

(指定管理者が記入する様式)

平成30年度 「白根地区センター」収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	34,738,000		34,738,000	34,738,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,000,000		3,000,000	2,553,390	446,610	部屋利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,822,000		1,822,000	1,761,200	60,800	自主事業・ワンバクホリデー事業参加費
自主事業収入	0		0	0	0	
協会資金運用費	780,000		780,000	780,000	0	設備投資のための施設協会からの借入金
雑入	1,513,000	0	1,513,000	1,680,188	167,188	
印刷代	120,000		120,000	130,327	10,327	印刷機収入
自動販売機手数料	1,072,000		1,072,000	1,043,766	28,234	自動販売機売上手数料収入
駐車場利用料収入			0	0	0	
その他（運動用品・観光物品等）	321,000		321,000	506,095	185,095	運動用品・観光グッズ、白根公園駐車場電気料金負担金ほか
収入合計	41,853,000	0	41,853,000	41,512,778	340,222	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	20,867,000	0	20,867,000	20,178,922	688,078	
給与・賞金	18,798,000		18,798,000	18,277,310	520,690	常勤職員3人分、時給スタッフ13人分
社会保険料	1,629,000		1,629,000	1,576,493	52,507	健康保険料、介護保険料、厚生年金保険料、子ども・子育て拠出金
通勤手当	400,000		400,000	286,160	113,840	常勤職員・スタッフ分
健康診断費	22,000		22,000	20,959	1,041	常勤職員分
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	常勤職員分
事務費	2,109,000	0	2,109,000	1,979,744	129,256	
旅費	35,000		35,000	43,020	8,020	出張旅費
消耗品費	650,000		650,000	714,123	64,123	事務用品ほか
会議随費	20,000		20,000	10,900	9,100	委員会その他会議
印刷製本費	60,000		60,000	1,080	58,920	利用申込書その他外注印刷物
通信費	440,000		440,000	425,564	14,436	電話代・郵送料
使用料及び賃借料	176,000	0	176,000	147,107	28,893	
横浜市への支払分	86,000		86,000	85,200	800	目的外使用料
その他	90,000		90,000	61,907	28,093	事務機器使用料
備品購入費	150,000		150,000	44,064	105,936	展示用パネル・事務機器等
図書購入費	50,000		50,000	38,268	11,732	児童書・一般書
施設賠償責任保険	37,000		37,000	35,310	1,690	賠償責任保険・普通傷害保険
職員等研修費	3,000		3,000	0	3,000	研修講師料等
振込手数料	5,000		5,000	432	4,568	
リース料	85,000		85,000	85,147	147	コピー機等
手数料	368,000		368,000	419,729	51,729	レンタル用品交換手数料・塵芥手数料ほか
地域協力費	30,000		30,000	15,000	15,000	弔慰金・祝金等
第三者評価受審料	0		0	0	0	
事業費	2,221,000	0	2,221,000	1,799,193	421,807	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,221,000		2,221,000	1,799,193	421,807	
自主事業費	0		0	0	0	
50周年記念事業費	0		0			
管理費	8,120,000	0	8,120,000	8,566,698	446,698	
光熱水費	2,137,000	0	2,137,000	2,695,250	558,250	
電気料金	1,301,000		1,301,000	1,631,180	330,180	電気使用料
ガス料金	500,000		500,000	701,057	201,057	ガス使用料
水道料金	336,000		336,000	363,013	27,013	水道使用料
清掃費	1,893,000		1,893,000	1,892,244	756	定期清掃・日常清掃
修繕費	600,000		600,000	501,163	98,837	小破修繕工事等
臨時修繕費	780,000		780,000	783,658	3,658	借入金を活用した体育室の照明灯交換
機械整備費	328,000		328,000	327,888	112	機械整備保守委託
設備保全費	2,382,000	0	2,382,000	2,366,495	15,505	
空調衛生設備保守	392,000		392,000	391,500	500	空調機点検保守・レジオネラ対策費等
消防設備保守	141,000		141,000	140,400	600	定期・法定点検
電気設備保守	481,000		481,000	467,316	13,684	エレベーター・自動ドアほか
害虫駆除清掃保守	48,000		48,000	47,520	480	定期薬剤散布
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,320,000		1,320,000	1,319,759	241	植栽管理・巡視点検等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,640,000	0	1,640,000	1,511,333	128,667	
事業所税	140,000		140,000	10,430	129,570	法人税・事業税
消費税	1,500,000		1,500,000	1,500,903	903	消費税
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	5,390,000	0	5,390,000	5,390,000	0	
本部分	5,390,000		5,390,000	5,390,000	0	施設協会事務局経費（人件費・事務費・管理費等）
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	966,000		966,000	965,567	433	
協会資金運用費	540,000		540,000	540,000	0	借入金（体育室照明灯修繕、ロビー等LED化工事）の返済費
支出合計	41,853,000	0	41,853,000	40,931,457	921,543	
差引	0	0	0	581,321	581,321	

自主事業費収入	1,822,000		1,352,000	0		
自主事業費支出	2,221,000		1,752,000	0		
自主事業収支	399,000		400,000	0		
管理許可・目的外使用許可収入	1,072,000		1,050,000	1,043,766		
管理許可・目的外使用許可支出	86,000		86,000	85,200		
管理許可・目的外使用許可収支	986,000		964,000	958,566		

(様式 1)

施設名 横浜市白根地区センター

平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B(円)
4月	223,080	2,070	225,150
5月	223,060	660	223,720
6月	230,210	4,770	234,980
7月	336,330	7,830	344,160
8月	92,140	6,360	98,500
9月	216,250	3,180	219,430
10月	96,340	4,080	100,420
11月	213,330	3,450	216,780
12月	228,720	2,970	231,690
1月	199,470	15,240	214,710
2月	202,430	4,890	207,320
3月	228,630	7,900	236,530
合計	2,489,990	63,400	2,553,390

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利
用に対する収受金額

(様式2)

平成 30年度地区センター利用状況(団体＋個人利用)

施 設 名 横浜市白根地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計
4 月	29	3,241	4,502	7,743	537	1,324	835	263	71	682	2,142	838	1,051	7,743
5 月	30	3,259	4,595	7,854	546	1,211	685	277	76	812	2,129	929	1,189	7,854
6 月	29	3,564	4,949	8,513	700	1,307	720	281	63	771	2,217	1,140	1,314	8,513
7 月	30	3,459	4,382	7,841	667	1,125	654	334	88	718	2,080	1,001	1,174	7,841
8 月	30	3,237	3,501	6,738	702	1,313	521	184	70	747	1,565	906	730	6,738
9 月	29	3,161	3,487	6,648	663	891	284	169	22	1,027	1,593	973	1,026	6,648
上半期計	177	19,921	25,416	45,337	3,815	7,171	3,699	1,508	390	4,757	11,726	5,787	6,484	45,337
10 月	30	3,272	4,116	7,388	1,089	884	386	151	19	889	2,019	1,023	928	7,388
11 月	29	4,796	6,790	11,586	984	1,980	748	322	68	1,180	3,075	1,419	1,810	11,586
12 月	26	3,090	4,173	7,263	661	1,284	572	252	70	561	1,944	846	1,073	7,263
1 月	26	3,471	4,314	7,785	699	1,255	348	195	39	742	1,857	1,419	1,231	7,785
2 月	27	2,939	4,114	7,053	586	991	458	220	86	679	1,996	1,077	960	7,053
3 月	30	3,775	5,233	9,008	968	1,799	610	168	76	787	1,916	1,198	1,486	9,008
下半期計	168	21,343	28,740	50,083	4,987	8,193	3,122	1,308	358	4,838	12,807	6,982	7,488	50,083
年間合計	345	41,264	54,156	95,420	8,802	15,364	6,821	2,816	748	9,595	24,533	12,769	13,972	95,420

