

令和４年度 希望ヶ丘地区センター 収支予算書兼決算書
(R4. 4. 1～R5. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	33,665,000		33,665,000	33,694,040	29,040	横浜市より
利用料金収入	3,200,000		3,200,000	2,128,840	1,071,160	部屋利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,946,000		1,946,000	1,772,200	173,800	自主事業・ワンバクホリデー事業参加費
自主事業			0		0	
雑入	802,000	0	802,000	2,200,879	1,398,879	
印刷代	303,000		303,000	199,565	103,435	印刷収入
自動販売機手数料	389,000		389,000	540,183	151,183	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	110,000		110,000	1,461,131	1,351,131	横浜市物価高騰に伴う支援金・図書カード再発行料 他
収入合計	39,613,000	0	39,613,000	39,795,959	182,959	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,266,000	0	21,266,000	20,971,548	294,452	
給与・賃金	19,342,000		19,342,000	19,098,378	243,622	館長・副館長３名及び時給職員13名
社会保険料	1,658,000		1,658,000	1,621,797	36,203	
通勤手当	225,000		225,000	218,900	6,100	
健康診断費	23,000		23,000	14,473	8,527	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,041,000	0	2,041,000	1,671,712	369,288	
旅費	45,000		45,000	31,920	13,080	出張旅費
消耗品費	620,000		620,000	622,827	2,827	事務消耗品費
会議賄い費	8,000		8,000	1,663	6,337	委員会その他 会議
印刷製本費	50,000		50,000	20,580	29,420	センターだより印刷
通信費	194,000		194,000	126,680	67,320	電話代・インターネット使用料・郵送料等
使用料及び賃借料	191,000	0	191,000	183,238	7,762	
横浜市への支払分	145,000		145,000	144,360	640	行政財産目的外使用料
その他	46,000		46,000	38,878	7,122	事務機器使用料等
備品購入費	120,000		120,000	0	120,000	
図書購入費	120,000		120,000	0	120,000	
施設賠償責任保険	29,000		29,000	28,820	180	施設賠償責任保険
職員等研修費	3,000		3,000	1,560	1,440	外部研修参加
振込手数料	3,000		3,000	3,150	150	
リース料	188,000		188,000	187,440	560	AED・事務機器 リース料
手数料	440,000		440,000	463,834	23,834	レンタル用品交換手数料・ごみルート回収・粗大ごみ回収 等
地域協力費	30,000		30,000	0	30,000	祝金等
事業費	2,347,000	0	2,347,000	1,782,067	564,933	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,347,000		2,347,000	1,782,067	564,933	自主事業・ワンバクホリデー事業
自主事業	0		0	0	0	
管理費	7,917,000	0	7,917,000	9,572,753	1,655,753	
光熱水費	3,664,000	0	3,664,000	5,092,725	1,428,725	
電気料金	2,289,000		2,289,000	2,836,871	547,871	
ガス料金	1,017,000		1,017,000	1,926,536	909,536	
水道料金	358,000		358,000	329,318	28,682	
清掃費	2,009,000		2,009,000	2,008,600	400	日常・定期清掃費
修繕費	561,000		561,000	833,913	272,913	小破修繕工事等
機械警備費	194,000		194,000	194,040	40	機械警備保守
設備保全費	1,489,000	0	1,489,000	1,443,475	45,525	
空調衛生設備保守	601,000		601,000	557,975	43,025	空調機点検保守・レジオネラ対策費等
消防設備保守	83,000		83,000	82,500	500	定期・法定点検
電気設備保守	267,000		267,000	266,200	800	エレベーター・自動ドア 等
害虫駆除清掃保守	51,000		51,000	50,600	400	定期防除作業
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	487,000		487,000	486,200	800	植栽管理 他
共益費			0		0	
公租公課	1,691,000	0	1,691,000	2,014,308	323,308	
事業所税	0		0		0	
消費税	1,680,000		1,680,000	2,003,133	323,133	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	11,000		11,000	11,175	175	法人市民税・法人県民税
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,934,000	0	2,934,000	2,934,000	0	
本部分	2,925,000		2,925,000	2,925,000	0	施設協会事務局経費（労務・経理等の本部事務経費）
当該施設分	9,000		9,000	9,000	0	協会合同事業負担金（あさひボッチャふれいあい大会）
ニーズ対応費	1,067,000		1,067,000	884,094	182,906	予約システム保守・Wi-Fi保守 他
協会資金運用費	350,000		350,000	350,000	0	借入金（H29・H30年度 照明等LED化工事）の返済費
支出合計	39,613,000	0	39,613,000	40,180,482	567,482	
差引	0	0	0	384,523	384,523	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				540,183		
管理許可・目的外使用許可支出				144,360		
管理許可・目的外使用許可収支				395,823		

(様式 1)

施設名 横浜市希望が丘地区センター

令和4年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 (円)
4月	159,300	7,530	166,830
5月	162,590	7,320	169,910
6月	176,770	4,650	181,420
7月	177,790	6,150	183,940
8月	153,950	9,060	163,010
9月	165,310	1,860	167,170
10月	175,810	7,660	183,470
11月	180,850	4,920	185,770
12月	168,630	4,710	173,340
1月	172,050	5,250	177,300
2月	169,610	8,520	178,130
3月	193,930	4,620	198,550
合計	2,056,590	72,250	2,128,840

(様式2)

令和4年度地区センター利用状況(個人＋団体利用)

施 設 名 横浜市希望が丘地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	6 5 歳以上 (女性)	合 計
4 月	29	1, 451	2, 519	3, 970	141	271	151	117	74	410	1, 009	675	1, 122	3, 970
5 月	30	1, 614	2, 717	4, 331	148	434	207	158	58	430	1, 043	734	1, 119	4, 331
6 月	29	1, 700	3, 047	4, 747	194	502	200	165	47	416	1, 139	783	1, 301	4, 747
7 月	30	1, 717	3, 072	4, 789	204	589	325	229	58	369	1, 136	732	1, 147	4, 789
8 月	30	1, 630	2, 504	4, 134	222	474	292	203	110	364	905	635	929	4, 134
9 月	29	1, 715	3, 082	4, 797	291	552	265	146	51	390	1, 130	741	1, 231	4, 797
上半期計	177	9, 827	16, 941	26, 768	1, 200	2, 822	1, 440	1, 018	398	2, 379	6, 362	4, 300	6, 849	26, 768
1 0 月	30	1, 893	3, 345	5, 238	231	437	512	225	74	433	1, 337	743	1, 246	5, 238
1 1 月	29	2, 106	3, 667	5, 773	312	672	472	224	48	494	1, 448	810	1, 293	5, 773
1 2 月	26	1, 909	3, 301	5, 210	352	558	313	284	70	473	1, 254	762	1, 144	5, 210
1 月	26	1, 803	2, 988	4, 791	227	458	269	157	62	454	1, 219	738	1, 207	4, 791
2 月	27	1, 950	3, 188	5, 138	208	474	292	362	91	493	1, 235	751	1, 232	5, 138
3 月	30	2, 190	3, 709	5, 899	293	850	392	348	143	458	1, 310	790	1, 315	5, 899
下半期計	168	11, 851	20, 198	32, 049	1, 623	3, 449	2, 250	1, 600	488	2, 805	7, 803	4, 594	7, 437	32, 049
年間合計	345	21, 678	37, 139	58, 817	2, 823	6, 271	3, 690	2, 618	886	5, 184	14, 165	8, 894	14, 286	58, 817

