

令和4年度 上白根大池公園子どもログハウス 収支予算書兼決算書
(R4. 4. 1~R5. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	7,882,000		7,882,000	7,882,000	0	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	0		0	1,000	1,000	
自主事業	4,000		4,000		4,000	
雑入	150,000	0	150,000	153,255	3,255	
印刷代	0		0	10	10	印刷収入
自動販売機手数料	150,000		150,000	153,215	3,215	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料金収入	0		0		0	
その他			0	30	30	電話収入
収入合計	8,036,000	0	8,036,000	8,036,255	255	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	6,094,000	0	6,094,000	6,074,560	19,440	
給与・賃金	6,016,000		6,016,000	5,993,505	22,495	館長・副館長2名及び時給職員8名
社会保険料	25,000		25,000	24,155	845	労働保険料
通勤手当	53,000		53,000	56,900	3,900	
健康診断費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	400,000	0	400,000	484,677	84,677	
旅費	3,000		3,000	3,320	320	出張旅費
消耗品費	90,000		90,000	178,588	88,588	事務消耗品費
会議賄い費	3,000		3,000	540	2,460	委員会そのほか会議
印刷製本費	5,000		5,000	1,279	3,721	利用申込書等印刷物
通信費	112,000		112,000	110,077	1,923	電話代・インターネット料金・郵送料等
使用料及び賃借料	67,000	0	67,000	62,106	4,894	
横浜市への支払分	8,000		8,000	7,200	800	公園施設設置料
その他	59,000		59,000	54,906	4,094	リース経費等
備品購入費	40,000		40,000	0	40,000	事務機器等
図書購入費	20,000		20,000	19,980	20	児童書
施設賠償責任保険	26,000		26,000	25,770	230	施設賠償責任保険
職員等研修費	1,000		1,000	0	1,000	研修資料等
振込手数料	3,000		3,000	647	2,353	
リース料	0		0	0	0	
手数料	30,000		30,000	82,370	52,370	ごみルート回収・粗大ごみ回収
地域協力費	0		0	0	0	
事業費	100,000	0	100,000	75,461	24,539	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	100,000		100,000	75,461	24,539	
自主事業	0		0	0	0	
管理費	483,000	0	483,000	437,679	45,321	
光熱水費	0	0	0	24,859	24,859	
電気料金	0		0	24,859	24,859	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	0		0	0	0	
清掃費	64,000		64,000	63,800	200	定期清掃費
修繕費	68,000		68,000	0	68,000	小破修繕工事等
機械警備費	246,000		246,000	245,520	480	機械警備保守
設備保全費	105,000	0	105,000	103,500	1,500	
空調衛生設備保守	9,000		9,000	8,800	200	空調機点検保守
消防設備保守	7,000		7,000	6,600	400	定期・法定点検
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	89,000		89,000	88,100	900	冷水器点検・浄化槽点検清掃
共益費	0		0	0	0	
公租公課	443,000	0	443,000	447,701	4,701	
事業所税	0		0	0	0	事業税
消費税	442,000		442,000	444,721	2,721	消費税
印紙税	0		0	0	0	
その他 ()	1,000		1,000	2,980	1,980	法人県民税・市民税
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	516,000	0	516,000	516,000	0	
本部分	507,000		507,000	507,000	0	施設協会事務局経費 (労務・経理等の本部事務経費)
当該施設分	9,000		9,000	9,000	0	協会合同事業負担金 (あさひポッチャふれいあい大会)
二一ズ対応費	0		0	0	0	
協会資金運用費	0		0	0	0	
支出合計	8,036,000	0	8,036,000	8,036,078	78	
差引	0	0	0	177	177	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	
管理許可・目的外使用許可収入				153,215	
管理許可・目的外使用許可支出				7,200	
管理許可・目的外使用許可収支				146,015	

(様式2)

令和4年度こどもログハウス利用状況

施設名 上白根大池公園こどもログハウス

月別	利用層別利用数(人)							うち		合計
	幼児	小学1,2年	小学3,4年	小学5,6年	中学生	大人	計	男性	女性	
4月	243	135	126	270	148	277	1,199	518	681	1,199
5月	301	110	150	171	116	346	1,194	515	679	1,194
6月	210	82	199	227	59	263	1,040	464	576	1,040
7月	172	85	156	324	72	212	1,021	475	546	1,021
8月	241	106	110	120	52	242	871	383	488	871
9月	221	88	90	70	23	239	731	306	425	731
上半期計	1,388	606	831	1,182	470	1,579	6,056	2,661	3,395	6,056
10月	355	108	206	164	22	357	1,212	508	704	1,212
11月	379	106	210	176	18	383	1,272	554	718	1,272
12月	247	106	202	91	25	240	911	391	520	911
1月	336	118	262	86	19	303	1,124	447	677	1,124
2月	318	81	252	50	13	276	990	391	599	990
3月	377	141	281	260	108	363	1,530	672	858	1,530
下半期計	2,012	660	1,413	827	205	1,922	7,039	2,963	4,076	7,039
年間合計	3,400	1,266	2,244	2,009	675	3,501	13,095	5,624	7,471	13,095

