

放課後児童健全育成事業所
特別支援学校はまっ子ふれあいスクール
運営法人及び運営主体 各位

令和5年度 横浜市放課後児童育成事業人材育成研修のご案内 【9・10月開催分】

時下 ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、別添のとおり、研修を開催いたしますので、ご案内いたします。

【研修申込み】

開催日をご確認のうえ、9・10月開催分の全ての講座（オンデマンドを除く）について8月30日（水）までに、WEBシステム（研修管理システム Leaf リーフ、以下リーフ）にてお申し込みください。

研修のお申し込みは、参加者ごとにリーフに「ID（個人メールアドレス）」の設定が必要です。

※運営主体向け講座を除く全ての講座が、キャリアアップ研修の対象となります。

※申込みをされた方は、受講確定のメールで日付などを確認し、当日ご参加ください。やむを得ず受講を取り消す場合は、リーフにてキャンセルをしてください。

【オンデマンド研修について】

リーフでの研修申込みは必要ありませんが、「事業所の衛生管理」、「アレルギーへの対応」をキャリアアップ研修として受講する場合は、横浜市電子申請・届出システムにて、400字以上のレポートおよびアンケートの提出が必要です。配信開始の際は別途お知らせを送付いたします。

【受講にあたって】

発熱等、体調がすぐれない際の受講はお控えください。

【研修の中止】

研修当日午前6時の時点で、横浜市に「暴風警報」「大雪警報」「特別警報」が発表されている場合は、研修を中止いたします。

【送付資料】

- 令和5年度放課後児童育成事業人材育成研修のご案内【9～10月開催分】
- Leaf 申込み手順
- 会場案内（地図）
- 安全に講習を行うための事前連絡及び同意事項（「応急処置法」・「心肺蘇生法」受講者向け）
- よくある質問

※運営主体のみなさま

研修受講を希望する職員の方への周知にご協力ください。なお、リーフを使っの申込みとなります。申込み手順が書かれた資料も必ずお渡しください。

【お問い合わせ・お申込みなど】

公益財団法人 よこはまユース／キッズ運営課

「横浜市放課後児童育成事業人材育成研修」担当

Tel. : 045 (662) 7646 (受付時間: 月～金、9時～17時)

Fax. : 045 (662) 7645

Eメール: hokugo@yokohama-youth.jp



令和5年度 放課後児童育成事業人材育成 研修のご案内【9～10月開催分】

【日 に ち】 下表をご確認ください。

【時 間】 開催時間9:30～11:30（受付開始 9:15）※全講座共通

【申込締切】 8月30日（水）※全講座共通（オンデマンドを除く）

※運営主体向け講座を除く全ての講座が、キャリアアップ研修の対象となります。

講座名	開催日	定員(人)	講師名	研修会場	内容・備考
1 放課後児童健全育成事業及び子どもの理解					
児童虐待の防止と対応	9/20(水)	200	中央児童相談所 虐待対応・地域連携課 担当係長 上山 智輝 氏	関内ホール 小ホール	児童虐待に関する法の理解 児童虐待を把握した際の対応
児童健全育成論	9/29(金)	100	文教大学 准教授 青山 鉄兵 氏	オンライン (Zoom)形式	健全育成の理念・具体的内容 現代の子どもの課題 健全育成上の放課後の意義
<対象:支援員Ⅱ・Ⅲ、補助員Ⅱ> 子どもの発達理解 【応用編】	10/25(水)	60	神奈川県立こども医療センター 臨床心理科 高野 則之 氏	横浜市青少年 育成センター B2第1研修室	<対象:支援員Ⅱ・Ⅲ、補助員Ⅱ> 思春期を迎える児童への対応方法 各事業での事例を基にした受講者同士での 事例検討・考え方の共有
2 事業所における子どもの育成支援					
<対象:支援員Ⅱ・Ⅲ、補助員Ⅱ> 子どもへの対応 【応用編】	9/13(水)	60	相談室 M&M 代表 共育コーチング研究会 代表 川本 正秀 氏	横浜市青少年 育成センター B2第1研修室	<対象:支援員Ⅱ・Ⅲ、補助員Ⅱ> 児童への寄り添い方、向き合い方 効果的な声掛け等の工夫 子どもへの対応の現状・課題の事例共有
	10/20(金)		一般社団法人横浜すばいず 代表理事 北村 克久 氏	波止場会館 5F多目的ホール	
遊びの技術(室内編) 【講義】	9/22(金)	60	公益財団法人よこはまユース 大槻 繁美	横浜市技能 文化会館 2F多目的ホール1	子どもの運動発達 比較的狭い場所・少人数での遊びの導入方法
3 障害のある子ども・医療的ケア児の育成支援					
障害への理解【基礎編】	10/19(木)	100	横浜市東部地域療育センター 臨床指導課 臨床心理士 主任 山中 尚美 氏	オンライン (Zoom)形式	発達障害および自閉症についての理解 具体的な支援方法
<対象:支援員Ⅱ・Ⅲ、補助員Ⅱ> 障害への理解【応用編】	10/13(金)	60	「放課後等デイサービス イッピー！」 管理者兼児童発達支援管理責任者 遠藤 剛 氏	横浜市青少年 育成センター B2第1研修室	<対象:支援員Ⅱ・Ⅲ、補助員Ⅱ> 環境調整が必要な児童についての理解 具体的な支援方法 事業所における対応の事例検討
4 事業所における安全・安心への対応					
事業所の衛生管理	9月～10月 配信予定※	—	多摩ファミリークリニック 院長 大橋 博樹 氏	オンデマンド	活動場所における感染症(新型コロナウイルス・ノロウイルス・ インフルエンザ等)対策 (リーフでの研修申込みは必要ありませんが、キャリアアップ 研修として受講する場合は「横浜市電子申請システム」によ るレポートの提出が必要です。)
アレルギーへの対応	9月配信予定※	—	みなと赤十字病院 アレルギーセンター 医師 磯崎 淳 氏 看護師 上原 直子 氏	オンデマンド	アレルギー全般についての基礎知識アレルギー事故を防止 するための対応方法エビデンの使用法 (リーフでの研修申込みは必要ありませんが、キャリアアップ 研修として受講する場合は「横浜市電子申請システム」によ るレポートの提出が必要です。)
防犯	10/18(水)	130	神奈川県警察本部の職員	神奈川県民ホール 6F大会議室	事業所内での子どもの安全対策 不審者侵入時の対応シミュレーション 防犯訓練の方法や実施内容
心肺蘇生法	10/23(月)	30	日本赤十字社神奈川県支部の講師	青少年交流・ 活動支援スペース 第1研修室	こどもの心肺蘇生法、AEDの使い方等 「安全に講習を行うための事前連絡及び同意事項」を ご確認の上、ご参加ください。 ※動きやすい服装でお越しください
	10/24(火)				
応急処置法	9/25(月)	30	日本赤十字社神奈川県支部の講師	青少年交流・ 活動支援スペース 第1研修室	学齢期児童に多く見られる事故の特徴、 事故防止のポイント、手当の仕方等 「安全に講習を行うための事前連絡及び同意事項」を ご確認の上、ご参加ください ※バンダナをご持参ください。 動きやすい服装でお越しください
	9/26(火)				
防災 (地震対策講話)	10/6(金)	60	横浜市民防災センターの講師	横浜市民 防災センター	地震発生時の基本的対応のシミュレーション・体験 災害時の行動・情報収集等の防災講話 ※動きやすい服装でお越しください
	10/17(火)				

