

# [ 横浜市市民文化会館関内ホール ]

## 平成23年度業務計画及び収支予算

[ (株) t v k コミュニケーションズ・(株) テレビ神奈川・(株) 相鉄エージェンシー・(株) 清光社・(公財) 横浜市芸術文化振興財団共同事業体 ]

### 1. 施設の概要

施設名	横浜市市民文化会館関内ホール
所在地	横浜市中区住吉町 4-42-1
構造・規模	鉄筋コンクリート造 地上4階地下2階建
敷地・延床面積	延床面積 8967,51 m <sup>2</sup>
開館日	1986年(昭和61年)9月

### 2. 指定管理者

法人名	(株) t v k コミュニケーションズ・(株) テレビ神奈川・(株) 相鉄エージェンシー・(株) 清光社・(公財) 横浜市芸術文化振興財団共同事業体 代表(株) t v k コミュニケーションズ
所在地	横浜市中区太田町 2-23 MBC5 階
代表者	山崎行雄
設立年月日	昭和 49 年 9 月 10 日
指定期間	平成 23 年 4 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日まで

### 3. 指定管理に係る業務方針

#### (1) 基本的な方針

##### 【指定管理期間中の使命】

1. 質の高い芸術文化の鑑賞機会を提供し、市民はもとより市外からも観客を誘致することによる、関内・馬車道駅周辺や伊勢佐木町も含めた関内地区の賑わいの中心拠点の確立。
2. 馬車道地域の一員として、町内会・商店街組合への加入や、地域活動への協力。

##### 【業務取組みの基本的な考え方】

前期間中に構築した運営基盤の更なる発展と充実に加え、本共同事業体が専門とするテレビインターネットなどメディアを活用した取組みにより市民・地域との連携をより一層深めることで市民が“創り “” 楽しむ “「芸術文化のポータル（サイト）施設」となることを目指し、下記の5項目を基本方針とする。

- ①市内の芸術・文化団体の発表や創作活動の場となり市民が文化の拠点施設として利用できる環境づくりをさらに進める。
- ②都心部他館とのすみわけを図り、市民が気楽に多彩なジャンルの芸術文化に触れ、都市生活を充実させるための中核施設として質の高い鑑賞機会を提供する。
- ③企画段階から市民が参加する事業に積極的に取り組むなど会館だけでなく市民メディアなどとも連携し、市民とのパートナーシップを強化する。
- ④周辺地域との連帯を一層進め、ホール公演だけでなく地域と一体となった“馬車道アートフェスタ”の実現など「街の賑わい」「創造界限」形成に寄与する。
- ⑤メディアを用いた情報発信事業をさらに充実させるとともに市民メディアなどとも連携し、情報交換を通じて業務を推進する IT 時代の新たな会館像を創造する。

## (2) 23 年度の位置づけ

### 【全体業務について】

2 期目指定管理期間の初年度となる平成 23 年度は、1 期目期間中に構築した基本ベースを継続しつつ、新たな目標である市民が創り、楽しむ「芸術文化のポータル（サイト）施設」を目指し、運営、事業ともに発展・拡大させるための仕掛け作りの年度と位置づけ取組んでいきます。

### ①事業について

前期間中にレギュラー公演として定着した各種事業を主催、共催、協力により引き続き実施するとともに芸術文化に携わる市民や市民文化団体、若手アーティストの活動支援を更に充実させるなど 2 期目の目標を見据えた取組みに着手していきます。また、今年度は前期中に創設した「サポーターズ倶楽部」をインターネットなどメディアの活用を含めた総合的な事業支援システムとして定着させるための再整備に取組んでいきます。

#### <取組み内容>

- ・市民文化団体支援事業の実施。
- ・サポーターズ倶楽部を総合的な事業支援システムとして充実させる。
- ・舞台公演を修了目標とし、自主サークル活動に繋がる内容の公募ワークショップの実施。
- ・昨年度プレ開催を行った「ホール 1 日オープンデー」の本格開催に着手する。
- ・関内ホールで立上げた学生たちの市民楽団「横浜プラススタイル」の活動支援。
- ・これからの活躍が期待されるアーティストたちの活動支援。
- ・市内外のイベンターとの連携による質の高い鑑賞事業の提供。

### ②運営について

アンケートなどの外部意見と各運営セクションの責任者による「責任者会議」をベースとした PDCA サイクルを引き続き実施し、日常的に業務の改善を行ないます。また、サービス面に

においては利用者支援システムである「ステージコンシェルジュ」の更なる充実に加え、新たな割引制度の導入やホームページコンテンツの改良など、サービスと利便性の向上に努めます。

<取り組み内容>

- ・業務の基準に基づいた優先予約の厳正な管理の実施。
- ・利用者支援システム「ステージコンシェルジュ」の継続実施と更なる充実。
- ・外部意見と責任者会議による PDCA サイクルを引き続き実施し改善に努める。
- ・新たな割引制度の導入。
- ・ ホームページコンテンツの改良