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	リホール (人)	図書貸出 冊 数
4 月	7,287	392	64	7,743	2,452	0	0
5 月	7,339	455	60	7,854	3,097	0	0
6 月	7,864	554	95	8,513	2,810	0	0
7 月	7,244	503	94	7,841	2,280	0	0
8 月	6,251	406	81	6,738	1,957	0	0
9 月	5,770	742	136	6,648	0	0	0
上半期計	41,755	3,052	530	45,337	12,596	0	0
10 月	6,920	439	29	7,388	0	0	0
11 月	10,368	1,144	74	11,586	5,098	0	0
12 月	6,726	419	118	7,263	2,162	0	0
1 月	7,321	372	92	7,785	1,960	0	0
2 月	6,499	392	162	7,053	1,744	0	0
3 月	8,458	420	130	9,008	2,857	0	0
下半期計	46,292	3,186	605	50,083	13,821	0	0
年間合計	88,047	6,238	1,135	95,420	26,417	0	0

(様式12A)

平成30年度 自主事業報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	四季を感じる菓子づくり～水無月・草餅～	5月24日	1	12	10	1,782	10,000	11,782	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×10名)
成人	白根工房～シルバークレイ～	5月25日	1	12	6	1,970	10,800	12,770	有	1,800	5,000	5,000	参加費(@1,800×6名)
成人	あこがれのカルトナーージュ	6月14日	1	16	21	-1,744	42,000	40,256	有	2,000	8,000	8,000	参加費(@2,000×21名)
成人	にっこりブレッド～パンダぱんをつくらう	6月5日・19日	2	16	15	648	15,000	15,648	有	1,000	6,000	12,000	参加費(@1,000×15名)
成人	ヴォーノ！シェフごはん	7月3日	1	16	16	244	24,000	24,244	有	1,500	8,000	8,000	参加費(@1,500×16名)
成人	雑穀&米粉でつくるヘルシーレシピ	7月6日	1	12	11	-2,955	16,500	13,545	有	1,500	5,000	5,000	参加費(@1,500×11名)
成人	おとなの色えんぴつ画	4～7月	4	16	65	-15,624	43,200	27,576	有	2,400	6,000	24,000	参加費(@2,400×18名)
成人	ボイストレーニング	5～7月	4	20	95	-15,000	39,000	24,000	有	1,500	6,000	24,000	参加費(@1,500×26名)
成人	ナイトリラックス体操	4～7月	8	15	54	26,400	21,600	48,000	有	2,400	6,000	48,000	参加費(@2,400×9名)
成人	はじめてのピラティス	7月3・17・24日	3	15	35	2,000	16,000	18,000	有	1,000	6,000	18,000	参加費(@1,000×16名)
成人	リラックス健康体操	4～7月	8	36	193	21,600	74,400	96,000	有	2,400	6,000	96,000	参加費(@2,400×31名)
成人	シェイプアップ・ヨガ	4～7月	8	60	401	-104,800	160,800	56,000	有	2,400	7,000	56,000	参加費(@2,400×67名)
成人	おやすみ前のソフトヨガ	5～7月	8	15	108	7,200	40,800	48,000	有	2,400	6,000	48,000	参加費(@2,400×17名)
成人	四季を感じる菓子づくり～道明寺粉でつくる三色おはぎ・フルーツみつ豆	9月13日	1	12	8	5,282	8,000	13,282	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×8名)
成人	フルーツ大好き！～スイートポテト&りんごの包み焼き～	9月27日	1	12	12	702	12,000	12,702	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×12名)

(様式12A)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	にっこりブレッド～焼きカレーパン	10月16 日・30日	2	16	16	2,413	16,000	18,413	有	1,000	6,000	12,000	参加費(@1,000×16名)

(様式12A)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
成人	雑穀と米粉のヘルシーレシピ	11月6日	1	16	8	-375	12,000	11,625	有	1,500	5,000	5,000	参加費(@1,500×8名)
成人	はじめての木目込み人形	11月9日	1	16	16	6,733	32,000	38,733	有	2,000	10,000	10,000	参加費(@2,000×16名)
成人	あこがれのカルトナーージュ	11月15日	1	12	15	500	42,000	42,500	有	2,800	8,000	8,000	参加費(@2800×15名)
成人	バッグチャームをつくろう	12月4日	1	12	7	787	10,500	11,287	有	1,500	5,000	5,000	参加費(@1,500×7名)
成人	リラックス健康体操	9～12月	8	36	242	2,400	93,600	96,000	有	2,400	6,000	96,000	参加費(@2,400×39名)
成人	四季を感じる菓子づくり～木の実 のケーキ&リースクッキー～	12月13日	1	12	9	3,358	9,000	12,358	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×9名)
成人	はじめてのピラティス	11～12月	3	15	21	9,000	9,000	18,000	有	1,000	6,000	18,000	参加費(@1,000×9名)
成人	フラワーアレンジメント	12月18日	1	16	14	302	28,000	28,302	有	2,000	6,000	6,000	参加費(@2,000×14名)
成人	おやすみ前のソフトヨガ	9～12月	7	15	93	4,200	37,800	42,000	有	2,100	6,000	42,000	参加費(@2,100×18名)
成人	ナイトリラックス体操	9～12月	8	15	60	21,600	26,400	48,000	有	2,400	6,000	48,000	参加費(@2,400×11名)
成人	かわいいひな人形づくり	2月2日・9 日	2	16	26	9,950	32,500	42,450	有	2,500	6,000	12,000	参加費(@2,500×13名)
成人	四季を感じる菓子づくり～チョコ マカロン&アーモンドココアクッ キー	2月14日	1	12	12	519	12,000	12,519	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×12名)
成人	アロマリップバームづくり	2月19日	1	16	9	1,900	8,100	10,000	有	900	5,000	5,000	参加費(@900×9名)
成人	ドキドキ！パソコン	2月14日・21 日	4	12	8	1,000	4,000	5,000	有	2,000	1,250	5,000	参加費(@2,000×2名)
成人	四季を感じる菓子づくり～いちご 大福Y&よもぎ蒸しまんじゅう	2月28日	1	12	10	3,414	10,000	13,414	有	1,000	6,000	6,000	参加費(@1,000×10名)
成人	韓国の家庭料理	3月4日	1	12	11	1,500	16,500	18,000	有	1,500	6,000	6,000	参加費(@1,500×11名)
成人	雑穀&米粉でつくるヘルシーレシ ピ	3月7日	1	12	13	-2,192	19,500	17,308	有	1,500	5,000	5,000	参加費(@1,500×13名)

