

令和元年度 「横浜市若葉台地区センター」 収支予算書兼決算書  
(2019. 4. 1 ~ 2020. 3. 31)

## 収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	41,091,000		41,091,000	41,091,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,300,000		2,300,000	2,109,360	190,640	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,935,000		1,935,000	3,139,960	△ 1,204,960	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	720,000	0	720,000	1,014,453	△ 294,453	
印刷代	350,000		350,000	297,808	52,192	
自動販売機手数料	340,000		340,000	337,938	2,062	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
負担金	0		0	281,000	△ 281,000	コロナウィルス感染拡大防止の対応に係る横浜市の費用負担分
その他（資源ごみ・菓子販売等）	30,000		30,000	97,707	△ 67,707	記念誌・あさひ散歩手数料・図書カード再発行含む
収入合計	46,046,000	0	46,046,000	47,354,773	△ 1,308,773	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,725,000	0	21,725,000	21,883,393	△ 158,393	
給与・賃金	19,900,000		19,900,000	20,230,750	△ 330,750	館長・副館長及び時給職員16名
社会保険料	1,465,000		1,465,000	1,282,464	182,536	
通勤手当	110,000		110,000	111,440	△ 1,440	常勤職員・時給職員
健康診断費	250,000		250,000	258,739	△ 8,739	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	3,327,000	0	3,327,000	3,423,469	△ 96,469	
旅費	15,000		15,000	12,881	2,119	出張旅費
消耗品費	900,000		900,000	946,385	△ 46,385	事務消耗品費
会議賄い費	60,000		60,000	5,000	55,000	
印刷製本費	20,000		20,000	0	20,000	
通信費	700,000		700,000	511,436	188,564	電話代・郵送料等、インターネット、HP保守
使用料及び賃借料	200,000	0	200,000	81,096	118,904	
横浜市への支払分	76,000		76,000	81,096	△ 5,096	目的外使用料等
その他	124,000		124,000	0	124,000	リース経費等
備品購入費	100,000		100,000	0	100,000	
図書購入費	300,000		300,000	347,283	△ 47,283	図書カード
施設賠償責任保険	100,000		100,000	91,300	8,700	
職員等研修費	5,000		5,000	12,600	△ 7,600	
振込手数料	10,000		10,000	7,684	2,316	
リース料	857,000		857,000	1,214,599	△ 357,599	
手数料	0		0	111,005	△ 111,005	制服代・お菓子販売費・両替手数料・廃材処分費
地域協力費	60,000		60,000	82,200	△ 22,200	地域イベントの協力費等
事業費	2,435,000	0	2,435,000	3,038,848	△ 603,848	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,435,000		2,435,000	3,038,848	△ 603,848	
自主事業費	0		0	0	0	イベントの実施
管理費	14,059,000	0	14,059,000	13,682,953	376,047	
光熱水費	7,450,000	0	7,450,000	7,520,456	△ 70,456	
電気料金	2,250,000		2,250,000	2,118,168	131,832	
ガス料金	4,900,000		4,900,000	5,116,563	△ 216,563	
水道料金	300,000		300,000	285,725	14,275	
清掃費	525,000		525,000	522,483	2,517	日常・定期清掃費
修繕費	715,000		715,000	374,380	340,620	
機械警備費	0		0	0	0	
設備保全費	1,466,000	0	1,466,000	1,361,834	104,166	
空調衛生設備保守	319,000		319,000	318,130	870	
消防設備保守	0		0	0	0	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	50,000		50,000	0	50,000	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,097,000		1,097,000	1,043,704	53,296	給湯ボイラー、自動ドア、エレベーター、非常用放送設備保守、定期点検
共益費	3,903,000		3,903,000	3,903,800	△ 800	
公租公課	1,900,000	0	1,900,000	1,900,000	0	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,885,000		1,885,000	1,900,000	△ 15,000	
印紙税	15,000		15,000	0	15,000	
その他（）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,800,000	0	1,800,000	1,800,000	0	労務・経理等の本部事務経費
本部分	1,800,000		1,800,000	1,800,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
ニーズ対応費	800,000	0	800,000	883,576	△ 83,576	
支出合計	46,046,000	0	46,046,000	46,612,239	△ 566,239	
差引	0	0	0	742,534	△ 742,534	

## 令和元年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料 B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	減免額 (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入 額③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	260,280	5,020	265,300	28,190	210,000	126.3%	279,690	94.9%
5月	178,450	10,030	188,480	24,400	190,000	99.2%	203,110	92.8%
6月	167,220	1,440	168,660	17,920	190,000	88.8%	173,420	97.3%
7月	175,300	5,970	181,270	13,330	190,000	95.4%	186,980	96.9%
8月	231,430	6,030	237,460	67,930	190,000	125.0%	233,090	101.9%
9月	187,030	2,470	189,500	13,290	190,000	99.7%	206,230	91.9%
10月	207,320	3,450	210,770	19,670	190,000	110.9%	192,610	109.4%
11月	158,370	4,730	163,100	11,010	190,000	85.8%	175,480	92.9%
12月	213,930	4,110	218,040	6,630	190,000	114.8%	219,080	99.5%
1月	198,860	2,970	201,830	9,960	190,000	106.2%	205,890	98.0%
2月	81,690	2,490	84,180	6,240	190,000	44.3%	164,020	51.3%
3月	770	0	770	0	190,000	0.4%	194,160	0.4%
合計	2,060,650	48,710	2,109,360	218,570	2,300,000	91.71%	2,433,760	86.7%

\* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額  
 \* キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

