

# 定期報告必要書類と綴り方

横浜市建築局建築指導課

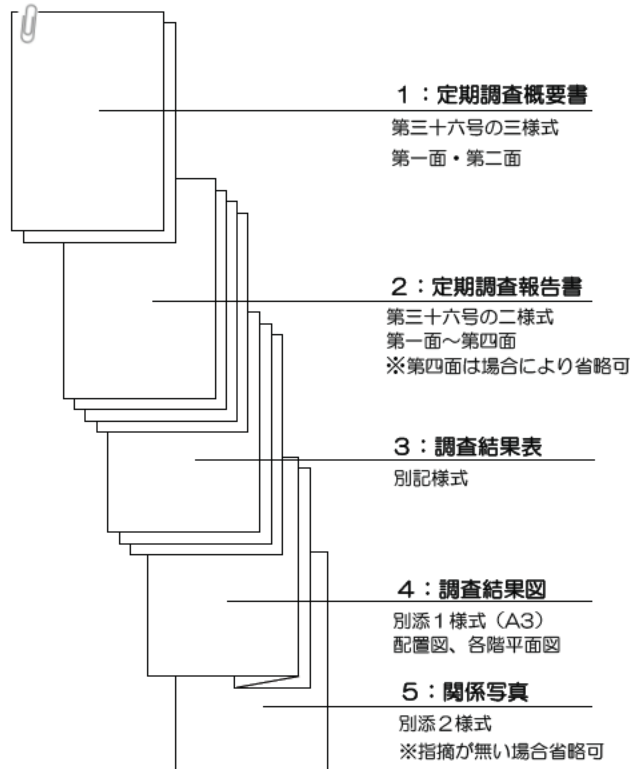
- 建築物、建築設備、防火設備ごとに定期報告を提出してください。
- 報告書様式は、横浜市のホームページからダウンロードできます。  
<https://www.city.yokohama.lg.jp/business/bunyabetsu/kenchiku/tetsuduki/kakunin/dl/dl.html#setubi>
- 定期報告の提出先 〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地の10 25階  
建築指導課 定期報告受付窓口 電話:045-671-4541

(受付時間) 月～金曜日(祝日、年末年始休日を除く)  
9時～11時30分、13時～16時

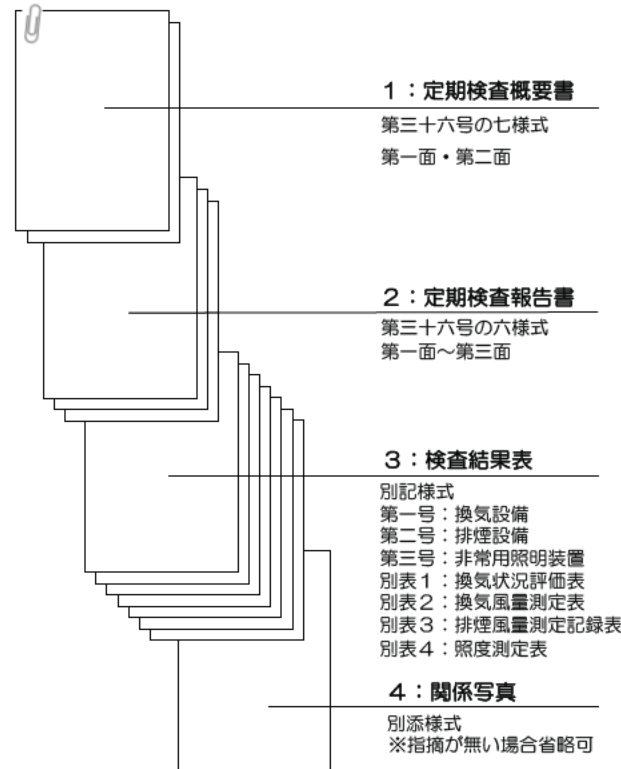
## ★提出時の確認事項チェックリスト

- 報告書の書式は最新のものを使用していますか(令和4年1月更新)
- 報告書はホチキス・概要書はゼムクリップで綴じていますか
- 所有者・管理者の肩書等は正しく記載されていますか
- 報告に必要な書類はそろっていますか(建築設備の測定表・測定記録表が添付されていない事案が数多く見受けられます)
- 提出部数は、報告書・概要書各1部です。控が必要な方は、報告書を2部にしてください。(概要書は1部で構いません)
- 郵送提出の場合は返信用封筒を同封して下さい。

### 《建築物》



### 《建築設備》



### 《防火設備》