令和5年度 放課後児童育成事業人材育成 研修のご案内【9～10月開催分】

【日 に ち】 下表をご確認ください。

【時 間】 開催時間9:30～11:30（受付開始 9:15）※全講座共通

【申込締切】 8月30日（水）※全講座共通（オンデマンドを除く）

※運営主体向け講座を除く全ての講座が、キャリアアップ研修の対象となります。

講座名	開催日	定員(人)	講師名	研修会場	内容・備考
6 事業所の運営					
職員のメンタルヘルス・セルフケア	9/15(金)	100	心理学者・臨床心理士・公認心理師 中本 テリー 氏	横浜市技能 文化会館 2F多目的ホール1	ストレスの要因・対処方法 感情のコントロール方法 ポジティブシンキング
感情のセルフコントロール	10/30(月)	60	一般社団法人 アンガーマネジメントジャパン 代表理事・臨床心理士 佐藤 恵子 氏	福祉保健 研修交流センター ウイリング横浜 9F 研修室901	アンガーマネジメント 感情のセルフコントロール方法 適切な言葉の伝え方、良好な人間関係の構築
運営主体向け講座（オンデマンド形式）※事業所職員も受講可能ですが、キャリアアップ研修の対象外となりますのでご注意ください。					
防災	9月配信予定※	-	総務局危機管理部 他	オンデマンド	運営主体が行う防災対策について (リーフでの研修申込みは必要ありません。)
現場の人材育成 (ハラスメント含む)	9月配信予定※	-	公益財団法人よこはまユース 巻口 徹	オンデマンド	運営主体が行う人材育成について (リーフでの研修申込みは必要ありません。)
コンプライアンス研修	9月配信予定※	-	株式会社フォーサイトコンサルティング 代表取締役 浅野 睦 氏	オンデマンド	不正が起こるきっかけ・事例 現場にコンプライアンス意識を持ってもらうためにすること (リーフでの研修申込みは必要ありません。)

※配信開始の際は別途お知らせを送付いたします。

研修管理システム Leaf(リーフ)申込み手順

研修の申込み・受講可否・出欠・アンケートの管理は、WEB システム（研修管理システム Leaf リーフ、以下リーフ）を使用します。以下の手順で、ID の確認（登録）作業をすすめてください。

㊤はじめて研修を申込み方(ID 未登録)

必ず、個々人でメールアドレスをご用意いただき「ID（個人メールアドレス）」の登録が必要です。研修申込みと登録を行ってください。（ID のみの登録はできません）

別紙「申込み方法」の【 A 】に進んでください

㊤昨年度、研修を受講した方 (ID 登録済み)

昨年度、登録した「ID（個人メールアドレス）」を継続してご使用ください。

※新たに ID（個人メールアドレス）を登録する必要はありません。

次ページ **My プロフィールの編集** に進んでください

㊤今年度、既に研修を受講した方 (ID 登録済み)