## 令和元年度地区センター利用状況（団体+個人利用）

施設名 横浜市若葉台地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(日)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般(男性)	一般(女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	4,143	4,097	8,240	238	1,175	515	413	82	602	1,198	2,265	1,752	8,240	7,517	109.6%
5月	30	4,129	4,429	8,558	293	875	451	528	262	571	1,128	2,386	2,064	8,558	7,797	109.8%
6月	29	3,938	4,012	7,950	274	881	372	410	77	556	1,155	2,374	1,851	7,950	8,497	93.6%
7月	30	4,101	4,087	8,188	327	1,115	438	439	119	588	1,153	2,219	1,790	8,188	8,678	94.4%
8月	30	4,094	3,596	7,690	328	1,001	323	431	73	524	968	2,468	1,574	7,690	7,909	97.2%
9月	29	4,604	5,690	10,294	568	1,174	229	423	98	902	1,884	2,519	2,497	10,294	10,945	94.1%
上半期計	177	25,009	25,911	50,920	2,028	6,221	2,328	2,644	711	3,743	7,486	14,231	11,528	50,920	51,343	99.2%
10月	29	3,691	3,846	7,537	365	639	371	385	57	540	1,054	2,215	1,911	7,537	8,177	92.2%
11月	29	3,792	3,560	7,352	249	645	298	337	72	607	1,071	2,315	1,758	7,352	8,102	90.7%
12月	26	3,431	3,459	6,890	209	526	292	368	48	410	871	2,273	1,893	6,890	7,438	92.6%
1月	26	3,258	3,433	6,691	245	541	303	258	87	464	961	2,065	1,767	6,691	7,304	91.6%
2月	28	3,755	3,894	7,649	289	696	374	359	75	629	1,127	2,258	1,842	7,649	8,021	95.4%
3月	2	234	175	409	6	63	25	18	4	45	58	127	63	409	9,124	4.5%
下半期計	140	18,161	18,367	36,528	1,363	3,110	1,663	1,725	343	2,695	5,142	11,253	9,234	36,528	48,166	75.8%
年間合計	317	43,170	44,278	87,448	3,391	9,331	3,991	4,369	1,054	6,438	12,628	25,484	20,762	87,448	99,509	87.9%

月別	居住区分別利用数(人)				その他利用数				年間合計
	区内	区外	市外	合計	体育室	レクホール	図書貸出冊数		
4月	6,850	1,126	264	8,240	2,751		1,386		
5月	7,061	1,272	225	8,558	2,852		1,426		
6月	6,777	974	199	7,950	2,218		1,389		
7月	6,872	1,088	228	8,188	2,345		1,600		
8月	6,416	1,043	231	7,690	1,663		1,836		
9月	8,357	1,754	183	10,294	4,556		1,484		
上半期計	42,333	7,257	1,330	50,920	16,385		9,121		
10月	6,346	1,007	184	7,537	1,997		1,514		
11月	6,062	1,087	203	7,352	2,111		1,414		
12月	5,769	992	129	6,890	1,755		1,281		
1月	5,595	960	136	6,691	1,893		1,460		
2月	6,370	1,102	177	7,649	2,280		1,434		
3月	344	48	17	409	148		154		
下半期計	30,486	5,196	846	36,528	10,184		7,257		
年間合計	72,819	12,453	2,176	87,448	26,569		16,378		

※部屋稼働率の対象は、会議室・和室・工芸室・料理室・体育室・グループ室等団体が利用する部屋とする。

※部屋稼働率は別表に入力してください。

## 令和元年度 自主事業報告

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
	レク保険	平成元年度			名	118,992		118,992					ミルボード
一般	リフレッシュ体操上級コース第1期	4~7月	15	70	894 名	-244,800	420,000	175,200	有	6,000	10,000	150,000	
一般	リフレッシュ体操上級コース第2期	9~12月	14	70	828 名	-228,480	392,000	163,520	有	5,600	10,000	140,000	
一般	リフレッシュ体操上級コース第3期	1~3月	11	70	447 名	-125,520	308,000	182,480	有	4,400	10,000	80,000	感染症予防のため全11回のうち3回中止
一般	リフレッシュ体操中級コース第1期	4~7月	9	70	501 名	-146,880	252,000	105,120	有	3,600	10,000	90,000	
一般	リフレッシュ体操中級コース第2期	9~12月	10	70	546 名	-155,200	272,000	116,800	有	4,000	10,000	100,000	
一般	リフレッシュ体操中級コース第3期	1~3月	7	70	227 名	-78,240	196,000	117,760	有	2,800	10,000	50,000	感染症予防のため全7回のうち2回中止
一般	楽楽ヨーガ第1期	4~8月	10	15	129 名	-3,715	67,500	63,785	有	4,500	5,568	55,680	
一般	楽楽ヨーガ第2期	9~12月	8	15	102 名	-8,972	60,000	51,028	有	4,000	5,568	44,544	
一般	楽楽ヨーガ第3期	1~3月	6	15	50 名	-2,206	45,000	42,794	有	2,000	5,568	22,272	感染症予防のため全6回のうち2回中止
子育て中のママ	ママヨガ	4月	1	12	4 名	6,180	3,600	9,780	有	500	7,000	7,000	
子育て中のママ	ママヨガ	5月	1	12	5 名	4,980	4,300	9,280	有	500	7,000	7,000	
子育て中のママ	ママヨガ	6月	1	12	6 名	5,180	4,400	9,580	有	500	7,000	7,000	
子育て中のママ	ママヨガ	7月	1	12	1 名	7,880	500	8,380	有	500	7,000	7,000	
子育て中のママ	ママヨガ	8月	1	12	4 名	6,680	2,900	9,580	有	500	7,000	7,000	
子育て中のママ	ママヨガ	9月	1	12	2 名	6,680	2,900	9,580	有	500	7,000	7,000	
子育て中のママ	ママヨガ	10月	1	12	1 名	7,680	1,600	9,280	有	500	7,000	7,000	
子育て中のママ	ママヨガ	11月	1	12	0 名	1,290	0	1,290	有	500	0	0	講師体調不良により中止
子育て中のママ	ママヨガ	2月	1	12	4 名	6,980	2,600	9,580	有	500	7,000	7,000	

(様式12A)

## 令和元年度 自主事業報告

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
子育て中のママ	ママヨガ	3月	1	12	0名	0	0	0	有	500	0	0	感染症予防のため中止
小学生以上	卓球教室	4月	1	20	17名	6,020	1,700	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	5月	1	20	24名	5,320	2,400	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	6月	1	20	20名	5,720	2,000	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	7月	1	20	19名	5,820	1,900	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	8月	1	20	15名	6,220	1,500	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	9月	1	20	20名	5,720	2,000	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	10月	1	20	0名	720	0	720	有	100	0	0	台風により中止
小学生以上	卓球教室	11月	1	20	18名	5,920	1,800	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	12月	1	20	26名	5,120	2,600	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	1月	1	20	25名	5,220	2,500	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	2月	1	20	18名	5,920	1,800	7,720	有	100	7,000	7,000	
小学生以上	卓球教室	3月	1	20	0名	720	0	720	有	100	0	0	感染症予防のため中止
小学生以上	バドミントン教室	4月	1	20	14名	10,697	1,400	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	5月	1	20	14名	10,697	1,400	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	6月	1	20	12名	14,987	1,200	16,187	有	100	11,137	11,137	シャトル購入
小学生以上	バドミントン教室	7月	1	20	9名	11,197	900	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	8月	1	20	7名	11,397	700	12,097	有	100	11,137	11,137	

