（様式12）　　（指定管理者が記入する様式）

令和3年度　「白根地区センター」　収支予算書兼決算書

（R3．4．1～R4.3.31）

収入の部　　（税込、単位：円）

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,821,000		35,821,000	35,921,000	100,000	横浜市より Wi-Fi設置工事費支援
利用料金収入	2,736,000		2,736,000	2,332,870	403,130	部屋利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,862,000		1,862,000	513,200	1,348,800	自主事業・ワンパクホリデー事業参加費
自主事業			0		0	
雑入	1,512,000	0	1,512,000	1,079,526	432,474	
印刷代	129,000		129,000	47,855	81,145	印刷機収入
自動販売機手数料	837,000		837,000	681,080	155,920	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料収入			0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	546,000		546,000	350,591	195,409	運動用品他・駐車場電気使用料・新型コロナウイルス影響額負担金
収入合計	41,931,000	0	41,931,000	39,846,596	2,084,404	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,296,000	0	21,296,000	20,912,889	383,111	
給与・賃金	19,125,000		19,125,000	18,714,670	410,330	館長・副館長３名及び時給職員13名
社会保険料	1,661,000		1,661,000	1,698,622	37,622	健康保険料・介護保険料・厚生年金保険料・子ども子育て拠出金
通勤手当	469,000		469,000	463,440	5,560	常勤職員・時給スタッフ
健康診断費	23,000		23,000	18,157	4,843	常勤職員
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	常勤職員
退職給付引当金繰入額			0		0	
事務費	2,087,000	0	2,087,000	1,697,900	389,100	
旅費	35,000		35,000	26,300	8,700	出張旅費
消耗品費	590,000		590,000	495,072	94,928	事務消耗品費
会議賄い費	8,000		8,000	0	8,000	委員会そのほか会議
印刷製本費	50,000		50,000	0	50,000	外注印刷物
通信費	284,000		284,000	216,443	67,557	電話代・インターネット使用料・郵送料等
使用料及び賃借料	167,000	0	167,000	138,362	28,638	
横浜市への支払分	93,000		93,000	92,640	360	目的外使用料
その他	74,000		74,000	45,722	28,278	リース経費等
備品購入費	150,000		150,000	10,659	139,341	事務機器等
図書購入費	50,000		50,000	3,189	46,811	新聞購読料
施設賠償責任保険	37,000		37,000	28,690	8,310	施設賠償責任保険
職員等研修費	3,000		3,000	0	3,000	研修資料等
振込手数料	5,000		5,000	0	5,000	
リース料	199,000		199,000	198,180	820	コピー機・AED等
手数料	479,000		479,000	578,005	99,005	レンタル用品交換手数料・ごみルート回収・粗大ごみ回収 等
地域協力費	30,000		30,000	3,000	27,000	祝金等
事業費	2,262,000	0	2,262,000	668,925	1,593,075	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,262,000		2,262,000	668,925	1,593,075	
自主事業	0		0		0	
管理費	8,068,000	0	8,068,000	8,022,203	45,797	
光熱水費	2,781,000	0	2,781,000	2,336,434	444,566	
電気料金	1,798,000		1,798,000	1,619,453	178,547	
ガス料金	621,000		621,000	512,893	108,107	
水道料金	362,000		362,000	204,088	157,912	
清掃費	1,933,000		1,933,000	1,932,810	190	日常・定期清掃費
修繕費	585,000		585,000	984,699	399,699	小破修繕工事等 Wi-Fi設置工事費
機械警備費	297,000		297,000	297,000	0	機械警備保守
設備保全費	2,472,000	0	2,472,000	2,471,260	740	
空調衛生設備保守	406,000		406,000	405,900	100	空調機点検保守・レジオネラ対策費等
消防設備保守	143,000		143,000	143,000	0	定期・法定点検
電気設備保守	486,000		486,000	485,760	240	エレベーター・自動ドアほか
害虫駆除清掃保守	51,000		51,000	50,600	400	定期防除作業
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	1,386,000		1,386,000	1,386,000	0	植栽管理・巡視点検等
共益費			0		0	
公租公課	1,761,000	0	1,761,000	2,109,645	348,645	
事業所税	0		0	0	0	事業税
消費税	1,750,000		1,750,000	2,098,470	348,470	
印紙税	0		0	0	0	
その他（　　）	11,000		11,000	11,175	175	法人市民税・法人県民税
事務経費　（計算根拠を説明欄に記載）	4,955,000	0	4,955,000	4,955,000	0	
本部分	4,955,000		4,955,000	4,955,000	0	施設協会事務局経費（労務・経理等の本部事務経費）
当該施設分	0		0	0	0	
ニーズ対応費	912,000		912,000	889,552	22,448	
協会資金運用費	590,000		590,000	590,000	0	借入金（H29.H30年度 照明等ＬＥＤ化工事）の返済費
支出合計	41,931,000	0	41,931,000	39,846,114	2,084,886	
差引	0	0	0	482	482	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				681,080		
管理許可・目的外使用許可支出				92,640		
管理許可・目的外使用許可収支				588,440		

（様式１）

施設名　横浜市白根地区センター

令和3年度　利用料金収入実績

	部屋利用料A （円）	キャンセル料B （円）	領収金額合計 ①＝A＋B（円）
４月	211,570	3,930	215,500
５月	190,980	3,140	194,120
６月	204,120	3,810	207,930
７月	202,240	2,210	204,450
８月	154,620	7,810	162,430
９月	160,400	6,650	167,050
１０月	185,660	2,820	188,480
１１月	200,960	660	201,620
１２月	205,320	3,270	208,590
１月	177,900	13,330	191,230
２月	168,360	660	169,020
３月	220,470	1,980	222,450
合計	2,282,600	50,270	2,332,870

