

令和元年度 「今宿地区センター」 収支予算書兼決算書
(H31. 4. 1～R2. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	34,413,000		34,413,000	34,413,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,630,000		3,630,000	3,281,075	348,925	部屋利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,625,000		1,625,000	1,263,270	361,730	自主事業・ツバクホリデー事業参加費
自主事業	535,000		535,000	619,230	△ 84,230	50周年記念事業 協会資金繰入
雑入	1,497,000	0	1,497,000	1,558,558	△ 61,558	
印刷代	659,000		659,000	598,813	60,187	印刷機収入
自動販売機手数料	448,000		448,000	385,269	62,731	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
負担金	0		0	370,000	△ 370,000	新型コロナウイルス感染拡大防止に係る横浜市の費用負担分
その他（広告ラック収入・預金利息）	390,000		390,000	204,476	185,524	運動用品・観光グッズほか
収入合計	41,700,000	0	41,700,000	41,135,133	564,867	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,289,000	0	21,289,000	20,583,710	705,290	
給与・賃金	19,151,000		19,151,000	18,533,259	617,741	館長・副館長3名及び時給職員13名
社会保険料	1,682,000		1,682,000	1,648,457	33,543	健康保険料・介護保険料・厚生年金保険料・子ども子育て拠出金
通勤手当	416,000		416,000	362,880	53,120	常勤職員・時給スタッフ
健康診断費	22,000		22,000	21,114	886	常勤職員
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	常勤職員
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,050,000	0	2,050,000	2,219,616	△ 169,616	
旅費	20,000		20,000	7,200	12,800	出張旅費
消耗品費	450,000		450,000	555,107	△ 105,107	事務消耗品費
会議ठी費	10,000		10,000	7,366	2,634	委員会そのほか会議
印刷製本費	50,000		50,000	54,000	△ 4,000	利用申込書、その他外注印刷物
通信費	400,000		400,000	437,031	△ 37,031	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	160,000	0	160,000	212,970	△ 52,970	
横浜市への支払分	75,000		75,000	81,096	△ 6,096	目的外使用料等
その他	85,000		85,000	131,874	△ 46,874	リース経費等
備品購入費	120,000		120,000	122,054	△ 2,054	事務機器等
図書購入費	120,000		120,000	115,662	4,338	児童書・一般図書
施設賠償責任保険	37,000		37,000	35,650	1,350	施設賠償責任保険
職員等研修費	2,000		2,000	0	2,000	研修資料等
振込手数料	5,000		5,000	2,520	2,480	
リース料	454,000		454,000	372,894	81,106	コピー機等
手数料	202,000		202,000	255,162	△ 53,162	レンタル用品交換手数料・塵芥手数料
地域協力費	20,000		20,000	42,000	△ 22,000	祝金等
事業費	2,560,000	0	2,560,000	1,820,868	739,132	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,025,000		2,025,000	1,201,638	823,362	
自主事業	535,000		535,000	619,230	△ 84,230	旭区誕生50周年事業イベントの実施
管理費	10,427,000	0	10,427,000	10,294,479	132,521	
光熱水費	5,713,000	0	5,713,000	5,486,555	226,445	
電気料金	3,600,000		3,600,000	3,477,324	122,676	電気使用料
ガス料金	1,400,000		1,400,000	1,387,143	12,857	ガス使用料
水道料金	713,000		713,000	622,088	90,912	水道使用料
清掃費	1,978,000		1,978,000	1,997,088	△ 19,088	日常・定期清掃費
修繕費	600,000		600,000	630,951	△ 30,951	小破修繕工事等
機械警備費	277,000		277,000	280,896	△ 3,896	機械警備保守
設備保全費	1,859,000	0	1,859,000	1,898,989	△ 39,989	
空調衛生設備保守	831,000		831,000	842,117	△ 11,117	空調機点検保守・レジオネラ対策費等
消防設備保守	65,000		65,000	89,382	△ 24,382	定期・法定点検
電気設備保守	353,000		353,000	357,942	△ 4,942	エレベーター・自動ドアほか
害虫駆除清掃保守	50,000		50,000	50,140	△ 140	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	560,000		560,000	559,408	592	植栽管理・巡視点検等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,630,000	0	1,630,000	1,861,572	△ 231,572	
事業所税	130,000		130,000	10,803	119,197	法人税・事業税
消費税	1,500,000		1,500,000	1,850,769	△ 350,769	消費税
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,234,000	0	2,234,000	2,234,000	0	
本部分	2,234,000		2,234,000	2,234,000	0	施設協会事務局経費（労務・経理等の本部事務経費）
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費	1,210,000	0	1,210,000	1,207,109	2,891	
協会資金運用費	300,000	0	300,000	300,000	0	借入金（H29.H30年度 照明等LED化工事）の返済費
支出合計	41,700,000	0	41,700,000	40,521,354	1,178,646	
差引	0	0	0	613,779	△ 613,779	

(様式1)

施設名 横浜市今宿地区センター

令和元年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 (円)
4月	296,800	1,890	298,690
5月	283,095	5,900	288,995
6月	317,480	540	318,020
7月	319,830	4,770	324,600
8月	256,160	2,160	258,320
9月	304,030	4,260	308,290
10月	301,970	2,430	304,400
11月	296,415	3,150	299,565
12月	300,735	2,400	303,135
1月	270,220	2,970	273,190
2月	284,190	15,890	300,080
3月	1,900	1,890	3,790
合計	3,232,825	48,250	3,281,075

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

令和元年度地区センター利用状況（団体＋個人利用）

施設名 横浜市今宿地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	3,252	3,920	7,172	340	780	503	141	42	488	1,620	1,746	1,512	7,172
5月	30	3,162	3,665	6,827	262	662	434	249	45	460	1,530	1,767	1,418	6,827
6月	29	3,361	4,062	7,423	379	799	452	188	62	558	1,665	1,735	1,585	7,423
7月	30	3,778	4,116	7,894	406	1,071	550	337	60	537	1,655	1,758	1,520	7,894
8月	30	3,894	4,802	8,696	546	1,204	405	249	94	655	1,710	1,907	1,926	8,696
9月	29	2,988	3,853	6,841	306	912	267	232	57	416	1,469	1,640	1,542	6,841
上半期計	177	20,435	24,418	44,853	2,239	5,428	2,611	1,396	360	3,114	9,649	10,553	9,503	44,853
10月	29	3,140	4,007	7,147	437	1,042	370	198	37	505	1,610	1,522	1,426	7,147
11月	29	3,489	4,122	7,611	331	1,037	344	242	31	433	1,461	1,876	1,856	7,611
12月	26	3,188	3,693	6,881	310	1,099	387	337	44	416	1,451	1,434	1,403	6,881
1月	26	2,658	3,382	6,040	253	788	269	245	48	425	1,343	1,315	1,354	6,040
2月	28	3,109	3,911	7,020	307	915	258	351	75	500	1,500	1,558	1,556	7,020
3月	2	305	386	691	12	80	65	19	2	66	164	129	154	691
下半期計	140	15,889	19,501	35,390	1,650	4,961	1,693	1,392	237	2,345	7,529	7,834	7,749	35,390
				0										
年間合計	317	36,324	43,919	80,243	3,889	10,389	4,304	2,788	597	5,459	17,178	18,387	17,252	80,243

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクリ (人)	図書貸出 冊数
4月	6,822	273	77	7,172	2,008	0	1,347
5月	6,390	339	98	6,827	1,898	0	1,099
6月	6,910	403	110	7,423	2,039	0	1,146
7月	7,430	383	81	7,894	2,064	0	1,464
8月	8,322	289	85	8,696	2,370	0	1,372
9月	6,492	275	74	6,841	1,657	0	1,198
上半期計	42,366	1,962	525	44,853	12,036	0	7,626
10月	6,707	354	86	7,147	1,881	0	1,120
11月	7,223	323	65	7,611	1,897	0	1,157
12月	6,488	318	75	6,881	1,885	0	987
1月	5,678	294	68	6,040	1,713	0	1,068
2月	6,665	292	63	7,020	2,052	0	1,156
3月	616	5	0	621	112	0	125
下半期計	33,377	1,586	357	35,320	9,540	0	5,613
				0			
年間合計	75,743	3,548	882	80,173	21,576	0	13,239

令和元年度 自主事業報告

(様式12A)