## 令和元年度 自主事業報告

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
小学生以上	バドミントン教室	9月	1	20	15名	10,597	1,500	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	10月	1	20	0名	4,360	0	4,360	有	100	0	0	台風により中止 シャトル購入
小学生以上	バドミントン教室	11月	1	20	24名	9,697	2,400	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	12月	1	20	6名	11,497	600	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	1月	1	20	12名	10,897	1,200	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	2月	1	20	18名	10,297	1,800	12,097	有	100	11,137	11,137	
小学生以上	バドミントン教室	3月	1	20	0名	960	0	960	有	100	0	0	感染症予防のため中止
一般男性	男の料理教室～初級から 中級編～	4～8月	5	16	70名	6,503	72,000	78,503	有	4,500	6,000	30,000	
一般男性	男の料理教室～初級から 中級編～	9～12月	4	16	55名	6,093	57,600	63,693	有	3,600	6,000	24,000	
一般男性	男の料理教室～初級から 中級編～	1～3月	3	16	28名	4,074	43,200	47,274	有	2,700	6,000	12,000	感染症予防のため1回中止
一般	健康マージャン初級	4～5月	6	15	82名	-25,140	30,000	4,860	有	2,000	0	0	
一般	健康マージャン初級夜もや るよ	5～6月	6	15	24名	-3,680	8,000	4,320	有	2,000	0	0	
一般	はじめてのデッサン	5～7月	6	20	64名	7,320	39,000	46,320	有	3,000	7,000	42,000	
60歳以上	ヨガ前期	6～10月	5	34	124名	-12,765	72,500	59,735	有	2,500	11,137	55,685	
60歳以上	ヨガ後期	11～3月	7	34	142名	-23,645	119,000	95,355	有	2,500	11,137	44,548	感染症予防他全7回のうち2回中止
一般	カッ朴ケーキシフォン 横浜国大吹奏楽団コンサー ト	5月	1	8	4名	7,498	6,000	13,498	有	1,500	7,000	7,000	
一般	ボッチャ体験会	4月	4	100	245名	0	0	0	無	0	0	0	ケアプラザ共催事業
どなたでも	ボッチャ体験会				50名	54,864	0	54,864	無	0	0	0	ボッチャ2組購入

(様式12A)

## 令和元年度 自主事業報告

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
どなたでも	ボッチャ体験会	5月	1		34名	6,264	0	6,264	無	0	0	0	レフリー・キット購入
どなたでも	ボッチャ予選会	8月	1	12	12組	36,412	0	36,412	無	0	0	0	
中学生以上	チヨット寄ってみて座笑って元気寄席	6月	1	30	22名	8,000	0	8,000	無	0	8,000	8,000	演者2名
中学生以上	チヨット寄ってみて座笑って元気寄席	1月	1	30	15名	8,000	0	8,000	無	0	8,000	8,000	演者2名
どなたでも	夢活～若葉台から夢を叶える～	6月	1	50	43名	45,320	0	45,320	無	0	0	0	講演会2名
一般	本格カレー	7月	1	16	16名	5,439	16,000	21,439	有	1,000	15,000	15,000	
一般	大人のおはなし会	7月	1	30	36名	0	0	0	無	0	0	0	
一般	大人のおはなし会	3月	1	30	0名	0	0	0	無	0	0	0	感染症予防のため中止
小学生以上	浴衣の着付け	7月	1	10	4名	13,420	4,200	17,620	有	600・1000	8,000	16,000	講師・カットファイブ
どなたでも	映画上映会	7月	1	100	95名	54,648	0	54,648	無	0	0	0	
一般	ケアプラ講座	8月	1	30	10名	0	0	0	無	0	0	0	
一般	ケアプラ講座	11月	1	30	8名	0	0	0	無	0	0	0	
親子・一般まで	野菜作り！種まきから収穫	9月～12月	7	10	28名	22,810	8,000	30,810	有	2,000	30,000	30,000	NPO法人若葉台
どなたでも	センターまつり	9月	2		2,902名	19,960	184,550	204,510	無	0	0	0	
一般	南インドの家庭料理①	9月	1	10	10名	3,917	5,000	8,917	有	500	5,568	5,568	
一般	南インドの家庭料理②	10月	1	10	9名	8,082	5,000	13,082	有	500	5,568	5,568	
一般	南インドの家庭料理③	11月	1	10	9名	5,002	5,000	10,002	有	500	5,568	5,568	
一般	南インドの家庭料理④	12月	1	12	12名	4,831	6,000	10,831	有	500	5,568	5,568	
一般	南インドの家庭料理⑤	1月	1	12	11名	5,239	6,000	11,239	有	500	5,568	5,568	

## 令和元年度 自主事業報告

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)	
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額		
かがやき クラブ選抜	グラウンドゴルフ大会	10月	1	84	80名	11,720	10,000	21,720	無	0	0	0	老人会より補助金有	
どなたでも	お芋掘り	11月	1	40	21組	16,258	10,500	26,758	有	500	0	0		
一般	ひょうたん工芸	11~12月	3	12	6名	23,454	6,000	29,454	有	3,000	5,568	16,704		
どなたでも	クリスマスコンサート	12月	1	70	73名	22,274	0	22,274	無	0	11,137	22,274		
一般	本格的お菓子作り	12月	1	12	5名	7,414	8,500	15,914	有	1,700	7,000	7,000		
一般	第5回マージャン大会	12月	1	68	64名	1,674	66,000	67,674	有	1,000	11,137	11,137		
小学生以 上	囲碁大会	2月	1	48	47名	9,789	38,400	48,189	有	800	0	0	囲碁サークル協力	
小学生以 上	将棋大会	2月	1	40	32名	21,904	26,400	48,304	有	800	11,137	11,137	世話人2名	
一般	10歳若返るスパイス講座	3月	1	12	0名	0	0	0	有	500	0	0	感染症予防のため中止	
	閉館に伴う返金					-14,410	14,410	0						
	利用料金返金					-1,770	0	-1,770						
合計				209	2,157	8,576名	-278,998	2,935,860	2,656,862		82,400	511,167	1,358,191	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