(様式12A)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講師 謝金額	
成人	ナイトリラックス体操	3月10日	5	15	29	19,500	10,500	30,000	有	1,500	6,000	30,000	参加費(@1,500×7名)
成人	介護・相続の備え	3月8日	1	30	50	0	0	0	無	0	0	0	
成人	おやすみ前のソフトヨガ	1～3月	5	15	70	7,500	22,500	30,000	有	1,500	6,000	30,000	参加費(@1,500×15名)
成人	リラックス健康体操	1～3月	5	36	139	10,500	49,500	60,000	有	1,500	6,000	60,000	参加費(@1,500×33名)
成人	声をみがこう！ボイストレーニング	1～3月	3	20	91	-16,500	40,500	24,000	有	1,500	6,000	24,000	参加費(@1,500×27名)
成人	シェイプアップ・ヨガ	11～3月	9	60	467	-131,400	194,400	63,000	有	2,700	7,000	63,000	参加費(@2700×72名)
成人	さわやかスポーツ	4～3月	9		186	0	0	0	無	0	0	0	
参加者	参加者対象傷害保険代金	4～3月				48,000		48,000					東京海上日動火災
合計			134	734	2,672	-67,686	1,270,400	1,202,714		64,100	229,250	878,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

平成30年度 ワンパクホリデー報告

施設名 横浜市白根地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負 担総額	総経費	徴収の 有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講 師謝金額	
小学生	母の日プレゼント～ボク クスフラワーをつくろう	5月12日	1	16	20	7,424	10,000	17,424	有	500	6,000	6,000	参加費(@500×20)
未就学児 年中・年長	ふれひっふほっふだんす	4～7月	8	20	183	-17,600	57,600	40,000	有	2,400	5,000	40,000	参加費(@2,400×24)
小学生	ヒップホップダンス	4～7月	8	30	265	-1,600	81,600	80,000	有	2,400	10,000	80,000	参加費(@2,400×34)
乳児と母親	ベビーマッサージ	7月4・18 日	2	32	28	5,200	9,600	14,800	有	1,200	5,000	10,000	参加費(@1,200×8)
2歳以上の 未就園児と 保護者	親子体操	5～7月	6	40	240	9,000	45,000	54,000	有	1,800	9,000	54,000	参加費(@1,800×25)
小学生と保 護者	おやこでクッキークッキン グ	8月11日	1	16	14	5,715	3,500	9,215	有	500	6,000	6,000	参加費(@500×7)
小学生	ペットボトルでエコマイク づくり	8月24日	1	24	12	4,200	3,600	7,800	有	300	6,000	6,000	参加費(@300×12)
2歳以上の 未就園児と 保護者	ぴよぴよ！はろういん	10月18日	1	30	30	3,258	7,500	10,758	有	500	7,000	7,000	参加費(@500×15)
未就学児 年中・年長	ふれひっふほっふだんす	9～11月	6	20	183	-13,200	43,200	30,000	有	1,800	5,000	30,000	参加費(@1,800×24)
小学生	ヒップホップダンス	9～11月	6	30	265	600	59,400	60,000	有	1,800	10,000	60,000	参加費(@1,800×33)
乳児と母親	アフタービクス	11～12月	3	30	86	600	14,400	15,000	有	900	5,000	15,000	参加費(@900×16)
幼児と保護 者、小学生	人形劇	4～12月	5		596	25,000	0	25,000	無	0	5,000	25,000	
小学生と保 護者	パパとつくろう！クリスマス ケーキ	12月15日	1	16	12	2,482	6,300	8,782	有	900	6,000	6,000	参加費(@900×7)
小学生と保 護者	クリスマスキャンドルをつく ろう	12月22日	1	16	12	4,344	3,600	7,944	有	300	6,000	6,000	参加費(@300×12)
幼児と保護 者、小学生	おはなし会	12月22日	7		289	21,000	0	21,000	無	0	3,000	21,000	

募集対象	事業名（教室名）	開催時期	回数	参加人員		自主事業経費			1人当たり参加費		講師謝礼		備考 (共催団体・その他)
				募集人数	延参加人数	指定管理料 支出総額	参加費負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	1回1講師 当たり	1教室講師 謝金額	
小学生以下と保護者	超簡単！まんげきょう	1月13日	1		68	6,756	0	6,756	無	0	6,000	6,000	
幼児と保護者、小学生	人形劇	2月16日	1		53	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
2歳以上の未就園児と保護者	親子体操	11～3月	9	40	250	21,600	54,000	81,000	有	2,700	9,000	81,000	参加費(@2,700×20)
2歳以上の未就園児と保護者	ぴよぴよ！おやこであそぼ	1～3月	3	30	28	15,000	6,000	21,000	有	1,200	7,000	21,000	参加費(@1,200×5)
未就学児年中・年長	ふれひっふほっふだんす	1～3月	5	20	114	-9,500	34,500	25,000	有	1,500	5,000	25,000	参加費(@1,500×23)
小学生	ヒップホップダンス	1～3月	5	30	166	-1,000	51,000	50,000	有	1,500	10,000	50,000	参加費(@1,500×34)
幼児と保護者、小学生	おはなし会	1・3月	2		84	6,000	0	6,000	無	0	3,000	6,000	
合計			83	440	2,998	100,279	490,800	596,479		22,200	139,000	566,000	

※自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と、参加者負担費から充当した額の合計となります。

施設名:横浜市白根地区センター

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果	苦情の手段
1		(30年度は特になし)		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	5月	職員・スタッフ全員で個人情報・人権・満足度向上研修を行う	CS向上に対する基礎知識の取得ができ、接遇対応のレベルアップができた。
2	9月、10月	体育館の空調(冷房)工事を実施	体育館に冷房が入り、利用者の満足度が向上した。
3	平成31年 2月	体育館のLED取り付け工事を実施	第三コートが暗いとの要望に応えることができたことにより、利用者の満足度の向上に繋がった。

(様式 7)

施設名 横浜市白根地区センター

平成 30 年度 備品一覧

NO	品 名	形状・その他	単 価	購 入			廃 棄		増減
				数	年月日	ニーズ	数	年月日	
1	ボードミラー小 (ZF5012)	ボード	60,750	1	H30.10.5	○			増
2	移動式フィルム ミラー	フィルム	90,250	1	H30.10.5	○			増
3	ジャノメミシン		35,420	1	H31.2.11	○			増
4	フィルムミラー 1200D light	フィルム	44,000	2	H31.2.21	○			増
5	掃除機	コードレス	44,064	1	H30.3.6				増
6									
7									
8									
9									
10									
11									

- ※ 平成 30 年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。
※ 「ニーズ」欄には、ニーズ対応費で購入したものについて、○印をつけてください。
※ 「単価」欄は、消費税を含んだ価格を記入してください。

平成30年度修繕一覧表

設名 横浜市白根地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	H30.6	施設照明LED工事 施設協会資金にて施行 電気代削減相当額を5年計画にて返済予定	783,658	(株)ジェントルライティング
2	H30.7.12	中会議室テーブルキャスター 8個	13,414	株)オカムラサポートアンド サービスデリバリー
3	H30.7.12	道路舗装補修工事	21,600	株式会社みやした園芸
4	H30.10.17	体育室天井修理	187,488	有限会社 柴田工務店
5	H30.11.21	1階男子トイレ小便器自動洗浄装置	54,540	相鉄企業株式会社
6	H30.12.3	外構ブロック補修作業屋上センサーライト 撤去	18,630	相鉄企業株式会社
7	H30.12.3	2F 扉空錠本体部交換作業	21,600	相鉄企業株式会社
8	H31.1.30	体育室 ルーバー修繕工事	区対応	有限会社 柴田工務店
9	H31.2/9 2/11 2/12	空調設備ルーバービス止め工事	区対応	小俣組
10	H31.2.28	多目的トイレ呼び出しスイッチ交換	25,401	相鉄企業株式会社
11	H31.2.28	一階機械室入口扉レバー及び空錠交換	27,540	相鉄企業株式会社
12	H31.3.6	トイレ内換気扇ルーバー交換	31,050	相鉄企業株式会社
13	H31.3.19	自動ドア外側工事	99,900	相鉄企業株式会社
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
		合計金額	501,163	No.1照明設備を除く

