の利用に対し、割引を適用する「未就学児童特別割引」を実施する。 ■利用1ヶ月前までの練習利用について割引を適用する「市民文化団体割引」を実施する。 ■直近の空き日情報をデジタルサイネージとホームページに掲載。		【達成】■大・小ホール、リハーサル室全室を終日利用する場合、リハーサル室4部屋分の料金を割引する「全館利用割引」を引き続き実施した。 【達成】■設営やリハーサルに使用した時間帯について割引を適用する「リハーサル区分割引」を引き続き実施した。 【達成】■サポーターズ倶楽部の登録団体が共催で事業を行う場合、利用料金について10%～100%割引を適用する「サポーターズ倶楽部共催割引」を引き続き実施した。 【達成】■営利を目的としない個人の練習向けに、利用2週間前を切った小ホールの夜間空きコマを格安で提供する「マイ練習プラン」を引き続き実施した。 【達成】■大・小ホールに生中継動画配信設備を設置し、利用者へ無料で提供を行った。 【達成】■保育園・幼稚園など未就学児童が主体となる団体の利用に対し、割引を適用する「未就学児童特別割引」を引き続き実施した。 【達成】■利用1ヶ月前までの練習利用について割引を適用する「市民文化団体割引」を引き続き実施した。 【達成】■直近の空き日について、デジタルサイネージとホームページ掲載を行った。																
[取組み内容] ③利用率の目標 (5ヶ年平均) 大ホール：94.8% 小ホール：93.0% リハーサル室：55.0%	[達成指標] □5ヶ年の利用率目標(大ホール95%・小ホール95%・リハーサル室60%)から今年度の利用率目標を設定する。 <table><tr><td>施設</td><td>利用率目標</td></tr><tr><td>大ホール</td><td>95%</td></tr><tr><td>小ホール</td><td>95%</td></tr><tr><td>リハーサル室(4部屋)</td><td>60%</td></tr></table>	施設	利用率目標	大ホール	95%	小ホール	95%	リハーサル室(4部屋)	60%	[実施内容] 今年度は、コロナ感染症の影響から、大・小ホール、リハーサル室ともに目標値を大幅に下回る結果となりました。利用率の向上については次期運営期間の課題として引き続き取り組んでいきます。	[達成状況] 【未達成】コロナ感染症の影響により通年にわたり稼働率が低下したことが要因となり、大・小ホール、リハーサル室(4部屋)ともに目標値を未達成。 <table><tr><td>施設</td><td>利用率</td></tr><tr><td>大ホール</td><td>41%</td></tr><tr><td>小ホール</td><td>48%</td></tr><tr><td>リハーサル室(4部屋)</td><td>22%</td></tr></table>	施設	利用率	大ホール	41%	小ホール	48%	リハーサル室(4部屋)	22%
施設	利用率目標																		
大ホール	95%																		
小ホール	95%																		
リハーサル室(4部屋)	60%																		
施設	利用率																		
大ホール	41%																		
小ホール	48%																		
リハーサル室(4部屋)	22%																		
[取組み内容] ④専門性を活かした、公演等への積極的な助言・サポートの実施 (1) ステージコンシェルジュによる、利便性の高いワンストップサー	[達成指標] ■ステージコンシェルジュを引き続き実施する。 ＊生花・弁当・吊看板・写真撮影・ビデオ記録・調律・各種舞台機器レンタルを一括で取次ぎを実施する。 ■舞台の専門知識を持ったスタッフによるサービス対応	[実施内容] 舞台の専門知識を持つスタッフによるきめ細かな利用アドバイスや公演実施に必要な物品等の取り次ぎを行う「ステージコンシェルジュサービス」を引き続き実施したほか、利用者のニーズに合わせた広報宣伝協力や、ホ	[達成状況] 【達成】■利用者向けサービスであるステージコンシェルジュを引き続き実施。 ＜実施サービス内容＞ ・生花取次、お弁当取次、舞台看板取次、写真・ビデオ・調律取次、各種舞台機器レンタル取次 ※詳細については巻末資料参照 【達成】■利用者へのサービス対応として、営業時間内は常に舞台の専門知識を持つス																

ビスの提供 (2)舞台技術者による専門的なアドバイスとサポートの実施 (3)利用者ニーズに合わせた広報活動のサポート (4)専門技術を活かした、音声や映像の記録と録画配信	＊施設の利用の有無を問わず、公演実施に関する専門的アドバイスの実施。 ＊使用時間外や休館日を利用した専門知識を持つスタッフによる施設見学の実施。 ＊利用初心者向けにタブレットを利用した利用ガイドの導入や、ホール資料・各種申請書等の（インターネット）ダウンロードの実施。 ＊荷物の事前搬入受付や、イベント終了後の発送取次ぎを実施。 ■利用者のニーズに合わせた広報サポートを実施する ＊「催物案内」への無料掲載、公式ホームページでの告知サービスを実施する。 ■関内ホールでの公演について、チケットの委託販売を実施。 ■権利処理可能な公演について収録を行い、関内ホールビデオフォーラムから動画配信を実施。	ール受付窓口でのチケットの委託販売を実施するなど、利用者の利便性向上に努めました。 概ね計画通り実施することができ指標を達成しました。	スタッフが常駐。 ＜実施サービス内容＞ ＊施設の利用の有無を問わず、公演実施に関する専門的アドバイスの実施。 ＊使用時間外や休館日を利用し専門知識を持つスタッフによる施設見学の実施。 ＊利用初心者向けにタブレットを利用した利用ガイドの導入や、ホールの各種料・申請書等の（インターネット）ダウンロードの実施。 ＊荷物の事前搬入受付や、イベント終了後の発送取次ぎを実施。 【達成】■利用者のニーズに合わせた広報サポートを実施。 ＊「催物案内」への無料掲載、公式 HP での告知サービスのほか、テレビ CM の制作と t v k での放映について利用者特別価格を設定した。 【達成】■関内ホールで実施する公演について、公演チケットの委託販売を実施した。 【達成】■ホールで行われた権利処理可能な公演や、地域の芸術文化関連のイベント等について収録を行い、関内ホール動画コレクションから動画配信を実施。 コロナ感染症の影響により、予定していたイベントが多数中止となる中、今年度は新規 10 タイトルを追加しました。
---	---	---	---

イ 集会や講演会への施設の提供

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容] ①施設の特性を活かし、比較的大規模な集会や講演会のために施設を提供する。	[達成指標] ■専門知識を持つスタッフによる公演実施に関するきめ細かなアドバイスをはじめ、公演に必要な物品の手配をワンストップで取り次ぐ「ステージコンシェルジュサービス」を実施し、集会・講演会利用をサポートする。 ■行政が主催する講演会や集会、社会性・公共性の高い集会などに引き続き優先枠を提供する。 ＜実施予定の講演会・集会＞ ・PTA 役員研修会 ・廃棄物自主管理事業説明会 ・食生活等改善推進員総会 ・児童生徒指導中央協議会 ・市営住宅抽選会 ・医療安全研修会 ・療育研究大会 ・脳卒中市民講演会 ほか	[実施内容] 行政が主催、共催する講演会や集会などに優先利用枠を提供するとともに、ステージコンシェルジュなどの利用者支援サービスによるサポートを行いました。計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■舞台の専門知識を持つスタッフを業務時間中は事務所に配置し、公演に関するアドバイスや、「ステージコンシェルジュサービス」を実施した。 【達成】■行政が主催する講演会や集会、社会性・公共性の高い集会などに引き続き優先枠の提供を行った。 ＜優先枠を提供した集会・講演会＞ コロナ感染症により、予定していた集会等が中止となり、下記の集会が実施された。 ・横浜市新職員採用式 4/1 ・市営住宅抽選会 7/1 ・市民法律講座 11/10、17 ・横浜市交通局安全大会 12/1 ・食品衛生責任者指定講習会 3/1 ほか
[取組み内容] ②利用者ニーズに合わせた広報活動のサポート	[達成指標] ■利用者のニーズに合わせた広報サポートの実施 ＊「催物案内」への無料掲載、公式ホームページでの告知サービスを実施する。	[実施内容] 利用者のニーズに合わせた各種広報サポートを引き続き実施しました。計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■利用者のニーズに合わせた広報サポートを実施した。 ＊「催物案内」への無料掲載、公式ホームページでの告知サービスのほか、テレビコマーシャルの制作と t v k での放映について特別価格を設定した。

ウ 利用促進及び利用者サービスの向上及びアイデアノウハウの提案

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[取組み内容] ①利用者満足度の向上につながる、さまざまなニーズ把握 (1) 利用者の率直な意見を聞くアンケートの実施 (2) 関係団体へのヒアリング、意見交換会の実施	[達成指標] ■来場者アンケート、事業アンケート、利用者アンケート、Web アンケートを継続的に実施することで利用者のニーズとクレームを把握し日常的に運営の改善に努める。 □馬車道商店街とのヒアリングを3ヶ月に1度実施する。 ■関内ホール市民モニターとの意見交換を随時行う。 ■事業主催者(利用者)へのヒアリングを随時行う。	[実施内容] 各種アンケートの回答や、関係団体への意見聴取による業務改善を日常的に実施し、利用者満足度と利便性の向上に努めました。 また、地元馬車道商店街とのヒアリングを定期的に行い、地域に関する情報の共有と事業連携に取り組みました。計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■来場者アンケート、事業アンケート、利用者アンケート、Web アンケートを継続的に実施することで利用者のニーズとクレームを把握し日常的に運営の改善に努めた □馬車道商店街とのヒアリングを月1回実施し、地域情報の共有と共同事業の企画立案に取り組んだ。 【達成】■公募により選出した、関内ホール市民モニターに実施事業についての意見、感想を聴取し、事業立案の参考とした。 【達成】■利用者へのヒアリングを日常的に行い、運営や事業の改善に努めた。
--	---	---	---