「ID（個人メールアドレス）」を継続してご使用ください。

別紙「申込み方法」の【 C-1 】に進んでください

My プロフィールが未変更の方は

次ページ **My プロフィールの編集** に進んでください

【注意】登録メールアドレスについて

携帯電話会社が発行するキャリアメールアドレス※は使用しないでください。

リーフからのメールが届かないことが多発しています。

※～@docomo.ne.jp、～@ezweb.ne.jp、～@softbank.ne.jp ～@uqmobile.jp、～@ymobile.ne.jp ほか

携帯電話会社が発行するキャリアメールアドレス以外のメールアドレスをお持ちでない方は、事前にアドレスを取得してください。（無料のサービスの一例：Gmail、Outlook、Yahoo!メールほか）

◆ID・パスワードがわからない方

サポート（k-toiawase@yokohama-youth.jp）までご連絡ください。

※研修の問合せアドレスとは異なります。

◆パスワードがわからない方

別紙「よくある質問」の【操作関連】をご覧ください。

My プロフィールの編集

昨年度、研修を受講した方 今年度、既に受講済みでもプロフィールが未変更の方

今年度は「キャリアアップ研修」の選択項目がなくなりました。代わりに「資格欄」に該当する要件を選択してください。

(キャリアアップ研修の「受講証明書」に代わり、各事業所に「人材育成研修受講者一覧」を送付します。)

資格 (支援員Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、補助員Ⅰ・Ⅱ)

※不明な場合は、空欄にしてください。

※支援員Ⅱ、Ⅲ、補助員Ⅱ対象の研修は、資格欄に該当する資格が記載されていない場合、研修を受講することができません。

※資格がわからない場合は、別紙「よくある質問」をご覧ください。

作業方法は、別紙「申し込み方法」の【B】から進んでください

該当者のみ (変更があった場合)

事業所名 他事業所 (複数箇所勤務の場合)

それぞれ、該当する事業所を選択してください

メールアドレスを変更する場合

My プロフィールでは、メールアドレスを変更することはできません
サポート (k-toiawase@yokohama-youth.jp) までご連絡ください

【別紙】 令和5年度放課後児童育成事業人材育成研修 申込み方法 9-10月

【A】 初めて研修を申し込む方（ID未登録）

※研修申込と登録を行ってください。（IDのみの登録はできません）

【URL】 https://yokohama-houkagokensyu.leaf-hrm.jp/open_seminars

Leaf 研修管理システム - リーフ

講座検索 検索履歴 「お名前を入力して検索可能です。メールアドレスも入力してください。」

講座検索

講座名

実施日 2022/05/26 ~

講座グループ名

講座コード

会場名

講座内容

開催地

講座種別

講座タイプ

検索結果一覧

実施日	講座名	会場名	申込状況	申込
2022/06/22(水) 09:30~11:30	防災(原水審計)講座	横浜市民防災センター	定員30名	申込
2022/06/22(水) 09:30~11:30	子どもの対応	横浜青少年育成センター 地下2F 第一研修室	定員60名	申込
2022/06/22(水) 09:30~11:30	子どもの人権	横浜市民活動センター 多目的ホール	定員300名	申込
2022/06/28(火) 09:30~11:30	事業所の衛生管理	関内ホール 小ホール	定員300名	申込
2022/06/28(火) 09:30~11:30	防災(原水審計)講座	横浜市民防災センター	定員60名	申込
2022/07/01(金) 09:30~11:30	応急処置法	青少年交流・活動支援スペース 第一研修室	定員30名	申込
2022/07/05(火) 09:30~11:30	応急処置法	青少年交流・活動支援スペース 第一研修室	定員30名	申込
2022/07/06(水) 09:30~11:30	応急処置法	青少年交流・活動支援スペース 第一研修室	定員30名	申込
2022/07/07(木) 09:30~11:30	アレルギへの対応	関内ホール 小ホール	定員300名	申込
2022/07/08(金) 09:30~11:30	子どもの発達支援(発達障)	関内ホール 小ホール	定員300名	申込
2022/07/11(月) 09:30~11:30	応急処置法	青少年交流・活動支援スペース 第一研修室	定員30名	申込

- ① 左記URLからLeaf研修管理システムにアクセス
※ こちらのページをお気に入り登録しておくと次回申し込みの際スムーズに申込みできます
- ② ご希望の研修の「申込」をクリック
※ 研修は日付順に表示されています
※ ページ上段の講座検索を使用しない場合下段の検索結果一覧にすべての講座が表示されます
また、講座名をクリックすると講座概要のページが開き、その画面からも申込ができます
- ※この時点で申し込める研修は一つです
続けて別の研修を申込みする際は【C-1】を参照ください。

Leaf 研修管理システム - リーフ 画面ID: 68-03

講座申込

登録情報の入力 登録情報の確認 登録完了

申込講座

講座名 3 放課後児童育成事業人材育成研修

実施日 2022/05/01(月) (1日間)

