

令和7年度 「白根地区センター」 収支予算書兼決算書
(R7.4.1~R8.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	39,427,000		39,427,000	40,678,000	1,251,000	賃金・物価スライド制度による協定変更分を含む
利用料金収入	3,000,000		3,000,000	2,464,130	535,870	部屋利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,881,000		2,881,000	2,717,650	163,350	自主事業・ワンバクホリデー事業参加費
自主事業	48,000		48,000	48,000	0	協会合同事業収入
雑入	1,213,000	0	1,213,000	1,247,934	34,934	
印刷代	78,000		78,000	86,678	8,678	印刷機収入
自動販売機手数料	1,000,000		1,000,000	1,029,255	29,255	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料金収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	135,000		135,000	132,001	2,999	駐車場電気使用料・運動用品等
収入合計	46,569,000	0	46,569,000	47,155,714	586,714	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	23,066,000	0	23,066,000	23,599,556	533,556	
給与・賃金	20,900,000		20,900,000	21,386,396	486,396	常勤職員・時給職員
社会保険料	1,759,000		1,759,000	1,815,183	56,183	健康保険料・介護保険料・厚生年金保険料・労働保険料等
通勤手当	366,000		366,000	366,740	740	常勤職員・時給職員
健康診断費	23,000		23,000	13,237	9,763	常勤職員
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	常勤職員
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	2,093,000	0	2,093,000	1,906,731	186,269	
旅費	35,000		35,000	35,870	870	出張旅費
消耗品費	567,000		567,000	616,510	49,510	事務消耗品費
会議聘い費	8,000		8,000	2,335	5,665	委員会そのほか会議
印刷製本費	50,000		50,000	0	50,000	
通信費	166,000		166,000	161,715	4,285	電話代・インターネット使用料・郵送料等
使用料及び賃借料	161,000	0	161,000	151,070	9,930	
横浜市への支払分	103,000		103,000	103,440	440	目的外使用料
その他	58,000		58,000	47,630	10,370	事務機器/パフォーマンス料
備品購入費	135,000		135,000	165,640	30,640	事務機器等
図書購入費	25,000		25,000	0	25,000	
施設賠償責任保険	29,000		29,000	28,690	310	施設賠償責任保険
職員等研修費	12,000		12,000	6,800	5,200	研修資料等
振込手数料	3,000		3,000	2,640	360	
リース料	219,000		219,000	218,724	276	コピー機・AED等
手数料	653,000		653,000	503,737	149,263	レンタル用品交換手数料・ごみリート回収・粗大ごみ回収等
地域協力費	30,000		30,000	13,000	17,000	祝金等
第三者評価受審料	0		0	0	0	
事業費	3,160,000	0	3,160,000	2,297,795	862,205	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	3,112,000		3,112,000	2,296,745	815,255	
自主事業	48,000		48,000	1,050	46,950	協会合同事業（あさひボッチャふれあい大会）
管理費	9,698,000	0	9,698,000	9,407,092	290,908	
光熱水費	4,151,000	0	4,151,000	3,925,352	225,648	
電気料金	3,039,000		3,039,000	2,825,785	213,215	
ガス料金	871,000		871,000	860,531	10,469	
水道料金	241,000		241,000	239,036	1,964	
清掃費	1,967,000		1,967,000	1,967,350	350	日常・定期清掃費
修繕費	635,000		635,000	571,120	63,880	小破修繕工事等
機械警備費	194,000		194,000	194,040	40	機械警備保守
設備保全費	2,751,000	0	2,751,000	2,749,230	1,770	
空調衛生設備保守	481,000		481,000	480,150	850	空調機点検保守・レジオネラ対策費等
消防設備保守	143,000		143,000	143,000	0	定期・法定点検
電気設備保守	487,000		487,000	487,080	80	エレベーター・自動ドア等
害虫駆除清掃保守	51,000		51,000	50,600	400	定期防除作業
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	1,589,000		1,589,000	1,588,400	600	植栽管理等
共益費			0		0	
公租公課	2,352,000	0	2,352,000	3,034,980	682,980	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,341,000		2,341,000	2,935,422	594,422	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	11,000		11,000	99,558	88,558	法人税等
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	5,200,000	0	5,200,000	5,998,640	798,640	
本部分	5,200,000		5,200,000	5,998,640	798,640	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	1,000,000		1,000,000	757,835	242,165	
支出合計	46,569,000	0	46,569,000	47,002,629	433,629	
差引	0	0	0	153,085	153,085	

自主事業費収入				48,000		
自主事業費支出				1,050		
自主事業収支				46,950		

管理許可・目的外使用許可収入				1,029,255		
管理許可・目的外使用許可支出				103,440		
管理許可・目的外使用許可収支				925,815		

(様式 1)

施設名 横浜市白根地区センター

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	減免額 (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	219,750	1,980	221,730	43,590	250,000	88.7	202,480	109.5
5月	211,990	1,410	213,400	52,930	250,000	85.4	212,450	100.4
6月	220,310	3,930	224,240	63,520	250,000	89.7	209,800	106.9
7月	185,110	7,140	192,250	126,470	250,000	76.9	222,460	86.4
8月	168,600	4,080	172,680	72,750	250,000	69.1	174,100	99.2
9月	208,660	7,020	215,680	72,010	250,000	86.3	221,370	97.4
10月	196,590	3,230	199,820	154,370	250,000	79.9	226,400	88.3
11月	204,140	5,790	209,930	68,040	250,000	84.0	190,210	110.4
12月	195,390	3,970	199,360	57,930	250,000	79.7	204,120	97.7
1月	189,090	8,040	197,130	58,020	250,000	78.9	195,660	100.8
2月	187,540	1,560	189,100	86,200	250,000	75.6	223,070	84.8
3月	222,060	6,750	228,810	56,970	250,000	91.5	234,650	97.5
合計	2,409,230	54,900	2,464,130	912,800	3,000,000	82.1	2,516,770	97.9

(様式2)

