

(指定管理者が記入する様式)

## 平成30年度 「都岡地区センター」収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,315,000		35,315,000	35,315,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,100,000		2,100,000	2,054,740	45,260	部屋利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,631,000		1,631,000	1,813,600	182,600	自主事業・ワンバクホリデー事業参加費
自主事業収入	0		0	0	0	
協会資金運用費	2,550,000		2,550,000	2,550,000	0	設備投資のための施設協会からの借入金
雑入	1,450,000	0	1,450,000	1,497,020	47,020	
印刷代	330,000		330,000	255,316	74,684	印刷機収入
自動販売機手数料	600,000		600,000	668,897	68,897	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（運動用品・観光物品等）	520,000		520,000	572,807	52,807	運動用品・観光グッズ、UQアンテナ設置料ほか
収入合計	43,046,000	0	43,046,000	43,230,360	184,360	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,918,000	0	20,918,000	20,206,507	711,493	
給与・賞金	18,566,000		18,566,000	18,171,832	394,168	常勤職員3人分、時給スタッフ13人分
社会保険料	1,647,000		1,647,000	1,576,841	70,159	健康保険料、介護保険料、厚生年金保険料、子ども・子育て拠出金
通勤手当	665,000		665,000	418,720	246,280	常勤職員・スタッフ分
健康診断費	22,000		22,000	21,114	886	常勤職員分
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	常勤職員分
事務費	1,907,000	0	1,907,000	2,195,752	288,752	
旅費	10,000		10,000	20,470	10,470	出張旅費
消耗品費	500,000		500,000	684,020	184,020	事務用品ほか
会議随費	10,000		10,000	5,543	4,457	委員会その他会議
印刷製本費	30,000		30,000	63,720	33,720	利用申込書その他外注印刷物
通信費	400,000		400,000	416,369	16,369	電話代・郵送料
使用料及び賃借料	155,000	0	155,000	145,711	9,289	
横浜市への支払分	75,000		75,000	74,400	600	目的外使用料
その他	80,000		80,000	71,311	8,689	事務機器使用料
備品購入費	80,000		80,000	49,680	30,320	展示用パネル・事務機器等
図書購入費	100,000		100,000	140,870	40,870	児童書・一般書
施設賠償責任保険	37,000		37,000	36,360	640	賠償責任保険・普通傷害保険
職員等研修費	2,000		2,000	0	2,000	研修講師料等
振込手数料	5,000		5,000	0	5,000	
リース料	240,000		240,000	266,868	26,868	コピー機等
手数料	102,000		102,000	123,141	21,141	レンタル用品交換手数料・塵芥手数料ほか
地域協力費	20,000		20,000	27,000	7,000	弔慰金・祝金等
第三者評価受審料	216,000		216,000	216,000	0	
事業費	2,031,000	0	2,031,000	1,851,393	179,607	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,031,000		2,031,000	1,851,393	179,607	
自主事業費	0		0	0	0	
50周年記念事業費	0		0	1,966	1,966	
管理費	13,063,000	0	13,063,000	15,087,132	2,024,132	
光熱水費	4,770,000	0	4,770,000	6,502,055	1,732,055	
電気料金	2,545,000		2,545,000	3,401,999	856,999	電気使用料
ガス料金	1,423,000		1,423,000	2,384,535	961,535	ガス使用料
水道料金	802,000		802,000	715,521	86,479	水道使用料
清掃費	2,053,000		2,053,000	2,052,182	818	定期清掃・日常清掃
修繕費	600,000		600,000	845,832	245,832	小破修繕工事等
臨時修繕費	2,550,000		2,550,000	2,560,788	10,788	借入金を活用した体育室の照明灯交換
機械整備費	328,000		328,000	327,888	112	機械整備保守委託
設備保全費	2,762,000	0	2,762,000	2,798,387	36,387	
空調衛生設備保守	1,699,000		1,699,000	1,698,192	808	空調機点検保守・レジオネラ対策費等
消防設備保守	178,000		178,000	177,120	880	定期・法定点検
電気設備保守	422,000		422,000	411,156	10,844	エレベーター・自動ドアほか
害虫駆除清掃保守	48,000		48,000	47,520	480	定期薬剤散布
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	415,000		415,000	464,399	49,399	植栽管理・巡視点検等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,630,000	0	1,630,000	1,534,470	95,530	
事業所税	130,000		130,000	11,175	118,825	法人税・事業税
消費税	1,500,000		1,500,000	1,523,295	23,295	消費税
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,007,000	0	2,007,000	2,007,000	0	
本部分	2,007,000		2,007,000	2,007,000	0	施設協会事務局経費（人件費・事務費・管理費等）
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	700,000		700,000	712,272	12,272	
協会資金運用費	790,000		790,000	790,000	0	借入金（体育室照明灯修繕、ロビー等LED化工事）の返済費
支出合計	43,046,000	0	43,046,000	44,386,492	1,340,492	
差引	0	0	0	1,156,132	1,156,132	

自主事業費収入	1,631,000			0	
自主事業費支出	2,031,000			0	
自主事業収支	400,000			0	
管理許可・目的外使用許可収入	600,000			668,897	
管理許可・目的外使用許可支出	75,000			74,400	
管理許可・目的外使用許可収支	525,000			594,497	

施設名 横浜市都岡地区センター

平成30年度利用料金収入実績

	部屋利用料	キャンセル料	領収金額合計
4月	169,320	3,810	173,130
5月	161,700	1,200	162,900
6月	169,190	660	169,850
7月	170,780	3,240	174,020
8月	148,540	3,720	152,260
9月	212,560	5,010	217,570
10月	219,840	2,520	222,360
11月	148,750	3,210	151,960
12月	146,170	3,180	149,350
1月	125,600	1,260	126,860
2月	168,210	6,190	174,400
3月	177,470	2,610	180,080
合計			2,054,740

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

\* 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額

( 様式2 )

## 平成30年度地区センター利用状況(団体＋個人利用)

施 設 名 横浜市都岡地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計
4月	29	1,887	3,422	5,309	283	1167	535	284	56	286	1,349	503	846	5,309
5月	30	1,961	3,481	5,442	242	988	493	272	35	346	1,500	559	1007	5,442
6月	29	2,065	3,692	5,757	413	1402	366	191	33	306	1,561	533	952	5,757
7月	30	3,277	4,936	8,213	561	2,413	532	342	22	662	2,241	537	903	8,213
8月	30	2,249	3,483	5,732	407	1,202	624	277	33	416	1,410	521	842	5,732
9月	29	2,316	4,113	6,429	384	1,400	548	350	35	463	1,840	501	908	6,429
上半期計	177	13,755	23,127	36,882	2,290	8,572	3,098	1,716	214	2,479	9,901	3,154	5,458	36,882
10月	30	2,496	4,224	6,720	334	1,307	581	370	39	557	2,031	553	948	6,720
11月	29	5,993	10,403	16,396	983	3,167	1,202	616	99	1,455	3,687	1,752	3,435	16,396
12月	26	1,864	3,067	4,931	296	974	386	323	43	379	1,302	409	819	4,931
1月	26	2,277	3,390	5,667	275	914	331	258	24	707	1,558	638	962	5,667
2月	27	3,049	5,378	8,427	544	1,356	455	241	23	925	2,297	913	1,673	8,427
3月	30	3,665	5,686	9,351	708	2,802	672	341	56	865	2,326	604	977	9,351
下半期計	168	19,344	32,148	51,492	3,140	10,520	3,627	2,149	284	4,888	13,201	4,869	8,814	51,492
年間合計	345	33,099	55,275	88,374	5,430	19,092	6,725	3,865	498	7,367	23,102	8,023	14,272	88,374

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	4,965	308	36	5,309	2,302	0	465
5月	5,056	334	52	5,442	2,309	0	514
6月	5,463	236	58	5,757	2,148	0	563
7月	7,178	990	45	8,213	3,561	0	612
8月	5,317	335	80	5,732	2,504	0	724
9月	5,945	368	116	6,429	2,884	0	566
上半期計	33,924	2,571	387	36,882	15,708	0	3,444
10月	6,228	443	49	6,720	2,991	0	593
11月	13,638	2,500	258	16,396	6,573	0	455
12月	4,567	314	50	4,931	2,013	0	427
1月	5,230	385	52	5,667	2,025	0	446
2月	8,141	232	54	8,427	3,433	0	441
3月	8,741	511	99	9,351	3,650	0	528
下半期計	46,545	4,385	562	51,492	20,685	0	2,890
年間合計	80,469	6,956	949	88,374	36,393	0	6,334