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4 月	3,250	622	98	3,970	1,588	0	665
5 月	3,616	597	118	4,331	1,663	0	703
6 月	4,020	650	77	4,747	1,742	0	686
7 月	4,001	680	108	4,789	1,985	0	698
8 月	3,435	592	107	4,134	1,846	0	779
9 月	4,085	604	108	4,797	2,037	0	661
上半期計	22,407	3,745	616	26,768	10,861	0	4,192
10月	4,426	704	108	5,238	2,132	0	616
11月	4,982	658	133	5,773	192	0	655
12月	4,467	606	137	5,210	2,163	0	578
1 月	3,950	712	129	4,791	1,750	0	710
2 月	4,247	765	126	5,138	1,971	0	632
3 月	4,889	876	134	5,899	1,136	0	678
下半期計	26,961	4,321	767	32,049	9,344	0	3,869
年間合計	49,368	8,066	1,383	58,817	20,205	0	8,061

(様式12A)

2022年度自主事業報告(事業単位)

施設名 横浜市希望が丘地区センター

募集 対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考(共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	初心者の為のPC相談塾①②	4/21	2	6	6	-700	4,200	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	シフォンケーキ作りⅠ 「アールグレイ」①②	5/3	2	16	16	14,621	24,000	38,621	有	1,500	8,000	16,000	
成人	住まいのクリニックⅠ「包丁研ぎ」	5/14	1	12	13	-800	7,800	7,000	有	600	6,000	6,000	
成人	大好き台湾料理Ⅰ「鶏肉飯」	5/17	1	12	8	11,005	12,000	23,005	有	1,500	12,000	12,000	
成人	フォンケーキ作りⅡ「フルーツ」①②	5/19	2	16	16	14,731	24,000	38,731	有	1,500	8,000	16,000	
成人	初心者の為の味噌作りⅠ	5/20	1	12	12	2,200	45,600	47,800	有	3,800			
成人	ポールウォーキングを始めませんか?	5/25	1	10	7	15,000	0	15,000	無	0	10,000	10,000	
成人	初心者の為のPC相談塾①②	5/26	2	6	5	0	3,500	3,500	有	700	3,500	3,500	
誰でも	Kibogaoka マルシェ	6/9	1	100	150	0	0	0	無	0	0	0	あさひの朝市と同時開催
成人	ハッピースイーツⅠ「台湾カステラ」	6/14	1	12	12	11,436	18,000	29,436	有	1,500	12,000	12,000	
成人	バレエ・ピラティスⅠ(全3回)	4/14～6/16	3	12	29	-3,600	21,600	18,000	有	1,800	6,000	18,000	
成人	ステイホーム園芸Ⅰ 生ごみリサイクル(土壌混合法)	6/29	1	20	2	0	0	0	無	0	0	0	協力:資源循環局 Ⅱは材料が調達できず中止
成人	全くの初心者向けスペイン語入門Ⅰ(全8回)	4/14～6/16	8	12	48	4,000	36,000	40,000	有	6,000	5,000	40,000	Ⅱ～Ⅳまで実施予定だったが、参加者が集まらず中止
成人	初心者の為のPC相談塾①②	6/23	2	6	1	2,800	700	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	住まいのクリニックⅡ「網戸の張り替え」	6/25	1	8	3	5,200	1,800	7,000	有	600	6,000	6,000	Ⅲ・Ⅳは参加者が集まらず中止
成人	大好き台湾料理Ⅱ「大根餅」	7/12	1	12	8	12,949	12,000	24,949	有	1,500	12,000	12,000	
成人	七夕寄席	7/16	1	30	28	6,682	0	6,682	無	0	3,341	6,682	横浜市職員落語愛好会
成人	初心者の為のPC相談塾①②	7/28	2	6	2	2,100	1,400	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	骨盤矯正体操Ⅰ(全8回)	4/11～7/25	8	50	323	-104,000	192,000	88,000	有	4,000	10,000	80,000	
成人	春のリラックス・ヨガ①②(全8回)	4/12～7/26	8	24	187	-24,000	120,000	96,000	有	5,000	12,000	96,000	
成人	バック・ギャモン入門Ⅰ	7/30	1	8	4	600	2,400	3,000	有	600	3,000	3,000	

(様式12A)

2022年度自主事業報告(事業単位)

施設名 横浜市希望が丘地区センター

募集 対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考(共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	大人のクレパス画	6/21～8/9	5	8	7	15,599	35,000	50,599	有	5,000	5,000	30,000	「初めてのデッサン」の代替講座
成人	チョークアート入門Ⅰ	8/6	1	8	8	6,147	12,000	18,147	有	1,500	5,000	5,000	わんぱく事業から変更
成人	ハッピースイーツⅡ 「摘みたてブルーベリーケーキ」	8/9	1	12	12	12,970	18,000	30,970	有	1,500	12,000	12,000	
成人	やさしいバレエウォーキングⅠ (全3回)	6/23～8/25	3	8	18	-1,200	19,200	18,000	有	2,400	6,000	18,000	
誰でも	2022ボッチャ予選会	9/3	1	24	13	2,092	0	2,092	無	0	0	0	あさひ区民利用施設協会の合同事業 協賛:伊藤園
成人	バレエ・ピラティスⅡ (全3回)	7/7～9/8	3	12	21	3,600	14,400	18,000	有	1,800	6,000	18,000	
成人	ハッピースイーツⅢ 「リンゴとクルミのケーキ」	9/13	1	12	12	10,779	18,000	28,779	有	1,500	12,000	12,000	
成人	初心者の為のPC相談塾①②	9/23	2	6	2	2,100	1,400	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	シフォンケーキ作りⅢ 「さつまいも」	10/4	2	16	16	11,750	24,000	35,750	有	1,500	8,000	16,000	
成人	大好き台湾料理!Ⅲ「潤餅」	10/18	1	12	12	11,809	18,000	29,809	有	1,500	12,000	12,000	
成人	シフォンケーキ作りⅣ 「栗」	10/20	2	16	16	17,000	24,000	41,000	有	1,500	8,000	16,000	
成人	初心者の為の味噌作りⅡ	10/27	1	12	12	1,000	48,000	49,000	有	4,000			
成人	初心者の為のPC相談塾①②	10/27	2	6	6	-700	4,200	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	ハッピースイーツⅣ 「栗コーヒーパーウンドケーキ」	11/8	1	12	12	12,819	21,600	34,419	有	1,800	12,000	12,000	
成人	外国人のための日本語教育を のぞいてみよう (全2回)	11/5、11/12	2	20	19	0	10,000	10,000	有	1,000	5,000	10,000	
成人	秋のリラックスヨガ①②全8回	8/9～11/22	8	24	156	-24,000	120,000	96,000	有	5,000	12,000	96,000	
成人	初心者の為のPC相談塾①②	11/24	2	6	1	2,800	700	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	初めての日本舞踊入門 (全3回)	11/13～27	3	8	24	-1,000	16,000	15,000	有	2,000	5,000	15,000	わんぱく事業から変更
成人	消しゴムはんこ筆文字で作ろう 手作り年賀状 (全2回)	11/19、11/25	2	10	5	10,851	6,000	16,851	有	1,500	5,000	10,000	
成人	骨盤矯正体操Ⅱ (全8回)	8/8～11/28	8	50	332	-109,858	200,000	90,142	有	4,000	10,000	80,000	

(様式12A)

2022年度自主事業報告(事業単位)

