

横浜市旭スポーツセンター

令和2年度 事業報告書

- | | | |
|---|----------|-----------|
| 1 | 様式 2 | 事業報告書 |
| 2 | 様式 3 | 利用状況表（コマ） |
| 3 | 様式 4 | 利用状況表（人数） |
| 4 | 様式 5 | 種目別利用者数 |
| 5 | 様式 6 | 利用状況表（総括） |
| 6 | 様式 7 | 託児事業実績報告 |
| 7 | 様式 8 | 教室別参加者数 |
| 8 | 様式 14-18 | 収支決算書 |
| 9 | | 利用者満足度評価 |

公益財団法人横浜市スポーツ協会

令和2年度 横浜市 旭スポーツセンター事業計画書

1 基本方針

<重点項目>

- ア 施設価値を高めるスポーツ医科学に基づく健康サービスの拡充の取組
- イ 東京 2020 オリンピック・パラリンピック機運醸成

<数値目標>

項目	目標値
延利用者数	271,000 人
利用料金収入	24,340,000 円
教室参加料収入	45,658,000 円
健康増進プログラムの実施	年間 2,500 回以上

令和2年度 横浜市 旭スポーツセンター事業報告書

1 基本方針

<重点項目>

- ア 施設価値を高めるスポーツ医科学に基づく健康サービスの拡充の取組
- 新しい生活様式に合わせた教室の実施や施設運営を行いました。教室では参加者数の制限を行いましたが、多くの参加者に利用していただけるようにプログラムの再編等を行いました。また、感染状況に合わせて利用人数の緩和を実施しました。

<数値目標>

項目	実績	達成率
延利用者数	106,600 人	39.3%
利用料金収入	14,615,310 円	60.0%
教室参加料収入	9,875,560 円	21.6%
健康増進プログラムの実施	年間 1,370 回	54.8%

新型コロナウイルスの影響で感染防止策として、利用制限や事業の中止、規模縮小などをしたため、目標を達成することができませんでした。

一方で、ウィズコロナ、アフターコロナを見据え、引き続き 3 密回避や検温など感染防止策に取り組むとともに、オンライン教室などの新たな取り組みを進めてます。

2 運営実施体制・職員配置について

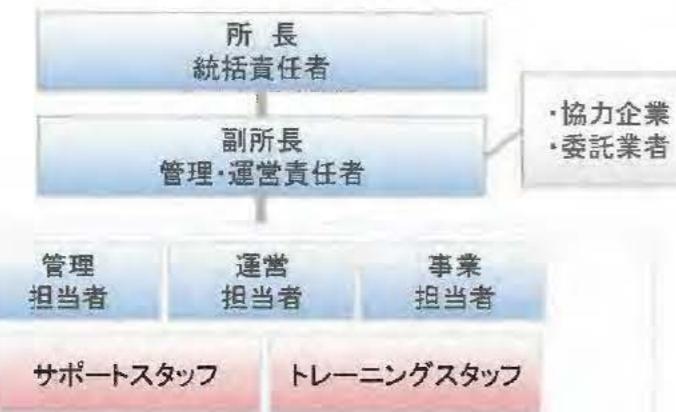
<趣旨>

私たちは体育協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に作業を委託します

<具体的取組内容>

(1) 旭スポーツセンターの管理運営体制

旭スポーツセンター管理運営体制図



(2) 研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	全スタッフ
人権研修	全スタッフ
個人情報保護研修	全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例等解釈、コンプライアンス)	全スタッフ
接遇研修	全スタッフ
インストラクター研修	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	主任・副主任

2 運営実施体制・職員配置について

<趣旨>

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民のスポーツ実施率の向上をめざし、施設内外でのスポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

特に設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（鹿島建物総合管理株式会社）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

<具体的取組内容>

(1) 旭スポーツセンターの管理運営体制

事業計画書の体制で運営いたしました。

(2) 研修計画

事業計画のとおり、次の研修を実施しました。

研修名	実施日	受講者
心肺蘇生・AED 操作研修	毎月1回以上実施	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	令和2年11月16日	全スタッフ
人権研修	令和2年12月20日	全スタッフ
個人情報保護研修	令和2年11月16日	全スタッフ
公共サービス従事者研修	令和2年11月16日	全スタッフ
接遇研修	令和2年11月16日	全スタッフ
防災避難・消火訓練	令和2年11月16日	全スタッフ
インストラクター研修	令和2年11月16日	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	令和2年12月10日	主任・副主任

3 施設の平等・公平な利用の確保について

<趣旨>

施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組、誰にでもやさしいサービスの提供

<具体的取組内容>

(1) 施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修の実施
- イ 人権啓発推進者の配置、人権研修の実施
- ウ 条例解釈勉強会の実施（利用許可に関する理解の徹底）

(2) 誰にでもやさしいサービスの提供

- ア 施設配置のサービス介助士によるノーマライゼーション研修を実施します
- イ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力します
- ウ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意します
- エ 施設利用案内やリーフレットに英語表記版を作成し、外国人のお客様へ配布します
- オ 多目的広場を定期的に整備し、安全・快適な空間を確保します

3 施設の平等・公平な利用の確保について

<趣旨>

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、ストレスのない対応をめざし、次のこと取り組みました。計画内容は全て達成することができました。

<具体的取組内容>

(1) 施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修
 - 11月16日に全スタッフ対象に研修しました。
- イ 人権啓発推進者の配置、人権研修
 - 人権啓発推進者を所長とし、全スタッフ対象に研修しました。今年度は集合研修ではなく資料を読み込み、振り返りシートの提出をもって受講としました。
- ウ 条例解釈勉強会
 - 公共サービス従事者研修の一環として実施しました。

(2) 誰にでもやさしいサービスの提供

- ア サービス介助士によるノーマライゼーション研修を全スタッフに実施しました。
(11月16日)
- イ ベビーシートの設置、子供用トイレの提供、託児付スポーツ教室（2教室）を計画しました。
- ウ 筆談具、老眼鏡、コミュニケーションボードを用いたお客様対応を実践しました。
- エ 館内案内サインは外国人のお客様にもわかりやすい、英語・中国語・韓国語表記の物にし、英語表記版リーフレット及びトレーニング室健康調査票の用意をしました。
- オ 安全・快適にご利用いただけるよう、多目的広場を毎月1回以上定期的に整備しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 広報・利用促進計画

<趣旨>

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やします。

<具体的な取組内容>

- ・濱ともカードによる高齢者の利用促進
- ・ロビーの有効活用
- ・託児つき教室の実施
- ・回数券の販売
- ・ウォーキングステーション
- ・タイムリーな空き状況等の提供

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 広報・利用促進計画

<趣旨>

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やしました。閉館で体育室が利用できないため、他会場や多目的広場、中学校通路などを活用し、新しい取り組みができました。

<具体的な取組内容>

- ・濱ともカードによる高齢者の利用促進
横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、『濱ともカード』の提示で毎月 5 日と 15 日にトレーニング室の利用料金を 100 円割引しました。（利用者数：128 人）
- ・ロビーの有効活用
ロビーに展示など企画しておりましたが、コロナウイルス感染拡大防止の観点から実施を見合わせました。
- ・託児つき教室の実施
託児付スポーツ教室（2 教室）を開催しましたが、今回は申し込みがありませんでした。
- ・回数券の販売
トレーニング室利用者向けに、回数券を販売しました。（販売枚数 648 枚）
- ・ウォーキングステーション
ランニング・ウォーキングステーションとしてスポーツセンターを基点としたコースマップの配布やロッカーの貸し出しを行いました。
- ・タイムリーな空き状況等の提供
毎朝諸室の空き情報をタイムリーに更新し、当日の予約も積極的に受け入れました。稼働率は各室平均 75.8% でした。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) スポーツ教室計画