## 平成30年度 自主事業報告

施設名 横浜市都岡地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
成人	ソーパークーピング	5月7日	1	10	10	3,390	6,000	9,390	あり	600	5,000	5,000	(参加費1回分600円×10名)講師謝金5000円
成人	かんたん・軽い・ズパゲッティバック	5月1・15日	2	12	23	5,040	27,600	32,640	あり	2,300	6,000	12,000	(参加費2回分2300円×12名)講師謝金6000円
成人	季節の和菓子づくり	6月22日	1	10	5	5,959	4,000	9,959	あり	800	6,000	6,000	(参加費1回分800円×5名)講師謝金6000円
成人	相続・終活セミナー	7月7日	1	15	10	0	0	0	なし	0	0	0	参加費無料
成人	エコぞうり	7月25日	1	20	20	2,380	10,500	12,880	あり	500	6,000	6,000	(参加費1回分500円×21名)講師謝金6000円センタースタッフ1名
成人	初級・中級バドミントン	6/11・25・7/9・23・8/6・28	6	25	63	38,496	25,200	63,696	あり	1,800	5,000	5,000	(参加費6回分1800円×14名)講師謝金5000円
成人	鉛筆デッサン～基本編～	6/12・26・7/10・24・8/7・28	6	20	105	-9,988	42,000	32,012	あり	2,000	5,000	5,000	(参加費6回分2000円×21名)講師謝金5000円
成人	アクティブシニアの体操教室	4月～9月	12	40	466	-72,000	156,000	84,000	あり	3,000	7,000	84,000	(参加費12回分3000円×52名)講師謝金7000円
成人	ベーシックヨガ	4月～9月	12	30	261	33,000	87,000	120,000	あり	3,000	10,000	120,000	(参加費12回分3000円×29名)講師謝金10,000円
成人	さわやかスポーツ&ストレッチ	5月～9月	10	110	635	0	0	0	あり	—	なし	—	旭スポーツセンターが徴収・管理参加費3000円
成人	ナイト・ヨガ	4月～9月	12	40	261	-18,915	105,000	86,085	あり	3,000	7,000	84,000	(参加費12回分3000円×35名)講師謝金7000円
成人	リラックス・ヨガ	4月～9月	12	100	995	-115,140	333,000	217,860	あり	3,000	13,000	156,000	(参加費12回分3000円×111名)講師謝金13000円 自主事業補助スタッフ2H1,920円
成人	栗のシフォンケーキ	9月6日	1	10	10	2,335	12,000	14,335	あり	1,200	6,000	6,000	(参加費2回分1200円×10名)講師謝金6000円
成人	和布で小物づくり(和菓子)	9月11・25日	2	15	21	20,001	16,500	36,501	あり	1,500	6000	12,000	(参加費2回分1500円×11名)講師謝金6000円
成人	ベジタブルカーピング(ハロウィンピクルス)	10/24	1	10	10	883	10,000	10,883	あり	1,000	5,000	5,000	(参加費1回分1000円×10名)講師謝金5000円
成人	住まいのクリニック	10/28	1	15	9	-1,300	6,300	5,000	あり	700	5000	5,000	(参加費1回分700円×9名)講師謝金5000円
成人	赤ちゃん＆スキンケア簡単ベビーマッサージ	11月18日	1	4組	10	4,548	1,200	5,748	あり	300	5,000	5,000	(参加費1回分300円×4組)講師謝金5000円
成人	木版画で手作り年賀状	11/6・13・20・27	4	10	33	-4,574	8,000	3,426	あり	800	0	0	(参加費1回分800円×10名)

(様式12A)

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 （共催団体・その他）
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
成人	和布で作る干支～猪～	11/6・20	2	13	22	6,978	19,500	26,478	あり	1,500	6,000	12,000	（参加費2回分1500円×13名） 講師謝金12000円
成人	飾り巻き寿司	11月28日	1	10	10	6,975	12,000	18,975	あり	1,000	6,000	6,000	（参加費1回分1000円×10名） 講師謝金5000円
成人	クリスマスシュートレン	12/1	1	16	15	0	27,000	27,000	あり	1,800	0	0	（参加費1回分1800円×15名）
成人	クリスマスハーバリウム	12月4日	1	10	12	4,400	24,000	28,400	あり	2,000	5,000	5,000	（参加費1回分2000円×12名） 講師謝金5000円
成人	和布で小物作り(ゆのみ・急須)	1月22日	1	15	15	4,364	15,000	19,364	あり	1,000	6,000	6,000	（参加費1回分1000円×15名） 講師謝金6000円
成人	キムチ作り&柚子味噌作りに挑戦	1月31日	1	16	16	-1,409	16,000	14,591	あり	1,000	5,000	5,000	
小中学校	小中学校作品展示	7月～1月	1		164	19,058		19,058	なし				小学校5校 中学校2校
成人	おとなのバレンタイン	2月13日	1	16	13	6,128	15,600	21,728	あり	1,200	6,000		（参加費1回分1000円×13名） 講師謝金6000円
どなたでも	ハーモニーコンサート	2月14日	1	5サークル	243	4,884		4,884	なし	—	—	—	
どなたでも	つるし雛まつり	2月14・15日	2	—	610	48,037	12,500	60,537	なし	100	—	—	来館者に桜茶を100円提供
成人	アクティブシニアの体操教室	10月～3月	12	40	466	-54,000	138,000	84,000	あり	3,000	7,000	84,000	（参加費12回分3000円×46名） 講師謝金7000円
成人	ベーシックヨガ	10月～3月	12	30	261	30,000	90,000	120,000	あり	3,000	10,000	120,000	（参加費12回分3000円×30名） 講師謝金10,000円
成人	さわやかスポーツ&ストレッチ	10月～3月	10	110	635	0		0	あり	—	なし	—	旭スポーツセンターが徴収・管理 参加費3000円
成人	ナイト・ヨガ	10月～3月	12	40	261	-3,950	110,500	106,550	あり	3,000	7,000	84,000	（参加費12回分3000円×36名 2500円×1名）講師謝金7000円
成人	リラックス・ヨガ	10月～3月	12	100	995	-168,534	326,500	157,966	あり	3,000	13,000	156,000	（参加費12回分3000円×108名 2500円×1名）講師謝金13000円 スタッフ1名2H1966円
成人	アロマセラピー&ハンドマッサージ	1/10・2/14・3/14	3	15	27	13,760	15,000	28,760	あり	1,500	5,000	15,000	（参加費3回分1500円×10名） 講師謝金5000円
参加者	参加者傷害保険代	4月～3月				84,460		84,460					あいおいニッセイ同和損保株式会社
	合計		159	923	6712	-104,734	1,671,900	1,567,166		48,600	173,000	1,009,000	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費（自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります）。

(様式12A)

## 平成30年度 ワンパク事業報告

施設名 横浜市都岡地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	委託料支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師当たり	1教室講師謝金額	
小学生	母の日のプレゼント	5月12日	1	10	11	5,328	5,500	10,828	あり	500	6,000	6,000	(参加費1回分500円×11名)講師謝金6000円
小学生	父の日のプレゼント	6月17日	1	12	7	9,438	3,500	12,938	あり	500	9,000	9,000	(参加費1回分500円×7名)講師謝金6000円 アシスタント3000円
小学生	子ども料理教室①(1)	6月24日	1	20	14	10,405	7,000	17,405	あり	500	9,000	9,000	(参加費1回分500円×14名)講師謝金6000円 アシスタント3000円 センタースタッフ1名
小学生	第13回ミニバスケットボール大会	7月21・22日	2	15チーム	245	3,548	30,000	33,548	あり	2,000	0	0	参加費2,000円×15チーム ワンパク補助1H×2名
小学生	きらきらシャボン玉作り	8月25日	1	15	7	5,405	2,100	7,505	あり	300	5,000	5,000	(参加費1回分300円×7名)講師謝金5,000円
小学生	子ども料理教室①(2)	10月21日	1	20	5	9,990	2,500	12,490	あり	500	9,000	9,000	(参加費1回分500円×5名)講師謝金6000円 アシスタント3000円
小学生	バランス体験(スラックライン)	11月3日	1	10	4	4,600	400	5,000	あり	100	5,000	5,000	(参加費1回分100円×4名)講師謝金5000円
未就園児	わくわくランド	6/28・7/12・9/27・10/25・11/22・12/13	6	15組	72	31,815	13,800	45,615	あり	1800	7,000	42,000	(参加費6回分1800円×7組1200円×1組)講師謝金7000円×6
小学生	クリスマスリース作り	12月19日	1	10	5	10,252	1,000	11,252	あり	100	0	0	参加費1回分100円×5名(5名とも2組分希望)センタースタッフ1名
小学生	子ども料理教室①(3)	12月23日	1	20	8	14,925	4,000	18,925	あり	500	9,000	9,000	(参加費1回分500円×8名)講師謝金6000円 アシスタント3000円
小学生	年の初めに書初めを書こう	1月6日	1	10	9	3,585	2,700	6,285	あり	300	5,000	5,000	(参加費1回分300円×9名)講師謝金5000円
親子	アンパンマンクッキーを作ろう	2月3日	1	8組	12	9,151	4,200	13,351	あり	800	9,000	9,000	(参加費1回分800円×6組)講師謝金6000円 アシスタント3000円
小学生	子ども料理教室①(4)	2月24日	1	20	10	14,085	5,000	19,085	あり	500	9,000	9,000	(参加費1回分500円×10名)講師謝金6000円 アシスタント3000円 スタッフ1名3h
園児～小学生	きっずフラ	10月～3月	10	20	133	10,000	60,000	70,000	あり	4,000	7,000	70,000	(参加10回分4000円×15名)講師謝金7000円
合計			29	167	542	142,527	141,700	284,227		12,400	89,000	187,000	