(様式5)

平成30年度委託内容一覧

施設名 横浜市白根地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	H30年4月～H31年3月	定期清掃	689,556	相鉄企業(株)
2	H30年4月～H31年3月	害虫駆除	47,520	相鉄企業(株)
3	H30年4月～H31年3月	日常清掃	1,202,688	(株)明光社
4	H30年4月～H31年3月	機械警備	327,888	セコム(株)
5	H30年4月～H31年3月	消防設備保守	140,400	相日防災(株)
6	H30年4月～H31年3月	植栽管理業務	1,272,239	(株)みやした園芸
7	H30年4月～H31年3月	空調設備保守	242,460	相鉄企業(株)
8	H30年4月～H31年3月	設備総合巡視点検	149,040	相鉄企業(株)
9	H30年4月～H31年3月	エレベーター定期保守	163,296	ジャパンエレベーターサービス(株)
10	H30年4月～H31年3月	自動ドア保守	155,520	寺岡オートシステム(株)
11	H30年4月～H31年3月	ウォータークーラー清掃点検	47,520	(株)東和メンテナンス
12	H30年4月～H31年3月	自家用電気工作物管理	148,500	(有)エネ・マネジメント
		計	4,586,627	

横浜市白根地区センター委員会会則

(設 置)

第1条 本会を横浜市白根地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し、事務所を横浜市白根地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第2条 委員会はセンターの運営に際し、その効果的な活用を通じて、地域住民の自主的な活動と相互交流を深め、地域コミュニティの形成を促進することを目的とする。

(事 業)

第3条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施
- (2) センターの利用者の要望等の反映
- (3) その他目的達成に必要な事項

(組 織)

第4条 委員会は、センターを利用する地域内の次の組織機関を代表する12名以内の委員をもって組織する。

- (1) 地元及び連合町内会自治会
- (2) 利用者団体代表等必要と認めた者

(委員の任期)

第5条 委員の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員が欠けた場合の補充の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役 員)

第6条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会 長 1名
- (2) 副 会 長 1名
- (3) 総務 1名

(役員の職務)

第7条 会長は委員を代表し、会務を掌理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代理する。
- 3 総務は、委員会の庶務をつかさどる。

(小委員会)

第8条 委員会の中に小委員会を置くことができる。

- 2 小委員会は、第6条の役員その他、会長が委嘱する委員をもって構成する。

- 3 小委員会は、会長が招集し、随時開催する。
- 4 小委員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については小委員会で決定する。

(役員を選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

- 2 総務は、委員会の承認を得て、委員の中から会長が委嘱する。

(会 議)

第10条 委員会の会長は、会議を随時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 事業報告
 - (2) 会則の改廃
 - (3) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
 - 3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
 - 4 センター職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、運営に関する重要な事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(規則の改正)

第12条 この会則は、委員定数の過半数をもって改正することができる。

(委 任)

第13条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

- (1) この会則は、平成7年4月1日から施行する。
- (2) この会則は、平成11年4月1日から施行する。
- (3) この会則は、平成23年4月1日から施行する。

平成 30 年度 第 1 回 横浜市白根地区センター委員会 議事録

1 開催日時 平成 30 年 5 月 18 日(金) 午後 5 : 30 ~ 6 : 30

2 開催場所 白根地区センター 小会議室

3 出席状況 センター委員：会長以下 9 名 欠席 1 名
地区センター：館長、副館長計 3 名

4 議 事

(1) あいさつ 会長

(2) 自己紹介 (名簿順)

新任委員
館長

5 議題および報告事項

(1) 平成 29 年度 利用状況 了承

入館者数は微減だが、3 年連続 10 万人超を達成した。(事務局)

●女性比率が 56%だが、その原因は？(委員)

→小さいお子さんの付添や、プレイルームの利用が考えられる。(事務局)

他の地区センターも、当地区センターと同推移である。(事務局)

今年度も 4 年連続での 10 万人超を目標としたい。(事務局)

●入館者数の表だが、経年の表し方が逆ではないか？(委員)

→来年度から修正します。(事務局)

(2) 平成 29 年度 自主事業実績 了承

成人 37 事業 ワンパク 14 事業

成人事業については体操系(ヨガ等)が人気。ボイストレーニングも募集を上回る人気であった。(事務局)

料理系は、昨年の反省も踏まえて、パン、お菓子に加え、調理系を増加した。(事務局)

太極拳は平成 30 年度より、自後サークルになった。(事務局)

ワンパク事業ではベビーマッサージや親子で遊ぼう等、親子ものが人気であった。(事務局)

H I P H O P D a n C e も幼稚園クラスが増え、190%の参加率であった。(事務局)

●ナイトリラックス体操とは(委員)

→一日の疲れをとるリラックス体操です。(事務局)

●場所はどこで行っているのか?体育室ではなく和室で行う理由はあるのか?(委員)

→体育室は空調設備がないため難しい。(事務局)

和室は温度調節ができ年中場所問わずでよい。(事務局)

●太極拳と3B体操の夜は難しいのでは?(委員)

→場所をとりやすい利点がある。参加率が低いのは募集人数が多いからで、来る人数は他の事業と変わらない。(事務局)

●料理教室に男性の参加はあるか?(委員)

→少数ですが参加されます。

(3) 平成30年度 予算・・・・・・了承

予算規模としては、4千万円超で、これは、協会全体(2億円規模)から見れば15.9%の配付率です。(事務局)

前年度予算と比較して、増減の多い費目を中心に説明(事務局)

●健康診断費の減の理由は?(委員)

→今年度から、常勤職員のみが受診者対象になったものです。(事務局)

●自主事業費について、収入額に対して、支出額が多いがどうか?(委員)

→不足分の収入額については、指定管理料からの流用になります。(事務局)

●空調設備が完備されれば、光熱水費の増が予想されことになる。(委員)

→そうなると思われます。その分は予算の範囲内で調整することになります。(事務局)

(4) その他

体育室の空調設備整備工事に関する情報提供(事務局)

区役所に確認したところ、6月中旬以降にならないと、契約状況がはっきりしない。現時点では工事開始時期が決定していない。工事発注部署は区役所ではなく建築局である。6月中旬に契約が成立すれば、早ければ7月から工事開始になる。

6月の体育室の抽選会は予定通り実施する。HPに掲載予定。抽選会当日にも周知する。

白根地区センター自動販売機の売り上げはどうか(委員)

→他の施設の中で一番売上がいいです(事務局)

昔から要望が出されていたので、皆さんの期待の表れですね(委員)

花時計はどうするのですが(委員)

→横浜市の指示まちです(事務局)