【説明】
部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

＊部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
＊キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

（ 様式２ ）

令和3年度地区センター利用状況（ 団体＋個人利用）

施 設 名　横浜市白根地区センター

月別	開館日数（ 日）	入館者数（人）			利用層別利用数（人）									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般（男性）	一般（女性）	65歳以上（男性）	６５歳以上（女性）	合　計
４月	29	1, 365	2, 510	3, 875	155	364	175	72	23	515	1, 142	536	893	3, 875
５月	30	1, 507	2, 450	3, 957	131	364	206	57	50	553	1, 052	602	942	3, 957
６月	29	1, 372	2, 614	3, 986	180	401	163	50	12	513	1, 157	561	949	3, 986
７月	30	1, 421	2, 541	3, 962	178	546	142	70	13	511	1, 121	513	868	3, 962
８月	28	2, 027	2, 455	4, 482	124	489	194	86	13	905	1, 097	706	868	4, 482
９月	29	1, 011	1, 704	2, 715	81	206	82	41	3	400	823	440	639	2, 715
上半期計	175	8, 703	14, 274	22, 977	849	2, 370	962	376	114	3, 397	6, 392	3, 358	5, 159	22, 977
１０月	28	1, 178	2, 234	3, 412	146	347	78	55	13	401	1, 022	488	862	3, 412
１１月	29	1, 463	2, 441	3, 904	141	331	145	80	22	542	1, 020	606	1, 017	3, 904
１２月	26	1, 350	2, 434	3, 784	129	417	108	80	7	457	989	556	1, 041	3, 784
１月	26	1, 460	2, 146	3, 606	184	351	128	61	6	570	904	556	846	3, 606
２月	27	1, 373	1, 965	3, 338	123	264	201	113	14	511	939	495	678	3, 338
３月	30	1, 691	2, 582	4, 273	138	550	368	81	14	592	1, 042	535	953	4, 273
下半期計	166	8, 515	13, 802	22, 317	861	2, 260	1, 028	470	76	3, 073	5, 916	3, 236	5, 397	22, 317
年間合計	341	17, 218	28, 076	45, 294	1, 710	4, 630	1, 990	846	190	6, 470	12, 308	6, 594	10, 556	45, 294

月別	居住区別利用数（人）				その他利用数		
	区内	区外	市外	合　計	体育室（人）	ﾚｸﾎｰﾙ（人）	図書貸出冊　数
４月	3, 323	434	118	3, 875	1, 791	0	0
５月	3, 367	483	107	3, 957	1, 794	0	0
６月	3, 548	377	61	3, 986	1, 780	0	0
７月	3, 371	473	118	3, 962	1, 697	0	0
８月	4, 028	390	64	4, 482	1, 437	0	0
９月	2, 335	325	55	2, 715	1, 234	0	0
上半期計	19, 972	2, 482	523	22, 977	9, 733	0	0
１０月	2, 963	394	55	3, 412	1, 451	0	0
１１月	3, 361	440	103	3, 904	1, 617	0	0
１２月	3, 320	389	75	3, 784	1, 521	0	0
１月	3, 212	332	62	3, 606	1, 440	0	0
２月	2, 922	311	105	3, 338	1, 485	0	0
３月	3, 702	492	79	4, 273	1, 688	0	0
下半期計	19, 480	2, 358	479	22, 317	9, 202	0	0
年間合計	39, 452	4, 840	1, 002	45, 294	18, 935	0	0

（12A）

令和3年度　自主事業報告

施設名　横浜市白根地区センター

1　実施した事業

募集対象	事業名　（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考（共催団体・その他）
				募集人数	延参加人数	指定管理料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
成人	リラックス健康体操	4月8・22日	2	20	38	10,000	16,000	26,000	有	800	6,000	24,000	
成人	ナイトリラックス体操	4月15日	1	10	7	4,200	2,800	7,000	有	400	6,000	6,000	
成人	シェイプアップ・ヨガ	4月9・23日	2	30	52	−6,400	22,400	16,000	有	800	7,000	14,000	
成人	ナイトリラックス体操	5月6・20日	2	10	17	6,000	8,000	14,000	有	800	6,000	12,000	
成人	リラックス健康体操	5月13・27日	2	20	40	10,000	16,000	26,000	有	800	6,000	24,000	
成人	シェイプアップ・ヨガ	5月14・28日	2	30	57	−5,310	23,200	17,890	有	800	7,000	14,000	
成人	～白根工房～ パスケース＆チャーム	5月28日	1	10	7	3,324	9,100	12,424	有	1,300	5,000	5,000	
成人	ナイトリラックス体操	6月3・17日	3	10	18	6,000	8,000	14,000	有	800	6,000	12,000	
成人	リラックス健康体操	6月10・24日	2	20	36	10,000	16,000	26,000	有	800	6,000	24,000	
成人	シェイプアップ・ヨガ	6月11・25日	2	30	47	−3,710	21,600	17,890	有	800	7,000	14,000	
成人	はじめてのピラティス	6月～7月	3	10	27	9,000	12,000	21,000	有	1,200	6,000	18,000	
成人	あこがれのカルトナージュ	7月5日	1	10	8	1,000	20,000	21,000	有	2,500	5,000	5,000	
成人	大人のビーズアクセサリー	7月14日	1	10	10	330	18,000	18,330	有	1,800	5,000	5,000	
成人	シェイプアップ・ヨガ	7月9・16日	2	30	55	−8,000	24,000	16,000	有	800	7,000	14,000	
成人	リラックス健康体操	7月8・22日	2	20	92	10,800	15,200	26,000	有	800	6,000	24,000	
成人	ナイトリラックス体操	7月1・15・29日	3	10	22	10,200	10,800	21,000	有	1,200	6,000	12,000	
成人	ステイホーム園芸にも役立つ 生ごみリサイクル	7月28日	1	15	12	0	0	0	無	0	0	0	
成人	マスク映えする ポイントメイク＆目元ケア	9月19日	1	10	10	−425	5,000	4,575	有	500	0	0	

