

令和4年度 「横浜市若葉台地区センター」 収支予算書兼決算書
(2022. 4. 1～2023. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	41,609,000		41,609,000	41,609,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,100,000		2,100,000	2,269,190	△ 169,190	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,942,000		1,942,000	4,322,284	△ 2,380,284	
自主事業収入	0		0		0	
雑入	766,000	0	766,000	2,986,372	△ 2,220,372	
印刷代	350,000		350,000	210,732	139,268	
自動販売機手数料	220,000		220,000	191,732	28,268	
物価高騰による支援金	0		0	1,957,000	△ 1,957,000	
その他（菓子販売等）	196,000		196,000	626,908	△ 430,908	お菓子販売・図書カード再発行手数料・あさひ散歩販売手数料他
収入合計	46,417,000	0	46,417,000	51,186,846	△ 4,769,846	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	22,103,000	0	22,103,000	22,585,580	△ 482,580	
給与・賃金	20,500,000		20,500,000	20,726,910	△ 226,910	館長・副館長及び時給職員19名
社会保険料	1,113,000		1,113,000	1,457,590	△ 344,590	
通勤手当	160,000		160,000	150,840	9,160	常勤職員
健康診断費	330,000		330,000	250,240	79,760	常勤職員・時給職員(健康診断・予防接種補助)
勤労者福祉共済掛金	0		0		0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	2,857,000	0	2,857,000	4,846,793	△ 1,989,793	
旅費	5,000		5,000	8,500	△ 3,500	出張旅費
消耗品費	500,000		500,000	1,307,251	△ 807,251	事務消耗品費・スタッフボロシャツ
会議ठीい費	30,000		30,000	25,614	4,386	
印刷製本費	5,000		5,000		5,000	
通信費	450,000		450,000	1,036,289	△ 586,289	H P 保守・プロバイダー料金・電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	92,000	0	92,000	81,840	10,160	
横浜市への支払分	90,000		90,000	81,840	8,160	目的外使用料等
その他	2,000		2,000	0	2,000	リース経費等
備品購入費	80,000		80,000	0	80,000	
図書購入費	300,000		300,000	333,974	△ 33,974	
施設賠償責任保険	97,000		97,000	96,850	150	
職員等研修費	5,000		5,000	0	5,000	
振込手数料	13,000		13,000	10,433	2,567	
リース料	1,250,000		1,250,000	1,399,666	△ 149,666	コピー機・リソグラフ・バップフロー・レンタルモップ・P C ・
手数料	0		0	530,376	△ 530,376	学園/バン
地域協力費	30,000		30,000	16,000	14,000	地域イベントの協力費等
事業費	2,277,000	0	2,277,000	3,630,377	△ 1,353,377	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,277,000		2,277,000	3,630,377	△ 1,353,377	
自主事業費	0		0		0	イベントの実施
管理費	14,280,000	0	14,280,000	15,171,599	△ 891,599	
光熱水費	7,800,000	0	7,800,000	8,443,689	△ 643,689	
電気料金	1,900,000		1,900,000	2,440,643	△ 540,643	
ガス料金	5,600,000		5,600,000	5,688,907	△ 88,907	
水道料金	300,000		300,000	314,139	△ 14,139	
清掃費	550,000		550,000	456,500	93,500	日常・定期清掃費
修繕費	250,000		250,000	592,790	△ 342,790	
機械警備費	0		0		0	
設備保全費	1,375,000	0	1,375,000	1,373,680	1,320	
空調衛生設備保守	321,000		321,000	320,760	240	
消防設備保守	0		0		0	
電気設備保守	0		0		0	
害虫駆除清掃保守	0		0		0	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	1,054,000		1,054,000	1,052,920	1,080	給湯ボイラー、自動ドア、エレベーター、非常用放送設備保守、定期点検
共益費	4,305,000		4,305,000	4,304,940	60	
公租公課	2,400,000	0	2,400,000	2,400,000	0	
事業所税	0		0		0	
消費税	2,385,000		2,385,000	2,385,000	0	
印紙税	15,000		15,000	15,000	0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,800,000	0	1,800,000	1,800,000	0	
本部分	1,800,000		1,800,000	1,800,000	0	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0		0	
二一ス対応費	700,000		700,000	991,458	△ 291,458	予約システム導入費用・ネット予約保守費用他
支出合計	46,417,000	0	46,417,000	51,425,807	△ 5,008,807	
差引	0	0	0	△ 238,961	238,961	

自主事業費収入	1,942,000			4,322,284		
自主事業費支出	2,277,000			3,630,377		
自主事業収支	△ 335,000			691,907		
管理許可・目的外使用許可収入	416,000			815,282		自販機・お菓子販売
管理許可・目的外使用許可支出	90,000			81,840		
管理許可・目的外使用許可収支	326,000			733,442		

令和4年(2022)年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	減免額 (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	233,490	5,790	239,280	16,860	175,000	136.7%	226,550	105.6%
5月	191,080	8,620	199,700	15,270	175,000	114.1%	156,990	127.2%
6月	158,240	7,840	166,080	25,440	175,000	94.9%	168,340	98.7%
7月	180,320	7,060	187,380	7,030	175,000	107.1%	150,530	124.5%
8月	189,690	240	189,930	68,100	175,000	108.5%	94,360	201.3%
9月	197,140	1,290	198,430	5,150	175,000	113.4%	58,790	337.5%
10月	204,760	1,920	206,680	12,160	175,000	118.1%	286,010	72.3%
11月	161,190	1,920	163,110	2,240	175,000	93.2%	194,840	83.7%
12月	133,430	3,930	137,360	12,150	175,000	78.5%	173,170	79.3%
1月	200,400	3,540	203,940	17,550	175,000	116.5%	192,850	105.8%
2月	210,520	8,180	218,700	11,780	175,000	125.0%	190,670	114.7%
3月	156,440	2,160	158,600	11,340	175,000	90.6%	193,260	82.1%
合計	2,216,700	52,490	2,269,190	205,070	2,100,000	108.06%	2,086,360	108.8%

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
 * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和4年度地区センター利用状況（団体+個人利用）

施設名 若葉台地区センター

月別	開館日数 （日）	入館者数（人）			利用層別利用数（人）										前年度	前年比（%）
		男性	女性	合計（A）	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般（男性）	一般（女性）	65歳以上 （男性）	65歳以上 （女性）	合計	合計（B）	A/B
4月	29	2,107	2,471	4,578	88	267	160	91	30	358	559	1,472	1,553	4,578	3,996	114.6%
5月	30	2,171	2,446	4,617	61	177	138	148	74	383	472	1,507	1,657	4,617	4,420	104.5%
6月	29	2,152	2,603	4,755	51	190	254	146	33	375	495	1,444	1,767	4,755	4,274	111.3%
7月	30	2,408	2,589	4,997	73	357	288	126	85	415	564	1,508	1,581	4,997	4,412	113.3%
8月	30	2,162	2,274	4,436	96	333	194	78	61	367	458	1,433	1,416	4,436	3,920	113.2%
9月	29	2,464	3,090	5,554	173	261	167	129	90	497	800	1,550	1,887	5,554	3,317	167.4%
上半期計	177	13,464	15,473	28,937	542	1,585	1,201	718	373	2,395	3,348	8,914	9,861	28,937	24,339	118.9%
10月	30	2,123	2,591	4,714	66	195	128	93	63	364	516	1,475	1,814	4,714	3,490	135.1%
11月	29	2,063	2,633	4,696	60	192	231	77	40	344	563	1,450	1,739	4,696	4,429	106.0%
12月	26	1,845	2,390	4,235	185	105	125	75	37	229	477	1,339	1,663	4,235	4,375	96.8%
1月	26	1,923	2,184	4,107	43	137	144	20	44	314	399	1,411	1,595	4,107	3,870	106.1%
2月	27	2,056	2,428	4,484	45	191	265	58	45	330	459	1,394	1,697	4,484	4,217	106.3%
3月	30	2,312	2,772	5,084	77	286	244	68	46	333	481	1,601	1,948	5,084	4,797	106.0%
下半期計	168	12,322	14,998	27,320	476	1,106	1,137	391	275	1,914	2,895	8,670	10,456	27,320	25,178	108.5%
年間合計	345	25,786	30,471	56,257	1,018	2,691	2,338	1,109	648	4,309	6,243	17,584	20,317	56,257	49,517	113.6%