[取組み内容] ②PDCA 発想に基づくニーズ・要望への対応	[達成指標] □各種アンケート回答をもとに業務の改善に努める。 「責任者会議」：毎月1回 「運営調整会議」：毎月1回。 ■改善を実施した内容をロビー内の掲示ボードで公開する。	[実施内容] 各運営セクションの責任者による「責任者会議」を毎月1回実施し、業務改善に取り組みました。 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】□アンケートの回答や、聴取した利用者の意見を基に、各セクションの代表による「責任者者会議」を毎月1回実施し、業務の改善に取り組んだ。 【未達成】■リニューアルに伴い、掲示スペースの都合上、改善実施内容の掲示を取り下げました。
[取組み内容] ③苦情発生に対する取組	[達成指標] ■過去の苦情およびその対応を参考に「苦情対応マニュアル」を作成し全職員が共有する。 ■苦情対応フローに沿って、苦情に対する処理を行う。 ■日常の「ヒヤリ・ハット」事例を日報に記載するとともに「運営調整会議」を通じ全職員が共有する。 ■改善策や再発防止策を「苦情対応マニュアル」に反映し、対応内容について「苦情・要望処理報告書」を市に提出する。	[実施内容] 苦情発生に対する対応について、マニュアルを作成し職員間で共有すると共に、苦情への対応と再発防止策について検討を行いました。 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■過去の苦情と、その対応を参考とした「苦情対応マニュアル」を作成し、苦情事例を基に再発防止に努めた。 【達成】■苦情に対して、苦情対応フローに沿って対応を行った。 【達成】■日常の「ヒヤリ・ハット」事例を日報に記載するとともに「運営調整会議」を通じ全職員が共有した。 【達成】■苦情や事故などのトラブルの詳細と対応について「苦情対応マニュアル」に反映するとともに、横浜市へ報告を行った。
[取組み内容] ④公演鑑賞に潤いをもたらすカフェコーナー(臨時)の設置	[達成指標] □カフェコーナーに臨時でショップを出店：12回	[実施内容] 来場者サービスの一環として、例年通りイベント時に2階ホワイエでのカフェショップ出店を計画しましたが、コロナ感染症拡大防止の観点から通年にわたり出店を中止としました。	[達成状況] 【未達成】□コロナ感染症対策として飲食の禁止措置に伴い、出店を停止とした。
[取組み内容] ⑤市民向けの映像・動画作成教室の開催	[達成指標] □自分で映像・動画を制作したい市民向けの映像講座を実施する。 ディレクター講座：1回	[実施内容] 市民向けのスマホを使用した動画制作・配信講座を計画しましたが、コロナ感染症の影響により中止となりました。	[達成状況] 【達成】□スマホを使って撮影した動画を編集し、ネット配信するまでを学ぶ市民向けの映像講座を実施した。 ◎ディレクターズ講座 実施日：10/17(土) 【未達成】コロナの影響により中止

エ 運営組織の構築及び組織的な運営

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標

◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

【提案要旨】 ①専門性が高く、かつ効率的な組織体制	【達成指標】 ■事務所に舞台及び舞台技術の相談員として舞台技術者を常時1名配置する。 ■定例会議の実施や情報の共有（PCサーバー）により各職員が担当職のみならず相互に業務を補完することで効率的な運営を実施する。 ■人員配置（計13名） <table><tr><td>館長</td><td>1</td></tr><tr><td>副館長／管理部長</td><td>1</td></tr><tr><td>事業部長</td><td>1</td></tr><tr><td>管理担当</td><td>1</td></tr><tr><td>経理担当</td><td>1</td></tr><tr><td>事業担当</td><td>3</td></tr><tr><td>受付担当</td><td>5</td></tr></table>	館長	1	副館長／管理部長	1	事業部長	1	管理担当	1	経理担当	1	事業担当	3	受付担当	5	【実施内容】 月次会議での情報共有に加え、PCサーバー、チャットツール（slack）等の活用により、各職員が担当職のみならず相互に業務を補完することで効率的な運営に努めました。 計画通り実施することができ指標を達成しました。	【達成状況】 【達成】■営業中は、舞台技術の相談員として、常時「舞台技術者1名」を配置した。 【達成】■定例会議の実施や情報共有により各職員が担当職のみならず相互に業務補完することで効率的な運営を実施した。情報共有にはPCサーバー、チャットツールを活用。 【達成】■人員配置については、昨年度12月より副館長を管理系と事業系の2名体制に変更した。 <table><tr><td>館長</td><td>1</td></tr><tr><td>副館長／管理部長</td><td>1</td></tr><tr><td>副館長／事業部長</td><td>1</td></tr><tr><td>管理担当</td><td>1</td></tr><tr><td>経理担当</td><td>1</td></tr><tr><td>事業担当</td><td>3</td></tr><tr><td>受付担当</td><td>5</td></tr></table>	館長	1	副館長／管理部長	1	副館長／事業部長	1	管理担当	1	経理担当	1	事業担当	3	受付担当	5
館長	1																														
副館長／管理部長	1																														
事業部長	1																														
管理担当	1																														
経理担当	1																														
事業担当	3																														
受付担当	5																														
館長	1																														
副館長／管理部長	1																														
副館長／事業部長	1																														
管理担当	1																														
経理担当	1																														
事業担当	3																														
受付担当	5																														
【提案要旨】 ②円滑な管理運営のための各種会議の実施	【達成指標】 □各種会議 <table><tr><td>会議名</td><td>実施頻度</td></tr><tr><td>朝礼</td><td>毎日</td></tr><tr><td>責任者会議</td><td>月1回</td></tr><tr><td>運営調整会議</td><td>月1回</td></tr><tr><td>運営委員会</td><td>年4回</td></tr><tr><td>関係機関連絡会</td><td>随時</td></tr><tr><td>利用調整会議</td><td>月1回</td></tr><tr><td>施設管理連絡会</td><td>年1回</td></tr></table>	会議名	実施頻度	朝礼	毎日	責任者会議	月1回	運営調整会議	月1回	運営委員会	年4回	関係機関連絡会	随時	利用調整会議	月1回	施設管理連絡会	年1回	【実施内容】 管理運営のための各種会議を予定通り実施し円滑な業務運営に努めました。 計画通り実施することができ指標を達成しました。	【達成状況】 【達成】□計画通り、各種会議を実施し円滑な業務運営に努めた。												
会議名	実施頻度																														
朝礼	毎日																														
責任者会議	月1回																														
運営調整会議	月1回																														
運営委員会	年4回																														
関係機関連絡会	随時																														
利用調整会議	月1回																														
施設管理連絡会	年1回																														
【提案要旨】 ③必要人材の配置と職能 (1)各企業のノウハウを活かした効果的な人材配置	【達成指標】 ■共同事業体各社から業務ごとに専門性の高い職員を適正に配置する。	【実施内容】 計画通り実施することができ指標を達成しました。	【達成状況】 【達成】■共同事業体各社から各業務に専門性の高い職員を適正に配置し、運営の向上に努めた。																												

〔提案要旨〕 ④主要人材の能力担保 (1)効果的なOJTの実施 (2)サービスレベルの統一とホスピタリティあふれる運営につながる研修体制 (3)利用者の大舞台を支える高品質な接客マナー	〔達成指標〕 ■職員各々に応じたOJTについて年間を通じて実施する。 □各担当向け基本研修の実施 <table><tr><td>研修テーマ</td><td>開催回数</td></tr><tr><td>接客マナー研修</td><td>年2回</td></tr><tr><td>人権研修</td><td>年1回</td></tr><tr><td>インスタントシニア研修</td><td>年1回</td></tr><tr><td>コンプライアンス研修</td><td>年1回</td></tr><tr><td>個人情報保護法研修</td><td>年1回</td></tr><tr><td>危機管理研修</td><td>年1回</td></tr><tr><td>防災訓練</td><td>年2回</td></tr></table>	研修テーマ	開催回数	接客マナー研修	年2回	人権研修	年1回	インスタントシニア研修	年1回	コンプライアンス研修	年1回	個人情報保護法研修	年1回	危機管理研修	年1回	防災訓練	年2回	〔実施内容〕 計画通り実施することができ指標を達成しました。	〔達成状況〕 【達成】■職員各々に応じたOJTを、通年実施し、業務処理能力の向上に努めた。 【達成】□計画通りに各種研修を実施し、職員のスキルアップとサービス向上に努めた。 <table><tr><td>研修テーマ</td><td>実施月</td></tr><tr><td>接客マナー研修</td><td>6月/2月</td></tr><tr><td>人権研修</td><td>1月</td></tr><tr><td>インスタントシニア研修</td><td>1月</td></tr><tr><td>コンプライアンス研修</td><td>1月</td></tr><tr><td>個人情報保護法研修</td><td>4月</td></tr><tr><td>危機管理研修</td><td>9月</td></tr><tr><td>防災訓練</td><td>9月/1月</td></tr></table>	研修テーマ	実施月	接客マナー研修	6月/2月	人権研修	1月	インスタントシニア研修	1月	コンプライアンス研修	1月	個人情報保護法研修	4月	危機管理研修	9月	防災訓練	9月/1月
研修テーマ	開催回数																																		
接客マナー研修	年2回																																		
人権研修	年1回																																		
インスタントシニア研修	年1回																																		
コンプライアンス研修	年1回																																		
個人情報保護法研修	年1回																																		
危機管理研修	年1回																																		
防災訓練	年2回																																		
研修テーマ	実施月																																		
接客マナー研修	6月/2月																																		
人権研修	1月																																		
インスタントシニア研修	1月																																		
コンプライアンス研修	1月																																		
個人情報保護法研修	4月																																		
危機管理研修	9月																																		
防災訓練	9月/1月																																		