ア 趣旨

私たちは旭区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多種目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。

また、横浜市内でも高齢人口が高い旭区の特徴を考慮した、中高年齢層向け教室のさらなる充実や、他世代を取り込むため新プログラムを拡充します。

令和2年度	教室名	種別	対象	料金	回数	年間回数	曜日	時間区分	定員	備考
1. 騎士体操	事前	年少～可児新規者	4	42			A	2時半	50	
2. 幼児体操	事前	キッズ～可児新規者	4	47			D	2時半	40	
3. 年中ダンスカラチャチャ	事前	年中～新規者	4	45			D	2時半	20	
4. 年長ダンスカラチャチャ	事前	年長～新規者	4	45			D	2時半	20	
5. イースターフラッシュ	事前	小学校1～4年生	2	34			E	2時半	15	
6. キッズデジタルピアノ	事前	年中～年長	4	48			D	2時半	14	
7. キッズ・ミュージカル	事前	小学校1～4年生	4	45			E	2時半	14	
8. ヒップホップルビー	事前	小学校1～2年生	4	47			E	2時半	40	
9. ヒップ・ホップ・フューリー	事前	小学校3～6年生	4	47			E	2時半	40	
10. ベスト・ヒップ・フューリー	事前	小学校1～4年生	4	47			E	2時半	40	
11. 騎士！マットレスでピコ	事前	小学校2～4年生	4	34			A	2時半	40	
12. 騎士！マットレス！	事前	小学生	4	45			E	2時半	50	
13. ハートミミ	事前	年中～年長新規者	4	45			D	1時半	30	
14. ジュニアアートサル	事前	小学校1～2年生	4	45			D	1時半	30	
15. 少年・フットサル	事前	小学校3～6年生	4	45			E	1時半	30	
16. ニューバレエ・アメ	事前	小学校1～2年生	4	46			E	1時半	20	
17. ニューバレ・エルサ	事前	小学校3～6年生	4	46			E	1時半	20	
18. ノドモントン	事前	16歳以上	4	40			A	1時半	66	
19. 魔術(1)	事前	16歳以上	4	40			B	1時半	28	
20. 魔術(2)	事前	16歳以上	4	40			C	1時半	42	
21. 魔術(3)	事前	16歳以上	4	40			A	1時半	70	
22. フラダンス新規	事前	16歳以上	あり	45			B	2時半	50	
23. フラダンス新規	事前	16歳以上	4	45			B	2時半	50	
24. 「お」のフラダンス	事前	16歳以上	4	47			B	2時半	50	
25. ダンススポーツ切磋～中級	事前	16歳以上	4	45			C	2時半	40	
26. ダンススポーツ切磋～中級	事前	16歳以上	4	45			D	2時半	40	
27. ダンス	事前	16歳以上	4	47			E	2時半	50	
28. ベーシックピラティス	事前	16歳以上	あり	45			A	2時半	40	
29. 筋膜リリースピラティス	事前	16歳以上	4	45			F	2時半	40	
30. スターフラッシュピラティス	事前	16歳以上	4	47			F	2時半	40	
31. フィット・スマートヨガ	事前	16歳以上	4	47			F	2時半	40	
32. こり改善ヨガ	事前	16歳以上	4	48			F	2時半	45	
33. 風靡リカットヨガ	事前	16歳以上	4	46			A	3時半	45	
34. 骨ヨガ	事前	16歳以上	4	47			C	2時半	45	
35. ベリーダンス	事前	16歳以上	4	45			D	2時半	40	
36. ハート・ダンス	事前	16歳以上	4	46			A	2時半	40	
37. ハート・ダンス	事前	16歳以上	4	46			B	2時半	40	
38. ハート・ZUMBA	事前	16歳以上	4	45			C	2時半	40	
39. フラメンコ	事前	16歳以上	4	47			D	2時半	40	
40. テアダンエクササイズ	事前	16歳以上	4	47			E	2時半	40	
41. フィットネス・スマート	事前	16歳以上	4	45			F	2時半	40	
42. ニコニコ瞑想・往復	事前	16歳以上	4	40			A	1時半	15	
43. ミニコロナカラフル健康	事前	16歳以上	4	45			B	1時半	70	
44. もりもり健康UP	事前	16歳以上	4	47			C	1時半	20	
45. いつまでも健康(年)	事前	16歳以上	4	46			A	2時半	40	
46. いつまでも健康(年)	事前	16歳以上	4	47			A	2時半	25	
47. いつまでも健康(土)	事前	16歳以上	4	45			A	2時半	25	
48. 健康青汁予防	事前	16歳以上	4	45			B	2時半	60	
49. 健康マーチャン(新規者)	事前	16歳以上	3	24			A	2時半	40	
50. 健康マーチャン(初心者)	事前	16歳以上	1	8			A	2時半	40	
51. 運動への道	事前	16歳以上	4	20			A	2時半	20	
52. 駆手筋	事前	16歳以上	4	20			B	2時半	20	
53. 骨筋道	事前	小学生	4	32			E	2時半	16	
54. まゆゆく!骨筋エクササイズ	事前	16歳以上	1	34			A	2時半	40	
55. 美尻のバレエニクササイズ	事前	16歳以上	1	34			C	2時半	60	
56. Let's! 運動タイム	事前	16歳以上	1	34			C	2時半	15	
57. パラスコーネィネーション	事前	16歳以上	1	34			E	2時半	40	
58. リズムボクシング	事前	16歳以上	1	46			A	2時半	40	
59. 19 ZUMBA	事前	16歳以上	1	46			F	2時半	40	
60. カーディオチックMax	事前	16歳以上	1	46			F	2時半	40	
61. チビバーフィット	事前	16歳以上	1	48			A	2時半	22	
62. コアピラティス	事前	16歳以上	1	48			B	2時半	22	
63. フットバーフィット	事前	16歳以上	1	48			C	2時半	22	
64. イマジン・スマート	事前	16歳以上	1	48			F	2時半	40	
65. アトックス・リーン	事前	16歳以上	1	48			A	2時半	20	
66. リズム・ツップルボディケア	事前	16歳以上	1	48			B	2時半	20	
67. ナミコロエアロビクスタイム	事前	16歳以上	1	48			A	2時半	45	
68. 13 ZUMBA	事前	16歳以上	1	48			C	2時半	20	
69. ニトワールバレエ	事前	16歳以上	1	49			F	2時半	15	
70. ニューレッシュヨガ	事前	16歳以上	1	48			F	2時半	20	
71. ZUMBA	事前	16歳以上	1	49			A	3時半	40	
72. ステップ!ステップ!ステップ!	事前	16歳以上	1	48			A	3時半	35	
73. ハーモニーヨガ	事前	16歳以上	1	49			B	2時半	40	
74. ハーモニーヨガ	事前	16歳以上	1	49			C	2時半	40	
75. ハーモニーヨガ	事前	16歳以上	1	49			F	2時半	40	
76. ショート・ショート・ショート!	事前	16歳以上	1	49			A	2時半	45	
77. ハーモニーヨガ	事前	16歳以上	1	49			A	2時半	45	
78. ニューヨガ	事前	16歳以上	1	49			F	2時半	45	
79. フィットサルタイム	事前	16歳以上	1	49			F	2時半	40	
80. フィットサル・サッカ	事前	16歳以上	1	49			A	2時半	50	
81. Marinette ヨガ	事前	小学生	1	49			A	2時半	40	
82. ダンス・バー・ティ	イベント	16歳以上	1	3			C	2時半	90	
83. ダンシング	イベント	16歳以上	1	4			A	2時半	20	
84. シュンシュー	イベント	16歳以上	1	4			A	2時半	20	
85. マリノス・ジュニア・サッカー	イベント	16歳以上	1	4			A	2時半	50	
86. 横浜FC サッカー(1～2年)	イベント	16歳以上	1	1			A	2時半	20	
87. 横浜FC サッカー(3～4年)	イベント	16歳以上	3	1			A	2時半	30	
88. ノル										