平成 30 年度 第 2 回 横浜市白根地区センター委員会 議事録

1 開催日時 平成 30 年 10 月 19 日(金) 午後 5 : 30 ~ 6 : 30

2 開催場所 白根地区センター 小会議室

3 出席状況 センター委員：会長以下 9 名 欠席 1 名

地区センター：館長、副館長計 3 名

4 議 事

(1) あいさつ 会長

5 議題および報告事項

(1) 平成 29 年度 決算報告 了承

●ニーズ対応費とあるがこれはなんですか (委員)

→利用者に還元することを目的に、利用者の利便性向上などの
ニーズに対応する費用として使えるものです

(2) 平成 30 年度 上期利用状況 了承

●大学生の入館者数が増えているが何かイベントがあったのですか
(委員)

→サークル活動やその他利用でも来ていました。毎年全体に少ない利用な
いので人数の比率変動はあると思います。

(3) 平成 30 年度 上期自主事業実施報告 了承

(4) 平成 30 年度 上期自主事業計画 了承

(5) その他

ア 旭区誕生 50 周年 記念事業計画について

イ 体育館空調設備設置工事 (現場見学)

平成 30 年度 第 3 回横浜市白根地区センター委員会 議事録

- 1 開催日時 平成 31 年 3 月 22 日(金) 午後 5 : 30 ~ 6 : 30
- 2 開催場所 白根地区センター 小会議室
- 3 出席状況 センター委員：会長以下 計 8 名
地区センター：館長、副館長 計 3 名

4 議 事

- (1) あいさつ 会長

5 議題

- (1) 平成 30 年度 利用者アンケート結果報告 了承
アンケート集計資料に基づき報告

ア アンケート 8 番の「設備・備品他の要望」のなかの「大縄」は過去に大縄跳びを実施したことがあり、施設内にあるのでは？
→わかりました。体育室の倉庫等、探してみます。

イ アンケート 8 番は順番なのか？
→

ウ 鶴ヶ峰コミュニティハウスでは映画会が好評。白根でも検討したらどうか？
→ 2 年前の 8 月に実施。町内の夏祭りと重なり参加者は少なかった。

- (2) 平成 31 年度 自主事業等の計画について 了承
平成 31 年度は成人向け 21 事業（新規 7 事業）、親子・子ども向け 13 事業（新規 3 事業）を計画している。
事業内容等を自主事業計画書にて説明

ア 全 8 × 3 の意味は
→ 8 回を 1 年に 3 回やる

イ ケアプラザ等他施設との共催事業はやらないのか？
→ 施設としての役割や狙いが違うので今は計画していない

ウ 人気のある事業は？
→ 今年度もヨガが人気。60 ~ 70 人募集で定員以上の応募がある

(3) 体育室利用区分一部変更について ・ ・ ・ ・ 了解

体育室利用区分表により館長から説明

昨年の空調設備設置工事完了に伴い、電気料金が上昇したため、企業努力として、体育室の個人利用枠（無料）を団体利用枠（有料）に変更したい旨の提案です。（月曜日の2時限目の個人利用枠を団体利用枠へ変更）

ア 主旨は理解できるが、個人利用者から苦情は出ないのか？

→確かに定期的に5～6人で利用されている方々がいらっしゃいますが、利用料（660円）を等分していただくことのお願いや、周知期間を設けることで対応します。

イ 具体的にどれくらいの金額が上がったのか？

→12月～3月の期間の前年比で 213,529円上がりました。
わかりました。その金額は頭に入れておきます。（委員）

ウ その他

ボッチャ関係について館長から情報提供

ア 新年度以降に各施設で体験会や予選会等を経て、白根地区センターで決勝大会を行います。（予選会は7月～8月、決勝大会は9月29日）

イ 体験会や予選会に向けて、チーム登録へのPR等のご協力をお願いします。（チーム登録票を参考までに提示）

ウ ボッチャの普及啓発のために、今後は、スポーツ推進委員連絡協議会の皆様方のご協力をお願いします。

4月から新会長に代わるとの発言をいただきました。

以上

平成 31 年 2 月 16 日

平成 30 年度利用者会議 議事録

開催日時 平成 31 年 2 月 16 日（土） 10：00～11：30
開催場所 白根地区センター 中会議室
出席状況 41 団体参加

議 事

1 運営状況報告

昨年、体育室の空調設備設置工事を実施し、2 か月間（9 月～10 月）閉鎖したために、入館者数は、10 万人突破が厳しい状況になっている。旭区誕生 50 周年に向けて、自主事業の充実に努めていく。

（1）利用者アンケート結果

- ア 実施期間 平成 30 年 12 月 11 日～平成 31 年 1 月 20 日
- イ 回答総数 187 件
- ウ 回答者 60 歳以上 58%、60 歳未満 33%
- エ 利用回数 月に 1 から 2 回 72%
- オ 利用目的 団体利用（本館）47%、団体利用（体育室）26%
- カ 個人利用で良く利用する場所 体育室 38%、ロビー40%
- キ 地区センターに関する情報源 広報あさひ 47%
- ク 職員応対 良い 67%、まあ良い 15%
- ケ 電話応対 良い 64%、まあ良い 12%
- コ 希望企画・事業（複数回答）
 - 要望が多かったものは
 - ピラティス・ヨガ教室・麻雀教室・アロマ教・室フラダンス・ヒップホップダンス・編物教室
 - 新しいものでは
 - 寄せ植え・能・ズンバ・高齢者が知っている唱歌の歌会等他 32 件
- サ 設備・備品等の要望
 - バスケットリング修理・ロッカー団体用・大きな鏡・卓球用フェンス・TV・卓球台上照明改善・多目的トイレのイス・大きな机・体育館の時計をみやすく・展示品備品・ネット環境跳び箱・大縄など 24 件

シ その他のご意見

- ・スタッフの方から丁寧親切な説明をいただき、助かります。
- ・定期的に通うのが難しいので単発なワークショップをもっとやってほしい。
- ・空調設備助かります
- ・ポール新しくしていただきありがとうございます

(2) 文化祭アンケートの集計結果

ア 参加団体 47 団体

イ 回答団体数 27 団体（内訳：展示 16 演技発表 11）

ウ 展示団体からのご意見

- ・大変好評でたくさんの方に作品を知って頂けた
- ・コーヒー付きのお菓子安くて美味しかった
- ・展示期間が3日間ぐらいあった方がよい
- ・脚立を使用しての展示が重なるので数を増やしてほしいなど

エ 発表団体からのご意見

- ・体育室の配置が良かった
- ・文化祭の様なような活動をさらに発展させ中高年の健康寿命を延ばせることができるよう期待したい
- ・和室、去年はイスだしをしてくれたが今年はなかったので、準備に手間取った人員不足なら事前にはっきり依頼があれば協力します。

2 意見交換

- ・体育室電気ありがとうございます。
- ・団体利用の抽選会、体育室全面をとるサークルについて 2 回ではなく 1 回にしないと使えないサークルが多くなってしまうので考えてほしい。

（レモンの会）

——> 体育室の利用については、地区センター利用要綱の規定に従って利用していただいています。それによると、利用料金表に 1/3、2/3、全面利用の枠が規定されています。また、利用の重複を避けることと、公平性を担保するために抽選を行っています。ご理解をお願いします。

- ・カラオケマイクが調子が悪い（春陽会）

——> 取替えをしていただいています。また調子が悪いことがあれば、連絡します。

- ・文化祭でゆっくりできる休めるコーナーがあるとよい
(そば打ちの会)