施設名 横浜市今宿地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料 支出総額	参加費 負担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講師 謝金額	
成人	季節の和菓子作り～春～	5/23	1	12	9	-1,435	12,000	10,565	あり	1,200	6,000	6,000	1,200円×10人=12,000円
成人	初夏のフレンチ料理教室	5/10、6/14	2	16	26	7,857	31,200	39,057	あり	2,400	7,000	14,000	2,400円×13人=31,200円
成人	韓国家庭料理～チャブチェと豆もやしスープ～	6/24	1	12	12	6,000	12,000	18,000	あり	1,000	6,000	6,000	1,000円×12人=12,000円
成人	季節の和菓子作り～夏～	7/11	1	12	8	2,372	9,600	11,972	あり	1,200	6,000	6,000	1,200円×8人=9,600円
成人	ボディシェイプ骨盤調整①	4月～7月	8	50	272	-62,400	150,400	88,000	あり	3,200	10,000	80,000	3,200円×47人=150,400円
成人	初心者向け英会話教室(全4回)	7月～8月	4	15	48	-6,000	26,000	20,000	あり	2,000	5,000	20,000	2,000円×13人=26,000円
成人	骨盤調整体操(全12回)	4月～9月	12	70	688	-122,908	280,000	157,092	あり	4,000	10,000	120,000	4,000円×70人=280,000円
成人	デコいなりで行楽弁当を作ろう!	9/19	1	12	3	6,000	2,400	8,400	あり	800	6,000	6,000	800円×3人=2,400円
成人	リンパマッサージ(全4回)	8月～10月	4	30	44	2,780	21,000	23,780	あり	1,500	5,000	20,000	1,500円×14人=21,000円
成人	季節の和菓子作り～秋～	10/10	1	12	9	1,789	10,800	12,589	あり	1,200	6,000	6,000	1,200円×9人=10,800円
成人	そば打ち体験教室	10/16	1	12	10	2,791	14,400	17,191	あり	1,200	8,000	8,000	1,200円×12人=14,400円
成人	今宿ママフェスタ	10/29	1	200	62	71,155	21,500	92,655	あり	前売り300 当日400	55,000	55,000	前売り300円×33人=9,900円、当日400円×29人=11,600円、人件費6,903円
成人	韓国家庭料理～カムジャタンと季節の副菜～	11/25	1	12	12	6,000	12,000	18,000	あり	1,000	6,000	6,000	1,000円×12人=12,000円
成人	パソコンで年賀状を作ろう!	11/28・29	2	16	4	8,108	4,000	12,108	あり	1,000	6,000	12,000	1,000円×4人=4,000円
成人	ボディシェイプ骨盤調整②	8月～11月	7	50	220	-42,400	120,400	78,000	あり	2,800	10,000	70,000	2,800円×43人=120,400円 (台風の影響で1回中止)
成人	クリスマスのフラワーアレンジメント	12/4	1	16	16	7,000	24,000	31,000	あり	1,500	7,000	7,000	1,500円×16人=24,000円
成人	お正月のフラワーアレンジメント	12/26	1	16	16	7,000	32,000	39,000	あり	2,000	7,000	7,000	2,000円×16人=32,000円
成人	今宿囲碁大会	11/1～12/26	—	100	59	-6,572	29,500	22,928	あり	500	なし	なし	500円×59人=29,500円
成人	季節の和菓子作り～冬～	1/30	1	12	10	1,671	12,000	13,671	あり	1,200	6,000	6,000	1,200円×10人=12,000円
成人	バドミントン交流大会	2/16	1	40	19	10,280	15,500	25,780	あり	小学生500 中学生以上1,000	9,000	9,000	500円×7人=3,500円 1,000円×12人=12,000円
成人	韓国家庭料理～白菜キムチ～	2/17	1	12	12	6,000	12,000	18,000	あり	1,000	6,000	6,000	1,000円×12人=12,000円
成人	骨盤調整体操(全12回)	10月～3月	10	70	565	-112,970	229,770	116,800	あり	3,330	10,000	100,000	3,330円×69人=229,770円 (コロナウイルス感染症対策により2回中止 返金分:670円/人)
成人	ボディシェイプ骨盤調整③	12月～3月	6	50	170	-25,200	91,200	66,000	あり	2,400	10,000	60,000	2,400円×38人=91,200円 (コロナウイルス感染症対策により2回中止 返金分:800円/人)
成人	フリーアドバースバドミントン	4月～3月	10	40	271	71,900	27,100	99,000	あり	100	5,000	5,000	100円×271人=28,000円 (コロナウイルス感染症対策により1回中止)
成人	フリーアドバース卓球	4月～3月	11	24	159	62,335	15,900	78,235	あり	100	5,000	5,000	100円×159人=15,900円 (コロナウイルス感染症対策により1回中止)
合計			89		2,724	-98,847	1,216,670	1,117,823				640,000	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

令和元年度 ワンパク事業報告

施設名 今宿地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小学生	母の日のプレゼント～折り紙のカーネーション～	5/11	1	10	5	500	1,500	2,000	あり	300	2,000	2,000	300円×5人=1,500円
乳児と保護者	ベビーマッサージ	5/22・29、6/5	3	12	15	8,916	9,000	17,916	あり	1,500	5,000	15,000	1,500円×6組=9,000円
小学生と保護者	父の日のプレゼント～親子で作るピカチュウの飾り巻き寿司～	6/9	1	11	3	6,027	2,100	8,127	あり	700	6,000	6,000	700円×3組=2,100円
小学生と保護者	親子で学ぼう「おこづかい教室」	7/27	1	20	3	0	0	0	なし	0	0	0	神奈川県金融広報委員会
小学生	きらきらシャボン玉作り	7/29	1	10	9	4,297	2,700	6,997	あり	300	5,000	5,000	300円×9人=2,700円
小学生	キッズ！お菓子教室～夏休みにマドレーヌを作ってみよう！～	8/6	1	12	11	7,742	7,700	15,442	あり	700	6,000	6,000	700円×11人=7,700円 補助(小笠原)4H×¥1032=¥4,128
小学生と保護者	親子でパン作り	12/8	1	12	12	7,733	9,600	17,333	あり	800	6,000	6,000	800円×12人=9,600円 補助(小笠原)4.5H×¥1062=¥4,779
小学生～中学生	書初めを上手に書こう	12/26、1/6	2	20	30	2,000	14,000	16,000	あり	700	9,000	16,000	700円×20人=14,000円
合計			11		88	37,215	46,600	83,815				56,000	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

令和元年度 苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果	苦情の手段
1	R1.7月投函 (無記入)	・バイク置き場のスペースに乗り入れて、駐車する車が多く、バイク駐車ができずに、困っている。	・U型側溝を逆さにして設置し、バイク置き場に車が入らないようにして、駐車スペースを確保。(8/13)	みなさんからの声
2	R1.8.17	・(サマーフェスタ期間中に来館)サマーフェスタ期間中は図書貸し出しを行わないことについて、HPに掲載するなど分かりやすくしてほしい。	・地区センターで事前広報について口頭で説明。 ・地域振興課より改善についてメールで回答。 ・HPには掲載済 ・図書の貸出利用の際にちらし配付。	地区センター受付に口頭で。その後地域振興課にメール送付。
3	R1.9.28	冷房装置が壊れていたため、防音会議室で窓を開けてカラオケをやっていたところ騒音苦情の電話をいただいた。この件については市のコールセンター経由で、旭区地域振興課より連絡。	・当日は気温が高かったため、12時から15時の時間帯で窓を開けて(半開)、利用していただいたが、14時半に苦情を受けてすぐに、利用者に話ところ、利用者の方も終了となった。それ以降は防音会議室では、窓を閉めての利用としている。	地区センターへ電話及び横浜市コールセンターへ連絡
4	R1.10.23	(19時頃から行っている床掃除について)掃除機の音がうるさい。緊急性があるのか。まだ人がいるのにもっと遅い時間に、人がいないところからやるべき。	掃除については日常清掃として、日曜祝日の17時閉館を除く毎日、利用者が少なくなった夜間に掃除機で行っています。施設内をきれいに維持して快適に利用していただくため、夜間時間帯で行っていますのでご理解ください。	受付に口頭で。10/16に同様の投書あり。
5	R1.11.9投函	子供たちがかけたり、うるさくゲームをしたり騒いでいる。なんとかならないですか。椅子の上に荷物を広げて座るところもない。	子供たちが集まる安全な居場所として、地区センターが役割を果たしているところから、声等大目にみているところもありますが、他の利用の方に迷惑とならないよう、またマナーについても適宜注意するようにしてまいります。	みなさんからの声
6	R1.12.4	時々本を読んでいるがまわりがうるさい。読書部は「おしゃべりはご遠慮下さい。」とあるのにまわりは、子供が走ったり、ゲームをしながら大声でしゃべったり、入館・退館時のおしゃべり(大人)がひどい。読書部をある程度仕切り、部屋にできないか?検討して欲しい。	館の構造上、図書コーナーのスペースを確保して、仕切り等で部屋とすることは困難ですので、ご了承ください。おしゃべり等はなはだしい場合は、適宜注意するようにしてまいります。	みなさんからの声
7	R2.1.13	図書コーナーで中学生がずっと数人で話していて、注意してもものの数分でしゃべりだす。あげくのはてに、こっちがうるさいみたいで、平気な顔をしている。スタッフが注意する様子はありませんでした。このようなマナーを守れない人には出入り禁止も仕方ないのではないのでしょうか。他の人の迷惑です。	他の方の迷惑にならないよう注意するよう気をつけます。	みなさんからの声

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4 月	・以前より要望のあった和室の畳の表替えを実施 (4/8)	・畳表替えは利用者より好評 ・排水の不良が解消。直営作業で経費節約
2	4月	・工芸室 排水ストレーナーユニット清掃 (4/8)	・排水の不良が解消。直営作業で経費節約
3	5 月	・入館表記入台の移動	・入館表記入台を入口正面の入館者の目につく場所に
4	6 月	・利用団体サークルより折り紙作品の提供、展示	・展示作品の前で写真を撮る利用者がいた。
5	6 月	・ボランティアの方によるプランターの植え替え	・春の花から夏の花に植え替えられ彩りもよく華やかで、来館者からも好評である。
6	7 月	・防音会議室カラオケ収納用カーテン設置	・子どもが触らないように悪戯の防止及び、埃からの機器の保守。
7	8 月	・今宿サマーフェスタ 館内装飾	・館内装飾を手作りにした。スタッフの協力で経費節約。
8	9 月	・ガラス扉 スタッフによる拭き上げ清掃	清潔な館内維持に努める、サービス向上を図った。
9	10月	・碁盤マス目の修理	「今宿囲碁大会」に向けて、囲碁同好会の協力により、薄くなり見にくくなっていた碁盤のマス目を修理した。
10	11月	館内にクリスマスツリーの設置。図書コーナーにクリスマス本のコーナーをつくりました。	お客様からシーズン物の本の場所がわかりやすくなったとの声をいただく。
11	12月	プレイルーム壁面に身長計を設置	直営作業で経費節約。利用者から好評。
12	1 月	結露対策	使い込んだ古雑巾、古新聞などで結露を受け、窓枠や床への侵食を防ぐ努力をした。
13	1月	感染症予防対策	入館表記入カウンターに除菌アルコール設置し消毒を促す。職員・スタッフもこまめに手洗い、マスク着用を実施。
14	2月	サークル紹介一覧を回覧	3連合自治会の協力を得て、今宿地区センターで行われているサークル活動をサポート(サークル会員募集)
13	3月	館内消毒・館内清掃	感染症予防対策のための休館に伴い、スタッフ一丸となって館内の消毒・清掃に従事

(様式 7)

令和元年度備品一覧

施設名 横浜市今宿地区センター

No.	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増 減
				数	年月日	ニース*	数	年月日	
1	卓球台	ミズノ18T-34427					1	H31.4.8	減
2	卓球台	SAN-EI SVA-25MDX-W	158,000	1	H31.4.8	○			増
3	大型ミラー	キャスター付	50,000	1	R1.5.15				増
4	電子ピアノ	P-125YAMAHA	72,054	1	R1.6.27				増
5	キーボード	ヤマハPSR350 ポータトーン					1	R1.6.28	減
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

※令和元年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

※「ニース」欄には、ニース対応費で購入したものについて、○印をつけてください。

※「単価」欄は、消費税を含む価格を記入してください。

(様式 6)