## 令和元年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講 師当たり	1教室講 師謝金額	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	4月	1	8組	3組	3,638	2,500	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	5月	1	8組	2組	4,138	2,000	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	6月	1	8組	3組	4,638	1,500	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	7月	1	8組	4組	3,638	2,500	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	9月	1	8組	6組	2,638	3,500	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	10月	1	8組	5組	3,638	2,500	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	11月	1	8組	組	0	0	0	有	500	0	0	中止
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	12月	1	8組	1組	5,638	500	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	1月	1	8組	1組	5,638	500	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	2月	1	8組	1組	5,138	1,000	6,138	有	500	5,568	5,568	
妊娠と1歳までの親子	マタニティ&ベビービラティス	3月	1	8組	組	0	0	0	有	500	0	0	感染症予防のため中止
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	5月	1	20名	6名	440	0	440	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	6月	1	20名	4名	440	0	440	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	7月	1	20名	9名	1,700	0	1,700	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	8月	1	20名	6名	440	0	440	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	9月	1	20名	6名	440	0	440	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	10月	1	20名	2名	0	0	0	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	11月	1	20名	8名	880	0	880	無	0	0	0	
未就学児と保護者	人の話をよく聞く子を育てる！わかば読み聞かせ	12月	1	20名	0名	940	0	940	無	0	0	0	

## 令和元年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講 師当たり	1教室講 師謝金額	
未就学児と 保護者	人の話をよく聞く子を育てる! わかば読み聞かせ	1月	1	20名	6名	1,380	0	1,380	無	0	0	0	
未就学児と 保護者	人の話をよく聞く子を育てる! わかば読み聞かせ	2月	1	20名	名	0	0	0	無	0	0	0	感染症予防のため中止
未就学児と 保護者	人の話をよく聞く子を育てる! わかば読み聞かせ	3月	1	20名	名	0	0	0	無	0	0	0	感染症予防のため中止
小学生と保 護者	こども化学講座	5月	1	12組	19組	6,460	9,500	15,960	有	500	5,568	5,568	
小学生と保 護者	こども化学講座	8月	1	12組	11組	7,292	6,000	13,292	有	500	5,568	5,568	
小学生と保 護者	こども化学講座	11月	1	12名	9名	6,314	5,000	11,314	有	500	5,568	5,568	
小学生と保 護者	こども化学講座	2月	1	12名	5名	9,552	2,500	12,052	有	500	5,568	5,568	
どなたでも	ちくせんDEごはん	6月	1	68	80名	4,764	17,800	22,564	有 100・200・300	0	0	0	民児協協力事業
どなたでも	ちくせんDEごはん	8月	1	68	57名	7,232	15,100	22,332	有 100・200・300	0	0	0	民児協協力事業
どなたでも	ちくせんDEごはん	11月	1	68	61名	3,573	14,500	18,073	有 100・200・300	0	0	0	民児協協力事業
どなたでも	ちくせんDEごはん	2月	1	68	29名	15,921	5,900	21,821	有 100・200・300	0	0	0	民児協協力事業
3歳以下と 保護者	プレイルームで遊ぼう	7月	1	10	7組	3,468	2,100	5,568	有	300	5,568	5,568	
小・中学生	ペットボトルロケットを作ろう	7月	1	25	19組	8,044	9,500	17,544	有	500	0	0	若葉台青少年指導員共催事業
小学生	集まれ小学生	6月	1		11名	0	0	0	無	0	0	0	
小学生	集まれ小学生	10月	1		45名	0	0	0	無	0	0	0	
どなたでも	七夕飾り	7月	1		たくさん名	0	0	0	無	0	0	0	
小学生	レッツトライクッキング	7月	1	12	11名	8,336	6,000	14,336	有	500	7,000	7,000	
小学生	レッツトライクッキング	2月	1	12	12名	7,416	6,000	13,416	有	500	7,000	7,000	
小学生	夏休み木工教室	7月	1	20	13名	2,576	7,000	9,576	有	500	0	0	

## 令和元年度 自主事業報告(わんぱく)

施設名 横浜市若葉台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)	
				募集人 数	延参加 人数	委託料支 出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費 用	1回1講 師当たり	1教室講 師謝金額		
5~12才	HIPHOP	8月	3	10	29名	9,135	10,000	19,135	有	1,000	5,568	16,704		
どなたでも	ひょうたんストラップづくり	9月	2	20	19名	12,401	5,700	18,101	有	300	11,137	11,137		
どなたでも	ぱぴプレ音楽工房	2月	1	40	40名	13,000	5,000	18,000	無	0	18,000	18,000	そらまめ共催事業	
小・中・高	こども会議	3月	1		名	0	0	0	無	0	0	0	感染症予防のため中止	
5~12才	HOPHOP	11~3月	10	15	110名	4,648	60,000	64,648	有	4,000	5,568	44,544	感染症予防のため全10回のうち2回中止	
どなたでも	HAPPYてるてるちゃん	6月	1		20名	2,352	0	2,352	無	0	0	0		
合計				56	436	680名	177,886	204,100	381,986		15,100	132,225	182,337	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

施設名 横浜市若葉台地区センター

## 令和元年度ご意見・ご要望対応状況報告

年月日	内容	対応結果
1	特になし	
2		
3		
4		
5		

施設名 横浜市若葉台地区センター

## サービス向上及び経費節減努力事項報告 NO. 1

実施時期	内 容	効 果
1 5月	1階ロビーに、寄贈されたマンガ本を置き、さらにゆったりとくつろげるよう、マットを敷いた。	子どもたちの居場所ができた。
2 5月	料理室を使用したとき、窓を開けるケースが増えてきており、虫よけのために網戸を設置した。	虫が入らず、窓を開けておけるので衛生的である。
3 5月	和室の床の間を押し入れに改造した。よく使う備品を押し入れに入れるようにした。	高齢化に伴い、重い備品の移動が大変になってきてる。押し入れに備品があるので、動かしやすくセットしやすくなった。
4 5月	ミラーを会議室・和室に常時設置するようにした。	ミラーをキャツツウォークから運ぶのが大変なので、会議室・和室に備え付けた。
5 11月	トイレに荷物掛けのフックを取り付けた。	荷物をかける位置が高かったため、高齢の方にとって使いにくく、ベビーチェアに置くケースが多かった。
6 1月	クッションを2個追加購入。ロビーの囲碁・将棋盤の棚に置き、どなたでも気軽に使えるようにした。	今までには受付にあり、使用時には申し出る必要があった。子ども用のクッションだが、大人用としても需要があり、好評である。

