

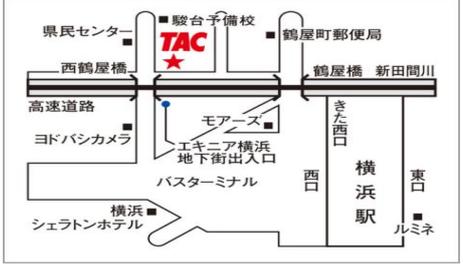
訓練科名	医療・調剤・介護事務科(3か月コース)
訓練実施	TAC株式会社 TAC 横浜校
就職先	医療機関(病院、診療所)、調剤薬局、介護関連施設、電子カルテメーカー、 医事コンピュータメーカー、レセプト点検委託事業所等
入校式 入校オリエンテーション	令和8年5月7日(木)午前 ※全員参加 (優先枠の方は、午後から準備講習となります。昼食をご用意ください。)
訓練期間	令和8年5月14日(木)～8月7日(金)(土日祝を除く) 9:30～16:10 (50分講義/1コマ ×6コマ(AM3コマ・PM3コマ))
準備講習	令和8年5月7日(木)午後～5月13日(水)(土日祝を除く) 9:30～15:10 (50分講義/1コマ ×5コマ(AM3コマ・PM2コマ)) ※5月7日のみ13:20～15:10 (雇用失業情勢、雇用状況、企業が求める人材像、自己理解、ビジネスマナー等 22時間) 「準備講習」は優先枠で入校した方のみが受講対象となり、期間中は、雇用保険の手当支給の対象にはなりません。

<概要> 医療・調剤・介護事務に関する知識や技能、ワードやエクセルの基本操作、医療機関における接遇マナー、医療事務ソフトや介護事務ソフトの操作スキルを身につけます。

職業能力ビジネス入門(6時間)	ビジネスマナー、安全衛生等
医療事務知識(外来・入院) (123時間)	医療保険制度、外来・入院における診療報酬算定に必要な知識、算定ルール等の基礎学習、DPC/PDPS 概要、マイナンバーカード
調剤事務知識 (24時間)	薬理・薬剤学、医療保険と保険薬局、調剤料、薬学管理料
介護事務知識 (24時間)	介護保険制度、介護報酬、介護給付費明細書の作成
問題演習 (18時間)	医科知識の定着、各種問題演習
個人情報保護の基礎 (3時間)	個人情報保護法、プライバシー保護
レセプト作成手書き実習(24時間)	手書きによる診療報酬明細書作成・算定方法・レセプト記載要領・点検(外来・入院)
レセプト作成 PC 操作実習 (24時間)	診療録内容の入力操作(患者登録、病名登録等)、レセプト作成・会計書の作成 (医事ソフト:医事 NaviⅢ)
介護事務 PC 操作実習 (12時間)	事業所登録、利用者基本情報やサービス利用票等の入力、居宅サービスにおける介護給付費請求業務の入力、施設サービスの入力(介護ソフト:快悟郎Ⅱ)
パソコン基礎 (24時間)	Word:文字入力変換、書式設定、文書作成や報告書作成など Excel:表作成や基本的な関数、表作成・グラフ作成など
電子カルテ実習 (6時間)	SOAP(主訴・所見・診断・診療計画)及び診療内容の代行入力、オーダーリングシステム、医事システムとの連動等
患者接遇・レセプト点検 (6時間)	医療ならではの患者接遇マナーとは、レセプトとカルテの突合点検の方法、記載事項漏れ等点検ポイント
就職支援 (24時間)	求人情報収集、求人票の見方、履歴書・職務経歴書、面接対策、 ビジネス文書、ジョブカード等、キャリアコンサルティング<<目標実現シート作成>>

上記のほか、入校式・入校オリエンテーション・修了式がございます。

定員・教材費・受験可能資格・選考方法等、裏面をご覧ください

定員	30名(優先枠8名) ※優先枠とは、母子家庭の母、父子家庭の父、生活保護受給者の方が対象です。
教材費	15,000円(税込み)
受験可能資格	●医科医療事務検定試験(3級・2級)、調剤事務検定試験:一般社団法人日本医療報酬調査会主催 試験日:令和8年8月予定(委託校にて申し込み) (いずれも任意受験、別途費用)
選考方法	募集期間終了後、選考面接を実施いたします。 ●選考日…令和8年4月16日(木)・17日(金) ●場 所…TAC 横浜校(横浜市神奈川区鶴屋町 2-23-2 TS プラザビルディング 14F) ※住所地を管轄するハローワークで事前手続きを行い、4月13日(月)までに面接予約をして下さい。 面接予約受付電話 03-5276-8922【TAC 職業訓練本部】 土日祝日を除く平日 10:00~17:00 ※ 面接集合日時は、電話予約の際に指定させていただきます。
説明会	訓練に関する説明会を行います。(説明会への参加は自由です。参加しなくても応募できます。) 4月1日(水) ・ 4月8日(水) 両日共 10:00~ / 14:00~ すべて同じ内容です。予約不要、直接会場へお越しください。 ●場 所…TAC 横浜校(横浜市神奈川区鶴屋町 2-23-2 TS プラザビルディング 14F )
訓練会場	<p>TAC 横浜校 〒221-0835 横浜市神奈川区鶴屋町 2-23-2 TS プラザビルディング 14F ※JR・私鉄横浜駅きた西口より徒歩 3 分</p>  <p>お問い合わせ先:03-5276-8922【TAC 職業訓練本部】(平日 10:00~17:00)</p>

## ■ ■ 公共職業訓練を受講するにあたっての注意事項 ■ ■

この訓練は就職することが目的の訓練となっており、すべての科目の出席が原則となっております。

- 講義には電卓が必要です。 ●科目ごとに確認テストを行います。
- 就職支援授業とは別に、キャリアカウンセラー(講師)との面談を実施いたします。
- 検定試験に関しては、受検日等変更がある可能性もありますので予めご承知おき下さい。

<訓練施設について>

- ・昼食は授業で使用する教室内でお召し上がりいただけます。(電子レンジはございません。)
- ・自習室、ロッカー、給湯室は使用出来ません。

◆ この訓練の申し込みにはハローワークへの求職登録が必要です。

ハローワークでの求職登録・相談後、訓練のあっせんを受けて受講申込をして下さい。

申し込みについての詳細は、横浜市中央職業訓練校(045-664-6825)へお問い合わせ下さい。

<https://www.city.yokohama.lg.jp/business/koyo-syugyo/shokugyokunren/>