

## 令和元年度 「白根地区センター」 収支予算書兼決算書

(H31. 4. 1~R2. 3. 31)

(税込、単位：円)

## 収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,087,000		35,087,000	35,087,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,000,000		3,000,000	2,549,300	450,700	部屋利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,897,000		1,897,000	1,690,620	206,380	自主事業・ワールドホリデー事業参加費
自主事業	280,000		280,000	166,905	113,095	50周年記念事業 協会資金繰入
雑入	1,392,000	0	1,392,000	1,997,440	△ 605,440	
印刷代	127,000		127,000	114,499	12,501	印刷機収入
自動販売機手数料	1,005,000		1,005,000	960,966	44,034	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
負担分	0		0	387,000	△ 387,000	新型コロナウイルス感染拡大防止の対応に係る横浜市の費用分
その他（広告ラック収入・預金利息）	260,000		260,000	534,975	△ 274,975	運動用品・観光グッズほか
収入合計	41,656,000	0	41,656,000	41,491,265	164,735	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,092,000	0	21,092,000	20,636,427	455,573	
給与・賃金	19,072,000		19,072,000	18,630,395	441,605	館長・副館長3名及び時給職員13名
社会保険料	1,669,000		1,669,000	1,640,737	28,263	健康保険料・介護保険料・厚生年金保険料・子ども子育て拠出金
通勤手当	311,000		311,000	329,780	△ 18,780	常勤職員・時給スタッフ
健康診断費	22,000		22,000	17,515	4,485	常勤職員
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	常勤職員
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	2,069,000	0	2,069,000	2,229,400	△ 160,400	
旅費	35,000		35,000	40,360	△ 5,360	出張旅費
消耗品費	600,000		600,000	603,753	△ 3,753	事務消耗品費
会議賄い費	10,000		10,000	5,308	4,692	委員会そのほか会議
印刷製本費	50,000		50,000	75,900	△ 25,900	利用申込書、その他外注印刷物
通信費	470,000		470,000	474,202	△ 4,202	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	176,000	0	176,000	165,307	10,693	
横浜市への支払分	86,000		86,000	91,896	△ 5,896	目的外使用料等
その他	90,000		90,000	73,411	16,589	リース経費等
備品購入費	150,000		150,000	119,772	30,228	事務機器等
図書購入費	50,000		50,000	38,268	11,732	児童書・一般図書
施設賠償責任保険	37,000		37,000	35,310	1,690	施設賠償責任保険
職員等研修費	3,000		3,000	6,000	△ 3,000	研修資料等
振込手数料	5,000		5,000	216	4,784	
リース料	85,000		85,000	178,968	△ 93,968	コピー機等
手数料	368,000		368,000	471,036	△ 103,036	レンタル用品交換手数料・塵芥手数料
地域協力費	30,000		30,000	15,000	15,000	祝金等
事業費	2,577,000	0	2,577,000	1,882,635	694,365	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,297,000		2,297,000	1,715,730	581,270	
自主事業	280,000		280,000	166,905	113,095	旭区誕生50周年事業イベントの実施
管理費	7,793,000	0	7,793,000	7,794,190	△ 1,190	
光熱水費	2,581,000	0	2,581,000	2,754,853	△ 173,853	
電気料金	1,574,000		1,574,000	1,780,265	△ 206,265	電気使用料
ガス料金	643,000		643,000	615,019	27,981	ガス使用料
水道料金	364,000		364,000	359,569	4,431	水道使用料
清掃費	1,898,000		1,898,000	1,916,170	△ 18,170	日常・定期清掃費
修繕費	600,000		600,000	197,859	402,141	小破修繕工事等
機械警備費	312,000		312,000	313,920	△ 1,920	機械警備保守
設備保全費	2,402,000	0	2,402,000	2,611,388	△ 209,388	
空調衛生設備保守	399,000		399,000	403,580	△ 4,580	空調機点検保守・レジオネラ対策費等
消防設備保守	141,000		141,000	141,860	△ 860	定期・法定点検
電気設備保守	481,000		481,000	485,268	△ 4,268	エレベーター・自動ドアほか
害虫駆除清掃保守	50,000		50,000	50,140	△ 140	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,331,000		1,331,000	1,530,540	△ 199,540	植栽管理・巡回点検等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,630,000	0	1,630,000	1,785,411	△ 155,411	
事業所税	130,000		130,000	10,803	119,197	法人税・事業税
消費税	1,500,000		1,500,000	1,774,608	△ 274,608	消費税
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	4,939,000	0	4,939,000	4,939,000	0	
本部分	4,939,000		4,939,000	4,939,000	0	施設協会事務局経費（労務・経理等の本部事務経費）
当該施設分	0		0	0	0	
ニーズ対応費	966,000		966,000	962,065	3,935	
協会資金運用費	590,000		590,000	590,000	0	借入金（H29.H30年度 照明等LED化工事）の返済費
支出合計	41,656,000	0	41,656,000	40,819,128	836,872	
差引	0	0	0	672,137	△ 672,137	

施設名 横浜市白根地区センター

## 令和元年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	226,740	3,370	230,110
5月	212,640	5,880	218,520
6月	225,990	3,210	229,200
7月	254,850	5,460	260,310
8月	223,110	4,710	227,820
9月	238,090	1,200	239,290
10月	217,740	6,150	223,890
11月	241,020	1,230	242,250
12月	232,870	4,020	236,890
1月	202,150	3,180	205,330
2月	221,030	6,840	227,870
3月	7,820	0	7,820
合計	2,504,050	45,250	2,549,300

## 【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- \* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額
- \* キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