施設名 横浜市希望が丘地区センター

募集 対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考(共催団体・その他)
				募集 人数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	初心者向けのPC相談塾①②	12/22	2	6	3	1,400	2,100	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	クリスマスのお菓子作り	12/5	2	16	12	17,432	21,600	39,032	有	1,500	8,000	16,000	「季節の家庭料理」の代替講座
成人	全くの初心者向け韓国語入門 (全4回)	10/26～12/7	4	12	47	-16,000	36,000	20,000	有	3,000	5,000	20,000	「中国語講座」の代替講座
成人	やさしいバレエウォーキングⅡ (全4回)	9/15～12/15	4	8	22	4,400	19,600	24,000	有	2,800	6,000	24,000	
成人	年忘れ大演芸会	12/17	1	1	31	4,570	0	4,570	無	0	0	0	
成人	バックギャモン入門Ⅱ	12/21	1	1	3	5,200	1,800	7,000	有	600	3,000	3,000	
成人	チョークアート入門Ⅱ	12/23	1	1	4	4,298	6,400	10,698	有	1,600	5,000	5,000	わんぱく事業から変更
成人	バレエ・ピラティスⅢ (全3回)	10/6～12/8	3	12	30	-1,800	19,800	18,000	有	1,800	6,000	18,000	
成人	大好き台湾料理!Ⅳ「中華おせち」	12/13	1	12	12	14,778	19,800	34,578	有	1,800	12,000	12,000	
成人	趣味のクラフトバッグ作り (全4回)	11/29～12/20	4	8	19	12,290	15,000	27,290	有	3,000	5,000	20,000	「革で作るグッズ」の代替講座
成人	初めての古文書 (全2回)	1/11、25	2	10	27	-3,184	7,500	4,316	有	500	0	0	
成人	柑橘タルト作り	1/17	1	12	12	9,806	21,600	31,406	有	1,800	12,000	12,000	「季節の家庭料理」の代替講座
成人	初心者向けのPC相談塾①②	1/26	2	6	3	1,400	2,100	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	大好き台湾料理!Ⅴ「春餅」	2/7	1	12	12	13,342	21,600	34,942	有	1,800	12,000	12,000	好評につき追加実施
成人	バレンタインのチョコ菓子作り	2/14	1	16	16	26,512	28,800	55,312	有	1,800	8,000	16,000	「季節の家庭料理」の代替講座
成人	初心者向けのPC相談塾①②	2/23	2	6	2	2,100	1,400	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	ひな祭りケーキ作り	3/3	2	16	16	8,555	28,800	37,355	有	1,800	8,000	16,000	「季節の家庭料理」の代替講座
成人	レモンパウンドケーキ作り	3/14	1	12	12	12,215	21,600	33,815	有	1,800	12,000	12,000	「季節の家庭料理」の代替講座
成人	バレエ・ピラティスⅣ (全3回)	1/12～3/9	3	12	26	0	18,000	18,000	有	1,800	6,000	18,000	好評につき追加実施
成人	骨盤矯正体操Ⅲ (全6回)	12/12～3/13	6	50	274	-94,662	162,000	67,338	有	3,000	10,000	60,000	
成人	冬のリラックスヨガ (全7回)	12/13～3/14	7	24	149	-19,200	103,200	84,000	有	4,300	12,000	84,000	
成人	初めての韓国語入門 (全6回)	1/11～3/15	6	12	47	-10,500	40,500	30,000	有	4,500	5,000	30,000	「スペイン語講座」の代替講座

2022年度自主事業報告(事業単位)

施設名 横浜市希望が丘地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考(共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
成人	初心者向けのPC相談塾①②	3/16	2	6	1	2,800	700	3,500	有	700	3,500	3,500	
成人	やさしいバレエウォーキングⅢ (全3回)	1/26～3/23	3	8	18	1,200	16,800	18,000	有	2,400	6,000	18,000	
成人	コーヒーのおいしい淹れ方Ⅰ・Ⅱ	5月・10月	2	16		0							コロナのため中止
成人	畠山重忠公関連事業	6月	1	50		0							わんぱく事業として実施
成人	初めての大人のスマホ講座	6月	1	15		0							日程が調整できず中止
成人	バスケット作りⅠ・Ⅱ	6月・11月	2	24		0							講師と日程の調整ができず中止
成人	フルーツカービング	9月	1	12		0							参加者が集まらず中止
成人	囲碁大会	9月～10月	1	50		0							コロナのため中止
成人	センターまつり	11月	1	500		0							コロナのため中止
成人	新春書初め大会	1月	1			0							コロナのため中止
成人	地元人間講演会	3月	1	20		0							講師が見つからず中止
						0							
						0							
合計			163	951	2,382	-48,266	1,754,200	1,705,934	0	116,700	415,841	1,130,182	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額)と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

(様式12A)

2022年度ワンパク自主事業報告(事業単位)

施設名 横浜市希望が丘地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考(共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
親子	親子でじゃが芋収穫祭	6/12	2	75	69	17,854	6,000	23,854	有	300	0	0	
小学生以下	重忠あさひくん塗り絵大会	8/20	1	100	48	550	0	550	無	0	0	0	協賛:(株)ありあけ 自主事業「重忠関連」の代替講座
親子	おはなしくルーズ	10/29	1	24	28	0	0	0	無	0	0	0	
親子	親子で秋の収穫祭	11/12	2	70	65	10,843	7,200	18,043	有	300	0	0	
親子	親子で大根収穫祭	12/17	2	32	30	5,383	4,800	10,183	有	300	0	0	
親子	親子でじゃが芋種芋植え付け会	3/11	1	32	46	23,503	0	23,503	無	0	0	0	
親子	障害のあるこどもたちの菜園体験	6月・3月	2	20組		0					0	0	コロナのため中止
小学生	作ってみようアイスクリーム	7月	1	12		0					0	0	コロナのため中止
小学生	こども将棋教室	7月	2	10		0					0	0	コロナのため中止
親子	もちつき大会	7月	1	200		0					0	0	コロナのため中止
小学生	チョークアート教室	8月	1	12		0					0	0	成人向け事業として実施
小学生	夏休みの工作	8月	1	14		0					0	0	コロナのため中止
小学生以下	こども向け日舞教室	2月	2	10		0					0	0	成人向け事業として実施
小学生	こども囲碁教室	3月	2	10		0					0	0	コロナのため中止
合計			9	591	286	58,133	18,000	76,133		900	0	0	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額)と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果	苦情の手段
1	R4. 7. 27	体育室にクーラーがきいて、とても運動しやすいです。有難うございます。 終了後、一歩出ますと暑く感じられ、更衣室もムシ暑く、できましたら扇風機を入れてくださると有難いです。 着替えるときにベタベタしたままで、くっつくのよ～と言っておりました。（私は自宅に帰るので、利用しておりませんが。）お願い致します。	いつも、地区センターをご利用いただきありがとうございます。 ご要望の件につきましては、昨今の猛暑の状況も考慮し、対策としてタワー型の扇風機を設置してまいります。	声のポスト
2	R4. 8. 16	いつも快適に利用させてもらっていますが、より良い利用のために、下記を希望します。 体育室が抽選になることがあります（多いかも）できれば、2 Fの多目的室を利用させていただきさばと……運動系でも飛んだり跳ねたりしない団体に限定で、許可をお願いします。センター主催の事業で、ヨガが最近実施されていたかと…。ご検討ください。	いつも、地区センターをご利用いただきありがとうございます。 多目的室では、机を外に持ち出せないため、スペース関係から、体を動かすような利用は困難な状況にあります。 体育室以外でヨガや体操などをされる場合は、中会議室のほか、小会議室・和室もご利用いただけます。 なお、最近地区センター自主事業で、多目的室でヨガを実施したことはありません。	声のポスト
3	R4. 9. 30	多目的室 コーラスで16名いるのですが、12名しか入れないので、調整が大変です。 声を出しているときは、窓を閉めているので、3～4名追加で、OKしていただきたく思います。	いつも、地区センターをご利用いただきありがとうございます。 多目的室については、活動内容にかかわらず、定員18人までのご利用ができるようにします。 ただし、感染防止については、メンバーの方全員で共有し十分ご留意の上、ご利用くださいますようお願いいたします。	声のポスト
4	R4. 10. 14	多目的室の運営について ○12名より 15名に ドアを開いているので ○15分換気をのばしてほしい ○ピアノを使っていますので、予算があれば2重サッシをお願いします。	いつも、地区センターをご利用いただきありがとうございます。 多目的室については、11月1日から、活動内容にかかわらず、定員18人までのご利用ができます。また、窓や入り口のドアを閉めた場合、利用人数や活動状況に応じて、適切に換気をしてご利用ください。なお、2重サッシにする予定はありません。 引き続き、感染防止には十分ご留意の上、ご利用くださいますようお願いいたします。	声のポスト