令和4年度 自主事業報告

施設名 上白根大池公園こどもログハウス

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費 負担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
幼児と保護者	子育てサロン	4/14	1	15組 30名	3組 6名	2,520	0	2,520	無	0	0	0	
幼小中	母の日カード作り	5/6~5/8	1	30名	37名	1,248	0	1,248	無	0	0	0	
幼小中	父の日カード作り	6/17~6/19	1	49名	50名	2,623	0	2,623	無	0	0	0	
幼小中	七夕	7/1~7/7	1	92名	92名	137	0	137	無	0	0	0	
2歳児以下と保護者	0歳児からの絵本でふれあい講座	7/12	1	10組 20名	1組 2名	3,752	0	3,752	無	0	0	0	「本でふれあいプロジェクト」の一環として旭図書館と共催
幼小中	夏休み工作(コースター作り)	8/6	1	39名	39名	5,855	0	5,855	無	0	0	0	
幼小中	あさひポッチャふれあい大会予選会	9/3	1	8組 48名	3組 15名	8,744	0	8,744	無	0	0	0	あさひ区民利用施設協会の合同事業
幼小中	敬老の日 ハートのかたちのポップリリー袋づくり	9/17~9/19	1	40名	40名	1,760	0	1,760	無	0	0	0	
幼小中	消防士を体験しよう	10/2	1	30名	47名	6,191	0	6,191	無	0	0	0	
幼児と保護者	おはなしランド	10/23	1	8組 16名	6組 15名	0	0	0	無	0	0	0	旭図書館共催事業 「本でふれあいプロジェクト」事業継続のため新規事業として開催
幼児と保護者	親子でリトミック	11/2	1	8組 16名	5組 10名	2,343	1,000	3,343	有	200	3,000	3,000	
幼小中	ゲームをしようよ!	11/20	1	60名	70名	12,695	0	12,695	無	0	0	0	
幼小中	ズーラシア職員の話とクリスマス工作	12/10	1	15組 30名	17組 30名	13,377	0	13,377	無	0	0	0	
幼小中	凧作りと昔遊び	1/9	1	15組 30名	15組 35名	10,754	0	10,754	無	0	0	0	
幼児と保護者	豆まき	2/3	1	8組 16名	4組 9名	471	0	471	無	0	0	0	
幼小中	ひなまつり工作	3/1~3/3	1	33名	22名	1,991	0	1,991	無	0	0	0	
合計			16	87組 579名	54組 519名	74,461	1,000	75,461		200		3,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

※募集対象の幼児は保護者同伴です。

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果	苦情の手段
1	R4.7.19	<p>当日は休館日で防災訓練の後、スタッフミーティングを開催中に、玄関の外で呼ぶ声がして、何度もスタッフ及び館長が対応。主張は次の通り</p> <p>①休館日でも、雨が降っているのに来館したのだから入館させるべきだ。 ②休館日でも、ミーティングで使用しているのだから入館させろ。 ③ミーティングで使用していることが分っているのだから、入り口に掲示しろ。</p> <p>館長の答えは判りました。施設の所有者に連絡すると主張。その後も職員が退館するまで、玄関を子供が蹴とばすなどの行為が続いた。</p>	<p>①今日は休館日であり、休館の表示は玄関に掲示するとともに、ホームページなどにも出している。 ②ミーティングの表示は不要と考えているが、ご意見として伺った。 ③入館はお断りしました。</p> <p>区の地域振興課から電話があり、休館中であることを説明し了解を得た。ミーティングが何度も中断され、業務妨害によりやむなく終了、全員で退館した。</p>	直接 15:00～ 約45分
2				
3				
4				
5				

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	卓球ネットが破損したので新たに購入しました。	貸出の再開で子供達は喜んで遊んでいました
2	5月	来館者に昨年花壇でとれたヒマワリの種を無料配布しました。	クラス全員分を持っていった子もいて好評でした。
3	6月	・ジョイントマット購入。7月12日のおはなし会から使用予定。 ・卓球ラケットが壊れたので100均のラケットを試しに購入し使用。 ・27日からミストシャワー利用開始	・イベント参加者の快適性向上。 ・経費削減効果が期待できる。 ・猛暑対策。
4	7月	節電対策として、静かな部屋のエアコンのこまめなオンオフ及び現在使用禁止の積木コーナーの照明消灯。	節電効果。
5	8月	消毒用スプレーボトルの出が悪くなったので今までのネット購入品を100均品に交換した。	経費削減効果が期待できる。
6	9月	図書25冊購入(幼児用～小学生用)	図書の充実。 今回は中古本を購入した事で経費削減ができた。
7	10月	・図書館から頂いた図鑑9冊を図書に追加した。 ・利用者アンケート実施	図鑑を図書に追加した事で図鑑の本が充実しました。
8	11月	遊具の利用制限が緩和され、ソフトブロックの利用が増えたので、片付け方の分かる写真を張り出しました。	一部遊具の制限が緩和され、遊べるものが増え喜んでいました。
9	12月	・クリスマスツリーやクリスマスの飾りつけをし、大掃除	・スッキリした気持ちで新年を迎える準備が出来ました。 ・ポッチャを楽しむ来館者が増えました。
10	1月	人気の遊具ピンボールを修理し、年始から出しました。	親子連れや子供達が楽しそう遊んでいました。
11	2月	・壁面飾りをひな祭りにし館内を楽しんでもらいました(新しく1点ひな祭りの壁面飾りを追加しました) ・図書館から頂いた本を図書に追加した。	・館内が明るく賑やかになり来館者からとても好評でした。 ・図書の充実
12	3月	・3月13日からマスク緩和され個人の判断に委ねる様になりました。 ・壁面飾りを春らしく桜の花飾りし、新しくあさひくんも追加しました。	・制限が緩和され来館者の笑顔が見えるようになりました。 ・土日祝日は新規の親子連れが増えました。

(様式 5)

令和4年度委託内容一覧

施設名 上白根大池公園こどもログハウス

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	R4年4月～R5年3月	定期清掃	63,800	相鉄企業(株)
2	R4年4月～R5年3月	機械警備	245,520	(株)国際連邦警備保障
3	R4年4月～R5年3月	消防設備保守	6,600	相日防災(株)
4	R4年4月～R5年3月	空調設備点検	8,800	相鉄企業(株)
5	R4年4月～R5年3月	ウォータークーラー清掃点検	24,200	(株)東和メンテナンス
6	R4年4月～R5年3月	浄化槽清掃	33,000	(有)アメニティ・ワイ
7	R4年4月～R5年3月	浄化槽検査	10,000	(社)神奈川県生活水保全協会
8	R4年4月～R5年3月	浄化槽保守	20,900	ファーストサービスヤマト管理(有)
		計	412,820	