会場名 青少年交流・活動支援スペース

申込状況 8/100

ご本人様情報

4 氏名 横浜 名 花子

5 氏名(カナ) 横浜(カナ) ヨコハマ 名(カナ) ハナコ

6 事業所名 01-よこはまユース

7 職制 常勤職員 非常勤職員 運営主体職員

8 メールアドレス k-toiwase@yokohama- ※ログインIDとして使用されます

9 資格

他事業所(複数勤務の場合)

確認画面へ

- ③ 申込講座を確認
- ④ 氏名・フリガナを入力
- ⑤ 事業所名をプルダウンメニューから選択
※ 区-事業所名で表示されています
- ⑥ 職制を選択
- ⑦ 個人のメールアドレスを入力
※ 必ず個人のメールアドレスを登録ください
- ⑧ 該当する資格を選択してください
※ 不明な方は空欄を選択
- ⑨ 複数の事業所で勤務されている方はもう一つの事業所を選択してください

Leaf 研修管理システム - リーフ 画面ID: 68-04

講座申込

登録情報の入力 登録情報の確認 登録完了

お申込み講座

下記講座に申し込みます。よろしいですか?

講座名 10 放課後児童育成事業人材育成研修

実施日 2022/05/01(月) (1日間)

会場名 青少年交流・活動支援スペース

ご本人様情報

11 氏名 横浜花子

氏名(カナ) ヨコハマハナコ

事業所名 01-よこはまユース研修担当

職制 常勤職員

メールアドレス k-toiwase@yokohama-youth.jp

資格 支援員 I

他事業所(複数勤務の場合)

申込 戻る

- ⑩ 「お申込み講座」 および
- ⑪ 「ご本人様情報」を確認
- 修正する場合は「戻る」をクリック
正しい場合は「申込」をクリック

登録完了

登録情報の入力

登録情報の確認

登録完了

ユーザー登録が完了しました。
メールアドレスがログインIDとなります。
送付されたパスワード発行メールに記載されているURLより、システムにログインしてください。
※メールが届かない場合は、お手数ですがお問い合わせください。

申込状況

閉じる

講座名	申込状況
遊びの技術(室内編)	申込が完了しました。 詳細は申込完了メールよりシステムにログインしてご確認ください。

お問い合わせ

お申込みありがとうございます。
定員を超過し、ご受講いただけない場合は
システムよりメールをお送りいたします。

⑫ ユーザー登録・申込完了

パスワードを発行しました【研修管理システムLeaf】



Leaf管理者 <houkago@yokohama-youth.jp>
宛先



13:23

s01-よこはまユース研修担当

氏名 ○○様

いつも大変お世話になっております。
Leaf 管理者です。

パスワードを発行いたしましたので、お知らせいたします。

パスワード：●●●●●●

以下のURLよりログインしてください。

<https://yokohama-houkagokensyu.leaf-hrm.jp/>

※初回のみ、ここまでの手続きが必要になります

⑬ パスワード発行メールが届きます

パスワード、ログインURLは
1年間使用します
メールは大切に保管してください
パスワードを忘れた場合は、
再発行手続きが必要になります
(手順⑮参照)