施設名 横浜市白根地区センター

令和7年度 利用状況（団体＋個人利用）

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A／B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	6,158	331	954	647	140	66	2,217	1,803	6,158	6,364	97%
5月	30	6,506	434	759	581	207	88	2,462	1,975	6,506	6,148	106%
6月	29	6,757	485	849	562	203	33	2,456	2,169	6,757	6,949	97%
7月	29	8,603	670	1,717	717	182	47	3,141	2,129	8,603	7,873	109%
8月	29	6,577	417	1,391	584	156	45	2,306	1,678	6,577	6,194	106%
9月	29	6,420	339	936	548	115	55	2,258	2,169	6,420	6,965	92%
上半期計	175	41,021	2,676	6,606	3,639	1,003	334	14,840	11,923	41,021	40,493	101%
10月	30	8,534	501	894	495	107	34	3,122	3,381	8,534	6,398	133%
11月	29	6,102	369	729	584	177	68	2,139	2,036	6,102	7,641	80%
12月	26	5,852	335	863	489	137	39	2,062	1,927	5,852	6,009	97%
1月	26	5,960	538	650	413	147	73	2,176	1,963	5,960	5,730	104%
2月	27	5,857	407	626	362	131	48	2,176	2,107	5,857	5,940	99%
3月	30	6,636	503	988	666	174	36	2,365	1,904	6,636	7,102	93%
下半期計	168	38,941	2,653	4,750	3,009	873	298	14,040	13,318	38,941	38,820	100%
年間合計	343	79,962	5,329	11,356	6,648	1,876	632	28,880	25,241	79,962	79,313	101%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	5,391	639	128	6,158	2,354		
5月	5,520	847	139	6,506	2,763		
6月	5,893	662	202	6,757	2,591		
7月	7,795	584	224	8,603	3,368		
8月	5,933	472	172	6,577	2,571		
9月	5,838	450	132	6,420	2,503		
上半期計	36,370	3,654	997	41,021	16,150	0	0
10月	7,927	453	154	8,534	2,540		
11月	5,245	655	202	6,102	2,230		
12月	5,115	533	204	5,852	2,223		
1月	5,122	639	199	5,960	2,155		
2月	5,150	503	204	5,857	2,145		
3月	5,805	649	182	6,636	2,443		
下半期計	34,364	3,432	1,145	38,941	13,736	0	0
年間合計	70,734	7,086	2,142	79,962	29,886	0	0

(様式12A)

令和7年度 自主事業報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加 費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	グリーンインテリア～多肉植物	4月4日	1	12	12	-3,996	30,000	26,004	有	2,500	6,000	6,000	
成人	スマホ入門編	5月26日	1	10	10	0	0	0	無	0	0	0	ソフトバンク
どなたでも	ロビーコンサート	6月8日	1	50	140	0	0	0	無	0	0	0	ソプラノリサイタル
成人	スイーツびより	7月4日	1	12	8	370	12,000	12,370	有	1,500	6,000	6,000	
どなたでも	ロビーコンサート	7月6日	1	50	80	0	0	0	無	0	0	0	ギターアンサンブル
どなたでも	ロビーコンサート	7月13日	1	50	90	0	0	0	無	0	0	0	コーラス
成人	暮らしを楽しむデコパージュ	7月18日	1	12	12	-5,318	18,000	12,682	有	1,500	6,000	6,000	
成人	リラックス健康体操1部・2部	4月～7月	8	30	228	-30,960	132,000	101,040	有	4,000	6,000	96,000	
成人	シェイプアップ・ヨガ	4月～7月	8	47	298	-124,104	188,000	63,896	有	4,000	7,000	56,000	
成人	サンデー体幹ヨガ1部・2部	4月～7月	8	31	207	-38,792	124,000	85,208	有	4,000	5,000	80,000	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	5月～7月	6	15	62	1,890	36,000	37,890	有	3,000	6,000	36,000	
成人	体幹バランスヨガ	4月～7月	9	15	125	-24,165	72,000	47,835	有	4,500	5,000	45,000	
成人	ナイトリラックス体操	4月～7月	9	15	115	-15,165	72,000	56,835	有	4,500	6,000	54,000	
成人	Wの刺激	6月～8月	6	15	42	7,890	24,000	31,890	有	3,000	5,000	30,000	
成人	はじめてのフラダンス	6月～8月	6	12	57	-4,488	36,000	31,512	有	3,000	5,000	30,000	追加開催 事後サークル発足
どなたでも	ロビーコンサート	8月24日	1	50	60	0	0	0	無	0	0	0	バイオリン&チェロ
どなたでも	2025あさひポッチャふれあい大会 (予選会)	9月6日	1	48	27	1,008	0	1,008	無	0	0	0	

(様式12A)

令和7年度 自主事業報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加 費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
どなたでも	ロビーコンサート	9月7日	1	50	95	0	0	0	無	0	0	0	サウンド・フレンズ
成人	スマホ入門編	9月19日	1	10	8	0	0	0	無	0	0	0	ソフトバンク
どなたでも	2025あさひポッチャふれあい大会 (本選会)	9月28日	1	48	29	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	ロビーコンサート	10月5日	1	50	80	0	0	0	無	0	0	0	オカリナ&ギター
成人	いいことずくめ！ボイストレーニング	9～10月	3	15	52	-22,000	40,000	18,000	有	2,000	6,000	18,000	
成人	スマホカメラ上達講座	8～10月	4	10	33	-5,000	25,000	20,000	有	2,500	5,000	20,000	追加開催
どなたでも	ロビーコンサート	10月19日	1	50	80	0	0	0	無	0	0	0	豊田中学校合唱部& ル・クール・ドウ・シエル
どなたでも	第31回文化祭(センターまつり)	10月25・26日	2	1,000	2,227	74,167	25,500	99,667	有	25,500	0	0	
どなたでも	協会合同事業 今そこにある危機！「災害体験ツ アー」	10月28日	1	10	7	3,646	0	3,646	無	0	0	0	
成人	体幹バランスヨガ	8月～11月	9	15	124	-19,665	67,500	47,835	有	4,500	5,000	45,000	
成人	ナイトリラックス体操	8月～11月	9	15	100	-6,165	63,000	56,835	有	4,500	6,000	54,000	
成人	初めての木目込み人形	11月21日	1	10	10	-3,135	30,000	26,865	有	3,000	8,000	8,000	
成人	ペン習字で脳トレ	11月8・15・22日	3	12	26	-1,900	18,000	16,100	有	1,800	5,000	15,000	
成人	サンデー体幹ヨガ1部・2部	8月～11月	9	30	222	-39,330	135,000	95,670	有	4,500	5,000	90,000	
成人	クリスマスリースづくり	11月25日	1	16	10	3,600	20,000	23,600	有	2,000	6,000	6,000	壁掛けクリスマスツリー に変更
成人	リラックス健康体操1部・2部	8月～11月	8	30	237	-34,960	136,000	101,040	有	4,000	6,000	96,000	