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) 利用者に対しての支援策

<趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取り組みます。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

指導者紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行います。また、イベントにおいて、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表の場を提供します。

イ トレーニング支援

・ 初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

・ ショートプログラムの開催

トレーニング室のオープンスペースで15分程度のショートプログラムを開催します。

インストラクターによるグループレッスンにより、トレーニングの継続を促します。

ウ Wi-Fi スポットの設置

館内に設置したWi-Fiは、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案するなど、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めます。

エ お支払の利便性向上

Suica・PASMO等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込では、クレジットによる支払いを可能とします。また、複数施設のご利用には、当体育協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) 利用者に対しての支援策

<趣旨>

全てのお客様にとって、旭スポーツセンターが使いやすい施設となるよう、お客様視点にたった次のサービスに取り組みました。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

サークル活動支援のため、サークルメンバー募集のチラシやサークルのイベント情報など、ロビーに掲示するとともに、問い合わせに対しても積極的に紹介を行いました。

イ トレーニング支援

事業計画書のとおり実施したほか、トレーニング利用者対象に集合型のショートプログラムを開催しました。

ウ Wi-Fi スポットの設置

団体利用者向けに館内掲示にて周知し、利便向上のため引き続き提供しました。

エ お支払の利便性向上

電子マネーによるお支払いのほか、インターネットによる教室申込者のクレジットの支払いを受け付けました。また、当スポーツ協会が管理する施設の利用料金の手続きも受け付けました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<趣旨>

下記の具体的な取組により収入増を図り、設備投資や修繕の財源とします。

<具体的な取組内容>

ア 基本時間外・年末年始の拡大営業

平日は23時までの深夜営業、土曜日、日曜日・祝日は午前7時30分からの早朝営業を実施します（例年、実施している年末年始の拡大営業に関しましては、工事閉館期間中のため実施いたしません）。

イ 飲食事業

引き続き、お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入しています。

ウ 物販・レンタル事業

多様な種目で利用されるお客様に対し、魅力的な商品を揃えます。また、手軽にスポーツセンターで運動できるように、ラケット・シューズなどのスポーツ用具の貸し出しを行います。

エ 「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

10月の体育の日を中心に全市的に行われる「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」を区民・利用者還元イベントとして開催します。

オ 派遣事業の実施

旭区民の健康志向を高め、活力ある明るい元気なまちにするため、地域に出向いた派遣事業を積極的に実施します。

カ スポーツ医科学に基づくサービスの実施

当体育協会は、旭スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。平成31年度は、スポーツ医科学に基づく運動療法プログラムを実施します。

キ 東京2020オリンピック・パラリンピック機運醸成事業

東京2020オリンピック・パラリンピックが開催される契機に、区民の皆さんにスポーツの素晴らしさを伝える横浜市体育協会の組織力を活かした機運醸成事業を実施します。

ク 横浜マラソンチャレンジ枠事業

横浜マラソンを盛り上げるための一環として、横浜マラソンチャレンジ枠事業を開催します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<具体的な取組>

年末年始時間外事業のほか、物販事業を拡大し、サービス向上に努めました。

ア 基本時間外・年末年始の拡大営業

平日の深夜営業、土曜日、日曜日・祝日の早朝営業はコロナウイルス感染症拡大防止のため、実施を見合わせました。年末年始に関しましては、12月28・29日、翌年1月4日と3日間営業日を拡大しました。（拡大開館時の延べ利用者数：996人）

イ 飲食事業

電子マネー対応自動販売機等4台、うち1台は災害用ベンダー機能を備え、もう1台はJOC東京オリンピック支援自動販売機を設置しました。

ウ 物販・レンタル事業

フィットネスウェアや栄養補助食品などの物販を拡大し、お客様ニーズに対応しました。

エ 「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

区民・利用者還元イベントとして、10月4日（日）にスポーツレクリエーションフェスティバルを実施しました。

オ 派遣事業の実施

障害のある方へ誰でも気軽にできるスポーツ体験をリハビリ教室として実施しました。実施内容は次のとおりです。

■令和2年度派遣事業等実績

実施日	団体・場所	対象	参加人数
10月27日	中途障害者地域活動センターフェニックス旭 横浜市旭スポーツセンター	リハビリ参加者	16

カ スポーツ医科学に基づくサービスの実施

本年度は実施に向けての各主体との仕組みづくり期間とし、次年度にサービス開始する予定です。

キ 東京2020オリンピック・パラリンピック機運醸成事業

「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」において、オリンピアンによる走り方教室を実施しました。また、昨年に引き続き、オリンピックのカウントダウンボードを設置しています。

ク 横浜マラソンチャレンジ枠事業

横浜マラソン開催中止のため実施しませんでした。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

<趣旨>

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行います。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

『日常点検チェックシート』に基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が 1 日 6 回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、旭区地域振興課に至急報告します。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

<趣旨>

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行います。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

計画書のとおり、スタッフによる 1 日 6 回の巡視点検を行い、不具合箇所等を早期発見に努めました。

イ 定期点検

年度当初に全ての点検日程を見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等が漏れのないよう実施しました。また、地震や大雨等の発生時は、館内を迅速に点検し、お客様の安全利用を確保しました。

・大雨警報 4/18, 5/31, 6/6, 6/21, 7/22, 8/22, 8/23, 8/24, 8/27, 8/31, 9/5, 10/10, 2/15, 3/13

・洪水警報 4/18, 6/6, 7/22, 8/24, 8/27, 3/13

・震度 3 の地震発生 2/13, 3/20

・新型コロナウイルス感染症拡大防止の対応により、4/1~6/3 を臨時休館としました。

6/4 からは営業時間を 9:00~21:00、1/12~3/21 は営業時間を 9:00~20:00 としました。

5 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

令和2年度実施する修繕計画は次のとおりです。基準額（税込440万円）上回る見積額を伴う場合でも、コストバランスを考慮のうえで執行が可能と判断できる場合は、当体育協会負担による修繕を検討します。