月別	居住区別利用数（人）				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室	レクホール	図書貸出冊数
4月	3,701	748	129	4,578	1,527		1,383
5月	3,793	736	88	4,617	1,606		1,418
6月	3,876	755	124	4,755	1,518		1,349
7月	4,052	793	152	4,997	1,540		1,314
8月	3,627	709	100	4,436	1,162		1,331
9月	4,485	945	124	5,554	2,171		1,325
上半期計	23,534	4,686	717	28,937	9,524		8,120
10月	3,865	757	92	4,714	1,486		1,285
11月	3,782	796	118	4,696	1,455		1,253
12月	3,514	597	124	4,235	1,537		1,024
1月	3,313	698	96	4,107	1,384		1,225
2月	3,559	829	96	4,484	1,426		1,242
3月	4,087	882	115	5,084	1,540		1,326
下半期計	22,120	4,559	641	27,320	8,828		7,355
年間合計	45,654	9,245	1,358	56,257	18,352		15,475

※部屋稼働率の対象は、会議室・和室・工芸室・料理室・体育室・グループ室等団体が利用する部屋とする。

※部屋稼働率は別表に入力してください。

(様式12A)

令和4年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
	レク保険	令和3年度			名	113,487		113,487					ミルボード
一般	リフレッシュ体操上級コース1期	4～6月	12	50	496 名	-135,902	300,000	164,098	有	6,000	11,137	122,508	講師都合1回中止
一般	リフレッシュ体操上級コース2期	7～9月	11	50	468 名	-130,751	275,000	144,249	有	5,500	11,137	122,507	
一般	リフレッシュ体操上級コース3期	10～12月	12	50	499 名	-132,355	300,000	167,645	有	6,000	11,137	133,644	
一般	リフレッシュ体操上級コース4期	1～3月	12	50	549 名	-178,773	360,000	181,227	有	6,000	11,137	122,507	雪の為1回中止
一般	リフレッシュ体操中級コース1期	4～7月	11	50	465 名	-134,013	275,000	140,987	有	5,500	11,137	122,507	
一般	リフレッシュ体操中級コース2期	9～12月	11	50	465 名	-134,013	275,000	140,987	有	5,500	11,137	122,507	
一般	リフレッシュ体操中級コース3期	1～3月	8	50	314 名	-85,464	188,000	102,536	有	4,000	11,137	89,096	
一般	笑顔でズンバ！1期	4～7月	13	50	217 名	-38,890	130,000	91,110	有	6,500	5,568	72,384	
一般	笑顔でズンバ！2期	9～11月	12	50	216 名	-41,898	126,000	84,102	有	6,000	5,568	66,816	
一般	笑顔でズンバ！3期	12～3月	12	50	231 名	-65,468	144,000	78,532	有	6,000	5,568	66,816	
一般	楽楽ヨーガ1期	4～7月	8	14	108 名	-4,972	56,000	51,028	有	4,000	5,568	44,544	
一般	楽楽ヨーガ2期	8～11月	8	14	100 名	-4,972	56,000	51,028	有	4,000	5,568	44,544	
一般	楽楽ヨーガ3期	12～3月	8	14	名	0			有				講師の都合により中止
一般	楽楽ヨーガ症状別編	7～10月	4	14	48 名	-4,488	30,000	25,512	有	2,000	5,568	22,274	
60歳以上	ヨガ1期	4～6月	6	28	138 名	-12,318	84,000	71,682	有	3,000	11,137	33,411	
60歳以上	ヨガ2期	7～9月	6	28	123 名	-12,318	84,000	71,682	有	3,000	11,137	33,411	
60歳以上	ヨガ3期	10～12月	6	28	132 名	-12,318	84,000	71,682	有	3,000	11,137	33,411	
60歳以上	ヨガ4期	1～3月	5	28	118 名	-10,265	70,000	59,735	有	2,500	11,137	55,685	
一般	バレリーナヨガティス	4～7月	8	14	63 名	15,027	36,000	51,027	有	4,000	5,568	44,544	
小学生以上	卓球教室	4月	1	15	7 名	7,040	1,400	8,440	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	5月	1	15	9 名	6,740	1,700	8,440	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	6月	1	15	15 名	5,840	2,600	8,440	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	7月	1	15	11 名	6,440	2,000	8,440	有	200	7,000	7,000	小学生は100円

(様式12A)

令和4年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小学生以上	卓球教室	8月	1	15	8名	6,940	1,500	8,440	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	10月	1	15	10名	6,640	1,800	8,440	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	11月	1	15	19名	4,420	3,300	7,720	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	12月	1	15	15名	4,820	2,900	7,720	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	1月	1	15	20名	4,020	3,700	7,720	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	2月	1	15	11名	5,920	1,800	7,720	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	卓球教室	3月	1	15	16名	4,820	2,900	7,720	有	200	7,000	7,000	小学生は100円
小学生以上	バドミントン教室	4月	1	15	20名	9,177	3,400	12,577	有	200	11,137	11,137	小学生100円
小学生以上	バドミントン教室	5月	1	15	15名	9,977	2,600	12,577	有	200	11,137	11,137	小学生100円
小学生以上	バドミントン教室	6月	1	15	14名	10,477	2,100	12,577	有	200	11,137	11,137	小学生100円
小学生以上	バドミントン教室	7月	1	15	17名	9,877	2,700	12,577	有	200	11,137	11,137	小学生100円
小学生以上	バドミントン教室	8月	1	15	12名	10,677	1,900	12,577	有	200	11,137	11,137	小学生100円
小学生以上	バドミントン教室	10月	1	15	16名	9,877	2,700	12,577	有	200	11,137	11,137	小学生100円
小学生以上	バドミントン教室	11月	1	15	8名	11,277	1,300	12,577	有	200	11,137	11,137	小学生100円
小学生以上	バドミントン教室	12月	1	15	12名	13,637	1,900	15,537	有	200	11,137	11,137	小学生100円、シャツ購入
小学生以上	バドミントン教室	1月	1	15	10名	9,877	2,700	12,577	有	200	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	2月	1	15	15名	10,077	2,500	12,577	有	200	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	3月	1	15	23名	9,477	3,100	12,577	有	200	11,137	11,137	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	4～8月	5	16	73名	-962	80,000	79,038	有	5,000	6,000	30,000	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	9～12月	4	16	60名	-1,421	64,000	62,579	有	4,000	6,000	24,000	
一般男性	男の料理教室～初級から中級編～	1～3月	3	16	44名	3,848	45,000	48,848	有	3,000	6,000	18,000	
どなたでも	バイオリンコンサート	4月	1	50	50名	-3,971	26,000	22,029	有	500	11,137	11,137	
どなたでも	バイオリンコンサート	6月	1	50	63名	-10,699	31,500	20,801	有	500	11,137	11,137	

(様式12A)

令和4年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
どなたでも	バイオリンコンサート	10月	1	50	69 名	-13,013	35,000	21,987	有	500	11,137	11,137	
どなたでも	バイオリンコンサート	12月	1	50	86 名	-20,113	45,000	24,887	有	500	11,137	11,137	
どなたでも	バイオリンコンサート	2月	1	50	87 名	-23,817	45,000	21,183	有	500	11,137	11,137	
女性・初心者	健康マージャン初級	5～7月	6	14	116 名	-35,140	40,000	4,860	有	2,000	0	0	
一般	横浜国大吹奏楽団コンサート	5月	1	50	60 名	0	0	0	無				ケアプラザ共済事業
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って 元気寄席	6月	1	14	12 名	8,000	0	8,000	無	0	4,000	8,000	
中学生以上	チョット寄ってみて座笑って 元気寄席	1月	1	14	20 名	8,000	0	8,000	無	0	4,000	8,000	
一般	笑顔に元気になるヨガ	4～6月	12	14	227 名	-7,458	84,000	76,542	有	6,000	5,568	66,816	
一般	笑顔に元気になるヨガ	7～9月	11	20	187 名	-3,085	110,000	106,915	有	5,500	8,909	97,999	
一般	笑顔に元気になるヨガ	10～12月	12	28	229 名	-44,794	154,000	109,206	有	5,500	8,909	97,999	講師都合1回中止
一般	笑顔に元気になるヨガ	1～3月	11	28	270 名	-47,085	154,000	106,915	有	5,500	8,909	97,999	
一般	健康セミナー	5月	1	18	15 名	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	ラクティブ若葉台講師
一般	健康セミナー	8月	1	13	14 名	5,000	0	5,000	無		5,000	5,000	ラクティブ若葉台講師
一般	健康セミナー	11月	1	13	15 名	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	ラクティブ若葉台講師
一般	健康セミナー	2月	1	18	17 名	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	ラクティブ若葉台講師
一般	そば打ち教室	5月	1	12	12 名	30,347	12,800	43,147	有	1000・1200	11,137	11,137	
一般	そば打ち教室	11月	1	12	12 名	7,317	12,800	20,117	有	1000・1200	11,137	11,137	
一般	大人のおはなし会	7月	1	14	18 名	5,478	0	5,478	無	0	0	0	
一般	大人のおはなし会	3月	1	14	名	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	みんなの食堂ちくせんDEごはん	11月	1	50	名	0			有				中止
小学生以上	浴衣の着付け	7月	1		名	0			有				中止
どなたでも	ミニ地区センターまつり	9月	1		957 名	-10,484	49,384	38,900	有				
シニア向け	右脳トレーニング	10月	3	10	11 名	17,651	6,000	23,651	有	1,500	5,568	16,705	
一般	色鉛筆画教室	10～3月	6	10	48 名	21,095	30,000	51,095	有	3,000	7,795	46,775	