オ 本市の重要施策を踏まえた取組

□⇒定量的指標／ ■⇒定性的指標
 ◎⇒主催／ ☆共催事業／ ●⇒協力事業

[提案要旨] ①個人情報保護についての取組	[達成指標] ■個人情報の保護に関する法令等を遵守し、個人情報を適正に取り扱う。 □職員向けに個人情報保護に関する研修を年1回実施する。 ■個人情報の具体的な取扱い方法について記載した「個人情報取扱いマニュアル」を整備。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■個人情報保護に関する法令を遵守し適正にホール運営を行った。 【達成】□4月に個人情報保護に関する研修を実施。 【達成】■個人情報の具体的な取扱い方法については、個人情報保護法に則る内容を職員間で共有した。
[提案要旨] ②情報公開についての取組	[達成指標] ■「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」に準じて作成した「関内ホール情報公開規程」に基づき、行政文書開示請求等に対して適切に対応する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■横浜市の「情報公開に関する標準規定」に基づき策定した「関内ホール情報公開規定」を遵守し、適切にホール運営を行った。
[提案要旨] ③人権尊重についての取組	[達成指標] □人権研修：年1回	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】人権に係わる研修を1月に実施。
[提案要旨] ④環境への配慮に関する取組	[達成指標] ■施設の環境を維持し、快適な環境を保つため、清掃業務を適切に行う。 ■施設から発生する廃棄物の発生抑制に努めるとともに、職員によるゴミ分別励行を行いゴミの資源化を促進する。	[実施内容] 快適な環境を保つため、日常定期清掃を適切に実施すると共に、市が推進する「みどりアップ計画」にも積極的に協力し、街の環境改善に努めました。計画通り実	[達成状況] 【達成】■日常清掃、定期清掃、臨時清掃を確実に実施するとともに、公演延長による清掃時間の変更等にも柔軟に対応した。 【達成】■産廃業者へ処理を委託することでゴミの資源化を図った。

	■横浜市が推進する「みどりアップ計画」に則り、周辺地域の緑化に協力する。	施することができ指標を達成しました。	【達成】■ホール敷地内や歩道の植栽、正面壁面の緑化パネルへの水やり等、地域や商店街とともに「みどりアップ計画」への協力を実施した。
[提案要旨] ⑤市内中小企業優先発注についての取組	[達成指標] ■「横浜市中企業振興基本条例」を踏まえ、修繕等の発注、物品及び役務の調達等にあたって、可能な限り市内中小企業への優先発注に努める。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】修繕・備品購入等において、特定企業でなければ対応できない案件以外は、全て市内中小企業に発注した。

カ その他施設運営に関する事項

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[取組み内容] ①休館日の届け出について	[達成指標] ■休館日、開館時間について年度ごとに横浜市へ届出を行う。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■年間休館日及び開館日を設定して横浜市へ届出を行った。
[取組み内容] ②許認可及び届出について	[達成指標] ■ホール内の飲食物販売など、許認可の取得や届出を必要とする場合は関係各所に対し適正に申請を行う。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■ホール内の飲食物販売など、許認可の取得や届出を必要とする場合は、関係各所に対して適正に申請を行えるよう、申請の手順についての案内や申請書類を用意した。
[取組み内容] ③目的外使用料の申請について	[達成指標] ■自動販売機、携帯中継アンテナ等の目的外使用の申請について横浜市へ届出を行う。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■自動販売機、携帯中継アンテナ等の目的外使用の申請について横浜市へ届出を行った。
[取組み内容] ④財務状況の確認	[達成指標] ■財務状況の確認のため、横浜市の要請に応じ財務諸表などの財務状況について確認できる書類を提出する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■横浜市の要請に応じ財務諸表などの財務状況について確認できる書類を提出した。

(3) 施設管理

ア 施設、設備の維持保全及び管理

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[提案要旨] ①PDCAサイクルに基づく、計画的で高品質な施設管理業務の実施	[達成指標] ■大規模改修工事で更新された施設や設備の特性や、公演実施時の注意事項などを熟知し「施設管理業務のPDCA」に沿った適格な管理運営を実施する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■改修工事で更新された施設・設備等の特性や、公演実施時の注意点等を調査し取扱いを習熟すると共に、年間作業計画に沿って各種業務と日常点検を実施した。多段階チェックと検証を基に作業計画やマニュアルの見直しを行う「施設管理業務のPDCA」を行うことにより、施設や設備を的確に運用できるように管理運営に努めた。
---	--	-----------------------------------	---

〔提案要旨〕 ②仕様基準を上回る、高品質な施設管理のための創意工夫	〔達成指標〕 ■繁閑差に応じ、経験値に基づいた的確な空調コントロールを行うなど、経験則に基づく専門性の高い施設管理を行う。 ■大規模改修工事で更新された設備の性能を的確に把握する。 □ホールの利用状況に応じた臨機応変な清掃対応を実施する。 <table><tr><th>項目</th><th>市の業務基準</th><th>公演実施時の清掃対応</th></tr><tr><td>トイレ清掃</td><td>1回以上／日</td><td>公演前・後、公演中、幕間 合計4回</td></tr><tr><td>カーペット (床面清掃)</td><td>5回以上／年</td><td>公演後の点検により、随時シミ取りを実施</td></tr></table>	項目	市の業務基準	公演実施時の清掃対応	トイレ清掃	1回以上／日	公演前・後、公演中、幕間 合計4回	カーペット (床面清掃)	5回以上／年	公演後の点検により、随時シミ取りを実施	〔実施内容〕 熱源(ボイラー)運転によるガス使用量が改修工事前に比べて大幅に増加した問題については、施設に適した運転制御設定及び管理方法を模索していましたが、昨年から発生したコロナ感染症の感染防止対策として、換気量を増加させるために手動外気導入バルブを全開に設定@：したことにより測定値が比較対象とならず、対策については保留状態となっている。その他については、計画通り実施することができ指標を達成しました。	〔達成状況〕 【達成】■常に快適な環境を提供できるように、変化に応じて空調コントロールを行うとともに、予定利用者数や天候変化等も加味した「利用予測」に基づく中央監視コントロールを実施。 【達成】■建築局及び設置業者の指導の下、習熟度を高め、効率的かつ適切な運用を行った。 【達成】□ホール利用時には、公演の前後、休憩中、公演中などホールの利用状況に応じ、臨機応変な清掃を実施した。 <table><tr><th>項目</th><th>公演時の清掃対応</th></tr><tr><td>トイレ清掃</td><td>公演前・後、公演中、幕間 合計4回</td></tr><tr><td>カーペット (床面清掃)</td><td>公演後の点検により、床面清掃及びカーペットのシミ取りを随時実施。</td></tr></table>	項目	公演時の清掃対応	トイレ清掃	公演前・後、公演中、幕間 合計4回	カーペット (床面清掃)	公演後の点検により、床面清掃及びカーペットのシミ取りを随時実施。
項目	市の業務基準	公演実施時の清掃対応																
トイレ清掃	1回以上／日	公演前・後、公演中、幕間 合計4回																
カーペット (床面清掃)	5回以上／年	公演後の点検により、随時シミ取りを実施																
項目	公演時の清掃対応																	
トイレ清掃	公演前・後、公演中、幕間 合計4回																	
カーペット (床面清掃)	公演後の点検により、床面清掃及びカーペットのシミ取りを随時実施。																	
〔提案要旨〕 ③備品等の適切な管理	〔達成指標〕 ■備品管理簿をデータ化し、備品管理を効率的に行えるよう取組む。 ■館内設置のグランドピアノ（4台）について、定期メンテナンスを実施し、適切な保管環境の維持につとめ良好な状態を保つ。	〔実施内容〕 計画通り実施することができ指標を達成しました。	〔達成状況〕 【達成】■備品管理簿のデータ化により備品管理の効率化を図った。 【達成】■館内設置のグランドピアノ4台について、良好な状態を保つため定期的に精密点検と調律を実施した。															