(様式12A)

令和7年度 自主事業報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加 費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	シェイプアップ・ヨガ	8月～11月	8	50	298	-99,600	164,000	64,400	有	4,000	7,000	56,000	
成人	老後の不安解消セミナー	11月29日	1	30	23	0	0	0	無	0	0	0	司法書士事務所
どなたでも	ロビーコンサート	11月30日	1	50	80	0	0	0	無	0	0	0	エブリーレ&白根シャンテ
成人	Wの刺激	9月～12月	6	15	42	-1,110	33,000	31,890	有	3,000	5,000	30,000	
成人	スイーツびより	12月5日	1	12	5	2,569	7,500	10,069	有	1,500	6,000	6,000	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	10月～12月	6	15	59	1,890	36,000	37,890	有	3,000	6,000	36,000	
どなたでも	ロビーコンサート	12月21日	1	50	80	0	0	0	無	0	0	0	パローマ・ブランカ
成人	スマホ入門編	1月15日	1	10	8	0	0	0	無	0	0	0	ソフトバンク
どなたでも	ロビーコンサート	1月25日	1	50	106	0	0	0	無	0	0	0	サウンド・フレンズ
どなたでも	ロビートークショー	2月1日	1	50	70	0	0	0	無	0	0	0	塩川 徳重氏
成人	おうちDE居酒屋	2月7日	1	12	8	347	6,400	6,747	有	800	5,000	5,000	
どなたでも	ロビーコンサート	2月22日	1	50	106	0	0	0	無	0	0	0	サウンド・フレンズ
どなたでも	フリーマーケット	2月28日	1	12	260	7,312	8,000	15,312	有	1,000	0	0	追加開催
成人	自分にご褒美アロマコスメ	3月6日	1	12	12	200	14,400	14,600	有	1,200	5,000	5,000	お守りアロマに変更
成人	サンデー体幹ヨガ1部・2部	12～3月	7	30	204	-51,590	126,000	74,410	有	3,500	5,000	70,000	
成人	ロビートークショー	3月8日	1	50	30	0	0	0	無	0	0	0	山元 歌子氏
成人	リラックス健康体操1部・2部	12月～3月	7	30	211	-37,590	126,000	88,410	有	3,500	6,000	84,000	
成人	いいことずくめ！ボイストレーニング	1～3月	4	15	76	-26,000	50,000	24,000	有	2,500	6,000	24,000	

(様式12A)

令和7年度 自主事業報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加 費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	シェイプアップ・ヨガ	12月～3月	7	50	287	-87,150	143,500	56,350	有	3,500	7,000	49,000	
どなたでも	～白根工房～シルバーアクセサリー	3月14日	1	10	10	-2,564	23,000	20,436	有	2,300	5,000	5,000	
どなたでも	ロビーコンサート	3月15日	1	50	60	34,720	0	34,720	無	0	0	0	ひだまり
成人	Wの刺激	2月～3月	4	15	32	3,260	18,000	21,260	有	2,000	5,000	20,000	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	2月～3月	4	15	35	3,260	22,000	25,260	有	2,000	6,000	24,000	
成人	体幹バランスヨガ	12月～3月	8	15	131	-29,480	72,000	42,520	有	4,000	5,000	40,000	
成人	ナイトリラックス体操	12月～3月	8	15	100	-17,480	68,000	50,520	有	4,000	6,000	48,000	
どなたでも	ロビーコンサート	3月20日	1	50	60	0	0	0	無	0	0	0	沖縄三線
成人	【中止】都岡TC合同事業「御朱印帳づくりと神奈川の日本酒講座」【中止】	6月	1	10									定員未達につき中止
成人	【中止】インターネット被害未然防止講座	6月	1	20									定員未達につき中止
成人	【中止】しあわせパン	7月	1	8									講師都合により中止
成人	【中止】米麴で味噌づくり	10月	1	15									講師都合により中止
成人	【中止】飾り巻きずしをつくろう	12月	1	12									講師都合により中止
サークル参加者	【中止】サークル応援団【新規】	通年	1	-									新規サークルなかったため中止
合計			214	2673	7,306	-585,578	2,221,800	1,636,222	-	131,600	200,000	1,299,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

令和7年度 ワンパクホリデー報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
小学生	母の日のプレゼント	5月11日	1	12	12	6,306	7,200	13,506	有	600	6,000	6,000	
小学生	父の日のプレゼント	6月14日	1	12	12	430	6,000	6,430	有	500	5,000	5,000	
どなたでも	夏休みワンパクフェア	7月21日	1	500	1,600	66,529	84,850	151,379	無	0	0	0	
4歳以上の 未就学児	ふれっぽふっぽだんす	4月～7月	8	12	94	2,016	48,000	50,016	有	4,000	6,000	48,000	
小学生	ヒップホップダンス	4月～7月	8	30	234	-18,960	120,000	101,040	有	4,000	12,000	96,000	
小学生	夏休みスペシャル アイスクリームづくり	8月19日	1	16	16	4,036	4,800	8,836	有	300	6,000	6,000	
4歳以上の 未就学児	ふれっぽふっぽだんす	9月～12 月	6	12	55	7,512	30,000	37,512	有	3,000	6,000	36,000	
小学生	ヒップホップダンス	9月～12 月	6	30	177	-13,791	90,000	76,209	有	3,000	12,000	72,000	
どなたでも	オセロであそぼ	1月11日	1	-	90	0	0	0	無	0	0	0	おりがみでコマをつくろう に変更
小学生以下	にんぎょうげき	4月～2 月	6	30	90	60,000	0	60,000	無	0	10,000	60,000	年6回
4歳以上の 未就学児	ふれっぽふっぽだんす	1月～3月	5	12	60	1,260	30,000	31,260	有	2,500	6,000	30,000	
小学生	ヒップホップダンス	1月～3月	5	30	150	-10,665	75,000	64,335	有	3,000	12,000	60,000	
小学生以下	おはなし会	5月～3月	10	30	130	60,000	0	60,000	無	0	6,000	60,000	年10回
どなたでも	白根おもちゃ病院	4月～3月	12	-	120	0	0	0	無	0	0	0	
小学生	【中止】冬休みスペシャル～クッキーを作ろう～【新規】	12月	1	12									講師都合により中止
小学生と 保護者	【中止】おやこでつくろう！ひな祭りケーキ	3月	1	32									講師都合により中止
合計			73	770	2,840	164,673	495,850	660,523	-	20,900	87,000	479,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果	苦情の手段
1		なし		
2				
3				
4				
5				