横浜市上白根大池公園こどもログハウス委員会会則

制 定 平成 7年 4月 1日
最近改定 平成19年 5月11日

(設 置)

第1条 横浜市上白根大池公園こどもログハウス指定管理者（以下「指定管理者」という）は、横浜市上白根大池公園こどもログハウス委員会（以下「委員会」という）を設置する。

(目 的)

第2条 委員会は、指定管理者が管理するこどもログハウスの管理運営に際し、その効果的な活用を通じて、青少年の健全育成を図ることを目的とする。

(所掌事務)

第3条 委員会は前項の目的を達成するため次の事項について審議する。

- (1) こどもログハウスの管理運営状況に関すること
 - (2) こどもログハウスの利用者の意見、要望に関すること
 - (3) その他目的の達成のために必要な事項
- 2 指定管理者は、委員会から前項に関する意見、要望があったときは、当該意見、要望をこどもログハウスの管理運営に反映させるよう努めるものとする。

(組 織)

第4条 委員会は10名以内の委員をもって組織する。
2 委員は、地域の代表者や利用者等をもって充てる。

(任 期)

第5条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。
2 委員が欠けた場合の補欠の任期は、前任者の残存期間とする。

(会 長)

第6条 委員会に、会長及び副会長各1名をおく。
2 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。
3 会長に事故があるとき、又は会長が欠けたときは、副会長がその職務を代理する。
4 会長及び副会長は委員の互選により選出する。

(会 議)

第7条 委員会の会議は、年1回以上開催し、会長が召集するものとする。
2 委員会の会議は、会長がその議長となり、委員の過半数の出席をもって成立する。
3 指定管理者は、委員会に出席し審議事項について意見を述べ又説明しなければならない。
4 会長は、必要があると認めるときは、関係職員の出席を求め、その意見又は説明を聞くことができる。

(庶 務)

第8条 委員会の庶務は、指定管理者が行うものとする。

(委 任)

第9条 この会則に定めるもののほか、委員会の運営に関し必要な事項は、会長が定める。

上白根大池公園こどもログハウス委員会 議事録

- 日 時 令和4年5月20日（金）午前9時～10時
- 場 所 上白根大池公園こどもログハウス
- 参加者 会長、副会長、委員3名
事務局：館長、副館長補佐

1 議事

横浜市上白根大池公園こどもログハウス委員会会則第7条2項により、委員5名全員出席で委員会が成立することを確認し、議事に入った。

- (1) 第1号議案 委員・役員の選出・・・添付資料2～3ページ参照
事務局より、会則第5条及び第6条に基づき今年度は任期満了に伴う委員及び役員の改選期となり、委員全員の選任と、会長・副会長の再任を提案した。

第1号議案は委員全員の承認をいただいた。

・会長挨拶

「ログハウスは、地域の子どもたちが安心して遊べる場として大きな役割を担っている。子どもたちにとって、とてもいい施設だと思う。新会長になり協力して見守っていききたい。皆さんよろしく願いいたします。」

- (2) 第2号議案 令和3年度利用状況報告・・・添付資料4～5ページ参照
事務局より資料を基に利用状況を報告、説明
新型コロナウイルスの影響で、令和2年度、3年度とかなり減少している。昨年度は回復傾向にあり、男女比では女性と幼児の数が増えていた。

質疑応答

・マスクの着用はどうなっているのか

→ログハウスでは未就園児の着用は保護者の判断にゆだねることとしている。

それ以外の来館者には、鼻マスク、顎マスクにならないようにその都度注意している。

第2号議案は委員全員の承認をいただいた。

(3) 第3号議案 令和3年度自主事業報告・・・添付資料6ページ参照
事務局より資料を基に説明

計11回の自主事業を行った。敬老の日工作はコロナウイルス感染対策による緊急事態宣言が延長したため中止となった。その他の事業は人数制限をして行った。ズーラシアのスタッフとのワークショップは中止し、ログハウススタッフのみで行った。

第3号議案は委員全員の承認をいただいた。

(4) 第4号議案 利用者アンケート結果報告・・・添付資料7～12ページ参照
事務局より資料を基に説明

スタッフの対応について、危険回避のための声掛けに対する不満(厳しい、良くない)があったがそれ以外は、概ね好評となっている。

トイレ環境では和式トイレを無くし、すべてのトイレを温水洗浄付便座にして幼児用の補助便座を付けた。

質疑応答

・車の来館について

→駐車場がないことはホームページや電話での対応時に説明している。

近隣に無断駐車をしないようにポスターをエントランスに貼っている。

第4号議案は委員全員の承認をいただいた。

(5) 第5号議案 令和4年度自主事業計画・・・添付資料13～17ページ参照
事務局より資料を基に説明

・今年度は地域の各種団体にご協力をいただきながら14回の自主事業計画を予定している。

・9月の「あさひボッチャ」は、協会合同事業で協会内の7施設を会場として予選会を行い、優勝チームが決勝大会に進出する。

・7月の「おはなし会」では旭区役所地域振興課、旭図書館、こどもログハウス主催で「0歳からの絵本でふれあい講座」を行う。旭図書館司書の方から絵本の選び方や楽しみ方を聞く。

・10月の「消防士を体験しよう」では、消防服の試着、消火器体験など旭消防署や地域消防団の協力得て行う。

・「クリスマスリース作り」では昨年度コロナの為実現出来なかった、ズーラシアのスタッフによるワークショップができるように調整していく。

・1月の「凧作りと昔遊び」では近隣のシニアの方々、上白根地区の老人会に協力をお願いする予定。

ご意見

- ・ポッチャは先日もスポーツ推進委員が中心となりひかりが丘小コミュニティハウスで体験会を行った。様々な年齢、性別の方々が参加できるので、これからも続けてほしい。
- ・昔遊びやその他の事業で高齢者との交流を目的としたボランティアさんの受け入れを協力します。
- ・トリックアート工作の提案があり自主事業（ゲーム大会等）で取り入れてはどうか。

