（様式９）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｒ０６

**経営安定資金（売上・粗利率減少）**

**資格申告書**

年　 　月　 　日

 横浜市信用保証協会会長

 　　 　　　　　住　　所

 　 企 業 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（TEL 　　　E-mail　　　　　　　　　　　）

 代 表 者

　経営安定資金の融資申込にあたり、融資申込有資格者として申告します。

１　売上高、粗利率の減少　（１）又は（２）のいずれかを記載してください。

　（１）最近３か月又は６か月の売上高の推移等（売上高減少）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 最近３か月又は６か月の純売上高 | 前年同期(又は２、３、４若しくは５年前）の純売上高 | 売上の減少率（②－①）÷②×100 |
| 年　　　　月～　　　　年　　　月 | 年　　　　月～　　　　年　　　月 | ％（少数点第２位を四捨五入） |
| ①　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　千円 | ②　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　千円 |

（２）最近３か月又は６か月の粗利率（売上高総利益率）の推移（粗利率減少）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 最近３か月又は６か月の売上高総利益率 | 前年同期(又は２、３、４若しくは５年前)の純売上高 | 粗利率の減少率（②－①）÷②×100 |
| 　　年　　　　月～　　　　年　　　月 | 　　年　　　　月～　　　　年　　　月 | ％ |
| 売上総利益（Ａ）　　　　　　　　　　　　千円 | 売上総利益（Ｃ）　　　　　　　　　　　　千円 |
| 売 上 高（Ｂ）　　　　　　　　　　　　千円 | 売 上 高（Ｄ）　　　　　　　　　　　　千円 |
| ①（Ａ）÷（Ｂ）×100＝　　　　　　　　　％（少数点第２位を四捨五入）  | ②（Ｃ）÷（Ｄ）×100＝　　　　　　　　　％（少数点第２位を四捨五入）（少数点第２位を四捨五入）  |

＊ 対象月の月別試算表（損益計算書）を添付してください。

＊ １（１）又は（２）の最近３か月又は６か月には、申告月の前々月を必ず入れてください。

最近３か月【12月・１月・２月】もしくは【１月・２月・３月】

**（例）**

**４月に申告**

最近６か月【９月・10月・11月・12月・１月・２月】もしくは【10月、11月、12月、１月、２月、３月】

経営安定資金（売上減少）様式　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｒ０６

**売 上 高 明 細 内 訳 書（売上高の減少）**

（　　　　　　年　　月 ～　　　　　　年　　月分）

* 試算表（損益計算書）を提出できない場合、この様式に記入すること。
* 記入方法

・原則、売上台帳の内容を転記すること。

・月ごとの商品別・相手先別での記入も可とする。

|  |  |
| --- | --- |
| 申　告　者　名 |  |
| 月 | 売上額（単位：千円） | 販売先・受注先・商品等 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | 合計（純売上高） |

* 試算表（損益計算書を提出できない理由）（該当事項に○）

|  |
| --- |
| * 在庫の管理を毎月は行っていない等で、売上の管理はしているが試算表を月別に作成できない。
* 試算表の作成が、融資を受けたい時期に間に合わない。
* その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）
 |

経営安定資金（粗利率減少）様式　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｒ０６

**売 上 高 及 び 売 上 原 価 内 訳 書（粗利率の減少）**

（　　　　　　年　　月 ～　　　　　　年　　月分）

* 試算表（損益計算書）を提出できない場合、この様式に記入すること。
* 記入方法

・原則、売上台帳・仕入台帳等の内容を転記すること。

・商品別・相手先別での記入も可とする。

・最近３か月分又は６か月分と比較月分の２枚を作成すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 申　告　者　名 |  |
| 月 | 売上高（単位：千円） | 販売先・商品等 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | 売上高合計 |
| 月 | 売上原価（仕入額）（単位：千円） | 仕入先・商品等 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | 売上原価合計 |

* 試算表（損益計算書を提出できない理由）（該当事項に○）

|  |
| --- |
| * 在庫の管理を毎月は行っていない等で、仕入の管理はしているが試算表を月別に作成できない。
* 試算表の作成が、融資を受けたい時期に間に合わない。
* その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）
 |