※自主事業に要した総経費は、運営委託費(自主事業費から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります)。

施設名 都岡地区センター

# 苦情対応状況報告

[illegible]

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	4月	和室お茶室のふすま張替え	部屋が明るくなり、気持ちよく利用できるとの声をいただいています。
2	5月	ソフトバレーボール用アンテナ購入	利用者に新しくなったと喜ばれてます。
3	5月	館内カーテン・鏡カバー等の水洗い実地	館内明るくなったと好評
4	6月	館内カーテン・鏡カバー等の水洗い実地	館内明るくなったと好評
5	6月	玄関の鉢植え替え	季節の花(マリーゴールド/日々草)に植替え、玄関まわりが明るくなったと好評
6	6月	プレイルームに身長計(シール)設置	子どもの成長が分かると好評
7	7月	緑のカーテン設置	緑のカーテン(ゴーヤ)設置により、日差しを遮断し室温の上昇を抑え節電につなげる。
8	7月	館内の照明をLED化	明るくなったと好評
9	8月	玄関の横に苗木	ブルーベリーの苗木を植えました。実がなるのが楽しみとの声をいただきました。
10	8月	図書コーナーに、さくら ももこコーナー設置	見つけやすくなりましたと、声をいただきました。
11	8月	緑のカーテンのゴーヤを来館者される方にご自由に持ち帰っていただいています	今年は、緑と白のゴーヤが取れたので喜ばれています。
12	9月	駐車場のポールの設置	車が止めやすくなったと好評
13	9月	和室のカーテンレールのつけ直しました	カーテンが開け閉めしやすくなりましたと好評
14	10月	和室のカーテンレールのつけ直しました	カーテンが開け閉めしやすくなりましたと好評
15	11月	玄関鉢寄せ植え換え	季節の花(パンジー)に植替え、玄関まわりが明るくなり利用者に好評です。
16	12月	玄関プランター花寄せ植え換え	季節の花(パンジー)に植替え、玄関まわりが明るくなり利用者に好評です。



(様式9)

	実施時期	内 容	効 果
17	12月	図書にクリスマスの本コーナーを設置	本を見つけやすいのと、季節を感じると声をいただきました。
18	1月	玄関入口に自主のチラシ掲示板を設置	自主事業が分かりやすく確認出来ると声をいただきました。
19	1月	工芸室・会議室の安定器交換	電気のチカチカがなくなり、良かったと声をいただきました。
20	1月	譜面台買替	ぐらぐら感がなくなり、使いやすいと声をいただきました。
21	1月	体育室ボール空気入れ購入	使いやすいと声をいただきました。
22	1月	卓球台ワンタッチサポート買替	卓球台の破損も無くなり、使いやすいと声をいただきました。
23	2月	女子トイレに乙姫を設置しました。	とても良いと、声をいただきました。
24	3月	プレイルームの体感ブロックを新しいものに入替えました。	きれいになって、とても良いと声をいただきました。

平成30年度備品一覧

施設名 横浜市都岡地区センター

No.	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	レジスター	カシオ	49,680	1	H30. 10. 29				
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

※平成30年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。  
※「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。  
※「単価」欄は、消費税を含んだ価格を記入してください。

## 平成30年度修繕一覧表

施設名 横浜市都岡地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	H30.6.18	施設照明:LED工事 施設協会資金にて施行 電気代削減相当額を5年計画にて返済予定	2,560,788	(株)ジェントルライティング
2	H30.7.17			
3	H30.9.19	非常用放送設備基盤交換	54,000	JVCケンウッド
4	H30.9.19	事務所リモコンスイッチ交換	11,016	(株)ジェントルライティング
5	2018/10/29 ~2019/3/7	外壁等改修工事(長寿命化工事)	—	建築局
6	H31.1.21	男子ロッカー室換気扇交換	58,104	相鉄企業
7	H31.1.21	空調機器Vベルト交換	104,112	相鉄企業
8	H31.1.21	バスケットゴール工事	334,800	イシケンスポーツ
9	H31.2.18	空調用ガス遮断弁機器交換	213,600	カンドー
10	H31.2.18	非常灯・排煙センサー交換	70,200	相日防災
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
		合 計	845,832	No.1・2照明設備を除く

(様式5)

## 平成30年度委託内容一覧

施設名 横浜市都岡地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H30年4月～H31年3月	定期清掃	849,494	相鉄企業(株)
2	H30年4月～H31年3月	害虫駆除	47,520	相鉄企業(株)
3	H30年4月～H31年3月	日常清掃	1,202,688	(株)明光社
4	H30年4月～H31年3月	機械警備	327,888	セコム(株)
5	H30年4月～H31年3月	消防設備保守	177,120	相日防災(株)
6	H30年4月～H31年3月	植栽管理業務	317,519	(株)みやした園芸
7	H30年4月～H31年3月	空調設備保守	1,549,152	相鉄企業(株)
8	H30年4月～H31年3月	設備総合巡視点検	149,040	相鉄企業(株)
9	H30年4月～H31年3月	エレベーター定期保守	163,296	ジャパンエレベーターサービス神奈川(株)
10	H30年4月～H31年3月	自動ドア保守	99,360	(株)神奈川ナブコ
11	H30年4月～H31年3月	ウォータークーラー清掃点検	47,520	(株)東和メンテナンス
12	H30年4月～H31年3月	受水槽清掃点検	99,360	(株)東和メンテナンス
13	H30年4月～H31年3月	自家用電気工作物管理	148,500	(有)エネ・マネジメント
		計	5,178,457	

# 横浜市都岡地区センター委員会会則

## （設置）

第1条 本会を横浜市都岡地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市都岡地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

## （目的）

第2条 委員会は、センターの運営に際し、その効果的な活用を通じて地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

## （事業）

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- （1） センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- （2） センター利用者の要望等の反映
- （3） その目的達成に必要な事項

## （組織）

第4条 委員会は、次の組織機関を代表する20名以内の委員をもって組織する。

- （1） 町内会自治会連合会及び地域各種団体
- （2） 利用者団体代表者等必要と認めた者

## （委員の任期）

第5条 委員の任期は2年とする。ただし、再任は妨げない。

- 2 委員会会長については、今宿地区及び川井地区の連合会長が一期毎に交替で職務を行う。
- 3 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 4 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

## （役員）

第6条 委員会に次の役員を置く

- （1） 会長1名
- （2） 副会長1名

## （役員の職務）

第7条 会長は、委員を代表し、会務を総理する。

- 2 副会長は会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。

## （小委員会）

第8条 委員会の中に小委員会を置くことができる。

- 2 小委員会は、第6条の役員その他、会長が委嘱する委員をもって構成する。
- 3 小委員会は、会長が招集し、随時開催する。
- 4 小委員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については小委員会で決定する。

(役員の選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。  
なお、役員会の推薦により、顧問を置くことができる。

(会議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

(1) 予算案及び決算

(2) 事業計画

(3) 会則の改廃

(4) その他、会長が付議する事項

2 会議は、会長が招集し、議長となる。

3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる

4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(会則の改正)

第12条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第13条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付則

この会則は、平成10年5月19日から施行する。

この会則は、平成23年4月1日一部改正し施行する。

この会則は、平成24年5月21日一部改正し施行する。

この会則は、平成28年5月24日一部改正し施行する。

# 平成 30 年度 第 1 回都岡地区センター委員会議事録

日 時 平成 30 年 5 月 22 日（火）16：00～17：30  
場 所 都岡地区センター 会議室 3  
参加者 会長以下 15 名、欠席 4 名  
館長、副館長 2 名

## 次 第

- 1 挨拶 センター委員会 会長挨拶  
各委員挨拶

## 2 議題

- (1) 平成 29 年度運営状況について (館長)