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	兜を飾る	足を止めて子どもの日の思い出話をされたりと、大好評。
2	4月	アサガオ・ヒマワリ等の種を植える	何が咲くんですか？楽しみですと期待して頂ける。
3	5月	プレイルームの遊具を増やした	以前からのご要望もあり、おもちゃが増えたと大好評。
4	6月	ロビーに七夕の飾りつけ(笹の葉・短冊等)	願い事を書いていただき、好評
5	7月	熱中症にならないよう、水分補給等の声掛けをしている	未然に防げていると思う
6	9月	室内温度・湿度に応じて、窓を開放	電気代の節約
7	10月	文化祭に向けて館内の飾りつけを華美にした	明るく、きれいになったと好評
8	11月	クリスマスツリーを飾る	毎年恒例。皆様に喜ばれています。
9	1月	北・南玄関付近に花の鉢植えを設置	出入口が明るくきれいになったと好評
10	2月	ひな人形を飾る	今年は紙製の親王飾りを追加 「素晴らしい」と好評
11	3月	地区センター周辺の雑草除去	桜の花がきれいに映え、きれいに見えるようになったと好評

(様式 7)

施設名 横浜市白根地区センター

令和 7 年度 備品一覧

NO	品 名	形状・その他	単価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	談話室用カーテン	防災カーテン2個 防災レースカーテン2個 突っ張りレール4本	¥35,920	1	R7. 5. 28				増
2	小会議室用カーテン	防災カーテン2個 防災レースカーテン2個 突っ張りレール4本	¥32,920	1	R8. 1. 22				増
3	事務所用プリンター	エプソン LP-S7180	¥96,800	1	R8. 2. 20				増
4	カラーレーザープリンター	キャノン LBP841C					1	R8. 2. 20	減

※ 令和 7 年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。

※ 「単価」欄は、消費税込みの価格を記入してください。

令和7年度修繕一覧表

施設名 横浜市白根地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	R7.5.26	料理室給湯器故障出張費	6,600	東京ガス横浜中央 エネルギー
2	R7.6.9	料理室給湯器故障修理	403,040	昭和プロパン
3	R7.6.23	室外機冷却温度センサー交換	33,323	東京ガスエンジニアリング ソリューションズ
4	R7.8.12	室外機冷却温度調整弁(サーモスタット) 交換	13,757	東京ガスエンジニアリング ソリューションズ
5	R7.12.8	高圧受電盤・電圧計・電流計交換工事	114,400	(株)denki.U
6				
7				
8				
9				
10				
		合 計	571,120	

(様式5)

令和7年度委託内容一覧

施設名 横浜市白根地区センター

No.	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	R7年4月～R8年3月	定期清掃	700,150	相鉄企業(株)
2	R7年4月～R8年3月	害虫駆除	50,600	相鉄企業(株)
3	R7年4月～R8年3月	日常清掃	1,267,200	(株)明光社
4	R7年4月～R8年3月	機械警備	194,040	セコム(株)
5	R7年4月～R8年3月	消防設備保守	143,000	相日防災(株)
6	R7年4月～R8年3月	植栽管理業務	1,540,000	(株)みやした園芸
7	R7年4月～R8年3月	空調設備保守	321,750	相鉄企業(株)
8	R7年4月～R8年3月	設備総合巡視点検	158,400	相鉄企業(株)
9	R7年4月～R8年3月	エレベーター定期保守	165,000	ジャパンエレベーターサービス(株)
10	R7年4月～R8年3月	自動ドア保守	158,400	寺岡オートドアシステム(株)
11	R7年4月～R8年3月	ウォータークーラー清掃点検	48,400	(株)東和メンテナンス
12	R7年4月～R8年3月	自家用電気工作物管理	163,680	(株)d e n k i . U
		計	4,910,620	

令和7年度 第1回 横浜市白根地区センター委員会 議事録

1 開催日時 令和7年6月27日（金） 午後5：30～6：30

2 開催場所 白根地区センター 小会議室

3 出席状況 センター委員 出席者 会長 副会長・委員(5名)

地区センター 欠席者 委員(3名)
出席者 館長 副館長(3名)

4 議事

(1) 挨拶 会長
新委員紹介&自己紹介

5 議題及び報告事項 了承

(1) 令和6年度の利用状況の説明

- ① だいぶん戻ってきたが、コロナ前の年間10万人には達していない
コロナ以前にはまだ2割ほど来館者が少ないです。
- ② 令和6年 自主事業の実績報告（資料1参照）
令和5年度の自主事業の説明
＜自主事業＞
 - ・開館40周年の記念として記念誌の作成や「会館40周年記念」の冠を付けてイベントを開催しました。
例）40周年記念夏休みワンパクフェア
例）40周年記念白根文化祭 他
 - ・運動系の自主事業が好調で、人気のある講座は2部制に増やしました
 - ・ロビーコンサートの復活させて好評でしたので、令和7年も継続しては回数を増やして実施します。）
＜ワンパク事業＞（子どもむけ自主事業）
 - ・リズム感も磨くヒップホップダンスが令和6年度も人気でした。
 - ・おもちゃ病院が人気で、令和6年度毎月開催しています。→ おもちゃを大切につかう気持ちにつながり、好評です。
- ③ 令和6年度 決算（資料2参照）
 - ・6年度は収入が約88万円予算に満たなかったが、支出を押さえて、収支の差は約20万円残して予算内で運営することができました。
- ④ 令和7年度 予算（資料3参照）
 - ・7年度は昨年度より約100万ほど増額になっています。
物価高騰が続いていますが、倹約に努めてながら、必要なものや気持ちよく清潔に施設の運営ができるように、使用していきたいとおもいます。
- ⑤ その他
 - 1 令和6年度に修繕したもの
1 階洗面器排水管漏れ修理・2階洗面器排水ポンプトラップ交換工事
南側入口自動ドア交換（区が実施）
 - 2 令和7年度の施設運営に関する業務計画
目標入館者数 100,000人以上

施設スタッフの体制の説明
施設管理に関する業務計画の説明

- 3 令和7年度 施設・設備改修予定
2階料理室 給湯器交換（6月実施済）
エアコン室内センサー交換（6月実施済）
道路カーブミラーの取り付け（5月実施 区が実施）
体育室窓枠シートの取り付け工事予定（区が実施）
- 4 要望
本館1階トイレの前が暗いので、明るくして欲しいと意見がでました。