イ 小破修繕への取組

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[取組み内容] ①予防保全と施設の長寿命化を図るための中期修繕計画の策定	[達成指標] ■大規模改修工事等の内容を踏まえ、必要な修繕項目を精査して整理体系化を図り、「中期修繕計画」を策定する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■改修工事の内容を精査し「中期修繕計画」を策定した。
[取組み内容] ②保守管理の専門技術を活かした、迅速かつ臨機応変な突発修繕への対応	[達成指標] ■設備機器類に関して、日々の設備機器運転・巡回点検で気付いた点を、諸設備の更新施工会社に相談して最良の維持管理方法を確立させる。 □突発的な修繕へ迅速に対応：常時2名の設備員を配置	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■更新施工会社と協力、連携し、新たに導入した設備機器類の維持管理方法及び運転について最良の方法を研究し修繕に備えた。 【達成】□突発的な故障に対し、迅速に対応できるよう、常時2名の設備員を配置した。
[取組み内容] ③修繕費・小破修繕費の計上	[達成指標] ■大規模改修工事等の内容を踏まえ、必要な修繕項目を精査し、必要な修繕費を計上する。 □小破修繕費：390万円	[実施内容] 計画通り実施することができませんでした。	[達成状況] 【達成】■中期修繕計画を基に、必要と思われる修繕を想定し予算計画を立てた。 【達成】□小破修繕費として390万円を計上、決算額はおよそ430万円。

ウ 事故防止体制・ 緊急時(防犯)の対応・感染症対策等衛生管理

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[提案要旨] ①事故防止および犯罪防止のための方針と対策 (1)巡回警備の徹底 (2)不審者対策を兼ねた巡回時の工夫 (3)異常を未然に防止する、施設形状に配慮したきめ細かい巡視点検 (4)主催者に対する公演開催時の警備・誘導のきめ細かいサポート (5)犯罪を未然に防止する、パニックコールに応じた迅速な対応	[達成指標] □警備員による館内巡回警備の徹底。 1日4回。(開館日のみ) ■不審者対策のため、来館者に対しての声掛けや、公演開催前後に入口付近の立哨を実施。 ■異常の早期発見と未然防止のため、施設形状に配慮したきめ細かい巡視点検の実施。 ■主催者向け、警備・誘導マニュアルの配布と警備用備品の貸出を実施。 ■付属6店舗からのパニックコールに常駐警備員が迅速に対応できる体制をとる。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】□開館日は、警備員による1日4回以上の巡回警備を実施。 【達成】■不審者対策のため、来館者に対しての声掛けを日常的に行うとともに、公演開催前後の時間帯に警備員による入口付近の立哨を実施。 【達成】■通常動線から死角となるスペースを中心に巡視点検を徹底し、犯罪や火災の防止に努めた。 【達成】■主催者向け「警備・誘導マニュアル」を配布するとともに、警備・誘導用備品の貸出しを実施。 【達成】■付属6店舗からのパニックコールに対し、常駐警備員が迅速に対応できる体制に努めた。
[提案要旨] ②緊急時(事故・犯罪の発生時)の対応の方針と対策 (1)緊急対応マニュアルの作成と平常時の訓練	[達成指標] ■事故や犯罪に対する緊急対応マニュアルを整備し、定期的に訓練を実施。 ■舞台業務に関する作業方法や、公演中の停電及び舞台機構関連のトラブルへの対応マニュアルを整備し、職員に周知徹底を図る。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■危機管理研修の一環として対処方法の習得に努めた。 【達成】■緊急時の舞台業務に関する対応マニュアルを作成し、関係職員に対してOJTで周知を図った。
[提案要旨] ③新型インフルエンザ等の感染症対策	[達成指標] ■感染症防止のため、ホール出入口に手指消毒剤を設置する。 ■吐しゃ物に対する正しい処理方法を処理剤やマスク、手袋などを常備する。 ■市内で感染症が発生した場合は、休館について横浜市と協議し、休館の場合はその旨の広報に努めるとともに、問い合わせに対応する体制に切り替える。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■ホール出入口等、来館者の目に付く所に手指消毒剤を設置した。 【達成】■処置方法を周知させるとともに処理剤や処理用品が欠品しないように残量・残数管理に努めた。 【達成】■コロナ感染症対策として、自治体及び関係団体から発せられたコロナ感染症ガイドラインに沿った運用を行い感染拡大防止に努めた。

エ 防災に対する取組み

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[提案要旨] ①緊急時の連絡体制・役割分担	[達成指標] ■全職員に対し緊急時の連絡体制と役割分担についての周知を徹底するとともに、非常時に備え、緊急連絡先カードを携行する。 ■大規模災害時には帰宅困難者一時滞在施設として適切な機能が果たせるよう、共同事業体各社が応援要員を派遣するなどのバックアップを行う。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■全職員に対し緊急時の連絡体制と役割分担についての周知を徹底するとともに、非常時に備え、所管の病院や消防、警察等への緊急連絡先カードの携行を行った。 【達成】■大規模災害時には帰宅困難者一時滞在施設として適切な機能が果たせるよう、共同事業体各社のバックアップについて運営委員会で協議を行った。
[提案要旨] ②平常時の防災対策	[達成指標] □自衛消防隊を設置し、年1回消火訓練を実施する。 □年2回防災訓練を実施する。 ■主催者へ避難経路図を配布するとともに、災害の種類・程度に応じた避難場所についての打合せ（例えば津波の高さによる館内上階もしくは近隣ビル高層階への避難場所選択の必要性）を主催者と徹底する	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】□自衛消防隊を設置し、9月に消火訓練を実施。 【達成】□9月と1月に防災訓練を実施。 ※1月の訓練では、設備・警備セクションの緊急時対応について対策を検討した。 【達成】■利用打ち合わせ時に、主催者に館内の避難経路図を配布するとともに、災害内容に応じた避難場所について説明を行った。
[提案要旨] ③災害発生時の取組	[達成指標] ■地震、火災、台風など、災害の危険が予想される時は来館者の安全確保を最優先とし避難措置や必要な緊急対応を行うほか、横浜市と協議の上、閉館等の措置を適宜実施する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■災害の危険が予想される時は来館者の安全確保を最優先とし、横浜市と協議の上で閉館等の措置を実施できる体制とした。また、暴風雨警報や大雪予報が出るなど公共交通手段が停止する可能性がある場合は、事務所職員・警備員・設備員、舞台技術員が宿泊待機して非常時に備えた。
[提案要旨] ④障がい者の安全管理対策	[達成指標] ■災害発生時に障がい者を避難させる場合は、誘導担当職員が付き添うとともに、最終的に避難の完了を現場責任者が確認する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■防災訓練の中で、障がい者の避難対応について協議するとともに、避難方法について職員間で共有を図った。

オ その他施設管理に関する事項

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[提案要旨] ①来場者に対し、近隣の駐車場を把握して案内するなど、円滑な運営に努める	[達成指標] ■付近の駐車場マップを作成し、来場者にご案内する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■付近の駐車場マップを更新し利用者へ配布するとともに、ホームページ内のアクセスページから、近隣地区のパーキング地図情報へリンクを設置した。
[提案要旨] ②併設する青少年育成センターに係る業務	[達成指標] ■日常清掃、定期清掃、巡回警備、保守管理を実施する。 □催事スケジュールについての情報交換：毎月1回	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■日常清掃、定期清掃、巡回警備、保守管理を計画通り実施。 【達成】□毎月1回以上、互いの催事スケジュールについて情報交換を行った。
[提案要旨] ③併設する6店舗に関する業務	[達成指標] □情報共有と運営改善のための6店舗連絡会を年2回定期的に開催する。 ■定期的にエアコンと消防設備の点検、店舗前の巡回警備、防犯対応、清掃を実施する。 ■横浜市と公有財産賃貸借契約を締結する。各店舗と賃貸借契約を締結する。 ■入居店舗が撤退した場合は市と協議の上、新入居者を選考する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】□4月に定期連絡会を開催。9月には地域の祭事連携について、12月には外壁工事について情報共有と意見交換を行った。 【達成】■休館日ごとにエアコンと消防設備の点検を行ったほか、店舗前の巡回警備、防犯対応、清掃を開館日全日について実施。休館中は別体制で対応した。 【達成】■店舗の契約について横浜市と公有財産賃貸借契約を交わした後、各店舗と賃貸借契約を締結した。 【達成】3号店舗が空き室となったため、市と協議の上、輸入雑貨店が入居した。
[提案内容] ④施設の管理を行う上で必要な資格者の配置	[達成指標] □電気主任技術者（3種）を1名選任する。 □建築物環境衛生管理技術者を1名選任する。 □特定産業廃棄物管理責任者を1名選任する。 □甲種防火管理者を1名選任する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】□電気主任技術者（3種）を1名選任し、ホール設備室に常駐させた。 【達成】□建築物環境衛生管理技術者を1名選任しホールに常駐させた。 【達成】□特定産業廃棄物管理責任者を1名選任しホールに常駐させた。 【達成】□甲種防火管理者を1名選任しホールに常駐させた。
[提案内容] ⑤「ESCO」事業に係る業務	[達成指標] ■横浜市による「ESCO」事業は平成30年度末に終了となったが、当事業に係わった設備機器類の維持・保守管理業務を引き継いで行う。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■「ESCO」事業関連の設備機器類について、引き続き維持・保守管理を行った。

