

「緑の環境をつくり育てる条例」第9条に基づく建築物の緑化協議
緑化協議取下届出書作成の手引

平成 25 年 1 月 4 日

横浜市環境創造局みどりアップ推進課公園緑化協議担当

TEL 045(671)3946

URL <http://www.city.yokohama.lg.jp/kankyo/area-green/ryokukakyougi>

1 緑化協議取下届出書作成上の注意

建築行為の中止や取止め、協議内容の変更に際しては、緑化協議取下届出書の提出が必要になります。次の点に注意して書類を作成してください。

2 緑化協議取下届出書及び添付書類の記載内容について

書類の名称	記載方法	
1 緑化協議取下届出書 (第4号様式)	届出者	建築物の建築主の氏名を記入の上、2部とも押印してください。
	協議番号 協議成立年月日	取下げる緑化協議書に記載されている緑化協議番号及び緑化協議成立年月日を記入してください。
	建築物の名称 建築物の所在地	取下げる緑化協議書に記載されている建築物の名称及び所在地を記入してください。
	理由	敷地面積の変更、緑化計画の変更等、緑化協議取下げ理由を記入してください。
	連絡先	実際に手続きを行う方の連絡先を記入してください。
2 付近見取図	対象敷地の場所が特定できる図面を添付してください。	
3 取下げ理由の説明資料	再協議を行う場合は新旧の緑化計画図を添付してください。	

※ 緑化協議の申出者と取下届出者が異なる場合は、建築確認申請の名義等変更届等の写しを添付してください。