以上

令和 7 年度 第 2 回 横浜市白根地区センター委員会 議事録

1.開催日時：令和 8 年 3 月 16 日（月） 午後 5：30～6：10

2.開催場所：白根地区センター 小会議室

3.出席状況：出席者 9 名 会長・副会長・委員(7 名)

欠席者 2 名 委員(2 名)

地区センター3 名 館長、副館長(2 名)

4.議事

(1) 挨拶 会長

(2) 令和 7 年度の利用状況の説明

① 利用者数報告（資料参照）

➡ 会長 利用者人数目標はあくまでも 10 万人なので、そこを目指して
やってほしい

② 利用者アンケート・文化祭アンケート結果報告

③ 利用者団体会議の報告（付録 1 参照）

(3) 施設・設備・制度改定報告（資料参考）

・カーブミラーの設置（土木事務所）

➡ 会長 これは区の予算でやったのか？
館長 そのとおりである。

・プレイルールの遊具提供

・料理室の給湯器交換

・窓のブラインドから防災カーテンに切り替え

・プランターに花を植栽

・健康麻雀が可能になる

➡ 副会長 健康麻雀は人気があるので麻雀セット 2 セットだけでなく
もっと増やした方がいい

館長 利用者が多くなれば購入する

・畳をあたらしくする

(4) 指定管理業務計画（旧：自主事業）（付録 2 参照）

協会合同自主事業 あさひボッチャ・健康体操

新規指定管理業務 フリーアドバイスバド・卓球他
利用料金の改定 R8. 9月分より改定 会議資料参考

(5) 令和8年度白根地区センター委員会について
第1回 6月26日(金) 17:30～

(6) 白根センター職員の異動報告(会議資料参照)

5.議題及び報告事項 全て了承

令和7年度利用者団体会議 議事録

開催日時 令和8年3月7日（土） 15：00 ～ 16：00
開催場所 白根地区センター 中会議室
出席状況 8団体（11名参加）

議事

1 報告事項

（1）白根地区センターの状況報告

別紙参照（利用者団体会議①）

（2）利用者アンケート結果（資料参照）

実施期間 令和8年1月20日～令和7年2月20日

回答総数 137件（アンケート参照）

アンケートのご意見・ご要望の回答

別紙参照（利用者アンケート集計結果 P8-P10）

- ・エアコンの効きが遅くてなかなか体育室があたたまらない。
⇒時間前にエアコンをつけているけど、構造上なかなか温まらない。
- ・2階のキーボードの調子が悪いので新しいものしてほしい。
⇒予算など他も見ながら検討。1階のクラビノーバの移動？
なかなか難しい
- ・駐車場の入口を広げてほしい
⇒区役所に相談する
- ・和室に鏡がもう1台欲しい
⇒体育室の鏡が使用していなければ、それを和室に設置を検討する

（3）文化祭のアンケート結果（資料参照）

実施期間 令和7年10月25日～令和7年10月26日

参加団体 15件 来館者 7件

地区センター参加者：館長・副館長

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金 額(円)	備 考
1	予約システムメンテナンス費用	303,600	25,300円×12か月分
2	Wi-Fi 利用料	63,822	5,071円×6か月分 5,566円×6か月分
3	体育用品(ソフトバレーボール・バスケットボール 卓球ボール・バドミントンシャトル)	47,300	利用者の要望により購入 5月・11月・12月・2月・3月
4	花壇整備	6,388	花壇用土、花苗 ほか
5	消毒用品	18,834	アルコールスプレー、便座用消毒液 手指消毒用 ほか
6	鏡(和室用)	126,190	
7	受付パソコン	39,600	
8	受付パソコン用バックアップUSB	1,859	
9	ピアノ調律(2台)	39,600	
10	麻雀牌	13,197	
11	麻雀卓	13,960	
12	体育室用スリッパ	69,440	
13	体育室用時計ボールガード	5,090	
14	会議室用サーキュレーター 2個	6,578	
15	ドアストッパー	330	
16	お正月用お飾り・鏡餅	2,047	
合計		757,835	

横浜市白根地区センター 利用者アンケート集計結果

【実施期間:令和8年1月20日～令和8年2月20日】

「回答数」 137件

皆様のご協力によるアンケート調査結果について報告いたします。
アンケート結果を踏まえて、より利用しやすい地区センターを目指
してまいります。今後ともよろしくお願いいたします。