令和元年度修繕一覧

施設名 横浜市今宿地区センター

NO	修繕年月日	修繕箇所	金 額	業 者 名
1	H31. 4. 8	和室畳表替え	40, 824	まごころ畳
2	H31. 4. 18	感知器・誘導灯バッテリー交換	58, 320	相日防災株式会社
3	H31. 4. 27	冷却塔ファンベルト交換	16, 207	テクノ矢崎株式会社
4	R1. 6. 30	VLAN機器、訪問作業	15, 120	セレンディップ
5	R1. 8. 14	ファンコイルユニット冷水測電磁弁	99, 090	相鉄企業株式会社
6	R1. 8. 16	ファンコイルユニット冷水測電磁弁	48, 600	相鉄企業株式会社
7	R1. 8. 23	誘導灯バッテリー廃棄物処理費	25, 300	相日防災株式会社
8	R1. 11. 6	体育室男子トイレ手洗い水栓修繕	24, 990	椎名興業
9	R2. 12. 14	冷温水発生機 溶接補修作業	275, 000	テクノ矢崎株式会社
10	R2. 2. 7	電気錠不具合修繕	27, 500	(有) カギの横浜ロックサービス
11				
12				
13				
14				
15				
14				
16				
17				
18				
18				
19				
20				
		合 計	630, 951	

(様式5)

令和元年度委託内容一覧

施設名 横浜市今宿地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H31年4月～R2年3月	定期清掃	783,264	相鉄企業㈱
2	H31年4月～R2年3月	害虫駆除	50,140	相鉄企業㈱
3	H31年4月～R2年3月	日常清掃	1,213,824	㈱明光社
4	H31年4月～R2年3月	機械警備	280,896	セコム㈱
5	H31年4月～R2年3月	消防設備保守	89,382	相日防災㈱・美和ロック㈱
6	H31年4月～R2年3月	植栽管理業務	511,888	みやした園芸㈱
7	H31年4月～R2年3月	空調設備保守	308,697	相鉄企業㈱
8	H31年4月～R2年3月	空調設備(冷温水発生機保守)	437,113	テクノ矢崎㈱
9	H31年4月～R2年3月	設備総合巡視点検	96,307	相鉄企業㈱
10	H31年4月～R2年3月	エレベーター定期保守	101,123	ジャパンエレベーターサービス㈱
11	H31年4月～R2年3月	自動ドア保守	120,384	㈱神奈川ナブコ
12	H31年4月～R2年3月	自家用電気工作物	136,435	(有)エネ・マネジメント
13	H31年4月～R2年3月	ウォータークーラー清掃点検	47,520	㈱東和メンテナンス
		合計	4,176,973	

横浜市今宿地区センター委員会会則

(設 置)

第1条 本会を横浜市今宿地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市今宿地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

(事 業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの自主事業およびイベントの企画並びに実施
- (2) 施設又は運営への意見具申
- (3) 施設職員雇用の際の推薦
- (4) その他横浜市旭区区民利用施設協会（以下「協会」という。）が依頼した事項

(組 織)

第4条 委員会の組織および定数は、次のとおりとする。

- (1) 旭区地区連合町内会のうち笹野台地区、希望が丘東地区および二俣川ニュータウン地区の各地区連合町内会を代表する者 定数各地区1名・計3名
- (2) 旭区地区連合町内会のうち笹野台地区、希望が丘東地区および二俣川ニュータウン地区のいずれかに属しまたは所在する、次の組織・機関を代表する者
 - ・青少年指導員連絡協議会 定数2名
 - ・スポーツ推進委員連絡協議会 定数2名
 - ・子ども会育成連絡協議会 定数2名
 - ・老人クラブ連合会 定数1名
 - ・小学校 定数1名
 - ・中学校 定数1名
- (3) 地区センター利用者を代表する者 定数2名
- (4) その他委員会が必要と認めた者

2 委員の総数は15名を超えないものとする。

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、2年とする。

- 2 委員の再任は、前条第1項第4号に定める以外の委員については、これを妨げない。
- 3 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 4 任期満了後の委員は後任者が選任されるまでの間、なおその職務を行うものとする。

(役 員)

第6条 委員会に次の役員を置く。

- (1) 会 長 1名
- (2) 副会長 2名

(役員の職務)

第7条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。

(役員の選出)

第8条 会長・副会長は、委員の中から相互に選出する。

(会 議)

第9条 会長は、会議を開催し、次の事項を審議する。

(1) 第3条に定める事業の実施に必要な事項

(2) その他、会長が付議する事項

2 会議は、会長が召集し、議長となる。

3 会議は、委員総数の過半数の出席をもって成立するものとする。なお、会議の議事は出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(改 正)

第10条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委 任)

第11条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

1 この会則は、平成13年7月6日から施行する。

2 この委員会の設立当初の委員の任期は、第5条第1項の規定にかかわらず、平成14年3月31日までとする。

付 則

1 この会則は、平成14年3月15日から施行する。

付 則

1 この会則は、平成20年4月1日から施行する。

付 則

1 この会則は、平成21年5月15日から施行する。

付 則

1 この会則は、平成23年2月22日から施行する。

付 則

1 この会則は、平成26年5月15日から施行する。

令和元年度 今宿地区センター第一回センター委員会 報告書

日 時：令和元年 5 月 22 日（水）

19 時 00 分～20 時 10 分

会 場：今宿地区センター 小会議室

出席者：センター委員 14 名、職員 3 名

（別紙「出欠者名簿」参照）

1. 会長挨拶 —— 今宿地区センター委員会 会長

センター委員会の会長は、2 年交代となっており、今年度まで野本が会長を務めます。宜しくお願いします。

2. 本日の会議の成立 —— 館長

委員会会則（P34）第 9 条により出席者が過半数を超えている為、会議は成立となる。

3. センター委員の自己紹介

資料 P1 記載順にて、各委員から自己紹介。

4. 議題

（1）令和元年度センター委員の選任（構成含む）について —— P1～2 館長

- ・委員会会則（P. 34）第 5 条に委員の任期は 2 年となっているが、小中学校の校長先生は 1 年の任期となります。
- ・他の委員についても、任期が 2 年とならないところもあるが、令和 9 年度まで、P2 の委員構成表に
よるものとしてお願いします。
- ・利用団体代表は昨年度から、卓球の中沢クラブから 1 名様、カラオケの歌仲間から 1 名様に今年度までお願いしております。
- ・P2 を令和に修正した構成に訂正したので、差し替えをお願いします。

（2）令和元年度地区センターの職員・スタッフについて —— P3 館長

- ・今年度は、夜間スタッフが 1 名変わりました。そのほかの変更はございません。

（3）平成 30 年度地区センター利用状況について —— P4 館長

（平成 30 年 4 月～平成 31 年 3 月）

- ・平成 30 年度の入館者数、男性 36,676 人（前年度比 89%）41,305 人、女性 46,790 人（97%）47,994 人、合計 83,466 人（93%）89,299 人。女性の方が多い。女性の比率 56%。ここ 10 年は、52～54%。

- ・ 65 歳以上 47%、65 歳以上の人数は 10 年前の平成 20 年度は 30,000 人、26%、30 年度は 9,000 人増えて 39,000 人、全体の利用者は、32,000 人減り、65 歳以上の比率は 19 年度から増えており、平成 20 年度の 26%から平成 30 年度は 47%となっている。
- ・ 65 歳未満の利用者では、幼児から大学生までは、小学生約 8,600 人（10%）、中学生約 5,000 人（6%）、高校生は 2%、大学生 1%、幼児 5%。
- ・ ほとんど 9 割以上（94%）が区内、5%区外、2%市外、この割合は 29 年度と変わらず。
- ・ 利用者数全体では、平成 20 年度の 116,000 人からここ数年減少傾向で約 26,000 人減り 20 年度を 100 とすると 30 年度は 72 で 3 割弱少なくなっている。

【質問】

- ・ 利用者数が減少しているとの説明だが、運営上何か変わった点があるのか？

【回答】

- ・ 特に変わった点はないが、人口が減少しているのと同じ傾向になることや集計方法にもよるものと考えている。4 月から入館記載台を通路の真ん中にしたことの効果か、4 月の人数比較では、平成 30 年度 6,480 人から、今年度 7,170 人、一割近く増、集計の数字上は、今年度は昨年度より増えそうである。

（４）平成 30 年度事業報告 —— P5～6 副館長

- ・ 平成 30 年度は、当初計画 23 事業に対し、計画通り 23 事業を実施。
- ・ おとし、大会運営のお手伝いの方がいなかった為、中止となった囲碁大会を昨年度は、実施する事ができた。
- ・ 「基礎から学ぶパソコン講座」では、事後グループが発足し、サークル名を「今宿令和パソコンサークル」として、本年 4 月から活動を開始している。今年度も引き続き、事後サークルができるよう、アプローチしていく。
- ・ ワンパク事業は、平成 30 年度当初 8 事業を計画していたが、1 事業少ない 7 事業を実施。
- ・ これは、2 歳以上、未就園児と保護者を対象にした「親子タイム」で、応募定数の 3/1 以下であった為、未実施となっている。他の施設でも同様に、未就園児を対象にした事業は、人が集まらないと聞いている。共働き世帯が増えて、特に 2 歳以上だと、育児休暇との関係もあるかもしれない。今後の状況を見ながら、未就園児対象の事業は考えていく。
- ・ 事業全体としては、ワンパク事業のマイナス経費分を自主事業がカバーする構図となっており、尚且つ、事業単体での出っこみ引っ込みはあるにせよ、全体としては赤字にならずに運営できている状況。
- ・ ちなみに、委託料がマイナス表示になっているが、横浜市への報告資料では、「総経費」から「参加費負担総額」を引いている為、このようにマイナス表示となっている。

【感想】

- ・幅広くいろいろやっているという印象。

【質問】

- ・骨盤調整体操は、随分多くの人に参加されているようだが？
- ・骨盤調整体操は、女性の参加者が多いのか？
- ・子供のワンパク事業はどの様にして、応募してくるのか？

【回答】

- ・骨盤調整体操は、毎回応募に長蛇の列を成すほどの人気事業。参加者からは、もう1コマ増やして欲しいとの要望も出ているが、体育室の稼働率が95%前後という事もあり、自主事業で確保できる時間帯がないのが現状。
- ・月曜の午前中という事もあり、殆どが女性。昨年度は2名程度男性がいたが、今年度はゼロ。ただ、男性の場合は、土曜の夜間に実施しているボディシェイプ骨盤調整に参加している方もいる。
- ・自治会で回覧いただいている地区センターだよりや広報あさひ区版、館内掲示のポスターによる。ワンパク事業は、お母さま、おばあさま等が申し込まれるケースが多い。