(様式 7)

施設名 横浜市若葉台地区センター

令和元年度 備品一覧

税抜き金額を記入する

NO	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	無し		円						
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									

※ 令和元年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。

※ 「単価」欄は、消費税抜きの価格を記入してください。

(様式 6 )

## 令和元年度 修繕一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	令和元年 5月 5日	2F 女子トイレ詰り対応	48,600 円	(株)ハリマピーステム
2	令和元年 6月 24日	2F 換気扇取替	29,160 円	(株)ライテック
3	令和元年 7月 5日	体育室 C. 照明、コンセント交換	23,760 円	(株)ハリマピーステム
4	令和元年 8月 1日	会議室テレビ修理・部品代	7,560 円	シャープマーケティングジャパン㈱
5	令和元年 9月 20日	1F ロビーおむつ代交換	— 破損者の保険適用	日本カルミック(株)
6	令和元年 12月 6日	事務所入口扉設置工事 (扉復活)	71,500 円	(株)ライテック
7	令和元年 12月 19日	館内排水管高圧洗浄	145,200 円	(株)ハリマピーステム

(様式5)

## 令和元年度 委託内容一覧

施設名 横浜市若葉台地区センター

NO	委託期間	委 託 内 容	金 額	業 者 名
1	2019/4/1～ 2020/3/31	清掃業務	518,000 円/年	(株)明光社
2	2019/4/1～ 2020/3/31	空調機等点検・非常警報装置 給湯ボイラ一点検 加湿器保守作業	354,000 円/年	(株)ハリマビシステム
3	2019/4/1～ 2020/3/31	エレベーター保守点検作業	74,583 円/月	横浜エレベーター(株)
4	2019/4/1～ 2020/3/31	レンタルモップ、エアータオル 消臭剤、レンタルマット	18,811 円/月	(株)ユニマット クリーンライフ
5	2019/3/29～ 2020/3/28	理想科学リソグラフ S F 6 3 5	12,960 円/月	東横システム(株)
6	2019/9/1～ 2020/8/31	東芝 e-STUDIO 2555C (コインラック付き)	34,560 円/月 + 保守料金	東横システム(株)
7	2019/10/1～ 2020/9/30	東芝 e-STUDIO 2555C (複合機) 事務室用	(利用枚数による)	東横システム(株)
8	2019/9/1～ 2020/8/31	A E Dのリース契約	5,292 円／月	セコム (株)
9	2019/4/1～ 2020/3/31	建築設備定期点検	162,000/円	北沢建設(株)
10	2019/4/1～ 2020/3/31	害虫駆除	25,000/円 施設全体の按分金額	(株)武晴商事
11	2014/9/1～ 2020/8/31	紙折機 PF-P280	2,484 円/月	東横システム(株)

## 横浜市若葉台地区センター委員会会則

### (設置)

第1条 本会を横浜市若葉台地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市若葉台地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

### (目的)

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティーの形成を促進することを目的とする。

### (事業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- （1）センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- ・ （2）センター利用者の要望等の反映
- （3）その他目的達成に必要な事項

### (組織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域の次の組織機関を代表する委員をもつて組織する。

- |                        |    |
|------------------------|----|
| （1）若葉台連合自治会            | 2名 |
| （2）若葉台地区青少年指導員連絡協議会    | 1名 |
| （3）スポーツ推進委員            | 1名 |
| （4）若葉台地区社会福祉協議会        | 1名 |
| （5）NPO 法人若葉台スポーツ・文化クラブ | 1名 |
| （6）旭区老人クラブ連合会若葉台支部     | 1名 |
| （7）一般財団法人 若葉台まちづくりセンター | 1名 |

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、1年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期終了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 1名
- (3) 総務 1名

(役員の職務)

第7条 会長は、委員を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
- 3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

(役員会)

第8条 委員会の中に役員会を置くことができる。

- 2 役員会は、第6条の役員をもって構成する。
- 3 役員会は、会長が招集し、隨時開催する。
- 4 役員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については、役員会で決定する。

(役員の選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

- 2 総務は、委員の中から会長が委嘱する。

(会議)

第10条 委員会の会長は、会議を隨時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 予算及び決算
  - (2) 事業計画
  - (3) 会則の改廃
  - (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
  - 3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
  - 4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会計)

第13条 委員会の経費は、一般財団法人若葉台まちづくりセンターから配布される予算をもってあてる。

- 2 委員会の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(会則の改正)

第14条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第15条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

## 付 則

この会則は、平成7年4月1日から施行する。

この会則は、平成11年11月26日から施行する。

この会則は、平成13年7月15日から施行する。

この会則は、平成14年4月1日から施行する。

この会則は、平成18年4月1日から施行する。

この会則は、平成19年5月26日から施行する。

この会則は、平成25年6月1日から施行する。

※様式は任意のものでもかまいません。

施設名 横浜市若葉台地区センター

## 地区センター委員会開催状況

### ■第1回

日 程	令和 元年 6月15日(土) 15:30~16:45
場 所	地区センター会議室
出席者	会長・委員7名 事務局4名
【議題】	<ol style="list-style-type: none"><li>センター委員会 会長挨拶</li><li>議題<ol style="list-style-type: none"><li>新センター委員の紹介 会長副会長選出</li><li>平成30年度利用状況および事業報告についておよびアンケート結果</li><li>平成30年度事業計画および減免優先利用団体</li><li>平成30年度利用者会議について</li></ol></li></ol>
【意見等】	

### ■第2回

日 程	令和元年12月7日(土) 15:30~16:30
場 所	地区センター和室
出席者	会長 委員7名 事務局4名
	<ol style="list-style-type: none"><li>上期事業報告</li><li>令和2年度スタッフ募集について</li><li>その他</li></ol>
【意見等】	・最近の高校生のふるまいについて、警告文等の張り紙を出し、指導したほうがよい。

### ■第3回

日 程	令和 元年 2月29日(土) 15:30~16:15
場 所	地区センター会議室
出席者	会長 委員7名 事務局4名
【議題】	<p>新型コロナウイルス感染症拡大防止の為、中止とした。 資料を委員に配布した。 配布資料内容</p> <ol style="list-style-type: none"><li>令和元年度事業報告(第3四半期)</li><li>令和2年度事業計画</li><li>令和2年度減免利用団体</li><li>令和2年度スタッフ募集結果</li><li>その他</li></ol>
【意見等】	