第5号議案は委員全員の承認をいただいた。

2 その他

質疑応答

- ・コロナウイルス感染対策の玩具消毒は、どのようにしているのか。
→消毒しても大丈夫な物を出している。細かいものは消毒に時間がかかるため貸し出しをしていない。
- ・細かいものを消毒できる殺菌器があるが導入してはどうか。
→調べて検討してみる。

議事終了

事務局より

「委員の皆様から貴重なご意見をいただき、ありがとうございました。コロナ禍ではありますが、本日いただいたご意見を今後の運営に活かし、より多くのこどもたちが集い、楽しく、安全に利用できるように、スタッフ一同心がけてまいります。」

上白根大池公園こどもログハウス

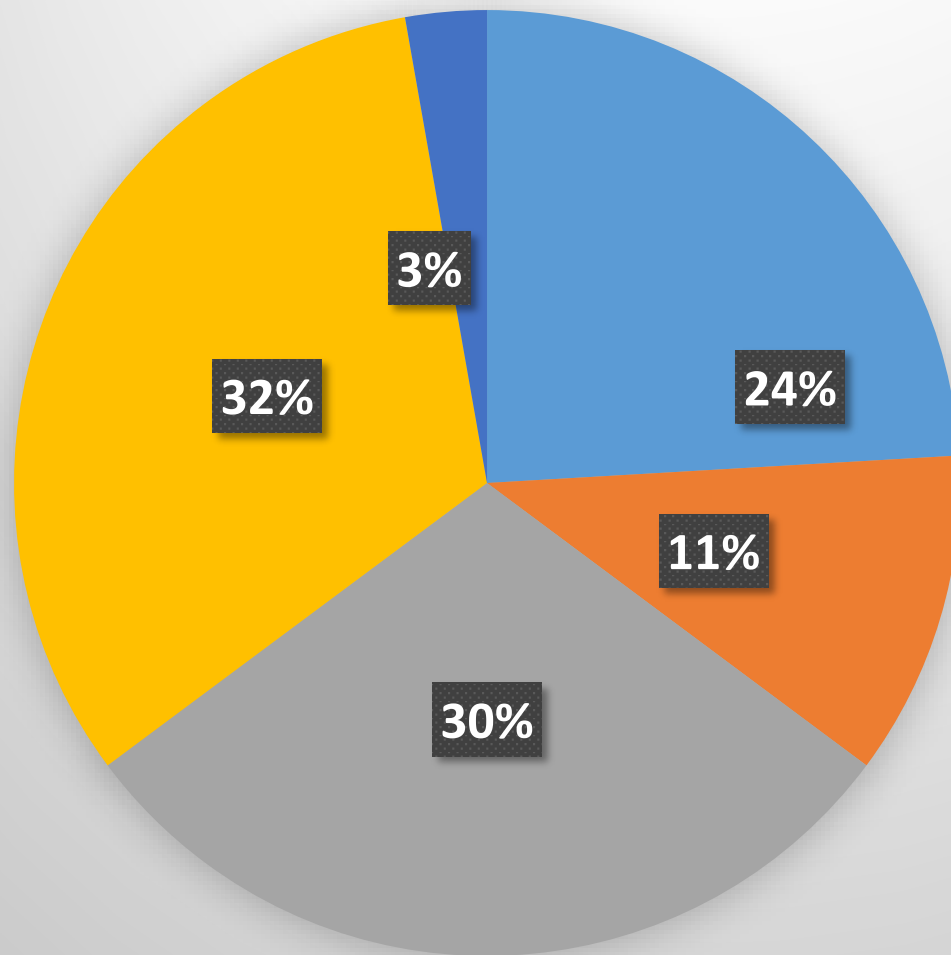
令和4年度

利用者アンケート調査結果

調査期間 令和4年 10月1日～31日

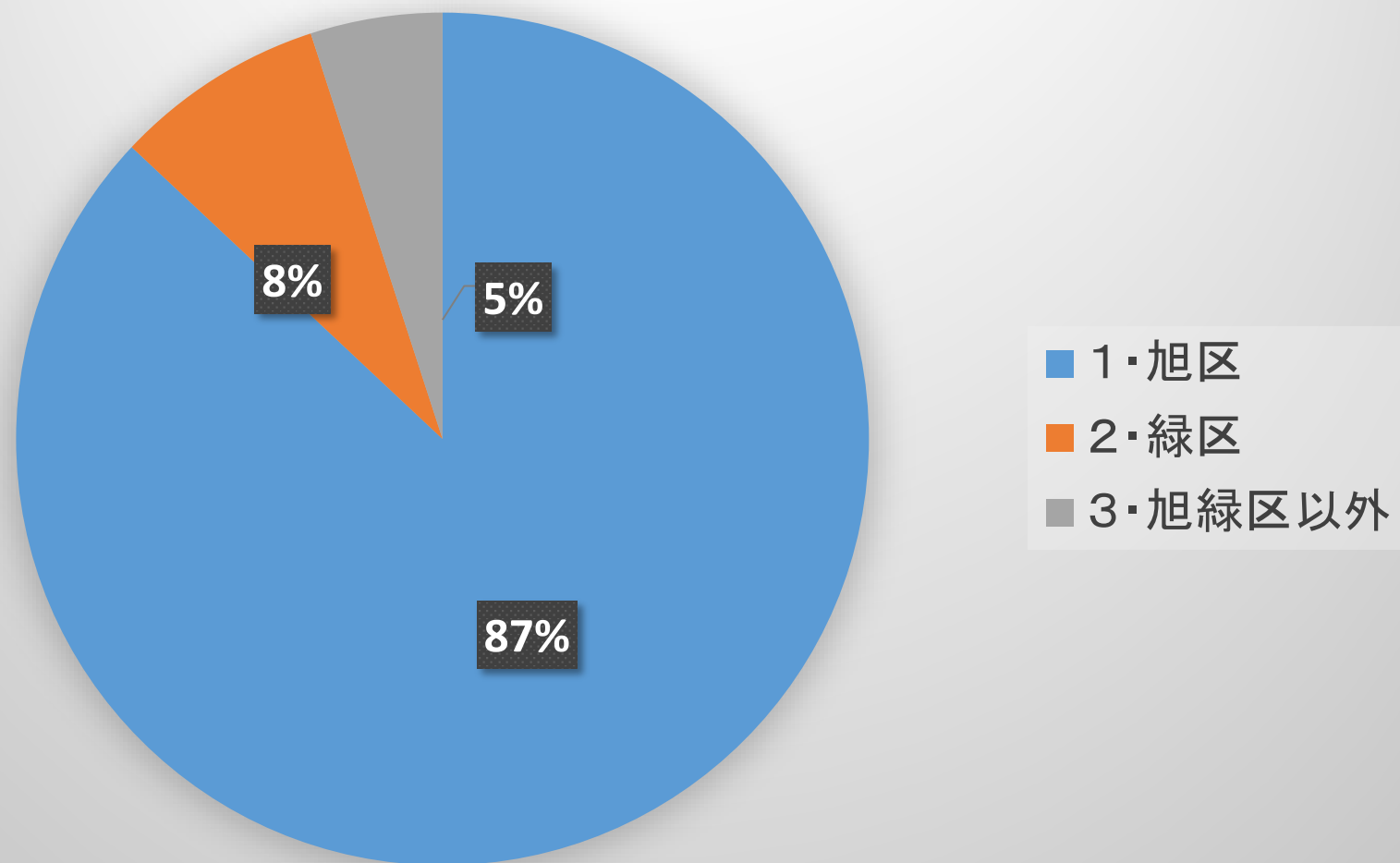
回答者数 100人

問1 学年

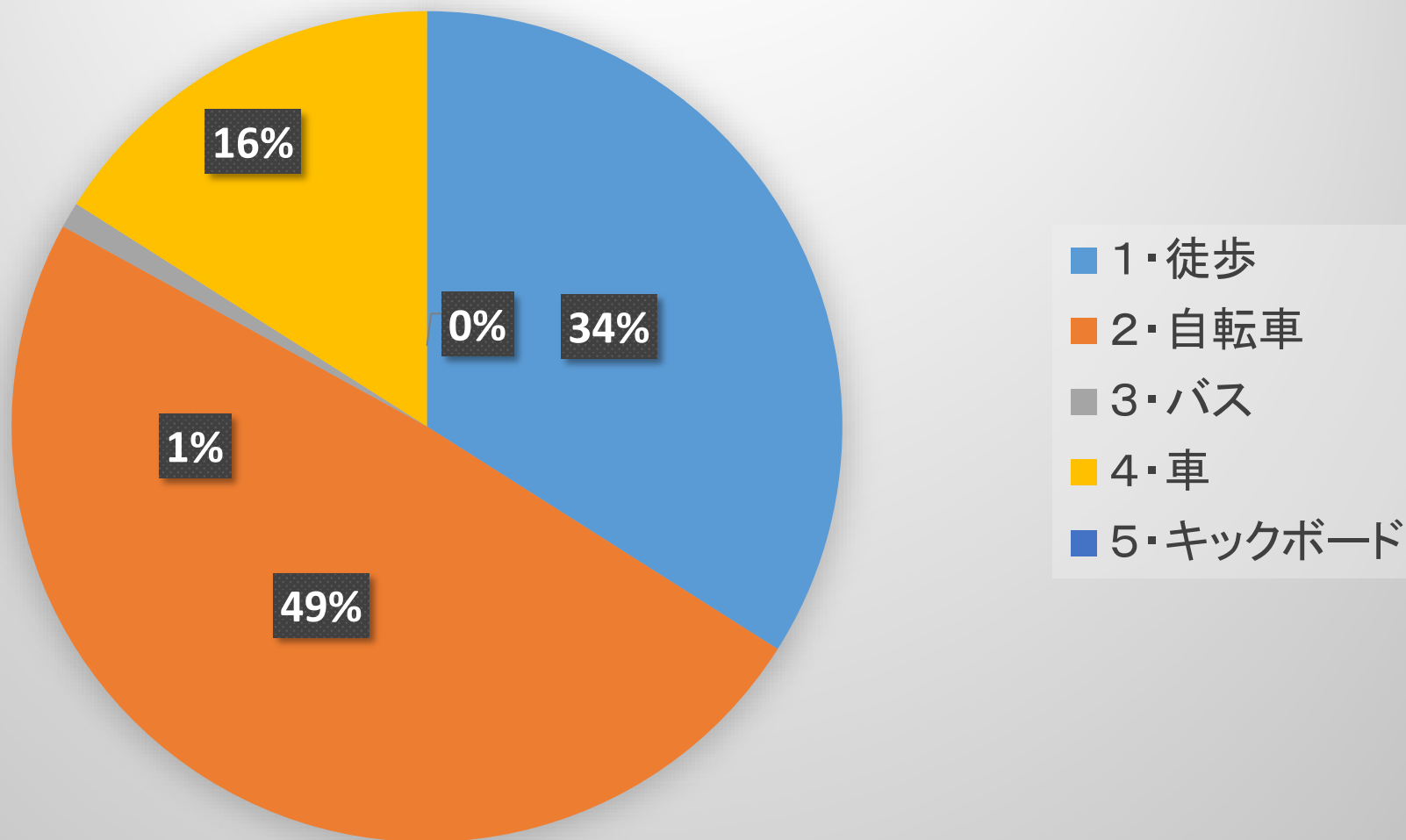


- 1・幼児
- 2・小学校1・2年生
- 3・小学校3・4年生
- 4・小学校5・6年生