(様式12A)

令和4年度 自主事業報告

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
いる保護者	子ども才能発見講座	9月	1	10	3名	0	0	0	無	0	0	0	
一般	写真で作るアルバム自分史	9月	1	10	3名	5,098	1,500	6,598	有	1,500	5,568	5,568	
かがやきクラブ選抜	グラウンドゴルフ大会	10月	1	84	82名	15,716	10,000	25,716	無				かがやきクラブより補助金あり
どなたでも	若葉台ポッチャ選手権	7月	1	6	4組	3,400	2,000	5,400	有	500			
どなたでも	お芋掘り	11月	1	40	組	12,918	20,000	32,918	有	500			
一般	精進料理とその心	11月	1	10	7名	7,878	5,600	13,478	有				
一般	第7回マーじゃん大会	12月	1	48	52名	-5,032	41,600	36,568	有	800	11,137	11,137	
小学生以上	囲碁大会	7月	1	48	28名	-474	25,600	25,126	有	800			
小学生以上	将棋大会	7月	1	32	35名	9,866	28,800	38,666	有	800	5,568	11,136	世話人2名
一般	Sing Along講演会	3月	1	20	20名	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	世界を楽しむ料理教室	3月	1	8	12名	6,029	13,200	19,229	有	1,000	8,909	8,909	講師2名
	そば打ちめん棒購入					12,650		12,650					
						0							
合計			298	1,992	8,071名	-859,874	4,098,284	3,238,410		136,300	566,789	2,204,625	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります)。

(様式12A)

令和4年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	4月	1	4組	2組	5,138	1,000	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	5月	1	4組	3組	4,068	1,500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	6月	1	4組	4組	3,568	2,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	7月	1	4組	0組	0			有				中止
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	9月	1	4組	1組	5,068	500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	10月	1	4組	1組	5,068	500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	11月	1	4組	4組	3,568	2,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	12月	1	4組	3組	4,068	1,500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	1月	1	4組	3組	4,068	1,500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	2月	1	4組	3組	4,068	1,500	5,568	有	500	5,568	5,568	
妊婦と1歳までの親子	マタニティ&ベビーピラティス	3月	1	4組	2組	4,568	1,000	5,568	有	500	5,568	5,568	
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	4月	1	5組	2組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	5月	1	5組	3組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	6月	1	5組	1組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	7月	1	5組	4組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	8月	1	5組	2組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	9月	1	5組	5組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	10月	1	5組	3組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	11月	1	5組	1組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	12月	1	5組	1組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	1月	1	5組	4組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	2月	1	5組	4組	440	0	440	無				
未就学児と保護者	わかばこどもおはなしかい	3月	1	5組	1組	440	0	440	無				
5～12才	HIPHOP	4～9月	12	14	143名	14,142	62,400	76,542	有	4,800	5,568	66,816	

(様式12A)

令和4年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
5～12才	HIPHOP	10～3月	12	14	127 名	18,942	57,600	76,542	有	4,800	5,568	66,816	
小学生と保護者	こども化学講座	8月	1	11名	9 名	9,080	4,500	13,580	有	500	5,568	5,568	
小学生と保護者	こども化学講座	2月	1	12名	12 名	7,743	6,000	13,743					
歳位と保護者	おやこ体操～プレイルームで遊ぼう～	7月	1	4組	1 組	5,068	500	5,568	有	500	5,568	5,568	
歳位と保護者	おやこ体操～プレイルームで遊ぼう～	12月	1	4組	組	0		0	有				参加者なしで中止
歳位と保護者	おやこ体操～プレイルームで遊ぼう～	3月	1	4組	1 組	5,068	500	5,568	有	500	5,568	5,568	
小・中学生	ペットボトルロケットを作ろう	7月	1	20組	20 組	6,716	10,500	17,216	有	500			
どなたでも	七夕飾り	7月	1		名	0			無				
小学生	レッツトライクッキング	8月	1	12	12 名	7,837	6,000	13,837	有	500	7,000	7,000	
小学生	レッツトライクッキング	2月	1	12	12 名	8,219	6,000	14,219	有	500	7,000	7,000	
小学生	夏休み木工教室	8月	1	13	13 名	-498	6,500	6,002	有	500	0	0	
小学生	Kidsのための右脳トレーニング	7月	1	10	3 名	5,718	2,500	8,218	有	500	5,568	5,568	
0歳児と保護者	0歳からの絵本でふれあい講座	7月	1	10	3 組	0	0	0	無	0			
幼児と小学生	フットサル体験教室	8月	2	35	24 名	5,360	12,000	17,360	有		7,000	14,000	
5～12才	ヒップホップ体験会	8月	3	14	26 名	4,135	15,000	19,135	有		5,568	16,704	
小学生	こども絵画教室	1～3月	3	16	30 名	10,547	15,000	25,547	有	1,500	7,795	23,385	
幼児と小学生	フットサル体験教室	3月	2	35	12 名	5,360	6,000	17,360	有		7,000	14,000	
					名	0							
合計			69	185	505 名	161,967	224,000	391,967		20,100	130,451	293,673	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

施設名 横浜市若葉台地区センター

令和4年度ご意見・ご要望対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1		特になし	
2			
3			
4			
5			

	実施時期	内 容	効 果
1	10月	2階、男子トイレ(1か所)と多目的トイレにサニタリーボックスを設置した。	まだ入れる人はいないが、病気を抱えている人も利用しやすくなると思われる。
2	11月	ネット予約システムの導入	抽選予約件数の増加が見られる他、空き予約もネットにて予約する団体が多数。抽選準備などの事務作業がなくなり、効率化が図れている。
3	11月	地区センター玄関前の花壇ガーデニングを開始。	花が咲いていることで、利用者から「とても良い」との声が多数寄せられている。
4	1月	LINE公式アカウントのメニュー画面を変更機能を追加して使いやすくした。	必要な情報がスマホから得られると好評
5	1月	囲碁席の予約を当日電話でも可能にした。	当日来館での予約だったので、2度来館しなくてはいけなかった。電話でも可能にしたので、一度で済むこと、天気が悪くても出かけなくて済むので大変好評である。
6	1月	当日の部屋予約は、1時間単位でも可能とした。	まだ利用する人は少ないが、宣伝に努めていく。
7	2月	過去の芥川賞・直木賞の受賞作品を図書室の一角にまとめて展示した。	あまり借りられることがなくなった作品もまとまっているので、興味をもって借りる方が増えた。利用者からも好評である。

(様式 7)

施設名 横浜市若葉台地区センター

令和 4 年度 備品一覧

税抜き金額を記入する

NO	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニ ー ズ	数	年月日	
1	人口樹木	ヘリコリア	16,952 円				1	R4. 6. 7	減
2	卓球台						1	R4. 12. 25	減
3	ホワイトボード						1	R4. 12. 25	減
4	ボール籠						2	R4. 12. 25	減
5	平均台						1	R5. 3. 27	減
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

※ 令和 4 年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。

※ 「単価」欄は、消費税抜きの価格を記入してください。

(様式 6)

令和 4 年度 修繕一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	2022. 08. 19	シャワー室 給湯ストレーナー洗浄 機械室 受水槽清掃及び水張替え 3F プレイロット 水槽清掃及び 水替え	24, 200 円	ハリマビシステム
2	2022. 08. 21	ボイラー室 配管修繕	0 円	ハリマビシステム
	2022. 09. 15	工芸室室内温度調節器の交換作業	126, 500 円	日本電技 (株)
4	2022. 09. 20	ボイラー配管修繕作業	154, 000 円	ハリマビシステム
5	2023. 01. 19	体育室ガラス窓交換工事	238, 590 円	横浜バンダイ (株)
6				
7				
		合計	543, 290 円	