また、協力企業である設備維持管理業者と作成した中期修繕計画（3か年）にもとづき、お客様の安全・快適性を保つ修繕を行います。

<具体的取組内容>

予定する主な修繕	場所	内容
トレーニング室壁面	トレーニング室	壁の修繕
トレーニング室照明	トレーニング室	照明のLED化
駐車場ライン	駐車場	ラインの引きなおし

5 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

定期点検結果をもとに緊急性の高い修繕を優先して実施したため、今年度予定していたものは次年度の実施に向けて調整します。

<具体的取組内容>

修繕箇所	内容	金額(税込)
点字ブロック	点字ブロック改修	96,580円
スロープ	スロープタイル改修	99,220円
駐車場電源	漏電箇所修繕	24,200円
駐車場システム	駐車場システム基盤改修	167,420円
多目的トイレ	多目的トイレ水漏れ改修	64,900円
屋内消火栓	ガス漏れ火災報知器修繕	77,000円
男子トイレ換気扇	換気扇修繕	23,138円
バスケットボールゴール	ゴールカバー修繕	74,140円
トレーニング室機器	トレーニング機器修繕	53,460円
施設裏側通路門扉	観音開き門扉丁番側修理	38,500円
第3・ロビーオペレータ	オペレータ修繕	436,700円
ビジネスフォン	電話機修繕	385,000円
多目的広場スロープ・階段	タイル改修	511,060円
体育室サッシ	第1・2体育室サッシ改修	658,900円
トレーニング室機器	トレーニング機器修繕	21,340円
トレーニング室機器	トレーニング機器修繕	99,440円
トレーニング室機器	マシンレザー張替え	85,470円
2階ロビー防犯カメラ	防犯カメラ改修	198,000円
トレーニング室オペレータ	オペレータ修繕	371,800円
受付ロビー防犯カメラ	防犯カメラ改修	286,000円
誘導灯ランプ	自動ドア上部避難口誘導灯ランプ修繕	6,336円
パッケージエアコン	体力相談室エアコンVベルト	9,350円
フットサルゴール	フットサルゴール修繕	152,900円
卓球台	卓球台修繕	13,200円
合計		3,954,054円

5 施設管理について

(3) 清掃計画

<趣旨>

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

<具体的な取組内容>

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日 6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等): 除塵し、モップがけ 洗浄・ワックス(タイル部等): 除塵、ポリッシャー・ワックスかけ カーペット(カーペット部): シャンピングまたはクリーニング	4回/年
床定期清掃	通常清掃でワックス掛けを行っている部分の汚れ・ワックスをはく離する	1回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	4回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーHEADの分解清掃を実施する	12回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1回/年

5 施設管理について

(3) 清掃計画

<趣旨>

日常清掃チェックリストに基づく細かな日常清掃を実施しました。部分開館縮小営業のため、いつも以上に臨機応変に対応し、スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しています。

<具体的な取組内容>

■ 日常清掃の内容

清掃箇所	実施内容
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	モップ清掃を1日 6回実施しました
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃	4/20,5/18,6/15,7/20,8/17,9/23,10/19,11/16,12/21,1/18,2/15,3/15
床定期清掃(はく離)毎月1か所	3/15
ガラス・鏡	5/18,8/17,11/16,2/15.
シャワー室壁面	4/20,5/18,6/15,7/20,8/17,9/23,10/19,11/16,12/21,1/18,2/15,3/15
換気扇・ガラリ	7/20

5 施設管理について

(4) 植栽計画

<趣旨>

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。

樹木の剪定作業等は、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

<具体的な取組内容>

■植栽管理業務

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	7月
除草	機械、または人力除草	5・7・8月
薬剤散布	けむし・アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	5・7月
施肥	樹木にあった肥料を適期に与える	7月
中・高木剪定	樹木の育成状況により適宜選定を実施	本年度は予定なし

5 施設管理について

(4) 植栽計画

<趣旨>

植栽管理業務は、旭スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

<具体的な取組内容>

項目	実施日
低木刈込	7/20
除草	7/20,10/30,2/16
薬剤散布	6/15,10/20
施肥	2/16 他 適宜
高木剪定	本年度は実施なし

5 施設管理について

(5) 環境保全計画

ア 趣旨

環境保全行動を推進し温室効果ガスを削減します。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- (ア) お客様一人あたりの CO₂排出量「0.38kg」の目標の達成を目指します
- (イ) はまっ子どうしの販売を通じて水源保全活動を支援します
- (ウ) グリーン電力の購入

5 施設管理について

(5) 環境保全計画

ア 趣旨

環境保全行動を推進し温室効果ガスを削減しました。

イ 具体的取組内容（実施事項）

- (ア) お客様一人あたりの CO₂排出量は 0.52kg となり目標は達成できませんでしたが、引き続き排出量の削減に努めてまいります。
- (イ) 館内設置の自動販売機にてはまっ子どうしの販売を行いました。
- (ウ) 電力入札において横浜市が導入する「横浜型グリーン電力」を入札条件に実施しました。

6 安全管理について

(1) 警備体制

<趣旨>

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。

常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

<具体的取組内容>

- ・機械警備
- ・夜間巡回警備
- ・スタッフによる巡視点検

6 安全管理について

(1) 警備体制

<趣旨>

事業計画書のとおり、実施しました。

<具体的取組内容>

- ・公益財団法人神奈川県暴力追放推進センターの賛助会員に加盟し、反社会的団体への適切な対応について職員がセミナーを受講しました。
- ・旭スポーツセンター管轄の警察署を訪問し、事件事故発生時の適切な行動・報告についてご教示いただきました。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制

<趣旨>

年間約 27 万人が来場する施設として万全なリスク・クライシスマネジメントを行います。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者への対応

急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレシーバーを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じて AED を持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ 軽症者への対応

軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

ウ 有資格者の配置と訓練

常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、旭スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED 操作研修を実施します。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制

<趣旨>

旭スポーツセンターの安全管理は、予防の観点と緊急・災害時の迅速な対応の観点から体制を整えています。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者対応

救急対応した急病人・負傷者は、1 人でした。

イ 軽症者への対応

応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介しました。

ウ 有資格者の配置と訓練

項目	対象	状況
応急手当普及員	常勤職員	5 名取得
心肺蘇生法・AED 操作研修	全スタッフ	11/16 実施及び毎月 1 回以上

(4) 災害発生時の体制と迅速な対応

『旭スポーツセンター消防計画』に基づき、下記の訓練を実施しました。

消火及び参集訓練 11 月 16 日実施

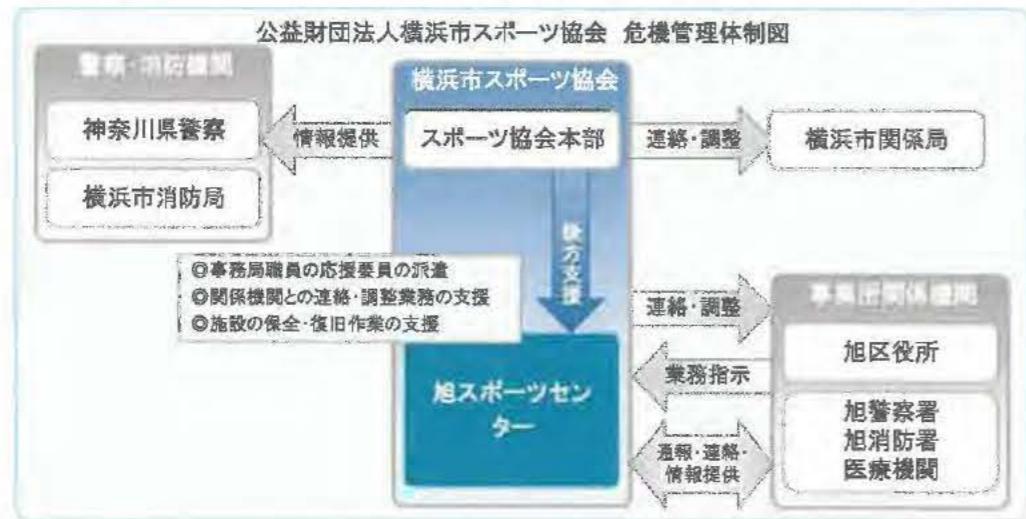
避難誘導訓練 11 月 16 日実施

6 安全管理について

(3) 危機管理組織体制（補償体制等）

<趣旨>

緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。また、施設での緊急連絡体制とともに体育協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。