(4) 収支

ア 指定管理料のみに依存しない収入構造

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[提案要旨] ①割引優遇制度など独自の利用料金制度の実施	[達成指標] ■直前利用割引やリハーサル室スタンプサービスなどの各種利用料割引を継続し、利用者数の向上に努める。 ※各種割引制度の詳細は2施設運営（1）に記載	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■直前利用割引やリハーサル室スタンプサービスなどの各種利用料割引を継続し、利用者数の向上に努めた。
[提案要旨] ②自主事業の充実による事業収入の増加	[達成指標] □主催事業収入：3200万円	[実施内容] 計画通り目標事業収入を達成し指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】□コロナ感染症の影響で計画した殆どの事業が中止または延期となった。今年度は12事業を実施し収入は1,487万円。
[提案要旨] ③質の高い事業企画による企業協賛や公的助成金の活用	[達成指標] ■主催事業について公的助成金や企業協賛を得られるよう積極的に取組む。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■自主事業「きつず mee t みゅーじっく」では2社から企業協賛金を獲得。

イ 経費削減等効率的運営の努力

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[取組み内容] ①職員のマルチジョブ化によるサービス向上とコスト削減の実現	[達成指標] ■定例会議の実施や情報の共有（PCサーバー）により各職員が担当職員のみならず相互に業務を補完することで、効率的な運営を実施する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■PCサーバーとビジネスチャットツール（slack）導入による業務の情報共有とマルチジョブ化に取組むことで業務効率の向上に努めた。
[取組み内容] ②運営ノウハウ等経営資源の活用による経費削減策	[達成指標] ■2の運営経験から得たノウハウを活用することで、さまざまな経費を削減し、サービスの向上とコスト削減に努める。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■これまでの運営経験で培ったノウハウをサービス向上に活かすとともに、管理・運営・事業におけるさまざまな面で経費削減に取り組んだ。
[取組み内容] ③ヨコハマ3R夢プランに基づく日常的な3R活動と省エネルギーの推進	[達成指標] ■施設内で3R（リユース・リデュース・リサイクル）を推進し、廃棄物の減量および適正処理を行うとともに、必要の無いライトを消灯するなど、全職員が省エネルギーに努める。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■施設内で3Rを推進し、廃棄物の減量および適正処理を実施するとともに、全職員が省エネルギーの意識を持って業務にあたった。
[取組み内容] ④業務の標準化・見える化による生産性の向上	[達成指標] ■業務手順についてワークフローやマニュアルを作成するなど、業務の標準化を進め生産性の向上に努める。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■全ての業務においてマニュアル化を進め、業務の標準化と生産性の向上に努めた。
[取組み内容] ⑤グループウェアを活用した情報共有による業務効率化	[達成指標] ■情報共有手段としてグループウェア・共有サーバーを活用し、作業の効率化を図る。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■ビジネスチャットツールならびにPC共有サーバーを活用し、作業の効率化に努めた。
[取組み内容] ⑥予防保全に	[達成指標] ■チェックリストを用いた巡回点検に重点を	[実施内容] 計画通り実施すること	[達成状況] 【達成】■チェックリストを用いた巡回点

よるムリのない中長期的な維持管理経費の削減	置き、些細な不具合の早期発見および小破修繕により、中長期的な経費削減を図る。	ができ指標を達成しました。	検を実施し、設備や備品の不具合の早期発見と小破修繕により、中長期的な経費削減に努めた。
-----------------------	--	---------------	---

(5) P D C Aサイクルの確実な運用

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[提案要旨] ①日報及び月間業務報告書の作成・管理	[達成指標] ■各種日報を作成する。 ■月報を作成しモニタリング時に提出する。 ■各日報、月報を適切に管理保管する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■業務セクションごとに日報・月報を作成し、PC サーバーで共有。 【達成】■運営月報を作成し、月次のモニタリング会議に提出した。 【達成】■各日報、月報は、ファイリング（紙）と PC サーバーの両方で適切に管理を行った。
[提案要旨] ②事業計画書及び事業報告書の作成・管理	[達成指標] ■業務計画書（次年度の業務計画、収支予算）を作成し横浜市に提出する。 ■業務報告書（前年度の業務報告及び利用実績、収支決算）を作成し横浜市に提出する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■業務計画書（次年度の業務計画、収支予算）を作成し横浜市へ提出した。 【達成】■業務報告書（前年度の業務報告及び利用実績、収支決算）を作成し横浜市へ提出した。
[提案要旨] ③業務評価（モニタリング、自己評価、第三者による評価の実施）	[達成指標] ■モニタリング会議を毎月実施し、横浜市へ運営状況の報告を行う。 ■自己評価の実施。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■定期的にモニタリング会議を実施し、横浜市へ運営状況の報告を行った。 【達成】■年間の運営状況について自己評価を実施した。

(6) 留意事項

□⇒定量的な指標／■⇒定性的な指標

[提案要旨] ①保険及び損害賠償の取扱	[達成指標] ■施設賠償保険、動産総合保険、レジャー・サービス施設費用保険に加入する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■施設賠償保険、動産総合保険、レジャー・サービス施設費用保険に加入した。
[提案要旨] ②関係法令等の順守	[達成指標] ■業務を遂行するうえで、定められた関係法令等を遵守する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】■定められた関係法令等を遵守し、管理・運営に努めた。
[提案要旨] ③市及び関係機関との連絡調整	[達成指標] ■馬車道商店街、住吉町内会の連絡会等に出席する。	[実施内容] 計画通り実施することができ指標を達成しました。	[達成状況] 【達成】馬車道商店街、住吉町内会の連絡会等に出席した。

【別紙】◆実施事業一覧

4 (1) ア 市民への音楽、ダンス、演劇その他の文化芸術の鑑賞機会の提供

＜鑑賞事業：幅広い層へ向けた良質なコンサート系事業＞

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	入場者数
1	4/4 (土)	主催	スイングアウトシスター	大ホール	コロナの影響により中止
2	4/5 (日)	協力	吉田山田コンサート	大ホール	コロナの影響により中止
3	4/11 (土)	協力	クレイジーケンバンド	大ホール	コロナの影響により中止
4	4/18 (土)	協力	サザンアミシャソソコンサート	大ホール	コロナの影響により中止
5	4/29 (祝水)	共催	来生たかおコンサート	大ホール	コロナの影響により中止
6	5/6 (祝水)	協力	i ☆ R I S	大ホール	コロナの影響により中止
7	5/30 (土)	協力	三浦祐太郎コンサート	大ホール	コロナの影響により中止
8	5/31 (日)	共催	オリジナルラブ	大ホール	コロナの影響により中止
9	5/23 (土)	協力	Do as infinity コンサート	大ホール	コロナの影響により中止
10	6/5 (金)	共催	Daisy Stripper コンサート	大ホール	コロナの影響により内容をトークショーの配信に変更
11	6/12 (金)	協力	由紀さおり コンサート	大ホール	コロナの影響により中止
12	6/13 (日) から 2/18(木)へ延期	協力	中田裕二コンサート	大ホール	200 名 (定員制限)
13	7/3 (金)	協力	SOULMATICS コンサート	大ホール	コロナの影響により中止
14	8/9 (日)	協力	横浜国際ゴスペルフェスティバル	大ホール	コロナの影響により中止
15	9/6 (日)	共催	小野リサ コンサート	大ホール	コロナの影響により中止
16	9/6 (日)	共催	稲垣潤一コンサート	大ホール	コロナの影響により中止
17	10/14 (水)	協力	ニニ・ロッソ追悼公演	大ホール	コロナの影響により中止
18	10/10 (土) 11 (日)	協力	横濱 JAZZ プロムナード	全館	コロナの影響により中止

19	10/31（土）	協力	海宝直人コンサート	大ホール	502 名 (定員 50%)
20	11/14（土）	協力	Indigo la End コンサート	大ホール	①479 名②478 名 (定員 50%)
21	11/28（土）	協力	YOKOHAMA STYLE jazz コンサート	小ホール	130 名
22	11/29（日）	協力	コアラモード コンサート	大ホール	386 名 (定員 50%)
23	12/6（日）	協力	石井竜也コンサート	大ホール	コロナの影響 により中止
24	12/12（土）	共催	渡辺貞夫コンサート	全館	580 名 (定員制限)
25	12/25（金）	協力	グローリーゴスペル	大ホール	コロナの影響 により中止
26	1/10（日）	協力	ローマ・イタリア管弦楽団	大ホール	コロナの影響 により中止
27	1/26（金）	協力	カネコアヤノ	大ホール	コロナの影響 により中止
28	2/13（土）	協力	田島貴男 弾き語りツアー	小ホール	コロナの影響 により中止
29	2/28（日）	協力	村治佳織 ギターコンサート	大ホール	コロナの影響 により中止
30	3/5（金）	協力	中村誠一&サリ THE STOMPERS	大ホール	コロナの影響 により次年度へ延期
31	3/7（日）	協力	TSUKEMEN	大ホール	コロナの影響 により中止
32	3/13（土）	共催	八神純子コンサート	大ホール	432 名 (定員 50%)

<鑑賞事業：ダンス公演系事業>

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	入場者数
1	8/1（土）	協力	PERFORMANCE（K-BALLET）	大ホール	コロナの影響 により中止
2	11/7（土）	共催	トリニティ アイリッシュダンス	大ホール	コロナの影響 により中止