### ③管理について

利用者が安心して利用できるよう快適な環境作りを目指し、安全性、防犯性について最大限の配慮をします。関内ホールは開館から 25 年が経過し、設備全体が老朽化してきています。それらの状況を踏まえた上で、施設の運営に支障をきたさぬよう維持管理に努めます。安全管理については危機の未然防止に努め、危機管理マニュアルの改良と運用確認、個人情報保護を遵守し、利用者の利益を守るよう努めます。

<取り組み内容>

- ・施設を安心して利用できるよう、清掃、警備、空調運転監視等適切に行う。
- ・定期・法定・日常点検等により異常の早期発見により予防保全に努める。
- ・ E S C O 事業に協力することにより会館のエネルギー問題に取り組む。
- ・ 青少年育成センター、附属店舗と協力し、来場者等の安全を守るよう努める。

### ④その他について

<取り組み内容>

- ・ P D C A サイクルの適切な運用を図るため、日報・月報、業務計画、業務報告、自己評価を作成する。
- ・ 月 1 回モニタリングを実施するよう努める。
- ・ 各種法令、行政機関が策定する基準等遵守に努める。
- ・ 横浜市及び関係各機関と連絡調整を図り、適切な許認可及び届出、近隣対策、法律の制定及び改正時への対応を図る。
- ・ 適切な保険加入、個人情報保護、情報公開等に努める。

(1) 事業目標

1. 市民の芸術文化活動の発表・創作的活動のための場の提供 ◎⇒主催・共催事業／●⇒協力事業

取組みの方針	達成指標
<p>①市民文化団体支援事業の実施 市民や市民文化団体などが企画する主に市民参加を主体とする内容や公共性、地域性、社会性が高い事業についてサポーターズ倶楽部を通じて優先予約を適用し、実施に向けてさまざまな面でサポートします。</p> <p>②ワークショップ事業の実施 文化活動すそ野の拡大のためのワークショップを定期的に開催し、世代やジャンルの異なる多くの市民の文化的活動を通じた交流を促進します。</p> <p>③市民参加を主体とする事業の実施 一般公募などによる市民参加を主体とした事業を実施します。</p>	<p>①□今年度は6事業の実施を支援する                      &lt;実施予定事業&gt;                      ●劇団ピーターパン公演                      ●詩のボクシング大会                      ●ローズコンサート                      ●オフオフ合唱コンサート                      ●三曲連盟秋季・春季演奏会                      ●秋の踊り</p> <p>②□今年度はワークショップ3事業を実施する。                      &lt;実施予定ワークショップ&gt;                      ◎主婦対象のコーラスワークショップを実施                      ■シンガーソングライター秦万里子が講師を務める、成果発表として大ホールで開催する自身のコンサートにコーラス隊として受講生全員が出演する。                      ◎こども対象のオペラワークショップを実施                      ■市民参加によるオペラ制作に連動したこども向けのオペラワークショップを実施する。                      ◎ゴスペルワークショップを実施                      ■子供から社会人まで初心者を対象としたゴスペルワークショップを実施し、修了公演を小ホールで行う予定。</p> <p>③□今年度は3事業を実施する                      &lt;実施予定事業&gt;                      ◎公募のショートライブを玄関前で定期的に実施する。                      □毎月1回、全12回の開催を予定。                      ◎公募によるオペラ公演「90分で解る魔笛」を実施する。                      ■キャスト公募により、こどもを対象としたオペラ公演を小ホールで実施する。                      ◎関内ホールで立ち上げた市民楽団「横浜ブラスタイル」の活動をサポートする。                      ■馬車道 SPL、年末のブラコンサートへの出演を支援。                      ◎「関内ホール1日オープンデー」を実施する。                      ■ホール全館を挙げて市民向けのさまざまな企画を実施する「1日オープンデー」を馬車道商店街との協働により地域イベント「馬車道まつり」期間中に実施する。</p>

2. 市民に対する演劇、音楽その他の芸術文化の鑑賞機会の提供

◎⇒主催・共催事業／●⇒協力事業

取組みの方針	達成指標
<p>①ホールプロモーション事業の実施 有名アーティストや人気タレント、劇団などによる関内ホールのイメージアップとリピーター増を図るための事業を主催・共催・協力事業として各月2回以上、ジャンル別に年間を通じてバランス良く実施します。 今年度は27事業の実施を予定。</p> <p>②フェスティバル事業の実施 地域の活性化に貢献する市民の関心が高い事業を主催・共催・協力事業として実施します。継続性を重視し、地域への定着化を図ります。 今年度は5事業の実施を予定。</p>	<p>①□エンターテイメント系事業10公演を実施する。 ＜実施予定事業＞ ◎関内寄席シリーズ①②「桂歌丸独演会」 ●週末よしもと爆笑ステージ ●稲川淳二の怪談ナイト ●ザ・ニューズペーパー ●ムッシュかまやつ&amp;泉谷しげるトークライブ ほか、</p> <p>□コンサート系事業10公演を実施する。 ＜実施予定事業＞ ◎グローリー・ゴスペルシンガーズ from NY ●安藤裕子コンサート ●海援隊コンサート ●来生たかおコンサート ●小松亮太コンサート ●秋元順子コンサート ほか、</p> <p>□演劇・ミュージカル・舞踊系事業7公演を実施する。 ＜実施予定事業＞ ●ポリビア・folklore・ジャパントゥアー ●ピヤトニツキイ記念国立アカデミーロシア民族舞踊 ●サマー・ゴスペル・ナイト ●劇団飛行船ミュージカル ●朗読劇「ハッピーバースデー」 ほか、</p> <p>②□フェスティバル事業5事業を実施する ＜実施予定事業＞ ◎関内ホール1日オープンデー ◎横浜ジャズプロムナード ◎馬車道まつり（大小ホール） ●ヨコハマ映画祭 ●横濱演劇祭（前期・中期・後期）</p>