- 5・中学生

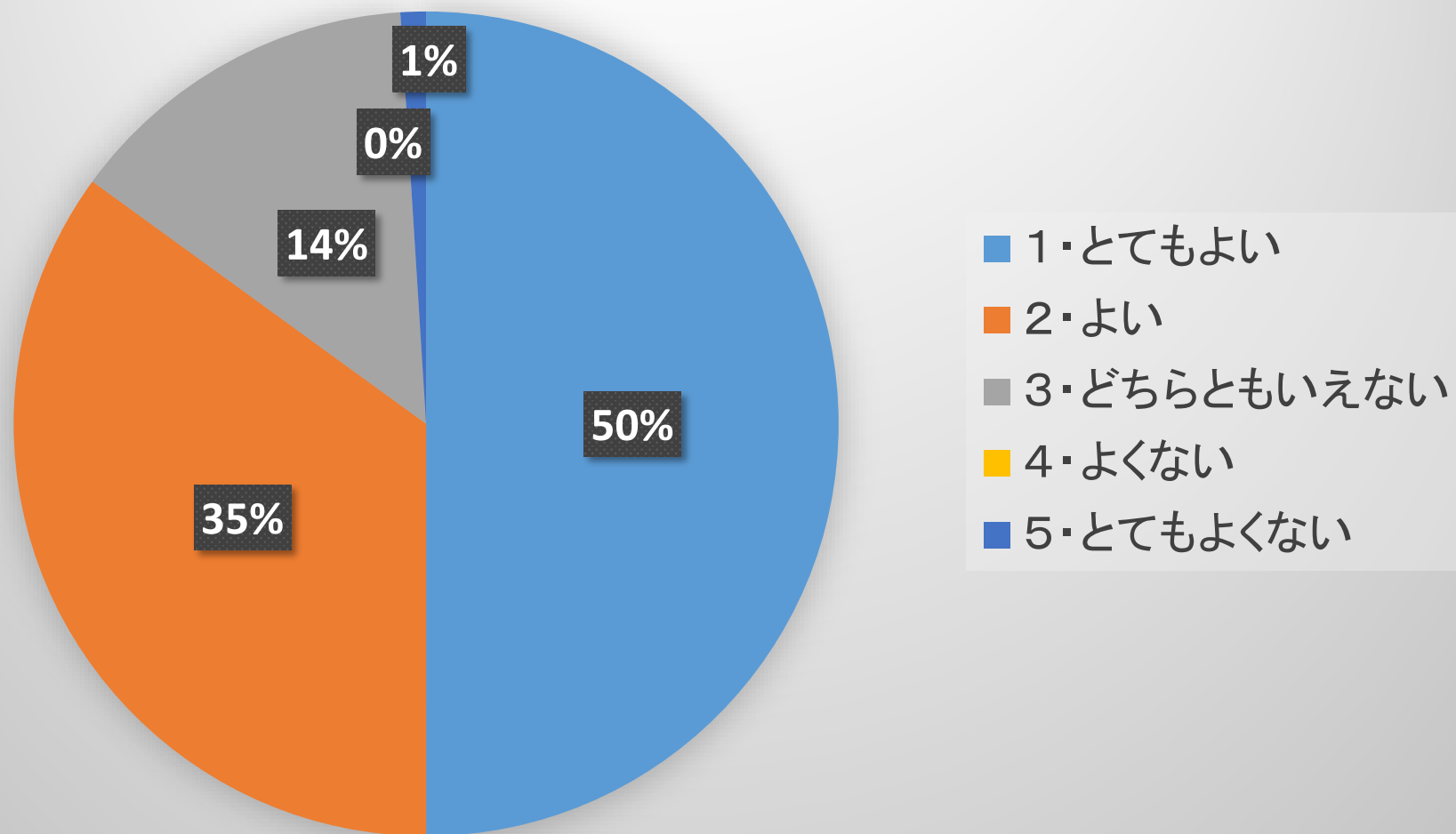
問2 居住区



問3 来館方法

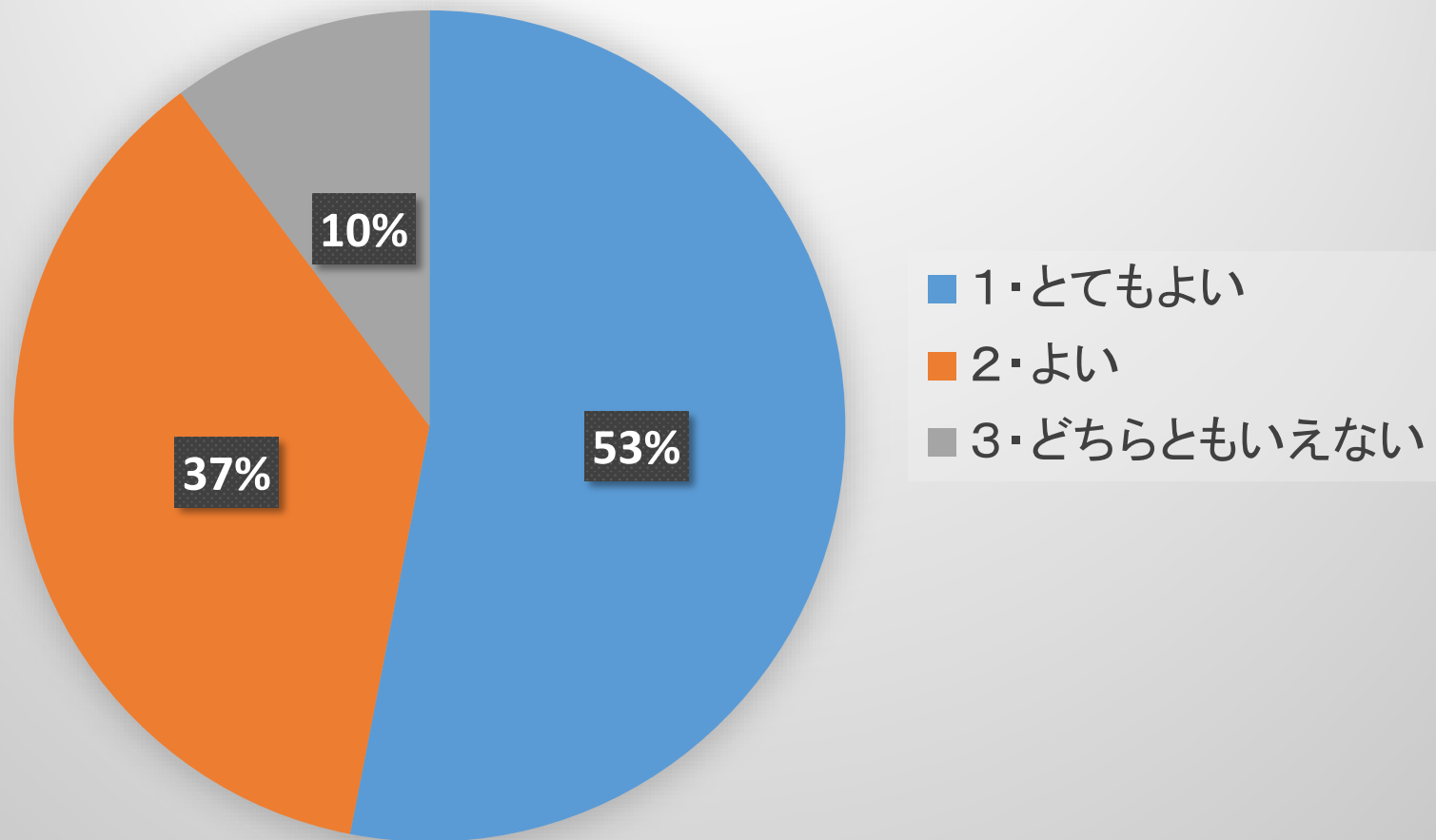


問4 スタッフの対応



問 4. スタッフの対応の理由	人数
優しい、親切	27
丁寧に説明してくれる	6
あぶないことを注意してくれるから	6
遊びに来ている子供の面倒を見てくれるから	3
子供たちが楽しめるようおもちゃをいっぱい出しているから	2
私の夏休みを聞いて聞いてくれる	1
親切とも言えないから	1
人により、いい人もいるが、嫌な人もいる	1
スタッフさんによって対応がちがうから	1
しっかりと対応してくれる	1
とてもよいから	1
ふつう	3
このしせつをつかわせてくれているから	1

問5 部屋・トイレの環境



問5.部屋やトイレの環境の理由	人数
きれい、清潔	36
たのしい	5
静か	3
使いやすい	1
すずしくてやすい	1
小さい子でも大きな人でも楽しめるおもちゃがたくさん	1
いきたいときにすぐちかくにあるから	1
木で作られていていいと思う	1
しずかなへやにたくさん本があるから	1
においがいいから。	1