<具体的な取組内容>

・補償体制

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人:1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物:1事故につき1億円、期間中1億円

6 安全管理について

(3) 危機管理組織体制（補償体制等）

<趣旨>

旭スポーツセンターにおける災害時・緊急時の役割をスタッフ一人一人が認識し、的確な行動をとるために、次の取組を行いました。

<具体的な取組内容>

- 旭区役所との『災害時等における施設利用の協力に関する協定』に基づき、旭スポーツセンター災害対応マニュアルを整備しています。
- 災害時等の各職員の速やかな行動を定めた『危機管理基本マニュアル』を整備しています。
- 事業継続計画書（BCP）を作成し、災害時に備えました。
- 震度3以上の地震発生時に、館内外に異常箇所がないか速やかに点検し、旭区及び事務局本部へ報告しています。
- 補償体制については、事業計画書の要件を満たす施設賠償責任保険に加入しました。

7 地域との協力について

(1) 地域におけるスポーツ振興計画

<趣旨>

令和2年度は、旭スポーツセンターとして下記の3つの項目に取り組みます。

(1) 地域支援の取組

- ア ウオーキングを活用した地域の健康づくりへの取組
- イ 障害者へのスポーツ支援
- ウ 高齢者の生きがい・健康づくりへの支援

(2) 地域連携の取組

地域における課題や特性を理解し、旭区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、子ども会、老人クラブ連合会、さわやかスポーツ普及委員会と連携し、区民へより良いスポーツ活動を提供していきます。

7 地域との協力について

(1) 地域におけるスポーツ振興計画

<趣旨>

事業計画書で示した3つの重点課題について、旭区のスポーツ振興拠点であるスポーツセンターとして、以下の内容に取り組みました。

<具体的な取組内容>

(1) 地域支援の取組

- ア ウオーキングを活用した地域の健康づくりを実施します
旭区が重点的に取り組んでいるウォーキング講座（ウォーキングフレンズ）へ地域担当者とともに参加し、旭区のウォーキングムーブメント創生に協力しました。
- イ 障害者へのスポーツ支援
障害者サークル団体への用具貸出、リハビリ教室参加者にスポーツセンター主催の機能訓練教室を紹介し、運動の継続を促しました。
- ウ 高齢者の生きがい・健康づくりへの支援
区内ケアプラザなどへの派遣指導や、イベント補助を行いました。また、高齢者が安心して参加できるよう感染対策を万全にし、新たに教室事業を展開しました。

(2) 地域連携の取組

- ・川島西町内会に特別協力団体として加盟し、夏祭りの運営に協力予定でしたが開催が中止となりました。また、同町内会の防災訓練においても中止となりました。
- ・障害者施設地域作業所において開催されたボッチャ大会の、講師及び審判として参加しました。（9月26日）
- ・左近山ショッピングセンターのイベントにおいて、自宅で簡単トレーニングを紹介しました。（9月27日）
- ・左近山夏祭りにて施設PRを行う予定でしたが中止となりました。

7 地域との協力について

(2) 地域貢献に対する取組

<趣旨>

旭区の活性化・地域の公共益に資する活動に取り組みます。

<具体的取組内容>

- ・地元住民の方の雇用の場として、また区内の学校が行う職業体験・インターンシップの場として協力します。
- ・地元の事業者として、地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。
- ・障害児・者の社会活動促進のため、福祉団体等から優先的に物品を調達します。

7 地域との協力について

(2) 地域貢献に対する取組

<趣旨>

令和2年度は、次の内容に取り組みました。

<具体的取組内容>

- ・毎年中学校の職業体験やインターンシップ、教職員の方の研修の場としていましたが、今年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止のため実施されませんでした。
- ・社会福祉法人同愛会第三空とぶくじら社及び夢21福祉会まどか工房のパン販売など、障害者の就労支援を予定していましたが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止となりました。
- ・盲導犬育成事業の支援を目的とした公益財団法人日本盲導犬協会『ラブラドール募金箱』を設置しました。

8 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋げます。

<具体的な取組内容>

項目	内容	時期・頻度
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	1回/年
第三者評価	市指定の評価及び独自取組としての外部評価	30年度実施済

8 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、本年度の計画やマニュアルに対し、実践、評価、改善のプロセスについて次のとおり取り組みました。

<具体的な取組内容>

項目	実施期間・時期	件数・主なご意見等
お客様アンケート	年1回	別紙『横浜市旭スポーツセンター利用者満足度評価』のとおり →結果は全スタッフに共有しました。
ご意見箱	常時設置	利用制限についてのご意見など →回答を館内に掲示しました。
オープンミーティング	本年度は各主体との調整がつかず各団体や地域の方へ直接聞き込みを行いました。	
第三者評価	30年度実施済	スポーツ振興事業の促進、支援の取組は熱心に行われており評価できる等の評価を受けました

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。

横浜市スポーツ協会では、旭スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

<具体的取組内容>

『様式 9~13 収支予算書』記載のとおり

9 管理運営経費について

<趣旨>

本年度は、建築・設備機器などの不具合を中心に積極的な改修を行いました。

<具体的取組内容>

『様式 14~18 収支決算書』記載のとおり

様式3 利用状況表(コマ)

令和2年4月1日～令和3年3月31日

平日

192

大眾

41

日·祝 5

旭スポーツセンター

作成日 2021/04/

様式4 利用状況表(人数)