	年月日	内容	対応結果	苦情の手段
5	R5.2.20	事務員の皆さん、先日までいろいろと気を使っていたいただきありがとうございます。体育館で練習を終え着替えようと思い更衣室に入ろうとしたら鎖がかかかっていて、汗をかいたウェアのままで帰ることになった。今までよかったのにどうしてですか？運動した後着替えるのは当然のことであり、団体が良くて個人使用はできないというのは理不尽だと思います。あなたたちは本音でどう思いますか。理由があるなら教えてください。春・夏と暑くなれば、汗のかき方も今より多くなり「濡れたままで帰れ」という事になりますね。それともトイレ o r 通路で着替えという事ですか？個人でトイレ使用 O K なら更衣室も O K にして下さい。	いつも、地区センターをご利用いただきありがとうございます。 体育室の個人利用は、時間帯によっては利用が少ないため、2月3日より、防犯上の観点から、原則として更衣室の利用を中止しております。特に、更衣室をご利用の場合は、受付でお申し出くださいますようお願いいたします。	声のポスト
6	R5.2.24	2/10（金）雪の予報 10：00より雪が降り、急に中止にしました。テレビでも、外出は控えるようにと伝えているのに、そういう場合でも地区センターの決まりで、キャンセル料を取るのはおかしいと思いました。地域で判断を違えてもよいのでは？	いつも、地区センターをご利用いただきありがとうございます。 予約のキャンセルについては、地区センターが休館または開館時間の短縮等により、ご利用できなくなった場合以外は、利用日の7日前までにお申し出がない限り、利用料をお支払いいただく取り扱いになっています。通常どおり開館し、お客様のご都合によりキャンセルされた場合は、キャンセル料をいただくこととなります。 雪や雨に伴う対応につきましては、横浜市からの通知により、①特別警報が発令された時は、原則休館 ②警報が発令された時は、施設の判断により休館または開館時間を変更する、となっております。今回は、大雪注意報の発令があり、状況を見極めておりましたが、館の運営に支障がないと判断し、通常通り開館いたしました。 なお、ご要望の趣旨につきましては、施設の設置者である横浜市に伝えました。	声のポスト

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	2階ロビーに子供の日の飾りつけを施す	利用者サービスの向上 季節感あふれる空間の創出
2	4月	図書コーナー南面、プレイルーム南面に緑のカーテン用にミニメロン(コロタン)を植付け	光熱費の削減
3	6月	ロビーに七夕の飾りつけを施す	利用者サービスの向上 季節感あふれる空間の創出
4	6月	6月9日旭区役所主催の「あさひの朝市」の地場野菜と同日開催で「希望が丘マルシェ」を開催 お弁当・製菓の販売、スタッフ持込品のバザーを行う	利用者サービスの向上
5	7月	7月15日から新着図書の予約貸出し開始	利用者サービスの向上
6	7月	自主事業の申込状況を受付横ディスプレイに表示(残り人数がリアルタイムでわかる)	利用者サービスの向上
7	9月	グリーンカーテンとして栽培したミニメロンを利用者抽選で1名にプレゼント(応募者数69名)	利用者サービスの向上
8	10月	ロビーにハロウインの飾りつけを施す。 どなたでも楽しめるよう、ハロウイン飾りの折り紙と折り方説明書をロビーに設置。	利用者サービスの向上
9	11月	ロビーにて「あさひくん」PRのため「あさひくん折り紙」の配布と飾りつけを行う	利用者サービスの向上
10	11月	11月1日から11月30日の1か月間、希望が丘地区センター登録団体向けに利用者アンケートを行う。	アンケート結果を利用者サービスの向上に繋げる
11	11月	「地区センターまつり」中止のため、11月1日から11月30日の1か月間、希望が丘地区センター登録団体の作品展「アート月間」を企画・開催。また11月5日・6日はロビーでの「ミニ発表会」を企画・開催。	利用者サービスの向上

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
12	11月	アート月間と同時開催で11月19日・20日にお弁当・惣菜と製菓販売、スタッフによるミニバザー、フリーマーケットを企画・開催。ミニバザーの売上金 ¥ 15,597は日本赤十字に募金	利用者サービスの向上
13	12月	ロビーにクリスマス・正月の飾りつけを施す	利用者サービスの向上 季節感あふれる空間の創出
14	1月	便座除菌ディスペンサーを男子トイレ6台・女子トイレ3台設置。(今回の追加設置で館内全てのトイレに完備)	利用者アンケートの要望により設置
15	1月	体育室入口にアルコールディスペンサーを設置	利用者アンケートの要望により設置
16	2月	ロビーにひな人形を飾る	利用者サービスの向上 季節感あふれる空間の創出

(様式 7)

令和4年度備品一覧

施設名 横浜市希望が丘地区センター

No.	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増 減
				数	年月日	コース	数	年月日	
1	臼	木製 もちつき用					1	R5.2.15	減
2	椅子	折畳み式 布製					6	R5.2.15	減
3	自動掃除機ルンバ	Roomba641					1	R5.2.15	減

(様式 6)

令和 4 年修繕一覧

施設名 横浜市 希望が丘地区センター

N0	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	R4. 4. 4	リソグラフ(プレスレバー緩衝材)部品交換	13,530	(株)八雲堂
2	R4. 4. 5	小会議室1壁面補修	79,000	(株)本田建築設計
3	R4. 5. 16	ウォータークーラー2台撤去	42,900	(有)双美
4	R4. 6. 17	2階女子奥トイレ フラッシュバルブ交換	56,980	(有)双美
5	R4. 6. 20	体育室吊下式・固定式バスケット、防球ネット、 床金具点検	187,000	セノー (株)
6	R4. 7. 7	体育室GHP4-1-4 不具合調査	11,000	相鉄企業(株)
7	R4. 7. 11	体育室鏡ストッパー不具合修理	3,000	(株)本田建築設計
8	R4. 7. 19	体育室GHP4-1-3 Vベルト交換 (故障中のGHP4-1-2のVベルトと交換)	20,900	相鉄企業(株)
9	R4. 9. 8	1 階女子トイレ (真中) フラッシュバルブ交換	14,080	(有)双美
10	R4. 9. 14	3階男子トイレ(真中) 電磁弁交換	30,800	(有)双美
11	R4. 10. 21	1 階污水配管高圧洗浄詰まり直し及び清掃	82,500	(有)双美
12	R4. 12. 7	図書・中会議室系統GHP-2 修理	259,883	相鉄企業(株)
13	R5. 1. 26	中会議室スタックテーブル脚修理	14,300	(株)ワコー
14	R5. 2. 20	エレベーター基盤故障の為修理交換 (区役所負担)	《243870》	ジャパンエレベーターサービス(株)
15	R5. 3. 17	リソグラフ 異音の為給紙クラッチ交換	18,040	(株)八雲堂
		合計	833,913	

(様式5)

令和 4 年度委託内容一覧

施設名 横浜市希望が丘地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	R 4年4月～R 5年3月	定期清掃	783,640	相鉄企業(株)
2	R 4年4月～R 5年3月	害虫駆除	50,600	相鉄企業(株)
3	R 4年4月～R 5年3月	日常清掃	1,224,960	(株)明光社
4	R 4年4月～R 5年3月	機械警備	194,040	セコム(株)
5	R 4年4月～R 5年3月	消防設備保守	82,500	相日防災(株)
6	R 4年4月～R 5年3月	植栽管理業務	486,200	(株)みやした園芸
7	R 4年4月～R 5年3月	空調設備保守	399,575	相鉄企業(株)
8	R 4年4月～R 5年3月	設備総合巡視点検	158,400	相鉄企業(株)
9	R 4年4月～R 5年3月	エレベーター定期保守	165,000	ジャパンエレベーターサービス(株)
10	R 4年4月～R 5年3月	自動ドア保守	101,200	(株)神奈川ナブコ
		計	3,646,115	