1日たってもメールが届かない
場合は、必ず下記にご連絡ください
k-toiawase@yokohama-youth.jp

「防災（風水害対策講話）」の研修申込が完了しました



横浜市放課後児童育成事業人材育成研修 <houkago@yokohama-youth.jp>
宛先

事業所名

氏名 ○○様

以下研修の申込が完了しました。

研修名 : 防災（風水害対策講話）
開催日時 : 2022/6/22(水) 9:30~11:30
会場名 : 横浜市民防災センター（横浜市神奈川区沢渡 4-7）

本研修は、研修担当者の承認が必要です。
承認されましたらメールをお送りいたしますので、
少々お待ちください。

現在の状況は以下のシステムからご確認ください。

▼ログイン方法▼

URL

<https://yokohama-houkagokensyu.leaf-hrm.jp/>

ユーザーID ay-02@yokohama-youth.jp

パスワード ご自身で設定されたパスワード

パスワードを忘れた方は下のページから再発行が可能です。⑮

<https://yokohama-houkagokensyu.leaf-hrm.jp/top/resetpassword/2>

何卒、よろしくお願いいたします。

⑭ 申込み完了のメールが届きます
研修当日まで、大切に保管
してください

⑮ パスワードを忘れた場合は、
メールに記載の
「パスワードを忘れた方は…」の
ページにアクセスし、
再発行手続きをしてください

申し込んだ研修は、ログイン後の画面の
「My研修一覧」で確認できます

【B】 Myプロフィール変更方法

【URL】 <https://yokohama-houkagokensyu.leaf-hrm.jp/>



- ① ID・パスワードを入力し
Leaf研修管理システムにログイン



- ② Myプロフィールをクリック
- ③ 「編集」をクリック

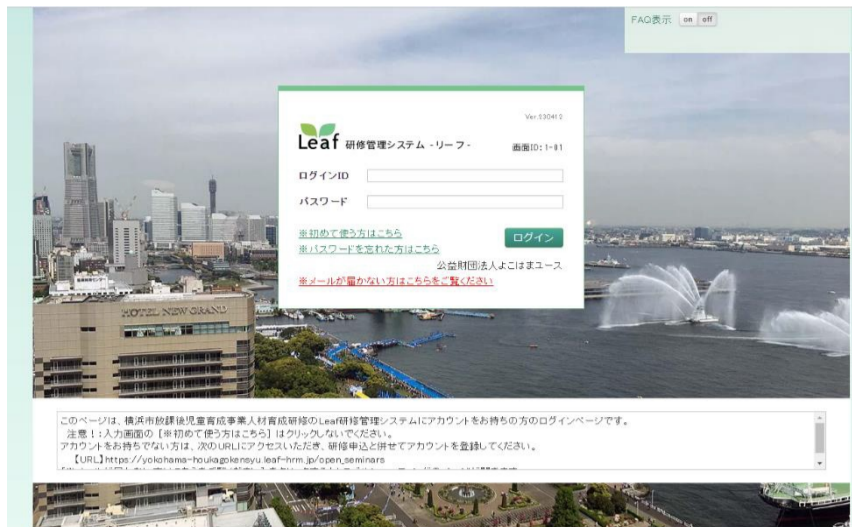


変更できる項目

- ④ 氏名の変更
氏名とフリガナを入力
- ⑤ 事業所の変更
プルダウンで事業所を選択
- ⑥ 職制の変更
- ⑦ 資格の変更
- ⑧ 複数個所で勤務をされている方は
こちらも選択してください
主とする事業所は⑤に
入力してください

【C-1】 ID登録済みの方が研修を申込み場合

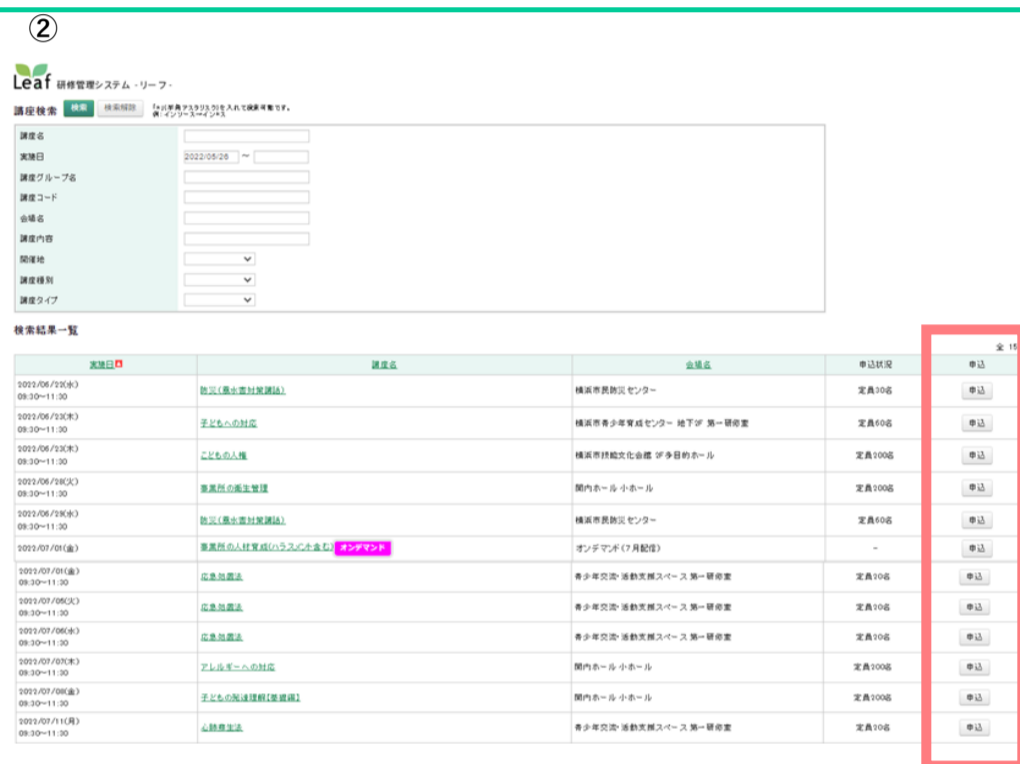
【URL】 <https://yokohama-houkagokensyu.leaf-hrm.jp/>



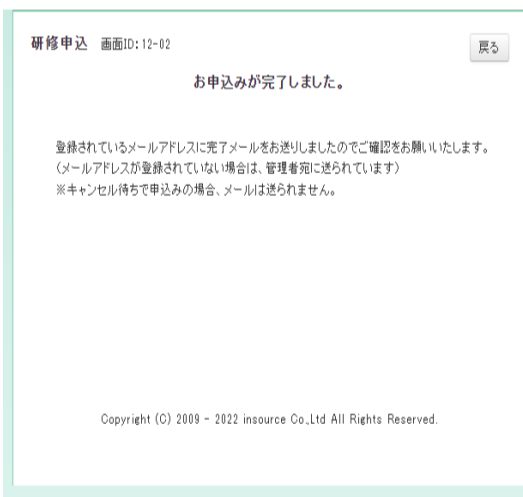
① 左記URLにアクセスし
ID・パスワードを入力
Leaf研修管理システムに
ログインする