## 令和元年度 地区センター利用状況（団体＋個人利用）

施設名 横浜市白根地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	3,686	5,245	8,931	580	1,249	598	238	140	844	1,987	1,427	1,868	8,931
5月	30	3,130	4,701	7,831	481	1,247	656	149	118	713	1,714	1,174	1,579	7,831
6月	29	3,425	5,479	8,904	819	1,582	685	193	94	740	2,199	1,112	1,480	8,904
7月	30	3,444	5,319	8,763	657	1,503	788	161	84	607	2,052	1,272	1,639	8,763
8月	30	3,732	5,055	8,787	816	1,715	739	156	116	842	1,780	1,148	1,475	8,787
9月	29	3,457	5,453	8,910	683	1,355	655	121	85	682	1,971	1,369	1,989	8,910
上半期計	177	20,874	31,252	52,126	4,036	8,651	4,121	1,018	637	4,428	11,703	7,502	10,030	52,126
10月	29	4,136	5,419	9,555	858	1,154	677	142	68	797	2,052	1,855	1,952	9,555
11月	29	5,352	7,293	12,645	706	1,339	506	125	79	1,422	2,789	2,477	3,202	12,645
12月	26	2,920	4,669	7,589	737	1,200	447	171	53	474	1,757	1,088	1,662	7,589
1月	26	3,287	4,803	8,090	615	1,270	421	85	92	697	1,637	1,324	1,949	8,090
2月	28	3,148	4,479	7,627	556	1,242	650	205	202	547	1,571	1,159	1,495	7,627
3月	2	356	544	900	57	87	46	22	1	112	262	125	188	900
下半期計	140	19,199	27,207	46,406	3,529	6,292	2,747	750	495	797	10,068	1,855	1,952	46,406
年間合計	317	40,073	58,459	98,532	7,565	14,943	6,868	1,768	1,132	5,225	21,771	9,357	11,982	98,532

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	8,384	484	63	8,931	2,107	0	0
5月	7,249	531	51	7,831	2,481	0	0
6月	8,407	442	55	8,904	2,916	0	0
7月	8,110	578	75	8,763	2,780	0	0
8月	8,172	534	81	8,787	2,921	0	0
9月	8,280	540	90	8,910	2,947	0	0
上半期計	48,602	3,109	415	52,126	16,152	0	0
10月	8,715	717	123	9,555	3,050	0	0
11月	11,471	1,008	166	12,645	2,448	0	0
12月	7,089	428	72	7,589	2,506	0	0
1月	7,595	438	57	8,090	2,277	0	0
2月	6,911	597	119	7,627	2,675	0	0
3月	879	18	3	900	110	0	0
下半期計	42,660	3,206	540	46,406	13,066	0	0
年間合計	91,262	6,315	955	98,532	29,218	0	0

## 令和元年度 自主事業報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	あこがれのカルトナージュ	5月24日	1	16	8	1,000	16,000	17,000	有	2,000	5,000	5,000	参加費(@2,000×8名)
成人	しあわせなお菓子づくり	5月30日	1	12	10	4,317	10,000	14,317	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×10名)
成人	クラフトバンド手芸	5月～6月	4	12	46	11,790	24,000	35,790	有	2,000	6,000	24,000	参加費(@2,000×12名)
成人	残り食材でアレンジクッキング	6月20日	1	12	9	0	4,500	4,500	有	500	4,500	4,500	参加費(@500×9名)
成人	～にっこりブレッド～クリームチーズとオレンジのおやつパン	6月25日	1	8	8	2,155	8,000	10,155	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×8名)
成人	シェフに教わるおしゃれご飯	7月2日	1	16	15	674	22,500	23,174	有	1,500	8,000	8,000	参加費(@1,500×15名)
成人	はじめてのピラティス	6月～7月	3	15	38	4,200	16,800	21,000	有	1,200	6,000	18,000	参加費(@1,200×14名)
成人	雑穀と米粉のヘルシーレシピ	7月11日	1	16	13	-8,566	19,500	10,934	有	1,500	5,000	5,000	参加費(@1,500×13名)
成人	ナイトリラックス体操	4月～7月	8	15	66	26,200	28,800	55,000	有	2,400	6,000	48,000	参加費(@2,400×12名)
成人	リラックス健康体操	4月～7月	8	36	136	4,000	96,000	100,000	有	2,400	6,000	96,000	参加費(@2,400×40名)
成人	シェイプアップヨガ	4月～7月	8	50	375	-96,000	160,000	64,000	有	2,500	7,000	56,000	参加費(@2,500×64名)
成人	おやすみ前のソフトヨガ	5月～7月	7	15	91	15,400	33,600	49,000	有	2,100	6,000	42,000	参加費(@2,100×16名)
成人	しあわせなお菓子づくり	9月26日	1	12	12	1,854	12,000	13,854	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×12名)
成人	着物リメイク	5月～10月	6	12	65	0	30,000	30,000	有	2,500	5,000	30,000	参加費(@2,500×12名)
成人	あこがれのカルトナージュ	10月17日	1	20	13	4,100	26,000	30,100	有	2,000	8,000	8,000	参加費(@2,000×13名)
成人	にっこりブレッド おさつぱん	10月21日	1	8	7	2,923	7,000	9,923	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×7名)
成人	雑穀と米粉のヘルシーレシピ	11月7日	1	15	11	-4,360	16,500	12,140	有	1,500	5,000	5,000	参加費(@1,500×11名)
成人	はじめての木目込み人形	11月8日	1	16	14	2,563	28,000	30,563	有	2,000	10,000	10,000	参加費(@2,000×14名)
成人	エンディングノートの賢い使い方	11月16日	1	30	27	0	0	0	無	0	0	0	
成人	しあわせなお菓子づくり	11月28日	1	12	11	3,370	11,000	14,370	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×11名)