様式 5)

令和 4 年度 委託内容一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	委託期間	委 託 内 容	金 額	業 者 名
1	2022/4/1～ 2023/3/31	清掃業務	456,500 円/年	(株)明光社
2	2022/4/1～ 2023/3/31	空調機等点検・非常警報装置 給湯ボイラー点検 加湿器保守作業	321,000 円/年	(株)ハリマビシステム
3	2022/4/1～ 2023/3/31	エレベーター保守点検作業	75,917 円/月	横浜エレベーター(株)
4	2022/4/1～ 2023/3/31	レンタルモップ、エアータオル 消臭剤、レンタルマット	11,946 円/月	(株)ユニマット クリーンライフ
5	2022/3/29～ 2023/3/28	理想科学リソグラフ S F 6 3 5	12,960 円/月	東横システム(株)
6	2022/9/1～ 2023/8/31	東芝 e-STUDIO 2555C (コインラック付き)	34,560 円/月 + 保守料金	東横システム(株)
7	2022/10/1～ 2023/9/30	東芝 e-STUDIO 2555C (複合機) 事務室用	(利用枚数による)	東横システム(株)
8	2021/9/1～ 2022/8/31	AED のリース契約	5,610 円/月	セコム (株)
9	2022/07/14～ 2023/07/13	コインベンダー CV-3	5,390 円/月	東横システム(株)

NO	委託期間	委 託 内 容	金 額	業 者 名
10	2022/08/01～ 2023/07/31	受付用ノートパソコン	6,050 円/月	東横システム(株)
11	2022/10/17～ 2027/10/16	補助指導員用ノートパソコン	4,730 円/月	東横システム(株)
12	2022/10/20～ 2023/09/20	ネット予約システム月額利用料	35,200 円/月	(株) ソリマチ技研
13				
14				
15				
16				
17				
18				

横浜市若葉台地区センター委員会会則

(設 置)

第1条 本会を横浜市若葉台地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市若葉台地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

(事 業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- (2) センター利用者の要望等の反映
- (3) その他目的達成に必要な事項

(組 織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域の次の組織機関を代表する委員をもって組織する。

- | | | |
|-----|---------------------|----|
| (1) | 若葉台連合自治会 | 2名 |
| (2) | 若葉台地区青少年指導員連絡協議会 | 1名 |
| (3) | スポーツ推進委員 | 1名 |
| (4) | 若葉台地区社会福祉協議会 | 1名 |
| (5) | NPO 法人若葉台スポーツ・文化クラブ | 1名 |
| (6) | 旭区老人クラブ連合会若葉台支部 | 1名 |
| (7) | 一般財団法人 若葉台まちづくりセンター | 1名 |

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期終了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名
- (3) 総務 1名

(役員の職務)

第7条 会長は、委員を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
- 3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

(役員会)

第8条 委員会の中に役員会を置くことができる。

- 2 役員会は、第6条の役員をもって構成する。
- 3 役員会は、会長が招集し、随時開催する。
- 4 役員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については、役員会で決定する。

(役員の選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

- 2 総務は、委員の中から会長が委嘱する。

(会議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 予算及び決算
 - (2) 事業計画
 - (3) 会則の改廃
 - (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
 - 3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
 - 4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会計)

第13条 委員会の経費は、一般財団法人若葉台まちづくりセンターから配布される予算をもってあてる。

- 2 委員会の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(会則の改正)

第14条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第15条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

この会則は、平成 7 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 1 年 1 1 月 2 6 日から施行する。

この会則は、平成 1 3 年 7 月 1 5 日から施行する。

この会則は、平成 1 4 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 8 年 4 月 1 日から施行する。

この会則は、平成 1 9 年 5 月 2 6 日から施行する。

この会則は、平成 2 5 年 6 月 1 日から施行する。

※様式は任意のものでもかまいません。

施設名 横浜市若葉台地区センター

地区センター委員会開催状況

■第1回

日 程	令和4年 6月 11 日(月) 16:15～18:15
場 所	地区センター和室
出席者	会長 委員7名 事務局3名
【議題】	1. 新センター委員の紹介 2. 2021年度利用状況および事業報告について アンケート結果 3. 2022年度事業計画および減免優先利用団体 4. 地区センターまつりについて 5. ネット予約システムについて
【意見等】	・修繕計画について ・非接触型自動検温計の故障について ・ネット予約システム導入費用について

■第2回

日 程	令和4年 12月 3日(土) 10:00～11:00
場 所	地区センター会議室
出席者	会長 委員2名 事務局3名
	1. 10月までの事業報告について 2. 2023年度スタッフ募集について 3. ネット予約システムについて 4. その他
【意見等】	・囲碁・将棋大会について ・夜間の部屋の空き状況について ・団体利用について

■第3回

日 程	令和5年 3月 5日(日) 15:00～16:00
場 所	地区センター会議室
出席者	委員7名 事務局3名
【議題】	1. 10月～1月までの事業報告について 2. 2023年度事業計画 3. 2023年度減免利用団体 4. 2023年度スタッフ募集結果 5. 予約システムについて 6. その他
【意見等】	・認知症と思われる方への対応について

利用者会議開催状況

日 程	令和 4年 7月 2日(土) 13:30~14:45
場 所	地区センター体育室
出席者	
【議題】	①2022年度若葉台地区センター委員紹介 ②2021年度 地区センター利用状況及び事業報告 ③アンケート結果 ④2022年度指針 及び 事業計画 ⑤ミニ地区センターまつりについて ⑥ネット予約システムについて
【意見等】	・ネット予約システムの詳細説明会の時期について ・自主事業の主催条件について ・和室の利用内容と設置場所の変更について ・各部屋の利用制限解除について

(様式11)

施設名 横浜市若葉台地区センター

令和4年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	購入年月日	金 額	備 考
1	バレーボールアンテナ購入	R4.10.17	10,258円	使用していたバレーボール用アンテナが破損のため購入。
2	ネット予約システム導入	R4.10.26	805, 200円	サービス向上と事務処理効率化。導入システムは ソリマチ技研のネクレス。
3	ネット予約システム月額利用料	R4.12.1	35,200円	ソリマチ技研のネクレス、月額利用料
4	ネット予約システム月額利用料	R4.12.27	35,200円	ソリマチ技研のネクレス、月額利用料
5	ネット予約システム月額利用料	R5.1.30	35,200円	ソリマチ技研のネクレス、月額利用料
6	ネット予約システム月額利用料	R5.2.28	35,200円	ソリマチ技研のネクレス、月額利用料
7	ネット予約システム月額利用料	R5.3.24	35,200円	ソリマチ技研のネクレス、月額利用料
合 計 (単位:円)			991,458円	

2022年（令和4年）度 アンケート集計結果

団体アンケート実施日 令和4年4月26日～5月20日

回答数

57団体

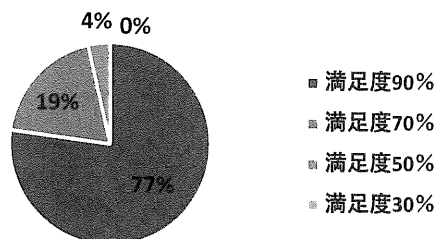
1. スタッフ・事務室の応対

①スタッフの応対はどうか？満足ですか？

	件数	割合
イ 満足度90%	44	77%
ロ 満足度70%	11	19%
ハ 満足度50%	2	4%
ニ 満足度30%	0	0%
合計	57	100%

未回答0件

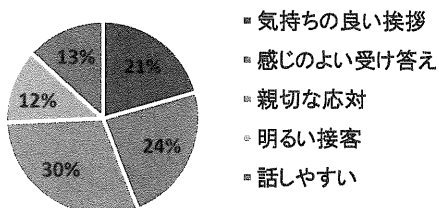
スタッフの応対



②どのようなところが満足、あるいは良いとおもわれましたか？（複数可）

	件数	割合
イ 気持ちの良い挨拶	28	21%
ロ 感じのよい受け答え	32	24%
ハ 親切な応対	41	30%
ニ 明るい接客	17	13%
ホ 話しやすい	18	13%
合計	136	100%