成人	シェイプアップ・ヨガ	9月10日・24日	2	30	52	−5,518	22,400	16,882	有	800	7,000	14,000	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	8月3日～9月28日	4	10	31	12,000	16,000	28,000	有	1,600	6,000	24,000	
成人	ナイトリラックス体操	9月2日～10月21日	4	10	39	12,000	16,000	28,000	有	1,600	6,000	24,000	
成人	リラックス健康体操	9月9日～10月28日	4	20	58	26,400	25,600	52,000	有	1,600	6,000	48,000	
成人	暮らしを楽しむデコパージュ	1月14日	1	10	10	1,000	15,000	16,000	有	1,500	6,000	6,000	
成人	～白根工房～ シルバーアクセサリー	1月25日	1	10	9	1,355	16,200	17,555	有	1,800	5,000	5,000	
成人	シェイプアップ・ヨガ	1月14日・28日	2	30	52	−7,600	22,800	15,200	有	800	7,000	14,000	
成人	フラワーバレンタイン	2月13日	1	10	9	−1,255	18,000	16,745	有	2,000	6,000	6,000	
成人	シェイプアップ・ヨガ	2月4日～25日	3	30	65	−9,600	32,400	22,800	有	1,200	7,000	21,000	
成人	夫婦親子で知っておきたい 相続・遺言・後見	2月26日	1	16	16	0	0	0	無	0	0	0	
成人	快眠アロマ講座	2月28日	1	10	10	1,000	10,000	11,000	有	1,000	5,000	5,000	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	2月1日～3月1日	3	10	12	11,800	7,200	19,000	有	1,200	6,000	18,000	
成人	リラックス健康体操	1月13日～3月10日	5	20	91	24,000	38,000	62,000	有	2,000	6,000	60,000	
成人	ナイトリラックス体操	1月6日～3月10日	5	10	39	15,000	16,000	31,000	有	2,000	6,000	30,000	
成人	さわやかスポーツ	7・8・10・1月	4	30	52	0	0	0	無	0	0	0	
合計			74	561	1,100	137,591	503,700	641,291		36,000	176,000	502,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

２　中止した事業（新型コロナウィルス感染症拡大防止のため）

募集対象	事業名　（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			１人当たり参加費		講師謝礼		備考（共催団体・その他）
				募集人数	延参加人数	指定管理料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	１回1講師当たり	1教室講師謝金額	
成人	リラックス健康体操（1部・2部）	10～12月	0	30									中止
成人	ナイトリラックス体操（夜間）	10～12月	0	15									中止
成人	シェイプアップ・ヨガ	10～12月	0	10									中止

成人	～認知症サポーター養成講座～ 白根地域ケアプラザ共催（新規）	5月	0	15									中止
成人	体にやさしいお菓子づくり	6・9・12・3月	0	10									中止
成人	ソープカービング	6月	0	10									中止
成人	にっこりブレッド	6・2月	0	8									中止
成人	雑穀と米粉のヘルシーレシピ	6・2月	0	10									中止
成人	歯周病予防講座（新規）	6月	0	15									中止
成人	シェフに教わるおしゃれごはん	7月	0	12									中止
成人	おとなの化学講座 「食品テスト」(新規）	8月	0	10									中止
成人	メンズキッチン（新規）	8月	0	8									中止
成人	飾り巻きずしをつくろう（新規）	9月	0	8									中止
成人	かわいいピクルスづくり（新規）	10月	0	10									中止
成人	クラフトバンドでバッグづくり	10月	0	10									中止
成人	はじめての木目込み人形	11月	0	12									中止
成人	災害時料理（新規）	11月	0	10									中止
成人	正月用ドアリースづくり	12月	0	10									中止
成人	飾り切りで楽しいお正月（新規）	12月	0	10									中止
成人	古布で小物づくり（新規）	1月	0	10									中止
成人	韓国の家庭料理	3月	0	10									中止
成人	さわやかスポーツ	4～6月、9月 11～12月 2～3月	0										中止
合計			0	243	－	―	―	―	―	―	―	―	

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

令和3年度　ﾜﾝﾊﾟｸﾎﾘﾃﾞｰ報告

施設名　横浜市白根地区センター

1　実施した事業

募集対象	事業名　（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考（共催団体・その他）
				募集人数	延参加人数	指定管理料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小学生	母の日のプレゼント	5月8日	1	8	4	5,750	2,000	7,750	有	500	6,000	6,000	
小学生	父の日のプレゼント	6月20日	1	10	10	5,530	3,000	8,530	有	300	5,000	5,000	
小学生と保護者	おやこde化学実験	8月12日	1	8	16	6,854	4,500	11,354	有	500	6,000	6,000	
合計			3	26	30	18,134	9,500	27,634		1,300	17,000	17,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