(5) 令和元年度事業計画 ――― P7~18 副館長

- ・今年度は、自主事業が昨年度より2事業多い25講座、ワンパク事業が昨年同様の8事業を計画している。
- ・自主事業では、昨年度お休みしていた、フレンチ料理や季節の和菓子作り、英会話教室などニーズの高い事業を計画に盛り込んだ。
- ・ワンパク事業では、神奈川県金融広報委員会から金融アドバイザーを初めて派遣してもらい、親子で学ぶ「おこづかい教室」を開催する予定。
- ・今年度のワンパク事業では、共働き世代に、週末、お子さんと一緒に気軽に参加できる事業を少し多めに計画。(1事業→3事業)
- ・今年度は、旭区誕生50周年にあたり、あさひ区民利用施設協会が中心となって、「あさひボッチャ」選手権大会を9/29(日)に白根TCで開催予定。それに向けて、今宿地区センターでも予選会を8/31(土)に開催する。その間、体験会や練習会などを月2・3回程度実施していく。

(館長)(副館長)より

- ・今宿地区センター独自の50周年記念イベントとして、プロボクサーの八重樫選手を招いて、講演会を実施する。日時は、6/29(土)14時~15時30分。事前入場券を6/15(土)14時から配布予定。
先着200名。6月の広報よこはまと6月回覧の地区センターだよりに掲載している。

(6) その他

① 備品購入について ――― P19 副館長

- ・昨年度の実績として3月と今年度の4月に卓球台を購入。これで常設の5台全てが新しくなった。

後の 5 台は数年かけて入れ替えていきたいが、その前に要望の多い部屋の長机の入れ替えを行っていく。

- ・ 本年 5 月に、小会議室の机 6 台を入れ替えた。
- ・ 来年 3 月と 4 月に分けて中会議室の 16 台も入れ替える予定。

【質問】

- ・ 入れ替えた机は、処分しているのか？もし、引き取りたいとの要望があれば、卓球台同様、相談に乗って欲しい。

【回答】

- ・ 古い机は、処分していくので、必要ならご相談いただきたい。

② 修繕について ——— P20 副館長

- ・ 昨年度は、P20 に記載のとおり、外調機 4 台ファンベルト交換、外調機熱交換器の洗浄など安全性を第一に考慮して修繕を実施。
- ・ 今年度は、4 月に消防設備誘導灯バッテリー交換と外調機熱交換器の清掃作業、5 月に和室の畳替えを実施。
- ・ 経費削減は、引き続き努力していく。

【質問】

- ・ 相見積もりの規定はあるのか？

【回答】

- ・ 費用が少額なので、相見積もりは、なかなかできない状況ではあるが、都度、値引き交渉はしている。

本田建築設計などは地域にあり、小回りが利いて、利便性が高い。

※10 万円以上のものは相見積を取ることになっている。

③ 今宿地区センターの利用に関するアンケートについて ——— P21～P28 館長

- ・ 利用者の意見を把握し、より良い館の運営に努めて行くため、毎年アンケートを実施。
- ・ 昨年度は、2 月 18 日から 3 月 17 日の 29 日間。406 枚回収。
- ・ 集計結果を 5 月 20 日よりフリースペース掲示板に掲示している。
- ・ 昨年度から、問 7「今宿地区センターに満足されているか？」という項目を設けた。結果は大変満足 38%、やや満足 36%、双方合わせた「満足」と答えた方は 7 割以上。普通 21%、未回答 4%、大いに不満は 0 で、やや不満は 4 人の 1%であった。理由については、月に 1 回抽選会を行ってい

るが、会場を取るのが難しい、ネットで申込・支払いができればという意見があった。他に立地が不便、駐車場を増やして欲しい、と言った昨年同様の意見もあったが、駐車場は場所もないので増やせられないのが現状。

- ・ ネット予約は、今年度から協会が中心となって検討を開始する。
- ・ 以前より要望のあった、テーブルのがたつき、畳替えなどは、今年度対応済み。
- ・ 老朽化してきた備品類は、予算を見ながら随時入れ替えていく。

④ 30年度サークル見学会について —— P28～P29 館長

- ・ 会員の高齢化等で、だんだん会員数が減って休止になる団体もあり、H27年度からサークル活動支援として、サークル見学会の実施始めた。
- ・ 29年度は、37団体が参加して、107日間行った見学会だが、結果として見学者も少なく効果が頭打ちだったので、30年度からP.29にあるように、地区センターで会員募集をしている団体の一覧を3連合自治会で、1回目が昨年の11月から12月、2回目が新年度から始めたいという方をターゲットに今年の2月から3月に回覧していただいた。
- ・ アンケートは43団体から回答をいただき、半分以上の24団体から効果があったとの回答。
- ・ 自治会の方々には、大変お手数をお掛けし、申し訳ございませんが、継続実施を希望される団体が、7割以上あるので、今年度も自治会の方々のご協力をお願いしたいと考えております。

⑤ 令和元年度の主な行事日程について —— P38 館長

- ・ P38を参照。第二回センター委員会の日程で、ご都合の悪い方は、ご連絡ください。

⑥ その他 —— P37～P38 館長

- ・ 荒天時等によるキャンセルの払い戻しについて

平成30年度第二回センター委員会で意見のあった、荒天時におけるキャンセルの取り扱いについて、現在の運用では荒天時でも、公共交通機関が運休になるほどの気象状況でない限り、当日のキャンセルは認めておらず、1週間以内のキャンセルの払い戻しもしていないのが現状。

館長会で聞いたところ、荒天時の利用料金の返還は、行っていないとの事であり、今宿地区センター利用要綱、第13条の（利用料金の返還）にも定められているので、全市的な運用で今宿地区センターだけの対応は難しい。

詳細は今後、詰めていくが、暴風や大雨などの警報が出た場合に限り、利用日の延長を認めるなどの対応を考えていく。

【意見】

- ・ 前回協会の理事会でもこの件については伝えたところだ。これまでより、改善され前にすすんだということだね。

- ・ ヘイトスピーチ対応（P.37）について

ヘイトスピーチ解消法の趣旨を踏まえた地区センター条例運営施設ガイドラインの改正を受けて、注意事項の記載が必要となった。現在の申込用紙の在庫がなくなってから、利用許可書の裏面に印刷するようにして、それまでは別紙で配付しようと考えています。

【質問】

- ・地区センターには小学生もたくさん来ていると思うが、子どもたちの様子を見て地区センターとしてなにか意見はあったらお聞きしたい。

【回答】

- ・昨日の2連合4学校の懇談会の会合でもお話させていただいたが、最近気になることは、フリースペースでゲームなどして遊んで、帰る時間になったとき、ゴミやペットボトルが残っているときに持ち帰るよう注意すると、自分のではないからと答える。一緒に遊んでいた仲間のだから片づけなさいという、しぶしぶ不満げにという光景をよく見かける。仲間の責任という意識があまりないのかなと思う。

【意見】

- ・最近他人が怒ってくれないという風潮もあるなか、そういう時は毅然とした態度で対応することも必要と考える。
- ・子供会としても共稼ぎ世帯が多くなり、子どもに目が届かないところもあると思うので、機会をとらえて学校と連携して教育指導を呼びかけて行きたい。
- ・学校の方でもマナー、道徳教育のなかで教えて行きたい。

以 上

令和元年度 今宿地区センター第二回センター委員会 報告書

日 時：令和2年2月20日（木）

19時00分～20時10分

会 場：今宿地区センター 小会議室

出席者：センター委員10名、職員3名

（別紙「出欠者名簿」参照）

1. 会長挨拶（副会長）

会長欠席のため、議事進行を務めますので、宜しくお願いします。

2. 本日の会議の成立 ——— 館長

委員会会則（P20）第9条により出席者が過半数を超えている為、会議は成立となる。

3. 議題

（1）令和元年度地区センター利用状況について——P5

（令和元年4月～令和2年1月）

- ・令和2年1月までの入館者数は、合計72,532人。昨年度の同月で約4,000人増加。ただ、個人利用者の入館表記入方法を一昨年度から、分かりづらい場所から通路の真ん中に変更したので、実際人が増加したかは、もう少しばかり観察が必要。このまま推移すると年間約8万7千人。この数字は平成28年度の水準となる。
- ・比率は、男性 45%、女性 55%、65歳以上 32,242人(44%)、65才以上の男性と女性の比率は 52%：48%で若干男性の方が多い。
- ・この10年間 65歳以上の女性の人数は増えてきており、昨年度では、ほぼ男性、女性は同数となった。
- ・幼児から大学生の利用人数の割合は、幼児 5%、小学生 13%、中学生 5%、高校生 3%、大学生 0.7%
- ・団体利用人数は、30年度約35,000人に対して、令和元年度は現時点で36,500人強。約1,500人増加しており、団体活動が活発になれば、施設利用が増え、その分、収入が増えることになる。
- ・令和元年度団体登録数は267団体、30年度265団体、29年度252団体となっている。
- ・今年度の主な事業として、今宿サマーフェスタ、今宿ママフェスタ、今宿音楽祭、ロビーコンサートを紹介。（P28参照）ただ、ロビーコンサートは、実行委員の方の負担もあり、今年度で休止となりました。

（2）令和元年度事業経過報告 —————P6～7

- ・今年度の一般向け自主事業 25 講座に対し、1 月末時点で 19 講座が終了。2 月に入って 2 講座が終了。あとは、複数回の実施事業 4 講座を残すのみとなっている。また、ワンパク事業は、8 講座の計画に対し、すべての講座が終了している状況。
- ・今年度は、事後サークルが 2 団体創設。1 団体は「初心者向け英会話教室」の事後サークルで「2019 今宿英会話教室」。もう 1 団体が、旭区誕生 50 周年記念事業として、あさひ区民利用施設協会が開催した「あさひポッチャ選手権大会」に今宿地区センターの予選会にご参加いただいた 12 チームのうち、4 チームが集まって「今宿ポッチャ同好会」が立ち上がった。
- ・ちなみに、あさひポッチャ選手権大会の本選は、2019 年 9 月 29 日に行われ、旭区内の地区センターなど 9 つの予選会場から勝ち上がった 18 チームにより本選が行われた。優勝チームは、若葉台地区センターのチームで、準優勝は、都岡地区センターのチーム。今宿から出場した 2 チームは、残念ながら入賞には至らなかったが、皆さん大変楽しまれていた。なお、この大会にエントリーいただいた総チーム数は 109 チームで、登録メンバー数は 463 名。