## 利用者会議開催状況

日 程	令和元年7月6日(土) 13:30~15:00
場 所	地区センター会議室
出席者	センター委員:会長、委員4名 事務局4名 参加者 : 29団体36名
【議題】	(1)令和元年度地区センター委員紹介 (2)平成30年度利用状況および事業報告について (3)アンケート結果について (4)平成30年度事業計画について (5)体育室吊天井撤去及び冷暖房設置工事について (6)その他 質疑応答・情報交換
【意見等】	・和室の机が重い。 ・体育室工事について(使用不可期間はどのくらいか)

施設名 横浜市若葉台地区センター

## 令和元年度 ニーズ対応費使途一覧

実施内容		購入年月日	金額	備考
1	和室改造その2及びスロープ補修	2019.7.5	123,120円	和室の床の間改修その2、襖枚数変更
				倉庫2内の木製スロープ補修(補強)
2	和室テーブル(3個)購入	2019.7.11	51,732円	和室内を多目的に利用する団体が増加
				その対応が可能となるようにテーブルを購入
3	センターまつり用に掲示パネル購入	2019.8.1	99,124円	センターまつりで使用する掲示用パネルが
				利用者の要望が多く、新規購入
4	会議室天井塗装工事	2019.10.30	264,000円	会議室天井が上部よりの漏水によって汚れ、利用者
				より不評に付き塗り替えを実施
5	トイレ扉フック取付工事	2019.12.6	28,600円	トイレ内に物置台が無く、荷物の置き場がないため取付
6	料理室ガス台NO.3交換	2020.3.31	317,000円	経年劣化により、ガス代の点火が付きにくく使用上非常に不安
				その解消のため、新台に取替え(施工は令和2年度)
合計 (単位:円)			883,576円	

## 令和元年度 アンケート集計結果

実施日 令和2年2月21日～4月15日

回答数

38 団体

### 1. スタッフ・事務室の応対

①スタッフの応対はどうですか？満足ですか？

	件数	割合
イ 満足度90%	27	71%
ロ 満足度70%	10	26%
ハ 満足度50%	1	3%
二 満足度30%	0	0%
合計	38	100%

未回答0件

②どのようなところが満足、あるいは良いとおもわれましたか？（複数可）

	件数	割合
イ 気持ちの良い挨拶をする	21	26%
ロ 受け答えが感じがよい	21	26%
ハ 親切に応対する	24	30%
二 明るい接客	9	11%
ホ 話しやすい	5	6%
合計	80	100%

具体的に

- ・機器の扱い等、丁寧に教えてくださる。
- ・いつもお世話になっております。未だ不快に感じる事はありません。
- ・社協だよりの一時預かりありがとうございます。

③満足しない、あるいは不快に感じた部分はどんな時でしたか？（複数可）

	件数	割合
イ 応対の仕方	2	40%
ロ 仕事中の態度	1	20%
ハ その他	2	40%
合計	5	100%

具体的に

- ・終了点検時、雑巾（卓球台拭き）カウンター等の回収をして下さる場合と点検のみで終わる場合がある。
- ・男性スタッフの中に、時々笑顔で接する事が出来ない方がいらっしゃるようです。
- ・常に笑顔で接するように、全員に徹底して欲しい。出来ている人と出来ていない人がいる。
- ・部屋の申込時、丁寧に見て欲しい。こちらが間違えたりする事もある。こちらの間違えでなくとも、センターのスタッフが絶対に間違っていない！と言い張るのは驚きました。

## 2. 館のメンテナンス 清掃維持

①館のメンテナンス（清掃）はどうですか？

	件数	割合
a 満足度90%	25	66%
b 満足度70%	13	34%
c 満足度50%	0	0%
d 満足度30%	0	0%
合計	38	100%

具体的に

- ・子供達のグループ、個人使用者にも、清掃退室の指導をして下さい。
- ・手作りの製品等を洗面所に飾ったりして美しい。

②満足しない、あるいは気になるところは（複数可）？

	件数	割合
a 全体	1	25%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	0	0%
d 和室	1	25%
e 料理室	0	0%
f 体育室	2	50%
g ロビー	0	0%
h トイレ・玄関	0	0%
i 図書	0	0%
合計	4	100%

- ・マットは使用後利用者がアルコール清掃出来る様に、アルコール雑巾が用意されているとよいと思います。  
(他の施設で行われていた)
- ・トイレが美しくなり、気持ちよく使わせていただいております。また会議室の天井もきれいになって有難いです。
- ・良くやられてると思います。特に指摘事項無し。

全体

会議室

工芸室

和室

料理室

体育室

ロビー

トイレ・玄関

- ・トイレにいつもフラワー・アレンジメントがしてあり、すごく清潔感があり気持ちがいいです。

図書室

### 3. 抽選会について

#### ① 抽選会に参加していますか

	件数	割合
イ はい	21	62%
ロ いいえ	13	38%
合計	34	100%

#### ② ①でイと答えた方、抽選会に参加する理由をお答えください（複数回答可）

	件数	割合
イ 確実に部屋を確保したい	21	75%
ロ 申込が1回で済むから	5	18%
ハ 便利だから	1	4%
ニ その他	1	4%
合計	28	100%

具体的に

- ・他グループと競合するのでやむを得ない。
- 抽選会に行ってもはずれることが多く残念です。

#### ③ ①でロと答えた方、抽選会に参加しない理由をお答えください（複数回答可）

	件数	割合
イ 空予約でもとりたい部屋がとれる	8	44%
ロ 2か月先の予約が決まらないから	5	28%
ハ キャンセルができないから	1	6%
ニ 抽選会でとれる回数以上取りたいから	0	0%
ホ 20日朝の抽選会に参加できないから	2	11%
ヘ 事前予約の手続きが大変だから	1	6%
ト その他（具体的に）	1	6%
合計	18	100%