1つの部屋が広く、ゆったり遊べる	1
トイレのスリッパがもう1組あると良いです。	1

問6. 困ったこと	人数	回答
寒い	1	空調設備がないので、季節に合った服装でご利用ください。
走っている人や大声で叫んでいる人がいる。	3	ログハウスはみんなが元気に遊ぶ施設です。
走れない	3	ルールを守って、仲良くみんなで遊びましょう。
1回外に出て、また入った時に電話番号を書かなくちゃいけないのか？	1	困ったことや、わからないことがありましたら、スタッフに声をかけてください。
自分で持って来たおもちゃを没収された	1	
たまにゆうぐがぬれていたたりよごれていたたりすること！	1	
ティッシュとかおいてなくて…	1	スタッフに声をかけてください。用意があります。
秘密基地がふさがれたこと	1	換気の為こどもエレベーターは使えません。

問7. おいてほしい物	人数
ゲーム（スイッチライト）	1
のぼりつな、スラックライン	1
幼児向けのおもちゃ	1
しょうせつ	1
ゲームき	8
卓球台（もう少し大きいの）	1
オセロ	1
宮沢賢治の本	1
カードゲーム、ボードゲーム、紙類	4
ルービックキューブ	1
マンガ（ワンピースなど）	5
ブランコ	4

ボウリング	1
シーソー	2