(3) 令和 2 年度事業計画 (案) —————P8~12

- ・来年度の自主計画は、一般向け事業が 23 講座で開催回数が 97 回、ワンパク事業が 6 講座で開催回数 14 回の合計 29 講座 111 回とほぼ今年度と同等数の講座と開催回数を計画。
- ・一般向け事業では、(P8、#3) シルバー世代にニーズがありそうな「カラオケ教室」や (P9、#9) 「3B 体操」、(P11、#21) 若い世代にニーズがありそうな「バレリーナヨガティス体験」など、新しい講座を取り入れている。また、ワンパク事業では、(P12、#1) 今年の 4 月から小学校の英語教育が全面実施される予定なので、小学 5・6 年生を対象にした英会話教室 全 6 回コースを設けている。更に、(P12、#2) 日本文化を体験してもらおうと「子ども向けの日本舞踊体験」も実施する予定。

【意見】

- ・小学校向け英語の事業は、既に小学 1 年生も始まっているので、良いと思う。
- ・5, 6 年生は、評価が入ってくるので、親も関心がある事業だと思う。

(4) センター委員の構成 —————P13

- ・横浜市今宿地区センター委員会会則 (P19)、第 4 条に組織と定数を基に委員構成を令和 9 年度まで作成済み (P13)。
- ・来年度の会長は希望が丘東地区連合会長となる。また、小学校は笹野台小、中学校は希望が丘中ほか、令和 2 年度の委員構成欄を参照願います。

(5) その他

① 備品購入について —————P14

- ・平成 29 年度から取り組んできた常設 5 台の卓球台の入替が今年度で終了。引き続き、予算の兼ね合いを見ながら優先順位を付けて、残り 5 台の入れ替えも検討していきたい。

- ・現在の優先順位は、会議机全 38 台の老朽化対策。キャスターや天板などのガタツキが激しくなっているため、その場しのぎの部品交換ではなく、机ごと新しくする計画。今年度は 16 台、残り 22 台は、来年度以降、順次入れ替える計画。
- ・防音会議室を使ってダンスを行う団体が増えてきたので、かねてから要望のあった大型鏡を 4 月に購入。これで、全部屋で大型鏡をご利用頂く事が可能となった。
- ・コーラスや合唱などで使用する電子ピアノの争奪戦が年々激しくなっていたので、持ち運び可能な電子ピアノを 6 月に購入。これにより、サマーフェスタなど体育室での利用も容易になった。

【質問】

- ・会議机の入替で、不要になった机を譲り受けることは可能か。

【回答】

- ・可能。必要であれば、3 月までに相談いただきたい。

② 修繕について ----- P15

- ・今年度は、年度初めに利用者からの要望が高かった和室の畳の表替えを実施。ささくれがなくなり、利用者からも好評。
- ・今季は猛暑が続き、空調設備の不具合が相次ぎ発生。項番 5, 6, 9 が該当。不具合部品を交換したが、今後も不具合箇所が発生することが想定される。
- ・このほか、冷房時に屋上の冷却塔に送水するポンプが昨年 9 月末に破損し、それ以降冷房が停止。昨年 10 月も暑さが続いたため、職員の自宅から扇風機を持参し対応した。このポンプ故障は交換が必要で 200 万弱の費用が掛かる為、区と調整して年度内に修理する予定。
- ・その他、地区センターも平成 13 年 7 月の開館から 18 年以上経ち、機械、電気系の経年劣化による老朽化が顕著。今後、自動ドアやエレベーターなどの修繕、更新等が必要との認識。安全な施設運営のために、区と連携していく。

③ 今宿地区センターの利用に関するアンケート結果 ----- P16

- ・ご利用者の意見を運営に反映していくようにご意見の投書とアンケートを実施
- ・アンケートは、2 月 17 日から 3 月 17 日の 1 か月間配布して収集予定。
- ・令和 2 年度の第一回センター委員会で集計結果を報告。

⑦ サークル紹介について — P17~18

- ・今宿地区センターでは、令和元年度 265 団体が団体登録されているが、会員数の減少から活動休止や解散する団体もある。最近の事例では彫刻、パソコンのサークルが解散。お茶、社交ダンス等も人数が厳しいと聞く。
- ・サークル活動が盛んなことは、施設の稼働率も上がり、増収にも繋がる。
- ・平成 27 年度からそのサークル活動支援として、サークル見学会を実施し、平成 30 年度から自

治会の回覧方式をとっている。

- ・回覧希望団体には、100 字以内で紹介文を書いてもらい、それをまとめて地域の 3 連合自治会の回覧で回していただいた。今回は全部で 42 団体を掲載。
- ・3 連合自治会の役員の皆様、各町内会町の皆様にはお手数をおかけすることになりますが、成果は出てきているので、ご協力をお願いします。

⑧ その他

(1) 苦情等について —

- ・みなさんの声に図書コーナー利用の方からの、フリースペースなど周囲がうるさいという苦情があった。「目に余る場合は注意をしていく」と回答。

(2) 令和 2 年度職員異動について — P4

- ・中島館長と澤田副館長およびスタッフ 2 名が退職。
- ・新館長は、3 月中旬に判明予定。新副館長と新スタッフは、3 月から随時研修を開始予定。沼倉副館長は、引き続き勤務となる。

(3) 予約システムの導入検討 —

- ・システムの導入を検討しており、早ければ再来年度に導入されるかもしれない。

(4) 第 4 期指定管理公募 —

- ・次年度令和 2 年度で指定管理が 5 年間となる。令和 3 年度からの指定管理に向けての対応が始まっている。7 月に審査予定。

(5) 令和 2 年度の主なイベント日程関係について ————— P2

- ・資料 P. 2 を参照し、各イベント日程について確認。
- ・令和 2 年度第一回センター委員会の日程で、誤記あり。
 - <誤> R2 年 5 月 20 日 (木) 19:00~20:30
 - <正> R2 年 5 月 20 日 (水) 19:00~20:30

以 上

令和元年度 今宿地区センター団体利用者会議議事録

日時: 令和元年5月28日(火)

15:30～16:30

会場: 今宿地区センター 中小会議室

1 館長挨拶および職員の紹介…館長

【館長挨拶】

お忙しい中、令和元年度の団体利用者会議に出席いただきありがとうございます。日ごろから皆様には地区センターのご利用および、運営をしていくうえでご協力いただいております。重ねてお礼申し上げます。本日は今宿地区センターのセンター委員会会長が所要のため欠席となりますので、こちらで進行させていただきます。よろしくお願いします。

【職員紹介】

地区センターの任期は原則5年です。令和元年度はスタッフ12名のうち夜間担当が1名変わりました。まだ不慣れな点があり、ご迷惑をおかけすることがあるかもしれませんが、勉強中ですのでよろしくお願いします。

昨年度は半分が新しく採用となりましたが、1年たち業務は慣れてきています。このような体制で、皆様に気持ちよくご利用いただくことを肝に銘じて日々励んでいるところですが、何かありましたらご意見など率直にたまわりたくお願いいたします。

今宿地区センターは横浜市の施設ですが、あさひ区民施設利用協会が、横浜市から管理を委託されて運営しています。28年度から5年間の指定管理がスタートし、今年度は4年目となり、令和2年度が5年目となり、令和3年度からまた公募による指定管理が始まります。

元号が令和の時代に入りましたが、引き続き皆様に気持ちよく、楽しくご利用いただけるように職員一同努力してまいります。

【団体利用者会議の目的】

現在の団体数は、242団体となっています。本日の団体利用者会議は、ご案内のちらしにあるように、皆様のご協力をいただきながら、よりよい運営を行っていき、今宿地区センターが、皆様から利用しやすい愛される施設となるよう意見交換をおこなう場であります。短い時間ではありますがどうかよろしくお願いします。

2 議題

(1) 施設利用について

① 平成 30 年度施設利用状況について

- ・平成 30 年度の入館者数、男性 36,676 人、女性 46,790 人、合計 83,466 人。女性が 56%、男性が 44%で女性の方が多い。このうち 65 歳以上の方は 47%。平成 20 年度は 30,000 人、30 年度は 9 千人増えて 39,000 人。全体の利用者は 3 万 2 千人減っていますが、65 歳以上の方の利用の比率は、20 年度から増えており、平成 20 年度の 26%から平成 30 年度は 47%となっています。今後も皆様に元気で利用いただきたいと思います。
- ・利用者数全体では、平成 20 年度の 116,000 人からここ数年減少傾向で約 32,000 人減り 20 年度を 100 とすると 30 年度は 72%、3割近く少なくなっています。団体利用の方は活動終了時にまとめて利用報告書に人数を書きいただいています。図書やフリースペース利用の方は入館時に入館記入表に書きいただいています。その効果もあって、今年度 4 月は昨年の 4 月より 1 割近く数が増えていますので、数字上は来年度に限り増えそうです。

② 平成 30 年度購入備品および修繕について

《備品について》

- ・3 万以上の品は備品台帳に記載して管理しています。
- ・今年の 3 月と 4 月に卓球台を購入しました。これで常設の 5 台全てが新しくなりました。残りにつきましても数年かけて入れ替えていきたいと考えていますが、その前にがたつき等で強く要望がありました部屋の机の入れ替えを行ってまいります。まず、5 月に小会議室の机 6 台買い替えました。今年度と来年度の予算で、16 台ある中会議室の机のうち 8 台を今年度末に、残り 8 台を来年度の 4 月に入れ替える予定です。

《修繕について》

- ・修繕関係では、4 月には体育室の天井から下がっているバスケットゴールなどの高所施設の安全点検を専門業者で行いました。2 年ごとに行っており、10 万円の費用がかかっています。
- ・そのほか、空調機器のファンベルトなどの部品交換、火災報知機や誘導灯などの消防設備のバッテリー交換、今年 5 月には前々から要望のございました和室の畳を表替えしました。今後も引き続き経費節約を努力しながら、必要な維持補修を行ってまいります