白根地区センター

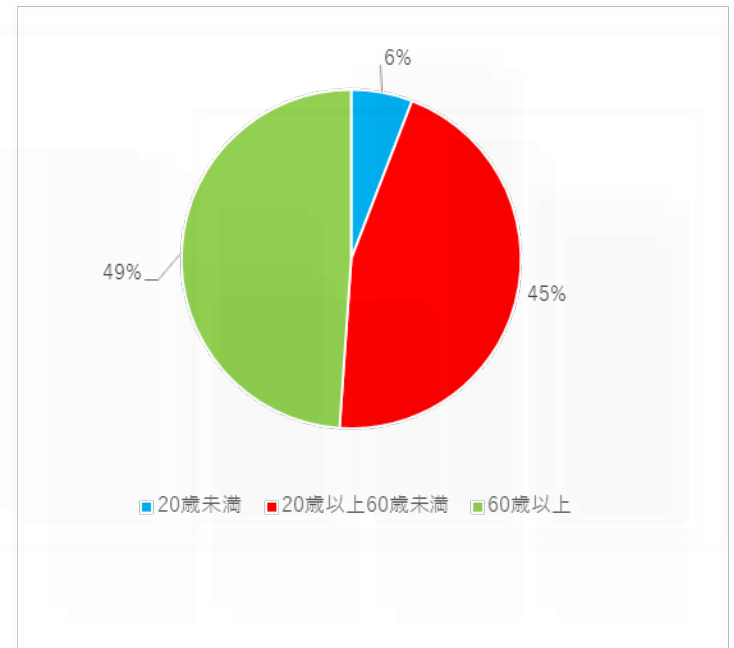
質問1 あなたの性別・年代を教えてください。（○(まる)を付けて下さい。）

【男性（10代 ・ 20代 ・ 30代 ・ 40代 ・ 50代 ・ 60代 ・ 70代 ・ 80歳以上）】

【女性（10代 ・ 20代 ・ 30代 ・ 40代 ・ 50代 ・ 60代 ・ 70代 ・ 80歳以上）】

【回答】

○ 20歳未満	6%
○ 20歳以上60歳未満	45%
○ 60歳以上	49%

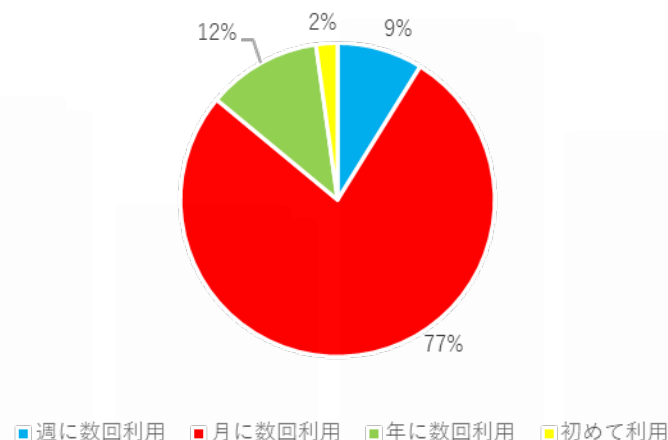


質問2 あなたの利用回数を教えてください。

【毎日利用 ・ 週に数回利用 ・ 月に数回利用 ・ 年に数回利用 ・ 初めて利用】

【回答】

○週に数回利用	9 %
○月に数回利用	77 %
○年に数回利用	12 %
○初めて利用	2 %



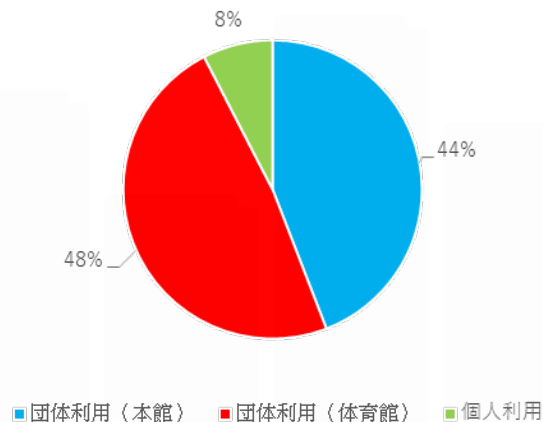
質問3 あなたの利用形態・利用される場所を教えてください。

【団体利用（本館各部屋 ・ 体育室）】

【個人利用（娯楽コーナー ・ プレイルーム ・ 自習室 ・ 体育室）】

【回答】

○団体利用（本館）	44 %
○団体利用（体育室）	48 %
○個人利用	8 %

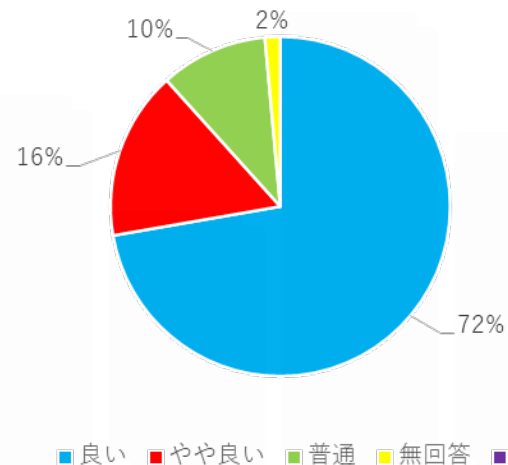


質問4 職員の窓口対応についておたずねします。(○(まる)を付けて下さい。)

【良い・やや良い・普通・やや不満・不満】

【回答】

○良い	72%
○やや良い	16%
○普通	10%
○不満	0%
○やや不満	0%
○無回答	2%

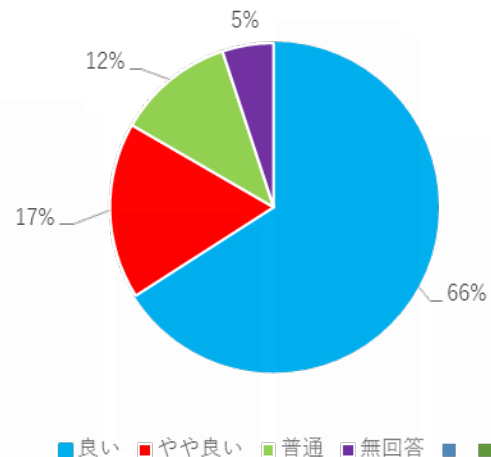


質問5 電話対応はいかがですか?

【良い・やや良い・普通・やや不満・不満】

【回答】

○良い	66%
○やや良い	17%
○普通	12%
○不満	0%
○やや不満	0%
○無回答	5%



質問 6 地区センターでやってほしい企画または事業がありますか？

【回答】

「やってほしい企画・事業」

- ・ 編物
- ・ パーソナルカラー講習
- ・ フラダンス自主事業
- ・ 蕎麦打ち体験
- ・ カラオケ
- ・ ピックルボール
- ・ 高齢者向けの自主事業
- ・ 子供向けのイベント
- ・ 子供服、おもちゃのリユース市
- ・ お祭り（キッチンカー、飲食販売）

質問 7 《団体利用の方のみお答えください。》

各部屋・体育室のご予約は、来館・電話に加えインターネットでも申込みができます。
そこでインターネットによる申込みについておたずねします。（○(まる)を付けて下さい。）

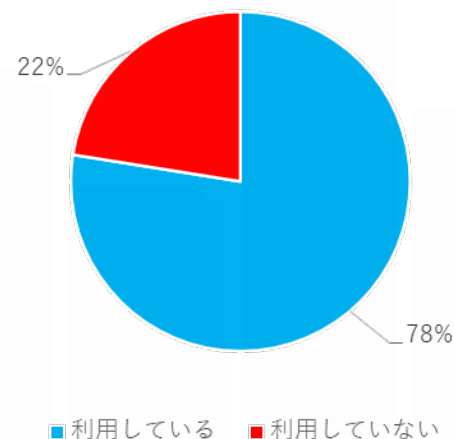
①インターネットによる申込み

【 利用している ・ 利用していない 】

【回答】

○利用している 78%

○利用していない 22%



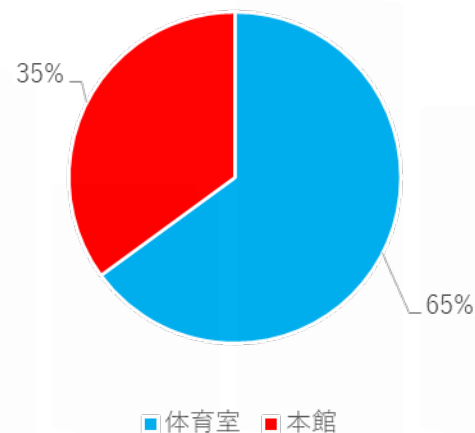
②利用している方におたずねします。エントリー・予約をする場所はどちらですか？

【 体育室 ・ 本館各部屋 】

【回答】

○体育室 65%

○本館 35%



質問 8 《団体利用の方のみお答えください。》

令和4年度以降文化祭は新たな形式（会議室や体育室を、団体や個人の方々の通常利用と並行しながらロビー等共有スペースを使用し、作品の展示や活動の映像を放映。）で開催しました。