鉄棒	2
パソコン	1
ジャングルジム	1
バスケットコート、バスケットボール	3
ターザン	1
ジェンガ	1
トランポリン	2
ガラガラブーブー	1
跳び箱	1
すごろく	1
100階建てのお家シリーズの絵本	1

ポケモンの本	1
ドッチボール	1
縄跳び	1
アンパンマンのパズル	1

おままごと	1
スブリ用のバット	1
バトミントン	1
一番大切なこと（本）	1

問 8. 意見・要望	回答
コロナ前にあったおもちゃをだしてほしい！宿題したーい！	コロナが緩和され次第徐々に出します。ログハウスはみんなで楽しく遊ぶ場所です。勉強部屋の用意はできません。
一時的な駐車場スペースがあると助かります。	当施設の駐車場の確保は困難ですので、公共交通機関を利用するなどしてご利用くださるよう、ご理解とご協力をお願いします。
換気が十分だと思いますので、子供の発達の為厳しいルール（マスク、会話など）を無くして下さい。自由にさせてあげてほしい。	3月13日からマスクの着用は個人の判断となりました。今後もコロナ対策の状況に応じて適切に対応してまいります。
こどもエレベーターを使いたい 立入禁止の所を入れて下さい。	今後のコロナ対策の状況を踏まえて検討してまいります。