【補足説明】…館長

平成 13 年 7 月に開館して 18 年弱の年月が経ち、施設の老朽化が出てきています。自動扉の取替え、雑音が入り聞きづらいと言われている電話交換機、エレベーターの経年劣化など施設の年間の補修予算では対応できない高額な修繕について、区に要望を継続的に出していますが、区も財政が厳しいため、現在のところまだ実現していません。センターとしては、引き続き要望してまいります。

体育室の照明については、天井灯が暗いという意見がアンケートで 2 件ありましたが、一昨年度に照明の交換を行っています。それまでのハロゲンランプから省エネ効果球切れが少ないタイプで、なおかつ LED の直線的な光に比べて、目にやさしく、運動系にふさわしいという照明

に変えました。全体的に設計通りの照度、明るさは出ておりますのでご了解ください。

③ 利用者アンケートについて…館長

- ・ご利用者の意見を把握し、より良い館の運営に努めて行くため、毎年アンケートを実施しています。今年度は、2月18日から3月17日の29日間実施。406枚回収。集計結果を5月20日よりフリースペース掲示板に掲示しています。
- ・「スタッフの対応がわかりやすい」が97%、「施設はきれい」が96%と良い評価をいただいておりますが、一方、トイレが臭いなどの意見もあるので随時対応して行きます。
- ・昨年度から、問7「今宿地区センターに満足されているか？」という項目を設けたところ、結果は大変満足42%、やや満足32%で満足と答えた方は、7割以上、普通22%、回答がなかった人が2%ありましたが、大いに不満は0で、やや不満は2%でした。やや不満と答えた具体的な理由については、抽選会で会場を取るのが難しいという意見が見られました。ネットで申込、支払いができればという意見も。支払いまでは難しいかと思いますが、今年度から協会全体で検討して行きます。
- ・他に立地が不便、駐車場を増やして欲しい、バスを通してほしい、というここ数年でている意見もありました。駐車場は場所もないのでこれ以上増やすことは難しい状況です。台数は他の地区センターと比べて17台は多いですが、ケアプラザと共有なので満車になる日もありますが、毎回お伝えしておりますが、枠外駐車は安全上しないようにお願いします。
- ・テーブルなどのがたつき、畳が古いなど設備関係のご意見もあり、先ほど購入備品で説明しましたように、卓球台の更新、小会議室のテーブル交換、和室の畳替えなど、できるだけ予算から捻出して、徐々に進めています。
- ・他のご意見として、受付横に「みなさんの声」が設置されており、投書形式で利用者の方からの意見を収集しています。30年度は12件。インターネット環境(フリーWi-Fi)が使いたいとの要望はまだ難しい状況です。調理室の道具、お茶道具、娯楽室の基盤の柵目が薄いなどのご要望について、基盤の目はボランティアでやっていただきました。

④ サークル紹介の回覧について…館長

- ・今宿地区センターでは、令和元年度242団体が登録し活動しています。会員の高齢化等で、だんだん会員数が減って休止になる団体もあり、H27年度からサークル活動支援として、サークル見学会を始めました。見学会の効果が出るように、時期を年度の変わり目としたり、期間を1か月から2ヶ月に延長したり、広報よこはまの旭区版に掲載したりしてきましたが、なかなか成果がでませんでした。
- ・そこで、30年度は昨年5月のこの団体利用者会議でもご相談して、やり方を変えて、会員募集を希望する団体について、一覧表を地区センターのエリアの三つの連合自治会、希望が丘東、笹野台、二俣川ニュータウンのご協力のもと、1200部を地域の回覧で回していただき

ました。回覧は年末の11月から12月、新年度まえの2月から3月の2回。その結果についてアンケートをとりました。

- ・ 29年度のサークル見学会では、23団体から回答をいただきましたが、成果があったとお答えいただいた団体は3団体のみ(13%)、見学者があった団体は10団体のみ、入会者は3団体3人のみでした。
- ・ 30年度の回覧方式では、43団体から回答をいただき、少しあったも含めて、成果があったとお答えいただいた団体は半分以上の団体の24団体(56%)となっています。アンケート結果では、見学者は19団体、入会者も合計で38名となっています。
- ・ 令和元年度の回覧方式の継続については、43団体のうち、32団体、7割以上の方が継続を希望しています。
- ・ このようなご希望の声がありますので、今年度も回覧方式で行いたいと思いますが、町内会にも負担をかけて協力を得なければならないので、今年度は1回として、時期はできれば年度替わりの2月から3月が良いと考えるが、町内会と調整の上決めたいと思います。

⑤ 施設利用に関するお願い…館長

- ・ 「利用時間について」、「後片付けと清掃について」ほとんどの団体の方は大変配慮いただいておりますが、一部の団体で気をつけていただきたく、この機会に再度お願いいたします。
- ・ 利用時間は次のご利用者への引継ぎ込みの時間になっていますので、後片付けと掃除については、施設側スタッフの点検確認も含めて余裕をもって終えるようにお願いします。とくに、夜間の利用については、あとの利用者がいないので、ギリギリまで使われる方が見受けられます。体育館などのモップがけ等おろそかになってしまっていることもあります。

⑥ 駐車場に関するお願い

- ・ かさねて枠外駐車はしないようにお願いします。
- ・ 駐車場も併せて地区センターは21時閉館となっています。そのあとセコムも入りますので、15分前にはプレーを止めて、片付けの準備に入ってください、21時までには出場くださるようお願いします。

(2) 今宿サマーフェスタについて

開催期間 8月17日(土)～18日(日)の2日間

時間 17日:10時～17時、18日:10時～15時

- ・ 参加希望団体は、現在配布している「募集のご案内」に添付されている「参加申込書」にご記入のうえ、6月8日(土)までにセンターまでご提出ください。
- ・ また、参加団体は、調整会議を6月26日(水)10時から行います。調整会議で、殆どのが決まるので、各団体必ず1名は出席いただきますようお願いいたします。

(3) その他

・ヘイトスピーチ対応について

ヘイトスピーチ解消法の趣旨を踏まえた地区センター条例運営施設ガイドラインの改正を受けて、注意事項の記載が必要となりました。現在の申込用紙の在庫がなくなるまで、別紙で配付しますのでご承知おください。

(4) 質疑応答

①サマーフェスタ開催時期について(メジロ会)

サマーフェスタの開催時期が、お盆に重なっていると、郷里に帰省する人もおり参加できない人もいますので、少しずらすことを検討いただきたい。

(答え)

今年はスケジュール通りでやらせていただきたい。お盆休みの後半は子供たちも戻ってきて来てくれるのではというねらいもあるが、(お盆時期を)ずらしてほしいというご意見もいただいている。来年はオリンピックの年でもあり、中旬はパラリンピックもあり、8 月下旬がよいのではと検討しているところです。

②夜間の終了時間について(紫陽花ダンスサークル)

体育室をでるのが 21 時近くになると、駐車場の出場は 21 時を過ぎることになる。駐車場を閉める時間はもう少し延ばしてもらえないか。

(答え)

熱が入り、ついということは分かりますが、21 時閉館ですので 15 分前には終えてモップがけ等掃除をすませていただき、21 時前に駐車場を出るようにお願いします。

③和室の椅子について(travel English)

小会議室を希望しているが、取れない時は和室になることがある。和室の場合正座できない人もいますので、椅子があれば助かるが。

(答え)

和室用の椅子が和室の倉庫に入れてありそれを使っただくようにしています。丸椅子はあるが、背が高いので、座卓に合わせた低いもので畳を傷めないものがあれば、検討したい。

④和室で楽器の演奏はできるか。(リベルテ)

(答え)

大正琴、ギター、三味線等弦楽器はやっている。防音上、太鼓などは厳しいと思うが。

⑤カラオケ機の新曲について

新曲は発表からどのくらいで配信されるのか。

(答え)

通信カラオケなので、毎月1回新曲が配信されている。たまにその更新時に通信の具合で入らないことがあるようだが。

⑥東希小コミュニティハウスの冷水器設置について

東希小コミュニティハウスでも活動しているが、地区センターのように冷水器を設置してもらえないか。

(答え)

東希小コミュニティハウスは、また予算が地区センター以上に厳しいため、冷水器の設置は難しいと思われます。どうか自身でご持参ください。

(様式11)

施設名 横浜市今宿地区センター

令和元年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金 額	備 考
1	卓球台	170,640	破損のため
2	利用者閲覧用新聞購読料	79,410	
3	平行スタッキングテーブル	480,700	来館者利用
4	バドミントンシャトル	6,320	利用者用
5	サマーフェスタ開催用費	183,761	人件費・材料費・装飾費 ほか
7	防音会議室 カラオケ用品	3,652	マイクシャワーほか
8	今宿音楽祭開催費用	56,844	人件費・ピアノ調律費
9	印刷機用インク	69,602	利用者用印刷機
10	ピクチャーレールワイヤーフックセット	6,495	展示用
11	身長計	972	プレイルーム利用者のため
12	空気入れ	1,759	貸出用ボール
13	書籍購入	35,581	図書貸出(児童書・一般図書)
37	10m延長コード	1,230	利用者用PCの接続
39	消毒用品	990	スプレーボトル・ポリ手袋 ほか
40	パネルS型4枚 ポールS型7本	109,153	展示用パネル
合計		1,207,109	

今宿地区センターの利用に関するアンケート集計結果のお知らせ

いつも今宿地区センターをご利用いただきましてありがとうございます。

今宿地区センターでは、皆様に快適にご利用いただけるように、施設の管理・運営に努力しております。より親しみのある地区センターとなるために、令和元年度末にアンケートを利用者の皆様をお願いいたしました。ご協力ありがとうございました。このたびアンケートの集計がまとまりましたので、ご報告いたします。

今後も、このアンケートの結果、ご意見を活かして、皆様に愛される、よりよい地区センターになるためにスタッフ一同努力してまいりますので、よろしくお願いいたします。

アンケート実施期間・・・令和元年2月17日～3月2日（14日間）
アンケート回収枚数・・・249枚（30年度 406枚）

.....