<p>③アーティスト支援事業</p> <p>これからの活躍が期待されるアーティストたちの活動を協力・支援する事業を主催・共催・協力事業として実施します。</p> <p>今年度は4事業の実施を予定。</p> <p>④市民参加型鑑賞事業</p> <p>リハーサル室や小ホールでのワークショップを経て、舞台公演につなげるなど一般公募による市民参加を主体とした舞台鑑賞型事業を主催・共催・協力事業として実施します。</p> <p>今年度は3事業の実施を予定。</p>	<p>③□アーティスト支援事業4事業を実施する。</p> <p>&lt;実施予定事業&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ショートパフォーマンス・スペシャル・ライブ</li> <li>◎DANCE IN LIFE Vol.2</li> <li>◎神奈川オペラフェスティバル 第2夜</li> <li>◎馬車道ショートパフォーマンスライブ (全12回)</li> </ul> <p>④□市民参加型鑑賞事業を3事業実施する。</p> <p>&lt;実施予定事業&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◎中区 ミュージカル</li> <li>◎中区 ダンスフェスティバル</li> <li>◎ゴスペルWS 修了公演 with ソウルマティックス</li> <li>◎こどもミュージカル「魔笛」</li> </ul>
--	---

### 3. 市民の集会や講演会利用への施設の提供

取組みの方針	達成指標					
<p>①利用率の維持と新たな利用者開拓 優先枠利用の適用に加え、ステージコンシェルジュなど利用のサポートやインターネット、紙媒体などによる広報支援により集会・講演会の利用率を維持するとともに新たな利用者の開拓に努めます。</p> <p>②市民の関心の高い講演会の実施 定期利用となっている行政主催による講演会等の利用率を維持するとともに、市民に役立つ案件や環境問題、社会問題など市民に関心の高いテーマを扱った講演会・集会、また市民の要望のある著名人による講演会などについて優先枠を利用して実施に努めます。</p>	<p>①□講演会・集会の利用率維持目標</p> <table border="1" data-bbox="703 286 1445 434"> <tr> <td data-bbox="703 286 1074 360">大ホール</td> <td data-bbox="1074 286 1445 360">年間 35% (日)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="703 360 1074 434">小ホール</td> <td data-bbox="1074 360 1445 434">年間 34% (日)</td> </tr> </table> <p>②■行政が主催する講演会や集会、社会性・公共性の高い集会などに引き続き優先枠を提供する。 &lt;実施予定の講演会・集会&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市営住宅講演会（夏季・冬季）</li> <li>・食生活改善推進員セミナー</li> <li>・神奈川母性衛生学会</li> <li>・療育研究大会</li> <li>・社会を明るくする運動と更正保護大会</li> <li>・食育シンポジウム ほか、</li> </ul>		大ホール	年間 35% (日)	小ホール	年間 34% (日)
大ホール	年間 35% (日)					
小ホール	年間 34% (日)					