令和2年4月1日～令和3年3月31日

平日 192 土曜 41 日祝 53

地スポーツセンター

作成日 2021/04/08

項目	施設別										施設別										施設別																		
	団体・個人合計			団体			生年				日・祝			人頭	個人合計			団体			生年				日・祝			個人合計			生年								
区分	総合計	一般	小人	人頭	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人頭	一般	小人	人頭	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人							
東	総合計	8	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	A	6,549	7,859	791	8,560	7,859	201	4,844	54	1,350	264	1,965	373	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	B	9,726	9,303	720	9,726	9,003	223	5,393	77	1,724	280	2,246	366	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	C	6,625	7,423	1,202	8,625	7,423	1,202	4,154	196	1,572	415	1,897	579	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	D	6,797	5,064	1,703	6,767	5,064	1,703	2,125	846	1,312	249	1,627	508	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	E	7,257	7,771	2,586	7,157	3,771	3,595	1,666	2,793	824	0	1,263	504	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	F	5,319	5,313	937	5,316	5,313	937	3,548	486	723	87	1,502	362	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	小計	47,145	56,493	5,652	47,145	56,493	5,652	21,790	4,276	7,563	1,304	9,200	2,892	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	項目	団体・個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計							
東・西	総合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	A	3,167	2,557	618	2,141	1,640	493	928	0	113	408	507	85	1,826	509	117	679	86	39	4	209	68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	B	2,927	2,724	373	1,604	1,430	174	560	0	326	66	545	108	1,092	194	199	556	618	183	27	108	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	C	2,948	2,267	581	1,728	1,845	233	615	17	349	94	589	124	1,570	722	1,248	379	1,390	123	101	150	117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	D	2,568	1,902	666	1,267	1,006	261	202	24	202	85	512	149	1,301	996	405	596	210	167	71	136	124	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	E	2,103	1,425	679	1,219	761	458	264	306	322	46	155	144	884	220	218	107	188	47	158	68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0								
	F	2,315	1,150	165	746	618	328	216	52	11	0	29	76	569	432	57	308	22	142	81	77	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
	小計	14,568	11,625	5,073	8,755	7,006	1,747	2,866	393	1,211	658	2,931	696	5,983	4,617	3,126	2,827	562	902	288	888	456	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	項目	団体・個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計							
東・西・南	総合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	A	2,957	2,575	292	2,675	2,675	292	1,816	24	530	95	329	186	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	B	3,249	3,501	242	3,243	3,061	242	2,367	0	208	95	426	143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	C	2,016	1,549	32	2,001	1,478	32	1,049	6	255	6	375	232	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	D	2,879	2,533	185	2,679	2,693	185	1,885	46	414	5	396	136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	E	2,513	1,255	1,359	2,615	1,255	1,359	1,145	296	171	341	242	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	F	1,993	1,656	337	1,693	1,656	337	1,103	200	257	53	236	84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	小計	15,901	12,599	2,942	15,901	12,599	2,942	8,036	1,421	1,980	407	2,161	1,024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
	項目	団体・個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計	団体合計	合計	平日	土曜	日祝	個人合計							
東・西・南・北	総合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	A	4,016	4,005	31	4,016	4,005	31	3,204	0	1,204	0	4,016	4,005	11	2,634	6	502	1	862	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B	3,593	3,590	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,593	3,590	3	3,804	1	504	0	782	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	C	1,930	1,827	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,938	1,827	11	1,152	3	328	3	437	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	D	4,175	4,155	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,175	4,155	20	2,514	5	631	7	977	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	E	2,374	2,362	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,374	2,362	12	1,543	10	348	1	471	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
	F	2,940	2,935	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,940	2,936	4	1,935	1	452	1	549	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	小計	12,855	12,147	11																																			

様式5 種目別利用者数

令和2年4月1日～令和3年3月31日

旭スポーツセンター

作成日

2021/05/26

種 目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	758	12,346	279	12,625	2,721	833	3,554	16,179
卓球	384	6,477	520	6,997	1,895	493	2,388	9,385
バレー・ボール	259	3,898	287	4,185	0	0	0	4,185
バスケットボール	853	16,612	5,212	21,824	0	0	0	21,824
体操・エアロビクス	829	8,743	1,433	10,176	0	0	0	10,176
武道	366	2,571	1,306	3,877	0	0	0	3,877
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	18,975	61	19,036	19,036
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	883	6,427	2,087	8,514	0	0	0	8,514
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	457	4,201	2,654	6,855	0	0	0	6,855
テニス	0	0	0	0	952	8	960	960
ウォーキング	2	60	0	60	0	0	0	60
その他スポーツ	334	4,950	578	5,528	21	0	21	5,549
合 計	5,125	66,285	14,356	80,641	24,564	1,395	25,959	106,600

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

※団体利用/ウォーキング 10/4スパレク教室

様式6 利用状況表（総括）

令和2年4月1日～令和3年3月31日

平日

192

上聲

旭スポーツセンター

作成日 2021/4/

統計	利用可能 枚数	利用可 能枚数	算定枚 数	平日	土曜	日・祝	割合	1/2	金額	平日	土曜	日・祝	割合	1/2	金額	平日	土曜	日・祝	合計	合計枚数	平日	土曜	日・祝	割合	個人 人頭数	平日	土曜	日・祝	個人 人頭数
10,242	6,358	6,262	2,359	711	634	38	21	1,108	219	232	1	5	325	1,792	144	555	752	106,600	5,125	4,309	1,200	26,132	180,641	15,902	4,724	5,883	25,656		

様式7

施設名 横浜市旭スポーツセンター

託児事業実績報告

令和2年4月1日～令和3年3月31日

令和3年4月10日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人／時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
1	フラダンス初級	満2歳～6歳 児	多目的室	0	540円	0	0	保育ボランティア あさがお	0
2	こり改善ヨーガ	満2歳～6歳 児	多目的室	0	540円	0	0	保育ボランティア あさがお	0
3								※申込者が0のため実施しませんでした	
4									
5									

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

様式8 教室別参加者数

令和2年04年01日～令和3年03年31日

旭スポーツセンター

作成日

2021/04/08

教室名	定期/当日	回数	一般	小人	総合計
健康マージャン	定期	23	242	0	242
バドミントン	定期	27	766	0	766
転倒骨折予防	定期	27	360	0	360
フラダンス初級	定期	27	344	0	344
こり改善ヨーガ	定期	27	403	0	403
卓球（火）	定期	27	934	0	934
はつらつ健康	定期	6	162	0	162
いつまでも健康教室（木）	定期	27	355	0	355
ペリーダンス	定期	6	17	0	17
卓球（金）	定期	27	1,006	0	1,006
いつまでも健康教室（金）	定期	28	486	0	486
フラダンス中級	定期	28	397	0	397
太極拳	定期	28	318	0	318
いつまでも健康教室（土）	定期	28	267	0	267
フラメンコ	定期	28	188	0	188
タヒチアンダンス	定期	7	27	0	27
マリノスふれあいサッカー	定期	1	0	18	18
達筆への道（硬筆）	定期	9	37	0	37
フィットネスレディース	定期	3	32	0	32
バレトン	定期	7	22	0	22
筋膜リリースピラティス	定期	17	110	0	110
フィットネスパワーヨガ	定期	17	78	0	78
幼児フットサル	定期	7	0	36	36
少年フットサル	定期	28	0	443	443
かけっこ教室	定期	1	0	35	35
キッズチアダンス ジュピター	定期	17	0	66	66
キッズチアダンス マーキュリー	定期	17	0	118	118
キュキュッと骨盤エクササイズ	当日	20	97	0	97
美尻のバレエエクササイズ	当日	5	9	0	9
カラダメンテナンス	当日	5	5	0	5
Let's運動タイム	当日	5	8	0	8
リズムボクシング	当日	26	188	0	188
19ZUMBA	当日	16	138	0	138

軽スポーツ&ストレッチ体操教室	定期	8	201	0	201
こどもバレエ	定期	20	0	156	156
幼児・ジュニアフットサル	定期	21	0	219	219
全集中！ミニバス道場！	定期	10	0	119	119
花のスプリント組	定期	5	0	5	5
合 計		1,358	12,998	2,625	15,623