<鑑賞事業：演劇/ミュージカル/バラエティ系事業>

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	入場者数
1	8/16 (日)	共催	流れ星公演	大ホール	コロナの影響により中止
2	8/23 (日)	共催	ベネッセ しまじろう英語劇	大ホール	コロナの影響により中止
3	9/4 (土) 5 (日)	協力	稲川淳二の怪談ナイト	大ホール	①410名②510名 (定員 50%)
4	10/16 (金) 17 (土)	協力	劇団ヨーロッパ企画 公演	大ホール	コロナの影響により中止
5	11/21 (土) 22 (日)	協力	劇団かに座「あした天気になあれ」	大ホール	①101名②76名 ③36名④95名 (定員 50%)
6	11/22 (日)	協力	ザ・ニューズペーパー	大ホール	①443名 ②230名
7	12/5 (土)	協力	第7回かながわ留学生音楽祭	大ホール	コロナの影響により中止
8	12/8 (火)	共催	ベネッセ しまじろう英語劇	大ホール	①318名②339名 ③351名 (定員 50%)

<鑑賞事業：落語・漫談等・伝統芸能系事業>

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	入場者数
1	5/30 (土)	共催	立川晴の輔ハレルヤ！独演会	小ホール	コロナの影響により中止
2	6/21 (日) から 1/16 (土) へ延期	主催	関内寄席 三遊亭円楽独演会	大ホール	286名 (定員 50%)
3	6/6 (土)	主催	関内寄席 柳家喬太郎・桃月庵白酒二人会	大ホール	コロナの影響により中止
4	7/17 (金) 18 (土)	協力	立川談春独演会	大ホール	コロナの影響により中止
5	9/25 (金)	協力	春風亭一之輔独演会	大ホール	360名 (定員 50%)
6	10/2 (金)	主催	関内寄席 柳家小三治・柳家三三親子会	大ホール	479名 (定員 50%) 配信 187名
7	10/8 (木) 9 (金)	主催	関内寄席 立川志の輔独演会	大ホール	①489名②479名 (定員 50%)
8	10/18 (日)	主催	伝統芸能 華の舞	大ホール	①444名②216名 (定員 50%)
9	12/3 (木)	協力	爆笑！濱っ子寄席	大ホール	コロナの影響により中止

10	10/24（土）	共催	立川晴の輔 新しい生活様式対応独演会	小ホール	107 名 (定員 50%)
11	2/23（祝火）	主催	関内寄席 春風亭一之輔・ 柳亭小痴楽・柳家わさび三人会	大ホール	471 名
12	3/21（日）	主催	関内寄席 三遊亭小遊三・林家たい平二人会	大ホール	478 名 (定員 50%)

< 公的文化芸術事業への協力 >

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	事業内容	入場者数
1	9/21(日)	共催	中区ダンス フェスティバル	大ホール	例年、多くの市民ダンサー が出場する一般公募による ダンスフェスティバル。	340 名
2	10/28(水) 29(木) 30(金)	協力	心の教育 バレエの世界	大ホール	横浜市が主催する市内の小 学生対象のバレエ鑑賞会	①743 名②807 名 ③963 名
3	11/11(水) 12(木) 13(金)	協力	心の教育 バレエの世界	大ホール	横浜市が主催する市内の小 学生対象のバレエ鑑賞会	①428 名②935 名 ③890 名
4	1/19(水) 20(木) 21(金)	協力	心の教育 バレエの世界	大ホール	横浜市が主催する市内の小 学生対象のバレエ鑑賞会	①454 名②293 名 ③459 名
5	1/23(土) 24(日)	協力	子供のためのバレエ ドンキホーテの夢	大ホール	横浜市が主催する親子対象 のバレエ公演	①532 名②210 名 ③364 名
6	10/10(土) 11(日)	協力	横濱ジャズプロム ナード 2019(再掲)	全館	横浜の街全体がステージと なる日本最大級のジャズフ ェスティバル。	コロナの影響 により中止

< 地域連携事業（地元事業） >

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	事業内容	入場者数
1	5/9(木)	主催	あいすくりーむ発 祥記念 チャリテ ィ寄席	大ホール	“あいすくりーむ発祥記念 の日” イベントとして、チ ャリティ寄席を実施	コロナの影響 により中止
2	5/9(木)	主催	あいすくりーむ発 祥記念 ジュニア ダンスフェスティ バル	小ホール	“あいすくりーむ発祥記念 の日” イベントとして、立 川佐平次のチャリティ寄席 を実施。	コロナの影響 により中止
3	5/30(土) 31(日)	協力	Y161 セントラルタ ウンフェスティバ ル馬車道ステージ	玄関前 広場	横浜開港 200 周年に向け た、開港記念イベント「横 浜セントラルタウンフェス ティバル」玄関前広場でジ ャズコンサートを実施。	コロナの影響 により中止

4	10/31 (土)	主催	“馬車道まつりアートフェスタ2020” ガス灯点灯式典	玄関前 広場	“馬車道まつり” 10/31 ガスの記念日にホール玄関前広場でガス灯点灯式典とJAZZ ライブを実施。	コロナの影響により中止
5	10/31 (土)	主催	“馬車道まつりアートフェスタ2020” ジャズコンサート	小ホール	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 村田浩&The Bop Band ジャズコンサートを実施。	107 名 (定員 50%)
6	11/1 (日)	主催	“馬車道まつりアートフェスタ2020” プラスコンサート	大ホール	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 東京藝大ウィンドオーケストラコンサートを実施。	450 名 (定員 50%)
7	11/1 (日)	主催	“馬車道まつりアートフェスタ2020” ベートーヴェンの世界へようこそ	小ホール	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 横浜市民広間演奏会演奏家によるクラシックコンサートを実施。	116 名 (定員 50%)
8	11/2 (月)	主催	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 立川談慶チャリティ寄席	小ホール	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 立川談慶チャリティ落語会を実施。	70 名 (定員 50%)
9	11/2 (月)	共催	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 石田泰尚バイオリンコンサート	大ホール	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 神奈川フィルハーモニー所属バイオリニスト、石田泰尚のコンサートを実施。	450 名 (定員 50%)
10	11/3 (祝火)	主催	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 関内ホール1日オープンデー	全館	“馬車道まつりアートフェスタ2020” 関内ホール1日オープンデーを実施。	大ホール 408 名 小ホール 177 名 (定員 50%)

◇ (前掲⑩) 11/3 (祝火) 関内ホール1日オープンデー実施イベント ※コロナ対策として内容を縮小して実施

No.	タイトル	内 容	会 場	参加者数
1	とびだせリズム！ オカピのわくわくコンサート～色々な楽器の音色を楽しもう！～	スティールパン、マリンバ、ジャンベ、カホン等、よく知られている楽器から、あまり知られていない楽器まで色々な音色を楽しめる親子を対象としたコンサート	大ホール	408 名 (定員 50%)
2	サクソフォンの魅力全開 ルミエ・サクソフォンカルテット	クラシックからポップスまで、サクソフォンの魅力を楽しめるコンサート。	小ホール	①100 名 ② 77 名 (定員 50%)

<次世代育成事業>

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	事業内容	入場者数
1	5/2 (土) 5/3 (日)	協力	第18回バレエコンクール in 横浜	大ホール	優れた才能を持つ若手バレエダンサーの発掘。バレエの発展と向上を目指す。	コロナの影響により中止
2	9/20 (日) 9/21 (祝月) 9/22 (祝火)	主催	演劇ワークショップ えんげきはじめ	大ホール	子どもたちを対象とした、演劇的な遊びや表現方法を学び、小さな演劇を作るワークショップ	コロナの影響により中止
3	8/16 (日)	主催	きつずmeetみゅーじっく 1	小ホール	親子を対象とした本格クラシックコンサート。演奏を聴くだけではなく、音を体で感じる体験も楽しめる。	①71名 ②73名 (定員 50%)
4	11/3 (祝火)	主催	1日オープンデー お箏体験ワークショップ (再掲)	リハ4	ピアノを分解して音が鳴る仕組みを学ぶワークショップ。調律体験やピアニストの模範演奏、チェンバロの展示などを実施。	コロナの影響により中止
5	11/3 (祝火)	主催	1日オープンデー ピアノの仕組み教室	リハ4	ピアノを分解して音が鳴る仕組みを学ぶワークショップ。調律体験やピアニストの模範演奏、チェンバロの展示などを実施。	コロナの影響により中止
6	9/27 (日)	共催	THE こども寄席	小ホール	日本の伝統芸能「落語」の成り立ちや、立ち振る舞いや鳴り物の意味等を解りやすく学ぶ子供向け落語会。	コロナの影響により中止
7	3/28 (日)	主催	きつずmeetみゅーじっく 2	小ホール	親子を対象とした本格クラシックコンサート。演奏を聴くだけではなく、音を体で感じる体験も楽しめる。	①100名 ② 82名 (定員 50%)

<新進アーティスト支援事業>

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	事業内容	入場者数
1	通年	主催	馬車道ショートパフォーマンスライブ	玄関前広場	公募によるストリートライブを玄関前広場で実施。	コロナの影響により通年にわたり中止
2	7/25 (土)	主催	Bohemianist MasahiRo バイオリンコンサート	小ホール	関内ホールの若手発掘オーディションで入賞したアーティストのコンサート。	コロナの影響により中止
3	12/27 (日)	主催	関内寄席 ねくすと 8 広瀬和生プロデュース 2つ目寄席	小ホール	落語評論家、広瀬和生がプロデュースする2つ目寄席シリーズの8回目。	93名 (定員 50%)