横浜市希望が丘地区センター委員会会則

制 定 平成7年4月 1日

最近改正 平成26年3月15日

(設置)

第1条 横浜市希望が丘地区センター委員会（以下「委員会」という。）を設置し、事務所を横浜市希望が丘地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目的)

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

(事業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの利用者の要望などの反映
- (2) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- (3) センター職員の採用に際しての推薦
- (4) その他目的達成に必要な事項

(組織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域内の次の組織機関を代表する12人以内の委員をもって組織する。

- (1) 連合町内会自治会
- (2) 利用者団体代表など委員会が必要と認めた者

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の任期は、前任者の残任期間とする。

3 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会 長 1 名
- (2) 副会長 若干名

(役員の職務)

第7条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代理する。

(小委員会)

第8条 委員会の中に小委員会を置くことができる。

2 小委員会は、第6条の役員のほか、会長が委嘱する委員をもって構成する。

3 小委員会は、会長が招集し、随時開催する。

4 小委員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については小委員会で決定する。

(役員の選出)

第9条 会長及び副会長は、委員の中から互選より選出する。

(会議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

(1) 事業計画

(2) 会則の改廃

(3) その他、会長が付議する事項

2 会議は、委員の過半数の出席がなければ成立しない。(ただし、委任状を提出した委員は、出席者とみなすものとする。)

3 会議は、会長が招集し、議長となる。

4 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

5 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市などの関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第12条 会長は、センター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会則の改正)

第13条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第14条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

附 則

この会則は、平成7年4月1日から施行する。

附 則

この会則は、平成8年7月24日から施行する。

附 則

この会則は、平成11年4月1日から施行する。

附 則

この会則は、平成13年5月23日から施行する。

附 則

この会則は、平成18年3月16日から施行する。

附 則

この会則は、平成20年8月25日から施行する。

附 則

この会則は、平成22年6月6日から施行する。

附 則

この会則は、平成25年3月23日から施行する。

附 則

この会則は、平成26年3月15日から施行する。

令和 4 年度 希望が丘地区センター
第 1 回センター委員会議事録

開催日 令和 4 年 6 月 25 日(土)10 時～11 時 中会議室

参加者 センター委員 5 名 欠席者 7 名（内委任状 4 名）
地区センター 3 名 館長、副館長 2 名

1. 館長挨拶

前回の開催が令和元年 6 月。3 年ぶりのセンター委員会開催となる。その間 2 回は書面開催。

2. センター委員紹介

3. 職員紹介

4. 議事 資料に基づき館長より説明

① 令和 3 年度利用状況・管理運営状況について

(ア)利用状況

令和 2 年からコロナの影響で臨時休館、令和 3 年は開館時間短縮の 20 時閉館の影響もあり利用が減少したが、徐々に回復してきている。

令和 2 年と令和 3 年を比較すると 1.8 倍である。

65 歳以上の利用が全体の 46%と多い。

(イ)稼働率

体育室の稼働率は 80%以上と高い。会議室は中会議室の利用が 43%と一番高い。

(ウ)利用料収入

キャンセル料(利用日の 1 週間前のキャンセルは、キャンセル料が発生)を含め ¥1,838,990

(エ)管理

館を維持するため、点検や清掃を定期的に行っている

(オ)修繕

昭和 48 年の開館から年数が経過しており、雨漏り・空調設備・エレベーター・自動ドアの修繕が必要

(カ)ニーズ

利用料収入の 3 分の 1 相当額を、利用者が直接使用する物品購入や利便性向上につながる設備の改修に充てる。予約システム導入に係った費用もニーズ対応費

(キ)サービス向上

インターネット予約導入等、利用者へのサービス向上に努めている

(ク)利用者アンケート

昨年度と比較して、スタッフの対応と館の清掃について満足度が向上している。

今後も満足いただけるよう努めていく

(ケ)自主事業報告

自主事業とは、地区センターが企画して行う事業。

運動・料理・語学・学び・製作・講習と多種類の講座を開催し、どの講座も人気があり参加者も多い。

語学は、入門講座からサークルを立ち上げ活動している。

② インターネット予約の導入後の状況について

予約申込方法として、令和3年4月から電話・来館に加えてインターネット予約を追加。

利用申込み方法として、インターネットによるエントリー（抽選を行うための利用日2か月前からの申込みに）状況は、56%から86.7%に増加している。

講習会の開催や丁寧な説明でインターネット利用者が増加している。

利用者も便利になり、センター側も作業の効率化ができています。

しかし、インターネットを利用できない団体もあるため、ネット以外の予約も残していく。

③ その他

希望が丘地区センター開館50周年に向けての説明

センター便り7月号での案内にもあるが、来年令和5年で開館50周年となる。

横浜市に82施設ある地区センターの第1号館が希望が丘地区センターである。

記念のイベントを開催予定のため、地域の方々に協力をお願いしたい。

地区センター、希望が丘の昔の写真の提供を呼びかけ記念誌や掲示を予定している。

8月夏休みに小学生以下を対象に重忠あさひくんぬり絵大会を開催

旭区役所ぐるみで大河ドラマ「鎌倉殿の13人」旭区ゆかりの畠山重忠を盛り上げている。

ぬり絵は、館内に飾る。

9月3日に2022あさひポッチャふれあい大会予選会を開催

9月25日に白根地区センターで本選大会

今後、毎年大会を開催予定

11月センターまつり

2年間中止であったが、今年は例年と内容を少し変更して開催

屋内、来場者が密集するため体育室でのステージ発表は行わない。

代わりに、展示発表やミニコンサートを開催し、利用団体の発表の場を設ける

【質疑応答】

- ◇ 管理実績の衛生管理について、ウォータークーラー水質検査とある。欄外に「衛生管理の観点から撤去した」と記載があるが、撤去するのに検査を行ったのか。

回答

資料は令和３年度の計画・実績です。水質検査を行ったのは令和３年で、撤去は令和４年に行っています。

- ◇ 旭区スポーツ祭でもボッチャ大会を開催するが、日程は重ならないか
参加者条件はあるか

回答

日程は重ならないよう調整している。どなたでも参加でき、８チームのトーナメント方式

以上

令和4年度 第2回センター委員会議事録

日 時 2023（令和4）年3月4日（土） 午後1時30分～2時50分

場 所 中会議室

出席者 センター委員 6名 欠 席 6名（内委任状受領3名）

地区センター 3名 館長・副館長2名

- 出席者の紹介
- 職員の紹介
- 会長より時間変更のお詫び
- 館長よりセンターの現状報告

コロナ前までは利用者年間10万人。本年度6万人。今までの半分ですが徐々に回復傾向にある。

【議事】

1. 令和4年度利用者アンケートについて

- 11月に実施。143団体からの回答。4割が体育室の利用である。料理室は利用が少ない。時間帯の利用は、夜間利用が少ない。今後夜間利用を増やしていくことが課題
- スタッフの対応と館の清掃については概ね満足いただいている。
- 意見・要望については、改善できたものと物理的・予算等の理由で検討中のものがある。
改善できたものとしては、全部の部屋での楽器演奏が可能、全てのトイレに便座クリーナーを設置等がある。
空調については、2023年に全館交換予定で快適に使用できるようになる。
地元の登録団体が優先して利用できるようにとの要望は、市の施設としてみなさん公平に利用していただくとのことから制限できない。
Wi-Fiについては、中会議室で利用が可能になった。

2. 令和5年度自主事業計画について

- 専門的な講座ではなく入門講座を主として企画。
- ボッチャ大会については、あさひ区民利用施設協会4地区センターの合同事業で希望が丘は本選に向けての予選会を行う。まちづくりウォークも合同事業であり、帷子川をテーマにして実施。参加のご協力をお願いしたい。
- 料理講座については、料理室の稼働率が低いため講座参加後の利用につながるよう積極的に実施したい。
- 語学講座については、参加者が自分達で学んでいく事を目的としているので、こちらも同様に実施したい。
- ガーデン事業もボランティアの協力のもと継続して実施。