→ 和室は畳なのでつゆが心配である、体育室に飲食コーナーがあるのでそこを利用していただければ、ゆっくり飲食できます。
来年ブースが空くので、良いアイディアがありましたら教えてください。

- ・体育室の床がすべる、高齢者が滑ると怪我をして大変なことになる。
対策を考えてほしい。(レモンの会)

→ ワックスを完全にとるには半年間体育室を閉鎖せざるを得ない。それについては、昨年も2か月間閉鎖したこともあり、考えていない。
引き続き、館内掲示等で注意喚起していく。

- ・インターネット回線を工芸室にもつけてほしい。(ハナミズキの会)

→ 横浜市として、順次対応していく予定と聞いています。

- ・卓球をするのに自習室の電気がまぶしいので、カーテンをつけてほしい。
(レモンの会)

→ 中で疑わしい行為があったので、あえて見えるようにしているがレースなどのカーテンなど検討してみます。

- ・毎年資料が出るが、前回の課題や要望がどうなったかが知らされていないので教えて欲しい。また、アンケートの結果を発表するだけでなく、課題や要望がどうなったか、改善されたことなどをフィードバックしてほしい。

(ひよこ)

→ 昨年要望にありました 大きな鏡、卓球用フェイス、多目的支柱、掲示用ワイヤー等を買いました
次回から、前回出た課題や要望に対しては、利用者会議でフィードバックします。

平成30年度 ニーズ対応費使途一覧

	購入日	実施内容	金 額(円)	備 考
1	6月28日	「夏休みワンパクフェア」	216	材料費
2	7月8日	「白根ふれあいロビーコンサート」	10,000	講師謝金
3	7月29日	「夏休みワンパクフェア」	23,879	材料費
4	8月4日	「夏休みワンパクフェア」	72,894	講師謝金・材料費。スタッフ人件費
5	8月31日	「文化祭」材料費	12,302	ワイヤー吊下げ 10個
6	9月1日	「夏休みワンパクフェア」	3,180	材料費
7	10月5日	ボードミラー 小	60,750	利用団体の要望により購入
8	10月5日	移動式フィルムミラー900	90,250	利用団体の要望により購入
9	10月26日	「文化祭」材料費	2,041	文化祭用材料 模造紙他
10	10月31日	「文化祭」材料費	47,398	喫茶・模擬店材料費
11	11月4日	「文化祭」	281,521	文化祭用材料費・人件費
12	1月30日	バドミントンネット	12,800	利用団体の要望により購入
13	2月11日	ミシン・アイロン台カバー	37,575	利用団体の要望により購入
14	2月21日	フィルムミラー・ボディーボール他	109,250	利用団体の要望により購入
15	3月6日	パナソニック タンク式掃除機	29,160	利用団体の要望により購入
16	3月17日	「ロビーコンサート」	10,983	講師謝金 スタッフ人件費
17	3月18日	ブロックソファ	87,864	利用団体の要望により購入
18	3月18日	木製対応テーブル	58,104	利用団体の要望により購入
19	3月18日	「ロビーコンサート」材料	5,400	材料費
20	3月24日	「ロビーコンサート」	10,000	講師謝金
21				
合計			965,567	

平成30年度 利用者会議

— 次第 —

1.報告事項

1)利用者アンケート結果

2)文化祭アンケート結果

2.利用時課題や要望等の意見交換

3.その他

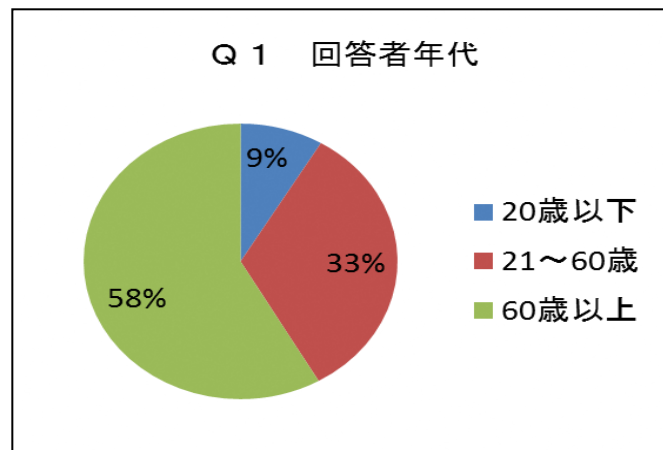
1) 利用者アンケート集計結果

(実施期間：平成30年12月11日～平成31年1月20日)