○利用料金収入実績 資料 1

- ・5 月、8 月、2 月は極端に少ない。入館はあったが部屋利用が少なかった
- ・8 月は今宿中学校バスケット部の体育室減免の為収入が減少

○利用者数 資料 2

- ・指導者の高齢化に伴い活動の休止等
- ・団体利用が減少傾向にある
- 対策として、自主事業後の新しいサークルを増やし利用人数を増加させる
- ・その他利用数のレクホールの項目削除する

○自主事業・ワンパク事業報告 資料 3

- ・年間計画どおり実施
- ・やさしい水彩画、やってみよう！初めてのパソコンは事後サークルになった

○減免・優先利用報告 資料 4

- (2) 平成 30 年度事業計画について (館長)

○自主事業、ワンパク事業計画 資料 5

- ・29 年度から 30 年度で自主事業実施において変更や継続した事業は？

《30 年度やめた自主事業》

男の料理、雑穀でイキイキ元気に、スマートフォン教室

《30 年度新企画自主事業》

バドミントン初級・中級、ソーパークビンゴ、住まいのクリニック

《30 年度継続自主事業》

体操系とヨガ系は好評なので継続

- ・ケアプラザと事業内容が重ならないように気を付ける

(3) アンケート調査の結果について (館長) 資料 6

(4) その他

- ・「秋のセンターまつり」「春のこどもまつり」日程
- ・階段の床マット、ジュータンの汚れは区に報告してあります。
- ・子どもがなかなか帰宅しないが時間変更したのか？  
小学生は明るいうちに帰りたいので、5 時に声掛けし退館をうながしている
- ・都岡中学校の校長先生より、外壁工事を夏～12 月頃まで実施予定  
40 周年式典 1 月 19 日予定  
部活動が平日 1 日、土日 1 日お休みになります。地区センターに来館する子どもが増えると予想されます。問題等有る場合は連絡下さい。
- ・団体の利用回数を月 2 回から 3 回へ変更する予定。
- ・蛍光灯を LED に交換予定 (利用部屋以外)
- ・第 3 者評価予定
- ・外壁工事予定 (10 月足場組まれる) 工事の詳細は、9 月の会議にてお知らせします。

※開催予定

月日	時間	委員会
9 / 1 1 (火)	1 4 : 0 0 ~	第 2 回委員会
1 2 / 4 (火)	1 6 : 0 0 ~	第 3 回委員会～懇親会
2 / 5 (火)	1 4 : 0 0 ~	第 4 回委員会



# 平成 30 年度 第 2 回都岡地区センター委員会議事録

日 時 平成 30 年 9 月 11 日（火）14：00～15：15  
場 所 都岡地区センター 会議室 1  
参加者 会長以下11名、欠席 8 名  
館長、副館長

## 次 第

### 1 挨拶 センター委員会 会長挨拶

### 2 議題

#### （1）平成 30 年度運営状況について（館長）

##### ○利用料金収入実績（資料 1）

- ・ 8 月までの収入合計は目標額（90 万円）に対して達成率 93%となっている。

##### ○利用者数（資料 2）

- ・ 利用者合計は昨年より 800 人ほど増加。女性、小学生の利用が多いのが特徴となっている。
- ・ 昨年度と比較した利用者数を来年度から提示してほしいとのご意見あり。
- ・ 稼働率も参考に記載。

#### （2）「秋のセンターまつり」について（館長）

##### ○参加団体概要等（資料 3）

- ・ 11 月 10 日(土)と 11 日(日)に開催。
- ・ 来年が旭区誕生 50 周年ということで冠を付け、スタンプラリーをします。
- ・ 別紙 1 の模擬店申込み用紙に 11 日(日)の川井地区町内自治会連合会に豚汁を来年より追加記載する。

#### （3）その他（館長）

- ・ 都岡地区センター利用要綱の一部改正について（資料 4）

参考資料 改訂対照表に変更記載（地域振興課、協会事務局には確認  
頂いています）

- ・ 長寿命化工事について（資料 5）

外壁塗装工事は当初予定が変更し、10 月から 11 月の工事開始となりました。  
今後 9 月 20 日(木)に建築局との打合せを予定しています。

- ・旭区 50 周年 協会を拠点としてあさひボッチャを各施設で広めていく。  
9 月 23 日(日)都岡地区センターにて体験会、10 月 21 日(日)旭区民まつりで  
ボッチャのプレイベント開催します。  
都岡地区センターからは、輪投げ大会 花壇づくりを予定しています。
- ・個人利用のシャワー室使用について、今後利用案内に追記し周知をしたのち、  
個人利用者のシャワーは断る。

\* 次回開催予定 平成 30 年 12 月 4 日(火) 16 : 00～

# 平成 30 年度 第 3 回都岡地区センター委員会議事録

日 時 平成 30 年 12 月 4 日 (火) 16 : 00 ~

場 所 都岡地区センター 会議室 3

参加者 16 名

欠席者 6 名

1. 挨拶 センター委員会 副会長挨拶

2. 議題

## (1) 報告事項

ア・利用料金収入実績 資料 1

11 月までの利用達成率はほぼ例年通りとなっている。

イ・利用状況 資料 2

昨年より約 9 千人増加。前回指摘のあった部屋別稼働率を追加記載しました。

ウ・秋のセンターまつり 資料 3

昨年と同様の参加団体数だったが、踊人、ホワイトジーンズを追加した。

今宿中学校の生徒さん 1 名がボランティアで参加してくれました。

## (2) 春のこどもまつり開催について

例年通り、餅つきと模擬店を町内会にお願いします。

詳細は、第 4 回委員会で説明します。

## (3) その他

ア 今後の行事予定について

・ハーモニーコンサート 2 月 14 日 (木)

・吊るし雛まつり 2 月 14 日 (木) 15 (金)

・春のこどもまつり 3 月 2 日 (土)

イ ボッチャ選手権について・・・別紙

4 地区センターで地区予選。都岡は 7 月頃開催予定。現在団体募集中。1 月～3 月に説明会と体験会を予定。

ウ 2019 年度スタッフ募集について

募集人員：地区センター 1 名 (午後)

コミュニティハウス 2 名 (夜間)

募集期間：平成 30 年 12 月 10 日 (月)～平成 31 年 1 月 9 日 (水)

面接試験：平成 31 年 1 月 29 日 (火) 地区センター会議室 予定

◆次回：第 4 回センター委員会 2019 年 2 月 5 日 (火) 14 時～予定



横浜市都岡地区センター

TEL : 045-953-7211

FAX : 045-953-7209

# 平成 30 年度 第 4 回都岡地区センター委員会議事録

日時 平成 31 年 2 月 5 日(火) 14:00～15:00

場所 都岡地区センター 会議室 2

参加者 15 名

欠席者 7 名

## 次 第

1 挨拶 センター委員会 会長挨拶

2 議題 (1) 地区センター利用状況について(資料 1・2 参照)  
女性利用者 6 割を占めている→女性用の自主事業が多いため。

(2) 春のこどもまつりについて資料 3、4 参照  
資料 3 こどもまつりプログラム(案)例年通りです。  
資料 4 おもちつきについて(案)例年通りです。

(3) 2019 年度 自主事業計画について(別紙参照)  
成人向け 40 周年事業と子供向け 11 事業を計画しました。

(4) その他

- ・ハーモニーコンサート(2/14 会議室)
- ・吊るし雛まつり(2/14・15 和室)
- ・50 周年事業について  
都岡地区センターとしては輪投げ大会を  
7 月上旬予定  
ボッチャ大会本戦 9 月 29 日決勝(白根地区  
センター)予選は 7 月末の予定
- ・2019 年度の体制について
- ・次年度以降の委員会開催について

(案)

4 / 23 (火)	第 1 回センター委員会 16:00～
9 / 10 (火)	第 2 回センター委員会 15:00～
12 / 3 (火)	第 3 回センター委員会 16:00～



次回開催予定 2019 年 4 月 23 日(火) 16 時～

# 平成 30 年度 利用者会議議事録

日 時：平成 30 年 5 月 28 日(月) 10：15～11：10

場 所：都岡地区センター 2 階 会議室

出席者：団体代表者 33 名

館長 1 名 副館長 2 名

1. 館長挨拶
2. 入館者数推移 (資料 1)  
\* 資料 1 をもとに 6 年間の入館者数について説明
3. 平成 29 年度 利用者アンケート結果について (資料 2)  
\* アンケート結果について、資料をもとに説明  
回収数 441 (団体 376、個人 18、両方 47、無記入 0)  
昨年より回収率が 30%増加  
居住地区は、近隣地域の方の利用が多い  
年齢層は 70%が 60 歳以上  
HP 閲覧は見たことが無い方は 62%。しかし、見ている方はイベント情報などを確認  
スタッフの対応が良いとお褒めの言葉を頂きました
4. 平成 30 年度 秋のセンターまつりについて (資料 3)  
\* 資料 3 をもとに説明
5. 館内の作品展示および壁面展示について  
(申請方法等説明) (資料 4)  
\* 資料 4 もとに説明
6. サークル情報について
  - ①メンバー募集・活動案内等、掲示板活用について  
サイズ：A 4 (原則 1 枚)  
期間：6 ヶ月 (サークル募集)  
その他：発表会等の告知は、ご相談下さい
  - ②旭区市民活動支援センターへのサークル情報の掲載について  
1F 飲食コーナー横に置いてあります。