2　中止した事業（新型コロナウィルス感染症拡大防止のため）

募集対象	事業名　（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考（共催団体・その他）
				募集人数	延参加人数	指定管理料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
幼児～小学生	人形劇	5～2月	0										中止
幼児～小学生	お話し会	5～3月	0										中止
年長年中	ぷれひっぷほっぷだんす1部・2部	5～3月	0	20									中止(8回)
小学生	ヒップホップダンス1部・2部	5～3月	0	30									中止(8回)
幼児と保護者	元気いっぱい！親子体操	5～3月	0	40									中止(6回)
乳児と保護者	ママ大好き！アフタービクス	5・10月	0	20									中止(3回)
乳児と保護者	上質オイルでベビーマッサージ	7月	0	20									中止(3回)
小学生と保護者	おやこでボッチャ！（新規）	8月	0	12									中止
小学生	夏休みスペシャル～わたがしづくり	8月	0	12									中止
幼児と保護者	ぴよぴよ！はろうぃん	10月	0	20									中止
小学生と保護者	おやこでつくろう！クリスマスケーキ	12月	0	16									中止
小学生	ゼスチャーゲーム（新規）	12月	0	20									中止
小学生	冬休みスペシャル～もちもちスクイーズづくり（新規）	12月	0	12									中止
小学生	牛乳パックでフリスビー（新規）	1月	0	50									中止
合計			0	272	－	―	―	―	―	―	―	―	

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

（様式８）

施設名　　白根地区センター

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果	苦情の手段
1	令和3年 12月27日	・体育室の予約が取りにくい。 主な要望　複数の団体名を使用した抽選申込できないように団体登録の規定を見直して欲しい。	団体登録の在り方を検討中。	文書
2				
3				
4				
5				

（様式9）

施設名　白根地区センター

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内　　容	効　　果
1	4月	予約システム導入	システム導入によって予約・キャンセルがスムーズに出来とても便利になった
2	5月	虫よけベープマット各部屋設置	各部屋気持ちよく部屋の利用が出来好評
3	6月	体育室器具庫内整理	ポールやネット掃除器具等が整理整頓されて使い勝手が良いと好評
4	7月	傘の取り間違注意の貼紙掲示、体育室各コートに簡易傘立て設置	貼紙掲示と体育室各コートに設置する事により取り間違えが減少した
5	8月	娯楽コーナーの囲碁、将棋スペースに飛沫防止パネル設置	飛沫防止が出来安心して利用できると好評
6	9月	館内をハロウィン装飾しました	館内が明るい雰囲気になり好評
7	10月	体育室トイレにジャンボスリッパ設置	靴のまま履けて便利と好評
8	11月	ロビーにクリスマスツリーを飾りました	パッと華やかになり好評
9	3月	本館トイレにサニタイザーを設置	より清潔に使用でき好評
10			
11			
12			

（様式７）

施設名　横浜市白根地区センター

令和３年度 備品一覧

NO	品　　名	形状･その他	単　価	購　入			廃　棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	リンナイ給湯器	リンナイ RUS-V51YT（W-1）	74,174	1	R3.5.10				増
2	湯沸器	コムロ㈱ KG-405SC	30,240				1	R3.5.10	減
3	Village vc1 チェア肘なし	オカムラ 8VC11AFVG6	10,659	1	R3.11.15				増
4	Nタイプ サイドフォールド テーブル	オカムラ 8184NW MB12 1500W*450D*700H	47,685	1	R4.1.26	○			増
5	ポータブル ワイヤレスアンプ（Victor）	PE-W51SCDB	77,298	1	R4.2.1	○			増
6	ブラインド	トーソーNスペーシィ 35TB-831 W1890×H2030）	50,600	1	R4.2.14				増
7	パソコン	富士通 FNV LIFEBOOK（A6270）	17,290				1	R4.3.7	減
8	パソコン	富士通 FNV LIFEBOOK（A6280）	17,290				1	R4.3.7	減
9	パソコン	富士通 FNV LIFEBOOK（E8230）	17,860				1	R4.3.7	減
10	パソコン	富士通 FNV LIFEBOOK（A6260）	20,710				1	R4.3.7	減
11	車椅子	ﾒｲﾄｸ 折りたたみ式	29,000				1	R4.3.7	減

※ 令和３年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。
※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。
※ 「単価」欄は、消費税込みの価格を記入してください。

様式6

令和3年度修繕一覧表

施設名　横浜市白根地区センター

NO	修繕年月日	修　繕　箇　所	金　　額	業　　者　　名
1	R3.5.10	給湯室湯沸器取替工事	74,174	東京ガスライフバル横浜西
2	R3.5.10	体育室スライド棒止め溶接	25,300	(有)双美
3	R3.6.14	非常用バッテリー交換工事	80,300	ジャパンエレベーターサービス神奈川㈱
4	R3.8.10	非常用マイク交換	13,200	相日防災㈱
5	R3.10.11	体育室空調機不具合調査	44,275	(有)柴田工務店
6	R4.1.11	1F娯楽コーナー空調室内機補修工事	129,800	相鉄企業㈱
7	R4.1.11	消火器交換	130,900	相日防災㈱
8	R4.1.11	ガス漏れ探知機工事	99,000	相日防災㈱
9	R4.2.14	1階南側風除室照明タイマー交換作業	13,970	相鉄企業㈱
10	R4.2.14	ブラインド設置	50,600	(有)双美
11	R4.3.14	wi-fi設置	323,180	(株)大塚商会
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
		合　計	984,699	

（様式5）

令和３年度委託内容一覧

施設名　横浜市白根地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	定期清掃	707,850	相鉄企業㈱
2	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	害虫駆除	50,600	相鉄企業㈱
3	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	日常清掃	1,224,960	㈱明光社
4	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	機械警備	297,000	セコム㈱
5	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	消防設備保守	143,000	相日防災㈱
6	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	植栽管理業務	1,337,600	㈱みやした園芸
7	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	空調設備保守	247,500	相鉄企業㈱
8	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	設備総合巡視点検	158,400	相鉄企業㈱
9	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	ｴﾚﾍﾞｰﾀｰ定期保守	163,680	ジャパンエレベーターサービス㈱
10	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	自動ドア保守	158,400	寺岡オートドアシステム㈱
11	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	ウォータークーラー清掃点検	48,400	㈱東和メンテナンス
12	Ｒ3年4月～Ｒ4年3月	自家用電気工作物管理	163,680	㈱ｄｅｎｋｉ.Ｕ
		計	4,701,070	