そこで、令和8年度の開催方法の参考とするために皆様におたずねします。

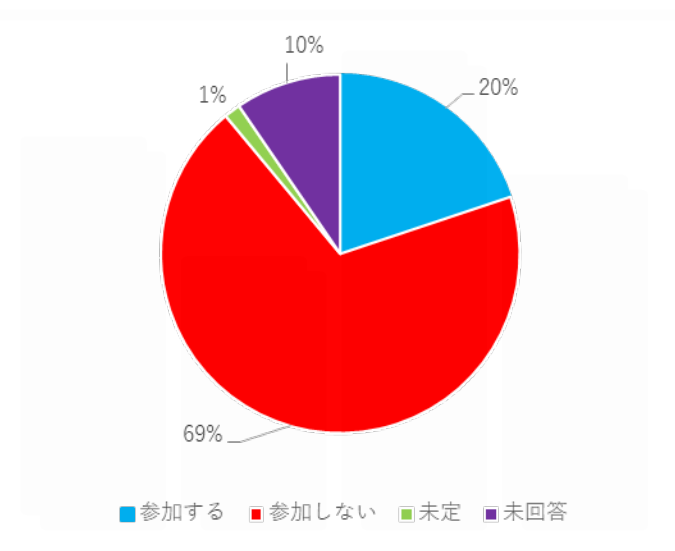
令和8年度文化祭に参加（展示・発表）していただく予定はありますか？（○（まる）を付けて下さい。）

なお、具体的な開催方法の決定にあたっては、令和8年度に改めてアンケートを実施する予定です。

【 する ・ しない 】

【回答】

○参加する	20%
○参加しない	69%
○未定	1%
○未回答	10%



問9 ご意見・ご要望がありましたらご記入ください。

【回答】

「ご意見・ご要望」

- ・文化祭の他にもサークルの発表会が増えるといいなと思います。
- ・いつも気持ちよく接して下さりありがとうございます。地区センターに来て友達と会い、運動できる日々が楽しいです。
- ・特にありませんが、いつもお世話になります。
- ・体育室の照明を明るくしてほしい。壁に照明を増やしてほしい 【計5件の要望あり】
- ・他団体で音楽をかけたり、大人数で大声を出すことは控えてほしい。
- ・和室の水道を直し、お茶会ができるとうれしい。
- ・中会議室のピアノの調律回数を増やして頂けるとありがたいです。
- ・スタッフの皆さんのフレンドリーな対応に感謝しています。
- ・ストーブと扇風機を使いたい。動いていると温まるが待っている人ように。
- ・いつもありがとうございます。職員さんが素晴らしく元気をもらっています♡

- ・最近コートが取れにくい。希望の曜日が取れない。
- ・いつも快適に活動をさせていただき感謝しています。室内で座って活動をしていると、冬はやや寒いと感じます。（防寒の準備をしています）
- ・文化祭、集団写真で参加希望。
- ・12時15分からの個人利用日をもう1日ふやしてほしい（現在月曜日のみの為） 他の地区センターは2～3日あります。
- ・いつも利用させて頂きありがとうございます。
- ・いつも気持ちよく各部屋を利用させていただいています。ありがとうございます。今年はいろいろな催しに参加したいと思っています。
- ・和室にも大きな鏡がもう1台あるとよいので、是非ともお願いします。
- ・待っている間が寒いので、前のようにストーブが使いたい。
- ・体育室の窓がまぶしいです。
- ・事前の支払いを認めていただけるとありがたいです。
- ・受付担当者の対応が大変良いです。冬は暖房を早く入れてほしい（体育室の天井が高い為）
- ・いつもありがとうございます。気持ちよく利用させていただいております。
- ・談話室は暖房が効いていなく寒かったです。
- ・いつもありがとうございます（複数）

- ・ 娯楽コーナーのゲームをふやしてほしい
- ・ いつも利用させていただきありがとうございます。
- ・ いつも大変お世話様です。譜面台があるだけでもありがたいのですが、少し不具合のものも、多少あるように思います。厳しい予算で無理なことも承知しておりますが・・・
気持ちよく使わせていただいております。今後ともよろしくお願いいたします。
- ・ SNSでイベントの発信とかあればよいと思った。
- ・ 赤ちゃん（ハイハイ）と夏場、冬場の公園は行けなかったり、家の中で過ごすには限界がある時にプレイルームを使用させていただき大変助かっているのですが、小学生の兄弟が入ることができず残念だと感じるので（大人1人だと連れていけない）柔軟に対応していただけると嬉しいです。
- ・ プレイルームのおもちゃが充実すると良い。部屋がもう少し明るいといい
- ・ 木のおもちゃが剥げてたりして子にトゲが刺さったりしたので対策、及び、危なくないか備品のチェック強化をしてほしい
- ・ 娯楽コーナーで遊べるゲーム（カード・ボードゲームなど）増やしてほしい（～6歳向け、小学生向け等）

