

（申請先）
横浜市長

（申請者） 〳
本社所在地：
事業者名称：
代表者役職名：
代表者氏名：

印
（代表者印）

小規模事業者設備投資助成金実績報告書

助成金の交付申請をした事業が完了しましたので、小規模事業者設備投資助成金交付要綱第13条第1項に基づき、次のとおり報告します。

設置場所（住所） ※□にチェックしてください。	<input type="checkbox"/> 申請者の住所と同じ <input type="checkbox"/> 別の場所（ 横浜市 区 ）
事業完了日 （設置完了日）	年 月 日
得られた効果 （別紙添付可） ※申請時に記載した目標について、数値による達成度、詳細を記載ください。	数値による目標の達成度： どのような効果が得られたか（上記結果を踏まえて詳細を記載）
購入品の変更の有無 ※チェックください。	<input type="checkbox"/> 申請時と購入品・数量に変更なし <input type="checkbox"/> 申請時と変更あり（やむを得ない理由の場合のみ※） ⇒変更理由を下記に記載ください。

※別の用途の設備に変更したなど、申請時と投資の目的が違う変更については認められません。

添付書類

- ・経費の支出を証明する内訳の分かる領収書※
- ・投資内容が確認できる写真（完了場所の写真等）

※提出前に必ず、「収支決算」の「支出の部」に記載した税抜金額と領収書に記載されている金額が一致しているかご確認ください（見積書等は税込価格のみの記載でも可）。

収支決算（書ききれない場合は、別紙添付可）

支 出 の 部 （ 出 費 ）	項目				金額（税抜き）
	購入品名称	メーカー名	型番	数量	
					円
					円
					円
					円
					円
					円
					円
					円
	合 計（税抜） (※1)				円
収 入 の 部 （ 原 資 ）	自己資金				円
	助成金（上限10万円、1,000円未満切捨て）				, 000円
	その他				円
	合 計 (※2)				円

支出の合計（※1）と収入の合計（※2）は同額になります

本制度をより使いやすく、多くの事業者にご利用していただける制度にするため、アンケートにご協力ください。

本制度全般の満足度について（該当する数字に○をつけてください。）				
1 不満足	2 やや不満足	3 普通	4 やや満足	5 満足
提出書類の作成について				
1 難しい	2 やや難しい	3 普通	4 やや簡単	5 簡単
本制度をどこで知りましたか（チェックください）				
<input type="checkbox"/> 横浜市HP <input type="checkbox"/> 組合・同業者からの紹介 <input type="checkbox"/> 金融機関からの紹介 <input type="checkbox"/> IDEC横浜からの紹介 <input type="checkbox"/> 各種メールマガジン <input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> チラシ（受け取った場所： ） <input type="checkbox"/> 横浜市の広報 <input type="checkbox"/> その他（ ）				
自由意見欄				