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1)収入

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	9,823,750	6,093,000	9,779,000	11,789,250	37,485,000	37,485,000	100%	
②横浜市による運営支援（休館期間等）	0	0	0	7,277,000	7,277,000			休館期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
③横浜市による運営支援（利用再開後の期間等）	0	0	0	17,182,572	17,182,572			利用再開後の期間等における新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえた横浜市による運営支援
④横浜市による運営支援（利用再開後の期間等）分のうち、R3年度返還対象分	0	0	0	-7,075,623	-7,075,623			
③施設運営収入 (A)	4,304,398	7,720,382	14,096,270	8,266,846	34,387,896	77,945,000	44%	
利用料金収入	579,800	4,978,470	4,819,170	4,293,220	14,470,460	21,193,000	68%	
利用料金収入（駐車場）	445,700	2,768,760	2,742,350	2,436,000	8,393,810	12,698,000	66%	
スポーツ教室等事業収入	3,034,240	-248,050	5,487,310	1,390,160	9,663,860	42,930,000	23%	
文化系教室収入	153,400	-74,100	117,000	15,600	211,900	865,000		
託児事業収入					0	109,000		
広告業務収入					0	150,000	0%	
その他	91,458	294,302	1,130,440	131,666	1,647,866	0		
④自主事業による収入	78,399	874,348	1,161,334	819,032	2,933,113	2,719,843	108%	
スポーツ教室等事業（時間外）					0	0	#DIV/0!	
飲食事業	4,716	483,268	493,065	477,854	1,458,903	1,336,943		
物販事業	28,663	222,100	186,579	167,838	605,180	605,180	100%	
利用料金収入（時間外）			105,770	39,080	144,850	144,850	100%	
利用料金収入（駐車場）（時間外）	39,300	158,140	198,850	52,550	448,840	448,840	100%	
その他	5,720	10,840	177,070	81,710	275,340	184,030	150%	
合計(③+④)	4,382,797	8,594,730	15,257,604	9,085,678	37,320,809	80,664,843		

(2) 支出

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
⑤維持管理運営費用 (B)	15,879,348	23,468,211	23,507,142	25,448,370	88,303,071	121,686,000	73%	
人件費	9,879,770	9,846,579	11,791,884	11,272,855	42,591,088	43,177,000	99%	
修繕費	220,000	1,969,856	1,434,950	466,948	4,091,554	4,400,000	93%	
設備管理費・保安警備費	1,995,952	1,867,252	1,827,408	2,030,312	7,520,924	6,572,000	114%	
備品購入費・消耗品費	429,862	397,227	377,826	161,231	1,365,746	8,198,000	17%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	77,000	1,001,000	583,000	1,190,136	2,851,136	2,873,000	107%	
広報費・印刷製本費	0	0	0	0	0	5,445,000	0%	
光熱水賃・燃料費	414,987	1,316,199	961,858	1,318,145	4,011,169	7,873,000	51%	
保険料	31,154	99,366	178,600	146,425	455,545	3,714,000	12%	
使用料・賃借料	942,334	1,204,308	1,546,836	1,150,626	4,844,102	7,029,000	69%	
委託料・謝金	1,766,414	5,646,465	4,832,997	3,998,424	16,244,300	260,000	6248%	
公租公課	11,950	270	0	3,427,264	3,439,484	25,744,000	13%	
旅費	4,084	8,022	10,954	20,037	43,097	120,000	36%	
会議謝意費	0	0	0		0	0	0%	
通信運搬費	78,086	149,277	81,838	175,258	484,459	400,000	121%	
支払手数料	48,887	40,030	42,741	69,871	201,529	448,000	45%	
会費及び負担金	20,000	13,650	10,000	8,000	51,650	220,000	23%	
事務経費本部分					0	0	0%	
その他	159,088	-61,088	26,450	12,838	107,288	5,413,000	0%	
⑥自主事業による経費	728,213	306,499	208,922	155,409	1,399,043	1,366,150	102%	
スポーツ教室等事業（時間外）		78,335			78,335	78,335	100%	
飲食事業	286,440	15,322	32,883	65,766	400,411	367,528		
物販事業（レンタル事業含む）	355,838	147,712	133,684	-46,771	590,463	582,389	101%	
その他	85,935	65,130	42,355	136,414	329,834	337,898	98%	
合計(⑤+⑥)	16,807,581	23,774,710	23,716,064	25,603,779	89,702,114	123,052,150		

(3) 収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入(①+②+③) - 支出(⑤))	-1,751,200	-9,654,829	368,128	11,991,475	953,574	-8,256,000	

収支決算書

2 指定管理・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(A)		34,387,696
利用料金収入			14,470,460
項	団体利用(体育室)	室場利用料	7,964,250
目	団体利用(研修室)	室場利用料	508,200
目	個人利用	トレーニング室、卓球・バドミントン利用	5,998,010
利用料金収入(駐車場)	駐車料金		8,393,810
スポーツ教室等事業収入	教室参加料		9,663,660
文化系教室収入	教室参加料		211,900
託児事業収入	託児参加料		0
広告業務収入	自販機電子広告		0
その他	雇用調整助成金等等		1,647,866

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積算内訳	合計金額 (円、税込み)
合計	(B)		88,303,071
人件費	常勤職員5名 アルバイト29名		42,501,088
(給与・賞与)	職員給与・アルバイト賃金	29,582,834	
(職員手当)	通勤手当 ほか	8,089,743	
(給付費)	勤労者福祉共済掛金	30,000	
(退職給付引当金繰入額)		1,165,698	
(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	3,522,815	
修繕費		4,091,554	
(駐車場に係るもの)		191,620	
(その他)	消防設備、排煙窓、トレーニング室マシン、男子トイレ壁紙等	3,899,934	
設備管理費	設備管理業務委託、定期・法定点検	6,454,924	
保安警備費	夜間警備業務	1,056,000	
備品購入費		0	
消耗品費		1,365,748	
(駐車場に係るもの)	駐車券、インク等	132,440	
(その他)	事務・衛生用品等	1,233,308	
外構・植栽管理費	樹木剪定・害虫駆除等業務委託	2,475,000	
施設物処理費	ルート回収費等	376,136	
広報費	教室募集ちらし・広告料	0	
印刷製本費		0	
光熱水賃		3,995,431	
項目	(電気)	3,174,484	
	(ガス)	400,874	
	(水道)	420,073	
燃料費		15,738	
保険料	施設賠償責任保険、スポーツ傷害保険	455,545	
(施設賠償責任保険)		31,154	
(火災保険・自動車保険)		424,391	
(その他)	スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	4,844,102	
使用料・賃借料			
(市への支払)			
(リース料)	券売機、パソコン、トレーニングマシン、複合機等	3,105,002	
(その他)	教室室場利用料等	1,739,100	
委託料		7,176,159	
(駐車場に係るもの)			
(その他)	教室指導業務委託、現金回収業務委託等	7,176,159	
謝金	教室指導謝金	9,068,141	
公租公課費	消費税、事業所税、印紙代	3,439,484	
(事業所税)		267,490	
(消費税)	仮受消費税と仮払消費税の差額	3,159,574	
(印紙税)		12,420	
(その他)			
旅費	出張交通費	43,087	
会議精意費			
通信運搬費	電話代、インターネット通信費	484,459	
支払手数料	振込手数料、インターネット決済手数料	201,529	
会費及び負担金		51,650	
(雇員等研修費)		31,650	
(その他)	暴力退散センター会費、地域懇親会等	20,000	
事務経費本部分		0	
その他		107,288	