## (様式12A)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額		
成人	認知症サポーター養成講座	11月30日	1	30	18	0	0	0	無	0	0	0	共催・白根地域ケアプラザ	
成人	クリスマス・スワッグ	12月5日	1	16	23	3,976	52,900	56,876	有	2,300	6,000	6,000	参加費(@2,300×23名)	
成人	シルバーアクセサリー	12月12日	1	8	8	-1,400	16,000	14,600	有	2,000	5,000	5,000	参加費(@2,000×8名)	
成人	リラックス健康体操	8月～12月	8	36	218	21,500	82,500	104,000	有	2,500	6,000	96,000	参加費(@2,500×33名)	
成人	シェイプアップ・ヨガ	9月～12月	7	50	351	-105,000	161,000	56,000	有	2,300	7,000	49,000	参加費(@2,300×70名)	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	10月～12月	5	15	67	7,800	27,200	35,000	有	1,700	6,000	30,000	参加費(@1,700×16名)	
成人	ナイトリラックス体操	9月～12月	8	15	64	31,000	25,000	56,000	有	2,500	6,000	48,000	参加費(@2,500×10名)	
成人	アメリカンポップスを楽しもう	9月～12月	7	20	133	-34,200	69,200	35,000	有	2,800	5,000	35,000	参加費(@2,800×25名) 返金800(400×2名)	
成人	にっこりブレッド カフェショコラ	2月12日	1	8	7	3,268	7,000	10,268	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×7名)	
成人	老後の不安解消セミナー	2月15日	1	30	30	0	0	0	無	0	0	0		
成人	風邪予防 フレッシュユーネイズ	2月25日	1	16	8	1,800	8,000	9,800	有	1,000	5,000	5,000	参加費(@1,000×8名)	
成人	はじめてのピラティス	2月12・19・26日	3	15	31	4,200	16,800	21,000	有	1,200	6,000	18,000	参加費(@1,200×14名)	
成人	おひな様の巻きずしをつくろう	2月28日	1	16	15	-3,426	15,000	11,574	有	1,000	5,000	5,000	参加費(@1,000×15名)	
成人	シェイプアップ・ヨガ	1月～2月	4	50	189	-59,480	92,480	33,000	有	1,360	7,000	28,000	参加費(@1,360×68名)	
成人	さわやかスポーツ	4月～2月	11		195	0	0	0	無	0	0	0	旭スポーツセンター共催	
成人	リラックス健康体操	1月～2月	4	36	91	14,920	38,080	53,000	有	1,360	6,000	48,000	参加費(@1,360×28名)	
成人	ナイトリラックス体操	1月～2月	4	15	25	18,120	10,880	29,000	有	1,360	6,000	24,000	参加費(@1,360×8名)	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	2月4・25日	2	15	23	6,800	10,200	17,000	有	680	6,000	12,000	参加費(@680×15名)	
合計				127	739	2,471	-114,502	1,202,440	1,087,938		56,160	205,500	804,500	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

## 令和元年度 ワンパクホリティー報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
小学生	母の日プレゼント ～プードルをつくろう	5月11日	1	16	14	7,586	7,000	14,586	有	500	6,000	6,000	参加費(@500×14)
2歳以上の未就園児と保護者	親子体操	4月～6月	6	40	88	42,000	18,000	60,000	有	1,800	9,000	54,000	参加費(@1800×10)
未就学児	ぶれひつぱほつぱだんす	4月～7月	8	20	157	-12,700	55,200	42,500	有	2,400	5,000	40,000	参加費(@2400×23)
小学生	ヒップホップダンス	4月～7月	8	30	262	900	81,600	82,500	有	2,400	10,000	80,000	参加費(@2400×34)
小学生	おもしろ科学検査体験	8月10日	1	12	21	5,410	10,500	15,910	有	500	6,000	6,000	参加費(@500×21)
小学生	アイスクリームを つくっちゃおう	8月26日	1	20	22	3,800	6,600	10,400	有	300	6,000	6,000	参加費(@300×22)
2歳以上の未就園児と保護者	ぴよぴよ！はろういん	10月17日	1	30	30	3,143	7,500	10,643	有	500	7,000	7,000	参加費(@500×15)
1歳までの乳児と母親	ベビーマッサージ	10月	3	32	58	4,000	22,000	26,000	有	2,000	5,000	15,000	参加費(@2,000×11)
小学生と保護者	おやこでつくろう！ クリスマスケーキ	12月7日	1	16	14	1,953	6,300	8,253	有	900	6,000	6,000	参加費(@900×7)
未就学児	ぶれひつぱほつぱだんす	9月～12月	7	24	142	-12,100	50,600	38,500	有	2,200	5,000	35,000	参加費(@2,200×23)
小学生	ヒップホップダンス	9月～12月	7	34	212	900	72,600	73,500	有	2,200	10,000	70,000	参加費(@2,200×33)
2歳以上の未就園児と保護者	元気いっぱい！親子体操	9月～12月	7	40	111	22,600	47,400	70,000	有	2,300	9,000	63,000	参加費(@2,300×20) (@1,400×1)

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額		
1歳までの乳児と母親	ママ大好き！アフタービクス	12月	3	30	30	11,000	7,000	18,000	有	1,000	5,000	15,000	参加費(@1,000×7)	
小学生	絵合わせキューブづくり	1月	1	60	60	6,000	0	6,000	無	0	6,000	6,000		
幼児と保護者～小学生	人形劇	4～2月	6		335	30,000	0	30,000	無	0	5,000	30,000	年6回開催	
幼児と保護者～小学生	おはなし会	4～1月	8		236	24,000	0	24,000	無	0	3,000	24,000	年9回開催	
未就学児	ぶれひっぷほっぷだんす	1月～2月	4	24	76	-4,700	27,200	22,500	有	1,360	5,000	20,000	参加費(@1,360×20)	
小学生	ヒップホップダンス	1月～2月	4	34	140	-7,820	50,320	42,500	有	1,360	10,000	40,000	参加費(@1,360×37)	
2歳以上の未就園児と保護者	元気いっぱい！親子体操	1月～2月	3	40	102	13,640	18,360	32,000	有	1,020	9,000	27,000	参加費(@1,020×18)	
合計				80	502	2,110	139,612	488,180	627,792		22,740	127,000	550,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