令和7年度 研修実施実績

施設名：白根地区センター

研修名	主催者(講師)	実施日	研修内容	参加者(人数)
スタッフミーティング 業務研修	館長・副館長	毎日	・毎日のスタッフ引継ぎ時に、日々起きた事案や対応方法等を全員で情報共有し、丁寧に分かりやすく、正確で迅速な対応を行う意識を認識し合った	館長・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12
個人情報保護・人権・ 接遇研修	館長	R7.5.12	・個人情報とは何か、個人情報保護はどうやって行うのか、人権とは何か、人権を守るにはどうするのか、それぞれどんな時に情報漏えいや、人を傷付けてしまうのか考える ・個人情報や人権を守ることは、接遇に必要な事項であることに気付く ・丁寧に分かりやすく、正確で迅速な対応を行うためのスキルを身につける	館長・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12
ハラスメント研修	館長	R7.7.14	多種多様なハラスメントを紹介してクイズ形式で研修	館長・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12
防犯研修	旭警察署 防犯係	R7.10.14	旭警察署の方に来ていただき気を付けるべき点の解説。不審者・迷惑者の対応方法などを指導頂く。	館長・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12
人権研修	館長	R7.12.8	人権週間に合わせ、いじめや虐待、性被害等のこどもの人権問題、外国人やアイヌの人々、性的マイノリティ等に対する不当な差別や偏見、部落差別(同和問題)、ハンセン病問題といった多様な人権問題が依然として存在しており人権の重要性を解説	館長・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12
避難訓練(火災)	館長 旭消防署共催	R8.2.9	・火災発生時における身の守り方の確認、避難放送、避難誘導、消火訓練等について実施した	館長・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12
救命救急講習	旭消防署主催	R8.2.9	・心肺蘇生法とAEDの操作法について	館長・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12

目標設定・自己評価合体版

令和7年度 白根地区センター自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	○利用者窓口・電話対応満足度アップ ・窓口満足度（良い、やや良い） 85%以上 ・電話対応満足度（良い、やや良い） 80%以上	○利用者窓口・電話対応満足度の 目標を達成 ・窓口満足度（良い、やや良い） 88% ・電話対応満足度（良い、やや良 い）83%	・今後も、研修や毎日のミーティングの時間を利用して、 分かりやすく、丁寧な対応技術を向上させていく ・電話対応は、相手の顔が見えないことから、より分か りやすく、丁寧な対応を目指していく	A
	○利用者アンケートの充実（文化祭アンケートも含む） ・ 150件以上 のアンケート実施 ・個人利用者のアンケート充実	○利用者アンケート充実の目標を 達成 ・窓口での個人利用者への声掛け を行い、合計137件のアンケ ートを回収	・ホームページや地域情報誌等を利用し、来館者へのア ンケート実施の周知を行う ・予約方法等、サービス向上に向けたアンケート項目の 見直しを実施	C
業務運営	○緊急時の体制と対応計画 ・「緊急時対応マニュアル」を随時改訂・整備 ・火事・地震等避難・消火訓練1回以上、救急救命訓練1回実施	○緊急時の体制と対応計画 ・「緊急時対応マニュアル」を随時 改訂・整備 ・火災・震災時避難誘導・通報・消 火・救急救命・1回実施	・繰り返し、体験型研修の実施等により、非常時に迅速 に対応できる組織体制を目指す。 ・自衛消防隊の任務分担に基づく防災訓練の実施 ・自分自身と利用者の安全確保の方法を身につける	B
	○年間入館者数 100,000人以上 ・利用者の利便性の観点から、施設の予約方法として電話や 来館に加えインターネット予約システムを運用し、次世代利 用が拡大し利用率が向上	○年間入館者数 79,962人 ・昨年度入館者数の約1%増とな った ・目標は未達であったが前同比は アップしている。	・引き続き、利用者数100,000人に回復させるこ とを目標としていく	B
	○あさひポッチャの普及・推進 ・令和8年度までの継続事業として「あさひポッチャふれあい	○予選会に8チームの参加があ り、優勝チームが本選大会に出	・引き続き、協会連携事業として各館と協力して、予選会・ 本選会を実施すると共に、自主・ワンパク事業にも取り	A

	大会」を開催 ○協会の合同力を活かした体験事業の実施 ・『今そこにある危機！「災害体験ツアー」』の実施	場した ○「夏休みワンパクフェア」や「ボッチャであそぼ」で体験ブースを設置した ○協会内5館合同で、白根TCは7名参加) ○昨今の震災が多い状況で実際の体験を交えて実感して頂き喜んでいただいた。	入れて、あさひボッチャの知名度を上げていく ・引き続き、各館と協力して体験事業を実施し、協会・各館の知名度を上げていく	
	○自主事業 ・新規事業は全体の 30%以上	○自主事業においては30件企画し27件実施。新規事業は5件。ワンパクは14件企画して12件実施した。無料のロビーコンサートとロビートークショウを15件実施して利用者の満足度を上げた。	・利用者の声を的確に把握し、新規事業を企画していくとともに、採算の取れる事業の企画を考えていく	A
	○備品の棚卸を確実に実施	○備品台帳と現状の確認を行い、備品管理を徹底した	・引き続き実施していく	B
	○文書整理の実施	○廃棄年度を迎えた文書を令和8年2月に融解処理を実施。 ○文書ごとに完結年度及び廃棄年度を明記した管理を実施。	・引き続き実施していく	B
職員育成	○研修の充実 ・個人情報保護研修 ・人権啓発研修 ・防災、防犯対策研修 ・コンプライアンス研修 ・事故防止研修（ヒヤリハット集を使用）	○毎日のミーティング時（通年）や、全員研修（5件）を実施して、職員個人のスキルアップの機会とした	・引き続き実施していく	B
	○個人情報の漏洩事故ゼロ ○チーム力の向上（ローテーション職場における情報共有）	○個人情報の漏えい事故は、発生していない	・引き続き実施していく	A

		○毎日のミーティングや連絡帳を利用して、タイムリーな情報共有を行った		
財務	○区民利用施設協会一括委託による経費削減	○一括委託による経費節減が行えている	・施設ごとの仕様書については、確認が必要である	B
	○指定管理料に対する利用料金収入の比率を 5%アップ	○利用料金収入予算額(300万円)に対し、収入実績は2,464,130円で82.1%となった。(R6年度実績83%)	・引き続き、利用料金収入増に向けた運用方法を考えていく	C
	○事業収入を 10%アップ	○R6 自主事業収入額(指定管理料充) 2,322,020 円に対して、約17.0%増の、2,717,650 円となった(ワンパク含む)	・引き続き、採算の取れる事業の企画を考えていく	A
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)				
利用者等の意見	○利用者等の意見の把握方法 ・センター会議 ・利用者会議 ・アンケート調査 ・常設の意見箱 ・受付での聴取	意見、要望に対する対応 ・要望に対応するため、区役所等で予算措置が必要なものを除き、迅速に対応して利用者のニーズに沿った運営を行った。(料理室のガスコンロ2台交換・プレイルームの遊具提供・窓のブラインドから防災カーテンに切り替え・プランターに花を植栽 etc)		A

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施、B：計画、目標を保持して実施、C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載