※ こちらのページをお気に入り登録
しておくと次回申し込みの際
スムーズに申込みができます

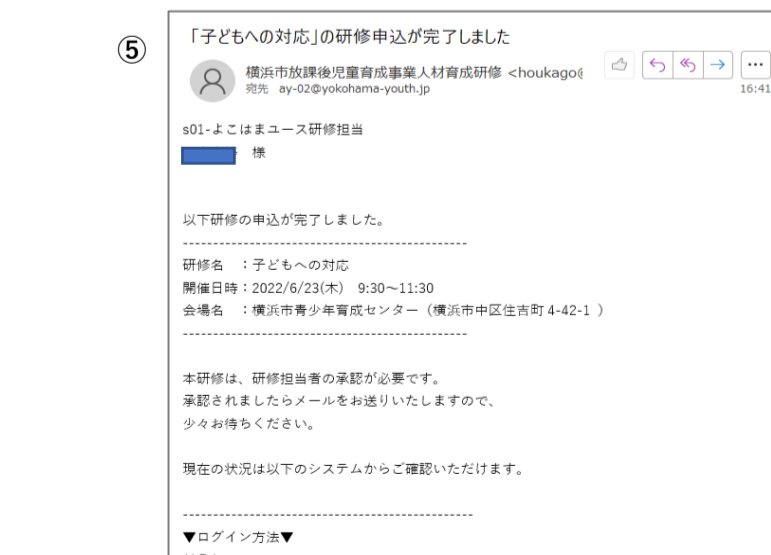
※ **注意**
画面内の
「※初めて使う方はこちら」を
クリックしないでください。



② ご希望の研修の「申込」を
クリック
※研修は日付順に
表示されています
※ページ上段の講座検索を
使用しない場合、
下段の検索結果一覧に
すべての講座が表示されます
また、講座名をクリックすると
講座概要のページが開き、
その画面からも申込ができます



③ 申込講座を確認して
「完了」をクリック
④ 申込み完了



⑤ 研修申込完了メールが届きます
※ 続けて研修を申込みする場合は
④の「戻る」をクリック
してから②、③の作業を
繰り返してください。

【C-2】 キャンセル方法

<p>Leaf 研修管理システム - リーフ 画面ID:11-01</p> <p>事業所名 〇〇さん ログアウト</p> <p>操作説明 (ヘルプ) を開きます パスワード変更</p> <p>利用者TOP 研修検索・申込</p> <p>直近の受講予定 受講履歴一覧</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>内容</th> <th>実施日</th> <th>会場</th> <th>住所</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>My研修一覧</p> <p>※取消の研修を申請したい場合は、日付欄に何日取消を入力して取消ボタンを押してください。</p> <p>実施日: 2022/05/28 ~ 表示</p> <p>研修状況について *取消: 管理者から取消されていますがまだ申請が確定していません。 *申込中: 「申込」ボタンを押して研修申込を行ってください。 *受講予定: 管理者の承認待ちです。承認が確定している後編です。 *キャンセル待ち: キャンセル待ちで申込みできます。すでに受講予定の方がキャンセルされた場合、受講予定になります。 *キャンセルについて: キャンセル待ちで申込みできます。すでに受講予定の方がキャンセルされた場合、受講予定になります。 *ファイル格納について: ファイル格納ボタンを押すと、指定したファイルを管理者に格納することができます。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>実施日</th> <th>研修名</th> <th>会場名</th> <th>受講状況</th> <th>受講更新</th> <th>ファイル格納</th> <th>管理者からの資料</th> <th>あなたが出した資料</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022/06/22(水) 9:30~11:30</td> <td>防災(風水害対策講話)</td> <td>横浜市民防災センター</td> <td>申込中</td> <td>キャンセル</td> <td>ファイル格納</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>2022/06/23(木) 9:30~11:30</td> <td>子どもへの対応</td> <td>横浜市青少年育成センター 地下2F 第一研修室</td> <td>申込中</td> <td>キャンセル</td> <td>ファイル格納</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	内容	実施日	会場	住所	備考						実施日	研修名	会場名	受講状況	受講更新	ファイル格納	管理者からの資料	あなたが出した資料	2022/06/22(水) 9:30~11:30	防災(風水害対策講話)	横浜市民防災センター	申込中	キャンセル	ファイル格納			2022/06/23(木) 9:30~11:30	子どもへの対応	横浜市青少年育成センター 地下2F 第一研修室	申込中	キャンセル	ファイル格納			<p>① 申し込んだ研修をキャンセルする場合は、ログイン後の画面の「My研修一覧」の「受講更新」欄の「キャンセル」をクリック</p>
内容	実施日	会場	住所	備考																															
実施日	研修名	会場名	受講状況	受講更新	ファイル格納	管理者からの資料	あなたが出した資料																												
2022/06/22(水) 9:30~11:30	防災(風水害対策講話)	横浜市民防災センター	申込中	キャンセル	ファイル格納																														
2022/06/23(木) 9:30~11:30	子どもへの対応	横浜市青少年育成センター 地下2F 第一研修室	申込中	キャンセル	ファイル格納																														
<p>研修キャンセル 画面ID:12-02</p> <p>この研修をキャンセルします。よろしいですか？</p> <p>研修名: 防災(風水害対策講話)</p> <p>実施日: 2022/06/22(水) 09:30~11:30(1日)</p> <p>会場名: 横浜市民防災センター</p> <p>運営会社: </p> <p>キャンセル理由をお書きください。「完了」を押してください。 登録されているメールアドレスに確認メールをお送りしますのでご確認をお願いいたします。 ※メールアドレスが登録されていない場合は、管理者の方に連絡ください。</p> <p>キャンセル理由: 〇〇のため</p> <p>完了</p> <p>Copyright (C) 2009 - 2022 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.</p>	<p>② キャンセル理由を入力し、「完了」をクリック</p>																																		
<p>「防災(風水害対策講話)」のキャンセルが完了しました</p> <p>横浜市放課後児童育成事業人材育成研修 <houkago@...> 宛先 17:53</p> <p>事業所名 氏名 〇〇様</p> <p>いつも大変お世話になっております。</p> <p>お申込みいただいた以下研修のキャンセルを完了いたしました。</p> <p>----- 研修名 : 防災(風水害対策講話) 開催日時: 2022/6/22(水) 9:30~11:30 会場名 : 横浜市民防災センター (横浜市神奈川区沢渡4-7) -----</p> <p>キャンセルした研修は、マイページの【受講予定一覧】からご確認いただけます。</p>	<p>③ キャンセル完了メールが届きます</p>																																		