## 7. その他

- ・同月内3回目の利用申込みについて  
6月1日より開始します。(申込み方法は今までと同じ)
- ・外壁工事にともなう駐輪場について  
秋頃から足場を組むため駐輪場が縮小します  
他にLED工事(利用部屋以外)、体育室雨漏れ修繕  
体育室床修繕(へこみ、めくれ)

### \*意見交換

- Wi-Fi使用ができるように
  - ・使用できる環境にありませんのでご理解ください
- 利用者の入替時余裕をもって
  - ・片付けから次の利用者様にスムーズに受け渡す(15分前に館内放送する)
- 稼働率はどうなっているか
  - ・各部屋の利用率については、平均で30%~50%になっています。  
体育室は90%以上です。
- アンケートにもありましたが、スタッフの皆さんが気持ち良く迎えて  
いただいているので、使う方としてもうれしいです。



**サンサンと あさひ輝く 明るい未来**

## 平成30年度 ニーズ対応費使途一覧

	購入日	実施内容	金 額	備 考
1	4月2日	リクエスト本貸出図書購入	280	文教堂書店
2	4月9日	和室お茶室ふすま張替え	74,550	横浜住総 ふすま本舗
3	5月5日	受付用老眼鏡	108	Wattsミーツ下川井店
4	6月24日	玄関前、花壇用花代	1,080	ワールドフラワーイトーヨーカ堂大和鶴間店
5	6月25日	プレイルームに身長計シール	108	セリア西友鶴ヶ峰店
6	9月4日	駐車場ポール棒設置	387	ロイヤルホームセンター
7	9月15日	貸出用図書(一般書)5冊	5,194	ヨドバシ・ドット・コム
8	9月17日	貸出用図書(一般書)1冊	1,260	BOOK-OFF横浜鶴ヶ峰店
9	10月12日	センターまつり材料費	11,582	カウネット
10	10月17日	センターまつり50周年スタンプラリー材料費	216	DAISO横浜鶴ヶ峰店
11	10月19日	センターまつり材料費	216	キャン★ドウ 鶴ヶ峰駅前店
12	11月9日	センターまつり人件費	54,310	副館長補佐1名・スタッフ12名 55H
13	11月10日	センターまつり人件費	39,069	スタッフ12名 39H
14	11月11日	センターまつり装飾用花代	15,000	高橋昌代
15	11月11日	センターまつり人件費	70,776	副館長補佐1名・スタッフ12名 72H
16	11月12日	センターまつり材料費	6,941	カウネット
17	12月3日	貸出用図書(一般書)1冊	1,160	BOOK-OFF横浜鶴ヶ峰店
18	12月5日	貸出用図書(一般書)1冊	1,782	文教堂書店
19	1月7日	春のこどもまつり飾り材料	11,730	ひかりのくに(株)メルパオ事業部
20	1月7日	ミカサ 空気入れ代	2,246	(有)イシケンスポーツ
21	1月13日	譜面台費	24,399	Amazon
22	1月17日	工芸室・会議室蛍光灯安定器代	93,960	妙光電気(株)
23	1月18日	絵本 イチゴひめをさがしましょ	972	Amazon
24	1月17日	ワイヤレスマイク	47,520	妙光電気(株)
25	1月23日	卓球台ワンタッチサポート費	25,012	(有)イシケンスポーツ
26	1月29日	トイレ 音姫	35,394	Amazon
27	2月17日	「春のこどもまつり」割りばし代	594	業務スーパー鴨居店
28	2月18日	「春のこどもまつり」フードパック代	2,494	業務スーパー河内屋鶴ヶ峰店

(様式11)

	購入日	実施内容	金 額	備 考
29	2月24日	「春のこどもまつり」飾り代	324	DAISO 三和鶴ヶ峰店
30	2月25日	「春のこどもまつり」お菓子代	43,000	大和屋
31	2月26日	「春のこどもまつり」砂糖代	641	相鉄ローゼンひかりが丘店
32	2月28日	春のこどもまつり「バルーン」製作謝金	16,705	杉山もと子
33	3月1日	「春のこどもまつり」あんこ・きな粉代	29,500	(株)清水製館
34	3月1日	「春のこどもまつり」用もち米	32,400	(有)コメコメ
35	3月2日	「春のこどもまつり」エコドライブ講師謝金	3,341	祝 政法
36	3月18日	「春のこどもまつり」レジ袋(下足袋)	2,781	(株)八雲堂
37	3月29日	「春のこどもまつり」人件費	55,240	スタッフ11名(昼52H、夜4H)
38				
39				
40				
合計			712,272	



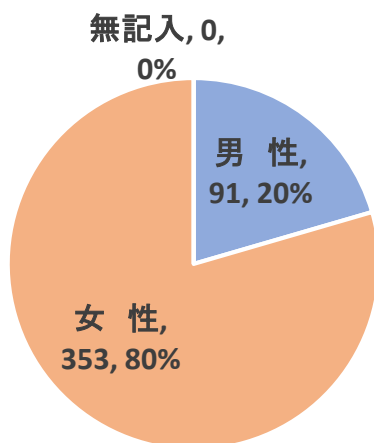
# 平成30年度ご利用者様アンケート調査結果について(報告)

資料6

実施期間 平成31年 3月 1日(金)～3月31日(日) 延べ 31日間

回収数 444 (団体377、個人18、両方49、無記入0)

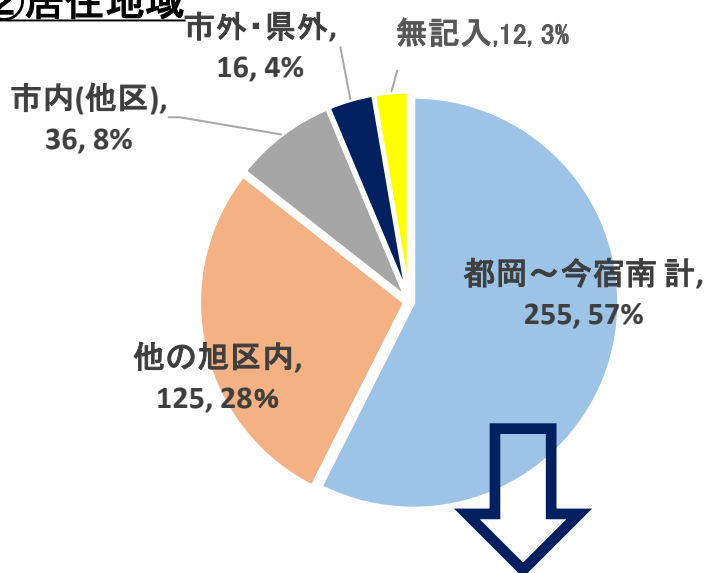
## ①性別



## ①性別

	人数	比率
男性	91	20%
女性	353	80%
無記入	0	0%
計	444	100%

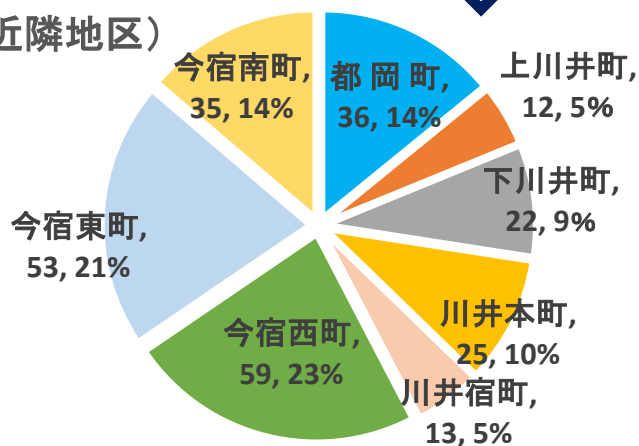
## ②居住地域



## ②居住地域

	人数	比率
都岡～今宿南 計	255	57%
他の旭区内	125	28%
市内(他区)	36	8%
市外・県外	16	4%
無記入	12	3%
計	444	100%