「回答数」 187件

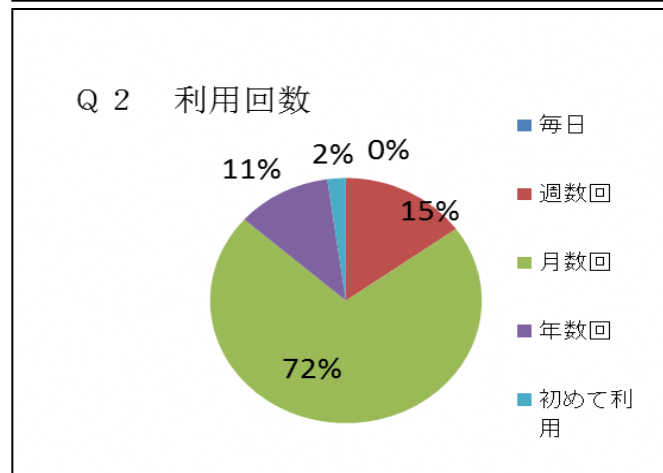
1. 「回答者年代」

○ 60歳以上	58%
○ 21歳以上60歳未満	33%
○ 20歳以下	9%



2. 「利用回数」

○ 月に1～2回	72%
○ 年数回	11%
○ 週に1～2回	15%
○ ほぼ毎日	0%
○ 初めて利用	2%



3. 「地区センターの利用目的」

- 団体利用（本館） 47%
- 個人利用 27%
- 団体利用（体育室） 26%

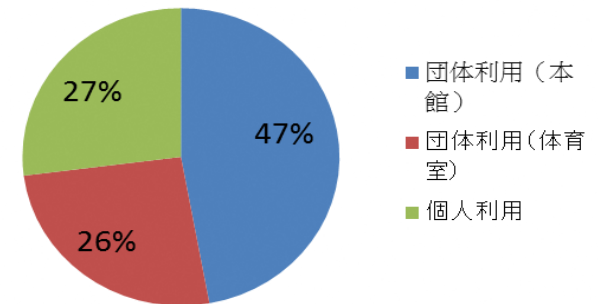
個人利用で良く利用される場所

- ①体育室 38%
- ②プレイルーム 5%
- ③ロビー 40%
- ④グループ室 17%
- ⑤娯楽コーナー 0%

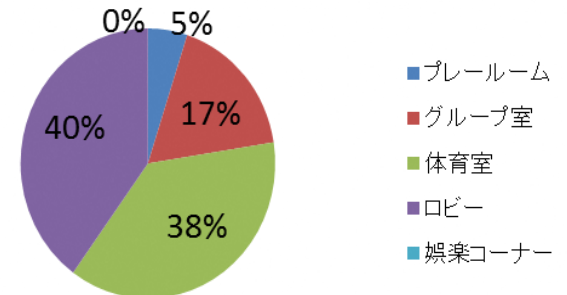
4. 「地区センターに関する情報源」

- 広報あさひ 47%
- 町内会回覧 19%
- ホームページ 17%
- ポスター・チラシ 12%
- その他 5%

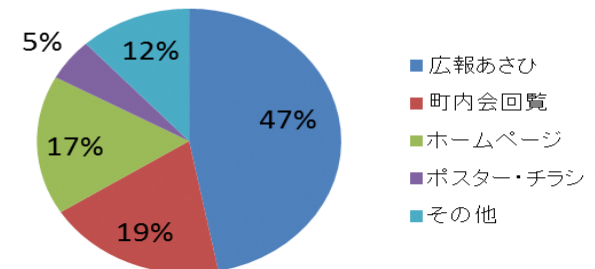
Q 3 利用目的



Q3 個人利用 場所

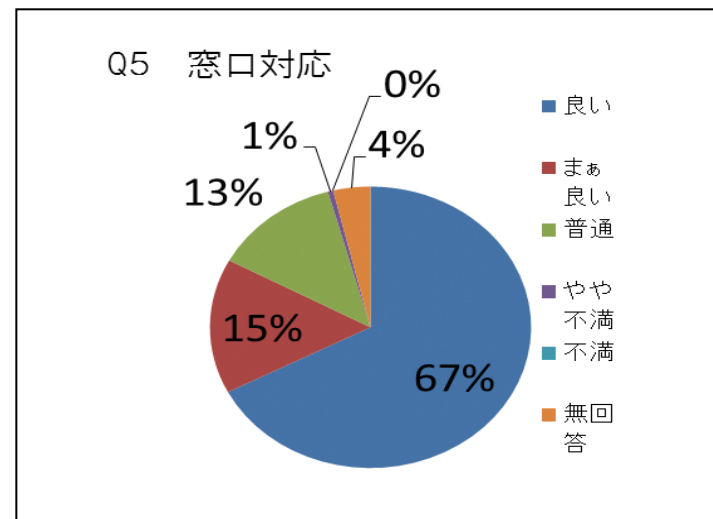


Q 4 情報源



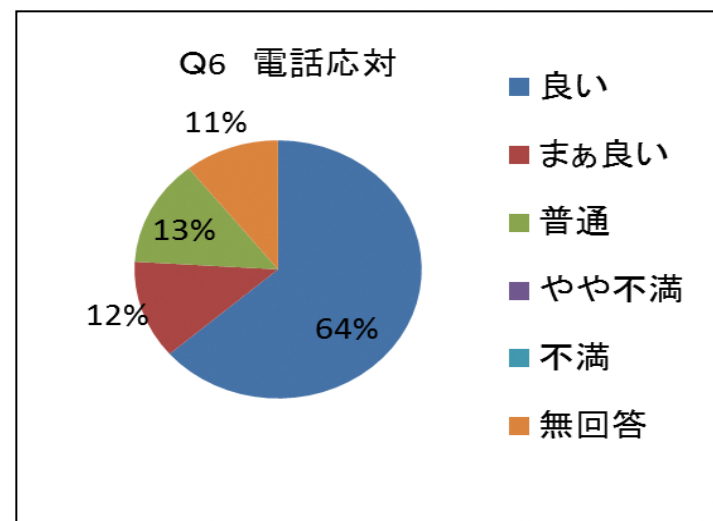
5. 「職員の窓口対応」

○良い	67%
○まあ良い	15%
○普通	13%
○やや不満	1%
○不満	0%
○無回答	4%



6. 「職員の電話対応」

○良い	64%
○まあ良い	12%
○普通	13%
○やや不満	0%
○不満	0%
○無回答	11%



7. 「希望する企画・事業」（複数回答）

- (1) ピラティス (2) ヨガ教室 (3) バレエ教室
- (4) ズンバ・バスケット (5) 編物教室 (6) 着物着付け教室
- (7) フラダンス教室 (8) アロマ教室 (9) 麻雀 (10) 茶道教室
- (11) 料理（免疫アップ料理）教室 (12) つまみ細工 (13) 落語
- (14) 寄せ植え (15) クリスマスリース (16) ハーバリウム (17) DIY
- (18) 能 (19) 将棋大会 (20) 卓球大会 (21) 絵描き大会
- (22) バドミントン大会 (23) コマ回し大会 (24) 工作大会
- (25) アンチエイジング（栄養・健康）等の講座 (26) もちつき大会
- (27) 大人のぬり絵教室 (28) フラワーアレンジメント
- (29) ソープカービング (30) 地域のつながりを作れる企画
- (31) 子ども向けのスポーツイベント
- (32) 高齢者が知っている唱歌の歌会

8. 「設備・備品他の要望」（複数回答）

- (1) バスケットリングの修理 (2) バドミントン常設ポール
- (3) 跳び箱 (4) 大縄 (5) パソコンとプロジェクター合うもの
- (6) 容量の大きいCD (7) ネット環境
- (8) そば包丁を砥いてほしいそば打ち用のし棒研磨することを許可してほしい
- (9) 大きな鏡・卓球用フェンス (10) ロッカーの団体利用 (11) T V
- (12) 体育室の時計の位置みやすいところにしてほしい
- (13) 倉庫の中に談話室のテレビ台のような棚がほしい
- (14) 将棋、オセロの他に遊ぶもの (15) 体育室の空調設備
- (16) 多目的トイレ幼児を座らせて使用できる（親用）椅子
- (17) 談話室の暖房, 暖気が逃げてしまい寒い
- (18) 体育室床すべる・卓球のところに隣のコートのボールが飛んでくる
のでネットを高くして欲しい (19) バドミントンポール・ネット
- (20) 多目的支柱 (21) 大きな鏡 (22) 卓球場所の照明改善
- (24) 展示品備品

9.「ご意見 他」

- (1) スタッフの方が丁寧親切、高齢者の方が多くなるので、説明して頂けたり、質問に丁寧に応えてくださるので、本当に助かります。
- (2) 定期的に通うのが難しいので、単発のワークショップをもっと増やしてほしい
- (3) フラワーアレンジメントに参加し楽しかった。また色々参加したい
- (4) いつも丁寧に対応してくださりありがとうございます。
- (5) 空調設備助かります。
- (6) ポール新しくして頂きありがとうございます。

文化祭アンケートの集計結果

平成30年度「第26回文化祭」アンケートにご協力ありがとうございました。

皆様から頂いたアンケート集計結果は次のとおりです。

参加団体 47団体 回答団体数 27団体 （内訳：展示16 演技発表11）

○ 文化祭に関するご意見・ご要望

展示の部

- ☆ 大変好評でたくさんの方に作品を知っていただけて良かった。
- ☆ コーヒー・ケーキ・そばが大変美味しかった。
- ☆ 天気が良くなかったのが心配だったが、たくさんの方に来ていただきよかった。
- ☆ 電源コンセントの取り外し位置が少々不便だった。
- ☆ 場所がわかりづらかったと言われたので、工夫できればよかった。

- ✧ 展示期間3日間くらいはあった方がよい。
- ✧ 来年も頑張りたいと思っている。
- ✧ 「文化祭」の催しを地域の人に広めてほしい。
- ✧ 外の立札をもっとはっきり書いてほしい。
- ✧ 今まで通りお願いします。
- ✧ いつもの場所にセッティングしてあるのでやりやすかった。
- ✧ 行き届いた準備のおかげで、スムーズに展示できた。
- ✧ 一期一会の和の広がりです。
- ✧ 来年は1階での展示をしてみたい。
- ✧ 友人、知人が場所がわからず、帰られたので残念。
- ✧ 持ち帰りのおそば美味しかった。
- ✧ 混んでいておそばをゆっくり食べられず残念だった。
- ✧ 焼きそば安かったがお肉がなかった。