問1 地区センターの利用頻度をお聞かせください。

- | | |
|--------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> 初めて | 4 (2 %) |
| <input type="checkbox"/> 年数回 | 23 (9 %) |
| <input type="checkbox"/> 月1～2回 | 148 (59 %) |
| <input type="checkbox"/> 月3～4回 | 44 (18 %) |
| <input type="checkbox"/> 月5回以上 | 28 (11 %) |
| <input type="checkbox"/> ほぼ毎日 | 0 (0 %) |
| <input type="checkbox"/> その他 | 0 (0 %) |
| <input type="checkbox"/> 無回答 | 2 (1 %) |

問2 利用された方にお伺いします。ご利用の目的は何ですか。（複数回答可）

- | | |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> サークルや自治会などの活動 | 229 (87 %) |
| <input type="checkbox"/> 図書・囲碁・体育室などの個人利用 | 18 (7 %) |
| <input type="checkbox"/> プレイルームの活用やイベント
（子育て相談、おはなし会）の参加 | 1 (0 %) |
| <input type="checkbox"/> その他 | 12 (5 %) |
| <input type="checkbox"/> 無回答 | 4 (2 %) |

（その他の記述）

- ・待ち合わせ
- ・自主事業や音楽祭などの参加

問3 初めてご利用された方にお伺いします。今宿地区センターを何で知りましたか。

- | | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> 家族・知人から | 3 (75 %) |
| <input type="checkbox"/> 自治会などの回覧物 | 0 (0 %) |
| <input type="checkbox"/> 「広報よこはま」などの広報誌 | 0 (0 %) |
| <input type="checkbox"/> インターネット | 1 (25 %) |
| <input type="checkbox"/> その他 | 0 (0 %) |
| <input type="checkbox"/> 無回答 | 0 (0 %) |

問4 地区センターの施設はきれいですか。

- ☐ はい 243 (98%)
☐ いいえ 3 (1%)
☐ 無回答 3 (1%)

問5 地区センター主催の講座に参加したことがありますか。

- ☐ はい 103 (41%)
☐ いいえ 140 (56%)
☐ 無回答 6 (2%)

問6 どのような講座に参加したいと思いますか。

(スポーツ・健康)

太極拳、ヨガ、リンパマッサージ等の健康に関する内容の講座、フラダンスの講座(2)、
ヨガ、顔ヨガ(3)、体操、柔軟体操(3)、バドミントン(フリーアドバイス)(2)、
体を動かすこと(2)、健康に関する講座(4)、バレエ、医療相談、スポーツ関連、
骨盤体操、ダンス

(教養)

生活に役立つ講座、財形・税金など、脳トレ体操(2)、写真、パソコン(2)、習字

(美術・工芸)

ソーパークーピング、工作、DIY、色えんぴつ画、フラワーアレンジメント(2)、手
芸(パッチワーク、編み物、ソーイング等)(3)、バッグ作り、折り紙、生け花

(イベント)

・いろいろな祭りなど(2)、コンサート・落語・講談など

(料理等)

シェフの教える料理、料理(9)、韓国料理、パン作り、親子クッキング

(その他)

介護関連、認知症にならない生活態度(3)、子育て、趣味(楽しみになること)、
救命救急、災害に関すること(災害時に工夫できること)

問7 今宿地区センターに満足されていますか。

- ☐ 大変満足 98 (39%)
☐ やや満足 103 (41%)
☐ 普通 39 (16%)
☐ やや不満 0 (0%)
☐ 大いに不満 2 (1%)
☐ 無回答 7 (3%)

「やや不満」「大いに不満」とご回答した方にお伺いします。不満の理由をお書きください。

- ・体育室を全面ではなく半面ずつにし、予約が取りやすいようにしてほしい。また、他の
地区センターでは、3面に分けて予約を取りやすいように工夫している。

問8 その他、ご意見・ご感想がありましたらご記入ください。

※カッコ内の数字は、同意見の件数です。

(設備について)

- ・冷暖房を各部屋でコントロールできると良いです。
- ・椅子の座面の汚れが少し気になる。
- ・体育室の床が滑る。
- ・W i - F i の整備をしてほしい。
- ・トイレが臭い。
- ・カラオケ機種がレベルダウンした。
- ・体育館が少し暗い気がする。

(駐車場について)

- ・駐車場が満車。
- ・駐車場が少なすぎる。
- ・近隣の人が利用しているのを見たので、受付で車 NO. を登録させた方が良い。

(図書について)

- ・図書の更なる充実。
- ・図書コーナー周辺をもう少し静かにしてほしい。(2)
- ・新刊図書の購入。
- ・希望の図書が購入されない。

(自主事業、サークル活動について)

- ・楽しい講座の紹介の場が多いと思います。
- ・カラオケ大会があったらいいと思います。

(部屋等の抽選、予約について)

- ・部屋がなかなか希望日に取れない。(3)
- ・3ヶ月を1クールとして申し込みが出来たら合理的になると思います。
- ・毎月の場所取りに行くのが大変。せめて3ヶ月とか6ヶ月など纏めて取れると嬉しい。
- ・申込書類を簡単にしてほしい
- ・部屋抽選も体育室同様、1番くじを引いたグループから決められると良いと思います。
(先にボードに記入されていると遠慮してしまいます。)
- ・コピー代がもう少し安いと良いです。

(応対等について)

- ・窓口を含む職員さんの笑顔が常にあり心が和みます。
- ・いつも笑顔でのご対応、ありがとうございます。
- ・受付職員の挨拶がいつも気持ち良いです。

(その他)

- ・体育室が使えてうれしい。
- ・お祭りがにぎやかで楽しい。
- ・近くて利用しやすく、助かっています。
- ・施設は清潔で気持ちよく利用させて頂いています。
- ・卓球のネットの付け方がひどい。

.....

(アンケート回答者)

【年 代】

<input type="checkbox"/> 10歳未満	4 (2%)
<input type="checkbox"/> 10代	1 (0%)
<input type="checkbox"/> 20代	4 (2%)
<input type="checkbox"/> 30代	13 (5%)
<input type="checkbox"/> 40代	26 (10%)
<input type="checkbox"/> 50代	32 (13%)
<input type="checkbox"/> 60代	38 (15%)
<input type="checkbox"/> 70歳代以上	120 (48%)
<input type="checkbox"/> 無回答	11 (4%)

【住 所】

<input type="checkbox"/> 旭区内	209 (84%)
<input type="checkbox"/> 旭区外	20 (8%)
<input type="checkbox"/> 横浜市外	4 (2%)
<input type="checkbox"/> 無回答	16 (6%)

(旭区外)

瀬谷区 (6)、保土ヶ谷区 (3)、神奈川区・泉区・鶴見区・緑区・中区 (各1)、
未記載 (6)

(横浜市外)

茅ヶ崎市 (2)、大和市 (1)、稲城市 (1)

【性 別】

<input type="checkbox"/> 女性	176 (71%)
<input type="checkbox"/> 男性	54 (22%)
<input type="checkbox"/> 無回答	19 (8%)

以上、アンケートにご協力いただき、誠に有難うございました。

令和元年度職員研修実績

月 日	時 間	研修内容	担当者	会 場
4月8日(月)	10:00～12:00	フォローアップ研修	館長・副館長	今宿地区センター
6月10日(月)	10:00～11:00	個人情報保護研修	館 長	今宿地区センター
	11:00～12:00	フォローアップ研修	館長・副館長・副館長補佐	今宿地区センター
10月15日(火)	10:00～11:00	人権啓発研修	館長・副館長	今宿地区センター
	11:00～12:00	フォローアップ研修	館長・副館長・副館長補佐	今宿地区センター
1月14日(火)	10:00～12:00	接遇研修	館長	今宿地区センター
1月16日(木)	14:00～15:00	避難誘導・防火訓練	旭消防署今宿出張所	今宿地区センター
3月1日(金)	11:00～12:00	フォローアップ研修	館長・副館長・副館長補佐	今宿地区センター

目標設定・自己評価合体版

令和元年度今宿地区センター自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画) 第38条第1項	自己 評価
利用者 サービス	事業計画書 (2)イ 地域特性、地域ニーズ ・今宿音楽祭、ロビーコンサート等地域の方々の自主的な活動による事業を継続的にサポートする。 ・施設の効率的な運営を進めるために、稼働率に重点をおいた効率的な運営を行う。	・今宿サマーフェスタ（8/17～18） ・第17回今宿音楽祭（11/16） ・ロビーコンサート（4, 6, 10, 12月） ・今宿ママフェスタ（10/29） 地域と連携して事業実施 ・稼働率は、この5年間で、27年度55%、28年度57%、29年度58%、30年度58%、R1年度56%（2月まで、料理室除く）と平均57%で推移。 ・サークル活動活性化のために地域の協力のもと回覧に募集掲載して会員増等の効果は出てきている。	・今宿地区センター開館以来の歴史ある2大事業である今宿サマーフェスタ、今宿音楽祭をメインに、地域と連携して、実行委員会のサポート等を進めて行く。 ・地域活動の高齢化にも対応した運営を考え、活性化を図って行く。 ・稼働率向上につながる、事後サークルに発展する自主事業の展開を図る。 ・文科省の教育方針に沿った小学生向け英会話、子供が日本伝統に触れる機会となる新規自主事業を実施する。	A
	ウ 公の施設としての管理 ・施設の清潔さの評価 80%以上 ・公正・公平な施設利用 抽選会の実施に加え、施設協会の他の地区センターと連携して、インターネット予約の導入検討など、利用者の利便が向上する施設利用の運営を進める。	・施設の清潔さの評価（アンケート回収中）。 ・毎月の抽選会の実施をはじめ、公正・公平な施設利用を心がけて運営を実施した。協会としてインターネット予約の導入検討。	・施設の経年劣化は進行しているが、ごみや汚れに注意し、利用者と共に清潔で快適な館づくりを引き続き目指すとともに、設備の保安維持、備品等の更新を進める。 ・今年度から検討を開始したインターネット予約の導入について、施設協会の他の地区センターと連携して、実現化に向けて検討を進める。	B
	(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映 ・利用者アンケートの実施 ・利用者の満足度80%以上を目標	・R2.2.17～3.2の期間で実施。 ・アンケート回収中	・利用者アンケートの実施、公表、ニーズの把握と運営への反映を引き続き行う。	B