よくある質問 【申込関連】

Q: 研修の申込みをしていないのですが、当日参加は可能ですか？

A: 必ず事前の申込みが必要です。当日参加は受付できません。

Q: 申込み期間が終了した研修の追加募集やキャンセル待ちはありますか？

A: キャンセル待ちは行っておりません。定員に達していない研修は各事業所宛に追加募集を行います。追加募集の通知をご確認の上、お申し込みください。

Q: Zoom 開催の研修を申込みました。接続するための URL はいつ通知が来ますか？

A: 準備が整い次第、Leaf に登録したメールアドレス宛に通知いたします。研修前日、午前中までに通知が届かない場合は問い合わせ(045-662-7646)までご連絡ください。

Q: 申込み方法の URL を入力してログインしようとしても、ログインできません。

A:



「Google」「Yahoo!」の検索部分(上記画像を参照)に URL を入力すると「Leaf 研修管理システム」が検索結果で表示されますが、他企業の研修ページの場合があります。ブラウザ上部に URL を入力してください。

Q: 自分の資格が「支援員 I・II・III」「補助員 I・II」どれなのかがわかりません。

A: こちらでお調べすることはできません。所属する運営主体にお問い合わせください。

よくある質問 【操作関連】

Q: ログインができません
A: 「ログイン ID」(メールアドレス)と、「パスワード」(リーフ管理者から届きます)が、正しく入力されているか、ご確認ください。
Q: アカウントを登録しましたが、パスワードの通知メールが届きません
A: 以下のケースが考えられます。 <ul style="list-style-type: none">・登録したメールアドレスに誤りがある・携帯電話会社の発行したメールアドレスで登録をしている。 (~@docomo.ne.jp ~@ezweb.ne.jp ~@softbank.ne.jp 等)・メール受信のセキュリティ設定で迷惑メールに振り分けられている。 ※一度「迷惑メールボックス」や「ゴミ箱」をご確認ください。 登録後、1日経っても通知メールが届かない場合は、サポート(k-toiawase@yokohama-youth.jp)までメールでお問合せください。(問い合わせの際、本文にクラブ名、お名前を記載ください。)
Q: パスワードを忘れてしまいました
ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」から、パスワードの再発行を行ってください。
Q: 研修の申込みができていないかを確認するには、どうすればいいですか
A: 申込み後、「申込完了」のメールが届きます。また、ログイン後、利用者 Top の「My 研修一覧」で確認することができます。
Q: 研修をキャンセルするには、どうすればいいですか
A: ログイン後、利用者 Top の「My 研修一覧」の「受講更新欄」の「キャンセル」をクリックして変更してください。後ほど確認のメールが届きます。
Q: (研修受講後)アンケート回答のメールが届きません
A: ログイン後、利用者 Top の「My 研修一覧」の「課題・アンケート一覧」から回答することができます。なお、回答期限が過ぎたアンケートは、回答することができません。