施設名 横浜市白根地区センター

## 苦情対応状況報告

年月日	内容	対応結果	苦情の手段
1 2019.06.22	体育室が暑く利用者が具合が悪くなつたにもかかわらず、冷房を入れる時期でないということで冷房を入れてもらえなかつた。	体育室に熱中症対応の温度計を設置し温度管理を徹底することで、適切に冷房を稼動させることとしました。	市民の声
2 2019.09.27	地区センターを利用するグループの責任者は20歳以上の成人であればよいところを、参加する子どもの保護者でなければいけないと案内してしまつた。	ホームページの文書を分かりやすく変更しました。	市民の声
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

### サービス向上及び経費節減努力事項報告

実施時期	内 容	効 果
1 12月	体育室トイレにジャンボスリッパを設置	スリッパを使用せず体育館履きのまま使用する利用者が減り衛生的になった。
2 1月	カルミックのエアーフレッシュナーの香りを変更	以前より香りがよく消臭効果も上がった
3 2月	ロビーにおひな様を飾りました	利用者様より季節を感じられ良いと好評
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

(様式7)

施設名 横浜市白根地区センター

## 令和元年度 備品一覧

\* 令和元年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

\* 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。

※ 「単価」欄は、消費税を含んだ価格を記入してください。

様式6

## 令和元年度修繕一覧表

施設名 横浜市白根地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	R1.6.12	1Fトイレ排水弁交換	9,936	相鉄企業(株)
2	R1.6.19	VLAN設置工事	15,120	(株)セレンディップ
3	R1.9.22	1Fトイレ蛇口	83,706	相鉄企業(株)
4	R1.9.22	2Fトイレ蛇口	58,287	相鉄企業(株)
5	R1.10.9	洗面台石鹼容器設置工事	9,764	相鉄企業(株)
6	R1.10.15	鏡面台車輪取り付け作業	5,060	相鉄企業(株)
7	R2.1.13	ロビー椅子補修(12脚分)	8,000	住まいの応援隊・白根
8	R2.2.19	ガス空調機修理	7,986	東京ガス(株)
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
		合 計	197,859	

(様式5)

## 令和元年度 委託内容一覧

施設名 横浜市白根地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H31年4月～R2年3月	定期清掃	702,346	相鉄企業(株)
2	H31年4月～R2年3月	害虫駆除	50,140	相鉄企業(株)
3	H31年4月～R2年3月	日常清掃	1,213,824	株明光社
4	H31年4月～R2年3月	機械警備	313,920	セコム(株)
5	H31年4月～R2年3月	消防設備保守	141,860	相日防災(株)
6	H31年4月～R2年3月	植栽管理業務	1,483,020	株みやした園芸
7	H31年4月～R2年3月	空調設備保守	246,620	相鉄企業(株)
8	H31年4月～R2年3月	設備総合巡回点検	156,960	相鉄企業(株)
9	H31年4月～R2年3月	エレベーター定期保守	164,808	ジャパンエレベーターサービス(株)
10	H31年4月～R2年3月	自動ドア保守	156,960	寺岡エートドアシステム(株)
11	H31年4月～R2年3月	ウォータークーラー清掃点検	47,520	株東和メンテナンス
12	H31年4月～R2年3月	自家用電気工作物管理	163,500	(有)エネ・マネジメント
		計	4,841,478	

# 横浜市白根地区センター委員会会則

## (設 置)

第1条 本会を横浜市白根地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市白根地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

## (目 的)

第2条 委員会はセンターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

## (事 業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- (2) センターの利用者の要望等の反映
- (3) その他目的達成に必要な事項

## (組 織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域内の次の組織機関を代表する12名以内の委員をもって組織する。

- (1) 地元及び連合町内会自治会
- (2) 利用者団体代表等必要と認めた者

## (委員の任期)

第5条 委員の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補充の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

## (役 員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名
- (3) 総務 1名

## (役員の職務)

第7条 会長は委員を代表し、会務を掌理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
- 3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

## (小委員会)

第8条 委員会の中に小委員会を置くことができる。

- 2 小委員会は、第6条の役員の他、会長が委嘱する委員をもって構成する。

- 3 小委員会は、会長が招集し、隨時開催する。
- 4 小委員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については小委員会で決定する。

(役員の選出)

- 第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。  
2 総務は、委員会の承認を得て、委員の中から会長が委嘱する。

(会議)

- 第10条 委員会の会長は、会議を隨時開催し、次の事項を審議する。  
(1) 事業報告  
(2) 会則の改廃  
(3) その他、会長が付議する事項  
2 会議は、会長が招集し、議長となる。  
3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。  
4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

- 第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(規則の改正)

- 第12条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

- 第13条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

- (1) この会則は、平成7年4月1日から施行する。
- (2) この会則は、平成11年4月1日から施行する。
- (3) この会則は、平成23年4月1日から施行する。

# 令和元年度 第1回 横浜市白根地区センター委員会 議事録

1 開催日時 令和元年5月17日(金) 午後5:30~6:30

2 開催場所 白根地区センター 小会議室

3 出席状況 センター委員：出席 副会長以下6名  
欠席 4名

地区センター：館長、副館長2名

## 4 議 事

(1) あいさつ 副会長

## 5 議題および報告事項

(1) 平成30年度 利用状況 ····· 了承

入館者数は減少したが、理由として夏の猛暑と9月～10月にかけて空調設備工事の為、体育室が使用できず約6000人減少した。(事務局)

●入館者数の折れ線グラフと内訳(男性、女性、合計)が合ってないのでは?