質問：開館 50 周年記念寄席とあるがどのくらいの規模で実施か？体育室で行うのか？

回答：例年七夕寄席、本年度は年末寄席を実施。中会議室を使用。参加人数は 30 名ほど。演者から会場としては中会議室がちょうどよいと聞いている。

コロナでの制限があったため人数を少なくしていたが、40 名ほどに増やすことも検討。

質問：バックギャモンとはどういうものですか？

回答：大河ドラマでも出てきたが、ボードゲームの一種で世界中でおこなわれているすごろくである。
1 セット購入し娯楽コーナーで利用できる。

3. 開館 50 周年について

昭和 48 年 7 月 1 日に横浜市の地区センター1 号館として開館し今年で 50 周年を迎える。皆様とともに節目の年をお祝いしたい。

① 記念式典について

11 月 18 日(土)午前を予定。同日午後からセンターまつりを開催。祝賀会については見合わせ。主催を横浜市にするか市と調整中。40 周年では市は来賓。共催は連合自治会の皆様にご協力願いたい。協賛は関係企業・団体を検討

② 記念誌について

次の 50 年につながるような記念誌を作成。デジタルデータでの作成も検討。ダイジェスト版は式典で配布予定。

③ 記念イベント

✧ 懐かしの写真展。現在ロビーで開館当時の写真展示をしている。

✧ ぬり絵大会。昨年は重忠あさひくんぬり絵大会を実施したが、本年は 50 周年お祝いあさひくんぬりえ大会を実施。式典で表彰予定。

✧ その他記念樹の配布を予定。

センターだより・ホームページ・ポスター・グッズで 50 周年を周知する。

予算として 30 万程度を想定。40 周年では 50 万の予算があったが光熱費等の高騰など予算が厳しいため低予算で実施しなければならない。連合自治会のご協力をお願いしたい。40 周年では各連合自治会から 2 万の寄付をいただいている。

質問：グッズとはどのようなものを考えているのか

回答：花の種等を考えている

質問：記念樹配布とはどのようなものを考えているか

回答：自宅の庭やプランターに植えていただくものを考えている。横浜市にみどりアップ計画の一環として協力依頼中。

提案：記念誌については経費のかかる冊子ではなく、データ化し経費削減したらどうか

提案：各連合自治会の寄付については、本日欠席者もいるため即答できない。センター側の希望金額を提示していただければ協力したい。

回答：安藤会長と相談していく。

進捗状況の確認・報告のため場合によっては臨時会議が必要になるためご協力をお願いしたい。

4. その他

- カラオケについて

コロナ前は 14 団体利用していたがコロナ後現在まで使用していない。解散した団体もある。今の機器は買取で通信料月額 14,300 円の支払い。但し機器が古いため再開となると機器の入替が必要となりリース料月額 20,000 円の支払い。予算も厳しいためカラオケで赤字をだしたくない。今までカラオケ使用料として 1 利用時間帯（4 時間）で 1 団体 500 円だったが値上げしても利用するか利用していた団体にアンケートをとって判断したい。

意見：1 団体の料金ではなく 1 人分の料金を徴収したらどうか

- 印刷の利用料金について

4 月からマスター@6,500→7,400（税抜）、@2,600→3,000（税抜）の値上げされるため印刷利用料金の値上げを検討している。部屋の利用料金は条例で決まっているが印刷はセンターで変更可能。

意見：3 月～5 月は総会資料の印刷が多いためこの場では了承できない。告知期間を設けて皆に周知（掲示、ホームページ、センターだよりなど）してから値上げして欲しい

- 駐車場のライン引き直しについて

敷地内に車椅子駐車場が 2 箇所ある。正面側を残しライフ側を一般用に変える事を検討。敷地内に 1 台あればよいと横浜市に確認済である。同時に消えている区画線等も引き直す。工事は 4 月以降を予定。→委員了承

- マスクの着用について

3 月 4 日現在横浜市からの周知はないが 3 月 13 日から国は個人の判断にとしている。センターとしては市の方針に従う。

質問：消毒は残すのか

回答：継続する。

意見：利用者にわかるよう告知・掲示をして欲しい

副館長退任のあいさつ

以上

令和 4 年度利用者会議

日 時 令和 5 年 2 月 1 日

新型コロナウイルス感染拡大防止の為、中止。

意見・要望についてのアンケートを行い、結果を館内に掲示。

令和4年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金 額	備 考
1	予約システムメンテナンス費	264,000	22,000円×12ヶ月分
2	Wi-Fi利用料	27,720	4,620円×6ヶ月分(10月～3月)
3	消毒用アルコール、拭き取り用ペーパー	47,459	新型コロナウイルス感染防止対策の為
4	トイレ便座除菌ディスペンサー9台、 クリーナー3ℓ	30,317	利用者要望の為
5	女子更衣室自動手洗水栓器設置	97,295	利用者要望の為
6	配架図書	158,422	
7	閲覧用雑誌カバーソフトタイプ7冊	3,701	
8	多目的室 ピアノ調律	15,400	利用者要望の為
9	料理室用 ハンドミキサー ボウル クッキングスケール	18,353	利用者要望の為
10	富士通パソコンLIFEBOOK A5511/HX	98,890	予約システム・よこはまウォーキングポイントで 使用
11	アート月間 装飾物品 パンフレット ピクチャーレール パンフレット	91,310	センターまつりの代替イベント
12	緑のカーテン用 ころたん苗4株セット×2	5,813	
13	利用者貸出用 延長コード2本	1,518	
14	貸出用輪投げ 収納バッグ 4個	1,996	
15	バスケットゴールネット	3,000	
16	バレーボールアンテナ 卓球ロックナット・安全レバー	18,900	
合 計		884,094	

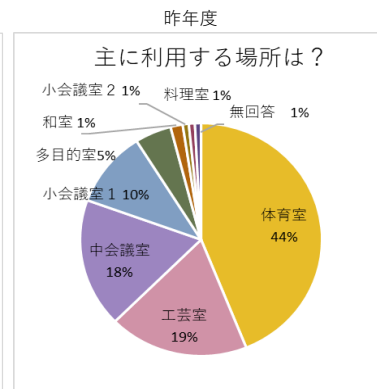
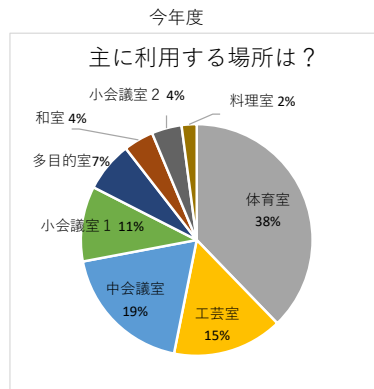
利用者アンケート集計結果（アンケート対象者：団体利用者）