具体的に

- ・地域向けに年間行事として行っている為（行政、連合支援事業）
- ・優先のため
- ・優先申込、減免対象団体制度ありがとうございます。

#### ④ 抽選会方式での要望がありましたらお書きください

##### ・ 抽選会の時間、再抽選の方法

- ・他の地区センター同様、端末で予約出来る様にして頂きたい。  
仕事で抽選に行ける日、行けない日、曜日がまちまちで困る。
- ・会議室内とはいえ、出席者が多く、司会が聞き取りにくいので、マイク、所作等を活用し、はっきり聞こえ見える様に工夫して下さい。
- ・抽選会で外れた時、再抽選の待ち時間が短くならないか。
- ・前から話したりしてますように、ネットでも有りでは？確実に決まっているのであれば、電話対応でも有りでは？他のセンターではどうなのか、話を聞いて欲しい。（東京都は全てネット予約です）
- ・休みの日（土日）にしてもらえたらいで

##### ・ キャンセルによる返金

- ・半分でも返金してもらえるとありがたい

### 4. 運用について

#### ① 運用について、あれば具体的に

- ・土日の団体利用枠を増やして欲しい。
- ・いつも減免で利用させていただき、有難くおっもっております。おかげさまで、総会や定例会を円滑に行うことが出来ます。また総会が年に1回なので、資料作りの時に印刷機の使い方などを教えていただき、大変助かります。今年度は1月14日に体育室をお借りできてたいへん助かりました。
- ・オリンピック競技のボッチャの勉強会をさせていただきました。体育館の利用、ボッチャの用具、コート準備などご配慮いただき、感謝しております。
- ・朝9時には開館待ち客が入口ドア前に大勢います（特に団体使用が第1时限のとき）受付やロビー入口は9時開始で結構ですが、入口外側ドアは5～10分前に開けて、雨風を避けられるようにするのも大きなサービスと思う。
- ・毎月毎週の様に、半日丸借りのグループあり、部屋に余裕があるから貸せるのだろうか？  
时限単位の提供にすべきと思う。同部屋の連続2时限は1回でなく、2回とカウントすべきでは？

## 5、設備・備品について

①今後そろえてほしい設備・備品について、あれば具体的に全体

- ・和室の机が重く、脚の開閉のパネが強いので、高齢者の体力には負担が大きく、事故の懸念があります。  
小さめでよいので、軽く扱いやすい机を希望します。

その他

②改善して欲しい場所はありますか

	件数	割合
イ　　はい	8	42%
口　　いいえ	11	58%
合計	19	100%

具体的な場所

イ　　全体	0
口　　会議室	1
ハ　　工芸室	2
ニ　　和室	3
ホ　　料理室	1
ヘ　　体育室	2
ト　　ロビー	0
チ　　トイレ・玄関	0
リ　　図書	0

具体的な内容

全体

- ・冷暖房の部屋ごとの切替え。

会議室

工芸室

- ・テーブルが白くて見にくい。椅子が硬い。

和室

- ・換気が出来る様にならないでしょうか。
- ・室温を心地よい温度にできない。畳に座るので、たまに髪の毛や小さいゴミが気になることがあります。
- ・工芸室が使用出来ない時、和室を使用することが多いが、10人程座れる机配置を可能にしてほしい。
- ・椅子をもう少し軽い物にしていただきたい。

料理室

- ・料率室にはかりが4, 5個あるが精度がバラバラなので、常に正しい重量を測れるものを常備して欲しい。

体育室

- ・卓球室はネットで仕切るのでなく、壁を作り、完全に別の部屋として欲しい。音楽を使用する際、卓球の球の音が聞こえないと言われたことがある。
- ・空調設備施行に期待してます。体育室側面に簡単な収納棚を置けば、台上に持ち物等置かれることが無くなるでしょう。
- ・体育館の小学生利用時の安全な使い方、マナー等の指導があるといい。

ロビー

トイレ・玄関

- ・荷物かけは高すぎませんか？手が届かなかった。

図書室

## 6. その他

### ①その他お気づきの点、ご要望がございましたらなんでもお書きください

- ・トイレにトレーニングシューズを履いたまま、履けるスリッパを用意してもらえると、スムーズでありがたい。
- ・身長の低い子供達が卓球台にラケットをぶつけるのは仕方のない事だと思います。傷のついた表面は年1～2度、研磨再塗装するように、1台毎のルーティンを組んで下さい。
- ・工芸室に麻雀卓を置いて下さった事には高齢者にとって大変に感謝いたしております。
- ・工芸室机（作業台）の高さ、以前の木製の高さ位が身体的（高齢）にちょうど良かった。次回変更の時は考慮してもらえると有難い。
- ・夏場は特に体育室での飲料は自由にしてほしい。  
シャワーの水量が足りない。温かくならない。
- ・囲碁の利用者が多くて、打合せなど、テーブル利用が出来ない時がある
- ・遠方から車で来る人もあります。駐車券の入力を頂ければありがとうございます。
- ・部屋ごとに、エアコン調節が出来る様になると良いですが（2）

### ②暖かいご意見

- ・なんの不便もなく使用させていただき、満足しております。
- ・冷暖房完備ありがとうございました
- ・日常的な改善努力が充実していることを感じます。いつもありがとうございます。
- ・館のメンテナンスにも書きましたが、トイレに入るのがとても清潔感があり気持ちがいいです。  
又、受付前のスペース等にも季節ごとにさりげなく飾り付け等してあるので、入館するのが楽しみです。

# 令和元年度 個人利用アンケート集計結果

実施日 令和2年2月20日～3月2日

回答数 22件

## 回答者の内訳

### 性別

	件数	割合
男性	6	27%
女性	16	73%
合計	22	100%

### お住まい

	件数	割合
旭 区	18	90%
	1	1%
区 外	1	5%
市 外	0	0%
合計	20	100%

### 年代

	件数	割合
～15歳	12	55%
中学生・高校生	2	9%
19歳～64歳	1	5%
65歳～	7	32%
合計	22	100%

### 利用している場所

	件数	割合
ロ ビ ー	16	35%
	16	35%
図書室	9	20%
体育室個人利用	5	11%
プレイルーム	0	0%
合計	46	100%

## 1. スタッフ・事務室の応対

### ①スタッフの応対

	件数	割合
a 満足度90%	10	45%
b 70%	8	36%
c 50%	3	14%
d 30%	1	5%
合計	22	100%

### ②良いところ（複数回答）

	件数	割合
a 挨拶	10	24%
b 受け答え	9	22%
c 親切	7	17%
d 明るい	6	15%
e 話しやすい	9	22%
合計	41	100%

### 具体的例

- ・とても親切にしてくれる。接客明るくていい感じ。
- ・いつもニコニコと対応してくれ子供と本を借りに来るのが楽しみ

### ③不快に感じた部分（複数回答）

	件数	割合
a 応対	3	33%
b 態度	2	22%
c その他	4	44%
合計	9	100%

## 2. 館のメンテナンス・清潔維持

### ①館のメンテナンス（清掃）

	件数	割合
a 満足度90%	9	50%
b 70%	7	39%
c 50%	0	0%
d 30%	2	11%
合計	18	100%

### ②気になるところ（複数回答）

	件数	割合
a 全体	2	17%
b 会議室	2	17%
c 工芸室	0	0%
d 和室	0	0%
e 料理室	1	8%
f 体育室	1	8%
g ロビー	0	0%
h トイレ・玄関	3	25%
i 図書室	3	25%
j プレイルーム	0	0%
合計	12	100%