4	2/28 (日)	主催	関内寄席 ねくすと 9 スペシ ャル立川志の春独 演会	小ホール	落語評論家、広瀬和生がプ ロデュースする 2 つ目寄席 シリーズの 9 回目。特別版 として立川志の春独演会を 実施。	132 名 (定員 50%)
5	6/20 (土) から 11/15 (日) へ延期	主催	ショートパフォー マンズライブ MA X I MAM 松井祐貴 SOLO LIVE actⅧ	小ホール	ショートパフォーマンズラ イブ出演者の中から選りす ぐりの 1 組を選出して行う ワンマンライブ。ギタリス ト松井祐貴のソロライブを 実施。	コロナの影響 により、無観客 配信ライブに変 更して実施 視聴者 67 名
6	ライブ収録 2/21 (日)	主催	MUSIC SPACE ANTHOLOGY	Web 配信 小ホール	吉野町・岩間市民プラザ・ 緑区民文化センターとの 4 館連携事業。ミュージシャ ンの発表の場としてライブ 映像コンテストとライブ収 録配信を実施。	エントリー 24 組 入賞者 5 組 (入賞者はライ ブ収録を実施)

<学校プログラム>

No.	実施日	事業種別	学校	ジャンル	内容	実施学年 クラス数
1	2/8 (月)	協力	横浜市立 城郷小学校	クラシッ ク鑑賞	横浜市が推進する「学校プロ グラム」事業に協力し、コー ディネーターを派遣。 実施内容：バイオリン鑑賞	6 年生 3 クラス (110 名)
2	12/14 (月) 15 (火) 16 (水)	協力	横浜市 立矢向小学校	伝統芸能 体験	横浜市が推進する「学校プロ グラム」事業に協力し、コー ディネーターを派遣。 実施内容：箏の鑑賞・体験	5 年生 4 クラス (136 名)

<社会人向けワークショップ>

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	事業内容	入場者数
1	5/20 (水) ～ 8/19 (水) (3 ヶ月間)	主催	THE SOULMATICS の ゴスペルワークシ ョップ 10	小ホール	人気ゴスペルグループが講 師を務めるワークショップ シリーズの 10 回目。 全 13 回 (3 ヶ月間)。	コロナの影響 により中止
2	11/27 (金)	主催	映像ディレクター 講座	リハ 4	スマホを使った動画の撮影 から編集・ネット配信まで を学ぶ講座。	コロナの影響 により中止

<参加型コンサート等の事業>

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	事業内容	入場者数
1	5/22 (金)	主催	馬車道 陽だまり コンサート vol. 43	大ホール	クラシック演奏と合唱が一 度に楽しめる、参加型合唱コ ンサートシリーズの 43 回目。 障がい者招待を実施。	コロナの影響 により中止

2	8/29 (土)	主催	1000人ゴスペル in 関内ホール～世界で一番大切なあなたへ～	大ホール	3 か月間に渡って実施したゴスペルワークショップの修了公演。 障がい者招待を実施。	コロナの影響により中止
3	8/21 (金)	主催	馬車道 陽だまりコンサート vol. 44	大ホール	クラシック演奏と合唱が一度に楽しめる、参加型合唱コンサートシリーズの 44 回目。 障がい者招待を実施。	コロナの影響により中止
4	12/11 (金)	主催	馬車道 陽だまりコンサート vol. 45	大ホール	クラシック演奏と合唱が一度に楽しめる、参加型合唱コンサートシリーズの 45 回目。 障がい者招待を実施。	コロナの影響により中止
5	2/19 (金)	主催	馬車道 陽だまりコンサート vol. 46	大ホール	クラシック演奏と合唱が一度に楽しめる、参加型合唱コンサートシリーズの 46 回目。 障がい者招待を実施。	コロナの影響により中止
6	12/5(土)	共催	第 7 回かながわ留学生音楽祭	大ホール	7か国 12 大学の留学生たちによる国際交流音楽祭。	コロナの影響により中止
7	2/11 (祝木)	主催	横浜市民ミュージカル メモリアル 2021～未来に向かって～	小ホール	公募により集まった市民 70 名が出演するミュージカル。今回はコロナの影響で通常開催ができず、これまでに上演した 12 作品を振り返った映像作品を公開。	①45 名 ②47 名 (定員 50%)

< ソーシャルインクルージョンへの取り組み >

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	取組内容	入場者数
1	5/22 (金)	主催	馬車道 陽だまりコンサート vol. 43 (再掲)	大ホール	障がい者団体と連携し、障がい者招待枠を設定。	コロナの影響により中止
2	8/29 (土)	主催	1000人ゴスペル in 関内ホール～世界で一番大切なあなたへ～ (再掲)	大ホール	障がい者団体と連携し、障がい者招待枠を設定。	コロナの影響により中止
3	8/21(金)	主催	馬車道 陽だまりコンサート vol. 44 (再掲)	大ホール	障がい者団体と連携し、障がい者招待枠を設定。	コロナの影響により中止
4	12/11(金)	主催	馬車道 陽だまりコンサート vol. 45 (再掲)	大ホール	障がい者団体と連携し、障がい者招待枠を設定。	コロナの影響により中止
5	6/20 (土) から 11/15 (日) へ延期	主催	ショートパフォーマンスライブ MAXIMUM 松井祐貴 ソロライブ (再掲)	小ホール	障がい者割引 (キャッシュバック) を実施。	コロナの影響により、無観客配信に変更したため未実施。

6	12/5(土)	共催	第7回かながわ留学生音楽祭	大ホール	世界7か国12大学の留学生が参加する交流音楽祭を支援。共催事業として実施。	コロナの影響により中止
---	---------	----	---------------	------	---------------------------------------	-------------

< t v k 番組連動公演 >

No.	実施日	事業種別	タイトル	会場	事業内容	入場者数
1	2/6(土)7(日)	協力	t v k アニメイベント	大ホール	t v k で放映中のアニメ関連イベント。	コロナの影響により中止
2	2/28(日)	協力	t v k 番組「翼旅」放送記念イベント	大ホール	t v k の番組「翼旅」の放映記念イベント。	①437名 ②348名 (定員50%)

< t v k テレビスポット放送実績 >

No.	スポットタイトル	放送期間	放送回数
1	立川晴の輔 新しい生活様式対応独演会	2020/08/26～2020/10/23	138
2	関内寄席ねくすと vol.8	2020/10/08～2020/12/22	228
3	関内寄席 一之輔 わさび 小痴楽 三人会	2020/12/17～2020/12/31	45
4	関内寄席 三遊亭円楽独演会 年内バージョン	2020/10/31～2020/12/31	186
5	関内寄席 三遊亭円楽独演会 年明バージョン	2020/12/31～2021/01/15	45
6	関内寄席 一之輔 わさび 小痴楽 三人会	2020/12/31～2021/01/19	57
7	関内寄席ねくすと vol.9 立川志の春独演会	2021/10/31～2021/01/19	243
8	関内寄席 三遊亭小遊三 林家たい平 二人会	2021/01/09～2021/03/14	195
9	関内寄席 柳家喬太郎 桃月庵白酒 二人会	2021/02/24～2021/03/16	63
合 計			1,200 回

< 「関内ホール動画コレクション」新規タイトル >

No.	タイトル	配信開始日
1	立川志の輔独演会スポットCM	2020.10.20
2	小三治・三三親子会スポットCM	2020.10.20
3	立川晴の輔独演会スポットCM	2021.01.25
4	関内寄席ねくすと vol.8 スポットCM	2021.01.25

5	三遊亭円楽独演会スポット CM	2021. 02. 22
6	一之輔・わさび・小痴楽 三人会スポット CM	2021. 03. 10
7	三遊亭小遊三・林家たい平 二人会スポット CM	2021. 04. 05
8	岩間市民プラザ サイレントシネマ&活弁ワールドスポット CM	2021. 04. 05
9	きつず meet みゅーじっく vol. 3 作品募集動画	2021. 05. 03
10	ミュージックスペースアンソロジー (5 作品)	2021. 05. 03

< t v k 番組内告知放送実績 >

No.	告知タイトル	番組名	放送日
—	関内寄席 柳家喬太郎 桃月庵白酒 二人会	t v k 猫のひたいほどワイド	事業中止のため放映も中止
—	関内寄席ねくすと Vol. 8	t v k 猫のひたいほどワイド	事業中止のため放映も中止
1	関内寄席 柳家小三治 柳家三三 親子会	t v k 猫のひたいほどワイド	2020. 07. 02
2	きつず meet みゅーじっく Vol. 2	t v k 猫のひたいほどワイド	2020. 08. 06
3	アートフェスタ村田浩&THE BOP BAND／立川談慶独演会	t v k 猫のひたいほどワイド	2020. 09. 17
4	アートフェスタ 1 日オープンデー	t v k 猫のひたいほどワイド	2020. 10. 01
5	関内寄席ねくすと Vol. 8 【振替公演】	t v k 猫のひたいほどワイド	2020. 11. 05
6	関内寄席 三遊亭円楽独演会	t v k 猫のひたいほどワイド	2020. 12. 03
7	関内寄席ねくすと vol. 9 SP 立川志の春独演会	t v k 猫のひたいほどワイド	2021. 01. 21
8	関内寄席 三遊亭小遊三 林家たい平 二人会	t v k 猫のひたいほどワイド	2021. 02. 04
9	きつず meet みゅーじっく Vol. 3	t v k 猫のひたいほどワイド	2021. 03. 04