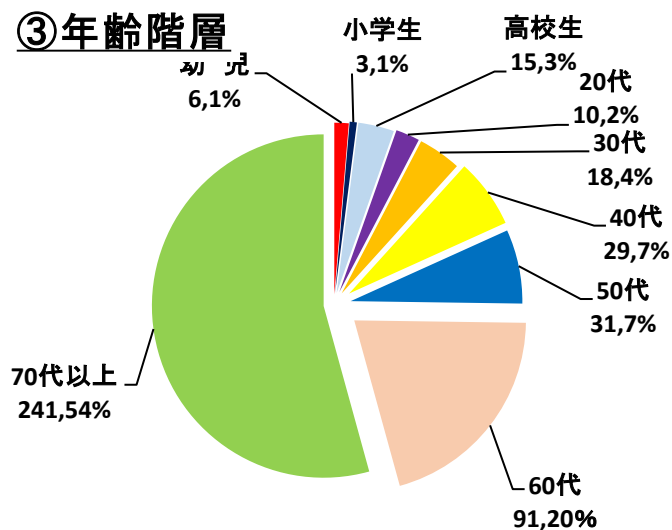
## (近隣地区)



## (近隣地区)

	人数	比率
都岡町	36	14%
上川井町	12	5%
下川井町	22	9%
川井本町	25	10%
川井宿町	13	5%
今宿西町	59	23%
今宿東町	53	21%
今宿南町	35	14%
都岡～今宿南 計	255	100%

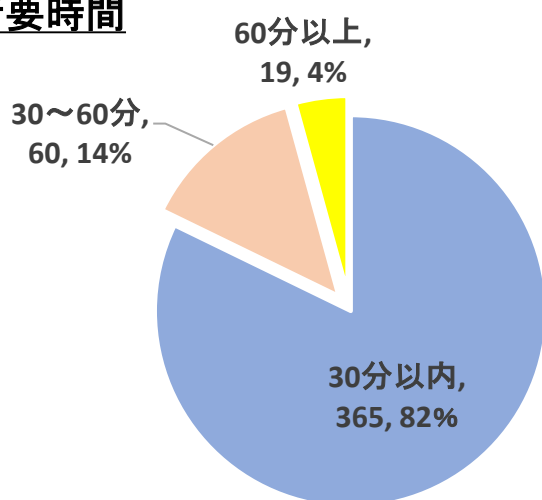
### ③年齢階層



### ③年齢階層

	人数	比率
幼 児	6	1%
小学生	3	1%
中学生	0	0%
高校生	15	3%
大学生	0	0%
20代	10	2%
30代	18	4%
40代	29	7%
50代	31	7%
60代	91	20%
70代以上	241	54%
無記入	0	0%
計	444	100%

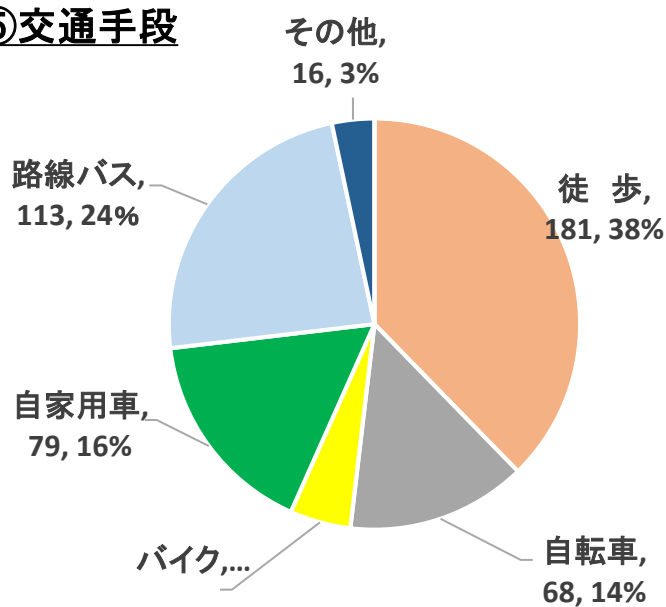
### ④所要時間



### ④所要時間

	人数	比率
30分以内	365	82%
30～60分	60	14%
60分以上	19	4%
無記入	0	0%
計	444	100%

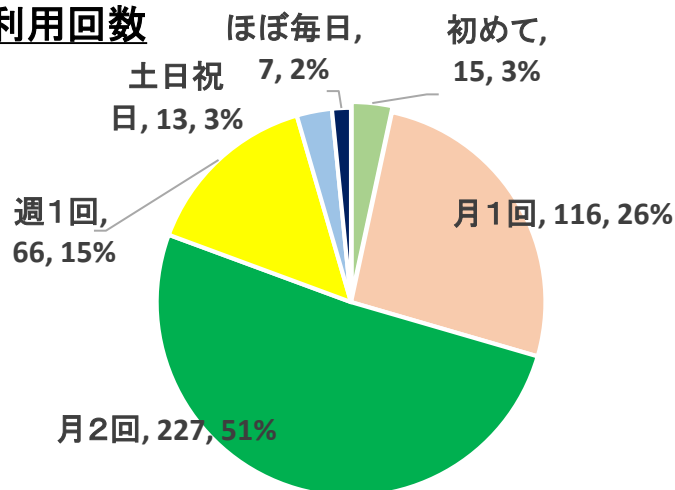
### ⑤交通手段



### ⑤交通手段

	人数	比率
徒 歩	181	38%
自転車	68	14%
バイク	23	5%
自家用車	79	16%
路線バス	113	24%
その他	16	3%
無記入	0	0%
計	480	100%

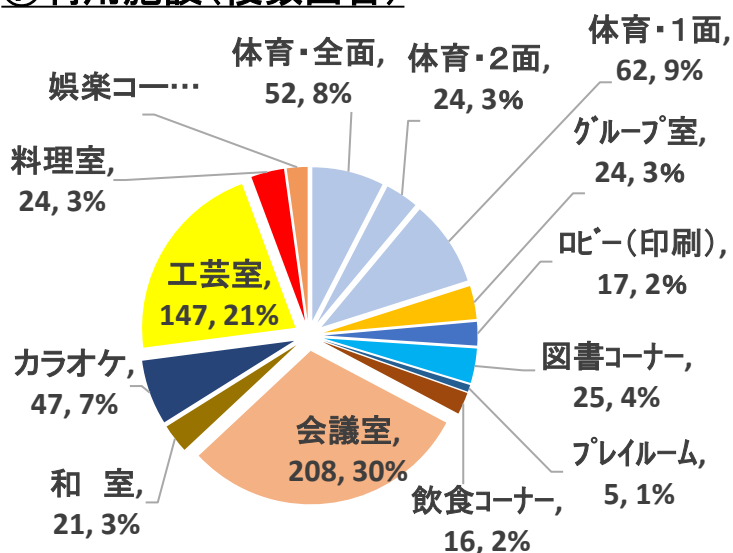
## ⑥利用回数



## ⑥利用回数

	人数	比率
初めて	15	3%
月1回	116	26%
月2回	227	51%
週1回	66	15%
土日祝日	13	3%
ほぼ毎日	7	2%
無記入	0	0%
計	444	100%

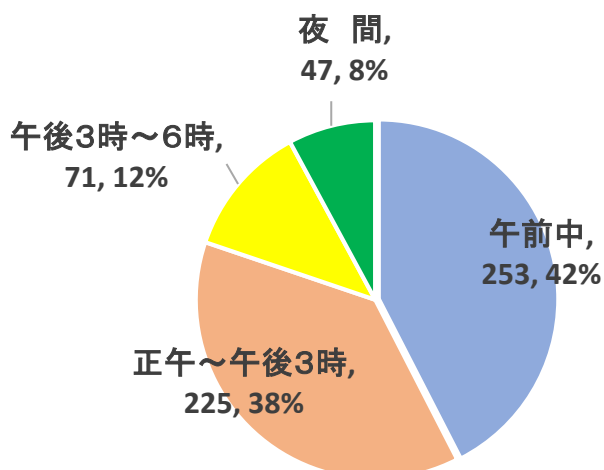
## ⑦利用施設(複数回答)



## ⑦利用施設(複数回答)

	人数	比率
体育・全面	52	8%
体育・2面	24	3%
体育・1面	62	9%
グループ室	24	3%
ロビー(印刷)	17	2%
図書コーナー	25	4%
プレイルーム	5	1%
飲食コーナー	16	2%
会議室	208	30%
和室	21	3%
カラオケ	47	7%
工芸室	147	21%
料理室	24	3%
娯楽コーナー	15	2%
無記入	0	0%
計	687	100%