実施期間：令和4年11月1日～令和4年11月30日 30日間（休館日を除く）

回答枚数：143 枚

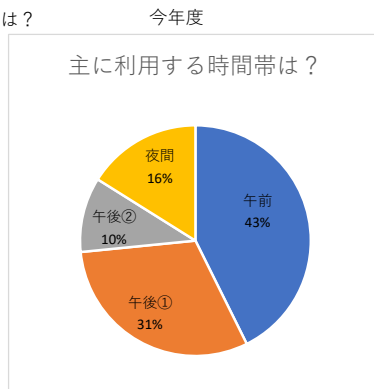
問1（1）主に利用する場所は？

体育室	38%
工芸室	15%
中会議室	19%
小会議室 1	10%
多目的室	7%
和室	4%
小会議室 2	4%
料理室	2%
合計	100%



問1（2）主に利用する時間帯は？

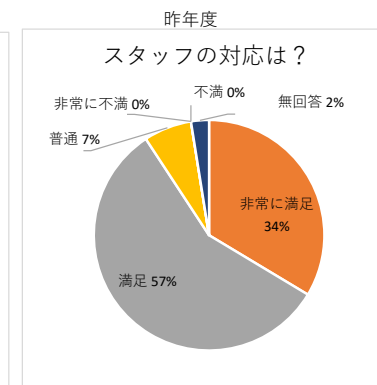
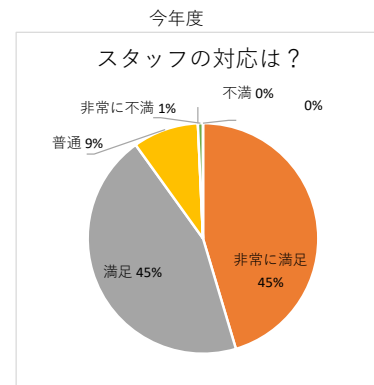
午前	43%
午後①	31%
午後②	10%
夜間	16%
合計	100%



昨年度統計なし

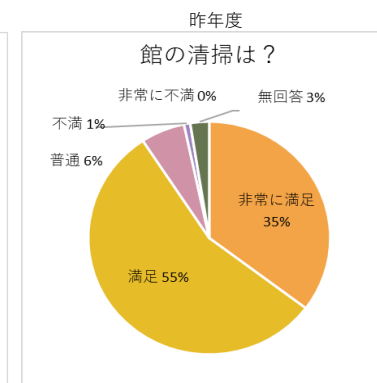
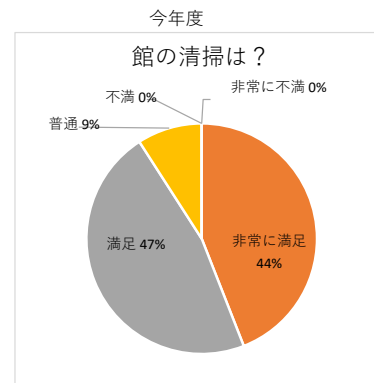
問2（1）スタッフの対応は？

非常に満足	45%
満足	44%
普通	9%
不満	0%
非常に不満	1%
	0%
合計	99%



問2（2）館の清掃は？

非常に満足	44%
満足	47%
普通	9%
不満	0%
非常に不満	0%
合計	100%



問2 (3) スタッフ対応・清掃についての意見

スタッフの対応はとても親切で丁寧にさせていただいてます。お掃除も丁寧にさせていただいて利用しやすいです。
コロナ禍で部屋の利用条件が都度変更ある中で電話での問合せにも対応して頂き有難う
外部業者の担当者が特に感じが良い。
スタッフは皆さん親切で話し易くありがたいと思っております。揃っていない茶道具の補充に購入は無理だと思い寄付を申し出ると以前は「寄付は一切受け付けません」の一点張りでしたが、今は柔軟に対応して受け付けて頂けるのでお稽古の幅が広がり有難く思っております。コロナ下でも畳の上でのお稽古に戻れるようご配慮頂いて感謝しております。
館内の飾りつけがきれいで楽しく利用させていただいています。

問3 改善点・要望・意見

利用について

もう少し安くなると助かります。
ネット予約になって良かった
キャンセルメ切せめて3日前位にして欲しい。
キャンセルになった団体分を表示いただき、使用できるシステムになればありがたい。
体育館を利用しています。1チーム月に2回迄の利用となっておりますが、どのチームも月に4回の利用を希望しています。同じメンバーで2名の代表者を出すのも大変なものです。1チーム4回のエントリーが1人でできるよう希望します。
コロナ禍、全員の都合等により2ヶ月前の予約抽選が少々難しく空きがあれば利用させていただいてます。早く通常、安心して過ごせる日常が戻ると良いですね。スタッフの皆様、お疲れ様です。
水曜AMに地区センター自主事業が中会で入ってしまうと、うちの団体（子育て応援講座）開催とかぶるので、抽選会時ではなくもう少し早目にわかると予定が組めて助かります。
地区センターなので、地元の登録団体（横浜市旭区の団体）が優先して利用できる枠などあるとうれしいです。
時間が縮小された上に消毒の時間（10分）を取らなければならないのは残念です。
使用時間が短くなり何かと気忙しく感じる。
中会議室のマットを貸して頂きたい。使用后、消毒等します。
和室のテーブルとイスは、利用する時に出す形にしてもらえましたら有難く思います。
台ふきの布が一枚だと、ちょっと大変です。床がすべります。
体育室にあるパーティションですが、無断で持ち出し禁止となっていたので使用していたグループに持ち出し禁止ですよと注意したら断ればいいんですよと言われました。もっと親切に書くのであれば、『無断で持ち出し禁止。必要な方は受付まで連絡を』と書くほうがいいと思います。
ずっと気になっているのはせっかくの床の間に重い鏡2台と碁盤を置いてる事です。床の間の床板は部屋の床板より薄いので以前は鏡台は水屋にあり碁盤も動かせたので床の間に掛け軸を、お花を飾れました。床の間もお茶の大切な設えのひとつです。ご一考頂ければと思います。せっかくの床の間が物置になっているのは残念です。
弦楽器演奏について工芸室以外での使用を早急に可能にしてください。
楽器演奏で使える部屋が増えるといいです。

設備について

夏場には部屋に扇風機が有ると省エネになると思います。

空調の温度と風向きなどの調整が難しく部屋の中の一部のみ暖かくなり 冷え過ぎたり 改修の際には一考下さい。

フリーWiFiが使えると打合せなどのときにたすかります。

できたらでよろしいですが卓球のルールが変わってネットが違います。ポールとネットが密着していることがルールになりました。今のは空きがあります。かえて頂ければうれしいです。

C面とB面を区切っている大きなネットを他の地区センター同じような全面あみ目の細かい緑色のネットにかえてほしい。ピンポン玉やシャトルが上から入ってきてしまう為。

便座消毒液があるといいですが。

トイレにシューズのままはけるスリッパを置いて下さると助かります。他で置いてる所あり

是非、飲料水を！コロナでもムリですか？是非、シャワーの温水をいつ頃から？

現状にほぼ満足。出来れば飲水が可能になればありがたい。（コロナでムリ？）尚、シャワーの温水はいつ頃？

これから冬になり水道の水→お湯も出して下さると有難いです.他の公共施設でもお湯がでます。心臓に悪いです。

その他

10月に展示をいたしました。その際、職員の方がワイヤーをつるして下さり、ありがとうございました。高齢者が多くなってきましたので、助かりました。出来ましたら今後もワイヤーの設置&取りはずしをお手伝いいただけるとありがたいです。よろしくお願いいたします。

アート月間を見て・お客さんが少ない・絵画中心で、出しものがさびしい（写真の展示があると良い。）

令和 4 年度 研修実施実績

施設名： 希望が丘地区センター

研修名	主催者 (講師)	実施日時	研修内容	参加者(人数)
スタッフ研修会Ⅰ	館長	R4.4.18	①令和4年度施設運営の方針について ②個人情報の保護 ー外部への意図しない提供ー ③ハラスメント防止 ④開館50周年について	全員(館長1 副館長2 副館長補佐1 スタッフ12)
避難誘導訓練	館長 ・消防署	R4.4.18	施設側(誘導)とお客側(避難)に分かれて、実際の避難動線を確認し、意見交換した。 AEDや消火器の場所と取り扱いを確認した。	全員
スタッフ研修会Ⅱ	館長	R4.6.20	①職務に従事するにあたって ②個人情報の保護全般 ③人権啓発全般 ④開館50周年記念事業について	全員
図書資料補修講座	旭図書館	R4.7.14	傷んだり破損した図書の修復作業のやり方を学ぶ	スタッフ1名
スタッフ研修会Ⅲ	館長	R4.10.17	①利用制限について ②開館50周年に向けた体制づくりについて ③事故防止について	全員
スタッフ研修会Ⅳ	館長	R4.11.21	①開館50周年に向けた体制について ・記念誌グループ ・映像グループ	全員
スタッフ研修会Ⅴ	館長	R5.1.16	①職務に従事するにあたって ②個人情報の保護全般 ③人権啓発全般 ④緊急時の対応について ⑤開館50周年記念事業	全員
スタッフ研修会Ⅵ	館長	R5.3.20	①今年度の振り返りと次年度に向けて ②開館50周年の取組の進捗について ③施設の懸案事項の確認と対応について ④利用者への対応(接遇)	館長1 副館長2 副館長補佐1 スタッフ11