收支決算書

4 自主事業・収入の部

内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計	2,933,113
スポーツ教室等事業(時間外)	
飲食事業	自動販売機収入 1,458,903
物販事業	スポーツ用具販売、スポーツ用具レンタル料 605,180
項目 利用料金収入(時間外)	144,850
項目 利用料金収入(駐車場)(時間外)	448,840
その他	派遣指導、姿勢測定会参加料 275,340

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計	1,399,043
スポーツ教室等事業(時間外)	
飲食事業	電気代、目的外使用料 ※使用料賃借料 400,411
物販事業	販売物販仕入※消耗品 レンタル用品購入 ※消耗品 目的外使用料 ※使用料賃借料 590,463
利用料金(時間外)	スタッフ賃金 光熱水費 214,003
その他	区体協賛助会費、プログラム開発費会費及び負担金 公衆電話 運動療法研修費 使用料及び賃借料 194,166

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

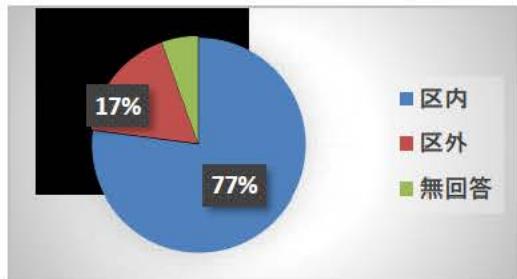
令和2年度年間 横浜市旭スポーツセンター 利用者満足度評価

■属性

本日は、どちらからいらっしゃいましたか

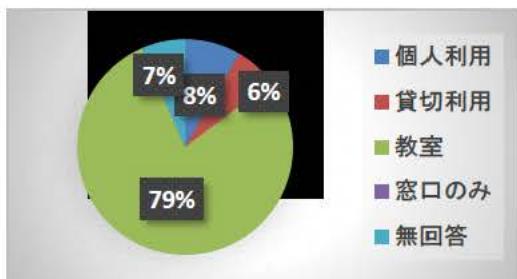
区内	区外	無回答
366	83	26

回答数=475



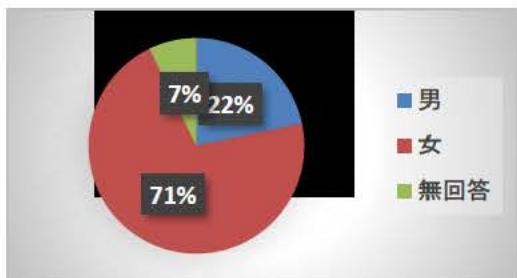
どのようなご用件でいらっしゃいましたか

個人利用	貸切利用	教室	窓口のみ	無回答
40	30	374	0	31



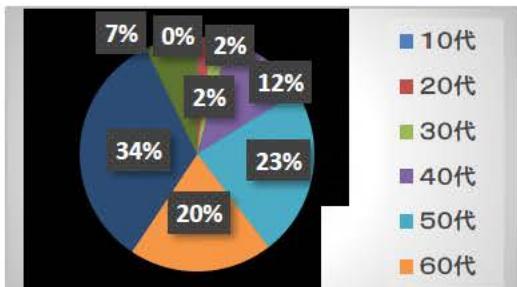
よろしければ、性別を教えてください

男	女	無回答
103	338	34



よろしければ、年代を教えてください

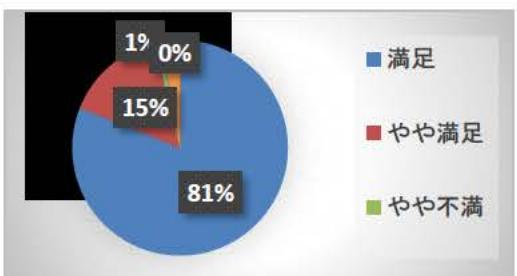
10代	20代	30代
1	9	11
40代	50代	60代
56	111	94
70代	80代	無回答
159	0	34



■満足度調査

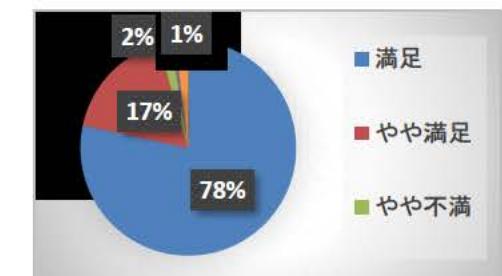
スタッフの挨拶、身だしなみ

満足	やや満足	やや不満	不満	どちらともいえない	無回答
385	72	4	0	1	13



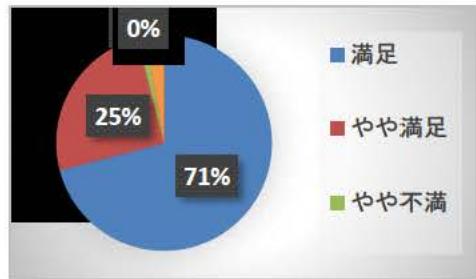
スタッフの応対

満足	やや満足	やや不満	不満	どちらともいえない	無回答
372	82	9	3	0	9



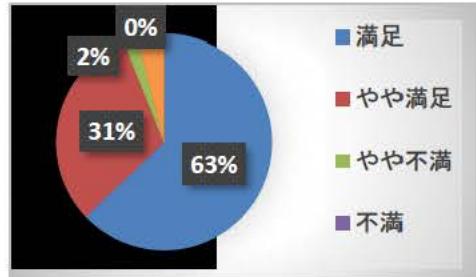
館内の衛生状態、備品の維持管理

満足	やや満足	やや不満	不満	どちらともいえない	無回答
337	119	6	0	0	13



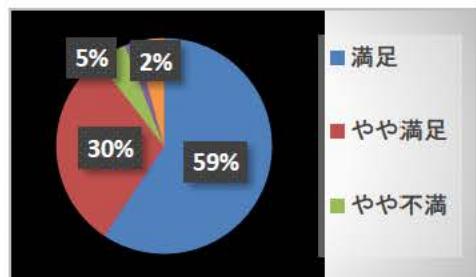
館内案内表示のわかり易さ

満足	やや満足	やや不満	不満	どちらともいえない	無回答
299	147	10	0	0	19



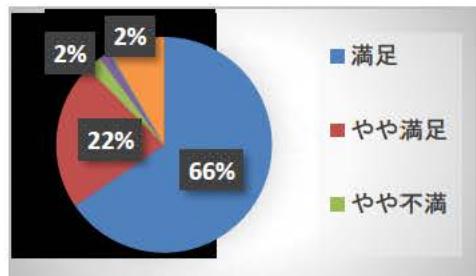
館内設備、備品の維持管理

満足	やや満足	やや不満	不満	どちらともいえない	無回答
282	143	22	8	0	20



教室運営

満足	やや満足	やや不満	不満	どちらともいえない	無回答
311	105	11	7	1	40



全体的な満足度

満足	やや満足	やや不満	不満	どちらともいえない	無回答
322	121	10	2	0	20