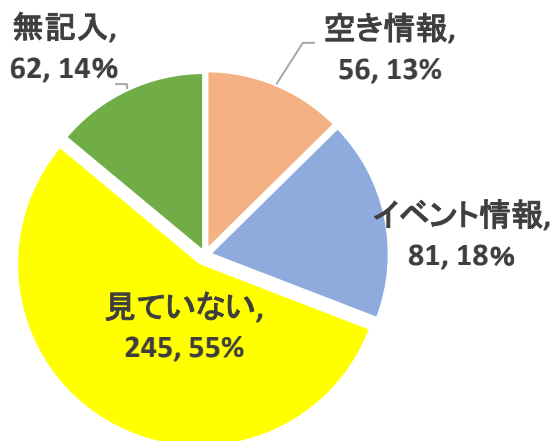
## ⑧利用時間帯(複数回答)



## ⑧利用時間帯

	人数	比率
午前中	253	42%
正午～午後3時	225	38%
午後3時～6時	71	12%
夜間	47	8%
無記入	0	0%
計	596	100%

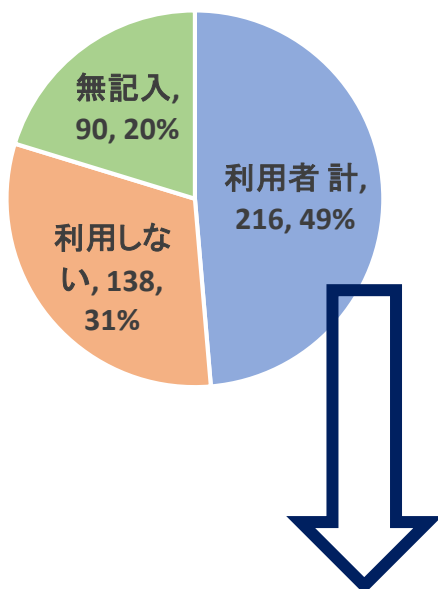
## ⑨ホームページ閲覧



⑨ホームページ閲覧

	人数	比率
空き情報	56	13%
イベント情報	81	18%
見えていない	245	55%
無記入	62	14%
計	444	100%

⑩図書コーナー利用状況



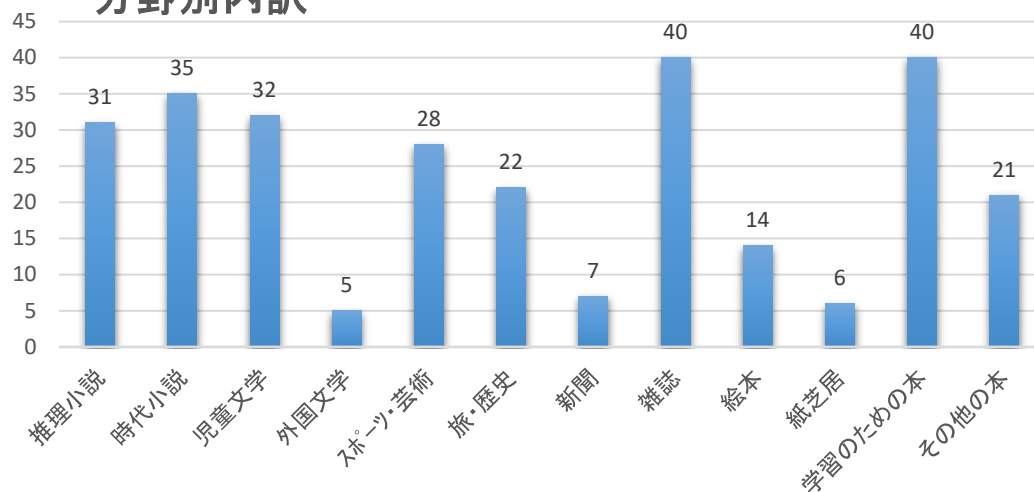
⑩図書コーナー利用状況

	人数	比率
利用者計	216	49%
利用しない	138	31%
無記入	90	20%
計	444	100%

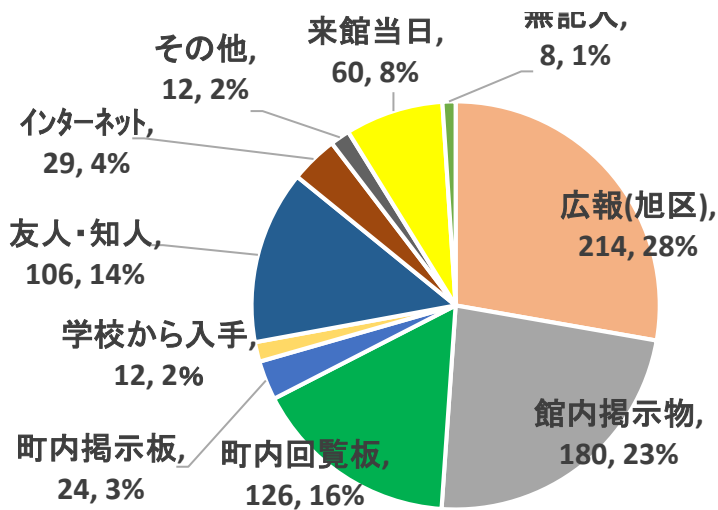
分野別内訳

	人数	比率
推理小説	31	11%
時代小説	35	12%
児童文学	32	11%
外国文学	5	2%
スポーツ・芸術	28	10%
旅・歴史	22	8%
新聞	7	2%
雑誌	40	14%
絵本	14	5%
紙芝居	6	2%
学習のための本	40	14%
その他の本	21	7%
分野別 計	281	100%

分野別内訳



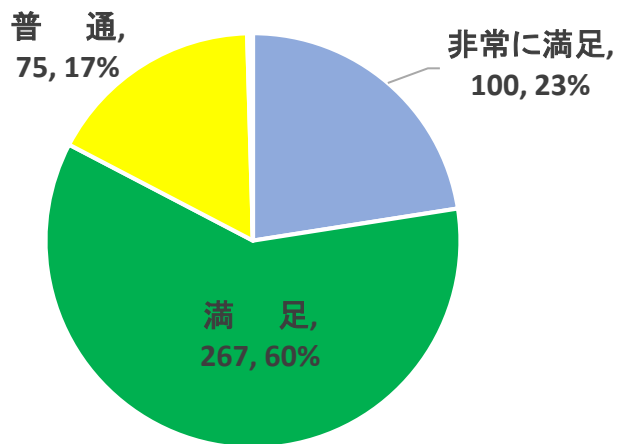
⑪館情報入手(複数回答)



⑪館情報入手(複数回答)

	人数	比率
広報(旭区)	214	28%
館内掲示物	180	23%
町内回覧板	126	16%
町内掲示板	24	3%
学校から入手	12	2%
友人・知人	106	14%
インターネット	29	4%
その他	12	2%
来館当日	60	8%
無記入	8	1%
計	771	100%

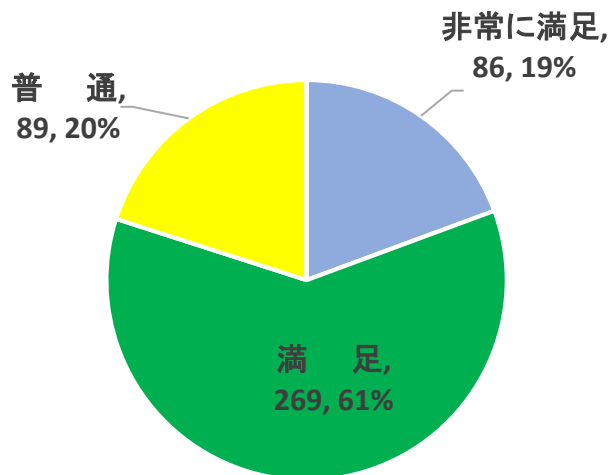
## ⑫受付スタッフの対応



⑫受付スタッフの対応

	人数	比率
非常に満足	100	23%
満足	267	60%
普通	75	17%
不満	1	0%
非常に不満	1	0%
無記入	0	0%
計	444	100%

## ⑬館全体の雰囲気



⑬館全体の雰囲気

	人数	比率
非常に満足	86	19%
満足	269	61%
普通	89	20%
不満	0	0%
非常に不満	0	0%
無記入	0	0%
計	444	100%

## ⑭要望・自由意見等

受付スタッフの対応、意見等

◇スタッフ及び施設への感謝 52

- ・皆さんの適切な対応でとても感謝しています
- ・皆さまとても笑顔で迎えてくださり心地よいです
- ・職員全員が明るくて感じがよい
- ・入館時のあいさつ等があり気持ちいいです

◇おしかり 3

- ・時々、強い言い方をされる
- ・他団体の声が騒がしい(声・ホイッスル)

## 新たに購入してもらいたいもの

◇備品の購入 5

- ・大きな鏡がほしい
- ・料理室に霧吹き

◇設備 20

- ・Wi-Fi使用の環境に 4
- ・トイレをウォシュレットに 3
- ・体育館のトイレを様式に
- ・駐車場を増やして 5
- ・空調機器関係 8

## 今のものを更新してもらいたい

◇ラケット等の貸し出し

◇体育室倉庫のドアストッパー

◇カラオケのマイクをもっといいものに

## 自由意見・要望等

◇エアコン使用は月で決めるのではなく、その日の気温や湿度で対応

◇実績のあるサークルには優先割り当てを

◇予約に関するご意見 3 (インターネットでの予約、月1回の抽選)