	<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 職員の受付、電話対応のわかりやすさ 80%以上目標 (図書利用サービスの向上) ・ 図書予約サービスによる利用者満足度向上 ・ 寄贈図書の活用による蔵書数増 ・ 利用者ニーズを反映した図書の充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員の受付、電話対応等について 接遇、フォローアップ研修等を通じて職員一同意識して取り組む。 ・ 来館者から聞かれる言葉は対応等良好。 ・ 図書予約サービス、寄贈図書、リサイクル図書の活用、利用者の図書要望による図書コーナーを充実。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ ベテラン職員、新人職員でミーティングや OJT を通じて利用者への公正な対応のもと和やかで気持ちの良い雰囲気づくりを日々目指して行く。 ・ 図書の返却延滞の督促等を引き続き行い、多くの方への新刊書、希望図書の貸し出しが円滑に行われるようにする。 	A
業務運営	<p>事業計画書</p> <p>(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 午前、午後、夜間のシフト引継ぎ時のメンバー間の連携、コミュニケーションの円滑化をさらに進める。 ・ 細かい運用ルール等についても共有化を進め、一元化を図る。 ・ 次々年度である 1920 年度の運営を円滑に行うことを意識して、5 年目スタッフから 2 年目スタッフへの引継ぎ、業務習熟を進める。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ スタッフ引継ぎの連携、業務日誌の活用、ミーティングやフォローアップ研修のなかでの討議により、スタッフ、職員同士の連携、コミュニケーションを取りながら、日々の問題解決、業務の習熟向上を進めるとともに、マニュアル項目を補足し、運営ルールの解釈の統一化、共有化を図った。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ ベテラン、中堅スタッフに、新たに加わる新人スタッフ間の連携を図る。 ・ 午前、午後、夜間のシフト引継ぎ時のメンバー間で、コミュニケーションの円滑化を継続して進める。 ・ 細かい運用ルール等についても共有化と解釈の確認を進め、運用の一元化を図る。 ・ フォロアップ研修の中でのスタッフ、職員間の議論、意見交換を通じて、スタッフ、職員皆で一つになって、業務習熟向上を進め、次期指定管理期間を見据えながら、館全体での運営能力の向上を図る。 	A
	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 実践的な火災・防災訓練および救急救命研修の実施 (年 2 回) 	<p>旭消防署今宿出張所、防火施設管理委託会社、協力により、利用者も参加して、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 1 月 避難誘導・防火訓練実施 ・ 3 月 予定の救命救急 AED 講習 はコロナウイルス感染予防対応で中止 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 旭消防署、防火施設管理委託会社の協力を得ながら、実践的な火災・防災訓練および救急救命研修の実施 (年 2 回) 	B
	<p>(4) ア 設置理念を実現する運営内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 地域ケアプラザとの共催事業であった今宿サマーフェスタの見直し。 ・ 高齢化に伴う準備作業の負担の軽減を検討。 ・ 旭区誕生 50 周年事業として協会、他地区センターと連携した旭ボッチャーを核に地域の参加者のつながり、地域への愛着 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本年は地域ケアプラザとの共催は取りやめとなったが、地域の協力のもと出店の出店もあり、ほぼ例年と同様規模の催しとなった。 ・ パネル等の用具類を 2F に物置スベ 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 旭区生誕 50 周年事業として盛り上がりの内に成功したボッチャの普及について、大会終了後に誕生したボッチャサークルをサポートして、地域の子供から高齢者まで地域の交流事業として育てていく。 ・ 地区センターのサークル活動をサークル紹介事業を継続 	A

	<p>心につなげる。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・また、今宿地区センターの 50 周年独自事業として旭区在住のプロボクサーによる講演を招聘し、挑戦、継続、熱意をテーマに交流を図る。 ・今宿音楽祭、ロビーコンサートの継続と地域事業としての地域の方々と進める。 	<p>ースを確保したため、1F からの運搬距離が小さくなり、設置、片付け作業労力が軽減された。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域のボッチャ予選会に向け地域のチームを募り、旭区誕生 50 周年事業として地域の連帯感を醸成する行事となった。 ・50 周年事業として 6/29 に八重樫東選手の講演会を開催、講演後選手からひとりひとりにメダルクッキーを渡して参加者と交流し思い出に残る事業となった。 ・11/16 第 17 回今宿音楽祭を 3 連合自治会からの参加者により盛大に開催。 ・4 月、6 月、10 月、12 月まで、通算第 17 回ロビーコンサートを開催。 	<p>しながら、活性化を図るとともに、サマーフェスタが活動の方々の発表の場として目標となり、地域交流の場として活性化を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今宿音楽祭の実行委員のメンバーの交替があるが、新しい方々も含めて力を合わせて、音楽活動が盛んな地域の伝統行事として、持続性のもとに活性化を図る。 ・ロビーコンサートは地域からの出演者により、手軽に上質な演奏、合唱ほか語り等に触れられる機会として地域の方々に愛され、4 年間、17 回まで継続できた。この度、実行委員の方々との話し合いで休止となったが、これに代わる事業を、地域の方々と模索して行きたい。 	
	<p>イ 利用促進策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・稼働率に重点を置いた、施設の効率的な運営を進める。 ・平成 31 年度までに夜間時間帯の稼働率を 10%増す（夜間稼働率を向上し、27 年度比 5%増を目指す） 	<p>来館者数は、平成 30 年度が、83,466 人に対して、平成元年度が、80,243 人で前年度比は、96%となっており、4 %減少となっている。2 月までの稼働率は 30 年度 58%、元年度 56%で 2%減。夜間稼働率は 30 年度 42%、元年度 37%で 5%減。27 年度比 27 年度年間 55% 1%増、夜間 35%、2%増。目標の 5%は達成できず。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・また 3 月は全国的なコロナウイルス感染症拡大予防で休館。 	<ul style="list-style-type: none"> ・2 月までの利用者数は、フリーで利用される方の入館時の記載台を移動したことによる効果が考えられ実数については今後もできるだけ正確な計測を行う。 ・施設の有効利用につながる稼働率の向上を今後も目指す。 ・特に夜間利用に多い個人利用者を増やすために、利用しやすい運用策を検討する。 	C
	<p>キ 本市重要施策に対する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・区のシンボル「あさひくん」を活用した旭区への愛着醸成 	<ul style="list-style-type: none"> ・あさひくん T シャツを夏の制服として着用 	<ul style="list-style-type: none"> ・区のシンボル「あさひくん」を活用した旭区への愛着醸成を継続的に行う。 	B

	<ul style="list-style-type: none"> 旭区誕生 50 周年を機に自主事業の中でもあさひくんへの愛着、認知度を高める事業を実施。 アンケート結果の掲示、閲覧用ファイルの整備 市内中小企業への優先発注 90%以上 	<ul style="list-style-type: none"> あさひくんをモチーフにした子供向けの工作やお菓子作りの自主事業を実施 アンケート結果の掲示と閲覧用ファイル整備。 修繕費 10 件中 6 件市内中小、金額比 19 万円/63 万円⇒約 30% 	<ul style="list-style-type: none"> 引き続き、アンケート結果の掲示と閲覧用ファイル整備。 元年度は空調機の劣化とうにより修繕費がかさみ、結果、対応できる業者への発注が大手メーカーとなった。 今後は小規模修繕など実現可能な市内中小企業への優先発注を進めて行く。 	
	ク アイデア提案を募った項目（該当施設）			
	(5) 自主事業計画 <ul style="list-style-type: none"> 旭区誕生 50 周年を地域の方々と祝い、意識を深めるような事業を実施する。 	<ul style="list-style-type: none"> 6/29 旭区誕生 50 周年事業として八重樫東選手の講演会を開催 8/31 旭区誕生 50 周年事業のボッチャ大会に向けた予選会を開催。 ボッチャ予選会に向け、体験会、練習会を開催。 	<ul style="list-style-type: none"> 旭区誕生 50 周年の区切り後の永続的な旭区民の愛着心、連帯意識につながる自主事業の実施。 地域老人会によるボッチャサークルの育成 小学生と高齢者のボッチャ対抗試合 	A
職員育成	事業計画書 (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの			
	イ 個人情報保護等の体制と研修計画 <ul style="list-style-type: none"> 個人情報保護研修の実施（年 1 回） 人権研修の実施（年 1 回） 業務能力向上を目指したフォローアップ研修と利用者満足度向上につながるミーティング討議（年 4 回） 	<ul style="list-style-type: none"> 6 月 個人情報保護研修 10 月 人権研修実施 1 月 接遇研修 4 月、6 月、10 月、3 月フォローアップ研修、ミーティング実施 	<ul style="list-style-type: none"> 個人情報保護研修の実施（年 1 回） 人権研修の実施（年 1 回） 接遇研修（年 1 回） 業務能力向上を目指したフォローアップ研修と利用者満足度向上につながるミーティング討議（年 4 回） 	B
財務	事業計画書 (6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫）に記載しているもので、対象年度に行う予定のもの			
	(7) ア 収入計画の考え方			
	イ 増収策 <ul style="list-style-type: none"> 自販機、印刷機の利用促進（ていねいな案内と説明） 	<ul style="list-style-type: none"> 誘導、利用説明について、職員、 	<ul style="list-style-type: none"> 引き続き、誘導、利用説明について、職員、スタッフで 	B

		スタッフでていねいな案内を心がける。	ていねいな案内を心がけて行う。	
	ウ 支出計画 <ul style="list-style-type: none"> ・光熱費の節減、無駄のない施設運営 ・30年度に引き続き、可能な維持補修費を直営で行うことによる経費節約 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用がないエリアの消灯等で、光熱費節減。 ・できることは極力直営で行い、補修費節減。 	<ul style="list-style-type: none"> ・光熱費の節減、無駄のない施設運営 ・元年度に引き続き、可能な維持補修費を直営で行うことによる経費節約 	B
	(4) カ ニーズ対応費の使途 <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の要望に応え、利用者の満足度の向上、利用増に結びつくニーズ対応費の活用 	卓球台更新、会議室テーブル更新、音楽祭ピアノ調律、サマフェス開催費、等 51 項目、1,201,389 円執行 (2 月まで)	・利用者の要望に応え、利用者の満足度の向上、利用増に結びつくニーズ対応費の活用	A
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)				
利用者等の意見	<ul style="list-style-type: none"> ・「みなさんの声」、「利用者アンケート」等で寄せられている老朽化した物品の交換、利便性のある物品購入等についてニーズの高い者から計画的に進めて行く。 ・運営ルールについても意見を検討し、公平性を保ちながら改善を進めて行く。 	<ul style="list-style-type: none"> ・体育室常設の卓球台の更新完了 ・小会議室に引き続き、中会議室のテーブルの更新を進めている。 ・運営ルールを整理して、これまでここに掲示して増えていた掲示物を集約して、わかりやすく簡潔に掲示。 	引き続き、利用者への要望をくみ取りながら、予算の節減の図りつつ、備品、物品の更新、購入を進めて、利用者の満足度アップにつなげる。	A

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載