

広告募集案内【定数制】
(広告付物品提供募集仕様書)

広告付の紙芝居袋を提供して下さる事業者を以下のとおり募集します。

■募集概要

▼画像：前回（平成31年3月）発行分

名 称	紙芝居袋	
内 容	横浜市が図書館で紙芝居を貸し出す際に使う専用の貸出袋です。 利用者には紙芝居を専用袋に入れて貸し、返却の際にも同様に専用袋に入れて戻していただくため、専用袋は繰り返し使用されます。	
規格	サイズ	370×450×60mm（縦×横×マチ）、 取手付き、底マチなし
	仕様等	材質：不燃布 ※専用袋の一部に広告とは別に、「横浜市内図書館の紙芝居袋であり、紙芝居と一緒に袋も返却する必要がある」旨の情報を、表面に印字すること。フォントサイズは70Pt程度とし、印字場所等は相談の上決定します。
募 集 数	500枚以上 ※最大枚数 2,000枚	
配布期間	令和2年10月1日～ （概ね2年を目安に全体更新する予定）	
配布方法 （対象者・場所等）	市内18図書館及び移動図書館で、紙芝居を貸出する際に、紙芝居を入れて、利用者へ手渡しします。 ※配布先の館指定等、ご相談に応じます。	
納入期限	申込時期により調整の上、決定します。 ※最終の納入期限は令和3年3月31日（水）	
納入方法	中央図書館に現物を一括納入	



■広告内容

掲載場所	スペース（縦×横）	枠数	色数
任意	任意	任意	任意

■広告掲載に関する条件

横浜市広告掲載要綱、横浜市広告掲載基準その他の広告関連規程を遵守してください。

- ・長期間に渡り使用するものなので、時限的な広告は掲載できません。

■原稿の制作等

広告原稿提出締切	事業者選定後に調整
----------	-----------

- ※ 原稿内に、「広告」である旨を明記してください。
- ※ 物品等の製作前に原稿内容の審査を受けてください。
- ※ 広告掲載基準等に基づき、広告内容等の修正をお願いする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

■申込み

申 込 条 件	<p>広告代理店のほか、広告主自らの申込みも可能です。</p> <p>※広告代理店からの申込みの場合、お申込時に広告主が決定していない場合は、決定後速やかに広告主審査を受けてください。</p>
申 込 方 法	<p>申込書（別紙）をEメール又はFAX等で下記申込先へ送付してください。</p>
事業者選定方法	<p>先着順</p> <p>※1日単位で締めきります。同日に受けたお申込は同順位として取扱います。 同日内に最大枚数（2,000枚）を超えたお申込があった場合は、横浜市が抽選を行い、決定します。</p> <p>※「同日」の扱いは、原則開庁時間とします。（午後5時15分より後に受領した申込書は、翌開庁日の午後5時15分までに受領した申込書と同順となります。）</p> <p>※最大枚数に達するまで申し込みを受け付けます。</p>
募 集 開 始 日	令和2年8月20日（木）
申 込 期 間	令和2年8月20日（木）～令和3年1月29日（金）
申 込 先	<p>（担当課名）横浜市教育委員会事務局中央図書館企画運営課</p> <p>（所在地）〒220-0032 横浜市西区老松町1番地</p> <p>（TEL/FAX）TEL 045-262-7334 / FAX 045-262-0052</p> <p>（Eメール）ky-libkoku@city.yokohama.jp</p>

【参考】

令和元年度横浜市立図書館利用状況

■入館者数及び貸出冊数

館名	入館者数	貸出冊数	紙芝居貸出冊数(内数)
中央図書館	972,784	903,067	5,070
鶴見図書館	259,822	347,751	4,986
神奈川図書館	319,872	451,473	6,713
中図書館	231,749	221,787	2,855
南図書館	301,800	314,544	3,238
港南図書館	177,664	332,301	2,773
保土ヶ谷図書館	328,756	422,628	4,158
旭図書館	244,035	346,498	4,262
磯子図書館	365,222	420,898	5,795
金沢図書館	419,127	427,197	3,317
港北図書館	464,345	621,803	7,832
緑図書館	367,877	503,640	5,564
山内図書館	506,932	599,724	7,648
都筑図書館	787,502	937,917	13,995
戸塚図書館	600,108	600,406	5,928
栄図書館	286,700	403,970	4,845
泉図書館	212,831	364,899	3,841
瀬谷図書館	163,694	240,401	2,248
総数	7,010,820	8,460,904	95,068

*中央図書館は移動図書館の入館者数・貸出冊数を含む

広告掲載申込書（広告付物品提供：先着順）

横浜市長

以下のとおり申し込みます。

申 込 者	所在地	〒 -		
	ふりがな 名称			
	代表者職名・氏名			
	担当者	部署名		
		ふりがな 氏名		
	連絡先	TEL/ FAX	TEL	/FAX
		Eメール		
業種・事業内容				
ホームページ URL				
※「広告主」の欄は、申込者と異なる場合で決定済みの場合のみ記入してください。				
広 告 主	所在地	〒 -		
	ふりがな 名称			
	代表者職名・氏名			
	業種・事業内容			
	ホームページ URL			
申 込 内 容	ご提供いただく 物品の名称	紙芝居袋 _____ 枚		
	広告内容			
	物品提供等 に係る経費	_____ 千円（概算） ※横浜市として経費縮減効果額を算定するための参考として 使わせて頂きます。		
個人情報の収集	有 ・ 無	⇒有の場合（該当するものにチェックしてください） □名前 □住所 □電話番号 □E-mail □年齢 □性別 □その他（ ） ●収集対象（「例：「中学生以下」「65歳以上」） ●収集規模（「例：アンケート配布数 ○部」）		
誓約事項	<ul style="list-style-type: none"> ・横浜市の広告関連規程を遵守します。 ・横浜市暴力団排除条例 第2条第2号から第5号に定められた者に該当しません。また、誓約事項に反しないことを確認するため、横浜市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出し、横浜市が本誓約書及び該当役員名簿等を、神奈川県警察に提供することに同意します。 ・横浜市税の滞納はありません。横浜市が申込者及び広告主の市税納付状況調査を行うことに同意します。 ・誓約事項と相違する事項が判明した場合、又は当該誓約事項に反した場合に、契約の相手方としないこと、契約解除を行うこと等、横浜市が行う契約に係る一切の措置について、異議の申立てを行いません。 			

※ご記入いただいたEメールアドレス宛に横浜市広告情報メールマガジン（広告媒体に関するお知らせ）の配信を希望されますか。（希望する・希望しない・登録済）