◇作品展の出展料を無料に

◇駐車場のポールをしまって

◇自販機の販売価格を安くして

◇部屋利用は余裕をもって利用させて

◇みんなで歌いましょう など、自主事業を計画して

◇いつも楽しく使わせていただいています。ありがとう

# 平成30年度 横浜市都岡地区センター研修実施報告

## 1. 個人情報保護・人権研修

日 時 平成30年4月16日（月）9時～10時30分  
場 所 都岡地区センター会議室  
参加者 館長、副館長2名、副館長補佐1名 スタッフ16名  
講 師 館長

## 2. 防災機器関連研修

日 時 平成30年5月21日（月）9時～11時  
場 所 都岡地区センター内  
参加者 館長、副館長2名、副館長補佐1名 スタッフ16名  
指 導 相日防災（株）

## 3. 第三者評価説明会

日 時 平成30年6月18日（月）9時～10時30分  
場 所 都岡地区センター会議室  
参加者 館長、副館長2名、副館長補佐1名 スタッフ16名  
講 師 （株）ソートフル

## 4. 区民利用施設職員研修①

日 時 平成30年7月6日（月）9時～10時30分  
場 所 旭区市民活動支援センター みなくる  
参加者 副館長1名  
講 師  
主 催 旭区地域振興課

## 5. CS向上（接遇）研修

日 時 平成30年10月15日（月）9時～10時30分  
場 所 都岡地区センター会議室  
参加者 館長、副館長2名、副館長補佐1名 スタッフ16名  
講 師 館長

## 6. 消防訓練（避難訓練）

日 時 平成30年10月18日（木）12時～1時  
場 所 都岡地区センター  
参加者 館内利用者（4団体：20名）  
指 導 館長・副館長1名 スタッフ2名

## 7. 区民利用施設職員研修会②

みんなで確認！施設の役割～区民利用施設って何だろう～

日 時 平成30年12月10日（月）14時00分～16時30分  
場 所 西谷地区センター  
参加者 副館長1名  
講 師 NPO法人横浜市民アクト 理事長 福島 伸枝  
主 催 旭区地域振興課

## 8. 図書貸出施設職員向け連絡会

日 時 平成31年2月7日（木）13時～17時  
場 所 旭図書館会議室  
参加者 副館長1名  
主 催 横浜市旭図書館

## 9. 区民利用施設職員研修会③

地域課題とどう向き合う？～若葉台に学ぶ、連携・協働のカタチ～

日 時 平成31年2月22日（金）14時00分～16時30分  
場 所 二俣川地域ケアプラザ  
参加者 副館長1名  
講 師 NPO法人横浜市民アクト 理事長 福島 伸枝  
主 催 旭区地域振興課

## 10. 新採用職員研修

日 時 平成31年3月4日（月）9時00分～10時30分  
場 所 白根地区センター  
参加者 新スタッフ1名 新副館長1名  
講 師 あさひ区民利用施設協会 事務局長



## 1 1 . A E D実技講習・救急処置

(A E D操作と実技・三角巾を活用した救急処置)

日 時	平成31年3月18日(月) 9時～11時
場 所	都岡地区センター
参加者	館長・副館長1名 新副館長1名 副館長補佐1名 スタッフ12名 新スタッフ1名 コミハ館長補佐 新コミハスタッフ1名
講 師	旭消防署予防課
協 力	横浜市旭消防団第三分団女性団員

# 目標設定・自己評価合体版

## 平成 30 年度 横浜市都岡地区センター自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	地域住民（地区町内会自治会連合会）の協力を得て実施します。 ・秋のセンターまつり（11月）：利用サークルの展示・発表 ・ハーモニーコンサート、吊るし雛まつりの開催（2月） ・春のこどもまつり（3月）：児童サークル・近隣小学校の発表 ・近隣小・中学校の児童・生徒の作品展示（小5校、中2校）	・旭区誕生 50 周年のプレイベントとして、センターまつり・ハーモニーコンサート・吊るし雛まつり・こどもまつりを開催。 *センターまつり：11月10日（土）、11日（日）延べ5,000 人来館 *こどもまつり：3月2日（土）1,500 人来館 *小・中学校の作品展示：7月～1月に140 作品を展示	・両地区連の協力と各サークルの積極的な参加をいただき、50 周年の記念事業としてセンターまつりを開催 ・児童サークルや近隣小学校と協力して、子どもまつりを開催	A
	利用者のニーズを把握するため、アンケート調査等を実施します。 ・アンケート回収：400 件達成 ・アンケート調査：利用者満足度（館全体）70%達成 ・ホームページ閲覧（アクセス件数）：年間7,000 件達成	利用者アンケートの実施 3月1日（金）～3月31日（日）延べ31 日間 ・回収：444 件 ・満足度（館全体）：80% ・HPアクセス件数：6,454 セッション	・アンケート調査を実施することで利用者のニーズ等を把握し、安心・安全で快適な施設運営に努める	B
業務運営	自主事業等の実施により利用促進を図ります。 ・自主事業（新規事業数／総事業数）：新規事業20%達成 ・来館者数：年間90,000 人達成 ・施設：稼働率（利用コマ数／総利用可能コマ数）35%達成	・新規事業達成率：16% ・来館者数：88,374 人 ・稼働率：47.7%	・魅力ある自主事業の検討 ・過去5年間で最多の入館者 ・施設稼働率の向上	B
	図書利用者の拡大を図ります。 ・年間図書貸出冊数8,000 冊達成	・図書貸出冊数：6,334 冊	・児童書や趣味に関する本の拡充	C
職員育成	気持ちの良い挨拶の励行と明るい対応に努めます。 ・利用者満足度：受付スタッフ対応80%達成	・利用者満足度：アンケート結果より ◇スタッフ：83% ◇館全体：80%	・明るく風通しの良い職場づくりに努め、親切丁寧な声掛けや振る舞いに気をつけると	A

			ともに、研修への積極的な参加を奨励	
	<p>スタッフ対象の研修を実施します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練：消防機器、避難訓練、AED実技</li> <li>・個人情報保護、人権研修、接遇研修</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災訓練：4月、10月</li> <li>※10月の避難訓練は、利用者を対象に実施</li> <li>・接遇：10月</li> <li>・個人情報、人権：4月</li> <li>・AED実技：3月</li> </ul>	<p>様々な研修を実施することで、職員のスキルアップにつなげる</p>	B
財務	<p>自主事業の二部制導入により増収を図ります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自主事業収入：前年度実績10%増収達成</li> <li>・自主事業参加者数：年間7,000人達成（センターまつり除く）</li> </ul>	<p>収入実績：自主＋ワンパク</p> <p>H30年度実績 2,067,220円（+9.1%） （H29年度実績 1,882,470円）</p> <p>自主：6,712人 ワンパク：542人 合計：7,254人</p>	<p>積極的な施設利用と魅力ある自主事業を計画し、利用料金収入の増加を図る</p>	A
	<p>保守管理費用等の削減を図ります。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・光熱水費：前年度使用量2%削減達成</li> </ul>	<p>施設内の照明をLED化（約5割実施）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・冷暖房機器の設定温度について適正な管理を行うとともに、備品等を含め丁寧に、そして大切に使用する</li> </ul>	B
	<p>ニーズ対応費は、利用者要望等を参考にして物品等を購入します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用料金収入を財源に執行額3割以上達成</li> </ul>	<p>ニーズ対応費の執行状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・執行額：657,032円 執行率：31.8% （利用料金収入：2,067,220円）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設利用者の増加</li> <li>・魅力ある自主事業の検討</li> </ul>	A
その他 （上記4つの視点以外の項目があれば追記）	<p>区制50周年記念事業にグッズ販売で協力します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・前年度販売額10%増達成</li> </ul>	<p>地区センターまつり、ハーモニーコンサート、吊るし雛まつり、春のこどもまつりをプレイベントと位置づけ実施。また、協会全体で「あさひボッチャ」の推進を図る。</p>		B
利用者等の意見	<p>センター委員会、利用者会議等で出された要望・意見のほか、年1回の利用者アンケートや常設の「声のポスト」等で把握に努めます。</p> <p>主な意見、要望</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・電子ピアノや譜面台の更新</li> <li>・体育用具の更新</li> </ul>	<p>主な意見、要望に対する対応</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設備品等の更新・・・電子ピアノや譜面台をはじめ、空気入れや卓球等ネットなど体育用具の更新など</li> </ul>		B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載