→訂正させていただきます。(事務局)

年代別入館者において65歳未満の女性が多い。

理由として自主事業の参加者と保護者や、ソフトバレーにおいて女性利用が多い為。(事務局)

(2) 平成30年度 自主事業実績 ····· 了承

### 成人の部

- ・新規『あこがれもカルトナージュ』が人気
- ・『おとの色えんぴつ』(脳トレでも人気) 事後サークル立ち上げ
- ・夜の参加率が低い中、『おやすみ前のソフトヨガ』120%と人気
- ・司法書士による『介護・相続の備え』事前申し込みにも関わらず、当日の希望者も多数来館  
→ みんなが興味を持つテーマ。今後、開催回数を増やすことを検討して欲しい。
- ・『ドキドキパソコン』16名募集が、2名の応募。本来なら中止だが、参加希望者が80歳以上と高齢の方のため、実施する。  
(そのため講師料が4回20,000円のところを4,000円で依頼)

(意見) 2人程度の申し込みでれば、中止を検討してもよいのではないか。

#### 親子・小学生の部

- ・母の日プレゼント 感謝の気持ちを込めてフラワーアレンジメント
- ・『ぶれひっぷほつぶだんす』『ヒップホップダンス』  
申込時、早朝から並ぶほどの人気
- ・赤ちゃんと母親の『アフタービクス』 YCVが取材

#### 『ロビーコンサート』 年3回実施

『夏休みワンパクフェア』・『センターまつり(文化祭)』  
ともに地域の方々にご協力いただきありがとうございます。

#### (3) 令和元年度 予算 ・・・・了承

収入の部 指定管理料が前年度より1%増加。  
30年度の協会資金運用費 780,000円はLED工事の為  
の貸付金なので、今年度は予算に組まれていない。  
前年度より収入合計は1.14%減少。(事務局)

支出の部 費目順に現年度予算額及び増減率を説明。(事務局)

- 空調設備が完備されれば、光熱水費の増が予想されることになるが  
予算として組まれているのか? 指定管理料が増加したのはその  
為か?  
→空調の増額分ではない。(事務局)
- 空調設備を完備したことによる電気量の増額は区役所に要求す  
べき  
→交渉してみる。

#### (4) その他

●今後の修繕工事などの予定はありますか?  
→体育室のバスケットゴールの修繕について横浜市と調整したい  
(事務局)

●50周年事業の予算は別に組まれてますか?  
→別途予算化している。  
あさひ区民利用施設協会として、「あさひボッチャ選手権大会」を  
白根地区センターとしては、マイクをして写真を撮る事業を予定して  
いる。(事務局)

◆あさひボッチャ選手権の説明と参加者募集についての説明。

●1日の団体申込で、朝、入館前に並んでいたが後から来た方が追抜いて受付ボードにマグネットを貼ってしまう。不公平なので改善して欲しい。(利用者の声)

→9:00~9:20の間でマグネットを張っていただければ重なったところは抽選になります。

危険防止のためにも順番にゆっくり張っていただくようお声かけをしております。

●サークル名のマグネットが、下の方が取りづらいので改善をお願いしたい。

→改善したいと思います。

## 令和元年度 第2回 横浜市白根地区センター委員会 議事録

1 開催日時 令和元年10月25日(金) 午後5:30~6:15

2 開催場所 白根地区センター 小会議室

3 出席状況

センター委員：出席 7名

欠席 4名

地区センター：館長、副館長2名

4 議 事

(1) あいさつ

5 議題および報告事項

(1) 平成30年度 決算報告 ····· 了承

(2) 令和元年度 上期利用状況 ····· 了承

●高校生の入館者数が前年度と比べて減数しているが何故か？

→現時点では理由はわかりませんが確認する。

●65歳以上の来館者が増加しているが65歳未満の方が年を重ねて増加したのか？1歳刻みでの人数の統計はとれるか？

→1歳きざみでの統計はとっていないため、断定はできない。

(3) 令和元年度 上期自主事業実施報告 ····· 了承

(4) 令和元年度 上期自主事業計画 ····· 了承

(5) その他

●ボッチャ予選会（白根地区センター）結果を報告

●スポーツ推進委員会では、今後、連合対抗でボッチャを取り入れていく予定。

令和2年2月22日

## 令和元年度利用者会議 議事録

開催日時 令和2年2月22日（土）10：00～10：30

開催場所 白根地区センター 中会議室

出席状況 24団体参加

### 議 事

#### 1. 報告事項

##### （1）利用者アンケート結果

実施期間 令和元年12月10日～令和2年1月19日

回答総数 141件

##### （2）文化祭アンケートの集計結果

参加団体 51団体

回答団体数 28団体（内訳：展示14 演技発表14）

※会議資料参照

#### 2. 意見要望

- ・「体育室でソフトバレー利用者の笛（ホイッスル）の音がピーととても不快でストレスです。ピッなら良いがピーと長いのはやめてほしい」（ベストフレンド）  
→「お互い譲り合って使用していただきたい。  
ソフトバレーのご利用者様には（以前も）お願いしましたが、改めてお話しします」
- ・「冷房の切り替えは各部屋で出来ると良いのですが、どうですか？」  
→「空調の切り替えは事務室において一括操作するシステムであるため、部屋ごとの操作は不可能」
- ・「洗面所水の出る時間の長さを調節お願いします」  
→「対応する。」（コーラス白根ハーモニー）（令和2年3月9日対応済み）
- ・「新しいPCを購入して欲しい」  
→「自主事業でパソコン教室を行っていたため、パソコンを購入したが、各サークルで使用するパソコンの購入は予算上は難しい。」（旭フォト21）
- ・「文化祭の発表の1コマ（1時間）の時間が短いので長くしてほしい」  
→「多くのサークルの方々が発表を希望されている状況で、限られた時間で割り振るため、時間を延長することは困難である。」（白梢会）