## 3. 設備・備品

### ①希望する備品・設備

	件数	割合
a 全体	4	33%
b 会議室	0	0%
c 工芸室	1	8%
d 和室	0	0%
e 料理室	0	0%
f 体育室	4	33%
g ロビー	0	0%
h トイレ・玄関	1	8%
i 図書室	2	17%
j プレイルーム	0	0%
合計	12	100%

#### ロビー

- ・1階の机が少ないので混みあうし困る

#### 図書室

- ・子供たちに人気のコミックの充実
- ・希望として図書が少ない
- ・蔵書の一覧表（可能であればネットで）
- ・雑誌類も置いてほしい

#### 体育室

- ・バレー・ボールがしたい(2)

## 4. その他

- ・あまり利用する機会がないのですが、ロビーでの勉強会などゆっくりできた
- ・もう少し勉強する時間が増えてほしい
- (図書室を利用する時間を増やしてほしい)
- ・中学生ももっと遅い時間まで利用可能にしてほしい
- ・1階の席が少なくて困る人が多い

## 18. 職員研修実施実績等

(1). 令和元年度コミュニティスタッフ 継続研修

平成 31 年 3 月 7 日

(2). 令和元年度コミュニティスタッフ 新人研修

全体研修 平成 31 年 3 月 7 日・3 月 25 日

個別研修 A 班 3 月 15 日～17 日

B 班 3 月 22 日～24 日

(3). 令和元年度個人情報保護法に関する研修

平成 31 年 4 月 21 日実施

(4). 防災避難訓練・消火器訓練・AED 訓練

令和元年 11 月 22 日実施

(5). 災害備蓄品取扱い訓練

令和元年 6 月 23 日・10 月 27 日

(6). 中間期確認研修

令和元年 10 月実施

## 目標設定・自己評価合体版

## 令和元年度若葉台地区センター自己評価表

え

目標設定の視点	あ 計画内容及び運営目標	い 計画内容及び運営目標に対する実績	う 今後の取組 (改善計画)	自己評価
利用者サービス	1. 利用者会議の開催及び利用者アンケートの実施（各年1回以上）及び意見箱の設置（常設）	予定通り実施		B
	2. 意見、要望、苦情に対し、その対応可否については掲示板やHPで公表する。施設改善等の意見、要望、苦情に対しては、その改修の必要性・費用を考慮して地区センター委員に諮る。	予定通り実施		B
	3. 地区センター委員会を開催し、情報収集や意見集約を図る。（年3回）	第3回は、コロナの関係で中止。 資料配布		C
	4. 事務室会議（月1回）とスタッフ会議（2カ月に1回）を開催し、スタッフの意識向上を図る	予定通り実施		B
	5. こどもの意見を聞くために、アンケートの実施と「こども会議」を開催する。	臨時休館（3/3～）のため、どちらも中止		C
業務運営	1. 令和元年度は以下を目標とする。 ①個人利用人数は、平成30年度比105% ②稼働率は、平成30年度比102% ③利用料金収入は、平成30年度比105%	臨時休館（3/3～）の影響で全て目標下回る。 ① 83% ② 100.5% ③ 86.7%（補填を含めて94.2%）	令和2年度はコロナにより臨時休館と7月から体育室工事があり、利用人数・稼働率・利用料金収入がかなり厳しくなる予想。稼働率の低い夜間時間帯と料理室・部屋の利用を増やすように自主事業を工夫する。	C
	2. 自主事業 ①地域住民の年齢層に対応した事業（14事業、目標参加率7割） ②子育て世代のための親子参加型事業（3事業、目標参加率4割） ③地域団体と連携した事業（4事業、目標参加率7割） ④商店街と連携してイベントに協力・参加 ⑤「わかば子育てサポートグループ」と連携して保育サービスの開始 ⑥「みんなの食堂」を開催（年4回）	① 30事業69.2% ② 6事業53.6% ③ 11事業100.5% ④ ハロウィンに協力 ⑤ 保育付き事業実施 ⑥ 3回実施（2月をコロナで中止）	令和2年度は、体育室工事のため人気講座が実施できないので、別講座を紹介できるようにしたい。コロナの関係で事業を後半に延期する。	A
	3. 人員体制	計画通り実行		B

	①館長（もしくは副館長）及び補助指導員は開館中常時1名在館 ②コミュニティスタッフは常時2名体制			B
	4. 緊急時の対応訓練 ①若葉台合同防災訓練（年1回） ②地区センター避難訓練及びAED訓練（年1回） ③非常用発電機の取り扱い訓練（スタッフ会議時） ④ 少人数での避難訓練（スタッフ会議時）	①雨天中止 ②予定通り実施。 スタッフが隠れて、避難漏れの確認ができたよかったです。 ③予定通り実施 ④実施せず	④スタッフ会議で時間を取りするのが難しい部分あり。	C B B C
職員育成	1. 職員研修 ① 新人職員研修（全体研修及び個別研修）（5日間） ② 継続職員向け研修（新年度に向け共通認識）（年1回） ③ 中間期確認研修（年1回以上）	① 予定通り実施 ② 予定通り実施 ③ 予定通り実施		B B B
	2. 個人情報取扱研修 ① 個人情報取扱特記事項にある研修（年1回）を実施し、誓約書の提出 ② 機密保持法令遵守制約書の提出	① 予定通り実施 ② 予定通り実施		B B
財務	① HP保守費用見直しで経費削減	通信費年間18万円の削減		A
	②			
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)	① お菓子販売開始（目標100個/年間）	大変好評で、すぐに売り切れ	授業の一環なので、定期的な販売が難しい部分もある。	A
利用者等 の意見	① 抽選会事前準備の業務見直し	① 効率化を図り、人件費年約10万円の削減		A

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載