講習管理ページに入ります。
 URL: https://sy-koushu.city.yokohama.lg.jp/bouka/

■ 講習管理 ■			
<ご注意> 講習科目の-	部免除を受ける方は、Web	□予約はできませんので	
必要な資格記	をご持参の上、消防署 総	務·予防課 予防係窓口で	お申込みく
にさい。	ガイいいたちはちの	) <b>*</b> )	
	21210201400		
受講票取得、受講申込変]	更、受講履歴確認、登録情	F報変更はこちらから行いま → ★ たい提合 (たり)・り	す。
** ///// - Priz = 9 -10//C	-7946 766 FEE U213	/できない場合」をクリックし	LAROUN
ログインID (E-Mail)		パスワード(半角英数)	
ログインID (E-Mail)	D.2	パスワード(半角英数)	ロドハーズをわい担合
ログインID (E-Mail)	рý	パスワード(半角英数)	ログインできない場合
ログインID (E-Mail)	p 2	パスワード(半角英数)	ロヴィンできない場合
ロヴインID(E-Mail) ▼ 講習検索	۵	パスワード(半角英数)	ログインできない場合
ロヴインID(E-Mail) ▼講習検索 (ログインIDをお持ちでないた	<u>ب</u> م	パスワード(半角英数)	ログインできない場合
ログインID(E-Mail) ▼講習検索 (ログインIDをお持ちでない方ご希望の講習と月を違んでく	ログ i) ださい。	パスワード(半角英数)	ログインできない場合
ロヴインID(E-Mail) ■ 講習検索 (ロヴインIDをお持ちでないたご希望の講習と月を選んでく 講習	) ださい。	パスワード(半角英数) イン マ	ログインできない場合

② ▼講習検索から、ご希望の講習(オンライン開催)を選択 してください。

YOKOHA	MA FIRE BUREAU		
■ 講習管理			
<ご注意> 講習科目の	)一部免除を受ける方	は、Web予約はできませんの	יד
必要な資格	?証をご持参の上、 消降	防署 総務・予防課 予防係	窓口でお申込みく
たさい。		キャの士	
受講票取得、受講申込	変更、受講履歴確認、	登録情報変更はこちらから	行います。
×/1x0 - 1 - 10	1.C. (1.97)(8.7)(8. 1.0C	10012(5000000160	9990 C N22018
ログインID (E-Mail)	Q	パスワード(半角)	英数)
ログインID (E-Mail)		パスワード(半角)	ちない ちない し ちない し ちない し ちない し し ちない し し ちない し し し し し し し し し し し し し し し し し し し
ログインID(E-Mail)		パスワード(半角)	英数) ログインできない場合
ログインID(E-Mail		パスワード(半角) <i>Pザイン</i>	英数)
ロヴインID(E-Mail) ▼講習検索		パスワード(半角) ログイン	ログインできない場合
ロガインID(E-Mail) ▼ 講習検索 (ロガインIDをお持ちでない	· · · · · · · · · · · · · · · · ·	パスワード(半角) <i>Pグイン</i>	ログインできない場合
ロヴインID(E-Mail) ▼ 講習検索 (ロヴインIDをお持ちでない) ご希望の講習と月を選ん	\方) でください。	パスワード(半角) ログイン	ログインできない場合
ロヴインID(E-Mail) ▼ 講習検索 (ロヴインIDをお持ちでない) ご希望の講習と月を選ん 講習	<sup>1</sup> 方) でください。 <u>防火・防災</u> 管	パスワード(半角) ログイン 理新規議習 🗸	ログインできない場合