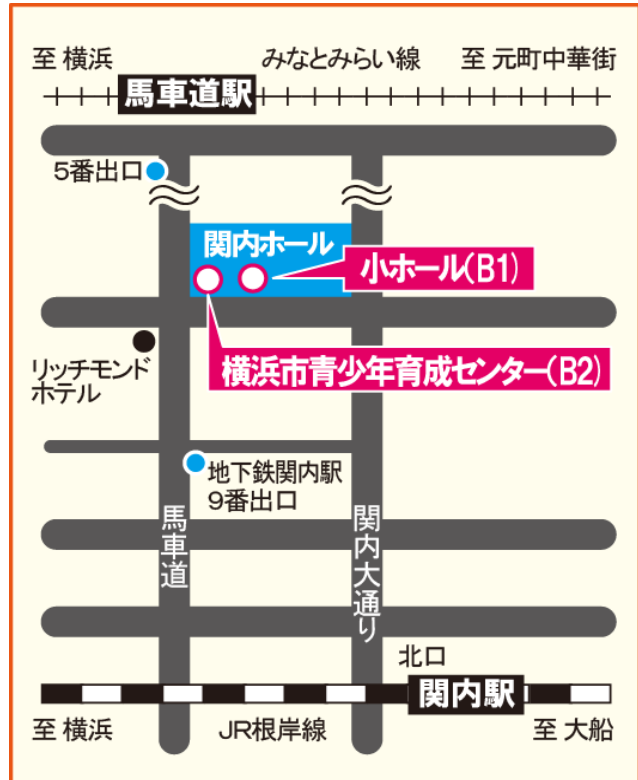
会場案内 *公共交通機関をご利用ください。

◆横浜市市民文化会館（関内ホール小ホール）◆

◆横浜市青少年育成センター◆

横浜市中区住吉町4-42-1

- JR根岸線「関内駅」下車徒歩約7分
- 横浜市営地下鉄「関内駅」下車徒歩約5分
- みなとみらい線「馬車道駅」下車徒歩約5分



◆横浜市技能文化会館◆

横浜市中区万代町2-4-7

- JR 根岸線「関内駅」南口下車徒歩約 5 分
- 横浜市営地下鉄「伊勢佐木長者町駅」
2 番出口から徒歩約 3 分



◆波止場会館◆

横浜市中区海岸通 1 丁目 1

- みなとみらい線「日本大通り駅」より徒歩5分
- JR根岸線・市営地下鉄「関内駅」より徒歩15分

◆神奈川県民ホール◆

横浜市中区山下町 3-1

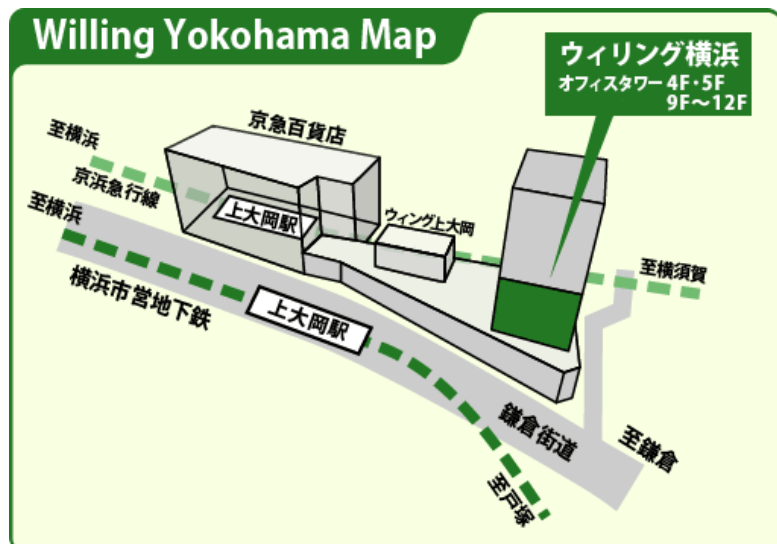
- みなとみらい線「日本大通り駅」より徒歩 8 分
- JR根岸線・市営地下鉄「関内駅」より徒歩15分



◆ウィリング横浜◆

横浜市港南区上大岡西 1-6-1 ゆめおおおかオフィスタワー内

- 京急線・市営地下鉄「上大岡駅」より徒歩 3 分



受講者の皆さんへ

安全に講習を行うための事前連絡及び同意事項

日本赤十字社神奈川県支部では、安心、安全に講習を受けていただけるよう、感染症の発生防止のために、十分な感染予防に留意して講習を実施します。

皆さまにおかれましても、下記についてご理解のうえ、ご同意いただきますよう、お願いいたします。なお、参加にあたっては、下記の内容に同意いただいたものとみなします。感染予防にご留意いただき、安全に講習がすすめられるようご協力をお願いいたします。

【講習における留意事項】

○講習の前には、健康チェック表による体調のチェックをお願いします。

○以下の条件に該当する場合は、受講できません。

- ・現在、発熱や体調不良等がみられる。
- ・過去10日間において、同感染症の症状がある。
- ・過去5日間において、同居する家族等に同感染症の疑いのある人がいる。

○受講当日は検温と体調チェックを行い、受講中に発熱または体調不良の場合は、速やかにお申し出いただき、受講を中止してください。

○人との接触を伴う実技を行う場合があります。

○接触を伴う実技を受講者同士でペアとなつて行う場合や受講者同士で教材を共有するグループワークを行う場合があります。なお、原則メンバーは固定いたします。

○換気のため、窓やドアを開ける場合がありますので、上着等を着脱するなどして、体温調節をしてください。

○講習中はこまめな手指消毒（手洗い）をお願いいたします。

○マスクの着用は個人の判断に委ねますが、マスク無しで感染リスクの高い場面（ペアを組んでの実技やグループワーク等）では、可能な限りマスクの着用（水中での実技は除く）をお願いいたします。

○受講者保険について、新型コロナウイルス感染症への感染は保険適応範囲外となります。

お一人お一人の感染予防が、ご自身と参加していただいた方のいのちと健康を守ります。安全に講習が行えるように、ご協力をお願いいたします。