第２号様式（第５条第２項）

　　年　　月　　日

**商店街環境整備支援事業計画認定申請書「施設撤去」**

（申請先）

　横　浜　市　長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

　　　　　　　　申請者　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　団体名等

　　　　　　　　　　　　　役　職　等

　　　　　　　　　　　　　フリガナ

　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ＴＥＬ　　　　－　　　　　　　　）

商店街環境整備支援事業の計画認定を受けたいので、横浜市商店街環境整備支援事業補助金交付要綱第５条第２項に基づき、関係書類を添えて申請します。

１　添付書類一覧（原則Ａ４判）

(1)　撤去理由書（第２号様式の２）

(2)　案内図（商店街区域、撤去予定施設の位置を記入すること。）

(3)　施設撤去計画を承認する総会等の議事録の写し

(4)　直近の決算書及び予算書（総会議案書等）の写し

(5)　定款又は規約等の写し

(6)　会員及び役員名簿の写し

(7)　撤去予定施設の写真（３枚程度）

(8)　その他市長が必要と認める書類

なお、上記関係書類のうち原本の写しを提出するものについては、原本の写しに相違ありません。

２　宣誓事項（全ての項目にレ点を記入）

□　法令、条例、規則、本要綱又はこれらに基づき市長が行った指示に違反しないこと。違反した場合、補助金の一部又は全部を返還する。

□　市長が補助金の活用状況について調査を行うときは、聴取や資料の提出等に協力する。

□　占用物件の設置又は管理のかしに起因して道路を損傷し又は汚損したときは、速やか　に所管の土木事務所長に届け出るとともに、その指示に従い道路を原状回復し、またはその費用を負担する。

□　上記の原状回復に関し、土木事務所に確認することなく、道路に占用物件の一部が残置された場合、その撤去費は商店会の自費により撤去する。

　　団　体　名

代表者職・氏名

第２号様式の２（第５条第２項第１号）

**撤　去　理　由　書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 区分 | 任意・法人 |
| 事務手続き担当者名 | 　　　　　〔役職：　　　〕連絡先：（　　　）　　　－ | 会員数 | 人 |
| 商店会の特徴 | 特徴 |  |
| 課題問題点 |  |
| 撤去予定施設　現状 | 対象施設 |  | 数量 |   |
| 設置年月日 | 　　　年　　　月（　　　年目） | 対象施設補助金交付実績※ | □あり（　　　年度）□なし |
| 撤去予定時期 | 　　　　年　　　月～　　　　年　　　月 |
| 撤去理由※ | □老朽化により、安全確保のため撤去が必要である場合□事故や災害の影響を受け本体構造が損傷した等の理由により、そのまま存置することが危険である場合□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 状況 |  |
| 資金計画（概算） | 総事業費 | 円（税込・税抜） |
|  | 区　分 | 予　算　額 | 備　考 |
| 自己資金 | 円 |  |
| 補助金 | 円 |  |
| 借入金 | 円 |  |
| その他 | 円 |  |
| 合計 | 円 | （＝総事業費） |

※該当する項目に、レ点を記入してください。