(2) 施設の目標

1. 施設の提供

取組みの方針	達成指標																
<p>①施設の開館について 横浜市市民文化会館条例に基づき適切に施設を開館します。</p> <p>②利用料金の適切な徴収の実施 横浜市市民文化会館条例に規定する範囲内で適切な料金設定を行ない利用料金徴収を行います。</p> <p>③貸し館事業、自主事業のバランスある運営 優先利用が定められた日数枠を超えて一般の貸し館枠を圧迫しないよう、厳正に管理するとともに、偏った内容のイベントが同一時期に重複しないよう、可能な限り開催時期の調整を行います。</p>	<p>①□開館について</p> <table border="1" data-bbox="703 333 1445 436"> <tr> <td>開館日数</td> <td>開館日数 338 日</td> </tr> <tr> <td>営業時間</td> <td>営業時間 9 時～22 時</td> </tr> </table> <p>□稼働率目標</p> <table border="1" data-bbox="703 530 1445 826"> <tr> <td>大ホール</td> <td>93%</td> </tr> <tr> <td>小ホール</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>リハーサル室 1</td> <td>48%</td> </tr> <tr> <td>リハーサル室 2</td> <td>44%</td> </tr> <tr> <td>リハーサル室 3</td> <td>39%</td> </tr> <tr> <td>リハーサル室 4</td> <td>58%</td> </tr> </table> <p>②■条例で定められた料金設定に基づき、適正な利用料金の徴収を行う。 ■利用者サービスの一環として、営利を目的としない利用が多い昼間帯の料金を下げ、値下げした分を営利目的利用が多い夜間帯の料金に寄せ、1 日料金は従来どおりとする新料金プランの導入をシステム変更に伴う改修コストなどの分析を含め実施に向けて検討を始める。</p> <p>③■業務の基準に基づき優先予約を厳正に管理し、月ごとに実施される利用調整会議で横浜市へ報告を行う。</p>	開館日数	開館日数 338 日	営業時間	営業時間 9 時～22 時	大ホール	93%	小ホール	90%	リハーサル室 1	48%	リハーサル室 2	44%	リハーサル室 3	39%	リハーサル室 4	58%
開館日数	開館日数 338 日																
営業時間	営業時間 9 時～22 時																
大ホール	93%																
小ホール	90%																
リハーサル室 1	48%																
リハーサル室 2	44%																
リハーサル室 3	39%																
リハーサル室 4	58%																



2. 利用促進及び利用者サービスの向上

取組みの方針	達成指標
<p>①ステージコンシェルジュの実施            利便性とサービスの向上に対する取組みとして「ステージコンシェルジュシステム」を引き続き実施します。</p>	<p>①■ステージコンシェルジュを引き続き実施する。            &lt;取組みの内容&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生花・弁当・吊看板・写真撮影・ビデオ記録・調律・各種舞台機器レンタルの一括取次ぎ。</li> <li>2. 施設の利用の有無を問わず公演実施に関する専門的アドバイスの実施。</li> <li>3. 使用時間外や休館日を利用した専門知識を持ったスタッフによる施設見学を実施。</li> <li>4. 利用初心者向け設営写真入手引きの作成やホームページからダウンロードできる各種書類の作成。</li> <li>5. 荷物の事前持込受け取りや終了後の発送取次ぎ。</li> <li>6. 施設の利用の有無を問わず、舞台公演に関するさまざまな相談を受け付ける。</li> </ol> <p>□利用時間外や休館日を利用したきめ細かな施設見学を年間 50 件以上実施する。</p> <p>□ホームページに掲載している馬車道グルメインフォメーションに新規ご案内店舗 2 店舗追加。</p>
<p>②利便性の向上と利用促進への取組み            運営に関するハード、ソフト両面について改善に取組み利便性の向上と利用の促進に努めます。</p>	<p>②□利用者から要望の多い早朝 1 時間と深夜 26 時までの利用延長に引き続き対応する。</p> <p>■貴賓室仕様のため利用が制限されているリハーサル室②をセミナー室タイプに改装し、利用率の向上を図る。</p> <p>□来場者アンケート、事業アンケート、利用者アンケートを継続的に実施することで利用者のニーズとクレームを把握し運営の改善に努める。</p> <p>■講演会や集会などの利用内容を簡単に録画できる簡易録画システムを大ホールに設置する。</p> <p>■大ホールの 2 階ホワイエに場内を映し出す大型テレビモニターを設置する。</p> <p>■経年劣化の著しい一部の備品について更新を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大ホール譜面台</li> <li>・上敷一式 ほか、</li> </ul> <p>□ホスピタリティー向上のため、全職員を対象とした接遇研修を年 1 回実施する。</p>

<p>③割引制度の継続及び導入</p> <p>有効利用、利用促進、利便性向上、利用者ニーズなどを考慮し、現状の割引優遇制度の継続と新たな割引制度の導入に努めます。</p>	<p>③■1ヶ月を切った利用に対する割引制度「遅割り」、リハーサル利用区分帯の料金を割り引きする「リハーサル割引」を引き続き実施する。</p> <p>■幼稚園、保育園などを対象とした「未就学児童割引」(利用料金50%割引)を新たに導入する。</p> <p>■昨年度から導入し、利用者に好評を得ている「リハーサル室メンバーズスタンプカード」を引き続き実施する。</p>
---	---

### 3 組織的な施設運営

取組みの方針	達成指標														
<p>①運営に関する各種会議の実施</p> <p>組織的な施設運営のための職務の効率化や職員間の情報共有、業務改善のための会議を定期的の実施します。</p> <p>②適切な人材の配置</p> <p>共同事業体各社の得意分野を運営に活かすため、適所に必要な人材を配置します。</p>	<p>□職員間の情報共有を図るための「運営調整会議」を毎月1回実施する。</p> <p>□業務改善のPDCAサイクルの実施を目的とした「責任者会議」(各運営セクション会議)を毎月1回実施する。</p> <p>□共同事業体各社のノウハウを関内ホールの運営に反映させるため、各社代表による「運営委員会」を四半期ごと年4回実施する。</p> <p>■事務所に舞台及び舞台技術の相談員として舞台技術者を常時1名配置する。</p> <p>■定例会議の実施や情報のサーバー共有により各職員が担当職のみならず相互に業務を補完することで効率的な運営を実施する。</p> <p>□職員配置</p> <table border="1" data-bbox="679 1464 1436 1809"> <tr> <td>館長</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>副館長</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>管理部長</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>事業部長</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>経理担当</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>事業担当</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>受付担当</td> <td>5</td> </tr> </table>	館長	1	副館長	1	管理部長	1	事業部長	1	経理担当	1	事業担当	3	受付担当	5
館長	1														
副館長	1														
管理部長	1														
事業部長	1														
経理担当	1														
事業担当	3														
受付担当	5														