良いところ



具体的に

- ・印刷はめったにやらないので戸惑うのですが、手取り足取り親切に教えていただいています。
- ・いつも丁寧にコミュニケーションをとっていただくので、とても声をかけやすくありがたいです。
- ・毎回同じような質問に対してもていねいに説明してくださいます。
- ・電話応対も感じよい。
- ・皆さん、笑顔での対応を今後もお続けください。
- ・質問に対する説明が丁寧です。
- ・涼炉が破損したとき、新しい涼炉を購入していただきありがたかったです。
- ・社協だよりの受取り、配布にご協力いただきましてありがとうございます。
- ・定例会などで利用させていただいておりますが、気持ちのよいご対応に感謝しています。急にはさみが必要になってお借りしたり、先日議案書の作成のときには封筒を1枚分けていただき、時間がなくて困ってしまいましたので、申し訳なくも有難く思いました。
- ・入館した時のあいさつが気持ち良い
- ・今のままで充分です。

③満足しない、あるいは不快に感じた部分はどんな時でしたか？（複数可）

	件数	割合
イ 応対の仕方	3	100%
ロ 仕事時の態度	0	0%
ハ その他		0%
合計	3	100%

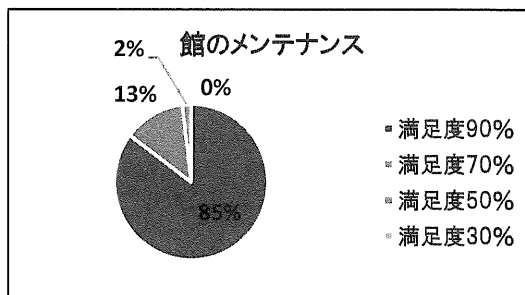
具体的に

- ・まだ環境に慣れていないせいか、挨拶が出来ていないように思います。
- ・男性スタッフの方に、電話や対面時の対応で少し横柄な話方をする場合があります。ご本人も気づかれてないと思います。
- ・利用についての答えができない
- ・ロビー奥で打合せをしておりましたら、将棋をなさる方に「ここは予約しているので退いてください」と言われました。ロビーにも予約制度があることを知らせてほしい。
- ・以前電話に出た男性の言い方が横柄でとても感じが悪かった。
- ・コロナ対応と思いますが、入りづらいことがあります。

2. 館のメンテナンス 清掃維持

①館のメンテナンス（清掃）はどうですか？

	件数	割合
a 満足度90%	46	85%
b 満足度70%	7	13%
c 満足度50%	1	2%
d 満足度30%	0	0%
合計	54	100%



具体的に

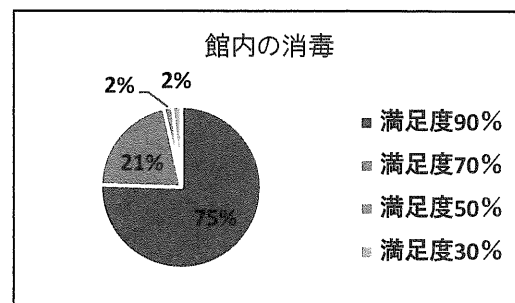
- ・特にトイレの掃除がきれいで気持ち良い。更衣室前の手洗い場など、とてもきれい。
- ・コロナ禍の中、スタッフの方々のメンテナンスが充分行き届き安心して利用させていただいております。
- ・いつも衛生に気を付けていただきましてありがとうございます。気持ちよく利用させていただいております。

②満足しない、あるいは気になるところは（複数可）？

	件数	割合
a 全体	0	0%
b 会議室	1	17%
c 工芸室	0	0%
d 和室	2	33%
e 料理室	0	0%
f 体育室	2	33%
g ロビー	1	17%
h トイレ・玄関	0	0%
i 図書	0	0%
合計	6	100%

和室

畳に髪の毛、小さいゴミが落ちたままのことがあります。



③館内の消毒はどうですか

	件数	割合
a 満足度90%	43	75%
b 満足度70%	12	21%
c 満足度50%	1	2%
d 満足度30%	1	2%
合計	57	98%

気になることを具体的に

- ・和室を使った後、足袋の裏が汚れる。掃除機でゴミは取れているのと思いますが、汚れが残っているのだと思います。使用後のモップ掛けを使用団体に呼びかけてほしいです。
- ・必死に消毒作業する状況ではなくなりました。その作業に費やす時間他に使ってください。ウィルスは生体の中でしか増殖はしませんし、付着しても生存時間は長くない。本当に必要かどうか考えてみてください。
- ・館全体が雑然とした感じがする。
- ・体温の測定器が動作しないことが多い。
- ・前時間に使用した方のゴミなどが残っている時があります。
- ・体育室清掃用モップが何時もキレイに洗濯されていて感謝します。（十日市場地区センターのモップは汚れが目立っている。）
- ・コロナ禍の中で良くやってくれていると思います。

3. 運用に関して

①運用について、あれば具体的に

- ・自主事業の曜日が火曜日がが多い気がする。
- ・コロナになってからも色々対策をして運営していただいている。地域の方が集まれる場として大切ですね。
- ・コロナ禍による部屋の人数制限を無くし、100%になるよう検討をお願いします。
- ・使用時間いっぱいまで使えるようにしてほしい。
- ・現在、工芸室または会議室で活動している。活動グループ数が増えて予約が取れない場合、逃げ場がすぐには無いのが現状。他の曜日、他の時間帯の空き状況が、余裕を持ってわかるようにしてもらえると安心。新たな予約システムに期待！
- ・プレイルームを元に戻してほしい。（元に戻さない理由を知らせるべきだ）
- ・空き予約は狭い部屋に一同に集まるので、感染の恐れがあると思う。以前のように並んだ順に1人ずつ予約手続きをしてほしい。
- ・貸室には時間前には入れませんが、前の時間帯を使用していなくて空いていれば、少し前でも入れていただくと有難いです。ロビー等で多人数でたむろするのもなんです。
- ・団体抽選がスムーズになり良かった。
- ・午後の開始時間が13時になるとありがたい。12時では屋食時間との調整に苦慮する。
- ・部屋が空いている時は、早めの入室を許可してほしい。

4、設備・備品について

①今後そろえてほしい設備・備品について、あれば具体的に全体

- ・卓球は高齢化によりラージボールが普及すると思う。ラージボール規格の17cmネットも備えてください。（硬式は15cm高）
- ・和室用、横長の大きめモップ
- ・室内用ペタンクー式
グラウンドゴルフステッキ（室内用ボール他ステッキカバー等は用意してありますが、ステッキがなく雨天の時等に使用したいため）
- ・休館の際の図書の返却箱があると助かります。
- ・工芸室のロッカーを借りてますが、戸が閉まりづらいです。予算があれば、新しくしていただけるとありがたいです。

②改善して欲しい場所がありますか

	件数	割合
イ はい	8	22%
ロ いいえ	28	78%
合計	36	100%

具体的な場所

イ 全体	0
ロ 会議室	0
ハ 工芸室	1
ニ 和室	0
ホ 料理室	0
ヘ 体育室	7
ト ロビー	2
チ トイレ・玄関	0
リ 図書	0

具体的な内容

工芸室

- ・出来れば、古い机、いすを新しくしてほしい。
- ・フラワーアレンジメントは「水」を使用しますので、なるべく工芸室が使用できるようお願いします。

和室

- ・和室の椅子がテーブルと合わないので、離れた所から持ってくるのが大変。テーブルに合う椅子を中においてもらえると助かります。
- ・お茶の柄杓（冬用炉）夏用より大きい物あるのでお願いします。

体育室

- ・卓球台（予備用に倉庫に入っている分）脚のリンクが壊れて開かないものがあり、指を詰める恐れがある。
- ・あるけど所長は出来ない理由があればそちらを優先するので、改善されない。
- ・A面がバドミントンコート2面のため、1面利用で十分。できれば「A, B, C, D」コートに分けて団体貸出しを希望します。
- ・体育室Aはバドミントンコートを一部移動することで、分割して2室扱いにすることができそう。A1、A2、B、Cの4つで利用したらどうか？
- ・更衣室を使わせてほしい。これからの時期は汗をかくので着替えが必要。
- ・B面に卓球台を5台にしてほしい。
- ・上から何かの部品が落ちてきて怖いので、点検などこまめにお願いします。（プラスチックでした）
- ・卓球台の数を7台にしてほしい。
- ・体育室倉庫2のストッパーが使えません。（ストッパーがききません）しっかりしたものをつけてほしいです。
- ・他の地区センターに比べて、卓球台が重すぎてたたむのに苦労します。

ロビー

- ・ロビーの拡大(元にもどす)
- ・活動後にロビーで打合せ、立ち話、トイレへ行ったりするのですが、道具が大きくて重いので、以前自販機横にあったベンチ等を置いて欲しい。