横浜市白根地区センター委員会会則

（設　置）
第１条　本会を横浜市白根地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市白根地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

（目　的）
第２条　委員会はセンターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

（事　業）
第３条　委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。
（１）センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
（２）センターの利用者の要望等の反映
（３）その他目的達成に必要な事項

（組　織）
第４条　委員会は、センターを利用する地域内の次の組織機関を代表する１２名以内の委員をもって組織する。
（１）地元及び連合町内会自治会
（２）利用者団体代表等必要と認めた者

（委員の任期>
第５条　委員の任期は２年とする。ただし、再任を妨げない。
２　委員が欠けた場合の補充の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
３　任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

（役　員）
第６条　委員会に、次の役員を置く。
（１）会　　長　　１名
（２）副 会 長　　１名
（３）総務　　１名

（役員の職務）
第７条　会長は委員を代表し、会務を掌理する。
２　副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
３　総務は、委員会の庶務をつかさどる。

（小委員会）
第８条　委員会の中に小委員会を置くことができる。
２　小委員会は、第６条の役員の他、会長が委嘱する委員をもって構成する。

３　小委員会は、会長が招集し、随時開催する。
４　小委員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については小委員会で決定する。

（役員の選出）
第９条　会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。
２　総務は、委員会の承認を得て、委員の中から会長が委嘱する。

（会　議）
第10条　委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。
（１）事業報告
（２）会則の改廃
（３）その他、会長が付議する事項
２　会議は、会長が招集し、議長となる。
３　会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
４　センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

（協議事項）
第 11 条　センターは、地方自治法第２４４条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

（規則の改正）
第 12 条　この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

（委　任）
第 13 条　この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付　則
（１）この会則は、平成７年４月１日から施行する。
（２）この会則は、平成１１年４月１日から施行する。
（３）この会則は、平成２３年４月１日から施行する。

令和３年度白根地区センター委員会の開催について

1. 令和３年度第１回白根地区センター委員会

（１）開　催　方　法　書面開催（新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため）

（２）開催（送付）日　令和３年５月 17 日

（３）送付資料

1. 令和２年度　利用状況
2. 令和３年度　「白根地区センター」収支予算書
3. 令和２年度　自主事業実績
4. 予約システムに伴う「白根地区センター利用要綱」（改正版）

「白根地区センター利用要綱」新旧対照表

2. 令和３年度第２回白根地区センター委員会

（１）開　催　方　法　書面開催（新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため）

（２）開催（送付）日　令和３年 11 月 26 日

（３）送付資料

1. 令和２年度　収支決算書
2. 決算額　前年度対比
3. 令和３年度利用状況（入館者数、年代別入館者数）
4. 令和３年度上期自主事業報告
5. 令和３年度下期自主事業計画
6. 横浜市旭区地区センター指定管理者選定委員会選定結果報告書（抜粋）

3. 令和３年度第３回白根地区センター委員会

（１）開　催　方　法　書面開催（新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため）

（２）開催（送付）日　令和４年３月 25 日

（３）送付資料

1. 横浜市白根地区センター利用者アンケート集計結果
2. 令和４年度自主事業等の計画

（様式11）

施設名　横浜市白根地区センター

令和3年度　ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額(円)	備　考
1	コロナ感染予防対策（消毒液、手指消毒、ビニール手袋他）	113,335	利用者様のコロナ感染予防
2	通信カラオケ利用料	264,000	年間
3	予約システムメンテナンス	305,250	年間
4	サイドフォールドテーブル（会議室用）	47,685	利用者様の要望
5	ジャンボスリッパ（体育室男女トイレ）	6,504	利用者様の要望
6	卓球ボール、シャトル	17,130	利用者様の要望
7	車椅子	20,950	利用者介助用
8	ハンドミキサー	8,740	利用者様の要望
9	ポータブルワイヤレスアンプ（Victor）	77,298	利用者様の要望
10	ピアノ調律	12,100	利用者様の要望
11	遠赤外線ストーブ、ダイヤルタイマー	16,560	利用者様の要望
合　　計		889,552	

横浜市白根地区センター 利用者アンケート集計結果
（実施期間：令和3年11月15日～令和3年12月10日）

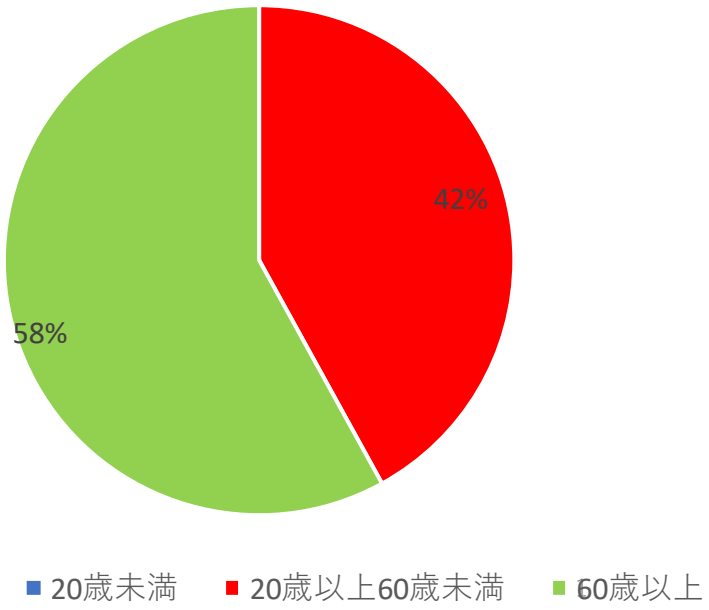
　団体及び個人で利用されたお客様にアンケートを実施しましたので、結果を報告します。
　なお、昨年度に引続きコロナ感染防止対策により施設の利用制限を実施しているため、通常と異なる状況です。