③ 空席状況が「○」又は「△」になっている講習で、ご希望の日程 を選択してください。

※「×」はすでにお申し込みが締め切りとなった講習です。

※ここに表示されていない日程は、受付開始前ということになります。

※日程は、受講開始日のみ表示されます。

(例)開催期間が、「6月1日~6月14日」の場合、 表示日程は、「6月1日00時00分~00時00分」となります。

講習	習日程および申込受付 ■		
ご希望の	)日程の空席情報をクリックして申込画面に進んでください。		
- 三党何;	期間外 〇 = 空席のり △ = 残りわりか × = 満席 防火・防災管理新規講習	空席状況	講習受付開始日
第21回	9月1日(水)9時30分~17時00分、9月2日(木)9時20分~16時15分	×	
第22回	9月8日(水)9時30分~17時00分。9月9日(木)9時20分~16時15分	×	
第23回	9月11日(土)9時30分~17時00分、9月12日(日)9時20分~16時15分	×	(Hall (+)
第24回	9月16日(木)9時30分~17時00分、9月17日(金)9時20分~16時15分	×	0H3E(N)
第25回	9月21日(火)9時30分~17時00分、9月22日(水)9時20分~16時15分	×	
第26回	9月29日(水)9時30分~17時00分、9月30日(木)9時20分~16時15分	Q	

④ 次のページから受講に係る情報を入力する画面になります。
 今年度初めて予約をする方は
 ■申込者情報(入力)■ からご入力ください。



以下の項目に必要事項をご記入後、「 ※ 印の項目は入力必須項目です。必	「次へ」ボタンをクリックしてください。 ずご 記 入ください。
個人情報の取り扱い	
第1条 本規約は、横浜市講習電-	子予約システム(以下「本システム」といいます。)を利用して、消防局が
実施する講習の予約手続を行うため	に必要な事項について定めるものです。
   (用語の定義)	~
個人情報保護ポリシーへの同意※	口に同意する
氏名※	全角(例:横浜花子) 姓 名
氏名(フリガナ)※	全角加タカナ(例:ヨコ/マパナコ)       姓
生年月日※	(例:2014/01/01)
性別	●男 ○女
(自宅)郵便番号	半角数字(例:123-4567)
(自宅)都道府県	(例:神奈川県)
(自宅)市区町村※	(例:橫浜市神奈川区)
	13 2.1

	→ 勤務先は、防火管埋者として選任される予定の オッチャット まっこう たくがとう
(自宅)市区町村※	<b>建物</b> の情報をこ人力ください。
(自宅) 番地※	(例:沢渡1-1-1) 沢渡1-1-1
(自宅) ビル名称等	(例:××マンション101) ××マンション101
(自宅) 電話番号	半角数字(例:012-345-6789)
(勤務先)名称※	<ul> <li>(例:株式会社××)</li> <li>※管理予定の建物·事業所等を記載</li> <li>株式会社××</li> </ul>
(勤務先)郵便番号	半角数字(例:123-4567)
(勤務先)都道府県	例:神奈川県 神奈川県
(勤務先) 市区町村※	例:橫浜市西区 橫浜市西区
(勤務先)番地※	例:高島町1-1-1 高島町1-1-1
(勤務先) ビル名称等	例:××ビルディング
(勤務先) 電話番号	(動終先)とル名称等 半角数子(1例1:012-345-6789)

(勤務先)市内外区分は、選任する予定の建物が横浜市内であれば市内 を選択してください。 ※市外を選択した場合は、自宅住所が横浜市内でないと講習を受講い ただけません。

	受講の際に必要な「受講票」を
	メールでお送りします。
(勤務先) 内線番号	▲ 入力間違いが多くなっております
(勤務先)申請担当者	<sup>全角</sup> <sub>所属 通防局予防課</sub> ので、必ずご確認ください。
	担当者名 横浜太郎
連絡先※	<ul> <li>※ 選択した連絡先に書類を郵送します</li> <li>自宅 </li> </ul>
勤務先)市内外区分※	◎市内 ○市外
E−mail¥	半角文字(例:hanako@yokohama.co.jp) hanakotest@yokohama.co.jp ※E-mailアドレスの入力間違いが多くなっております。ご注意ください。 ※E-mailアドレスがお客様のIDとなります。 複数人で使用する共有アドレスの使用はご遠慮ください。 ※携帯電話のアドレスをご登録の場合、迷惑メール防止のため、「パソコン からのメールを受信しない」設定がされており、横浜市消防局からのメール が受信できないことがあります。あらかじめ、横浜市のドメイン(@ city.yokohama.jp)を受信できるよう設定してください。
E-mail(確認用)※	※確認のためもう一度E-mailアドレスを入力してください hara kotest@yo ko hama.co.jp
パスワード(6文字以上)※	半角文字
パスワード(確認用)※	※確認のためもう一度パスワードを入力してください
<u>戻る</u> 次へ	