4.その他

取組みの方針	達成指標
<p>①的確な広報展開 自主発行する広報誌やインターネット、テレビ、街頭ビジョンなど独自媒体を活用した広報を展開し、情報発信の強化に努めます。</p> <p>②商店街用チラシスタンドの設置 馬車道商店街用 PR チラシスタンドをホールロビーに設置し、来場者に役立つ地域情報を提供します。</p> <p>③サポーターズ倶楽部の充実 サポーターズ倶楽部の取組みを更に拡大・発展させ、市民の文化活動を支援します。</p> <p>④デジタルコンテンツの集積と活用 横浜を拠点に活動するアーティストや市民文化団体のインタビューや公演、また、それらに関する作品の映像をデジタルアーカイブ化し、インターネットを通じて配信を行います。</p> <p>⑤テレビ番組連動・収録公演の実施 メディア事業者を中心とする JV の専門性を生かし、t v k の番組連動企画や収録公演の実施に努めます。</p>	<p>①■主催事業について、テレビスポットを制作、t v k の放送とみなとみなとみらいスクリーンネット等の街頭ビジョンで放映を行なう。</p> <p>■ t v k の昼の情報番組内に毎月 1 回、関内ホールインフォメーションコーナー枠を設け、施設の情報や主催・共催事業の告知を実施する。</p> <p>□ホールで毎月制作する「催し物ご案内」を市内 280 ヶ所(5,500 部)に配布を実施する。</p> <p>②■馬車道商店街用チラシスタンドを大ホール 2 階ホワイエに設置する。</p> <p>③□自主公演情報などを送付する「メール会員」を新たに発足、今年度は 300 名の会員登録を目指す。</p> <p>□引き続きサポーターズ倶楽部所属団体の活動支援を行うとともに新規 3 団体以上のサポートを実施する。</p> <p>□支援団体やアーティスト、企業等のプロフィールや活動を紹介するサポーターズ倶楽部専用ページをホームページ内に新設する。</p> <p>■協力、支援体制にある市内外のイベンターやプロモーターとの連携を維持し、魅力ある協力事業の誘致に努める。</p> <p>④□サポーターズ倶楽部を通じて実施した事業などの映像を 10 本以上収録し、公式「You tube」ページの関内ホールビデオフォーラムから配信を行う。</p> <p>□横浜アートチャンネルでアーティストの活動やインタビュー、作品の映像を 10 タイトル以上追加し、公式「You tube」ページで配信を行う。</p> <p>⑤□ t v k の番組連動または収録公演を 2 事業実施する。 ＜実施予定事業＞</p> <p>◎笑って健康寄席「笑い亭」(番組収録公演)</p> <p>◎ t v k アニメまつり</p>

### 3) 維持管理目標

取組の方針	達成指標
<p>①日常点検、法定点検、定期点検を行い、性能維持を図ります。</p> <p>②施設の運営に支障をきたさないよう備品消耗品の管理を行います。</p>	<p>①<input type="checkbox"/>建築設備、舞台設備及び設備備品、舞台備品、ピアノの法定点検、定期点検を「別表1」の通り実施する。</p> <p>②<input checked="" type="checkbox"/>舞台、設備、事務消耗品等切らさないよう管理を実施する。</p>

### 2. 環境維持管理業務

取組の方針	達成指標
<p>①施設の環境を維持し、快適な環境を保つため、清掃業務を適切に行います。</p> <p>②職員（アルバイト職員含む）によるゴミ分別励行等を行いゴミの資源化を促進する。</p>	<p>①<input checked="" type="checkbox"/>日常清掃、定期清掃、臨時清掃の確実な実施。公演等による清掃時間の延長に対応する。</p> <p>②<input type="checkbox"/>ゴミの資源化率前年比2%増。</p>

### 3. 保安警備業務を行う事項

取組の方針	達成指標
<p>安心して利用者が利用できるよう、巡回警備および見張り等により建物内外の保安及び建物の維持監視を行います。</p>	<p>警備員による館内巡回の実施</p> <p><input type="checkbox"/>1日4回以上。(開館日のみ)</p>

### 4. 予防保全及び修繕

取組の方針	達成指標
<p>施設を安全かつ安心して利用できるよう施設の予防保全に努めます。</p>	<p>日常点検を通じ異常の早期発見するため、設備員による、館内巡回を実施する。</p> <p><input type="checkbox"/>1日2回以上。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不具合を発見した場合は、速やかに市に報告する。</p>