白根地区センター

「回答数」　　１４２件

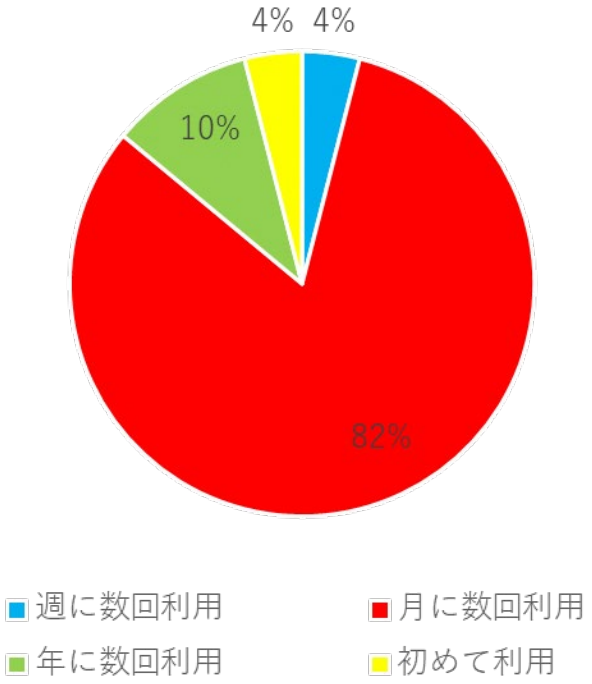
1. 「回答者の年代」

○２０歳未満　　０％
○２０歳以上６０歳未満　　４２％
○６０歳以上　　５８％



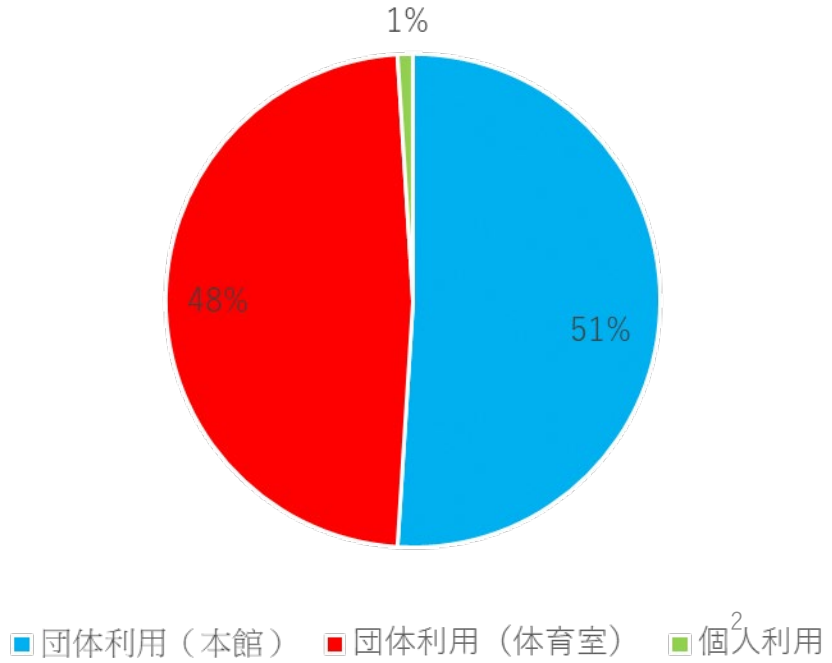
２．「利用回数」

○週に数回利用	４％
○月に数回利用	８２％
○年に数回利用	１０％
○初めて利用	４％



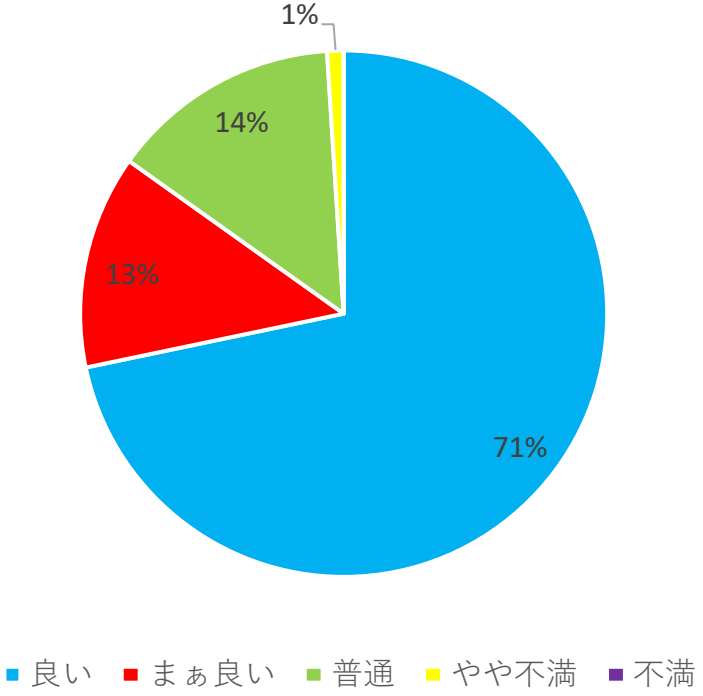
３．「地区センターの利用目的」

○団体利用（本館）	５１％
○団体利用（体育室）	４８％
○個人利用	１％



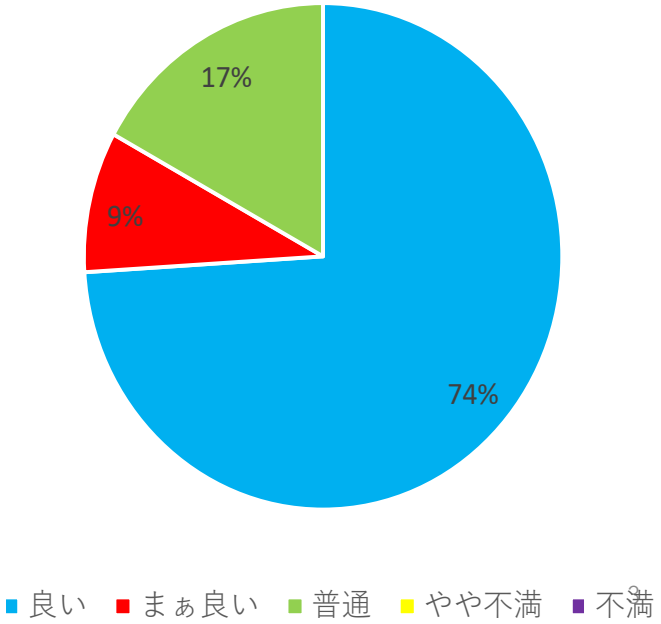
４．「職員の窓口応対」

○良い	７１％
○まぁ良い	１３％
○普通	１４％
○やや不満	１％
○不満	０％



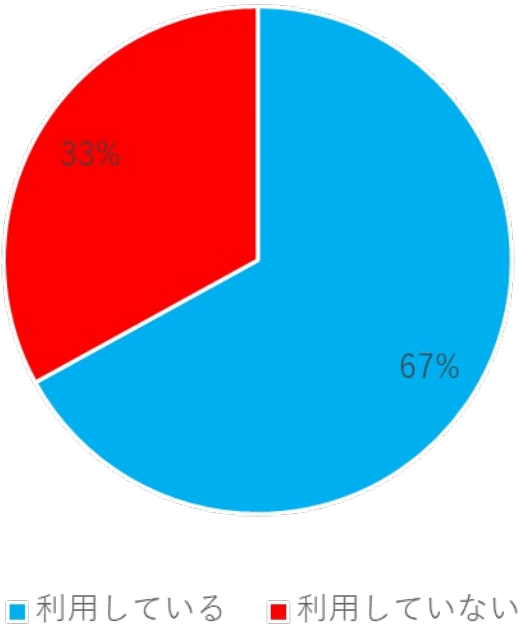
５．「職員の電話応対」

○良い	７４％
○まぁ良い	９％
○普通	１７％
○やや不満	０％
○不満	０％



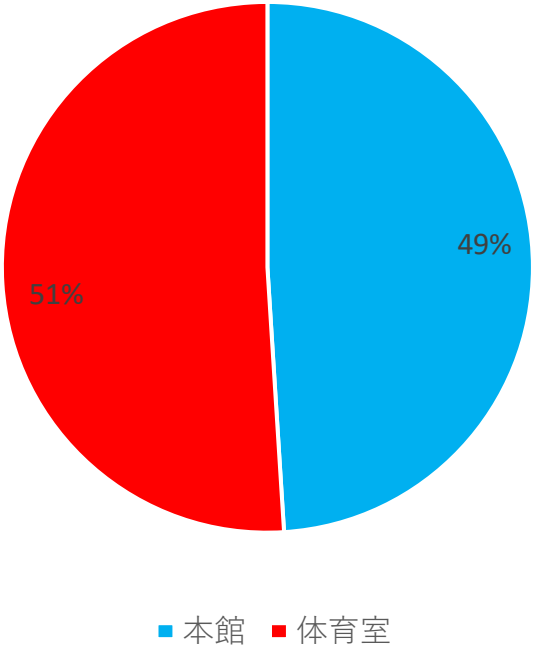
6.　「インターネットによる申込み」

〇利用している　　６７％
〇利用していない　　３３％



「予約した場所」

〇本館　　４９％
〇体育室　　５１％



7. 「やってほしい企画・事業」

・プロバスケット選手の指導企画

・地域の色々な世代が集まれるイベント

・文化祭

・ソープカービング

・私達のグループの指導をお願いしたい

・かるた大会

・文化祭や発表する場があったら、ダンスチームででたいです！