⑥ 入力が終わりましたら「次へ」を選択して、入力内容をご確認 ください。

トップページ	ウェブアクセシビリティについて、お問い合わせ
横浜市消 Vokohama Fire B	方局 UREAU
■ 中心白「月和(雑ぷ) ■ 内容を確認し「登録する」ボタンをクリ:	ックしてください。
個人情報保護ポリシーへの同意	同意する
氏名	横浜 花子
氏名(フリガナ)	בלוז קונב
生年月日	2014/01/01
性別	女
(自宅)郵便番号	123 - 4567
(自宅) 都道府県	神奈川県
(自宅)市区町村	横浜市神奈川区
(自宅) 番地	沢渡1-1-1
(自宅) ビル名称等	××マンション101
(自宅) 電話番号	012-345-6789
(勤務先)名称	株式会社××
(勤務先) 郵便番号	123 - 4567
(勤務先)都道府県	神奈川県
(勤務先)市区町村	横浜市西区
(#Long Ar-1) 25-11L	· 二月177 - 1

⑧ 入力内容が正しければ「登録する」を選択してください。 「登録する」を押すとログインIDが発行されます。 (まだ講習の予約は完了していません。)

(自宅)番地	沢渡1−1−1	
(自宅) ビル名称等	××マンション101	
(自宅) 電話番号	012-345-6789	
(動務先)名称	株式会社××	
(勤務先) 郵便番号	123 - 4567	
(勤務先)都道府県	神奈川県	
(勤務先) 市区町村	横浜市西区	
(勤務先)番地	高島町1-1-1	
(勤務先)ビル名称等	××ビルディング	
(勤務先) 電話番号	012-345-6789	-
(勤務先)内線番号	123	
(勤務先)申請担当者	消防局予防課 横浜太郎	
連絡先	自宅 012-345-6789	
(勤務先)市内外区分	市内	
E-mail	hanakotes@yokohama.co.jp	

⑨ 続いて支払方法を選択します。

#### ※オンライン講習では、必ずキャッシュレス決済を選択してください。

※ キャッシュレス決済では領収書が発行されませんので、領収書が必要な場合は、決済完了画面や利用明細などで代用できるか確認してからお申込みしてください。

※納付書払いでは、申請できませんので、ご注意ください。

#### ■講習申込に係わる必要事項 ■

講習手数料支払い方法※	○納付書払い(金融機関での納付)○キャッシュレス決済
E-mail <b>※</b>	半角文字(例:hanako@yokohama.co.jp) ※E-mailアドレスの入力間違いが多くなっております。ご注意ください。 ※このE-mailアドレスは講習会からの各種情報の送付先となります。 ユーザーIDとは別の送付先にしたい場合は変更してください。 ※携帯電話のアドレスをご登録の場合、迷惑メール防止のため、「パソコン からのメールを受信しない」設定がされており、横浜市が削防局からのメール が受信できないことがあります。あらかじめ、横浜市のドメイン(@ city.yokohama.jp)を受信できるよう設定してください。
既に取得している資格 🚹	

10 再講習をお申込みの場合、すでに取得している修了証の 情報を入力してください。

#### ▼ 再講習申込に係わる必要事項

甲種、防災ともに修了機関が「横浜洋防長」の方は「横浜市内」にチェックをしてください。 そのほかの方は「横浜市外」にチェックをしてください。

修了証取得機関	●横浜市内 ○横浜市外 10
修了証取得年月日·番号	年月日 (半角 例:2021 /01 /01) 番号※ (半角 例:12345678)
新規又は再講習受講機関 (直近に受けたものを記入)	(全角例:横浜市洋防局)
戻る 次へ	