施設名 横浜市白根地区センター

## 令和元年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額(円)	備考
1	体育室空調ダクト巻い取り付け工事	99,360	利用者様より改善要望
2	夏休みワンパクフェア	118,144	材料費・講師謝金・人件費
3	文化祭	502,298	材料費・講師謝金・人件費
4	和室椅子収納BOX2台製作	10,000	利用者様より要望
5	白根ふれあいロビーコンサート	24,508	謝金・人件費 ほか
6	IFロビーピアノ移動	21,600	
7	体育室用室温計	6,912	利用者様より要望
8	自習室ブラインド取り付け	49,464	利用者様より要望
9	丸イス 体育館	8,370	利用者様靴を履くとき座るイス
10	電子レンジNE-E22A2(2台)	30,360	料理室
11	ピアノ調律	12,100	2F中会議室
12	ジャンボスリッパ(体育室トイレ)	6,842	利用者様より要望
13	CDラジカセ 1台	8,110	利用者様より軽量ラジカセ要望
14	多目的支柱 EKD423(15CM)	34,500	利用者様よりバド・バレー兼用支柱要望
15	ステックさびコゲ落とし他	220	料理室の引き出しの汚れ指摘あり、掃除用具購入
16	包丁砥ぎ 20本	4,000	利用者要望
17	卓球ラケット 5本	4,400	利用者要望
18	オセロ 9個	17,379	利用者様より要望
19	和室用 急須(大)	2,838	利用者様より要望
20	料理室 シリコンブラシ	660	利用者様より要望
	合計	962,065	

## 白根地区センター 利 用 者 会 議

令和2年2月22日

### 令和元年度利用者会議 一次 第一

1. 報告事項
  - 1) 利用者アンケート結果
  - 2) 文化祭アンケート結果
2. 利用時課題や要望等の意見交換
3. その他

#### 横浜市白根地区センター 利用者アンケート

##### ○実施期間

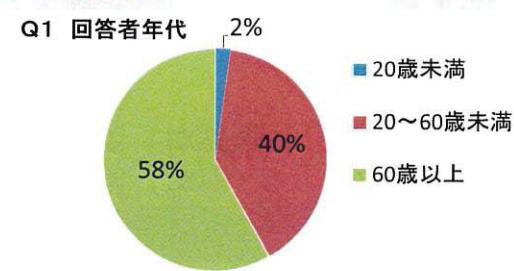
令和元年12月10日～令和2年1月19日

##### ○回答数

141件

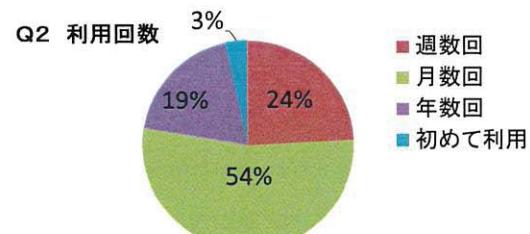
#### 1. 回 答 者 の 年 代

- ・ 20歳未満 2%
- ・ 20歳以上～60歳未満 40%
- ・ 60歳以上 58%



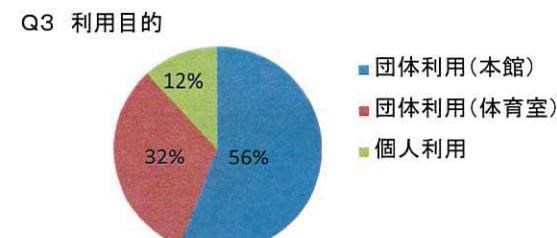
## 2. 利用回数

- ・週に数回利用 24%
- ・月に数回利用 54%
- ・年に数回利用 19%
- ・初めて利用 3%



## 3. 地区センターの利用目的

- ・団体利用（本館） 56%
- ・団体利用（体育室） 32%
- ・個人利用 12%



## ～個人利用で良く利用される場所～

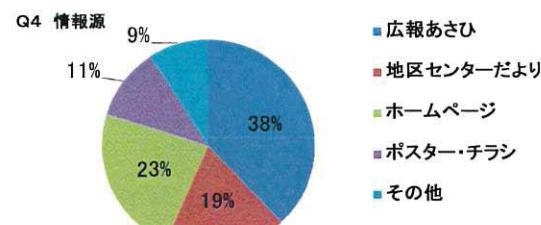
- ・体育室 60%
- ・プレイルーム 7%
- ・ロビー 27%
- ・自習室 6%

※娯楽ルーム回答なし



## 4. 「地区センターに関する情報源」

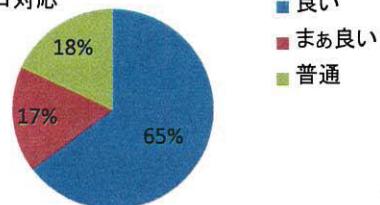
- ・広報あさひ区版 38%
- ・地区センターだより 19%
- ・ホームページ 23%
- ・ポスター・チラシ 11%
- ・その他 9%



### 5. 職員の窓口応対

- ・良い 65%
- ・まあ良い 17%
- ・普通 18%
- ・やや不満 0%
- ・不満 0%

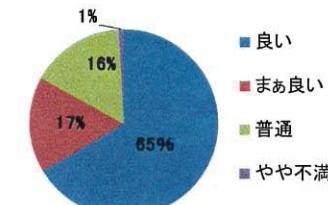
Q5 窓口対応



### 6. 職員の電話応対

- ・良い 65%
- ・まあ良い 17%
- ・普通 17%
- ・やや不満 1%
- ・不満 0%

Q6電話応対



### 7. 希望する企画・事業

#### ～文化～

- (1) 初心者の写真教室
- (2) 高齢者向けスマホ講座（2件）
- (3) コーヒー・紅茶の美味しい入れ方
- (4) コーラス
- (5) 麻雀サークル
- (6) 絵本の読み聞かせ
- (7) 英会話（ネイティブの講師で）
- (8) 油絵講座
- (9) 若者（10歳～25歳）向けのイベント
- (10) パーソナルカラー