・朗読の会など

・ミニ作品展の開催もお考え下さい

8.　「ご意見・ご要望」

・いつも対応が感じよくて、助かっています

・いつも気持ち良く利用させていただいております

・インターネット申し込み、とても良い

・ネットで予約できるようになり、とても便利です

・コロナが落ち着いても募集方法はこのまま続けてください

・コロナ終息に伴う人数制限の解除の情報をお知らせください

・早く利用人数の制限がなくなるといいと思います

・いつまで続きますか？この状況　すこし役所的ですが

・年配者にはインターネットでの申込みは大変です

・インターネット使えない人もいます。早く会議予約に戻してください

・中会議室が少々取りづらいです

・早く利用者会議に戻してください。PCは嫌です

・コートが滑りやすく、足を痛めやすい

・体育室の壁のホコリを取り除いてほしい

・体育室でホイッスルを利用するチームがあるが、音を控えめにしてもらいたい

・ホイッスルもう少しやさしく吹いていただけると…

・時間が短くなってしまい、片付けが大変

・年度末には文化祭のような発表の場が開催できるよう頑張ってます！

令和3年度　研修実施実績

施設名：白根地区センター

研修名	主催者（講師）	実施日時	研修内容	参加者（人数）
個人情報保護研修	館長	R3.7	・個人情報取り扱いルール、罰則について ・個人チェックリスト（個々に守っているか検証）	館長1・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12
防災訓練・救命救急講習	旭消防署	R3.12.13	・心肺蘇生法とAEDの操作法について ・緊急時対応マニュアルによる防災訓練（水消火器）	館長1・副館長2・副館長補佐1・スタッフ12