### 5. 青少年センターに係る業務

取組の方針	達成指標
<p>安心して利用できるよう施設管理を行います。</p> <p>①保守管理、警備、清掃を行います。</p> <p>②館内のサービス向上を図ります。</p>	<p>①<input checked="" type="checkbox"/>日常清掃、定期清掃、巡回警備、保守管理を実施する。</p> <p>②<input type="checkbox"/>月1回以上お互いの催事案内を交換する。</p> <p><input type="checkbox"/>年2回以上防災訓練を実施する。</p>

## 6. 店舗（6区画）に係る業務

取組の方針	達成指標
<p>店舗が安心して営業ができるよう努めます。</p> <p>①保守管理、警備、清掃を行います。</p> <p>②各契約書関係を締結します。</p>	<p>①■定期的にエアコンの消防設備の点検、店舗前の巡回警備、清掃を実施する。</p> <p>②■横浜市と公有財産賃貸契約を締結する。</p> <p>各店舗と賃貸借契約を締結する。</p> <p>■入居店舗が撤退した場合は市と協議の上、新入居者を選考する。</p>

## 7. 施設の管理を行う上で必要な資格者の配置

取組の方針	達成指標
<p>施設の管理を行う上で必要な資格者を専任します。</p>	<p><input type="checkbox"/>電気主任技術者（3種）を1名選任する。</p> <p><input type="checkbox"/>建築物環境衛生管理技術者を1名選任する。</p> <p><input type="checkbox"/>特定産業廃棄物管理責任者を1名選任する。</p> <p><input type="checkbox"/>甲種防火管理者を1名選任する。</p>

## 8. 「ESCO」事業に係る業務

取組の方針	達成指標
<p>「ESCO」事業に協力します。</p>	<p>■「ESCO」事業実施に協力する。関内ホール独自でもエネルギー削減出来るか検討する。</p> <p>■報告会議等に参加する。</p>

### （4）PDCA サイクルの確実な運用

#### 1. 日報及び月報の作成・管理

取組の方針	達成指標
<p>各種日報・月報を作成します。</p>	<p>■各種日報を作成する。</p> <p>■月報を作成しモニタリング時に提出する。</p> <p>■各日報、月報を適切に管理保管する。</p>

#### 2. 業務計画書及び業務報告書を作成・管理

取組の方針	達成指標
<p>業務計画書及び業務報告書を作成・管理します。</p>	<p>■業務計画書（次年度の業務計画、収支予算）を作成し横浜市に提出する。</p> <p>■業務報告書（前年度の業務報告及び利用実績、収支決算）を作成し横浜市に提出する。</p>

### 3. 業務評価（モニタリングの実施）

取組の方針	達成指標
月1回モニタリングを行います。	<input type="checkbox"/> 原則毎月最終木曜日に時間設定し、月1回モニタリングを実施する。

### 4. 業務評価（自己評価の実施）

取組の方針	達成指標
業務の質とサービス向上を図ることを目的に利用者等の施設運営に関する意見を聴取し、定期的な自己評価を実施します。	<input checked="" type="checkbox"/> 利用者、来場者にアンケートを実施する。 <input type="checkbox"/> 関内ホールの責任者会議を月1回実施する。

## （6）留意事項

### 1. 保険及び損害賠償の取扱

取組の方針	達成指標
必要な保険に加入します。	<input checked="" type="checkbox"/> 施設賠償保険、動産総合保険、レジャー・サービス施設費用保険に加入する。

### 2. 法令の遵守と個人情報保護

取組の方針	達成指標
日本国法令、条例、施行規則を遵守します。 横浜市個人情報の保護に関する条例を遵守します。	<input checked="" type="checkbox"/> 横浜市個人情報の保護に関する条例、罰則の適用等に関する研修を年1回以上実施する。

### 3. 情報公開への積極的な取り組み

取組の方針	達成指標
公の施設の管理者として情報公開に取り組めます。	<input type="checkbox"/> 横浜市の「情報公開に関する標準規定」に基づき「関内ホール情報公開規定」を作成する。

### 4. 市及び関係機関等との連絡調整

取組の方針	達成指標
横浜市及び関係機関との連絡調整会議を開催します。	<input checked="" type="checkbox"/> 横浜市との連絡調整会議を月1回開催する。 <input checked="" type="checkbox"/> 関内ホール内部連絡会を年2回開催する。 <input type="checkbox"/> 馬車道商店街、住吉町内会の連絡会等に参加する。