目標設定・自己評価合体版

令和4年度 希望が丘地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組（改善計画）	自己評価
利用者サービス	<u>◎利用者ニーズの把握</u> 利用者アンケートの満足度を前年より上回るようにします。（スタッフの対応、館の清掃） 声のポスト（ご意見箱）や利用者会議により、利用者からの意見や要望・提案等を受け止め、迅速な対応を図ります。 <u>◎利用者サービス向上の取組</u> インターネット予約システムを引き続き運用し、利便性を高めます。図書の予約受付（新刊本）を開始します。館内に Wi-Fi 環境を整えます。	<u>◎利用者ニーズの把握</u> 利用者アンケートを令和4年11月に実施し、143団体から回答をいただいた。（ ）は昨年度 ・スタッフの対応 非常に満足・満足 89%(91%) ・館の清掃 非常に満足・満足 91%(90%) 新型コロナ感染防止のため、利用者会議は中止し、アンケートにより、ご意見・ご提案をいただき、実施の可否については、対応方針をまとめ、館内に掲示した。 <u>◎利用者サービス向上の取組</u> 昨年度導入したインターネット予約システムは、徐々に利用率が向上している。 7月から図書の予約を開始した。 7月から自主事業の申し込み状況を、リアルタイムで館内に表示している。	<u>◎利用者ニーズの把握</u> 満足度は高い水準にあるので、引き続き、笑顔の対応とおもてなし、清潔で気持ちよく利用できる施設となるよう、努めていく。 <u>◎利用者サービス向上の取組</u> ハード・ソフト両面で、改善できるものは迅速に対応し、利用者サービスの向上につなげていく。	A
業務運営	<u>◎利用促進策</u> ホームページや地区センター便り、自治会回覧板等を利用して情報発信するなど、積極的に施設のPR活動を行います。 魅力ある自主事業（新しい生活様式を考慮した事業を含む）を実施するなど、利用者の開拓に努めます。 来館者が自由参加で楽しめる季節の行事（書初め・ひな祭り・七夕・クリスマスなど）をロビーで実施します。 多目的広場のバスケットゴールを活用し、小中高校生の利用促進を図ります。 菜園ガーデンをさらに有効活用します。 <u>◎年間利用者数・稼働率</u> 利用促進策を積極的に進め、新型コロナ感染予防を図りつつ、年間利用者数及び	<u>◎利用促進策</u> 地区センターだより（年4回発行）やホームページをこまめに更新し、様々な催し・自主事業のお知らせや報告を行い幅広い層にアピールできるようにしている。また、菜園ガーデンを活用して、親子で参加できる事業を行った。 <u>◎年間利用者数・稼働率</u> 令和4年度 58,817人（前年度 45,364人）	<u>◎利用促進策</u> 引き続き、当センターらしい特色ある自主事業を開催するとともに、季節感のある行事や菜園の有効活用を積極的に行っていく。また、利用者ニーズを的確に把握し、新規事業も開拓していく。 <u>◎年間利用者数・稼働率</u> コロナ以前の利用者数に回復できるこ	B

	稼働率が前年を上回ることを目指します。 ◎緊急時の対応 「緊急時対応マニュアル」を随時改訂し、職員への周知及び対応訓練を行います。 ◎市内中小企業優先発注 備品・消耗品等の購入や清掃・修繕・警備・設備保守等の業務委託は市内企業へ優先的に発注します。	利用者は前年を上回ったが、新型コロナウイルスによる影響等により、コロナ前の水準には戻っていない。 ◎緊急時の対応 「緊急時対応マニュアル」をもとに研修等を行い、適切な行動がとれるよう、職員に周知徹底した。 ◎市内中小企業優先発注 備品・消耗品等の購入や小破修繕等は地元企業を優先して発注した。	とを目標としていく。 ◎緊急時の対応 緊急時に迅速かつ的確に行動できるよう、今後とも実践的な研修を実施する。 ◎市内中小企業優先発注 「横浜市中小企業振興条例」の趣旨を踏まえ、今後とも適切に対応する。	
職員育成	◎研修の実施 職員・スタッフを対象とした、個人情報保護に関する研修、救急救命、防災訓練、人権研修、接客研修などを計画的に実施するとともに、定期休館日のスタッフミーティングなどで課題を共有し、改善策を話し合います。また、個人情報保護については、改めて一人ひとりに徹底します。	◎研修の実施 定期休館日等を活用し、スタッフ全員が集まる場を設け、情報共有を徹底するとともに、個人情報保護研修、人権研修、窓口対応研修、救命救急研修等を実施し、職員育成と能力向上に努めた。	◎研修の実施 個人情報を扱う職場、顧客接客職場として、また、安全安心な施設運営を目指して、引き続き効果的な研修を実施し、利用者サービスの向上につなげていく。	A
財務	◎増収策 適正な運営の中で、実施可能な新たな増収策について検討します。 ◎経費の削減策 委託業者選定では、事務局一括で見積もり合せを行い、複数年契約により、経費の節減を図ります。節電・節水に努め、前年使用料を下回るようにします。	◎増収策 新型コロナによる利用者減により、利用料金収入の落ち込みは回復していない。 ◎経費の削減策 備品購入時や委託業者選定では、事務局一括で見積もり合せを行い、経費の縮減を図った。 年間の電気使用は、前年度比で、使用量 4.2%増、使用料金 30.8%増となった。ガスは、使用量 9.2%増、使用料金 49.0%増となった。	◎増収策 今後とも、効果的・効率的な増収策を検討していきたい。 ◎経費の削減策 様々な角度から経費の執行状況を検証し、利用者サービスが低下しないよう留意しながら、経費節減に努めていく。	B
その他	◎新型コロナウイルス感染拡大防止 国や市のガイドラインに沿って感染防止に取り組み、安全安心な施設運営に努めます。 ◎あさひボッチャの普及促進（協会合同事業） 健康づくりや地域交流の観点から「あさひボッチャ」のさらなる普及に努めます。 ◎畠山重忠に関連した旭区のふるさと意識の醸成 区役所と連携し畠山重忠公関連の取組を実施します。	◎新型コロナウイルス感染拡大防止 ガイドラインを遵守し、利用者の協力を得ながら、消毒や換気を徹底し、引き続き、感染防止に努めた。 ◎あさひボッチャの普及促進（協会合同事業） 9月に予選会を実施し、3チームの参加があった。優勝チームは、本選に参加した。 ◎畠山重忠に関連した旭区のふるさと意識の醸成 「重忠あさひくん塗り絵大会」を実施し、48作品		A

		が集まった。		
利用者等の意見	◎利用者等の意見の把握方法 センター委員会、利用者会議、利用者アンケート、常設の意見箱（声のポスト）、受付での聴取などにより、きめ細かく利用者のご意見等を把握し、適切に対応します。	◎意見、要望に対する対応 第一線でお客さま対応しているスタッフの意見も聞きながら、実現可能なもの、実施したほうがサービス向上につながるものは、迅速に対応している。今後も、利用者のニーズを的確に把握し、一つひとつのご意見に真摯に耳を傾け、「お客様目線」に立ちながら、さらに快適で利用しやすい施設管理・運営を進めていく。		

A

《自己評価》
A：計画、目標を上回って実施
B：計画、目標を保持して実施
C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載