< ステージコンシェルジュ実績 >

No.	サービスコンテンツ	実施件数
1	生花取次	3 件
2	お弁当取次	2 件
3	看板手配・各種機器レンタル	25 件
4	舞台専門スタッフによる施設見学対応	92 件

令和2年度 関内ホール保守管理業務実施一覧

令和02年度			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
		休館日	13・27	11	8	13・27	11・12・24	14・15	12	9	14・29・31	1・3・12	8・9	8・22
		一部閉鎖	28	12		14	13・25	16	13	16		13	10・22・24	9
	件 名	回数	実施月及び実施日											
	ヤマハピアノ点検(大ホール)	年1回				13日								
	〃 (小ホール)	年1回			8日									
	〃 (リハ④)	年1回		25日										
	スタインウェイピアノ点検	年1回		11・12日										
舞台設備	舞台機構設備点検(大ホール)	年4回	13日			27・28日			12・13日			12・13日		
	〃 (小ホール)	年4回	13日			28日			12日			12日		
	舞台照明設備点検(大ホール)	年4回	27・28日				12・13・24日			9・16日			9・22・24日	
	〃 (小ホール)	年4回	27日				24・25日			9日			9日	
	舞台音響設備点検(大ホール)	年2回					15・16日							8・9日
	〃 (小ホール)	年2回					12日							22日
	映写機保守点検	撤去済												
設備保守	エレベータ保守点検	年12回	13日	11日	8日	13日	12日	15日	12日	9日	14日	12日	9日	8日
	駐車場装置保守点検	年1回					12日							
	シャッター保守点検	年1回								9日				
	自動ドア保守点検	年4回			8日			15日			14日			8日
	電気時計保守点検	年1回											9日	
	電気給湯器保守点検	年1回		11日										
	カルミックユニット保守点検	年6回		11日		13日		15日		9日		12日		8日
	パコテンヒーター点検	年1回						15日						
	建築設備定期点検	年1回						15日						
	建築物診断	年1回						14・15日						
空調設備	中央監視装置点検	年2回					12日					16日		
	冷却塔点検(毎月)・清掃(稼働月)	年12回	13日	11日	8日	13日	12日	15日	12日	9日	14日	12日	9日	8日
	レジオネラ菌測定	年2回			18日		17日							
	ファンコイルユニット点検	年6回	13日		8日		12日		12日		14日		9日	
清掃	館内清掃 日常	毎日	28回	30回	29回	29回	28回	28回	30回	29回	27回	27回	26回	29回
	館内清掃 定期	同箇所年5回	13・27日			13・27日			12日			12日		8・22日
	照明器具・ガラリ清掃	年1回											9日	
	ガラス清掃	年6回		11日		13日		15日		9日		12日		8日
	貯水槽・貯湯槽清掃	年1回		12日										
	汚水槽等清掃	年2回					12日						9日	
電気	電気設備年次点検	年1回						14日						
	自家発電設備点検	年2回						15日						22日
	消防設備点検	年2回						12日	15日				9日	22日
その他	館内害虫防除点検	年2回					11日						8日	
	室内空気環境測定	年6回		27日		15日		10日		17日		7日		12日
	給水飲料水水質検査	年2回					17日						16日	

令和2年度 「横浜市市民文化会館関内ホール」 収支予算書及び報告書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	134,835,000		134,835,000	134,835,000	0	横浜市より
利用料金収入	71,250,300		71,250,300	31,804,940	39,445,360	
自主事業収入	32,533,600		32,533,600	16,358,282	16,175,318	
横浜市による運営支援（休館期間等）				14,470,000		休館期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
横浜市による運営支援（利用再開後の期間等）				35,232,000		利用再開後の期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
雑入	28,207,100	0	28,207,100	22,409,142	5,797,958	
自動販売機手数料	1,600,000		1,600,000	842,753	757,247	
育成センター施設負担金	11,594,000		11,594,000	10,902,000	692,000	
附属店舗賃借料・共益費・電気料	10,660,000		10,660,000	9,858,777	801,223	提案時に未計上であった附属店舗賃借料を計上したので提案時より増額
その他(チケット販売手数料等)	4,353,100		4,353,100	805,612	3,547,488	チケット販売手数料、物販手数料 他
収入合計	266,826,000	0	266,826,000	255,109,364	61,418,636	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	50,370,200	0	50,370,200	49,417,975	952,225	
給与・賃金	46,922,800		46,922,800	45,873,757	1,049,043	
社会保険料	1,782,000		1,782,000	1,701,706	80,294	出向者分は共同事業体各社にて負担
通勤手当	1,665,400		1,665,400	1,842,512	△ 177,112	
健康診断費	0		0	0	0	出向者分は共同事業体各社にて負担
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	出向者分は共同事業体各社にて負担
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	出向者分は共同事業体各社にて負担
事務費	17,013,300	0	17,013,300	16,604,581	408,719	
旅費	26,400		26,400	3,510	22,890	
消耗品費	1,320,000		1,320,000	1,101,837	218,163	
会議随い費	26,400		26,400	0	26,400	
印刷製本費(広報費含む)	2,035,000		2,035,000	2,116,452	△ 81,452	
通信費	1,003,200		1,003,200	800,744	202,456	チケット・チラシ配送費、郵券代含む
使用料及び賃借料	9,011,000	0	9,011,000	9,005,600	5,400	
横浜市への支払分	9,011,000		9,011,000	9,005,600	5,400	公有財産貸付料(附属店舗¥8,749,560)、目的外使用料(飲料自販機6台分 ¥ 245,520、ドリンクコーナー ¥ 10,520)
その他	0		0	0	0	
備品購入費	378,400		378,400	36,630	341,770	
図書購入費	10,000		10,000	0	10,000	
施設賠償責任保険	113,000		113,000	112,900	100	業務災害補償保険(補償対象者：自主事業時のアルバイト)を含む
職員等研修費	100,000		100,000	0	100,000	
振込手数料	360,000		360,000	384,670	△ 24,670	
リース料	1,762,990		1,762,990	1,746,720	16,270	コピー複合機、紙折り機、パソコン、AED、事業用無線機 他
手数料	63,000		63,000	486,608	△ 423,608	チケット関係手数料（代引き手数料、チケット発券手数料払戻し分、カード決済手数料） 他
地域協力費	803,910		803,910	808,910	△ 5,000	馬車道商店街協同組合費、住吉町町人会費、全国・県公文協会費 他
事業費	29,636,200	0	29,636,200	26,361,818	3,274,382	
自主事業費	29,636,200		29,636,200	26,361,818	3,274,382	
管理費	163,667,180	0	163,667,180	157,776,361	5,890,819	
光熱水費	31,632,700	0	31,632,700	25,302,993	6,329,707	
電気料金	25,010,000		25,010,000	17,108,858	7,901,142	
ガス料金	3,095,700		3,095,700	5,670,449	△ 2,574,749	
水道料金	3,527,000		3,527,000	2,523,686	1,003,314	
清掃費	25,314,000		25,314,000	25,314,000	0	
修繕費	3,858,280		3,858,280	4,294,345	△ 436,065	
舞台管理技術委託費	44,454,000		44,454,000	44,455,094	△ 1,094	
機械警備費	1,181,400		1,181,400	1,181,400	0	
設備管理費	57,226,800	0	57,226,800	57,228,529	△ 1,729	
空調衛生設備保守	15,620,400		15,620,400	15,620,400	0	
消防設備保守	5,398,800		5,398,800	5,398,800	0	
電気設備保守	13,694,400		13,694,400	13,694,400	0	
害虫駆除清掃保守	920,400		920,400	920,400	0	
駐車場設備保全費	187,200		187,200	187,200	0	
その他保全費	21,405,600		21,405,600	21,407,329	△ 1,729	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	4,929,120	0	4,929,120	4,856,705	72,415	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	4,739,120		4,739,120	4,680,989	58,131	
印紙税	47,000		47,000	34,000	13,000	
その他（国税・地方税）	143,000		143,000	141,716	1,284	預金利息の国税・地方税、中区法人市民税均等割り額
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,210,000	0	1,210,000	1,000,850	209,150	
本部分	715,000		715,000	715,000	0	経理事務負担金及び確定申告税理士報酬負担分
当該施設分	495,000		495,000	285,850	209,150	新聞購読料、一般廃棄物処理費、機密文書溶解処理費、粗大ごみ処理費等
支出合計	266,826,000	0	266,826,000	256,018,290	10,807,710	
差引	0	0	0	△ 908,926	50,610,926	

自主事業費収入				16,358,282		
自主事業費支出				26,361,818		
自主事業収支				△ 10,003,536		

管理許可・目的外使用許可収入				10,701,530		
管理許可・目的外使用許可支出				9,005,600		
管理許可・目的外使用許可収支				1,695,930		