# 1) 続いて仮登録を完了させるためのページになります。 「次へ」を選択してください。

<ul> <li>Innakotest@vokohama.co.in</li> <li>ihanakotest@vokohama.co.in</li> <li>※ E-mailアドレスの入力間違いが多くなっております。ご注意ください</li> <li>※ この E-mailアドレスは講習会からの各種情報の送付先となります</li> <li>ユーザーIDとは別の送付先にしたい場合は変更してください。</li> <li>※ 携帯電話のアドレスをご登録の場合、迷惑メール防止のため、「からのメールを受信しない」設定がされており、横浜市のドメイン(@</li> </ul>	■ 講省中込に係わる业	◇安事頃 ■ 半角文字(例:tarakin@unkinterra.co.in)
city.yokohama.jp)を受信できるよう設定してください。	E-mail¥	hanakotest@vokohama.co.io ※ E-mailアドレスの入力間違いが多くなっております。ご注意ください。 ※この E-mailアドレスは講習会からの各種情報の送付先となります。 ユーザーIDとは別の送付先にしたい場合は変更してください。 ※携帯電話のアドレスをご登録の場合、迷惑メール防止のため、「パソコ からのメールを受信しない」設定がされており、横浜市消防局からのメール が受信できないことがあります。あらかじめ、横浜市のドメイン(@ city.yokohama.jp)を受信できるよう設定してください。
既に取得している資格 🛃	既に取得している資格 🚮	

#### 迎 入力内容をご確認ください。

トリフパーン	ウェノアクセンセリティについく おり切い合わせ 横浜 化子 様、ロウアウト
横浜市河	肖防局 RE BUREAU
■ 講習申込 ■	
ユーザー登録内容、申し込み講	習内容を確認し「申し込む」ボタンを押してください。
▼ コーザー登録内容	
ユーサー宜球内谷を发更する場	合は、 互録情報変更パーンで修正してくたさい。
氏名	横浜 花子
氏名(フリガナ)	בלת אתבב
生年月日	2014/01/01
性別	女
(自宅)郵便番号	123 - 4567
(自宅)都道府県	神奈以県
(自宅)市区町村	横浜市神奈川区
(自宅)番地	沢渡1-1-1
(自宅) ビル名称等	××マンション101
(自宅) 電話番号	012-345-6789
(勤務先)名称	株式会社××
(勤務先)郵便番号	123 - 4567
CARSON A CARSON STATE	

入力内容が正しければ「申し込む」を選択してください。
 「申し込む」を選択すると仮登録が完了します。

(勤務先) 郵便番号 (勤務先) 都道府県	123 - 4567
(勤務先)都道府県	抽本川旧
	177 JR / UAR
(勤務先)市区町村	横浜市西区
(勤務先)番地	高島町1-1-1
(勤務先) ビル名称等	××ビルディング
(勤務先)電話番号	012-345-6789
(動務先) 内線番号	123
(勤務先)申請担当者	消防局予防課 横浜太郎
連絡先	自宅 012-345-6789
ログインID(E-Mail)	hanakotest@yokohama.co.jp
講習や日程を変更する場合は、戻って 講習	選択しなおしてください。 防火・防災管理新規講習
講習日時	9月29日(水) 9時30分~17時00分 9月30日(木) 9時20分~16時15分
▼ 講習申込に係わる必要	要事項
E-mail	hanakotest@yokohama.co.jp
防火管理資格者コード	
1 C	

インターネットでの申込方法

#### ④ この画面が出れば仮登録が完了です。



## 仮登録後の流れ

仮登録後	・申請後、登録したメールアドレスに「予約受付」をお知らせす るメールがすぐに届きます。 ・その後、予約が確定すると受講票をメールでお送りします。
	※予約が確定するまで数日かかります。 ※メールが届かない場合は、予約ができていない可能性があります。
手数料納付	<キャッシュレス決済方法> 受講票と同時に <b>決済専用URL</b> をお送りしますので、そちらのページ にアクセスして、講習日開始日の5日前までに決済手続きを行って
	ください。 ※ 講習開始日の5日前までにお支払いが確認できないと受講でき ません。
•	
受講	又仏唯祕後、 <b>祝昭田UKL</b> をメールでお送りしますので、受講開始日 になりましたらログインして講座を受講してください。 ※受講期間内に受講が修了しないと修了証は交付できません。