- ✧ P R 方法等を検討し、相談者数がもう少し増えることを期待したい。
- ✧ コーヒー付きのお菓子は安くておいしい。
- ✧ 入室されたお客様のお顔が一瞬にして笑顔になる様はうれしい限り、来年も良い作品をつくる励みになった。
- ✧ 展示テーブルの高さが2～30cm高いと作品が見やすい。
- ✧ お祭り気分を盛り上げるようなイベントがあればいいと思う。
- ✧ 全体的に、年々内容が充実していると感じた。
- ✧ 色彩が共通する、落ち着いた品物の展示にまとまっていたので、部屋全体の雰囲気の凹凸感がなく良かった。
- ✧ 飲食コーナー、例年より充実していたような気がする。
- ✧ 脚立を使用しての展示が重なるので、数を増やしてほしい。
- ✧ 壁に貼る展示物を見る人の目の高さを基準にした方がよい。
- ✧ 昼食や休憩所、ゆったりくつろげるよう、もう少し確保されているほうがよい。
- ✧ 大変力作の多い作品ばかりでした。墨絵の作品にもとても感動しました。

発表の部

- ✧ 体育館の配置はよかった。
- ✧ 演奏の順番、中間が良かった。
- ✧ 発表までの間に使える控室が事前にわかるとよかった。
- ✧ 職員の方が裏方で一生懸命やっていただき助かりました。
- ✧ 和室、去年は椅子出しの準備などしてくれたが、今年はなかったので準備に手間取った。人員不足と言っていたが、そういう時は事前にはっきり依頼があれば協力します。
- ✧ 落ち着いた雰囲気で発表出来た。
- ✧ 来年度もぜひ参加したい。
- ✧ いろいろ見れて楽しかった。もう少しお客様を呼べたらよかった。
- ✧ 文化祭のような活動をさらに発展させ、中高年の健康寿命を延ばせることができるよう、期待したい。
- ✧ 発表の部15：30までとあったが、終了時間を16：00としてもよいと思った。
- ✧ 地区センターまつりをしていることがわかるような宣伝ができればよいと思う。例えば近くの道路に「のぼり」を立てるなどをするとよいと思う。

NO. _____

- | | | | |
|-------|--|----------------------------------|------------------------|
| 届出 | 2019年 月 日 | | |
| 分類 | 1. 文芸 2. 美術 3. 工芸 4. 服飾・手芸 5. 料理
6. 伝統文化・芸能 7. 音楽 8. ダンス 9. スポーツ
10. 学習 11. 子育て 12. カラオケ 13. その他 | | |
| 団体名 | | | |
| 目的・内容 | | | |
| 代表者 | フリガナ
名前 | 住所 〒

TEL | |
| 講師 | フリガナ
名前 | | |
| 会員 | 会員数 名 | | |
| 会員募集 | あり・なし | ありの場合の入会方法() | |
| 活動状況 | 当センターで
1ヶ月 回 | おもに 曜日 | おもに
1時限・2時限・3時限・4時限 |
| | おもに利用する室 | 体育室・和室・工芸室・料理室・
中会議室・小会議室・談話室 | |
| 備考 | | | |

白根地区センター

平成 30 年度 白根地区センター職員研修実績

1 個人情報保護・人権研修 対象 16 名

平成 30 年月 8 日（月）

- ・個人情報保護・人権研修 9：00～10：00

横浜市の情報公開制度と個人情報の保護、人権尊重について

- ・防災訓練 10：00～11：00

緊急時対応マニュアルによる防災訓練

目標設定・自己評価合体版

平成 30 年度 白根地区センター自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	○利用者窓口・電話対応満足度アップ ・窓口満足度（良いまあ良い） 90%以上 ・電話応対満足度（良いまあ良い） 80%以上	○利用者窓口・電話対応満足度アップ ・窓口満足度（良いまあ良い） 82% ・電話応対満足度（良いまあ良い） 76%以上	・CSの向上とESの向上により相乗効果を高める。 ・電話については、スリーコール以内に受話器を取る	C
	○利用者アンケートの充実（文化祭アンケートも含む） ・ 300 件以上 のアンケート実施 ・個人利用者のアンケート充実	○利用者アンケートの充実（文化祭アンケートも含む） ・昨年度の 198 件に対して 187 件の回答数	・アンケート項目の検討により、回答率の向上を図る。	C
業務運営	○緊急時の体制と対応計画 ・「緊急時対応マニュアル」を随時改訂・整備 ・火事・地震等避難・消火訓練 2 回、救急救命訓練 1 回実施	○緊急時の体制と対応計画 ・概ね計画通りに実施できた。 ・各部屋に、大地震、火災発生時の対応マニュアルを掲示した。	・今後とも継続的に実施する。	B
	○年間入館者数 100,000 人以上	○年間入館者数 86,412 人	利用者数 100,000 人以上とする。	C
	○旭区誕生 50 周年に向けた取り組み ・プレ事業として自主事業を検討（後期） ・「新・あさひ散歩」の販売促進	○旭区誕生 50 周年に向けた取り組み ・「みんなの笑顔 50 まる」と題して	・50 周年記念のプレ事業である「みんなの笑顔 50 まる」を成功させる。	B

		企画書を作成した。		
	○自主事業 ・新規事業は全体の 25%以上	○自主事業 ・新規事業は全体の 22%	・ 利用者の声を的確に把握し、新規事業を企画していく。 (前年度実績を上回る)	C
	○備品の棚卸を確実に実施	○備品の棚卸を確実に実施 予定通りの実施	○ 今後も継続的に実施する。	B
職員育成	○研修の充実 ・個人情報保護研修 ・人権啓発研修 ・顧客満足度向上研修 ・新任業務研修 ・事故防止研修（ヒヤリハット集を使用）	○研修の充実 概ね予定通りの実施	・ 基本的な知識の習得を徹底する。 ・ ベテランスタッフの O J T を積極的に活用する。	B
	○個人情報の漏洩事故ゼロ	○個人情報の漏洩事故ゼロ ゼロ達成	・ 指定管理者向けの教材を使用した研修を実施する。	A
財務	○区民利用施設協会一括委託による経費削減	○区民利用施設協会一括委託による 経費削減	○継続的な実施	
	○指定管理料に対する利用料金収入の比率を 10 アップ		○行政機関等、減免対象団体の利用率が高く、利用料収入 のみのアップは困難な状況である。	
	○光熱水費の削減 ・電気料金：昨年度比 10%以上ダウン		・ 順次 L E D への移行により削減を継続する。	
	○事業収入を 10%以上アップ		・ 事業手法の工夫により、継続的な増を目指す	

その他 (上記4 つの視点 以外の項 目があれば追記)				
利用者等 の意見	○利用者等の意見の把握方法 ・センター会議 ・利用者会議 ・アンケート調査 ・常設の意見箱 ・受付での聴取	意見、要望に対する対応 バスケットリング(ボード)が引き出せない状態になっているためにゲーム形式での利用が困難であり、団体利用のキャンセルが発生し、利用料収入への影響が懸念される。これについても区役所への働きかけを継続的に実施している。		

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載