5、 その他

①その他お気づきの点、ご要望がございましたらなんでもお書きください

- ・ 体育室床面や卓球台にはキズが多いので定期的にメンテナンスしてください。
- ・ 和室単独のエアコンを設置してほしいです。暖房が切れないので、冬でも汗だくで着物の着付けをしています。入口の換気ができないつくりなので、ぜひお願いします。
- ・ 正直言って以前のホームページのほうが見やすかった。情報量が多くなったためやむを得ないと思いますが、できればシャワーも使えるようにしてくれるとありがたい。
- ・ ソーシャルディスタンス解除の時期が知りたい。
- ・ 若葉台むつき会から御礼 当会は毎月会報の印刷でコピー機を使用させていただいております。印刷量はA-4版で1,800枚/月程度ですが大変助かっております。紙面をお借りして御礼申し上げます。
- ・ プレイルームをご存じない方が多くいらっしゃいます。特に雨天の時等、お孫さんの子守を頼まれたが、どこで遊ばせたらよいのか困っていらっしゃる方の声を聞きます。広報願います。
- ・ 電話での申し込みができて、今までの抽選会より時間のロスが減り良い方法だと思う。これからも続けてほしい。
- ・ 更衣室の人数制限を無くしてシャワーを使いたい。
- ・ ホームページが見やすくなりました。
- ・ 地区社協もHP始めました。リンク付けをお願いします。
- ・ いつも減免で利用させていただき有難く思っております。前年度はコロナ禍で思うように活動できませんでしたが、利用に際しましてはいつも柔軟にご対応いただきありがとうございます。総会も書面となりましたが、議案書の印刷でもお世話になりありがとうございました。
- ・ 抽選申込が落選した場合、20日に再度申込、その他の日も申し込みたい場合は21日と2日にわたって来所しなければならぬのは負担です。21日も2回目以降は空いていれば何回も取れるのはどうでしょうか？ 順番の早い団体が独占してしまいがちで不公平感があります。

②暖かいご意見

- ・ 多くの人が入り出す場であり、それはコミュニティーの要ですね。いつもありがとうございます。今後ともよろしく願いいたします。
- ・ いつも気持ちよく利用させていただきありがとうございます。コロナで仕事量も増えていると推察しますが、今後ともどうぞよろしく願いいたします。
- ・ 気がついたときに、その都度聞いてくれる。この態度に期待しています。

その他、地区センターから配信しているSNSなど

ホームページ	21	57%
LINE	16	43%
Twitter	0	0%
Instagram	0	0%
合計	37	100%

2022年度 個人利用アンケート集計結果

実施日 2022年4月16日～5月20日

回答数 60件

回答者の内訳

性別

	件数	割合
男性	31	52%
女性	29	48%
合計	60	100%

お住まい

	件数	割合
旭区 若葉台	43	72%
旭区 若葉台以外	11	58%
区外	5	8%
市外	1	2%
合計	60	100%

年代

	件数	割合
～15歳	10	17%
中学生・高校生	5	8%
19歳～64歳	8	13%
65歳～	37	62%
合計	60	100%

利用している場所

	件数	割合
ロビー 1階	0	0%
ロビー 2階	32	46%
図書室	25	36%
体育室個人利用	12	17%
プレイルーム	1	1%
合計	70	100%

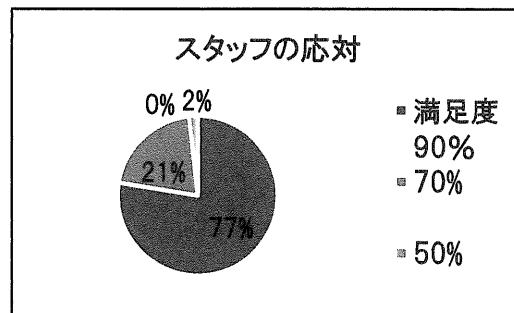
SNS等登録しているもの

	件数	割合
ホームページ	9	75%
LINE	2	17%
Twitter	0	0%
Instagram	1	8%
合計	12	100%

1. スタッフ・事務室の応対

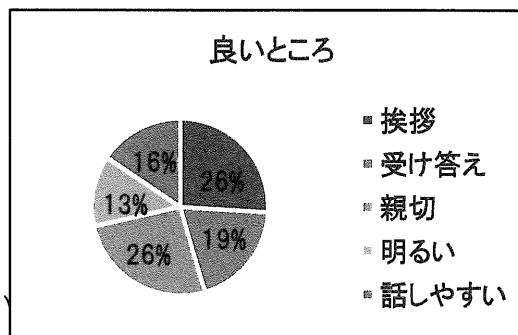
①スタッフの応対

	件数	割合
a 満足度90%	45	78%
b 70%	12	21%
c 50%	0	0%
d 30%	1	2%
合計	58	100%



②良いところ（複数回答）

	件数	割合
a 挨拶	20	26%
b 受け答え	15	19%
c 親切	20	26%
d 明るい	10	13%
e 話しやすい	12	16%
合計	77	100%



【具体的に】

- ・親切に対応
- ・ここに来ることが楽しいです
- ・いつもありがとう(2)
- ・多くのスタッフは明るく親切に対応して感じが良い
- ・話しかけやすい

③不快に感じた部分（複数回答）

	件数	割合
a 応対	1	17%
b 態度	1	17%
c その他	4	67%
合計	6	100%

【具体的に】

- ・館内放送の音量が大きすぎる時がある
- ・一時は受け答えで反発したことがあった 今ではOK
- ・質問に対して怒り出す人がいた
- ・挨拶はできる限り自分から
- ・気配りは必要です（仕事中の態度）
- ・口調がキツイ時がある

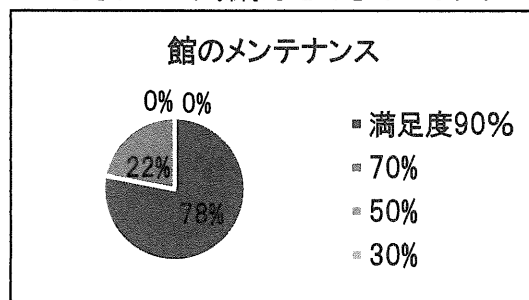
2. 館のメンテナンス・清潔維持

①館のメンテナンス（清掃）

	件数	割合
a 満足度90%	32	78%
b 70%	9	22%
c 50%	0	0%
d 30%	0	0%
合計	41	100%

【具体的に】

- ・いつもきれいにお掃除などできていてトイレを借りるのも安心



②気になるところ（複数回答）

	件数	割合
a 全体	1	17%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	0	0%
d 和室	0	0%
e 料理室	1	17%
f 体育室	0	0%
g ロビー	2	33%
h トイレ・玄関	1	17%
i 図書室	1	17%
j プレイルーム	0	0%
合計	6	100%

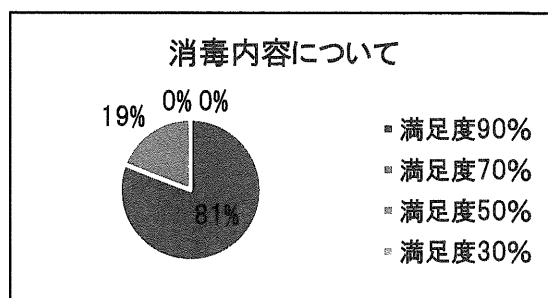
【具体的に】

- ・ロビーの利用空間を拡大してほしい（元の状態に）(3)
- ・冬の暖房がききすぎて暑かった（図書室）

コロナ感染予防対策について

①消毒内容について

	件数	割合
a 満足度90%	38	81%
b 満足度70%	9	19%
c 満足度50%	0	0%
d 満足度30%	0	0%
合計	47	100%

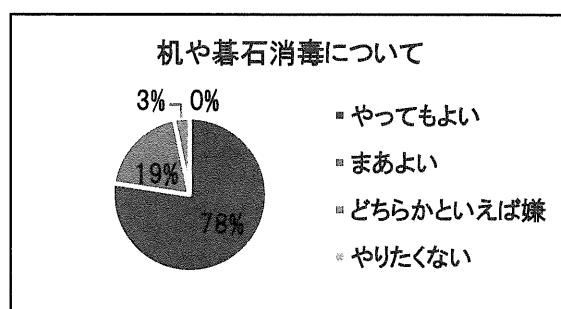


【具体的に】

- ・安心して利用しているので内容については特に気にしていない

②机や碁石の消毒について

	件数	割合
a やってもよい	24	77%
b まあよい	6	19%
c どちらかといえば嫌	1	3%
d やりたくない	0	0%
合計	31	100%



③消毒の時間帯について

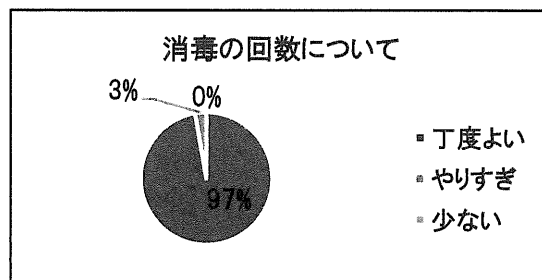
	件数	割合
a 丁度よい	33	100%
b 良くない	0	0%
合計	33	100%