アンケートにご協力いただき、ありがとうございました。

今後のこどもログハウスの運営改善に活用させていただきます。

令和4年度 研修実施実績

施設名: 上白根大池公園こどもログハウス

研修名	主催者(講師)	実施日時	研修内容	参加者(人数)
第1回スタッフ会議	館長	R4.4.20	1. 新型コロナ感染防止対策まん延防止等重点措置への対応 開館時間短縮、定員制限、イベント自粛等 感染防止対策の再確認と厳格化を徹底 2. 新年度運営計画、事業計画の周知・確認	館長1 副館長1 スタッフ8
個人情報保護研修	館長	R4.4.20	1. 個人情報取扱事業者の主な義務について 関係法令条文と市民生活における個人情報保護 Q&Aを紹介し、意見交換	館長1 副館長1 スタッフ8
第2回スタッフ会議	館長	R4.5.18	1. まん延防止等重点措置延長への対応 感染防止対策の再確認と厳格化 2. 施設管理者点検の実施・報告について 3. フロン排出抑制法簡易点検の実施方法 4. 自動販売機のトラブル対応について	館長1 副館長1 スタッフ8
人権啓発研修	館長	R4.5.18	人権研修「障害者差別について」横浜市職員対応要領と障害者差別解消法横浜すごろくを利用し具体的事例を紹介し、意見交換を実施	館長1 副館長1 スタッフ8
第3回スタッフ会議	館長	R4.6.15	1. 委員会、社員総会・理事会開催報告 2. 区民利用施設職員研修会への参加 3. 高校生ボランティアの受け入れについて	館長1 副館長1 スタッフ8
第4回スタッフ会議	館長	R4.7.19	1. 感染防止対策と熱中症対策について 2. 有給休暇の計画的な取得 3. 職員情報変更届について 4. 第4期指定管理公募について	館長1 スタッフ8
救命救急訓練	館長 都岡消防署	R4.7.19	旭消防署の指導の下、次の訓練を実施 心肺蘇生法(+AED)訓練	館長1 スタッフ8
区民利用施設職員研修会①	旭区地域振興課 講師: PCN横浜後藤拓	R4.8.31	パワーポイント基礎講座編1(1部) 資料作成で欠かせないパワーポイントの技術を身に着ける 自分の所属する施設を紹介するためのパワーポイントを作成。 情報交換会(2部)	副館長1
区民利用施設職員研修会②	旭区地域振興課 講師: PCN横浜後藤拓	R4.9.12	パワーポイント基礎講座編2(1部) 実際にパワーポイントを使って発表 情報交換会(2部)	副館長1
第5回スタッフ会議	館長	R4.9.21	1. 職員振り返りシートの作成と面談の実施 2. コンプライアンスカードの携行 3. 賃金改定について 4. 第4期指定管理公募結果 5. R4年度保守管理契約アンケート・仕様の見直し 6. 中学生の集団利用対応	館長1 副館長1 スタッフ8
第1回旭区読書活動推進施設連絡会	地域振興課 旭図書館	R4.9.22	1. 読書活動推進ネットワークプロジェクトの取り組みについて 2. 「旭・歌と読み語りの会なごみ」による大人のためのおはなし会実演 3. 各施設の読書活動の取り組みについて	副館長1 副館長補佐1

令和4年度 研修実施実績

施設名: 上白根大池公園こどもログハウス

研修名	主催者(講師)	実施日時	研修内容	参加者(人数)
消防訓練 消防士を体験しよう	旭消防署員 旭消防団員	R4.10.2	消防訓練と子供達が消防士を体験 1.煙体験 2.消火訓練 3.耐火服着用体験:記念撮影	館長1 スタッフ4 利用者47
第6回スタッフ会議	館長	R4.10.19	1.職員募集要項配布について 2.保守管理契約仕様書の確認 3.有給休暇の計画的な取得 4.賃金改定の実施等	館長1 副館長1 スタッフ8
第7回スタッフ会議	館長	R4.11.16	1.新型コロナ感染防止対策 基本的対策徹底期間への対応 2.職員募集について 3.年末調整申告書類の提出 4.R4年度自主事業計画書の作成 5.貸出可能物品について 6.保護者年齢の確認	館長1 副館長1 スタッフ8
第8回スタッフ会議	館長	R4.12.21	1.職員採用関係:日程、研修について 2.R4年度協会合同事業について 3.R3年度予算執行について 4.支払調書、電子帳簿保存について 5.有給休暇の取得について	館長1 副館長1 スタッフ8
第9回スタッフ会議	館長	R5.1.18	1.R3年度予算執行について 2.有給休暇の取得について 3.マルチジョブホルダー制度 4.新スタッフ面接及び研修体制について 5.研修マニュアルの改訂 6.自主事業名の統一について 7.落とし物・忘れ物の取り扱いについて	館長1 副館長1 スタッフ8
ホームページ説明会	協会事務局 (株)アリス	R5.1.18	新ホームページ説明会 ・自主事業システムの仕組みと使い方 ・カレンダーの仕様と使い方 ・質疑応答 施設コンテンツの修正案を持参し、疑問点を提示、後日個々にメールにて修正を進めていく。	副館長補佐1
第2回旭区読書活動推進施設連絡会	地域振興課 旭図書館	R5.2.3	1.R5年度旭区本でふれあい読書活動推進ネットワークプロジェクトについて 2.絵本配本について 3.0歳からの絵本でふれあい講座について 4.おはなし会カレンダーについて 朗読会の体験「旭・久・恵」代表による朗読	副館長1 スタッフ1
第10回スタッフ会議	館長	R5.2.15	1.新型コロナ感染防止対策 まん延防止等重点措置への対応 2.理事会の開催について 3.R3年度末会計事務、年度末処理、新年度準備について 4.コピーサービスについて 5.広報よこはま原稿作成について 6.読書活動推進ネットワークプロジェクトへの対応について	館長1 副館長1 スタッフ8

令和4年度 研修実施実績

施設名: 上白根大池公園こどもログハウス

研修名	主催者(講師)	実施日時	研修内容	参加者(人数)
ホームページ研修会	協会事務局 (株)アリス	R5.2.18	新ホームページの操作研修 ・自主事業システムの入力方法 ・CMSの操作説明	副館長補佐1
第11回スタッフ会議	館長	R5.3.15	1. R4年度委員会会長の交代・職員体制 2. R4年度事業計画・収支計画・自主事業計画 3. 年度末、年度初めの作業、準備 4. 団体の受付について 5. 2階ベランダの腐食対応について	館長1 副館長1 スタッフ8