目標設定・自己評価合体版

令和３年度　白根地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組（改善計画）	自己評価
利用者サービス	○利用者窓口・電話対応満足度アップ ・窓口満足度（良いまあ良い）85%以上 ・電話応対満足度（良いまあ良い）80%以上	○利用者窓口・電話対応満足度アップ ・窓口満足度（良い、まあ良い）84% ・電話応対満足度（良いまあ良い）83%	・窓口満足度が目標を達成できず、今後、研修等により接客マナーを向上させていく。 ・電話については、スリーコール以内に受話器を取る	C
	○利用者アンケートの充実（文化祭アンケートも含む） ・150 件以上のアンケート実施 ・個人利用者のアンケート充実	○利用者アンケートの充実 ・新型コロナ感染防止により利用者が減少している状況においても、積極的な声替えにより、142 件のアンケートを回収することができた。	・来館者へのアンケート実施の周知に加え、来館しなくてもアンケートに回答できる方法を引き続き、検討する。 ・予約方法等、サービス向上に向けたアンケート項目の見直し	B
業務運営	○緊急時の体制と対応計画 ・「緊急時対応マニュアル」を随時改訂・整備 ・火事・地震等避難・消火訓練２回、救急救命訓練１回実施	○緊急時の体制と対応計画 ・「緊急時対応マニュアル」を随時改訂・整備 ・火事・地震等避難・消火訓練１回、救急救命訓練１回実施	・体験型研修の実施等により、非常時に迅速に対応できる組織体制を目指す。 ・自衛消防隊の任務分担に基づく防災訓練の実施	B
	○年間入館者数 100,000 人以上 （令和 2 年度と同様に入館制限が継続される場合は、40,000 人程度。令和 2 年 6 月～1 月入館者数合計/８月×12 月≒38, 000 人）	○年間入館者数　43,634 人 ※新型コロナ拡大防止のため、利用人員数の制限等を実施したことから入館者数が 10 万人を割る結果となった。	令和５年度までに利用者数 100,000 人に回復させることを目標とする。	C
	○旭区誕生 50 周年事業「ボッチャ」への継続実施 ・地域のスポーツ推進委員等と連携し、ボッチャの試合等を積極的に行う。	予選会に向けた準備を実施。 さわやかスポーツでボッチャを実施。	令和４年度に地区センター予選会を実施し、各地区センターでの勝者による決戦大会を実施する。	B

	〇自主事業 **・新規事業は全体の 30%以上**	〇自主事業 ・コロナ禍において一部の事業は中止。自主及びワンパクホリデー事業の実施の実績は次のとおり。 ・実施回数 100 回、 ・参加者数 1,130 人	〇利用者の声を的確に把握し、新規事業を企画していく。（前年度実績を上回る）	B
	〇備品の棚卸を確実に実施	**〇備品の棚卸を確実に実施** 備品台帳における管理を徹底して実施。	〇継続的に実施する。	B
	〇文書整理の実施	〇廃棄年度を迎えた文書を令和４年３月に融解処理を実施。 〇文書ごとに完結年度及び廃棄年度を明記した管理を実施。	〇継続的に実施する。	B
職員育成	**〇研修の充実** **・個人情報保護研修** **・人権啓発研修** **・防災対策研修** **・新任業務研修** **・事故防止研修（ヒヤリハット集を使用）**	〇個人情報保護研修（令和３年７月）防災対策研修（令和３年 12 月）に実施した。	〇引き続き、実施する。	B
	〇個人情報の漏洩事故ゼロ **〇チーム力の向上（ローテーション職場における情報共有）**	**〇個人情報の漏洩事故ゼロ** ゼロ達成	〇研修及びヒアリハット事例の共有を行い、事故防止に努める。	A
財務	**〇区民利用施設協会一括委託による経費削減**	〇委託内容の見直しによる経費削減を図ろうとしたが、人件費高騰による契約金額上昇により目標達成できず。	〇引き続き、委託内容の見直しを図り、経費削減を図る。	C
	〇指定管理料に対する利用料金収入の比率を 10%にアップ **（令和 2 年度と同様に入館制限が継続される場合は、2,100,000 円。目標値 3,000,000 円の 70%となる見込み。令和 2 年 6 月～1 月利用料金収入合計 1,370,000 円/８月×12 月≒2,100,000 円）**	〇2,332,870 円 新型コロナ拡大防止のため、利用者数が減少したが、体育室の利用が多く、目標は達成した。	〇令和４年度、５年度までに利用者数 100,000 人に回復させ収入増を図る	A

	〇光熱水費の削減・電気料金：昨年度比５％以上ダウン	光熱水費の単価上昇や、利用率の向上により目標とした削減率の達成は困難な状況にあった。	〇２階の電灯をＬＥＤ化することにより経費削減を図る。	C
	〇事業収入を 10%以上アップ	まん延防止重点措置期間等により、自主事業の中止により、収入減となる。	〇新規事業の実施や、人気のある講座の実施により参加者増を目指す。	C
その他（上記４つの視点以外の項目があれば追記）				
利用者等の意見	**〇利用者等の意見の把握方法** **・センター会議** **・利用者会議** **・アンケート調査** **・常設の意見箱** **・受付での聴取**	意見、要望に対する対応		

≪自己評価≫
Ａ：計画、目標を上回って実施、Ｂ：計画、目標を保持して実施、Ｃ：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載