【具体的に】

- ・居合わせたことがあまりないが消毒の時間を大きく掲示すると利用の目安になるかと思う
- ・消毒時間16:00～がよい

④消毒の回数について

	件数	割合
a 丁度よい	35	97%
b やりすぎ	1	3%
c 少ない	0	0%
合計	36	100%



3. 設備・備品

①希望する備品・設備

	件数	割合
a 全体	3	25%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	1	8%
d 和室	0	0%
e 料理室	1	8%
f 体育室	3	25%
g ロビー	0	0%
h トイレ・玄関	1	8%
i 図書室	3	25%
j プレイルーム	0	0%
合計	12	100%

【具体的に】

- ・傘が盗まれやすいので鍵付きの傘立てがあれば嬉しい
- ・週刊誌があるとよい
- ・冬期に図書室の暖房が入っていない日がある
- ・Wi-Fi無料を実施してほしい。他地区センターはほとんど無料Wi-Fiが設置されている
- ・囲碁のブラでなく石をお願いします
- ・図書室のみ利用。時々見て読みたい本があったら借りている。他に旧西中の図書室も利用している
- ・子供用の本を新しい本にしてほしい
- ・卓球台を増やしてほしい

4. その他

- ・キャンセル時を明確にしてほしい。3度ほどキャンセルしたことがある。このコロナの時期、キャンセルは十分にあり得る。県民センターはコロナの為のキャンセルは無料。
- ・いつもありがとうございます
- ・囲碁の席は予約ではなく、早い順にしてくれれば二度なくてよい
- ・予約システムについて、ネットをしないので困ります
- ・いつも本を借りて読んでいます。とても助かっています。これからも宜しく。
- ・パピコばら売り希望
- ・質問ですが・・・体育室は自由に使用（遊べる）できる機会がありますか？いつも予約でいっぱいですか？

アンケート回答

アンケートご協力いただきありがとうございました。また、沢山の意見・要望ありがとうございました。
団体利用・個人利用アンケートをまとめて回答します。同じような意見はまとめて回答します。
要望に関しては、必ずしも対応できるとは限りませんので、ご了承願います。全体をみて判断します。
回答のないものは、ご意見として伺います。

スタッフの対応に対する意見

	意見	回答
1	挨拶が出来てない人がある。挨拶は自分からしてほしい。	挨拶・親切的な対応が良いという意見も多い中、不快に感じさせることがあるのは残念です。こちらからの挨拶・親切的な対応は基本だと思いますし、大事にしています。気持ちよく利用していただけるよう襟を正していきます。
2	横柄な話し方をする人がある。	
3	利用についての答えができない。	中間期研修で振り返りをしていますが、個人の意識の問題でもあると思うので、常にスキルアップを意識するようにスタッフ会議で徹底したいと思います。

コロナによる運用への意見

	意見	回答
1	消毒に時間をかけるなら、他のことに時間を使ってほしい。本当に必要かどうか考えてほしい。	コロナの対応は、横浜市のガイドラインに基づき、各地区センターが地域性などを考慮しながら決めています。必ずしも全館統一されているわけではありません。利用者の方にも一部協力してもらっていますが、施設側でも消毒が必要です。コロナに対する考え方は人それぞれです。感染者が徐々に減少していますが、油断禁物だと思います。もう少し我慢してください。
2	ロビーを解放してほしい。囲碁は先着順にすれば、二度来なくてよい。	ロビーは、6月6日から解放しました。囲碁は碁石消毒の必要があるのですが、盤をこれ以上増やすことはできません。また、二人掛けの専用コーナーを設けました。囲碁を自由に先着順に使えるようにすると出来ない人が出てきて、見学で密になったり、順番を待っていたりとかえって不便だと思います。今の状態に皆様慣れてきているのでこのままでもいいと思います。また、消毒の関係上、碁石はプラにします。

3	ロビー奥で打ち合わせをしていたら、将棋をする人に「ここは予約しているので退いてください」と言われた。予約制度があるのを知らせてほしい。	申し訳ありません。囲碁は優先席を決めて、事前予約制にしています。予約がない場合は、囲碁以外の方も利用することができますが、予約の方の時間になりましたら、席の移動をお願いします。
4	部屋の利用人数を100%にしてほしい。	部屋に関しては今、テーブルを外すと100%です。感染状況をみながら適宜見直していきます。
5	部屋を時間いっぱいまで使用できるようにしてほしい。	15分前でお願いしているのは、次に利用する人のために換気と消毒を行っている為です。申し訳ありませんが、皆様が安心してご利用になれるようご協力よろしくお願いします。今はまだ、自由に利用することよりお互いの安心安全を重視する時だと思います。横浜市より指示がありましたら見直していきます。
6	前の時間に使っていなかったら、速めに入室させてほしい。	今回、コロナの消毒・換気対応で15分前には退出をお願いしています。部屋が空いていると思っても換気中のことも多いです。等しく15分の短縮をお願いしていますので、公平性の点からご理解をお願いします。
7	プレイルームを元に戻してほしい。（戻さない理由を知らせるべきだ） プレイルームが使えることを知らない方が多い。広報してほしい。	プレイルームは遊具持参＆予約制で利用できます。プレイルームの遊具は消毒が難しいため撤去していることと、また不特定多数が利用すると感染の恐れが高まるからです。ご理解ご協力よろしくお願いします。 コロナ禍・体育室工事等でプレイルームが使えない期間が長かったので、再開していることを知らない人がいると思われるので、広報に努めます。（窓に掲示・連合ブログなど）
8	更衣室を使わせてほしい。シャワーを使わせてほしい。	更衣室は一度に4名まで利用できるようにします（7/4～）。狭いので、人数制限をなくすことは難しいです。シャワーは感染予防の為と消毒が難しいことから中止していましたが、横浜市より通知がありましたので、再開します。（準備出来次第）
9	ソーシャルディスタンス解除の時期が知りたい。	地区センター独自の判断ではなく、横浜市の方針に従っています。

10	自動検温計が動作しないことが多い。	故障しました。修理することも考えましたが、そもそも表面温度なので正確性に欠けます。基本は自宅で検温し、熱があったら来館しないようにしてほしいです。新たに購入するかどうかは、感染状況をみて判断したいと思います。
----	-------------------	--

部屋利用申込に関する意見

抽選会に関して、抽選までをこちらで行うことにしたこと、電話でも抽選会申込ができるようにしたこと、便利になったという意見もありました。

	意見	回答
1	空予約は狭い部屋に一同に集まるので、感染の恐れがあると思う。以前のように並んだ順にひとりずつ予約手続きをしてほしい	先着順にするとかなり早い時間から並び、どんどんエスカレートすることから今の方法にしました。早くから並ばなくてよいように、9:30の時点で順番決めのくじびきを行っています。今は9:30時点で集まるのは多くても10名程度で、時間も長くて30分程度です。また、換気などの対策を行っています。ネット予約サービスが開始しましたら、このような不安はなくなると思います。
2	抽選会で外れると、20日・21日と2日にわたって来なくてはいけないのは、負担。21日の2巡目以降は回数無制限なのは不公平なのではないか。	20日は、20日中であれば来館しなくても受け付けています。但し、9:30の時点で集まった方が優先です。21日の空予約は元々先着順で回数無制限でした。せめて1回は申し込めるようにしようというのが、今の方法です。ご理解願います。
3	キャンセル時を明確にしてほしい。コロナの時期、キャンセルは十分あり得える。県民センターはコロナの為のキャンセルは無料	抽選会のキャンセルは、キャンセル料が発生します。空予約のキャンセルは、利用一週間前までにご連絡があれば返金します。コロナによるキャンセルの扱いは、横浜市の指示に従っています。例えば緊急事態宣言中は、コロナが理由であれば、抽選会分は利用1週間を切ったものであっても返金していました（連絡なしのキャンセルは対象外です）。それ以外の時は、地区センターのルールにしたがっています。告知は、掲示・HP・LINE等で行っていました。