5. その他

取組の方針	達成指標
<p>①適切な許認可及び届出等</p> <p>②施設の目的外使用</p> <p>③名札の着用</p> <p>④人権の尊重</p> <p>⑤近隣対策</p> <p>⑥書類の管理</p> <p>⑦行政機関が策定する基準等の遵守</p> <p>⑧法律の制定及び改正への対応</p>	<p>①<input type="checkbox"/>許認可及び届出等が必要な場合は、適切に処理する。</p> <p>②<input type="checkbox"/>自動販売機、携帯中継アンテナ等の目的外使用の手続きを実施する。</p> <p>③<input type="checkbox"/>関内ホールの職員、受付、舞台技術、警備、設備、清掃の各部門に従事する者は名札を着用する。</p> <p>④<input type="checkbox"/>人権を尊重する。人権に関する講習会等に参加する。</p> <p>⑤<input type="checkbox"/>騒音や利用者の迷惑行為に関して、近隣対策を実施する。</p> <p>⑥<input type="checkbox"/>各書類の保存期間を定め、保管・管理する。</p> <p>⑦<input type="checkbox"/>行政機関が制定する基準等を遵守する。</p> <p>⑧<input type="checkbox"/>法律が制定及び改正された場合、横浜市と協議し対応する。</p>

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
		休館日 11・25	9・23	13	11・25	8・9・22	12・13	11	14	12	10	13・14・27	13・27
件名		回数											
舞 台 設 備	ヤマビエノ点検	年1回	○大		○小						○リハ		
	スタンウェイノ点検	年1回				○							
	舞台機構設備点検 (大ホール)	年4回	○			○			○			○	
	〃 (小ホール)	年4回	○			○			○			○	
	舞台照明設備点検 (大ホール)	年4回			○			○			○		○
	〃 (小ホール)	年4回			○			○			○		○
	舞台音響設備点検	年4回		○			○			○			○
	映写機点検	年2回				○						○	
設 備 保 守	エレベータ保守点検	年12回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	駐車場設備保守点検	年1回			○								
	シャッター保守点検	年1回			○								
	自動ドア点検	年4回			○			○			○		○
	電気時計保守点検	年1回			○								
	カリキュット保守点検	年6回		○		○			○			○	○
	パコテヒーター点検	年1回			○								
	電気給湯器保守点検	年1回			○								
	建築設備定期点検	年1回									○		
建築物診断	年1回							○					
空 調 設 備	中央監視装置点検	年2回				○							○
	レジオネラ菌測定	年2回			○		○						
	ファンコイルユニット点検	年6回		○		○		○		○		○	○
	冷却塔点検・清掃	稼働月	○	○	○	○	○	○	○	○	冷却塔休止		
清 掃	館内清掃 (日常)	毎日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	館内清掃 (定期)	毎月	○	○	○	10	○	○	○	○	○	○	○
	ガラス清掃	年6回		○		○		○		○		○	○
	照明器具・ガリ清掃	年1回										○	○
	貯水槽・貯湯槽清掃	年1回			○								
	汚水槽清掃	年2回					○					○	
電 気	電気設備年次点検	年1回						○					
	自家発電設備点検	年2回						○					○
	消防設備点検	年2回						○					○
そ の 他	館内害虫等防除	年2回					○					○	
	室内空気環境測定	年6回		○		○		○		○		○	○
	給水飲料水水質検査	年2回					○					○	



横浜市市民文化会館関内ホール

平成23年度 収支予算

(消費税込み 単位：円)

項 目		
収 入	金 額	備 考
指定管理収入	127,000,000	
利用料収入	75,000,000	
事業収入	22,000,000	
その他収入	17,000,000	
収入合計	241,000,000	

支 出	金 額	備 考
人件費	39,900,000	
事務費	9,122,000	
管理費	167,720,000	
事業費	22,000,000	
その他	2,000,000	消費税相当分
支出合計	240,742,000	

	金 額	備 考
収支計	258,000	

## 平成 23 年度実施予定事業一覧

### ◆平成 23 年度 関内ホール主催事業予定一覧

No.	事業名	実施予定日	会場	入場料
1	関内寄席 桂歌丸独演会～江島屋怪談～	7月12日	大ホール	3,500
2	ムッシュかまやつ・泉谷しげる トーク&ライブ	7月31日	大ホール	5,000
3	賢プロ 朗読劇	8月19日20日	小ホール	未定
4	90分で解るオペラ	8月～1月	小ホール	未定
5	DANCE IN LIFE vol.2	9月16日17日	小ホール	2,500
6	ゴスペルワークショップ	9月～12月	小ホール	30,000
7	ゴスペル WS with ソウルマティックス 公演	12月4日	小ホール	未定
8	関内ホール1日オープンデー	11月3日	全館	未定
9	朗読劇「ハッピーバースデー」	11月26日	大ホール	未定
10	関内寄席 桂歌丸独演会	12月2日	大ホール	3,500
11	ブラスタ・クリスマス・パーティー・デラックス	12月23日	大ホール	3,500
12	関内寄席 三遊亭小遊三・林家たい平 二人会	2月23日	大ホール	3,500
13	関内寄席 立川志の輔独演会	3月中	大ホール	3,500
14	馬車道ショートパフォーマンスライブ	毎月1回	玄関前	無料