#### ～スポーツ～

- (1) ポッチャの試合
- (2) コーチ付きの卓球教室
- (3) 太極拳
- (4) ライブやバスケット大会
- (5) バドミントン大会

#### ～既に行っているもの～

- (1) ボイストレーニング
- (2) 着物リメイク講座
- (3) 親子で体操
- (4) お菓子作り

## 8. 設備・備品他の要望

### ～体育室～

- (1) バドミントンネットを交換してほしい
- (2) シャトルの貸出
- (3) 夏エアコンのない方がとても暑いので、扇風機があると良い
- (4) 体育室の仕切りのネットを高くしてほしい  
(ソフトバレーのボールがネットを超えてくる)
- (5) 体育館のトイレにシューズのまま入れるスリッパが欲しい  
⇒設置済み
- (6) 輪投等の道具の購入

## 8. 設備・備品他の要望

### ～体育室～

- (7) バスケットゴールが出るようにしてほしい
- (8) ソフトバレーネット、ポールを新しくしてほしい
- (9) CDプレイヤーを新しく1つほしい ⇒購入済み
- (10) シャワーを両方使えるようになったか
- (11) バスケットゴール直してください。  
ゴールが前に出ないので壁にぶつかる
- (12) バレーボール用の新しいポール2本（4件）⇒購入済み

### ～本館～

- (1) PC設備充実、全館Wi-Fi（2件）
- (2) ゴミ箱、ゴミ袋
- (3) ボードゲーム（2件）

## 9. ご意見

- (1) 冬、暖房をもう少し強くしてほしい
- (2) 体育室の時計の位置を変えてください
- (3) 1と2コートの間のネットを高くしてください
- (4) 挨拶をしましょう（入館者を見たら無視しない）
- (5) 冷暖房がついて快適
- (6) 空調は風があるのでバドミントンでは要調整
- (7) カフェの併設
- (8) エアコンのリモコンが動かないことがある（和室）
- (9) ホームページ回答にて情報が遅れていますとの記入あり  
PCの情報が遅れていて使えない
- (10) 利用抽選会は従来通りでお願いします。  
コンピューター導入は不可

## 9. ご意見

- (11) センターの方々は皆さんとても丁寧に対応してくださりとてもありがたく思う
- (12) できれば一年中エアコンの冷房・暖房が使って部屋ごとに選べるとよいが、それが無理なら10月まで冷房を使えると助かります
- (13) 包丁に切れが悪いので研いでいただきたい
- (14) いつも大変親切に対応していただき感謝申しあげます
- (15) 抽選会を毎回じゃんけんではなくて、どの団体も一回は取れるようなやり方にしてほしい
- (16) いつも丁寧な対応をしてくださるのでとてもありがとうございます

## 文化祭アンケートの集計結果

○開催日 令和元年11月2日、3日

○参加団体 51団体

○回答団体数 28団体

皆様から頂いたアンケート集計結果は  
お手元の資料をご覧ください。

- (11) 17時までだと暗くなるので16時までいいと思う。
- (12) 工芸室のレイアウトを変えてほしい。
- (13) 全体的に盛況で良かったです。
- (14) コーヒー、ケーキ2日目なかったのが残念でした。
- (15) 展示室には不要な物を置かない。
- (16) 部屋の入口のサークル名を縦書きでお願いします。
- (17) コーラスのアンコールは全員参加でお願いします。
- (18) どのコーナーも程よく充実していたと感じます。
- (19) 準備の日はAグループ、Bグループで時間差をつけているのは混雑が過度にならず良い工夫だと思います。
- (20) 掛け軸の棒を準備して頂けて時間短減につながりました。
- (21) 展示をもう一日欲しい。
- (22) 蕎麦の実食販売時に館内アナウンスを12時、12時半、13時でお願いしたい。
- (23) パソコン対応のほかにスマホ関連を考慮した対応も必要だと思います。

## 文化祭アンケートの集計結果

令和1年度「第27回文化祭」アンケートにご協力ありがとうございました  
皆様から頂いたアンケート集計結果は次のとおりです。

参加団体 51団体 回答団体数 28団体 (内訳: 展示14 演技発表14)

○文化祭に関するご意見・ご要望

### 展示の部

- (1) 問題もなく全体的に良かった。
- (2) 多くの方々と出会いがあり楽しい文化祭でした。
- (3) 育館での発表の折飲食コーナーの話し声が多かった。
- (4) おそばは大変美味しかったが並ぶ順番の割り込みが不快でした。
- (5) 2階への案内をもっと目立つようにしていただきたい。
- (6) チアガール、社交ダンス、カラオケ、コーラス等楽しめて頂きました。
- (7) 多くの方に御覧いただき楽しい2日間でした。
- (8) カルトナージュの認識度もあがり多数いらっしゃいました。
- (9) スタッフの方々のケーキ美味しかったです。
- (10) 大変にぎやかで楽しめて頂きました。

10

### 発表の部

- (1) 良かった点ばかりです。職員のかたがイス等のセッティングをして頂き助かりました。
- (2) 舞台と客席が少し近いほうが良いと感じた。
- (3) 声だしの場所が欲しいです。
- (4) 前の組の方が時間いつぱい使い片付けに時間がかかり時間がだいぶ遅れました。
- (5) 10分前には終わって下さると助かります。
- (6) 入り口を閉めて退場されたためお客様が入りずらかったと後で知りました。入り口は戸を開けておいたらよいでしょう。
- (7) お蕎麦が美味しい。カツサンド、ケーキ、コーヒー美味しい金額も丁度よい。
- (8) パイプ椅子を15脚用意してほしい。
- (9) 見学者用のいすは10脚位後ろに並べて欲しい。
- (10) 時間をたっぷり使わせていただきいつも有難うございます。
- (11) センターの方が司会をしてくださり助かりました。
- (12) 和室のスピーカーを切ってほしい。急な人形劇の変更だったのでワークショップ中に見に来られた方がいました。
- (13) 民謡が終了後すみやにスタッフが会場設備にとりかかってくれた為スムーズでした。