その他運用に関しての意見

	意見	回答
1	和室を使った後、足袋の裏が汚れる。使用後のモップ掛けを使用団体に呼びかけてほしい。	利用団体をお願いしているのは、掃除機です。モップ掛けは、気になる団体をお願いしています。着付けサークルなどが利用する時は、当日または前日にさらに地区センター側で雑巾がけをしています。気になるようでしたら、利用前にモップ掛けをお願いします。
2	和室にテーブルに合う椅子を置いてほしい。取りにいくのが大変。	会議用テーブルに合う椅子（6脚）を入り口のところに置きました。
3	卓球台を増やしてほしい。B面を5台に	B面の卓球台は、今4台で行っています。ダブルスができるようになりましてので感染予防対策と怪我予防のためです。
4	前の時間に使用した方のゴミが残っていることがある。	利用した団体が次に利用する団体のために原状回復・清掃をお願いしています。スタッフも気をつけますが、点検が重なると難しい場合もあります。お互いが気持ちよく利用できるようにご協力をお願いします。
5	体育室のA面を2面に分けて使えるようにしてほしい。	A面を2面に分けて、さらにバドミントンがどちらの面でも出来るようにすると、大きな工事になります。他の施設より狭い体育室なので、3分割して使いやすいかどうかは疑問です。ただ、団体の構成人数が少数になってきているので考えとしてはありだと思えます。
6	卓球台のメンテナンス・体育室の床・天井の点検	卓球台は、スタッフによる定期的な拭き掃除を行い、また利用者にも利用時の拭き掃除をお願いしています。簡単に買い替えることもできませんので、大事をお願いします。体育室の床面については、目視及び定期的なワックスがけを行っています。大きなけがにつながるようなささくれを見つけましたら受付までお願いします。天井については、目視での点検になります。吊天井がなくなったので、シャトルなどが乗る可能性があります。

設備等の要望

	要望	回答
1	鍵付きの傘立てがあるといい	以前、鍵付きの傘立てがありましたが、鍵がなくなることが多く撤去しました。受付で預かりますので、お気軽にお声かけ下さい。
2	無料Wi-Fiを設置してほしい	部屋(会議室・工芸室・和室)にはあります。個人利用スペースにもW I - F Iを設置したいと思いますが、予算の関係もありすぐには難しいです。
3	週刊誌があるといい	雑誌については検討したいと思います。
4	子どもの本を新しい本にしてほしい	絵本は旭図書館から配本があり、新しい本が入っています。
7	館内放送の音量が大きいときがある	ボリュームは同じにしています。スタッフにも気をつけるように指導します。
8	和室単独の空調設置	全館空調が和室にも入り、さらに個別の空調もできるようになっています。全館冷暖房を止めることはできません。全館冷暖房の和室への風量を絞ると、全体のバランスが大変悪くなります。まちづくりセンターには申し入れています、難しいようです。
9	図書室の暖房が効きすぎ&暖房が入っていない	基本的には全館暖房です。さらに暑い・寒いがある場合は個別の空調をつけています。
10	和室に大きめモップが欲しい	検討します。
11	卓球ラージボール規格のネット	検討します。
	室内用ペタンク	
	室内用グラウンドゴルフステッキ	
	茶道の冬用柄杓	
12	休館時の図書返却BOX	いたずらされる可能性があるので難しいです。
13	倉庫2のドアストッパー	修理します。

18. 職員研修実施実績等

- (1). 令和4年度コミュニティスタッフ 継続研修
令和4年2月28日(月)
- (2). 令和4年度コミュニティスタッフ 新人研修
全体研修 3月3日
個別研修 受付スタッフ (4日間)
3月15日～19日、3月22日～26日
- (3). 令和4年度個人情報保護法に関する研修
令和4年4月25日実施
- (4). 中間期確認研修
令和4年10月実施
- (5). 避難訓練
令和4年6月27日(月) ミニ避難訓練 (火災想定)
令和4年9月26日(月) ミニ避難訓練 (地震想定)
令和4年12月2日(金) 避難訓練及び模擬通報訓練
AED及び消火器取り扱い訓練
- (6). 災害備蓄品取り扱い訓練
令和4年6月27日(月)
- (7). 認知症講座
令和5年2月25日(月)

目標設定・自己評価合体版

令和4年度若葉台地区センター自己評価表

え

目標設定 の視点	あ	い	う	自己 評価
利用者 サービス	1. 利用者会議の開催及び利用者アンケートの実施（各年1回以上）及び意見箱の設置（常設）	予定通り実施		B
	2. 意見、要望、苦情に対し、その対応可否については掲示板やHPで公表する。施設改善等の意見、要望、苦情に対しては、その改修の必要性・費用を考慮して地区センター委員に諮る。	予定通り実施		B
	3. 地区センター委員会を開催し、情報収集や意見集約を図る。（年3回）	予定通り実施		B
	4. 事務室会議（月1回）とスタッフ会議（2ヵ月に1回）を開催し、スタッフの意識向上を図る	事務室会議は予定通り実施 スタッフ会議は7回実施		A
	5. こどもの意見を聞くために、アンケートの実施と「こども会議」を開催する。	実施せず	令和5年度に体育室個人利用・ロビーなどの利用についてアンケート実施する。	C
業務運営	1. 令和4年度は以下を目標とする。 ①利用人数は、6万人（コロナ禍の影響為） ②稼働率は、令和3年度比110% ③利用料金収入は、210万円（コロナ禍の為）	① 56,257人(93.8%/目標) ② 111%/昨年度比 ③ 2,269,190円（108%/目標）	① 団体利用は回復しているが、個人利用が減少している。飲食可などの緩和後の利用者増に期待したい。	C
	2. 自主事業 ①地域住民の年齢層に対応した事業（28事業、目標参加率6割） ②子育て世代のための親子参加型事業（5事業、目標参加率3割） ③地域団体と連携した事業（10事業、目標参加率6割） ④商店街と連携してイベントに協力・参加 ⑤「わかば子育てサポートグループ」と連携した事業（1事業、但しコロナの感染状況により実施判断） ⑥「みんなの食堂」を開催	① 34事業 75.3% ② 5事業 34.6% ③ 7事業 101.1.% ④ コロナでなし ⑤ コロナでなし ⑥ コロナでなし	高齢化が進み、今後ニーズの変化が予想されるため同じ事業でも内容を変えていく必要がある。 利用者も減少していくと思われ、利用者が求める、利用者に寄り添った事業を行っていく。 子ども向け事業についてはターゲットを絞り、年齢に合わせた事業を行っていく。	C
	3. 人員体制 ①館長（もしくは副館長）及び補助指導員は開館中常時1名在館 ②コミュニティスタッフは常時2名体制	予定通り		B
	4. 緊急時の対応訓練			B

	①若葉台合同防災訓練（年１回） ②地区センター避難訓練及びＡＥＤ訓練（年１回） ③非常用発電機の取り扱い訓練（スタッフ会議時） ④ 少人数での避難訓練（スタッフ会議時）	② 中止 ② 予定通り実施 ③ 予定通り実施 ④ 予定通り実施		
職員育成	1. 職員研修 ① 新人職員研修（全体研修及び個別研修）（５日間） ② 継続職員向け研修（新年度に向け共通認識）（年１回） ③ 中間期確認研修（年１回以上） ④ 高齢化が進んでいるため、認知症講座実施（年１回）	予定通り実施		B
	2. 個人情報取扱研修 ① 個人情報取扱特記事項にある研修（年１回）を実施し、誓約書の提出 ② 機密保持法令遵守制約書の提出	予定通り実施		B
財務	① 固定費（清掃費・エレベーター保守・駐車場など）の見直し 令和５年度契約費に反映（目標１０％削減）	・清掃費見直しして約９万/年の削減 ・エレベーター保守は見直しして ５年契約して約６万/年の削減 ・駐車場契約は見直しを検討したが現状通りとする	目標の１０％削減には届かなかったが、削減できた	C
その他 （上記４つの視点以外の項目があれば追記）	① 部屋利用申込のネット予約システム導入（目標：１０月運用開始） ② ＬＩＮＥ友だち登録 目標２５０人 ③ 地域への協力 わかば学園への清掃実習・現場実習への協力	① 予定通り実施 ② 友だち登録 ４００人 ③ わかば学園への協力及び近隣 中学校の職業体験に協力		A
利用者等の意見				

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載