### ◆平成 23 年度 関内ホール共事業予定一覧

No.	事業名	実施予定日	会場	入場料
1	琢磨仁のウクレレイージー コンサート	4月3日	大ホール	無料
2	関内 de ギターアンサンブルコンサート	6月19日	大ホール	無料
3	サマーゴスペル 2011	7月21日	大ホール	6,500
4	中区ダンスフェスティバル	7月9日	大ホール	無料
5	t v k 番組収録公演	9月23日	小ホール	未定
6	中区合唱祭	12月4日	大ホール	無料
7	横濱ジャズプロムナード	10月8日9日	大ホール	未定
8	馬車道まつり	11月2日	大小ホール	無料
9	中区ミュージカル	1月28日	大ホール	未定
10	横浜シティーオペラ	2月25日26日	大ホール	未定

◆平成 23 年度 関内ホール協力事業予定一覧 No.1

No.	事業名	実施予定日	会場	主催
1	週末よしもと爆笑ステージ	4月3日	大ホール	(株)アクセス
2	来生たかおコンサート	4月16日	大ホール	(株)KM ミュージック
3	柳家花緑・立川志らく・桂平治 落語会	4月28日	大ホール	民主音楽協会
4	三曲演奏会	4月29日	大ホール	横浜三曲連盟
5	はまかぜ歌謡祭	4月29日	小ホール	はまかぜ新聞
6	バレエコンクール in 横浜	5月3日～5日	大小ホール	日本バレエ協会
7	安藤裕子コンサート	5月7日	大ホール	(株)ディスクガレージ
8	海援隊トークライブ	5月15日	大ホール	労音府中センター
9	ザ ニュースペーパー	5月21日	大ホール	労音府中センター
10	桂 三枝 独演会	5月27日	大ホール	民主音楽協会
11	横濱演劇祭 横浜小演劇公演	5月20日～22日	小ホール	横濱演劇祭実行委員会
12	三遊亭亜郎 ミュージカル落語会	5月29日	小ホール	(有) イーグル・ベイ
13	小松亮太タンゴコンサート	6月4日	大ホール	(株)KM ミュージック
14	ボリビアフォルクローレ「カルカス」	6月11日	大ホール	労音府中センター
15	渡辺 真知子コンサート2011	6月19日	大ホール	労音府中センター
16	高橋祐次郎・津軽合奏団	6月24日	大ホール	民主音楽協会
17	秋元順子コンサートツアー	6月26日	大ホール	(株)KM ミュージック
18	横濱演劇祭 麦の会公演	6月10日～12日	小ホール	横濱演劇祭実行委員会
19	詩のボクシング 決勝大会	6月25日	小ホール	NPO 詩のボクシング
20	国立アカデミー・ロシア民族合唱団	7月8日	大ホール	(有) サウンドポート
21	林家正蔵プロデュース寄席	7月23日	大ホール	民主音楽協会
22	新妻聖子コンサート	7月30日	大ホール	(株)KM ミュージック
22	アイバンク チャリティー・フラ	8月5日	大小ホール	命の船大幸丸
23	ジェイクシマブクロ ウクレレコンサート	8月20日	大ホール	(株)KM ミュージック
24	よしもと爆笑バラエティー	8月24日	大ホール	民主音楽協会
25	秋川雅史コンサート	8月26日	大ホール	労音府中センター
26	座長大会	9月8日	大ホール	(株)熊寿
27	稲川淳二の怪談ナイト	9月10日	大ホール	(株)アクセス
28	野村万作、万斎 狂言会	9月15日	大ホール	(株)KM ミュージック
29	民音落語会	9月29日	大ホール	民主音楽協会
30	木村至信バンドコンサート	9月4日	小ホール	(株)KM ミュージック
31	鉄道の日イベント	10月12日	大ホール	関東運輸局

No.2

No.	事業名	実施予定日	会場	主催
32	秋季三曲演奏会	10月16日	大ホール	横浜三曲連盟

33	ローズコンサート	10月22日	大ホール	横浜音楽協会
34	いのちの電話コンサート	10月28日	大ホール	横浜いのちの電話
35	秦万里子コンサート	10月29日	大ホール	(株)テレビ神奈川
36	いるかコンサート	10月12日	大ホール	(株)KM ミュージック
37	濱っこ寄席	10月18日	大ホール	青少年育成センター
38	オフオフ合唱コンサート	11月20日	大ホール	横浜混声合唱団
39	ヘアファッションショー	11月8日	小ホール	関東美容専門学校
40	横濱演劇祭 麦の会公演	11月18日～20日	大ホール	横濱演劇祭実行委員会
41	加藤登紀子ほろ酔いコンサート	11月8日	大ホール	(有) サウンドポート
42	MMノンストップ・ボイス・ゴスペル	12月17日	小ホール	MMノンストップ
43	山本潤子コンサート	1月21日	大ホール	(株)KM ミュージック
44	神奈川母性衛生学会	2月4日	大小ホール	横浜市大病院
45	ヨコハマ映画祭	2月5日	大ホール	ヨコハマ映画祭実行委員会