11

- (14) 各所でスタッフさんの気配りが良く感じられました。
- (15) 演技のほうは職員の方の心配りで気持ちよくできました。
- (16) 蕎麦打ちは美味しいかったです。食事の場所がもう少し広いと良いかと思います。
- (17) 大変楽しい発表会でした。
- (18) 日頃やっている体操を披露する場を提供して頂き何名か加入されております。
- (19) 文化を今後も継続してほしい。
- (20) 楽しく参加させていただき感謝しています。玄関入り口素敵に写真が展示されてとても良かったです。
- (21) スタッフさんの進行で問題なく終えることができました。たくさんの方に聴いて頂き楽しく過ごされました。

## 令和元年度 白根地区センター職員研修実績

### 1 個人情報保護・人権研修・防災訓練 対象 15名

令和元年 5月 13日 (月)

- ・個人情報保護・人権研修 9：00～10：00

横浜市の情報公開制度と個人情報の保護、人権尊重について

- ・防災訓練 10：00～11：00

緊急時対応マニュアルによる防災訓練

### 2 緊急時対応・認知症サポーター養成講座 対象 11名

令和 2年 2月 10日(月)

- ・緊急時対応マニュアル（防災・犯罪・事故）9：00～10：00

- ・認知症の人との接し方 10：00～11：30（白根地域ケアプラザ主催）

## 目標設定・自己評価合体版

## 平成 31 年度 白根地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	○利用者窓口・電話対応満足度アップ ・窓口満足度（良いまあ良い）85%以上 ・電話応対満足度（良いまあ良い）80%以上	○利用者窓口・電話対応満足度アップ ・窓口満足度（良い、まあ良い）82% ・電話応対満足度（良いまあ良い）82%	・C S の向上と E S の向上により相乗効果を高める。 ・電話については、スリーコール以内に受話器を取る	C
	○利用者アンケートの充実（文化祭アンケートも含む） ・200 件以上のアンケート実施 ・個人利用者のアンケート充実	○利用者アンケートの充実（文化祭アンケートも含む） ・169 件の回答数	・来館者への声かけによりアンケート実施の周知により、アンケートの回収率を高める。 ・サービス向上に向けたアンケート項目の見直し	C
業務運営	○緊急時の体制と対応計画 ・「緊急時対応マニュアル」を隨時改訂・整備 ・火事・地震等避難・消火訓練 2 回、救急救命訓練 1 回実施	○緊急時の体制と対応計画 ・「緊急時対応マニュアル」の自衛消防隊組織及び任務を見直した。 ・火事・地震等避難・消火訓練 2 回	・体験型研修の実施等により、非常時に迅速に対応できる組織体制を目指す。	B
	○年間入館者数 100,000 人以上	○年間入館者数 98,532 人	利用者数 100,000 人以上とする。 ※新型コロナ拡大防止のため、3 月 3 日～休館していることから入館者数が 10 万人を割る結果となった。	B
	○旭区誕生 50 周年事業の実施 ・「新・あさひ散歩」の販売促進	○旭区誕生 50 周年に向けた取り組みとして、「50 歳からのメイクアップ講座」及び「みんなの笑顔 50 まる」と題し、サークル活動の写真を掲示した。 ○体育室においてボッチャ本選を実施 ○旭区 50 周年記念誌の販売	○ボッチャの継続して実施し、地域にボッチャを広める。	B

	<p>○自主事業 ・新規事業は全体の 25%以上</p>	<p>○自主事業 ・新規事業は全体の 21% (13 件／63 件)</p>	<p>○利用者の声を的確に把握し、新規事業を企画していく。 (前年度実績を上回る)</p>	C
	<p>○備品の棚卸を確実に実施</p>	<p>○備品の棚卸を確実に実施 予定通りの実施</p>	<p>○継続的に実施する。</p>	B
職員育成	<p>○研修の充実 ・個人情報保護研修 ・人権啓発研修 ・防災対策研修 ・新任業務研修 ・事故防止研修（ヒヤリハット集を使用）</p>	<p>○研修の充実 次の研修を実施した。 ・個人情報保護研修 ・人権啓発研修 ・防災対策研修 ・新任業務研修</p>	<p>○今後とも継続的に実施する。</p>	B
	<p>○個人情報の漏洩事故ゼロ ○自己判断ができる職員の育成</p>	<p>○個人情報の漏洩事故ゼロ ゼロ達成</p>	<p>○研修及びヒヤリハット事例の共有を行い、事故防止に努める。</p>	B
財務	<p>○区民利用施設協会一括委託による経費削減</p>	<p>○区民利用施設協会一括委託による 経費削減</p>	<p>○継続的な実施</p>	
	<p>○指定管理料に対する利用料金収入の比率を 10%にアップ</p>		<p>○行政機関等、減免対象団体の利用率が高く、利用料収入のみのアップは困難な状況である。</p>	
	<p>○光熱水費の削減 ・電気料金：昨年度比 5%以上ダウン</p>		<p>○2階の電灯をLED化することにより経費削減を図る。</p>	
	<p>○事業収入を 10%以上アップ</p>		<p>○事業手法の工夫により、継続的な増を目指す</p>	
その他 (上記 4 つの視点 以外の項 目があれ				

ば追記)			
利用者等 の意見	<ul style="list-style-type: none"> <li>○利用者等の意見の把握方法           <ul style="list-style-type: none"> <li>・センター会議</li> <li>・利用者会議</li> <li>・アンケート調査</li> <li>・常設の意見箱</li> <li>・受付での聴取</li> </ul> </li> </ul>	<p>意見、要望に対する対応</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・バスケットリング（ボード）が引き出せない状態になっているためにゲーム形式での利用が困難であり、区役所への働きかけを継続的に実施している。</li> <li>・体育室の冷房管理を適切に行うため、熱中症対策用温度計を設置した。</li> </ul>	

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施  
 B：計画、目標を保持して実施  
 C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載